

# 中钢招标有限责任公司

## 遴选文件

项目名称：北京市药品检验研究院消防设施设备维修项目

采购编号：2440STC75105

采购人：北京市药品检验研究院（北京市疫苗检验中心）

代理机构：中钢招标有限责任公司



## 目录

第一章遴选邀请 .....	1
第二章供应商须知 .....	4
第三章合同模板 .....	22
第四章技术需求书 .....	30
第五章评审标准 .....	36
第六章附件一响应文件格式 .....	37

## 第一章 遴选邀请

中钢招标有限责任公司受采购人委托，以遴选方式对下述项目进行采购，现邀请合格的供应商参与遴选。

- 1、项目名称：北京市药品检验研究院消防设施设备维修项目
- 2、采购编号：2440STC75105
- 3、项目性质：服务
- 4、采购项目情况：

包号	采购内容	采购预算	实施期限	服务地点	项目基本情况介绍
01	北京市药品检验研究院消防设施设备维修项目	43.9 万元	合同签订后 60 日内完成全部工作内容并通过采购人验收。	北京，采购人指定地点	完成北京市药品检验研究院消防设施设备维修项目，满足采购人需求。

★注：供应商必须针对本项目所有内容进行投标，不允许拆分投标。

5、供应商资格条件（须同时满足）：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
- 3) 供应商须具备《社会消防技术服务管理规定》规定的从事消防设施维护保养检测的从业条件。
- 4) 本项目不接受联合体参加遴选；
- 5) 法律、行政法规、遴选文件关于“合格供应商”的其他条件。

6、获取遴选文件的时间、地点、方式及遴选文件售价：

1.时间：2024 年 12 月 11 日至 2024 年 12 月 15 日，每天上午 9:00 至 12:00，下午 12:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）。

2.地点：中钢招标有限责任公司官网（<http://tendering.sinosteel.com>）。

3.方式：

(1) 注册登录：请供应商在中钢招标有限责任公司官网（<http://tendering.sinosteel.com>）“供应商登录”栏目办理手续。未注册的供应商请先免费注册，电子平台将协助对注册信息进行一致性复核。供应商注册时填写的“申报人姓名、申报人手机号码”，应是本项目的联系人，在需要通知有关项目信息时，采

购代理机构将依据供应商注册时填写的上述联系方式与供应商取得联系。供应商参与不同项目的经办人可在平台注册多个不同账户。（2）文件获取：请供应商凭注册的手机号码、密码登录，获取并下载电子文件（供应商如计划参与多个采购包的投标，应按采购包分别获取并下载电子文件）。供应商应充分考虑平台注册、资料上传、平台复核、网上支付等流程所需的时间，务必在获取文件截止时间前完成所有手续，否则将无法保证获取遴选文件。（3）纸质文件可与本项目联系人确定领取方式。（4）供应商注册、文件获取等系统操作问题可咨询 010-86397110。

4. 售价：600 元。

7、首次响应文件提交截止时间、开启时间及地点：

1) 首次响应文件递交时间：2024 年 12 月 19 日 13:00-13:30（北京时间）。

2) 首次响应文件提交截止时间、开启时间：2024 年 12 月 19 日 13:30（北京时间）

3) 首次响应文件提交和开启地点：北京市海淀区大街 8 号中钢国际广场 16 层会议室。

8、本项目的采购公告仅在中国政府采购网上发布。

9、本公告的期限：自本公告发布之日起 3 个日历日。

10、联系方式

（1）采购人信息

名称：北京市药品检验研究院（北京市疫苗检验中心）

地址：北京市昌平区科学园路 25 号

联系方式：曹老师，52779591

（2）采购代理机构信息

采购代理机构名称：中钢招标有限责任公司

地址：北京市海淀区海淀大街 8 号中钢国际广场 16 层，100080

联系方式：010-62688251

（3）项目联系方式

项目联系人：马娟娟、蔡家兴、刘健、聂娅琼

电话：010-62688223（获取文件、发票咨询）、010-62686381（项目问询）、

caijx@sstc20.com（项目问询）

中钢招标有限责任公司

2024年12月11日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知资料表

注：本须知前附表是对供应商须知的修改或补充，如有矛盾，均以本表为准。

条款号	内容
4.2	现场考查踏勘： <input type="checkbox"/> 不组织 <input checked="" type="checkbox"/> 组织： 现场考查踏勘时间：2024年12月16日10点00分 现场考察踏勘地点：北京市昌平区科学园路25号 响应前答疑会： <input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开
8.4	若供应商对本项目的多个包（如有）同时进行响应，则响应文件的编制、包装要求如下： <input checked="" type="checkbox"/> 本项目不适用 <input type="checkbox"/> 按包分别编制和包装； <input type="checkbox"/> 统一编制和包装，按所投包号由小到大的顺序，所有内容可编制并包装在一册中，各包重复之处无需反复提供。
8.5	如供应商对本项目的多个包同时进行响应，则供应商在本项目中最多成交包的数量： <input checked="" type="checkbox"/> 本项目不适用 <input type="checkbox"/> 不限制； <input type="checkbox"/> 限制数量为___个包，具体规定如下：_____。
14.1 14.3	遴选保证金金额：人民币0.8万元整 遴选保证金收受人信息： 开户人名称：中钢招标有限责任公司 开户银行：中国民生银行股份有限公司北京大兴新城支行 人民币账号：【对应标包的项目保证金账号】 购标成功后，在平台内点击“我参与的标包”——“缴纳保证金”——“下一步”——“导出账号信息”，获取对应标包的项目保证金账号，请从供应商单位银行账户以电汇形式向此项目保证金账号缴纳项目保证金，应在响应文件提交截止时间前到账。 注意事项：（1）上述项目保证金账号，为本项目标包专属一次性虚拟账号，对于同一供应商、同一项目的不同标包，项目保证金虚拟账号各不相同。对应的项目保证金虚拟账号只接受本供应商本项目对应标包的项目保证金，其他项目、标包的项目保证金请勿电汇至本标包的账号。请勿泄露或从他人处获取账号信息。保证金账号获取相关问题可咨询（010-86397110）。（2）在采购活动结束后，项目保证金将按照供应商单位交款账户原路退还。 为保证成交供应商项目保证金的及时退还，成交供应商应在采购合同签订后1个工作日内，通过其在本项目登记备案的邮箱向采购代理机构发送邮

条款号	内容
	<p>件告知准确合同签订日期，履行告知义务。</p> <p>成交供应商发送邮件标题应为“xx 合同已签订，请退还项目保证金”，邮件正文应为“项目编号+项目名称+合同签订日期（年月日）+其他需要说明的事项（如有）”，并将合同关键页（包含采购项目名称、合同签订日期、双方盖章内容）、招标代理服务费付款凭证（适用于单独缴纳方式）作为附件上传。</p> <p>采购代理机构接收邮箱见采购文件《响应邀请》中“项目问询”邮箱。如成交供应商未按要求及时发送通知邮件，由此导致的逾期退还项目保证金或发票开票延迟等责任由成交供应商承担，采购代理机构不承担相应责任。</p>
15.1	响应有效期：自响应文件提交截止之日起 <u>90</u> 日历天。
16.1	响应文件的提交数量：正本一份，副本 3 份，电子文档（使用 WORD、EXCEL 格式，采用 U 盘）一份。响应文件建议双面打印。
18.1	响应文件提交截止时间和地点：见遴选邀请。
26.3	<p>对于响应报价出现前后不一致的情形，遴选文件的另行规定：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>无</p> <p><input type="checkbox"/>有，_____</p>
29.1	<p>成交供应商的确认：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>采购人应当在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。</p> <p><input type="checkbox"/>采购人书面授权遴选小组直接确定成交供应商。</p>
32.5	<p>本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不允许</p> <p><input type="checkbox"/>允许。供应商应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则其响应无效。</p>
33.1	<p>是否需要提交履约保证金：</p> <p><input type="checkbox"/>不需要</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>需要，详见合同要求</p>
35.1	<p>采购代理服务费收取方式及标准：</p> <p>由成交供应商支付，成交供应商须向采购代理机构按照如下标准交纳采购代理服务费：</p> <p>以每个包<u>采购预算金额</u>为计算基数，按“国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知”（计价格[2002]1980号）规定的收费标准（见下表），采用差额定率累进计费方式计算。若按上述标准计取的费用低于 0.8 万元人民币，则按 0.8 万元计取。</p>

条款号	内容					
		序号	金额 M (万元)	费率		
				货物	服务	工程
		1	$M \leq 100$	1.50%	1.50%	1.00%
		2	$100 < M \leq 500$	1.10%	0.80%	0.70%
		3	$500 < M \leq 1000$	0.80%	0.45%	0.55%
		4	$1000 < M \leq 5000$	0.50%	0.25%	0.35%
		5	$5000 < M \leq 10000$	0.25%	0.10%	0.20%
		6	$10000 < M \leq 100000$	0.05%	0.05%	0.05%
		7	$100000 \leq M$	0.01%	0.01%	0.01%
	注：接收招标代理服务费的银行账号：同项目保证金账号。					
补充要求	供应商递交的响应文件建议双面打印。					

## 供应商须知

### 一、总则

#### 1.项目说明

1.1 项目名称、采购编号详见《遴选邀请》。

1.2 本项目的采购范围详见《遴选邀请》的规定。

#### 2.定义

2.1“采购人”详见《遴选邀请》，遴选文件中所称“招标人”、“用户方”、“甲方”、“买方”等，如无特指，亦是指采购人，以及享有采购人权利、承担采购人义务的相关单位及其代表。

2.2“采购代理机构”系指采购人委托的采购代理机构，详见《遴选邀请》。

2.3“供应商”系指响应采购人要求，向采购人提交响应文件的法人或非法人组织。遴选文件中所称“供应商”、“投标方”、“乙方”、“卖方”、“中标人”等，如无特指，亦是指供应商。

2.4“货物”、“服务”系指成交供应商按遴选文件规定向采购人提供的一切货物、服务。

#### 3.合格供应商

3.1 满足以下条件的供应商是“合格供应商”：

3.1.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

3.1.2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.1.3 供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（联合体形式响应的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录）。

3.1.4 供应商必须向采购代理机构获取遴选文件，未经向采购代理机构获取遴选文件的潜在供应商均无资格参加本次遴选。

3.1.5 如供应商组成联合体参加本项目，则联合体须符合法律法规的规定：

3.1.5.1 联合体各成员单位均须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义

务。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.1.5.2 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3.1.5.3 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.1.5.4 联合体各方签订联合体响应协议应指定联合体牵头单位，授权其代表所有联合体成员负责本项目遴选和合同实施阶段的主办、协调工作。该联合体响应协议应当作为响应文件的组成部分，与响应文件其他内容同时递交。联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的响应文件无效。

3.1.5.5 在合同履行过程中，未经采购人同意，不得修改联合体响应协议书。联合体响应协议书中关于联合体成员间权利义务的划分，并不影响或减损联合体各方应就履行合同向采购人承担的连带责任。

3.1.6 供应商还应遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其它有关的中国法律和法规。

#### **4.响应费用与现场考查踏勘、响应前答疑会等**

4.1 供应商应承担所有与编写和提交响应文件有关费用，无论遴选过程和结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 供应商应按《供应商须知资料表》规定的时间和地点参加现场考查踏勘、前答疑会等。

#### **5.通知**

5.1 对与本项目有关的通知，采购人或采购代理机构将以书面形式（包括书面材料、信函、传真、电子邮件等，下同），送达所有与通知有关的已登记备案并领取了遴选文件的供应商（潜在供应商），传真号码以供应商的登记为准。供应商应于收到通知的当日以书面方式予以回复确认。因登记有误或传真线路故障导致通知延迟送达或无法送达，采购人或采购代理机构不承担责任。

5.2 供应商应认真阅读遴选文件中所有的事项、格式条款和规范要求等。供应商没

有对遴选文件做出全面的实质性响应是供应商的风险。采购人有权拒绝没有对遴选文件要求做出实质性响应的遴选。

## 二、遴选文件说明

### 6. 遴选文件的构成

6.1 遴选文件用以阐明供应商所需提供的服务以及其它类似的义务、遴选程序和合同条款。遴选文件包括如下六部分内容：

第一章 遴选邀请

第二章 供应商须知

第三章 合同草案条款

第四章 采购需求书

第五章 评审标准

第六章 响应文件格式

6.2 供应商应认真阅读遴选文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照遴选文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对遴选文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件无效。

6.3 遴选文件采购需求书提出的各项功能要求和技术指标是对本项目的最基本要求，并未对一切细节做出全部详细规定，也未充分引述有关标准和规范性文件，供应商所有与本项目有关的技术标准均应不低于响应时已颁布的国家和行业标准、或相应的国际标准的有关条文，使用最新的专利和保密专利需特别说明。

6.4 遴选文件中的“原厂商”系指货物生产厂家或其在中国境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本遴选文件所述的生产厂家、货物制造商、制造厂家、货物制造厂家等，均为原厂商。不具备产品商标和定价权的 OEM 代加工厂不是原厂商。

### 7. 遴选文件的询问、澄清和修改

7.1 潜在供应商对遴选文件的询问：潜在供应商对遴选文件如有疑问，建议在提交响应文件截止时间至少 3 日前，按遴选文件中载明的联系方式向采购人或采购代理机构提出。

7.2 响应文件提交截止之日前，采购人、采购代理机构或者遴选小组可以对已发出的遴选文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为遴选文件的组成部

分。

7.3 遴选文件的澄清或修改对所有潜在供应商均具有约束力。潜在供应商在收到澄清或修改的书面通知后，应在 1 个工作日内向采购人或采购代理机构回函确认（须加盖潜在供应商公章），否则采购人或采购代理机构将视为其已完全知道并接受此澄清或修改的内容。书面通知送达的通讯方式以获取了遴选文件的潜在供应商提供的登记信息为准，因提供信息有误导导致通知延迟送达或无法送达，采购人或采购代理机构不承担责任。

### 三、响应文件的编写

#### 8.响应语言、计量单位

8.1 响应文件及与响应相关的所有文件均应以中文书写。

8.2 除在遴选文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

8.3 供应商应当按照遴选文件的要求编制响应文件。响应文件应当对遴选文件提出的要求和条件作出明确响应。供应商可以对本项目的其中一个包进行响应，也可同时对多个包（如有）进行响应。

8.4 若供应商对本项目的多个包（如有）同时进行响应，则响应文件的编制、包装要求以《供应商须知资料表》中的规定为准。

8.5 供应商在本项目中最多成交包的数量（如限制数量）要求以《供应商须知资料表》中的规定为准。

#### 9.响应文件的组成

9.1 响应文件应包括以下内容：

9.1.1 标记★的文件，如有任何一项未提交则响应文件无效：

- ★附件 1——响应函
- ★附件 2——响应报价一览表
- ★附件 3——响应分项报价表
- ★附件 4——商务条款偏离表
- ★附件 5——技术需求偏离表
- ★附件 6——资格证明文件，包括：

附件号	内容	说明与要求
★6-1	法定代表人授权书	格式见附件
6-2	联合响应协议书	本项目不适用
★6-3	供应商如为企业法人，须提供企业法人营业执照；供应商如为事业单位或其他组织，须提供事业单位法人证书或登记证或组织机构代码证或其他有效证明文件	复印件
★6-4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	格式见附件
★6-5	供应商声明函	格式见附件
★6-6	采购代理服务承诺承诺书	格式见附件
6-7	具备法律、行政法规规定的其他条件或遴选文件“供应商资格条件”要求的其他证明文件	详见第一章遴选邀请

**9.1.2 供应商如为联合体，联合体各方均应提供上述附件 6 中的附件号为“6-3”至附件号为“6-6”号资格证明文件，其余文件联合体中应至少一方出具。**

9.2 其他需要供应商提供的文件

附件 7——业绩一览表

附件 8——项目服务方案（根据采购需求书的要求编制，并包括本须知第 10 条规定的所有文件）

附件 9——供应商退款、开票信息

附件 10——供应商认为需要提供的其他材料（如有）（包括评审标准中涉及的或遴选文件中要求的，以及供应商认为需要提供的其他材料）

9.3 请供应商按 9.1、9.2 条所列附件的顺序编制和装订响应文件。

## **10.证明货物及服务的合格性和符合遴选文件规定的文件**

10.1 响应文件中提供的所有货物及其有关服务的原产地，均应是中华人民共和国国内或是与中华人民共和国有正常贸易往来的国家或地区。

10.2 本项目是否接受进口产品见《遴选邀请》。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119 号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248 号文）。

10.3 供应商应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合遴选文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。

10.4 前款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

10.4.1. 供应商根据本项目的特点及要求，提供相应的技术方案、实施方案、技术支持与售后服务方案、培训计划和遴选文件中要求供应商响应的其他技术文件等。

10.4.2. 对照遴选文件技术规格，逐条说明所提供产品和服务已对遴选文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

10.4.3. 遴选文件《评审标准》中涉及的证明文件。

10.4.4. 供应商认为应附的其他材料。

## 11.响应文件格式

对于遴选文件第六章中已经提供了响应文件格式的，除明确允许供应商可以自行编写的外（注明“参考”格式的），供应商不得以“响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容。对于遴选文件未提供格式的响应文件内容，由供应商自行编写。

## 12.响应报价

12.1 供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

12.2 供应商应在《响应分项报价表》（格式见附件）上标明所投货物及相关服务的单价（如适用）和总价，并加盖公章。

12.3 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商估算错误或漏项的风险一律由供应商自行承担。具体包括但不限于：

12.3.1 所投货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，所投货物安装、调试、检验、技术服务、培训及质量保证等费用；

12.3.2 按照遴选文件要求完成本项目的全部相关服务费用；

12.3.3 遴选文件《采购需求书》中要求的其他采购内容产生的费用。

12.4 响应总价须包含遴选文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各

项报价中，将不对遴选总价进行调整。评审委员会有权要求供应商在评审现场合理的时间对此进行书面确认，供应商不确认的，其响应无效。

12.5 为了方便评审委员会对响应文件进行比较，供应商可在分项报价表上将遴选总价分成几部分，但并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权利。

12.6 供应商所报的各分项单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的响应，将被认为是非实质性响应，其响应无效。

12.7 每种产品/服务只能有一个响应报价，否则其响应无效。

### 13. 报价货币

13.1 所有报价一律用人民币填报，采购人不接受任何非人民币币种的报价。

### 14. 遴选保证金

14.1 供应商应提交供应商须知资料表规定数额的遴选保证金，并作为其响应文件的组成部分。

14.2 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳遴选保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

14.3 遴选保证金可采用的形式：详见《供应商须知资料表》。

14.4 遴选保证金有效期同本项目响应有效期。

14.5 凡没有根据本须知第 14.1 和 14.3 条的规定随附保证金的响应文件，将被视为非实质性响，予以拒绝。如发现由于供应商原因导致遴选保证金无法入账，将被视为无效遴选保证金，其响应无效。

14.6 未成交供应商的遴选保证金，在《成交通知书》发出后十五个工作日内退还；但本遴选文件规定不予退还的情形除外。

14.7 成交供应商的遴选保证金，在采购合同签订后十五个工作日内退还或者转为代理服务费。

14.8 遴选保证金是为了保护采购人或采购代理机构免遭因供应商的行为蒙受损失而要求的。下列任何情况发生，采购人或采购代理机构可以不予退还遴选保证金：

(1) 供应商在响应有效期内撤回响应文件的；

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或遴选文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人在规定的时间内签订合同的；

- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 成交供应商在规定期限内应交纳采购代理服务费而未交的；
- (6) 供应商或成交供应商有其他违反本遴选文件要求、损害采购人利益行为的。

14.9 若供应商或成交供应商的上述行为所造成的采购人的损失大于保证金金额的，采购人没收保证金的同时，有权要求供应商或成交供应商就保证金未能涵盖部分的损失承担赔偿责任。

## 15. 响应有效期

15.1 响应有效期见《供应商须知资料表》，在响应有效期内响应文件均保持有效。响应文件中填报的响应有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非实质性响应，采购人有权拒绝。

15.2 特殊情况下，采购人可于原响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求，其遴选保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长遴选保证金的有效期，有关退还和没收遴选保证金的规定在响应有效期的延长期内继续有效。

## 16. 响应文件的装订、签署和盖章

16.1 供应商应提供一份响应文件正本、《供应商须知资料表》中规定数目的副本、响应报价一览表（为方便报价，除响应文件中的《响应报价一览表》以外，供应商还需另行准备一份相同的《响应报价一览表》，单独包装提交，在信封上标明“响应报价一览表”字样。）及电子版本（使用 WORD、EXCEL 格式，采用 U 盘），每套响应文件须清楚地标明“正本”“副本”“响应报价一览表”“电子版本”。若正本和副本不符，以正本为准，电子版与纸制文件不符，以纸制文件为准。

16.2 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。响应文件需牢固装订成册（凡用活页夹、文件夹、塑料方便式书（插入式或穿孔式）均不认为是牢固装订）、目录清楚、页码准确。

16.3 响应文件的正本，一律用不褪色的墨水书写或打印，加盖供应商单位公章，并由供应商的法定代表人或其授权的代理人签署。响应文件的副本可采用正本的复印件。

16.4 任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字

或加盖供应商公章后才有效。

16.5 采购人拒绝接受以电报、电话、传真、电子邮件形式递交的响应文件。

★16.6 供应商在遴选过程中相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与供应商名称全称相一致的标准公章，如使用投标专用章或其它印章，须提供特别说明函，明确该专用章或其它印章作为直接参与本项目相关响应文件的签章、及业务合作伙伴参与本项目时授权函的签章，其效力等同于公章（该特别说明函须同时加盖供应商公章和供应商投标专用章或其它印章）。

#### 四、响应文件的递交

##### 17.响应文件的包装、密封和标记

17.1 供应商应将响应文件正本和副本、电子文档分开密封包装在单独的信封中进行提交，且在信封正面标明“正副本”“电子文档”字样。

17.2 所有信封上均应：

（1）清楚标明递交至遴选邀请中指定的地址；

（2）注明遴选邀请中指定的项目名称、采购编号和“在（提交响应文件截止时间）之前不得启封”的字样；

（3）在信封的封装处加盖供应商公章或密封章。

17.3 所有信封上还应写明供应商名称和地址，以便若其响应被宣布为“迟到”响应时，能原封退回。

17.4 如果供应商未按上述要求包装密封及加写标记，采购单位对响应文件的误投或过早启封概不负责。

17.5 未密封的响应文件，采购人、采购代理机构予以拒收。

##### 18.响应文件提交截止时间

18.1 供应商应在遴选文件规定的响应文件提交截止时间之前，将响应文件密封送达指定地点并递交至采购代理机构，响应文件提交截止时间和地点见《遴选邀请》。

18.2 采购代理机构可以按本须知第7条规定，顺延响应文件提交截止时间。在此情况下，采购代理机构、采购人和供应商受响应文件提交截止时间制约的所有权利和义务均应延长至顺延后的响应文件提交截止时间。

18.3 在规定的响应文件提交截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采

购代理机构或者遴选小组将拒绝接收并原封退回。

### **19.响应文件的补充、修改、撤回和撤销**

19.1 供应商在响应文件提交截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

19.2 供应商对响应文件补充、修改的书面材料或撤回的通知应按本须知第 16 和 17 条规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”或“撤回响应文件”字样。

19.3 在响应文件提交截止时间之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

19.4 供应商不得在响应有效期内撤销其响应文件，否则其保证金将按本须知 14.8 款的规定不予退还。

## **五、遴选程序**

### **20.响应文件的开启**

20.1 采购人或采购代理机构应当按遴选邀请中规定的响应文件开启日期及地点开启响应文件。

### **21.组建遴选小组**

21.1 遴选小组根据本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审事务。

21.2 遴选小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据遴选文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

### **22.响应文件的初审**

22.1 初审分为资格性检查和符合性检查。

1) 资格性检查。依据法律法规和遴选文件的规定，对响应文件中的资格证明文件、遴选保证金、响应有效期、★号条款等进行审查，以确定供应商是否具备遴选资格。

2) 符合性检查。依据遴选文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对遴选文件的响应程度进行审查，以确定响应文件是否对遴选文件的实质性要求作出响应。

### **23.响应偏离与非实质性响应**

23.1 对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规范，遴选小组可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序。

23.2 在遴选之前，遴选小组要根据本须知的规定审查每份响应文件是否实质性响应了遴选文件的要求。实质性响应遴选文件，是指响应文件内容与遴选文件的全部实质性要求条款、条件和规格相符，没有重大偏离。对关键条款的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离。遴选小组决定响应文件的有效性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

23.3 未实质性响应遴选文件的响应文件按无效响应处理。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其成为实质性响应的响应文件。如发现下列情况之一的，其响应文件无效：

- (1) 响应报价超出采购预算或响应有效期不足的；
- (2) 未按照遴选文件规定进行签署、盖章的；
- (3) 遴选保证金不满足遴选文件要求的；
- (4) 供应商资格条件不满足遴选文件要求，或未提供有效证明文件的；
- (5) 不满足遴选文件★号条款或遴选文件技术指标超出遴选文件“采购需求书”中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；
- (6) 响应文件附有采购人不能接受的条件；
- (7) 响应文件的技术响应与事实不符或提供虚假或失实资料的；
- (8) 在国家有关部门对供应商所报产品有强制性规定或要求（如相应技术、安全、节能和环保等）情况下，供应商所报产品不符合相应规定或要求的（所报产品如涉及计算机信息系统安全专用产品的，须具有公安部颁发的计算机信息系统安全专用产品销售许可证；所报产品如有属于开展国家信息安全产品认证产品范围的，须具有由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书等）；
- (9) 供应商在响应文件中对同一货物或服务，报有两个或两个以上价格、两个或两个以上技术及服务方案的（遴选文件允许提供备选方案的除外）；
- (10) 供应商恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人或者其他供应商的合法权益的；
- (11) 不符合法律、法规或遴选文件中规定的其他实质性要求或响应文件被拒绝的条款，以及其他遴选小组认为响应文件不能实质上满足遴选文件要求的。

#### **24.提供虚假材料谋取成交**

遴选过程中采购人、采购代理机构及遴选小组如发现供应商存在提供虚假材料谋

取成交的情形，将上报上级主管部门。

## 25.比较与评价

25.1 评审方法：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足遴选文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

25.2 经初审合格的响应文件，评审委员会将根据遴选文件规定的评审方法和标准，对其响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过初审的响应文件不得进入比较与评价。本项目的评审标准见本遴选文件第五章。

25.3 报价的修正：响应报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：（一）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（二）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以响应报价一览表的总价为准，并修改单价；（三）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。遴选文件如有另行规定的（详见《供应商须知资料表》），从其规定。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件无效。

25.4 响应文件有关事项的澄清或者说明：评审过程中，遴选小组将以书面形式要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正；若供应商不能在评标现场合理时间内作出书面回复，其响应无效。

## 26.遴选过程及保密原则

26.1 遴选之后，直到授予成交供应商合同止，凡与本次遴选有关人员对属于审查、澄清、评价有关资料以及授标意向等，均不得向供应商或其他无关的人员透露。

26.2 在遴选期间，供应商试图影响采购单位和遴选的任何活动，将导致其遴选被拒绝，并承担相应的法律责任。

26.3 响应文件一经提交，将不予退还。

## 27.成交供应商候选人的推荐原则

27.1 遴选小组将根据各供应商的评审排序以及遴选文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。响应文件满足遴选文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得

分最高的供应商为排名第一的成交候选人。采购人将按遴选小组在评审报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交供应商，评审得分相同的，按照响应报价由低到高的顺序推荐。评审得分且响应报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

27.2 遴选小组根据上述供应商排序，依次推荐 1 名或以上的供应商为成交候选供应商，并编写评审报告。

27.3 当递交文件或经评审合格的响应文件 $\geq 2$ 家时，按照遴选文件中规定的评审方法和标准，对合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价并进行独立打分，推荐成交候选人名单并编写评审报告。当递交文件或经评审合格的响应文件仅有 1 家时，如响应文件（含必要的澄清、说明）能够满足遴选文件和采购人的实际需求，能够保证项目质量且报价合理，则遴选小组推荐合格供应商为本项目的预成交供应商。如响应文件不能够满足遴选文件要求或采购人的实际需求或不能保证项目质量或报价不合理，则遴选小组建议本项目废标。

## 六、确定成交

### 28.确定成交供应商

28.1 采购人应当在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权遴选小组直接确定成交供应商，本项目具体要求详见《供应商须知资料表》。

28.2 采购人在确定成交供应商前，有权根据供应商递交的资格证明文件和采购人认为其它必要的、合适的资料，对供应商的响应文件进行真实性审查。

### 29.接受和拒绝任何或所有响应的权利

29.1 为维护国家和社会公共利益，采购单位保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何供应商的权利，且对受影响的供应商不承担任何责任。

29.2 在采购中，出现下列情形之一的，应予终止遴选：

(1) 因重大变故，采购任务取消的。

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

(3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

### 30.成交公告与成交通知书

30.1 在遴选有效期内，成交供应商确定后，采购机构发布成交结果公告，并向成

交供应商发出成交通知书。

30.2 成交通知书是合同的组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

### **31.接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等**

31.1 供应商认为采购文件、采购过程或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 3 日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，并及时向采购人、采购代理机构确认收到。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则不予受理。

31.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函须使用财政部制定的范本文件。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

31.3 采购人、采购代理机构接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息如下：（1）接收质疑函的方式：由供应商派授权代表现场递交的书面纸质质疑函和必要的证明材料（须按 32.2 条规定签署盖章），并现场签署《供应商书面资料签收记录》。（2）联系电话：详见第一章遴选邀请采购代理机构的联系方式。（3）通讯地址：北京市海淀区大街 8 号 16 层中钢招标有限责任公司。

### **32.签订合同**

32.1 成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，与采购人签订合同。

32.2 成交供应商无正当理由拒不与采购人签订采购合同的，成交结果无效，并承担相应的法律责任。

32.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人有权按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交人，或重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

32.4 遴选文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

32.5 采购合同不能转包，主体、关键性工作不能分包。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，详见《供应商须知资料表》。不允许分包的项目，成交供应商不得将合同项下非主体、非关键性工作分包给他人完成。

### **33.履约保证金**

33.1 成交供应商须按《供应商须知资料表》的规定向采购人提交履约保证金。

33.2 如果成交供应商没有按照上述第 33 条或第 34.1 条的规定执行，采购人将有权

取消该成交决定。

### **34.腐败、欺诈行为和不公平竞争行为**

#### 34.1 定义

34.1.1“腐败行为”是指在采购过程或合同实施过程中提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响采购代理机构或采购人的行为；

34.1.2“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购代理机构或采购人的利益的行为，包括供应商之间恶意串通投标（递交响应文件之前和之后），妨碍其他供应商的竞争行为，损害采购人或其他供应商的合法权益；

34.1.3“不公平竞争行为”是指供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约、且不能证明其自身报价合理性的竞争行为。

34.2 如果认定供应商在本项目的竞争中有腐败、欺诈或不公平竞争行为，其响应文件无效。

34.3 采购人或采购代理机构在任何时候发现供应商提交的响应文件内容有下列情形之一时，有权依法追究供应商的民事责任：

35.3.1 提供虚假的资料；

35.3.2 在实质性方面失实。

### **35.采购代理服务费用**

35.1 成交供应商须在领取成交通知书前以支票、电汇等付款方式一次向采购代理机构缴纳采购代理服务费用，具体收费标准详见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，供应商报价应包含代理费用。

## 第三章合同模板

# 消防设施设备维修合同

项目名称：北京市药品检验研究院消防设施设备维修项目

甲方：北京市药品检验研究院

乙方：

签定地点：北京

签定日期： 年 月 日

有效期限： 年 月 日至 年 月 日

甲方：北京市药品检验研究院

乙方：

鉴于：甲乙双方本着互惠互利、共同发展的原则，依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国消防法》和《中华人民共和国民法典》的规定，经友好协商，就乙方向甲方提供消防设施设备维修项目（简称：项目）事宜签订本合同。

### 一、项目概况

项目名称：北京市药品检验研究院消防设施设备维修项目

项目地点：北京市药品检验研究院，甲方指定地点

服务期限：合同签订后 60 日内完成全部工作内容并通过甲方验收。如遇不可抗力导致维修工作无法正常进行，服务期限作相应顺延，顺延事由结束后则顺延期限届满。

### 二、工作内容

甲方消防设施设备涉及的供水系统、消防排烟系统、电气火灾监控系统、消防水池等的维修。详见《消防设施设备维修内容及材料清单》（附件 1）

### 三、保修期

乙方提供的维修服务从项目验收合格之日算起有 3 年的保修期限，保修期内对于因质量问题导致的故障，乙方应保证 24 小时响应，负责免费修复，如因维修不及时导致甲方利益受到损害，乙方应承担全部经济及法律责任。

### 四、双方责任

#### （一）甲方责任

1. 甲方应明确提出服务的需求；
2. 与乙方积极配合，向乙方提供所需各类文档及条件，对乙方的维修成果及时接受并验收；
3. 为本合同的履行提供政策支持；
4. 按合同规定的金额和支付方式及时向乙方支付费用。

#### （二）乙方责任

1. 根据甲方需求制定维修服务方案，按照方案内容按时优质完成所有维修工作；
2. 乙方在签订本协议之前已充分了解并接受该项目的场地现状，愿意接受现场现状安排施工。

3. 未经甲方许可，乙方不得将本合同项下的服务工作转让给第三方；

4. 乙方现场管理人员和特殊工种人员必须持证上岗，并对其在维修施工现场的工作人员进行安全教育。乙方应严格遵守国家、北京市及甲方的相关安全规定，不得违反安全生产的相关规定进行施工，如维修过程中违反安全规定和要求发生安全事故，乙方承担所有责任，赔偿所有损失。

5. 乙方必须做好维修施工现场的道路、设备以及所有水电管网、绿化等市政府管线和周边建筑物及构造物的保护；如有设施设备损坏乙方负一切经济、安全责任和法律责任，甲方概不负责。

### 五、维修质量和检查验收

1. 乙方必须严格按照维修内容要求开展维修工作，维修质量必须符合国家消防安全要求，符合甲方所在地相关部门要求。

2. 维修完成后，由甲方在 10 日内组织有关单位进行验收，甲方可邀请消防部门参与验收。验收合格后，双方签署维修验收单。

3. 已竣工未验收维修改造，在交工前由乙方负责保管，乙方应通知甲方不得动用。

4. 维修改造竣工验收后，质保期为 3 年，自竣工验收合格之日开始起算。

### 六、合同费用及支付方式：

1. 合同费用：\_\_\_\_元人民币。

2. 付款方式：合同签订后，甲方收到乙方履约保证金（合同总价的 10%）及正规发票后，15 个工作日内支付乙方合同总金额的 100%，即 ¥\_\_\_\_\_元人民币（大写：\_\_\_\_\_元）。服务内容详见附件。

3. 甲方可通过公户汇款、支票转账的形式支付乙方服务费用；

4. 在甲方付款前，乙方向甲方交付与本合同等额的发票。

乙方收款信息：

单位名称：，

地址：

电话：

账号：

开户银行：

纳税人识别号：

行号：

5. 履约保证金的退还：如质保期内，本合同项下系统未出现任何质量问题、缺陷且乙方履行完毕质保义务，由乙方提交申请并经甲方书面确认后，甲方将履约保证金无息退还乙方，甲方应于收到乙方提交申请后的 15 个工作日内将履约保证金无息退还给乙方；如质保期内，本合同项下系统出现质量问题、缺陷或者乙方未履行完毕质保义务，须待乙方修正问题和缺陷，且履行完毕质保义务并经甲方确认后，甲方将履约保证金无息退还给乙方。

## 七、技术情报和资料的保密

1. 甲方应告知乙方其提供给乙方的各类信息是否属于保密范围及其密级。
2. 乙方有权了解其承担的该维修部分包括的所有内容，并负有为甲方保密的义务。
3. 乙方对甲方提供的与项目有关的技术资料、秘密文件不得丢失，不得自行复制，不得向第三方提供，不得用于本合同外的任何处，本合同期满后十日内应将前述技术资料、秘密文件全部归还甲方。

## 八、违约责任

1. 因乙方原因未能按本合同约定及时提供维修服务，乙方应向甲方支付违约金，违约金的计算办法为每一日按合同总金额的千分之一(1%)计算，总计不超过合同总金额的百分之五(5%)。

2. 甲方如没有按本合同规定向乙方支付维修费用，每逾期一日，须向乙方支付违约金，违约金的计算办法为每一日按合同总金额的千分之一(1%)计算，总计不超过合同总金额的百分之五(5%)。

本次维修使用的资金为财政资金，如果由于上级财政政策的原因导致甲方无法按时支付维修费，支付期限顺延，甲方不承担违约责任。

3. 任何一方逾期履行，违约金达到上述最高额，合同总金额的百分之五(5%)后，守约方可提出终止合同，并书面通知违约方。

4. 任何一方违反本合同约定，除承担违约责任外，给对方造成损失的还应承担损失赔偿责任。

## 九、争议解决和法律适用

1. 甲乙双方应以友好协商方式解决本合同履行过程中产生的争议。经协商无法

解决争议时，任何一方均可向甲方所在地人民法院起诉。

2. 本合同适用中华人民共和国法律。

#### 十、其它

1. 本合同附件为本合同组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 本合同签订后，经甲乙双方协商一致，可以对本合同有关条款进行变更或者补充，但应以书面形式确认。上述文件一经签署，即具有法律效力并成为本合同的有效组成部分。

3. 本合同壹式叁份，甲方两份，乙方壹份，具有同等法律效力。

4. 本合同自双方签字盖章之日起生效。

5. 双方签字、盖章不在同一日期的，以后签字盖章的日期为本合同的生效日期。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

授权签字人

授权签字人

日期：

日期：

## 附件 1

## 消防设施设备维修内容及材料清单

## 1. 消防供水系统

序号	项目	位置	施工方式	规格	单位	数量	备注
1	室外消防栓 管线漏水探 伤检测	全区域	探伤检测漏点, 维修	DN150	米	约 900	
2	室外消防栓	南门东南 侧, 室外地 下式消防 栓	滴漏故障, 更换阀门	DN150	套	5	
3	消防巡检柜	地下室消 防泵房	故障, 更换元器件、调 试控制系统	XUN-6-1	套	1	
4	消防水泵连 锁控制柜	地下室消 防泵房	远程启停不稳定, 更 换元器件模块、调试 控制系统	XKLS-1-3	台	3	
		B 楼	施工布线	NH- RVSP2*1.5	米	约 300	
5	湿式报警阀	地下室消 防泵房	更换阀门	DN150	套	1	
6	室外消防栓 供水泵	地下室消 防泵房	更换, 室外消防栓供 水泵	TXBD6/15- L	台	1	
7	补水稳压泵 控制单元	设备层, 高 位水箱间	增加监控及控制系统	定制	套	1	

## 2. 消防排烟系统

序号	项目	位置	施工方式	规格	单位	数量	备注
1	风机连锁控制 系统	实验楼 17 台 (A2、 B12、C3)	系统布线, 升 级控制系统, 调试控制系统	数据线	米	约 2300	
		实验楼 17 台 (A2、 B12、C3)	更换熔断阀	280 熔断阀	套	15	

## 3. 电气火灾监控系统

序号	项目	位置	施工方 式	规格	单位	数量	备注
1	火灾监控互感 器	B 楼 1、2、3、 4 层 强电间	更换	BD-100	套	10	

2	剩余电流电气火灾监控探测器	B楼 1、2、3、4层强电间	更换	BQ7M-L	台	8	
3	电流电压检测模块	B楼 1、2、3、4层强电间	更换	PZ300	套	41	
4	火灾监控互感器	B楼 1、2、3、4层强电间	更换	BD-70	个	123	

#### 4. 消防水池

序号	项目	位置	施工方式	规格	单位	数量	备注
1	拆除打磨原防水基层	消防泵房	消防水池漏水，清理铲除维修	详见现场	项	容水量 277 立方	
2	水池内部垃圾转运			详见现场			
3	基层铲除修补处理			详见现场			
4	聚氨酯防水涂料耐水基层处理			Q/SY YHFO185-2021 GES-M1A-10 GES-M1B-6			
5	高耐水聚合物防水涂料			Q/SYYHFO122-2019 TGNS100-15-L JGNS100-21-P			

注：1. 设备安装完成后需要与消防控制主机系统连接及调试，达到消防设备使用及管理要求。

2. 此维修项目完成后，应符合北京市药品检验研究院属地相关部门要求。

## 第四章技术需求书

## 一、采购标的

北京市药品检验研究院消防设施设备维修项目

## 二、商务要求

### 1. 实施期限和地点

实施期限：合同签订后 60 日内，完成全部工作内容并通过采购人验收。

地点：北京，采购人指定地点。

### 2. 付款条件（进度和方式）

详见第三章合同相关规定

## 三、技术要求

### 1.基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标：详见服务内容及要求

1.2 需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范  
满足国家相关标准、行业标准、地方标准和采购文件规定的要求。

### 2.服务内容及要求

2.1 采购标的需满足的性能、材料、结构、外观、质量、安全、技术规格、物理特性等要求

完成消防设施维修工作，消防设施维修项目及材料清单详见下表：

### 2.1.1、消防供水系统

序号	项目	位置	施工方式	规格	单位	数量	备注
1	室外消防栓管线漏水探伤检测	全区域	探伤检测漏点, 维修	DN150	米	约 900	
2	室外消防栓	南门东南侧, 室外地下式消防栓	滴漏故障, 更换阀门	DN150	套	5	
3	消防巡检柜	地下室消防泵房	故障, 更换元器件、调试控制系统	XUN-6-1	套	1	
4	消防水泵连锁控制柜	地下室消防泵房	远程启停不稳定, 更换元器件模块、调试控制系统	XKLS-1-3	台	3	
		B 楼	施工布线	NH-RVSP2*1.5	米	300	
5	湿式报警阀	地下室消防泵房	更换阀门	DN150	套	1	
6	室外消防栓供水泵	地下室消防泵房	更换, 室外消防栓供水泵	TXBD6/15-L	台	1	
7	补水稳压泵控制单元	设备层, 高位水箱间	增加监控及控制系统	定制	套	1	

### 2.1.2、消防排烟系统

序号	项目	位置	施工方式	规格	单位	数量	备注
1	风机连锁控制系统	实验楼 17 台(A2、B12、C3)	系统布线, 升级控制系统, 调试控制系统	数据线	米	约 2300	
		实验楼 17 台(A2、B12、C3)	更换熔断阀	280 熔断阀	套	15	

### 2.1.3、电气火灾监控系统

序号	项目	位置	施工方式	规格	单位	数量	备注
1	火灾监控互感器	B 楼 1、2、3、4 层 强电间	更换	BD-100	套	10	
2	剩余电流电气火灾监控探测器	B 楼 1、2、3、4 层 强电间	更换	BQ7M-L	台	8	
3	电流电压检测模块	B 楼 1、2、3、4 层 强电间	更换	PZ300	套	41	
4	火灾监控互感器	B 楼 1、2、3、4 层 强电间	更换	BD-70	个	123	

### 2.1.4、消防水池

序号	项目	位置	施工方式	规格	单位	数量	备注
1	拆除打磨原防水基层	消防泵房	消防水池漏水，清理铲除维修	详见现场	项	容水量 277 立方	
2	水池内部垃圾转运			详见现场			
3	基层铲除修补处理			详见现场			
4	聚氨酯防水涂料耐水基层处理			Q/SY YHFO185-2021 GES-M1A-10 GES-M1B-6			
5	高耐水聚合物防水涂料			Q/SYYHFO122-2019 TGNS100-15-L JGNS100-21-P			

注：1.设备安装完成后需要与消防控制主机系统连接及调试,达到消防设备使用及管理要求。

2.此维修项目完成后，应符合北京市药品检验研究院属地相关部门要求。

2.2 需由供应商提供设计方案、解决方案或者组织方案的采购项目，应当说明采购标的的功能、应用场景、目标等基本要求

（一）实施方案及技术措施的组织方案

功能、应用场景、目标：供应商应针对本项目实际情况结合过往经验组织制定科学合理的实施方案及技术措施，保证项目工作质量及实施进度。

（二）主要材料设备配备组织方案

功能、应用场景、目标：供应商应针对本项目实际情况结合过往经验制定科学合理的主要材料设备配备组织方案，保证主要材料设备的质量品质达到要求的标准。

（三）成品保护和维修项目保修工作组织方案

功能、应用场景、目标：供应商应针对本项目实际情况结合过往经验组织制定科学合理的成品保护和维修项目保修工作组织方案，保证项目工作质量。

（四）项目经理及项目团队

功能、应用场景、目标：供应商应针对本项目实际情况结合过往经验组织制定科学合理的项目经理及项目团队，保证本项目按时按量顺利实施完成。

### 3.履约验收方案

详见第三章合同相关规定

## 第五章评审标准

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	供应商类似项目业绩	10	供应商自 2021 年 1 月 1 日至递交文件截止之日期间，具有类似项目业绩，每有 1 个得 2 分，最高得 10 分。 注：须同时提供合同复印件作为有效证明材料，合同复印件至少包括合同内容页、项目名称页面以及盖章页。未附有效证明材料或不满足上述要求的业绩将不予认可。	
2	实施方案及技术措施的组织方案	10	(1) 方案完整性：方案内容完整、且描述翔实具体，得 10 分；方案内容通用简单，得 6 分；方案内容不够完整或描述不够翔实具体，得 2 分；未提供方案或方案内容存在重大欠缺，得 0 分。	
		10	(2) 方案可实施性：方案合理、考虑周全、可实施性高，得 10 分；方案可实施性内容通用简单，得 6 分；方案考虑不够周全，得 2 分；内容存在重大缺陷，得 0 分。	
		5	(3) 方案针对性：方案贴近项目实际，针对性强，得 5 分；方案通用简单、针对性不足，得 2 分。未提供方案或方案针对性存在重大缺陷，得 0 分。	
3	主要材料设备配备组织方案	10	方案内容完整、合理、考虑周全，可实施性高，得 10 分；方案内容通用简单，得 6 分；方案内容不够完整或描述不够翔实具体，得 2 分；未提供方案或方案内容存在重大欠缺，得 0 分。	
4	成品保护和项目保修工作组织方案	10	方案可实施性：方案内容完整、合理、考虑周全，可实施性高，得 10 分；方案可实施性内容通用简单，得 6 分；方案合理但考虑不够周全，可实施性欠佳，得 2 分；未提供方案或方案可实施性存在重大缺陷，得 0 分。	
5	项目经理	5	投标人为本项目所派项目经理具备高级职称，得 5 分；中级职称得 2 分；中级以下不得分。须提供有效职称证书复印件，否则不得分。	
6	项目团队	10	人员配备方案专业齐全、分工合理、类似项目经验丰富、针对性强，得 10 分； 人员配备方案专业齐全、分工合理，得 6 分； 提供了常规、通用的人员配备方案，基本符合项目需求，得 2 分； 人员配备方案有重大缺陷或未提供相应方案，得 0 分。	
7	投标报价	30	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 分值。 此处投标报价指经过报价修正后的报价，详见第二章供应商须知 25.3。	
合计		100		

## 第六章附件—响应文件格式



附件 2 响应报价一览表

响应报价一览表

采购编号/包号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

供应商名称		
响应报价（含增值税总价，人民币元）	大写	
	小写	

注：

1. 以上报价须包括供应商为完成本项目、达到遴选文件采购需求书的所有费用及按照国家现行税法和有关部门现行规定需缴纳的一切税费。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

**附件 3 响应分项报价表**

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	备注/说明
1					
2					
3	...				
总价（元）					

供应商名称（加盖公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

**附件 4 商务条款偏离表**

**商务条款偏离表**

项目名称：\_\_\_\_\_ 采购编号/包号：\_\_\_\_\_

对本项目商务条款的偏离情况（请进行勾选）： <input type="checkbox"/> 无偏离 <input type="checkbox"/> 有偏离。如有偏离，则请在下表中予以逐一一列明：					
序号	遴选文件条目号（页码）	遴选文件要求	响应内容	偏离情况（据实填写正偏离/负偏离）	说明

注：1、本偏离表是遴选小组评审最重要的直观材料和主要依据，供应商应当予以填写，表中“偏离情况”一栏应填以“正偏离”或“负偏离”。对遴选文件中的所有商务条款，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和同意。  
 2、供应商对于偏离情况请如实列出，否则根据情况承担相应后果。  
 3、签订合同时，对于遴选文件中的所有商务条款，除在本表中已列明的所有偏离外，均视作完全响应和满足遴选文件中的要求。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

附件 5 技术需求偏离表

技术需求偏离表

项目名称：\_\_\_\_\_ 采购编号/包号：\_\_\_\_\_

序号	采购文件条 目号(页码)	采购文件要求	响应内容	偏离情况 (据实填写)	说明
针对本采购文件第四章《技术需求书》中条款的偏离情况（请进行勾选）： <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有负偏离，则须在本表中对负偏离项逐一列明）					

注：对采购文件中的所有技术条款，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和同意。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

**附件 6 资格证明文件**

**附件 6-1 法定代表人授权书**

**法定代表人授权书**

本授权书声明：注册于中华人民共和国的（供应商名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本单位（单位名称）授权的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人，就（项目名称）的采购，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书经签字盖章后生效，特此声明。

法定代表人（签字或印鉴）：\_\_\_\_\_

被授权人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

附：

被授权人姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮政编码：

传 真：

电 话：

被授权人身份证复印件：

--	--

**附件 6-2 联合体响应协议书（本项目不适用）**

### **附件 6-3 企业法人营业执照**

复印件

供应商如为企业法人，须提供企业法人营业执照；供应商如为事业单位或其他组织，须提供事业单位法人证书或登记证或组织机构代码证或其他有效证明文件。

**附件 6-4 具备履行合同必需的设备和专业技术能力的证明**  
**具备履行合同必需的设备和专业技术能力的证明**

<p>履行合同所必需的设备</p>	<p>(如完成本项目相关的办公、生产设备等)</p>
<p>专业技术能力</p>	<p>(如履行合同必需的专业技术人员的专业、人数, 专利或专有技术, 研发或实施能力等)</p>

注: 本表必须填写, 表中内容不得为空。如本表中的内容在响应文件其他地方已有体现, 可填写对应内容的章节号或页码。

**附件 6-5 供应商声明函**

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目采购中，我单位承诺：

1、我单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条的相关规定，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

若采购单位在本项目采购过程中发现我单位不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条的相关规定，或者被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单等情况，我单位将无条件地退出本项目的谈判响应，并承担因此引起的一切后果。

2、我单位参与采购活动前三年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限已经届满）。

3、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

4、我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）。

若采购人或采购代理机构在本项目采购过程中发现我单位存在违反上述承诺的事项，我单位将自动失去在本项目的成交资格，并承担因此引起的一切后果及虚假响应责任。

供应商名称（加盖公章）：\_\_\_\_\_

（注：供应商客观情况如与上述内容不一致，请如实列出。一旦发现供应商提供的声明函不实，按提供虚假材料处理。）

## 附件 6-6 采购代理服务费承诺书

### 采购代理服务费承诺书

致：中钢招标有限责任公司

我公司参加了贵公司组织的采购编号/包号为\_\_\_\_\_的项目采购活动。我方承诺，我方一旦在本项目获中标（或成交），将保证按遴选文件规定的金额和方式，在领取《中标（或成交）通知书》前，向贵方一次性交纳采购代理服务费。

我方如违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承诺金额的 200% 在项目遴选保证金和/或在采购人付给中标（或成交）供应商的合同价款中扣缴。

特此承诺！

承诺方全称（盖章）：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_

中钢招标有限责任公司

地址：中国北京市海淀区海淀大街 8 号

邮编：100080

电话：010-62686381

传真：010-62688250

人民币账户：开户行名称：中国民生银行股份有限公司北京大兴新城支行

开户人名称：中钢招标有限责任公司

账号：同遴选保证金账号

**附件 6-7 具备法律、行政法规规定的其他条件或遴选文件“供应商资格条件”要求的其他证明文件**

(1) 供应商须具备《社会消防技术服务管理规定》规定的从事消防设施维护保养检测的从业条件。

(提供社会消防技术服务信息系统 ([https://shhxf.119.gov.cn/templet/index\\_7.jsp](https://shhxf.119.gov.cn/templet/index_7.jsp)) 查询结果)

**附件 7 业绩一览表**

业绩编号	项目名称	业绩文件签订时间	项目单位	项目单位联系人/电话	项目内容描述
1					
2					
...					

注：1、业绩的认定标准及有效证明文件要求见遴选文件《评审标准》。

2、供应商须随本表附有效证明材料，业绩证明材料须提供复印件并加盖供应商公章（原件备查），须内容清晰。供应商须将提供的有效证明材料按本表形式进行编号并按编号顺序装订提交。未提供有效证明材料的项目业绩在评标时将不予认可。

3、本表中信息如有虚假，一经查实将导致其响应文件被拒绝。

## **附件 8 项目服务方案**

供应商应在本部分提供技术方案，如施工方案或施工组织设计等内容及供应商认为应附的其他材料。

**附件 8-1 拟派往本项目实施团队情况**

**附件 8-1-1 本项目实施团队主要人员名单**

拟担任 职务、分工	姓名	职称	学历	专业	从业资格	相关工作年限

供应商承诺：项目周期内实施人员保持稳定，项目核心人员不发生变动。

**附件 8-1-2 本项目实施团队主要人员简历表**

姓名		年龄		身份证号码	
毕业学校				专业	
学历		职称		职务	
现所在机构 或部门				相关工作年限	
拟在本项目担任职务					
主要经历					
日期	参加过的相关项目名称/ 成果情况	担任何职 (负责人/参加者)		是否已 完成	备注

注：“主要人员”是指实际参加本项目规定的管理、技术和服务工作的负责人员（包括但不限于项目负责人等），应附上有关从业资质证书。

## 附件 8-2 服务方案及承诺

(格式自拟)

## 附件 9 开票信息

致：中钢招标有限责任公司

我单位参与的（项目名称），项目编号。

### 一、招标代理服务费开票信息

我单位为小规模纳税人，如获中标，请在我单位支付招标代理服务费后，按以下信息开具发票（适用于供应商支付招标代理服务费的项⽬）：

付款单位名称：

纳税人识别号：

我单位为一般纳税人，如获中标，请在我单位支付招标代理服务费后，我单位选择开具增值税专用发票/增值税普通发票（供应商根据自身情况选择发票类型，进行勾选）并按以下信息开具发票（适用于供应商支付招标代理服务费的项⽬，普通发票仅填写①和②项内容即可）：

①付款单位名称：\_\_\_\_\_

②纳税人识别号或统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

③地址：\_\_\_\_\_

④电话：\_\_\_\_\_

⑤开户行全称：\_\_\_\_\_

⑥账号：\_\_\_\_\_

我单位“增值税一般纳税人资格登记表”复印件或加盖“增值税一般纳税人”戳记的税务登记证复印件或税务部门网站的资格查询结果截图**附后**。

### 二、招标代理服务费承诺

我方承诺，一旦在本项目获得中标，将保证按招标文件规定的金额和方式，在领取《中标通知书》的同时，向贵方一次性交纳招标代理服务费。

如我方未按上述承诺支付招标代理服务费，由此产生的一切法律后果和责任由我司承担，我司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

我方同时确认，一旦在本项目获得中标，同意按照从保证金中扣取/单独电汇方式向贵方缴纳招标代理服务费。若我方选择“单独电汇”方式缴纳，则应在中标通知书发出后 7 个工作日内完成缴纳，否则视为我方同意从保证金内扣除相应款项。

### 三、采购合同签订事宜告知承诺

我方承诺，一旦在本项目获得中标，将在采购合同签订后 **1 个工作日内**，通过我方在本项目登记备案的邮箱向采购代理机构发送邮件告知准确合同签订日期，履行告知义务。

我方已知晓，发送邮件标题应为“xx 合同已签订，请退还投标保证金”，邮件正文应为“项目编号+项目名称+合同签订日期（年月日）+其他需要说明的事项（如有）”，并将合同关键页（包含采购项目名称、合同签订日期、双方盖章内容）、招标代理服务费用付款凭证（适用于单独缴纳方式）作为附件上传。

若我方未按要求及时发送通知邮件，由此导致的逾期退还投标保证金或发票开票延迟等责任由我方自行承担，采购代理机构不承担相应责任。

#### 四、招标代理服务费发票信息

“货物或应税劳务、服务名称”默认填写内容为：“**招标服务费**”，如需开具“服务费”、“招标代理服务费”，请做勾选，服务费/招标代理服务费：

“单位”默认填写内容为：无；

“数量”默认填写内容为：1。

以上信息请知晓，如有其他特殊要求，请于领取中标通知书前以邮件形式告知本项目联系人。

以上信息已与我方财务人员核实，真实有效、正确无误，如我方相关信息在此期间内发生变更，我方负责及时通知贵公司。由于填写错误、不清晰、我方信息变更而未及时告知招标公司等引起的退款、开票延误等后果由我方自行承担。

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

**附件 10 供应商认为需要提供的其他材料（如有）**