

松原市宁江区殡仪馆殡葬设备购置
(车辆) 项目

询 价 文 件

招标项目编号：SYGGZYBM-2023343

采 购 人：松原市宁江区殡仪馆

招标代理机构：吉林宏晟建设项目管理有限公司

二〇二三年八月

目录

第一章 询价公告	1
第二章 供应商须知	3
第三章 政府采购政策	19
第四章 评审标准和方法	23
第五章 合同条款（示范文本）	28
第六章 技术参数及采购范围	29
第七章 响应文件格式	31
第八章 附件	48

第一章 询价公告

项目概况

松原市宁江区殡仪馆殡葬设备购置（车辆）项目的潜在供应商应在松原市公共资源交易中心网（<http://syggzy.jlsy.gov.cn/>）获取采购文件，并于 2023 年 8 月 25 日 9 点 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

采购计划编号：采购计划 【2023】-00007 号；

项目编号:SYGGZYBM-2023343;

项目名称：松原市宁江区殡仪馆殡葬设备购置（车辆）项目；

采购方式:询价

预算金额：555000 元；

采购需求：殡仪车辆 3 台,具体内容详见（技术参数及采购范围）；

合同履行期限（交货期限）：合同签订后 30 日内交货；

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）；

（2）执行《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）；

（3）执行《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

（4）执行《财政部国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库[2004]185 号）；

（5）执行《财政部 环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库[2006]90 号）；

（6）《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库【2019】9 号）；

（7）执行《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）；

（8）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）；

3. 本项目的特定资格要求：

（1）供应商应是在中华人民共和国境内注册的独立法人或其他组织，具有有效的营业执照，具有本次采购货物的供货及售后服务能力。

（2）供应商须提供 2022 年度经会计师事务所或审计机构审计出具的财务审计报告或提供基本账户开户银行出具的资信证明（2023 年 1 月 1 日后成立的公司提供加盖公章的财务状况良好承诺书）；

（3）依法缴纳的社会保障资金证明及纳税证明（近半年任意一个月）；

（4）不接受被政府列入取消投标资格期限内的企业或个人参加投标。参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；

(5) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一采购项目投标。违反这两款规定的，相关投标均无效；

(6) 本项目不接受被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人参与投标（详见财库[2016]125号文件）。

三、获取采购文件

时间：2023年8月16日上午9:00至2023年8月18日下午16:00（北京时间，法定节假日除外）；

地点：登录“松原市公共资源交易中心网（<http://syggzy.jlsy.gov.cn>）”下载采购文件，其他途径获取的采购文件一律按无效标处理，未进行网上注册验证并办理CA认证的投标人将无法参与招标采购活动；

方式：自行下载；

售价：0元。

四、响应文件提交

截止时间：2023年8月25日9时00分（北京时间）；

地点：松原市公共资源交易中心三楼竞谈室二（松原市宁江区东镇东路3518号）。

五、开启

截止时间：2023年8月25日9时00分（北京时间）；

地点：松原市公共资源交易中心三楼竞谈室二（松原市宁江区东镇东路3518号）。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、本次公告同时在《中国政府采购网》、《吉林省公共资源交易公共服务平台》、《吉林省政府采购网》、《松原市公共资源交易中心网》。

2、政府采购信用贷款，请联系松原市信用综合金融服务平台。

联系人：李明峻

联系电话：0438-8888336 18686500569

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：松原市宁江区殡仪馆

地址：松原市宁江区

联系方式：王志刚 13704473475

2. 采购代理机构信息

名称：吉林宏晟建设项目管理有限公司

地址：松原市宁江区石化街912号

联系方式：代媛媛 18744600339

3. 项目联系方式

项目联系人：代媛媛

电话：18744600339

采购监督管理部门：松原市宁江区财政局政府采购管理工作办公室

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	名称：松原市宁江区殡仪馆 地址：松原市宁江区 联系方式：王志刚 13704473475
2	代理机构	名称：吉林宏晟建设项目管理有限公司 地址：松原市宁江区石化街912号 联系人：代媛媛 联系方式：18744600339
3	项目名称	松原市宁江区殡仪馆殡葬设备购置（车辆）项目
4	供货地点	具体地点由甲方指定
5	资金来源	100%财政性资金
6	采购范围	殡仪车辆 3 台, 具体内容详见（技术参数及采购范围）
7	供货期	合同签订后30日内交货；
8	质量要求	符合国家及行业技术标准
10	申请人资格要求	1、供应商应是在中华人民共和国境内注册的独立法人或其他组织，具有有效的营业执照，具有本次采购货物的供货及售后服务能力。 2、供应商须提供 2022 年度经会计师事务所或审计机构审计出具的财务审计报告或提供基本账户开户银行出具的资信证明（2023 年 1 月 1 日后成立的公司提供加盖公章的财务状况良好承诺书）； 3、依法缴纳的社会保障资金证明及纳税证明（近半年任意一个月）； 4、不接受被政府列入取消投标资格期限内的企业或个人参加投标。参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录； 5、与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一采购项目投标。违反这两款规定的，相关投标均无效； 6、本项目不接受被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人参与投标（详见财库[2016]125 号文件）。
11	本项目是否接受联合体	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
12	答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开

序号	条款名称	编列内容
		<input type="checkbox"/> 召开
13	偏离	允许正偏离
14	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
15	开启时间	2023年8月25日09时00分 （北京时间）
16	构成响应文件的其他材料	澄清、补充、修改文件及答疑文件
17	响应文件有效期	递交响应截止之日后90天（日历天），从递交响应文件截止之日算起。
18	保证金	本项目不收取投标保证金 按照《松原市优化提升营商环境建设 60 条》、松原市财政局关于印发《松原市政府集中采购目录及标准》的通知（松财办〔2021〕186 号）和松原市公共资源交易中心（松原市政府采购中心）《关于保证金缴纳账户名称变更和政府采购项目保证金限额免收的通知》的规定，预算金额在 500 万元以下的政府采购项目，不得收取投标保证金。
19	是否允许递交备选报价方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
20	签字或盖章要求	询价通知书封面、报价函均应加盖供应商印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。
21	响应文件份数	正本 <u>1</u> 份，副本 <u>3</u> 份（正副本不一致时以正本为准）。电子版优盘一份，要求与纸质版内容一致。
22	装订要求	编制完整的响应文件目录，逐页标注连续页码；响应文件正本与副本采用A4纸印刷分别装订成册。响应文件的装订要整齐、牢固，均采用左侧胶装的方式。
23	封套上写明	详见附件封套格式
24	递交响应文件时间和地点	地点： <u>松原市公共资源交易中心（松原市宁江区东镇东路3518号）三楼竞谈室二</u> 提交开始时间： 2023年8月25日08时30分 （北京时间） 提交截止时间： 2023年8月25日09时00分 （北京时间）
25	是否退还响应文件	不退还
26	开启时间和地点	开启时间： 2023年8月25日09时00分 （北京时间） 开启地点： <u>松原市公共资源交易中心（松原市宁江区东镇东路3518号）三楼竞谈室二</u>
27	公开报价程序	公开报价会由代理机构主持，共分两个步骤： 1. 密封情况检查：由供应商或其推选的代表检查响应文件的密封情况； 2. 公开宣读报价：确认响应文件密封情况良好后，由

序号	条款名称	编列内容
		工作人员当众对报价封装拆封，公开宣读供应商的名称、价格。
28	询价小组的组建	询价小组由采购人代表 0 人，评审专家 3 人组成，共 3 人。 评标专家确定方式：从评标专家库中随机抽取。
29	是否授权询价小组确定成交供应商	是，授权询价小组经初步审查后直接确认报价最低的供应商为本项目预成交供应商。
30	成交人信用信息查询	<p>根据《关于做好政府采购有关信用主体标识码登记及在政府采购活动中查询使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号的通知，采购代理机构在对成交人的成交资格进行信用查询：</p> <p>（1）查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等；</p> <p>（2）查询截止时点：成交通知书发出前；</p> <p>（3）信用信息查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为采购活动资料保存。</p> <p>（4）信用信息使用规则：对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动，取消其成交候选人资格。采购人依法按照评审报告中询价小组推荐成交候选人排序表确定排名第二的成交候选人为成交供应商或者重新组织采购。</p> <p>两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
需要补充的其他内容		
30	采购预算	555000元
31	合同方式	总价合同
32	资格审查方式	资格后审
33	评审办法	最低评标价法

序号	条款名称	编列内容
34	付款方式	一年内付款，具体以签订合同为准。
35	履约保证金	无
36	低于成本报价	依据财政部第 87 号令第 60 条：评标小组发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标小组应当将其作为无效投标处理。
37	代理服务费	记取依据招标代理费参照国家发展改革委员会发改办价格【2003】857 号和发改价格【2015】299 号文件进行市场调节价计取。

注：1）政府采购进口产品的规定：

按照财政部《政府采购进口产品管理办法》第一章第四条关于“政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品（指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）的，实行审核管理”的规定，询价通知书中凡未明确标明采购进口产品的，均为采购本国产品，供应商必须提供本国产品，提供进口产品的为无效响应。在中国境内生产或组装的外国品牌产品须标明该产品在中国国内制造厂商名称。否则，按进口产品对待。

2）政府强制采购节能产品的规定：

按照财政部、发展改革委最新发布执行的《节能产品政府采购清单》的规定，《货物需求及技术规格要求》中凡包含强制采购产品的，供应商必须提供列入《节能产品政府采购清单》的产品，否则递交响应文件无效。《货物需求及技术规格要求》中包含计算机设备的，供应商必须提供预装正版操作系统软件的计算机产品，否则无效。

3）对小微企业扶持政策：

符合《中小企业划型标准规定》中的划型标准和《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，如果本项目非专门面向中小企业采购，对小型和微型企业供应商产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。中小企业应当提供《中小企业声明函》及相关证明材料。**报价不能超出采购预算，超出此采购预算视为无效报价。报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，可视为无效报价。询价公告与询价通知书有不一致之处以询价通知书为准。**

供应商须知说明

一、总则

1. 适用法律：本次采购活动适用法律法规为《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及政府采购其它相关法规。

2. 定义：

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人详见本询价通知书中第一章《采购邀请》。

2.2 “代理机构”是指受采购人委托具体组织本次采购活动的单位，即**吉林宏晟建设项目管理有限公司**。

2.3 “货物”是指询价通知书中所属产品及相关服务。

2.4 “供应商”是指响应采购、参加采购竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5 “合格供应商”是指响应文件提交成功，且资格审查和符合性审查合格的供应商。

3. 供应商参加采购的条件：

3.1 详见符合性评审。

3.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定, 供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

3.3 供应商应仔细阅读询价文件的所有内容，按询价文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，使其响应文件对询价文件做出实质性响应，否则，其报价将被拒绝。招标机构保留进一步要求供应商补充提供有关材料的权利，拒绝提供补充材料或提供材料不真实，将被视为自动放弃报价资格。

4. 合格的货物及相关服务

4.1 政府采购应当采购本国货物。按照财政部《政府采购进口产品管理办法》规定确需采购进口产品的，实行审核管理。经审核允许采购进口产品的，不得排斥符合要求的本国产

品。在询价通知书中未标明采购进口产品的，均为采购本国产品。供应商必须投报本国产品，投报进口产品的，响应文件无效。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

4.2 供应商所提供的货物应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利，不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵。

4.3 供应商提供的货物和相关服务应当符合询价通知书的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

4.4 本次投报产品类别属于政府强制采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则响应无效；属于政府优先采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书，否则不予认定。

5. 项目踏勘：不召开

6. 费用：供应商应自行承担所有与准备和参加采购活动有关费用，采购人和代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

7. 信息发布

本采购项目需要公开的有关信息，包括采购公告、成交公告、更正公告等与采购活动有关的通知，代理机构将通过松原市公共资源交易中心网站等政府采购信息发布媒体公开发布。供应商在参与本项目采购活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，供应商因没有及时关注而未能如期获取相关信息，是供应商的风险，代理机构对此不承担任何责任。

二、询价文件

8. 询价文件：

第一章 询价公告

第二章 供应商须知

第三章 政府采购政策

第四章 评标标准和方法

第五章 合同条款

第六章 技术参数及采购范围

第七章 响应文件格式

第八章 附件

9. 询价通知书的澄清和修改

9.1 提交响应文件截止之日前，采购人、代理机构或者询价小组可以对已发出的询价通知书进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询价通知书的组成部分。代理机构应当在提交响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收询价通知书的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交提交响应文件截止之日。

9.2 询价通知书的澄清、修改均由代理机构通过本须知第 7 条约定的信息发布方式和渠道，以更正公告形式发布。更正公告的内容为询价通知书的组成部分，当询价通知书与更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发布的更正公告内容为准。延长提交响应文件截止时间的，延长后的具体提交响应文件截止时间以最后发布的更正公告中的规定为准。采购人或者代理机构和供应商的权利及义务将受到新的截止期的约束。如更正公告有重新发布电子询价通知书的，供应商应下载最新发布的电子询价通知书制作响应文件。未按照重新发布的电子询价通知书编制响应文件的，是供应商的风险。

9.3 除上述规定以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为响应的依据，否则，由此导致的风险由供应商自行承担，代理机构不承担任何责任。

三、响应文件

10. 响应文件构成：

10.1 响应文件的组成

供应商编制的响应文件应包括但不限于下列内容：

- (1) 应答函
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 法定代表人授权委托书
- (4) 报价一览表
报价明细表
中小企业声明函（如有）
- (5) 供应商基本情况表
- (6) 商务条款偏离表
- (7) 投标产品技术参数表
- (8) 类似项目业绩一览表
- (9) 声明函
- (10) 售后服务
- (11) 供应商认为有必要提供的证明材料

10.2 供应商应按照询价通知书第七章《响应文件格式》规定的格式提交，若有缺失、

无效或者不符合询价通知书要求，将导致其响应文件被拒绝。

10.3 保证金：**(本项目不适用)**按照《松原市优化提升营商环境建设60条》规定，预算金额在500万元以下的政府采购项目，不收取投标保证金。

10.4报价

10.4.1所有报价均以人民币元为计算单位。供应商的报价应遵守《中华人民共和国价格法》。供应商应充分了解本项目的总体情况以及影响报价的其他因素，报价是履行合同的最终价格，应包含本采购内容全部工作所需的一切费用，包括各项成本、利润、税金等。对在合同实施过程中可能发生的其它费用（如：增加耗材、材料涨价、人工、运输成本增加等因素），采购人不予支付。

10.4.2供应商应按照《报价表》和《报价明细表》的格式进行报价。报价上的优惠应体现在《报价明细表》各分项报价中，总价应为优惠后的最终报价。如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。总价中不得包含询价通知书要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

10.4.3如果询价通知书中没有特殊说明，本次采购将不接受可选择或可调整的报价，任何有选择的或可调整的响应方案和报价将被视为非实质性响应，其响应无效。

11. 响应文件的编制

11.1 语言：响应文件以及供应商与代理机构就有关采购活动的来往函电均使用中文。

11.2 计量单位：中华人民共和国法定计量单位。

11.3 响应文件规格应采用A4幅面，打印，按照询价通知书规定的顺序，响应文件编制格式要求详见供应商须知前附表。为便于评审，响应文件中的各项表格应按照询价通知书第六章《技术参数及采购范围》规定的格式制作。

11.4 供应商在响应文件以及在政府采购活动、合同签订、履行过程中所签署的相关文件中所加盖的公章，均须按照询价通知书的规定加盖与供应商名称全称相一致的标准公章。

11.5 采购人不接受采用传真方式提交的响应文件。

12. 响应文件的有效期限：

12.1本项目响应文件的有效期限为60日。响应文件中承诺的有效期限应当不少于询价通知书中载明的有效期限。有效期限不足的，按照响应无效处理。

12.2在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长有效期限。这种要求和答复都应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受延期要求而不会被没收保证金。同意延长有效期限的供应商除按照采购人要求修改响应文件的有效期限外，不能修改响应文件的其他内容。

13. 响应文件的式样和签署

13.1 响应文件需打印。第七章《响应文件格式》中应用不褪色的材料书写或打印，正文宋体五号字，并编制目录及连续页码。并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章，且须加盖单位公章（鲜章）并加盖骑缝章，响应文件右下角均由法定代表人或授权代理人签字或盖章。《询价文件要求签字并盖公章的位置，投标人均需按照签字且加盖公章的要求完成，未按照本要求的，按废标处理》。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。由授权代理人签署的，须提交以书面形式出具的《法定代表人授权书》。

13.2 响应文件中如有修改错漏处，应在修改处加盖供应商公章。

14. 响应文件的密封

14.1 响应文件的正本、副本、报价表应分开包装，共三个包装，在封套的封口处加盖供应商单位章，其他要求详见供应商须知前附表。如果供应商没有按照要求密封、标记，代理机构对于供应商的误投、错投以及提前拆封概不负责。响应文件封套格式详见本询价通知书第九章“响应文件封套格式”。

14.2 响应文件份数：供应商应提交响应文件为正本1份、副本3份，并标明“正本”、“副本”字样，当正本与副本内容不一致时，以正本为准。

四、公开报价

15. 响应文件递交

15.1 供应商应在询价文件规定的递交响应文件截止时间前，将响应文件按询价文件的规定密封后送达开标地点。递交响应文件前必须出示被授权人身份证原件、授权委托书原件。

递交响应文件截止时间以后送达的响应文件将不予接收。

15.2 递交响应文件时，供应商名称和询价文件的文号、分包号与询价供应商名称和询价文件的文号、分包号必须一致，否则响应文件无效，但响应文件实质内容一致，只是封面文字错误的，可以在评审过程中当面予以澄清，以有效的澄清材料作为认定响应文件是否有效的依据。

15.3 本次采购活动，响应文件的递交方式为面呈，采购人、代理机构不接受非面呈的所有方式递交响应文件。

16. 响应文件的修改和撤回

16.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件，但必须在规定的递交响

应文件截止时间前，以书面形式通知代理机构。否则不受理。

16.2 供应商的修改或撤回通知书应按响应文件的规定一样进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”或“撤回”字样。

16.3 在递交响应文件截止时间之后，供应商不得对其递交的响应文件做任何修改。

16.4 从递交响应文件截止时间起，至响应文件有效期期满，供应商不得撤回其响应文件，否则，其保证金将不予退还。

17. 公开报价

17.1 在递交响应文件截止的时间和地点举行公开报价会，供应商法定代表人(经营者、自然人)或授权代理人应签名报到以证明其出席，并出示其有效身份证件。

17.2 公开报价会由代理机构组织并主持。公开报价前，由供应商代表检查响应文件的密封情况并当场宣布检查结果。

17.3 响应文件经检查确认无误后，由代理机构工作人员当众拆封，当众宣读响应供应商名称、报价、交货时间等内容。

17.4 公开报价时未宣读的报价、交货时间等实质性内容，评审时不予承认。

五、评审

18. 组建询价小组

18.1 询价小组由代理机构依法组建，成员人数应当为3人及以上单数。询价小组成员名单在成交结果确定前保密。

18.2 询价小组成员由有关的技术、经济方面的专家和采购人代表组成。专家依法从政府采购专家库中随机抽取。对技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应专业领域的评审专家。

19. 响应文件的评审

19.1 本项目采用最低评标价法评审。评审工作由代理机构负责组织，具体评审工作由询价小组负责。询价小组根据询价通知书规定的方法和标准独立评审，负责完成评审的全过程。

19.1.1 询价小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

- (1) 确认或者制定询价通知书；
- (2) 从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加询价；
- (3) 审查供应商的响应文件并作出评价；

- (4) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (5) 编写评审报告；
- (6) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

19.1.2 询价小组成员应当履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 根据采购文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- (3) 参与评审报告的起草；
- (4) 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；
- (5) 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

19.2 响应文件初审：初审分为资格审查及响应性审查。

19.2.1 资格性审查。依据法律法规和询价通知书对响应文件的资格证明、保证金等内容进行审查，以确定供应商是否具备参与报价的资格。

19.2.2 符合性审查。依据询价通知书从响应文件的有效性、完整性和对询价通知书的响应程度进行审查，以确定供应商是否对询价通知书的实质性要求做出响应。实质性响应的响应文件应该是与询价通知书要求的全部条款、条件和规格相符的文件。

19.3 响应文件属下列情况之一的，在资格性、符合性检查时按照无效报价处理：

- (1) 响应文件在规定的递交截止时间以后送达的；
- (2) 应交未交保证金的；
- (3) 未按照询价通知书规定要求密封、签署、盖章的；
- (4) 不具备询价通知书中规定资格要求的；
- (5) 报价超过询价通知书中规定的预算金额或者最高限价的；
- (6) 不符合法律、法规和询价通知书中规定的其他实质性要求的。

19.4 询价小组在对响应文件进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要澄清、说明或者更正，供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。询价小组要求供应商的澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或授权代表签字并且加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

19.5 报价审查：询价小组将对资格性检查、符合性检查合格的响应文件的报价进行审查。询价小组认为参与供应商的报价明显低于其他通过符合性审查参与供应商的报价，有可

能影响产品质量或者不能诚信履约的，供应商应当进行书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为响应无效。

19.5.1 审查是否所有响应文件的报价均超过采购预算：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，所有报价均超过采购预算，采购人不能支付的，应当终止本次询价采购活动。

19.5.2 报价错误修正。响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述原则调整后的价格为最后报价，经响应供应商法定代表人(经营者、自然人)或者授权代表签字确认后生效。如果响应供应商不按照上述原则修正其报价，则其报价将被拒绝。

19.6 询价小组对响应文件的判定，只依据响应文件内容本身，不依据任何外来证明。未实质性响应询价通知书的，响应文件无效，询价小组应当告知有关供应商。

20. 出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

21. 评定成交的标准及成交供应商的确定

21.1 询价小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出3名以上成交候选人，并编写评审报告。根据质量、服务和节能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则按顺序确定成交供应商。

21.2 当确定的成交供应商放弃中标、或者因不可抗力提出不能履行合同、或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定期限内未能提交的，招标人可以依排序确定其他中标候选人为成交供应商。

六、签订合同

22. 成交通知

22.1 成交供应商确定后，代理机构应于2个工作日内，在刊登本次采购公告的媒体上发布成交公告，并发出《成交通知书》，不再以书面方式通知未成交供应商。

22.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采

购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

23. 履约保证金:除特殊说明外，本项目不交纳履约保证金。

24. 签订合同

24.1 采购人应当自成交通知书发出之日起30日内，按照询价通知书和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对询价通知书确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。成交供应商不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。

24.2 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

24.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

七、询问、质疑和投诉

25. 询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者代理机构提出询问，采购人或者代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26. 质疑

26.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。

供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

26.2 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取（是指使用数字证书登录松原市公共资源交易中心网站下载采购文件）其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

26.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.4 采购人、代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

27. 投诉

质疑供应商对采购人、代理机构的答复不满意，或者采购人、代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向松原市宁江区财政局提起投诉。

八、保密和披露

28. 保密和披露

28.1 供应商自下载询价通知书之日起，须承诺承担本采购项目下保密义务，不得将因参加本次采购获得的信息外传。

28.2 在国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

九、法律适用

29. 采购人、代理机构及供应商的一切采购活动均适用《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令第 74 号）及相关法律法规。

30. 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

十、询价通知书的解释权

31. 询价通知书的最终解释权为采购人、代理机构所有。

十一、供应商法律责任

32. 《中华人民共和国政府采购法》相关规定：

第七十七条 供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

- （四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- （五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- （六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标、成交无效。

第七十九条 政府采购当事人有本法第七十一条、第七十二条、第七十七条违法行为之一，给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

33.《中华人民共和国政府采购法实施条例》相关规定：

第七十二条 供应商有下列情形之一的，依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

- （一）向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- （二）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （三）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （四）将政府采购合同转包；
- （五）提供假冒伪劣产品；
- （六）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

供应商有前款第一项规定情形的，中标、成交无效。评审阶段资格发生变化，供应商未依照本条例第二十一条的规定通知采购人和采购代理机构的，处以采购金额 5%的罚款，列入不良行为记录名单，中标、成交无效。

第七十四条 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、采购代理机构及其工作人员依照政府采购法第七十二条的规定追究法律责任：

- （一）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；
- （二）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- （三）供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- （五）供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；
- （六）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；
- （七）供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中

标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

第七十六条 政府采购当事人违反政府采购法和本条例规定，给他人造成损失的，依法承担民事责任。

第三章 政府采购政策

本项目需要落实的政府采购政策包括：

一、促进中小企业发展政策

（一）政策依据

财政部工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）。

（二）中小企业的认定

1. 在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

2. 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（三）中小企业需提供的证明材料

中小企业参加政府采购活动，应当出具本采购文件规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

（四）中小企业扶持政策享受情形

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受相关中小企业扶持政策：

1. 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

2. 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

3. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

（五）中小企业扶持政策

1. 对于非专门面向中小企业采购的采购包，应当对符合本章规定的小微企业报价给予10%（工程项目为3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

2. 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的,应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4% (工程项目为 1%) 的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。

3. 价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待,不作区分。

(六) 合同分包要求

1. 享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

2. 对于专门面向中小企业采购的采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同,应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中,要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的,应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

(七) 法律责任

供应商按照本采购文件规定提供声明函内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标、成交,依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

二、支持监狱企业发展政策

(一) 政策依据

财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)。

(二) 监狱企业的认定

由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象,且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局,各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局,各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所,以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

(三) 监狱企业需提供的证明材料

监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

(四) 监狱企业支持政策

在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

三、支持残疾人福利性单位发展政策

（一）政策依据

财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）。

（二）残疾人福利性单位的认定

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

1. 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%(含 25%)，并且安置的残疾人人数不少于 10 人(含 10 人)；
2. 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上(含一年)的劳动合同或服务协议；
3. 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
4. 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
5. 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证(1 至 8 级)》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

（三）残疾人福利性单位需提供的证明材料

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当出具本采购文件规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

（四）残疾人福利性单位支持政策

在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（五）法律责任

供应商按照本采购文件规定提供声明函内容不实的,属于提供虚假材料谋取中标、成交,依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

四、强制、优先采购节能产品、环境标志产品政策

(一) 政策依据

1. 财政部发展改革委生态环境部市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)。

2. 财政部生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)。

3. 财政部发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)。

(二) 节能产品、环境标志产品的品目

政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理,详见《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》。

(三) 节能产品、环境标志产品需提供的证明材料

采购人拟采购的产品属于品目清单范围的,供应商应当提供本采购文件规定的《节能产品、环境标志产品强制采购认证证书一览表》和《节能产品、环境标志产品优先采购认证证书一览表》,填写获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书相关信息。

(四) 节能产品、环境标志产品采购政策

采购人拟采购的产品属于品目清单范围,且属于强制采购品目的,实行强制采购。本采购文件第二章要求具有强制采购认证证书的产品,供应商必须在《节能产品、环境标志产品强制采购认证证书一览表》中,填写所投产品获得的、有效的认证证书相关信息并在相应表格后提供对应的认证证书扫描件,否则投标、响应无效。

采购人拟采购的产品属于品目清单范围,但不属于强制采购品目的,实行优先采购。供应商应当在《节能产品、环境标志产品优先采购认证证书一览表》中,填写所投产品获得的、有效的认证证书相关信息并在相应表格后提供对应的认证证书扫描件,优先采购的具体办法详见本采购文件第五章。

第四章 评审标准和方法

初步评审表

评审分类	评审因素	评审标准
形式评审标准	供应商名称	与营业执照一致。
	报价函签字盖章	报价函及报价表等按规定的法定代表人或其委托代理人签字和加盖单位章。
	响应文件格式	符合响应文件的规定。
	报价唯一	只能有一个有效报价。
资格评审标准	具有独立承担民事责任的能力	具备有效的营业执照副本（正本为彩色扫描件），具备提供本次采购所需服务的能力；（响应文件内附复印件加盖公章）
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商须提供2022年度经会计师事务所或审计机构审计出具的财务审计报告或提供基本账户开户银行出具的资信证明（2023年1月1日后成立的公司提供加盖公章的财务状况良好承诺书）；（响应文件内附复印件加盖公章）
	依法缴纳的社会保障资金证明及纳税证明	依法缴纳的社会保障资金证明及纳税证明（近半年任意一个月）（响应文件内附复印件加盖公章）
	信誉要求	1. 拒绝列入政府不良行为记录期间的企业或个人投标（格式自拟）标书内附加盖公章复印件承诺书。 2. 未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统（ www.gsxt.gov.cn ）中列入严重违法失信企业名单。 不接受被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商参与投标，在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、或中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）上查询失信记录；供应商不得存在行贿犯罪记录，在中国裁判文书网（ http://wenshu.court.gov.cn/ ）查询供应商行贿犯罪记录（信用信息截止时点为投标截止时间前）；标书内附加盖公章复印件。
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供截止本次政府采购活动前，近三年内无重大违法记录的书面声明；拒绝列入政府取消投标资格记录期间的企业或个人投标。（响应文件内附承诺书加盖公章）

	法人授权书	有法定代表人签字或盖章的授权书。（提供原件，响应文件内附复印件加盖公章）
	类似业绩	供应商需提供类似车辆采购业绩三项以中标通知书及合同协议书为准。（响应文件内附复印件加盖公章）
	其它要求	与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标均无效。（格式自拟）标书内附加盖公章复印件承诺书。
符合性评审标准	响应文件内容	响应文件主要内容字迹清晰、无不可辨认内容
	供货期	合同签订后30日内交货
	质量标准	符合国家及行业现行质量验收标准
	询价有效期	递交响应文件截止之日后60天（日历天），从递交响应文件截止之日算起。
	技术标准和要求	符合询价通知书“技术参数及采购范围且需满足技术参数内型号条款”规定如有一项不满足做无效响应处理。
	应答报价	是否超预算 555000 元，是否明显低于其他通过符合性审查供应商的报价（供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，须提供成本构成表及相应证明材料，内容包括但不限于生产成本（如原材成本、生产设备损耗成本、安装成本等）、管理成本（人员工资、福利、社保等）、运输成本（汽油、过路费等）、税费等，并列明计算过程。供应商不能证明其报价合理性，未提供或内容不全面无法支持成本构成的，由询价小组认定该供应商是否以低于成本价参加采购活动，如果是，做无效响应处理。）
注：有一项不符合评审标准的，作废标处理。每项审查内容合格打“√”，不合格打“×”。 评审结论写“合格”或“不合格”。 不合格须注明原因。		

评审办法正文

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》和国家有关部委的相关规定，遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，结合本项目的实际情况，制定本评审办法。

一、评审方法

本项目采用最低评审价法评审。

最低评审价法，是指响应文件满足询价通知书全部实质性要求，且报价最低的供应商为成交候选人的评审方法。

二、评审程序

评标本着客观公正、公平竞争、择优定标、规范合法的原则进行。询价小组在评审工作开始时，应认真研读询价通知书，了解和熟悉货物的规格和特点；询价通知书规定的评审标准和评审办法；询价通知书中规定的主要技术要求、标准及其他与评审有关的内容，以获取评标所需的重要信息和数据。

询价小组按以下工作程序进行评审：资格性审查和符合性审查、同一品牌产品的审查、澄清有关问题、综合比较与评价、复核评审结果、推荐成交候选人名单、确定成交供应商和编写评审报告。

（一）资格性审查和符合性审查

询价小组应当根据《初步评审表》内容逐项进行资格性审查和符合性审查，以确定供应商是否满足询价通知书的实质性要求。

1. 资格审查采用合格制的审查方式。询价小组按照供应商响应文件中的证明文件的有效性、完整性进行审查，确定其是否为合格供应商。

2. 询价小组对供应商“是否对询价通知书做出实质性响应”等有关内容进行符合性审查。资格审查合格的供应商，方可进入符合性审查。

（二）同一品牌产品的审查

1. 单一产品采购项目。如果有多家供应商投报同一品牌产品的，应当作为一个供应商计算，当供应商不足三家的，应当终止采购活动。

2. 非单一产品采购项目。以核心产品为标准计算同一品牌供应商家数，即核心产品报价同一品牌产品，多家供应商应当作为一个供应商计算。

3. 提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投报的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评审；报价相同的，依次按照投报产品的技术指标优劣、服务承诺优劣、提交响应文件时间先后确定一个参加评审的供应商。

（三）澄清有关问题

1. 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，询价小组将向参与供应商发出通知并要求供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正。

2. 供应商应当按照要求提交书面的澄清、说明或者补正，在澄清（说明）上法定代表人或授权代表签字并加盖公章。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3. 询价小组认为参与供应商的报价明显低于其他通过符合性审查参与供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理时间内，进行书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为响应无效。

（四）综合比较与评价

询价小组应当按照询价通知书中规定的评审方法和标准,对质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的响应文件进行综合比较与评价。

（五）复核评审结果

评审结果汇总完成后,除下列情形外,任何人不得修改评标结果:

- (1) 资格性检查认定错误的;
- (2) 分值汇总计算错误的;
- (3) 分项评分超出评分标准范围的;
- (4) 询价小组成员对客观评审因素评分不一致的;
- (5) 经询价小组认定评分畸高、畸低的。

评审报告签署前,经复核发现存在以上情形之一的,询价小组应当当场修改评标结果,并在评审报告中记载。评审报告签署后,采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的,应当组织原询价小组进行重新评审,重新评审改变评审结果的,书面报告本级财政部门。

（六）推荐成交候选人名单

1. 评审结果按报价(经算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的价格)由低到高顺序排列。报价(经算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的价格)相同的,按技术指标优劣顺序排列;报价(经算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的价格)、技术指标相同的,按所报产品列入政府优先采购产品类别认证证书多少顺序排列;以上均相同的,按提交响应文件时间先后顺序排列。分包采购的,每包评审结果按上述规则排列。

2. 询价小组按照评审结果排列顺序确定成交候选人排名。

（七）确定成交供应商

根据采购人与代理机构签订的采购代理协议有关约定,委托询价小组直接确定成交供应商。询价小组应当确定排名第一的成交候选人为成交供应商。

询价通知书中要求确定多个成交供应商的,应当按照成交候选人排名顺序确定相应数量的成交供应商,通过资格审查和符合性审查的供应商数量少于或等于询价通知书中要求确定成交供应商数量的,通过资格审查和符合性审查的供应商直接确定为成交供应商。

（八）编写评审报告

询价小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。询价小组应当在评审报告上签字,对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的,应当在评审报告上签署不同意见,并说明理由,否则视为同意评审报告。询价小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的,视为同意评审报告。

注:

1. 有下列情形之一的,视为供应商串通,其响应无效:
 - (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;
 - (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理采购事宜;
 - (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
 - (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异;
 - (5) 不同供应商的响应文件相互混装;
 - (6) 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出。
2. 出现下列情形之一的,采购人或者代理机构应当终止询价采购活动,发布项目终止

公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

3. 报价有算术错误的，询价小组按以下原则对报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其响应文件无效。

（1）响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

（3）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

三、评审标准

响应文件满足询价通知书全部实质性要求的前提下，供应商的报价是询价小组评价与比较的依据。

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效供应商，按照本询价通知书第三章规定的比例给予相应的价格扣除。

第五章 合同条款（示范文本）

（符合国家相关法律法规，具体以实际签订为准）

第六章 技术参数及采购范围

序号	技术规格及参数要求	
1	车辆名称	殡仪车
2	外型尺寸(长×宽×高 mm)	≥5200×1700×1980
3	轴距 (mm)	≥3400
4	悬架及制动	前制动器类型为通风盘式,后制动器类型为鼓式,前悬架双横臂式扭杆弹簧独立悬架,后悬架为钢板弹簧非独立悬架。
5	最高时速 (Km/h)	≥120
6	额定载客人数	≥4 人
7	轮距 (前/后)	≥1460/1440
8	燃油种类	汽油
9	排放依据标准	GB18352.6-2016 国 VI
10	排气量 (ml)	1900—2500
11	最大功率	≥100KW
车辆配置要求		
整车≥4座,仿真皮座椅,五档手动,ABS+EBD、前后暖风前空调、中央空调、电子可调大灯+前雾灯、电动门窗+遥控锁、推拉窗、导航+倒车影像+多媒体一体仪、电动调节后视镜、铝合金轮毂、PU换档手柄、前门踏步、镀铬前格栅、可调方向盘、PU换档防尘套、正驾驶遮阳板(带票据夹)、车身同色前后保险杠、车身同色后视镜、副驾驶遮阳板(带化妆镜、内后视镜)、镀铬门扣手、高位制动灯+扰流板、玻璃天线		
车厢改装要求		
序号	技术规格及参数要求	
1	前部≥4座,仿真皮座椅。	
2	驾驶室第二排座椅地板铺不锈钢防滑花纹地板(不锈钢厚度不小于2mm),第二排座椅下配不锈钢工具箱。	
3	中间不锈钢隔墙距后门2110mm(±5mm),两侧设不锈钢花台(配仿真绢花),底板铺不锈钢平地板(料厚不小于2mm)。中间折槽放置不锈钢遗体箱,长2050mm宽650mm高560mm(±5mm),遗体箱内配不锈钢担架,隔墙前右侧做不锈钢置物槽。	

	后侧装装饰窗帘。
4	<p>专用空气消毒器</p> <p>(1) ★产品尺寸：≤300*160*100mm</p> <p>(2) 产品重量：≤3kg</p> <p>(3) 输入电压：12V/220V</p> <p>(4) 设备作用空间：≥20m³，循环风量：≥120m³/h</p> <p>(5) ★等离子体密度：≥1.6*10¹⁸m⁻³。</p> <p>(6) 产品空气消毒效果：模拟现场消毒试验白色葡萄球菌杀灭率≥99.90%，现场消毒试验空气中空气自然菌消灭率≥90.00%</p> <p>(7) 产品使用过程中，空气中臭氧浓度≤0.016mg/m³</p> <p>(8) 产品为非过滤式净化技术，无耗材。产品工作中不产生如紫外线、过量的臭氧、氧族物质等有害因素，避免以往空气净化产品对人体的不可逆性的伤害以及对环境的二次污染，能够满足人机共存消毒需求。须满足国家卫生健康委员会WS/T648-2019（2019）4号中6.4.2条例规定：等离子体空气消毒机内部不得装有中、高效过滤器和紫外线杀菌灯</p> <p>9) ★通过国家卫健委消毒产品安全评价并备案。</p>
5	材料：全部使用 304H 不锈钢板。
6	质量要求：确保不漏水、不漏气、无异味外流；前驾驶室与后车厢空气循环隔断；焊接处光滑平整，密封性强，使用幕墙胶封边，确保车厢密封。
7	可根据采购人实际需求改造。

第七章 响应文件格式

特别声明：

1、供应商必须按照询价通知书的规定提交所要求提交的的响应文件（正本1份、副本3份），若有缺失、无效或者不符合询价通知书要求，将导致其响应文件被拒绝。

2、供应商提交的全部文件均须统一装订在响应文件中，正副本不一致之处以正本为准。供应商提交的文件材料均不予退还。

3、如果要求提交的资格证明文件需要进行年检，但在递交响应文件时因当地有关管理部门尚未开展年检工作，使供应商不能提交经年检的资格文件，供应商应提交当地相关管理机关出具的有效证明文件。

4、供应商提交的全部文件均须按询价通知书的规定有效签署和/或加盖公章。

5、供应商应编制响应文件目录。按照《响应文件构成、要求及格式》所要求提交的响应文件作为评审依据的其他文件材料的具体排列顺序相对应地编制响应文件目录，既便于供应商自己进行审核，又便于询价小组评审时能够快速、准确的查阅。

6、询价小组将根据供应商提交的文件资料和自己的判断，决定供应商履行合同的合格性及能力。

(正本/副本)

_____ (项目名称)

响应文件

项目名称: _____

项目编号: _____

投标人全称: _____ (加盖单位公章)

法人代表或委托代理人: _____ (签字或盖章)

日 期: _____ 年 月 日

根据投标文件内容自行编写，标注页码，
原则上要求便于查找主要内容

一、应答函

致：_____（招标人名称/采购人名称）

在考察现场并充分研究_____（项目名称）询价文件的全部内容后，我方
兹以：人民币（大写）：_____（RMB¥：_____）的应答价格参与本次项目询价。

一、如果我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证合同履行期限_____, 质保期_____, 交货地点_____, 交货方式_____, 并确保达到_____标准。

二、随同本应答函递交应答保证金一份，金额为人民币（大写）：_____元（¥：元）。

三、我方同意本询价文件依据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）对我方可能存在的失信行为进行的惩戒；

四、我方同意本次询价的询价有效期为__60__日历天。

五、我方愿意提供与本次询价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

六、在询价过程中，询价小组认为谈判文件有关事项表述不明确或需要说明的，我方将完全接受采购代理机构的书面解释。

七、我方报价为本采购项目合同下所有费用，是采购人最终验收合格后的总价，包括完成本次采购服务所有内容、以及相关的保险、税费等和谈判文件规定的其它费用。

八、我方报价均真实有效，不存在不正当竞争行为，并且不存在以低价谋取成交后提供不良产品或者不诚信履约情况。

九、如果我方提供了《中小企业承诺函》、《残疾人福利单位声明函》、《监狱企业证明文件》，我方承诺其是真实的，完全符合我公司实际情况并承担相关法律责任。

供应商全称：_____（盖单位公章）

法人代表或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

供应商有关资格条件声明函

_____（采购人）：

我方参加贵方组织的（项目名称、项目编号、采购包号）的采购活动，现就有关资格条件声明如下：

我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件，并已清楚询价通知书的要求及有关文件规定。

（一）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（二）参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为；

（三）符合“为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”的规定；

（四）完全接受和满足本项目询价文件中规定的实质性要求，如对询价文件有异议，已经在响应文件递交截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对询价文件有异议的同时又参加采购活动以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

（五）响应文件中提供的任何材料、资料、技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

（六）我单位承诺：具有良好信誉。如果有“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)规定的记入诚信档案的失信行为，将在响应文件中全面如实反映。

（七）我单位承诺：没有处于禁止参加政府采购活动的期间。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商全称：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

供应商全称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

系_____（应答人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证正反面复印件

供应商全称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商全称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自授权之日起_____天

代理人无权转让委托权。

附：被授权人身份证正反面复印件并加盖单位公章。

供应商全称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

四、报价一览表

项目名称：

项目编号：

供应商名称	投标报价（元）	供货期	质量标准	备注

注：

- 1、报价一览表应再另做一份单独密封和标记，与响应文件同时递交。
- 2、本表填报的内容必须和投标函中的内容一致；如不一致，以开标一览表内容为准。

供应商全称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

附件1报价明细表

项目名称：

项目编号：

序号	货物名称	品牌、规格型号或主要参数	单位	数量	货物投标价		备注
					单价	总价	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
...							
投标总报价（大写）：					（小写）：		

报价说明：

1. 投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价。
2. “分项报价明细表”各分项报价合计应当与“报价汇总表”投标总报价相等。
3. 除另有约定外，本次招标不接受具有附加条件的报价。1. 所有价格均用人民币表示，单位为元。
4. 未提供详细的报价明细，导致的后果由供应商自行承担。特别的，缺漏核心产品报价的，响应无效。

供应商全称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

中小企业声明函（货物）

（如果是，提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。2. 本项目为货物采购，只依据货物的制造商判定供应商是否为中小企业，不对其中涉及的服务的承接商作出要求。《报价明细表》中列明的货物制造商均应在本声明函中进行填列，否则本声明函无效。

五、供应商基本情况表

（一）供应商基本情况表

供应商名称				
注册资金			成立时间	
注册地址				
邮政编码			员工总数	
联系方式	联系人		电话	
	网址		传真	
法定代表人 (单位负责人)	姓名		电话	
基本账户开户银行				
供应商关联企业情况（包括但不限于与供应商法定代表人（单位负责人）为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）				
备注				

供应商全称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

- （二）营业执照副本；
- （三）财务审计报告或资信证明；
- （四）银行开户许可证；
- （五）依法缴纳税收证明；
- （六）社会保障资金证明；
- （七）信用信息查询记录；
- （八）询价文件要求的其他资格内容。

六、商务条款偏离表

项目名称:

项目编号:

序号	询价通知书商务要求	响应文件商务应答	偏离情况	说明
1				
2				
3				
4				
5				
.....				

注:

响应文件与询价文件有差异之处,均应统一汇总说明到“偏离表”中。响应文件中未对询价文件另作说明,或者说明中未涉及的内容,即视为供应商完全接受,一旦成交即成为双方签订的合同文件的组成部分,不得以任何理由另行提出附加条件。

如无偏离须附承诺书(格式自拟)并加盖公章。

供应商全称: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: _____年____月____日

七、投标产品技术参数表

项目名称：_____ 项目编号：_____

序号	产品名称	询价文件要求	投标产品技术参数	偏离情况
1				
2				
3				
...				

注：

- 1、 投标人必须把招标项目的全部技术参数列入此表。
- 2、按照招标项目技术要求的顺序对应填写。
- 3、“偏离情况”栏应当填写“正偏离、无偏离、负偏离”。
- 4、本表应当提供附件，附件应当提供招标文件要求提供的能够证明所投产品技术参数的客观证明材料。

供应商全称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其授权代表：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

八、类似项目业绩一览表

项目编号：

序号	项目单位	项目名称	合同总价	项目起止时间	项目单位联系人电话	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

注：
 供应商应在本表后按照询价通知书要求提供相关证明材料，合同可只提供首页、含金额页、盖章页。

九、声明函

致：____（采购人名称/代理机构名称）

我公司参加_____项目投标活动，并声明参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，未被列入政府取消投标资格记录，且成立至今信誉良好，处于正常生产经营状态，没有处于被责令停业、投标资格被取消、财产被接管、冻结、破产状态，近三年没有出现违法违规或失信行为，没有骗取中标和严重违约问题。

特此承诺。

供应商全称：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

日期：_____年____月____日

十、售后服务

十一、供应商认为有必要提供的证明材料

第八章 附件

询价响应文件包装袋封面标贴格式

询价响应文件（封口处加盖供应商公章）

密封内容：询价响应文件（正本_份/副本_份/响应文件电子版一份/报价一览表）

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商全称：_____

递交地点：_____

响应文件在 年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分前递交，过时不予受理。

注意事项：

- 1、《询价响应文件》封面必须标明正、副本字样。
- 2、在封口处标明：“请勿在 年 月 日 时 分前启封”字样。密封口处须加盖应答人公章。
- 3、询价当日供应商应现场携带本人身份证原件、法人授权书原件。