

第三章 技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

3.1.采购内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：1,290,000.00
采购包最高限价（元）：1,290,000.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	技术测试 和分析服 务	成都市龙 泉驿区农 业农村局 农产品质 量安全检 验检测技 术服务采 购项目	1.00（项 ）	1,290,00 0.00	其他未列 明行业	否	否	否	否	否

报价要求

采购包1：

序号	报价内容	数量	单价	最高限价	价款形式	报价说明
1	成都市龙泉驿区农业农村局农产品质量安全检验检测技术服务采购项目	1.00（项）	1,290,000（元）	1,290,000.00	总价	无

★注：本采购包涉及采购货物的，供应商响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，供应商不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，供应商应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效响应处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1：

标的名称：成都市龙泉驿区农业农村局农产品质量安全检验检测技术服务采购项目

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
1	★	技术标准及规范	满足现行有效的国家标准、行业标准、地方标准以及相关规范等完成采购人所需的服务。质量、安全、技术规格、物理特性等参数应满足国家、行业、地方相关标准和要求。

3.3.服务要求

3.3.1服务内容要求

采购包1：

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容																								
1	★	服务内容及要求	<p>1、服务内容</p> <p>本项目的检验检测技术服务主要是检验检测技术运用和检验检测技术服务保障，包括以下服务内容：</p> <p>①检验检测内容：按照相关要求，完成省、市下达的和本区域农产品样品检验检测、本区域优势农产品及抽检样品检测；本区域产地环境监测和农药残留检测，并指导龙泉驿全区镇、村农药残留检验检测数据指标。</p> <p>②实验室管理工作内容：配合实验室主任进行体系建设、资质扩项、质量控制，技术培训、安全管理等相关工作。</p> <p>③其他服务保障工作：辅助完成农检站职能职责范围内的工作。</p> <p>2、履约人员保障要求</p> <p>为顺利实施本项目工作，供应商拟为本项目配备的履约人员不得少于12人，年龄：国家法定工作年龄内。</p> <p>注：供应商拟投入本项目履约的人员均是与供应商建立劳动关系的人员，与采购人不发生任何劳动关系和直接管理关系。</p>																								
2	★	商务要求的其他部分要求	<p>1、费用结算要求：每次付款前，成交供应商须向采购人出具合法有效完整的增值税发票及凭证资料后进行支付结算，付款方式均采用对公的银行转账，采购人接受转账的开户信息以合同载明的为准；如因成交供应商未按照要求提供上述证明材料导致逾期付款的，不视为采购人违约，采购人不承担任何责任。</p> <p>2、报价要求：</p> <p>①本项目2024年、2025年每年预算为129万元。</p> <p>②供应商针对本项目的报价只需要报出单年的价格，否则作无效响应处理；所报单年的价格在续签下一年度合同时固定不变。</p> <p>③供应商的报价包含了完成本项目所涉及的提供本项目合同履行人员的工资、保险、利润、风险、税金、招标代理服务费等相关的一切费用，采购人不再另行支付其他费用。</p> <p>3、成交供应商应综合考虑本项目履约过程中可能出现事故或者风险等，为所有合同履约的人员购买相对应的保险。</p> <p>4、成交供应商在实施本项目期间若因自身导致发生的安全事故，自行承担由此带来的一切责任和损失。</p>																								
			<table><tr><th colspan="6">项目年度服务验收考评表</th></tr><tr><th>考核对象</th><th>考核类型</th><th>考核内容</th><th>分值</th><th>扣分</th><th>考核日期</th></tr><tr><td></td><td></td><td>未安排足够人员数量。</td><td>10</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	项目年度服务验收考评表						考核对象	考核类型	考核内容	分值	扣分	考核日期			未安排足够人员数量。	10								
项目年度服务验收考评表																											
考核对象	考核类型	考核内容	分值	扣分	考核日期																						
		未安排足够人员数量。	10																								

3

★

考核办法

成交 供应 商	服务人员 落实情况	未按服务工作内容要求安排人员。 。	10		
		发生服务人员被退回或离职的情况下，成交供应商未及时与采购人协商再派事宜，并按照采购人要求及时安排符合条件的人员工作的。	20		
	整改落实 情况及其他	在近三个月内投诉情况类同或工作中多次出现不良现象。	10		
	工作态度	出现投诉服务人员不听劝导，工作态度差，经查核实的。	10		
	业务水平	服务人员负责的工作因业务不熟悉或能力水平等原因引起投诉，经查核实的。	10		
	工作质量 和效率	有部门投诉服务人员工作质量不高，欠缺工作积极性的。	10		
	劳动纪律	服务人员在外兼职，对完成采购人的工作任务造成影响，拒不改正的。	20		
	合计		100		

			评分原则	总分为 100 分，按项进行打分。采购人采取计分法不定时对成交供应商以抽查的方式进行考核，以年为单位进行考核。考核累计在 60 分（含）及以上的续签下一年度合同；考核得分在 60 分（不含）及以下的，采购人有权终止服务合同（因考核不合格而终止服务合同的，若采购人前期支付的费用有超出实际结算费用的，成交供应商应按照采购人指定的账户退回相关超出费用）。
--	--	--	------	--

3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	签订合同后两年内完成。（本项目履约时间为两年，合同一年一签，具体服务时间段在合同中约定；经考核合格后，可续签下一年度合同，若遇国家政策调整或不可抗力因素，采购人有权单方面不续签合同。）
2	★	服务地点	龙泉驿区范围内
3	★	验收、交付标准和方法	1、每年在成交供应商通知履约完成后 5 日内组织验收，本项目现场验收由采购人组织，成交供应商配合进行。2、按国家有关规定以及磋商文件的质量要求和技术指标（包括每一项技术和商务要求的履约情况）、成交供应商的响应文件及承诺与本合同约定标准进行验收；双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在磋商文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；验收时如发现所提交的服务成果不符合标准及本合同规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和整改的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由成交供应商承担，验收期限相应顺延；如验收合格，双方签署验收报告。验收不合格且拒不整改的，将不予支付采购资金，还可能上报本项目同级财政部门按照政府采购法律法规等有关规定给予行政处罚。3、其他未尽事宜应严格按照政府采购相关法律法规以及财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号）和《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。
4	★	支付方式	分期付款

5	★	付款进度安排	<p>1、每年政府采购合同签订生效后，采购人在每个季度的第一个月（即签订合同后的第一个季度），达到付款条件起10日内，支付合同总金额的40.00%</p> <p>2、采购人在每个季度的第一个月（即签订合同后的第二个季度），达到付款条件起10日内，支付合同总金额的25.00%</p> <p>3、采购人在每个季度的第一个月（即签订合同后的第三个季度），达到付款条件起10日内，支付合同总金额的25.00%</p> <p>4、每年完成本项目当年所有工作任务后并经采购人验收合格后，达到付款条件起10日内，支付合同总金额的10.00%</p>
---	---	--------	--

6	★	违约责任与解决争议的方法	<p>1、甲方违约责任 ①甲方应遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。 ②甲方逾期支付服务合同款项的，除应及时补足合同款项外，应向乙方偿付欠款总额万分之一/天的违约金；逾期付款超过九十个工作日的，乙方有权终止合同。 ③甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方经济损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。</p> <p>2、乙方违约责任 ①乙方必须遵守采购合同并执行合同中的各项规定，保证采购合同的正常履行。</p> <p>②如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。 ③乙方不能按时提供服务（成果）或逾期提供的而违约的，除应及时提供服务外，应向甲方偿付逾期提供部分服务总额的万分之一/天的违约金；逾期超过15天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之十的款额向甲方偿付违约金，并须全额退还甲方已经付给乙方的服务费及其利息。 ④乙方在履约过程中，服务经甲方考核不合格的，甲方有权要求乙方整改，乙方三次整改仍不符合要求的，甲方有权终止合同。 ⑤乙方应当遵守甲方的相关项目需求及相关技术要求及实质性条款，实施完成采购合同应当完全满足相关项目需求及相关技术要求及实质性条款，若乙方瑕疵履行采购合同，甲方有权向乙方要求赔偿合同总价款百分之十的违约金，若造成相关损失的，甲方有权要求乙方承担所有赔偿责任。 ⑥有下列情形之一的，当事人可以解除合同：A.因不可抗力致使不能实现合同目的（由于非乙方或甲方原因，致使合同实质性条款无法实现的）； B.当事人一方迟延履行主要债务，经催告后在合理期限内仍未履行； C.当事人一方迟延履行债务或者有其他违约行为致使不能实现合同目的； D.法律规定的其他情形。</p> <p>3、解决争议的方法 ①合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，按照下列方式解决（任选一项，且只能选择一项，在选定的一项前的方框内打“√”）： <input checked="" type="checkbox"/> 向成都仲裁委员会申请仲裁； <input type="checkbox"/> 向项目所在地人民法院起诉。</p> <p>②仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。 ③除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。 ④在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。</p>
---	---	--------------	---

3.4.其他要求

采购包1：

3.4.1履约能力要求（评审因素，按照评分标准细则进行得分或者扣分。）：**1、**供应商针对本项目提供的实施方案包括但不限于：①对本项目的理解；②项目总体部署；③项目重、难点分析及解决方案；④项目管理机构图；⑤人员岗位职责及工作内容；⑥内部人员日常工作管理制度；⑦内部人员工作考核办法；⑧突发事件及异常情况处理程序及上报措施。**2、**供应商针对本项目提供的项目保障措施包括但不限于：①工作进度保障措施；②工作质量保障措施；③工作档案及保密管理方案；④后续服务保障措施。**3、**供应商针对本项目提供的履约人员中具有：食品科学与工程类专业或植物生产类或作物学类或园艺学

类或化学类或化学工程与技术类专业大专及以上学历毕业证书等。 4、供应商需提供类似履约经验。