

天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌
基地建设（二期）初步设计采购项目



招 标 文 件

招标编号：GSXDL2023--CG0302

采购人：天祝藏族自治县农业农村局

招标代理机构：甘肃信鼎立项目管理咨询有限公司

二〇二三年三月

目 录

第一章 招标公告.....	3
第二章 投标须知.....	8
一、 投标须知前附表.....	8
二、 投标人须知.....	12
第四章 评标办法.....	27
五、 合同的授予	- 34 -
六、 其 他	- 34 -
七、 财政部工业和信息化部文件	- 35 -
第五章 采购合同.....	- 47 -
武威市政府采购供货合同.....	错误!未定义书签。
第六章 投标文件目录.....	- 56 -
二、 法定代表人身份证明书.....	错误!未定义书签。
五、 商务部分.....	错误!未定义书签。
中小企业声明函.....	错误!未定义书签。





第一章 招标公告

天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌基地建设（二期） 初步设计采购项目公开招标公告

天祝藏族自治县农业农村局 招标项目的潜在投标人应在 武威市公共资源交易
中心网(<http://gzjy.gswuwei.gov.cn/>) 获取招标文件，并于 2023-04-03 09:00
(北京时间) 前递交投标文件。



一、项目基本情况

项目编号：GSXDL2023--CG0302；

项目名称：天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌基地建设（二期）初步设计采购项目；

预算金额：125 万元；

最高限价：125 万元；

采购需求：天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌基地建设项目（二期）初步设计、概算编制、施工图纸编制等服务。（具体详见招标文件）；

合同履行期限：按合同约定执行；

本项目（是/否）接受联合体投标：是；

二、申请人的资格要求

1.1) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.2) 投标人为独立法人资格的，须具有建筑行业（建筑工程）设计丙级及丙级以上资质证书和工程设计农林行业或农林行业（农业综合开发生态工程专业）设计乙级及乙级以上资质证书和电力行业(变电工程)设计资质证书。

投标人为联合体投标的，联合体主体须具有建设行政主管部门颁发的建筑行业（建筑工程）设计丙级及丙级以上资质证书和工程设计农林行业或农林行业（农业综合开发生态工程专业）设计乙级及乙级以上资质证书；联合体须具有电力行业(变电工程)设计资质证书。

1.3) 拟派本项目的项目负责人必须为本单位在职人员，且具有国家注册一级注册

结构师职业资格证书，中标后不得更换。

1.4) 供应商须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。（以招标公告发布之日起至投标截止前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询结果网页截图或信用报告为准。如相关失信记录失效，供应商需提供相关证明资料）

2) 本项目的特定资格要求：无

3) 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

三、获取采购文件

招标文件获取时间：无时间限制，开标前均可下载查阅。

地点：武威市公共资源交易中心网（http://gzjy.gswuwei.gov.cn/）

方式：凡有意参加投标者，请在武威市公共资源交易中心网上注册，并获取数字证书，方可办理业务。完成网员注册后，必须通过互联网使用 CA 数字证书或者账户密码登录武威市公共资源交易网（gzjy.gswuwei.gov.cn），明确所投标段，获取招标文件。招标文件需安装甘肃中工国际投标文件制作工具后打开。

投标登记并获取招标文件后，投标人（供应商）应随时关注武威市公共资源交易中心网，获悉关于本项目的变更及澄清，否则由此引起的相关责任自负。

售价：0(元)

四、提交投标文件截止时间、递交方式

投标文件递交截止时间（开标时间）：2023--04--03 09:00

地点：武威市公共资源交易中心八楼第八开标厅。

投标文件递交方式：投标人需在投标文件递交截止时间前将 ZGTF 格式加密投标文件上传至“甘肃省公共资源交易电子服务系统（V2.0）武威市”。若在投标文件递交截止


时间前未成功上传，则视为未按时递交投标文件。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

（一）投标文件制作提示：

请投标人提前登录甘肃中工国际招标投标有限公司网站，在“首页—下载中心—新版工具”栏目中，下载“直播播放器”、“甘肃互联互通版证书驱动”、“投标工具”、“甘肃中工文件查看工具”（仅用于招标文件查看）。成功安装后，使用“投标工具”导入招标文件后按要求制作投标文件。

（二）开标提示：

该项目使用甘肃中工国际招标投标有限公司的“甘肃中工国际电子开评标服务平台”进行开标。请投标人提前半小时登录“甘肃中工不见面开标大厅”（网址：<http://gsztb.cn/BidOpeningHall>），填写联系人姓名及电话进行签到（不按时签到无法正常解密），并按照开标流程在规定时间内完成解密等其他开标操作，因投标人自身原因导致解密失败的，视为无效投标。

投标人须提前至少三天对开标使用计算机系统环境进行检测，并根据提示进行环境配置。具体操作过程详见操作指南或致电 400-6123-434 咨询。

（三）需要落实的政府采购政策：

1. 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）中规定的中小企业扶持政策。

2. 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）中规定的监狱企业扶持政策。

3. 《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）中规定的残疾人福利性单位扶持政策。

4.《武威市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（武财资〔2022〕36号）中规定的中小企业扶持政策。

（四）投标保证金缴纳：

严格按照《武威市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（武财资〔2022〕36号）中“全市政府采购项目不再收取投标保证金”等相关规定执行。

①武威市公共资源交易网：<http://gzjy.gswuwei.gov.cn>

②信用中国”网站：<https://www.creditchina.gov.cn>

③中国政府采购网网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>



七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：天祝藏族自治县农业农村局

地 址：天祝县华藏寺镇团结路 47 号

联系方式：15294331690

2. 采购代理机构信息

名 称：甘肃信鼎立项目管理咨询有限公司

地 址：武威市凉州区天一财富广场 2 号楼 1123 室

联系方式：18298557887

3. 项目联系方式

项目联系人：崔玉香

电 话：18298557887

甘肃信鼎立项目管理咨询有限公司

2023 年 03 月 17 日

第二章 投标须知

投标须知前附表



序号	内容规定
1	<p>综合说明:</p> <p>项目名称: 天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌基地建设(二期)初步设计采购项目</p> <p>服务期限: 按合同约定执行;</p> <p>内容: 天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌基地建设项目(二期)初步设计、概算编制、图纸编制等服务。(具体详见招标文件);</p> <p>目(是/否)接受联合体投标: 是;</p>
2	<p>采购方:</p> <p>(1) 名 称: 天祝藏族自治县农业农村局</p> <p>(2) 地 址: 天祝县华藏寺镇团结路47号</p> <p>(3) 联 系 人: 郎增明</p> <p>(4) 联系电话: 15294331690</p>
3	<p>代理方:</p> <p>(1) 单位名称: 甘肃信鼎立项目管理咨询有限公司</p> <p>(2) 联 系 人: 崔玉香</p> <p>(3) 联系电话: 18298557887</p> <p>(4) 地 址: 武威市凉州区天一财富广场2号楼1123室</p>
4	招标方式: 公开招标。
5	投标有效期: 60天
6	总预算: 125万元;
7	<p>招标文件获取:</p> <p>招标文件获取时间: 无时间限制, 开标前均可下载查阅。</p> <p>地点: 武威市公共资源交易中心网 (http://gzjy.gswuwei.gov.cn/)</p> <p>方式: 凡有意参加投标者, 请在武威市公共资源交易中心网上注册, 并获取数字证书, 方可办理业务。完成网员注册后, 必须通过互联网使用 CA 数字证书或者账户密码登录武威市公共资源交易网 (gzjy.gswuwei.gov.cn), 明确所投标段, 获取招标文件。招标文件需安装甘肃中工国际投标文件制作工具后打开。</p>

	<p>投标登记并获取招标文件后，投标人（供应商）应随时关注武威市公共资源交易中心网，获悉关于本项目的变更及澄清，否则由此引起的相关责任自负。</p>
8	<p>资格审查方式：资格后审。</p> <p>根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《财政部令第87号》第四十四条规定，本项目在开标结束后，由采购人或者代理机构依法对投标人的资格进行审查，合格供应商不足3家的，不得评标。资格后审不合格的投标人投标文件将按废标处理。</p> <p>除明确要求在下载招标文件时需提供的资格证明文件外，本项目投标人的资格条件在评标时进行审查。投标人应在投标文件中按招标文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标或中标资格被取消。</p>
9	<p>构成招标文件的其他文件：招标文件的澄清、修改及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。</p>
10	<p>投标文件份数与包装：</p> <p>（1）投标文件一式4份，正本1份、副本2份，电子文档（U 盘）1 份。电子版 U 盘（PDF格式）必须与纸质版投标文件一致，保证电子 U 盘能打开，纸质版投标文件标明“正本”和“副本”字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。</p> <p>（2）本项目开标结束后三天内，投标单位提供按照招标文件要求的份数将投标文件递交或邮寄至代理公司（运费由投标人自行承担）所递交的纸质版文件、电子版文件须与固化文件保持一致，（若纸质版文件、电子版文件和固化文件不一致时，以固化文件为准，且后果自负。）。 代理机构联系人：崔玉香 联系电话：18298557887 地址：武威市凉州区天一财富广场2号楼1123室</p>
11	<p>投标保证金缴纳：</p> <p>严格按照《武威市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（武财资〔2022〕36 号）中“全市政府采购项目不再收取投标保证金”等相关规定执行。</p>
12	<p>评标委员会构成：评标委员会由招标人代表和监督小组代表在评标专家库中随机抽取的政采技术、经济等有关方面的专家和招标人代表组成5人及5人以上评审小组。</p>
13	<p>投标文件递交截止时间（开标时间）：2023 年 04 月 03 日 09 时止</p> <p>地址：武威市公共资源交易中心八楼第 八 开标厅。</p> <p>投标文件递交方式：投标人需在投标文件递交截止时间前将 ZGTF 格式加密投标文件上传至“甘肃省公共资源交易电子服务系统（V2.0）武威市”。若在投标文件递交截止时间前未成功上传，则视为未按时递交投标文件。</p>
14	<p>（一）投标文件制作提示：</p> <p>请投标人提前登录甘肃中工国际招投标有限公司网站，在“首页—下载中心—新版工具”栏目中，下载“直播播放器”、“甘肃互联互通版证书驱动”、“投标工具”、“甘肃中工文件查看工具”（仅用于招标文件查看）。成功安装后，使用“投标工具”导入招标文件后按要求制作投标文件。</p> <p>（二）开标提示：</p>

	<p>该项目使用甘肃中工国际招投标有限公司的“甘肃中工国际电子开评标服务平台”进行开标。请投标人提前半小时登录“甘肃中工不见面开标大厅”(网址: http://gsztb.cn/BidOpeningHall), 填写联系人姓名及电话进行签到(不按时签到无法正常解密), 并按照开标流程在规定时间内完成解密等其他开标操作, 因投标人自身原因导致解密失败的, 视为无效投标。</p> <p>投标人须提前至少三天对开标使用计算机系统环境进行检测, 并根据提示进行环境配置。具体操作过程详见操作指南或致电 400-6123-434 咨询。</p>
15	<p>投标人资格要求:</p> <p>1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定:</p> <p>(一) 在中华人民共和国境内注册, 取得统一社会信用代码三证合一营业执照或民办非企业单位登记证书。</p> <p>(二) 财务状况财务状况 (提供 2021 年财务审计报告或 2022 年财务审计报告或 2022 年财务报表或提供银行资信证明);</p> <p>(三) 纳税情况: (提供 2022 年至开标截止日前任意 3 个月的纳税证明 (提供相关证明材料, 依法免税的供应商, 应提供相应文件证明其依法免税、成立不满一年的企业提供印花税证明));</p> <p>(四) 社保金缴纳凭证: (提供 2022 年至开标截止日前任意 3 个月的社会保险金缴费证明, (提供相关证明材料, 依法免交社会保险金的需提供证明材料));</p> <p>2、企业对所提供资料无弄虚作假内容声明 (格式自拟);</p> <p>3、法人授权委托书和被授权人身份证;</p> <p>4、规定时间内的信用截图或者信用报告; (供应商须为未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单; 不处于“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。(以招标公告发布之日起至投标截止前在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 查询结果网页截图或信用报告为准。如相关失信记录失效, 供应商需提供相关证明资料);</p> <p>5、投标人为独立法人资格的, 须具有建筑行业 (建筑工程) 设计丙级及丙级以上资质证书和工程设计农林行业或农林行业 (农业综合开发生态工程专业) 设计乙级及乙级以上资质证书和电力行业 (变电工程) 设计资质证书。</p> <p>投标人为联合体投标的, 联合体主体须具有建设行政主管部门颁发的建筑行业 (建筑工程) 设计丙级及丙级以上资质证书和工程设计农林行业或农林行业 (农业综合开发生态工程专业) 设计乙级及乙级以上资质证书; 联合体须具有电力行业 (变电工程) 设计资质证书。</p> <p>6、拟派本项目的项目负责人必须为本单位在职人员, 且具有国家注册一级注册结构师职业资格证书, 中标后不得更换。</p> <p>补充说明: 投标文件中所涉及的所有证书、证件和投标人认为有必要提供的证明文件均以投标文件中的为准, 须为原件的扫描件, 版面清晰完整。若提供的证件、证明材料不清楚、不清晰导致评标专家无法辨认造成的不良后果, 由投标人自负, 以上证书及有关证明文件必须在有效期内, 未按规定年检、复审将视为无效投标。</p> <p>(注: 提供虚假材料, 一经查出, 取消投标资格。同时上报财政部门、交易中心列入政府采购投标</p>

	单位黑名单。)
16	<p>评标办法：综合评标法</p> <p>项目需要落实的政府采购政策：</p> <p>1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定第五条对于非专门面向中小企业的项目，采购人或者采购代理机构应当在招标文件中作出规定，对小型和微型企业产品的价格给予 6%—10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例由采购人或者采购代理机构确定（具体扣除详见第五章评标办法）。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》，以声明函为依据。</p> <p>2、根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的规定，提高小微企业价格评审优惠幅度，货物、服务类政府采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。工程类政府采购项目的价格评审优惠按照3%—5%执行。同时，鼓励各级预算单位在规定的价格扣除优惠幅度内，充分结合采购标的相关行业市场竞争状况等因素，从高选择价格扣除比例，提高中小企业参与政府采购活动竞争力。</p> <p>本项目的扣除比例为：扣除 15%。</p> <p>3、<input type="checkbox"/>专门面向监狱企业采购项目</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>非专门面向监狱采购项目（价格扣除）：监狱企业可视同小微企业在价格评审时给予10%—20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>本项目的扣除比例为：扣除 15%。</p> <p><input type="checkbox"/>非专门面向监狱采购项目（其他优惠）：</p> <p>4、根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》的投标人，其投标报价扣除15%后参与评审。</p> <p>残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>
18	<p>说明：1、按招标代理合同约定的标准，由中标人支付本项目招标代理服务费、场地费及其他相关费用。专家评审费由招标单位承担。</p> <p>2、招标人不接受高于采购预算价的投标报价。</p> <p>3、投标须知与投标须知前附表不一致时以投标须知前附表为准。</p> <p>4、签订合同时中标人须提供招标文件中所要求原件的全部证明材料。虚假应标或提供虚假证明材料的投标人或制造商，除去互联网公示代理商和制造商名称及法定代表人外，采购人和采购代理机构联合函报政府采购监管部门，建议将其列入政府采购黑名单。</p>
19	<p>备注：</p> <p>1、开标、评标过程中，参与远程交互的各投标人应始终为同一个人，中途不得更换，在否决投标、澄清、质疑等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员只能是投标人的法定代表人或授权委托人（答辩等类似环节需要其他人员参与的除外），投标人不得以不承认交互人员的资格</p>

	或身份等为借口推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。在开标过程中，各投标人若无异议，视为默认开标全过程所有结果，不再进行签字确认。
	2、采用远程开标后，投标人相关信息以甘肃省公共资源交易主体共享平台信息库为依据，各投标人信息更新须在投标文件提交截止时间前完成并保证真实有效，各投标人信息公开接受社会监督。因投标人自身原因出现信息更新不及时、不准确等问题，由各投标人自行承担一切后果。
20	政府采购合同公告备案:政府采购合同应在领取中标通知书后 30 日内签订，并送至招标代理公司，且政府采购合同将在 2 个工作日内，在甘肃政府采购网上公告。

二、投标人须知

（一）适用范围

本招标文件仅适用于本次招标采购所叙述的货物采购及其辅助服务采购。

（二）定义

1. “政府采购当事人”是指在政府采购活动中享有权利和承担义务的各类主体，包括采购人、投标人、供应商和招标代理机构等。
2. “采购人”系指天祝藏族自治县农业农村局。
3. “招标代理机构”系指甘肃信鼎立项目管理咨询有限公司。
4. “投标人”系指响应招标参加投标竞争的法人或其他组织。
5. “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
6. “招标文件”是指由采购人发出的文本、文件，包括全部章节和附件以及必要的答疑会议纪要。
7. “投标文件”是指投标人根据本招标文件向采购人提交的全部响应文件。
8. “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料等备案文件。
9. “货物”系指供方根据招标文件和合同的规定须向需方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、文件等。
10. “核心技术参数”指重要技术参数（带★参数）。
11. “服务”系指根据本次招标文件内容和合同规定中标人必须承担有关的服务和中标人应承担的义务，以及合同中未规定，但依法有利于合同履行原则，应当由中标人承担的其它义务。
12. “书面形式”系指任何手写、打印或印刷的各种函件、合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

（三）合格的投标人：

1. 响应招标公告要求、具备本招标文件中规定条件的投标人；
2. 符合上述条件的投标人应承担招标及履约中应承担的全部责任与义务；
3. 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人（母公司、全资子公司及其控股公司），只能作为一个投标人参加本项目的投标。

4. 本次招标为联合体投标。

5. 关于提供前期服务的供应商为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6. 关于中小微企业投标

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。只有当供应商提供的每个标的均由小微企业制造，才能享受 15% 的价格扣除政策。

如果小微供应商提供的货物既有中型企业制造货物，也有小微企业制造货物的，不享受价格扣除相关政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）及财库〔2022〕19 号，《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件或《残疾人福利性单位声明函》的投标人，其投标报价扣除 15%（工程项目为 3%—5%）后参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。



接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议（提供协议复印件）约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%-3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

根据财库〔2014〕68 号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

（四）其他

1. 本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，已办理采购申请，并得到采购监管部门批准，现通过招标来择优选定供货商。

2. 本招标文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部补充资料。投标人应认真阅读本招标文件中所有的事项、格式、条款、技术参数等实质性的条件和要求。

3. 投标人获取了招标文件，即被视为充分熟悉本招标项目的全部内容及与履行合同有关的全部内容，熟悉招标文件的格式、条件和范围。投标人没有按照招标文件的要求提交相关资料，或者投标人没有对招标文件相关内容都做出实质性响应，可能导致投标无效的风险由投标人自负。

4. 招标代理机构对采购人拖欠中标人合同款不承担任何连带或非连带的责任，任何情况下，中标人若主张或要求其合同款相关的民事权利均只能直接针对采购人主张或要求。

5. 因本次招投标活动产生的一切纠纷（包括合同纠纷），有关各方应友好协商解决，协商不成，则向武威市仲裁委员会申请仲裁，或直接向人民法院起诉。

6. 本招标文件不做电子签名。

7. 无论投标过程和结果如何，投标人自行承担与投标相关的全部费用。

8. 解释权归采购人所有。

(三)、招标文件说明

2.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 招标公告
- (2) 投标须知及前附表
- (3) 服务内容及相关要求
- (4) 评标办法
- (5) 投标文件格式
- (6) 合同条款及合同格式



2.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险，没有按照招标文件要求作出实质性响应的投标文件将被拒绝。

3、招标文件的澄清和修改

3.1 在投标截止时间前，招标采购单位无论出于何种原因，可以对招标文件进行澄清或者修改。

3.2 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间十五日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容在武威市公共资源交易网和甘肃政府采购网上发布更正公告，并对其具有约束力。

3.3 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应按照《政府采购法实施条例》文件中要求以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以网上公告的形式通知所有投标登记的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

3.4 在投标截止时间前，在武威市公共资源交易网和甘肃政府采购网上发布变更公告和澄清文件。

3.5 投标人应当在提交投标文件截止时间的十五日内可对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

(三)、投标文件编制

4. 投标文件的语言

4.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

4.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

5. 知识产权

5.1 投标人应保证在本项目使用的任何服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

5.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

5.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

5.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

6. 投标文件的组成

- 1) 封面
- 2) 目录
- 3) 投标函
- 4) 投标报价表
- 5) 资格证明文件
- 6) 商务部分
- 7) 技术部分（格式自拟）

7. 投标文件格式

7.1 投标人应严格按照招标文件中提供的“投标文件格式”填写相关内容。除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。否则，投标人提供的投标文件将作为无效投标处理。

7.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

8. 投标保证金

严格按照《武威市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（武财资〔2022〕36号）中“全市政府采购项目不再收取投标保证金”等相关规定执行。

9. 服务期限

服务期限见投标须知前附表。

10. 投标文件的印制和签署

10.1 投标人应按“投标须知前附表”准备投标文件正本、副本和相应的电子文档。投标文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。

10.2 投标文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由投标人的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字和盖章。

10.3 投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的投标文件可能视为无效投标。

10.4 投标文件正本和副本必须装订成册并逐页编目编码。

10.5 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

10.6 投标文件应以 A4 规格（图纸及印刷图片可使用其他规格）的纸张打印。

（一）投标文件递交

一、投标文件递交方式：投标人需在投标文件递交截止时间前将 ZGTF 格式加密投标文件（资格预审申请文件为 ZGSF 格式）上传至“甘肃省公共资源交易电子服务系统（V2.0）武威市”。若在投标文件递交截止时间前未成功上传，则视为未按时递交投标文件。

二、投标文件制作提示：请投标人提前登录甘肃中工国际招投标有限公司网站（www.gscamce.com），在“首页—下载中心—新版工具”栏目中，下载“直播播放器”、“甘肃互联互通版证书驱动”、“投标工具”、“甘肃中工文件查看工具”（仅用于招标文件查看）。成功安装后，使用“投标工具”导入招标文件后按要求制作投标文件。

（二）纸质版投标文件递交方式详见投标须知前附表。

四、开标和评标

11.（一）招标人按“招标公告”规定的时间、地点组织公开开标。开标仪式由招标



代理机构主持，招标领导小组、监督小组、投标人及有关工作人员参加。投标人由法人或法人授权人网上参加开标仪式。

开标提示：该项目使用甘肃中工国际招投标有限公司的“甘肃中工国际电子开评标服务平台”进行开标。请投标人提前半小时登录“甘肃中工不见面开标大厅”（网址：<http://gsztb.cn/BidOpeningHall>），填写联系人姓名及电话进行签到（不按时签到无法正常解密），并按照开标流程在规定时间内完成解密等其他开标操作，因投标人自身原因导致解密失败的，视为无效投标。

投标人须提前至少三天对开标使用计算机系统环境进行检测，并根据提示进行环境配置。具体操作过程详见操作指南或致电 400-6123-434 咨询。

12. 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第四十四条规定，开标结束后由采购人或者采购代理机构依法对供应商的资格进行审查，未通过的视为无效投标。合格供应商不足 3 家的，不得评标。

资格审查的其他要求：

- 1) 投标文件必须按照招标文件要求签署、盖章；
- 2) 必须由投标人法定代表人或者授权的委托代理人参加开标会议，委托代理人必须提供法人授权函等证明文件；
- 3) 报价不得超过招标文件中规定的预算金额；
- 4) 投标文件必须按照招标文件规定的格式填写（填写的内容要全面、清晰，涂改处须加盖投标人公章及法人或法人授权的代理人的印章或签字）。

（三）投标供应商应在投标文件中按招标文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，要求资格证明文件必须加盖单位印章。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标资格被取消。

（四）采购人或者招标代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

- 1) 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告。
- 2) 宣布评标纪律；
- 3) 公布供应商名单，告知评审专家应当回避的情形；
- 4) 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；
- 5) 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；
- 6) 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

7) 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

8) 核对评标结果，发现第 9 条情形的要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

(五) 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

(财政部第 87 号令第六十四条)

- 1) 分值汇总计算错误的；
- 2) 分项评分超出评分标准范围的；
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

(六) 评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

(七) 处理与评标有关的其他事项。

(八) 采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

13. 评标

13.1 评标委员会按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》项目所在地财政部门的有关规定依法组建，并负责评标工作。

13.2 评委会严格按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部第 87 号令)规定的程序和招标文件规定的评分办法及标准对投标文件进行评审。

13.3 评标过程严格保密，投标人对评委会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

13.4 在评标期间，评委会可要求投标人对其投标文件中非实质性的有关问题进行澄清、说明或者补正，有关澄清、说明或者补正的要求和答复应以书面形式提交，投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

13.5 评委会认定实质性响应招标文件的投标是投标文件与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有实质性负偏离。评委会决定投标文件的响应性依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

13.6 如果投标文件没有实质性响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝。投标人不



得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质性响应的投标。

13.7 评委会只对确定为实质性响应招标文件要求的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

14. 根据有关法律法规和招标文件的有关规定，投标文件属于下列情况之一的，按照无效投标处理：

- (一) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (二) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (三) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (四) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (五) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。



五、定标

15. 定标原则

按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按资质优劣排列；资质相同时，按信誉高低排列；信誉相同时，按场地大小排列。

16. 定标程序

评标委员会完成评标后，向招标人提出书面评标报告。评标委员会全体成员在评标报告上签字。评标委员会对评标报告有不同意见的，采取少数服从多数的原则形成评标报告。

招标人根据评标委员会的推荐结果依法确定中标单位。

17. 中标通知书

17.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

17.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力，中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

17.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

六、签订合同要求

18. 签订合同

18.1 中标人在收到中标通知书后 30 日内应按照合同条款的规定，与采购人签订采购

合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

18.2 “招标文件”、中标人的“投标文件”及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

18.3 中标人如未能按招标文件要求，在规定限期内签订合同，无论何种原因招标代理机构将取消其中标资格、撤销其中标通知书。在此情况下，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推，或重新组织采购。

18.4 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

18.5 在签订合同过程中，如发现中标人以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的，招标人有权取消其中标资格。

18.6 中标人在合同签订之后三个工作日内，将签订的合同（一式六份）送招标单位审核，签署后由代理机构向财政监管部门备案。

19. 授标时更改采购标的数量的权力

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

20. 履行合同

20.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

20.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

21. 合同分包、转包

21.1 中标人在合同签订后不得对本项目的任何服务项目进行转包或分包，如采购发现中标人在合同签订后不得对本项目的任何服务项目进行转包或分包，采购人有权拒绝继续履行本项目合同，并追究中标人的相关经济及法律责任。

22. 政府采购信用担保

22.1 政府采购信用担保试点范围内的项目，中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定，采用投标担保、履约担保和融资担保。

22.2 投标人递交的投标担保函和履约担保函应符合本招标文件的规定。

22.3 投标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

七、废标规定

23.招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标

- (1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (2) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。



废标后，代理机构应在甘肃省政府采购网及武威市公共资源交易中心网上公告。

八、投标人的严重违法行为

24.投标人违法行为规定

投标人有下列情形之一的，处以政府采购项目中标金额千分之五以上千分之十以下的罚款，由财政部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- (3) 与招标采购单位、其他投标人恶意串通；
- (4) 向招标采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在招标过程中与招标采购单位进行协商投标；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。有上述情形之一的

的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消。

九、资格审查方式

25. 资格后审

资格审查方式：资格后审。

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《财政部令第 87 号》第四十四条规定，本项目在开标结束后，由采购人或者代理机构依法对投标人的资格进行审查，合格供应商不足 3 家的，不得评标。资格后审不合格的投标人投标文件将按废标处理。

除明确要求在下载招标文件时需提供的资格证明文件外，本项目投标人的资格条件在评标时进行审查。投标人应在投标文件中按招标文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标或中标资格被取消。

十、质疑和投诉依据

26. 质疑投诉相关规定

26.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 供应商认为招标文件、采购过程和中标、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

26.3 采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.4 采购人委托采购代理机构采购的，供应商可以向采购代理机构提出询问或者质疑采购代理机构应当依照《中华人民共和国政府采购法》第五十一条、第五十三条的规定就采购人委托授权范围内的事项作出答复。

26.5 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

26.6 政府采购监督管理部门应当在收到投诉后三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

26.7 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过三十日。

26.8 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。



采购内容

1、**招标内容：**天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌示范基地建设项目（二期）初步设计、概算编制、施工图纸编制等服务。

一、项目名称

天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌基地建设（二期）初步设计采购项目



二、项目地址

天祝县

三、招标内容

天祝县国家农村产业融合发展示范园500座大棚、给排水、输变电及园区道路规划等配套设施设计、概算编制、施工图纸编制等服务。

（六）服务要求

2.1 设计阶段工作要求 天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌示范基地建设项目（二期）初步设计采购项目，包括方案设计、初步设计、施工图设计等全阶段的设计工作。

2.1.1 设计成果审查：设计人应按照发包人的指示完成与本合同设计范围内工作内容有关的设计内容。

2.1.2 设计协调、配合设计人应按照发包人的指示完成与本合同设计范围内有关的设计协调、配合和整个天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌示范基地建设项目（二期）初步设计采购项目（一期）（设计）协调配合，做好设计方案的勾通、协调、配合工作，其它设计人包括所有与发包人签订经济技术合同，从事专项设计、科研试验技术合作交流的法人团体，向其提供相关的技术资料和发包人指示的其它技术服务，协调设计确保天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌示范基地建设项目（二期）

初步设计采购项目的合理性和整体性。

2.2 发包人总体设计进度要求：合同协议书签订后按合同约定时间编制完成天祝县南阳山片万座食用菌大棚建设项目(一期)(设计)各阶段设计。

2.3 设计人设计进度计划的实施

(1) 合同执行期间，发包人可能会根据项目进展情况以及省市有关部门对天祝县国家农村产业融合发展示范园高原食用菌示范基地建设项目(二期)初步设计采购项目建设的指示精神，要求设计人调整、修改已确定的部分或全部设计进度计划，当发包人发出此类指令时，承包人应积极配合执行，且不因此类改变提出额外费用要求；

(2) 发包人将定期或不定期组织召开设计进度协调会，设计人应按照设计进度协调会的要求，调整或修改设计进度；

2.4 设计技术服务要求

2.4.1 一般要求

(1) 设计人编制的实施方案内容应完整，格式规范，符合有关规程、规范的规定；满足发包人上报审批的需要；

(2) 设计人应按照本合同进度计划、设计协调会和发包人指示，调整设计进度；

(3) 设计人应选派称职的、满足设计技术服务要求的设计人员，并为开展设计服务配备所需的交通、通讯、生活和办公设施，承担设计技术服务所需的全部费用和设计人员现场可能遇到的人身财产伤害及其自身原因导致的第三者伤害责任；

(4) 设计人应结合设计阶段的工程地质条件和现场条件的变化，研究工程设计的科学性、合理性和经济性，进行设计优化；

(5) 设计人应根据工程区的实际情况，按照发包人的指示就某项设计技术问题进行研究；



(6) 设计人应按发包人的指令实施设计方案论证、工程地质问题专题研究的配合工作；

(7) 设计人应根据审批要求，负责提供补充实施方案的技术资料及技术服务工作，补充实施方案应服从本技术条款的有关规定；

2.4.2 设计人应广泛使用公共标准设计成果所使用的金属结构、电气设备构配件、建筑材料等应广泛使用公共标准，设计文件中不得指定使用或标明某一特定的专利、商标、名称、原产地或供货商，当确需要指定商标、名称、原产地时，设计人应向发包人报告，征得发包人的同意。

2.4.3 税金和保险

(1) 设计人应按国家有关规定缴税；

(2) 设计人可自行决定从事本合同设计技术服务活动的保险类别；

(3) 税金和保险费用包含在相关项目报价中，发包人不另行支付。





第四章 评标办法

4.1 评标原则

1. 评标工作遵循“公平、公正、科学、择优”的原则，对所有投标人一视同仁、公平对待。

2. 评标活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。

3. 评标人员严格遵守国家的有关保密法律、法规的规定，严格自律，同时接受有关部门的监督、审查。

4. 评标只对实质上响应招标文件要求的有效投标文件进行评审。

5. 评标将依据招标文件确定的标准和方法，结合投标文件进行，不得忽视投标文件的实质性内容进行评标。

6. 从开标直至宣布授予中标人合同前，评标人员不得向投标人或其他人透露对投标文件的评审、澄清、比较、中标候选人供应商的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

7. 投标人申报的关于资质、业绩等文件和材料必须真实准确，不得弄虚作假。

8. 投标人不得以任何形式搜集评标机密，不得以任何形式干扰评标或授标工作。

9. 投标人在投标文件的评审、澄清、比较以及授予合同过程中对评标人员施加影响的任何行为，都将导致被取消投标资格。

10. 投标人应具备较强的技术力量及综合实力，在众多项目中业绩、信誉良好，并能确保本次招标采购设备的长远售后服务。

11. 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。比较报价，同时考虑以下因素：

- (1) 投标文件的响应程度。
- (2) 投标服务方案的合理性。
- (3) 服务质量承诺及保障措施。
- (4) 经营信誉。

4.2 评标小组组成与职责

4.2.1 招标人根据招标服务特点依法组建评标小组，对具备实质性响应的投标文件进行评估和比较。评标委员会由招标人代表和监督小组代表在评标专家库中随机抽取的政采技术、经济等有关方面的专家和招标人代表组成5人及5人以上评审小组。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评标。

4.2.1.1 评标委员会根据招标采购服务内容的特点，按照《中华人民共和国政府采购



法》、《中华人民共和国政府采购实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部第 87 号令）》和财政部门政府采购的有关规定依法组建，并负责评标工作。

4.2.1.2 评标委员会将对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

4.2.1.3 评标委员会只对符合性审查合格的投标文件按照招标文件中规定的评标方法和标准，进行商务和技术评估，综合比较与评价。

4.2.1.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，其投标将作为无效投标处理。

4.2.2 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

4.3 投标文件有下列情形之一的，其投标无效：

- 1) 投标文件未经投标单位盖章和单位负责人签字；
- 2) 供应商不符合国家或者招标文件规定的条件；
- 3) 同一供应商提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外；
- 4) 投标报价低于成本或者高于招标文件设定的最高投标限价；
- 5) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
- 6) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
- 7) 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

8) 法律法规规定不允许的其他情形。

4.4 供应商有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

- 1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 3) 不同供应商的投标文件载明的联系人员为同一人；
 - 4) 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 不同供应商的投标文件相互混装；



4.5 评标标准

4.5.1 首先采购人（至少委派 1 名）和代理机构联合对所有供应商资质进行资格性审查，未通过资格性审查不进入符合性审查及评标环节。

资格性审查：

资格性审查表			
资格性审查项目	供应 商 A	供应 商 B	...
1、符合《中华人民共和国政府采购法》 第二十二条规定： (一) (一) 在中华人民共和国境内注册，取得统一社会信用代码三证合一营业执照或民办非企业单位登记证书。 (二) 财务状况财务状况（提供 2021 年财务审计报告或 2022 年截止开标前 3 个月财务报表或提供银行资信证明）； (三) 纳税情况：（提供 2022 年至开标截止日前任意 1 个月的纳税证明（提供相关证明材料，依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税、成立不满一年的企业提供印花税证明）； (四) 社保金缴纳凭证：（提供 2022 年至开标截止日前任意 1 个月的社会保障金缴费证明，（提供相关证明材料，依法免交社会保障金的需提供证明材料）；			
2、法人授权委托书和被授权人身份证；			
3、企业对所提供资料无弄虚作假内容声明（格式自拟）；			
4、规定时间内的信用截图或者信用报告；（供应商须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。（以招标公告发布之日起至投标截止前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询结果网页截图或信用报告为准。如相关失信记录失			

效，供应商需提供相关证明资料)；			
5、投标人为独立法人资格的，须具有建筑行业（建筑工程）设计丙级及丙级以上资质证书和工程设计农林行业或农林行业（农业综合开发生态工程专业）设计乙级及乙级以上资质证书和电力行业（变电工程）设计资质证书。 投标人为联合体投标的，联合体主体须具有建设行政主管部门颁发的建筑行业（建筑工程）设计丙级及丙级以上资质证书和工程设计农林行业或农林行业（农业综合开发生态工程专业）设计乙级及乙级以上资质证书；联合体须具有电力行业（变电工程）设计资质证书。			
6、拟派本项目的项目负责人必须为本单位在职人员，且具有国家注册一级注册结构师职业资格证书，中标后不得更换。			

注：投标文件中所涉及的所有证书、证件和投标人认为有必要提供的证明文件须为原件的扫描件，版面清晰完整。若提供的证件、证明材料不清楚、不清晰导致评标专家无法辨认造成的不良后果，由投标人自负，以上证书及有关证明文件必须在有效期内，未按规定年检、复审将视为无效投标。

1、资格性审查不通过供应商不能进入符合性审查及评标环节，通过打“√”，不通过“×”。通过资格性审查的有效供应商不足三家时，应予以废标。

2、评审委员会对资格性审查合格的投标人进行符合性审查及综合评标法打分。

符合性审查：

符合性审查表			
符合性审查项目	供应 商 A	供应 商 B	...
1、投标文件按照招标文件要求签署、盖章；			
2、具备招标文件中规定的资格要求；			
3、报价未超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价；			
4、投标文件无采购人不能接受的附加条件；			
5、无法律、法规和招标文件中规定的其他无效情形；			

注：符合性审查不通过供应商不能进入评标环节，通过打“√”，不通过“×”，通过符合性审查的有效供应商不足三家时，应予以废标。

4.6 评标方法

评标方法采用“综合评分法”，即是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为推荐中标候选人的评标方法。总得分相同时，依次按“技术指标”得分高优先，并依照

次序确定中标供应商。

1) 报价超出采购预算价为无效投标报价；

2) 根据财库〔2020〕46号文件规定，对于非专门面向中小企业的采购项目，对小型和微型企业产品的价格给予4%-6%的扣除，用扣除后的价格参与评审（若中标按其投标报价为准）。

3) 根据《甘肃省财政厅关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》的规定，提高小微企业价格评审优惠幅度，货物、服务类政府采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。工程类政府采购项目的价格评审优惠按照3%—5%执行。同时，鼓励各级预算单位在规定的价格扣除优惠幅度内，充分结合采购标的相关行业市场竞争状况等因素，从高选择价格扣除比例，提高中小企业参与政府采购活动竞争力。

本项目的扣除比例为：扣除 5%

4) 若投标人按照工信部颁发的“中小企业划型标准”属小型、微型企业，价格给予5%的扣除，用扣除后的价格进行投标价格的评审，投标人需提供相关证明材料，若未提供相关证明的材料的，将不予扣除；

5) 若本项目所有投标人均属小型、微型企业的，按原报价进行评审。评标委员会认为，排在前面的中标候选供应商的最低投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选资格，按顺序由排在后面的中标候选供应商递补，以此类推。

具体分值设置如下：价格部分占10%；商务部分20%；技术部分60%；售后服务部分10%；满分100分。评标须严格按照国家的有关法律法规、招标文件的要求和技术参数要求遵循“公平、公正”、“科学、择优”、“价廉物美”的原则，对投标人投标文件进行综合分析考评。

投标人的报价如果低于或等于采购预算控制价为有效报价，如果高于采购预算控制价视为无效报价。

（一）投标报价评审得分（满分10分）

价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件实质性要求且报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = (基准价/投标报价) × 10% × 100。

(注：价格评分取值至小数点后第 2 位，2 位以后四舍五入。)

投标人不得零报价或低于成本报价，在评标过程中评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。



(二) 商务部分评审得分：(满分20分)

- 1、合同履行能力：投标人有近三年(2020年1月至今)类似项目业绩，每提供一份得1分，满分5分。(以合同或中标通知书为准)；(满分5分)
- 2、对招标文件内容响应完整、合理规范，得5分，否则不得分。(满分5分)
- 3、项目参与人员包含三个注册工程师至少得4分，每增加一个得2分，(满分10分)；

(三) 技术部分评审得分 (满分60)

投标方需提供一份设计方案，体现该项目设计方案指导思想和主要内容，以及自身对该设计方案指导思想的其他理念及想法。设计大纲应切合采购单位实际，评标委员会根据投标人的设计方案大纲内容确定投标人得分，具体如下：

- 4.1理解及需求分析：对本项目的准确理解、需求把握等。一般得0-3分，良得4-8分，优得9-13分。(满分13分)
- 4.2现场及问题分析：对项目地的熟悉程度、对问题认知的精准程度、解决对策的科学程度等。一般得0-5分，良得6-10分，优得11-15分。(满分15分)
- 4.3技术及方案分析：技术方案的针对性、科学性、实用性、易操作性等。一般得0-7分，良得8-16分，优得17-25分。(满分25分)
- 4.4设计编制进度安排合理，能满足建设单间单位工程周期的要求。一般得0-1分，良得2-4分，优得5-7分。(满分7分)

(四) 售后服务部分评审得分 (满分10分)

1、能根据自身优势提出对项目的技术支持和服务承诺，优得 10 分，良得 6 分，一般得 1 分(满分 10 分)

四、中标人的确定

1、采购代理机构在评标结束后 1 个工作日内将评标报告送采购人。采购人在收到评标报告之日起 5 个工作日内，依法确定中标人。

2. 采购代理机构自中标人确定之日起 1 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果，公示期满后，由采购人向中标人发出经公共资源交易中心和招标代理机构认证的中标通知书，并要求其在法定期限内提交履约保证金并签订采购合同。

3. 中标通知书将成为合同的组成部分。

五、合同的授予

1. 中标人按中标通知书中规定的时间和地点，由法定代表人或被授权人与采购人签订合同。采购人与中标人是合同权利与义务的直接、全部责任承担人。中标通知书对采购人和中标具有同等法律效力。

2. 中标通知书发出后，中标人拒绝签订供货合同或擅自改变招标文件要求的中标内容，按照《中华人民共和国合同法》的原则处罚并承担责任。若中标人不能在规定时间内与采购人签订合同，采购人可依法取消其中标资格并没收其投标保证金等措施，可按照《中华人民共和国政府采购法》第七十二条、第七十三条、第七十四条之规定办理。届时采购人将按《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十九条之规定与候补中标人签订合同或依法重新招标。

六、其 他

获取招标文件时间结束后，获取招标文件的投标人不足 3 家时，且招标文件没有不合理条款，招标公告时间及程序符合规定的，采购人可根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定，报财政部门批准后，可以采取其他采购方式组织采购。

七、财政部工业和信息化部文件

详见附件

附件 1:

关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

财库〔2020〕46 号



各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化部主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化部主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

财 政 部 工业和信息化部

2020 年 12 月 18 日

附件 2:

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。


组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。



价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动， 视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》(财库〔2011〕181 号)同时废止。



附件 3:

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕 300 号



各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕 36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

附件 4

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕 36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业、制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企



业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业

人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。



附件 5:

甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知 各市（州）、县（市、区）财政局，兰州新区财政局，省委各部门、省级国家机关各部门、各人民团体办公室（厅）：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》、《甘肃省人民政府关于印发甘肃省贯彻落实稳住经济一揽子政策措施实施方案的通知》及财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》精神，充分发挥政府采购支持中小企业发展政策功能，持续优化营商环境，现结合我省实际，就有关事项通知如下：

严格落实政府采购支持中小企业政策各级预算单位要切实履行政府采购主体责任，认真贯彻落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，在政府采购活动中加强采购需求管理，规范资格条件设置，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或歧视待遇；做好采购项目需求调查的基础上，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、大企业与中小企业组成联合体、大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额；严格落实价格评审优惠、优先采购等措施，鼓励中小企业参与政府采购活动，支持中小企业健康发展。

加快政府采购预算执行，实施意向公开各级预算单位要结合批复的采购预算，综合考虑部门内部规定、公共资源交易局场地安排等因素，合理制定采购计划，加快采购预算执行率，提高资金使用效益。全面实施政府采购意向公开，让更多的供应商提前了解采购信息，保障各类市场主体平等参与政府采购活动，提升采购绩效。从 2022 年起，各级预算单位于采购活动开始前 30 日在甘肃省政府采购网意向公开专区公开采购意向，有条件的采购人，还可在其部门门户网站同步公开本部门、本系统的采购意向。

提高小微企业价格评审优惠幅度货物、服务类政府采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的 6%—10%提高至 10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由 2%—3%提高至 4%—6%。工

程类政府采购项目的价格评审优惠按照 3%—5%执行。同时，鼓励各级预算单位在规定的价格扣除优惠幅度内，充分结合采购标的相关行业市场竞争状况等因素，从高选择价格扣除比例，提高中小企业参与政府采购活动竞争力。

全面执行预留份额规定 200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，各级预算单位应当专门面向中小企业采购。超过 200 万元的货物和服务采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30% 以上专门面向中小企业采购；超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，面向中小企业的预留份额由 30% 以上阶段性提高至 40% 以上。各级财政部门对预算单位上报的采购计划，要严格审核预留份额的相关情况，按照公平公正、促进竞争、讲求绩效的原则，引导鼓励预算单位预留更多采购份额面向中小企业。

规范保证金收取，强化履约执行为切实减轻企业资金负担，降低供应商交易成本，激发政府采购市场主体活力，全省政府采购项目不再收取投标保证金；各级预算单位要综合考虑供应商资信情况、市场供需关系等因素选择是否收取履约保证金，确需收取的，应当在合同金额 10% 以下选择适当比例。政府采购合同应当明确约定资金支付的方式、时间和条件，对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后 30 日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件。

持续开展中小企业合同融资业务持续加大“政采贷”支持中小企业力度。充分利用财政部门搭建的“政采贷”融资平台，吸纳更多的金融机构入驻，引导并鼓励平台金融机构对符合条件的中小企业，开展政府采购合同融资业务，切实有效减轻中小企业资金压力。各级财政部门要主动对接当地金融机构，充分了解当地开展“政采贷”业务存在的问题和障碍，积极争取金融机构对参与政府采购中小企业的信贷支持。

严格执行中小企业声明函制度 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，中小企业参与政府采购活动，仅需出具《中小企业声明函》即可享受相关扶持政策，各级预算单位、采购代理机构不得要求投标供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明。投标供应

商需对《中小企业声明函》内容的真实性负责，中标、成交供应商享受中小企业扶持政策的，《中小企业声明函》应当随中标、成交结果一并公开。

加强监督管理各级预算单位要认真履行采购主体责任，严格按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例和文件规定执行相关政府采购政策；各级财政部门切实加强组织领导，明确工作责任，强化监督检查，畅通供应商投诉、举报渠道，依法依规做好投诉、举报处理工作，切实维护政府采购领域各类主体的合法权益。



本通知自 2022 年 7 月 1 日起执行。

甘肃省财政厅

2022 年 6 月 22 日

第五章 采购合同

(合同格式仅供参考)

合同编号: _____



建设工程设计合同 (房屋建筑工程)

项目名称: _____

住房和城乡建设部
国家工商行政管理总局

制定

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

设计人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就

_____工程设计及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____

2. 工程地点：_____

3. 规划用地面积：_____。建筑面积_____。

4. 建筑功能：_____。

5. 投资估算：约_____万元人民币。

二、工程设计范围、阶段与服务内容

1. 工程设计范围：_____

2. 工程设计服务内容：图纸及后续服务

三、工程设计周期

计划开始设计日期：_____年_____月_____日。

计划完成设计日期：_____年_____月_____日。

四、合同价格形式与签约合同价

1. 合同价格形式：_____

2. 签约合同价为：

人民币（大写）：_____（_____元）。

五、设计费支付方式

（八）本合同签订_____天内，发包人向设计人 100%设计费，即人民币：_____元。



注：本合同设计费金额不包括初步设计和施工图设计审查费用，初步设计审查和施工图审查由建设单位与审查单位单独签订审查合同。

六、 双方责任

6.1 发包人责任：

6.1.1 发包人按本合同附件规定的内容，在规定的时间内向设计人提交资料及文件，并对其完整性、正确性及时限负责，发包人不得要求设计人违反国家有关标准进行设计。

发包人提交上述资料及文件超过规定期限 15 天以内，设计人按合同第四条规定的交付设计文件时间顺延；发包人交付上述资料及文件超过规定期限 15 天以上时，设计人有权重新确定提交设计文件的时间。

6.1.2 发包人变更委托设计项目、规模、条件或因提交的资料错误，或所提交资料作较大修改，以致造成设计人设计需返工时，双方除另行协商签订补充协议（或另订合同）、重新明确有关条款外，发包人应按设计人所耗工作量向设计人支付返工费。

在未签订合同前发包人已同意，设计人为发包人所做的各项设计工作，应按收费标准，相应支付设计费。

6.1.3 发包人要求设计人比合同规定提前交付设计资料及文件时，如果设计人能过做到，发包人应根据设计人提前投入的工作量，向设计人支付赶工费。

6.1.4 发包人应为派赴现场处理有关设计问题的工作人员，提供必要的工作生活及交通等方便条件。

6.1.5 发包人应保护设计人的投标书、设计方案、文件、资料图纸、数据、计算软件和专利技术。未经设计人同意，发包人对设计人交付的设计资料及文件不得擅自修改、复制或向第三人转让或用于本合同外的项目，如发生以上情况，发包人应负法律责任，设计人有权向发包人提出索赔。

6.2 设计人责任

6.2.1 设计人应按国家技术规范、标准、规程及发包人提出的设计要求，进行工程设计，按本合同规定的进度要求提交质量合格的设计资料，并对其负责。

6.2.2 设计人采用的主要技术标准是：执行国家设计标准。



6.2.3 设计合理使用年限 50 年。

6.2.4 设计人按本合同第二条和第四条规定的内容、进度及份数向发包人交付资料及文件。

6.2.5 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加有关的设计审查，并根据审查结论负责不超出原定范围的内容做必要调整补充。设计人按合同规定期限交付设计资料及文件，项目开始施工，负责向发包人及施工单位进行设计交底、处理有关设计问题和参加竣工验收。

6.2.6 设计人应保护发包人的知识产权，不得向第三人泄露、转让发包人提交的产品图纸等技术经济资料。如发生以上情况并给发包人造成经济损失，发包人有权向设计人索赔。

七、 违约责任

7.1 在合同履行期间，发包人要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还发包人已付的定金；已开始设计工作的，发包人应根据设计人已进行的设计工作量，不足一半时，按该阶段设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段设计费的一半支付；超过一半时，按该阶段设计费的全部支付。

7.2 发包人应按本合同第五条规定的金额和时间向设计人支付设计费，每逾期支付一天，应承担支付金额千分之二逾期违约金。逾期超过 30 天以上时，设计人有权暂停履行下阶段工作，并书面通知发包人。发包人的上级或设计审批部门对设计文件不审批或本合同项目停缓建，发包人均按 7.1 条规定支付设计费。

7.3 设计人对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人错误造成工程质量事故损失，设计人除负责采取补救措施外，应免收直接受损失部分的设计费。损失严重的根据损失的程度和设计人责任大小向发包人支付赔偿金，赔偿金由双方商定为实际损失的 5%，并不得超出设计费总额。

7.4 由于设计人自身原因，延误了按本合同第四条规定的设计资料及设计文件的交付设计，每延误一天，减收该项目应收设计费的千分之二。

7.5 合同生效后，设计人按要求终止或解除合同，设计人应双倍返还定金。

八、 其他

8.1 发包人要求设计人派专人留驻施工现场进行配合与解决有关问题时,双方应另行签订补充协议或技术咨询服务合同。

8.2 设计人为本合同项目所采用的国家或地方标准图,由发包人自费向相关出版部门购买。本合同第四条规定设计人交付的设计资料及文件份数超过《工程设计收费标准》规定份数,设计人另收工本费。

8.3 本工程设计资料及文件中,建筑材料、建筑构配件和设备,应当注明其规格、型号、性能等技术指标,设计人不得指定生产厂、借供应商。发包人需要设计人的设计人员配合加工定货时,所需要费用由发包人承包。

8.4 发包人委托人配合引进项目的设计任务,从询价、对外谈判、国内外技术考察直至建成投产的各个阶段,应吸收承担有关设计任务的设计人参加。出国费用除制装费外,其它费用由发包人支付。

8.5 发包人委托设计人承担本合同内容之外的工作服务, 另行支付费用。

8.6 由于不可抗力因素致使合同无法履行时, 双方应及时协商解决。

8.7 本合同发生争议,双方当事人应及时协商解决。也可由当地建设行政主管部门协调,协调不成时,双方当时人同意由当地仲裁委员会仲裁。双方当事人未在合同中约定仲裁机构,事后又未达成仲裁书面协议的,可向人民法院起诉。

8.8 本合同一式____份, 发包人____份, 设计人____份。

8.9 本合同经双方签章并在发包人向设计人支付定金后生效。

8.10 本合同生效后,按规定到项目所在省级建设行政主管部门规定的审查部门备案。双方认为必要时,到项目所在地工商行政管理部门申请鉴证。双方履行完合同规定的义务后,本合同即行终止。

8.11 本合同未尽事宜,双方签订补充协议,有关协议及双方认可的来往电报、传真、会议纪要等,均为本合同组成部分,与本合同具有同等法律效力。


8.12 本合同在_____签订。

8.13 本合同自_____生效。

8.14 其他约定事项： 无

附件 1:

发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表



序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	项目立项报告和审批文件	3 份	方案设计开始 3 天前	
2	发包人要求及设计任务书（含对工艺、土建、设备等专业的具体要求）	3 份	方案设计开始 3 天前	
3	厂址选择报告、土地使用协议、建筑红线图，	3 份	方案设计开始 3 天前	
4	当地规划部门的规划条件通知书	3 份	方案设计开始 3 天前	
5	自然资源、气象条件、地形地貌、水文及工程详细地质勘察报告	3 份	初步设计开始 3 天前	
6	各阶段主管部门的审批意见	3 份	下一个阶段设计开始 3 天前 提供上一个阶段审批意见	
7	初步设计确认单（含非标准设备设计图开工令）	3 份	施工图设计开始 3 天前	
8	非标准设备设计确认单（含施工图设计开工令）	3 份	施工图设计开始 3 天前	
9	工程所在地地形图（1/500）电子版及区域位置图	3 份	施工图设计开始 3 天前	
10	交通、原料、外部供水、排水、供电、电信等位置、标高、坐标、管径或能力等资料	3 份	初步设计开始 3 天前	
11	其它设计资料		各设计阶段设计开始 3 天前	
12	竣工验收报告	1 份	工程竣工验收通过后 5 天内	

附件 2

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	施工图设计文件			

发包人： (盖章) 设计人： (盖章)

法定代表人或其委托代理人: 法定代表人或其委托代理人:

(签字) (签字). 5

组织机构代码: _____ 组织机构代码: _____

纳税人识别号: _____ 纳税人识别号: _____

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____



委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

时 间：__年__月__日 时 间：__年__月__日

第六章 投标文件格式



正本/副本

(项目名称)

项目编号: _____

投
标
文
件

投标人全称: _____ (盖单位公章)

法定代表人或授权代理人(签字或印章):

年 月 日

一、开标一览表



项目名称	
投标人名称	
投标报价	大写： _____ 小写： _____
服务期限	
备注	

日期：_____年____月____日

二、投标函

致：_____(招标人)_____



根据已收到的采购编号为_____的_____项目招标文件，我单位经认真研究上述招标文件，决定参加本次采购，我方报价为：人民币_____元（大写：_____元整）。我方提交响应性文件并保证其真实性。我方愿承担该项目的服务任务，履行采购文件中对中标单位的要求和应承担的责任和义务。同时我方郑重做出如下声明：

- 1、我方完全接受采购文件中的内容，并将按采购文件的规定履行责任、义务。
- 2、我方已详细审查全部采购文件，包括修改文件、参考资料及有关附件，无其他不明事项。
- 3、我方同意提供贵方要求与采购有关的任何证据或资料。
- 4、如果我方中标，我方将按《中标通知书》要求签订履行合同，承担责任、义务。
- 5、与投标有关的一切资金往来请使用以下账户：

开户行：_____

户 名：_____

账 号：_____

- 6、与投标有关的一切正式信函请使用以下地址：

地 址：_____

邮 编：_____

电 话：_____

传 真：_____

单位公章：_____

法定代表人或授权代表人签字或盖章：_____

年 月 日

三、 法定代表人身份证明书



单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓 名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件正反面：

投标人：_____（盖公章）

日 期：_____年____月____日

四、法定代表人授权委托书

法人授权函



致：_____（招标人）

本授权函声明：_____（投标供应商全称）任命（被授权人姓名、职务）_____为我单位的授权代表人，参与招标编号为_____的招标项目投标活动，以投标人的名义签署投标文件、进行合同签署和全权处理与之有关的一切事务。

特签字如下，以资证明。

附：授权委托人身份证复印件正反面：

投标人名称：（公章）_____

投标人地址：_____

法定代表人：（签字或印章）_____

被授权人：（签字或印章）：_____

被授权人信息：性别：_____

年龄：_____

身份证号：_____

授权日期：____年____月____日

五、企业基本情况表

供应商名称				法定代表人	
组织机构代码				邮政编码	
委托代理人				电子邮箱	
上年营业收入				员工总人数	
开户行信息					
营业 执照	注册号码		注册地址		
	发证机关		发证日期		
	营业范围				
税务登记机关					
资质名称		等级	发证机关	有效期	
备注					

投 标 人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年____月____日

六、业绩证明材料

序号	项目名称	委托单位	合同金额	合同签订时间	备注
1					
2					
3					
...					

投 标 人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

七、参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：_____（招标人）

参加采购活动近三年内，我方在经营活动中没有重大违法记录，否则产生不利后果由我方承担责任。

特此声明。

注：

1、“重大违法记录”指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。

2、纸质投标文件正本中的本声明应为原件。

3、请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。

投 标 人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日



八、企业对所提供资料无弄虚作假内容声明

致：_____（招标人）

本投标人愿意针对_____项目进行投标。投标文件中所有关于投标人资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，本投标人承担由此而产生的一切后果。



投 标 人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

九、商务、技术及售后服务部分其他内容

(格式自拟)



十、联合体协议书

（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加（项目名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、（某成员单位名称）为（联合体名称）



2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

成员一名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

成员二名称：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

.....

年 月 日

十一、联合体代表授权书

本授权委托书声明：我____（联合体成员单位的法人代表姓名）____系注册于____（联合体成员单位的注册地址）____的____（联合体成员单位名称）____法定代表人，现代表本公司授权____（联合体牵头人单位名称）____代表联合体各成员单位参加____（项目名称）____项目____（招标编号）____的投标活动。____（联合体牵头人单位名称）____被授权代表____（联合体成员单位名称）____承担责任和接受指示。在本次投标、中标后合同实施中（包括支付），所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，联合体各成员单位均予以承认。按合同条件联合体成员单位与联合体牵头人就本次投标、中标后 的合同实施承担连带责任。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

联合体牵头人名称：____（公章）

联合体牵头人法定代表人：____（签字或盖章）

成员一名称：____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：____（签字或盖章）

成员二名称：____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：____（签字或盖章）

.....

年 月 日

其他部分

(一) 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

3、本公司对提供的《中小企业声明函》的真实性承担法律责任，如有虚假，将依法接受处罚。

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表人（签字）：_____

日期：____年____月____日

说明：

1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库[2020]46号）相关规定。

2、中小企业部分提供其他中小企业制造货物的应另附说明，并与开标一览表保持一致。

3、如果投标企业属于中型企业，但是提供的《中小企业声明函》声明为小型或微型，骗取政府优惠政策的，一经审查确认将被列入黑名单、禁止 1-3 年内参与政府采购活动，并给予一定金额罚款的处罚。

4、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑

（二）残疾人福利性单位声明函

（非残疾人福利单位不用提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表人（签字）：_____

日 期：____年____月____日

(三) 投标人认为对其中标有利的其它书面证明材料

