

云之龙咨询集团有限公司

竞争性磋商文件

(全流程电子化采购)

项目名称：2023 年河池市统筹“区培计划”培训项目

项目编号：HCZC2023-C3-990094-YZLZ

采购人：河池市教育局

采购代理机构：云之龙咨询集团有限公司

2023 年 6 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 供应商须知	6
第三章 采购需求	22
第四章 评审程序、评审方法和评审标准	41
第五章 响应文件格式	60
第六章 合同文本	90

第一章 竞争性磋商公告

竞争性磋商公告

项目概况

2023 年河池市统筹“区培计划”培训项目采购项目的潜在供应商应在“政采云”平台 (<https://www.zcygov.cn>) 获取（下载）竞争性磋商文件，并于 2023 年 6 月 27 日 9 时 00 分（北京时间）前提交（上传）响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：HCZC2023-C3-990094-YZLZ

项目名称：2023 年河池市统筹“区培计划”培训项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1 分标：330000.00 元；2 分标：304200.00 元；3 分标：457800.00 元；

4 分标：308000.00 元；

最高限价：1 分标：330000.00 元；2 分标：304200.00 元；3 分标：457800.00 元；

4 分标：308000.00 元；

采购需求：

分 标 号	项 目 名 称	子项目类 别	培 训 对 象	培 训 内 容	培 训 方 式	培 训 人 数
1	区 培 计 划	河池市教 育教学优 秀教师专 题培训	特级教师、基础教 师名师、初中学科 带头人、园丁工程 学员等	政治修养、师德修养、学科教育 教学能力深度提升、教科研能力、 教育教学示范引领能力等。	集中培训 3 天+跟岗研 修 2 天+送教 下乡 2 天	130
2		河池市中 小学思政 课教师培 训	中小学思政课教 师、教研员	政治素质与师德修养、理论功底 与专业素养、教学知识与能力提 升、教材解析与教法指导、教学 课例与点评分析等。	集中培训 3 天+跟岗研 修 1 天+导师 带教 2 天+工 作坊 30 学时	130

3	河池市中小学心理健康教师培训	中小学心理健康教师、教研员	心理健康教育的基本理论、从事心理健康教育的基础技能；有效开展本校心理健康教育活动，依据有关理论设计心理健康教育方案并去实施，能够在实践中分析、解决学校心理健康教育实际问题；促进心理教师的自我成长，提升从事心理健康教育的职业道德水平等。	集中培训 3 天+现场观摩 2 天	130
	中小学体育教育能力提升培训	市（县、区）中小学专、兼职体育学科带头人、骨干教师	体育学科核心素养的内涵、核心素养的框架内容、新课程标准以及教师专业发展如何应对挑战	集中培训 4 天和基地（实操）研修 2 天	86
4	河池市培训管理者团队培训	市、县教育局教师培训分管领导、工作人员，学校培训工作分管领导与实施人员	教师培训政策解读、教师培训规划设计与实践、教师培训需求调研与结果分析、教师培训管理工作与实施、教师培训者队伍建设与培养、校本培训规划与实施。	区外集中培训 3 天+现场观摩 2 天+跟岗研修 2 天	80

合同履行期限：2023 年 12 月 31 日前完成。

本项目（否）接受联合体

二、申请人的资格条件：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目 3 分标专门面向中小企业采购，参与 3 分标竞标活动的供应商应为中、小、微型企业或者监狱企业或者残疾人福利性单位；
3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取竞争性磋商文件

时间：2023 年 6 月 12 日至 2023 年 6 月 27 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn>）

方式：网上下载。本项目不提供纸质文件，潜在供应商需使用账号登录或者使用 CA 登录“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn>）-进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，获取竞争性磋商文件。电子响应文件制作需要基于“政采云”平台获取的磋商文件编制，通过其他方式获取磋商文件的，将有可能导致供应商无法在“政采云”平台编制及上传响应文件。

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2023 年 6 月 27 日 9 时 00 分（北京时间）

地点：“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn>）

五、开启

1. 时间：2023 年 6 月 27 日 9 时 00 分（北京时间）
2. 地点：“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn>）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 磋商保证金：本项目不收取磋商保证金。

2. 网上查询地址

www.ccgp.gov.cn（中国政府采购网）、zfcg.gxzf.gov.cn（广西壮族自治区政府采购网）、<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/hcggzy/> [全国公共资源交易平台（广西·河池）]

3. 本项目需要落实的政府采购政策

- （1）政府采购促进中小企业发展。
- （2）政府采购促进残疾人就业政策。
- （3）政府采购支持监狱企业发展。

4. 供应商竞标注意事项

（1）本项目为全流程电子化采购项目，通过“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn>）实行在线电子竞标，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目竞争性磋商文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在提交响应文件截止时间前通过网络上传至“政采云”平台（加密的电子响应文件是指后缀名为“jmbs”的文件），**供应商在“政采云”平台提交电子响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。**供应商登录“政采云”平台，依次进入“服务中心-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”查看电子竞标具体操作流程。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，供应商应当在提交响应文件截止时间前，完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理及响应文件的提交（供应商可登录“广西政府采购网”，依次进入“办事服务-下载专区”或者登陆“政采云”平台，依次进入“服务中心-入驻与配置”中查看 CA 数字证书办理操作流程。如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190）。

（3）CA 证书在线解密：首次响应文件开启时，需携带制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA 认证）登录“政采云”平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

注：1）为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子竞标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个采购活

动。2) 供应商应当在提交响应文件截止时间前完成电子响应文件的提交（上传），提交响应文件截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新提交（上传），提交响应文件截止时间前未完成提交（上传）的，视为撤回响应文件。提交响应文件截止时间以后提交（上传）的响应文件，“政采云”平台将予以拒收。

（4）供应商需要在具备有摄像头及语音功能且互联网网络状况良好的电脑登录“政采云”平台远程开标大厅参与本次磋商，否则后果自负。

5. 监督部门

名称：河池市财政局政府采购监督管理科

电话：0778—2270025

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：河池市教育局

地址：河池市金城中路 441 号

联系方式：0778-2109325

2. 采购代理机构信息

名称：云之龙咨询集团有限公司

地址：河池市金城江区上任南路 27 号金旅大厦 5A 层

联系方式：0778-2289960

3. 项目联系方式

项目联系人：雷 箭、韦力

电话：0778-2103896

云之龙咨询集团有限公司

2023 年 6 月 12 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	内 容
3	<p>1. 供应商的资格条件：详见竞争性磋商公告</p> <p>2. 供应商出现下列情形之一的，不得参加政府采购活动：</p> <p>2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。</p> <p>2.2 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。</p>
5.1	是否接受联合体竞标：详见竞争性磋商公告
5.2	如接受联合体竞标，联合体竞标要求如下：无。
6.2	<p><input checked="" type="checkbox"/>不允许分包</p> <p><input type="checkbox"/>允许分包</p> <p>分包内容：_____。</p> <p>分包金额或者比例：_____。</p>
12.1.1	<p>资格证明文件</p> <p>1. 供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>2. 属于中小企业的提供《中小企业声明函》，属于残疾人福利性单位的《提供残疾人福利性单位声明函》，属于监狱企业的提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（《中小企业声明函》及《提供残疾人福利性单位声明函》格式后附，监狱企业证明材料自行提供）；（3分标必须</p>

	<p>提供，否则按无效竞标处理）</p> <p>3. 供应商依法缴纳税收的相关材料（<u>2022</u>年<u>11</u>月至<u>2023</u>年<u>4</u>月内连续<u>3</u>个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的，必须提供相应文件证明其依法免税。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的，只需提供从成立之日起的依法缴纳税收相应证明文件）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>4. 供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[<u>2022</u>年<u>11</u>月至<u>2023</u>年<u>4</u>月连续<u>3</u>个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从成立之日起到响应文件提交截止时间止不足要求月数的只需提供从成立之日起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>5. 供应商财务状况报告（<u>2022</u>年度财务报表复印件，或者银行出具的资信证明，或者中国人民银行征信中心出具的信用报告（企业竞标的提供企业信用报告，自然人竞标的提供个人信用报告）；供应商属于成立时间在规定年度之后的法人或其他组织，需提供成立之日起至响应文件提交截止时间前的月报表或银行出具的资信证明或者中国人民银行征信中心出具的企业信用报告；资信证明应在有效期内，未注明有效期的，银行出具时间至响应文件提交截止时间不超过一年）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>6. 供应商直接控股、管理关系信息表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>7. 竞标声明（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处理）</p> <p>8. 除磋商文件规定必须提供以外，供应商认为需要提供的其他证明材料；</p> <p>注：</p> <p>1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商电子签章，否则响应文件按无效处理。</p> <p>2. 分公司参加竞标的，应当取得总公司授权；</p>
12.1.2	<p>报价文件</p> <p>1. 竞标报价表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效处理）</p> <p>2. 供应商认为需要提供的其他有关资料。</p>
12.1.3	<p>商务技术文件</p> <p>1. 无串通竞标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则响应文件按无效响应处</p>

	<p>理)</p> <p>2. 法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件 (格式后附); (除自然人竞标外必须提供, 否则响应文件按无效响应处理)</p> <p>3. 授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件 (格式后附); (委托时必须提供, 否则响应文件按无效响应处理)</p> <p>4. 商务要求偏离表 (格式后附); (必须提供, 否则响应文件按无效响应处理)</p> <p>5. 服务需求偏离表 (格式后附); (必须提供, 否则响应文件按无效响应处理)</p> <p>6. “区培计划”项目申报书 (格式见附件) (必须提供, 否则作无效投标处理)</p> <p>7. 项目实施人员一览表 (格式自拟); (必须提供, 否则作无效投标处理)</p> <p>8. 对应采购需求的技术要求、商务要求提供的其他文件资料 (格式自拟);</p> <p>9. 供应商认为需要提供的其他有关资料。</p> <p>注: 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的, 必须加盖供应商电子签章, 否则响应文件按无效响应处理。</p>
15. 2	竞标报价是履行合同的最终价格, 即满足全部采购需求所应提供的服务的价格; 包括竞标服务的成本、运输 (含保险) (如有)、技术服务、培训、税费等所有费用。
16. 2	竞标有效期: 自首次响应文件提交截止之日起 <u>120</u> 日。
17. 1	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不收取磋商保证金。
19	本项目不接受电子备份响应文件
20. 1	<p>响应文件提交截止时间: 详见竞争性磋商公告。</p> <p>响应文件提交地点: 详见竞争性磋商公告。</p>
24. 1	磋商小组的人数: <u>3</u> 人。
25	<p>首次响应文件开启时间详见“竞争性磋商公告”。</p> <p>首次响应文件解密时间: <u>30</u> 分钟。</p>
26. 3	<p>商务要求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。</p> <p>技术要求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。</p>
28. 1	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不收取履约保证金。
29. 1	<p>签订合同携带的证明材料:</p> <p>委托代理人负责签订合同的, 须携带授权委托书及委托代理人身份证原件等其他资格证件。</p> <p>法定代表人负责签订合同的, 须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件等其他证</p>

	明材料。
31.2	<p>接收质疑函方式：以书面形式</p> <p>质疑联系部门及联系方式：云之龙咨询集团有限公司河池分公司招标部，联系电话：0778-2289960，通讯地址：河池市金城江区上任南路27号金旅大厦5A楼。</p> <p>业务时间：工作日每天上午8时00分到12时00分，下午3时00分到6时00分。</p>
32.1	<p>1. 采购代理费支付方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目代理服务费由成交供应商领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付。</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人支付。</p> <p>2. 采购代理费收取标准：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 以分标（<input type="checkbox"/> 成交金额/<input checked="" type="checkbox"/> 采购预算/<input type="checkbox"/> 暂定成交金额/<input type="checkbox"/> 其他___）为计费额，按本须知正文第 32.2 条规定的收费计算标准（<input type="checkbox"/> 货物类/<input checked="" type="checkbox"/> 服务类/<input type="checkbox"/> 工程类）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以（<input checked="" type="checkbox"/> 收费基准价格/<input type="checkbox"/> 收费基准价格下浮___%/<input type="checkbox"/> 收费基准价格上浮___%）收取。</p> <p><input type="checkbox"/> 固定采购代理收费_____。</p> <p>3. 采购代理费收取银行账户</p> <p>开户名称：云之龙咨询集团有限公司河池分公司</p> <p>开户银行：中信银行南宁东葛支行</p> <p>银行账号：8113001014200157967</p>
33.1	<p>解释：构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于竞标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、竞争性磋商公告、供应商须知、采购需求、评审程序、评审方法和评审标准、响应文件格式、合同文本的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的磋商文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p>
33.2	<p>1. 本磋商文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本磋商文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本磋商文件所称的“电子签章”、“电子签名”，是指经“政采云”平台认可的CA 认证的电子签名数据为表现形式的印章，可用于签署电子响应文件，电子印章与</p>

	<p>实物印章具有同等法律效力，不因其采用电子化表现形式而否定其法律效力。</p> <p>3. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照或者执业许可证等证照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人，且应具备独立承担民事责任能力，自然人应当为年满 18 岁以上成年人（十六周岁以上的未成年人，以自己的劳动收入为主要生活来源的，视为完全民事行为能力人）。</p> <p>4. 本磋商文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>5. 本磋商文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>
--	---

供应商须知正文

一、总则

1. 适用范围

1.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5 “竞标”是指供应商按照本项目竞争性磋商公告或者邀请函规定的方式获取磋商文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “响应文件”是指：供应商根据本磋商文件要求，编制包含资格证明、报价、商务技术等所有内容的文件。

2.8 “实质性要求”是指磋商文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.10 “负偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.11 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.12 “首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的报价。

3. 供应商的资格条件

供应商的资格条件详见“供应商须知前附表”。

4. 竞标费用

供应商应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取磋商文件、勘查现场、编制和提交响应文件、参加磋商与应答、签订合同等，不论竞标结果如何，均应自行承担。

5. 联合体竞标

5.1 本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2 如接受联合体竞标，联合体竞标要求详见“供应商须知前附表”。

5.3 根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》【桂财采〔2022〕30号】的规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予2%-3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

6. 转包与分包

6.1 本项目不允许转包。

6.2 本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。允许分包的非主体、非关键性工作，根据法律法规规定承担该工作需要行政许可的，如该工作由供应商自行承担，供应商应具备相应的行政许可，如供应商不具备相应的行政许可必须采用分包的方式，但分包供应商应具备相应行政许可。

6.3 供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

7. 特别说明

7.1 如果本磋商文件要求提供供应商或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为供应商或者制造商所拥有或自身获得。

7.2 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.3 供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

7.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

二、磋商文件

8. 磋商文件的构成

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 评审程序、评审方法和评审标准；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 合同文本。

9. 供应商的询问

供应商应认真阅读磋商文件的采购需求，如供应商对磋商文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商尽可能在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

10. 磋商文件的澄清和修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

三、响应文件的编制

11. 响应文件的编制原则

供应商必须按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对磋商文件作出实质性响应。

12. 响应文件的组成

12.1 响应文件由资格证明文件、报价文件、商务技术文件三部分组成。

12.1.1 资格证明文件：详见“供应商须知前附表”

12.1.2 报价文件：详见“供应商须知前附表”

12.1.3 商务技术文件：详见“供应商须知前附表”

13. 计量单位

磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中

华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

14. 竞标风险

供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应无效，是供应商应当考虑的风险。

15. 竞标报价

15.1 竞标报价应按磋商文件中“竞标报价表”格式填写。

15.2 竞标报价的内容见“供应商须知前附表”。

15.3 竞标报价要求

15.3.1 供应商的竞标报价应符合以下要求，否则响应文件按无效响应处理：

（1）供应商必须就“采购需求”中所竞标的每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；

（2）供应商必须就所竞标的分标的单项内容作唯一报价。

15.3.2 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将按无效处理。

15.3.3 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将按无效处理。

16. 竞标有效期

16.1 竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.2 竞标有效期应由供应商按“供应商须知前附表”规定的期限作出响应。

16.3 供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

17. 磋商保证金

17.1 供应商须按“供应商须知前附表”的规定提交磋商保证金。

17.2 磋商保证金的退还

未成交供应商的竞标保证金自成交通知书发出之日起4个工作日内退还；成交供应商的磋商保证金自签订合同之日起4个工作日内退还。

17.3 磋商保证金不计息。

17.4 供应商有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

（1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（2）未按规定提交履约保证金的；

- (3) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (4) 除因不可抗力或者磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (5) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (6) 法律法规规定的其他情形。

18. 响应文件编制的要求

18.1 供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目磋商文件规定的格式和顺序和“政采云”平台的要求编制并加密。响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

18.2 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在提交响应文件截止时间前完成在“政采云”平台的身份认证，确保在电子竞标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章。

18.3 响应文件须由供应商在规定位置签字、盖章（具体以供应商须知前附表或响应文件格式规定为准），否则按无效响应处理。

18.4 响应文件中标注的供应商名称应与主体资格证明（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证或者登记证书等）及公章一致，供应商为自然人的，标注的供应商名称应与身份证姓名及签名一致，否则其响应文件按无效响应处理。

18.5 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或者其委托代理人签字（或者电子签名）或者加盖公章或者加盖电子签章。响应文件因涂改、行间插字或者删除导致字迹潦草或者表达不清所引起的后果由供应商承担。

19. 电子备份响应文件

电子备份响应文件是指通过“政采云电子投标客户端”在线编制生成且后缀名为“bfb”的文件，是否接受电子备份响应文件详见在“供应商须知前附表”。

20. 响应文件的提交

20.1 供应商必须按“供应商须知前附表”规定的时间及地点提交响应文件。电子响应文件应在制作完成后，在提交响应文件截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子响应文件提交至“政采云”平台。

20.2 未在规定时间内提交或者未按照磋商文件要求加密的电子响应文件，“政采云”平台将拒收。

21. 首次响应文件的补充、修改与撤回

21.1 供应商应当在提交响应文件截止时间前完成电子响应文件的提交（上传），提交响应文

件截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原响应文件，补充、修改后重新提交（上传），提交响应文件截止时间前未完成提交（上传）的，视为撤回响应文件。提交响应文件截止时间以后提交（上传）的响应文件，“政采云”平台将予以拒收。（补充、修改或者撤回方式可登陆“政采云”平台，进入“服务中心”中查看“电子投标文件制作与投送教程”）

21.2 在提交响应文件截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

22. 响应文件的退回

采购人和采购代理机构对已提交的响应文件概不退回。

23. 截止时间后的撤回

供应商在响应文件提交截止时间后向采购人、采购代理机构书面申请撤回响应文件的，将根据本须知正文 17.4 的规定不予退还其磋商保证金。

四、评审及磋商

24. 磋商小组成立

24.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，具体人数见“供应商须知前附表”，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由 5 人以上单数组成。

24.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

24.3 采购代理机构应当基于“政采云”平台抽（选）取评审专家。

25. 首次响应文件的开启和解密

采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁，按平台提示和磋商文件的规定登录到“政采云”平台电子开标大厅签到，采购代理机构依托“政采云”平台向各供应商发出电

子加密响应文件【开始解密】通知，由供应商按“供应商须知前附表”规定的时间内自行进行响应文件解密。供应商未在规定的时间内解密响应文件或者解密失败的，供应商的响应文件作无效处理。

26. 评审程序、评审方法和评审标准

26.1 本项目的评审方法为综合评分法。

26.2 磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

26.3 商务/技术要求允许负偏离的条款数详见“供应商须知前附表”。

26.4 磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

26.5 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

26.6 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认，报采购人同意后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

27. 确定成交供应商及结果公告

27.1 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

27.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或者采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的

供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因上述规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商，以此类推。以上信息查询记录及相关证据与磋商文件一并保存。成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。

27.3 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”第4.3条规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

27.4 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消原因报送本级财政部门。

28. 履约保证金

28.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“供应商须知前附表”。成交供应商未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同。

28.2 在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由成交供应商自行承担。

29. 签订合同

29.1 签订电子采购合同：成交供应商领取电子成交通知书后，在规定的日期、时间、地点，由法定代表人或其授权代表与采购人代表签订电子采购合同。如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

线下签订纸质合同：供应商领取成交通知书后，按“供应商须知前附表”规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

29.2 签订合同时间：按成交通知书规定的时间与采购人签订合同。

29.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同（包括但不限于放弃成交、因不可抗力不能履行合同而放弃签订合同），采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。如采购人无正当理由拒签合同的，给成交供应商造成损失的，成交供应商可追究采购人承担相应的法律责任。

29.4 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，成交供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或

终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

29.5 采购人或成交供应商不得单方面向合同另一方提出任何磋商文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件；也不得协商另行订立背离磋商文件和合同实质性内容的协议。

29.6 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，将承担相应的法律责任。

29.7 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

30. 政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

31. 询问、质疑和投诉

31.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

31.2 供应商认为磋商文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“供应商须知前附表”。具体质疑起算时间如下：

（1）对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者竞争性磋商公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

31.3 供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

31.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

31.5 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

31.6 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

32. 其他内容

32.1 代理服务收取标准及缴费账户详见“供应商须知前附表”，供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

32.2 代理服务费收费标准：

费率 金额	货物类	服务类	工程类
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%

5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：

(1) 按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

(2) 采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务成交金额或者暂定价为 150 万元，计算采购代理收费额如下：

100 万元 $\times 1.5\% = 1.5$ 万元

(150 - 100) 万元 $\times 0.8\% = 0.4$ 万元

合计收费 = 1.5 + 0.4 = 1.9 万元

33. 需要补充的其他内容

33.1 本磋商文件解释规则详见“供应商须知前附表”。

33.2 其他事项详见“供应商须知前附表”。

33.3 本磋商文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本磋商文件规定的中小企业扶持政策：

(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

(2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

(3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本磋商文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本磋商文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

第三章 采购需求

采购项目技术规格、参数及要求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求：本竞争性磋商采购文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

2. “实质性要求”是指采购需求中带“▲”的条款或者不能负偏离的条款或者已经指明不满足按响应文件按无效处理的条款。

3. 供应商应根据自身实际情况如实响应磋商文件，不得仅将磋商文件内容简单复制粘贴作为竞标响应，还应当提供相关证明材料，否则将按无效响应处理（定制采购不适用本条款）。对于重要技术条款或技术参数应当在响应文件中提供技术支持资料，技术支持资料以磋商文件中规定的形式为准，否则将视为无效技术支持资料。

4. 供应商必须自行为其竞标产品侵犯他人的知识产权或者专利成果的行为承担相应法律责任。

注：本项目分为4个分标，供应商可选择单个分标或两个或以上或所有分标同时进行竞标，允许兼投兼中。供应商应对本项目以分标为单位的所有采购内容分别进行竞标。

1 分标：

▲一、项目要求及技术需求				
项目名称	子项目序号	子项目名称	项目要求及技术需求（包含功能目标、技术指标）	所属行业
区培计划	1	河池市教育教学优秀教师专题培训	<p>一、培训对象：特级教师、基础教师名师、初中学科带头人、园丁工程学员等。</p> <p>二、培训内容：政治修养、师德修养、学科教育教学能力深度提升、教研能力、教育教学示范引领能力等。</p> <p>三、培训方式：集中培训3天+跟岗研修2天+送教下乡2天。</p> <p>四、培训人数：130人。</p> <p>五、项目申报要求：各申报单位须按照“区培计划”项目申报书格式（见第六章投标文件格式）填写相应项目（分标）申报方案，提交申报书。为确</p>	其他未列明行业

		<p>保 2023 年河池市统筹“区培计划”培训项目培训质量，申报书须满足以下要求：</p> <p>（1）培训方案：方案设计要在充分调研基础上根据项目设置的特定区域实际，细分培训对象，精心研制。项目方案应包括培训需求分析、目标定位、对象分析、课程主题、课程设计、教学方式、实施要求、资源情况、考核评价、后勤保障、特色与创新等内容。各培训项目的培训方案需事先经采购人审核同意后方可实施。</p> <p>（2）培训内容：申报单位要依据国家制定的教师培训课程标准，在科学诊断教师培训需求基础上，以提高教师政治修养、师德修养、学科教育教学能力深度提升、教科研能力、教育教学示范引领能力等为目标，以提质增效为核心，聚焦河池市教育教学优秀教师应具备的核心素养与能力，分类、分层设计培训课程；在科学诊断教师培训需求基础上，紧紧围绕基础教育课程改革重点难点问题，以问题为中心，以案例为载体，科学设计培训课程，突出针对性，实践性课程不低于 50%。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，重点围绕学科育德、学科知识体系、课堂学习指导与有效教学、作业与考试命题设计、家庭教育指导能力等方面完善培训课程设置。</p> <p>（3）培训方式：培训方式方法要符合成人学习的特点，积极推进实践性培训，通过采取集中培训、跟岗研修、送教下乡等方式开展混合式培训，创新培训模式，增加网络研修比重，实行任务驱动教学，突出教师参与，强化教师实践，注重成果产出。</p> <p>（4）培训队伍：根据项目组建一支数量足、结构合理、水平高、熟悉教学实际的培训专家团队。实行首席专家制度，首席专家原则上为本单位（机构）高级职称以上教师，研究专长与申报项目（内容、领域）相一致，有较深的学术造诣，在全国范围内有一定的影响力。培训团队高级职称人数不少于 40%，省域外专家和优秀教师不少于 1 / 4，一线教学的教师、教研员不少于 40%，要优先遴选”国培计划”专家库专家。</p> <p>（5）学员食宿标准：为学员提供安全、卫生的一日三餐，食宿地点方便，学员每人每天的中、晚餐用餐标准分别不低于 40 元。住宿标准是：二人标间，环境良好，卫生、安全，提供有冷水、热水、电视、空调、免费 wifi 等，基本设施齐全。</p> <p>（6）培训管理：建立与本区域优质学校合作机制，提供项目实施集中培训和跟岗实践期间所需的培训（授课）场所、授课所需教学设备设施、学员参观考察用车、参训教师食宿以及必要的学习资料等教学与组织保障条件，组建管理团队，每个项目有专职管理人员，制定完善的培训管理制度，加强项目管理，保障培训活动开展顺利、高效、安全。</p>	
--	--	--	--

		<p>(7) 培训资源：围绕培训目标对培训生成性成果和学员的教学设计、微视频、课件等结业成果进行提炼，生成优秀典型案例，促进优质资源共建共享。每期培训班提交优秀典型案例不少于参训学员总数的 10%。</p> <p>(8) 培训效果及评定：为确保培训项目能达到良好效果，要制定有操作性强、有约束力的培训效果评定方案，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果、学员的学习效果和食宿条件等全面评定，并把培训效果评定作为付款的依据。</p> <p>(9) 验收材料收集：项目结束后 10 个工作日内向采购人提交完整的培训过程材料，包括：参训学员名单信息和考核结果、培训课件、学情通报、培训工作简报、培训总结（每阶段一次）、培训绩效自评报告、学员培训满意度测评问卷及问卷分析报告、培训过程照片及视频等。因中标人不及时提交验收材料造成不能及时付款等问题采购人一概不负责。</p> <p>六、项目实施要求：根据教育部教师工作司、自治区教育厅有关工作部署要求执行。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，加强思想政治、心理健康教育、家庭教育指导、科学素养等方面内容培训，重点围绕学科育德与学科知识体系、课堂学习指导与有效教学落实、新理念新思想与作业考试命题设计等方面完善培训课程设置。</p>	
二、涉及项目的其他要求			
1 分标采购预算：人民币叁拾叁万元整（¥330000.00）			
规范标准	参照教育部、财政部关于实施中小学幼儿园教师国家级培训计划（2021-2025 年）的通知、《教育部、财政部关于实施“中小学教师国家级培训计划”的通知》（教师〔2016〕2 号）、《教育部办公厅关于印发乡村教师培训指南的通知》（教师厅〔2016〕1 号）、等有关文件业务要求执行。		
采购标的的验收标准	由采购人负责履约验收，项目结束后 10 个工作日内向业主提交完整的培训过程材料，包括：参训学员名单信息和考核结果、培训课件、学情通报、培训工作简报、培训总结（每阶段一次）、培训绩效自评报告、学员培训满意度测评问卷及问卷分析报告、培训过程照片及视频等。因成交供应商不及时提交验收材料造成不能及时付款等问题采购人一概不负责。		
为落实政府采购政策需满足的要求	具体见本竞争性磋商文件第二章“供应商须知”及第四章“评审程序、评审方法和评审标准”。		
能力或业绩要求	供应商 2019 年以来的培训绩效、培训经验。		

三、商务条款	
项目培训时间及地点	<p>▲1、项目培训时间：2023 年 12 月 31 日前完成。</p> <p>▲2、项目培训地点：采购人根据实际情况制定具体培训开始的时间及培训期限，成交供应商接到采购人通知后按竞争性磋商文件和采购人要求以及竞标文件承诺提供培训服务。</p>
报价要求	成交价格是履行合同的最终价格，应包括培训实施期间各项费用支出，含学员的住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、培训参观交通费、劳务费、现场教学和专家相关费用等其他费用及与项目相关的必要的保险费用和各项税金。
付款方式	▲合同签订后，自采购人下达任务通知之日起 10 个工作日内，成交供应商按任务量金额向采购人开具全额正规发票，采购人收到发票后 10 个工作日内，预付任务量金额的 70%给成交供应商，当培训结束并验收合格后 15 个工作日内，采购人再支付任务量金额的 30%给成交供应商。
四、其他	
其他	<p>1、采购方对成交供应商在项目结束时进行一次绩效考评，综合全年的情况进行考评；</p> <p>2、供应商须承诺服从教育部、广西壮族自治区教育厅和河池市教育局对培训项目实施的安排，遵守有关规定，接受项目监管；</p> <p>3、供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，报监管部门查处；</p> <p>4、成交后，若成交供应商所供服务及售后服务不按竞争性磋商文件要求履约的，将按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关规定严肃处理。</p>
<p>1. 带▲指标为必须实质响应的参数及需求，否则竞标无效。</p> <p>2. 非▲参数及需求不满足达 3 项以上（含）则被认为是实质性要求和条件不响应，作无效竞标处理。</p>	

2 分标：

▲一、项目要求及技术需求

项目名称	子项目序号	子项目名称	项目要求及技术需求（包含功能目标、技术指标）	所属行业
区培计划	1	河池市中小学思政课教师培训	<p>一、培训对象：中小学思政课教师、教研员。</p> <p>二、培训内容：政治素质与师德修养、理论功底与专业素养、教学知识与能力提升、教材解析与教法指导、教学课例与点评分析等。</p> <p>三、培训方式：集中培训 3 天+跟岗研修 1 天+导师带教 2 天+工作坊 30 学时。</p> <p>四、培训人数：130 人。</p> <p>五、项目申报要求：各申报单位须按照“区培计划”项目申报书格式（见第六章投标文件格式）填写相应项目（分标）申报方案，提交申报书。为确保 2023 年河池市统筹“区培计划”培训项目培训质量，申报书须满足以下要求：</p> <p>（1）培训方案：方案设计要在充分调研基础上根据项目设置的特定区域实际，细分培训对象，精心研制。项目方案应包括培训需求分析、目标定位、对象分析、课程主题、课程设计、教学方式、实施要求、资源情况、考核评价、后勤保障、特色与创新等内容。各培训项目的培训方案需事先经采购人审核同意后方可实施。</p> <p>（2）培训内容：申报单位要依据国家制定的教师培训课程标准，在政治素质与师德修养、理论功底与专业素养、教学知识与能力提升、教材解析与教法指导、教学课例与点评分析等需求基础上，以师德培训项目设计、师德培训模式创新、师德培训有效性评价等为主题，开展师德培训，培育师德培训专家和骨干培训者能力等为目标，以提质增效为核心，聚焦河池市中小学思政课教师应具备的核心素养与能力，分类、分层设计培训课程；在科学诊断教师培训需求基础上，紧紧围绕基础教育课程改革重点难点问题，以问题为中心，以案例为载体，科学设计培训课程，突出针对性，实践性课程不低于 50%。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，重点围绕学科育德、学科知识体系、课堂学习指导与有效教学、作业与考试命题设计、家庭教育指导能力等方面完善培训课程设置。</p> <p>（3）培训方式：培训方式方法要符合成人学习的特点，积极推进实践性培训，通过采取集中培训、跟岗研修、导师带教、工作坊等方式开展混合式培训，创新培训模式，增加网络研修比重，实行任务驱动教学，突出教师参与，强化教师实践，注重成果产出。</p> <p>（4）培训队伍：根据项目组建一支数量足、结构合理、水平高、熟悉教</p>	其他未列明行业

		<p>学实际的培训专家团队。实行首席专家制度，首席专家原则上为本单位（机构）高级职称以上教师，研究专长与申报项目（内容、领域）相一致，有较深的学术造诣，在全国范围内有一定的影响力。培训团队高级职称人数不少于 40%，省域外专家和优秀教师不少于 1 / 4，一线教学的教师、教研员不少于 40%，要优先遴选”国培计划”专家库专家。</p> <p>（5）学员食宿标准：为学员提供安全、卫生的一日三餐，食宿地点方便，学员每人每天的中、晚餐用餐标准分别不低于 40 元。住宿标准是：二人标间，环境良好，卫生、安全，提供有冷水、热水、电视、空调、免费 wifi 等，基本设施齐全。</p> <p>（6）培训管理：建立与本区域优质学校合作机制，提供项目实施集中培训和跟岗实践期间所需的培训（授课）场所、授课所需教学设备设施、学员参观考察用车、参训教师食宿以及必要的学习资料等教学与组织保障条件，组建管理团队，每个项目有专职管理人员，制定完善的培训管理制度，加强项目管理，保障培训活动开展顺利、高效、安全。</p> <p>（7）培训资源：围绕培训目标对培训生成性成果和学员的教学设计、微视频、课件等结业成果进行提炼，生成优秀典型案例，促进优质资源共建共享。每期培训班提交优秀典型案例不少于参训学员总数的 10%。</p> <p>（8）培训效果及评定：为确保培训项目能达到良好效果，要制定有操作性强、有约束力的培训效果评定方案，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果、学员的学习效果和食宿条件等全面评定，并把培训效果评定作为付款的依据。</p> <p>（9）验收材料收集：项目结束后 10 个工作日内向采购人提交完整的培训过程材料，包括：参训学员名单信息和考核结果、培训课件、学情通报、培训工作简报、培训总结（每阶段一次）、培训绩效自评报告、学员培训满意度测评问卷及问卷分析报告、培训过程照片及视频等。因中标人不及时提交验收材料造成不能及时付款等问题采购人一概不负责。</p> <p>六、项目实施要求：根据教育部教师工作司、自治区教育厅有关工作部署要求执行。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，加强思想政治、心理健康教育、家庭教育指导、科学素养等方面内容培训，重点围绕学科育德与学科知识体系、课堂学习指导与有效教学落实、新理念新思想与作业考试命题设计等方面完善培训课程设置。</p>	
二、涉及项目的其他要求			
2 分标采购预算：人民币叁拾万零肆仟贰佰元整（¥304200.00）			

规范标准	参照教育部、财政部关于实施中小学幼儿园教师国家级培训计划（2021-2025 年）的通知、《教育部、财政部关于实施“中小学教师国家级培训计划”的通知》（教师〔2016〕2 号）、《教育部办公厅关于印发乡村教师培训指南的通知》（教师厅〔2016〕1 号）、等有关文件业务要求执行。
采购标的的验收标准	由采购人负责履约验收，项目结束后 10 个工作日内向业主提交完整的培训过程材料，包括：参训学员名单信息和考核结果、培训课件、学情通报、培训工作简报、培训总结（每阶段一次）、培训绩效自评报告、学员培训满意度测评问卷及问卷分析报告、培训过程照片及视频等。因成交供应商不及时提交验收材料造成不能及时付款等问题采购人一概不负责。
为落实政府采购政策需满足的要求	具体见本竞争性磋商文件第二章“供应商须知”及第四章“评审程序、评审方法和评审标准”。
能力或业绩要求	供应商 2019 年以来的培训绩效、培训经验。
三、商务条款	
项目培训时间及地点	<p>▲1、项目培训时间：2023 年 12 月 31 日前完成。</p> <p>▲2、项目培训地点：采购人根据实际情况制定具体培训开始的时间及培训期限，成交供应商接到采购人通知后按竞争性磋商文件和采购人要求以及竞标文件承诺提供培训服务。</p>
报价要求	成交价格是履行合同的最终价格，应包括培训实施期间各项费用支出，含学员的住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、培训参观交通费、劳务费、现场教学和专家相关费用等其他费用及与项目相关的必要的保险费用和各项税金。
付款方式	▲合同签订后，自采购人下达任务通知之日起 10 个工作日内，成交供应商按任务量金额向采购人开具全额正规发票，采购人收到发票后 10 个工作日内，预付任务量金额的 70%给成交供应商，当培训结束并验收合格后 15 个工作日内，采购人再支付任务量金额的 30%给成交供应商。
四、其他	
其他	<p>1、采购方对成交供应商在项目结束时进行一次绩效考评，综合全年的情况进行考评；</p> <p>2、供应商须承诺服从教育部、广西壮族自治区教育厅和河池市教育局对培训项目实施的安排，遵守有关规定，接受项目监管；</p>

	<p>3、供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，报监管部门查处；</p> <p>4、成交后，若成交供应商所供服务及售后服务不按竞争性磋商文件要求履约的，将按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关规定严肃处理。</p>
<p>1. 带▲指标为必须实质响应的参数及需求，否则竞标无效。</p> <p>2. 非▲参数及需求不满足达 3 项以上（含）则被认为是实质性要求和条件不响应，作无效竞标处理。</p>	

3 分标：（本分标专门面向中小企业采购，参与本分标竞标活动的供应商应为中、小、微型企业或者监狱企业或者残疾人福利性单位；）

▲一、项目要求及技术需求				
项目名称	子项目序号	子项目名称	项目要求及技术需求（包含功能目标、技术指标）	所属行业
区培计划	1	河池市中小学心理健康教师培训	<p>一、培训对象：中小学心理健康教师、教研员。</p> <p>二、培训内容：心理健康教育的基本理论、从事心理健康教育的基础技能；有效开展本校心理健康教育活动，依据有关理论设计心理健康教育方案并去实施，能够在实践中分析、解决学校心理健康教育实际问题；促进心理教师的自我成长，提升从事心理健康教育的职业道德水平等。</p> <p>三、培训方式：集中培训 3 天+现场观摩 2 天。</p> <p>四、培训人数：130 人。</p> <p>五、项目申报要求：各申报单位须按照“区培计划”项目申报书格式（见第六章投标文件格式）填写相应项目（分标）申报方案，提交申报书。为确保 2023 年河池市统筹“区培计划”培训项目培训质量，申报书须满足以下要求：</p> <p>（1）培训方案：方案设计要在充分调研基础上根据项目设置的特定区域实际，细分培训对象，精心研制。项目方案应包括培训需求分析、目标定位、对象分析、课程主题、课程设计、教学方式、实施要求、资源情况、考核评价、后勤保障、特色与创新等内容。各培训项目的培训方案需事先经采购人审核同意后方可实施。</p>	其他未列明行业

		<p>(2) 培训内容：心理健康教育的基本理论、从事心理健康教育的基础技能；有效开展本校心理健康教育活动，依据有关理论设计心理健康教育方案并去实施，能够在实践中分析、解决学校心理健康教育实际问题；促进心理教师的自我成长，提升从事心理健康教育的职业道德水平等，申报单位要依据国家制定的教师培训课程标准，在科学诊断教师培训需求基础上，以提高教师政治修养、师德修养、学科教育教学能力深度提升、教科研能力、教育教学示范引领能力等为目标，以提质增效为核心，聚焦河池市中小学教师心理健康应具备的核心素养与能力，分类、分层设计培训课程；在科学诊断教师培训需求基础上，紧紧围绕基础教育课程改革重点难点问题，以问题为中心，以案例为载体，科学设计培训课程，突出针对性，实践性课程不低于 50%。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，重点围绕学科德育、学科知识体系、课堂学习指导与有效教学、作业与考试命题设计、家庭教育指导能力等方面完善培训课程设置。</p> <p>(3) 培训方式：培训方式方法要符合成人学习的特点，积极推进实践性培训，通过采取集中培训和现场观摩等方式开展混合式培训，创新培训模式，增加网络研修比重，实行任务驱动教学，突出教师参与，强化教师实践，注重成果产出。</p> <p>(4) 培训队伍：根据项目组建一支数量足、结构合理、水平高、熟悉教学实际的培训专家团队。实行首席专家制度，首席专家原则上为本单位（机构）高级职称以上教师，研究专长与申报项目（内容、领域）相一致，有较深的学术造诣，在全国范围内有一定的影响力。培训团队高级职称人数不少于 40%，省域外专家和优秀教师不少于 1 / 4，一线教学的教师、教研员不少于 40%，要优先遴选”国培计划”专家库专家。</p> <p>(5) 学员食宿标准：为学员提供安全、卫生的一日三餐，食宿地点方便，学员每人每天的中、晚餐用餐标准分别不低于 40 元。住宿标准是：二人标间，环境良好，卫生、安全，提供有冷水、热水、电视、空调、免费 wifi 等，基本设施齐全。</p> <p>(6) 培训管理：建立与本区域优质学校合作机制，提供项目实施集中培训和跟岗实践期间所需的培训（授课）场所、授课所需教学设备设施、学员参观考察用车、参训教师食宿以及必要的学习资料等教学与组织保障条件，组建管理团队，每个项目有专职管理人员，制定完善的培训管理制度，加强项目管理，保障培训活动开展顺利、高效、安全。</p> <p>(7) 培训资源：围绕培训目标对培训生成性成果和学员的教学设计、微视频、课件等结业成果进行提炼，生成优秀典型案例，促进优质资源共建共享。每期培训班提交优秀典型案例不少于参训学员总数的 10%。</p>	
--	--	---	--

		<p>(8) 培训效果及评定：为确保培训项目能达到良好效果，要制定有操作性强、有约束力的培训效果评定方案，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果、学员的学习效果和食宿条件等全面评定，并把培训效果评定作为付款的依据。</p> <p>(9) 验收材料收集：项目结束后 10 个工作日内向采购人提交完整的培训过程材料，包括：参训学员名单信息和考核结果、培训课件、学情通报、培训工作简报、培训总结（每阶段一次）、培训绩效自评报告、学员培训满意度测评问卷及问卷分析报告、培训过程照片及视频等。因中标人不及时提交验收材料造成不能及时付款等问题采购人一概不负责。</p> <p>六、项目实施要求：根据教育部教师工作司、自治区教育厅有关工作部署要求执行。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，加强思想政治、心理健康教育、家庭教育指导、科学素养等方面内容培训，重点围绕学科育德与学科知识体系、课堂学习指导与有效教学落实、新理念新思想与作业考试命题设计等方面完善培训课程设置。</p>	
2	中小学体育教育能力提升培训	<p>一、培训对象：市（县、区）中小学专、兼职体育学科带头人、骨干教师。</p> <p>二、培训内容：体育学科核心素养的内涵、核心素养的框架内容、新课程标准以及教师专业发展如何应对挑战。</p> <p>三、培训方式：集中培训 4 天和基地（实操）研修 2 天。</p> <p>四、培训人数：86 人。</p> <p>五、项目申报要求：各申报单位须按照“区培计划”项目申报书格式（见第六章投标文件格式）填写相应项目（分标）申报方案，提交申报书。为确保 2023 年河池市统筹“区培计划”培训项目培训质量，申报书须满足以下要求：</p> <p>(1) 培训方案：方案设计要在充分调研基础上根据项目设置的特定区域实际，细分培训对象，精心研制。项目方案应包括培训需求分析、目标定位、对象分析、课程主题、课程设计、教学方式、实施要求、资源情况、考核评价、后勤保障、特色与创新等内容。各培训项目的培训方案需事先经采购人审核同意后方可实施。</p> <p>(2) 培训内容：体育学科核心素养的内涵、核心素养的框架内容、新课程标准以及教师专业发展如何应对挑战，申报单位要依据国家制定的教师培训课程标准，在科学诊断教师培训需求基础上，以提高教师政治修养、师德修养、学科教育教学能力深度提升、教科研能力、教育教学示范引领能力等</p>	其他未列明行业

		<p>为目标，以提质增效为核心，聚焦中小学体育教育能力提升应具备的核心素养与能力，分类、分层设计培训课程；在科学诊断教师培训需求基础上，紧紧围绕基础教育课程改革重点难点问题，以问题为中心，以案例为载体，科学设计培训课程，突出针对性，实践性课程不低于 50%。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，重点围绕学科育德、学科知识体系、课堂学习指导与有效教学、作业与考试命题设计、家庭教育指导能力等方面完善培训课程设置。</p> <p>（3）培训方式：培训方式方法要符合成人学习的特点，积极推进实践性培训，通过采取集中培训和基地（实操）研修等方式开展混合式培训，创新培训模式，增加网络研修比重，实行任务驱动教学，突出教师参与，强化教师实践，注重成果产出。</p> <p>（4）培训队伍：根据项目组建一支数量足、结构合理、水平高、熟悉教学实际的培训专家团队。实行首席专家制度，首席专家原则上为本单位（机构）高级职称以上教师，研究专长与申报项目（内容、领域）相一致，有较深的学术造诣，在全国范围内有一定的影响力。培训团队高级职称人数不少于 40%，省域外专家和优秀教师不少于 1 / 4，一线教学的教师、教研员不少于 40%，要优先遴选”国培计划”专家库专家。</p> <p>（5）学员食宿标准：为学员提供安全、卫生的一日三餐，食宿地点方便，学员每人每天的中、晚餐用餐标准分别不低于 40 元。住宿标准是：二人标间，环境良好，卫生、安全，提供有冷水、热水、电视、空调、免费 wifi 等，基本设施齐全。</p> <p>（6）培训管理：建立与本区域优质学校合作机制，提供项目实施集中培训和跟岗实践期间所需的培训（授课）场所、授课所需教学设备设施、学员参观考察用车、参训教师食宿以及必要的学习资料等教学与组织保障条件，组建管理团队，每个项目有专职管理人员，制定完善的培训管理制度，加强项目管理，保障培训活动开展顺利、高效、安全。</p> <p>（7）培训资源：围绕培训目标对培训生成性成果和学员的教学设计、微视频、课件等结业成果进行提炼，生成优秀典型案例，促进优质资源共建共享。每期培训班提交优秀典型案例不少于参训学员总数的 10%。</p> <p>（8）培训效果及评定：为确保培训项目能达到良好效果，要制定有操作性强、有约束力的培训效果评定方案，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果、学员的学习效果和食宿条件等全面评定，并把培训效果评定作为付款的依据。</p> <p>（9）验收材料收集：项目结束后 10 个工作日内向采购人提交完整的培训过程材料，包括：参训学员名单信息和考核结果、培训课件、学情通报、培</p>	
--	--	--	--

		<p>训工作简报、培训总结（每阶段一次）、培训绩效自评报告、学员培训满意度测评问卷及问卷分析报告、培训过程照片及视频等。因中标人不及时提交验收材料造成不能及时付款等问题采购人一概不负责。</p> <p>六、项目实施要求：根据教育部教师工作司、自治区教育厅有关工作部署要求执行。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，加强思想政治、心理健康教育、家庭教育指导、科学素养等方面内容培训，重点围绕学科育德与学科知识体系、课堂学习指导与有效教学落实、新理念新思想与作业考试命题设计等方面完善培训课程设置。</p>	
二、涉及项目的其他要求			
3 分标采购预算：人民币肆拾伍万柒仟捌佰元整（¥457800.00）			
规范标准		参照教育部、财政部关于实施中小学幼儿园教师国家级培训计划（2021-2025 年）的通知、《教育部、财政部关于实施“中小学教师国家级培训计划”的通知》（教师〔2016〕2 号）、《教育部办公厅关于印发乡村教师培训指南的通知》（教师厅〔2016〕1 号）、等有关文件业务要求执行。	
采购标的的验收标准		由采购人负责履约验收，项目结束后 10 个工作日内向业主提交完整的培训过程材料，包括：参训学员名单信息和考核结果、培训课件、学情通报、培训工作简报、培训总结（每阶段一次）、培训绩效自评报告、学员培训满意度测评问卷及问卷分析报告、培训过程照片及视频等。因成交供应商不及时提交验收材料造成不能及时付款等问题采购人一概不负责。	
为落实政府采购政策需满足的要求		具体见本竞争性磋商文件第二章“供应商须知”及第四章“评审程序、评审方法和评审标准”。	
能力或业绩要求		供应商 2019 年以来的培训绩效、培训经验。	
三、商务条款			
项目培训时间及地点		<p>▲1、项目培训时间：2023 年 12 月 31 日前完成。</p> <p>▲2、项目培训地点：采购人根据实际情况制定具体培训开始的时间及培训期限，成交供应商接到采购人通知后按竞争性磋商文件和采购人要求以及竞标文件承诺提供培训服务。</p>	
报价要求		成交价格是履行合同的最终价格，应包括培训实施期间各项费用支出，含学员的住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、培训参观交通费、劳务费、现场教学和专家相关费用等其他费用及与项目相关的必要的保险费用和	

	各项税金。
付款方式	▲合同签订后，自采购人下达任务通知之日起 10 个工作日内，成交供应商按任务量金额向采购人开具全额正规发票，采购人收到发票后 10 个工作日内，预付任务量金额的 70%给成交供应商，当培训结束并验收合格后 15 个工作日内，采购人再支付任务量金额的 30%给成交供应商。
四、其他	
其他	<p>1、采购方对成交供应商在项目结束时进行一次绩效考评，综合全年的情况进行考评；</p> <p>2、供应商须承诺服从教育部、广西壮族自治区教育厅和河池市教育局对培训项目实施的安排，遵守有关规定，接受项目监管；</p> <p>3、供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，报监管部门查处；</p> <p>4、成交后，若成交供应商所供服务及售后服务不按竞争性磋商文件要求履约的，将按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关规定严肃处理。</p>
<p>1. 带▲指标为必须实质响应的参数及需求，否则竞标无效。</p> <p>2. 非▲参数及需求不满足达 3 项以上（含）则被认为是实质性要求和条件不响应，作无效竞标处理。</p>	

4 分标：

▲一、项目要求及技术需求				
项目名称	子项目序号	子项目名称	项目要求及技术需求（包含功能目标、技术指标）	所属行业
区培训计划	1	河池市培训管理者团队培训	<p>一、培训对象：市、县教育局教师培训分管领导、工作人员，学校培训工作分管领导与实施人员。</p> <p>二、培训内容：教师培训政策解读、教师培训规划设计与实践、教师培训需求调研与结果分析、教师培训工作管理与实施、教师培训者队伍建设与培养、校本培训规划与实施。</p> <p>三、培训方式：区外集中培训 3 天+现场观摩 2 天+跟岗研修 2 天。</p>	其他未列明行业

		<p>四、培训人数：80 人。</p> <p>五、项目申报要求：各申报单位须按照”区培计划”项目申报书格式（见第六章投标文件格式）填写相应项目（分标）申报方案，提交申报书。为确保 2023 年河池市统筹“区培计划”培训项目培训质量，申报书须满足以下要求：</p> <p>（1）培训方案：方案设计要在充分调研基础上根据项目设置的特定区域实际，细分培训对象，精心研制。项目方案应包括培训需求分析、目标定位、对象分析、课程主题、课程设计、教学方式、实施要求、资源情况、考核评价、后勤保障、特色与创新等内容。各培训项目的培训方案需事先经采购人审核同意后方可实施。</p> <p>（2）培训内容：申报单位要服务学生成长，突出育人主线，依据国家制定的教师培训课程标准，在科学诊断教师培训需求基础上，以教师培训政策解读、教师培训规划设计与实践、教师培训需求调研与结果分析、教师培训管理工作管理与实施、教师培训者队伍建设与培养、校本培训规划与实施等为目标，以提质增效为核心，聚焦管理者团队应具备的核心素养与能力，分类、分层设计培训课程；在科学诊断教师培训需求基础上，紧紧围绕基础教育课程改革重点难点问题，以问题为中心，以案例为载体，科学设计培训课程，突出针对性，实践性课程不低于 50%。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，重点围绕学科育德、学科知识体系、课堂学习指导与有效教学、作业与考试命题设计、家庭教育指导能力等方面完善培训课程设置。</p> <p>（3）培训方式：培训方式方法要符合成人学习的特点，积极推进实践性培训，通过采取区外集中培训、现场观摩、跟岗研修等方式开展混合式培训，创新培训模式，增加网络研修比重，实行任务驱动教学，突出教师参与，强化教师实践，注重成果产出。</p> <p>（4）培训队伍：根据项目组建一支数量足、结构合理、水平高、熟悉教学实际的培训专家团队。实行首席专家制度，首席专家原则上为本单位（机构）高级职称以上教师，研究专长与申报项目（内容、领域）相一致，有较深的学术造诣，在全国范围内有一定的影响力。培训团队高级职称人数不少于 40%，省域外专家和优秀教师不少于 1 / 4，一线教学的教师、教研员不少于 40%，要优先遴选”国培计划”专家库专家。</p> <p>（5）学员食宿标准：为学员提供安全、卫生的一日三餐，食宿地点方便，学员每人每天的中、晚餐用餐标准分别不低于 40 元。住宿标准是：二人标间，环境良好，卫生、安全，提供有冷水、热水、电视、空调、免费 wifi 等，基本设施齐全。</p>	
--	--	--	--

		<p>(6) 培训管理：建立与本区域优质学校合作机制，提供项目实施集中培训和跟岗实践期间所需的培训（授课）场所、授课所需教学设备设施、学员参观考察用车、参训教师食宿以及必要的学习资料等教学与组织保障条件，组建管理团队，每个项目有专职管理人员，制定完善的培训管理制度，加强项目管理，保障培训活动开展顺利、高效、安全。</p> <p>(7) 培训资源：围绕培训目标对培训生成性成果和学员的教学设计、微视频、课件等结业成果进行提炼，生成优秀典型案例，促进优质资源共建共享。每期培训班提交优秀典型案例不少于参训学员总数的 10%。</p> <p>(8) 培训效果及评定：为确保培训项目能达到良好效果，要制定有操作性强、有约束力的培训效果评定方案，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果、学员的学习效果和食宿条件等全面评定，并把培训效果评定作为付款的依据。</p> <p>(9) 验收材料收集：项目结束后 10 个工作日内向采购人提交完整的培训过程材料，包括：参训学员名单信息和考核结果、培训课件、学情通报、培训工作简报、培训总结（每阶段一次）、培训绩效自评报告、学员培训满意度测评问卷及问卷分析报告、培训过程照片及视频等。因中标人不及时提交验收材料造成不能及时付款等问题采购人一概不负责。</p> <p>六、项目实施要求：根据教育部教师工作司、自治区教育厅有关工作部署要求执行。要将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容，加强思想政治、心理健康教育、家庭教育指导、科学素养等方面内容培训，重点围绕学科育德与学科知识体系、课堂学习指导与有效教学落实、新理念新思想与作业考试命题设计等方面完善培训课程设置。</p>	
二、涉及项目的其他要求			
4 分标采购预算：人民币叁拾万零捌仟元整（¥308000.00）			
规范标准	参照教育部、财政部关于实施中小学幼儿园教师国家级培训计划（2021-2025 年）的通知、《教育部、财政部关于实施“中小学教师国家级培训计划”的通知》（教师〔2016〕2 号）、《教育部办公厅关于印发乡村教师培训指南的通知》（教师厅〔2016〕1 号）、等有关文件业务要求执行。		
采购标的的验收标准	由采购人负责履约验收，项目结束后 10 个工作日内向业主提交完整的培训过程材料，包括：参训学员名单信息和考核结果、培训课件、学情通报、培训工作简报、培训总结（每阶段一次）、培训绩效自评报告、学员培训满意度测评问卷及问卷分析报告、培训过程照片及视频等。因成交供应商不及		

	时提交验收材料造成不能及时付款等问题采购人一概不负责。
为落实政府采购政策需满足的要求	具体见本竞争性磋商文件第二章“供应商须知”及第四章“评审程序、评审方法和评审标准”。
能力或业绩要求	供应商 2019 年以来的培训绩效、培训经验。
三、商务条款	
项目培训时间及地点	<p>▲1、项目培训时间：2023 年 12 月 31 日前完成。</p> <p>▲2、项目培训地点：采购人根据实际情况制定具体培训开始的时间及培训期限，成交供应商接到采购人通知后按竞争性磋商文件和采购人要求以及竞标文件承诺提供培训服务。</p>
报价要求	成交价格是履行合同的最终价格，应包括培训实施期间各项费用支出，含学员的住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、培训参观交通费、劳务费、现场教学和专家相关费用等其他费用及与项目相关的必要的保险费用和各项税金。
付款方式	▲合同签订后，自采购人下达任务通知之日起 10 个工作日内，成交供应商按任务量金额向采购人开具全额正规发票，采购人收到发票后 10 个工作日内，预付任务量金额的 70%给成交供应商，当培训结束并验收合格后 15 个工作日内，采购人再支付任务量金额的 30%给成交供应商。
四、其他	
其他	<p>1、采购方对成交供应商在项目结束时进行一次绩效考评，综合全年的情况进行考评；</p> <p>2、供应商须承诺服从教育部、广西壮族自治区教育厅和河池市教育局对培训项目实施的安排，遵守有关规定，接受项目监管；</p> <p>3、供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，报监管部门查处；</p> <p>4、成交后，若成交供应商所供服务及售后服务不按竞争性磋商文件要求履约的，将按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等有关规定严肃处理。</p>
<p>1. 带▲指标为必须实质响应的参数及需求，否则竞标无效。</p> <p>2. 非▲参数及需求不满足达 3 项以上（含）则被认为是实质性要求和条件不响应，作无效竞标处理。</p>	

附件：广西 2023 年河池市“区培计划”市级统筹项目规划表

广西2023年河池市“区培计划”市级统筹项目规划表

序号	项目名称	子项目名称	培训对象	培训内容	培训方式	参加培训人数	经费（万元）	备注
1	区培计划	河池市教育教学优秀教师专题培训	特级教师、基础教师名师、初中学科带头人、园丁工程学员等	政治修养、师德修养、学科教育教学能力深度提升、教科研能力、教育教学示范引领能力等。	集中培训3天+跟岗研修2天+送教下乡2天	130	33.0000	省内集中培训400元/人/天+跟岗研修350元/人/天+送教下乡320元/人/天
2		河池市中小学思政课教师培训	中小学思政课教师、教研员	政治素质与师德修养、理论功底与专业素养、教学知识与能力提升、教材解析与教法指导、教学课例与点评分析等。	集中培训3天+跟岗研修1天+导师带教2天+工作坊30学时	130	30.4200	省内集中培训400元/人/天+跟岗研修350元/人/天+导师带教350元/人/天+工作坊3元/学时
3		河池市中小学心理健康教师培训	中小学心理健康教师、教研员	心理健康教育的基本理论、从事心理健康教育的基础技能；有效开展本校心理健康教育活动，依据有关理论设计心理健康教育方案并去实施，能够在实践中分析、解决学校心理健康教育实际问题；促进心理教师的自我成长，提升从事心理健康教育的职业道德水平等。	集中培训3天+现场观摩2天	130	26.0000	省内集中培训400元/人/天+现场观摩400元/人/天
		中小学体育教育能力提升培训	市（县、区）中小学专、兼职体育学科带头人、骨干教师	体育学科核心素养的内涵、核心素养的框架内容、新课程标准以及教师专业发展如何应对挑战	集中培训4天和基地（实操）研修2天	86	19.7800	省内集中培训400元/人/天+基地研修350元/人/天
4		河池市培训管理者团队培训	市、县教育局教师培训分管领导、工作人员，学校培训工作分管领导与实施人员	教师培训政策解读、教师培训规划设计与实践、教师培训需求调研与结果分析、教师培训工作管理与实施、教师培训师队伍建设与培养、校本培训规划与实施。	区外集中培训3天+现场观摩2天+跟岗研修2天	80	30.8000	省外550元/人/天
合计						556	140.0000	

第四章 评审程序、评审方法和评审标准

一、评审程序和评审方法

1. 资格审查

1.1 响应文件开启后，磋商小组依法对供应商的资格证明文件进行审查。

注：磋商小组在资格审查结束前，对供应商进行信用查询。

(1) 查询渠道：“政采云”平台“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)链接入口。

(2) 信用查询截止时点：资格审查结束前。

(3) 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接查询，截图另存为电子文档作为评审资料保存。

(4) 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录（被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商）的，视同联合体存在不良信用记录。

1.2 资格审查标准为本磋商文件中载明对供应商资格要求条件。资格审查采用合格制，凡符合磋商文件规定的供应商资格要求的响应文件均通过资格审查。

1.3 供应商有下列情形之一的，资格审查不通过，其响应文件按无效响应处理：

(1) 不具备磋商文件中规定的资格要求的；

(2) 未按磋商文件规定的方式获取本磋商文件的供应商；

(3) 响应文件的资格证明文件缺少任一项“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；

(4) 响应文件中的资格证明文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的；

(5) 同一合同项下的不同供应商，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动的。

1.4 通过资格审查的合格供应商不足 3 家的，不得进入符合性审查环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

2. 符合性审查

2.1 由磋商小组对通过资格审查的合格供应商的响应文件的竞标报价、商务、技术等实质性要求进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

2.2 磋商小组在对响应文件进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以电子澄清函形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当以电子回函形式按照磋商小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正，未按磋商小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由磋商小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正必须加盖电子签章。

异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将启动书面形式办理。启动书面形式办理的情况下，磋商小组以书面形式要求供应商在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

2.4 首次响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件按无效响应处理。

2.5 商务技术报价评审

在评审时，如发现下列情形之一的，将被视为响应文件无效处理：

（1）商务技术评审

- 1) 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章；
- 2) 委托代理人未能出具有效身份证或者出具的身份证与授权委托书中的信息不符的；
- 3) 响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”商务技术文件中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料；响应文件提供的商务技术文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”商务技术文件中“必须提供”或者“委托时必须提供”文件资料要求的规定或者提供的商务技术

文件无效。

- 4) 商务要求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的;
- 5) 未对竞标有效期作出响应或者响应文件承诺的竞标有效期不满足磋商文件要求;
- 6) 响应文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合磋商文件要求;
- 7) 响应文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效;
- 8) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件;
- 9) 属于“供应商须知正文”第 7.5 条情形;
- 10) 技术要求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数;
- 11) 虚假竞标, 或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效;
- 12) 磋商文件未载明允许提供备选(替代)竞标方案或明确不允许提供备选(替代)竞标方案时, 供应商提供了备选(替代)竞标方案的;
- 13) 响应文件标注的项目名称或者项目编号与磋商文件标注的项目名称或者项目编号不一致的;
- 14) **竞争性磋商文件明确不允许分包, 响应文件拟分包的;**
- 15) 未响应磋商文件实质性要求;
- 16) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

(2) 报价评审

- 1) 响应文件未提供“供应商须知前附表”报价文件中规定的“竞标报价表”;
- 2) 未采用人民币报价或者未按照磋商文件标明的币种报价;
- 3) 供应商未就所竞标分标进行报价或者存在漏项报价; 供应商未就所竞标分标的单项内容作唯一报价; 供应商未就所竞标分标的全部内容作完整唯一总价报价; 供应商响应文件中存在有选择、有条件报价的(磋商文件允许有备选方案或者其他约定的除外);
- 4) 竞标报价(包含首次报价、最后报价)超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的(如本项目公布了最高限价); 竞标报价(包含首次报价、最后报价)超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的(如本项目公布了最高限价);
- 5) 修正后的报价, 供应商不确认的; 或者经供应商确认修正后的竞标报价(包含首次报价、最后报价)超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价(如本项目公布了最高限价); 或者经供应商确认修正后竞标报价(包含首次报价、最后报价)超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的(如本项目公布了最高限价)。
- 6) 响应文件响应的标的数量及单位与竞争性磋商采购文件要求实质性不一致的。

2.6 磋商小组对响应文件进行评审，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当将资格和符合性不通过的情况告知有关供应商。磋商小组从符合磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商。

2.7 通过符合性审查的合格供应商不足 3 家的，不得进入磋商环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

3. 磋商程序

3.1 磋商小组集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。符合磋商资格的供应商必须在接到磋商通知后规定时间内参加磋商，未在规定时间内参加磋商的视同放弃参加磋商权利，其响应文件按无效响应处理。

3.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容为采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

3.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，由磋商小组及时以电子澄清函形式同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4 供应商必须按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求以回函的形式重新提交响应文件，并加盖电子签章。参加磋商的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同退出磋商，其响应文件按无效处理。

3.5 磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

3.6 采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录。

3.7 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

3.8 除本章第 3.7 条情形外，对磋商过程提交的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，通过审查的合格供应商不足 3 家的，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

4. 最后报价

4.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内在“政采云”平台开标大厅提交最后报价，除本章第 4.3 条外，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，否则必须重新采购。

4.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最后设计方案或者解决方案的，磋商结束后，由磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内在“政采云”平台开标大厅提交最后报价。

4.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）第三条第四项“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”和本章第 3.7 条情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

4.4 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商的供应商的响应文件按无效响应处理。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的保证金。

4.5 供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同退出磋商，其响应文件按无效处理。

4.6 最后报价统一开启后，磋商小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

4.7 最后报价出现前后不一致的，按照本章第 2.4 条的规定修正。

4.8 修正后的报价出现下列情形的，按无效响应处理：

（1）供应商不确认的（全流程电子化评标采取在线确认）；

（2）经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

（3）经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

4.9 经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据。

4.10 供应商出现最后报价按无效响应处理或者响应文件按无效处理时，磋商小组应当告知有关供应商。

4.11 最后报价结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

5. 比较与评价

5.1 评审方法：综合评分法。

5.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

5.3 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

（1）磋商小组按照磋商文件中规定的评审标准计算各供应商的报价得分。项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

（2）各供应商的得分为磋商小组所有成员的有效评分的算术平均数。

5.4 评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

5.5 由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本章第 4.3 条情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

5.6 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

二、评审标准

6. 评审依据：磋商小组将以磋商响应文件为评审依据，对供应商的报价、技术、商务等方面内容按百分制打分。（计分方法按四舍五入取至百分位）

本评审标准适用 1、2、4 分标

序号	评审因素	评审因素具体内容	分值
1	价格分（10）	<p>（1）评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。</p> <p>（2）政府采购政策性扣除计算方法</p> <p>根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》【桂财采〔2022〕30 号】的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的货物、服务采购项目，以及预留份额的货物、服务项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业给予 20% 的价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审，即评标报价=投标报价×（1-20%）。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价予以 4%—6% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。扣除后的价格为评审价，即评审价=竞标报价×（1-6%）。除上述情况</p>	10 分

		<p>外，评审价=竞标报价。</p> <p>（3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（5）以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为<u>10分</u>。</p> <p>（6）价格分计算公式：</p> <p>报价得分=（基准价/最后报价）×<u>10分</u></p>		
2	技术分	评审因素		
2.1	目标定位 （培训对象） （满分13分）	目标定位	<p>1. 目标定位精准，指向明确，阶段性目标与整体目标表述清晰并具有说服力，注重参训教师专业理论、专业技能、教育科研能力、教师职业道德素养的整体提升，充分理解项目培训意图和要求且定位科学合理的得8分。</p> <p>2. 目标定位准确，有指向性，阶段性目标与整体目标表述较清晰并具有一定的说服力，对参训教师的专业理论、专业技能、教育科研能力、教师职业道德素养有一定的提升，能够理解项目培训意图和要求，定位合理的得6分。</p> <p>3. 目标定位指向性较准确，阶段性目标与整体目标表述模糊且没有说服力，对参训教师的专业理论、专业技能、教育科研能力、教师职业道德素养的提升不大，定位较合理的得4分。</p> <p>4. 目标定位无指向性，无阶段性目标与整体目标表述，对参训教师的专业理论、专业技能、教育科研能力、教师职业道</p>	8分

			德素养的提升等培训意图定位较差的 2 分。	
		对象分析	<p>1. 对参训对象能力素质水平、学习方式、发展路径、薄弱环节分析精准到位，共性需求与个性需求分析透彻，明确掌握培训对象的特点和需求的得 5 分。</p> <p>2. 对参训对象能力素质水平、学习方式、发展路径、薄弱环节分析较好，共性需求与个性需求分析较好，基本掌握培训对象的特点和需求的得 4 分。</p> <p>3. 对参训对象能力素质水平、学习方式、发展路径、薄弱环节分析不到位，共性需求与个性需求分析不够透彻，对培训对象的特点和需求有部分掌握的得 3 分。</p> <p>4. 对参训对象能力素质水平、学习方式、发展路径、薄弱环节分析差，共性需求与个性需求分析差的得 1 分。</p>	5 分
2.2	培训内容 (满分 21 分)	内容设计	<p>1. 课程设计能完全说明培训课程内容，重点突出，实践性、针对性强，能根据各阶段培训目标及培训重点科学设置培训模块，培训内容与模块设置之间的逻辑关系清晰，明确每个模块核心内容、主要培训方式及学时（天），内容设计特色鲜明，专题贴近教学实际，集中研修阶段所开设课程中，实践性课程作为培训重点，设置科学，并能充分突出解决各学科教学中的重点、难点。充分考虑到各类别的教师特点，案例具有典型，主题凝练，集中与跟岗课程相辅相成，达到扩大视野、转变观念、能够完全满足提升能力，将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容、师德教育、法制教育、信息技术应用等列入培训内容的得 8 分。</p> <p>2. 课程设计内容设计切合培训需求，重点突出，针对性强，能根据各阶段培训目标及培训重点科学设置培训模块，能够明确每个模块核心内容、主要培训方式及学时（天），内容设计有特色，专题贴近教学实际，集中研修阶段所开设课程中，实践性课程作为培训重点，能解决各学科教学中的重点。能考虑到各类别的教师特点，案例具有典型，主题凝练，集中与跟岗课程相辅相成，能够满足提升能力，将习近平总书记关于教育的重要论述作为学习内容、师德教育、法制教育、信息技术应用等列</p>	8 分

			<p>入培训内容的得 6 分；</p> <p>3. 课程设计能较好说明培训课程内容，有重点，有针对性，明确每个模块核心内容、主要培训方式及学时（天），内容设计能够较好满足需求，专题贴近教学实际，将实践性课程作为培训重点，能解决各学科教学中的重点。能考虑到各类别的教师特点，案例典型，主题凝练，集中与跟岗课程相辅相成，能够较好达到能力提升条件的得 4 分；</p> <p>4. 课程设计基本能说明培训课程内容，有重点，基本能够明确每个模块核心内容、主要培训方式及学时（天），内容设计基本满足需求，专题贴近教学实际，将实践性课程作为培训重点，能解决各学科教学中的重点。能考虑到各类别的教师特点，集中与跟岗课程相辅相成，能够达到能力提升的基本条件的得 2 分；</p>	
		实践性课程	<p>1. 在所开设课程中，实践性课程比例不少于 70%（含 70%）得 5 分；</p> <p>2. 在所开设课程中，实践性课程比例不少于 60%（含 60%）得 3 分；</p> <p>3. 在所开设课程中，实践性课程比例不少于 50%（含 50%）得 1 分；</p> <p>注：以上不重复计分</p>	5 分
		课程资源	<p>1. 能针对本项目开发培训资源，有丰富课程资源、案例资源、网络资源等，有效提高培训质量，重点开发专业标准、师德教育培训，方案设计全面、可行，校本研修和信息技术等相关课程的资源充足、适用的得 8 分；</p> <p>2. 能针对本项目开发培训资源，有较好的课程资源、案例资源、网络资源等，开发的包括专业标准、师德教育培训方案设计全面，校本研修和信息技术等相关课程的资源较丰富的得 6 分；</p> <p>3. 针对本项目开发培训资源，有课程资源、案例资源、网络资源，开发的包括培训方案设计较合理，校本研修和信息技术资源利用较好的得 4 分；</p>	8 分

			4. 针对本项目开发培训资源，培训方案设计简单、校本研修和信息技术资源利用一般的得 2 分；	
2.3	培训方式与手段 (满分 19 分)	培训方式	<p>1. 培训方式注重创新，培训方式多元化，采取综合参与方式、如研讨式、案例式、情境式、体验式等多种方式，体现任务驱动，措施具体，实效性强，小班化教学，注重基于一线教学和教师培训现场的培训环节，采取现场诊断、听课评课和名师示范课等多种现场培训方式，注重采取混合式培训模式，将集中面授、实践观摩、网络研修相结合；在疫情防控期间，能按国家及业主要求适时调整培训方式的得 8 分；</p> <p>2. 培训方式注重创新，培训方式多元化，采取综合参与方式、如研讨式、案例式、情境式、体验式等多种方式，体现任务驱动，措施具体，实效性强，小班化教学，注重基于一线教学和教师培训现场的培训环节，注重采取混合式培训模式，将集中面授、实践观摩、网络研修相结合的得 6 分；</p> <p>3. 培训方式有所创新，采取综合参与方式、如研讨式、案例式、情境式、体验式等方式，小班化教学，注重基于教学和教师培训现场的培训环节，采取混合培训模式的得 4 分；</p> <p>4. 培训方式基本满足要求，基本体现任务实效性；小班化教学和教师培训采取现场诊断、听课评课等现场培训方式，采取一般培训模式的得 2 分。</p>	8 分
		考核评价	<p>分别有针对专家和学员的考核安排。学员考核办法科学合理可操作，设有满意度调查等。</p> <p>1. 参训学员的评定方案科学合理，完全可行，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果等要求及指标设置科学合理，过程性评价与终结性评价相结合，设有满意度调查等，考核方法针对性强，具有操作性、约束力强的得 8 分；</p> <p>2. 参训学员的评定方案可行，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果等要求及指标设置较合理，考核方法有针对性，具有操作性的得 6 分；</p> <p>3. 参训学员的评定方案基本一般，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果等要求及指标设置一般，考核方法</p>	8 分

			<p>一般的得 4 分。</p> <p>4. 参训学员的评定方案较差，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果等要求及指标设置无法满足，考核较差的得 2 分。</p>	
		跟踪指导	<p>有明确的跟踪目标、时间、方式和方法的训后跟踪计划。</p> <p>1. 跟踪指导设计具体，计划方案针对性强，跟踪指导时间明确，可操作性强，跟踪指导方式科学有效的得 3 分；</p> <p>2. 跟踪指导设计一般，计划方案针对性差，跟踪指导时间明确，可操作性一般，跟踪指导方式一般的得 2 分；</p> <p>3. 跟踪指导设计较差，计划方案没有针对性，跟踪指导时间比较清晰，可操作性差的得 1 分。</p>	3 分
2.4	培训保障 (满分 22 分)	实践基地	<p>安排跟岗学习的基地是本项目的优势学校。</p> <p>1. 4 个以上(含 4 个)供学员根据实际进行遴选的得 3 分；</p> <p>2. 2-3 个给供学员根据实际进行遴选的得 2 分，</p> <p>3. 安排的跟岗实践基地 1 个的得 1 分。</p>	3 分
		培训师资	<p>首席专家为本单位或长期聘用的具有高级职称的专家，主要研究方向或培训专长与本项目相应的得 3 分，否则不得分。</p> <p>【备注】需提供首席专家职称证书，否则不得分。</p>	13 分
			<p>1. 授课教师中，一线优秀教师、教研员不少于 50%(含 50%)得 5 分；</p> <p>2. 授课教师中，一线优秀教师、教研员不少于 45%(含 45%)得 3 分；</p> <p>3. 授课教师中，一线优秀教师、教研员不少于 40%(含 40%)得 1 分。</p> <p>注：以上不重复计分</p>	
			<p>1. 培训专家培训团队中，高级职称以上教师不少于 60%(含 60%)得 5 分；</p> <p>2. 培训专家培训团队中，高级职称以上教师不少于 50%(含 50%)得 3 分；</p> <p>3. 培训专家培训团队中，高级职称以上教师不少于 40%(含 40%)得 1 分。</p>	

			注：以上不重复计分。	
		管理团队	<p>1. 供应商针对本项目的培训任务，配备优秀的管理团队；有完成项目的整个工作流程，包括细化的教务管理流程，管理团队人员分工明确，培训组织管理措施有具体的时间、质量、进度控制，科学合理，有针对性且可行性高，得 3 分。</p> <p>2. 供应商针对本项目的培训任务，配备的管理团队人员分工明确、培训组织管理措施具体，得 2 分。</p> <p>3. 供应商针对本项目的培训任务，配备管理团队、有培训组织管理措施，得 1 分。</p>	3 分
		后勤保障	<p>1. 根据培训需求有针对性安排培训场地，教学环境好、教学设备齐全，学员食宿条件、医疗卫生条件好，得 3 分；</p> <p>2. 培训场地有效满足培训需求，教学环境好、教学设备齐全，学员食宿条件好，得 2 分；</p> <p>3. 培训场地、教学设备和学员食宿条件基本满足培训要求，得 1 分。</p> <p>注：供应商需提供场地证明材料、场地照片、设备清单、人员配备等证明材料，由评委根据供应商提供的证明材料，判断供应商的后勤保障能力，并独立打分。</p>	3 分
2.5	特色与创新 (满分 5 分)	<p>培训方案的整体或具体环节的设计上有鲜明特色和创新之处。</p> <p>1. 培训方案思路清晰、层次分明，内容紧扣主题，有创新见解的，能很好与案例结合，设计内容充实有鲜明特色和创新的得 5 分；</p> <p>2. 培训方案的内容扣主题，但缺乏创新，内容充实、规范，但只有文字，与案例结合不太紧密，设计内容思路基本清楚，并有一定层次的特色和创新的得 3 分；</p> <p>3. 培训方案的内容与主题结合不紧密且缺乏创新见解的，内容不够充实、规范，只有文字，与案例结合少，设计内容思路简单，缺乏特色和创新的得 1 分；</p>		5 分
3	商务分	评审因素		

3.1	培训业绩 (满分 10 分)	供应商 2019 年以来承担过教师培训项目，提供一个得 2 分；最高得 10 分。（提供真实反映供应商承担培训及成效的有效证明材料，如中标（成交）通知书、任务下达书、服务合同或相关文件，不提供不得分）。	10 分
总得分=1+2+3			

本评审标准适用 3 分标

序号	评审因素	评审因素具体内容	分值
1	价格分（10）	<p>（1）评审价为供应商的最后报价。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。</p> <p>（5）以进入比较与评价环节的最低的评审价为基准价，基准价得分为 <u>10 分</u>。</p> <p>（6）价格分计算公式：报价得分=（基准价/最后报价）×<u>10 分</u></p>	10 分
2	技术分	评审因素	
2.1	目标定位 (培训对象) (满分 13 分)	<p>目标定位</p> <p>1. 目标定位精准，指向明确，阶段性目标与整体目标表述清晰并具有说服力，注重参训教师专业理论、专业技能、教育科研能力、教师职业道德素养的整体提升，充分理解项目培训意图和要求且定位科学合理的得 8 分。</p> <p>2. 目标定位准确，有指向性，阶段性目标与整体目标表述较清晰并具有一定的说服力，对参训教师的专业理论、专业技能、教育科研能力、教师职业道德素养有一定的提升，能够理解项目培训意图和要求，定位合理的得 6 分。</p> <p>3. 目标定位指向性较准确，阶段性目标与整体目标表述模糊且没有说服力，对参训教师的专业理论、专业技能、教育科研能力、教师职业道德素养的提升不大，定位较合理的得 4 分。</p> <p>4. 目标定位无指向性，无阶段性目标与整体目标表述，对参训教师的专业理论、专业技能、教育科研能力、教师职业道德素养的提升等培训意图定位较差的 2 分。</p>	8 分

		对象分析	<p>1. 对参训对象能力素质水平、学习方式、发展路径、薄弱环节分析精准到位，共性需求与个性需求分析透彻，明确掌握培训对象的特点和需求的得 5 分。</p> <p>2. 对参训对象能力素质水平、学习方式、发展路径、薄弱环节分析较好，共性需求与个性需求分析较好，基本掌握培训对象的特点和需求的得 4 分。</p> <p>3. 对参训对象能力素质水平、学习方式、发展路径、薄弱环节分析不到位，共性需求与个性需求分析不够透彻，对培训对象的特点和需求有部分掌握的得 3 分。</p> <p>4. 对参训对象能力素质水平、学习方式、发展路径、薄弱环节分析差，共性需求与个性需求分析差的得 1 分。</p>	5 分
2.2	培训内容 (满分 21 分)	内容设计	<p>1. 课程设计能完全说明培训课程内容，重点突出，实践性、针对性强，能根据各阶段培训目标及培训重点科学设置培训模块，培训内容与模块设置之间的逻辑关系清晰，明确每个模块核心内容、主要培训方式及学时（天），内容设计特色鲜明，专题贴近教学实际，集中研修阶段所开设课程中，实践性课程作为培训重点，设置科学，并能充分突出解决各学科教学中的重点、难点。充分考虑到各类别的教师特点，案例具有典型，主题凝练，集中与跟岗课程相辅相成，达到扩大视野、转变观念、能够完全满足提升能力，将习近平总书记关于教育的重要论述作为首要必修内容、师德教育、法制教育、信息技术应用等列入培训内容的得 8 分。</p> <p>2. 课程设计内容设计切合培训需求，重点突出，针对性强，能根据各阶段培训目标及培训重点科学设置培训模块，能够明确每个模块核心内容、主要培训方式及学时（天），内容设计有特色，专题贴近教学实际，集中研修阶段所开设课程中，实践性课程作为培训重点，能解决各学科教学中的重点。能考虑到各类别的教师特点，案例具有典型，主题凝练，集中与跟岗课程相辅相成，能够满足提升能力，将习近平总书记关于教育的重要论述作为学习内容、师德教育、法制教育、信息技术应用等列入培训内容的得 6 分；</p>	8 分

			<p>3. 课程设计能较好说明培训课程内容, 有重点, 有针对性, 明确每个模块核心内容、主要培训方式及学时(天), 内容设计能够较好满足需求, 专题贴近教学实际, 将实践性课程作为培训重点, 能解决各学科教学中的重点。能考虑到各类别的教师特点, 案例典型, 主题凝练, 集中与跟岗课程相辅相成, 能够较好达到能力提升条件的得 4 分;</p> <p>4. 课程设计基本能说明培训课程内容, 有重点, 基本能够明确每个模块核心内容、主要培训方式及学时(天), 内容设计基本满足需求, 专题贴近教学实际, 将实践性课程作为培训重点, 能解决各学科教学中的重点。能考虑到各类别的教师特点, 集中与跟岗课程相辅相成, 能够达到能力提升的基本条件的得 2 分;</p>	
		实践性课程	<p>1. 在所开设课程中, 实践性课程比例不少于 70% (含 70%) 得 5 分;</p> <p>2. 在所开设课程中, 实践性课程比例不少于 60% (含 60%) 得 3 分;</p> <p>3. 在所开设课程中, 实践性课程比例不少于 50% (含 50%) 得 1 分;</p> <p>注: 以上不重复计分</p>	5 分
		课程资源	<p>1. 能针对本项目开发培训资源, 有丰富课程资源、案例资源、网络资源等, 有效提高培训质量, 重点开发专业标准、师德教育培训, 方案设计全面、可行, 校本研修和信息技术等相关课程的资源充足、适用的得 8 分;</p> <p>2. 能针对本项目开发培训资源, 有较好的课程资源、案例资源、网络资源等, 开发的包括专业标准、师德教育培训方案设计全面, 校本研修和信息技术等相关课程的资源较丰富的得 6 分;</p> <p>3. 针对本项目开发培训资源, 有课程资源、案例资源、网络资源, 开发的包括培训方案设计较合理, 校本研修和信息技术资源利用较好的得 4 分;</p> <p>4. 针对本项目开发培训资源, 培训方案设计简单、校本研</p>	8 分

			修和信息技术资源利用一般的得 2 分；	
2.3	培训方式 与手段 (满分 19 分)	培训方式	<p>1. 培训方式注重创新，培训方式多元化，采取综合参与方式、如研讨式、案例式、情境式、体验式等多种方式，体现任务驱动，措施具体，实效性强，小班化教学，注重基于一线教学和教师培训现场的培训环节，采取现场诊断、听课评课和名师示范课等多种现场培训方式，注重采取混合式培训模式，将集中面授、实践观摩、网络研修相结合；在疫情防控期间，能按国家及业主要求适时调整培训方式的得 8 分；</p> <p>2. 培训方式注重创新，培训方式多元化，采取综合参与方式、如研讨式、案例式、情境式、体验式等多种方式，体现任务驱动，措施具体，实效性强，小班化教学，注重基于一线教学和教师培训现场的培训环节，注重采取混合式培训模式，将集中面授、实践观摩、网络研修相结合的得 6 分；</p> <p>3. 培训方式有所创新，采取综合参与方式、如研讨式、案例式、情境式、体验式等方式，小班化教学，注重基于教学和教师培训现场的培训环节，采取混合培训模式的得 4 分；</p> <p>4. 培训方式基本满足要求，基本体现任务实效性；小班化教学和教师培训采取现场诊断、听课评课等现场培训方式，采取一般培训模式的得 2 分。</p>	8 分
		考核评价	<p>分别有针对专家和学员的考核安排。学员考核办法科学合理可操作，设有满意度调查等。</p> <p>1. 参训学员的评定方案科学合理，完全可行，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果等要求及指标设置科学合理，过程性评价与终结性评价相结合，设有满意度调查等，考核方法针对性强，具有操作性、约束力强的得 8 分；</p> <p>2. 参训学员的评定方案可行，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果等要求及指标设置较合理，考核方法有针对性，具有操作性的得 6 分；</p> <p>3. 参训学员的评定方案基本一般，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果等要求及指标设置一般，考核方法一般的得 4 分。</p>	8 分

			4. 参训学员的评定方案较差，对培训的课程设计、授课效果、跟岗学习指导效果等要求及指标设置无法满足，考核较差的得 2 分。	
		跟踪指导	<p>有明确的跟踪目标、时间、方式和方法的训后跟踪计划。</p> <p>1. 跟踪指导设计具体，计划方案针对性强，跟踪指导时间明确，可操作性强，跟踪指导方式科学有效的得 3 分；</p> <p>2. 跟踪指导设计一般，计划方案针对性差，跟踪指导时间明确，可操作性一般，跟踪指导方式一般的得 2 分；</p> <p>3. 跟踪指导设计较差，计划方案没有针对性，跟踪指导时间比较清晰，可操作性差的得 1 分。</p>	3 分
2.4	培训保障 (满分 22 分)	实践基地	<p>安排跟岗学习的基地是本项目的优势学校。</p> <p>1. 4 个以上（含 4 个）供学员根据实际进行遴选的得 3 分；</p> <p>2. 2-3 个给供学员根据实际进行遴选的得 2 分，</p> <p>3. 安排的跟岗实践基地 1 个的得 1 分。</p>	3 分
		培训师资	<p>首席专家为本单位或长期聘用的具有高级职称的专家，主要研究方向或培训专长与本项目相应的得 3 分，否则不得分。</p> <p>【备注】需提供首席专家职称证书，否则不得分。</p>	13 分
			<p>1. 授课教师中，一线优秀教师、教研员不少于 50%（含 50%）得 5 分；</p> <p>2. 授课教师中，一线优秀教师、教研员不少于 45%（含 45%）得 3 分；</p> <p>3. 授课教师中，一线优秀教师、教研员不少于 40%（含 40%）得 1 分。</p> <p>注：以上不重复计分</p>	
			<p>1. 培训专家培训团队中，高级职称以上教师不少于 60%（含 60%）得 5 分；</p> <p>2. 培训专家培训团队中，高级职称以上教师不少于 50%（含 50%）得 3 分；</p> <p>3. 培训专家培训团队中，高级职称以上教师不少于 40%（含 40%）得 1 分。</p> <p>注：以上不重复计分。</p>	

		管理团队	<p>1. 供应商针对本项目的培训任务，配备优秀的管理团队；有完成项目的整个工作流程，包括细化的教务管理流程，管理团队人员分工明确，培训组织管理措施有具体的时间、质量、进度控制，科学合理，有针对性且可行性高，得 3 分。</p> <p>2. 供应商针对本项目的培训任务，配备的管理团队人员分工明确、培训组织管理措施具体，得 2 分。</p> <p>3. 供应商针对本项目的培训任务，配备管理团队、有培训组织管理措施，得 1 分。</p>	3 分
		后勤保障	<p>1. 根据培训需求有针对性安排培训场地，教学环境好、教学设备齐全，学员食宿条件、医疗卫生条件好，得 3 分；</p> <p>2. 培训场地有效满足培训需求，教学环境好、教学设备齐全，学员食宿条件好，得 2 分；</p> <p>3. 培训场地、教学设备和学员食宿条件基本满足培训要求，得 1 分。</p> <p>注：供应商需提供场地证明材料、场地照片、设备清单、人员配备等证明材料，由评委根据供应商提供的证明材料，判断供应商的后勤保障能力，并独立打分。</p>	3 分
2.5	特色与创新 (满分 5 分)	<p>培训方案的整体或具体环节的设计上有鲜明特色和创新之处。</p> <p>1. 培训方案思路清晰、层次分明，内容紧扣主题，有创新见解的，能很好与案例结合，设计内容充实有鲜明特色和创新的得 5 分；</p> <p>2. 培训方案的内容扣主题，但缺乏创新，内容充实、规范，但只有文字，与案例结合不太紧密，设计内容思路基本清楚，并有一定层次的特色和创新的得 3 分；</p> <p>3. 培训方案的内容与主题结合不紧密且缺乏创新见解的，内容不够充实、规范，只有文字，与案例结合少，设计内容思路简单，缺乏特色和创新的得 1 分；</p>		5 分
3	商务分	评审因素		
3.1	培训业绩 (满分 10 分)	<p>供应商 2019 年以来承担过教师培训项目，提供一个得 2 分；最高得 10 分。（提供真实反映供应商承担培训及成效的有</p>		10 分

		效证明材料，如中标（成交）通知书、任务下达书、服务合同或相关文件，不提供不得分）。	
总得分=1+2+3			

7. 由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告，评审报告通过电子交易平台向采购人、采购代理机构提交。符合本章第 4.3 条情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价（不计算价格折扣）由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价（不计算价格折扣）相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（按技术得分由高到低排序，技术得分相同的按照技术要求偏离分由高到低排序）。评审得分、最后报价（不计算价格折扣）、技术得分、技术要求偏离分均相同的，由磋商小组随机抽取推荐。

第五章 响应文件格式

一、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式：

电 子 响 应 文 件

资 格 证 明 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

供应商直接控股、管理关系信息表

供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的，则在“直接控股股东名称”填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商（电子签章）：_____

年 月 日

供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则在“直接管理关系单位名称”填“无”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：_____

供应商（电子签章）：_____

年 月 日

竞标声明

致：（采购人名称）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址_____。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。
2. 我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。
3. 在此，我方宣布同意如下：
 - （1）将按磋商文件的约定履行合同责任和义务；
 - （2）已详细审查全部磋商文件，包括澄清或者更正公告（如有）；
 - （3）同意提供按照贵方可能要求的与磋商有关的一切数据或者资料；
 - （4）响应磋商文件规定的竞标有效期。
4. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
 - （1）具有独立承担民事责任的能力；
 - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - （6）法律、行政法规规定的其他条件。
5. 我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。
6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进

行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

☐我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：_____；

7. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：_____ 邮政编号：_____

电话/传真：_____ 电子邮箱：_____

开户银行：_____ 帐号：_____

8. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：_____

供应商（电子签章）：_____

年 月 日

二、报价文件格式

1. 报价文件封面格式

电 子 响 应 文 件

报 价 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

2. 报价文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

竞 标 报 价 表

项目名称：_____项目编号：_____

分标（如有）：_____

供应商名称：_____

单位：元

序号	项目名称	子项目名称	培训人数	培训天数	子项目报价 (即培训经费) (元)	备注
1						
...						
合计金额大写：人民币_____（¥_____）						
项目培训时间：						
项目培训地点：						

注：

1. 供应商的报价表必须加盖供应商电子签章并由法定代表人或者委托代理人签字或者电子签名，否则其响应文件按无效处理。
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章或者加盖电子签章或者由法定代表人或者授权委托人签字（或者电子签名），否则其响应文件按无效处理。
3. 如有多分标，分别列明各分标的报价表，否则其响应文件按无效响应处理。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

日期： 年 月 日

三、商务技术文件格式

1. 商务技术文件封面格式

电 子 响 应 文 件

商 务 技 术 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

2. 商务技术文件目录

根据磋商文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

无串通竞标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装；
6. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低竞标报价，或者在竞争性磋商项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商（电子签章）：

年 月 日

法定代表人证明书

供应商名称：_____

地 址：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商（电子签章）：

_____年_____月_____日

注：自然人竞标的无需提供。

授权委托书

(如有委托时)

致： （采购人名称）：

我 （姓名） 系 （供应商名称） 的（☐法定代表人/☐负责人/☐自然人本人），现授权 （姓名） 以我方的名义参加 项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字或者电子签名事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。
委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明书及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字或者电子签名）： 法定代表人（签字或者盖章或者电子签名）：
委托代理人身份证号码：

供应商（电子签章）：

年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上签字或者盖章或者电子签名，委托代理人必须在授权委托书上签字或者电子签名，否则其响应文件按无效响应处理。

2. 法人、其他组织竞标时“我方”是指“我单位”，自然人竞标时“我方”是指“本人”。

商务要求偏离表格式

(注：按采购需求具体条款修改)

所竞分标：_____

项目	磋商文件商务要求	供应商的响应	偏离说明
交付（实施）的时间（期限）和地点（范围）			
合同签订时间			
...			

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第三章 采购需求”中的商务要求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

日期： 年 月 日

服务需求偏离表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

分标号：_____

序号	名称	磋商文件技术要求	竞标响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第三章 采购需求”中的技术要求逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字或者电子签名）：

供应商（电子签章）：

日期： 年 月 日

申报书格式

2023年河池市统筹“区培计划”培训项目

申报书

申报单位（公章）：

负责人：

子项目名称：

学科（领域）：

项目执行部门：

负责人：

手机：

教育部财政部制

一、基本情况

项目执行部门						
负责人	姓名		职务		职称	
	电话		手机		电子信箱	
相关培训经验	请列出近两年承担的与申请学科（领域）相关的省级以上培训项目，培训人数、时长、特色与成果、社会影响等。					
管理团队						
姓名	职务	专业	学历	负责事务		
.....						
首席专家						
姓名		职务		职称		
单位		研究专长				
电话		手机		电子邮件		
培训专长						

二、培训实施方案

目标定位	请根据“国培计划”、“区培计划”对该类项目的目标要求以及省级教育行政部门对该子项目的通用性目标要求，阐述本项目能够达到的具体目标和定位。
对象及需求分析	请根据本项目的目标定位及学员需求调查情况，分析培训对象的需求。
内容设计	请用图示化方式说明培训内容设计及模块设置之间的逻辑关系。

课程资源：实践性课程所占比例_____ % 授课教师中一线教师、教研员所占比例_____ %

培 训 课 程	维度	模块	专题	学时	内容要点	来源	是否为 实践性 课程	授课教师	单位	职称	是否为一线 教师/教研 员

注：“来源”是指课程是否来自于《“国培计划”课程标准》建议的课程内容。如选自《“国培计划”课程标准》，填“是”；如是自主设置课程，填“否”。

课程资源	请简要说明拟开发和使用的资源。
培训方式	将培训方式与培训内容相结合，介绍本项目中拟采用的培训方式，如专题讲座、参与式培训、任务驱动、案例学习、名师示范课、听课评课、问题研讨、实地考察、跟岗培训和情景体验、真实课堂现场诊断等。
考核评价	请着重阐释本项目对学员的考核评估要求，如果设计了绩效考核任务，也需在此陈述。
网络研修	请说明利用教师网络研修社区（可为自建平台、购买服务或开放平台）在培训过程与训后跟踪指导中的应用路径与工作安排。
跟踪指导	请简要介绍本项目将对学员采用的训后跟踪指导的手段、方式和方法。
培训师资	请简要说明培训师资构成情况。
管理团队	请简要说明培训管理团队构成情况。
实践基地	请简要介绍供学员进行教学观摩实践的实践基地。

后勤保障	请说明组织管理、教学条件、食宿条件等安排设想。
特色与创新	请简要阐述培训的亮点、特色、创新之处。

三、申请单位意见

申请 单位 意见	申请单位对实施本项目的承诺等。
	负责人签名： (单位公章) 年 月 日

项目实施人员一览表格式

项目实施人员一览表

所竞分标：_____分标

姓名	职务	专业技术资格 (职称) 或者 职业资格或者 执业资格证或 者其他证书	证书编号	参加本单位 工作时间	劳动合同编号

注：

- 1. 在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。
- 2. 供应商应当附本表所列证书的复印件并加盖供应商电子签章。

法定代表人或者委托代理人签字：_____

供应商（电子签章）：_____

日 期：_____

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（章）：

日期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监

质疑函（格式）

一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

采购人名称：_____

质疑事项：

☐ 采购文件 采购文件获取日期：_____

☐ 采购过程

☐ 成交结果

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：_____

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书（格式）

一、投诉相关主体基本情况：

供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地址：_____

邮编：_____

被投诉人 1：

地址：_____

邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：_____

采购项目的编号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告：是/否公告期限：_____

采购结果公告：是/否公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于_____年____月____日，向_____提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于____年__月__日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: _____

事实依据: _____

法律依据: _____

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: _____

签字（签章）:

公章:

日期:

说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第六章 合同文本

2023年河池市统筹“区培计划”培训项目

合同书

采购项目名称：

采购项目编号：

采购合同编号：

采购单位（甲方）：河池市教育局（盖章）

中标供应商（乙方）：（盖章）

签订地点：广西河池市

签订时间：2023 年 月 日

分标号：

合同使用说明：根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和成交供应商响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

甲方委托乙方组织实施“2023年河池市统筹“区培计划”培训项目”。为了维护当事人合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，甲乙双方同意按下述条款签订合同，并共同遵守。

一、合同标的

合同总金额：人民币大写：元整（小写：¥元）

分标号	项目名称	子项目名称	培训人数 (人)	培训时间	培训形式	经费标准	金额 (万元)
1							
2							
3							
4							
合计				—	—	—	

二、甲方应承担的责任与义务：

- （一）审核乙方研制的培训方案。
- （二）组织地方教育部门选派学员参训。
- （三）协调地方教育部门与乙方衔接项目培训实施工作。
- （四）负责对乙方培训工作进行督导检查。
- （五）负责督促乙方按要求开展项目总结评估工作，并进行项目绩效考评。
- （六）本项目付款方式：自甲方下达任务通知之日起 10 个工作日内，乙方按任务量金额向采购人开具全额正规发票，甲方收到发票后 10 个工作日内，预付任务量金额的 70%给乙方，即人民币¥_____元（大写：_____元整）。当培训结束并验收合格后 15 个工作日内，甲方再支付任务量金额的 30%给乙方即人民币¥_____元（大写：_____元整）。

三、乙方应承担的责任与义务：

乙方应切实履行“诚信、廉洁、高效”的服务方针，严格执行国家和自治区颁布的培训规范、规程和技术标准，及时为甲方提供服务，优质、高效、独立完成所承担的河池市各类培训项目。本合同范围的培训业务，应由乙方直接参与，不得转包、分包他人，如有转包承接业务的行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权，如若出现侵权行为，由乙方承担全部责任。乙方应尽的责任与义务具体如下：

- 1、制定培训实施方案，按规定条件选聘师资，组织实施培训工作。
- 2、在疫情防控期间，能按照国家及采购人的要求适时调整培训方式实施项目，并严格按照要求做好

疫情防控工作。

- 3、制定突发事件应急处理预案和疫情防控应对处置预案，按现行属地疫情防控要求落实学员和工作人员的健康筛查工作。培训实施期间，要求全体参训学员签署疫情防控承诺书和安全承诺书，并做好培训期间的安全提示，确保参训学员在培训期间的安全。
- 4、建立学员报到、学习信息反馈制度。按照甲方统一要求，对参训学员的学习过程和效果进行综合评价，并提供反馈和跟踪指导。对考核合格的学员颁发结业证书，评选优秀学员。
- 5、严格执行甲方审定的方案实施培训，不得私自更换授课教师和授课专题。负责培训教师联系接待、日常教学组织等工作，为参训学员提供必要的资料。
- 6、负责收集学员意见、安排课余文化生活、开展问卷调查工作，向甲方提供所需的文字、录音、录像资料。
- 7、按甲方要求，开展训前、训中、训后调研和跟踪指导工作。
- 8、严格执行甲方制定的培训费用标准，垫付各项经费。
- 9、负责提供培训所需的基本设施，具体如下：
 - (1) 提供能满足培训所需的教室，每间教室必须配备空调、多媒体。
 - (2) 提供能满足培训所需的学员宿舍、进餐食堂、生活用水、医疗服务与安全保卫等。
 - (3) 提供培训所需的论坛、大型报告等所需要的会场。
 - (4) 配备培训期间接送教师、学员的交通用车。
- 10、经费使用按财政部门批复的政府采购计划表执行，并按项目要求向有关部门拨付有关费用。

四、本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (1) 本项目招标文件
- (2) 中标人的投标文件，包括投标函、价格标准应答表和服务承诺等
- (3) 中标通知书
- (4) 甲、乙双方商定并经政府采购监督管理部门备案后的补充协议

五、合同生效

- (一) 本合同经双方授权代表签字并加盖公章后开始生效。
- (二) 委托服务期限自本协议生效之日起至 2023 年 月 日。
- (三) 未经双方协商并报财政部门审批，合同不得有任何变化或修改。经协商一致后，甲乙双方应签署书面修改协议，并作为合同不可分割的部分，对双方具有约束力。
- (四) 本合同用中文书写，一式陆份，甲方执叁份，乙方执一份，政府采购监督管理部门和采购代理

机构各执一份，具有同等法律效力。

甲方（章） 河池市教育局 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：河池市金城中路 441 号	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人： 年 月 日	

合同附件

一般货物类

1. 供应商承诺具体事项:	
2. 售后服务具体事项:	
3. 保修期责任:	
4. 其他具体事项:	
甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页