

# 政府采购项目采购需求

采购单位：宜宾市教育和体育局

所属年度：2024年

编制单位：宜宾市教育和体育局

编制时间：2024年08月28日

## 一、项目总体情况

(一) 项目名称: 2024年宜宾长江马拉松暨跑遍四川赛事运营服务

(二) 项目所属年度: 2024年

(三) 项目所属分类: 服务

(四) 预算金额(元): 4,590,000.00元, 大写(人民币): 肆佰伍拾玖万元整

(五) 项目概况: 为确保赛事顺利举办, 使之成为我市一项可持续发展的体育产业。本届赛事将坚持政府主导和市场化运作相结合的模式, 通过政府购买服务方式交由专业团队运营, 向全国宣传宜宾, 推广宜宾文化。

(六) 本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商: 否

## 二、项目需求调查情况

依据《政府采购需求管理办法》的规定, 本项目不需要需求调查, 具体情况如下:

·本项目属于以下应当展开需求的情形

·本项目属于以下可以不再重复开展需求调查的情形

(一) 需求调查方式

(二) 需求调查对象

(三) 需求调查结果

1.相关产业发展情况

2.市场供给情况

3.同类采购项目历史成交信息情况

4.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况

5.其他相关情况

## 三、项目采购实施计划

(一) 采购组织形式: 分散采购

(二) 预算采购方式: 公开招标

采购方式: 公开招标

(三) 本项目是否单位自行组织采购: 否

(四) 采购包划分: 不分包采购

(五) 执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

本项目不专门面向中小企业采购

注: 监狱企业和残疾人福利单位视同小微企业。

(六) 是否采购环境标识产品: 否

(七) 是否采购节能产品: 否

(八) 项目的采购标的是否包含进口产品: 否

(九) 采购标的是否属于政府购买服务: 否

- (十) 是否属于政务信息系统项目：否
- (十一) 是否省属高校、科研院所科研设备采购：否
- (十二) 是否属于PPP项目：否
- (十三) 是否属于一签多年项目：否

四、项目需求及分包情况、采购标的

(一) 分包名称：合同包一

- 1、执行政府采购促进中小企业发展的相关政策
- 1) 不专门面向中小企业采购
- 2、预算金额（元）：4,590,000.00，大写（人民币）：肆佰伍拾玖万元整
- 最高限价（元）：4,590,000.00，大写（人民币）：肆佰伍拾玖万元整
- 3、评审方法：综合评分法
- 4、定价方式：固定总价
- 5、是否支持联合体投标：是
- 6、是否允许合同分包选项：否
- 7、拟采购标的的技术要求

1	采购品目	体育组织服务	标的名称	2024宜宾长江马拉松暨跑遍四川赛事运营服务
	数量	1.00	单位	项
	合计金额（元）	4,590,000.00	单价（元）	4,590,000.00
	是否采购节能产品	否	未采购节能产品原因	无
	是否采购环保产品	否	未采购环保产品原因	无
	是否采购进口产品	否	标的物所属行业	其他未列明行业

标的名称：2024宜宾长江马拉松暨跑遍四川赛事运营服务

参数性质	序号	技术参数与性能指标
		<ul style="list-style-type: none"><li>服务内容<ul style="list-style-type: none"><li>(一) 总体服务内容按照中国田径协会最新审定的《中国境内马拉松赛事组织标准》和《中国田径协会马拉松及相关运动赛事等级评定办法》等政策文件执行，以中国田协“标牌赛事”为标准，完成赛事各项组织工作。</li><li>(二) 详细内容供应商必须按照以下要求提供所需服务并提交承办本次马拉松赛事的详细策划方案，策划方案包括但不限于以下内容：<ul style="list-style-type: none"><li>2.1赛事目标：赛事组织科学严谨、精致人文、系统规范，努力实现组织工作的提升和创新，确保赛事热烈、顺利、安全、圆满。</li><li>2.2组织机构<ul style="list-style-type: none"><li>技术认证：中国田径协会</li><li>主办单位：宜宾市人民政府</li><li>承办单位：宜宾市教育和体育局</li><li>指导单位：四川省田径协会</li><li>技术官员支持，组织、培训、抽调裁判及其他</li><li>运营：本项目中标人</li></ul></li><li>★2.3项目设置：马拉松（42.195公里）；半程马拉松（21.0975公里）；欢乐跑（约6公里）。</li><li>★2.4赛事规模：2024年参加人数控制在1.5万人，其中马拉松3000人；半程马拉松4000人；欢乐跑8000人。</li></ul></li></ul></li></ul>

2.5比赛线路：比赛线路须由国际田联认证的国际丈量员按照标准勘察丈量的线路为准。

2.6奖金设置：按照中国田径协会的最新规定设置。

★2.7竞赛办法：按照中国田径协会的最新规定要求执行。

★2.8特邀精英运动员：特邀精英男女运动员数量，以及运动员的来源、成绩资格、成绩有效时限、号码布实名制等相关指标应符合中国田协2024年制定最新标准认定标牌赛事的标准要求。根据中国田径协会最新规定要求执行。

★2.9 2024宜宾长江马拉松暨跑遍四川（宜宾站）赛事服务采购清单

序号	阶段	项目	类别	服务内容
1.	赛事前期准备	赛事策划和咨询服务	赛事策划和路线勘查规划	前期考察、赛道勘测、策划费用
2.			赛事招募(报名工作)	全国共计20个招募平台对接
3.		赛事设计	主题 VI	主视觉画面设计，参考动力电池大会主视觉设计
4.			赛事物料	比赛奖牌设计
5.			形象设计	颁奖舞台设计
6.		赛事设计	应用设计	沿途氛围营造设计
7.		网站搭建	官方网站开发及维护（官网/公众号/视频号注册认证管理上线）	包含网站技术维护、安全维护、美工改版等
8.	赛事前期准备	网站搭建	报名系统和网上支付系统（系统设计/支付搭建/流程编写/后期维护）	包括支付系统及报名系统维护
9.		田协联办	田协联办申请费（赛事认证等）	竞赛承办（向中田协申报赛事认证、赛道认真勘测等必要支出费用）
10.	竞赛物资物料	赛事物资物料及搭建	赛道氛围	赛道装饰、沿途挡板美化、赛道道旗等
11.			指示牌	预计300个
12.			帐篷（工业帐篷、简易帐篷）	预计100顶
13.			展架	预计200个
14.			领奖台	领奖台，木制作定制
15.			主席台	主席台定制
16.			比赛指挥中心搭建	包括帐篷、物资、物料、标志等
17.			车贴	

18.			秩序册	预计 <b>1000</b> 本（志愿者、裁判、嘉宾、工作人员等）
19.			成绩册	预计 <b>150</b> 本
20.			接待手册	预计 <b>150</b> 本
21.			观赛指南	预计 <b>150</b> 本，铜版纸印制
22.			音响	包含音响、控台、话筒等相关设备
23.			A板	公司制作提供
24.			舞台	舞台搭建，根据场地确定最终尺寸，预计 <b>16米*5米</b>
25.			主背景板、LED	根据市内活动测算预计 <b>120</b> 个平方
26.			起终点拱门	共设计 <b>1</b> 个起点， <b>2</b> 个终点
27.			工作证件及车证	志愿者证件 <b>710</b> 个，安保服务证件 <b>3000</b> 个，组委会证件 <b>200</b> 个，嘉宾证件 <b>150</b> 个，媒体证件 <b>200</b> 个，工作人员证件 <b>100</b> 个（以上数量为预估数，实际数量经业主合理调配）
28.				<b>1.15000</b> 块海绵块； <b>2.400</b> 张桌椅（搬运）； <b>3.360</b> 个大型垃圾袋； <b>4.40</b> 个水桶； <b>5.2000</b> 副手套； <b>6.200</b> 块桌布； <b>7.120</b> 个泡沫箱
29.			赛道能量补充及参赛包食品	盐丸 <b>2000</b> 个、能量胶 <b>2000</b> 个、面包 <b>15000</b> 个、饮用水 <b>20000</b> 瓶、一次性纸杯 <b>10000</b> 个、水果刀 <b>21</b> 把和托盘 <b>42</b> 个。
30.			办公物料	办公室电脑、打印机、硒鼓、插线板、办公用车、订书机、回形针、茶叶、文件袋、胶带、剪刀、纸巾、 <b>A4</b> 纸、笔等工作人员日常办公用品以及裁判对讲机、秒表、检查黄旗、扩音器、夹板、防水印泥、印章、手套、刀具、喇叭及竞赛文具、别针等用品
31.			奖牌、参赛包、完赛包	1. 纪念牌（奖牌） <b>15000</b> 块*不低于 <b>25</b> 元/块（比赛选手） 质量：锌合金材料/渐变彩带 2.参赛包、完赛包 <b>15000</b> 个*不低于 <b>15</b> 元/套 （材质：涤纶 颜色：多种颜色、规格： <b>34×43CM</b> ）
32.			参赛手册	<b>15000</b> 册
33.			号码布	<b>15000</b> 张+别针
34.			完赛毛巾	<b>15000</b> 张*不低于 <b>8</b> 元/条 材质： <b>100%</b> 全棉

35.		服装	赛事服装/装备（品牌服装）	1. 运动员衣服（衣服）不低于 <b>45元/件*15000件</b> ；面料：排汗性冰丝速干 2.裁判装备（衣服）不低于 <b>90件</b> ；面料： <b>95%涤纶、5%氨纶</b> 3.嘉宾装备（衣服、裤子、运动鞋）不低于 <b>50套</b> ； 面料： <b>95%涤纶、5%氨纶</b> ；鞋子：网面运动鞋 4.志愿者装备（衣服、帽子）不低于 <b>710套</b> ；面料： <b>95%涤纶、5%氨纶</b> ；帽子面料;涤纶 5.工作人员装备（衣服）不低于 <b>60套</b> ；面料：四面弹面料 6.兔子装备（背心套装、兔耳朵、气球等）不低于 <b>30套</b> ；
36.		奖杯	男女前三名奖杯	6份*不低于 <b>800元/份</b> （材质：镀 <b>24K</b> 真金，造型需业主确认）
37.		计时	计时系统/设备租赁	1.起终点一致，提供芯片计时服务 2.提供 <b>7200</b> 个芯片（按要求多备 <b>200</b> 个），都是一次性赛事芯片 3.共使用 <b>6套</b> 检录系统 4. <b>12套</b> 显示器
38.		喷淋系统	起点终点及赛道喷淋系统	根据中田协规定，预计设置 <b>8套</b> 喷淋系统，
39.		竞赛用车	工作用车、计时车、开道车、前导车	预计租用 <b>18辆</b>
40.		兴奋剂检测	运动员兴奋剂检测	针对前 <b>6名</b> 运动员进行兴奋剂检测，全马男女 <b>12</b> 人、半马男女 <b>12</b> 人，共计 <b>24</b> 人。
41.		高水平选手邀请	特邀运动员	1.境外特邀选手出场费： <b>3人</b> 2.境内特邀选手出场费： <b>10人</b> 3.食宿费：
42.		人员劳务及食宿	主持人、领操教练	主持：国内知名马拉松主持人。
43.				领操员：劳务费 <b>6人</b>
44.		人员劳务及食宿	拉伸人员	拉伸人员：劳务费 <b>6</b>
45.		第三方专业救援	马拉松专业救援团队	马拉松专业救援团队，配置移动 <b>AED</b> ，根据眉山等川内马拉松比赛配置测算

★	1	46.		监控系统	赛道沿途监控系统（自行租赁）	
		47.	赛事保障	裁判	90名（国派10人，省派裁判15人，本地65人）	国调：10人，省调：省调交通费 市调：国省市调伙食费
		48.		物流费用及守夜	物资配送（站点物资配送及工人、货车）、主功能区及物资站点安保守夜	
		49.		雨衣	预计2万件	
		50.		保温毯	预计2000份	
		51.		执行费用	运营公司执行费	赛事执行公司收费标准
		52.	比赛奖金	不限户籍	全马	男女前八名依次（20000、12000、8000、5000、3000、2000、1500、1000），总计105000元
		53.	比赛奖金	不限户籍	半马	男女前八名依次（10000、6000、5000、4000、3000、2000、1500、1000），总计65000元
		54.		宜宾籍运动员奖金	全马+半马，仅宜宾籍	全马男女前八名依次（3000、2500、2000、1500、1200、1000、800、600）；二十名各500元，二十一到五十名各300元，总计55200元； 半马男女前八名依次（2000、1500、1000、800、700、600、500、400）第九-二十名各300元，二十一到五十名各200元，总计34200元。
		55.	赛事氛围及宣传推广	城市氛围营造	高速公路T型牌投放	预计投放高速公路T型牌15个。（具体位置按采购人要求为准）
		56.			定制艺术造型打卡装置	DP打卡装置5个（含设计制作安装运输人工等费用）。
		57.		线上宣传	媒体邀请、照片直播（赛事摄影）	不低于50家。
		58.			中国旅游TV的全程直播	央视网、新华网直播、中国旅游tv、一直播、YY直播、企鹅体育、哔哩哔哩、人人直播、斗鱼直播、虎牙直播。（10个平台同步直播）
		59.			微信/抖音/微博定向投放	微信、微博、抖音发布本项目最新信息。

60.			活动一：新闻发 布会（场地租赁、搭 建、媒体费用。）	参照市财政在市外举办新闻发布会标准执 行
61.		配套 活动	活动二：特色方 阵	特色方阵邀请重庆、达州、武汉等地跑友 组团参加本次比赛。
62.		配套活动	活动三：赛事官 方配速员招募、官方 训练营、抖音视频竞 选、摄影大赛、展示 墙、兔子招募	指马拉松比赛配速员招募、运动员基本训 练为比赛预热、抖音竞选运动员等，为比赛造 势。

注：①序号31-36，供应商中标后30日内，需提供设计初稿、样品待采购人确认后，方可实施。

②序号52-54，为固定费用（不可竞争费）不可更改。

2024宜宾长江马拉松暨跑遍四川（宜宾站）赛事第三方服务内容清单				
序 号	阶 段	项目	类别	服务内容
63.	第 三 方 服 务	安保	安保人员2000名，民兵 1000名	
64.		铁马	8000根铁马、锥形桶6000个、警戒带10公里（赛道内）	
65.		志愿者	志愿者物资：710人包括志愿者、背包、证书、用水、用餐等 （600人赛道志愿者、60名发包志愿者、50装完赛包志愿者）志愿者劳务费 710名志愿者召集及培训场地费用	
66.		公共交通接 驳车	运动员接驳用车	
67.		氛围营造	户外大屏投放	在三江新区、叙州区户外广告牌、LE D屏上投放广告宣传
68.			城市灯杆道旗投放	在赛事主干道设置主题道旗100根， 包含制作安装拆除等
69.			公交车/出租车车体广告及站 台	
70.		宣传片	赛事宣传片策划、脚本撰写、 拍摄剪辑、人员劳务等	赛事宣传片长3-5分钟。 策划、文案 制片、编审、统筹 摄像、航拍、素材收集、资料翻拍等 剪辑、片头、特技、字幕包装等 配音
71.			CCTV报道、广播电视媒体、 网络媒体	一次性



72.		氛围营造	本地宣传推广及宣传策划	利用宜宾广播电视台、宜宾日报、宜宾新闻网、宜人宜宾APP等本地平台策划推广赛事。
73.		现场氛围营造	赛前氛围营造暖场节目：包括但不限于：威风锣鼓、啦啦队、舞龙舞狮等	
74.		保险	保险：运动员、裁判、志愿者、工作人员	运动员15000人，裁判员90人、志愿者710人，工作人员60人。（预计人数，实际数量经业主合理调配）
75.		医疗	包含救护车及移动救援站医护人员补贴、药品（田协要求）	1.医疗药品、器材等； 2.当地救护车、人员、对口医院及当地医院等（18辆救护车，配驾驶员，医务人员70人）；
76.		场地保洁	起终点赛道垃圾清理、拖运	赛事全程需保洁预计100人：包括以下内容 1. 垃圾清理和拖运费用； 2. 人工成本（包括垃圾清理、拖运等）； 3. 其他相关费用（如垃圾袋、拖把等）。
77.		卫生	移动厕所	租用厕所预计250个

#### ★2.10具体服务要求

2.10.1负责根据当地实际情况开展赛事项目总体策划方案、赛事注册认证、赛事宣传、赛事运营方案等的制定和执行，包括赛事主题口号、赛事目标、赛事形象设计，须充分展现赛事特点、宜宾特色。

2.10.2负责撰写市场运营工作方案

2.10.3负责市场化资源整合、对接。

2.10.4负责赛事基本经费统筹管理，承担在办赛过程中所有服务采购，赛事基本经费主要包括竞赛组织、物资采购制作、现场物料搭建、城市宣传推广及氛围营造、主要人员劳务等。

2.10.5负责赛事官方网站及网络报名系统的建设和日常维护；负责赛事报名工作，做好报名人员的注册登记；负责报名系统后台的调整、启动及报名工作、定期汇报报名情况；报名费收费标准根据宜宾实际制定。

2.10.6负责组建满足竞赛团队，包括赛事监督、技术总监、技术官员、总裁判长、裁判长、裁判员、比赛监督、兴奋剂检测、工组人员等。

2.10.7负责运动员、裁判员招募。

2.10.8负责组织裁判会议，培训并定点定岗。

2.10.9负责志愿者的培训工作。

2.10.10负责赛事主视觉及所有物料延展设计。

2.10.11负责赛事设施的整体搭建执行及下单制作。

2.10.12赛前落实竞赛物资到位情况。

2.10.13根据主视觉进行赛事起终点门、主席台等设施的设计方案。

2.10.14负责制定竞赛规程，编排印制秩序册、参赛人员安全协议、参赛声明、参赛须知和成绩册等。

2.10.15确定赛事物资（必需品）清单及计划表，采购并管理赛事物资。

2.10.16制定运动员参赛物资发放工作方案、物资发放工作。

2.10.17负责设计制作证书、赛事奖牌、奖杯、赛事纪念牌。

2.10.18负责开展赛事会场及赛道的详细规划方案和执行工作，包括勘察路线，申请协会安排丈量等。

2.10.19负责国家级新闻媒体的对接发布。

2.10.20负责微博、微信及线上马拉松等网络媒体的对接推进工作。

2.10.21负责与相关部门确定开赛仪式及颁奖仪式的相关工作事项。

2.10.22赛事亮点整理及新闻推送。

2.10.23安排相关领导的专访。

2.10.24负责与公安交警等安保部门对接，确定比赛线路、赛道安保隔离方案、主会场安保隔离方案、赛道封道时间等安保工作。

2.10.25负责与卫计等医疗救护部门对接，共同完成医疗保障方案，确保赛事医疗防控到位。

2.10.26负责与团市委或负责志愿者工作的部门对接，共同完成志愿者工作方案、志愿者招募等志愿者组织工作。

2.10.27负责与相关后勤保障部门对接，完成交通、保险、后勤保障、接待等赛事保障工作。

2.10.28负责邀请国内知名主持人主持起跑仪式及颁奖。

2.10.29负责采购运动员装备。

2.10.30协助保险理赔工作。

	<p>2.10.31负责赛事影像记录工作及赛事资料的整理。</p> <p>2.10.32 产生税费以实际产生税费为准。</p> <p>2.11：服务方案：1.竞赛规程、2.赛事组织方案、3.报名方案、4.赛前物品发放工作方案、5.反兴奋剂方案(上报中田协必须提供，报省田协可酌情提供)、6.比赛当地天气情况报告(近十年)、7.指挥体系方案、8.医疗指挥体系方案、9.赛事制作物设计方案及设计图(设计图需包括起点拱门设计图、集结区、存包区、卫生间、补给站、医疗站、移动厕所区、公里点、拐弯处、分道处、终点提示牌、运动员分流指示牌、终点醒目标识设计图)、10.计时工作方案(需提供计时芯片认证资质证书)、11.水站、饮料站、用水站、补给站工作方案、12.号码布背面设计图、13.医疗急救方案、14.医疗保障方案、15.赛道封闭方案、16.舆情方案、17.参赛选手个人信息保护方案、18.起点平面示意图、疏散示意图、19.终点平面示意图、疏散示意图、20.赛道图、21.卫生间和环保管理工作方案、22.赛事后勤保障方案、23.通讯保障方案、24.搭建方案、25.活动拖延、取消、临时终止方案、26.风险控制方案、27.突发事件应急预案、28.安保方案、29.文创设计方案、30.综合保障方案、31.执行方案。</p> <p><b>3.其他要求：</b></p> <p>3.1比赛时间及地点：2024年11月，宜宾市。</p> <p>3.2质量要求：必须满足招标文件要求，与投标文件中描述相一致，符合中国田协颁布的最新世界田联竞赛规则、《中国田径协会路跑赛事管理办法》以及相关规定。</p> <p><b>4.赛事服务启动及终止：</b></p> <p>4.1赛事服务启动：赛事服务工作的正式启动以双方签订赛事服务正式合同为准。</p> <p>4.2赛事服务顺延：在双方签订的赛事服务协议时效内，如出现下列情形，赛事服务总协议自行顺延，双方签订赛事顺延正式合同。</p> <p>4.2.1因不可抗力因素无法如期举办的。</p> <p>4.2.2因国家政策不能举办的。</p> <p>4.2.3主办单位决定不再举办的。</p> <p>4.3赛事服务退出机制：经采购人认定赛事运营服务出现下列情况之一，视中标人无力完成本赛事目标任务，按自行退出本赛事运营服务资格处理，造成的一切后果由中标人自行负责。中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。”</p> <p>4.3.1未能按中国田协标牌赛事标准举办赛事。</p> <p>4.3.2竞赛组织未达到中国田协A类管理认证标准。</p> <p>4.3.3未能有效完成赛事，包括赛事组织、器材准备、赛事物料、场地搭建等。</p> <p>4.3.4未能兑付赛事奖金、保险、兴奋剂检测费用等，未能支付特邀嘉宾、精英运动员相关费用</p>
--	--

8、供应商一般资格要求

4.3.5赛事出现重大安全事故（不含运动员猝死）。

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
1	具有独立承担民事责任的能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
3	具有健全的财务会计制度。	投标人提供截至提交投标文件截止之日前一年内，经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）或者银行出具的资信证明。未经审计的提供财务报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）。投标人注册时间截至提交投标文件截止之日前不足一年的，也可提供在相关主管部门备案的公司章程等证明材料。投标人需在使用投标（响应）客户端编制投标文件时，按要求上传相应证明材料并进行电子签章。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动的行为。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。

#### 9、供应商特殊资格要求

序号	资格要求名称	资格要求详细说明
无		

#### 10、分包的评审条款

评审项编号	一级评审项	二级评审项	详细要求	分值	客观评审项
1	详细评审	报价部分	以投标人提交的有效最后报价中的最低报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算： 报价得分=(基准价 / 最后报价)×10。 本项目非专门面向中小企业采购，对对小微企业实行10%价格扣除。保留至小数点后两位。	10.0	是

评审 项编 号	一 级 评 审 项	二 级 评 审 项	详细要求	分值	客观 评审 项
2	详细 评审	项目 组织 及 实施 方案	<p>（1）服务方案<b>18% 18分</b>根据投标人提供的赛事服务方案进行综合评审，包含但不限于：①赛事统筹规划；②赛事特色亮点规划；③竞赛保障方案；④报名工作方案；⑤起终点及沿途工作方案；⑥赛事宣传方案。方案完全涵盖以上内容、满足本项目服务要求的得<b>18分</b>，每缺一项内容扣<b>3分</b>，任意一项存在缺陷的扣<b>0.5分</b>，直至扣完为止，未提供的不得分。缺陷是指：方案内容过于简略，对要求内容未进行必要的详细描述，内容非专门针对本项目或不适用项目特性、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形</p> <p>（2）安全保卫方案<b>5% 5分</b>根据投标人提供的赛事活动安全保卫方案进行综合评审，包含但不限于：①赛事安保职责划分方案；②主会场安保方案；③赛道安保方案；④安全维稳方案；⑤危机管理突发事件处置方案。方案完全涵盖以上内容、满足本项目服务要求的得<b>5分</b>，每缺一项内容扣<b>1分</b>，任意一项存在缺陷的扣<b>0.5分</b>，直至扣完为止，未提供的不得分。缺陷是指：方案内容过于简略，对要求内容未进行必要的详细描述，内容非专门针对本项目或不适用项目特性、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形</p> <p>（3）医疗救护方案<b>5% 5分</b>根据投标人提供的赛事活动医疗救护方案进行综合评审，包含但不限于：①赛事综合医疗救护体系；②医疗应急预案；③选手健康要求。方案完全涵盖以上内容、满足本项目服务要求的得<b>5分</b>，每缺一项内容扣<b>1分</b>，任意一项存在缺陷的扣<b>0.5分</b>，直至扣完为止，未提供的不得分。缺陷是指：方案内容过于简略，对要求内容未进行必要的详细描述，内容非专门针对本项目或不适用项目特性、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形</p> <p>（4）应急方案<b>5% 5分</b>根据投标人提供的赛事活动应急方案进行综合评审，包含但不限于：①天气影响应急方案；②紧急疏散应急预案；③现场搭建应急管理方案；④突发公共事件的应急响应；⑤其他应急应对方案。方案完全涵盖以上内容、满足本项目服务要求的得<b>5分</b>，每缺一项内容扣<b>1分</b>，任意一项存在缺陷的扣<b>0.5分</b>，直至扣完为止，未提供的不得分。缺陷是指：方案内容过于简略，对要求内容未进行必要的详细描述，内容非专门针对本项目或不适用项目特性、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形</p> <p>（5）策划方案<b>8% 8分</b>根据投标人对该活动的行策划方案主题口号（要求符合宜宾自然和人文特征）进行综合评审包含但不限于①赛事主题口号②赛事目标③赛事亮点④配套活动。方案完全涵盖以上内容、满足本项目服务要求的得<b>8分</b>，每缺一项内容扣<b>2分</b>，任意一项存在缺陷的扣<b>0.5分</b>，直至扣完为止，未提供的不得分。缺陷是指：方案内容过于简略，对要求内容未进行必要的详细描述，内容非专门针对本项目或不适用项目特性、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形</p> <p>（6）媒体宣传推广方案<b>8% 8分</b>根据投标人对该活动媒体宣传推广方案及实施计划满足项目需求，媒体宣传人员配备力量强，能够覆盖国内主流媒体。对该活动的宣传方案进行综合评审包含但不限于①赛事背景及目标②媒体宣传人员配置③宣传渠道，多方位、多角度、多渠道、多形式媒体宣传报道（提供证明材料）④赛事组织与筹备。方案完全涵盖以上内容、满足本项目服务要求的得<b>8分</b>，每缺一项内容扣<b>2分</b>，任意一项存在缺陷的扣<b>0.5分</b>，直至扣完为止，未提供的不得分。缺陷是指：方案内容过于简略，对要求内容未进行必要的详细描述，内容非专门针对本项目或不适用项目特性、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任意一种情形</p> <p>（7）文创设计方案<b>5% 5分</b>根据投标人对该活动文创设计方案融合当地文化、特色，据对该活动的设计方案及效果图进行评分，包括①主背景板②龙门架③服装④奖牌⑤指示牌。方案完全涵盖以上内容、满足本项目服务要求的得<b>5分</b>，每缺一项内容扣<b>1分</b>，任意一项存在缺陷的扣<b>0.5分</b>，直</p>	54.0	是

评审 项 编 号	一 级 评 审 项	二 级 评 审 项	至扣完为止，未提供的不得分。缺陷是指：方案内容过于简略，对要求内容未进行必要的详细描述，内容非专门针对本项目或不适用项目特性、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不可能实现的情形等任何一种情形	分值	客观 评审 项
			(1) 拟投入本项目人员：①运营团队成员不低于15人，得5分；不满足人数或未提供不得分；每增加1人加0.5分，本项最多8分。②运营团队中应不少于4人具有“中国马拉松竞赛组织管理”职业技能证书，具备条件得4分，不满足人数或未提供不得分。③运营团队中应不少于3人具有“路跑赛事媒体传播”职业技能证书，具备条件得5分，不满足人数或未提供不得分。④运营团队中应不少于3人具有“路跑赛事医疗体系构建与急救管理”职业技能证书，具备条件得6分，不满足人数或未提供不得分。⑤运营团队中应不少于3人具有路跑舆情管理培训合格证，具备条件得4分，不满足人数或未提供不得分。注：1.第①小项须提供身份证复印件并加盖投标人公章；2.第②③④⑤小项须提供相应人员的职业技能证书复印件并加盖投标人公章。相关人员必须提供在投标公司在职证明（2）履约经验：每提供一个自2021年1月1日以来举办或承接过类似项目业绩的每一个得3分，最多得9分。提供合同扫描件。	36.0	是

## 11、合同管理安排

1) 合同类型：买卖合同

2) 合同定价方式：固定总价

3) 合同履行期限：自合同签订之日起60日

4) 合同履约地点：采购人制定地点

5) 支付方式：一次付清

6) 履约保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金：否

7) 质量保证金及缴纳形式：

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金：否

8) 合同支付约定：

1、付款条件说明：甲乙双方签订合同后，采购人向中标人支付合同金额的40%；完赛验收合格后10个工作日内支付至合同金额的100%。，达到付款条件起 30 日内，据实情况说明为制订赛事市场化运营方案，须报采购人审批，批准后方可组织实施，实施前须经采购人同意后方可实施。；

9) 验收交付标准和方法：其他未尽事宜按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号)的要求进行验收

10) 质量保修范围和保修期：按合同要求执行。

11) 知识产权归属和处理方式：按合同要求执行。

12) 成本补偿和风险分担约定：按合同要求执行。

13) 违约责任与争议解决的方法：按合同要求执行。

14) 合同其他条款：按合同要求执行。

## 12、履约验收方案

1) 验收组织方式：自行验收

2) 是否邀请本项目的其他供应商：否

3) 是否邀请专家：否

4) 是否邀请服务对象：否

5) 是否邀请第三方检测机构：否

6) 履约验收程序：一次性验收

7) 履约验收时间：

1、验收条件说明：按合同要求执行，达到验收条件起 30 日内，验收合同总金额的 100.00 %；

8) 验收组织的其他事项：按合同要求执行。

9) 技术履约验收内容：按合同要求执行。

10) 商务履约验收内容：按合同要求执行。

11) 履约验收标准：按合同要求执行。

12) 履约验收其他事项：按合同要求执行。

## 五、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定，本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案：否