

采购需求

一、项目介绍

- 1. 资金来源：财政资金
- 2. 预算金额：152 万元
- 3. 采购标的所属行业：软件和信息技术服务业
- 4. 项目概述：

序号	内容	说明
1	项目背景	国家统计局统计云统计调查名录库系统（以下简称统计云名录库系统）于 2024 年 3 月上线运行，为国家统计局统计调查工作提供单位名录信息管理服务。统计云名录库系统整合多部门共享的单位或经营主体名录信息，形成动态更新的全国统计基本单位名录库，基于名录和基层申报材料，建立“县-市-省-国家，名录+专业”分级分步的调查单位审核流程，确定常规统计调查名录信息。 根据统计业务工作要求，为充分挖掘部门数据价值，做好多部门数据上传与管理，提升多部门数据整合效率和应用水平，提高名录库数据审核评估效率，实现省级名录库系统与统计云名录库系统衔接，需要对统计云名录库系统进行升级改造，并提供运维和业务保障服务。
2	执行依据	2026 年经费预算
3	项目目标	基于现有统计云名录库系统，根据业务部门提出的业务需求，采购系统功能升级改造服务、为期 12 个月的系统运维服务和为期 12 个月的业务保障服务，保障系统安全稳定运行，各专业、各级统计机构的统计调查名录管理业务顺利开展。
4	项目内容	1. 系统运维服务。提供系统集成、运行监测、数据库监测、运行环境调优、数据库调优、系统巡检、软件部署调试、接口联调、应急事件处置等运维服务，保障系统安全稳定运行。

序号	内容	说明
		2. 升级改造服务。根据业务部门提出的业务需求，对统计云名录库系统功能进行升级改造及相关运维服务。 3. 业务保障服务。根据统计调查名录管理工作需要，对各级名录管理用户提供名录管理、名录审批流程定制、数据标记、制度定制、软件培训、技术支持等驻场业务保障服务，同时配合开展数据备份恢复、数据归档工作。保障各专业、各级统计机构的统计调查名录管理业务的顺利开展。

二、项目履约时间与地点

1. 履约时间：

1) 自合同签订之日起 4 个月内完成系统升级改造，并提供升级改造功能相关运维和业务保障服务至 2027 年 12 月 14 日。

2) 2026 年 12 月 15 日至 2027 年 12 月 14 日，提供系统现有功能相关运维服务和业务保障服务。

2. 履约地点：在国家统计局北京办公地点提供驻场服务，为各省、自治区、直辖市统计局，新疆生产建设兵团统计局提供远程服务。

三、技术需求一览表

序号	服务名称	数量（项）
1	系统运维服务	1
2	升级改造服务	1
3	业务保障服务	1
总计		3

四、采购内容及指标要求

参数指标要求：

①指标按重要性分为“★”、“#”和“△”。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，#代表重要指标，△表示一般指标项。

②“证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的，投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家官方网站截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或其他相关证明材料，未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。

③除技术、服务、实施方案需求中明确要求投标人承诺的事项外，其他要求提供证明材料的指标中，提供投标人承诺作为应答的不予认定。

（一）总体要求

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1.	★	投标人基本要求	投标人必须满足如下要求并提供加盖投标人公章的承诺函： 投标人法定代表人为中华人民共和国国籍的公民；投标人无因违反网络安全、数据安全相关法律法规受到行政处罚或刑事处罚的记录。 本单位经营范围、资本构成（控股情况）、高管背景、技术水平、安全团队等符合国家安全保密等领域相关法律法规和规章制度要求，投标人如中标本项目，应在合同签订时按照采购人要求提供上述基本信息。	是
2.	★	知识产权要求	投标人必须满足如下要求： 1. 如中标本项目须依法拥有其提供的各类产品服务和技术资料的所有权，如果是在第三方享有权利的基础上（包括但不限于著作权、商标权、专利权）产生的再创造，应当告知采购人有关该第三方的相关权利及信息，并提交已取得各类产品相关知识产权所有者的合法授权及相关资料，保证没有侵犯任何人的著作权、商标权、专利权、商业秘密等知识产权和其他人身权利或财产权。 2. 如中标本项目在履行合同义务过程中，利用采购人提供的相关资料或工作条件完成的新技术成果的所有权益，以及基于采购人提供的物质条件或受采购人委托对前述成果做的任何更新和升级、项目建设以及项目运维和提供技术支持过程中形成的新的产品和服务，其知识	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			产权所有权益、专利申请权归采购人所有。 3. 如中标本项目后其签署并履行合同的行为并不侵犯任何第三方的知识产权或引起任何第三方基于各类产品的知识产权的指控。同时投标人有义务根据采购人要求配合采购人为取得相关知识产权权属过程中的一切工作，包括但不限于申请登记工作。如果采购人在取得相关知识产权过程中有第三方提出法律或行政程序(合称“侵权指控”)，采购人不承担因侵权纠纷产生的一切费用、赔偿和开支。如果第三方声称投标人向采购人提供的产品或服务侵犯其知识产权，并向采购人或投标人提出索赔、或要求采购人或投标人停止使用产品或服务、或威胁提起或很可能提起法律诉讼程序或知识产权行政执法程序(以下简称“侵权纠纷”)，则知悉侵权纠纷的一方应立即通知合同对方；此外，采购人有权： (1) 暂停采购或暂停侵权纠纷所涉产品或服务，并要求投标人自担费用向采购人提供与该第三方协商、诉讼、和解所需的一切协助(包括但不限于向采购人提供证明侵权不存在的各类证据、派出人员参加协商、诉讼或会谈等)。 (2) 要求投标人同时提供令采购人信服的证据，证明该产品或服务不存在侵犯该第三方知识产权的可能：如果投标人在采购人要求的时限内不能提供上述证据、或提供的证据不能令采购人信服、或投标人承认该产品或服务存在侵犯该第三方知识产权的事实或可能，则采购人有权选择与该第三方达成和解，并由投标人支付和解协议所约定的全部费用以及采购人因侵权纠纷而遭受的全部损失或费用(包括但不限于诉讼/仲裁费、律师费、交通费、通讯费、差旅费、对第三方的损害赔偿金、行政处罚罚款、获取该产品或服务相应使用许可的费用、因停止使用或修改、替换侵权纠纷所涉及的产品或服务而遭受的损失等)。 如果采购人选择继续参加侵权纠纷法律程序，投标人应当赔偿采购人因侵权纠纷及履行生效法律裁判而需	

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			支付的费用或遭受的损失（包括但不限于诉讼/仲裁费、律师费、交通费、通讯费、差旅费、采购人与第三方和解所需支付的费用、履行生效法律裁判而需支付的费用、对第三方的损害赔偿金、行政处罚罚款、因停止使用或修改、替换侵权纠纷所涉及的产品或服务而遭受的损失等）。 （3）要求投标人修改产品或服务，或以功能相同的产品或者服务替换原产品或服务，并支付采购人因产品或服务修改或替换而遭受的损失或支出的费用。 4. 如中标本项目依据侵权纠纷的生效法律裁判认定，或有关和解协议或调解书中约定采购人须对使用投标人提供软件产品的行为承担责任的，投标人应支付采购人因此遭受的损失及所应当支出的全部费用。 5. 如中标本项目知识产权相关条款规定不因合同到期、终止或提前解除而失效，如有特殊情况，须经双方书面协商后另行签订补充协议。	
3.	★	安全管理要求	投标人必须满足如下要求： 1. 严格按照采购人网络安全和数据安全等管理相关要求做好项目安全管理工作。 2. 按照《中华人民共和国网络安全法》、等级保护制度等网络安全法规制度开展项目建设实施工作。配合做好等级保护测评、密码应用安全性评估和安全风险评估工作，完成本项目涉及系统的安全整改加固等工作。 3. 保证系统本身的安全，及时更新系统安全补丁，在发现系统漏洞后的 48 小时内完成漏洞修复。 4. 对于涉及软件开发服务内容： （1）开发应用系统时，应按照等级保护技术标准对应级别要求，同步开发对应的安全功能模块（如三员、口令长度及复杂度要求、登录失败处理、https 加密传输、审计日志记录等）。 （2）保障应用程序源代码安全。系统上线前须提交第三方专业机构出具的源代码安全审计报告（如投标人具有国家级安全服务资质，可由投标人出具源代码审计报告）。	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			告），证明程序源代码不存在后门程序和漏洞。在合同有效期内，应保证代码安全。 （3）提交源代码相关文件。项目验收前配合采购人提交内容完整、安全合规的系统源代码相关文件，包括但不限于：系统及相关子系统源代码文件和运行所必须的组件、版本记录及各版本配置文件、系统编译方法步骤、数据库表设计及全部字段解释、部署运行环境说明文件、安装指导及操作说明、配套脚本与工具等。 （4）投标人需保证其自身可对所提交的全部源代码具有完全的理解、运维和调试能力，源代码中人工有效注释内容不少代码量的 20%，并需有明确的类型和描述，内容需完整、可读、可编译。源代码不得包含密码、密钥、接口令牌（API Token）、IP 等敏感信息，确保源代码安全合规。代码管理相关要求符合国家通用代码安全编程规范。 5. 做好本项目安全保障方案，在合同有效期内保障本项目涉及的业务和数据安全。 6. 配合做好本项目建设（运维）的信息系统的安全检查、评测、审计等监督管理工作，如实、完整提供建设、运营、维护和数据安全管理的相关情况，不得拒绝、隐匿、瞒报。	
4.	★	保密要求	投标人必须满足如下要求： 1. 严格遵守相关保密规定，做好数据保密工作，不得私自查看、下载、拍摄系统数据。在重要敏感时期按照采购人要求做好本项目范围内的应用和数据安全保障。 2. 严格按照采购人管理相关要求做好项目实施人员的保密管理。 3. 若投标人违反保密条款，除承担相应责任外，还需按照合同金额的 10%向采购人支付违约金。	否
5.	★	项目团队要求	1. 投标人需针对本项目组成专门的服务团队，团队人员 15 人，其中项目经理 1 人，需求分析 1 人，开发测试人员 10 人，驻场系统运维人员 1 人，驻场业务保障人员 2 人。应为投标人单位正式工作人员，有相关服务经验。	是

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			中标供应商应在本项目中标结果确定后 5 个工作日内组建服务团队。 2. 服务团队人员保持相对固定，未经采购人书面批准，服务期间不得更换。服务期内若要更换，替代人员应具备不低于原服务人员的工作资历、经验和技術能力，并经过采购人书面批准同意后方可替换。 3. 提供上述人员名单、人员简历、学历证书、资质证书持有情况及相应认证证书复印件、服务团队成员投标截止前 6 个月内任意一个月在投标人单位缴纳社保的证明并加盖单位公章。	
6.	★	人员管理要求	投标人应对本项目服务团队成员进行认真审核，所有人员应具有中华人民共和国国籍，拥护中国共产党领导和社会主义制度，具有良好的政治素质和道德品质，无违法犯罪记录，无不良诚信记录，具备岗位要求的业务素质和技術能力，具有正常履行职责的心理素质和身体条件，严格执行国家统计局服务外包人员管理相关规定及《国家统计局数据管理中心服务外包人员管理实施细则》，认真完成工作任务，并按要求参加采购人组织的有关政治思想、国家安全和保密等教育活动。	否
7.	★	交付周期	服务周期自签订合同之日起至 2027 年 12 月 14 日。如业务安排调整，以下进度要求也相应调整。 1. 合同签订 1 周内，完成项目团队组建； 2. 合同签订 4 个月内，完成软件开发、业务内容定制、系统功能性能测试和系统部署联调；并提供升级改造功能相关运维和业务保障服务至 2027 年 12 月 14 日。 3. 2026 年 12 月 15 日至 2027 年 12 月 14 日，满足本项目提出的各项服务指标要求，根据要求及时完善现有软件功能，进行性能优化，做好系统运行维护和业务保障，保障统计名录管理工作正常开展。 4. 按时交付项目各阶段文档，配合完成项目验收工作。	否
8.	#	性能要求	系统升级改造功能上线前应进行压力测试和试运行，优化数据处理环境，负责做好数据库调优，增加程序稳定性，保证数据采集、处理等工作流程的正常推进。	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			系统支持大用户量并发使用，能满足同时在线用户总数在 3 万以上，在线并发用户数在 3000 以上；用户操作和信息加载的平均等待时间不超过 3 秒；数据同步功能要求每秒数据传输单位量不低于 3000 家。	
9.	★	服务质量要求	投标人及委派的运维服务人员应严格国家保密相关法律法规和采购人相关要求，开展系统运维服务相关工作，履职尽责，保证服务质量，防范发生重大安全事件。因职责执行不到位，给采购人带来经济损失或导致重大安全事件的，应承担相应的责任，赔偿相应的损失。 考勤要求：驻场服务人员无故缺勤，年度内单人累计超过 15 天的，从合同尾款中扣除合同总金额的 0.15%；超过 20 天，扣除合同总金额的 0.20%，以此类推。如果服务人员因故不能到场，经采购人同意，请其他人临时替换工作的，不算缺勤。 项目团队被用户投诉时，配合采购人进行教育整改；累计被投诉超过 3 次（不含）时，投标人必须更换服务人员且保证不再发生投诉情况，否则每发生一次，将扣除合同总金额的 0.1%。 （3）故障处理时长超过 24 小时，或无法修复软、硬件故障，导致运维事故且对相关应用系统运行和统计业务工作造成严重影响的，每发生一次，采购人有权扣除维保服务合同总金额的 1%作为罚金。给采购人造成经济损失的，中标人应当对采购人的损失承担连带赔偿责任。 （4）对系统进行运维时，因操作不规范或误操作造成系统服务中断或数据丢失，每发生一次，将扣除合同总金额的 0.25%。 （5）当发生网络安全违规行为时，情节较轻，未对网络安全产生实质性威胁、未导致网络安全事件的发生，进行批评教育、退出工作等处置；情节较重，对网络安全产生实质性影响和威胁的，根据相关法律法规和签订的合同及协议，追究相关人员及单位的责任。构成犯罪的，依法追究刑事责任。 （6）对违反国家法律、法规，以及国家统计局相关管理	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			制度，给采购人造成损失的，投标人应赔偿采购人遭受的实际损失（包括但不限于经济损失、律师费、诉讼费及其他有关的合理费用）。构成犯罪的，依法追究刑事责任。	
10.	△	环境适配要求	平台端应适配国产终端计算机，适配国产浏览器。	否

（二）系统运维服务要求

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
11.	★	运维服务总体要求	投标人中标后，按采购人需求，保质保量完成运维服务工作： 1. 组建专门服务团队，服从采购人统一管理，与相关单位密切配合，履职尽责，保证服务质量； 2. 完成系统运维服务，包括系统安装调试、策略配置、系统升级、系统巡检、告警信息处理、漏洞扫描等技术支持工作； 3. 完成巡检报告、故障处理报告、服务总结报告等文档材料； 4. 配合完成安全整改、云平台软件升级等其他运维工作。	否
12.	#	巡检服务要求	提供服务期内每周现场巡检服务，巡检内容包括但不限于系统运行状况检查、告警发现处置、配置参数检查及权限配置检查等。当巡检发现问题时，应及时分析原因、解决故障。	否
13.	△	巡检报告要求	按月提交巡检报告（包含巡检情况和故障处理情况等）。	否
14.	△	项目总结报告要求	项目结束时，提供加盖中标人公章的项目总结报告，报告内容应包含但不限于升级改造情况、发生的故障情况、处理情况、软硬件系统运行状态及合理建议、业务保障情况等内容。	否
15.	#	故障响应要求	当出现意外故障后，投标人须对故障即时响应。具体故障解决时间要求：（1）基础软硬件部分，工作日时间立	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			即到现场处理，非工作日时间 1 小时内到现场处理，4 小时内解决问题，对 8 小时内不能解决的问题、恢复正常使用的设备，提供合理可行的解决方案；（2）应用软件部分，应在基础软硬件设备恢复后 1 小时内恢复正常。（3）制定应急保障预案，妥善应对数据库或应用服务出现的突发事件，及时解决问题并恢复系统，不得瞒报、漏报。	
16.	△	系统运行监测	提供系统运行监测服务，监控解决系统运行中的各种突发及性能问题。	否
17.	△	数据库监测	提供数据库运行监测服务，监控解决数据库运行中的各种突发及性能问题。	否
18.	△	系统运行环境调优	根据系统运行情况调整优化环境，保证系统在最优环境中运行。	否
19.	△	数据库调优	根据系统运行情况及数据量，调优数据库系统参数，保证数据库处于最优运行状态；包括调整表空间，收集统计信息，创建索引，创建分区表，优化性能低的 SQL 语句等。	否
20.	△	协助第三方系统联调	根据采购人要求协助第三方系统进行数据联通调试。	否
21.	△	数据备份恢复	与基础环境厂商配合，按采购人要求完成系统数据的定期备份和验证，按要求提供数据恢复。	否

（三）升级改造服务要求

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
22.	#	统计云统计调查名录库系统与省级自建名录库系统数据双向同步	开发以下功能： 1. 数据下行接口（国家系统到省级系统）：实现制度同步、制度外指标同步、统计分类标准同步、基本单位表数据同步、名录快照同步、部门数据同步、条件规则同步、审核和汇总结果同步、用户权限同步、日志同步、调查任务同步、数据标记同步、调查单位管理同步； 2. 数据上行接口（省级系统到国家系统）：实现调查结	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
		功能	果同步、操作日志同步、用户权限同步、部门数据同步； 3. 开发定制同步规则、同步结果监控、数据对账、数据重传、断点续传、数据恢复功能； 4. 拓展功能：应具备方便扩展衍生字段、新增指标、审核条件等功能。	
23.	#	新增部门数据管理功能	1. 开发针对新增部门数据导入管理的节点； 2. 支持国家级用户将多个文件快速导入，并对导入的数据分期别管理； 3. 国家专业用户可以按照本专业权限使用导出新增部门数据。	否
24.	#	部分企业标记功能	1. 基本单位表中新加部分企业标记字段，开发自动标记功能； 2. 在月度和年度纳入登记表增加审核公式； 3. 建立查询标记企业名录节点，分为一套表单位和四下样本单位标记企业清单，按月保存历史数据； 4. 开发与采购人现有统计云联网直报系统推送接口，增加推送标记企业、标记期别等字段。	否
25.	#	机关事业单位名录管理功能	1. 开发与采购人现有统计调查对象采集审批系统接口，根据规则对新纳入单位回更名录库功能； 2. 变更单位回更名录库功能； 3. 退出单位回更功能； 4. 已纳入人口调查单位的管理功能；	否
26.	#	功能优化	1. 显示列功能； 2. 新增合并完成通知； 3. 权限调整； 4. 首要更正； 5. 记录运营状态或核实情况修改的时间； 6. 年报数据定库之后修改核实情况； 7. 批量设置无效，批量取消无效； 8. 搬迁功能调整； 9. 共享表和模板功能； 10. 增加基本单位维护节点； 11. 名录快照详情页显示页面标签调整。	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
27.	#	一套表调查单位审核管理	1. 增加自动退库管理； 2. 增加直辖市审批管理； 3. 优化一套表调查单位审核功能； 4. 专业标识管理，增加相关标识，完善相应打标识功能； 5. 专项审核功能； 6. 调查单位库管理功能优化。	否
28.	#	样本单位审核管理	1. 审核功能优化： （1）增加在库样本单位已纳入一套表需退出清单自动比对功能； （2）增加审核流程操作日志查看功能； （3）增加样本单位库预生成功能，在独立页面查看审核结果； （4）增加审核情况汇总表，调查单位库主要情况汇总表，增加定期自动汇总功能； （5）在每期别调查单位库生成后，自动生成有关单位清单，允许国家级用户导出，联调与采购人现有统计云联网直报系统接口，实现自动推送功能。 2. 专项审核功能；实现定期与国家有关部门信息比对功能，按处理地开放给各地用户查看，并可填写核实反馈结果，保存历史注吊销单位核实清单。	否
29.	#	单位地理信息管理功能	1. 每期生成单位地理信息表数据功能； 2. 单位地理信息维护功能； 3. 建筑物调整区划调整功能； 4. 建筑物属性及经纬度等信息维护； 5. 单位地理信息采集功能； 6. 查询汇总功能； 7. 数据同步接口：开发与采购人现有统计地理数据处理系统接口。	否
30.	△	年报数据审核和评估功能	1. 建立数据评估节点； 2. 汇总功能：将年报库确定为年报的单位按基本单位年鉴、统计年鉴表样汇总分析，可以按地区分省、市、县分级汇总；与近 5 年基本单位年鉴等数据进行汇总表数据比较；	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			3. 评估功能：与近 5 年基本单位年鉴、统计年鉴、当年有关部门的汇总表数据比较，某一个指标增速过快或降幅过大标红显示。支持导入数据表，以及与系统中现有汇总数据比较。	

（四）业务保障服务要求

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
31.	#	基本单位统计报表制度定制	国家基本单位名录库制度是每年调查任务实施的基础，要按照每年制度调整要求，对基本单位表表样、部门字段、审核关系、汇总表等进行调整；按要求废除和增加一些临时性的功能，增加和删除相应的菜单项；按照数据处理要求，增加相应条件并不断优化。	否
32.	#	调查单位统计报表制度定制	按照一套表制度和名录库制度的要求，调整相应的表式和审核公式。	否
33.	#	部门数据处理制度定制	按照各级交换的各部门数据变化要求，调整部门数据结构及合并算法。管理维护部门数据，调整部门当期表结构和状态计算规则，建立部门数据节点，调整名录库状态合并优先级和规则。在基本单位表中新增部门附表，显示部门数据关键指标信息。	否
34.	#	“四下”单位抽样调查统计报表制度定制	按照“四下”单位管理要求，调整相应的表式和审核条件及功能。	否
35.	△	流程配置	按照各类名录审批业务要求，对审批流程进行配置。	否
36.	#	功能配置	按照业务要求对功能进行配置，包括但不限于：单位列表调整、入库时间调整、完善日志记录、标记提醒核实添加未成功记录数提示、用户权限管理、区划代码单条更新确认等。	否
37.	#	部门数据	提供通过对接全国一体化政务服务平台、共享交换子系	否

		共享	统，与国家有关部门开展数据共享的服务。可以通过既定方式自动接收并加载部门数据，并可将名录库中的指定数据按照规则上传至政务服务平台。	
38.	#	年报数据审核和评估	建立专门的年报库节点，将年报库修改的信息同步至动态库中。	否
39.	#	国家和省级自建系统数据同步技术规范	编制国家和省级自建系统数据同步技术规范（以下简称同步规范），内容包括但不限于数据同步的内容、频率、接口技术标准、技术管理要求等内容。	否
40.	#	国家和省级自建系统之间数据同步服务	针对经业务部门同意并按照同步规范完成省级自建系统升级改造的省份，实现国家和其省级自建系统之间（包括同构和异构系统）数据同步，做好数据同步运维服务。	否
41.	△	系统培训	1. 系统培训材料（文档视频）编制； 2. 培训系统搭建、数据预置与权限分配； 3. 支持现场、远程等形式培训服务，提供不少于 15 人天的培训服务； 4. 按采购人要求提供师资进行现场培训时，讲师交通、食宿等相关费用由投标人承担。	否
42.	△	收集需求并完善有关内容	协助采购人整理各级用户提出的意见建议，了解用户在使用过程中遇到的问题及建议，按要求进行修改完善。包括修改添加字段、审核规则、计算规则、汇总条件等方面。	否

（五）其他要求

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
43.	△	服务验收要求	完成本项目合同全部服务内容后，按采购人要求进行合同验收。 中标人应采取必要措施配合采购人的验收工作，若审核过程中发现问题，中标人应及时进行整改，由此产生的额外费用由中标人承担。完成全部问题整改并通	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			过采购人审核后，甲乙双方签署验收报告，视为验收合格。	
44.	△	文档要求	投标人中标后，应根据项目进展和合同要求，按时提供相关文档及技术成果。文档必须满足国家标准、行业标准、采购人的要求。 项目管理类（包括但不限于）： 1. 项目实施计划文档 2. 项目总结报告 3. 系统故障诊断书 4. 运维记录 5. 运维总结报告 6. 系统操作手册 7. 培训计划 8. 培训教材 9. 验收材料	否
45.	△	值班服务	周休息日、节假日和重要时期，应按采购人要求安排现场或远程至少 1 人值班，解答有关问题。	否
46.	△	驻场服务	在国家统计局北京办公地点，提供 3 人的驻场系统运维和业务保障服务。在重要时期，应按照采购人要求增派服务人员。提供专业的技术支持服务，包括 400 热线二线支持服务，解答、记录、并解决各级统计用户和自主填报调查对象的问题。	否
47.	△	专家服务	提供远程技术支援服务。针对驻场服务人员无法解决的问题，远程技术支援须在 30 分钟内响应并在 2 小时内解决或形成有效解决方案，根据需要来局现场支持保障。为各省级统计业务支持群提供技术支持服务，解决系统使用问题。	否
48.	★	安全运维要求	投标人应严格按照《中华人民共和国网络安全法》《中华人民共和国数据安全法》等法律法规和采购人相关要求，开展维保服务工作，防范发生重大网络安全或数据安全问题。针对中标人或其员工未尽到安全运维义务造成国家统计局经济损失的，中标人应当对采购	否

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
			人的损失承担连带赔偿责任，具体在合同中约定。采购人有权依法、依规、依纪追究中标人及相关人员的责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。	

五、服务方案

序号	内容	实施标准	证明材料要求
1	设计方案	投标人针对本项目提出相关技术方案和设计内容，包括升级改造服务涉及的所有功能，提供需求分析、总体架构设计、功能设计等内容。	是
2	运维方案	投标人针对本项目提出运维保障服务方案，运维方案中充分阐明对本项目的理解和具体运维保障措施，包括运维服务内容、服务质量保障方法、故障处理、应急响应、人员管理、数据安全等内容。	是
3	重点难点分析及解决方案	投标人针对本项目提出重点难点分析及解决方案，切合采购人对名录库数据处理工作实际情况，并提出本项目软件开发和运维保障的难点和风险点，提供专业、可行的应对方案。	是
4	资源配置服务组织方案	投标人需针对本项目提供资源配置服务组织方案，方案内容包括但不限于资源投入情况、技术支持能力、团队组织架构及职责分工等。	是

六、付款方式

序号	付款节点	付款条件	付款比例
1	首付款	合同签订、资金到位并满足支付条件后 30 日内	付款合同金额的 50%
2	尾款	服务期结束、验收合格，资金到位并满足支付条件后 30 日内	付款合同金额的 50%