

技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

3.1.采购内容

采购包 1:

采购包预算金额（元）: 400,000.00

采购包最高限价（元）: 400,000.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及核心产品	是否涉及采购进口产品	是否涉及强制采购节能产品	是否涉及优先采购节能产品	是否涉及优先采购环境标志产品
1	公共 公益 宣传 服务	《扶 贫志》 编纂 服务	1.00 (项)	400,000.00	其他 未列 明行 业	否	否	否	否	否

报价要求

采购包 1:

序号	报价内容	数量	单价	最高限价	价款形式	报价说明
1	《扶贫志》编 纂服务	1.00(项)	400,000 (元)	400,000.00	总价	无

★注：本采购包涉及采购货物的，供应商响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包 1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包 1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，供应商不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包 1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，供应商应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效响应处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包 1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包 1：

标的名称：《扶贫志》编纂服务

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
1			<p>一、项目概述</p> <p>为深入贯彻落实习近平总书记和中央领导同志的重要批示要求，深入贯彻落实中央领导同志重要批示精神，忠实记录中国共产党领导全国各族人民开创的扶贫和全面建成小康社会伟业，按照中共中央宣传部《关于“纪录小康工程”组织实施方案》有关要求和中共中央宣传部办公厅批复精神组织编纂扶贫志。</p> <p>二、服务内容及要求</p> <p>（一）服务内容</p> <p>负责完成资料收集、调研、业务培训、研讨、篇目设计、篇目审查验收（三审制）、资料鉴别、资料整理、内容撰写、志稿审查验</p>

		<p>收（三审制）、相关部门审稿（如保密等）、排版设计、修改等所有项目工作。完全接受业主方领导、指导。按照志书体例和要求，公开出版。</p> <p>（二）服务要求</p> <p>1、编纂要求</p> <p>（1）志书记述上限时间为1950年3月27日，下限时间为2021年2月25日，即从西昌市解放之日至全国脱贫攻坚总结表彰大会上宣告脱贫攻坚战取得全面胜利。根据实际情况，适当上溯下延。</p> <p>（2）志书编纂过程符合《地方志书质量规定》《四川省第二轮市县志编纂规范》。质量达到《地方志书质量规定》《四川省第二轮市县志编纂规范》、合同规定及地方志相关质量要求。</p> <p>（3）编制《西昌市扶贫志》编纂实施方案，组织人员，拟定志书篇目，篇目实行审查验收制度（初审、终审，根据需要可增加验收流程）。</p> <p>（4）根据志书篇目和编纂方案要求全面收集资料，需做到“资料全面、系统、详实”，需从相关机构、档案、报刊、史志等资料中搜集文字资料、图片资料、实物资料、无形资产和调查资料等，资料内容涵括事物发生、发展、变化、现状或终点等发展全过程，也可能反映事物的发生背景、变化原因、因果关系、主要经验、存在问题及采取措施等。</p> <p>（5）资料编写需按发生时间先后顺序排列，并注明资料出处，突出主题，详述主体资料、简述背景资料，明晰事物发展脉络，记述的每一个事物（事件）必须有时间、地点、起因、经过、现状或结果等要素；选用照片要把握符合政治性、思想性、注意艺术性、讲究代</p>
--	--	---

		<p>表性、寓有说明性和具有存史价值等。</p> <p>（6）志稿需同一文风、统一规范，做到篇章节目层次分明、排列有序、统属合理、特色突出。</p> <p>（7）全书字数不少于 50 万字，包括前置图片、概述、大事记、专志、附录。</p> <p>2、设计制作要求</p> <p>（1）规格：《西昌市扶贫志》正度 16 开，成品尺寸为 185mm×260mm。彩页用 157 克铜版纸，内文用 80g 本色双胶纸双色印刷，制版规格统一，版芯正，墨色匀，字迹清晰。</p> <p>（2）字数：《西昌市扶贫志》成稿字数不低于 50 万字。</p> <p>（3）设计排版：版式设计，封面制作，彩色图片处理，体现地方特色。</p> <p>（4）装订：锁线精装，封面字体烫金，压凹凸，过 UV。附二维码。</p> <p>（5）传统打样：校对稿 20 套。</p> <p>（6）制作册数及要求：《西昌市扶贫志》共 500 册，文字内页字迹清晰、不透影、套印准确，版式设计规范，富有创意，排版设计、编辑、制作、墨色一致，字距均匀、整齐，页码号连贯，编校、设计、制作成册，并达到相关行业标准。</p> <p>（7）后期内容需按照采购人要求进行编制，并积极配合修改，修订完善后将初版交至采购人审核，直至采购人审核通过后方可进行装订。</p> <p>3、出版要求</p> <p>（1）供应商应正确、完整履行“三审三校”职责，对成书的思想政治、保密、编校等的审查承担终审责任，全书编校差错率不超过万分之一。</p> <p>（2）《西昌市扶贫志》申请书号公开出版。</p> <p>4、其他服务要求</p>
--	--	--

		<p>(1) 在编纂出版过程中，需对图文错误具有较强的纠错能力，能高质量地完成图文的三校工作，重要文字无误差，全书文字差错率不能超过新闻出版总署的规定(全书万分之一以内的误码率)。</p> <p>(2) 成交人原则上应组织采购人编纂组成员不少于 1 次具有针对性的调研学习(可参考省地方志办组织的类似扶贫志编纂调研学习)。</p> <p>三、竞标要求</p> <p>(1) 竞标人须满足招标项目的服务要求并作为评标依据；竞标响应服务内容等于或高于本采购文件要求的，都视作满足采购文件的要求。</p> <p>(2) 竞标人应对文件规定的服务要求逐项做出响应。</p> <p>(3) 保密要求：成交人因履行本合同所获得的一切原始资料、信息及相关工作成果属采购人所有，成交人负有保密义务。未经采购人书面同意，成交人不得在合同期内或合同履行完毕后以任何方式对外泄露或用于与本项目无关的其他任何事项。如因成交人过错导致采购人遭受损失的，成交人应承担全部赔偿责任。采购人提供的所有技术资料 and 基础资料（文字、图纸、电子数据等）均受版权保护，未经采购人授权，任何人不得将其内容复制、引用、改编、分发、发布、外借、转让。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>(4) 安全责任：在履行合同过程中，由成交人自行负责和承担相关安全责任。成交人应按有关规定采取严格的项目实施安全措施，承担由于自身安全措施不力造成的事故责任和因此发生的费用及后果，成交人投入本项目工作人员的人身安全由成交人负责。成交人</p>
--	--	--

		<p>应为本项目工作人员购买人身意外伤害险及与项目实施有关的一切保险。凡在项目实施过程中发生安全事故或其他责任事故,均由成交人承担。(提供承诺函,格式自拟)</p> <p>(5) 供应商按采购人要求推进本项目出版、印刷的所有工作。</p> <p>四、报价要求</p> <p>1、本项目为服务采购项目,竞标报价是履行合同的最终价格,应包括完成本项目所涉及的培训费、资料收集费、编纂费、排版设计费、差旅费、篇目及编纂研讨会、税费、书稿评审费、专家审核劳务费、书号费、成书制作费、运输费等及采购文件要求的其他完成本项目服务所需的一切费用,采购人不再支付任何费用;竞标报价估算错误等引起的风险由竞标人自行承担。</p> <p>2、本项目采购预算金额: 40 万元,竞标人报价需符合预算控制价要求,超出预算控制价的报价为无效竞标。</p> <p>注: 评标委员会认为竞标人的报价明显低于其他通过符合性审查竞标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料。</p> <p>供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求,逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本(应根据供应商企业类型予以区别)、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章,否则无效。书面说明的签字确认, 供应商为法人</p>
--	--	--

		<p>的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其竞标文件作为无效处理。</p> <p>五、实施（服务）时间及地点：</p> <p>实施（服务）时间：合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日前完成本项目编纂服务并送至采购人指定地点。</p> <p>实施（服务）地点：采购人指定地点。</p> <p>● 其他要求</p> <p>服务方案：（1）供应商根据本项目实际情况编制项目背景及需求分析，包括：①项目背景分析、②重难点分析及应对措施、③项目执行过程中的关键点分析等。（2）供应商根据本项目实际情况编制服务措施，包括：①团队架构、②资料收集方案、③审稿、定稿方案、④项目进度控制措施、⑤工作任务分工及职责及工作流程、⑥制作与配送方案、⑦质量保证措施、⑧保密措施、⑨后期服务方案、⑩档案资料管理等。（3）供应商根据本项目实际情况编制编纂技术方案，包括：①编创大纲、②创新亮点、③装帧创意设计等。</p> <p>七、履约验收</p>
--	--	---

			<p>由采购人组织专业人员会同成交（成交）人按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购项目需求和履约验收管理的指导意见》财库（2016）205号文的要求进行验收，验收合格后，采购人进行资金结算。</p> <p>八、资金结算</p> <p>合同签订后达到付款条件 30 日内，支付合同金额的 30%，初稿完成采购人确认无误后，达到付款条件 10 日内支付合同金额的 30%，待所有成品完成交采购人验收合格后，达到付款条件 10 日内支付合同金额的 40%。</p>
--	--	--	--

3.3.服务要求

3.3.1 服务内容要求

采购包 1:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
1		服务内容及要求	<p>服务内容及要求</p> <p>（一）服务内容</p> <p>负责完成资料收集、调研、业务培训、研讨、篇目设计、篇目审查验收（三审制）、资料鉴别、资料整理、内容撰写、志稿审查验收（三审制）、相关部门审稿（如保密等）、排版设计、修改等所有项目工作。完全接受业主方领导、指导。按照志书体例和要求，公</p>

		<p>开出版。</p> <p>(二) 服务要求</p> <p>1、编纂要求</p> <p>(1) 志书记述上限时间为1950年3月27日，下限时间为2021年2月25日，即从西昌市解放之日起至全国脱贫攻坚总结表彰大会上宣告脱贫攻坚战取得全面胜利。根据实际情况，适当上溯下延。</p> <p>(2) 志书编纂过程符合《地方志书质量规定》《四川省第二轮市县志编纂规范》。质量达到《地方志书质量规定》《四川省第二轮市县志编纂规范》、合同规定及地方志相关质量要求。</p> <p>(3) 编制《西昌市扶贫志》编纂实施方案，组织人员，拟定志书篇目，篇目实行审查验收制度（初审、终审，根据需要可增加验收流程）。</p> <p>(4) 根据志书篇目和编纂方案要求全面收集资料，需做到“资料全面、系统、详实”，需从相关机构、档案、报刊、史志等资料中搜集文字资料、图片</p>
--	--	---

		<p>资料、实物资料、无形资产和调查资料等，资料内容涵括事物发生、发展、变化、现状或终点等发展全过程，也可能反映事物的发生背景、变化原因、因果关系、主要经验、存在问题及采取措施等。</p> <p>（5）资料编写需按发生时间先后顺序排列，并注明资料出处，突出主题，详述主体资料、简述背景资料，明晰事物发展脉络，记述的每一个事物（事件）必须有时间、地点、起因、经过、现状或结果等要素；选用照片要把握符合政治性、思想性、注意艺术性、讲究代表性、寓有说明性和具有存史价值等。</p> <p>（6）志稿需同一文风、统一规范，做到篇章节目层次分明、排列有序、统属合理、特色突出。</p> <p>（7）全书字数不少于50万字，包括前置图片、概述、大事记、专志、附录。</p> <p>2、设计制作要求</p> <p>（1）规格： 《西昌市扶贫志》</p>
--	--	--

		<p>正度 16 开，成品尺寸为 185mm × 260mm。彩页用 157 克铜版纸，内文用 80g 本色双胶纸双色印刷，制版规格统一，版芯正，墨色匀，字迹清晰。</p> <p>（2）字数： 《西昌市扶贫志》成稿字数不低于 50 万字。</p> <p>（3）设计排版：版式设计，封面制作，彩色图片处理，体现地方特色。</p> <p>（4）装订：锁线精装，封面字体烫金，压凹凸，过 UV。附二维码。</p> <p>（5）传统打样：校对稿 20 套。</p> <p>（6）制作册数及要求：《西昌市扶贫志》共 500 册，文字内页字迹清晰、不透影、套印准确，版式设计规范，富有创意，排版设计、编辑、制作、墨色一致，字距均匀、整齐，页码号连贯，编校、设计、制作成册，并达到相关行业标准。</p> <p>（7）后期内容需按照采购人要求进行编制，并积极配合修改，修订完善后将初版交至采购人审核，直至采购人审核</p>
--	--	---

			<p>通过后方可进行装订。</p> <p>3、出版要求</p> <p>（1）供应商应正确、完整履行“三审三校”职责，对成书的思想政治、保密、编校等的审查承担终审责任，全书编校差错率不超过万分之一。</p> <p>（2）《西昌市扶贫志》申请书号公开出版。</p> <p>4、其他服务要求</p> <p>（1）在编纂出版过程中，需对图文错误具有较强的纠错能力，能高质量地完成图文的三校工作，重要文字无误差，全书文字差错率不能超过新闻出版总署的规定(全书万分之一以内的误码率)。</p> <p>（2）成交人原则上应组织采购人编纂组成员不少于1次具有针对性的调研学习（可参考省地方志办组织的类似扶贫志编纂调研学习）。</p>
--	--	--	--

3.3.2.商务要求

采购包 1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1		服务期限	合同签订之日起至 2025 年 12 月 31 日前完成本项目编纂服务并送至采购人指定地点。

2		服务地点	采购人指定地点
3		验收、交付标准和方法	由采购人组织专业人员会同中标（成交）人按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购项目需求和履约验收管理的指导意见》财库（2016）205 号文的要求进行验收，验收合格后，采购人进行资金结算。
4		支付方式	分期付款
5		付款进度安排	1、合同签订后，达到付款条件起 30 日内，支付合同总金额的 30.00% 2、初稿完成采购人确认无误后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 30.00% 3、待所有成品完成交采购人验收合格后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 40.00%
6		违约责任与解决争议的方法	1.甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。2.如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

3.4.其他要求

采购包 1:

无