

2023 年青岚山乡青岚村农村人居环境整治提升项目

竞争性磋商文件

招 标 编 号：ATGCZB2023031

采 购 单 位：定西市安定区青岚山乡人民政府

采购代理机构：定西市安投工程咨询集团有限公司

编 制 时 间：二〇二三年五月

目 录

第一部分	竞争性磋商公告	1
第二部分	供应商须知	5
第三部分	合同文件	33
第四部分	工程量清单	40
第五部分	磋商原则及办法	42
第六部分	磋商响应文件格式	64

第一部分 竞争性磋商公告

2023 年青岚山乡青岚村农村人居环境整治提升项目

竞争性磋商公告

定西市安定区青岚山乡人民政府采购项目的潜在供应商应在定西市公共资源交易中心网获取采购文件，并于 2023-05-23 09:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ATGCZB2023031

项目名称：2023 年青岚山乡青岚村农村人居环境整治提升项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：80 万元

最高限价：79.990339 万元

采购需求：本项目涉及到人居环境整治、生态建设、公共服务设施改造等。（具体内容详见竞争性磋商文件第四部分工程量清单）

合同履行期限：计划开工时间为 2023 年 05 月 26 日，计划竣工时间为 2023 年 07 月 31 日，并具备验收条件。

本项目（是/否）接受联合体投标：否。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 供应商须提供中国裁判文书网查询结果；

2.2 供应商须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单及“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的供应商或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等。

（以获取竞争性磋商文件之日起至投标截止日期间“信用中国”网站、中国政府采购网查询截图为准，如相关失信记录失效，供应商需提供相关证明资料）。

2.3 供应商提供产品属于国家发布的政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单内的，必须符合相关技术标准。

2.4 本项目面向中小企业预留采购份额，预留比例 100.0%，其中预留小微企业比例 100.0%。参加本项目政府采购活动的中小企业应当提供《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3. 本项目的特定资格要求：供应商须具有建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（包含叁级）及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有承担本标段施工的能力，建造师须具备建筑工程二级及以上建造师资格，并提供相应证明材料。

三、获取采购文件

时间：2023 年 05 月 11 日至 2023 年 05 月 17 日，每天上午 0:00 至 11:59，下午 12:00 至 23:59

地点：定西市公共资源交易中心网站

方式：

1) 获取方式：供应商必须通过登录定西市公共资源交易服务系统，在规定的获取时间内下载采购文件，未下载采购文件造成废标等责任自负。（注：电子标采购文件格式为：DXZF）

2) 获取采购文件后，请供应商随时关注“甘肃政府采购网”及“定西市公共资源交易中心网”关于本项目相关书面变更及通知，否则由变更引起的相关责任自负。

3) 本项目采用全流程电子招投标，各供应商在参与投标时相关操作详见定西市公共资源交易网网站首页“下载中心”→“操作手册”→“政府采购电子标操作手册”。供应商在开标时请务必使用该项目生成响应文件的数字证书（CA 锁）登录不见面开标大厅并参加开标。注：因供应商数字证书（CA 锁）问题，在开标时造成响应文件无法解密的，供应商自行承担由此导致的全部责任。

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2023 年 05 月 23 日 09 时 00 分(北京时间)

地点：按磋商文件要求在规定的磋商截止时间前上传响应文件

五、开启

时间：2023 年 05 月 23 日 09 时 00 分(北京时间)

地点：定西市公共资源交易中心第一不见面开标厅

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

①定西市公共资源交易网：<http://ggzy.dingxi.gov.cn>

②信用中国网站：<https://www.creditchina.gov.cn>

③中国政府采购网网址：<http://www.ccgp.gov.cn/>

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：定西市安定区青岚山乡人民政府

地 址：定西市安定区青岚山乡

联系方式：13993274180

2. 采购代理机构信息

名 称：定西市安投工程咨询集团有限公司

地 址：甘肃省定西市安定区凤翔路 3 号（区财政局北楼 2 楼）

联系方式：17393125008

3. 项目联系方式

项目联系人：王艺铜

电话：17393125008

第二部分 供应商须知

一、供应商须知前附表

序号	名称	内容
1	项目名称	2023 年青岚山乡青岚村农村人居环境整治提升项目
2	采购人	采购单位：定西市安定区青岚山乡人民政府 详细地址：定西市安定区青岚山乡 联系电话：13993274180
3	代理机构	采购代理机构名称：定西市安投工程咨询集团有限公司 采购代理机构地址：甘肃省定西市安定区凤翔路 3 号（区财政局北楼 2 楼） 联系人：王艺铜 联系电话：17393125008
4	磋商内容	本项目涉及到人居环境整治、生态建设、公共服务设施改造等。（具体内容详见竞争性磋商文件第四部分工程量清单）
5	供应商 资质条件	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： 2.1 供应商须提供中国裁判文书网查询结果； 2.2 供应商须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单及“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的供应商或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等。 （以获取竞争性磋商文件之日起至投标截止日期间“信用中国”网站、中国政府采购网查询截图为准，如相关失信记录失效，供应商需提供相关证明资料）。

		<p>2.3 供应商提供产品属于国家发布的政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单内的，必须符合相关技术标准。</p> <p>2.4 本项目面向中小企业预留采购份额，预留比例 100.0%，其中预留小微企业比例 100.0%。参加本项目政府采购活动的中小企业应当提供《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：供应商须具有建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（包含叁级）及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有承担本标段施工的能力，建造师须具备建筑工程二级及以上建造师资格。</p>
6	项目预算	80 万元
7	最高限价	XX 万元
8	建设地点	定西市安定区青岚山乡人民政府
9	计划工期	计划开工时间为 2023 年 05 月 26 日，计划竣工时间为 2023 年 07 月 31 日，并具备验收条件。
10	资金来源	乡村振兴补助资金
11	响应有效期	<u>90</u> 日历天（从磋商截止之日起）
12	《磋商响应性文件》制作	<p>1. 响应文件的加密和标识</p> <p>响应文件的加密：</p> <p>加密的响应文件应该按照本章第 3.4 项要求制作并加密，未按要求加密的响应文件，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收并提示。</p> <p>加密后的响应文件后缀为.DXZF。</p> <p>2. 响应文件的递交：</p> <p>投标人应在第一章“竞争性磋商公告”规定的投标截止时间前，通过互联网使用数字证书(CA 锁)登陆“电子交易平台”，将加密的响应文件上传，并保存上传成功后系统自动生成的电子签收凭证，递交时间即为电子签收凭证时间。投标人应充分考虑上传文件时的</p>

		<p>不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达。</p> <p>3. 响应文件的修改与撤回</p> <p>在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或者撤回已递交的响应文件。投标人对加密的响应文件进行撤回的，应在“电子交易平台”直接进行撤回操作；投标人对加密的响应文件进行修改的，应在响应文件截止时间前完成上传。</p> <p>投标人修改响应文件的，应使用“响应文件制作工具”制作成完整的响应文件，网上递交加密的响应文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。</p>
13	递交竞争性磋商响应文件时间及地点	<p>1、时间：2023-05-23 09:00（北京时间）</p> <p>2、地点：定西市公共资源交易中心第一不见面开标厅</p> <p>3、开标结束后所有投标供应商在3日内需将纸质版响应文件（存档使用）一正一副加盖公章邮寄至定西市安投工程咨询集团有限公司，公司地址为：甘肃省定西市安定区凤翔路3号（区财政局北楼2楼），所邮寄的纸质版响应文件应和上传的加密文件保持一致。</p> <p>注：若供应商不按要求提交响应文件，造成相关后果由供应商自行承担。</p>
14	评分办法	综合评分法
15	质量标准	合格
16	付款方式	合同签订15日内支付50%的启动资金，后续按照工程进度支付工程款，按工程价款的3%作为质量保修金，一年后无质量问题质保金全部支付。
17	踏勘现场	本项目不需要现场踏勘
18	代理服务费	根据政府采购招标代理委托协议约定，本项目招标代理服务费由 <u>成交人</u> 支付，金额为 <u>大写：捌仟元整（小写：¥8000.00元）</u> 。
19	低于成本价不正当竞争预防措施（实质性要求）	在磋商评审过程中，供应商报价低于采购预算50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价20%，有可能影响质量或者不能诚信履约的，竞争性磋商小组应当要求其在磋商评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按

		<p>照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人或者代理人签字确认；</p> <p>供应商提供书面说明后，竞争性磋商小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，竞争性磋商小组应当将其响应文件作为无效处理。</p>
20	报价轮次	<p>（1）本次采购采用竞争性磋商方式，分两轮报价（一轮报价为竞争性磋商文件初始报价）。</p> <p>（2）最后一轮报价为供应商的最终报价。</p>
21	需要落实的政府采购政策	<p>21.1 根据财库〔2020〕46号文件规定及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〔2022〕19号》，对于非专门面向中小企业的采购项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%-20%的扣除（具体比例见评标办法），用扣除后的价格参与评审（其磋商报价不变）</p> <p>21.2 根据财库〔2014〕68号文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。本项目对监狱企业提供的自产产品或提供的其他监狱企业生产的产品投标报价给予价格扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审（其磋商报价不变）</p> <p>21.3 产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购；符合政府采购优先采购政策的，产品只能享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项（由供应商在响应文件中列出产品所在清单的文</p>

	<p>号、页码，并复印该页附后，评审时进行价格扣除（扣除比例见评标办法）；供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可以与同时享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项累加扣除。省级以上财政部门关于政府采购强制采购、优先采购的政策规定可在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn/）和甘肃政府采购网（www.gszfcg.gansu.gov.cn/）查询。</p> <p>21.4 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除。</p> <p>21.5 供应商提供的节能产品、环境标志产品属于下列情形，应按规定提供相关证明材料（清单文号、清单或目录所在页），并在《报价明细表》中提供相应数据。</p> <p>21.6 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。本项目对残疾人福利性单位提供的自产产品或提供其他残疾人福利性单位制造的货物的价格给予扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审（其磋商报价不变）。本项目对残疾人福利性单位产品的价格扣除比例详见评标办法。</p> <p>符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见第五章附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。</p> <p>中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。</p> <p>21.7 为推进政府采购诚信体系建设，供应商在签署相关承诺，提</p>
--	--

		供相关信息前，应认真阅读省级以上财政部门相关政策规定。符合相关规定的，应提供相关证明材料。
22	不正当竞争和涉黑涉线索征集	为贯彻落实国家和省市区扫黑除恶专项斗争行动部署，排查政府采购领域涉黑涉恶线索，请各政府采购参与人将发现的有关串通磋商、阻挠他人竞标、操纵项目成交（成交）结果、恶意投诉、敲诈勒索等情况及时反映安定区财政局，对明显具有涉黑涉恶的线索，可直接向安定区扫黑办举报，以全面营造公平竞争、诚实守信的政府采购环境【定西市安定区财政局（定西市安定区凤翔路3号）电话：0932-8362101；定西市安定区扫黑办（定西市安定区委统办大楼1号）举报电话：0932-8201217】。
23	其他补充事宜	<p>电子版响应文件；</p> <p>1. 本项目采用全流程电子招投标，各供应商在参与投标时相关操作详见定西市公共资源交易网网站首页“下载中心”→“操作手册”→“政府采购电子标操作手册”。供应商在投标时请务必携带该项目生成响应文件的数字证书（CA锁）参加投标。</p> <p>2. 用数字证书（CA锁）制作响应文件前，请确保数字证书（CA锁）开标前在有效期内。</p> <p>3. 响应文件制作完成后登录定西市公共资源交易平台上传加密后的响应文件（后缀为DXZF），响应文件上传完成后方可参加投标。</p> <p>4. 供应商在投标时请务必携带该项目生成响应文件的数字证书（CA锁）参加投标。</p> <p>注：因供应商数字证书（CA锁）问题，在开标时造成响应文件无法解密的，供应商自行承担由此导致的全部责任。</p> <p>本项目采用不见面开标方式开标：</p> <p>1 业务要求：</p> <p>1.1 项目竞争性磋商文件和响应文件必须使用定西市公共资源交易服务系统发布的专用工具软件编制，并通过该系统完成投标过程。依照竞争性磋商文件的规定完成电子响应文件的编制和提交。如未按竞争性磋商文件要求编制、提交电子响应文件，将导致否决投标，其后果由供应商自负。</p> <p>1.2 供应商应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，在响应文件编制完成后尽早完成上传。</p>

	<p>1.3 响应文件提交截止时间前,采购人或采购代理提前进入定西市公共资源交易中心不见面开标系统,播放测试音频,各供应商提前进入该系统签到,实时观看音视频交互效果并及时在系统互动区反馈。</p> <p>1.4 开标当日,供应商不必抵达开标现场,仅需在任意地点登录定西市公共资源交易中心不见面开标大厅参加开标会议,并根据需要使用开标系统与现场采购人进行互动交流、澄清、质疑等活动。未按时加入系统对响应文件解密的视为放弃投标。</p> <p>1.5 供应商必须使用能正确解密响应文件的 CA 证书在规定的时间内完成远程解密,因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时,视为供应商撤销其响应文件,系统内响应文件将被退回;因采购人或系统原因,导致无法按时完成响应文件解密或开标、评标工作无法进行的,可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。</p> <p>1.6 开标、评标过程中,参与远程交互的各供应商应始终为同一个人,中途不得更换,在否决投标、澄清、质疑等特殊情况下需要交互时,供应商一端参与交互的人员只能是供应商的法定代表人或授权委托人(答辩等类似环节需要其他人员参与的除外),供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱,供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。在开标过程中,如各供应商若无异议,视为默认开标全过程所有结果,不再进行签字确认。</p> <p>2 供应商主体信息要求:</p> <p>采用不见面开标后,供应商相关信息以甘肃省公共资源交易主体共享平台信息库为依据,各供应商信息更新须在响应文件提交截止时间前完成并保证真实有效,各供应商信息公开接受社会监督。因供应商自身原因出现信息更新不及时、不准确等问题,由各供应商自行承担一切后果。</p> <p>3 系统操作注意事项:</p> <p>3.1 软硬件及网络要求:</p> <p>3.1.1 参与不见面开标电脑须安装音响和麦克风设备。</p> <p>3.1.2 不见面开标系统因接入开标室视频直播等功能,支持使用 IE 浏览器,请确保 IE 浏览器版本在 11 及以上,具体版本可在 IE</p>
--	--

	<p>浏览器工具菜单下的“关于 internet explorer”子菜单中查看。</p> <p>3.1.3 为更好实时查看不见面开标室现场,推荐使用 10M 及以上网络宽带。</p> <p>3.2 开标过程注意事项</p> <p>3.2.1 开标当天,供应商务必于开标前提前登录系统,进入所投标项目,在项目签到界面进行线上签到。</p> <p>3.2.2 开标过程中请重点关注不见面开标系统互动区消息,及时查阅,并根据消息提醒及时进行响应文件在线解密等操作。</p> <p>3.2.3 项目进入响应文件在线解密阶段后,须在竞争性磋商文件规定解密时间内使用相应的响应文件 CA 证书进行在线解密,否则将无法解密。</p> <p>3.2.4 为更直观了解、掌握本系统使用方法,建议在具体项目开标前先行浏览本系统相关操作手册,相关操作手册可在中心网站“下载中心”栏目下载、查看。</p> <p>本竞争性磋商文件的解释权归<u>定西市安投工程咨询集团有限公司</u>,构成本采购文件的各个组成文件应互为解释,互为说明;如有不明确或不一致,按采购公告(投标邀请书)、供应商须知、评审办法、响应文件格式的先后顺序解释;同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的,以编排顺序在后者为准;同一组成文件不同版本之间有不一致的,以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的,由采购人负责解释。</p> <p>政府采购合同签订时间,原则上由中标(成交)通知书发出之日起 30 日缩短至 10 个工作日。</p> <p>为进一步发挥政府采购在促进中小企业发展中的政策引导作用,市财政局依托甘肃省政府采购合同融资服务平台,积极开展我市政府采购合同融资业务服务,为融资双方提供相关的业务指导和支持,助力解决政府采购中标(成交)供应商资金不足、融资难、融资贵的困难。</p>
--	--

二、供应商须知

一. 说明

本项目按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，已办理采购申请，并得到采购管理机构批准，现通过采购来择优选定供应商。本竞争性磋商文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。供应商应认真阅读本竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。供应商被视为充分熟悉本采购项目的全部内容、与履行合同有关的全部内容，熟悉竞争性磋商文件的格式、条件和范围。供应商没有按照竞争性磋商文件的要求提交相关资料，或者供应商没有对竞争性磋商文件相关内容作出实质性响应，可能导致其响应无效。

1.1 适用范围

本《竞争性磋商文件》仅适用于本竞争性磋商公告中所列的响应范围。

1.2 合格的供应商的基本条件：

1.2.1. 供应商须是中华人民共和国境内注册的企业且符合《政府采购法》第二十二条规定的条件；

1.2.2. 本项目不接受联合体磋商。

1.3 踏勘现场和答疑：

1.3.1 本项目不举行现场踏勘和答疑。

1.3.2 采购人向供应商提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人对供应商作出的任何推论、理解和结论均不负责任。

1.3.3 未经采购人允许，供应商不可为踏勘目的进入采购人的项目现场，但供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担踏勘现场的责任和风险

1.4 定义

- 1) “委托单位”系指本项目的采购人。
- 2) “采购代理机构”系指本项目的采购代理机构。
- 3) “供应商”系指向采购代理机构提交竞争性磋商文件并参与投标的法人及委托代理人。
- 4) “竞争性磋商文件”是指由采购人发出的文本、文件，包括全部章节和附件。
- 5) “竞争性磋商响应文件”是指供应商根据本竞争性磋商文件向采购人提交的全部文件。
- 6) “货物”是指供应商成交后根据竞争性磋商文件和合同的规定须向采购人提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备等。
- 7) “服务”是指供应商成交后根据竞争性磋商文件和合同的规定承担与供货、安装有关的服务，包括运输、仓储、保险以及其他的伴随服务，如售后、维修、更换和应承担的其他义务。
- 8) “书面形式”是指任何手写、打印或印刷的各种函件，不包括电传、电报、传真、电子邮件。
- 9) “服务”系指供应商成交后根据《竞争性磋商文件》和合同的规定承担有关的服务和应承担的其他义务。

1.5 采购的费用

无论本项目的结果如何，供应商应承担其本身参加项目投标和采购的所有费用。

二. 竞争性磋商文件

2.1 《竞争性磋商文件》的组成

- 1) 竞争性磋商公告
- 2) 供应商须知

- 3) 合同文件
- 4) 工程量清单
- 5) 磋商原则及办法
- 6) 磋商文件格式

除上述内容外,采购单位可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响竞争性磋商文件编制的,应当在响应截止时间 5 日前以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有获取了竞争性磋商文件的供应商,并在甘肃政府采购网上发布更正公告,对其具有约束力;供应商应在收到采购单位发出的通知后 1 日内以电子邮件、传真形式确认已收到澄清或修改文件,该澄清或者修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。不足 5 日的,为使供应商在编制竞争性磋商文件时有充分的时间对竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等内容进行研究,采购单位和采购代理机构可酌情决定推迟响应截止时间,具体时间将在竞争性磋商文件的修改、补充通知中予以明确,并在甘肃政府采购网上发布延期公告。

供应商获取竞争性磋商文件后,应仔细检查竞争性磋商文件的所有内容,如有残缺等问题应在获得竞争性磋商文件 1 日内向采购人提出,否则,由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅竞争性磋商文件中所有事项、格式、条款和规范要求等,若供应商的竞争性磋商文件没有按竞争性磋商文件要求提交全部资料或竞争性磋商文件没有对竞争性磋商文件作出实质性响应,其风险由供应商自行承担,并根据有关条款规定,该响应有可能被拒绝。

2.2 《竞争性磋商文件》的澄清

供应商若对竞争性磋商文件有疑问,应将要求澄清的问题在响应截止日前 5 日内以文字形式提交采购代理机构。无论是采购人根据需要主动对竞争性磋商文件进行必要的澄清,或是根据供应商的要求对竞争性磋商文件作出澄清,采购人

都将于 1 日内以书面形式予以澄清, 同时将书面澄清文件向供应商发送。供应商在收到该澄清文件后当日内以书面形式予以确认, 该澄清作为竞争性磋商文件的组成部分, 具有约束作用。

2.3 《竞争性磋商文件》的补充和修改

2.3.1 采购代理机构可以用书面补充通知的方式对《竞争性磋商文件》进行补充和修改。

2.3.2 采购代理机构所发送的补充通知, 必须于竞争性磋商截止时间前发至所有获取《竞争性磋商文件》的供应商。该补充通知作为《竞争性磋商文件》的一部分。供应商在收到该通知后须予以签收确认。

2.3.3 为使供应商在编制竞争性磋商文件时有充分的时间对竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等内容进行研究, 委托单位和采购代理机构可酌情决定推迟响应截止时间, 具体时间将在竞争性磋商文件的修改、补充通知中予以明确。

三. 磋商总则

3.1 《竞争性磋商响应文件》的编写

3.1.1 供应商应仔细阅读《竞争性磋商文件》的所有内容, 并按照《竞争性磋商文件》中规定及要求的内容和格式, 提交完整的《竞争性磋商响应文件》。

3.1.2 响应语言和计量单位

响应文件和来往函件用中文书写, 计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位 (除非磋商文件中另有规定)

3.1.3 供应商应按磋商内容进行磋商。

3.1.4 供应商应以人民币作为货币种类报价。若由单价计算出的总价与竞争性磋商总价不一致, 以单价计算出的总价作为成交总价。若中文文字形式表示的数值与数字形式表示的数值不一致, 以中文文字形式表示的数值为准。

3.2 《竞争性磋商响应文件》的组成

3.2.1 供应商提交的《竞争性磋商响应文件》至少应包括以下部分

一、资格证明文件

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及政府采购法实施条例第十七条所要求的相关材料：

1、供应商须提供营业执照副本、税务登记证副本（国税、地税）、组织机构代码证副本（注：上述 1-3 项证件已三证合一的，则提供具有统一社会信用代码的营业执照）；

2、供应商须提供开户许可证或基本存款账户信息（供应商是自然人的，需提供银行开户证明或其他相关证明）；

3、供应商须提供中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn>）自行查询的自公告之日起有效的近三年内行贿犯罪档案查询结果；

4、供应商须提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，格式自拟；

5、供应商须提供参加本次采购活动前半年内（任意一个月）缴纳税收的完税证明材料（享受免税政策的企业须提供免税证明）；

6、供应商须提供参加本次采购活动前半年内（任意一个月）缴纳社会保障资金的证明材料（专用收据或社会保险交纳清单或；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商需提供相关证明文件）；

7、供应商须提供由会计事务所出具或经第三方审计的上年度财务审计报告；或者供应商基本开户银行出具的资信证明原件；或者财政部门认可的政府采购专业担保机构对供应商进行资格审查后出具的投标担保函原件（三者提供其一即可）；

8、供应商须提供获取竞争性磋商文件之日至投标截止日期间“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询

截图（注：如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；

9、供应商须具有建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（包含叁级）及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有承担本标段施工的能力，建造师须具备建筑工程二级及以上建造师资格，并提供相应证明材料；

10、未出现联合体投标，需提供承诺书，格式自拟。

注：以上资格条件为资格审查的依据，若有任意1项不满足或不符合要求的，其资格审查将不予通过。

二、商务部分

1) 政府采购诚信承诺书；

2) 响应函；

3) 报价一览表；

4) 法定代表人身份证明(原件)；

5) 法定代表人授权委托书(原件)；

6) 法定代表人身份证（正反面复印件加盖公章）；

7) 授权代理人身份证（正反面复印件加盖公章）；注：法定代表人投标的，无需提供第(5)项“法定代表人授权委托书”和第(7)项“授权代理人身份证”。
自然人投标的须提供自然人身份证明（复印件并签字）。

8) 已标价工程量清单；

9) 商务条款偏离表；

10) 供应商基本情况介绍，包括企业简介、经营范围、职工人数、技术人员状况等（按要求填写《供应商一般情况表》，并附所要求附件）；

11) 项目管理机构组成表（附相关人员证件）；

12) 主要人员简历表（附相关人员证件）；

13) 政府采购政策报价优惠附件（如有）

(1) 中小企业声明函（属于中小微企业的供应商提供，不提供者不享受中小微企业优惠政策）

(2) 由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（监狱企业参加政府采购活动须提供，不提供不享受监狱企业优惠政策）

(3) 环保标志产品和节能产品证明材料（要求见供应商须知第 42.3.4 条，未提供者不享受相关优惠政策）

(4) 残疾人福利性单位声明函原件（残疾人福利性单位参加投标需提供，不提供者不享受残疾人福利单位优惠政策）

(5) 供应商业绩（填写近三年已完成或在执行类似项目一览表，并附中标通知书或合同复印件等证明材料，成立不足三年的按实际情况填写，没有业绩的填写“无”，表格加盖公章）

(6) 供应商认为有必要提供的其他资料

三、技术部分

1) 施工组织设计

(1) 确保质量、安全生产、文明施工、工期的技术措施；

(2) 拟投入的主要施工机械设备表；

(3) 劳动力计划表；

(4) 计划开、竣工日期以及按照工期制定施工进度网络图（横道图）；

(5) 施工平面图；

(6) 临时用地表；

2) 其他合格性和符合竞争性磋商文件规定的资料及附件；

3.2.2 供应商可在满足“技术参数要求”中对项目的整体要求的前提下，对项目实施提出合理化建议。

3.3 磋商

3.3.1 响应报价

磋商价格应包括完成竞争性磋商文件规定的采购范围全部内容所需的全部费用。除非竞争性磋商文件另有规定，响应报价应包括系统所需勘察、保险、利

润、税金、劳保统筹、政策性文件规定及合同包含的所有风险、优惠率、责任等各项应有费用。

磋商价格采用唯一价格，即不得为某一范围价格。

磋商货币为人民币。

3.3.2 响应有效期

响应有效期为 90 天。在特殊情况下，代理机构可于响应有效期满之前以书面形式要求供应商同意延长有效期，供应商应以书面形式答复。供应商可以拒绝上述要求，同意延期的供应商在原响应有效期内应享有的权利及责任相应顺延。

3.4 竞争性磋商响应文件的编制要求

3.4.1. 响应文件的制作应满足以下规定：

(1) 响应文件由投标人使用“电子交易平台”自带的“响应文件制作工具”制作生成。下载地址：定西市公共资源交易网网站首页“下载中心”→“工具软件”→“新点响应文件制作软件（定西版）”

(2) 投标人在编制响应文件时应建立分级目录，并按照标签提示导入相关内容。

(3) 竞争性磋商文件要求盖单位章和（或）签字的地方，投标人均应使用数字证书(CA 锁)加盖投标人的单位（法人、委托人）电子印章或签字章。

(4) 响应文件制作完成后，投标人应该使用投标人单位数字证书(CA 锁)对响应文件进行文件加密，形成加密的响应文件。

(5) 投标人制作的具体方法详见“响应文件制作工具”中的帮助文档。

3.4.2. 因投标人自身原因而导致响应文件无法导入“电子交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。

3.4.3. 响应文件的加密和标识

响应文件的加密：

加密的响应文件应该按照本章第 14.1 项要求制作并加密，未按要求加密的响应文件，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收并提示。加密后的响应文件后缀为.DXZF。

3.4.4. 响应文件的递交：

投标人应在第一章“竞争性磋商公告”规定的投标截止时间前，通过互联网使用数字证书(CA 锁)登陆“电子交易平台”，将加密的响应文件上传，并保存上传成功后系统自动生成的电子签收凭证，递交时间即为电子签收凭证时间。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达。

3.4.5. 响应文件的修改与撤回

在规定的投标截止时间前，投标人可以修改或者撤回已递交的响应文件。投标人对加密的响应文件进行撤回的，应在“电子交易平台”直接进行撤回操作；投标人对加密的响应文件进行修改的，应在响应文件截止时间前完成上传。

投标人修改响应文件的，应使用“响应文件制作工具”制作成完整的响应文件，网上递交加密的响应文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。

3.5 投标过程及评审

3.5.1 磋商小组只对确定为实质响应竞争性磋商文件要求的竞争性磋商文件进行评审。

3.5.2 实质上没有响应竞争性磋商文件要求的竞争性磋商响应文件将视为无效响应。出现但不限于下列情况之一的，将视为无效响应。

- 1) 磋商响应文件无法人代表签字或签字人未被法人授权的；
- 2) 磋商响应文件附有采购人不能接受条件的；
- 3) 响应总价超出项目预算且采购人无法支付的；
- 4) 磋商响应文件有不符合竞争性磋商文件内容的；

3.5.3 磋商小组将按已定的原则及方法进行评审，详见评审办法。

3.5.4 磋商小组在确定成交候选人以前有权按照有关法规拒绝任何或全部投标，对此造成对供应商的影响不负任何责任，并不做任何解释。

3.5.5 确定成交人后，采购人根据磋商小组的评议结果，公布拟成交结果，在法定公示时间后且无质疑的情况下，该结果将作为是正式成交或签订供货合同的凭据。由采购代理机构将以书面形式通知成交的供应商其响应文件被接受。在该通知书中将给出成交人应按本合同实施、完成和维护项目的成交标价（合同条件中称为“合同价格”）、供货日期、地点以及其他相关事项。

成交通知书将成为合同的组成部分。

3.5.6 代理机构没有义务向未成交的供应商解释未成交的理由。

3.7 磋商评审过程的保密性。

3.7.1 接收响应文件后，直至供应商与委托单位签订合同止，凡与采购、审查、澄清、评价、比较、授标意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与评审无关的其他人透露。

3.7.2 从磋商评审日起到确定最终成交人止，供应商不得与参加采购、磋商评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在竞争性磋商文件审查、澄清、比较及推荐成交人方面对参与评审的有关人员和委托单位施加任何影响，其磋商评审被拒绝。

四. 澄清和质疑

4.1 综合说明

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向被质疑人提出询问，被质疑人应当及时予以答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商询问和质疑实行实名制。供应商询问和质疑应当有事实根据，不得进行虚假、恶意询问或质疑，干扰政府采购正常的工作秩序。供应商提起质疑应符合下列条件：1) 必须是参与被质疑项目的供应商；2) 必须在规定的质疑有效期内提起质疑；3) 政府采购监

督管理部门规定的其他条件。

质疑人提出质疑时，应当提交书面质疑书，质疑书应当包括下列主要内容：被质疑人的名称、地址、电话；采购项目名称、项目编号；具体事项、请求和主张；提起质疑的供应商名称、地址及联系方式；质疑日期。质疑书的递交应当采取当面递交的形式。

4.2 对《竞争性磋商文件》的澄清和质疑

供应商应尽早购买《竞争性磋商文件》，若对《竞争性磋商文件》有疑问需要澄清或质疑，须在磋商前3个工作日由澄清或质疑方的法定代表人或授权供应商（必须为法定代表人授权进行该项目投标的被授权人）以书面形式向采购人递交澄清或质疑函（原件），并登记备案。澄清或质疑函须有法定代表人亲笔签字。澄清函应说明需要澄清的内容，质疑函除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。澄清或质疑函应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交澄清或质疑函时，提供法定代表人身份证复印件；由授权供应商递交澄清或质疑函时，还须提供法人投标授权函和质疑授权函（均为原件）及被授权供应商的身份证复印件。身份证复印件须正反面清晰、有效，并要求由该身份证持有人在复印件正反面非空白位置注明“该复印件用于在XXX项目澄清或质疑使用”字样，并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

采购人在响应截止日3天前根据澄清或质疑函的具体内容相应作出答复或不予答复，答复内容不得涉及商业秘密。作出答复的将以书面形式通知提出澄清或质疑的供应商和其他有关供应商。递交质疑的供应商和其他有关供应商在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向采购人回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认。对于未在《竞争性磋商文件》中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者

自行承担。同时采购人可以酌情延长响应截止时间。

4.3 对采购过程和拟成交结果的质疑

供应商认为采购过程和拟成交结果使自己的权益受到损害的,可以于甘肃省政府采购网发布拟成交结果之日起3个工作日内,由质疑方的法定代表人或被授权人以书面形式向采购人递交质疑函(原件),并登记备案。质疑函须有法定代表人亲笔签字,除应说明需要质疑的内容外,还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。质疑函应内容真实,证据充分,不得进行恶意质疑。由法定代表人递交质疑函时,提供法定代表人身份证复印件;由授权供应商递交质疑函时,还须提供法人授权函和质疑授权函(均为原件)及被授权供应商的身份证复印件。身份证复印件须正反面清晰、有效,并要求由该身份证持有人在复印件正反面非空白位置注明“该复印件用于在XXX项目质疑使用”字样,并由身份证持有人签字确认。上述资料均须加盖公章。

采购人应在受理供应商的书面质疑后,根据质疑函的具体内容及时向递交质疑函的供应商作出答复或不予答复,答复内容不得涉及商业秘密。作出答复的以书面形式通知递交质疑的供应商和其他有关供应商。递交质疑的供应商和其他有关供应商在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后,应立即向采购人回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓,也将视为对质疑答复内容接受的默认。

4.4 澄清或质疑不予受理的情况

有下列情形之一的,属于无效质疑,被质疑人不予受理,由此产生的影响由供应商自行承担:

- (1)不是参与该政府采购项目活动供应商的;
- (2)被质疑人为采购人或政府采购代理机构之外的;
- (3)所有质疑事项超过质疑有效期的;
- (4)以具有法律效力的文书送达之外方式提出的;

(5) 未按上述规定递交澄清或质疑函的；

(6) 其他不符合受理条件的情形。

4.5 质疑人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑，被质疑人应及时将相关证据向同级政府采购监督管理部门报告，提请将其列入不良行为记录名单：

1) 一年内两次以上质疑查无实据的；

2) 捏造事实或者提供虚假质疑材料的；

五. 签约及代理服务费

5.1 代理服务费缴纳以政府采购委托代理协议为主。

5.2 采购人须向代理机构按以下标准和规定交纳成交服务费：

1) 代理服务费币种与成交通知书成交价的币种相同；

2) 成交人应按政府采购招标代理委托协议约定向代理公司缴纳代理费。

六. 合同的授予

1 确定成交人及合同授予标准

1.1 采购人根据评标委员会推荐成交候选人意见，按照有关法律法规规定的程序确定成交人。

1.2 除第 31 条的规定之外，将把合同授予被确定为实质上响应竞争性磋商文件的要求，通过资格后审的、能够最大限度地满足竞争性磋商文件中规定的各项综合评价标准的供应商。

2 接受和拒绝任何或所有投标的权利

2.1 采购代理机构和采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

3 成交通知书

3.1 成交人确定后，采购代理机构将向成交人发出成交通知书。

3.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

4 签订合同

4.1 成交人在收到成交通知书后，须在成交通知书规定的期限内按照成交通知书、竞争性磋商文件和成交人的响应文件和采购人签订政府采购合同。采购人和成交人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议；

4.2 成交人在成交通知书规定的期限内拒绝与采购人签订合同的，视为其放弃成交，采购人可以按照评审报告推荐的成交或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交或成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

5 履约保证金

5.1 投标资料表中如有要求缴纳履约保证金的，在签订政府采购合同的同时，成交人须按投标资料表中规定的金额和方式向采购人缴纳履约保证金。若不按要求缴纳履约保证金的，采购人有权宣布已签订的政府采购合同无效。

6 腐败和欺诈行为

6.1 定义

- a. “腐败行为”是指提供给予接受或索取任何有价值的东西来影响采购代理机构和/或采购人在采购过程或合同实施过程中的行为；
- b. “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购代理机构和/或采购人的利益，包括供应商之间串通投标（递交响应文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺采购人从自由公开竞争所能获得的权益。

- 6.2 如果采购代理机构和采购人认为供应商在本项目的竞争中有腐败或欺诈行为，其投标将被视为无效投标。

七、询问、质疑

7.1、综合说明

- 7.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向被质疑人提出询问或质疑，被质疑人应当及时予以答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商询问和质疑实行实名制。供应商询问和质疑应当有事实根据，不得进行虚假、恶意询问或质疑，干扰政府采购正常的工作秩序。

- 7.1.2 供应商提起质疑应当符合下列条件：必须是参与被质疑项目的投标人；必须在规定的质疑有效期内提起质疑；政府采购监督管理部门规定的其他条件。

- 7.1.3 质疑人提出质疑时，应当提交书面质疑书，质疑书应当包括下列主要内容：被质疑人的名称、地址、电话；采购项目名称、项目编号；具体质疑事项、请求和主张；提起质疑的供应商名称、地址及联系方式；质疑日期。质疑人为法人的，质疑书应当由法定代表人签字，并加盖公章（质疑人为自然人的可直接签字）。也可以委托代理人办理质疑事宜，代理人办理质疑事宜时，除提交质疑书外，还应当向被质疑人提交投标人的授权委托书和合法有效的身份证明，授权委托书应当载明委托代理的具体权限、事项和有效期限。质疑书的递交应当采取当面递交的形式。质疑书不符合本办法规定的，被质疑人应当告知质疑人补充或修改的具体内容，并要求在规定期限内重新递交。在规定期限内质疑人未重新提交质疑书的，视为质疑人放弃质疑。

- 7.1.4 质疑书递交地点：定西市安投工程咨询集团有限公司

7.2、询问

- 7.2.1 采购人或采购代理机构应当在3个工作日内对供应商提出的询问作出答

复。

八、质疑与答复

- 8.1 供应商认为竞争性磋商文件、招标过程和成交、成交结果使自己权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起7个工作日内，由质疑方的法定代表人或授权代理人以书面形式向采购人（或采购代理机构）进行质疑，并登记备案。质疑书须有法定代表人亲笔签字。质疑书除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。质疑书应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交质疑书时，提供法定代表人身份证复印件；由授权代理人递交质疑书时，还须提供法定代表人授权委托书原件及授权代理人的身份证复印件，身份证复印件须正反面清晰、有效。上述资料均须加盖公章。
- 8.2 根据（定西市人民政府关于印发定西市稳经济稳增长一揽子政策措施的实施方案的通知）的相关规定，采购人（或采购代理机构）收到供应商的书面质疑后6个工作日内根据质疑书的具体内容相应作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不得涉及商业秘密。递交质疑书的供应商和其他有关供应商在收到质疑答复书后，应立即向采购人（或采购代理机构）回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认。

九、补充

- 9.1 第8.1条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：
- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
 - （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
 - （三）对成交或者成交结果提出质疑的，为成交或者成交结果公告期限届满之日。
- 9.2 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义的，以及认为采购人、采购

代理机构相关工作人员需要回避的情形的，应当场提出询问或申请回避。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

- 9.3 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部门提起投诉。供应商投诉按照采购人所属预算级次，由本级财政部门处理。跨区域联合采购项目的投诉，采购人所属预算级次相同的，由采购文件事先约定的财政部门负责处理，事先未约定的，由最先收到投诉的财政部门负责处理；采购人所属预算级次不同的，由预算级次最高的财政部门负责处理。具体程序和要求见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部第 94 号令）。

十、质疑不予受理的情况

- 10.1 有下列情形之一的，属于无效质疑，被质疑人不予受理，由此产生的影响由质疑人自行承担：

- （一）不是参与该政府采购项目活动供应商的；
- （二）被质疑人为采购人或政府采购代理机构之外的；
- （三）所有质疑事项超过质疑有效期的；
- （四）以具有法律效力的文书送达之外方式提出的；
- （五）其他不符合受理条件的情形。

十一、政府采购政策

11.1、采购进口产品政策

- 11.1.1 竞争性磋商文件规定采购进口产品的，如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人及其委托的采购代理机构不得对其加以限制，应当按照公平竞争原则实施采购。

11.1.2 关于政府采购进口产品的其他规定详见《政府采购进口产品管理办法》（财库【2007】119号）和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库【2008】248号）

11.2、政府采购政策支持

11.2.1 根据财库【2022】19号文件规定，货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库【2020】46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库【2020】46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布磋商公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。（具体比例见评标办法），用扣除后的价格参与评审（其投标报价不变）。

11.2.2 根据财库【2014】68号文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。本项目对监狱企业提供的自产产品或提供的其他监狱企业生产的产品投标报价给予价格扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审(其投标报价不变)，具体扣除比例见评标办法。

11.2.3 节能产品和环保标志产品优惠政策：

1 产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购；符合政府采购优先采购政策的，产品只能享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项(由供应商在响应文件中列出产品所在清单的文号、页码，并复印该页附后，评审时进行价格扣除(扣除比例见评标办法))；供应商享受支持中小企业发展

政策优惠的，可以与同时享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项累加扣除。省级以上财政部门关于政府采购强制采购、优先采购的政策规定可在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn/）和甘肃政府采购网（www.gszfcg.gansu.gov.cn/）查询。

2. 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除。

3. 为推进政府采购诚信体系建设，供应商在签署相关承诺，提供相关信息前，应认真阅读省级以上财政部门相关政策规定。符合本条第 1 款、2 款、3 款

规定的，应提供相关证明材料。

4. “节能产品”、“环境标志产品”证明材料：

(1) 供应商提供的产品属于下列情形，应按规定提供相关证明材料(清单或目录所在页复印件)，并在《报价明细表》中提供相应数据。(a)符合政府采购强制采购政策的(《节能产品政府采购清单》中标记★符号节能产品及其他强制采购产品)；(b)符合政府采购优先采购政策的(《节能产品政府采购清单》中非标记★符号节能产品，《环境标志产品政府采购清单》中环境标志产品)。

(2)未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

11.2.4 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。本项目对残疾人福利性单位提供的自产产品或提供其他残疾人福利性单位制造的货物的价格给予扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审(其投标报价不变)。本项目对残疾人福利性单位产品的价格扣除比例详见评标办法。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他

证明声明函内容的材料。中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

十二、相同品牌投标产品有效投标人的认定：

- 12.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照竞争性磋商文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，竞争性磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。
- 12.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得成交人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照竞争性磋商文件规定的方式确定一个投标人获得成交人推荐资格，竞争性磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为成交候选人。
- 12.3 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在竞争性磋商文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

十三、变更事项

- 13.1 供应商在项目投标截止时间之前应随时关注相关网站以便能够及时获取项目变更事项。

第三部分 合同文件

(参考文本)

2023 年青岚山乡青岚村农村人居环境 整治提升项目

建设工程合同

合同编号：HT-ATGCZB2023031

甲 方：定西市安定区青岚山乡人民政府

乙 方：

日 期：

合同格式

(发包方)甲方：定西市安定区青岚山乡人民政府

(承包方)乙方：_____

按照<中华人民共和国民法典>及其他有关法律、法规、规章，的规定，结合本工程具体情况，双方协商达成如下协议。

一、工程概况

1、工程名称：2023年青岚山乡青岚村农村人居环境整治提升项目

2、工程地点：定西市安定区青岚山乡人民政府

3、承包范围：本项目涉及到人居环境整治、生态建设、公共服务设施改造等。
(具体内容详见竞争性磋商文件第四部分工程量清单) (具体内容详见竞争性磋商文件第四部分工程量清单)

4、承包方式：施工承包，包工包料、包质量、包工期、包安全、包文明施工。

5、工期：_____日历天，本工程自_____年____月____日开工，于_____年____月____日竣工，具体开工日期以甲方通知为准。

6、承包人项目经理：_____

6、工程质量：_____

7、合同价(人民币)大写：_____ (小写：_____元)。

二、甲方义务

1、开工前甲方组织乙方进行现场交底。全部腾空或部分腾空房屋，清除影响施工的障碍物。对只能部分腾空的房屋中所滞留的家具、陈设等采取保护措施。

2、甲方负责对工程质量、进度进行监督检查，办理验收、变更、登记手续和其他事宜。

三、乙方义务

1、参加甲方组织的施工图纸或作法说明的现场交底，拟定施工方案和进度计划，交甲方审定。

2、乙方负责合同履行，按要求组织施工，保质、保量、按期完成施工任务，解决由乙方负责的各项事宜。

3、严格执行施工规范、安全操作规程、防火安全规定、环境保护规定。装修

施工合同范本。严格按照图纸或作法说明进行施工，做好各项质量检查记录。参加竣工验收，编制工程结算。

4、遵守国家或地方政府及有关部门对施工现场管理的规定，妥善保护好施工现场周围建筑物、设备管线、古树名木不受损坏。做好施工现场保卫和垃圾消纳等工作，处理好由于施工带来的扰民问题及周围单位(住户)的关系。

5、施工中未经甲方同意，不得随意拆改原建筑结构及各种设备管线。

6、工程竣工未移交甲方之前，负责对现场的一切设施和工程成品进行保护。如有损坏，乙方负责修复，费用乙方自理。

四、关于材料、设备供应与采购的约定

1、甲方提供的材料、设备：/。

2、乙方提供的材料、设备：根据竞争性磋商文件要求提供所需要的所有材料、设备，并提供相关的服务。

3、乙方供应的材料、设备，如不符合质量要求或规格有差异，应禁止使用。如已使用，对工程造成的损失由乙方负责。如乙方提供的材料、设备系伪劣商品，应按材料、设备价款的双倍补偿给甲方。

五、关于工程质量及验收的约定

1、本工程执行《建筑地面工程施工质量验收规范》(GB 50209-2002)和市建设行政主管部门制定的其它地方标准、质量评定验收标准。

2、乙方提供的材料、设备质量不合格而影响工程质量，其返工费用由乙方承担，工期顺延。

3、由于乙方原因造成质量事故，其返工费用由乙方承担，工期不变。

六、关于工程价款及结算的约定

1、合同签订 15 日内支付 50%的启动资金，后续按照工程进度支付工程款，按工程价款的 3%作为质量保修金，一年后无质量问题质保金全部支付。（注：以上工程价款结算方式为预设结算，实际根据财政拨款进度支付，最终以审计部门审计结算数据为准。）

2、本合同价款以双方确认为结算依据，具体是指完成工程量清单中的一个规定计量单位的分部分项工程所需的全部费用，包括了所有人工费、材料费、机械

费、运输费、间接费、利润、税金以及材料、设备等供应到现场能够正常使用不可或缺的工作及责任的所有费用。

3、主材单价均以签约以后的材料报批核定为结算依据(即由乙方报给甲方审核后确认),其余人工单价、辅料单价、综合费用(管理费、利润、税金等)按合同清单计价,不因任何因素而调整。

4、如分部分项工程量清单中的工程内容发生变化时,在合同预算价的基础上对变更部分进行适当的调整,变更增加项目,合同中有单价的,按合同中对应的单价计算;合同中有类似项目的,以类似项目单价为基础,按预算计价原则调整后作为结算单价;合同中没有的项目,乙方按预算计价原则重新编制综合单价,按甲方审核确认后之单价结算。

5、在施工过程中,甲方提出设计修改意见及增减工程项目时须提前与乙方联系,在签订<工程项目变更单>后,方能进行该项目的施工,由此影响竣工日期甲、乙双方商定。凡甲方私自与工人商定更改施工内容所引起的一切后果,甲方自负,给乙方造成损失的,甲方应予赔偿。

七、工程竣工:乙方应提前三天通知甲方验收,甲方应自接到通知三日内组织验收,并办理验收移交手续。如甲方在规定时间内不能组织验收须及时通知乙方,另定验收日期。如通过竣工验收,甲方应承认原竣工日期,并承担乙方的看管费用和其他相关费用。

八、工程验收

甲、乙双方应及时办理隐蔽工程和中间工程的检查与验收手续,甲方不能按预约规定日期参加验收,由乙方组织人员进行验收,甲方应予承认。事后,若甲方要求复验,乙方应按要求办理复验。若复验合格,其复验及返工费用由甲方承担,工期也予顺延。

九、有关安全生产和防火约定:

甲方提供的施工图纸做法说明及施工场地应符合防火、防事故的要求,主要包括电气线路、煤气管道、自来水和其它管道畅通、合格。乙方在施工中应采取必要的安全防护和消防措施,保障作业人员及相邻居民的安全,防止相邻居民住房的管道堵塞、渗漏水、停电、物品毁坏等事故发生。如遇上述情况发生,属甲

方责任的，甲方负责和赔偿；属于乙方责任的，乙方负责修复和赔偿。

十、违约责任

1、由于甲方原因导致延期开工或中途停工，甲方应补偿乙方因停工、窝工所造成的损失，每停工或窝工一天，甲方付乙方 500 元；甲方未按合同的约定付款的，每逾期一天，按逾期未付款的 0.05 %支付违约金。

2、由于乙方原因逾期竣工的，每逾期一天，乙方按甲方已付款的 0.05 %向甲方支付违约金。

3、甲方未办理有关手续，强行要求乙方拆改原有建筑承重结构及共用设备管线，由此发生的损失或事故(包括罚款)由甲方负责并担责任。

4、乙方擅自拆改原有建筑承重结构或共用设备管线，由此发生的损失或事故(包括罚款)，由乙方负责并承担责任。

十一、纠纷处理方式

因工程质量双方发生争议时，凭本合同文本和施工企业开具的统一发票，可向所在区、县建设行政主管部门或消费者协会投诉。

当事人不愿通过协商、调解解决，或协商、调解解决不成时，可以按照本合同约定向当地仲裁委员会申请仲裁或向当地人民法院提起诉讼。

十二、合同的变更和解除

1、合同经双方签字(在有形市场签订的合同须经市场管理部门盖章见证)生效后，双方必须严格遵守。任何一方需变更合同内容，应经协商一致后，重新签订补充协议。如要终止合同，提出终止合同一方，要以书面形式提出，应按合同总价款 5 %支付违约金，并办理终止合同手续。

2、施工过程中任何一方提出终止合同，须向另一方以书面形式提出，经双方同意办理清算手续，订立终止合同协议，可视为本合同解除。

十三、本合同一式伍份，甲、乙双方各执贰份，代理机构壹份，具有同等法律效力。合同附件为本合同的组成部分。

甲方：定西市安定区青岚山乡人民政府 盖章： 地址： 电话： 传真：	乙方： 盖章： 地址： 电话： 传真：
法定代表人 或委托代理人： 日 期：	法定代表人 或委托代理人： 日 期：
账 号： 开户行：	账 号： 开户行：
鉴 证 方：定西市安投工程咨询集团有限公司 盖 章： 地 址：甘肃省定西市安定区凤翔路3号（区财政局北楼2楼）	

第四部分 工程量清单

2023 年青岚山乡青岚村农村人
居环境整治提升项目 工程

招标工程量清单

招 标 人：_____
(单位盖章)

造价咨询人：_____
(单位盖章)

年 月 日

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：安装太阳能路灯

标段：2023 年青岚山乡青岚村农村人
居环境整治提升项目

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	定额人工费
		整个项目							
1	04B001	路灯基础	1. 混凝土强度等级:C25; 2. 规格:0.4*0.4*0.8m; 3. 含预埋件	个	10				
2	04B002	太阳能路灯 购安	灯杆高 8m, 电池容量为 80AH, 太阳能电池板为多晶硅 80W 电池板*2 块, 采用多晶硅 A 级片, 40WLED 灯头, 设备要求 5 年及以上质保	盏	10				
		分部小计							
		措施项目							
		分部小计							
本页小计									
合 计									

注：为计取规费等的使用，可在表中增设其中：“定额人工费”。

表—08

总价措施项目清单与计价表

标段：2023 年青岚山乡青岚村农村人居环境
工程名称：安装太阳能路灯

整治提升项目

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
	一	安全文明施工费						
1	041109001001	环境保护费	人工费+机械费	1.092				
2	041109001002	文明施工费	人工费+机械费	1.495				
3	041109001003	安全施工费	人工费+机械费	9.061				
4	041109001004	临时设施费	人工费+机械费	3.133				
5	041109001005	扬尘污染防治增加费	人工费+机械费	3.393				
6	041109001006	建筑工人实名制费	人工费+机械费	0.416				
7	041109001007	防疫抗疫费	人工费+机械费	2.21				
	二	其他总价措施项目						
8	041109002001	夜间施工增加费	人工费+机械费	1.77				
9	041109003001	二次搬运费	人工费+机械费	2.4				
10	041109007001	已完工程及设备保护费	人工费+机械费	0.09				
11	041109004001	冬雨季施工增加费	人工费+机械费	2.34				
12	04B001	工程定位复测费	人工费+机械费	0.45				
13	04B002	施工因素增加费	人工费+机械费	1.82				
14	04B003	特殊地区增加费	人工费+机械费	0				
合 计								

编制人（造价人员）：

复核人（造价工程师）：

注：1. “计算基础”中安全文明施工费可为“定额基价”、“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”，其他项目可为“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”。

2. 按施工方案计算的措施费，若无“计算基础”和“费率”的数值，也可只填“金额”数值，但应在备注栏说明施工方案出处或计算方法。

表-11

总价措施项目清单与计价表

标段：2023 年青岚山乡青岚村农村人居环境
整治提升项目

工程名称：风貌提升

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
	一	安全文明施工费						
1	011707001001	环境保护费	人工费+机械费	0.832				
2	011707001002	文明施工费	人工费+机械费	1.339				
3	011707001003	安全施工费	人工费+机械费	9.581				
4	011707001004	临时设施费	人工费+机械费	4.498				
5	011707001005	扬尘污染防治增加费	人工费+机械费	2.457				
6	011707001006	建筑工人实名制费	人工费+机械费	0.429				
7	011707001007	防疫抗疫费	人工费+机械费	2.301				
	二	其他总价措施项目						
8	011707002001	夜间施工增加费	人工费+机械费	1.55				
9	011707004001	二次搬运费	人工费+机械费	2.03				
10	011707007001	已完工程及设备保护费	人工费+机械费	0.08				
11	011707005001	冬雨季施工增加费	人工费+机械费	2.03				
12	01B001	工程定位复测费	人工费+机械费	0.41				
13	01B002	施工因素增加费	人工费+机械费	0				
14	01B003	特殊地区增加费	人工费+机械费	0				
合 计								

编制人（造价人员）：

复核人（造价工程师）：

注：1. “计算基础”中安全文明施工费可为“定额基价”、“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”，其他项目可为“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”。

2. 按施工方案计算的措施费，若无“计算基础”和“费率”的数值，也可只填“金额”数值，但应在备注栏说明施工方案出处或计算方法。

表-11

总价措施项目清单与计价表

标段：2023 年青岚山乡青岚村农村人居环境
整治提升项目

工程名称：购置环卫设施

第 1 页 共 1 页

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
	一	安全文明施工费						
1	041109001001	环境保护费	人工费+机械费	1.092				
2	041109001002	文明施工费	人工费+机械费	1.495				
3	041109001003	安全施工费	人工费+机械费	9.061				
4	041109001004	临时设施费	人工费+机械费	3.133				
5	041109001005	扬尘污染防治增加费	人工费+机械费	3.393				
6	041109001006	建筑工人实名制费	人工费+机械费	0.416				
7	041109001007	防疫抗疫费	人工费+机械费	2.21				
	二	其他总价措施项目						
8	041109002001	夜间施工增加费	人工费+机械费	1.77				
9	041109003001	二次搬运费	人工费+机械费	2.4				
10	041109007001	已完工程及设备保护费	人工费+机械费	0.09				
11	041109004001	冬雨季施工增加费	人工费+机械费	2.34				
12	04B001	工程定位复测费	人工费+机械费	0.45				
13	04B002	施工因素增加费	人工费+机械费	1.82				
14	04B003	特殊地区增加费	人工费+机械费	0				
合 计								

编制人（造价人员）：

复核人（造价工程师）：

注：1. “计算基础”中安全文明施工费可为“定额基价”、“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”，其他项目可为“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”。

2. 按施工方案计算的措施费，若无“计算基础”和“费率”的数值，也可只填“金额”数值，但应在备注栏说明施工方案出处或计算方法。

表-11

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

标段：2023 年青岚山乡青岚村农村人居
环境整治提升项目

第 1 页 共 1 页

工程名称：栽植树木

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	金额（元）			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	定额人工费
		整个项目							
1	050102001001	栽植云杉	整地形式：穴状整地（穴径60cm、坑深50cm）； 苗木规格：旱地移植苗，苗高≥200cm，冠幅≥80cm，土坨≥30cm； 成活率：当年成活率 100%，三年成活率达 90%。	株	370				
2	05B004	栽植金叶榆		棵	450				
		分部小计							
		措施项目							
		分部小计							
本页小计									
合 计									

注：为计取规费等的使用，可在表中增设其中：“定额人工费”。

总价措施项目清单与计价表

标段：2023 年青岚山乡青岚村农村人居环境
整治提升项目

第 1 页 共 1 页

工程名称：栽植树木

序号	项目编码	项目名称	计算基础	费率 (%)	金额 (元)	调整费率 (%)	调整后金额 (元)	备注
	一	安全文明施工费						
1	050405001001	环境保护费	人工费	1.313				
2	050405001002	文明施工费	人工费	1.911				
3	050405001003	安全施工费	人工费	14.82				
4	050405001004	临时设施费	人工费	4.524				
5	050405001005	扬尘污染防治增加费	人工费	3.874				
6	050405001006	建筑工人实名制费	人工费	0.611				
7	050405001007	防疫抗疫费	人工费	3.198				
	二	其他总价措施项目						
8	050405002001	夜间施工增加费	人工费	2.23				
9	050405004001	二次搬运费	人工费	0				
10	050405008001	已完工程及设备保护费	人工费	0.06				
11	050405005001	冬雨季施工增加费	人工费	2.96				
12	05B001	工程定位复测费	人工费	0.55				
13	05B002	施工因素增加费	人工费	2.19				
14	05B003	特殊地区增加费	人工费	0				
合 计								

编制人（造价人员）：

复核人（造价工程师）：

注：1. “计算基础”中安全文明施工费可为“定额基价”、“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”，其他项目可为“定额人工费”或“定额人工费+定额机械费”。

2. 按施工方案计算的措施费，若无“计算基础”和“费率”的数值，也可只填“金额”数值，但应在备注栏说明施工方案出处或计算方法。

表-11

第五部分 磋商原则及办法

为使此次磋商工作顺利进行，确保磋商活动客观、公正，根据《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，制定磋商评审办法如下：

一、磋商评审组织机构及职责

1. 采购人

在监督部门监督下，根据《中华人民共和国政府采购法》规定构成磋商评审小组成员之一。

2. 磋商小组

评标由采购人和采购代理机构依法组建的磋商小组负责。成员人数应当为 3 人以上单数（包含 3 人），其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，专家从定西市公共资源交易中心专家库抽取。

3. 采购代理机构

依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及“财政部 2012-69”号文件之规定，由定西市安投工程咨询集团有限公司工作人员组成，负责《竞争性磋商文件》的制作，对外联系，磋商、磋商评审的会务工作，整理并向磋商小组成员分发采购资料和《竞争性磋商文件》；做好磋商和磋商评审会议记录；对磋商评审过程中的原始文件进行归档；随时印发需要的文件资料，对各种咨询函件及档案文件的统收统发。

4. 监督部门

根据国家有关法律、法规规定由行业监管部门对整个磋商评审过程进行监督，其他任何单位和个人不得参与或非法干预正常的评审工作和评审结果，保证磋商评审的公正性，防止违法行为的产生。

5. 审核小组

由监督部门和采购公司项目主持人、项目负责人共同组成，负责对磋商小组填写的商务打分表和技术打分表最终统计结果进行审核，审核无误后由磋商小组签字确认。

二、磋商评审原则、方法和程序

1. 磋商评审原则

坚持公平、公正、科学、择优和保密的原则。磋商评审人员不能对任何供应商带有倾向性。任何单位和个人不得非法干预、影响磋商评审过程及结果。

2. 磋商评审办法

本次磋商评审采用百分制综合计分磋商评审办法。“综合评分法”是指在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，以响应报价、技术响应程度、商务响应程度、质量保证措施等综合实力多个因素作为评审指标，全面比较各磋商响应文件，使评审的结果能准确地反映供应商的实际情况，并将各指标量化计分，按总得分排列顺序，确定成交人的方法。总得分最高的供应商作为拟成交人。

采购人、磋商小组不向供应商承诺最低价成交，对未成交的供应商不作任何解释说明。

3. 响应文件的初审

3.1 资格审查

开标结束后，应当依法对供应商的资格进行审查。如发现不能提供下列情况之一的，供应商资格将按不合格处理：

（1）供应商须提供营业执照副本、税务登记证副本（国税、地税）、组织机构代码证副本（注：上述 1-3 项证件已三证合一的，则提供具有统一社会信用代码的营业执照）；

（2）供应商须提供开户许可证或基本存款账户信息（供应商是自然人的，需提供银行开户证明或其他相关证明）；

（3）供应商须提供中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn>）自行查询的自公告之日起有效的近三年内行贿犯罪档案查询结果；

（4）供应商须提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，格式自拟；

（5）供应商须提供参加本次采购活动前半年内（任意一个月）缴纳税收的完税证明材料（享受免税政策的企业须提供免税证明）；

(6) 供应商须提供参加本次采购活动前半年内（任意一个月）缴纳社会保障资金的证明材料（专用收据或社会保险交纳清单或；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商需提供相关证明文件）；

(7) 供应商须提供由会计事务所出具或经第三方审计的上年度财务审计报告；或者供应商基本开户银行出具的资信证明原件；或者财政部门认可的政府采购专业担保机构对供应商进行资格审查后出具的投标担保函原件（三者提供其一即可）；

(8) 供应商须提供获取竞争性磋商文件之日起至投标截止日期间“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询截图（注：如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）；

(9) 供应商须具有建设行政主管部门颁发的建筑工程施工总承包叁级（包含叁级）及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有承担本标段施工的能力，建造师须具备建筑工程二级及以上建造师资格，并提供相应证明材料；

(10) 未出现联合体投标，需提供承诺书，格式自拟。

3.2 符合性审查

如果响应文件实质上没有响应竞争性磋商文件的要求，其响应文件将被视为无效响应，供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。根据有关法律法规和竞争性磋商文件的有关规定，如发现下列情况之一的，其投标将被视为无效投标：

(1) 响应文件的格式不符合竞争性磋商文件要求、关键内容字迹模糊、无法辨认的；

(2) 响应文件未按竞争性磋商文件要求签署和盖章的；

(3) 响应有效期不足的；

(4) 响应报价超出采购预算（或最高限价）的；

(5) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(6) 法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效响应情形；

4. 磋商评审程序

4.1 磋商前，竞争性磋商文件有下列情形之一的，采购人不予受理

- (1) 逾期上传的或者未上传指定地点的；
- (2) 未按竞争性磋商文件要求解密的；

4.2 竞争性磋商文件有下列情形之一的，由磋商小组初审后按废标处理

- (1) 无单位盖章并无法定代表人或者法定代表人授权的代理人签字或者盖章的；出现两个以上法人公章不一致或者法定代表人印章不一致的；
- (2) 未按规定格式填写，内容不全或者关键字迹模糊、无法辨认的；
- (3) 供应商未提交完整的报价文件的；
- (4) 响应报价被认定为以低于企业成本价竞争的；
- (5) 法律、法规规定的其他条件。

4.3 响应报价计算正确性检查

初评阶段应对各项目报价计算的正确性进行检查。对出现的算术错误，由磋商小组予以改正，并让供应商澄清确认。改正后的响应价对供应商起约束作用。如果供应商不接受改正后的响应报价，其响应将被拒绝，修正计算错误按如下原则进行：

竞争性磋商文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单项单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本竞争性磋商文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4.4 澄清

对竞争性磋商文件中的细微偏差经磋商小组讨论，并得到三分之二以上委员同意后，可以要求供应商以书面形式予以澄清和说明，以确认正确的内容。

细微偏差是指竞争性磋商文件在实质上响应磋商文件的要求，不影响竞争性磋商文件的有效性，但在个别地方存在漏项或者不完整内容不会对其他供应商造成不公平结果。

供应商对需要澄清和确认的问题应以书面形式回答，要由法定代表人或授权代理人签字，在规定时间内递交磋商小组。澄清问题的答复函应作为竞争性磋商文件的组成部分。但在澄清或说明问题时不允许更改磋商文件中任何实质性内容。

4.5 详评

磋商后,对各供应商的竞争性磋商文件按照响应报价、售后服务、质量保证承诺、信誉等方面采取科学的方法,按平等竞争、公平合理的原则综合评定打分。

三、评分办法和评分标准

1. 评分办法

实行综合评分办法

2. 评分标准

竞争性磋商小组将以磋商文件要求为磋商评审依据,对供应商的响应报价、技术、商务部分内容进行综合评分,其中价格部分为 30 分、技术部分为 55 分,商务部分为 15 分,三项总合按四舍五入保留两位小数总分,得分最高者为拟成交单位。

序号	评分项目	分值	评分标准
一	投标报价	30 分	<p>采用低价优先计算法,即经评审满足磋商文件要求且统一价格最低的为评标基准价,其价格分为满分,对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除,用扣除后的价格作为评标价参与评审(其投标报价不变),其他供应商的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30。</p> <p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标过程合理的时间内,在交易中心系统内提供书面说明或澄清,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
二	商务部分	15 分	<p>履约能力:施工组织管理机构健全,管理人员及技术人员配备齐全者得 5 分,否则不得分;</p> <p>拟投入的机械设备完全满足工程施工要求且配备合理的得 5 分;拟投入的机械设备虽能满足工程施工但还有欠缺与不完善得 3 分;拟投入的机械设备不能满足工程施</p>

			<p>工要求且配备不合理的或未提供不得分。</p> <p>拟投入的劳动力配备合理，能完全满足施工要求的得 5 分；拟投入的劳动力虽配备合理，但有欠缺不完善能满足施工要求的得 3 分；拟投入的劳动力配备不合理，不能满足施工要求的或未提供不得分。（满分 15 分）</p>
三	技术部分	(55 分)	<p>内容完整性和编制水平：施工组织设计方案内容完整、严密、科学，能针对工程特点及工期合理安排施工组织计划的得 15 分；施工组织设计方案内容有欠缺或不完善的地方，不影响项目实施，能针对工程特点及工期合理安排施工组织计划的得 10 分；施工组织设计方案不能满足项目需求或不提供不得分。（满分 15 分）</p>
			<p>针对该项目须有完善的售后服务体系：①售后服务机构和人员②售后服务内容和流程③售后服务响应及到场时间④投标产品备品备件⑤售后服务方式。方案描述清晰、可行，保障性强得 8 分；方案描述简单，内容无针对性得 8 分；方案描述不合理得 4 分；无方案不得分。（满分 8 分）</p>
			<p>施工方案与技术措施：施工方案与技术措施完整、合理、可行性强得 8 分；施工方案与技术措施简单、合理、可行性一般得 4 分，未提供者不得分。（满分 8 分）</p>
			<p>质量计划：质量管理体系健全，质量保证措施细化的得 1 分，否则不得分；（满分 1 分）</p>
			<p>过程控制及检验：施工程序控制合理、对工程各部位有详细的检测措施且满足工程质量控制要求的得 1 分，否则不得分；（满分 1 分）</p>
			<p>分项措施的针对性：能正确分析工程建设质量控制的重点、难点，有针对性预防保证措施的得 1 分，否则不得分。（满分 1 分）</p>

			<p>安全体系建设：针对本工程特点制定有安全生产管理制度及可操作的安全控制措施，明确安全生产项目经理负责制的得 3 分；针对本工程特点制定有简单、合理的安全生产管理制度及可操作的安全控制措施，明确安全生产项目经理负责制的得 2 分；否则不得分。（满分 3 分）</p>
			<p>安全生产应急预案：针对本工程可能存在的安全隐患制定有可靠、合理、可行性强的安全生产应急预案得 5 分；针对本工程可能存在的安全隐患制定有简单、无针对性的安全生产应急预案的得 2 分；未提供者不得分。（满分 5 分）</p>
			<p>进度计划：有可行的施工横道图或网络图，有保障工程进度的具体可行措施强的得 5 分；有简单可行的施工横道图或网络图，有保障工程进度的具体可行措施得 2 分；未提供者不得分。（满分 5 分）</p>
			<p>设备配备计划：根据工作量，配备的设备数量能完全满足施工要求，且有备用设备的得 5 分；根据工作量，配备的设备数量能较满足施工要求，且有备用设备的得 2 分；未提供者不得分。（满分 5 分）</p>
			<p>劳动力配备计划：根据工作量，配备的劳务数量能完全满足施工要求，且有备用劳务队伍的得 3 分，根据工作量，配备的劳务数量虽满足施工要求，但还有欠缺和不足且有备用劳务队伍的得 1 分，未提供者不得分。（满分 3 分）</p>

3. 其它说明：

当供应商得分出现绝对相等时，选响应报价低的作为成交单位。

第六部分 磋商响应文件格式

一、政府采购诚信承诺书

（采购人）：

我公司（供应商名称）已详细阅读了项目（项目编号：_____）磋商文件，自愿参加本次投标，现就有关事项郑重承诺如下：

一、诚信投标，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义投标，不弄虚作假；未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害采购人的合法权益；不向采购人、代理机构、评标委员会成员等及其他参与采购活动的人员行贿或采用其他不正当手段谋取成交。

三、不捏造事实或借用他人名义进行虚假、恶意质疑和投诉，不以质疑或投诉为名排挤竞争对手，干扰政府采购秩序。

四、若成交后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量及相关服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收响应保证金、媒体通报、1~3年内禁止参与定西市政府采购活动等处罚；如已成交的，自动放弃成交资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商名称(公章)：

法定代表人(签字或盖章)：

日期： 年 月 日

二、响应函

致：（招标人）

1、根据你方采购项目编号为_____的_____磋商文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经研究上述磋商文件的须知、合同条款、及其他有关文件后，我方愿以人民币(大写)_____元（¥_____元）的响应报价并按上述合同条款、工程质量标准条件要求承包上述工程的所有要求，并承担一切工程质量缺陷保修责任。

2、我方已详细审核全部磋商文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

3、我方承认响应函是我方响应文件的组成部分。

4、一旦我方成交，我方保证按合同协议书中规定的履约时间_____天内完成并移交质量合格的全部工程。

5、我方同意所提交的响应文件在磋商文件的响应须知中第 12 条规定的磋商有效期内有效，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

6、除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

供应商：_____（盖章）

单位地址：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

邮政编码：_____电话：_____ 传真：_____

日 期：_____年____月____日

三、报价一览表

价格单位：人民币元

供应商（名称）	
项目名称	
项目编号	
总报价（元）	小 写： 大 写：
工期	_____天
工程质量	
备注	

注：供应商的投标报价超过项目预算金额的按无效投标处理；

供应商授权代表签字、加盖公章：_____

日 期：_____

四、法定代表人身份证明和法定代表人授权书

(一) 法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年 _____月 _____日

姓名：_____性别：____年龄：____职务：_____

联系方式：_____

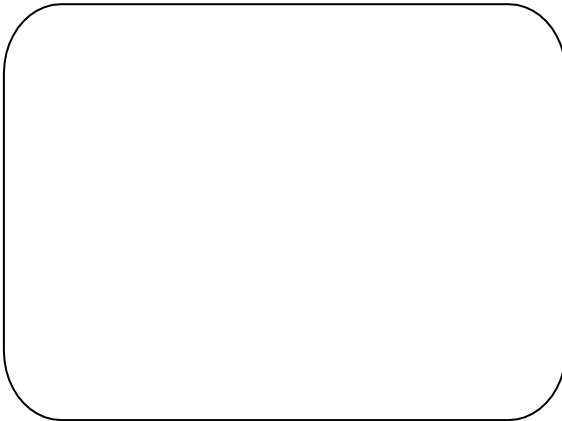
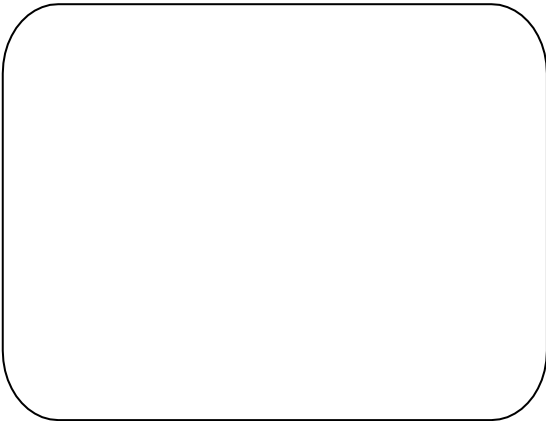
系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（加盖公章）：_____

____年____月____日

法定代表人身份证复印件（正反面）



(二) 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于____（国家或地区的名称）的____（公司名称），法定代表人____（职务、姓名）代表本公司授权____（公司名称）的____（职务、姓名）为本公司的合法代理人，参与____（项目名称、项目编号）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

被授权人无转授权。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

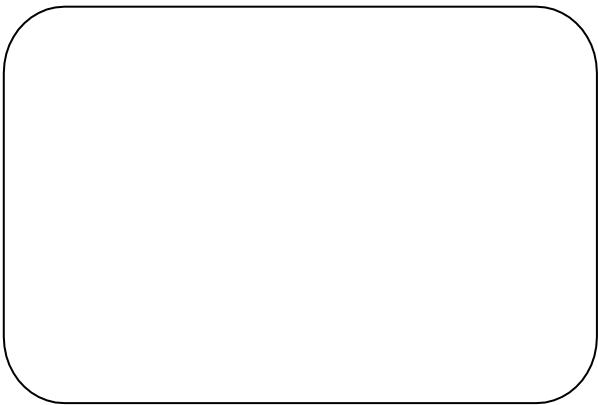
法定代表人签字：_____

被授权人签字：_____

联系电话：_____

供应商名称（加盖公章）：_____

委托代理人身份证复印件（正反面）



五、已标价工程量清单

六、商务条款偏离表

项目名称：_____项目编号：_____

供应商名称：_____包 号：_____

序号	竞争性磋商文件 条目号	竞争性磋商文件的商务 要求	响应文件的商务响应	偏离说明

注：本表应包括合同条款的偏离说明

供应商授权代表签字、加盖公章：_____

日期：_____

七、项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					身份证 号码
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

（一）主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附项目经理证、身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附合同协议书复印件；技术负责人应附身份证、职称证、学历证、养老保险复印件，管理过的项目业绩须附证明其所任技术职务的企业文件或用户证明；其他主要人员应附职称证（执业证或上岗证书）、养老保险复印件。

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时间	参加过的类似项目		担任职务	发包人及联系电话	

注：1. 主要人员指项目经理、技术负责人、安全管理人员（专职安全生产管理人员）、质量管理人员及其它主要人员。

八、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓 名		技术职称		电 话	
技术负责人	姓 名		技术职称		电 话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

九、近三年完成的类似项目业绩

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
技术负责人	
项目描述	
备注	

十、诉讼或仲裁情况

近五年供应商所涉及的因合同履行而发生的诉讼或仲裁情况。请分别说明涉诉时间、诉讼原因、所涉及金额以及最终裁判结果。

十一、无重大违法记录声明

致采购人、采购代理机构：

我公司在参加本次政府采购活动前，做出以下郑重声明：

一、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、在本次政府采购活动前三年内，我公司在甘肃政府采购网等政府采购信息发布平台及当地工商局企业信用查询系统中，无任何重大违法记录。

若发现我方上述声明与事实不符，愿按照政府采购相关规定接受相关处罚。

特此声明。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：_____

日期： 年 月 日

十二、施工组织设计

1、投标供应商应编制施工组织设计，编制具体要求是：编制时应采用文字并结合图表形式说明各分部分项工程的施工方法；拟投入的主要施工机械设备情况、劳动力计划等；结合招标工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、安全防护措施、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。欢迎供应商为保证工程质量、安全、加快工程质量进度，降低成本和节约投资，提供优化方案及合理化建议。

2、施工组织设计除采用文字表述外应附下列图表，图表及格式要求附后。

- （一）拟投入的主要施工机械设备表
- （二）劳动力计划表
- （三）计划开、竣工日期和施工进度网络图（横道图）
- （四）施工总平面图
- （五）临时用地表
- （六）其他资料

(一) 拟投入的主要施工机械设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	生产能力	用于施工部位	备注

(三) 计划开、竣工日期和施工进度网络图

投标人应递交施工进度网络图或横道图，说明按竞争性磋商文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。

(四) 施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

(五) 临时用地表

用 途	面 积（平方米）	位 置	需用时间

注：1、供应商应逐项填写本表，指出全部临时设施用地面积以及详细用途； 2、若本表不够，可加附页。

十三、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

十四、其他资料及相关说明

对照竞争性磋商文件关于供应商资格需求与评分规则等具体要求应当提供的其他资料、相关说明等，以及投标人认为可以提供的其他证明资料、相关说明等，格式自拟。

附件 1:

关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

财库〔2020〕46 号

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

财 政 部

工业和信息化部

二〇二〇年十二月十八

日

附件：

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第八条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予6%—10%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合

评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第九条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、中标供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、中标结果公开中标、中标供应商的《中小企业声明函》。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国监察法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附件 2:

关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

财库〔2022〕19 号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12 号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46 号文件规定的 6%—10%提高至 10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由 2%—3%提高至 4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46 号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400 万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022 年下半年面向中小企业的预留份额由 30%以上阶段性提高至 40%以上。发展改革委会同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和

信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招标投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于 2022 年 6 月 30 日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的問題要及时向财政部报告。

本通知自 2022 年 7 月 1 日起执行。

附件 3:

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年
六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型

企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附件 4:

财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何

单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、中标供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入框架协议或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部

民政部

中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

附件 5:

质疑函范本

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商:

地址: 邮编:

联系人: 联系电话:

授权代表:

联系电话:

地址: 邮编:

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称:

质疑项目的编号: 包号:

采购人名称:

采购文件获取日期:

质疑事项分类: (请根据实际情况在以下“□”内勾选)

☐采购文件; ☐采购过程; ☐中标(中标)结果。

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1:

事实依据:

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字（签章）：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料及提交人本人身份证复印件（须出示身份证原件进行核对）。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。