

**第五届虹桥国际经济论坛“虹桥国际
开放枢纽建设”分论坛项目
(包件二 项目策划及现场运营等)**

竞争性磋商文件

采购人：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

代理单位：上海至贤工程管理咨询有限公司

日期：二〇二二年十一月

目 录

供应商须知前附表	2
第一部分竞争性磋商公告	5
第二部分供应商须知	8
一、总则	8
二、响应性文件的编制	11
三、响应性文件递交	12
四、磋商	12
五、成交及合同授予	15
六、竞争性磋商招标失败及无效投标的认定	15
七、质疑和投诉	16
第三部分服务范围、内容及要求	17
第四部分合同条款	17
第五部分响应文件格式	27
第六部分评审程序、方法及标准	54

供应商须知前附表

序号	内 容	说 明 与 要 求
1	采购人 (采购单位)	单位名称：上海虹桥国际中央商务区管理委员会 地 址：申贵路 719 号虹桥绿谷 F 栋 3 楼 联系人：何华锋 电 话：021- 34733151
2	采购代理机构	单位名称：上海至贤工程管理咨询有限公司 地 址：上海市普陀区中江路 879 号天地软件园 28 栋 402 室 联 系 人：郭宁宁 电 话：021-52689780-8013
3	项目概况	第五届虹桥国际经济论坛“虹桥国际开放枢纽建设”分论坛项目（包件二 项目策划及现场运营等）（具体内容详见第三部分）
4	项目预算	最高限价：259.4 万元。 注：★超过预算的报价为无效报价
5	供应商资格要求 ★实质性商务条款	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行政府采购促进中小企业、监狱企业、福利企业发展的相关政策。 3、本项目的特定资格要求： 1）.被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商，无资格参加本项目的采购活动。 2）.单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的磋商。 3）本项目不接受联合体投标。

序号	内 容	说 明 与 要 求
	执行的政府采购制度	本项目执行政府采购促进中小企业、监狱企业、福利企业发展的相关政策。
7	报名时间地点	详见磋商公告 领取地址：上海市普陀区中江路 879 号天地软件园 28 栋 402 室
8	竞争性磋商文件疑问的提出	提问方式： 供应商如对竞争性磋商文件有任何疑问，应于相应文件截止时间 5 日前，按竞争性磋商文件中的地址，以书面形式将提问送至上海至贤工程管理咨询有限公司，同时 word 版发送至邮箱（书面提问须写明供应商单位的联系人及联系方式，并加盖供应商单位公章。） 邮箱：shzx_zb@163.com 收件人：郭宁宁 电 话：021-52689780-8013
9	公告发布媒体	中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn/)
10	招标答疑会	时间另行安排（如有）
11	领取补充磋商文件	时间另行安排（如有），一般以中国政府采购网“答疑澄清公告”或“磋商延期公告”的形式发布。
12	响应截止时间、地点	时间： 2022 年 11 月 28 日 15:00 地点：上海市普陀区中江路 879 号天地软件园 28 栋 306 室
13	响应文件份数	本项目采用线下纸质投标方式，磋商时供应商需要递交纸质响应文件。 正本份数： <u>1</u> 份；副本份数： <u>2</u> 份
14	响应文件要求	响应文件须提供电子文档一份（U 盘或光盘形式）与响应文件一起封包递交。
15	投标有效期	不少于 90 日历天
16	磋商保证金	本项目不收取保证金
17	是否接受联合体	本项目不接受联合体投标

序号	内 容	说 明 与 要 求
	投标	
18	评审方法	综合评分法
19	磋商小组的组成	从依法组建的专家库中随机抽取评审专家 3 人。
20	其他要求	法定代表人授权书（签字及加盖公章） 被授权人身份证复印件被授权人身份证（法定代表人的请提供法人身份证）原件 密封的响应文件
21	代 理 服 务 费	代理服务费：以《中标通知书》中确定的中标金额作为收费的计算基数，依据《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]第 1980 号文）服务类招标项目计费标准及费率，由中标单位支付招标代理服务费。
22	采购标的对应的 中小企业划分标准所属行业	租赁和商务服务业

第一部分 竞争性磋商公告

项目概况

第五届虹桥国际经济论坛“虹桥国际开放枢纽建设”分论坛项目（包件二 项目策划及现场运营等）的潜在供应商应在上海市普陀区中江路 879 号 28 号楼 402 室获取采购文件，并于 2022 年 11 月 28 日 15 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZX-ZB2022-0253

项目名称：第五届虹桥国际经济论坛“虹桥国际开放枢纽建设”分论坛项目（包件二 项目策划及现场运营等）

采购方式：竞争性磋商

预算金额：259.4 万元（注：★超过预算的报价为无效报价）

采购需求：

本项目主要内容：第五届虹桥国际经济论坛“虹桥国际开放枢纽建设”分论坛项目（包件二 项目策划及现场运营等）（具体内容及要求详见竞争性磋商文件第三部分）

合同履行期限：根据采购人要求

本项目（不接受）联合体投标。

二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行政府采购促进中小企业、监狱企业、福利企业发展的相关政策。

3、本项目的特定资格要求：

1）.被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商，无资格参加本项目的采购活动。

2）.单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的磋商。

3) . 本项目不接受联合体投标。

三、获取采购文件

时间：2022 年 11 月 17 日至 2022 年 11 月 23 日，每天上午 9:00 至 12:00，下午 13:00 至 16:00。（北京时间，法定节假日除外）

地点：上海市普陀区中江路 879 号 28 号楼 402 室

方式：携带或邮寄以下资料一份以获取竞争性磋商文件

（1）法定代表人授权书（原件加盖公章）；

（2）被授权人身份证（复印件加盖公章）；

（3）营业执照（复印件加盖公章）；

（4）报名情况表。

售价：500 元，售后不退。

四、响应文件提交：

1、截止时间：2022 年 11 月 28 日 15:00:00（北京时间），迟到或不符合规定的响应文件恕不接受。

2、地点：上海市普陀区中江路 879 号 28 号楼 306 室

五、开启

响应截止时间：2022 年 11 月 28 日 15:00

地 点：上海市普陀区中江路 879 号天地软件园 28 栋 306 室

六、发布公告的媒介

以上信息若有变更我们会通过“中国政府采购网”通知，请供应商关注。

七、其他补充事宜

/

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

采购单位：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

地 址：申贵路 719 号虹桥绿谷 F 栋 3 楼

联系人：何华锋

电 话：021-34733151

采购代理机构：上海至贤工程管理咨询有限公司

地 址：上海市普陀区中江路 879 号天地软件园 28 栋 402 室

联 系 人：郭宁宁

电 话：021-52689780-8013

邮箱：shzx_zb@163.com

附件：

报名情况表

项目名称：第五届虹桥国际经济论坛“虹桥国际开放枢纽建设”分论坛项目
（包件二 项目策划及现场运营等）

项目编号：ZX-ZB2022-0253

报名登记

单位名称	联系人	电话	报名日期
电子邮箱			

第二部分 供应商须知

一、总则

1. 适用范围

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，经业主单位批准，本采购项目符合竞争性磋商采购方式，现本采购项目已具备采购条件。

1.2 本竞争性磋商文件仅适用于本次磋商公告中所叙述的项目。

1.3 磋商文件的解释权属于《供应商须知前附表》或《磋商公告》中所述的采购人。

1.4 参与竞争性磋商活动的所有各方，对在参与竞争性磋商过程中获悉的国家、商业和技术秘密以及其它依法应当保密的内容，均负有保密义务，违者应对由此造成的后果承担全部法律责任。

2. 定义

2.1 “采购单位”系指本次磋商的委托单位，即采购人。

2.2 “采购代理机构”系指负责对本次竞争性磋商代理的单位：即上海至贤工程管理咨询有限公司。

2.3 “供应商”系指向采购单位提交响应文件的经济实体。

2.4 “产品”系指承包人按竞争性磋商文件规定，须向业主提供的一切设备、软件产品、仪器仪表、备用备件、工具、手册及其他有关技术资料 and 材料。

2.5 “服务”系指竞争性磋商文件规定承包人须承担的技术开发、设计、安装、调试、校准、技术协助、培训以及其他类似的义务。

2.6 “业主”系指通过采购，接受合同产品及服务的采购人。

2.7 “承包人”系指通过招标，在供应商中通过评标和合同谈判产生的提供合同产品及服务的合法成交人。

3. 政策功能

3.1 中小企业(含中型、小型、微型企业)在评标时将获得优势,参加投标的中小企业,应当提供《中小企业声明函》(“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号)。

监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

4. 参与竞争性磋商供应商资格条件

详见供应商须知前附表第 5 条或竞争性磋商公告第二条

4.1 本项目将执行在政府采购活动中查询及使用信用记录的规定，具体要求为：

- (1) 信用信息查询的截止时点：递交首次响应文件截止时间后。
- (2) 查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；
- (3) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：由代理机构将经查询存在不良信用记录的潜在供应商的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他磋商文件一并保存；
- (4) 信用信息的使用规则：本政府采购项目的供应商在信用信息查询截止时点（含）之前存在第一章竞争性磋商公告/磋商邀请书“申请人的资格要求”中所述不良信用记录的，不得参与磋商。

5. 供应商的义务及注意事项

5.1 义务

5.1.1 供应商应当认真阅读本磋商文件，完全明了本项目之名称、用途、数量、质量和提供服务时间，完全明了应具备的资格条件。

5.1.2 供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件。响应文件应对磋商文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

5.1.3 供应商应在磋商截止时间前，将密封的响应文件送达磋商地点。

5.1.4 供应商不得相互串通报价，不得排挤其他供应商的公平竞争，损害采购人或者其他供应商的合法权益。供应商不得与采购人串通投标，损害国家利益，公共利益或者他人的合法权益。

5.1.5 供应商在磋商截止时间前，对所递交的响应性文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知上海至贤工程管理咨询有限公司。补充、修改的内容为响应性文件的组成部分。

5.2 注意事项

5.2.1 本项目采购是一个整体、不可分割。

5.2.2 验收标准

5.2.2.1 磋商文件中明确的标准和技术要求，未明确部分按照国家最新的相关标准；

5.2.2.2 供应商随响应性文件提供的服务成果及验收的官方标准，经采购单位确认

后，将作为对服务的验收依据之一；

5.2.2.3 供应商在澄清响应文件时作出的承诺，经采购单位确认后，将作为对服务的验收依据之一；

5.2.2.4 项目完毕后，由采购单位组织按国家相关标准进行验收。

5.2.3 供应商应认真阅读磋商文件中所有的事项、条款和规范等要求，如果没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者没有对磋商文件都作出实质性响应，相应风险应由供应商承担，包括作无效标处理。

5.2.4 任何供应商成交，须保证所供货物能通过当地有关职能部门验收，否则采购单位有权拒绝交付合同款项。

5.2.5 供应商应保证采购人在使用该服务或其任何一部分时不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权，供应商应承担全部责任。

5.2.6 本次项目不接受联合体投标。

6. 磋商文件的澄清、修改

6.1 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，应在磋商文件规定的响应性文件提交截止日期五天前按磋商文件中的联系方式以书面形式（如传真等）通知上海至贤工程管理咨询有限公司。上海至贤工程管理咨询有限公司将及时予以答复；在磋商文件公布期间，上海至贤工程管理咨询有限公司可主动对磋商文件进行澄清，磋商文件实质性变动的除外。

6.2 磋商文件公布期间如有实质性变动的，上海至贤工程管理咨询有限公司将在中国政府采购网发布变更公告，并自变更之日起公布期限顺延，相关供应商应请及时关注。如果潜在供应商因自身的原因未能及时获取相应信息，供应商将承担被拒绝参加磋商或被视为非实质性响应磋商文件的风险。

7. 磋商有效期

7.1 磋商有效期为磋商文件规定的磋商之日起 90 天。

7.2 在特殊情况下，上海至贤工程管理咨询有限公司于原磋商有效期满之前，可向供应商提出延长磋商有效期的要求。

8. 磋商费用

8.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用，上海至贤工程管理咨询有限公司和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、响应性文件的编制

9. 响应性文件的语言、计量单位、货币和编制要求

9.1 本项目经审批，采用线下纸质投标方式递交，磋商时供应商需要递交纸质响应文件。

9.2 供应商提交的响应性文件，技术文件和资料，以及供应商与上海至贤工程管理咨询有限公司就有关磋商的所有来往函均应使用中文。响应性文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

9.3 供应商所使用的计量单位应为国家法定计量单位。

9.4 供应商应用人民币报价。报价产品如果是进口产品的，应提供人民币与美元之间的汇率，报价单位为“元”。

9.5 磋商响应文件应字迹清楚、内容齐全、不得涂改。如有修改，修改处须有供应商公章或投标专用章和法定代表人或其授权磋商代表签字。

9.6 磋商响应文件应按照竞争性磋商文件规定的顺序，统一用 A4 规格幅面打印、装订成册并编制目录，由于编排混乱导致磋商响应文件被误读或查找不到，责任由供应商承担。

9.7 供应商应在磋商响应文件中写清相应的项目编号、项目名称、供应商全称、地址、电话、传真等。

10. 响应性文件的组成

10.1 供应商应当根据竞争性磋商文件要求编制磋商响应文件，并根据自己的商务能力、技术水平对竞争性磋商文件提出的要求和条件逐条标明是否响应。

10.2 磋商响应文件

响应文件是证明供应商有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的文件，是证明供应商提供的服务是合格的、并符合竞争性磋商文件要求的证明文件，这些文件应能满足竞争性磋商采购的要求，包括但不限于下列文件。

- (1) 投标函（投标申请及声明）；
- (2) 法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件；
- (3) 响应偏离表
- (4) 报价一览表
- (5) 报价明细表

- (6) 服务方案及承诺
- (7) 响应人基本情况表
- (8) 拟投入本项目的组织机构及人员情况
- (9) 质量、服务承诺
- (10) 资格证明文件
- (11) 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的证明资料（如有）
- (12) 业绩一览表
- (13) 投标供应商认为需要提供的其他资料。

11. 响应性文件的价格部分

11.1 供应商应充分考虑到市场价格变动，以及项目实施过程中的不可预见因素，一旦成交，总价格不变，如果有漏项，视同让利。

11.2 经磋商后，如果二次报价可做相应调整。

11.3 报价表必须由供应商法人代表或委托授权人签字、或加盖单位公章。

三、响应性文件递交

12. 响应性文件应于规定时间内递交至上海至贤工程管理咨询有限公司指定的地点。

13. 响应性文件应装订成册，密封封装，封套注明项目编号、项目名称、供应商名称、地址、电话等，并盖有供应商公章，封口处要有骑缝章。响应性文件需提供正本壹份、副本贰份，且须法人代表或授权代表签署。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。副本可以是正本的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

14. 有下列情形之一的磋商响应文件将拒收：

14.1 在竞争性磋商文件要求提交磋商响应文件的截止时间之后送达的。

14.2 没有按照磋商文件的要求进行密封和标记、签署或盖章的。

15. 诚实信用

15.1 供应商之间不得相互串通报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

15.2 供应商不得以向上海至贤工程管理咨询有限公司工作人员、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

四、磋商

16. 上海至贤工程管理咨询有限公司将按本磋商文件规定的时间和地点组织磋商小

组分别与供应商进行磋商。

17. 磋商小组由采购人的代表和有关专家组成，从依法组建的专家库中随机抽取评审专家 3 人或以上，于评审前随机抽取产生。

18. 磋商程序

18.1 响应性文件初审

18.1.1 资格性检查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应性文件中资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

18.1.2 符合性检查。依据磋商文件规定，从响应性文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。实质性响应是指供应商响应性文件与磋商文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指影响合同的内容、服务质量；或者在实质上与磋商文件不一致，而且限制了采购人的权利或供应商的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。磋商小组决定供应商的响应性只根据响应性文件本身的内容，而不寻求外部的证据。如果响应性文件实质上没有响应磋商文件的要求，磋商小组将予以拒绝，供应商不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其成为实质上响应。磋商小组将允许修正响应文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何供应商相应的名次排列。

18.2 磋商和澄清。

18.2.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

18.2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

18.2.3 在磋商澄清环节，对响应性文件中提供的货物和服务含义不明确、同类问

题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明、更正应当采用书面形式，由其授权代表签字，但不得改变响应性文件的实质性内容。

18.2.4 磋商小组对磋商文件作出实质性变动，将以书面的形式通知所有参加磋商的供应商，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交磋商响应补充文件并在规定时间内对磋商结果进行二次报价。

18.3 评分办法和标准。

18.3.1 采用综合评分法。即响应文件在最大限度地满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分最高的供应商作为成交候选供应商或者成交供应商的评分办法。

19. 确定成交供应商

19.1 综合比较与评价后按照得分高低顺序对供应商进行排列。得分相同的，按磋商报价由低到高顺序排列。得分且磋商报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。综合排名第一名的供应商确定为成交供应商。排在前面的成交候选供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补，以此类推。

19.2 成交供应商确定后将在中国政府采购网进行公示，向成交供应商发出成交通知书。

19.3 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

19.4 成交通知书发出后，采购人或成交供应商拒绝签订合同的，拒绝签订合同的一方应至少向另一方支付与保证金相等的补偿款，以及为磋商过程所发生的有关费用和双方商定的其他补偿。

19.5 成交通知书发出后，成交供应商除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外不得放弃或拒绝签订合同的。放弃或拒绝签订合同的，磋商保证金不予退还，情节严重的财政部门将其列入不良行为名单。

19.6 上海至贤工程管理咨询有限公司对未成交的供应商不作未成交原因的解释。

19.7 所有磋商响应文件都将作为档案保存，不论成交与否，均不退回。

五、成交及合同授予

20. 成交供应商应当自成交通知书发出之日起三十日内，与采购人签订合同，所签订的合同不得对竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件作实质性修改。同时，采购单位保留将对成交供应商进行实地考察的权力，如经实地考察发现供应商有虚假响应情形，采购中心将取消其成交资格。

21. 上海至贤工程管理咨询有限公司以书面形式向成交供应商发放成交通知书。

22. 成交供应商应按成交通知书规定的时间采购单位签订合同。

23. 成交通知书发出后，成交供应商除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外不得放弃或拒绝签订合同的。刚起或拒绝签订合同的，情节严重的财政部门将其列入不良行为名单。

24. 当排名第一的成交候选人因不可抗力或自身原因出现放弃成交、不能履行合同情况时，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交人，以此类推。

六、竞争性磋商招标失败及无效投标的认定

25. 出现下列情形之一的本次竞争性磋商失败：

- （1）所有供应商的有效磋商响应文件不满 3 家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的。

26. 响应文件出现下列情况之一的，将作为无效响应文建处理，无效响应文件不予参加评标：

- （1）未按规定获取磋商文件的；
- （2）报价人名称与报名时不一致的；
- （3）供应商代表未在磋商开始时间之前到达磋商地点并提交有效投标响应文件的；
- （4）供应商代表，出席磋商会未携带授权委托人和有效身份证原件；

29. 在符合性检查时，如发现下列情形之一的，响应文件将确定为无效投标：

- （1）响应文件没有按照磋商文件的要求进行签署或盖章的；
 - （2）响应文件对磋商文件的实质性技术条款（即标注★号条款）产生负偏离的；
- 响应文件对磋商文件的实质性商务条款（即标注★号条款）不满足的；
- （3）工期（交货期）超过磋商文件要求的；
 - （4）磋商响应文件附有招标人不能接受的条件的；
 - （5）其它不符合法律、法规规定及未实质性响应磋商文件的。

七、质疑和投诉

30. 质疑

30.1 供应商对磋商活动事项有疑问的，可以向上海至贤工程管理咨询有限公司提出询问，上海至贤工程管理咨询有限公司将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

30.2 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应于相应文件截止时间 5 日前以书面形式向上海至贤工程管理咨询有限公司提出质疑但对需要质疑内容的真实性承担责任。（书面提问须写明供应商单位的联系人及联系方式，并加盖供应商单位公章。）

30.3 上海至贤工程管理咨询有限公司在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。但答复的内容不涉及商业秘密。

31. 投诉

质疑供应商对上海至贤工程管理咨询有限公司的答复不满意或者上海至贤工程管理咨询有限公司未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向相关财政局投诉。

第三部分服务范围、内容及要求

一、项目主要内容及要求

第五届中国国际进口博览会虹桥国际开放枢纽建设论坛暨 2022 虹桥 HUB 大会在中国国家会展中心（上海）4.2 馆圆厅（丝路厅）举办，是中国国际进口博览会虹桥经济论坛重要组成部分，大会以“虹图大展，桥连世界——开放享未来”为主题，通过与身处虹桥的企业家们一起，共同解读开放趋势、剖析发展内涵，共同透析当今全球发展开放大机遇，共商新发展格局下在枢纽发展的大未来，从而全方位、多角度展现虹桥在国家战略引领下，针对高质量发展、深层次开放、推进长三角一体化过程中的“虹桥方案”“虹桥智慧”。

2. 工作要求及内容

2.1 工作职责概述

投标人应承担第五届进口博览会期间，经中国国际进口博览局确定的“虹桥国际开放枢纽建设论坛暨 2022 虹桥 HUB 大会”会务执行服务工作。

2.2 会务执行及服务。开展会议内容对接，做好会议内容筹备、嘉宾邀请、会务执行等对接准备工作。

2.3 会议录制、推流及保障。根据招标方要求，提供虹桥分论坛的会议录制及会议推流、网络直播（含必要设备）、媒体宣传等。

2.4 会议彩排和正式会议执行工作

2.4.1 会议彩排

- (1) 按要求配合部分要素和全要素彩排演练。
- (2) 按要求提前完成相关设备及线路调试，并做好应急备份准备。

2.4.2 正式会议执行工作

- (1) 调派专业人员入驻会议指定工作场所，人员职责分工明确，做好现场执行工作。
- (2) 根据会议流程进行现场流程执行、嘉宾服务保障。

2.5 嘉宾邀约与接待保障

2.5.1 嘉宾邀约

- (1) 负责整个筹备周期的嘉宾推荐、对接、沟通、协调及话题方向输出；
- (2) 负责嘉宾邀请函撰拟、发送，反馈回复等一系列沟通；

2.5.2 嘉宾接待保障

- (1) 负责嘉宾行程制定,
- (2) 负责嘉宾“一对一”的接待指引服务;
- (3) 负责回复嘉宾关于动线、会议安排等内容的疑惑;

项目具体需求如下:

一)、场外设备租用及搭建等

1. 录制设备租用及安装调试操作:

- 1) 现场需要根据要求, 布置广电级摄像机、现场多讯道导控系统, 包含镜头、控台等
- 2) 摄像机及控台需要是符合国家广电总局对广播电视播出许可说采用的广电级直播系统设备;
- 3) 录制系统需要做到一主一备; 保证切换流畅;
- 4) 广电级专业化人员团队: 奥运级别的专业化技术保障人员, 以确保录制的专业、安全、可靠。

2. 推流设备租用及调试操作:

- 1) 论坛现场的录制信号采集, 需要提供广电级标准;
- 2) 现场推流需要采用广电级的服务器推流标准, 信号采集及推送, 需要采取一主一备;
- 3) 推流标准为 1080p, 8Mbps 以上, 无卡顿;
- 4) 提供相应的技术工种现场执行操作, 需要做过国家级、市级活动的直播经验;
- 5) 广电级专业化人员团队: 奥运级别的专业化技术保障人员, 以确保直播的专业、安全、可靠。
- 6) 提供会议现场网络一主一备, 专线保障。

3. 室外布置搭建:

- 1) 在国家会展中心 4.2 馆内圆厅室外, 需要制作相应的符合论坛主题的制作物;
- 2) 室外制作物需要具备可安装、快拆卸的特点;

- 3) 布置搭建的区域需要符合场馆方的要求;
- 4) 负责工程相关的保险等方案;

二)、项目策划及现场运营

1. 总体方案咨询策划创意

- 1) 根据招标方的需求, 对整个会议做整体内容策划, 必须具有国际化、高端化;
- 2) 整体方案策划不限于对活动主题、架构的设计, 需要有标志性、可持续性
- 3) 对内容议程的策划, 需要有主旨逻辑, 环节、议题、圆桌讨论的等符合进博会的整体基调。
- 4) 会议亮点提炼, 撰写相应文案等

2. 导演组及现场运营服务

- 1) 根据招标方需求, 对大会议程进行整体设计
- 2) 根据议程配备现场导演及相关工种, 完成流程执行;
- 3) 提供符合活动规格的专业主持人;
- 4) 现场观众区域管理, 需要符合招标方要求
- 5) 提供给整体解决方案一套;
- 6) 导演组: 具有省市级批文的大型活动策划经验 团队需要有 5 年以上工作经验 有相关活动成功案例最佳。
- 7) 负责此次大会的等整体策划、执行、运维。

3. 演讲嘉宾邀约

- 1) 根据招标方要求, 提供符合活动规格的出席嘉宾清单;
- 2) 与嘉宾建立沟通机制, 将会议内容及相关背景材料与嘉宾沟通;
- 3) 撰写及拟定活动邀请, 发送给确定出席的嘉宾;
- 4) 负责嘉宾抵达现场后的彩排对接, 行程管理;
- 5) 负责嘉宾演讲内容的优化、提炼;

4. 翻译同传速记及会议相关资料制作印刷

- 1) 需要提供现场同传服务：具备同传翻译的能力，能提供专业的同传服务。
- 2) 提供大会所有资料内容的中英文翻译，包括视频、对外宣传画面上的中英文文字等；
- 3) 提供大会速记服务，符合进博会规格；
- 4) 负责会议资料的整理、排版及相应制作；
- 5) 提供会议必要的制作物料；
- 6) 负责嘉宾席卡、参会来宾椅背贴、指示牌指引牌、舞台上的点位、同传卡等画面的设计、制作；

5. 嘉宾录制费用、剪辑费用

- 1) 负责为嘉宾提供广电级的录制服务；
- 2) 具有国际嘉宾交流沟通的经验，在嘉宾所在地有相应的服务提供
- 3) 需要相应的工作人员对国际嘉宾进行异地拍摄；
- 4) 负责剪辑嘉宾的内容，视频需要符合导演组对大会的整体方向；
- 5) 负责内容审核、视频后期制作、包装设计及合成；

6. 广告发布

- 1) 负责在央媒及市级媒体上对活动内容进行推广发布；
- 2) 负责媒体新闻稿撰写、媒体报道素材整理；
- 3) 负责梳理主办方的相关材料及内容，整理成媒体记者可以使用的参考内容；
- 4) 负责媒体统发稿的派发、报道汇总整理；

7. 宣传视频拍摄制作

- 1) 负责根据大会今年的主题制定拍摄脚本及方案；
- 2) 负责拍摄虹桥国际中央商务区的相关画面素材及企业人物采访；
- 3) 负责制作大会活动的预热视频若干，不少于 2 条；
- 4) 负责对拍摄的内容根据导演剧本进行剪辑、配乐及合成；

8. 宣传资料设计制作

- 1) 负责根据大会今年的主题的视觉整体策划

- 2) 负责大会今年所有平面的视觉设计、衍生品的改稿、出图;
- 3) 负责策划互联网传播的内容,形式以及最终的设计执行、文字内容优化
- 4) 负责金句海报整理、海报设计、金句提炼等工作;

9. 网络直播推广

- 1) 负责对大会的内容在符合要求的情况下进行网络直播,需要有手机端和网端入口;
- 2) 负责直播流的分发及相应推广;

10. 防疫保障

- 1) 负责所有工作人员的 N95 口罩配备;
- 2) 负责 VIP 上门核酸检测服务;
- 3) 负责现场场馆内的免洗洗手液及成像测温仪配备;
- 4) 负责会场内的嘉宾 N95 口罩及含酒精湿巾纸;
- 5) 负责配备彩排及活动现场的抗原试剂;

11. 嘉宾接待

- 1) 负责大会参会嘉宾的统筹统计
- 2) 负责为大会演讲嘉宾提供优质保障出行服务,包含一人一方案
- 3) 负责演讲嘉宾在会期内的各项行程安排,用车计划等

12. 志愿者服务

- 1) 负责志愿者招募
- 2) 负责志愿者的前期培训、踩点、现场彩排等

13. 不可预计费用

- 1) 负责因大会现场突发而增加的费用。
- 此部分费用暂定为 10 万元。

二、服务期限:

服务期为甲方要求日期,(其中正式会议时间为 1 天,彩排 1 天)。

三、支付方式:

项目实施结束，验收通过并提交相关成果，且财政资金到位后一次支付。

第四部分 合同条款

(以实际签订为准)

甲方（委托方）：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

地址：申贵路 719 号虹桥绿谷 F 栋 3 楼

法定代表人：

联系方式：

传真：

乙方（受托方）：

地址：

法定代表人：

联系方式：

传真：

根据《中华人民共和国民法典》之规定，甲乙双方本着互相信任、真诚合作的原则，经平等友好协商，现双方达成如下协议：

一、项目名称和具体要求

1. 乙方向甲方提供以下服务：

经甲乙双方平等协商，乙方就第五届虹桥国际经济论坛“虹桥国际开放枢纽建设”分论坛项目（包件二 项目策划及现场运营等）为甲方提供服务。

2. 服务期限：自年月日至年月日止。

3. 服务地点：。

4. 乙方所提供服务的具体内容：

4.1 乙方应保证服务质量，服务成果应经甲方验收合格。

4.2 乙方应提供的服务内容、服务成果如下：

二、合同金额与支付方式

1. 合同总金额：小写：¥元，大写：人民币元整。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方无需再另行支付其他任何费用。

2. 支付方式：以下支付方式，选择第种 （1）方式支付。

（1）项目实施结束，验收通过并提交相关成果，且财政资金到位后一次支付。

（2）合同签订后分 二 次支付。

第一次付款：合同签订后支付合同价款的 50%，合计¥元。

第二次付款：项目实施结束，验收通过并提交相关成果 50%，合计¥元。

3. 甲方支付款项前，乙方应先提供税务机关认可的正规等额合法发票，否则甲方有权延迟付款并不承担违约责任。

4. 乙方银行账户

开户银行：	
账户名称：	
银行账号：	

三、甲方的权利与义务

1. 甲方有权在合同规定的范围内享受第五届虹桥国际经济论坛“虹桥国际开放枢纽建设”分论坛项目（包件二 项目策划及现场运营等）服务，对于没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方加急提供服务，直至符合要求为止。

2. 如果乙方无法完成合同规定的服务内容，或者服务无法达到合同规定的服务质量，造成第五届虹桥国际经济论坛“虹桥国际开放枢纽建设”分论坛项目（包件二 项目策划及现场运营等）无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，为此支付的服务费用由乙方承担，若乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

3. 甲方需按合同约定及时向乙方支付合同价款。

4. 甲方需配合乙方工作，为乙方工作提供必要的协助。

5. 甲方应在乙方提供的服务结束后，及时对服务成果进行验收；若验收不合

格，甲方有权要求乙方整改，直至验收合格。

四、乙方的权利与义务

1. 乙方应严格按合同约定，提供符合合同要求的服务。
2. 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利，保证其服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利以及任何其他权利。
3. 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。
4. 未经甲方事先书面同意，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

五、保密条款

乙方在履行合同过程中得知的甲方的信息数据、资料文件等所有信息负有保密义务，未经甲方书面许可，不得将该信息泄露给任何第三方，否则应对由此给甲方造成的损失承担赔偿责任。

六、违约条款

若任何一方有违反合同约定的行为，守约方有权要求违约方支付违约金，以弥补守约方的损失，违约金不得超过合同总金额的 30%。

七、争议解决条款

因本合同发生的争议，双方应友好协商解决；经协商不成，可提请甲方所在地人民法院诉讼解决。在诉讼期间，合同的其他部分应继续执行。

八、合同生效

本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，自双方签字盖章后生效。

九、合同修改

除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

十、其他需要补充的条款

另行约定

(以下无正文)

签约各方：

甲方：上海虹桥国际中央商务区管理委员会

法定代表人：

经办处室负责人：

日期：

乙方：（签章）

法定代表人：

日期：

第五部分 响应文件格式

项目

（正本/副本）

响应文件

供应商：（单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

评标索引

序号	评标办法条款号	评标办法要求	投标文件对应内容的册及页码
一	资格审查		
1			
2			
...			
二	符合性审查		
1			
2			
...			
三	评分细则		
1			
2			
3			
...			

注：该评标索引表格放在投标文件目录后，正文的第一页。

附件一：投标函

投标函

致:上海至贤工程管理咨询有限公司根据贵方磋商文件规定,正式授权下述签字人
(姓名和职务)_____代表_____(供应商名称),提交响应性文件一式叁份(其中正本壹份,副本贰份)。

据此函,签字人兹宣布同意如下:

- 1、按磋商需求的磋商总报价为(大写)_____元人民币。
- 2、本响应文件有效期为自递交响应文件截止之日起_90_个日历日。
- 3、我们完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标或收到的任何标。
- 4、我们已详细审核全部磋商文件及其有效补充文件,我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
- 5、我们同意从规定的磋商日期起遵循本磋商文件,并在规定的磋商有效期满之前均具有约束力。
- 6、如果在磋商后规定磋商有效期内撤回响应性文件,我们的磋商保证金贵方不予退还。
- 7、同意向贵方提供贵方可能要求的与磋商有关的任何证据或资料。
- 8、一旦我方成交,我方将根据磋商文件的规定,严格履行合同,并保证于承诺的时间完成货物的启动、调试等服务,交付采购人验收、使用。
- 9、我方将严格遵守《中华人民共和国采购法》第七十七条规定,若有下列情形之一的,将被处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款,列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动;有违法所得的,并处没收违法所得;情节严重的,由工商行政管理机关吊销营业执照;构成犯罪的,依法追究刑事责任:
 - (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的;
 - (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的;
 - (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
 - (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的;
 - (5) 在采购过程中与采购人进行协商磋商的;
 - (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况。
- 10、我们承诺我们提供的资格文件及一切资料均真实有效,我们具备《中华人民

共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商参加政府采购活动应当具备的条件。
如与事实不符，我们的投标将被视为无效投标。并愿意承担由此引发的各类法律责任。

11、我公司承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，遵守国家其他有关的法律、法规和管理办法。

12、与本磋商有关的正式通讯地址为：

供应商名称（盖章）： 地址：

联系电话： 传真：

供应商授权代表姓名（签字）：_____ 联系电话：

日期： 年 月 日

附件二：法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

上海至贤工程管理咨询有限公司：

本授权书声明：注册于（供应商注册地址）的（供应商名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（授权代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的（项目名称），以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

被委托人身份证正反面复印件

响应供应商(公章)：

响应供应商代表(签字)：

日 期：

附件三：响应偏离表

响应偏离表

序号	采购文件要求	详细偏离情况	原因及影响	备注
.....				

注：对完全响应磋商文件的应答文件可写无偏离。对有偏离的商务、需求等条目在本表相应列中注明“正偏离”或“负偏离”。

“正偏离”是指应答的条件高于磋商文件要求，“负偏离”是指应答的条件低于磋商文件要求，正偏离项目不作扣分处理，若实质性条款或评审专家认为的实质性条款负偏离的，可能会造成响应文件无效。

响应供应商(公章)：

响应供应商代表(签字)：

日 期：

附件四：报价一览表

报价一览表（第一次）

项目名称	
投标报价	人民币（小写金额）： 人民币（大写金额）： 注：如有不一致，以大写为准
服务期限	
其他声明(如有)	

响应供应商(公章)：

响应供应商代表(签字)：

日 期：

我公司等诺：

- 1、本报价包含所有与本项目相关的全部价格，我方充分考虑该项目应该发生但未明确的所有一切相关的报价风险。
- 2、开标一览表内容与投标报价表内容不一致时以开标一览表内容为准。
- 3、报价内包含本项目相关的租赁、服务、运输、税金、利润、管理费等一切相关费用。

附件五：报价明细表

报价明细表（格式可自拟）

序号	项目	报价（元）	备注
场外设备租用及搭建等			
1	录制设备租用及安装调试操作		
2	推流设备租用及调试操作		
3	室外布置搭建		
项目策划及现场运营			
1	总体方案咨询策划创意		
2	导演组及现场运营服务		
3	演讲嘉宾邀约		
4	翻译同传速记及会议相关资料制作印刷		
5	嘉宾录制费用、剪辑费用		
6	广告发布		
7	宣传视频拍摄制作		
8	宣传资料设计制作		
9	网络直播推广		
10	防疫保障		
11	嘉宾接待		
12	志愿者服务		
13	不可预计费用	100000	
总价			

注：a、价格的合成、换算与计算根据应该清晰明确；

b、所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个數位。

c、所报内容需参照招标文件及项目需求相关条款的要求及相关服务的所有费用。

响应供应商(公章)：

响应供应商代表(签字)：

日期：

附件六：服务方案及承诺

服务方案及承诺

（供应商自拟）

包括但不限于以下内容：服务方案，针对本项目特点、难点拟采取的主要措施和合理化建议，项目实施的质量保证措施，服务承诺，防疫措施，人员配备情况。

附件七：响应人基本情况

响应人基本情况

（内容应包括以下内容及“附：响应人基本情况表”，总篇幅限制在 A4 幅面 3 页内）

- （1）响应人基本情况简要介绍
- （2）响应人在本行业中的自身优势、特色等
- （3）其他内容

响应人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	管理人员		
营业执照号				专技人员		
注册资金						
开户银行				技工		
账号						
经营范围						
备注						

响应供应商(公章)：

响应供应商代表(签字)：

日 期：

附件八：拟投入本项目的组织机构及工作人员情况

表 1 拟投入本项目的组织机构情况

表 2 拟投入本项目的主要工作人员一览表

类别	职务	姓名	职称、执业资格	专业	常住地	拟在本项目中承担的主要岗位职责
管理人员						
技术服务人员						

响应供应商(公章):

响应供应商代表(签字):

日 期:

说明:

1、上述表中所列人员必须是能到委托项目现场开展工作的本单位在职人员，附执业资格证明资料、相关经验资料；人员须保持相对固定，未经招标人同意，不得随意变动。

附件九：质量、服务承诺

质量、服务承诺（自拟）

我公司就“项目编号为”的项目承诺如下：

附件十：资格证明文件

目录

- 1、供应商的企业法人营业执照；
- 2、供应商财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函；（格式详见附件 10-1）
- 3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺原件（格式见附件 10-2）；
- 4、供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件（格式见附件 10-3）
- 5、供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明（格式见附件 10-4）
- 6、根据本磋商文件要求还需提供的其他证明文件。

须知

- 1、报价人应提交相关证明文件，以及提供其他有关资料。
- 2、报价人提供的资格文件将由买方使用，并据此进行评价和判断，确定投标人的资格和履约能力。
- 3、报价人提交的文件将给予保密，但不退还。
- 4、请按照本项目的要求提供符合规定的证明文件。

附件 10-1：财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或加盖人名章）

日期：

附件 10-2：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

(采购人名称)

我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或加盖人名章）

日期：

附件 10-3：供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的
书面声明（格式）

声明函

至：____（采购人）

我公司郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。公司未受到行政处罚或责令停业、吊销许可证（或执照）；未处于财产被接管、冻结、破产状况。

特此声明。

供应商授权代表（签字或加盖人名章）：_____

供应商（盖章）：_____

日期：_____

附件 10-4： 供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

致：

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

供应商名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

注：如没有控股关系、管理被管理关系的填写“无”。自然人股东可填写自然人名称。

附件 10-5

根据本招标文件要求还需提供的其他资格证明文件

附件十一：小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料

（一）中小企业声明函

（注：符合中小企业划型标准的企业请提供本函，不符合的不需要提供本函）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（租赁和商务服务业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

附件：

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企

业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10

人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形

式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

（二）监狱企业证明

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（三）残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件十二：业绩一览表

近三年类似项目业绩一览表

序号	项目名称	委托单位	委托时间	项目 完成时间	合同金额	备注
1						
2						
3						
4						
.....						

注：附合同复印件主要内容。

供应商：（盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件十三：其他供应商认为所需要的资料

第六部分 评审程序、方法及标准

(1) 根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律法规规章，结合采购项目特点制定本评审程序、方法及标准。

(2) 磋商文件提出的所有原则、规定、程序和要求均为评审的依据，其中有关评审的基本原则、规定和程序见第二章第四条。

(3) 本项目详细评审采用综合评分法，详见后附评分细则表。

(4) 供应商成交候选次序结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列成交候选次序；得分且最终报价相同的，由磋商小组表决确定成交候选次序。推荐 3 名成交候选人。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的排名第一的成交候选人为成交人。

(5) 磋商小组认为报价人的报价明显低于其他通过符合性审查报价人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；报价人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效报价处理。

(6) 评审过程中所有评分值精确至小数点后两位（分值统计时的中间值除外）、总价金额以人民币元为单位取整数，不足部分按四舍五入法计。

(7) 评分细则。

附表一资格审查表

序号	评审内容	评审合格标准	是否符合要求
1	具有独立承担民事责任的能力	提供了有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明	
2	具有健全的财务会计制度，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供了满足要求的财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函	

3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供了可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺	
4	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供了有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	
5	“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商、未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商	
6	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的磋商。	提供了法人代表、控股股东、控股企业及管理、被管理单位情况声明且各供应商之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系情形。	
7	联合体	本项目不接受联合体投标。	
	结论		

注：符合要求用“○”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

附表二符合性审查表

序号	评审项目	评审标准	评审结论 (○/ ×)
1	响应文件签署盖章	按磋商文件格式要求加盖了供应商公章和（/或）有法定代表人或其授权代表签字或加盖人名章。	
2	报价	供应商报价是固定价且未超过预算金额（磋商文件有最高限价的，报价未超过最高限价）；	
3	附加条件	响应文件不含有采购人不能接受的附加条件；	
4	公平竞争	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人	

		或者其他供应商的合法权益； 弄虚作假、相互串通的情形见附注	
5	响应文件有效期	有效期满足磋商文件要求的；	
6	备选方案	供应商不得提交两份或者多份内容不同的响应文件，或者在同一份响应文件中对同一磋商项目有两个或者多个报价；	
7	磋商保证金（如有）	按照竞争性磋商文件的规定提交保证金（包括形式及金额）	
8	其他实质性要求	响应文件是否满足磋商文件的其他实质性要求的。	
结论（通过或未通过）			

注：1、符合磋商文件要求用“○”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

2、有下列情形之一的，视为供应商相互串通：

- （1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理参与磋商事宜；
- （3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- （5）不同供应商的响应文件相互混装；
- （6）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取成交的行为：

- （1）使用伪造、变造的许可证件；
- （2）提供虚假的财务状况或者业绩；
- （3）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- （4）提供虚假的信用状况；
- （5）其他弄虚作假的行为。

详细评审细则（总分 100 分）

报价部分

类别	分值	项目	评分办法
报价得分	10 分	报价得分	<p>计算价格评分：</p> <p>① 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）精神，供应商符合文件规定属于中型、小型、微型企业，且提供《中小企业声明函》的，给予小型或微型企业产品的 10%的价格扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审，然后取各有效投标人的评标价中最低价作为评标基准价；</p> <p>② 有效的投标总报价作为计分依据，按其高低排序，经过甄别后的有效最低报价为评标基准价，得满分 10 分；</p> <p>③ 报价得分=（评标基准价÷投标评审价）×10 得分保留二位小数计算。</p>

商务技术评审

序号	各评分因素细 分项	分值	评分标准
1	服务方案	25 分	<p>服务方案中工作思路清晰、直观、可实施性、有效性强，统筹协调机制完善，所提供设备及服务优于采购要求得 25 分-18 分（含）；</p> <p>服务方案中工作思路较清晰，涵盖各块、条理较清晰、方案可执行性一般，统筹协调机制合理，所提供设备及服务基本满足要求得 18 分-10 分（含）；</p> <p>服务方案撰写板块缺失、条理不清晰、可实施性不明确、可执行性较差，统筹协调机制相对简单，所提供设备及服务相对简单得 10-5 分。</p>
2	针对本项目特点、难点拟采取的主要措施和合理化建议	15 分	<p>针对本项目服务的特点、难点拟采取主要措施的针对性强、可操作性高，提供的优化建议的合理、有效得 15 分-10 分（含）；</p> <p>措施相对可行，建议可实施性较高得 10 分-5 分（含）；</p>

			措施简单，建议可实施性较差得 5 分-1 分。
3	项目实施的 质量保证措施	10 分	对各投标人进度计划、进度保障措施、人员服务质量保障措施、实施过程中的突发情况的应对措施工作成果质量保障措施等进行综合评审；质量保证措施完善、可行性强、合理性强得 10 分-7 分（含）； 质量保证措施相对完善、相对可行得 7 分-5 分（含）； 质量保证措施简单、实施性较差得 5 分-3 分。
4	人员配备情况	20 分	1、导演组具有省市级批文的大型活动策划经验，提供相关资料证明，每提供 1 个得 2 分，最高得 6 分。 2、根据拟投入团队人员的专业人员配备、类似项目从业经历，拟投入项目的人数等情况进行综合评审；人员配备完善、合理，满足项目需求得 14 分-10 分（含），人员配备基本满足项目需求得 10 分-5 分（含）；人员配备相对较差得 5 分-1 分。
5	近三年类似项目业绩和经验情况	10 分	近 2019 年 11 月 1 日（含）至今类似项目业绩情况，每项得 2 分，最高 10 分。（按照合同签订时间。提供合同复印件，否则不予得分）
6	服务承诺	5 分	根据投标人提供的服务承诺包括应急情况的时效性可行性，以及服务的多样性、科学合理性进行综合打分：可行性强 5 分-4（含）分； 可行性一般的 4 分-3（含）分； 可行性差 3 分-0 分。
7	防疫措施	5 分	根据投标人对于疫情防控措施的合理性、可行性和科学性综合打分 措施合理可行，可操作性强得 5 分-4 分（含）； 措施相对合理，有一定操作性得 4 分-2 分（含）； 措施简单，不完善得 2 分-1 分； 未提供不得分。

政府采购政策功能

根据政府采购法，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。对列入财政部、国家发展改革委发布的“节能产品政府采购清单”且属于应当强制采购的节能（包括节水）产品，按照规定实行强制采购。对于列入财政部、国家发展改革委发布的“节能产品政府采购清单”的非强制采购节能产品，列入财政部、环保总局发布的“环境标志产品政府采购清单”的环境标志产品，对于参与投标的中小企业、监狱企业以及残疾人福利性单位，按照国家和上海市的有关政策规定，评标时在同等条件下享受优先待遇，实行优先采购。

上述“节能产品政府采购清单”、“环境标志产品政府采购清单”，在采购公告发布前已经过期的以及尚在公示期的均不得作为评标时的依据。

如果有国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

在政府采购活动中，监狱企业和残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属

于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。