

项目名称：500 吨级执法船（2 艘）建造项目项目监理



招标文件

项目编号：HNSHB-20230301

采 购 人：海南省渔业监察总队

采购代理机构：海南省实博招标代理有限公司

二〇二三年五月

目录

第一章 投标邀请函 1

第二章 投标人须知 5

第三章 采购需求 16

第四章 评审方法、标准及程序 26

第五章 合同文本 33

第六章 投标文件格式要求 48

第一章 投标邀请函

项目概况

500 吨级执法船（2 艘）建造项目项目监理的潜在投标人应在在海南省海口市秀英区永万路 22 号海南省实博招标代理有限公司获取投标文件，并于 2023 年 06 月 15 日 09 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：HNSHB-20230301

项目名称：500 吨级执法船（2 艘）建造项目项目监理

采购方式：公开招标

预算金额：1,783,400.00 元

最高限价：1,783,400.00 元，投标报价超过最高限价视为无效报价。

采购内容：新建 2 艘 500 吨级远海渔政执法船，包括船体、舾装、轮机、机电等四部分，入 CCS 船级。单艘船总长 69.60 m、设计水线长 66.20 m、垂线间长 64.80 m、型宽 9.00 m、型深 4.80 m、设计吃水 2.35m、满载吃水 2.60 m。本船在设计吃水 2.35m 下满载排水量为 537t，载重量约 42t；满载吃水 2.60 米时排水量为 642t，载重量约 148t。排水量 500 吨级，抗风能力 8 级，最大航速 24.5 节，巡航航速 18 节；本船满载吃水时以 18kn 航速巡航时（双桨模式），续航力为 1500 海里，自持力为 15 天。

根据巡航执法需求，配备光电取证、高压水炮、执法无人机、高速执法救助艇等巡航执法装备。本船采用三机、三桨推进系统的全柴油推进装置。柴油机的功率通过齿轮箱传递给轴系及螺旋桨。动力系统的基本组成为：3 台船用高速柴油机；3 台倒顺、离合减速齿轮箱；3 套轴系和固定螺距螺旋桨；3 套主推进装置控制监测系统；3 套保障系统。主机废气排放应满足国标 C2 排放的要求。具体详见第三章采购需求。

合同履行期限：合同签订之日起至船舶建造完成及保修期内。

是否允许联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：

投标人应具备国家行政主管部门颁发的监理综合资质证书或中国渔船渔机渔具行业协会颁发的船舶或船舶建造工程监理甲级资质证书，并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力；其中，投标人拟派的项目总监须具备船舶监理工程师注册资格（提供证书复印件以及投标人为其缴纳自开标之日起上推六个月中任意三个月的社保证明材料复印件加盖公章）。

三、获取招标文件

时间：2023 年 05 月 24 日至 2023 年 05 月 30 日，每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）。

地点：海南省海口市秀英区永万路 22 号二楼海南省实博招标代理有限公司

方式：携带营业执照复印件至海南省海口市秀英区永万路 22 号二楼海南省实博招标代理有限公司现场登记报名获取。

售价：500 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2023 年 06 月 15 日 09 点 30 分（北京时间）

地点：海南省海口市秀英区永万路 22 号二楼海南省实博招标代理有限公司，如有变动另行通知。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 上述申请人的资格要求中“满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定”，需具备以下条件：

1.1 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力：（1）投标人若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”；（2）若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”或“事业单位法人证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；（3）若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；（4）若为自然人：提供“身份证明文件”；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度{提供以下任意一项材料均可：（1）2021 年度经会计师事务所（或审计机构）审计的财务报告；（2）2022 年 6 月 1 日至今任意一个月或以上的财务报表加盖公章复印件，财务报表至少包括资产负债表、利润表（或损益表、或收入费用表）}；

1.3 有依法缴纳税收的良好记录：2022 年 6 月 1 日至今任意 1 个月或以上依法缴纳税收的证明材料加盖公章复印件，供应商是零报税的，可提供从税务系统打印的纳税申报表；

1.4 有依法缴纳社会保障资金的良好记录：2022 年 6 月 1 日至今任意 1 个月或以上依法缴纳社会保障资金的证明材料加盖公章复印件；

1.5 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供声明函，格式自拟）；

1.6 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及环保类行政处罚记录（提供声明函，格式自拟）；

1.7 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信案件当事人名单：提供采购公告发布时间以后的信息查询结果界面截图。

2. 本项目采购信息发布媒体：公告、采购文件修改或澄清等信息，将在中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)发布。

3. 本项目落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》、《海南省绿色产品政府采购实施意见（试行）》。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：海南省渔业监察总队

地址：海南省海口市美兰区白驹大道 12 号 1219 室

联系人：魏先生

联系方式：0898-65237306

2. 采购代理机构信息

名称：海南省实博招标代理有限公司

地址：海南省海口市秀英区永万路 22 号二楼

联系方式：0898-68602571

3. 项目联系方式

项目联系人：符工

电话：0898-68602571

第二章 投标人须知

一、总则

(一) 名词解释

1. 采购人：海南省渔业监察总队
2. 招标代理机构：海南省实博招标代理有限公司
3. 投标人：已从招标代理机构购买招标文件并招标代理机构提交投标文件的投标人。

(二) 适用范围

本招标文件仅适用于招标代理机构组织的本次投标活动。

(三) 合格的投标人

1. 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物和服务的投标单位均为合格的投标人。

2. 投标人参加本次招标活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，并具备本招标文件第一章的“投标人资格要求”规定的条件。

3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5. 投标人在本项目招标公告前三年内被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的投标人不得参与投标。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，联合体任意成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，且参加联合体的供应商均应当具备本法第二十二条规定的条件。

6. 银行、保险、石油石化、电力、电信等行业允许分支机构参与投标；适用《合伙企业法》调整的律师事务所及其分所、会计师事务所及其分所，按要求提供执业许可证等证明文件的，可参加政府采购活动。

7. 是否允许进口产品参加：未在采购文件中明确规定允许进口产品参加的，视为拒绝进口产品参加。

8. 如允许联合投标时（第一章的“投标人资格要求”），联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。联合体中至少有一方完全满足投标人资格要求的特定条件。联合投标时，联合体内最多允许有两家单位。

(四) 投标费用和解释权

1. 无论招标投标过程中的做法和结果如何，投标人均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

2. 本招标文件由招标代理机构负责解释。

(五) 投标文件的约束力

1. 投标人购买本招标文件后如在 7 个工作日内未对招标代理机构提出书面质疑，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

2. 本招标文件由招标代理机构负责解释。

二、招标文件

(六) 招标文件的组成

1. 招标文件由六部分组成，包括：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评审方法、标准及程序

第五章 合同文本

第六章 投标文件格式要求

请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏，请立即与招标代理机构联系解决。

2. 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝接受，所造成的负面后果由投标人负责。

(七) 招标文件的澄清、修改或补充

1. 在投标截止时间至少 15 日前，招标代理机构有权以书面形式对招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，对投标人起同等约束作用。

2. 当招标文件与澄清或者修改公告的内容相互矛盾时，以招标代理机构最后发出的澄清或者修改公告为准。

3. 投标人收到澄清或者修改公告后，应在 1 个工作日内以书面形式回复招标代理机构，逾期不回者，被视为已收到修改/补充公告。

4. 为使投标人有足够的时间按招标文件的澄清或者修改要求修正投标文件，招标代理机构有权按照有关规定推迟投标截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买了此招标文件的投标人。

三、投标文件

(八) 投标文件的组成

1. 投标文件应按“第六章 投标文件格式要求”编制。

2. 若投标人未按招标文件的要求提供资料，或未对招标文件做出实质性响应，将可能导致投标文件被视为无效。

(九) 投标报价

1. 报价均须以 人民币为计算单位。

2. 报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费用（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

3. 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

(十) 投标保证金

1. 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，保证金金额：

人民币捌仟元整(¥8,000.00)。

2. 投标保证金可采用下列形式，并符合下列规定：

递交形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付。

递交时间：在投标文件递交截止时间前划入指定保证金账户。

保证金账户：

开户名称：海南省实博招标代理有限公司

开户银行：中国银行股份有限公司海口国科园支行

银行帐号：267535573648

3. 若投标人不按规定提交投标保证金，其投标文件将被拒绝接受。

4. 投标保证金的退还

（1）中标人的投标保证金在其与采购人签订了采购合同之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。

（2）落标的投标人的投标保证金将在招标代理机构发出中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还。

5. 发生下列情况之一，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；

（2）投标人不按本章规定签订合同；

（3）投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；

（4）与采购人、其它投标人或者招标代理机构恶意串通的；

（5）向采购人、招标代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的。

（十一）投标有效期

1. 投标有效期：投标截止之日起 60 日历天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

2. 在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前，征得投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。投标人可以拒绝接受这一要求而放弃投标，投标保证金将尽快无息退还。同意这一要求的投标人，无需也不允许修改其投标文件，但须相应延长投标保证金的有效期。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

（十二）投标文件的数量、签署

1. 投标文件一式 2 份，固定装订，其中正本 1 份，副本 1 份。同时提供电子版投标文件一式 1 份（光盘/U 盘）。（投标人同时投多个包时，须分包编制投标文件，分包进行投标，不接受多包合并投标，否则按无效投标处理）。

2. 投标文件须按投标文件的格式要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”

和“副本”之间如有差异，以正本为准。

3. 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖投标人公章。

4. 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。

四、投标文件的递交

(十三) 投标文件的封装及标记

1. 投标人应将投标文件正本、副本和唱标信封分别密封在两个报价专用袋（箱）中（正本、副本、电子版投标文件一包，唱标信封一包），并在报价专用袋（箱）上分别标明“正、副本”、“唱标信封”字样，唱标信封内含：正本中“开标一览表”的复印件。封口处加盖骑缝章，封皮上均应写明：

致：海南省实博招标代理有限公司

项目名称：500 吨级执法船（2 艘）建造项目项目监理

项目编号：HNSHB-20230301

包 号：（如有）

投标单位名称、联系人姓名和电话

注明：“请勿在开标时间之前启封”

2. 投标文件未按上述规定书写标记和密封者，招标代理机构不对其投标文件被错放或先期启封负责，招标代理机构有权拒绝接受。

(十四) 投标截止时间

1. 投标人务必在投标截止日期前将纸质投标文件提交到开标地点，同时提供投标文件电子光盘/U 盘。

2. 若招标代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，招标代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的截止时间为准。

3. 在投标截止时间后递交的投标文件，招标代理机构将拒绝接受。

4. 在规定时间内提交投标文件的投标人不足 3 家，不得开标，本次招标失败。

五、开标及评标

(十五) 开标

1. 招标代理机构按投标文件第一章规定的时间和地点进行开标，采购人代表、招标代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，招标代理机构对投标文件的处理不承担责任。

2. 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

3. 开标时，投标人代表将查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标，公布每份投标文件中“开标一览表”的内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容，招标代理机构将作开标记录。

4. 若投标文件未密封，招标代理机构将拒绝接受该投标人的投标文件。

(十六) 评标委员会

1. 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二（采购人有权根据项目和本单位实际情况决定是否委派采购人代表参与评标）。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人。

2. 评标办法见“第四章 评审方法、标准及程序”。

(十七) 政策功能

1. 政策优惠条件及要求:根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《海南省绿色产品政府采购实施意见（试行）》（琼财采规〔2019〕3号）等有关规定的要求，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

1.1 关于小微企业（供应商）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）及财政部

司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予10%的扣除，供应商为联合体的，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，产品的价格给予2%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为 **其他未列明行业**，具体的参数投标人请查阅附录1《关于印发中小企业划型标准规定的通知》；依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.2 根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48号），采购需求中若有涉及信息安全的产品，供应商应当提供中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。

1.3 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），提供的产品属于政府强制采购节能产品的，供应商应当选择《节能产品政府采购品目清单》中的产品参与采购活动，并提供有效的节能产品认证证书；环境标志产品的相关优惠政策见“1.4”规定。

1.4 根据《海南省绿色产品政府采购实施意见（试行）》（琼财采规〔2019〕3号），货物类项目：若供应商所提供产品含绿色产品，其视同小微企业、残疾人福利性单位和监狱企业享受“1.1”的价格评审优惠（绿色产品库详见《海南省绿色产品政府采购实施意见（试行）》中的附件：政府采购网上商城强制采购环境标志产品清单，其中的清单根据财政部、生态环境部和市场监管总局发布的环境标志产品品目清单进行调整。环境标志产品认证依据相关标准的最新版本。）。服务类项目：目前仅针对印刷服务业，获得环境标志认证的供应商其视同小微企业、残疾人福利性单位和监狱企业享受“1.1”的价格评审优惠。

六、授标及签约

（十八）定标原则

1. 评标委员会将严格按照投标文件的要求和条件进行评标, 根据评标办法推荐排名前三的投标人为中标候选人, 其中排名第一的投标人为第一中标候选人。采购人将确定排名第一的中标候选人为中标人并向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同, 或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的, 或者是评标委员会出现评标错误, 被他人质疑后证实确有其事的, 采购人将把合同授予排名第二的中标候选人或重新组织招标。如此类推。

2. 招标代理机构将在指定的网站（见第一章中的“发布媒介”）上公示投标结果。

（十九）质疑处理

1. 质疑时限：投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向海南海政招标有限公司提出质疑, 并附相关证明材料。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

2. 质疑要求：投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。

3. 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。递交的质疑相关材料应符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）的有关要求, 并加盖公章, 否则不予受理。提交的质疑材料应包含：质疑函、营业执照副本复印件、法定代表人授权委托书（需法人签字并盖章）、法定代表人身份证复印件、代理人身份证复印件、报名凭证复印件, 以上材料需加盖公章。质疑函应当包括下列内容（格式请参考中国海南政府采购网发布的模板）：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

4. 投标人在法定质疑期内将纸质证明材料送至海南省实博招标代理有限公司，质疑时间以签收时间为准。

5. 联系人：符工，电话：0898-68602571，邮箱：shibozhaobiao@163.com，地址：海南省海口市秀英区永万路 22 号二楼

(二十) 中标通知

- 1. 定标后, 招标代理机构应将定标结果通知所有的投标人。
- 2. 中标人收到中标通知后, 应在规定时间内到招标代理机构处领取中标通知书, 并办理相关手续。
- 3. 中标通知书将是合同的一个组成部分。

(二十一) 签订合同

- 1. 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订中标合同, 否则投标保证金将不予退还, 给采购人和招标代理机构造成损失的, 投标人还应承担赔偿责任。
- 2. 投标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

(二十二) 招标代理服务费

本次采购活动采购代理服务费向中标人收取。

- 1. 本次招标代理服务费（以中标金额为基数，参照“计价格[2002]1980 号文”货物招标的收费标准进行记取。
- 2. 计价格[2002]1980 号文的收费标准。

中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.50%	1.50%	1.00%
100-500	1.10%	0.80%	0.70%
500-1000	0.80%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.50%	0.25%	0.35%
.....			
按差额定率累进法计算			

(二十三) 其它

本项目不召开答疑会。

附录 1 《关于印发中小企业划型标准规定的通知》



[首页](#)
[政务公开](#)
[政策文件](#)
[文件发布](#)
[综合](#)

关于印发中小企业划型标准规定的通知

发布时间：2011-07-04 09:15
 来源：中小企业司

工信部联企业[2011]300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中大型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中大型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中大型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中大型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中大型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中大型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中大型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中大型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中大型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中大型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中大型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中大型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中大型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

第三章 采购需求

一、项目名称

500 吨级执法船（2 艘）建造项目项目监理

二、船舶概况

新建 2 艘 500 吨级远海渔政执法船，包括船体、舾装、轮机、机电等四部分，入 CCS 船级。单艘船总长 69.60 m、设计水线长 66.20 m、垂线间长 64.80 m、型宽 9.00 m、型深 4.80 m、设计吃水 2.35m、满载吃水 2.60 m。本船在设计吃水 2.35m 下满载排水量为 537t,载重量约 42t;满载吃水 2.60 米时排水量为 642t,载重量约 148t。排水量 500 吨级，抗风能力 8 级，最大航速 24.5 节，巡航航速 18 节；本船满载吃水时以 18kn 航速巡航时（双桨模式），续航力为 1500 海里，自持力为 15 天。

根据巡航执法需求，配备光电取证、高压水炮、执法无人机、高速执法救助艇等巡航执法装备。本船采用三机、三桨推进系统的全柴油推进装置。柴油机的功率通过齿轮箱传递给轴系及螺旋桨。动力系统的基本组成为：3 台船用高速柴油机；3 台倒顺、离合减速齿轮箱；3 套轴系和固定螺距螺旋桨；3 套主推进装置控制监测系统；3 套保障系统。主机废气排放应满足国标 C2 排放的要求。

船舶规格参数表

数量	2 艘
船舶类型	执法船，采用钢铝混合(主船体为钢质，上层建筑为铝合金)、单层连续甲板、倾斜艏柱；双机舱；三机三桨推进；设艏侧推、非收放式减摇鳍和舳龙骨；全船生活和工作舱室设中央空调；船体首部作适当加强；具备较完备的冲击和抗冲击能力。
船舶总长（m）	69.60
型宽（m）	9.00

型深（m）	4.80
船舶总吨（t）	724.00
净吨（t）	217.00
船舶载重量（t）	148.00
排水量（t）	642.00
设计吃水（m）	2.35
满载吃水（m）	2.60
最大航速（kn）	24.50
抗风力	稳性抗风力满足不小于蒲氏 8 级。
续航力和自持力	本船以 18kn 航速巡航时，续航力 1500 海里，自持力为 15 天。

三、技术要求

1、监理工作基本要求

根据采购人的委托和授权，依据设计和施工图纸及技术文件，参考中国船级社规范和中国海事主管当局颁布的规范、法规和国际公约，综合运用经济、技术和法律手段，在本船建造前期阶段、现场建造、交付阶段和船舶质保期四个阶段进行质量控制、进度控制、建造成本控制、其他监理服务，使竣工船舶满足建造合同、设计任务书及有关船舶规范和法规的要求，在建造合同规定的交船期限内按时或提前交船，取得建造合同约定的船舶检验证书及相关资料，并在该船舶质保期内提供及时、满意的售后咨询服务。

2、监理工作行为规范

2.1 只在采购人授权范围内开展监理服务，履行合同约定的义务；

2.2 应确保其项目监理人员遵循监理行业的道德行为准则；

2.3 不应从事本项目的设计、销售、采购、制造、储运、安装、调试等影响其公正性的活动；

2.4 应要求项目监理人员以科学、公正、诚信的态度为采购人提供监理服务；

2.5 应确保项目监理人员在监理活动过程中遵守有关保密的约定和规定；未经采购人书面允许，在合同期内或合同终止后，不泄露采购人声明的技术和商业秘密，亦不应泄露被监理单位声明的技术和商业秘密。

3 、监理工作总目标

3.1 质量总目标：全船各项性能指标完全达到设计要求，建造质量达到标准，取得建造合同约定的船舶证书及相关资料。

3.2 进度总目标：按建造合同规定的交船期协助采购人进行进度目标控制，实现在建造合同规定的期限内按时竣工或提前交船。

3.3 HSE 管理目标：监督建造方严格按照国家职业健康安全环境的法规和要求进行 HSE 管理，坚持“安全第一，预防为主”的方针，防范风险事故的发生。

4 、监理服务范围与内容

本项目监理服务根据各阶段工作分为咨询与监理、船舶建造现场监理、质量保证期技术服务三部分。

4.1 船舶建造前期阶段

（1）技术服务

1)协助采购人确定设备技术要求、供货范围、包装运输要求、安装调试和服务需求等；

2)参加主要设备的技术谈判，协助拟定技术条款、审核技术协议书；参加主机等主要设备出厂验收和实验；代表业主参加设计图纸审查工作。

3)协助采购人对设计中选用的主要设备进行技术、经济、质量和供货单位信誉度等方面的评估；应采购人的邀请，参加采购人组织的设备供应商的现场考察；

4)监督建造方在设备采购时落实保障采购人利益的承诺和措施。

5) 采购人交办的船舶建造前期阶段相关技术咨询服务。

4.2 船舶建造现场监理阶段

船舶建造现场监理包括开工阶段、施工阶段、设备安装调试阶段、验收交船阶段，监理服务应包括质量控制、进度控制、成本控制、HSE 管理、档案管理和沟通协调等方面。

（1）施工质量控制

经采购人授权，投标人应严格按照建造质量控制流程及相关程序，根据有关船舶建造与检验规范及法定检查技术规范，监督建造方严格按照设计图纸和文件、认可的施工工艺的规定进行施工，保证各项施工能符合本船建造特点的要求；坚持质量标准，确定质量控制点，加强现场监控，全面控制建造质量；建立健全质量报告制度，保存完整的质量记录、文件、报告及证书等。

- 1) 签发开工令、停工令、复工令、整改令、变更令等；
- 2) 参加技术交底会，确保生产设计图纸满足开工条件，预测建造中的重点难点并提出解决建议；
- 3) 检查建造方的质量保证系统是否健全，各岗位的质量控制任务和检验人员是否已落实；
- 4) 对供货单位的资质和条件进行考察和审查；
- 5) 对未落实质量保证体系或供货单位条件不足的情况提出整改或限期整改意见；
- 6) 审查建造方质量控制方案、质量计划，确定实际质量检查内容、质量控制点、监理验收内容、各类质检报告内容格式等，并形成报告书提交采购人；
- 7) 对焊工及无损探伤人员的资质进行审查，杜绝不合格人员上岗；
- 8) 经采购人授权核查建造方重要施工工艺和生产技术准备情况，重点核查和确认船舶施工的主要工艺或技术文件；检查施工设备、施工条件的准备情况，确保施工有效和连续作业；
- 9) 船体监理包括但不限于：原材料、放样和号料检验；胎架、船台装配检验；龙骨、底板、纵横构架、舱壁、内部构架、基座、外板、甲板、首尾柱、上层建筑安装检验；建造精度控制；焊缝质量检验；船体密性试验；船体完工检验；船体舾装检验；涂装和内装检验等；
- 10) 核查船舶建造中使用的钢板及其他原材料、各种船用设备和外购配套件是否具有船用产品证书、质保书及合格证明；确定材料复查内容，参与复查试验；
- 11) 审查焊接材料烘焙、保温设备完好情况，设置登记和回收制度；
- 12) 根据船舶使用要求，监督建造方对环保相关标准的落实情况、环保材料使用情况。
- 13) 对隐蔽工程的验收进行严格检查；对船舶建造全过程的重量控制（包括材料和设备的称重）、减振降噪等影响船舶主要性能的技术控制点进行重点审核；
- 14) 对不符合质量要求的项目经采购人同意予以返工，督促建造方整改，直至验收合格；
- 15) 船机、船电监理包括但不限于：外购设备到厂质量检查、调试验收，必要时进行质量跟踪检验；主辅机安装、舵桨系统安装、管系、轴系等制造和安装的

检验；电器设备安装调试监理；电气接线、电缆敷设的监理检验；电气舾装的安装检验等；

16) 对包括推进、电气、通导系统等在内的重要设备和系统的安装调试验收进行重点控制和严格检查；

17) 参加建造方的相关调度会议和生产、质量会议，记录、汇报；对建造方提出的各种建议或意见予以答复或处理，发现问题及时会同生产、设计部门讨论；遇到涉及建造质量的重大问题及时向采购人反馈，召开专题会议；

18) 负责现场巡视检查，及时发现问题、解决问题，工作时间须满足建造方实际安排（不排除节假日）的要求；

19) 严格控制设计变更，审核设计单位及建造单位的设计变更程序，检查落实情况；

20) 落实采购人在建造过程中的设计修改要求，协助采购人和设计方及时签发补充（或修改）设计文件、技术要求和通知等；

21) 对增加工程、隐蔽工程、主要材料变更、船体重量变化或其他涉及质量、造价的一切变更均应及时向采购人报告，并提出审核意见，必要时召开专题会议；

22) 会同各方审查变更要求，提出审核意见，并根据采购人授权签发变更令，监督变更的落实；

23) 对系泊试验、倾斜试验、航行试验进行重点控制、监督和检查，根据采购人的授权审查和批准试验大纲，落实试验和验收，并以专项报告形式报送采购人；

24) 根据船舶调查装备专业要求，协助采购人确定相关的质量检验内容、检验方式方法、安装调试验收方案等，并按验收方案完成检验和验收；

25) 按批准的验收方案完成交船验收及质量评定，提交监理总结报告。

（2）建造进度控制

经采购人授权，投标人应运用先进的建造进度控制与管理技术，对采办、施工安装、调试直至系泊、试航验收等工作中所有影响建造进度活动，进行连续的、全过程的监控、测量、分析和预测，正确把握好建造质量、进度、成本和 HSE 四大控制之间的对立统一关系，保证建造进度。

1) 按照建造合同规定的交船计划,审查、督促、协调、落实建造方的总进度计划以及阶段性进度计划；检查、落实各类检验项目计划及验收计划；严格控制计划

的变更；协调、落实计划的变更；建立重大计划调整的上报、协调和反馈和制度；最终控制交船节点；

2) 检查开工前的各项准备工作（包括生产管理组织机构的建立，材料进场，施工场地和设备的准备、施工人员的配备等）的落实情况（是否满足船舶建造的进度要求）；

3) 对整个建造过程进行分阶段控制；对进度计划实现起到保证作用的关键性工作，例如船体合拢、下水、主机及各类主要设备的安装和调试、系泊、航行试验等进行重点控制和检查。

4) 随时了解和掌握建造进度计划的执行情况，及时收集与进度有关的信息资料，实行经常性的计划进度与实际进度的动态比较，发现问题及时提出，以便建造方尽快改进；

5) 与建造方建立定期的进度检查、协调制度，审查建造方的进度计划完成情况，对进度偏差及时向采购人汇报，及时做好偏差分析并提出纠偏措施，监督建造方纠偏；

6) 编制详细的月计划进度完成表汇报采购人，使采购人对当前的建造进度有一个全面、清晰的了解；

7) 施工过程中出现技术问题而影响进度时，监理人员应主动、及时与验船部门和建造方进行协商，并汇报采购人；尽快协商解决办法和措施，保证工程质量，促使工程顺利进展；

8) 施工中涉及图纸修改时，督促设计单位及时完成修改图纸的送审和退审工作，以不影响施工进度；

9) 督促建造方与船检部门进行经常性的沟通，并督促建造方做好每次报验或试验前的各项报备工作；

10) 注意建造方提供的船用设备的供货时间与施工进度衔接配合；根据需要，经采购人认可，及时派出监理人员到有关设备订货厂进行设备验收，确保所订的设备按时到货不误安装，保证交船节点。

（3）成本控制

协助采购人建立有效的费用控制、跟踪、分析系统，对建造过程中每一个环节费用支出的严格把关，使船舶建造达到优质、高效、经济的目的，完成采购人要求的成本控制目标。

- 1) 船舶建造过程中，督促建造方严格按照批准的设计图纸及技术文件施工，严格控制设计变更；
- 2) 协助采购人驻厂代表对设计变更和新增项目的必要性和合理性进行审核；
- 3) 严格控制索赔事项，及时处理好建造方或采购人的索赔要求；协助采购人处理费用索赔事项；
- 4) 协助采购人做好船舶工程和设备付款，审核建造方的付款申请，核实船舶实际工程量，及时签署进度支付凭证，签署审核意见并报采购人；
- 5) 做好建造中各种增减项目的现场记录和统计工作，及时进行资料的收集、整理和归档工作，为可能发生的加减帐做好准备；
- 6) 对建造方建造方案或建造工艺的变更进行技术经济比较，避免额外费用的支出；
- 7) 及时、准确、全面地收集、汇总与建造费用有关（包括设计修改和增减项目）的有关资料和数据，协助采购人做好竣工后的结算工作。

（4）档案管理

依据国家和部门的相关档案管理规定，制定档案管理实施细则报采购人确认，及时做好建造质量资料和监理资料的收集、分析、档案整理和移交工作，包括但不限于采购人、建造方、设计单位的有关技术资料、验收资料、质量文件、现场会议记录、设计变更往来文件等，以及监理日志、定期报告、专题报告、监理总结报告等。

（5）沟通与协调

做好与采购人、建造方、船检部门、设备供应商等的沟通与协调工作，确保项目顺利进行。采购人交办的船舶建造期间其他相关技术咨询服务等。

4.3 质量保证期技术服务

- （1）协助采购人、建造方协调处理与船舶建造质量和设计有关的事宜。
- （2）为采购人与建造方、设备供应商在质保期内产生的合同纠纷处理提供技术支持。

5、监理人员要求

投标人应按照招标文件关于监理服务范围和内容，结合本项目特点和要求，组建项目监理部，实行总监理工程师负责制。

5.1 监理机构设置与人员配置

（1）概述

投标人应考虑本项目监理阶段、项目特点、船舶主要性能、监理实施条件、监理服务范围和内容、服务期限、被监理单位的管理能力等因素,确定项目监理机构的组织形式和人员配置。

（2）人员整体要求

根据项目工程建造特点组建监理组，监理组人员应该涵盖船舶建造中所涉及的各类专业，应至少配置船体、轮机、船电相关专业技术人员，并需经委托人认可；人员数量应充分满足监理工作需要，并根据施工现场需要及时调整，且按施工进度和工作量相关人员及时到岗。监理部制定监造大纲、监造实施细则，并报委托人经书面同意；完成协议书规定范围内的各项工作。

（3）人数要求

总监理工程师 1 名，监理工程师至少 4 名，总人数共 5 人及以上，根据船厂设计、建造进度，分专业（船体专业、轮机专业、电气专业、内装专业等）入驻现场。（相关人员须为本单位在职员工）。

（4）总监理工程师到位率在要求的驻场时间中按日历天为基数考核不少于 80%，各专业监理工程师在分管实施阶段满勤。

（5）人员的调整：

投标人不得擅自更换投标文件中所报的监理人员，如确需要更换，须至少提前 10 日报采购人书面批准。采购人可根据实际情况有权提出更换监理人员。

四、商务要求

1、船舶建造周期

500 吨级执法船建造周期：从船舶建造合同签订之日起至船舶交付使用之日止。

2、船舶质量保证期

500 吨级执法船质量保证期：一年，从交付使用之日起开始计算。

3、监理服务期限（履约时间）：与船舶建造周期和质量保证期一致。即：合同签订之日起至船舶建造完成及保修期内。

4、服务地点（履约地点）：采购人指定地点。

5、验收方法及标准：按照国家、地方和行业的相关政策、法规实施。

6、监理服务费最高限价：178.34 万元。投标总价（即合同价）是指投标人自派出监理人员进驻船厂开始，至本项目两艘船一年质量保证期结束（主要包含前期准

备阶段、设计阶段、建造阶段、竣工验收及审计阶段、质量保证期阶段）完成监理范围全部监理工作内容所需的所有费用，包括但不限于：人工费、材料费、机械及仪器费、管理费、税金、利润、各类风险费、招标代理服务费、投标费用、不可预见费及其他一切相关费用等所有费用。

7、付款方式：由于船舶建造项目的阶段性以及质量控制的重要性，船舶监理付款通常在完成一重要节点（开工、上船台、下水、试航、初步验收完工交船）后，由现场监理组出具该节点监理报告，交由船东驻厂首席代表审定无误后，现场监理组负责人（监理、船东）签字。再由监理公司出具付款申请（附监理报告）至建设单位项目负责人，由负责人依照付款程序申请付款。

7.1 第一期付款

签订合同后 10 个工作日内，委托人收到监理人开具的足额正规发票并同时收到履约保函后向监理人支付合同价的 20%首付款额。

7.2 第二期付款

委托人在收到第一艘船开工报告及付款通知单并经委托人代表确认以及收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格 20%的款额。

7.3 第三期付款

委托人在收到第一艘船第一分段上船台的报告及付款通知单并经委托人代表确认以及收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格的 20%的款额。

7.4 第四期付款

委托人在收到第二艘船下水报告及付款通知单并经委托人代表确认以及收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格的 20%的款额。

7.5 第五期付款

签订《交船协议书》后，委托人在收到付款通知单并经委托人代表确认以及收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格的 15%的款额。

7.6 第六期付款

质保期满后，委托人收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格的 5%的款额。

8、履约保证金

签订合同前 10 个工作日内,中标人必须向招标人以履约保函的形式缴纳中标价 10%作为履约保证金。

履约保证金的退还：验收合格且交船后 10 个工作日内一次性退回。

9、本项目不允许联合体投标，不允许分包或转包。

第四章 评审方法、标准及程序

一、评审方法

1、评标办法采用**综合评分法**。

2、综合评分法评标步骤：先进行初步评审，再进行技术、商务的详细评审。只有通过初步评审的投标人才能进入详细的评审。

3、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

二、资格审查

1、根据财政部第 87 号令第四十四条的规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查。

2、采购人、海南省实博招标代理有限公司根据“资格审查表”对投标人的资格性进行评审，只有对“资格评审表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。有以下情况的将不能通过初步评审：

- （1）投标人未能满足投标人资格要求的；
- （2）投标人未按招标文件要求的金额提交投标保证金的；
- （3）投标有效期不足的；
- （4）不符合招标文件规定的其它条件。

3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4、通过资格审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

三、符合性审查

1、评标委员会根据“符合性审查表”对通过资格审查的投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3、评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

- （1）开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准

- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

通过符合性审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

四、技术、商务和价格评审

- 1、评标委员会根据评审办法对通过符合性审查的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。
- 2、技术、商务评分：评标委员会就投标人对技术、商务响应表中各项要求的响应程度等因素进行打分（技术商务评分各单项因素及其所占权重详见附表）；
- 3、综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100

- 4、如投标人满足第二章 投标人须知 “(十七)政策功能” 规定的，应按该条规定对投标人的评标价进行调整。

附表：技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术、商务评分	价格评分
权重	85%	15%

- 5、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场接到通知后在规定时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。
- 6、评标小组各评委的技术、商务评分结果，评标小组评的算术平均值即为该投标文件的技术、商务评分，技术、商务评分与价格评分相加即得综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分第二高的投标人为第二中标候选人，依此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。
- 7、评标过程中遇到有争议的情况，由评标委员会遵循公平、公正原则，采取记

名投票方式按照少数服从多数原则决定。

资格审查表

项目名称：500 吨级执法船（2 艘）建造项目项目监理

项目编号：HNSHB-20230301

序号	审查项目	评议内容	投标人
1	在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力	是否满足招标文件要求	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	是否满足招标文件要求	
3	有依法缴纳税收的良好记录	是否满足招标文件要求	
4	有依法缴纳社会保障资金的良好记录	是否满足招标文件要求	
5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	是否满足招标文件要求	
6	提供参加采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函	是否满足招标文件要求	
7	信用查询情况	是否满足招标文件要求	
8	投标人应具备国家行政主管部门颁发的监理综合资质证书或中国渔船渔机渔具行业协会颁发的船舶或船舶建造工程监理甲级资质证书，并在人员、设备、资金等方面具有相应的能力。	是否满足招标文件要求	
9	投标人拟派的项目总监须具备船舶监理工程师注册资格（提供证书复印件以及投标人为其缴纳自开标之日起上推六个月中任意三个月的社保证明材料复印件加盖公章）。	是否满足招标文件要求	

11	结论	
----	----	--

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。
- 采购人/采购代理机构签名：

符合性审查表

项目名称：500 吨级执法船（2 艘）建造项目项目监理

项目编号：HNSHB-20230301

序号	审查项目	评议内容	投标人
1	服务期限	是否满足招标文件要求	
2	投标保证金	按招标文件的规定提交投标保证金	
3	投标有效期	满足要求	
4	报价	按本文件规定报价	
5	投标文件的式样及有效性、完整性	是否满足招标文件要求	
6	投标文件的签署	是否满足招标文件要求	
7	其他	是否无其它无效评标投标文件认定条件	
8	结论		

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。
- 评委签名：

技术、商务评分表

项目名称：500 吨级执法船（2 艘）建造项目项目监理

项目编号：HNSHB-20230301

序号	评审内容	评分标准	分值
一	商务部分		
1	综合实力	<p>1. 拟投入本项目总监具有船舶工程专业工程师高级职称证书的得 2 分，具有中级职称得 1 分，本项不重复计分，最多得 2 分（提供证书复印件、身份证以及投标单位为其缴纳自开标之日起上推六个月中任意三个月的社保证明材料复印件加盖公章，不提供不得分）。</p> <p>2. 近 5 年（2018 年 1 月 1 日至投标截止日）作为总监承监同类项目，每提供一个项目的合同或项目评定书得 1 分，最多得 4 分（提供相关证明并加盖公章，未提供的不得分）。</p> <p>3. 拟投入本项目人员（除监理总监外）具有船体专业监理工程师得 1.5 分，具有轮机专业监理工程师得 1.5 分，具有电气专业监理工程师得 1.5 分，具有内装专业监理工程师得 1.5 分，具有同类中级或以上专业技术职称的每个得 1 分，一人只能计算一次得分，本项目最高得 6 分。（提供证书复印件并加盖公章，并提供其身份证以及投标单位为其缴纳自开标之日起上推六个月中任意三个月的社保证明材料复印件加盖公章，不提供不得分）。</p> <p>4. 投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书和职业健康安全管理体系认证证书，每有一个认证证书得 1 分，本项最多得 3 分。证明材料：提供有效期内证书复印件并加盖公章。</p>	15

2	业绩	(1) 2018 年 1 月 1 日至今（以船舶交付时间为准），投标人已完成的钢质船舶建造监理业绩，有交付 1 艘得 2 分，最多得 6 分。（2）2018 年 1 月 1 日至今（以船舶交付时间为准），投标人已完成船舶排水量达到 300 吨及以上的公务船或军警用船建造监理业绩，有交付 1 艘得 2 分，最多得 4 分。证明材料：提供合同关键页和交船协议书扫描件。	10
二	技术部分		
3	监理大纲	大纲编制内容完善、层次分明、措施齐全、有针对性、全面、风险分析合理得 6 分；内容齐全，针对性、可行性强得 4 分；内容欠完整，针对性、可行性一般的得 2 分；只有简单描述无实质性内容、不符合项目或未提供不得分。	6
4	质量控制措施	质量控制目标、方法及措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足采购人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，得 8 分；质量控制目标、方法及措施基本能够满足采购人的需要，操作性一般得 5 分；措施不力，欠合理得 3 分；不提供不得分。	8
5	进度控制措施	进度控制措施全面详细、科学合理，适用性强，能够根据实际情况制订，满足采购人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，得 7 分；措施基本能够满足采购人的需要，可行性一般得 5 分；措施不力，方案不合理得 3 分；不提供不得分。	7
6	组织协调措施	组织协调措施全面详细，科学合理，考虑问题周全，实施过程务实，得 7 分；措施基本能够满足采购人的需要，有一定的可行性得 5 分；措施不力，方案不合理得 3 分；不提供不得分。	7

7	本项目的重点、难点的处理措施及合理化建议	对项目的重点、难点的处理措施及合理化建议方法科学且有先进性的，措施全面且有针对性的，得 7 分；关键工序监理方法合理，措施可行的，得 5 分；关键工序监理方法一般，措施不全的，得 3 分；不提供不得分。	7
8	投资控制措施	投资控制措施全面详细，科学合理，适用性强，能够根据实际情况制订，得 7 分；措施针对性一般，可行性一般得 5 分；措施不力，方案不合理的得 3 分；不提供不得分。	7
9	安全监督措施	安全监督方法全面详细，合理完善，能够满足建造过程中对于安全方面需求的，得 5 分；方案一般，能在监督过程中起到一定的安全监督作用的，得 3 分；不提供不得分。	5
10	项目文件管理措施	项目文件管理措施：根据供应商对本项目来往信函传真、技术协议、审图及验船意见、建造图纸、相关会议纪要、修改单等项目文件管理方法综合打分。提供的文件管理措施全面详细，科学合理，得 5 分；方案粗略，得 3 分；不提供不得分。	5
11	验收阶段措施	验收阶段措施：根据供应商对本项目的验收阶段措施综合打分。验收阶段措施全面详细，科学合理，得 5 分；方案粗略，得 2 分；不提供不得分。	5
12	质保期服务承诺	投标人应在船舶质保期内，根据服务需求 24 小时内派员参与并提供专业监理服务，提供服务承诺函的得 2 分。 本项目质量保证期：1 年，自采购人和船舶建造方签署《交船议定书》之次日起计算的基础上，投标人承诺的监理服务质保期每增加 6 个月得 0.5 分，最多得 1 分。 注：提供承诺函并加盖公章，格式自拟。	3
三	价格部分		
13	投标报价得分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100	15

第五章 合同文本

（格式内容仅供参考，以双方最终协议为准）

第一部分 合同协议书

委托人（船东）：海南省渔业监察总队

监理人：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，经船东与监理方协商一致，签订本合同。

一、工程概况

1、项目名称：500 吨级执法船（2 艘）建造项目监理

2、建造地点：

二、监理范围和内容

500 吨级执法船（2 艘）建造监理工作，包括船舶建造前期咨询与监理、船舶建造现场监理和质量保证期技术服务（具体详见监理服务范围与内容）。

三、监理服务期限

监理服务期：365 日历天，质保期 12 个月。（具体与施工期同步，包括竣工验收阶段和质保期阶段监理服务，同时配合至审计结束）指定地点之日。

四、监理服务酬金

1、监理服务酬金为（暂定，以中标价格为准）：大写人民币壹佰柒拾捌万叁仟肆佰元整（¥1,783,400.00 元），由委托人按专用合同条款约定的方式、时间向监理人支付。

2、延长期监理费的支付：

2.1 本合同延长期指：船舶设计建造合同约定的船舶建造周期到期日至现场监理工作结束监理方人员撤离现场时间止（人力不可抗拒因素或监理方责任因素除外）。

2.2 延长期 1 个月以内不另行收费；超过 1 个月后委托人应支付延长期监理费，计算方法为：

延长期监理费 = （本合同监理费 ÷ 监理期限总月数） ÷ 30 × 延长期天数。

2.3 延长期监理费支付方式：本船竣工且移离至甲方指定地点之日后一次性结算。

五、监理合同的组成文件及优先解释顺序

- (1) 合同协议书及补充协议书；
- (2) 中标通知书；
- (3) 合同专用条款；
- (4) 合同通用条款；
- (5) 招标文件；
- (6) 投标文件；
- (7) 经双方确认进入合同的其他文件。

上述文件构成全部监理合同文件不可分割的整体，各文件相互补充，如文件内容发生冲突的，以对监理方要求最严格的文件为准。

六、监理人向船东承诺，按照本合同的规定，承担本合同专用条件中约定范围内的监理业务。

七、船东向监理人承诺，按照本合同注明的期限、方式、币种，向监理人支付报酬。

八、监理人不得参与可能与船东利益相冲突的活动，不得接受与本船相关的建造厂、设备制造厂的任何报酬或经济利益。

九、本合同有效期自本合同生效之日起至工程结束且承包人的质保期限届满，同时结清监理服务酬金后即终止。

之日止。

十、本合同经双方签字盖章后生效。

十一、本合同当事人未经对方的书面同意，不得转让本合同约定的责任和义务。

十二、本合同正本一式玖份，具有同等法律效力，委托人、监理人执肆份，招标代理机构执壹份。

委托人（船东）：（盖章）

监理人：（盖章）

法定（或授权）代表人：

法定（或授权）代表人：

地址：

地址：

电话：

电话：

开户行：

开户行：

户名：

户名：

帐号：

帐号：

2023 年 月 日

2023 年 月 日

招标代理机构声明：本合同标的经海南省实博招标代理有限公司依法定程序招标，合同主要条款内容与招投标文件的内容一致。

招标代理机构：海南省实博招标代理有限公司（盖章）

经办人：

2023 年 月 日

第二部分 通用合同条款

词语涵义及适用语言

第一条 下列名词和用语，除上下文另有约定外，具有本条所赋予的涵义：

一、“委托人”指承担工程建设项目直接建设管理责任，委托监理业务的法人或其合法继承人。

二、“监理人”指受委托人委托，提供监理服务的法人或其合法继承人。

三、“承包人”指与委托人签订了船舶建造合同，承担船舶建造的法人或其合法继承人。

四、“监理机构”指监理人派驻工程现场直接开展监理业务的相关人员，由总监理工程师和专业监理工程师以及其他人员组成，其中总监理工程师 1 名，监理工程师至少 3 名（要求船体、轮机、电气专业各 1 人），总人数共 4 人及以上，根据船厂设计、建造进度，分专业入驻现场。相关人员须为本单位在职员工，且本项目不得分包分包或转包。主要监理人员到位率在要求的驻场时间中按日历天为基数考核不少于 80%。

五、“监理项目”是指委托人委托监理人实施建设监理的工程建造项目。

六、“服务”是指监理人根据监理合同约定所承担的各项工作，包括正常服务和附加服务。

七、“正常服务”指监理人按照合同约定的监理范围、内容和期限所提供的服务。

八、“附加服务”指：1、委托人委托监理范围以外，通过双方书面协议另外增加的工作内容；2、由于委托人或承包人的原因，使监理工作受到阻碍或延误，因而增加工作或持续时间。

九、“服务酬金”指本合同中监理人完成“正常服务”、“附加服务”应得到的正常服务酬金和附加服务酬金。

十、“天”指日历天。

十一、“月”是指根据公历从一个月份中任何一天开始到下一个月份相应日期的前一天的时间段。

十二、“现场”指监理项目实施的场所。

第二条 语言、法律法规

一、监理合同适用的法规是中华人民共和国的法律、条例和行政法规，以及国家相关部委颁布的有关规章和合同专用条款中约定的法规。

二、在本合同履行过程中，若因合同所依据的法规发生变化而引起甲乙双方权利、义务发生变更时，应按新的法规进行调整，具体条款另行协商。

三、监理合同的书写或解释，以汉语为主导语言。若需使用其它语言作为辅助语言，应在合同专用条款中约定，当不同语言文本发生异议时，以汉语文本为准。

四、本合同实施过程中，工程有关各方的一切联系以书面形式为准；在紧急的情况下，可先以口头陈述，但应在事后48小时内以书面形式予以确认。

监理依据

第三条 监理的依据是有关工程建设的法律、法规、规章和规范性文件；工程建设强制性条文、有关技术标准；经批准的工程建设项目设计文件及其相关文件；监理合同、招标文件监理需求书及中标单位投标文件响应文件。

一、委托监理合同；

二、船舶设计建造合同、船舶技术规格说明书及设备技术协议；

三、中国造船质量标准 GB/T34000-2016；

四、中国船级社现行规范、规则、相关的法规、公约及规定；

五、中国船级社批准的船舶设计图纸及图纸审查意见书；

六、在设计、制造、安装、调试等各方面应用的质量标准和工艺；

七、各种试验大纲；

八、船厂的投标报价材料及清单；

九、船东核准的船厂设计建造进度计划。

通知和联系

第四条 双方应各指定一名联系人，负责联系工作。更换联系人时，应提前通知对方。

第五条 在监理合同实施过程中，双方的联系均应以书面函件为准。在不做出紧急处理即可能导致安全、质量事故的情况下，可先以口头形式通知，并在 48 小时内补做书面通知。

委托人的权利

第六条 委托人享有如下权利：

- 一、对监理人派出的监理机构与监理人员进行审查，确认监理人员名单，对监理人进行授权、监督、检查，并提出撤换不能胜任监理工作人员的建议或要求；
- 二、对工程规模、设计标准、施工工艺进行认定，对工程变更进行审批。
- 三、对工程建设中质量、安全、投资、进度方面的重大问题的决策权；
- 四、核定监理人签发的工程计量、付款凭证；
- 五、要求监理人提交监理周报、月报、监理专题报告、监理工作报告和监理工作总结报告；
- 六、当监理人发生本合同专用条款约定的违约情形时，有权解除本合同。

监理人的权利**第七条 经采购人授权，监理人可享有如下权利：**

- 一、审查承包人拟选择的分包项目和分包人，报委托人批准；对履约能力差的分包单位，监理人有权要求其整改，整改无效时有权建议委托人清退；
- 二、有权查阅本工程的全部设计文件、技术经济资料与批文，主持或参加本工程的有关业务会议；
- 三、审查承包人提交的施工组织设计、安全技术措施及专项施工方案等各类文件；
- 四、核查施工图纸；
- 五、签发合同项目开工令、暂停施工指示，但应事先征得委托人同意；签发进场通知、复工通知；
- 六、审核和签发工程计量、付款凭证；
- 七、核查承包人现场工作人员数量及相应岗位资格，可要求承包人撤换不称职的现场工作人员；
- 八、发现承包人使用的施工设备影响工程质量或进度时，可要求承包人增加或更换施工设备；
- 九、专用合同条款约定的其他权利。

委托人的义务**第八条 委托人应当履行下列义务：**

一、任命代表，负责在合同履行期间与监理人进行联系，并负责工程施工所有外部关系的协调，为监理工作提供外部条件。

二、按专用合同条款约定的方式，免费向监理人提供开展监理服务的有关本工程建设的相关资料。包括本工程招标文件、施工合同、设计文件、勘察资料及有关的批准文件等。

三、在专用合同条款约定的时间内，就监理人书面提交并要求作出决定的问题作出书面决定。

四、在与承包人所签的工程合同中，应明确承包人必须接受监理人在委托人授权范围内的监督与管理。在签订本合同后将将监理人的工作范围、监理工程师的职权、联系办法、监理机构组成与总监姓名以书面形式通知承包人。

五、协调承包人向监理人提供现场工作条件，具体内容在专用合同条款中明确。

六、按本合同约定及时、足额支付监理服务酬金。

七、维护监理人工作的独立性，无故不干涉监理团队正常开展监理业务。

八、未经监理人同意，不得将监理人用于本工程监理服务的任何文件直接或间接用于其他工程建设之中。

监理人的义务

第九条 监理人应当承担以下义务：

一、本着“守法、诚信、公正、科学”的原则，按合同条款约定的监理服务内容，为委托人提供优质服务。

二、监理人员在开展监理业务工作时，应遵守本方和承包人的相关安全、质量等规章制度。在本船监理服务期限内，如监理人发生人身伤亡事故和因监理原因造成的质量事故，一切责任由监理人负责。监理人在进驻监理现场之前，应为现场监理人员购买第三方责任险。

三、在专用合同条款约定的时间内组建监理团队，并按委托人要求开展相关监理工作。及时将监理大纲、监理细则、监理团队及其主要人员名单提交委托人，将监理团队及其人员名单、授权范围通知承包人；实施期间有变化的，应当及时通知委托人和承包人，更换总监理工程师和其他监理人员应征得委托人同意。按照监理大纲及本合同的约定完成监理工作。

四、审查施工单位提交的施工组织设计，提出审查意见，发现设计文件不符合有关规定或合同约定时，应向委托人报告。

五、核验材料设备质量，检查、检验并确认工程的施工质量；检查施工安全生产情况。发现存在质量、安全事故隐患，或发生质量、安全事故，应按有关规定及时通知委托人和承包人，并督促承包人整改落实。对隐蔽工程按施工合同中的时限要求及时组织验收，参与质量事故调查，提出处理意见，检查处理结果。

六、监督、检查工程施工进度当施工进度滞后于计划时，应要求承包人或提请委托方及时采取措施，确保计划工期。

七、协调施工合同各方之间的关系。

八、按照施工作业程序，安排报验、巡视、跟踪检测和平行检测等方法实施监理。

九、及时做好工程施工过程各种监理信息的收集、整理和归档，并保证现场记录、试验、检验、检查等资料的完整和真实。

十、编制《监理日志》，并向委托人提交监理周报、月报、监理专题报告（若有）和监理工作总结报告。

十一、审核施工单位提出的竣工验收申请报告和竣工资料，按有关规定参加工程验收。委托人委托监理人主持的分部工程验收由专用合同条款约定。

十二、审核质保期内工程保修与缺陷处理方案，检查实施情况。

十三、妥善做好委托人所提供的工程建设文件资料的保存、回收及保密工作。在本合同期限内或专用合同条款约定的合同终止后的一定期限内，未征得委托人同意，不得公开涉及委托人的专利、专有技术或其他需保密的资料，不得泄露与本合同业务有关的技术、商务等秘密。

监理服务酬金

第十条 监理正常服务酬金的支付时间和支付方式在专用合同条款中约定。

第十一条 除不可抗力外，有下列情形之一的且由此引起监理工作量增加或服务期限延长，均应视为监理机构的附加服务，经双方协商后妥善解决。

一、在本合同履行过程中，委托人要求监理机构完成监理合同约定范围和内容以外的服务；

二、由于非监理人原因暂停或终止监理业务时，其善后工作或恢复执行监理业务的工作。

监理人完成附加服务应得到的酬金，按签订的监理补充协议计取和支付。

第十二条 国家有关法律、法规、规章和监理酬金标准发生变化时，合同期内

不作调整。

第十三条 委托人对监理人申请支付的监理酬金项目及金额有异议时，应当在收到监理人支付申请书后 7 天内向监理人发出异议通知，由双方协商解决。

合同变更与终止

第十四条 若实际监理范围或监理工作量或监理合同期因故发生变化，双方均可提出合同变更请求并应征得另一方同意，在双方协商一致的基础上，以签订书面补充协议的形式对本合同进行变更，如果变更导致增加或减少了监理服务工作量，应在补充协议中对监理合同价款总额做出相应调整。

第十五条 一方要求变更合同，应提前 28 天发书面形式通知对方并说明变更理由，另一方在接到通知后，应在 14 天内予以答复。若同意变更要求，双方应协商签订补充协议；若不同意变更，双方仍应履行本合同约定的义务。

当事人一方依法主张解除合同的，应当通知对方。合同自通知到达对方时解除；通知载明债务人在一定期限内不履行债务则合同自动解除，债务人在该期限内未履行债务的，合同自通知载明的期限届满时解除。对方对解除合同有异议的，任何一方当事人均可以请求人民法院或者仲裁机构确认解除行为的效力。

当事人一方未通知对方，直接以提起诉讼或者申请仲裁的方式依法主张解除合同，人民法院或者仲裁机构确认该主张的，合同自起诉状副本或者仲裁申请书副本送达对方时解除。

任意方均不得无故擅自解除合同，双方均同意解除合同的，据实结算监理费用。

第十六条 当工程不能正常实施时，甲方可要求乙方暂停或终止全部或部分监理服务，但须在 28 天前发出书面通知。对乙方已提供的监理服务除按合同予以支付。

第十七条 因不可抗力，使乙方不能继续履行全部或部分监理服务时，乙方可在书面通知甲方后，暂停履行或终止本合同。

第十八条 若一方在合同期内无正当理由而不履行本合同义务，另一方可书面要求违约方进行解释，若违约方未能在 7 天内给予合理的答复，另一方有权通知违约方终止或解除本合同，因本合同终止或解除所遭受的损失，除依法可免除的外，应由违约方按相关条款赔偿。

第十九条 本合同签署后，不因法定代表人或授权代理人的变动而变更或解除。合同的终止不影响合同中结算和清理条款的效力，如因一方违约而解除合同，不影响另一方请求损失赔偿的权利。

第二十条 合同协议的终止并不影响各方应有的权利和应当承担的责任。

第二十一条 本合同在监理期限届满并结清监理服务酬金后即终止。

违约责任

第二十二条 委托人未履行合同条款约定的义务和责任的，除按专用合同条款约定向监理人支付违约金外，还应继续履行合同约定的义务和责任。

第二十三条 监理人未履行合同条款约定的义务和责任的，除按专用合同条款约定向委托人支付违约金外，还应继续履行合同约定的义务和责任。

争议的解决

第二十四条 在本合同执行过程中，双方产生争议或合同书纠纷时，应本着实事求是的原则协商解决，协商无效，可提交主管部门协调，如仍未能达成一致时，可向双方约定的仲裁机构申请仲裁或向有管辖权的人民法院提起诉讼。

第二十五条 在争议协商、调解、仲裁或起诉过程中，双方仍应继续履行本合同约定的责任和义务。

第三部分 专用合同条款

合同专用条款是对合同通用条款的补充、完善或具体化。应对照合同通用条款中同一条款一起阅读和理解。如果合同通用条款与合同专用条款之间有不一致之处，以合同专用条款为准。

监理范围

1、项目名称：500 吨级执法船（2 艘）建造项目项目监理

2、建造地点：

3、项目投资：

4、建造时间：

5、监理工作阶段及内容：本项目监理服务根据各阶段工作分为咨询与监理、船舶建造现场监理、质量保证期技术服务三部分（具体详见招标文件）。

委托人的义务

第八条

九、委托人向监理机构免费提供的资料为：招标文件、施工合同、设计文件、退审图纸及有关批准文件。

十、委托人对监理人书面提交并要求作出决定的事宜作出书面决定时限（自收到之日开始计算）：

一般文件 10 天；紧急事项 5 天；变更文件 5 天，以工作日计。

十一、委托人向监理人提供在现场的工作条件为：

委托人协调承包人向监理人提供必要的现场办公设施以及生活、工作便利，但监理人吃住行等相关费用需自理。

监理人的义务

第九条

十四、监理人应当在本合同生效后 7 天内组建监理团队、完成监理工作规划，并向委托人提交。

十五、按委托人要求开展相关监理工作，监理工作内容还应包括：

1、监理规范、国家地方政府的有关法规文件规定的工作内容。

2、协助委托人与船舶承建商编写开工报告，协助委托人办理开工手续。

3、确认船舶承建商选择的分包商。

- 4、参加施工图会审，并负责编写会议纪要。
- 5、审查船舶承建商提出的船舶建造施工组织设计、施工技术方案、施工进度计划、施工质量保证体系和施工安全保证体系。出具书面报告（或特定的表格表式）。
- 6、对总进度提出优化方案和合理化建议，出具书面意见。
- 7、督促、检查船舶承建商严格执行船舶建造合同和国家工程技术规范、标准，协调委托人、船舶承建商与各单位之间的关系。
- 8、审核船舶承建商或委托人提供的材料、构配件的质量。参与设备、材料的比选，对其资质进行考察，提出书面报告，对船舶承建商提出的设备采购时间计划进行审核，以满足施工进度的要求。
- 9、根据船舶建造进度计划协助委托人编制用款计划；审核经质量验收合格的工程量，并签证工程款支付申请表；协助配合委托人及相关单位进行工程竣工结算工作。
- 10、督促并审批船舶承建商报送的船舶建造总进度计划；审批船舶承建商编制的年、季、月度施工计划；分阶段协调施工进度计划，进行分阶段目标分解，及时提出调整意见，督促承建商船舶承建商实施进度计划。配合船舶承建商编制进度报表。
- 11、督促船舶承建商严格按现行规范、规程、强制性质量控制标准和设计要求施工、控制工程质量。
- 12、编制安全监理方案、安全监理实施细则，负责实施安全监理。
- 13、督促、检查船舶承建商落实施工安全保证措施。
- 14、组织船舶建造分项工程和隐蔽工程的检查、验收、签发工程付款凭证。
- 15、负责对船舶建造工程各种检测过程进行监督以及相关工作的配合。
- 16、在签证、变更发生前，参与制定变更的计费办法。
- 17、负责施工现场签证。明确签证的内容、数量及计费办法。
- 18、做好工程例会、现场会议等的会议纪要，负责分发到相关单位，督促会议纪要确定之事的落实。
- 19、对船舶承建商提出的设计变更内容、金额进行审核并提出书面建议。
- 20、对竣工图纸的审核。
- 21、督促船舶承建商整理合同文件和技术档案资料。
- 22、配置相应的设备和人员，满足业主对本项目管理的要求及投标书上的承诺。

23、组织委托人和船舶承建商进行船舶建造工程竣工初步验收。

24、提出船舶建造工程质量评估报告。

25、参加工程验收，协助委托人审查工程结算。

26、检查工程状况，参与鉴定质量责任。

27、督促船舶承建商及时完成未完工程尾项，维修工程出现的缺陷。

28、协助委托人在船舶建造工程竣工验收前按当地档案管理规定，及时向当地档案管理部门报送工作档案。监理人自身档案必须完整，正确，全部按当地档案管理规定的要求来归档。

十六、委托人委托监理人主持的工程验收。

十七、在本合同终止后，未征得委托人同意，不得泄露与本合同业务有关的技术、商务等秘密。

监理服务酬金

第十条 监理服务酬金及支付方式：

本项目监理费总计为：人民币大写：_____。

该费用包括了监理人的员工工资、通讯费、交通费、现场办公费、管理费、利润、税金，并考虑了节假日加班（如需要）、赶工费等为完成本合同监理任务所需的全部成本与费用。

一、报酬的支付时间及比例：

（1）第一期付款

签订合同后 10 个工作日内，委托人收到监理人开具的足额正规发票并同时收到履约保函后向监理人支付合同价的 20%首付款额。即¥ 元（大写： 元整）。

（2）第二期付款

委托人在收到第一艘船开工报告及付款通知单并经委托人代表确认以及收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格 20%的款额。即¥ 元（大写： 元整）。

（3）第三期付款

委托人在收到第一艘船第一分段上船台的报告及付款通知单并经委托人代表确认以及收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格的 20%的款额。即¥ 元（大写： 元整）。

（4）第四期付款

委托人在收到第二艘船下水报告及付款通知单并经委托人代表确认以及收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格的 20%的款额。即¥ 元（大写： 元整）。

（5）第五期付款

签订《交船协议书》后，委托人在收到付款通知单并经委托人代表确认以及收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格的 15%的款额。即¥ 元（大写： 元整）。

（6）第六期付款

质保期满后，委托人收到监理人开具的足额正规发票后 10 个工作日内，向监理人支付合同价格的 5%的款额。即¥ 元（大写： 元整）。

（7）履约保证金

签订合同前 10 个工作日内，监理人必须向委托人以履约保函的形式提交中标价 10%的金额作为履约保证金，保函时间为 。

履约保证金的退还：验收合格且交船后 10 个工作日内一次性退回。

二、支付方式为：转帐支票或电汇至合同约定的帐号内。

委托人收到监理人提供的每期监理服务酬金付款申请书和等额有效发票后，10 个工作日内支付。

三、滞纳金标准为：按同城银行利息支付。如付款进度受国家相关政策影响或财政资金未到位，则不视为委托人违约，委托人不承担相应违约责任。

四、非委托人原因所产生的支付延迟，委托人不承担违约责任。

五、监理人员的人身意外伤害险和第三者责任险由监理人投保，相关费用已包含在监理服务酬金内。

违约责任

第二十二条

一、委托人违约，应支付给监理人违约金，根据违约程度，双方协商解决，最高违约金额以监理服务酬金的 20%为限。

二、当监理人发生下列违约情形时，委托人有权解除合同，监理人应当向委托人支付合同总额 %的违约金，违约金不足以弥补委托人损失的，监理人还应予以补足：

1、本合同执行过程中，监理人服务质量不满足合同要求，委托人多次要求整改

仍达不到合同要求的；

2、发生本合同约定的可以解除合同的其他情形。

第二十三条

一、监理人违约，应支付给委托人违约金，违约金的支付采取扣减监理服务酬金的方式。根据违约程度，双方协商解决，最高违约金额以监理服务酬金的 20% 为限。

二、当委托人未按本合同约定支付监理服务酬金达到应支付款项的 50%，且无正当理由超过 30 天以上的，监理人有权解除合同，并要求委托人支付资金占用期间的利息损失。

争议的解决

第二十四条 本合同履行过程中如有争议，甲乙双方应协商解决。协商不承担，双方一致同意提交至甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。

附加补充条款

一、监理人对船舶承建商报送的重点部位、关键工序的施工工艺和质量保证措施签署意见后报委托人，并由监理人负责监督落实。

二、船舶建造期间如果监理单位人员明显不能胜任本职工作，委托人有权要求更换人员，监理人应在委托人提出更换要求后 5 日内提供合格的更换人员。

三、当委托人认为监理人无正当理由而又未能完全履行监理义务时，可向监理人发出指明其未完全履行监理义务的通知。若委托人发出通知后 21 日内没有收到答复，可在第一个通知发出后 28 日内发出终止委托监理合同的通知，合同即行终止。

四、监理人在船舶建造监理过程中，应严格控制工程施工需用材料的质量，对进场材料承担监理责任。对船舶承建商所提供的施工材料进行检验，若出现不合格材料时应通知委托人，并督促船舶承建商负责调换与处理。

第六章 投标文件格式要求

(项目名称)

招标编号：

投标文件

投标人（盖章）：

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

请投标人按照以下文件要求的格式制作投标文件，并按照以下顺序（但不限于）编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

初步评审表各项页码索引表

综合评分表各项页码索引表

- 1、开标一览表格式
- 2、投标函
- 3、法定代表人证明书
- 4、法人授权委托书
- 5、联合投标协议书
- 6、投标人诚信承诺书
- 7、投标人基本情况
- 8、响应偏离表
- 9、资格、资信证明材料和符合性证明材料
- 10、其他材料

注：索引表内容应准确填写，如有索引出现较多错误或者不做按照要求制作索引表的造成错误评审的由投标人自行承担。

初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

1、开标一览表格式

项目名称：

招标编号：

包号：

列名称	列内容
投标人名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	

交货地点：用户指定地点。

投标人：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____

注：①投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意。

②本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

1.1、分项报价明细（格式自拟）

项目名称：

项目编号：

序号	工作内容及工作量	单价	数量	费用	收费标准
1					
2					
3					
4					
5					
..... (可进行 调整, 若 无则删 除)					

注：上表中内容根据招标文件第三章采购需求结合自身情况填写。本表行数可根据实际的分项数量进行调整。

投标人全称：（盖章）_____

授权代表（签字）：_____

日期：_____

2、投标函

致：海南省实博招标代理有限公司

我方全面研究了（项目名称）的（分包号）（若无分包则无需填写）招标文件，决定参加贵单位组织招标投标活动。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

1、我方同意按照招标文件的要求，向贵单位交纳人民币_____（¥_____）的投标保证金。并承诺：下列任何情况发生时，我方将不要求退还投标保证金：

（1）如果我方在投标有效期内撤回投标；

（2）我方提供了虚假响应招标文件的投标文件；

（3）在投标过程中有违规违纪行为；

（4）我方在投标有效期内收到中标通知书后，由于我方原因未能按照招标文件要求提交履约保证金或与采购人签订并履行合同。

2、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件（如有），包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求进行投标。

3、我方已向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料，承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

4、我方同意按照文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的投标有效期为从投标截止日期起计算的____天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。

5、我方完全理解贵方不一定要接受最低投标价的投标，即最低投标价不是中标的保证。

6、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。

投标人名称：_____（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

联系电话：

传 真：

日 期：

3、法定代表人证明书

投标人：

单位性质：

地 址：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓 名：_____性 别：

年 龄：_____职 务：

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人二代身份证（正反两面）复印件

投标人：_____（盖章）

_____年_____月_____日

4、法人授权委托书

致：海南省实博招标代理有限公司

本授权书声明：

委托人：姓名_____性别：_____出生日期：____年__月__日

所在单位：_____职务：_____。

身份证：_____联系方式：_____。

受托人：姓名_____性别：_____出生日期：____年__月__日

所在单位：_____职务：_____。

身份证：_____联系方式：_____。

兹委托受托人代表我单位合法地参加（项目编号）的（分包号）（若无分包则无需填写）采购活动，受托人有权在该活动中办理以下事宜：

- 1、以我单位的名义签署投标函和投标文件
- 2、参加开标评标会议
- 3、向评标委员会及采购代理机构澄清、解释投标文件中的疑问
- 4、签订合同书并执行一切与本项目有关的事项。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。受托人无转委托权。

委托期限：至上述事宜处理完毕止。

委托单位_____（公章）

法定代表人_____（签名）

受托人_____（签名）

注：1、受托人的身份证（正反两面）

2、投标代表为法定代表人，则本表不需填写。

日 期： 年 月 日

5、联合投标协议书

（不接受联合体适用）

无

6、投标人诚信承诺书

我单位在参加（项目名称）项目（分包号）（若无分包则无需填写）的投标活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

3、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；我方人员针对维护项目没有重大违法记录；

4、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

5、我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、项目完成时间（服务期限）、措施、项目负责人等内容组织实施；

6、我方一旦中标，将按规定及时与采购人签订合同。

投标人名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

7、投标人基本情况

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传真 (如有)			网 址 (如有)		
组织结构	附后 (如有)					
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
营业执照号			其 中	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				普通人员		
经营范围						
备注						

8、响应偏离表

说明：投标人必须仔细阅读第三章采购需求中所有要求，针对采购需求的要求，供应商若无偏离则在无偏离的方框前打勾，无需填写下表。投标人若有偏离，则在有偏离的方框前打勾，并将所有偏离的情况列入下表。投标人必须根据所投内容的实际情况如实填写，磋商小组如发现有严重虚假描述的，该投标文件作废标处理。

☐无偏离。
☐有偏离，具体见下表。

序号	采购需求条款标题	采购需求条款内容	投标人响应内容	偏离情况说明 (+/-)
1				
2				
...				
...				

注：1、此表为表样，列数和行数可根据采购需求的内容调整，其他部分表式不变。
2、如采购需求中的货物、名称或要求类别目录级别下有子项，应按其目录级别的最小单元进行逐条对应响应。
3、是否偏离用符号“+、-”分别表示正偏离、负偏离。评标委员会评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅第三章采购需求中相关内容描述以及要求提供的相关技术资料判断是否满足要求；

投标人名称： （盖章）
法定代表人或授权代表（签字）：
日期：_____

9、资格、资信证明材料和符合性审查证明材料

（资格审查表和符合性审查表要求的材料）

10、其他材料

（招标文件要求提供和投标人认为应当提供的其他证明材料、监理大纲等）

说明：以下附件内容不完全属于投标文件格式要求的必要组成部分，投标人可根据自身的情况决定是否需要提供。

附件 1、中小企业声明函

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、投标人为非企业单位的，可不提供此声明。
- 3、投标人为中型、小型和微型企业以外企业的，可不提供此声明。

附件 2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日 期：

注：

- 1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
- 2、投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

附件 3、保证金退还申请书（以保函形式递交保证金的不提供）

致：海南省实博招标代理有限公司

我司于____年____月____日为____项目（项目编号：__）投标所提交的保证金人民币____¥____，请贵公司退还时划到以下账户：

开户名称			
开户银行全称		联系人	
银行账号		联系电话	

投标人名称：____（公章）

法定代表人（或委托代理人）：____（签字或盖章）

日 期：____年____月____日

说明：

投标人应将以上保证金退还申请书、保证金交款（汇款）凭证复印件单独准备 1 份，并在招标会议结束后交给采购代理机构工作人员，无须装订在投标文件中。

未中标人保证金的退还：我司将在中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人投标的保证金，各投标人可自行查账，若项目中标通知书发出后 5 个工作日内未收到保证金的，可拨打（财务电话：0898-68602571）查询。

中标人保证金的退还：中标人应在合同签订后，额外提供采购合同原件 1 份给采购代理机构工作人员，采购代理机构在收到采购合同之日起 5 个工作日内办理保证金退还手续。若提交资料后 5 个工作日内未收到保证金的，可拨打（财务电话：0898-68602571）查询。