

# 采购需求

前提：本章采购需求中标注“★”号的条款为本次磋商采购项目的实质性要求，供应商应全部满足。

## 一、项目概况

本项目为四川省戒毒管理局被装管理信息系统采购项目(第二次)，共 1 个包件。采购预算已正式下达, 合计 40.00 万元, 最高限价:40.00 万元。

## 二、采购清单及要求

采购标的及技术服务要求

### （一）采购标的

四川省戒毒管理局被装管理信息系统；

### （二）主要采购清单及参数要求

序号	名称	技术参数	单位	数量
1	被装申领系统软件开发	详见“项目服务内容及要求” (1)-(10)条	套	1

### （三）项目服务内容及要求：

#### 1. 建设内容

按照总体架构设计的要求，被装申领系统建设内容如下：

（1）结合管理要求，为满足业务管理工作需要，通过采购人现有移动执法终端或者内网办公 PC 端(含国产和非国产操作系统)实现个人被装申领，实现系统的电子化管理。

（2）通过后台系统进行预算配置。

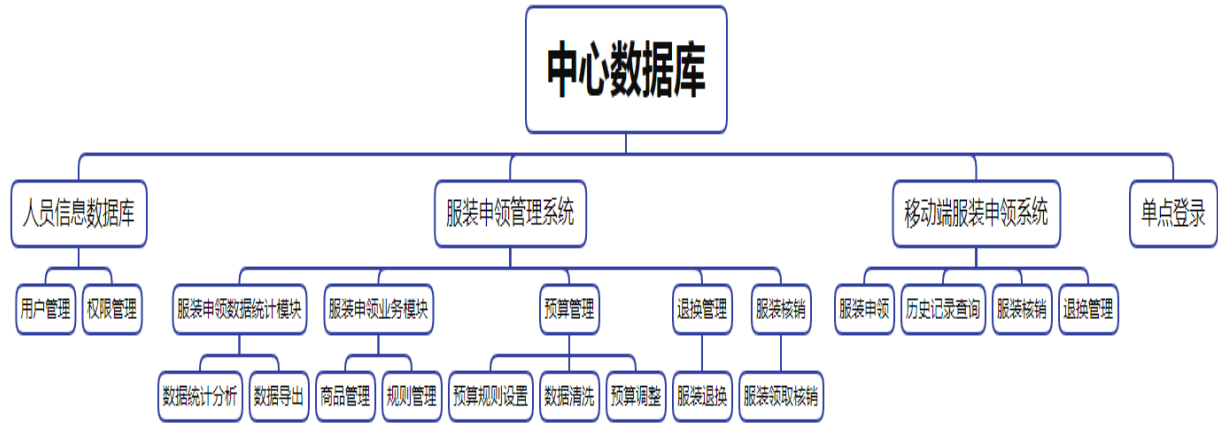
（3）满足对数据动态的智能跟踪，实现数据汇总统计，输出各种报表。

（4）项目系统实施与培训推广服务。

被装申领系统设计由下至上分为基础层、数据层、支撑层、服务层和应用层，  
总体架构如下：



为了避免重复建设，本项目的基础层可以依托于现有硬件，支撑层可依托于  
现有中心数据库系统。本项目总体设计要求：以应用支撑平台为基础，建成一个  
包括以个人移动执法终端为载体实现个人服装申领，后台管理、预算配置，商品  
管理、权限及岗位管理和数据报表等功能，且具有高扩展性、高安全性，稳定、  
可靠的业务管理系统，如下图所示：



## 2. 技术路线

为了充分满足系统在安全性、实用性、可移植性、易扩操作、易维护性等方面的要求，系统构建于 B/S 三层应用体系结构之上；采用 PHP、H5、Json 等编程技术和面向对象程序设计方法，将复杂的业务逻辑、流程控制逻辑和数据存取逻辑通过在不同的技术层面上实现。在应用服务器之上，实现业务逻辑的快速部署和灵活调整，充分保证数据库系统的安全可靠访问。

基于大型的关系型数据库，采用国产操作系统，支持各类主流的服务器操作系统，数据库应采用国产的各种大型的主流关系型数据库和中间件。

基于国产操作系统开发，运行在国产操作系统中，但能同时兼容 Windows、Linux 系统,系统可以在国产及非国产服务器虚拟化部署。

## 3. 技术要求

### 数据可视化指标：

(1) 数据可视化支持多种显示方式，支持折线图、柱状图、饼图等方式，且数据类型、一次显示数据量可设置；

(2) 非实时数据支持人为设置界面数据刷新时间。

### 接口管理服务指标：

(1) 提供与招标方已有或在研系统的调用接口，招标方系统包括但不限于中心数据平台、人事信息管理系统等；

(2) 界面功能响应时间，浏览器模式功能访问的最大响应时间 $\leq 2$  秒，平均响应时间 $\leq 1$  秒；移动模式功能同步访问的最大响应时间 $\leq 0.5$  秒。

(3) 接口密码管理，接口应提供对接加密功能，提供密码配置及修改功能供管理员管理对外接口。

#### 4. 功能要求

根据采购方提供的服装申领系统任务分解结构图,开展并完成整个系统的建造,满足采购方使用需求。

技术指标要求如下:

##### (1) 应用支撑平台

##### (2) 系统管理

##### (3) 机构、用户管理

根据采购方需要,与采购方指定的大数据平台同步。机构/用户应与采购方指定的大数据平台的组织架构和人员名单保证实时同步,并能够支撑3级组织机构。

##### (4) 角色、岗位管理

增删改角色和岗位。本系统设计的角色与岗位的区别在于,角色应与部门无关、而岗位应与部门有关。

##### (5) 权限管理

权限是系统安全性保障的核心,系统权限管理精细化到“功能点”,即:精细化到每一个功能按钮,可灵活分配权限。

##### (6) 报表支撑功能

①在 web 页面实现业务报表模板的定制开发。

②报表工具:用户可根据需求用报表工具按使用需求定制自己的业务报表,并可根据需要生成对应的 EXCEL 文件,并提供导出功能。

##### (7) 数据综合查询与统计分析

本系统集成数据应提供查询与统计功能。查询统计功能应根据各模块管理信息的特性进行设计。

## **(8) 数据可视化**

实现统一登录、统一认证、统一权限管理、统一界面风格，并为各级各类用户处理业务，查询数据、统计情况、提供快捷入口和集成功能，让用户有着适用、实用灵活、即时、个性、高效的舒适体验。

通过可视化工具提供多样的数据展现形式，多样的图形渲染形式，以及丰富的人机交互方式，供服装选择作参考。

## **(9) 日志管理**

系统应提供丰富的可靠的日志管理功能。

登录日志：采用数据库记录；成功、失败均需记录。

系统配置日志(管理员操作日志)：记录管理员日常运维操作日志，方便跟踪运维过程。

用户操作日志：支持设定用户操作日志，保存时间不低于 12 个月，可删除超过保存时间的操作日志。

系统对接(接口运行)日志：对接情况及结果记入数据库。

系统运行日志：按日期生成系统运行日志，方便系统出现 bug 时追查原因。

## **(10) 警员被装申领系统移动端**

对接中心数据库系统，从中心数据库中获取人员信息及一键登录相关数据，例如用户名，警员姓名，性别，入职时间，警衔，职级，所在单位，所在部门等数据。

提供被装申领移动端供警员申领被装，提供查询页面供警员查询历史申领，提供警员预先设置信息参数，方便使用。

提供被服申领核销功能，可以根据局-所-部门-个人进行多级核销，以确保被装顺利发放到警员个人。

提供退换管理功能，警员可以通过移动端进行被装的退换，提供产品质量、尺码大小退换功能，警员不得更改退换的品目。

### **（11）尺码智能助手**

点击「新建尺码表」/「编辑」即可进入尺码表详情页，按照业务需要对尺码表信息进行配置；尺码表搜索框支持使用尺码表名称/商品 ID 进行搜索；输入商品 ID 后，可以直接搜索到关联了该商品的尺码表。

系统还可以自动根据用户历史选择记录及输入用户的身高体重进行自动推荐衣服尺寸，方便用户进行智能量体。

### **（12）人员管理**

对接中心数据库，管理人员信息，从中心数据库中获取人员信息及一键登录相关数据，例如用户名、警员姓名、性别、入职时间、警衔、职级、所在单位、所在部门等数据,包括：

民警

警务辅助人员

### **（13）预算管理**

分析业务特征和管理需求，设计提供能覆盖所有预算管理范围的预算功能，系统可提供不同维度的预算设置指标，如单位、人员、职级以及数量、单价、金额等，并且提供管理员自行修改设置功能对接中心数据库系统，具备自动全量同步和定时自动增量同步功能,定时时间可由用户设定。

提供预算规则设置功能，用户可根据预先设定好的规则模板进行规则修改，以方便预算能准确的分配到个人。

提供数据清洗功能，可根据已设置好的规则对警员数据进行清洗。

提供预算修改功能，有权限的管理员可以手动对个别预算进行修正。

### **(13) 商品管理**

提供商品管理上下架功能，可以根据职级、已经申领被服计算等进行规则设置管理。

### **(14) 核销管理**

提供被服申领核销功能，可以根据局-所-部门-个人进行多级核销，以确保被服顺利发放到警员个人。

### **(15) 退换管理**

提供退换管理功能，警员可以通过移动端进行被服的退换，提供产品质量、尺码大小退换功能，警员不得更改退换的品目。

### **(16) 代码管理**

对系统中使用到的代码集中管理。

## **5. 接口需求**

### **(1) 一体化数据接口管理**

系统从 webservice 的方式，使用 JOSN 从大数据平台获取采购人下属机构、用户数据，包括机构信息、用户信息、用户权限等，实现用户机构信息一致，统一管理。本项目软件登陆需接入用户现有大数据平台实现单点登陆。

系统可对所有的接口访问进行权限认证，权限控制可视化配置，权限。验证方式采用 IP 地址+密码验证方式，其中针对服务器采用 IP 地址验证，针对个人用户可采用 IP 地址和密码相结合的方式验证，用户名密码采用采购方已建信息化系统中账号密码

### **(2) 与人事管理系统的接口**

系统要从人事管理系统获取人员(包括民警、辅警、警务辅助人员)的基本信息，并能与大数据平台保持同步。

### **(3) 与其它系统的接口**

系统要能与其它需要进行信息交互的系统进行对接，以便实现信息互通。

## **6. 安全需求**

在安全性方面，应考虑信息安全、网络安全、系统安全、应用安全等方面的需求：

### **(1) 信息安全**

建立日志体系，在应用服务层和数据库层分别设有日志，为非法登录控制、事故追查等提供多种手段。日志管理模块可将日志开放给相关操作人员查询和下载。

加密存储：对于一些敏感的重要数据(如：密码等)进行加密存储。

### **(2) 系统安全**

在确保系统网络传输安全的同时，还需要通过多种安全措施确保系统业务主机的安全，构筑安全防御体系的另一道防线。

系统数据库服务器的安全对于系统正常运行都是最为关键，制定数据库服务器安全策略，确保数据库服务器平台的自身安全及数据安全。并在确保系统平台安全的同时，严格控制数据库用户的权限配置，保障本系统中数据的完整性、可用性及可恢复性；

数据备份与恢复：数据库采用可靠的备份，通过备份计划实现并可联机备份与恢复，保证恢复的正确性和可用性。

### **(3) 应用安全**

系统需要有相应的措施使用户对有效的操作不能进行恶意抵赖；

提供防止对业务信息、电子文档进行任何形式的篡改的功能，通过该功能，既可用来备份、监控、自动恢复网站的主页，也可用来备份、监控电子文档，防



止对电子文档的人为破坏或病毒侵蚀等任何形式的篡改。

以密码技术为基础的数据完整与保密机制。

#### **(4) 建立安全制度**

在系统建设过程中，需要根据实际的需求，建立安全制度，建立完善的安全体系，确保系统运行在一个安全可靠的环境中。

### **7. 非功能性需求**

#### **(1) 性能要求**

涉及业务管理、办理类应用，对于系统性能指标设计如下：

功能页面平均响应时间不超过 3 秒；

数据库查询响应时间不超过 2 秒、一般性事务处理不超过 2 秒；

#### **(2) 操作界面**

操作界面需要有良好的交互设计，操作要简便易懂，易学易用；

操作界面需要有友好的提示功能，对于用户输入错误的信息，拥有统一、友好的错误提示界面。

#### **(3) 简化用户操作**

系统需要提供尽量简化用户操作的方式来减轻用户输入工作量。系统可提供的简化操作方式(包括但不限于)如下：

多利用选择框来代替输入框；

输入框自动过滤，如“张三”只需输入“张”即可自动过滤掉其它不是“张”开头的内容；

日期和时间全部通过选择的方式输入；

模糊搜索下拉选择组件；

操作按钮提示简单易懂；

提供详细的帮助功能，用户可随时调出帮助查看；  
并且该系统还具有人员被装尺码记忆功能。

#### **(4) 灵活配置**

系统需提供灵活的配置功能，包括用户配置、权限配置等。系统管理员可根据用户权限，灵活的调整用户菜单、用户功能(包括页面上的功能按钮)，不同级别的用户只能看到自己操作权限内的菜单及按钮，以最大程度的简化普通用户的界面，做到简洁明了一目了然。

### **8. 安装调试要求**

供应商完成本项目在采购方指定现场的安装集成调试，具体内容及要求为：

- (1) 供应商提供系统运行所需应用服务器，数据库服务器的配置需求；
- (2) 供应商利用采购方提供的虚拟服务器(欧拉操作系统)、数据库(达梦)、PC 客户端、移动执法终端(安卓)，完成服装申领管理系统的安装与部署。

### **9. 成果交付要求**

- (1) 服装申领管理系统 1 套(软件, 含安装光盘, 授权书(永久授权, 不限用户数))；
- (2) 服装申领管理系统需求分析确认书 1 套(文档资料)。
- (3) 服装申领管理系统操作手册 1 套(文档资料)。

### **10. 验收测试办法**

#### **(1) 功能项测试**

对软件系统分析确认书中的所有功能项进行测试。

#### **(2) 业务流程测试**

对软件项目的典型业务流程进行测试。

#### **(3) 容错测试**

软件对用户常见的误操作是否能进行提示；

软件对用户的操作错误和软件错误是否有准确、清晰的提示；

软件对重要数据的删除是否有警告和确认提示；

软件是否能够数据的有效性，屏蔽用户的错误输入，识别非法值，并有相应的错误提示。

#### **（4）安全性测试**

软件是否有留痕功能，即是否有用户的操作日志；

软件中的各种用户权限分配是否合理。

#### **（5）性能测试**

对软件系统分析确认书中明确的软件进行性能测试，要求满足需求书中的各项性能指标。

#### **（6）易用性测试**

软件的用户界面友好，无界面混乱情况；

软件中的提示信息是否清楚、易理解，是否存在用户操作错误时友好的提示；

软件中各个模块的 UI 设计风格一致；

软件中的查询结果的输出方式直观，合理；

适应性测试参照用户软、硬件使用环境和系统分析确认书中的规定，列出开发的软件需要满足的软、硬件环境，对每个环境进行测试。

**注：**“基于国产操作系统开发，运行在国产操作系统中，但能同时兼容 Windows、Linux 系统, 系统可以在国产及非国产服务器虚拟化部署”该项作为实质性要求。

### **★（四）质量及售后服务要求**

1. 按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》

（财库〔2016〕205 号）规定、《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22 号）

规定及国家和地方相关的法律、规范及行业标准及协商文件、响应文件执行，以满足采购人的实际需求为准。

**2. 服务范围：**要求提供自该系统自验收合格后三年期免费质保服务，服务范围包括：实施、培训、维护、集成、升级。系统出现的 BUG 要进行终身质保服务。

**3. 技术服务期内服务承诺：**

(1) 平台开发供应商承诺提供免费电话咨询服务，并提供产品远程维护服务，指定具备相应技术能力的专人负责联络。

(2) 在免费技术服务期内，若有安全漏洞，则终身免费修复。

**4. 其他要求：**

(1) 采购人提供的资料文件，供应商负有保密责任及义务；

(2) 成交供应商为本项目建设而引用、收集其他社会上的文件、软件所涉及的知识产权费用和法律纠纷由供应商自行负责；

(3) 本项目的知识产权属采购人所有，未经采购人书面同意，无论是否被采购人所采用，成交供应商都不得对外发布。

**五、商务要求**

**★(一)履约时间和履约地点**

**1. 履约时间：**合同签订后 60 天内完成系统安装调试，并在 80 天内完成验收。

**2. 履约地点：**四川省戒毒管理局机关及各省属司法强戒所驻地。

**★(二)履约保证金**

1. 签订采购合同前与采购人约定，收取合同总金额 5%履约保证金。履约保证金以支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式交纳。供应商未按照采购文件要求缴纳履约保证金的，采购人有权拒绝与其签订采购合同。履约

保证金作为违约金的一部分及用于补偿采购人因供应商不能履行合同义务而蒙受的损失。

2. 履约保证金缴纳：

2.1 履约保证金缴纳比例：按成交金额 5%缴纳；

2.2 交款方式：银行转账，支票/汇票/本票，保函/保险；

2.3 缴纳方式：非现金方式缴纳；

2.4 缴款时间：成交通知书发出后，采购合同签订前；

2.5 缴款信息：

收款单位：四川省戒毒管理局；

开户银行：农行成都茶店子支行

银行账号：22811301040005853

3. 履约保证金退付：在项目验收合格后，采购人收到供应商完整合法的支付申请、相关报销凭证、项目验收合格通知书和该系统免费终身质保服务承诺书后 10 个工作日内无息退还给成交供应商。

**★(三)合同价款**

1. 合同价即成交价，是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成本项目所涉及的人工劳务、调研、设备投入、利润、风险、税金、招标代理服务费等等的一切费用。

2. 供应商只允许有一个最终成交报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并将按无效响应处理。

**★(四)付款方式**

1. 合同付款为一次性支付，完成项目验收后，并由采购人出具项目验收合格通知书后 15 个工作日内支付合同总金额的 100%；

2. 成交供应商须向采购人出具合法有效完整的完税发票及凭证资料后进行支付结算，付款方式均采用公对公的银行转账，供应商接受转账的开户信息以采购合同载明的为准。

### **★(五)违约责任**

1. 供应商必须遵守采购合同并执行合同中的各项规定，保证采购合同的正常履行。

2. 如因供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，供应商对此均应承担全部的赔偿责任。

3. 供应商必须遵守采购合同，按时完成合同相关工作，若由于供应商原因导致合同延迟履行的，供应商应承担采购合同中约定的履约保证金扣除惩罚（例如：每迟延一天扣除 1%的履约保证金），具体条款在签订采购合同时由采购人确定。

4. 供应商应当遵守采购人的相关项目需求、相关技术服务要求及实质性条款，实施完成采购合同应当完全满足相关项目需求、相关技术服务要求及实质性条款，若供应商瑕疵履行采购合同，采购人有权向供应商要求合同总价款 20%的违约金，若造成相关损失的，采购人有权要求供应商承担所有赔偿责任。

5. 有下列情形之一的，当事人可以解除合同：

（1）因不可抗力致使不能实现合同目的（由于非供应商或采购人原因，致使合同实质性条款无法实现的）；

（2）在履行期限届满之前，当事人一方明确表示或者以自己的行为表明不履行主要债务；

（3）当事人一方迟延履行主要债务，经催告后在合理期限内仍未履行；

(4)当事人一方迟延履行债务或者有其他违约行为致使不能实现合同目的；

(5) 法律规定的其他情形。

#### **★(六)解决争议的方法**

1. 因服务的质量问题发生争议，由采购人或其指定的第三方机构进行质量鉴定。服务符合标准的，鉴定费由采购人承担；服务不符合质量标准的，鉴定费由供应商承担。

2. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 15 天内不能达成协议时，应提交采购方所在地有管辖权的人民法院诉讼解决。

3. 法院作出的判决或裁定应为最终决定，并对双方具有约束力。

4. 除另有裁决外，诉讼费应由败诉方负担。

5. 在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，合同其他部分继续执行。

#### **★(七)验收方法和标准**

1. 供应商提出验收申请，采购人在 15 个工作日组织验收，验收合格，出具验收报告，双方签署《质量验收合格证明书》，并由采购方出具项目验收合格通知书。

2. 验收标准：按国家有关规定以及采购文件的要求、供应商响应文件的响应情况及承诺与本合同约定标准进行验收；采购人与供应商双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在采购文件及响应文件中按比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；

3. 项目验收结果合格的，供应商凭项目验收合格通知书和系统免费终身质保服务承诺书办理履约保证金的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金。

4. 其他未尽事宜参照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《四川省政府采购项目需求论证和履约验收管理办法》(川财采〔2015〕32号)的要求进行验收。

**★(八)其他商务要求**

1. 采购合同签订时间：供应商成交后，自成交结果公示期满之日起 30 日内与采购单位签定采购合同。

2. 供应商应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

3. 采购人定期核对供应商提供服务所配备的人员数量及相关信息，对于未按照采购文件及响应要求执行或存在不合理的部分有权下达整改通知书，并要求供应商限期整改，并根据违约情况扣除履约保证金。

4. 供应商定期及时向采购人通告本项目服务范围内有关服务的重大事项及其进度。

5. 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受采购人的监督。