

项目编号：SCLT-CZB20250006

四川大学华西第四医院达芬奇内窥镜手术
术控制系统维保采购项目（三次）

单一来源采购文件

四川大学华西第四医院

联投项目管理（集团）有限公司

共同编制

2025 年 10 月

目 录

第一章 协商邀请	1
第二章 协商须知	2
第三章 资格审查	13
第四章 技术、商务及其他要求	16
第五章 响应文件格式	23
第六章 协商办法	40
第七章 政府采购合同（草案）	43
第八章 附件	47

廉洁自律书

为进一步规范我公司政府采购行为，现郑重承诺如下：

一、严格按照法律法规和委托代理协议的约定办理政府采购事宜，遵循《中华人民共和国政府采购法》公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则，恪守职业道德，规范代理行为，努力提高专业能力，确保服务质量；诚实守信，勤勉尽责，积极维护国家利益、社会公共利益和政府采购相关当事人的合法权益。

二、公司员工遵纪守法，不得以不正当手段争取、承揽代理政府采购事务和向任何单位和个人支付现金、实物或其他利益的行为。

三、公司员工自觉抵制商业贿赂，不得接受供应商的礼金、有价证券和贵重物品，不得在供应商报销任何应由个人支付的费用，不得以任何形式向供应商索要和收受回扣或变相收受贿赂，不得参加可能对公正执行采购工作有影响的宴请或娱乐活动。

四、公司员工不得与供应商存在任何商业上的利害关系，不得在供应商单位兼职和任职，不得泄漏政府采购过程中的机密。

五、公司员工在业务交往中，不得故意刁难供应商，影响正常的业务开展。

公司全体员工接受来自社会各界的监督、举报，请各位政府采购参与者充分了解并自觉践行本准则，共同营造廉洁诚信的政采环境，共同推动阳光透明的政府采购。

举报电话：028-67873777 转 0

联投项目管理（集团）有限公司

温馨提示

各供应商：

欢迎参与本次采购活动，为优化政府采购营商环境，减少供应商参加政府采购活动成本，温馨提示如下：

一、交通指引

1. 若选择开车：请导航至“环球中心 1700 号”，沿环球中心直接到达 N5 区地面停车场；若 N5 区地面停车场车已停满，则可停至 N5 区负一楼或负二楼地下停车场。车辆停好后，直接乘坐 N5 区电梯至 20 楼，出电梯右转即可。

2. 若选择乘坐地铁：请在 1 号线“锦城广场”下车，从 A 口出到达地面，步行至 N5 区，乘坐高层电梯至 20 楼，出电梯右转。步行距离约 900 米，还请合理安排时间。

二、采购结果查询：结果公告将在发布采购公告的同一网站进行公布，供应商应及时关注，任何询问项目评审情况和中标（成交）情况的行为都将被拒绝。

三、中标（成交）事宜：具体详见第二章须知附表。

联投项目管理（集团）有限公司

第一章 协商邀请

联投项目管理（集团）有限公司（以下简称“采购代理机构”）受四川大学华西第四医院（以下简称“采购人”）的委托，拟对“四川大学华西第四医院达芬奇内窥镜手术控制系统维保采购项目（三次）”采用单一来源方式进行采购，现诚邀贵公司参加本项目的协商。

一、项目名称

四川大学华西第四医院达芬奇内窥镜手术控制系统维保采购项目（三次）

二、项目编号

SCLT-CZB20250006

三、资金情况

资金已落实

四、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
- （八）本项目的特定资格要求：无。

五、拟定供应商信息

序号	采购内容	拟推荐的供应商
1	达芬奇内窥镜手术控制系统 维保	直观复星医疗器械技术（上海）有限公司

六、单一来源采购文件获取时间、方式

1. 获取时间：2025 年 10 月 21 日至 2025 年 10 月 23 日；

上午 9:00:00-12:00:00；下午 12:00:00-17:00:00（北京时间）法定节假日除外

2. 获取方式：供应商请登录我司官方网站（<http://www.scltzb.com>），点击页面上方“登录报名”，选择“供应商登录”。具体操作详见“联投E采在线交易平台”

“办事指南”中的“标书售卖操作指南”。

3. 账号注册及审核请联系：400-6189722；

4. 单一来源采购文件售价 300 元/份，采购文件售后不退，协商资格不能转让。

注：获取单一来源采购文件主体格式包括 PDF、Word 两种格式版本，其中以 PDF 格式为准。

七、提交响应文件截止时间（参加协商的时间）

2025 年 10 月 28 日 10 时 30 分（北京时间）

1.首次响应文件应在提交响应文件截止时间前送达协商地点；

2.逾期送达或没有密封的响应文件恕不接收。

八、提交首次响应文件地点和协商地点

成都市高新区天府大道北段 1700 号环球中心 N5 区 20 楼 2015 号

九、联系方式

采购人：四川大学华西第四医院

地址：成都市武侯区人民南路三段 18 号

联系人：叶老师

联系电话：028-85508244

采购代理机构：联投项目管理（集团）有限公司

地址：成都市高新区天府大道北段 1700 号环球中心 N5 区 20 楼 2015 号

请在微信公众号搜索“联投招标”点击“在线客服”选择以下对应进行咨询：

时间：上午 9 时 00 分至 12 时 00 分；下午 13 时 30 分至 17 时 30 分

1.项目咨询；

2.保证金咨询；

3.中标（成交）通知书及发票咨询；

4.意见建议：陈女士 联系电话：028-67873777 转 1、17761049664

第二章 协商须知

一、供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	项目属性	服务
2	采购预算 (实质性要求)	人民币：210 万元/年； 超过采购预算的报价，其响应文件作无效处理
	最高限价 (实质性要求)	人民币：162 万元/年； 超过最高限价的报价，其响应文件作无效处理
3	是否允许 进口产品参与 (实质性要求)	(1) 本项目中未载明“允许进口产品”的产品，视为拒绝进口产品参与竞争，供应商以进口产品响应时，将按无效响应处理； (2) 载明“允许进口产品”的产品，不排斥国内同类产品参与竞争； 具体详见第四章
4	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除	本项目不适用
5	节能、环保产品 政府采购政策	本项目不适用
6	响应文件有效期 (实质性要求)	提交首次响应文件截止之日起90日
7	合同分包 (实质性要求)	不接受
8	联合体 (实质性要求)	不接受
9	响应文件的份数	“响应文件”正本 1 份、副本 3 份；（实质性要求） “电子档” 1 份（U 盘），U 盘中“加盖供应商公章的 PDF 版文件”

序号	应知事项	说明和要求
10	协商保证金 (实质性要求)	不收取
11	履约保证金 (实质性要求)	不收取
12	现场踏勘和答疑	不举行
13	商品包装和快递包装	若项目涉及商品包装和快递包装的, 供应商提供产品及相关快递服务的具体包装应符合财政部办公厅生态环境部办公厅国家邮政局办公室关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123号)的规定 (实质性要求)
14	供应商询问	<p>根据委托代理协议约定, 供应商询问由采购人或采购代理机构在委托范围内负责答复:</p> <p>(1) 联系人: 张女士;</p> <p>(2) 联系电话: 028-67873777;</p> <p>(3) 提交地址: 成都市高新区天府大道北段 1700 号环球中心 N5 区 20 楼 2015 号;</p> <p>注: 为提高采购效率, 降低社会成本, 鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形(包含但不限于文字错误、标点符号、不影响响应文件的编制的情形)采用询问方式处理解决</p>
15	供应商质疑	<p>根据委托代理协议约定, 供应商质疑由采购人或采购代理机构在委托范围内负责答复:</p> <p>(1) 联系人: 张女士;</p> <p>(2) 联系方式: 028-67873777;</p> <p>(3) 提交方式: 书面形式;</p> <p>(4) 提交地址: 成都市高新区天府大道北段 1700 号环球中心 N5 区 20 楼 2015 号;</p> <p>(5) 提出时间: 供应商认为采购文件、采购过程、成交或者成交结</p>

序号	应知事项	说明和要求
		<p>果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内提出质疑(针对采购文件提出的质疑,需提交从项目电子化交易系统获取的协商文件回执单);</p> <p>注:根据《政府采购质疑和投诉办法》等规定,供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围,供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。(格式详见第八章附件 1)</p>
16	供应商投诉	<p>投诉受理单位:本采购项目同级财政部门,即财政部;</p> <p>联系电话:010-68513070、010-68519967;</p> <p>提交地址:北京市西城区月坛北小街 13 号中船宾馆北楼四层 8401 室、8403 室;</p> <p>注:根据《政府采购质疑和投诉办法》等规定,供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围(格式详见第八章附件 2)</p>
17	采购结果公告	采购结果将在“中国政府采购网”予以公告
18	成交通知书领取	<p>采购结果公告在“中国政府采购网”上公告后:</p> <p>方式一 现场领取:请成交供应商凭法人授权书(或单位介绍信)和经办人身份证复印件(加盖单位公章)办理代理服务费缴纳及成交通知书领取的事宜,同时成交供应商应提供有效、完善的开票信息进行发票开具;</p> <p>地址:成都市高新区天府大道北段1700号环球中心N5区20楼2015号</p> <p>方式二 邮寄领取:请成交供应商通过银行转账的方式缴纳全额代理服务费用后,具体邮寄信息,请在微信服务号搜索“联投招标”点击“在线客服”选择“中标(成交)通知书及发票”进行咨询</p>
19	采购代理服务费	<p>(1) 本项目参照《国家计委关于印发(招标代理服务收费管理暂行办法)的通知》(计价格〔2002〕1980 号)和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格〔2003〕857 号)的标准下浮 30%*1(1 年)计算(计费基数以项目采购预算为准);</p> <p>(2) 由成交供应商在领取成交通知书前向采购代理机构一次性缴纳采购代理服务费;</p>

序号	应知事项	说明和要求
		收款单位：联投项目管理（集团）有限公司； 开 户 行：中国建设银行股份有限公司成都益州支行； 银行账号：51050141618500000138
20	说明	本“供应商须知附表”以外的其他内容是对供应商须知附表的具体补充，如有不一致，以“本供应商须知附表”为准

二、总则

（一）适用范围

- 1.本文件仅适用于本次单一来源采购所叙述的货物和服务采购。
- 2.本文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。
- 3 本文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。

（二）采购主体

- 1.本次采购项目的采购人是四川大学华西第四医院。
- 2.本次采购项目的采购代理机构是联投项目管理（集团）有限公司。

（三）单一来源采购方式

- 1.采购代理机构组织协商小组与供应商进行协商。
- 2.供应商应根据协商进行报价响应。
- 3.协商小组在保证采购项目质量和双方商定合理价格的基础上确定成交。

（四）参加政府采购活动的费用

供应商自行承担参加政府采购活动的一切费用。

（五）知识产权

- 1.供应商在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不得产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。
- 2.除非单一来源采购文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
- 3.供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。
- 4.如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

三、单一来源采购文件

（一）单一来源采购文件是供应商准备响应文件和参加协商的依据，同时也是商定的重要依据。单一来源采购文件用以阐明单一来源采购项目所需的资质、技术、服

务及报价等要求、商定程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

(二) 供应商应认真阅读和充分理解单一来源采购文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商应详细阅读单一来源采购文件的全部内容,按照单一来源采购文件的要求提供响应文件,并保证所提供的全部资料的真实性和有效性,一经发现有虚假行为的,将取消其参加商定或成交资格,并承担相应的法律责任。

(三) 采购文件的澄清和修改

1.提交首次响应文件截止之日前,采购人或者代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。

2.澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分。更正内容可能影响响应文件编制的,采购人或者代理机构应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前,书面通知已获取采购文件的供应商,不足3个工作日的,应当顺延提交首次响应文件截止之日。

四、响应文件

(一) 响应文件的语言

1.供应商提交的响应文件以及供应商与协商小组在协商过程中的所有来往书面文件原则上使用中文。响应文件中如附有外文资料,要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面,未翻译的外文资料,协商小组将视其为无效材料,但以下情形除外:

(1) 供应商的法定代表人为外籍人士的,法定代表人的签字和护照;

(2) 对于如生产厂家授权书、原厂技术证明资料及一些行业标准、国家标准、国际标准或者行业认证等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的。

2.翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾,以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

3.如因未翻译而造成对供应商的不利后果,由供应商承担。

(二) 报价

1.供应商的报价是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现,包括供应商完成本项目所需的一切费用。

2.报价应以人民币报价。

(三) 响应文件的编制和签署

1.供应商应当认真阅读和充分理解文件中所有的事项、格式条款要求,按照文件的要求编制、提供响应文件,并保证所提供的全部资料的真实性和有效性。

2.响应文件的份数，以“供应商须知附表”为准，若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。（实质性要求）

3.响应文件密封袋的最外层可以注明项目名称、项目编号、供应商名称、“正本”或“副本”字样。

（四）响应文件的密封

1.响应文件所有外层应当密封完好。（实质性要求）

2.未密封的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收或者在法定时间允许的范围内，要求修改完善后接收。（实质性要求）

（五）响应文件的提交

1.响应文件应在提交首次响应文件截止时间前送达。（实质性要求）

2.逾期送达或者未密封的响应文件，采购代理机构应当拒收。（实质性要求）

3.最后报价表在协商后，协商小组要求供应商进行报价时提交。

（六）响应文件的修改和撤回

响应首次文件提交截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的响应文件；进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。在响应文件提交截止时间之后，供应商不得撤回响应文件。

（七）响应有效期

1.从提交响应文件截止之日起，不得少于 90 日。

2.在响应文件有效期内，供应商不得撤销响应文件。供应商响应文件中应当载明响应文件有效期，响应文件中载明的响应文件有效期可以长于单一来源采购文件规定的期限。响应文件载明的响应文件有效期不得短于单一来源采购文件规定的期限，否则，其响应文件将作为无效处理。

五、协商办法

详见第六章

六、成交事项

（一）成交通知书

1.采购人或者协商小组确认成交供应商后，代理机构在中国政府采购网发布成交结果公告。

2.成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

3.成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当理由改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，将承担相应的法律责任。

（二）签订合同

1.成交供应商应在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

2.单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的经济合同的组成部分。

3.采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对单一来源采购文件和成交供应商响应文件确定的事项进行修改。

4.单一来源采购文件、成交供应商提交的响应文件、协商中的最后报价、成交供应商承诺书、成交通知书等均称为有法律约束力的合同组成内容。

（三）合同分包（实质性要求）

1.本项目是否接受合同分包，以“供应商须知附表”为准。

2.（以下仅适用接受合同分包的情形）供应商根据单一来源采购文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中事前载明。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与成交的一致。

3.分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于成交供应商的主要合同义务。本项目可以分包履行的具体内容、金额或者比例。

（四）合同转包（实质性要求）

1.本采购项目严禁成交供应商将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指成交供应商将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

2.成交供应商转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

（五）补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不

改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

（六）履约保证金（实质性要求）

- 1.本项目是否交纳履约保证金，以“供应商须知附表”为准。
- 2.（以下仅适用于交纳履约保证金的情形）成交供应商应在规定期限内交纳采购文件规定数额的履约保证金。
- 3.如果成交供应商未按照采购文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃成交。

4.履约保证金退还方式及时间：以“供应商须知附表”为准。

5.履约保证金不予退还情形：以“供应商须知附表”为准。

（七）履行合同

1.成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

2.在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

（八）验收

验收结果合格的，成交供应商凭验收报告办理相关手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金，还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规有关规定给予行政处罚。

七、协商纪律要求（实质性要求）

（一）供应商纪律要求

- 1.供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。
- 2.在协商过程中发现供应商有上述情形的，协商小组应当认定其无效响应，并书面报告本级财政部门。

（二）供应商禁止性行为，供应商参加本项目协商不得具有以下情形：

- （1）提供虚假材料谋取成交；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- （3）与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；

- (4) 向采购人、采购代理机构、协商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在协商过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- (6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照单一来源采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

八、其他

（一）采购文件内容前后有矛盾或不一致时：相关法律法规、规范性文件和强制性标准有专门规定的，以符合相关法律法规、规范性文件和强制性标准的为准；有时间先后顺序的，以时间在后的修改、澄清或补正文件为准；没有时间先后顺序的，以协商须知前附表为准，如前附表中无相关内容，在保证国家、集体和采购人利益不受损害的情况下按有利于供应商的原则进行处理。

（二）本项目涉及企业资质、产品认证、人员执业资格、行业标准等描述与国家最新要求不一致时以国家最新要求为准。

第三章 资格审查

序号	本项目的资格要求	通过条件
1	具有独立承担民事责任的能力	<p>(1) 供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或多证合一的营业执照”；</p> <p>(2) 若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；</p> <p>(3) 若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；</p> <p>(4) 若为自然人：提供“身份证明材料”；</p>
2	具有健全的财务会计制度	<p>供应商根据自身情况选择提供其中任意一项：</p> <p>(1) 可提供 2023 或 2024 年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）；</p> <p>(2) 也可提供截至提交首次响应文件截止日一年内银行出具的资信证明（复印件）；</p> <p>(3) 供应商注册时间截至提交首次响应文件截止日不足一年的，也可提供工商管理部门备案的公司章程（复印件）；</p> <p>(4) 供应商为个体工商户或自然人时，可提供承诺函</p>

序号	本项目的资格要求	通过条件
3	具有良好的商业信誉和履行合同所必需的设备和技术能力	统一提供承诺函 (格式详见第五章)
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
5	参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录	
6	法律、行政法规规定的其他条件	
7	其他类似效力要求: 授权参加本次采购活动的 的供应商代表证明;	<p>(1) 授权参加本次采购活动的供应商代表证明, 供应商根据自身情况选择提供其中任意一项:</p> <p>1) 供应商代表为“授权代表”时, 提供授权委托书[含法定代表人(单位负责人)、授权代表(代理人)身份证明];</p> <p>2) 供应商代表为“法定代表人(单位负责人)”时, 提供法定代表人(单位负责人)身份证明;</p> <p>(格式详见第五章“资格性响应文件”)</p>

序号	本项目的资格要求	通过条件
8	是否属于禁止参加本次采购活动的供应商	<p>(1) 本项目资格审查时，采购代理机构将通过信用中国（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）对供应商进行信用记录查询；</p> <p>(2) 查询记录和证据留存的具体方式：与采购文件一并保存；</p> <p>(3) 使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，资格审查不予通过</p> <p>注：本项由采购代理机构提供查询材料，供应商无需提供证明材料</p>
9	落实政府采购政策需满足的资格要求	无
10	本项目的特定资格要求	无

注：1.本项目所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

2.本项目所称重大违法记录中的“较大数额罚款”金额标准认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

第四章 技术、商务及其他要求

前提：本章中标注“★”的条款为实质性要求，不满足按无效响应处理。

一、项目概述

本项目共计1个采购包，拟确定成交供应商1名。

二、采购内容清单

序号	(服务内容) 标的名称
1	达芬奇内窥镜手术控制系统维保

三、技术服务要求

1.维保设备信息

设备名称	品牌	规格型号	购入时间
内窥镜手术控制系统	达芬奇	IS4000	2023 年

★2.合同期内，安排持有 Intuitive 厂家培训资质的工程师对内窥镜手术控制系统（“达芬奇手术机器人”）提供每年 4 次预防性保养服务并提前更换故障隐患备件。包含但不限于如下项目：设备清洁、性能测试及校准、必要的电气环境检测、内窥镜手术控制系统、双医生控制平台，服务包含所有部件、工时费及系统软件升级、预防性维护保养及 24 小时现场系统维修等。内窥镜手术控制系统专用器械附件及内窥镜除外（见附件 1-目录）。

★3.紧急维修

3.1 合同期内，供应商对于任何由于机器正常使用引起的故障及损坏（因人为因素或不按用户手册使用造成损坏的除外），无限次紧急维修服务，节假日照常服务。

3.2 供应商提供 24 小时*365 天响应，出现紧急故障时，供应商电话响应时间不超过 1 小时，并在交通条件允许的情况下 24 小时内抵达现场进行维修。

3.3 采购人享有中标供应商在第一时间获得服务和维修备件使用优先权。

★4.其他内容

4.1 应采购人要求针对日常使用中的问题予以解释和指导。

4.2 对厂家给予的升级，应及时完成。

4.3 对厂家新开发的收费升级，应以优惠价提供。

4.4 向采购人提供应用和保养方面的培训。

4.5 针对采购人使用人员的需求共同协商举办技术研讨。

4.6 更换下来的部件须跟采购人确认后按要求处理。

★5.技术要求

5.1 供应商提供即时远程系统运行状态监测，提供实时远程诊断和维修。

5.2 供应商具备 da Vinci 设备维修保养需使用的特殊精密专业工具，并可提供年度国家级校正认证机构出具的有效检测报告。

5.3 零备件供应：维修服务中更换的任何设备零配件，均来自原厂，且符合原厂技术标准并获得原厂合格认证，通过合法途径报关进口后未在其他设备上使用过的零配件，并保证设备经维修后的技术参数与原机数据相同。

5.4 合同期内，成交供应商保证设备开机率达到 95%以上（按一年 365 日计算，每超过一天，顺延保修两天）。

5.5 成交供应商能按医院的要求，每年提供不少于一次 da Vinci 设备器械和附件消毒培训。

5.6 供应商承诺在成交后，在国内设置设备零备件仓库及常务服务机构。（提供承诺函，格式自拟）

5.7 供应商具备设备制造商出具的售后服务授权证明文件。（提供授权证明文件复印件）

★四、商务要求

序号	内容	要求
1	服务期限	合同签订之日起三年，合同一年一签
2	服务地点	采购人指定地点
3	验收、交付标准和方法	(1) 验收组织方式：自行验收； (2) 是否邀请本项目的其他供应商：否； (3) 是否邀请专家：否； (4) 是否邀请服务对象：否； (5) 是否邀请第三方检测机构：否； (6) 履约验收程序：一次性验收； (7) 履约验收时间：每年验收1次，供应商完成当年所有服务后，供应

		商提出验收申请之日起20日内组织验收； （8）验收组织的其他事项：无； （9）技术履约验收内容：按照本项目采购文件中“技术服务要求”及成交供应商响应文件进行验收； （10）商务履约验收内容：按照本项目采购文件中“商务要求”及成交供应商响应文件进行验收； （11）履约验收标准：履约验收主体由采购人组织，采购人按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）等政府采购相关法律法规的要求进行验收； （12）履约验收其他事项：履约验收各条款间有不一致时，按较高标准进行，验收主体：采购人
4	支付方式	分期付款
5	支付约定	本项目合同一年一签，合同签订后10个工作日内，支付当年90%的合同总价款，合同期满且验收合格后10个工作日内，支付当年10%的合同总价款
6	报价	报价应是最终采购人验收合格后的总价，包括但不限于维保、零备件更换费用、人工费、工时费、维修备件费、差旅费、配件运输、移机、所有税费、验收合格和采购文件规定的其它全部费用

五、协商过程中可实质性变动的内容

协商小组可以根据采购文件和协商情况实质性变动以下内容：

一、第四章“技术、商务及其他要求”中“技术服务要求”，“商务要求”：

协商小组可以根据采购文件和协商情况实质性变动第三章“项目技术、服务、商务及其他要求”实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

二、第七章“政府采购合同（草案）”：

协商小组可以根据采购文件和协商情况实质性变动第七章“政府采购合同（草案）”实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

除以上内容外，协商小组不得变动采购文件中的其他内容。

在协商过程中，协商小组根据项目实际需要制定协商内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据协商情况实质性变动相关内容。协商小组对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，协商小组应及时以书面形式通知所有参加协商的供应商。

六、附件 1-目录

达芬奇Xi手术系统专用器械、附件和内窥镜

da Vinci Xi Reusable Accessories (da Vinci Xi可重复使用附件)

Description 名称
Instrument Introducer 8mm器械导引器
8 mm Cannula 8mm器械套管
8 mm Cannula, Long 8mm器械套管 (长)
8 mm Blunt Obturator 8mm钝型闭孔器
8mm Blunt Obturator, Long 8mm钝型闭孔器 (长)
EndoWrist 12 mm & Stapler Cannula 12mm吻合器套管
EndoWrist 12 mm & Stapler Blunt Obturator 12mm 吻合器钝型闭孔器
EndoWrist 12 mm & Stapler Cannula, Long 12mm吻合器套管 (长)
EndoWrist 12 mm & Stapler Blunt Obturator, Long 12mm吻合器钝型闭孔器 (长)
EndoWrist 12 mm & Stapler Bladeless Obturator 12mm无刃闭孔器
EndoWrist 12 mm & Stapler Bladeless Obturator, Long 12mm无刃闭孔器 (长)
Hasson Cone, 8mm 8mm Hasson 锥体
Hasson Cone, 12mm 12mm 吻合器 Hasson 锥体
Monopolar Energy Instrument Cord 高频电缆 (又名: 单极高频电缆)
Bipolar Energy Instrument Cord 高频电缆 (又名: 双极高频电缆)

sable Accessories (da Vinci Xi一次性使用附件)

Description 名称
Arm Drape 器械臂无菌套
Tip Cover Accessory 尖端盖附件 (单极弯剪)
da Vinci® Xi™ Column Drape 中心立柱无菌套
8 mm Optical Bladeless Obturator 8mm无刃透明闭孔器
8 mm Optical Bladeless Obturator, Long 8mm无刃透明闭孔器 (长)
5 mm - 8 mm Cannula Seal 5-8mm套管密封件

七、

达芬奇Xi手术系统专用器械、附件和内窥镜

da Vinci Xi Reusable Accessories (da Vinci Xi可重复使用附件, 非医疗器械)

Description 名称
da Vinci® Xi™ Steel sterilization tray 达芬奇Xi内窥镜消毒托盘 (钢制)
8mm Endoscope Washer/Disinfector Connect Set 8mm 内窥镜清洗消毒设备连接件
Energy Activation Cable, Covidien ForceTriad ESU 能量激活电缆, 柯惠 ForceTriad ESU
Energy Activation Cable, Ethicon, Gen 11 能量激活电缆, 强生, Gen 11

da Vinci Xi Endoscope plus with Camera (da Vinci Xi 三维电子内窥镜)

Description 名称
da Vinci Xi Endoscope plus with Camera, 8 mm, 0 degree
da Vinci Xi Endoscope plus with Camera, 8 mm, 30 degree

da Vinci Xi Advanced Instruments and Reloads (da Vinci Xi 高级器械及钉仓)

Description 名称
Vessel Sealer Extend 一次性使用血管切割闭合器械
SureForm 60 SureForm直线型切割吻合器60型
SureForm 45 SureForm直线型切割吻合器45型
SureForm 45 Curved-Tip SureForm直线型切割吻合器45型弯头
SureForm 45 Gray Reloads SureForm 45钉仓, 45毫米 灰色, 2.0毫米, 6排
SureForm 45 White Reloads SureForm 45钉仓, 45毫米 白色, 2.5毫米, 6排
SureForm 45 Blue Reloads SureForm 45钉仓, 45毫米 蓝色, 3.5毫米, 6排
SureForm 45 Green Reloads SureForm 45钉仓, 45毫米 绿色, 4.3毫米, 6排
SureForm 45 Black Reloads SureForm 45钉仓, 45毫米 黑色, 4.6毫米, 6排
SureForm 60 White Reloads SureForm 60钉仓, 60毫米 白色, 2.5毫米, 6排
SureForm 60 Blue Reloads SureForm 60钉仓, 60毫米 蓝色, 3.5毫米, 6排
SureForm 60 Green Reloads SureForm 60钉仓, 60毫米 绿色, 4.3毫米, 6排
SureForm 60 Black Reloads SureForm 60钉仓, 60毫米 黑色, 4.6毫米, 6排

达芬奇Xi手术系统专用器械、附件和内窥镜
da Vinci Xi 8mm Instruments (da Vinci Xi 8mm 专用手术器械)

Description 名称
Potts Scissors POTTIS手术剪
Large Needle Driver 大号持针钳
Round Tip Scissors 圆端手术剪
Black Diamond Micro Forceps 黑钻微型钳
DeBakey Forceps DEBAKEY 镊
Long Tip Forceps 长端头镊子
Cadiere Forceps CADIERE 镊
ProGrasp™ Forceps PROGRASP™ 镊
Micro Bipolar Forceps 微型双极镊
Maryland Bipolar Forceps MARYLAND 双极镊
Hot Shears™ (Monopolar Curved Scissors) 单极手术弯剪
Resano Forceps RESANO 镊
Permanent Cautery Hook 永久电钩
Permanent Cautery Spatula 永久电铲
Cobra Grasper COBRA 抓持器
Mega™ Needle Driver MEGA™ 持针钳
Fenestrated Bipolar Forceps 有孔双极镊
Tenaculum Forceps 持钩镊
Cardiac Probe Grasper 心脏探头抓持器
Large Clip Applier 大号施夹钳
Atrial Retractor Short Right 心房牵开器右侧短
Dual Blade Retractor 双刃牵开器
Large SutureCut™ Needle Driver SUTURECUT™ 大号持针钳
Mega SutureCut™ Needle Driver MEGA SUTURECUT™ 持针钳
Small Graptor™ (Grasping Retractor) 小号夹持牵开器
Medium-Large Clip Applier 中大号施夹钳
Curved Bipolar Dissector 双极弯解剖器
Tip-Up Fenestrated Grasper 端头向上有孔抓持器
Long Bipolar Grasper 长柄双极镊
Small Clip Applier 小施夹钳
Harmonic Ace, 8mm Harmonic ACE 手术弯剪

第五章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写，但应当注明。

(正本/副本)

四川大学华西第四医院达芬奇内窥镜手术控制系统维保采购项目（三次）

响应文件

供 应 商 名 称：

项 目 编 号：SCLT-CZB20250006

采 购 包 号：（若有）

日期：XX 年 XX 月 XX 日

一、供应商根据自身情况在响应文件中提供（一）或（二）

（一）授权委托书

（若供应商代表为“授权代表”时，提供此委托书）

联投项目管理（集团）有限公司：

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人在本次采购中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我公司（单位）均予承认，所产生的法律后果均由我公司（单位）承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应文件有效期届满之日止。代理人无转委托权。

供应商名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）（签字或加盖个人名章）：XXXX。

授权代表（代理人）签字：XXXX。

日 期：XXXX。

法定代表人（单位负责人）有效期内的居民身份证正反面

--	--

授权代表（代理人）有效期内的居民身份证正反面

--	--

注：1. 提供有效期内的身份证明材料，例如居民身份证或户口本或军官证或护照等；
2. 若提供居民身份证，须为正、反面复印件。

（二）法定代表人（单位负责人）身份证明

（若供应商代表为“法定代表人（单位负责人）”时，提供此证明）

联投项目管理（集团）有限公司：

_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）（职务_____）。

特此证明。

供应商名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日 期：XXXX。

法定代表人（单位负责人）有效期内的居民身份证正反面

--	--

注：1. 提供有效期内的身份证明材料，例如居民身份证或户口本或军官证或护照等；2. 若提供居民身份证，须为正、反面复印件。

二、承诺函

联投项目管理（集团）有限公司：

我方全面研究了“四川大学华西第四医院达芬奇内窥镜手术控制系统维保采购项目（三次）”单一来源采购文件（项目编号：SCLT-CZB20250006），决定参加贵单位组织的本项目单一来源采购。

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件；
- （7）根据采购项目提出的特殊条件。

2. 我方已认真阅读并接受本项目单一来源采购文件的全部实质性要求，如对单一来源采购文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对单一来源采购文件有异议的同时又参加协商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

3. 本次协商，我方提交的响应文件有效期为单一来源采购文件规定起算之日起 90 天。

4. 我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本 3 份，“电子档”1 份（U 盘），U 盘中“加盖供应商公章的 PDF 版文件”用于本次采购活动。

5. 在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

6. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

7. 在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

8. 我方实际控制人或者中高级管理人员，不存在同时是采购代理机构工作人员的情形。

9. 不存在同一母公司的两家以上的子公司，以不同供应商身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动的情形。

10. 我方与采购代理机构不存在关联关系，也不是采购代理机构的母公司或子公司。

11. 响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

12. 如本项目单一来源采购过程中需要提供样品，则我方提供的样品即为成交后将要提供的成交产品，我方对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合单一来源采购文件要求导致未能成交的，我方愿意承担相应不利后果。

13. 国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我方承诺符合其要求。

14. 参加本次采购活动，我方完全满足单一来源采购文件关于第二章所有的实质性要求，并承诺严格按照单一来源采购文件要求履行。

15. 我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利

权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。除非单一来源采购文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术资料，并提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

16. 我方自愿按照单一来源采购文件规定的各项要求向采购人提供所需货物和服务。

17. 一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

18. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与协商报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

19. 我方保证按照单一来源采购文件的规定向贵公司一次性支付采购代理服务费。如因我方自身原因造成取消成交资格或自愿放弃成交资格的，我方已缴纳的采购代理服务费将不予退还，由此造成的损失由我方自行承担。

20. 我方接受采购人按照政府采购合同约定金额支付采购资金，最后报价以《最后报价表》为准。

21. 我方提供的货物、服务、工程涉及商品包装和快递包装的将严格按照《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》财办库〔2020〕123号文的要求执行。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日期：XXXX

三、供应商和报价产品其他资格、资质性的相关证明材料

注：供应商应按单一来源采购文件第三章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

四、供应商基本情况表

供应商名称				
成立时间		员工总人数		
邮政编码				
营业地址				
统一社会信用 代码				
开户银行		账号		
联系方式	联系人		电话	
	手机号		电子邮箱	
法定代表人 (主要负责人)	姓名		手机号	
经营范围				
备注				

注：若本表中存在不涉及的内容，可填写“/”。

供应商名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日期：XXXX

五、报价一览表

项目名称	四川大学华西第四医院达芬奇内窥镜手术控制系统维保采购项目 (三次)
项目编号	SCLT-CZB20250006
报价	人民币大写：_____/年（人民币小写：_____/年）

供应商名称：XXXX

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日 期：XXXX

六、最后报价表

项目名称	四川大学华西第四医院达芬奇内窥镜手术控制系统维保采购项目 (三次)
项目编号	SCLT-CZB20250006
报价	人民币大写：_____/年（人民币小写：_____/年）

注：

1.此表为协商结束后，由供应商填写“最后报价表”，经供应商法定代表人/单位负责人或代理人签字确认或者加盖公章后，密封递交采购组织单位工作人员，由其收齐后集中递交协商小组。供应商在响应文件中提交此表的，不影响其响应文件的有效性，其最后报价以协商结束后提交的“最后报价表”为准。

2.供应商可自行准备此表协商现场备用。

供应商名称：XXXX

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日期：XXXX

七、技术响应情况表

序号	单一来源采购文件要求	响应内容	偏离情况

注：

1. 供应商根据单一来源采购文件“第四章”“技术服务要求”，对应进行填写。未单独填写的条款，视为默认响应。
2. 若无偏离，可在偏离情况中填“/”；若有偏离，需在偏离情况进行说明；
3. 若“技术服务要求”要求提供证明材料，需按要求提供证明材料。

供应商名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日期：XXXX

八、商务要求应答表

序号	单一来源采购文件要求	响应内容	偏离情况

注：

1. 供应商根据单一来源采购文件“第四章”“商务要求”，对应进行填写。未单独填写的条款，视为默认响应。
2. 若无偏离，可在偏离情况中填“/”；若有偏离，需在偏离情况进行说明；
3. 若“商务要求”要求提供证明材料，需按要求提供证明材料。

供应商名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日 期：XXXX

九、供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理人员								
技术人员								
售后服务人员								

供应商名称：XXXX（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX

日 期：XXXX

十、采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明

根据《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第 74 号）第四十二条和采购文件第六章“编写协商报告”之规定，供应商应提供采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明（自拟格式）

十一、供应商认为需要提供的其它相关资料

供应商根据单一来源采购文件及本项目情况填写（自拟格式）

十二、代理服务费（承诺函）

联投项目管理（集团）有限公司：

贵公司代理的“四川大学华西第四医院达芬奇内窥镜手术控制系统维保采购项目（三次）”（项目编号：SCLT-CZB20250006）中，若我方获得中标或成交资格。

我方承诺在收到中标或成交通知的2个工作日内，按照采购文件规定缴纳全额的代理服务费。

特此承诺。

供应商名称：XXXX（单位公章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX。

日 期：XXXX。

注：缴纳全额的代理服务费后，请按照采购文件要求领取中标（成交）通知书。本项不作为评审依据。

十三、温馨提示（本项不作为评审依据）

避免贵公司（响应）投标无效，作如下温馨提示：

一、请贵公司认真核对报价是否具有以下情形

超过第二章最高限价及第四章的单价限价（若有）。

二、请贵公司认真核对响应是否具有以下情形

1. 建议贵公司针对采购（招标）文件全文中“实质性要求”、“无效”、（若有）标注“★”的条款、“承诺”、“商务要求”等字样进行检索，再逐一核对贵公司的响应（投标）文件，是否按照采购（招标）文件要求进行响应，避免出现被认定无效响应的情形。

2. 建议贵公司核实响应（投标）文件，是否按照采购（招标）文件的要求进行**签字、盖章**。避免出现被认定无效响应的情形。

联投项目管理（集团）有限公司

第六章 协商办法

一、总则

（一）根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》等法律规章，结合采购项目特点制定本办法。

（二）协商工作由代理机构负责组织，具体协商事务由采购人和代理机构依法组建的协商小组负责。

二、协商程序

（一）协商小组

按《中华人民共和国政府采购法》的规定组建协商小组，协商小组由采购人的代表和具有相关经验的专业人员组成。

（二）资格性审查

本项目需要协商小组进行资格性审查，协商小组应依据法律法规和单一来源采购文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加协商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备协商资格。

（三）符合性审查

协商小组依据采购文件的实质性要求，对符合资格的采购文件进行审查，以确定其是否满足本采购文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本采购文件的明确规定的实质性要求作为依据。在符合性审查过程中，如果出现协商小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和采购文件规定。

（四）协商

协商小组按照采购文件的规定与邀请参加协商的供应商进行协商，就第四章“采购项目技术服务、商务及其他要求”、第七章“政府采购合同（草案）”等方面进行协商确定成交价格。

协商过程中，供应商可以根据协商情况变更其响应文件，并将变更内容以澄清函形式提交协商小组。澄清函作为响应文件的一部分，供应商应书面确认，否则无效。

（五）最后报价

1.协商结束后，协商小组可以根据协商情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内

内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 1 家。

2.最后报价一旦提交后，供应商不得以任何理由撤回。

3.最后报价为有效报价应符合下列条件：

(1) 供应商的最后报价符合采购文件的要求。

(2) 最后报价唯一，且不高于最高限价。

4.最后报价出现下列情况的，不需要供应商澄清，按以下原则处理：

(1) 报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

(2) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价汇总金额计算结果为准；

(4) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价供应商应书面确认，供应商不确认的，其最后报价无效。

5.供应商最后报价无效的，本次采购活动终止，并发布终止公告。

(六) 解释、澄清、说明的有关问题

1.协商过程中，协商小组认为采购文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变采购文件的原义或者影响公平、公正。

2.协商小组在对响应文件的符合性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.协商小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

(七) 编写协商报告

1.协商报告是协商小组根据全体成员签字的原始协商记录和协商结果编写的报告，其主要内容包括：

(1) 单一来源公示情况说明（属于《政府采购非招标采购方式管理办法》第三十八条规定情形的，必须包含公示情况说明）；

(2) 协商日期和地点，协商小组成员名单；

(3) 供应商提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明；

(4) 合同主要条款及价格商定情况。

2.协商报告应当由协商小组全体人员签字认可。对协商报告有异议的协商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由协商小组记录相关情况。协商小组成员拒绝在协商报告上签字又不说明其不同意见和理由的，视为同意协商报告。

（八）争议处理规则

在协商过程中，协商小组成员对响应文件是否符合采购文件规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不得违背政府采购基本原则和采购文件规定。有不同意见的协商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者采购文件规定的，应当在协商报告中予以反映。

（九）终止采购活动情形

1.出现下列情况之一的，协商小组应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 2.因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式使用情形的；
- 3.出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 4.报价超过采购预算的。
- 5.无法商定合理的成交价格或者无法保证采购项目质量。

第七章 政府采购合同（草案）

签订地点：

签订时间： 年 月 日。

采购人（甲方）：_____

供应商（乙方）：_____

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及_____采购项目（采购项目编号：_____）的《单一来源采购文件》，乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的《单一来源采购文件》、《响应文件》、《成交通知书》等均为本合同的组成部分。

第一条 项目基本情况

_____。

第二条 合同期限

_____。

第三条 服务内容与质量标准

_____。

第四条 服务费用及支付方式

（一）本项目服务费用由以下组成：

1、_____万元；

2、_____万元；

.....

（二）服务费支付方式：

_____。

第五条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

第六条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第七条 履约保证金

1、金额：_____。

2、履约保证金退还方式及时间：_____。

3、履约保证金不予退还情形：

(1) 乙方不履行与甲方订立的合同的，给甲方造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿；

(2) 项目验收结果不合格的；

(3) 其他违反国家相关法律法规的情形；

(4) 采购文件中规定不予退还的情形。

4、履约保证金不予退还的，将按照有关规定上缴国库。逾期退还履约保证金的，将依法承担法律责任。

第八条 甲方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第九条 乙方的权利和义务

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

6、严格完全根据甲方单一来源采购文件要求及乙方响应文件响应的其他承诺及服务进行履约。

第十条 违约责任

- 1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。
- 2、如因乙方工作人员在履行职务过程中过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十一条 不可抗力事件处理

- 1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
- 2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
- 3、不可抗力事件延续____天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条 解决合同纠纷的方式

- 1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，协商不成的，任何一方均有权向甲方所在人民法院起诉。
- 2、诉讼期间，除合同有争议部分外，合同其他部分继续执行。

第十三条 合同生效及其他

- 1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字或加盖单位公章后生效。
- 2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。
- 3、本合同一式 X 份，自双方签章之日起起效。甲方 X 份，乙方 X 份，具有同等法律效力。

甲方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账号：

纳税人识别号：

项目联系人：

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账号：

纳税人识别号：

项目联系人：

电 话：

电 话：

签约日期：XXXX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XXXX 年 XX 月 XX 日

第八章 附件

附件 1：政府采购供应商质疑函范本

质疑函范本

注：（针对采购文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统“获取采购文件回执单”）

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：

电子邮箱（用于接收质疑答复）：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 采购包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字（签章）： 公章：

日期：

质疑函制作说明

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 2：政府采购供应商投诉范本

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

被投诉人 1：_____

地 址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2

.....

相关供应商：_____

地 址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 采购包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否 公告期限：_____

采购结果公告：是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日，向_____提出质疑，质疑事项为：_____

采购人/代理机构于____年____月____日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：__________
投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：

公章：

日期：

投诉书制作说明

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体采购包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。