

广安门医院制剂中心实验室水处理系统及
整粒机采购项目

招 标 文 件

项目编号：23CNIC320076-59

第 2 包 整粒机

中国仪器进出口集团有限公司

2023 年 5 月

目 录

| | |
|-----------------------------------------------|----|
| 第一章 投标邀请 | 3 |
| 第二章 投标资料表、评分细则、投标人须知 | 6 |
| 第一部分 投标资料表 | 6 |
| 第二部分 评分细则 | 12 |
| 第三部分 投标人须知 | 15 |
| 第三章 投标文件格式 | 24 |
| ▲ 开标一览表 | 25 |
| 投标文件第一部分--资格文件 | 26 |
| ▲ 附件 1.1 投标函 | 27 |
| ▲ 附件 1.2 投标人法定代表人授权书 | 28 |
| ▲ 附件 1.3 招标代理服务费承诺函 | 29 |
| ▲ 附件 1.4 参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的声明 | 29 |
| ▲ 附件 1.5 具有独立承担民事责任能力的证明文件 | 30 |
| ▲ 附件 1.6 依法缴纳税收和社会保障资金记录 | 30 |
| ▲ 附件 1.7 审计报告或银行资信证明 | 30 |
| ▲ 附件 1.8 “信用中国”、“中国政府采购网”网站查询结果承诺 | 30 |
| ▲ 附件 1.9 未违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的承诺 | 31 |
| ▲ 附件 1.10 廉洁承诺书 | 32 |
| ▲ 附件 1.11 其他招标文件要求的资格证明文件 | 33 |
| 附件 1.12 投标保函格式 | 34 |
| 投标文件第二部分--报价、合同条款偏离表、中小企业声明等 | 35 |
| 投标文件第三部分--履约能力 | 41 |
| 附件 3.1 所供核心设备（系统）销售业绩 | 41 |
| 投标文件第四部分--技术/服务 | 42 |
| 附件 4.1 技术/服务响应及偏离表 | 42 |
| 投标文件第五部分--设备/系统配置清单 | 43 |
| 投标文件第六部分--技术及服务支持材料 | 43 |
| 投标文件第七部分--整体服务方案 | 43 |
| 投标文件第八部分--安装方案 | 43 |
| 第四章 合同条款 | 44 |
| 第五章 货物需求一览表 | 53 |
| 第六章 技术及服务要求 | 54 |

第一章 投标邀请

一、项目基本情况

项目编号：23CNIC320076-59

项目名称：广安门医院制剂中心实验室水处理系统及整粒机采购项目

预算金额：83.59 万元（人民币）

采购需求：

| 包号/ 品目号 | 设备名称 | 数量 (套) | 预算金额 (人民币 万元) | 简要技术要求 | 合同履行 期限 (合同签 订之日起) | 是否可 采购进 口设备 |
|------------|----------|-----------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|
| 第 1 包 | 实验室水处理系统 | 1 | 68.59 | 包含水处理设备配套 房间土建与铺设管路 的所有施工，包含并 不限于：自来水进水、 排水、防水、电源电 控等相关工作 | 2 个月 | 否 |
| 第 2 包 | 整粒机 | 1 | 15 | 颗粒大小可控，出料 方便，无积垢现象 | 2 个月 | 否 |

注解：投标人可以投一个包或多个包。对于一个包，投标人必须对其中要求的所有货物和服务给予报价，不允许拆分投标。投标人必须按包编制、装订投标文件，且每包投标文件正、副本必须分开装订成册。

合同履行期限：详见上述采购需求

本项目（不接受）联合体投标。

二、申请人的资格要求

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无
- 3.本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

时间：2023 年 5 月 30 日至 2023 年 6 月 5 日(节假日除外)，上午 9:00 至 12:00；下午 12:00 至 17:00（北京时间）

地点：邮箱获取。

方式：（1）凡有意参与者，请在“中国政府采购网”本项目的招标公告，下载附件“购买标书登记表”填完表格后将 word 版及签字扫描件和标书款缴费凭证（收款人为中国仪器进出口集团有限公司）发送至“wangyingjie2@cnic.gt.cn”。采购代理机构工作日当日 17:00 时前收到邮件的于当日发送招标文件电子版，17:00 时后收到的将视为是下一个工作日收到的邮件。

（2）本项目不接受个人汇款和现场报名。

售价：¥800.0 元/包

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2023 年 6 月 19 日 10 点 30 分（北京时间）

地点：北京市海淀区中关村南大街 9 号理工科技大厦 20 层 2026 室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1.本项目招标公告、更正公告及中标结果将在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）上刊登。

2.采购项目需要落实的政府采购政策：

- 2.1 政府采购促进中小企业发展
- 2.2 政府采购支持监狱企业发展
- 2.3 政府采购鼓励节能、环保产品
- 2.4 扶持不发达地区和少数民族地区
- 2.5 促进残疾人就业政府采购政策

3.采购代理机构银行账户：

开户银行：中信银行北京金运大厦支行

开户名：中国仪器进出口集团有限公司

人民币账号：8110 7010 1400 2020 957

4.招标文件售价人民币 800 元/包。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：中国中医科学院广安门医院

地址：北京市西城区北线阁 5 号
联系方式：臧老师：010-88002818

2.采购代理机构信息

名称：中国仪器进出口集团有限公司

地址：北京市丰台区西营街 1 号院通用时代中心 1 区 1 号楼 B 座 15 层

联系方式：王颖杰、宁文秀 电话：010-81166243、010-81166242（退投标保证金及开发票）

电子邮箱：wangyingjie2@cnic.gt.cn

3.项目联系方式：

项目联系人：王颖杰

项目联系电话：010-81166243

第二章 投标资料表、评分细则、投标人须知

第一部分 投标资料表

(本投标资料表是对本章第三部分的补充和修改。表格中的条款号与第三部分中的条款编号对应)

| 投标人须知条款号 | 内容 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1 | <p>采购人：即：采购单位、招标人、委托方、甲方、买方。</p> <p>投标人：即：投标单位、投标机构、供应商、服务商、乙方、卖方。</p> <p>代理机构：即：采购代理机构</p> <p>招标文件：即：采购文件</p> <p>投标文件：即：投标书</p> |
| 8.1 | <p>投标文件应包括：所有招标文件要求的内容和其他需补充的文件和资料。</p> <p>若对招标文件有负偏离（即：不符点），则必须在偏离表中详细列出。若中标人以未在偏离表中列出的负偏离为由，不按招标要求签约，采购人有权根据相关法规取消该中标人的中标资格并没收其投标保证金，并按有关规定重新确定中标单位或另行采购。</p> |
| ▲9.1 | <p>报价要求（不符合下述要求的投标为无效投标）：</p> <p>（1）投标货币：人民币</p> <p>（2）报价范围：符合招标文件要求。</p> <p>投标报价应包括招标文件要求的所有货物（包括软件和硬件）、技术服务、安装调试、验收、培训、保修、售后服务及货到 9.2 款中规定地点的运输费、保险费和应缴纳的所有税费。</p> <p>（3）选择性报价：不接受</p> <p>（4）投标报价：投标报价不能超过预算金额。</p> |
| 9.2 | <p>交货/服务地点：设备安装地点或采购人指定的地点（即项目现场）</p> <p>不能满足上述要求的投标将被拒绝。</p> |
| ▲10.1 | <p>投标人应满足如下资格要求，并按要求提供资格文件：</p> <p>（一）投标人应符合如下规定，按要求提供资格文件并加盖公章，否则其投标将被拒绝：</p> <p>1.1 合格的投标函（原件）</p> <p>1.2 合格的投标人法定代表人授权书（原件）</p> <p>法人（自然人除外）投标时，需提供合格的法定代表人授权书（原件），法定代表人自身签署全部相关文件的除外。</p> |

| 投标人须知条款号 | 内容 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>其他组织（自然人除外）投标时，需提供合格的负责人授权书（原件），负责人自身签署全部相关文件的除外。（“负责人”指投标人注册文件中规定的负责人）。</p> <p>1.3 合格的招标代理服务费承诺函（原件）</p> <p>1.4 参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有严重违法记录的声明（原件） 投标人参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有严重违法记录。（严重违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。</p> <p>1.5 具有独立承担民事责任能力的证明文件 提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；（例如投标人的营业执照副本复印件或法人（登记）证书副本复印件，前述证书需在有效期内、应清晰可辨）。</p> <p>1.6 依法缴纳税收和社会保障资金记录 以开标日期计算，投标人近六个月内任何一个月依法缴纳社会保障资金的证明单据的复印件，和近六个月内任何一个月依法缴纳税收的证明单据的复印件。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。</p> <p>1.7 审计报告或银行资信证明 会计师事务所出具的 2021 年度或 2022 年度的财务审计报告复印件或开标前三个月内的银行资信证明复印件或原件。</p> <p>1.8 “信用中国”、“中国政府采购网”网站查询结果承诺 投标人应承诺到投标截止日之时未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单。 投标人不能是被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商，不能是被列入“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单中仍在处罚期被禁止参加政府采购活动的供应商。</p> <p>1.9 投标人应承诺未违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条的规定。 注：《中华人民共和国政府采购法实施条例》 第十八条 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>1.10 廉洁承诺书（原件）</p> |

| 投标人须知条款号 | 内容 | | | | |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------|---|------|
| | <p>(二) 投标人应符合如下规定，否则其投标将被拒绝：</p> <p>2.1 投标人不是联合体。</p> <p>2.2 投标人应按规定到采购代理机构购买招标文件并登记备案。</p> | | | | |
| 10.2 | <p>对合同分包的其他规定：不接受合同分包。</p> | | | | |
| 11.1 | <p>▲ (一) 所投货物/服务应满足如下要求，否则其投标将被拒绝：</p> <p>(二) 所投产品应符合国家关于节能环保的规定。若所投产品属于政府强制采购的节能产品，应采用符合招标文件要求且在政府有关部门最新公布的节能产品政府采购清单中规定的产品。(不适用的情况除外)</p> <p>(三) 投标人应提供技术支持资料以证明其对重要技术指标的应答。技术支持资料应是厂家公开发布的印刷资料、或由有关政府部门/检测机构合法出具的文件(报告)。如上述资料之间存在不一致的，以有关政府部门或检测机构合法出具的文件或报告为准。当技术应答与技术支持材料有矛盾时，以技术支持材料为准。若对重要技术要求的应答无技术支持资料证明，评标委员会可不予承认，并可认为该应答不符合招标文件要求。由此产生的评标风险，由投标人承担。</p> <p>(四) 投标人可提供同等于或优于招标文件要求的设备和服务。</p> | | | | |
| ▲12.1 | <p>投标有效期：不少于自投标截止之日起 90 个自然日</p> <p>(不符合上述要求的投标为无效投标)</p> | | | | |
| ▲12.2 | <p>投标保证金金额：</p> <table border="1" data-bbox="331 1223 1445 1346"> <thead> <tr> <th data-bbox="331 1223 576 1294">包号</th> <th data-bbox="576 1223 1445 1294">投标保证金金额 (人民币 万元)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="331 1294 576 1346">1</td> <td data-bbox="576 1294 1445 1346">0.18</td> </tr> </tbody> </table> <p>投标保证金的有效期：不少于自投标截止之日起 90 个自然日</p> <p>(不符合上述要求的投标为无效投标)</p> <p>注：采购代理机构银行账户见第一章</p> | 包号 | 投标保证金金额 (人民币 万元) | 1 | 0.18 |
| 包号 | 投标保证金金额 (人民币 万元) | | | | |
| 1 | 0.18 | | | | |
| 12.3 | <p>▲投标保证金须采用以下形式：以采购代理机构为受益人的有效电汇（必须在开标前汇到采购代理机构账户且显账；如开标时未被采购代理机构的开户银行确认到账，将被视为投标人未提供投标保证金）、或银行担保函；但不接受以现金形式作为投标保证金。以汇款形式提交的投标保证金应当从投标人的账户转出。任何不按招标文件要求开出的保函，都将被视为不合格的投标保证金。该投标将被拒绝。</p> <p>(不符合上述要求的投标为无效投标)</p> <p>注 1.投标人电汇投标保证金时，需在汇款单据的摘要、或用途、或备注中，标明项目编号：“23CNIC320076-59 第 2 包保证金”字样，否则采购代理机构对不能及时退回投标保证金不负责任。</p> | | | | |

| 投标人须知条款号 | 内容 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13.1 | <p>▲（1）需提供的投标文件份数：每包正本 1、副本 4 份。投标文件正本、副本均需采用胶装，不得采用活页装订。副本应是正本签字盖章后的清晰复印件，装订成册的投标文件正本和副本需密封在同一个密封袋内。</p> <p>（2）递交投标文件时，投标人须另外单独递交密封的开标一览表原件 1 份。</p> <p>（3）递交投标文件时，投标人需另外单独递交密封的投标文件电子文档 1 份（光盘或 U 盘），具体要求如下：</p> <p>（3.1）投标文件电子文档应为 PDF 格式文件，并应是包括投标文件正本所有内容的清晰扫描件（包括签字、盖章）。电子文档内容和投标文件正本必须完全一致，不能有缺漏。该电子文档将用于长期存档。因电子文档与正本文件不一致产生的后果由投标人自行承担。</p> <p>（3.2）投标人需提供单独的分项报价表 WORD 或 EXCEL 格式文档，并需与投标文件电子版存于同一光盘或 U 盘中。</p> |
| ▲20.4 | <p>投标人存在下列情况之一的，投标无效（即投标被拒绝）：</p> <p>（一）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；</p> <p>（二）投标文件未按招标文件第三章中标有“▲”号附件（文件）的要求提供响应文件和证明材料，并按要求签署、盖章的；</p> <p>（三）不具备招标文件中规定的资格要求的；</p> <p>（四）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；</p> <p>（五）投标文件含有采购人或评标委员会不能接受的附加条件的；</p> <p>（六）当出现如下情形时投标无效：</p> <p>1.报价（包括修正后的报价）不符合招标文件的规定；</p> <p>2.投标文件有重大缺漏（包括未提供偏离表）；</p> <p>3.投标文件不能符合招标文件对合同条款的要求（见第四章）；</p> <p>4.投标文件有其他重大负偏离，未能实质上满足招标文件要求；</p> <p>5.投标文件中有选择性报价或选择方案的（招标文件允许的情况除外）；</p> <p>6.同一投标人提交了两个或两个以上不同内容的投标文件时，则其所有投标文件都将被拒绝（招标文件允许的情况除外）；</p> <p>7. 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；</p> <p>有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：</p> <p>（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；</p> <p>（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>（5）不同投标人的投标文件相互混装；</p> |

| 投标人须知条款号 | 内容 |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>8. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；</p> <p>9. 不符合本投标资料表和第五章中标有▲号项的要求。</p> <p>(七) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。</p> |
| 21.2 | <p>评标方法和步骤：</p> <p>1.评分方法： 综合评分法，详见评分细则。</p> <p>2.评标委员会组成： 根据相关法律、法规的规定组成。</p> <p>3.评审主要包括： 资格审查、符合性审查、综合比较与评价。未通过资格审查、符合性审查的投标文件将被拒绝，不进入下一步评审。</p> <p>4.澄清与核实： 评标委员会有权要求投标人在规定时间内提供澄清答复、证明文件及相关原件进行核实。若投标人不能按时答复并提供评标委员会要求的文件(包括要求的原件)，则评标委员会可认为该投标人未提供相关文件或相关应答不合格，并按自己的理解对投标文件进行评审。</p> <p>5.评标排序： 中标候选人排序按评审后投标人的平均得分由高到低顺序排列，当得分相同且会影响中标结果时，按评分细则中的规定确定相关中标候选人排名。</p> <p>6.评标报告： 评标委员会将根据评标标准和评标结果，形成评标报告。</p> <p>7.确认评标结果： 采购人收到评标报告后，将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。除非有合法理由，将按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。</p> |
| 26.2 | <p>中标人须按每包的预算金额，根据原国家计委“计价格 [2002] 1980 号”文和“发改办价格【2003】857 号”文规定的招标代理服务收费的标准费率（货物招标）下浮 20%向采购代理机构支付招标代理服务费。</p> |
| 其他 | <p>(1) 本招标文件中的“签章”、“签字”、“签署”指亲笔签字，或加盖签字人的签名章或人名章（即印章）。</p> <p>(2) 除非另有特殊说明，若本招标文件中引用了某一品牌、型号或生产供应商名称，均是指参照该品牌、型号或生产供应商的产品或服务。所引用的品牌、型号或生产供应商名称不构成对投标人及其投标文件的限制。若采用的技术术语与某一供应商或某一产品使用的术语相同，并非表示指定了该供应商或该产品。投标人可提供同等于或优于招标文件要求的产品和服务。</p> <p>(3) 本项目不接受以电子邮件、或传真形式递交的投标文件。</p> |

| 投标人须知条款号 | 内容 |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>(4) 复印件包括影印件和扫描件。</p> <p>(5) 副本应是正本签字盖章后的清晰复印件。投标文件应尽量采用双面打印或印刷。</p> <p>(6) 本招标文件中“日”“天”均指自然日。</p> <p>(7) 所有时间均为北京时间。</p> <p>(8) 本招标文件中的“免费”指投标人不能在投标总价以外另行向采购人收取其他费用。</p> <p>(9) 本招标项目不接受投标人的赠送。投标文件及报价表中不应出现“赠送”字样。</p> <p>(10) 投标文件正本、副本均需采用胶装，不得采用活页装订。</p> |

第二部分 评分细则

| 类别 | 评分项 | 分值 | 评分因素 |
|------------|------------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 价格评分 | 1.价格分 | 30 | <p>实质上满足招标文件要求且投标总价最低的有效投标的投标总价为评标基准价，其价格分为满分。其他有效合格投标的报价得分按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价÷投标总价)×30 分</p> <p>符合财政部、工信部文件（财库[2020]46号）规定的小微企业可享受10%的价格扣除。符合财政部、司法部文件（财库[2014]68号）规定的监狱企业及符合财政部、民政部、中国残联文件（财库[2017]141号）规定的残疾人福利性单位亦可享受前述扶持政策。（见注解1）</p> |
| 履约能力 评分 | 2.所供核心设备（系统）销售业绩 | 8 | <p>投标人签约的所投核心设备（系统）或其同品牌的同类产品（系统）销售业绩：</p> <p>投标人应提供所投核心设备（系统）或其同品牌的同类产品（系统）的销售业绩及对应用户清单和证明材料。</p> <p>每提供一份签订的相应合同相关页的复印件得1分，最多8分。</p> <p>注1：合同复印件中需反映出签约双方名称及公章、签约时间、设备名称（包括但不限于）。</p> <p>注2：同类产品（系统）指同品牌的、与所投产品主要性能相同的产品。</p> |
| | 3.获得相关节能、环保认证 | 2 | <p>（1）若所供产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》范围的，且获得了依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的（需提供证明材料）得1分。</p> <p>（2）若所供产品属于《节能产品政府采购品目清单》范围的，且获得了依据国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书的（需提供证明材料）得1分。</p> |

| 类别 | 评分项 | 分值 | 评分因素 |
|-------------|----------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 技术响应和服务方案评分 | 4.技术响应 | 35 | <p>针对招标文件第六章技术及服务条款：</p> <p>（一）全不满足第六章中所有技术及服务要求的投标将被拒绝，不再进行评审。</p> <p>（二）以 35 分为基础，按条款序号先后次序进行评审，方式如下：</p> <p>（1）每不符合一条普通技术要求减 1 分；</p> <p>（2）当减至 0 分时，该投标被拒绝，不再进行评审；</p> <p>（3）计算后的剩余分值为本评分项的得分。</p> <p>注：未应答视同不符合招标要求，按上述办法处理。</p> |
| | 5.整体服务方案 | 20 | <p>根据采购需求，对投标人提供的整体服务方案进行综合评价，包括：</p> <p>（1）整体服务内容、流程、标准（2）对设备操作使用特点的描述、（3）安全保障措施、（4）应急保障措施进行评价，其中：</p> <p>每有 1 项内容进行了全面详细的阐述且完全满足采购需求得 5 分；</p> <p>每有 1 项内容虽阐述但不全面、不详细，且未完全贴合项目实际情况进行论述，或内容中大体满足采购需求，得 2 分；</p> <p>每有 1 项内容未进行阐述或不满足采购需求得 0 分。</p> |
| | 6.安装方案 | 5 | <p>根据采购需求，对投标人提供的整体服务方案进行综合评价：</p> <p>方案详细可行，针对性强得 5 分；</p> <p>方案基本可行，得 2 分；</p> <p>方案不可行或未提供 0 分。</p> |
| | 满分 | 100 | |

注解 1：政策优惠

（1）符合财政部、工信部文件（财库[2020]46 号）规定的小微企业可享受 10%的价格扣除。符合财政部、司法部文件（财库[2014]68 号）规定的监狱企业及符合财政部、民政部、中国残联文件（财库[2017]141 号）规定的残疾人福利性单位亦可享受前述扶持政策。

（2）关于节能产品、环境标志产品的相关规定请参见：

《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品 环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）

《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）

《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)
《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》(2019年第16号)

注解2: 除非有特殊情况, 评分统计按四舍五入精确到小数点后2位。

注解3: 本包核心产品如下:

| 包号 | 设备名称 |
|----|------|
| 2 | 整粒机 |

提供相同品牌的核心产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的, 按一家投标人计算, 评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格; 评审得分相同的, 由评标委员会首先按投标报价得分由高到低顺序排列, 若投标报价得分仍相同, 由评标委员会采取随机抽取方式确定, 其他同品牌投标人不作为中标候选人。

注解4: 中标候选人排序按评审后投标人的平均得分由高到低顺序排列, 当得分相同且会影响中标结果时, 按如下步骤确定中标候选人排名:

步骤1: 首先按**评分项1**得分由高到低的顺序确定中标候选人排名;

步骤2: **评分项1**得分仍相同的, 按**评分项2**得分由高到低的顺序确定中标候选人排名;

步骤3: **评分项2**得分仍相同的, 按**评分项3**得分由高到低的顺序确定中标候选人排名; 以此类推至最后一个评分项。

若所有评分项得分均相同, 则最终由评标委员会按随机抽取的方式确定排名。

第三部分 投标人须知

一、说 明

1. 概述

1.1 采购代理机构受采购人委托,就投标邀请中规定的项目进行公开招标,本招标文件仅适用于第一章中所叙述项目的采购。

2. 合格的投标人

2.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.2 凡违反国家相关的法律、法规和规章制度中相关规定而不能成为合格投标人的单位或在招标期间被政府有关部门禁止参加相关招投标活动的单位将被拒绝。

3. 投标费用

3.1 投标人应承担自身参与投标的所有费用,不论投标的结果如何,采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

4. 招标文件构成

4.1 对于要求提供的货物和服务,在招标文件中有说明。投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料,或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险。

5. 对招标文件的询问或者质疑

5.1 供应商对招标文件提出询问或者质疑的,必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》中的相关规定,且应提交有法律效力的纸质质询或者质疑文件原件,应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑,并按如下要求提供文件(详见第25条质疑函范本):

- (1) 供应商名称、地址、邮编、联系人和联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据和证明材料;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表

人、主要负责人或其授权代表签字或盖章并加盖公章；以联合体形式进行质疑的，由参加联合体的供应商共同提出。

5.2 采购代理机构或采购人将以收到有法律效力的质询或质疑纸质原件的时间为接收时间。

6. 招标文件的澄清或修改

6.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件、资格预审文件、投标邀请书进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件、资格预审文件、投标邀请书的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

6.2 招标文件的购买人在收到澄清或修改通知后应立即以书面形式予以确认。

6.3 供应商应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现招标文件不完整，例如：缺页或附件不全等，应立即电话或书面向采购代理机构提出，以便补齐。

三、投标文件的编制

7. 适用法规

7.1 本项目参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》和相关法规的规定。

8. 投标文件构成

8.1 投标人编写的投标文件应包括**投标资料表第 8.1 款**中要求的内容。

9. 投标报价

9.1 报价要求见**投标资料表第 9.1 款**。

9.2 交货地点见**投标资料表 9.2 款**中规定。

9.3 投标人所报的投标价在投标有效期内是固定不变的。若中标，中标人不得以任何理由予以变更。

9.4 所供货物和服务的所有应缴税费应包括在投标总价中，采购人不再另行支付。

10. 证明投标人合格和资格的文件

10.1 投标人应按**投标资料表第 10.1 款**中的要求提交证明其资质、资格和履约能力的文件，并作为其投标文件的一部分。

10.2 不允许将中标项目和采购合同转让、转包给第三方。对合同分包的规定见**投标资料表中第 10.2 款**。

11. 证明货物和服务符合招标文件规定的文件

11.1 投标人应提交证明文件证明其所投的货物和服务符合招标文件的规定。该证明文件作为投标文件的一部分。合格的货物和服务需满足**投标资料表第 11.1 款**的规定。

11.2 证明货物和服务与招标文件一致的文件可以是文字资料、图纸、样本、数据。

11.3 投标人必须保证对其提供的产品（包括硬件和软件）和服务在中华人民共和国境内拥有合法的销售权，并保证采购人拥有合法的使用权。若招标文件中有其他规定，按其他规定执行。

12. 投标有效期和投标保证金

12.1 投标有效期应不少于**投标资料表中第 12.1 款**中规定的期限。在特殊情况下，在投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构的这种要求，其投标保证金将不会被没收。除非另有规定，接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修改其投标，而只会要求其相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知内有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

12.2 投标保证金的有效期应不少于**投标资料表中第 12.2 款**中规定的天数，金额不应少于**投标资料表中第 12.2 款**中规定的数额或比例。

12.3 投标保证金须采用**投标资料表中第 12.3 款**规定的形式。

12.4 投标保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因投标人的行为而蒙受损失。发生下列任何情况时，投标保证金将被没收，不予退还给投标人：

- （1）在投标截止时间至投标有效期满期间撤回部分或全部投标文件；
- （2）在收到中标通知后 30 日内，中标人未能按招标文件、投标文件及有关澄清答复函或承诺函与采购人签订合同（另有规定的情况除外）；
- （3）中标人未按照招标文件的规定交纳招标代理服务费；
- （4）将中标项目转让给他人，或者未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- （5）因投标人有其他违法、违规行为被取消中标资格的。

12.5 凡没有根据上述规定附有合格投标保证金的投标将被拒绝。

12.6 未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内原额退还（不含利息）。中标人的投标保证金，将在采购人与中标人签署采购合同后 5 个工作日内，并在扣除招标代理服务费后，将剩余部分（若有）退还中标人（不含利息）。

13. 投标文件的式样和签署

13.1 投标人应准备一份投标文件正本和**投标资料表中第 13.1 款**中规定的副本，每套投标

文件须清楚地标明正本、副本、电子文档。一旦正本和副本不符，以正本为准；电子文档和纸质文件不符，以纸质文件为准。投标文件中应编制目录和页码，正本与副本必须分别装订成册。

13.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人法定代表人或被授权的投标人代表按招标文件要求签署。以书面形式出具的一份投标人法定代表人授权书原件应附在投标文件正本中。对于需要签字、盖章的文件需按招标文件要求签字、盖章。

13.3 投标文件中任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件签字人用在旁边签字或加盖公章才有效。

13.4 投标语言须为中文。如必须使用外文时应附中文译文，中文与外文如有冲突，以中文为准。除非另有规定，投标文件使用的度量衡单位，均应采用中华人民共和国法定计量单位。

14. 投标文件的密封和标记

14.1 投标人应将所有投标文件都密封包装。所有密封包装的封面上均应清楚注明：项目编号、项目名称、包号及对应名称（若分包）、投标人名称和地址、及“在_____（规定的开标时间）之前不得启封”的字样。密封包装封面上需加盖投标人公章。装订成册的投标文件正本和副本需密封在同一个密封袋内。

14.2 投标人必须将开标一览表另行密封于一个单独的密封袋内，并在密封袋上标明“开标一览表”、项目编号、项目名称、包号及对应名称（若分包）、投标人名称和地址、及“在_____（规定的开标时间）之前不得启封”的字样。密封包装封面上需加盖投标人公章。

14.3 投标文件电子版需另行单独密封，并在密封袋上标明“投标文件电子版”、项目名称、项目编号、包号及对应名称（若分包）、投标人名称和地址、及“在_____（规定的开标时间）之前不得启封”的字样。密封包装封面上需加盖投标人公章。

14.4 若未按上述规定标记和密封，采购代理机构对误投或过早启封概不负责。

四、投标文件的递交

15. 投标截止时间

15.1 所有投标文件必须在投标截止时间（即递交投标文件截止时间）之前送达规定的地点。

15.2 采购代理机构可以酌情延长投标截止时间。在此情况下，相关各方受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

16. 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件

16.1 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒

收。

17. 投标文件的修改与撤回

17.1 递交投标文件后，投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

17.2 投标截止时间后，投标人不得撤回或修改其投标文件。

五、开标与评标

18. 开标

18.1 采购代理机构将在规定的日期、时间和地点组织公开开标，投标人最多可派一名代表参加开标仪式。

18.2 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查各自所投的投标文件的密封情况；经确认未被事先拆封后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。未宣读的投标总价、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。在开标时没有启封和唱标的投标文件在评标时将不予考虑。

18.3 采购代理机构将打印开标记录，投标人参加开标仪式的代表应在该开标记录上签字确认开标结果。若无投标人代表签字确认，以采购代理机构打印的开标记录为准。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

19. 与采购代理机构和采购人的联系

19.1 投标人试图对采购方（包括：采购人、采购代理机构、评委）的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标被拒绝。

20. 评标程序

20.1 评标将遵循下列工作程序：

（1）公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

（2）评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(3) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(4) 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(5) 形成评标报告。

20.2 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照前述规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

20.3 对于投标文件中不构成实质性偏离的微小偏离，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标人的排序。

20.4 实质上响应的投标应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。出现了投标资料表第 20.4 款中规定情况的投标将被认为是非实质性响应的投标。评标委员会决定投标的响应性将只根据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确的内容时除外。

20.5 非实质性响应的投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的重大偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

21. 评标方法

21.1 评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行详细评审。

21.2 评标将采用**投标资料表第 21.2 款**中规定的方法进行评比。

22. 评标报告

22.1 评标报告将及时报送采购人审查。采购人将对评标报告及中标人进行确认。

23. 废标

23.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标（拒绝所有投标）：

(1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

23.2 废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

24. 针对采购过程、中标结果质疑

24.1 供应商对采购过程、中标结果询问或者质疑的，必须遵守相关法规，且应提交有法律效力的纸质质询或者质疑文件原件。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，并按如下要求提供文件（详见第 25 条质疑函范本）：

- (1) 供应商名称、地址、邮编、联系人和联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据和证明材料；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或其授权代表签字或盖章并加盖公章；以联合体形式进行质疑的，由参加联合体的供应商共同提出。

24.2 采购代理机构或采购人将以收到有法律效力的质询或质疑原件的时间为接收时间。供应商需将质询或质疑内容 WORD 版和 PDF 版以电子邮件形式发采购代理机构和采购人，并以电话通知，以便采购人和采购代理机构可及时答复并长期保存。

25. 质疑函格式及递交

25.1 质疑函递交方式为现场递交。投标人应将具有法律效力的质疑函原件以纸质方式在法定时间内递交到代理机构地址。接收质疑函的采购代理机构联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见招标文件第一章中的“代理机构联系方式”。

25.2 质疑函应符合如下格式。

质疑函（范本）

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

26.3 投标人须随投标文件递交招标代理服务费承诺函（格式后附）。若投标人未提交该承诺函或内容与要求实质上不符，则其投标将被拒绝。

27. 签订合同

27.1 除非另有规定，中标人应在收到中标通知书后 30 日内，根据招标文件规定、投标文件、有关澄清答复函及承诺书，按照采购人要求，与采购人签订采购合同。否则采购人有权没收中标人提交的投标保证金。

27.2 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

28. 履约保证金

28.1 按合同要求（若有）。

29. 保密条款

29.1 投标人在未经采购人书面同意的情况下，不得将本项目的任何非公开资料（包括纸质和电子版资料，下同）透露给任何第三方。否则，投标人须承担因此给采购人造成的损失。采购人保留追究投标人法律责任的权力。

29.2 对投标人提交的文件将给予保密，但不退还。

29.3 若需要，中标人应与采购人签订保密协议。

第三章 投标文件格式

（投标文件应包括本章要求的相关内容，不适用的可不提供。标注▲号的为重要文件。本章附件的编号和次序不对投标文件的编排构成限制）

▲开标一览表

投标人名称：

项目名称：

项目编号：

包号：

包名称：

| 投标总价 (人民币元) | 投标保证金 (有/无) | 开标 声明 |
|----------------------------------------|----------------|----------|
| 小写金额： 大写金额： (大小写金额需完全一致) | | |

法定代表人或投标人代表签字（或印章）：_____

加盖投标人公章：_____

签字日期：_____

注解：

- 1.投标人必须按照招标文件中提供的格式完整、正确填写开标一览表。并按照格式要求在指定位置盖章、签字。
- 2.开标一览表的一份原件应密封后单独提交，以便在开标时使用。
- 3.投标总价应是经过折扣和优惠后的最终价格。
- 4.声明是指针对开标一览表需声明的内容。若没有声明内容，请填写“无”。
- 5.不得在此填写与开标一览表无关的任何其他内容。不得填写有条件折扣，评标时将不予考虑。

投标文件第一部分--资格文件

▲附件 1.1 投标函

致：_____ (采购代理机构)

根据贵方为(项目名称：_____) (项目编号：_____) (第 包) (包名称：_____) 的招标文件，签字代表(全名) 经正式授权并代表投标人 (投标人名称) 签署投标文件正本一份、副本_____份。

据此函，签字代表宣布同意：

- 1.包括所提供的所有货物和服务的投标总价为人民币_____元。
- 2.我方将按招标文件的规定履行投标义务及合同执行义务（若中标）。
- 3.我方已详细审查了全部招标文件及其补充、修改、和澄清（若有）。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4.本投标的有效期为自投标截止之日起【90】个自然日。
- 5.随投标文件以【保函】【汇款】方式递交了投标保证金人民币【列明金额】，有效期自投标截止之日起【90】个自然日内有效。
- 6.若我方出现了招标文件第二章第三部分第 12.4 款规定的情况时，贵方有权没收我方递交的所有投标保证金。
- 7.我方同意提供贵方要求的与我方投标有关的数据或资料。
- 8.我方不是被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商，不是被列入“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中仍在处罚期被禁止参加政府采购活动的供应商。
- 9.我方不是为本招标/采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。
- 10.如发现我方和其他投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系，贵方可拒绝我方的投标。
- 11.与本投标有关的一切正式往来请寄：

邮政地址（邮政编码）：

电子邮件地址：

电话或手机：

法定代表人或投标人代表签字（或印章）：_____

加盖投标人公章：_____

签字日期：_____

（注解：投标人可调整上述格式和内容，但对主要内容的缺失或实质性更改将可导致投标文件被拒绝。）

▲附件 1.2 投标人法定代表人授权书

(投标人可调整下述内容,但不能有实质性偏离)

本授权书声明: _____ (投标人名称) 的在下面签字的 _____ (法定代表人姓名) 代表本公司授权在下面签字的 _____ (被授权人的姓名) 为本公司的合法代理人,就(项目名称: _____)(项目编号: _____)(第 包)(包名称: _____)的投标,以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效,特此声明。

投标人法定代表人(授权人)签字:

投标人代表(被授权人)签字:

投标人名称(盖公章):

附: 1、被授权人身份证复印件并加盖公章

▲附件 1.3 招标代理服务费承诺函

中国仪器进出口集团有限公司：

 我公司在贵公司组织的（项目名称： ）（项目编号： ）（第 包）
（包名称： ）招标中若获中标，我公司保证在收到贵公司通知后 5 个工作日内按
招标文件投标资料表第 26.2 款的规定，以电汇形式向贵公司即中国仪器进出口集团有限
公司支付招标代理服务费，贵公司也可从我公司的投标保证金中扣除招标代理服务费。
如我公司未按上述承诺支付招标代理服务费，贵公司有权取消我公司中标资格并不予退
还我单位的投标保证金，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放
弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

法定代表人或投标人代表签字（或印章）：_____

加盖投标人公章：_____

签字日期：_____

▲附件 1.4 参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有重大违 法记录的声明

（具体内容由投标人自行填写）

法定代表人或投标人代表签字（或印章）：_____

加盖投标人公章：_____

签字日期：_____

▲附件 1.5 具有独立承担民事责任能力的证明文件

提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；（例如投标人的营业执照副本复印件或法人（登记）证书副本复印件，前述证书需在有效期内、应清晰可辨）。

加盖投标人公章：_____

▲附件 1.6 依法缴纳税收和社会保障资金记录

（请按第二章第一部分第 10.1 条中的相关规定递交）

加盖投标人公章：_____

日期：_____

▲附件 1.7 审计报告或银行资信证明

（请按第二章第一部分第 10.1 条中的相关规定递交）

加盖投标人公章：_____

日期：_____

▲附件 1.8 “信用中国”、“中国政府采购网”网站查询结果承诺

我单位承诺到投标截止日之时未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单。

法定代表人或投标人代表签字或盖印章：_____

加盖投标人公章：_____

日期：_____

▲附件 1.9 未违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的承诺

我单位承诺：我单位未违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条的规定。

注：

《中华人民共和国政府采购法实施条例》

第十八条 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

法定代表人或投标人代表签字或盖印章：_____

加盖投标人公章：_____

日期：_____

▲附件 1.10 廉洁承诺书

参与此次（项目名称：_____）的投标过程中，为保证本次招投标活动在“公开、公正、公平”的竞争环境下顺利开展，本公司郑重承诺：

一、在本次投标及若中标后的项目实施全过程中，我方承诺将严格遵守国家有关法律、法规、相关政策、以及廉政建设的各项规定。

二、我方知悉采购方实行诚信制度和廉洁制度，并保证在购销活动中不涉嫌商业贿赂及违反不正当竞争法的行为，不以任何名义给予购买使用我方产品的各科室及相关工作人员回扣、礼金、有价证券等。

三、自觉接受相关管理部门的监督，在采购活动中出现违反此承诺书规定的行为，将被列入医院不良记录档案，医院可不再以任何名义、任何形式购买我方产品或服务。涉嫌犯罪的，将移送司法机关处理。本公司及责任人愿意承担因而引发的一切法律责任。

四、本承诺书自签署之日起生效。

法定代表人或投标人代表签字：_____

签字日期：

加盖投标人公章：

注解：若投标人未按招标文件要求提供上述承诺书，其投标可被拒绝。

▲附件 1.11 其他招标文件要求的资格证明文件

（若招标文件未要求其他的资格证明文件，则无需提供）

附件 1.12 投标保函格式

(只在以担保函形式作为投标保证金时适用)

开具日期:

致: (采购代理机构)

本保函作为 (投标人名称) (以下简称“投标人”) 对 (采购代理机构) (项目编号) 的投标邀请提供 (项目名称) 的投标保函。

(出具保函银行名称) 无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人, 一旦收到贵方提出的就下述任何一种事实的书面通知, 立即无追索地向贵方支付金额为 (金额数和币种) 保证金:

- (1) 在投标截止时间至投标有效期满期间撤回部分或全部投标文件;
- (2) 在收到中标通知后 30 日内, 中标人未能按招标文件、投标文件及有关澄清答复函或承诺函与采购人签订合同 (另有规定的情况除外);
- (3) 中标人未按照招标文件的规定交纳招标代理服务费;
- (4) 将中标项目转让给他人, 或者未经采购人同意, 将中标项目分包给他人的;
- (5) 因投标人有其他违法、违规行为被取消中标资格的。

本保函自投标截止之日起 (保函有效期日数) 自然日内有效, 并在贵方和投标人同意延长的有效期内保持有效。延长的有效期只需通知本行即可。贵方有权提前终止或解除本保函。

出具保函银行名称:

签字人姓名和职务:

签字人签名:

公 章:

(注解: 投标人可根据银行的保函格式调整上述内容, 但不能有实质性偏离。)

投标文件第二部分--报价、合同条款偏离表、中小企业声明等

▲ 附件 2.1 投标分项报价表

项目名称：

项目编号：

包号：

包名称：

| 序号 | 名称 | 型号/规格 | 品牌 | 产地 | 单价 | 数量 | 总价 |
|----|-----------------------|--------|--------|----|----|----|----|
| 1 | 主机和标准附件 | 【注解 4】 | 【注解 4】 | | | | |
| 2 | 备品备件 | | | | | | |
| 3 | 专用工具 | | | | | | |
| 4 | 安装、调试、检验 | | | | | | |
| 5 | 培训 | | | | | | |
| 6 | 技术服务 | | | | | | |
| 7 | 其他 | | | | | | |
| 8 | 总价（货到采购人项目现场安装验收完毕价）： | | | | | | |
| 9 | 交货期（供货周期）： | | | | | | |
| 10 | 交货地点：采购人指定地点 | | | | | | |
| 11 | 保修期： | | | | | | |

法定代表人或投标人代表签字：_____

签字日期：

加盖投标人公章：

注解：

1. 投标报价应包括全部货物和服务的总价，包括：设备费、包装费、运输费、保险费、安装调试费、验收费、售后服务费、应支付的各种税费以及其他交付使用前的所有费用。
2. 投标人可根据自身投标情况调整上述表格。
3. 投标人必须在分项报价表中列明交货期、交货地点、保修期，否则投标将被拒绝。
4. 设备报生产企业名称、（品牌）名称、型号（规格）。
5. 本招标项目不接受投标人的赠送。投标文件及报价表中不应出现“赠送”字样。

▲附件 2.2 合同条款偏离表

项目名称：

项目编号：

包号：

包名称：

| 涉及负偏离的 招标文件条款号 | 涉及负偏离的 招标文件要求 | 投标文件响应内容 | 偏离说明 |
|-------------------|------------------|----------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

我单位确认，所有针对招标文件第四章的负偏离已在上表中列出。除该表中列出的负偏离外，我单位完全接受招标文件第四章的规定。

法定代表人或投标人代表签字（或印章）：_____

加盖投标人公章：_____

签字日期：_____

注解：

- 1.如投标人对招标文件第四章的要求有任何负偏离，则必须在该表中全部列明。若无负偏离，可不填写（空白表格）或只填写“无负偏离”等类似文字，无需在上述表格中逐条重复第四章的内容。
- 2、若中标人以未在负偏离汇总表中列出的负偏离为由，不按招标要求签约，采购人有权取消该中标人的中标资格并没收其投标保证金，并按有关规定重新确定中标单位或另行采购。
- 3、投标人可调整、修改上述表格。

附件 2.3 中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业声明函等

(一) 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（中国仪器进出口集团有限公司）的（项目名称：_____）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （产品名称：_____），属于（工业）行业；制造商为（企业名称：_____），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
 2. （产品名称：_____），属于（工业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
- ……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖公章）：

日 期：

注 1：“中小企业”是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，**但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外**。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

注 2：当**所有产品**出自符合国家规定的小型、微型企业时，则该产品**制造企业**应出具上述声明函，否则在评审时将不考虑对该小、微企业的相关优惠。

注 3.“（单位名称）”填写**采购人名称或采购代理机构名称**。

“（标的名称）”中填写**产品名称**。

注 4.根据《财库〔2020〕46 号》文的规定“第十三条 中标、成交供应商享受本办法规

定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》，投标人应**谨慎**填写《中小企业声明函》，且**投标文件电子版中应有该声明函的扫描件**。

注 5.认定**产品制造商**中小企业时，按《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）中**第（二）条**规定的企业划型标准执行。即：“（二）工业。”规定的标准来判定制造商的企业类型,即“（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业”。

注 6.投标人应按“**工业**”填写对应的中小企业划分标准所属行业，

《中小企业划型标准规定》中的所属行业，仅用于明确本项目对中小企业的认定标准，不对投标人构成行经营业限制。

（二）残疾人福利性单位声明函

【不属于残疾人福利性单位的无需填写、递交】

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

（三）监狱企业声明函

【不属于监狱企业的无需填写、递交】

本公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。

根据上述标准，我公司属于监狱企业的理由为： 。

本公司为参加（项目名称）（项目编号： ）采购活动提供本企业（填写制造的货物，由本企业承担工程、提供服务）。

本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物和服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖公章）：

企业法定代表人或其授权代表签字：

日 期：

投标文件第三部分--履约能力

(针对招标文件第二章第二部分评分细则中“履约能力评分部分”的要求,由投标人自行编写、提供)

附件 3.1 所供核心设备（系统）销售业绩

| 序号 | 产品名称 | 型号 | 数量 | 供货时间 | 采购单位 | 设备采购部门联系人 | 联系电话 | 电子邮箱 |
|----|------|----|----|------|------|-----------|------|------|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

加盖投标人公章：_____

注解

- 1、投标人可调整上述表格。
- 2、需提供合同相关部分复印件。

投标文件第四部分--技术/服务

(由投标人按招标文件要求自行编写、提供)

附件 4.1 技术/服务响应及偏离表

项目名称:

项目编号:

| 招标文件条款号 | 招标文件要求 | 投标文件响应内容 | 偏离说明 |
|---------|--------|----------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

加盖投标人公章: _____

注解:

- 1、投标人必须按招标文件第六章中的要求逐条对应应答（且必须依照原序号和内容），列出具体的应答指标和参数，并在“偏离说明”栏中注明“优于”、“符合”、“满足”或“不符合”、“不满足”、“负偏离”等字样，并予以说明。若投标文件未按上述要求一一对应应答，则将被视为不合格或未应答。技术和服 务要求见第六章中的规定。
- 2、若技术/服务有负偏离，则必须在上述偏离表中详细列出。若中标人以未在偏离表中列出的负偏离为由，不按招标文件要求签约，采购人有权根据相关法规取消该中标人的中标资格并没收其投标保证金，并按有关规定重新确定中标单位或另行采购。
- 3、投标人可调整上述表格。

投标文件第五部分--设备/系统配置清单

（若有，由投标人按招标文件要求自行编写、提供）

投标文件第六部分--技术及服务支持材料

（若有，由投标人按招标文件要求自行编写、提供）

投标文件第七部分--整体服务方案

（由投标人按招标文件要求自行编写、提供）

投标文件第八部分--安装方案

（由投标人按招标文件要求自行编写、提供）

第四章 合同条款

（不能实质上接受如下合同条款的投标将被拒绝。）

招标采购合同

项目名称：

项目编号：

货物名称：

甲方：中国中医科学院广安门医院

乙方：

合同签订地：北京市西城区

日期：2023年 月 日

存储、保险、损失、变质、污染等一切相关费用由乙方承担。

第四条 所有权及风险转移

甲乙双方约定，自货物运到指定交货地点并且经甲方初步验收合格后所有权发生转移，在此之前，货物的毁损、灭失风险由乙方承担。所有权和风险的转移，不影响因乙方未能按照合同规定履行义务，甲方要求其承担违约责任的权利。

第五条 货物验收

1. 验收时间：（1）货物到达指定交货地点后 3 日内甲乙双方进行初步验收。（2）初步验收后，甲乙双方协商最终验收时间，完成货物的安装、调试。

2. 验收方式：（1）初步验收方式为甲乙双方共同到场进行验收。验收过程由甲方的使用部门、资产管理处人员和乙方人员共同完成。验收工作包括名称型号、数量、部件核查、证件手册等内容，必要时拍照留证。使用部门、供应商/厂家、资产管理处须共同签署验收报告。（2）最终验收方式为甲乙双方共同到场进行验收。验收过程由甲方的使用部门、资产管理处人员和乙方人员共同完成。验收工作包括开机运行、参数确认、操作培训、维护方案、故障预告等内容，必要时拍照留证。使用部门、供应商/厂家、资产管理处须共同签署验收报告。

3. 验收标准：（1）初步验收标准为货物外形、包装完好；数量无误；货物符合合同要求及标准，乙方对该货物有质量说明的，也应当符合该质量说明；乙方应当提供货物合格证或者质量保证书及必要的技术资料；（2）最终验收标准为甲方认可货物的安装、测试无问题，货物达到使用要求。

4. 由于初步验收或最终验收不合格而产生的一切相关责任由乙方承担。

第六条 价格及支付

1. 合同总价款：¥ 元（其中税额：¥ 元，不含税金额：¥ 元，上述税额、不含税金额以乙方开具的合法有效发票的对应项金额为准），大写金额为：人民币 。

上述税额、不含税金额以乙方开具的合法有效发票的对应项金额为准。

2. 支付时间及方式：选择以下第_____种方式

（一）乙方于全部货物到达甲方指定地点且甲方对全部货物初步验收合格后 X 日内，向甲方出具自全部货物初步验收合格之日起有效期 X 年的，金额为合同总价款 X%，即¥X 元（大写：人民币 ）的银行履约保函，并同时向甲方出具合同总价款 100%的合法有效

发票。甲方于收到上述银行履约保函和发票后 30 日内以支票、汇款等方式向乙方支付合同价款的 100%，即¥ 元（大写：人民币 ）。

（二）本合同签订后 30 日内，乙方向甲方出具设备总价款 100%（即¥元，大写：人民币）的 X 个月期银行预付款保函和合同总价款 100%的合法有效发票，甲方于收到上述银行预付款保函和发票后 30 日内以支票、汇款等方式向乙方支付合同价款的 100%，即¥元（大写：人民币）。如因故需要办理延期的，甲方于到期日前 20 日告知乙方，乙方应当及时办理银行预付款保函延期并向甲方提交。

乙方于全部货物安装、验收、调试并达到使用要求之日起 30 日内向甲方出具自全部货物安装、验收、调试并达到使用要求之日起有效期 X 年的合同总价款 X%，即¥ 元（大写：人民币 ）的银行履约保函。甲方于全部货物安装、验收、调试并达到使用要求且收到乙方出具的上述银行履约保函后 10 日内，将银行预付款保函退还给乙方。

3. 乙方为甲方开具相关数额的正规发票时，请按如下信息准确填写：

甲方统一社会信用代码：12100000400823815L

4. 乙方账户信息如下：

户名：

开户行：

账号：

第七条 安装与调试

初步验收后，甲乙双方协商最终验收时间，完成货物的安装、调试。

第八条 质量保证

1. 乙方应当保证所供货物是全新的、未使用过的，完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应当保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具有满意的性能。

2. 质量保证的范围和期限：本合同项下标的物的质量保证期限应自标的物最终验收合格且甲方制剂中心正式投产并使用本合同标的货物之日起算，甲方可邀请乙方至现场进行正式启用确认，双方应签署《质量保证起算确认单》。自起算之日起，乙方应按如下____之约定提供质量保证服务：

（1）乙方提供原厂质保服务 x 年，并将乙方购买的原厂质保服务的相关资料提交甲方确认。

(2) 乙方应购买原厂质保服务/年，剩余质保服务/年由乙方提供。原厂质保服务期内，乙方应将乙方购买的原厂质保服务的相关资料提交甲方确认。

3. 在质保期内，乙方应当对其产品出现或者产生的缺陷、故障或者任何部分的损害，按照合同的规定向甲方承担责任，并且根据甲方的要求，免费修复、更换、重新设计或者修改、更新系统、货物和材料中有缺陷的部分，乙方应当承担由此给甲方造成的一切损失。

4. 在质保期内，如果乙方更换或者修理有缺陷的货物，被更换、维修部分的货物零部件质保期从对其重新验收完毕之日起重新计算。

5. 在质保期满后 30 日内，甲方就质保期内发现的设备缺陷提出的索赔仍然有效。

6. 货物导致甲方（包括甲方工作人员）或者甲方病患等第三人的生命、人身或者财产损失，若可能是由于产品缺陷引起的，甲方应当立即通知乙方，甲方要求乙方协助调查原因的，乙方应予以配合。根据调查结果判明，货物导致的损害是由于产品缺陷造成的，受害者直接向甲方主张基于产品责任和其他损害赔偿请求，甲方基于产品缺陷进行赔偿（不限于司法认定的赔偿）的，甲方可以向乙方求偿包括因上述事项而产生的损害及因此发生的合理费用（包括但不限于诉讼费用、律师代理费用等），乙方应予以赔偿。但产品缺陷是由于甲方的指示等归责于甲方原因而引起的除外。

第九条 伴随服务

乙方还应当提供下列服务：无。

第十条 提出异议的时间和方式

1. 甲方在验收中如果发现货物的品种、型号、规格、外观和质量不符合规定或者约定，应当在妥为保管货物的同时，自收到货物后 10 日内向乙方提出书面异议；在此期间，甲方有权拒付不符合合同规定部分的货款。甲方未能及时提出异议或者自收到货物之日起 10 日内未能通知乙方的，视为货物符合规定。

2. 乙方在接到甲方书面异议后，应当在 10 日内负责处理并且通知甲方处理情况，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。甲方使用、保管、保养货物不当等因归责于甲方原因造成的质量下降，乙方不承担责任。

第十一条 知识产权

乙方应当保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方侵犯专利权、著作

权、商标权和工业产权等知识产权的起诉或其他争议。如果第三方向甲方提出侵权诉讼，乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和给甲方造成的经济损失。

第十二条 甲方的违约责任

1. 甲方无故中途退货的，应当向乙方赔偿退货部分货款的10%违约金，因乙方违约及本合同另有规定的除外。

2. 甲方逾期付款的，应当按照逾期贷款金额每日万分之五计算，向乙方支付逾期付款的违约金。

3. 甲方违反合同规定拒绝接受货物的，应当承担因此给乙方造成的损失。

4. 甲方如果错填到货的地点、接货人，或者对乙方提出错误异议，应当承担乙方因此所受到的实际损失。

5. 其它：无。

第十三条 乙方的违约责任

1. 乙方不能如期交货的，向甲方偿付全部货款20%的违约金。

2. 乙方所交货物品种、型号、规格、外观、质量不符合合同规定的，如果甲方同意使用，应当按质论价；如果甲方认为不能使用的，应当根据货物的具体情况，由乙方在7个工作日内负责包换或者包修，并且承担因修理、调换或者运输而产生的全部费用。乙方不能在前述时间内完成修理或者调换，或者修理和调换后的货物仍然不符合合同规定的，视为乙方不能交货。

3. 乙方因货物包装不符合合同规定，需要返修或者重新包装的，由乙方负责返修或者重新包装，并且承担因此支出的费用。甲方不要求返修或者重新包装而要求赔偿损失的，乙方应当赔偿甲方该不合格包装物低于合格包装物的差价部分。因包装不当造成货物损坏或者灭失的，由乙方负责赔偿。

4. 乙方逾期交货的，应当按照逾期交货金额每日万分之五计算，向甲方支付逾期交货的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。如果逾期超过30日，甲方有权终止合同并且可以就遭受的损失向乙方索赔。

5. 乙方提前交的货物、多交的货物，如果其品种、型号、规格、外观、质量不符合约定，甲方在代保管期间实际支付的保管、保养等费用以及非因甲方保管不善而发生的损失，均应当由乙方承担。

6. 货物错发到货地点或者接货人的，乙方除应当负责运到合同规定的到货地点或者

接货人外，还应当承担甲方因此多支付的实际合理费用和逾期交货的违约金。

7. 乙方提前交货的，甲方接到货物后，仍然可以按照合同约定的付款时间付款；合同约定自提的，甲方可以拒绝提货。乙方逾期交货的，乙方应当在发货前与甲方协商，甲方仍然需要货物的，乙方应当按数补交，并且承担逾期交货责任；甲方不再需要货物的，应当在接到乙方通知后10日内通知乙方，办理解除合同手续，逾期不答复的，视为同意乙方发货。

8. 其它：乙方逾期安装、调试的，应当按照逾期合同总金额每日百分之一计算，向甲方支付逾期安装、调试的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。如果逾期超过30日，甲方有权终止合同并且可以就遭受的损失向乙方索赔。

第十四条 不可抗力

甲乙任何一方由于不可抗力原因造成本合同不能履行、不能完全履行、迟延履行或者履行不符合约定条件时，应当在得知不可抗力事件发生之日起7日内书面通知对方，并且提供有效证明文件，双方对由此产生的损失互不承担责任，因不可抗力造成的损失由受损方自行承担。

第十五条 争议解决

本协议对双方均具有法律约束力。如果本协议履行过程中发生争议，双方应当首先通过友好协商解决，协商不成时，任何一方可以采取以下第(2)种方式解决：

(1) 向仲裁委员会申请并且依据其当时有效的仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对双方均具有约束力。

(2) 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十六条 其它

1. 按照合同规定应当偿付的违约金、赔偿金和各种经济损失，在明确责任后10日内付清，逾期按照应当支付金额的日万分之五计收利息。

2. 约定的违约金不足以支付损失赔偿额的应当就造成的实际损失予以赔偿，包括合同履行后可以获得的利益，但不得超过违反合同一方订立合同时应当预见到的因违反合同可能造成的损失。

3. 在本合同履行期间及履行完毕的任何时候，未经对方同意，任何一方不得以任何形式公开本合同及附件内容，以确保双方的商业机密。

如果需要，乙方应当根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

4. 本合同自双方加盖单位公章或合同专用章之日起生效。合同有效期内，除非经过对方同意，或者另有法定理由，任何一方不得变更或者解除合同。

5. 本合同如果有未尽事宜，必须经双方共同协商，作出书面补充规定，补充规定与本合同具有同等法律效力。

6. 本合同一式 5 份，甲方执 3 份，乙方执 3 份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

中国中医科学院广安门医院

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

第五章 货物需求一览表

▲货物需求一览表

| 包号 | ▲设备名称 | ▲数量 (套) | ▲保修期 (年) | ▲供货周期 |
|-----|-------|------------|-------------|-------|
| 第2包 | 整粒机 | 1 | ≥1年 | 2个月 |

注解：

1.采购人可根据项目进展情况调整供货周期。

2.保修期也称：质量保证期（质保期）。投标人必须在分项报价表中列明供货周期和保修期。保修期从设备/系统验收合格之日起计算。保修期内，中标人不得向采购人收取设备保修范围内的检测、维修、调试、更换及安装、升级、保养等的任何费用。

3.不能实质上满足数量、保修期、供货周期的投标将被拒绝。

第六章 技术及服务要求

(投标人须针对下述技术及服务要求逐一对应应答)

第 2 包 整粒机

1. 综述

1.1 背景说明:

中国中医科学院广安门医院新建制剂中心,口服固体制剂车间因生产需要适配整粒机一台。

1.2 目的

该文件旨在从项目和系统的角度阐述用户对整粒机的需求,主要包括相关法规符合度和用户的具体需求,这份文件是构建起项目和系统的文件体系的基础,同时也是该设备设计、安装和验证的可接受标准的依据,本文件中未列出的具体要求,以最新相关版本的法律或行业标准为依据。

1.3 范围

此文件适用整粒机工程施工的设计、采购、制造、供货、运输、交付、安装、开通、测试、试运行、培训、文件、缺陷责任期等全过程。

2. 法规和指南

2.1 《药品生产质量管理规范》(2010年修订)及附录;

2.2 《药品 GMP 指南》(中国医药科技出版社 2011 年版);

2.3 《良好的工程质量管理规范》(GEP);

符合其它相关的法律法规;

3. 术语

| 词语 | 定义 |
|-----|---------|
| HMI | 人-机界面 |
| ISO | 国际标准化组织 |

| | |
|-----|---------|
| OIP | 操作员界面面板 |
| RFI | 无线电频率干扰 |
| URS | 用户需求标准 |
| FS | 功能标准 |
| HDS | 硬件设计规范 |
| SDS | 软件设计规范 |
| DQ | 设计确认 |
| FAT | 工厂验收测试 |
| SAT | 现场验收测试 |
| IQ | 安装确认 |
| OQ | 运行确认 |
| PQ | 性能确认 |
| UPS | 不间断电源 |
| RAM | 材料要求 |
| EHS | 环境、安全要求 |

4. 设备标准

设备符合以下标准、规范：

法律法规要求

《药品生产质量管理规范》（2010年修订）及附录；

4.1.2 《药品GMP指南》（中国医药科技出版社2011年版）；

4.1.3 《良好的工程质量管理规范》(GEP)；

4.1.4 符合其它相关的法律法规；

4.2 行业标准

4.2.1 JB/T20093-2007 制药机械行业标准

4.2.2 相关行业标准

4.3 国家标准

4.3.1 GB50093-2013《自动化仪表工程施工及质量验收规范》；

GB5226-2008《机械电气安全》；

GBT13384-2008《机电产品包装通用技术条件》；

符合其它相关国家标准；

设备工艺或性能要求

5. 供货范围

| 序号 | 设备名称 | 数量 | 备注 |
|----|------|----|----|
| 1 | 整粒机 | 1 | / |

6 设备说明

6.1 技术说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|-------|-----------|-----------------------------------------------------------------|
| URS01 | 材质、清洁消毒说明 | 1、法规与质量：1. 设备由供方安装 2. 符合 GMP 对设备要求； 3. 所有的布线与安装需要符合药厂洁净厂房的相关规定。 |
| | | 2、除机械部分外，接触物料部分为 304 不锈钢或以上级别材质。 |
| | | 3、整体安装、拆卸方便，易于清洁并无死角。 |
| | | 4、按照国家标准标识所有接线及元部件；柜内每条电线均带有独立的编号，且清晰、容易辨认，采用线槽及标准接线端，方便检测与维护。 |

6.2 控制系统说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|--------|-------------------------------------------------|
| URS02-01 | 功能总体说明 | 1、无需其他组件便可安装在生产线中使用，适用于连线生产 |
| | | 2、造粒效果好，颗粒大小可控，出料方便，无积垢现象。（需更换规格不同的筛网，随机配置一个筛网） |
| | | 3、控制简单，工艺参数调整方便，运行稳定可靠。 |
| | | 4、整机采用快拆式，结构精密，方便拆装，易清洗，无死角。 |
| | | 5、系统需采用变频器调速控制 |
| | | 6、接触物料部分零部件均采用 304 不锈钢，符合 GMP 药品生产要求。 |

6.3 安全说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|------|----------------------------|
| URS03-01 | 安全说明 | 1 运动部位安装保护罩，在容易发生危险处设立警示牌。 |

6.4 EHS 说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|------|--------------------------|
| URS04-01 | 运行噪音 | 1 设备整机运行噪音 \leq 70 分贝； |

| | | |
|----------|------|--------------------------------|
| URS04-02 | 安全警示 | 1 生产线运行的过程中的安全风险点有防护设施并注安全警示牌； |
| URS04-03 | 电气安全 | 有可靠的接地装置，并有明显的接地标志，接地电阻应符合国标； |
| | | 电气系统符合防尘、防水等级。 |
| URS04-04 | 环境要求 | 1 符合药厂标准 |

6.5 GMP 说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|--------|--------------------------------------|
| URS05-01 | 设备与药品 | 1 整机部件选用 GMP 许可的材质 |
| | 接触部分材质 | 2 板材管材均采用 304 材质； |
| | | 3 所有焊件的抛光达到 $Ra < 0.8 \mu m$ ，并钝化处理； |
| URS05-02 | 清洁 | 设备易于拆卸和清洗。 |
| URS05-03 | 标识 | 所有设备配备铭牌，（设备名称、规格型号、出厂日期、生产厂商、出厂编号）； |

6.6 维修/维护说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|--------|----------------------|
| URS06-01 | 维护相关文件 | 设备维护和操作手册； |
| | | 供方应提供运行安装、维护及调试相关文件； |
| URS06-02 | 备品备件 | 随机易损件一套； |
| | | 本机随机工具一组； |

6.7 运输说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| URS07-01 | 运输时间 | 运输时间包含在供货周期内，供方负责运输，并承担运输费用；机器到货拆箱时供应商应陪同现场人员进行拆箱，如供应商授权采购人自行拆箱，拆箱后如发现机器及零配件有任何损坏、缺少，供应商应负全责不得推诿。 |
| URS07-02 | 安装要求 | 机器订购后供应商需负责到货运送，设备吊装及现场安装定位工作，以上工作产生的费用由供应商负责。吊装、就位、安装等工作如对采购人设施产生损坏需按价赔偿或负责修复原样。采购人负责现场协调工作。 |

6.8 安装/调试说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| URS08-01 | 项目负责人 | 设备安装调试过程中，供方项目负责人对本项目进行全程跟踪，采购人直接与此负责人进行对接； |
| URS08-02 | 验收要求 | 能够顺利通过设备的安装、运行及性能确认； |
| URS08-03 | 验证要求 | <p>1、提供验证所需的文件及技术支持，并配合采购人完成验证工作，验证项目应包括但不限于：FAT、DQ、IQ、OQ、PQ；</p> <p>2、DQ 要求：供方需提供设备的功能说明(FS)，FS 中应涵盖设备所具备的所有功能，如：基本功能、联锁报警、控制功能等；供方需提供设备的设计说明（DS），DS 中包括但不限于布局图、工艺流程图、管道及仪表流程图（P&ID）、电器原理图、主要仪器仪表技术参数表（必须注明所用仪器仪表量程、规格、厂家等信息）、文件清单列表、主要元件清单等；</p> |

| | | |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | <p>3、FAT 要求：供方必须提供已经确认的文件，包括但不限于设备操作手册、布局图、工艺流程图、管道及仪表流程图（P&ID）、电器原理图、主要仪器仪表技术参数表（必须注明所用仪器仪表量程、规格、厂家等信息）、文件清单列表、主要元件清单等；供方须提供设备的试车运行，试车过程应与实际使用情况一致，如不能提供试车或只能提供部分功能的试车须提前告知需方；</p> |
| | | <p>4、IQ 要求：设备应按照已确认的布局图、P&ID 图等实施安装，安装确认期间供方须提供设备的所有文件，并配合需方实施安装确认；</p> |
| | | <p>5、OQ 要求：设备按照操作说明及 SOP 实施试车，OQ 开始前供方须确保设备已调整至状况良好，供方须配合需方实施运行确认；</p> |
| | | <p>6、PQ 要求：供方须根据需方的工艺要求，提供技术支持，设备调整等，并配合需方实施性能确认。</p> |

6.10 培训说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|--------------|------------------------------------------------------|
| URS10-01 | 培训要求 | 设备供方负责技术指导和人员培训，包括：图纸、工艺、操作、设备维护、设备参数设置、设备性能及问题解答； |
| URS10-02 | 培训对象 | 管理、技术、维修、操作及相关人员； |
| URS10-03 | 自控系统 培训要求 | 负责免费提供对技术管理人员、操作人员、维修人员进行结构原理、性能、操作、维修、故障排除等基本知识的培训。 |

6.11 售后服务说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|------|----------------------------|
| URS11-01 | 保修周期 | 在质保期内，非人为原因造成的部件损坏供方免费更换。 |
| | | 质保期后，供方终生提供维修、维护服务 |
| URS11-02 | 维修 | 保修期内，供方免费为采购人维修设备（包括零部件费用） |

6.12 供方说明

| 编号 | 项目 | 要求 |
|----------|------|------------------------------------|
| URS12-01 | 偏离要求 | 需方对 URS 中的项目要求条款予以确认，有偏离的做对应的详细说明； |
| URS12-02 | 验收 | 本 URS 作为合同的补充条款，作为到货验收的依据； |