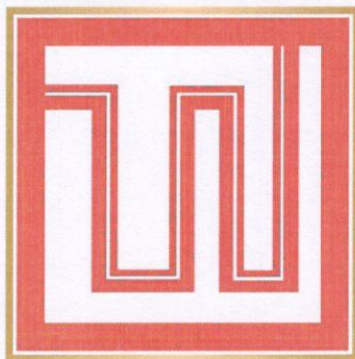


政府采购委托代理协议书



广东方维
GUANG DONG FANG WEI

项 目 名 称： 博罗县委县政府职工餐厅食材配送服务

采购项目编号： GDFWZC202409

采 购 人： 博罗县机关事务管理局

采购代理机构： 广东方维工程咨询有限公司





甲方： 博罗县机关事务管理局

乙方： 广东方维工程咨询有限公司

根据《中华人民共和国采购法》及有关规定，甲方自愿将项目委托乙方组织实施采购。乙方愿接受甲方委托，按照国家有关法律法规和甲方的要求组织采购。甲乙双方经协商一致，就有关事宜达成如下协议：

一、项目基本情况：

1. 项目名称：博罗县委县政府职工餐厅食材配送服务。
2. 采购项目备案编号：441322-2024-01262。
3. 项目技术规格、参数及要求：以采购人提供的用户需求书为准。
4. 预算金额：人民币 13500000.00 元。
5. 采购数量：以采购人提供的用户需求书为准。
6. 采购方式：公开招标。
7. 服务期限：在甲方提供完整的用户需求书三个工作日内，由乙方提交采购文件给甲方确认，甲方确认采购文件后，乙方应于二十个工作日内完成采购工作，如遇特殊情况，完成时间另行协商。

甲方委托乙方的具体事项

1. 编制、印制、发售、澄清、解释采购文件；
2. 在法定指定媒体上发布采购信息公告；
3. 协助制定评审方法、步骤、标准；
4. 依法抽取专家组建评审委员会（谈判、询价小组）；



5. 邀请纪检有关部门现场监督；
6. 落实评审地点，主持评审活动，并做好评审记录；
7. 接收和保管投标人递交的投标文件，并组织评审工作；
8. 整理评审报告送采购人及有关部门；
9. 在法定指定媒体上发布中标（成交）公告，发送中标（成交）通知书；
10. 答复供应商的询问和质疑，协助甲方处理投标人的投诉事宜；
11. 采购活动有关文件报送备案及存档；
12. 组织履约联合验收事项；
13. 法律法规规定的其他事项。

二、甲方的权利和义务：

1. 指定一位负责人作为甲方的项目负责人，代表甲方联系和处理招标过程中的有关具体事项。
2. 向乙方提供招标项目的有关行政批准文件，确定项目的招标范围、数量及有关技术、商务等方面的具体要求。
3. 参与招标（采购）文件的编写，对乙方编制采购文件予以审核并签字确认。
4. 甲方有权就委托的项目提出合法、合理的要求，但不得指定供应商或指定品牌，不得提出含有倾向性、限制性或者排斥潜在供应商的要求。
5. 甲方依据有关规定可派一名采购人代表参加评审委员会，但不得非法干预、影响评审方法的确定、评审过程和结果且对评标内容保密。



6. 甲方有权按照评审报告中推荐的中标（成交）候选供应商顺序确定中标（成交）供应商。
7. 甲方有权对乙方组织的采购活动进行监督。
8. 甲方有义务保护采购活动中的商业秘密。
9. 甲方应严格遵守相关法律法规和各项政府采购制度。
10. 与中标单位签订合同，负责组织项目的验收工作。

三、乙方的权利和义务：

1. 指定一位项目负责人，代表乙方联系和处理招标过程中的有关具体事项，协助做好招标项目的市场调研，应依据甲方要求为甲方提出科学的采购方案，制定招标项目的技术文件及服务内容等商务技术要求。
2. 根据甲方提供的技术、服务、商务等材料和要求，负责编制、印刷、发售、解释招标（采购）文件，并报甲方确认。
3. 负责发布招标公告，审查投标商资格。
4. 乙方应接受甲方监督，维护甲方和供应商的合法权益。乙方应接受甲方监督，维护甲方和供应商的合法权益。
5. 乙方应满足甲方的合法、合理要求，但对违法违规以及无理的要求应予拒绝。
6. 乙方可以依据需要或根据规定，就采购文件征询有关专家或者供应商意见。
7. 乙方应当依法组建评审委员会，负责安排评标活动的有关事宜。
8. 落实开标和评标地点等有关事务，与甲方协商确定开标程序和评标细则，组织开标大会。



9. 乙方应依法及时答复甲方委托范围内的供应商的询问和质疑。
10. 乙方应当对保守采购活动中的商业秘密。
11. 乙方可依据收取采购代理服务费用。
12. 乙方应严格遵守相关法律法规和各项政府采购制度。
13. 招标结束后，负责将采购项目确认书、投标单位名单、供货企业名单、各投标企业所报技术和价格汇总表、采购合同等上报政府管理部门备案。

四、工作原则：

1. 甲乙双方均应严格遵守国家法律，按照政府采购管理部门的有关规定，坚持公开透明、公平竞争、公正、诚实信用的原则开展工作，重大事项由双方协商研究决定。
2. 在整个招标过程中，双方均接受政府采购管理机构及有关部门的监督管理。

五、委托协议的变更和终止

甲乙双方在协商一致的情况下，可以在法律法规许可范围内对委托协议内容做出变更：如因政策原因，致使采购项目发生更改或撤消，本协议应作相应变更或终止。

六、有关费用：

1. 乙方承担组织项目采购活动的全部费用及由此产生的税费。
2. 本项目政府采购招标代理服务费按（计价格（2002）1980号）收费标准计算下浮10%，暂定为70425.00元，待本项目采购活动结束后，以中标价为基准计算并由中标单位一次性支付。



3. 因甲方自身不合法原因取消采购项目的，中标服务费由乙方向甲方收取。

七、其他：

1. 本协议自甲乙双方盖章签字之日起生效。本协议一式肆份，甲乙双方各执贰份。
2. 其他未尽事宜由双方协议商后解决。
3. 本协议履行期间如发生争议，双方应本着互惠互谅原则友好协商解决；协商不成的，任何一方可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼解决。

甲方（盖章）：博罗县机关事务管理局

法定代表人或

授权委托人

（签字或盖章）：

2024年3月26日

乙方（盖章）：广东方维工程咨询有限公司

法定代表人或

授权委托人

（签字或盖章）：

2024年3月26日