

招 标 文 件

招 标 编 号：TC2503059/02

招标项目名称：北京大学口腔医院仪器设备购置项目
——光学扫描仪

中招国际招标有限公司

二〇二五年二月

目 录

第一部分 投 标 邀 请

第二部分 投 标 人 须 知

第三部分 技 术 需 求 书

第四部分 拟签订的合同文本

第五部分 附 件（格式）

第六部分 评 标 细 则

第一部分 投标邀请

日期：2025 年 2 月 10 日

招标编号：TC2503059/02

中招国际招标有限公司（以下简称“招标机构”）受采购人委托，现通过公开招标方式邀请有能力提供相关货物、服务，并具有相应资质的投标人，就北京大学口腔医院仪器设备购置项目——光学扫描仪招标文件提交密封投标。

- 1、有意向的合格投标人可在中招国际招标有限公司得到进一步的信息和查阅招标文件。
- 2、有意向的投标人可从 2025 年 2 月 10 日至 2025 年 2 月 17 日（节假日除外）上午 8:30-11:30, 下午 1:30-5:00（北京时间）。招标文件售价 500 元/套；文件发售方式为网上在线下载电子文件，网址为 www.365trade.com.cn。相关问题请咨询中招联合，010-62108037、010-86397110。
- 3、**投标截止时间：2025 年 3 月 3 日 9:30（北京时间）。**投标文件须于投标截止时间前密封递交到投标文件接收地点。
- 4、**投标文件接收地点、开标地点：中关村资本大厦六层会议室（北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦）。**
- 5、迟交的投标文件或投标文件未按招标文件要求密封的，采购代理机构或采购人有权拒收。
- 6、**开标时间：2025 年 3 月 3 日 9:30（北京时间）。**届时，请投标代表出席。
- 7、招标机构名称：中招国际招标有限公司

详细地址：北京市海淀区学院南路 62 号中关村资本大厦

邮编：100081

项目联系人：刘子清、冯佳义、李艳君、崔健、侯云燕

联系方式：010-62108131、62108146、62108111

传真：010-61954197

电子邮箱：liuziqing@cntcitic.com.cn、fengjiayi@cntcitic.com.cn、liyanjun@cntcitic.com.cn

第二部分 投标人须知

A 说 明

1. 适用范围

- 1.1 本招标文件仅适用于本投标邀请中所述项目的服务和货物采购。
- 1.2 资金来源：财政性资金
- 1.3 本包项目预算：53 万元人民币
- 1.4 项目属性：货物
- 1.5 本项目为专门面向中小企业的项目
- 1.6 本项目核心产品为：光学扫描仪
- 1.7 本项目不接受进口产品
- 1.8 采购标的所属行业：工业

2. 合格投标人

- 2.1 投标人须是在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有提供本项目服务能力的本国供应商，包括法人、非法人组织或者自然人；
- 2.2 投标人须具有相应的生产或经营许可文件；
- 2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
- 2.4 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。同一供应商可以同时承担项目的整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务；
- 2.5 根据财库〔2016〕125 号《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的要求，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录，查询时间为招标文件购买截止时点至投标截止时点后 12 个小时内。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的

供应商，拒绝其参与政府采购活动；

2.6 投标人须购买本项目的招标文件并登记备案；

2.7 投标人须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守国家、本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

2.8 本项目不接受联合体投标。

2.9 投标人不得将本项目进行分包、转包；

2.10 法律、行政法规规定的其他条件。

3. 定义

3.1 “招标人/采购人”系指北京大学口腔医院。

3.2 “招标机构/采购代理机构”系指中招国际招标有限公司。

3.3 “投标人/供应商”系指向招标机构提交投标文件的集成商、开发商、制造商或供货商。

3.4 “货物”或“产品”系指“技术需求书”中所要求的设备、技术方案、材料、软件、应用产品等。

3.5 “服务”系指招标文件规定投标人承担的安装、调试、技术支持、培训以及售后服务和其它类似的义务。

4. 投标委托

4.1 如投标人代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》（统一格式，见附件四），否则将视为投标无效。

5. 投标费用

5.1 无论投标过程中的作法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

B 招标文件

6. 招标文件

6.1 招标文件由下述所列内容组成：

（1）投标邀请

- (2) 投标人须知
- (3) 技术需求书
- (4) 拟签订的合同文本
- (5) 附件（格式）
- (6) 评标细则

6.2 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。按招标文件的要求提供投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则，将导致投标无效。

6.3 招标文件以中文编印。

7. 招标文件的澄清

7.1 投标人对招标文件如有疑点要求澄清，或认为有必要与招标人进行技术交流时，需同时用传真和电子邮件两种方式按投标邀请中规定的时间通知招标机构。招标机构和招标人将视情况确定是否安排技术交流，或以书面形式予以答复。如有必要时可将答复的内容包括原问题(但不标明问题的来源)，发给已购买招标文件的每一潜在投标人。

8. 招标文件的修改

8.1 招标人和招标机构在投标截止时间前，可对招标文件用补充文件的方式进行修改。这种修改可能是招标机构和招标人主动做出的，也可能是为了解答投标人要求招标人或招标机构澄清的问题而做出的。

8.2 对招标文件的修改，将以传真、电子邮件方式通知已购买招标文件的每一潜在投标人。补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有同等约束力。

8.3 为使投标人有足够的时间按招标文件的修改要求修正投标文件，招标人和招标机构可酌情推迟投标的截止日期和开标日期，并将变更通知已购买招标文件的每一潜在投标人。

C 投标文件

9. 投标文件语言及计量单位

9.1 投标文件及投标人和招标机构、招标人就投标的文件和来往信件，应以中文书写。

9.2 投标文件中所使用的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

10. 投标文件的组成

10.1 投标文件由资格证明文件部分、商务和技术部分两部分组成。**资格证明文件部分、商务和技术部分应分别成册。**

10.2 投标人对招标人和招标机构所做出的澄清和投标承诺等函件、传真均属于投标文件的组成部分。

11. 投标文件的编制

11.1 资格证明文件部分的编制（应包括以下内容，且按下列顺序编制，单独成册）

- （1）★投标人如为企业法人，须提供企业法人营业执照副本复印件；投标人如为事业单位或其他组织，须提供事业法人证书或登记证或组织机构代码证或其他有效证明文件复印件；
- （2）★投标人在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函原件，格式自拟，加盖投标人公章）；
- （3）★投标人提供近六个月内任何一个月的依法缴纳税收的良好记录（缴纳凭证复印件）（事业单位如有特殊情况，提供单位出具的证明材料）；
- （4）★投标人提供近六个月内任何一个月的依法缴纳社会保障资金的良好记录（缴纳凭证复印件）（事业单位如有特殊情况，提供单位出具的证明材料）；
- （5）★投标人提供会计师事务所出具的2023年度财务审计报告（至少包含审计结论和财务报表）或在开标日前三个月内银行开具的资信证明文件（如提供复印件要求加盖投标人公章，资信证明文件中如明确注明复印无效的则必须提供资信证明原件）（如提供政府采购投标担保函，此项不要求）；
- （6）★投标人关于其负责人、直接控股管理关系的其他供应商及整体设计等

服务的声明（格式见第五部分附件六）；

注：投标文件中未提供上述完整有效的资格证明文件，将导致投标无效。

11.2 商务部分的编制（商务部分应包括但不限于以下内容）

- (1) ★投标函（格式见第五部分附件一）；
- (2) 开标一览表复印件（原件单独密封）（格式见第五部分附件二）；
- (3) ★投标报价表（格式见第五部分附件三）；
- (4) ★法定代表人授权书（如投标人代表不是法定代表人时须提供）
（格式见第五部分附件四）；
- (5) ★投标保证金电汇底单复印件或政府采购投标担保函（单独密封，与开标一览表一起递交）；
- (6) ★投标人提供中小企业声明函加盖投标人公章，且所投产品制造商属于中小企业（格式见附件十二）（注：残疾人福利企业或监狱企业视同小微企业，按附件十三提供声明函及声明函中要求的材料）；
- (7) 制造商的资格声明（格式见第五部分附件七）；
- (8) 投标人情况表（格式见第五部分附件八）；
- (9) 投标人业绩说明（包括但不限于招标文件要求提供的业绩证明文件）；
- (10) ★合同条款承诺函（格式见第五部分附件十）；
- (11) 中标服务费承诺书（格式见第五部分附件十四）；
- (12) 投标人需自行编写或提供的文件；
- (13) 招标文件要求的其它内容；
- (14) 投标人认为其它需要说明或提供的文件。

注：投标文件中未提供上述加注★的完整有效的文件，将导致投标无效。

11.3 技术部分的编制（技术部分应包括但不限于以下内容）

- (1) 技术条款应答表（格式见附件九）；
- (2) 设备主要技术数据、性能的详细描述及优势；
- (3) 提供技术支持证明材料（即：产品彩页、原厂数据(Datasheet)或第三方检测报告）；

- (4) 对设备技术规格标准要求的保证和承诺
- (5) 详细的交货清单（配置清单）；
- (6) 项目培训计划；
- (7) 项目的技术服务和售后服务的内容及措施；
- (8) 项目负责人、主要人员简介；
- (9) 招标文件要求填写的各种表格；
- (10) 投标人认为其它需要说明的事宜。

12. 投标文件的编制说明

12.1 投标文件应按招标文件的要求进行编制。

12.2 开标一览表为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式填写、统一规范，不得自行增减内容。

13. 投标报价：

13.1 投标报价条件为货物交付/服务提供至用户指定项目现场。

13.2 所有投标均以人民币报价。

13.3 投标人要按招标文件投标报价表（统一格式）的内容填写报价、产品单价、总价及其它事项，并由法定代表人或授权代表签署。

对项目中所涉及到所有费用应按本招标文件提出的实施要求分部、分类分别报价，具有详细的清单，清单中应注明产品的名称、单价、项和类的合计等。

如单价与总价有出入，以单价为准。招标人、招标机构不接受有任何选择的报价。

13.4 投标报价应包括设备所需软、硬件，设备交付使用前的各项费用，安装调试费，培训费、售后服务费以及全部税费等。对于货物的报价条件为交货到北京用户指定安装地点。

13.5 投标报价要有竞争性，最低报价不是中标的唯一条件。

14. 投标保证金

14.1 投标人应提供本包项目预算的 2%。若提交的投标保证金金额少于上述规定，其投标将被视为无效。

14.2 投标保证金可采用下列形式之一：

电汇、政府采购投标担保函(中国投资担保公司出具)。

注：不接受“现金”形式的投标保证金。

以电汇或银行转账形式缴纳保证金的投标人注意事项：

投标人在中招联合电子招标采购平台注册并购买标书后，进入中招联合电子招标采购平台“缴纳保证金”功能模块，填写相关信息后通过平台自动获取保证金收款账户信息。请投标人按此信息将保证金电汇或银行转账至指定账户（该账号为虚拟账号，仅针对本投标人本项目分包有效，对于其他投标人、其他项目或分包无效）。

中招国际招标有限公司委托中招联合信息股份有限公司及平安银行股份有限公司北京分行办理投标保证金收、退、转及结账、结算等相关业务。保证金办理相关问题请咨询中招联合（010-86397110）。

转账成功后，将转账凭证打印加盖投标人公章密封提交。

14.3 投标保证金有效期为自开标之日起 90 天。若投标保证金有效期短于上述规定期限，其投标将被视为无效。

14.4 中标人的投标保证金在与招标人签订合同之日起5个工作日内及时联系采购代理机构办理投标保证金无息退还手续。

14.5 落标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告公布之日起5个工作日内，及时联系采购代理机构办理无息退还投标保证金手续。因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担资金占用费。

14.6 发生下列情况之一，保证金将被没收。

- (1) 在投标有效期内，投标人撤回投标的；
- (2) 中标人不按本须知第 26 条的规定与采购人签订合同的；
- (3) 中标人不按本须知第 27 条的规定缴纳中标服务费；
- (4) 存在的串通投标情形的；
- (5) 存在向采购人、代理机构或评标专家行贿事实的。

15. 投标有效期

15.1 自开标之日起 90 天内，投标文件应保持有效。有效期短于这个规定期限的投标，将导致投标无效。

15.2 在特殊情况下，原投标有效期截止之前，招标机构可要求投标人同意延长投标有效期。这种要求和答复都应以书面形式提交。投标人可以拒绝招标机构的这种要求，其投标保证金将不会被没收。接受延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知 14 有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

16. 投标文件的签署及规定

16.1 组成投标文件的各项资料(本须知第 10 条中所规定)均应遵守本条。

16.2 投标人应填写全称，同时加盖印章。

16.3 投标人的投标文件（资格证明文件部分）须提交一份正本和副本贰份。

16.4 投标人的投标文件（商务和技术部分）须提交正本一份和副本四份、电子版文档一份。在每一份投标文件（商务和技术部分）上要明确注明“正本”、“副本”、“电子版”字样。如果正本与副本有差异，以正本为准。

16.5 投标人应完整地按照招标文件中提供的统一格式填写，不得自行删减内容，并成册。

16.6 投标文件不得涂改和增删，如有修改错漏处，必须由签署投标文件的人签字。

16.7 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

D 投标文件的递交

17. 投标文件的密封及标记

17.1 投标文件应按以下方法分别密封：

17.1.1 投标人应将投标文件（含电子版）密封，在密封处应有投标单位法定代表人或授权代表的签字或投标人单位公章。

17.1.2 为方便开标唱标，开标一览表正本应**单独**密封，封口处也应有投标单位法定代表人或授权代表的签字或投标单位公章。封皮上标明招标编号、招标项目名称、投标人名称，并注明“**开标一览表**”字样，**投标时单独递交**。

17.1.3 **投标保证金**单独密封，在**投标时单独递交**。投标保证金若以电汇形式提供时，须封装电汇底单的复印件。

17.2 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

18. 投标截止时间

18.1 投标文件必须在投标截止时间前派人送达到指定的投标地点。

18.2 招标机构、招标人推迟投标截止时间时，应以书面(或传真)的形式，通知所有投标人。在这种情况下，招标机构、招标人和投标人的权利和义务将受到新的截止期的约束。

18.3 招标机构、招标人将拒绝接收在投标截止时间以后收到的投标文件。

19. 投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤销，但招标机构须在投标截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须经法定代表人或授权代表签字。

19.2 投标人对投标文件修改的书面材料或撤销的通知应按第 16、17 和 18 条规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改投标文件”或“撤销投标”字样。

19.3 在投标截止时间后，所有的投标文件均不得更改。

19.4 投标人不得在开标时间起至投标文件有效期期满前撤销投标文件。否则招标机构将按 14.6 款的规定没收其投标保证金。

E 开标及评标

20. 开标

20.1 招标机构按招标文件规定的时间、地点主持公开开标。开标仪式由招标机构主持，招标人代表及有关工作人员参加。

20.2 投标人派代表参加开标仪式。

20.3 开标时查验投标文件密封情况，确认无误后拆封唱标。

20.4 招标机构在开标仪式上，将公布投标人的名称、投标项目名称、投标价格等，招标机构将做唱标记录。

21. 评标

21.1 组建评标委员会

21.1.1 招标人和招标机构根据招标项目特点依法组建评标委员会，评标委员会负责对所有投标文件进行评审和比较。

21.1.2 根据有关规定，评标委员会由招标人代表及技术专家组成。根据财库〔2016〕125号《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关主体信用记录，查询时间为投标截止时间12个小时内。对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21.2 评标原则及办法

21.2.1 对所有投标人的投标评审，都采用相同的程序和标准。

21.2.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。

21.2.3 对投标文件的判定，只依据投标内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。

21.2.4 评标委员会采用综合比较和分项打分相结合的评标方法，对所有实质性响应的投标进行综合打分、排序，按最终得分由高向低排序，推荐综合得分最高的为中标候选人。

21.2.5 评议时通过以下几个方面对投标人进行综合评定（详见“第六部分评标细则”）：

- 商务部分
- 技术部分
- 投标报价

21.3 评标程序

21.3.1 投标文件的初审

21.3.1.1 资格性审查：依据法律法规和招标文件的规定，由采购人或者采购代理机构对投标文件中的资格证明文件进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。未通过资格审查的投标人不进入评标；通过资格审查的投标人少于三家的，不进行评标。

有下列情况之一的，在资格性审查时按照无效投标处理：

- （1）未按11.1递交完整有效的资格证明文件；
- （2）不满足第二部分投标人须知“2 合格投标人”要求的；

21.3.1.2 符合性审查：依据招标文件的规定，评标委员会对通过资格性审查的投标进行符合性审查。从投标文件的有效性、完整性和对招标文件商务、技术的响应

程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

21.3.1.2.1 符合性审查内容为投标文件内容是否完整、文件签署是否合格、价格构成有无计算错误、商务、技术实质性条款响应等。

21.3.1.2.2 符合性审查中，投标文件报价出现前后不一致的，按下述原则修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

实质性响应的投标：是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。非实质性响应的投标：是对招标文件要求的关键条款有偏离、保留或反对的投标。被确定为非实质性响应的投标将导致投标无效，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

21.3.1.3 投标文件初审合格的，进入商务和技术评议，综合比较与评价。有下列情况之一的，在符合性审查时按照无效投标处理：

（1）投标文件中实质性文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（2）投标文件报价出现前后不一致，投标人对评标委员按 21.3.1.2.2 修正后的报价不确认的；

（3）未按 14.1、14.2 和 14.3 条要求提交投标保证金；

（4）投标报价超过项目预算或最高限价的；

（5）投标有效期不满足招标文件要求的；

（6）未提供上述 11.2 加注★的完整有效的商务文件的；

（7）对招标文件商务和技术部分规定的实质性条款未做出实质性响应的；

（8）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（9）提交选择性报价的；

（10）存在的串通投标情形的；

（11）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

21.3.2 投标的澄清

21.3.2.1 在评标期间，评标委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。投标人澄清应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

21.3.2.2 必要时评标委员会可要求投标人就澄清的问题作书面回答，该书面回答应加盖投标人公章或者由法定代表人或其授权的代表签字，并将作为投标文件的一部分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

21.3.3 如一个项目/分包内只有一种产品，不同投标人所投产品为同一品牌的，按如下方式处理：

21.3.3.1 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

21.3.3.2 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

21.3.4 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在投标人须知中载明核心产品，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按第 21.3.3 条规定处理。

21.3.5 如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将作为无效投标被拒绝。

21.3.6 综合比较和评价：按招标文件中规定的评标方法和标准对资格性审查和符

合性审查合格的投标文件进行商务和技术评议，综合比较与评价。

21.3.6.1 商务、技术评议：审查合格投标人所投的方案、配置、实施能力、售后服务、交货期、付款方式等相关内容，并进行评议；

21.3.6.2 综合评分：对通过资格性检查、符合性检查的合格投标人进行综合评分，评分标准详见第六部分“评标细则”。按最终得分由高向低排序，推荐综合得分最高的为中标候选人。

21.4 中标条件：

- (1) 投标文件符合招标文件要求，通过资格性审查、符合性审查合格；
- (2) 综合得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分与投标报价均相同的，按技术指标优劣排列；
- (3) 有良好的合同执行能力；
- (4) 最低报价不作为中标的保证。

21.5 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

22. 评标过程保密

22.1 从开标之日起，到确定中标人止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，评标委员会成员及与评标活动有关的工作人员均不得向投标人或其他无关的人员透露；

22.2 在评标期间，投标人企图影响评标委员会的任何活动，将导致投标无效，并承担相应的法律责任。

F 确定中标

23. 最终审查

评标委员会按照招标文件确定的评标标准和方法，对投标文件进行评审，推荐合格的中标候选人。

24. 招标方接受和拒绝任何或所有投标的权力

为维护国家利益，招标人在确定中标人之前仍有选择或拒绝任何投标人中标的权力，并对所采取的行为不说明原因。

25. 中标通知

25.1 评标结束后，招标机构将按有关规定公告评标结果，并向中标人发出中标通知。

26. 签订合同

26.1 中标人应按中标通知书中规定的时间与招标人签订合同，否则按开标后撤回投标处理。

26.2 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

G 质疑与接收

27. 质疑与接收

27.1 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，可以依法向采购人或采购代理机构提出质疑。

27.2 投标人应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，投标人将依法承担不利后果。

27.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址

联系部门：中招国际招标有限公司综合发展部

联系电话：62108153、62108278

H 中标服务费

28. 中标服务费

28.1 招标机构参照原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和《国家发改委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格【2003】857号）的计算方法计算并下浮20%向中标人收取中标服务费，中标服务费按**差额定率累进法**。

28.2 中标服务费的支付时间：中标人在领取中标通知书的同时支付。以中标通知中确定的中标总金额作为收费的计算基数。

28.3 中标服务费只收现金、支票、汇票或电汇。

28.4 中标人如未按28.1和第28.2条规定办理，招标机构将没收其投标保证金。

注：本招标文件的解释权归招标方所有。

第三部分 技术需求书

一、设备名称及数量：光学扫描仪，1 台；

二、交货期：签订合同后 1 个月内到货。

三、技术要求：

（一）设备用途：用于以适应多种高精度 3D 测量需求。

（二）技术参数：

1. 扫描方式：结构光拍照式扫描。

▲2. 最高扫描精度： $\leq 0.004\text{mm}$ ，扫描幅面： $\geq 100\text{mm} \times 55\text{mm}$ 、 $\geq 200\text{mm} \times 110\text{mm}$ 。

3. 最小点距： $\leq 0.025\text{mm}$ 。

4. 单次扫描时间 ≤ 1.5 秒。

▲5. 光机：蓝色 LED，亮度 ≥ 500 流明，内置结构光栅。

▲6. 相机：像素 ≥ 1300 万，每个配备 2 种镜头，可切换镜头切换扫描范围。

7. 标定系统：2 个大理石材质标定板，每个标定板印制 ≥ 90 个高精度圆形校准点。

8. 聚焦方式：激光射线对中，十字投影对中两种。

▲9. 自动拼接方式：标志点拼接、特征拼接、转台拼接；转台拼接无需标志点，通过转台上物体的特征，自我校准完成拼接。

▲10. 背景屏蔽：可以通过标志点、点云建立剪切面，自动去除扫描中的背景数据；扫描过程中也可以自动的根据图像的灰度进行背景屏蔽。

11. 误差控制：标志点全局注册运算、点云全局注册运算、摄影测量框架误差控制。

12. 多次曝光：可根据被测物表面颜色材质设置多次不同程度的曝光，获取完整的点云数据。

13. 摄影测量：可匹配摄影测量获取的空间框架坐标点，实现大型物体的高精度扫描。

▲14. 动态识别：扫描仪移动时可以动态识别和之前扫描数据是否有公共标志点，指导拼接。

15. 可与机器人等自动化设备控制通讯，提供通讯协议和说明文档。

16. 模型修复：可对扫描数据进行交互式数据修复，包括手动单孔补洞、平滑、锐化，也可自动修复。可编辑修复导入的第三方 STL 数据导，生成封闭网格数据

直接用于 3D 打印使用。

17. 模型展示：可实现三维模型 360 度自由展示，无需手动旋转。

18. 模型编辑：可对扫描后的 3D 模型进行编辑操作，包括翻转法线、数据坐标系摆正、镜像、体积尺寸缩放。具备连通域编辑技术，可拾取主体、分离杂数据。

▲19. 模型交互：支持将扫描的 3D 扫描的模型一键分享至数据交互云平台。通过局域网实现多人多部门协同作业。

20 数据测量：扫描软件中可实现点到点，点到面，面到面直线距离测量，可一键分析扫描模型的表面积，体积，并可以一键导出测量分析数据。

▲21. 比对检测：原厂自主检测软件中具有自动化检测工具，可批量检测。可导入三维 CAD 文件和扫描数据，具有坐标系对齐、特征创建、形位公差测量、生成检测报告等功能。

四、相关服务要求：

1. 设备到达采购人现场，中标人须在采购人技术人员在场情况下共同进行现场验货。在接到采购人安装调试通知后，保证安排有经验的工程技术人员到用户现场安装、调试仪器。安装要求：根据客户现有安装条件具体设计。

2. 设备安装后，应按国际标准和厂家标准进行质量验收。为保障硬件测量精度，中标人须提供产品通过 VDI/VDE 2634 标准或 JJF1951:2021 标准的 CNAS 认证证书。中标人应向采购人提供验收标准、验收手册和验收工具，并承担相关费用。

3. 运输、安装、调试及计量检定的费用包括在投标总价内。

4. 免费中文维修手册、操作手册各 1 套。

5. 中标人负责对采购人技术人员、操作人员免费进行仪器的基本操作和日常维护的现场培训。必要的培训资料由中标人提供。

6. 投标文件中应对培训的内容、培训对象、培训时间做出计划。

7. 保修期：验收合格后整机保修 1 年。提供软件 1 年内免费使用和升级服务。有专业技术团队，每年可定期巡检，并提供巡检报告。

8. 维护响应时间：接到报修通知后 2 小时内应答，24 小时内到场。

9. 终身免费提供设备最新信息及应用资料。

10. 零备件供给：保修期后，中标人提供终身服务。中标人须提供在中国境内的备件库，保证 5 年以上的配件供应。中标人应向采购人提供一套标准配件包，并

列出清单及单价。

11. 维修部门：投标人或制造商在国内应设立维修机构。

12. 维修工程师：有专职的维修工程师并提供人数及联系方式。

五、提供产品技术支持证明材料要求

标示▲号设备性能技术参数需提供技术支持证明材料（即：彩页或原厂数据(Datasheet) 或第三方检测报告），否则视为负偏离。技术应答与技术支持证明材料不一致的，以技术支持证明材料为准。

第四部分 拟签订的合同文本

合 同

本合同由中华人民共和国的 北京大学口腔医院（以下简称“买方”）为一方和 中国 卖方城市 的 卖方名称（以下简称“卖方”）为另一方按下述条款和条件签署。

鉴于买方为获得以下货物和伴随服务，即 项目名称，第几包，产品名称 而招标，并接受了卖方以总金额人民币大写 XXX, ¥XXX（以下简称“合同价”）提供上述货物和服务的投标。到货日期为：_____。

本合同在此声明如下：

1. 本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。
2. 下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释：.

(1) 合同货物内容

- 1 - 合同范围及分项价格一览表
- 2 - 产品配置清单
- 3 - 技术要求（招标文件技术要求和投标响应内容）

(2) 质保期及售后服务承诺

(3) 合同条款及合同条款资料表

(4) 中标通知书

3. 考虑到买方将按照本合同向卖方支付，卖方在此保证全部按照合同的规定向买方提供货

物和服务，并修补缺陷。

4. 考虑到卖方提供的货物和服务并修补缺陷。买方在此保证按照合同规定的时间和方式向卖方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

双方在根据双方真实意思表示签署本协议，本协议自双方法定代表人或授权代表签字并盖章后生效。

买方法人或授权代表_____

卖方法人或授权代表_____

买方名称 北京大学口腔医院

卖方名称 _____

日期：_____

日期：_____

一、配置清单及分项价格

招标编号： XXX 包号： XX 货物名称： XX

价格单位：人民币元

序号	名 称	型号和规格	数量	制造商名称/ 原产地	单价	总价
1	主机					
2	标准附件					
3	备品备件		有/无		包含/无	包含/无
4	专用工具		有/无		包含/无	包含/无
5	安装、调试、验收		有		包含	包含
6	技术服务		有		包含	包含
7	培训		有		包含	包含
8	其他		有/无		无	无
..	..					
	合计（货到买方指定地点完税人民币价）	（人民币大小写）人民币大写 XXX，¥XXX				

注：卖方应根据其设备情况, 提供配置的详细分项报价，卖方应对上述每项内容展开列明组成的详细分项价格。

卖方名称：_____（单位公章）

卖方法人或授权代表：_____（签字）

日期：_____

货物配置清单

（备注：写清品牌、规格、数量等信息）

卖方名称：_____（单位公章）

卖方法人或授权代表：_____（签字）

日期：_____

货物性能说明表

招标编号：_____ 包 号：_____

序号	技术性能需求	货物技术性能响应	备注

注：卖方须根据自己的产品情况，对其主要技术数据和性能给予详细描述。

卖方名称：_____（单位公章）

卖方法人或授权代表：_____（签字）

日期：_____

二、质保期/保证期、售后服务承诺

（备注：填写清具体内容，投标售后服务内容基础上，要明确：质保时间（硬件、软件），质保内容（是否有易损件），保外收费标准，售后具体负责的公司及联系方式（公司名称、联系人、地址电话），巡检与定期保养的时间、项目、具体内容及清单，易损易耗品价格等。）

卖方名称：_____（单位公章）

卖方法人或授权代表：_____（签字）

日期：_____

三、合同条款及合同条款资料表

（一）合同条款资料表

本表是对合同条款的具体补充和修改，如果有矛盾，应以本合同条款资料表为准。

序号	条款号	内容
1	1	买方名称：北京大学口腔医院 地址：北京市海淀区中关村南大街 22 号 卖方名称： 地址： 项目现场名称：北京大学口腔医院及指定地点
2	7	质量保证金：合同金额 5%的质量保函。
3	16	应提供的附随服务有：16.1 (1)(2)(3)(4)(5) 其它见招标文件第三部分 技术要求
4	18.4	质保期/保证期：验收合格后_____。
5	18.6	免费维修与更换缺陷部件的期限为卖方收到买方通知后 24 小时 详见招标文件第三部分 技术要求
6	20.1	付款方法和条件依据： 电汇款项或支票结算，具体支付比例及应附单据如下： （1）合同签订生效后，买方向卖方支付合同款的 30% （2）货到安装调试验收合格，买方收到卖方提供的下列单据后，支付合同款的 70%； 1) 符合买方要求的正式全额发票一份； 2) 以银行保证金形式递交的相当于合同金额 5%的质量保证金。该保证金将于质保期开始一年后退还（合同内附设备原厂质保承诺）或质保期结束后一年内退还（无设备原厂质保承诺）； 3) 由买方签署的最终验收证书一份； 4) 其他用于归档的资质文件（具体明细由买方提供）。
7	27	误期赔偿费的最高限额为合同价格的百分之五（5%）

8	34	买方通知送达地址：中国北京市海淀区中关村南大街 22 号及其指定地点 卖方通知送达地址：XX
9	37.1	合同生效： 应在买卖双方法定代表人或授权代表签字并盖公章后生效。
10	37.3	合同份数： 正本一式四份以中文书写，买方持三份、卖方持一份。

（二）合同条款

1. 定义

本合同下列术语应解释为：

1.1 合同要素

- (1) “合同”系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议， 包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。
- (2) “合同价”系指根据合同规定卖方在正确地完全履行合同义务后买方应支付给卖方的价格。
- (3) “合同条款”系指本合同条款。
- (4) “技术要求”指的是招标文件中第三部分的技术要求。

1.2 实体

- (1) “买方”系指在合同条款资料表中指明的购买货物和服务的单位。
- (2) “卖方”系指在合同条款资料表中指明的提供本合同项下货物和服务的公司或实体。
- (3) “最终用户”系指在合同条款资料表中指明的、授权买方采购合同项下货物和服务的委托单位。
- (4) “项目现场代表”由买方任命的代表，负责执行买方在项目现场的合同义务。

1.3 事项

- (1) “货物”系指卖方根据合同规定须向买方提供的一切设备、机械、仪表、备件、工具、软件和 / 或其它材料。详见合同附件
- (2) “服务”系指根据合同规定，卖方应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、调试、培训、维修、技术支持等。详见合同附件
- (3) “软件”指的是使得系统可以按照特定的方式进行运行或执行特定的操作的指令。
- (4) “资料”指卖方在合同项下，向买方提供的所有印刷或打印的文件，通过任何方式（包括声像或文本）和任何媒介向买方提供的各种指令性和信息性的帮助，但不包括口头指导。
- (5) “知识产权”指本合同涉及的任何及所有的著作权、商标权、专利权和其它智力成果的和专有的权利和利益。

1.4 活动

- (1) “交货”是指卖方按照合同规定，向买方提供货物。
- (2) “安装”是指有关设备、 备件、 材料和软件的安装工作，包括按照图纸将零部件

放置在适当的位置并连接起来，详见合同附件的技术要求。

- (3) “调试”指卖方在完成了安装之后，为准备验收而进行的货物运转测试，详见合同附件的技术要求。
- (4) “验收”是指所有合同项下所供货物在测试中达到合同附件规定的技术性能指标后，买方予以接受。

1.5 地点和时间

- (1) “项目现场”指的是合同资料表中标明的货物交付和安装的场所。
- (2) “天”指日历天数。
- (3) “周”指按中国习惯开始的连续七天
- (4) “年”指连续的 12 个月。
- (5) “保证期”是指自货物验收之日起一定时间内，卖方保证所供货物的适当和稳定运行，并负责消除存在的任何缺陷。

2. 适用性

- 2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

3. 原产地

- 3.1 本合同项下所提供的货物及服务均应来自于中华人民共和国或是与中华人民共和国有正常贸易往来的国家（以下简称“合格来源国”）和地区。
- 3.2 本条所述的“原产地”系指货物开采、生长，生产地或提供服务的来源地。经过制造加工的产品或经过实质上组装主要元件而形成的产品均可称为货物，商业上公认的新产品是指在基本特征、目的或功能上与元部件有实质性区别的产品。
- 3.3 货物和服务的原产地有别于卖方的国籍。

4. 标准

- 4.1 本合同下交付的货物/服务应符合合同附件技术要求所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合货物/服务来源国适用的官方标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。
- 4.2 除非技术规格中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

5. 使用合同文件和资料

- 5.1 没有买方事先书面同意，卖方不得将由买方或代表买方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。
- 5.2 没有买方事先书面同意，除了履行本合同之外，卖方不应使用合同条款第 5.1 条所列举的任何文件和资料。
- 5.3 除了合同本身以外，合同条款第 5.1 条所列举的任何文件是买方的财产。如果买方有要求，卖方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给买方。
- 5.4 对于在合同履行过程中所获得或了解的商业秘密，任何一方应承担保密义务。未经对方事先的书面许可，任何一方不得利用或披露这些信息。
- 5.5 保密义务不适用于下列信息：
 - (1) 现在已经进入公共领域的信息；
 - (2) 能够证明在泄露时已被一方当事人持有，而且并非是以以前直接或间接地从另一方获得的信息；
 - (3) 一方当事人合法地从第三方获得并且也不对此承担保密义务的信息；

- (4) 法律法规规定的其他情形。

6. 知识产权

- 6.1 卖方应保证，买方在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的索赔或诉讼。
- 6.2 如果买方在使用该货物或货物的任何一部分时被任何第三方诉称侵犯了该第三方知识产权或任何其它权利，买方应立即通知卖方。卖方应负责处理这一指控并应以卖方的名义自负费用向起诉方提出抗辩。由此可能产生的一切法律责任和经济责任均由卖方承担。买方将尽可能地对卖方抗辩给予协助，由此发生的费用由卖方承担。
- 6.3 如果买方发现任何第三方在买方被许可的范围内非法使用买方获得的知识产权，买方应毫不延迟地通知卖方。卖方应在收到买方通知后 14 日内采取适当行动以制止非法使用行为；否则，如果买方要求，卖方应授权买方根据中国法律规定对该第三方提起诉讼，并给买方尽可能的协助。买方应负担诉讼中发生的全部费用，并有权获得判决给付的全部赔偿。

7. 履约保证金（本次招标不适用）

- 7.1 卖方应在收到中标通知书后三十(30)天内，向买方提交合同条款资料表中所规定金额的履约保证金。
- 7.2 履约保证金用于补偿买方因卖方不能完成其合同义务而蒙受的损失。
- 7.3 履约保证金应采用以本合同货币表示、用银行保函或不可撤销的信用证的方式提交, 由买方可接受的、在中华人民共和国注册和营业的省、市级别以上银行开出。其格式采用招标文件提供的格式或其他买方可接受的格式。
- 7.4 在卖方完成其合同义务包括任何保证义务后三十(30)天内，买方将把履约保证金退还卖方。

8. 检验和测试

- 8.1 在交货前，卖方应让制造商对货物的质量、规格、性能、数量或重量等进行详细而全面的检验。卖方/厂家应出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，检验证书是付款时提交文件的一个组成部分，但不能作为有关质量、规格、性能、数量或重量的最终检验。制造商检验的结果和细节应根据情况向买方提供。
- 8.2 货物抵达现场后，买方应尽快与卖方约定时间和地点开箱，对货物的质量、规格、数量和重量进行检验，并出具收到货物证明。如果买方发现货物规格或数量与合同不符，有权向卖方提出索赔。
- 8.3 卖方对合同项下提供的货物，由买方组织有关部门进行全面的测试和验收，有关测试和验收的程序和标准，见合同附件“技术要求”。
- 8.4 如果在合同条款第 18 条规定的保证期满前，买方发现卖方所提供的货物或其组成部分与合同要求不符，或被证实有缺陷，包括潜在的缺陷，或使用不合适的材料，买方应及时通知卖方，并向卖方提出索赔。
- 8.5 合同条款第 8 条的规定不能免除卖方在本合同项下的保证义务或其他义务。

9. 包装

- 9.1 卖方提供的货物应为原厂包装，能够防止货物在转运中损坏或变质。这类包装应采取防潮、防晒、防锈防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护货物能够经受多次搬运、装卸及远洋和内陆的长途运输。卖方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用。

- 9.2 每件包装箱内应附一份详细装箱清单和质量合格证。

10. 装运标记

- 10.1 卖方应在每一包装箱相邻的四面用不可擦除的油漆和明显的中文做出以下标记：

- A 收货人
- B 合同号
- C 目的地
- D 货物名称和箱号
- E 毛重 / 净重(用 kg 表示)
- F 尺寸(长×宽×高用 cm 表示)

- 10.2 如果单件包装箱的重量在 2 吨或 2 吨以上，卖方应在包装箱两侧用中文和通用的运输标记标注“重心”和“起吊点”以便装、卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求，卖方应在包装箱上清楚地标注“小心轻放”、“此端朝上，请勿倒置”、“保持干燥”等字样和其他适当标记。

11. 装运/交付条件

- 11.1 卖方应负责安排运输工具、运输货物和支付运费，确保按照合同规定的交货期交货。
- 11.2 买方签发的收到货物证明的日期应视为实际交货日期。
- 11.3 卖方装运的货物不应超过合同规定的数量。否则，买方对超运数量或重量而产生的一切费用和后果不承担责任。
- 11.4 买方签发的已完成培训义务的证明的日期应视为实际完成培训的日期。
- 11.5 买方签发的合同验收证明的日期应视为货物最终验收、质保期/保证期起算的日期。

12. 装运通知

卖方应在货到项目现场前通知买方/最终用户。

13. 交货和单据

- 13.1 卖方应按照合同附件规定的条件交货和提供服务。卖方应提供的装运细节和 / 或其他单据在合同其它条款中有具体规定。
- 13.2 卖方应在货物交付和服务完成后，为合同支付的需要，根据本合同条款第 20 条（支付条款）的规定，向买方寄交该支付条款规定的相关“支付单据”。

14. 保险

- 14.1 卖方对本合同下提供的货物应对其在制造、购置、运输、存放及交货过程中的丢失或损坏进行全面保险，还应对其在项目现场进行技术服务的人员进行必要的保险。

15. 运输

卖方应将货物运至买方项目现场，负责办理货物运至买方指定目的地。合同价格为含税价格，包括合同规定的保险和储存在内的一切事项所对应的有关费用（包括清关、提货、支付进口税和内陆运输、保险等）均应包括在合同价款中。

16. 附随服务

- 16.1 卖方被要求按照合同附件的规定，提供下列服务：
- (1) 实施所供货物的现场安装、调试和试运行；
 - (2) 提供货物所需备件和专用工具；
 - (3) 为所供货物提供详细的技术文件；
 - (4) 在双方商定的一定期限内对所供货物提供维修和技术支持，但前提条件是该服务并

不能免除卖方在合同保证期内所承担的义务；和

(5) 在卖方厂家和/或在项目现场就所供货物按照买方要求对买方人员进行培训。

- 16.2 卖方应提供附件技术要求中规定的所有服务。为履行要求的附随服务的报价应包括在合同价中。

17. 备件

- 17.1 正如同合同条款所规定，卖方可能被要求提供下列与备件有关的材料、通知和资料：

(1) 买方从卖方选购备件，但前提条件是该选择并不能免除卖方在合同保证期内所承担的义务；和

(2) 在备件停止生产的情况下：

(i) 事先将要停止生产的计划通知买方使买方有足够的时间采购所需的备件；和

(ii) 在停止生产后，如果买方要求，免费向买方提供备件的蓝图、图纸和规格。

- 17.2 卖方应按照合同附件中的规定提供所需的备件。

18. 保证

- 18.1 卖方应保证所供货物没有设计、材料和工艺上的缺陷，没有因卖方的行为或疏忽而产生的缺陷，这些缺陷是所供货物在中国境内现行条件下正常使用可能产生的。

- 18.2 卖方应保证合同项下所供货物是全新的、未使用过的，应含有设计上和材料的全部最新改进成果。

- 18.3 卖方应保证所供货物和/或其任何组成部分，在正常使用和保养下均能够满足合同附件规定的性能、可靠性。

- 18.4 本保证应在“合同条款资料表”规定的质量保证期内保持有效。

- 18.5 保证期内所产生的索赔买方应尽快以书面形式向卖方提出，买方同时向卖方提供合理的机会来检查缺陷。

- 18.6 卖方收到通知后应在“合同条款资料表”规定的时间内以合理的速度免费更换有缺陷的货物或部件，被修理或更换的货物或部件从出厂地或进口港/地至最终目的地的内陆运费、保险、存储费等相关一切费用由卖方承担。

- 18.7 如果卖方收到通知后在合同规定的时间内没有以合理的速度弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由卖方承担，买方根据合同规定对卖方行使的其他权利不受影响。

- 18.8 卖方不负责维修或替换或弥补由于下列原因造成的缺陷或损坏：

(a) 买方不恰当地操作和维护；

(b) 正常的磨损；

(c) 使用了不是卖方提供的货物；

(c) 买方或第三方对货物做出的修改，而事先没有得到卖方的确认许可。

19. 索赔

- 19.1 根据买方检验结果，如果卖方所供货物的数量、质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料等，买方在合同条款第 18 条或合同的其他地方规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内提出了索赔，卖方应按照买方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

(1) 卖方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费

用, 包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为看管和
保护退回货物所需的其它必要费用。

- (2) 根据货物低劣程度、损坏程度以及买方所遭受损失的金额, 经买卖双方商定降低货物的价格。
 - (3) 用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和 / 或设备来更换有缺陷的部分和 / 或修补缺陷部分, 卖方应承担一切费用和风险并负担买方蒙受的全部直接损失费用。同时, 卖方应按合同条款第 18 条规定, 相应延长所更换货物的质量保证期。
 - (4) 赔偿买方的损失 (包括但不限于买方为维护自身权益而产生的律师费、诉讼费等合理费用)。
- 19.2 如果在买方发出索赔通知后七(7)天内, 卖方未作答复, 上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方发出索赔通知后三十(30)天内或买方同意的延长期限内, 按照买方同意的上述规定的任何一种方法解决索赔事宜, 卖方将从合同款或从卖方开具的履约保证金中扣回索赔金额。
- 19.3 如果卖方所提供的服务不符合合同规定, 卖方将自负费用, 对其进行改进、修正、更换、增补, 以使其满足合同的要求。如果这种改进、修正、更换、增补仍不能满足合同的要求, 买方将根据合同条款扣除卖方的履约保函。

20. 付款

- 20.1 本合同项下的付款方法和条件在“合同条款资料表”中规定。合同货币也在“合同条款资料表”中予以规定。

21. 价格

- 21.1 卖方在本合同项下提交货物和履行服务收取的价格在合同格式中给出。

22. 变更指令

- 22.1 根据合同条款第 34 条的规定, 买方可以在任何时候书面向卖方发出指令, 在本合同的一般范围内变更下述一项或几项:
- (1) 本合同项下提供的货物是专为买方制造时, 变更图纸、设计或规格;
 - (2) 运输或包装的方法;
 - (3) 交货地点; 和 / 或
 - (4) 卖方提供的服务。
- 22.2 如果上述变更使卖方履行合同义务的费用或时间增加或减少, 合同价或交货时间或两者将进行公平的调整, 同时相应修改合同。卖方根据本条进行调整的要求必须在收到买方的变更指令后十四(14)天内提出。

23. 合同修改

- 23.1 除了合同条款第 22 条的规定外, 任何对合同条件的变更或修改均须双方签订书面的修改书。

24. 转让

- 24.1 除买方事先书面同意外, 卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

25. 分包

- 25.1 在合同签订时, 卖方应书面通知买方其在本合同中所分包的全部分包商, 分包商的名单应作为合同的一部分, 并要得到买方的确认, 不经买方同意不可以变更, 但此分包通知并不能解除卖方履行本合同的责任和义务。

25.2 分包合同必须符合合同条款第 3 条的规定。

26. 卖方履约延误

26.1 卖方应按照合同附件中买方规定的时间表交货和提供服务。

26.2 在履行合同过程中，如果卖方及其分包人遇到妨碍按时交货和提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的时间和原因通知买方。买方在收到卖方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否酌情延长交货时间和提供服务以及是否收取误期赔偿费。延期应通过修改合同的方式由双方认可。

26.3 除了合同条款第 29 条的情况外，除非延期是根据合同条款第 26.2 条的规定取得同意而不收取误期赔偿费之外，卖方拖延交货和提供服务，将按合同条款第 27 条的规定被收取误期赔偿费。

27 误期赔偿费

27.1 除合同条款第 29 条规定的情况外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方应在不影响合同项下的其他补救措施的情况下，从合同价中扣除误期赔偿费。每延误一周的赔偿费按迟交货物交货价和/或未提供服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收，不足一周按一周计算。直至交货或提供服务为止。误期赔偿费的最高限额在“合同条款资料表”中以合同价格的百分比给出。一旦达到误期赔偿费的最高限额，买方有权根据合同条款第 28 条的规定终止合同。

28 违约终止合同

28.1 在买方对卖方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，买方可向卖方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同：

- (1) 如果卖方未能在合同规定的限期或买方根据合同条款第 26 条的规定同意延长的限期内提供部分或全部货物和/或服务；或
- (2) 如果卖方未能履行合同规定的其它任何义务。
- (3) 如果买方认为卖方在本合同的竞争和实施过程中有腐败和欺诈行为。为此目的，定义下述条件：
 - (i) “腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的物品来影响公共官员在采购过程或合同实施过程中的行为；和
 - (ii) “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害买方的利益。

28.2 如果买方根据上述第 28.1 条的规定，终止了全部或部分合同，买方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物/服务或类似的货物/服务，卖方应对购买类似货物/服务所超出的那部分费用负责。但是，卖方应继续执行合同中未终止的部分。

29 不可抗力

29.1 签约双方任一方由于受不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等，以及双方同意的其他不可抗力事件。

29.2 受阻一方应在不可抗力事件发生后尽快用电报、传真或电传通知对方，并于事件发生后 14 天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续 120 天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议，买方也可考虑解除合同。

30 因破产而终止合同

- 30.1 如果卖方破产或无清偿能力，买方可在任何时候以书面形式通知卖方，提出终止合同而不给卖方补偿。该终止合同将不损害或影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

31 争端的解决

- 31.1 合同实施或与合同有关的一切争端应通过双方友好协商解决。如果友好协商不能解决，任何一方都可向买方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

32 合同语言

- 32.1 除非双方另行同意，本合同语言为中文。双方交换的与合同有关的信件和其他文件应用合同语言书写。

33 适用法律

- 33.1 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

34 通知

- 34.1 本合同一方给对方的通知应用书面形式或电报、电传或传真送到“合同条款资料表”中规定的对方的地址，电报、电传或传真要经书面确认。
- 34.2 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

35 税费

- 35.1 中国政府根据现行税法对卖方征收的与本合同有关的一切税费均应由卖方负担。
- 35.2 中国政府根据现行税法对买方征收的与本合同有关的一切税费均应由买方负担（合同中已规定由卖方支付的税费除外）。
- 35.3 在中国境外发生的与本合同执行有关的一切税费均应由卖方负担。

36 合同生效及其他

- 36.1 本合同生效见“合同条款资料表”的规定。
- 36.2 如果本合同的货物在进口时需要进口许可证的话，卖方负责办理进口许可证，费用自理。
- 36.3 本合同份数见“合同条款资料表”的规定。
- 36.4 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：
- (1) 招标文件
 - (2) 投标文件
 - (3) 中标通知书

四、 中标通知书

第五部分 附件

(投标文件格式)

附件一

投标函

中招国际招标有限公司：

_____ (投标人全称) 授权 _____ (法定代表人/授权代表姓名) _____ (职务、职称) 为全权代表，参加贵方组织的 _____ (项目名称) 招标的有关活动，并对该项目进行投标。为此：

1、提供投标须知规定的全部投标文件：包括正本 1 份，副本 4 份及电子版文档 1 份；

2、投标总价为(大写)：_____ 元人民币。

3、保证忠实地执行买卖双方所签经济合同，并承担合同规定的责任义务。

4、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

5、如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被贵方没收。

6、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

7、保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准。

8、本投标自开标之日起 90 天内有效。

9、与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

电子信箱地址：_____

投标人(公章)：

法定代表人/授权代表(签字)：

日 期：

附件二

开标一览表

招标项目名称： _____

招标编号： _____

投标人名称： _____

序号	名称	投标报价	交货期
1			
.....			
	合 计（投标总价）	人民币价： _____元。	

注： 1、“交货期”栏请填写“按招标文件要求”或分别列明所能承诺的“交货期”。

投标总价大写金额： _____

投标人（公章）： _____

法定代表人/授权代表（签字）： _____

日 期： _____

附件三

投 标 报 价 表

投标人必须按要求填写下列投标报价表(包括详细报价明细表)。如果不提供详细分项报价，将视为没有实质上响应招标文件。投标人如认为还有需要提供的报价内容，可另行列表说明。

价格表 1:

分 项 报 价 表

投标人名称:

人民币元

序号	类别	价格合计	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6		
投标总价（1+2+3+4+5+6）			

投标人（公章）：_____

法定代表人/授权代表（签字）：_____

日 期：_____

价格表 2

产品分项价格表（格式）

投标人名称:

人民币 元

序号	设备名称	数量	品牌	型号	制造商	原产地	单价	总价	备注
							合计		

投标人（盖章）：_____

法定代表人/授权代表（签字）：_____

日期: _____

附件四

法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于____年____月____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或签（印）章：

授权代表签字：

投标人全称(公章)：

日 期：

附件五、1

制造商出具的授权书（参考格式）

_____:

我们 _____（制造商名称）兹指派 _____
_____（公司名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有
效的活动:

(1)代表我方办理贵方 _____（招标编号）投标邀请要求提供的由我方制造的货物的
有关事宜，并对我方具有约束力。

(2)作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担招标
文件中所规定的义务。

(3)我方兹授予 _____（公司名称）全权办理和履行上述我方为完
成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认 _____（公司
名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于 _____年 _____月 _____日签署本文件， _____（公司名
称）于 _____年 _____月 _____日接受此件，以此为证。

投标人（公章）： _____ 制造商（公章）： _____

附件五、2

制造商出具的售后服务承诺函

（格式自拟）

附件六

投标人关于其负责人、直接控股管理关系的其他供应商及整体设计等服务的声明

1、我方声明，与我方存在单位负责人与我方为同一人或者与我方存在直接控股、管理关系情况的其他供应商如下：

序号	供应商名称	相互关系

2、我方声明，若我方受托为采购项目提供了整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，则不再参加该采购项目的其他采购活动。

投标人名称(盖公章)：
投标人代表签字：
日期：

附件七

制造商的资格声明

1. 制造商名称及概况：

A. 制造商名称：_____

B. 地址：_____

传真 / 电话：_____ 邮编：_____

C. 成立日期或注册日期：_____

D. 实收资本：_____

E. 最近资产平衡表（到_____时为止）。

(1) 固定资产：_____

(2) 流动资产：_____

(3) 长期债务：_____

(4) 流动债务：_____

(5) 净值：_____

F. 主要负责人姓名：_____

G. 制造商在中华人民共和国的代表姓名和地址、邮编、传真、电话（如有的话）：

2. 与投标提供货物有关情况

A. 关于制造商所提供货物的生产设施及其它情况：

工厂名称和厂址

正在生产的货物

年生产能力

职工(雇员)人数

B. 制造商不生产而从其它生产厂得到的主要零部件：

外购零、部件名称	生产厂名称和地址、邮编

C. 制造商生产投标货物的经历（包括：年限、项目所有人、额定能力、商业营运起始日期等）。

D. 最近三年该类货物在国内外主要用户的名称和地址：

用户名称和地址、邮编	销售货物名称

3. 近三年的年营业总额：

年度	国内	出口	总额

4. 易损件供应商的名称和地址、邮编：

易损零、部件名称	供应商名称、地址、邮编

5. 近三年直接或通过贸易公司向中国提供的投标货物（如有的话）：

用户名称	签约日期	货物名称	数量	备注

6. 开户银行名称和地址：_____

7. 所属财团（如有的话）：_____

8. 其它情况（年表、组织、机构等）：_____

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

制造商(公章)：_____

日期：_____

附件八

投标人情况表

投标人：(公章)

填表日期：

投标人名称										
详细地址										
主管部门		法人代表			职务					
经济类型		授权代表			职务					
邮政编码		电话			传真					
单位简历及机构										
单位优势及特长										
单位概况	职工总数	人			生产工人		人			
					技术人员			人		
	流动资金	万元		资金来源	自有资金	万元				
					银行贷款	万元				
	固定资产	原值	万元		资金性质	生产性	万元			
		净值	万元			非生产性	万元			
企业财务状况		收入总额	利润总额		税后利润		负债总额			
	2021 年									
	2022 年									
	2023 年									
主要产品（供货）情况	产品/项目名称				上年销售值（万元）					

附件九

技术条款应答表

招标文件 条目号	招标文件要求	投标产品品牌、型 号、数量和原产地	投标产品规格指 标及性能说明	偏离

注：(1) 对照招标文件第三部分“技术需求书”中所列的技术要求逐一应答，对不满足要求项需列出偏差。如果仅注明“符合”、“满足”、“响应”或不填写，将视为该项不符合。

(2) 表中条目号应与招标文件第三部分中所列条目号一致。

(3) 此表为格式表，各投标人可根据情况调整。

投标人（公章）：_____

法定代表人/授权代表（签字）：_____

日期：_____

附件十

合同条款承诺函

我单位完全满足招标文件第四部分拟签订的合同文本要求，不存在任何负偏离。
特此承诺。

投标人（公章）：_____

法定代表人/授权代表（签字）：_____

日 期：_____

附件十一、1

政府采购投标担保函（项目用）

编号：

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为_____的项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 违反招标文件规定的应当没收投标保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 _____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

附件十一、2

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与 _____（以下简称供应商）于 ____年 ____月 ____日签定编号为的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在 ____年

____月 ____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____ %数额为_____元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后_____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在_____个工作日内进行核定后按

照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

附件十二

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司

（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业

（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件十三

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

监狱企业声明函

本单位郑重声明，本单位在参加（采购人名称）的（招标项目名称）项目采购活动提供以下监狱企业制造的货物（或监狱企业承担的工程、或监狱企业承接的服务），具体情况如下：（按照实际情况勾选或填空）

（1）☐ （制造商名称）属于监狱企业，后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2）☐ （制造商名称）属于监狱企业并作为联合体一方，其提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）☐ （制造商名称）属于监狱企业并作为分包方，其提供协议合同金额占到分包意向协议合同总金额的比例为_____。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件十四

中标服务费承诺书

致：中招国际招标有限公司

我们在贵公司组织的_____项目招标中获中标（招标编号：_____）。我们保证在收到中标通知后 7 个工作日内，以支票、汇票、电汇或现金的形式，按招标文件的规定向贵公司交纳中标服务费。

我方如违约，愿凭贵方开出的违约通知，按上述承诺金额的 200 % 缴纳。

特此承诺！

承诺方法定名称和地址、邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

承诺方法定代表人/授权代表签字：_____

承诺日期：_____

承诺方公章：_____

附件十五

对投标文件及投标产品技术规格参数真实性的保证和承诺**致：招标人及招标机构**

我方保证：此次投标的投标文件及所投产品的技术规格参数、报价和供货渠道都是真实可信和正规的。贵方有权在投标有效期或执行合同的任何阶段对我方上述保证内容提出质疑，我方将全责协助查实。

若我方有与上述保证不符事实或未履行投标文件及合同中的任何承诺，我方愿承担相应的法律责任，并自动放弃中标资格和投标保证金。

特此承诺！

承诺方法定名称和地址、邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

承诺方法定代表人/授权代表签字：_____

承诺日期：_____

承诺方公章：_____

第六部分 评标细则

一、总则

评标委员会将仅对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。投标文件的评价采用综合评分法，评分按商务、技术和价格三部分分别打分的方式进行。其中商务和技术分满分为 70 分，价格分满分为 30 分。投标人的投标综合评分为上述各项得分之和，满分为 100 分。

二、评分细则

评分类别	评价名称	分值	说 明
商务部分 (10 分)	同品牌同类型产品市场业绩情况	10	2021 年至今，同品牌同类型产品 1 个市场销售案例得 1 分, 最高得 10 分。 注：以上项目须提供合同以下相关部分复印件，包括首页、盖章页、显示项目名称及上述内容的相关页。买方应为最终用户。未提供则不得分。
技术部分 (60 分)	“第三部分技术需求书”三、技术要求响应情况	42	无负偏离得 42 分； 标注▲号的条款如有负偏离，每一项扣减 4 分； 一般条款（未加注▲）如有负偏离，每一项扣减 1 分。 本项最低 0 分。
	安装调试	3	（1）投标人派原厂工程师到用户现场进行安装、调试； （2）并在开箱后 5 个工作日内完成； （3）提供验收手册和验收工具，并承担相关费用。 全部满足得 3 分，上述任何一项不满足扣减 1 分，扣完为止。

	质保期	5	投标人所承诺的质量保证期（免费保修期）达到招标文件要求得 5 分，否则不得分。
	培训	2	（1）提供原厂培训（加盖原厂公章）； （2）并对培训内容培训对象、培训时间做出计划，包括培训时间、地点、人次、方式、预计培训结果，保证采购人技术人员、操作人员掌握仪器的基本操作和日常维护。 全部满足得 2 分，有上述一项不满足扣减 1 分，扣完为止。
	维修团队及响应时间	3	（1）在国内设立维修机构，提供维修机构地址、针对本项目设立的联系方式及维修工程师。 （2）维修响应时间、维保期内巡检次数以及维保期后服务费收费标准满足招标文件要求。 全部满足得 3 分，每有一项不满足扣减 1.5 分，扣完为止。
	零配件清单	2	提供质保期结束后延保服务收费标准、零配件名称、零配件供应价格、全国统一最低报价清单，凡未列入清单的零配件视为免费提供。 满足得 2 分，否则不得分。
	交货期	2	交货期完全满足招标文件要求得 2 分，否则 0 分。
	节能、环保	1	如有《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》中的产品得 1 分，没有 0 分。 注：须提供相关证明材料（加盖公章）。
投标报价 (30 分)	投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30% × 100	30	满足招标文件实质要求且价格最低的投标报价为评标基准价。价格分值保留到小数点后 2 位。

注：采购人采购产品属于节能产品、环境标志产品品目清单范围内，且投标人所投产品具有

节能产品、环境标志产品认证证书，在评标时予以优先采购（详见上述评分细则“节能、环保”）。