

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：**440601-2026-01050**

采购项目编号：**06-04-04A-2026-D-F-E08499**

项目名称：空调维保项目（**2026**年度采购）

采购人：佛山市第一人民医院

采购代理机构：公诚管理咨询有限公司

第一章 投标邀请

公诚管理咨询有限公司受佛山市第一人民医院的委托，采用公开招标方式组织采购空调维保项目（2026年度采购）。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：空调维保项目（2026年度采购）
采购计划编号：440601-2026-01050
采购项目编号：06-04-04A-2026-D-F-E08499
采购方式：公开招标
预算金额：1,695,635.48元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购）):
采购包预算金额：819,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	空调维修和保养服务	手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购）	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：合同生效后提供2年服务。
采购包2(二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购）):
采购包预算金额：114,378.68元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
2-1	空调维修和保养服务	二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购）	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：合同生效后提供2年服务。
采购包3(精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购）):
采购包预算金额：295,516.80元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
3-1	空调维修和保养服务	精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购）	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：合同生效后提供2年服务。

采购包4(中央空调主机系统维保服务（2026年度采购）):

采购包预算金额：466,740.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
4-1	空调维修和保养服务	中央空调主机系统维保服务（2026年度采购）	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：合同生效后提供2年服务。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供以下两种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供以下三种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供2024或2025年度财务状况报告，财务状况报告须由第三方会计师事务所出具，能清晰显示第三方会计师事务所的印章，并能反映审计结论；③提供投标截止日前6个月内基本开户银行出具的资信证明，并同时提交开户（基本户）许可证扫描件，开户（基本户）许可证已取消的，应提供能体现基本开户银行的“基本存款账户编号”的相关证明。
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。（格式自拟）
- 5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购））：（1）本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。（2）中小企业评审及《中小企业声明函》填写要求：①本项目为服务类项目，供应商须根据本项目采购类别选择对应的《中小企业声明函》填写。②根据中小企业划分标准，本项目所属行业为其他未列明行业。③供应商提交的《中小企业声明函》应按要求完整填报所有信息。（3）监狱企业评审要求：提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（4）残疾人福利性单位评审要求：提供《残疾人福利性单位声明函》。（5）中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

采购包2（二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购））：（1）本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。（2）中小企业评审及《中小企业声明函》填写要求：①本

项目为服务类项目，供应商须根据本项目采购类别选择对应的《中小企业声明函》填写。②根据中小企业划分标准，本项目所属行业为其他未列明行业。③供应商提交的《中小企业声明函》应按要求完整填报所有信息。（3）监狱企业评审要求：提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（4）残疾人福利性单位评审要求：提供《残疾人福利性单位声明函》。（5）中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

采购包3（精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购））：（1）本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。（2）中小企业评审及《中小企业声明函》填写要求：①本项目为服务类项目，供应商须根据本项目采购类别选择对应的《中小企业声明函》填写。②根据中小企业划分标准，本项目所属行业为其他未列明行业。③供应商提交的《中小企业声明函》应按要求完整填报所有信息。（3）监狱企业评审要求：提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（4）残疾人福利性单位评审要求：提供《残疾人福利性单位声明函》。（5）中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

采购包4（中央空调主机系统维保服务（2026年度采购））：（1）本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。（2）中小企业评审及《中小企业声明函》填写要求：①本项目为服务类项目，供应商须根据本项目采购类别选择对应的《中小企业声明函》填写。②根据中小企业划分标准，本项目所属行业为其他未列明行业。③供应商提交的《中小企业声明函》应按要求完整填报所有信息。（3）监狱企业评审要求：提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（4）残疾人福利性单位评审要求：提供《残疾人福利性单位声明函》。（5）中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

3.本项目特定的资格要求：

采购包1（手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购））：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)法律、行政法规规定的其他条件，参照投标(报价)函相关承诺相关内容。

4)本采购包不接受联合体投标。

采购包2（二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购））：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)法律、行政法规规定的其他条件，参照投标(报价)函相关承诺相关内容。

4)本采购包不接受联合体投标。

采购包3（精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购））：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)法律、行政法规规定的其他条件，参照投标(报价)函相关承诺相关内容。

4)本采购包不接受联合体投标。

采购包4（中央空调主机系统维保服务（2026年度采购））：

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)法律、行政法规规定的其他条件，参照投标(报价)函相关承诺相关内容。

4)本采购包不接受联合体投标。

三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；广东省公共资源交易平台（<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/index.html#/440600/index>）、诚E招电子采购平台（<http://www.chengezhao.com>）

六.本项目联系方式:

1.采购人信息

名称: 佛山市第一人民医院

地址: 禅城区岭南大道北81号

联系方式: 0757-83163619

2.采购代理机构信息

名称: 公诚管理咨询有限公司

地址: 佛山市顺德区乐从镇佛山新城君兰路8号前海人寿金融中心第7层

联系方式: 0757-82724379

3.项目联系方式

项目联系人: 江家瑜、郭健汉、许小佳

电话: 0757-82724379

4.技术支持联系方式

云平台联系方式: 020-88696588

开标评标服务专线: 020-88696599

采购代理机构: 公诚管理咨询有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

- 采购包1（手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购））:中标人对采购人医院的手术室及实验室净化空调系统提供维保服务。
- 采购包2（二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购））:为确保医院二、三号楼中央空调系统的正常运行，需定期对中央空调循环水路进行除泥、除垢、除锈、杀菌、灭藻、钝化、预膜等工序的处理。
- 采购包3（精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购））： 中标人对采购人医院的精密空调提供全保全修服务，对多联空调提供半保服务。
- 采购包4（中央空调主机系统维保服务（2026年度采购））:中标人对采购人医院的中央空调冷水机组及配套水泵、冷却塔的维修（包含冷水机组大修）、保养及故障应急抢修服务，风冷模块冷水机组及配套水泵的维修、保养及故障应急抢修服务等。
- 采购包1（手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购））

1.主要商务要求

标的提供的时间	★合同生效后提供2年服务。
标的提供的地点	采购人指定地点（佛山市第一人民医院总院、皮肤医学中心）。
付款方式	1期：支付比例100%,（1）先服务后付款，整个保修期（2年）分4次支付；服务期开始之日起，每6个月维保服务正常完成后，收到发票后10个工作日内支付合同总额的四分之一。（2）因设备报废原因，结算金额按以下公式计算：每期维保费用－报废设备1年维保报价÷365（按一年365日计算）×（当期保修天数－实际保修天数）=实际保修金额。（3）收款方、出具发票方、合同乙方均需与中标人名称一致。同时，中标人在办理支付手续时，需提供等额的含税发票，并按照采购人最新的相关管理办法执行。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期：项目验收依次序对照执行标准：（1）符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业技术规范标准、环保节能标准；（2）符合招标文件和投标响应承诺中采购人认可的维保服务要求。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求	★1、投标人以报“总价”的方式对本项目采购包进行报价，采购包报价不得高于所投采购包的预算金额，投标人的采购包报价若超过所投采购包预算金额的，其投标将视为无效。 2、投标报价为全包价，以人民币为结算单位，报价中包括（不限于）：设备定期保养、人工维修费、差旅费、运输、保险、安装、培训辅导、人工技术服务、紧急叫修服务、全额含税发票、雇员费用、采购代理服务费等。
	2	报价明细要求	投标人应按《附件1：手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购）项目报价单》（详见招标公告附件）中报各项的单价，附在投标文件中。即投标人投标时需同时报单价和总价（价格评审按总价）。

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	空调维修和保养服务	手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购）	项	1.00	819,000.00	819,000.00	其他未列明行业	详见附表一

附表一：手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		一、维保服务区域及范围： 1、维保区域

序号	区域	位置	备注
1	3号楼五层洁净手术部	3号楼五层	9间Ⅲ级手术室(含2间正负压手术室)、中心消毒供应室、换车间、洁净辅助用房等。
2	高通量测序实验室	3号楼三层	包含2个负压区（对应2套全新风、全排风空调系统）；
3	细胞制备实验室	3号楼三层	包含2个正压区，2个负压区（对应4套洁净空调系统）
4	静脉输液配置中心	2号楼二层	包含4间洁净配药室（对应4套洁净空调系统）
5	P2+实验室	2号楼四层	包含1个负压区，（对应1套全新风、全排风空调系统）
6	研究所胰岛实验室	2号楼三层	包含1个正压区，（对应1套洁净空调系统）
7	ICU一区	1号楼五层	包含2个正压区、2个负压区（对应4套洁净空调系统）
8	感染科负压病房	感染楼二层	包含12间负压病房，（对应7套洁净空调系统）
9	生殖中心	1号楼四层	包含3间手术室、1间实验室及6间辅助房间（对应5套洁净空调系统）
10	皮肤医学中心手术部	皮肤医学中心六层	2间Ⅲ级手术室、Ⅳ级洁净走廊及辅助房间（对应3套洁净空调系统，含配套新风系统、排风系统）。
11	皮肤医学中心PCR实验室	皮肤医学中心五层	1个微正压区、3个微负压区（对应1套洁净空调系统，含配套新风系统、排风系统）。

备注：

1.部分洁净机组用风冷直膨机组供冷；

2.本项目主要净化空调品牌和自动化控制厂家：广州同方瑞风节能科技股份有限公司；南京天加环境科技有限公司；维克(天津)有限公司；广州市赛科自动化控制设备有限公司；广州能迪能源科技股份有限公司；山东雅士股份有限公司；重庆美的通用制冷设备有限公司；广东西屋康达空调有限公司。

2、维保服务内容

(1)定期巡查，密切关注维保设备的运行状况，一旦发现故障或隐患，立即进行检修排除。

(2)定期维护，针对新风机、循环风柜、空调净化机组（包含加湿器、除湿机、风冷直膨机组）、排风机、风管、冷冻水管、自控系统等，按照月度、季度的不同要求，开展不同深度的维护保养工作。

(3)故障维修与应急抢修，当设备发生故障或突发紧急状况时，尽快进行修复。

(4)系统的检测、调试与调节，每季度对系统进行一次自检。若系统出现参数异常（无论是自检发现还是随时察觉），及时调整至正常状态。

(5)清洗（清洁）与更换过滤器，按照规定时间对系统中的初、中、高效过滤器（过滤器由采购人提供）进行清洗（清洁）和更换。

(6)维修配件要求：中标人承担单价2000元以下的零配件（不包含初、中、亚高效、高效过滤器）以及全部施工工具、辅料、防护用品、交通费和差旅费等所有费用。更换配件时，需与原有品牌、型号保持一致，且更换前需经采购人确认。

	二、维保服务技术及质量要求： 1. 中标人需为本项目配备不少于2名专项负责的技术人员（必要时需确保有足够的人员提供支持）。技术人员需持有相关技能证书，熟练掌握与本项目相关的技能，能够迅速排除各种故障，解决系统出现的各类问题。 2. 应确保维保系统始终处于安全正常的运行状态。设立24小时维修热线，实行全天候待命制度，做到随叫随到。节假日期间，安排不少于1名值班人员在当地留守。根据实际情况制定并提供一份为期一年、合理详细的维保计划，并严格按照计划组织实施。保养工作应尽量避免避开正常上班时间，优先安排在非正常上班时间、节假日或夜间进行。 3. 每周对运维区域内的所有设备进行不少于2次的巡视检查，并认真做好巡查记录。一旦发现隐患，及时进行处理；若发现指标不合格，立即采取措施进行调整或维修，直至指标恢复正常。每月对运维范围内的设备设施进行一次全面的维护保养（包括记录各区域的温湿度、压差等指标）。每季度对运维范围内的设备设施进行一次季度检查。 4. 每季度依据《医院洁净手术部建筑技术规范》（GB50333 - 2013）、《医药工业洁净室(区)悬浮粒子的测试方法》（GB/T 16292 - 2010）、《静脉用药调配中心建设与管理指南》等相关要求，对手术室和实验室进行一次自检，并提供书面检测报告，由采购人签字确认。监测数据包括但不限于：①空气含尘浓度；②新风量；③送风量；④正负压值；⑤照度；⑥温度；⑦湿度；⑧分贝值等。若自检结果不合格，需进行整改，直至达到合格标准。每年采购人将聘请第三方检测单位对手术室及实验室进行一次检测，若检测不合格，需立即进行整改，并承担第三方检测单位复检的相关费用。 5. 中标人负责对洁净系统上的过滤器进行免费清洗（清洁）和更换。每2周定期对洁净室内的回风口、排风口过滤网（过滤器）进行清洗（清洁）；洁净室内的其他过滤器：新风尼龙网或G3、G4过滤器每两周清洗1次（如有损坏则进行更换），F5或F6过滤器每6个月更换一次。净化机组上的过滤器：初、中效过滤器每6个月更换一次。送风高效过滤器每2年更换一次（如有问题随时更换）。净化新风机组过滤器：初效过滤器每月清洗（或更换）一次，中效过滤器每3个月更换一次，亚高效过滤器每1年更换一次。若检测时洁净室的指标和数据未达标，需深入检查原因，必要时立即更换初、中、高效过滤器，最终以洁净室各项监测指标合格为标准（过滤器备件由采购人负责提供）。 6. 为每个区域建立完善的维保档案，对原始技术资料、维保记录、维修记录、零件更换记录进行登记管理。每次巡查、维护、维修的记录需提交一份给采购人留存。 7. 净化设备应保持不间断运行，重要配件需配备备份。 8. 接到故障报修后，需立即做出响应，并在30分钟内到达现场进行抢修。一般故障需在2小时内修复；较大故障需在8小时内修复，重大故障需在48小时内修复。若无法按以上要求及时修复的情况，需以书面形式报告采购人，并承诺修复时间，按时完成修复工作。若设备出现故障且无法在现场修复，应积极采取有效的应急措施，以保障设备能进行临时应急使用。 9. 若因维保、抢修不及时或采取的措施不当，导致维保系统无法正常使用，由此给采购人造成的经济损失由中标人承担。 10. 保养、检测项目要求： (1)季检 ①机组Y型过滤器每3个月进行一次检查清洗。 ②按要求更换初中效过滤器。 ③检查送风天花四周的密封状况是否良好，高效过滤器的紧固密封是否完好；检查高效过滤器有无破损，送风阻尼网有无破损。 (2)月检
--	---

	①净化空调机组 ●整体检查：检查机组段间连接是否出现氧化现象，密封是否良好，连接是否牢固；检查机组检修门能否灵活开启，密封是否到位；查看机组内部是否存在脏物、漏风、氧化等情况，并进行清洁。 ●风机检查：检查电机联机能否正常启动，接线是否牢固；检查减震弹簧是否压缩均匀，有无塑性变形；检查皮带及皮带轮，查看皮带轮的线性度是否良好，皮带松紧是否适度；进行风机手动盘车操作，检查风机是否转动自如、有无异响和杂物；检查风机口帆布连接是否牢固、有无破损。 ●表冷器、电加热和灭菌灯的检查与维修。 ●加湿器：检查加湿桶电极片的烧蚀程度，检查进水电磁阀、排水电磁阀能否正常进水、排水，检查加湿器的控制信号、电压、电流是否正常。 ②恒温恒湿自控柜 ●电气元器件检查：检查一次回路电器元件的压线螺丝是否松动；检查配电接地是否良好；检查空气开关的通断是否正常，有无缺相现象；检查热继电器导线接头处是否有过热或烧伤痕迹。 ●控制逻辑的检查：检查PLC远程通讯是否正常，本地控制机组能否正常启停，检查PLC控制冷、热水阀信号电压输出是否正常，检查PLC控制电加热信号输出是否正常，检查电加热启动比例与控制器显示是否一致。 ③温湿度传感器 ●检查传感器在风管上的固定是否牢固，感应探头是否清洁、无异物。 ●检查温湿度信号显示是否准确。 ●温湿度传感器每6个月需进行一次温湿度校对。 ④压差开关 ●检查压差开关外壳是否完好无损，检查接线端子的接触是否紧固。 ●检查压差开关气管有无堵塞，接口处是否密封良好。 ⑤水阀执行器 ●检查水阀执行器与阀体的连接是否牢固，手动旋转是否顺畅。 ●检查执行器的工作电压是否正常，开关方向、开度与控制器显示是否一致。 ⑥风、水管道阀门 ●检查风阀、水阀的开关是否顺畅，能否彻底关闭。 ●检查风阀、水阀是否生锈，有无漏风、漏水情况。 ⑦风冷直膨机室外机组 ●检查室外机组的运行情况，若发现异响、故障或隐患，应即时排除。 ●检查冷凝器翅片及散热风扇，若发现堵塞影响散热，应立即进行清洗及维修。 ●清理室外机组周围的杂物（包括垃圾及杂草），确保空调能正常通风散热。 ●冷凝器每年清洗一次。 ⑧设备层及机房保洁 ●对设备、风管、水管、地面进行清洁工作，保证整体的清洁卫生。 ⑨中央控制面板 ●检查控制面板的显示是否正常，各功能模块是否能正常显示。 ●检查控制面板空调模块的通讯是否正常（包括正常开关机、值班开关、正负压转换、温湿度显示、温湿度调节）。
	三、手术室及实验室净化空调系统维保服务□日常运维考核评分表（季度）

一级评分项	二级评分项（考核内容）	分值	考核标准	当期得分	扣分项说明
安全与合规（20分）	安全管理、合规操作	20	1.人员持证上岗、规范操作、现场安全防护到位、文明施工，维保避开正常上班時間，无违规行为得20分； 2.每违规1次扣2-5分（根据违规严重程度调整）； 3.发生一般安全事故扣10分； 4.发生重大安全事故直接得0分，并终止合同； 5.因维保、抢修不及时或措施不当导致系统无法正常使用，扣完本项分值并承担采购人经济损失。		记录违规/事故详情、经济损失情况
技术质量（40分）	系统运行状态	10	1.11个区域所有净化空调系统（含风冷直膨机组、新风/排风系统）运行无异常、保温层完好，报警/停机功能正常，设备保持不间断运行得10分； 2.每出现1项异常扣2-5分，限期整改未完成扣完本项分值； 3.重要配件未按要求配备备份，每次扣3分。		记录异常情况及整改结果
	过滤器管理	10	1.按项目要求清洗更换过滤器并承担由此产生的费用（采购人提供备件）：回风口/排风口过滤网每2周清洗，新风G3/G4过滤器每2周清洗、F5/F6过滤器每6个月更换，净化机组初/中效过滤器每6个月更换，送风高效过滤器每2年更换，新风机组初效每月清洗（或更换）、中效每3个月更换、亚高效每1年更换，记录完整得10分； 2.每逾期1次、记录缺失1次扣2分，未按要求更换/清洗扣完本项分值； 3.洁净指标不达标时未及时检查更换过滤器，每次扣5分。		重点考核过滤器更换周期，已按统一标准优化为每6个月更换（F5/F6、净化机组初/中效），无半年更换表述，记录相关更换及达标情况
	洁净指标达标	12	1.每季度按项目指定标准自检，空气含尘浓度、新风量等8项指标达标率100%，提供书面检测报告并经甲方签字确认得12分； 2.每1项指标不达标扣3分，限期整改		记录不达标指标、整改情况及检测费用

3				未元成加倍扣分，扣完本项为止； 3.年度第三方检测不合格，未及时整改或未承担复检费用，扣完本项分值		
		维保记录管理	8	1.为11个区域建立完善维保档案，巡检（每周不少于2次）、月检、季检、维修、更换、调试等各类记录完整、规范、可追溯，每次巡检、维护、维修记录及时提交采购人留存得8分； 2.每缺1次记录、记录不规范1次扣2分，扣完本项为止； 3.未按要求完成月检、季检项目，每次扣3分； 4.记录需明确过滤器更换（按统一周期）、巡检频次等核心信息，确保与考核标准一致。		记录缺失/不规范、未完成检项详情
	响应与效率（25分）	报修响应及时率	8	1.24小时值守，报修后30分钟内到场，响应及时率100%，节假日有本地留守人员得8分； 2.每超时1次扣5分，扣完本项为止； 3.无人值守、联系不上，每次扣8分。		记录响应超时、值守异常详情
		故障修复及时率	12	1.一般故障2小时内、较大故障8小时内、重大故障48小时内修复，修复及时率100%得12分； 2.每超时1次扣5分，扣完本项为止； 3.无法按时修复未提交书面报告及应急方案，每次扣6分； 4.故障无法现场修复未采取应急措施，每次扣12分。		记录修复超时、应急措施落实情况
		投诉处理	5	1.无有效投诉得5分； 2.每出现1次有效投诉扣5分，投诉处理不及时加倍扣分，扣完本项为止； 3.因服务质量引发投诉，每次额外扣2分。		记录投诉内容及处理结果
	管理与服务（15分）	综合管理服务配合	15	1.专项技术人员不少于2名、持证齐全，人员稳定，配合采购人完成各类检查、检测工作，设备层及机房保洁到位得15分； 2.每1项不符合要求扣2分，扣完本项为止； 3.更换单价2000元以下零配件未承担费用、更换配件与原品牌型号不符或未		记录不符合项、配件更换违规详情

			提前经采购人确认，每次扣5分； 4.未按要求提交季度自检报告，每次扣3分。		
	当期总分	100	各分项得分合计		
	评分结果				
	1. ≥95 分：优秀，全额支付当期（一个季度）维保费用； 2. 90-94 分：良好，扣减当期费用 5%，限期整改； 3. 80-89 分：合格，扣减当期费用10%，限期整改； 4. 70（含）-79 分：整改，扣减当期费用20%，限期整改； 5. <70 分：不合格，整改后扣减全部当期费用，采购人有权终止合同； 6. 因乙方原因导致第三方检测复检产生的费用，从当期维保费用中扣除； 7. 服务费按半年支付，支付前提为两个季度考核均合格（或累计得分达标），不合格项完成整改后，方可支付对应费用； 8. 本条款中“当期”均指一个季度，半年服务费为两个季度费用合计，季度扣减费用累计至半年支付时统一核算。				
	4	四、服务人员配置及管理要求： 1、投标人具有专业的技术服务团队，能专业提供手术室、实验室净化空调系统的维修、保养等服务能力。 2、中标人需按照国家规定，负责本项目所有员工的用人管理，办理劳动用工手续；负责本项目所有员工的工伤、意外伤害事故责任；若发生劳动争议的由中标人自行解决，采购人无需承担任何连带关系和责任，如因争议对采购人造成损失或影响声誉的，损失金额采购人有权扣减服务费作为抵偿。 ★3、本项目拟派3个服务技术人员或以上，需持有电工证或制冷与空调作业证工作，须提供相关服务人员的证件复印件同时提供投标截止时间前3个月内任意一个月的投标人为其缴纳社保的证明。			

	5	五、其他要求： 1、投标人应根据项目需求制定清晰合理可实施性强的维保服务方案，包括但不限于总体思路、服务目标及质量承诺、服务资源部署、维保服务实施方案、服务管理与控制、服务过程持续改进等方面内容，充分促进项目的实施。 2、投标人应根据项目需求制定重点、难点分析及应对措施、质量监管方案，对本项目工作中的重点、有可能存在的难点及相应的应对措施、质量监管措施，保证维保过程的质量和规范。 3、投标人应充分理解项目需求，结合以往同类项目经验，获得客户满意度评价，提供良好的维保服务。 4、投标人应根据项目需求制定突发故障应急处理预案，包括但不限于系统突然停止运作、载气系统气体泄露、自控系统失控、因雷电等因素引发的大面积突发停电等方面内容，中标供应商应具有良好的应急处理能力，能够很好地处理服务期间可能出现的各种突发事件。 5、维保质量服务的可靠，投标人获得洁净空调机组、智能控制柜原厂家针对本项目的技术支持，并具有本项目涉及的备件、耗材及特殊工具，如风速计、激光尘埃粒子计数器、声级计、压差表、照度计等。 6、为保证维保服务工作能高效、顺利开展，投标人拟投入本项目的服务团队人员应培训合格，取得相关资格；投标人应建立完善的质量管理体系、环境管理体系；为保持人员稳定，应建立职业健康体系。 7、投标人应根据项目需求制定售后服务方案，包括但不限于售后服务响应措施、售后服务机构、人员设置，售后服务计划等，中标供应商应按要求提供良好的售后服务。
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。

采购包2（二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购））

1.主要商务要求

标的提供的时间	★合同生效后提供2年服务。
标的提供的地点	采购人指定地点（佛山市第一人民医院总院）。
付款方式	1期：支付比例100%, (1)先服务后付款，整个保修期（2年）分4次支付；服务期开始之日起，每6个月维保服务正常完成后，收到发票后10个工作日内支付合同总额的四分之一。 (2)因设备报废原因，结算金额按以下公式计算： 每期维保费用－报废设备1年维保报价÷365（按一年365日计算）×（当期保修天数－实际保修天数）＝实际保修金额。 (3)收款方、出具发票方、合同乙方均需与中标人名称一致。同时，中标人在办理支付手续时，需提供等额的含税发票，并按照采购人最新的相关管理办法执行。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期：项目验收依次序对照执行标准：(1)符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业技术规范标准、环保节能标准；(2)符合招标文件和投标响应承诺中采购人认可的维保服务要求。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求	★1、投标人以报“总价”的方式对本项目采购包进行报价，采购包报价不得高于所投采购包的预算金额，投标人的采购包报价若超过所投采购包预算金额的，其投标将视为无效。 2、投标报价为全包价，以人民币为结算单位，报价中包括（不限于）：设备定期保养、人工维修费、差旅费、运输、保险、安装、培训辅导、人工技术服务、紧急叫修服务、全额含税发票、雇员费用、采购代理服务费等、合同实施过程中的应预见或不可预见费用等。
	2	报价明细要求	投标人应按《附件2：二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购）项目报价单》（详见招标公告附件）中报各项的单价，附在投标文件中。即投标人投标时需同时报单价和总价（价格评审按总价）。

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	空调维修和保养服务	二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购）	项	1.00	114,378.68	114,378.68	其他未列明行业	详见附表一

附表一：二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求															
	1	一、服务范围： 1.1服务范围覆盖二号楼及三号楼的中央空调系统循环水系统。 1.2二、三号楼中央空调系统主要设备名称数量： <table> <tr> <th>位置</th><th>设备</th><th>数量</th></tr> <tr> <td rowspan="3">二号楼</td><td>700冷吨离心机组</td><td>2台</td></tr> <tr> <td>280冷吨螺杆机组</td><td>1台</td></tr> <tr> <td>冷却塔</td><td>5台</td></tr> <tr> <td rowspan="2">三号楼</td><td>600冷吨离心机组</td><td>3台</td></tr> <tr> <td>冷却塔</td><td>3台</td></tr> </table>	位置	设备	数量	二号楼	700冷吨离心机组	2台	280冷吨螺杆机组	1台	冷却塔	5台	三号楼	600冷吨离心机组	3台	冷却塔	3台
位置	设备	数量															
二号楼	700冷吨离心机组	2台															
	280冷吨螺杆机组	1台															
	冷却塔	5台															
三号楼	600冷吨离心机组	3台															
	冷却塔	3台															
		二、服务要求： 2.1 依据循环冷却水系统和冷冻水系统的不同特性，采用物理与化学方法进行水质稳定处理。冷却水系统主要解决腐蚀、结垢、菌藻滋生等问题，同时降低水的浊度及悬浮固体含量；冷冻水则主要进行防腐															

蚀处理。水处理服务所需的化学药剂、人工、工具、设备等均由中标人负责。

2.2 清洗期间，需对整个冷冻、冷却水系统开展杀菌灭藻处理，并将所有冷却塔彻底清洗干净。

周期	工作内容	备注
每周	1.派人到现场检查冷却塔及对自动加药机补加药剂，并对自动加药机进行检查保养维护，确保自动加药机正常工作。	
每二周	清洗两冷却塔（含填料、塔盆、扇叶、塔身及收水器）。	
每月	派人抽取水样进行分析测试，一周内将水质报告提交给甲方，发现问题及时解决。	
每季	清洗冷冻水膨胀水箱一次，并对冷冻水系统投加药剂保养。	
每半年	按照采购人选定的时间抽取冷却、冷冻水样，送至第三方检测资质的检测单位进行检测（检测内容依照表一），并向采购人提供水质检测报告，检测费用由中标人承担。	
	开始水处理前，需在冷冻、冷却水系统内分别挂碳钢、铜、铜合金挂片，半年检查一次金属腐蚀率，并送第三方有相关检测资质机构检测，检测费用由中标人承担。	
一年	冷凝器的通炮清洗处理（冷凝器机械清洗）1次，通炮包含侧板、前后端盖除锈处理及刷三遍防腐漆（中标人提供）。	平时发现冷水主机冷凝器堵塞（小温差超标）需在7天内完成通炮（冷凝器机械清洗），恢复正常。
	循环冷却水系统“Y”型过滤器清洗一次。	当发现“Y”型过滤器堵塞时需8小时内清洗。

2.3 停机阶段，向冷却水系统投加湿保养剂，以防止停机阶段管路出现锈蚀情况。

2.4 在服务期内，中标人需为二、三号楼冷却水系统提供并安装好水处理自动加药机（含自动排污功能），并提供保养维修服务和承担由此产生的费用。

2.5 提供技术服务需达到以下指标：

2.5.1 金属腐蚀率：碳钢<0.125mm/a、铜及铜合金<0.005mm/a。

2.5.2 冷却塔中的填料表面不得有水垢沉积，填料、塔盆、墙身不能有明显青苔附着。

2.5.3 水质需达到《采暖空调系统水质》（GB/T29044 - 2012）（见表一）《工业循环冷却水处理设计规范》（GB/T50050 - 2017），并确保冷水主机的小温差（制冷剂饱和冷凝温度与冷却水出水温度之差）≤3℃。

表一：

检测项	单位	循环冷水	循环冷却水
pH(25℃)		7.5~10	7.5~9.5
浊度	NTU	≤10	≤20
电导率（25℃）	μS/cm	≤2000	≤2300
钙硬度（以CaCO3计）	mg/L	≤300	
总碱度（以CaCO3计）	mg/L	≤500	≤600
钙硬度+总碱度（以CaCO3计）	mg/L		≤1100
C1 -	mg/L	≤250	≤500
总铁	mg/L	≤1.0	≤1.0
NH3-Na	mg/L		≤10
游离氯	mg/L		0.05~1.0（循环回水总管处）
CODcr	mg/L		≤100
异养菌总数	个/mL		≤1×105
有机磷（以P计）	mg/L	≤0.5	≤0.5
溶解氧	mg/L	≤0.1	

2.6 进行水处理及化学清洗期间，不得对蒸发器、冷凝器、管道、水泵、阀门、橡胶软接头等造成腐蚀，不能出现铁、铜锈蚀现象，不得损害设备的密封性能。

2.7 水处理期间需对蒸发器、冷凝器进行单独循环清洗，需符合《工业设备化学清洗质量验收规范》（GB/T 25146 - 2010）。

2.8 水处理期间，采购人可依据国家《采暖空调系统水质》（GB/T29044 - 2024）、《工业循环冷却水处理设计规范》（GB/T50050 - 2017）对冷冻、冷却水质进行不定期抽查检测，若检测不合格，检测费用由中标人承担。

2.9 中标人应按照上述要求，在合同生效后一周内提交水处理清洗详细工作方案，包括但不限于：（1）冷却水系统；（2）冷冻水系统；（3）日常加药及检测；（4）挂片。

2.10 中标人的技术人员在工作期间，需佩戴工作胸卡，工作结束后需提交详细的工作签证。

2.11 中标人按每月工作计划施工，为不影响正常机组运行，进行定时保养应提前两天告知采购人，以便采购人提前安排工作。

2.12 中标人不得将此合同转包或分包给第三方。

2.13 如有最新的国家或行业相关标准、规范出台，均按最新规范执行。

三、二、三号楼中央空调循环水水质处理服务□日常运维考核评分表（季度）

	二级评				
一级评	分面（				扣分面出

序号	考核内容	分值	考核标准	当期得分	说明
	安全与合规（20分）	20	1.人员持证上岗、规范操作化学药剂、现场安全防护到位、文明施工，维 保避开医院高峰期，无违规行为得 20分； 2.每违规1次扣2-5分（根据违规严重 程度调整）； 3.发生一般安全事故扣10分； 4.发生重大安全事故直接得0分，并 终止合同； 5.因维保、抢修不及时或措施不当导 致系统无法正常使用，扣完本项分值 并承担采购人经济损失。		记录违规 /事故详 情、经济 损失情况
技术质 量（4 0分）	系统运 行状态	10	1.二、三号楼中央空调循环水系统（ 含冷却塔、水泵、自动加药机）运行 无异常，设备保持不间断稳定运行得 10分； 2.每出现1项异常扣2-5分，限期整 改未完成扣完本项分值。		记录异常 情况及整 改结果
	水质指 标达标	12	1.冷却/冷冻水质全面符合GB/T290 44-2024、GB/T50050-2017标准 ，冷水主机小温差≤3℃，每月自检 报告达标得12分； 2.每1项指标不达标扣3分，限期整 改未完成加倍扣分，扣完本项为止； 3.采购人不定期抽检不合格，未及时 整改或未承担复检费用，扣完本项分 值。		记录不达 标指标、 整改情况 及检测费 用
	专项检 测与挂 片	10	1.每半年按要求委托有资质第三方完 成水质全项检测，并规范悬挂碳钢、 铜、铜合金挂片进行腐蚀率检测，报 告合规有效得10分； 2.逾期送检、报告无效、腐蚀率超标 （碳钢≥0.125mm/a、铜≥0.005m m/a）每次扣10分； 3.漏挂挂片或未送检挂片，每次扣8分 。		记录检测 报告情况 、挂片安 装与检测 结果
			1.建立完善维保档案，每周巡检、每 两周冷却塔清洗、每月水质检测、每		记录缺失

3

	维保记录管理	8	季膨胀水箱保养等各类记录完整、规范、可追溯，及时提交采购人留存得8分； 2.每缺1次记录、记录不规范1次扣2分，扣完本项为止。		/ 不规范、未完成 检项详情
响应与效率（25分）	报修响应及时率	8	1.24 小时值守，报修后30 分钟内到场，响应及时率 100%，节假日有本地留守人员得8分； 2.每超时 1 次扣5分，扣完本项为止； 3.无人值守、联系不上，每次扣8分。		记录响应超时、值守异常详情
	故障修复及时率	12	1.Y型过滤器堵塞8小时内、冷凝器小温差超标7天内完成修复，修复及时率 100% 得12分； 2.每超时1次扣5分，扣完本项为止； 3.无法按时修复未提交书面报告及应急方案，每次扣6分； 4.故障无法现场修复未采取应急措施，每次扣12分。		记录修复超时、应急措施落实情况
	投诉处理	5	1.无有效投诉得5分； 2.每出现1次有效投诉扣1分，投诉处理不及时加倍扣分，扣完本项为止； 3.因服务质量引发投诉，每次额外扣2分。		记录投诉内容及处理结果
管理与服务（15分）	综合管理、服务配合	15	1.专项技术人员不少于2名、持证齐全，人员稳定，配合采购人完成各类检查、检测工作，机房及设备层保洁到位得15分； 2.每1项不符合要求扣2分，扣完本项为止； 3.未按要求提供并安装自动加药机，或未提供保养维修，并承担由此产生的费用，每次扣 5 分； 4. 未按要求提交季度自检报告或半年第三方检测报告，每次扣 3 分。		记录不符合项、设备提供与维保详情
当期总分		100	各分项得分合计		
评分结果					

		1. ≥95 分：优秀，全额支付当期（一个季度）维保费用； 2. 90-94 分：良好，扣减当期费用 5%，限期整改； 3. 80-89 分：合格，扣减当期费用10%，限期整改； 4. 70（含）-79 分：整改，扣减当期费用20%，限期整改； 5. <70 分：不合格，整改后扣减全部当期费用，采购人有权终止合同； 6. 因中标人原因导致第三方检测复检产生的费用，从当期维保费用中扣除； 7. 服务费按半年支付，支付前提为两个季度考核均合格（或累计得分达标），不合格项完成整改后，方可支付对应费用； 8. 本条款中“当期”均指一个季度，半年服务费为两个季度费用合计，季度扣减费用累计至半年支付时统一核算。
	4	四、服务人员配置及管理要求： 1、投标人具有专业的技术服务团队，能专业提供中央空调系统循环水水质处理服务能力。 2、中标人需按照国家规定，负责本项目所有员工的用人管理，办理劳动用工手续；负责本项目所有员工的工伤、意外伤害事故责任；若发生劳动争议的由中标人自行解决，采购人无需承担任何连带关系和责任，如因争议对采购人造成的损失或影响声誉的，损失金额采购人有权扣减服务费作为抵偿。
	5	五、其他要求： 1、投标人应根据项目需求制定清晰合理可实施性强的维保服务方案，包括对项目理解、服务定位、对服务特点、难点问题等，充分促进项目的实施。 2、投标人应根据项目需求制定管理规章及档案资料管理制度，保证维保期内各环节的记录可查及档案可追溯，保证维保过程的质量和规范。 3、投标人应充分理解项目需求，结合以往同类项目经验，制定相应的服务质量保证措施及项目提升方案、常见的故障及应对措施方案等，并能提出多元化服务和合理性的建议。 4、投标人应根据项目需求制定应急响应措施方案，中标供应商应具有良好的应急处理能力，能够很好地处理服务期间可能出现的各种突发事件。 5、为保证维保服务工作能高效、顺利开展，投标人拟投入本项目的服务团队人员应培训合格，取得相关资格；投标人应建立完善的质量管理体系、环境管理体系；为保持人员稳定，应建立职业健康体系；为确保企业履行相应社会责任，应建立医疗器械质量管理体系。 6、投标人应根据项目需求制定售后服务方案，包括但不限于售后服务响应措施、售后服务机构、人员设置，售后服务计划等，中标供应商应按要求提供良好的售后服务。
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。

采购包3（精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购））

1.主要商务要求

标的提供的时间	★合同生效后提供2年服务。
标的提供的地点	采购人指定地点（佛山市第一人民医院总院、垂虹门诊）。
付款方式	1期：支付比例100%，（1）先服务后付款，整个保修期（2年）分4次支付；服务期开始之日起，每6个月维保服务正常完成后，收到发票后10个工作日内支付合同总额的四分之一。（2）因设备报废原因，结算金额按以下公式计算：每期维保费用－报废设备1年维保报价÷365（按一年365日计算）×（当期保修天数－实际保修天数）＝实际保修金额。（3）收款方、出具发票方、合同乙方均需与中标人名称一致。同时，中标人在办理支付手续时，需提供等额的含税发票，并按照采购人最新的相关管理办法执行。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期：项目验收依次序对照执行标准：（1）符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业技术规范标准、环保节能标准；（2）符合招标文件和投标响应承诺中采购人认可的维保服务要求。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内容说明
★	1	报 价 要 求	★1、投标人以报“总价”的方式对本项目采购包进行报价，采购包报价不得高于所投采购包的预算金额，投标人的采购包报价若超过所投采购包预算金额的，其投标将视为无效。 2、投标报价为全包价，以人民币为结算单位，报价中包括（不限于）： 设备定期保养、人工维修费、差旅费、备件费(限精密空调)、原厂配件更换（限精密空调）、运输、保险、安装、培训辅导、人工技术服务、紧急叫修服务、全额含税发票、雇员费用、采购代理服务费、合同实施过程中的应预见或不可预见费用等。
	2	报 价 明 细 要 求	投标人应按《附件3：精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购）项目报价单》（详见招标公告附件）中报各项的单价，附在投标文件中。即投标人投标时需同时报单价和总价（价格评审按总价）。

说 明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。
--------	---

2.技术标准与要求

序 号	品目名称	标的名称	单 位	数 量	分项预算单价 （元）	分项预算总价 （元）	所属行业	技术要 求
1	空调维修和保养服务	精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购）	项	1.00	295,516.80	295,516.80	其他未列明行业	详见附表一

附表一：精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求																																																							
	1	一、服务内容及需求： 投标人需为采购人的精密空调提供全保全修服务。在服务期限内，应按照保养服务的具体项目及要求，定期对设备进行保养。对于精密空调的突发性故障，供应商要及时进行检修、维修，更换损耗件及受损的零配件（由此产生的费用由中标人负责），确保精密空调对应的工作区域 24 小时温湿度正常。投标人为多联空调提供半保服务。在服务期限内，同样要按照保养服务的具体项目及要求，定期对设备进行保养。对于多联空调的突发性故障，投标人要及时进行检修、维修和维护，保证多联空调 24 小时正常工作。此外，还要对精密空调及多联空调进行节前巡查和生产安全巡查，每半年提交一份服务质量安全评估报告。																																																							
		二、服务范围： 1. 采购项目需求一览表 1.1 精密空调维保设备清单 <table><tr><th>序号</th><th>使用科室</th><th>品牌/型号</th><th>数量</th><th>配置</th></tr><tr><td>1</td><td>计算机中心</td><td>Canatal佳力图/MEAD0602M</td><td>2台</td><td>双系统机组</td></tr><tr><td>2</td><td>计算机中心灾备机房</td><td>Canatal佳力图/MEAD0502M</td><td>2台</td><td>单系统机组</td></tr><tr><td>3</td><td>一号楼3TMR</td><td>Airedale亚列顿/DF65AD</td><td>1台</td><td>双系统机组☆</td></tr><tr><td>4</td><td>二号楼MR一室</td><td>Stuls世图兹/CPD612A</td><td>1台</td><td>双系统机组☆</td></tr><tr><td>5</td><td>二号楼MR二室</td><td>Stuls世图兹/CPU612A</td><td>1台</td><td>双系统机组☆</td></tr><tr><td>6</td><td>二号楼MR三室</td><td>CTDG斯泰登高/EXU60AI</td><td>1台</td><td>双系统机组☆</td></tr><tr><td>7</td><td>二号楼MR四室</td><td>Airsys阿尔西/OPTIMA.U.DXA40E2 A3</td><td>1台</td><td>双系统机组☆</td></tr><tr><td>8</td><td>二号楼MR五室</td><td>Climaveneta克莱门特/COOLBLAD E DA0035</td><td>1台</td><td>双系统机组</td></tr><tr><td>9</td><td>二号楼放疗科 MR室</td><td>Climaveneta克莱门特/COOLBLAD E DA0035</td><td>1台</td><td>双系统机组</td></tr><tr><td>10</td><td>保健中心MR2室</td><td>Climaveneta克莱门特/COOLBLAD E DA0035</td><td>1台</td><td>双系统机组</td></tr></table> 注：带☆是已使用十年以上的设备。 1.2 多联空调维保设备清单	序号	使用科室	品牌/型号	数量	配置	1	计算机中心	Canatal佳力图/MEAD0602M	2台	双系统机组	2	计算机中心灾备机房	Canatal佳力图/MEAD0502M	2台	单系统机组	3	一号楼3TMR	Airedale亚列顿/DF65AD	1台	双系统机组☆	4	二号楼MR一室	Stuls世图兹/CPD612A	1台	双系统机组☆	5	二号楼MR二室	Stuls世图兹/CPU612A	1台	双系统机组☆	6	二号楼MR三室	CTDG斯泰登高/EXU60AI	1台	双系统机组☆	7	二号楼MR四室	Airsys阿尔西/OPTIMA.U.DXA40E2 A3	1台	双系统机组☆	8	二号楼MR五室	Climaveneta克莱门特/COOLBLAD E DA0035	1台	双系统机组	9	二号楼放疗科 MR室	Climaveneta克莱门特/COOLBLAD E DA0035	1台	双系统机组	10	保健中心MR2室	Climaveneta克莱门特/COOLBLAD E DA0035	1台	双系统机组
序号	使用科室	品牌/型号	数量	配置																																																					
1	计算机中心	Canatal佳力图/MEAD0602M	2台	双系统机组																																																					
2	计算机中心灾备机房	Canatal佳力图/MEAD0502M	2台	单系统机组																																																					
3	一号楼3TMR	Airedale亚列顿/DF65AD	1台	双系统机组☆																																																					
4	二号楼MR一室	Stuls世图兹/CPD612A	1台	双系统机组☆																																																					
5	二号楼MR二室	Stuls世图兹/CPU612A	1台	双系统机组☆																																																					
6	二号楼MR三室	CTDG斯泰登高/EXU60AI	1台	双系统机组☆																																																					
7	二号楼MR四室	Airsys阿尔西/OPTIMA.U.DXA40E2 A3	1台	双系统机组☆																																																					
8	二号楼MR五室	Climaveneta克莱门特/COOLBLAD E DA0035	1台	双系统机组																																																					
9	二号楼放疗科 MR室	Climaveneta克莱门特/COOLBLAD E DA0035	1台	双系统机组																																																					
10	保健中心MR2室	Climaveneta克莱门特/COOLBLAD E DA0035	1台	双系统机组																																																					

使用区域	品牌/型号	外机		内机	
		制冷量	数量（台）	机型	数量（台）
一号楼二楼ECT	美的	45KW	1	天花四面出风内机	9
	美的	28KW	1		
二号楼负一楼	约克	40KW	2	天花四面出风内机	35
		25KW	2		
二号楼负一楼	格力	73KW	1	天花四面出风内机	18
		33.5KW	1		
二号楼一楼图书馆	美的	61.5KW	1	天花四面出风内机	20
		56KW	1		
		45KW	1		
三号楼一楼CT	格力	14KW	1	天花四面出风内机	2
三号楼一楼CT	美的	25KW	1	天花四面出风内机	2
三号楼二楼DR	美的	18KW	1	天花四面出风内机	3
三号楼高通量测序实验室	海尔	12KW	1	单面出风内机	3
发热门诊楼（钢结构建筑）	美的	61.5KW	1	风管式新风内机6台、天花一面出风内机43台、四面出风内机8台	57
		56KW	1		
		73.6KW	2		
垂虹门诊	美的	45KW	1	天花一面出风内机41台、二面出风内机5台、四面出风内机17台	63
		56KW	2		
		85KW	1		
感染科4楼（监管病房）	美的	78.5KW	1	天花一面出风内机	24
合计			24		236

2. 维修保养服务具体项目及要求:

2.1 精密空调和多联机空调维修保养服务内容:

- （1）中标人负责维保服务所需的全部人员、相关维保工具、相关设备及配件。
- （2）中标人需遵守甲方的安全规章制度。在合同生效的第一个月内，中标人需按照服务要求向采购人提供一份切实可行的年度维保施工计划，并按计划按时完成月检、季检、年检等定期维护、保养工作，在节前对设备进行安全巡查。所有工作需由合格的专业人员以上门服务的方式完成，同时要将所做工作填写在维保报告中，维保报告需经采购人授权人员签字确认，双方各留存一份以备查用。中标人需确保精密空调对应的工作区域24小时温湿度正常，多联机空调24小时正常工作，出现故障要及时维修，每次维保都需提供维保报告。
- （3）当采购人的精密空调出现故障时，中标人在接到报修通知后需立即响应，30分钟内需到达设备现场进行检修，保证一般故障在2小时内修复，重大故障在8小时内修复。中标人对精密空调提供全保服务，即更

换维修保养设备所需的零配件及易耗件，所更换的零配件需是原厂正品，由此产生的费用由中标人承担。如要更换非原厂正品配件，需得到采购人专业技术人员的同意。

（4）当采购人的多联机空调出现故障时，中标人在接到报修通知后需立即响应，30分钟内需到达设备现场进行检修，保证一般故障在2小时内修复，重大故障在8小时内修复。中标人对采购人多联机空调提供半保服务，若多联机发生冷媒泄漏故障，维修好后一个月内同一台机同一漏点再次发生相同泄漏故障，中标人需在24小时内修复，且冷媒由中标人提供。

（5）当精密空调和多联机空调发生故障，因客观原因无法按时修复时，中标人需书面通知采购人说明情况，并承诺修复时间，维修后提供维修报告。

（6）在服务期限内，中标人要按照具体项目要求对精密空调及多联机空调进行定期保养。

（7）中标人需提供二十四小时服务热线电话（含节假日）。

2.2 对精密空调的维护服务要求（包括但不限于下列项目）：

2.2.1 月度巡查

- 检查空调设备的工作状态，查看历史记录。
- 查看机房温湿度是否存在异常。
- 检查空调设备工作时是否有异常响声或振动。
- 检查设备易损易耗件的状态，必要时进行调整或更换。
- 发现故障或隐患要及时修复、排除。
- 清理室外机组周围的杂物（包括垃圾及杂草），确保空调正常通风散热。

2.2.2 季度巡查

（1）空气过滤器

●检查空气过滤网气流是否通畅：通过透光目测，查看滤材的干净程度，清除灰尘，若有外观损坏则进行更换。

- 检查过滤器开关：用物件挡住空调回风口2/3的面积，检查过滤器开关是否动作。
- 定期更换过滤网：每年第一季度完成。

（2）主风机

- 检查并调整皮带轮和电机的装配，确保牢固且正确，用直尺检查皮带轮有无位移、偏心。
- 检查并调整皮带的松紧程度和状况，用张力计进行测量，对有明显损伤或裂纹的皮带进行更换。
- 检查风机轴承，确保运行平稳、无异常噪音、不发热，润滑良好。
- 检查风机电机和风机电流，查看数据是否正常。

（3）压缩机

●压缩机检查是否存在漏油情况以及油位是否正常，若有泄漏，需找出漏点并进行处理。若油位不足，应补充冷冻油。

- 检查压缩机电流，与开机测试报告进行对比，查看数据是否正常。
- 检查压缩机运转声音和运行中的机身温度是否正常。
- 检查压缩机高低压传感器的工作参数，与开机测试报告进行对比，查看数据是否正常。
- 检查压缩机的吸气及排气温度，吸气过热度不得超过10℃，排气温度的过热度不得超过150℃。

（4）风冷凝器（如适用）

- 检查风扇绕组，测量风扇电流，查看数据是否正常。
- 检查风扇是否牢固，轴承工作状态是否良好，运行是否平稳。
- 检查清洁状况，若积灰明显，应安排用水冲洗冷凝器翅片。
- 检查并调整控制板及压力开关的工作状态。

- 每年4月、10月清洗冷凝器，必要时立即清洗。

(5) 蒸气系统加湿器

- 检查加湿罐内是否有水垢沉积并进行清除，若结垢严重则应及时更换。
- 检查所有蒸气软管的工作状态，是否通畅、老化。
- 检查进水阀和排水阀（或者排水泵）是否正常工作，是否能正常进、排水。

(6) 制冷循环部分

- 检查制冷管路是否有泄漏。
- 通过视镜，检查系统是否有水汽，色圈颜色是否正常，并判断是否需要补充制冷剂。
- 检查吸气压力，与开机测试报告进行对比，查看数据是否正常。
- 检查热气旁通。

(7) 电气装置

检查所有电器元件的外观和动作情况，所有电器元件外观应完好，设置应正确。

检查并紧固所有导线连接，所有导线不应有发热变色现象。

检查校验运行状态显示，有无报警记录以及自动控制是否正常。

2.2.3年度全面检查项目：

- 检查机房环境
- 检查并校正房间温湿度偏差。
- 检查并调整房间温湿度波动。
- 检查并调整房间温湿度区域差异。
- 检查电气控制系统
- 检查控制电路熔丝（或空气开关）。
- 检查控制电源变压器外观，校验输出电压。
- 紧固全部电气连接。
- 校验电脑板控制信号，紧固板上插接口。
- 检查加湿系统
- 检查加湿系统熔丝（或空气开关）、接触器。
- 检查进、排水电磁阀（或排水泵）。
- 清理加湿器水盘和机内给/排水管路。

2.3.对多联空调的维护服务要求（包括但不限于下列项目）：

2.3.1月度维护项目

- 检查各室内机、室外机的运行情况，发现故障或隐患应立即排除。
- 清理室外机组周围的杂物（包括垃圾及杂草），确保空调正常通风散热。
- 检查冷凝器翅片，发现堵塞影响散热应立即清洗。
- 检查电源开关箱（开关接线端是否松动、过热变色等）。
- 检查线控器，确保其正常使用。
- 向现场工作人员了解空调使用情况，对反映的空调异常情况及时进行检查，有故障及时排除。

2.3.2其它维护项目

- 每年1 - 4月将每台多联空调室内机清洗一次（含翅片、水盆）。
- 每年4月、10月各清洗疏通冷凝水排水主管一次。
- 每年4月、10月各清洗室外机一次。

2.4.节前巡查、安全巡查

●3天以上（含3天）的法定节日前，对维保设备进行安全巡查，确保设备在节日期间安全正常运行；当需要进行全院生产安全大检查时，对维保设备进行安全巡查，确保设备安全正常运行。

●维护及安全巡查过程中，若发现问题或隐患需及时排除，对已损坏的配件及时更换。

2.5.每半年提交一份服务质量安全评估报告。

三、精密空调及多联空调维保服务□日常运维考核评分表

序号	考核大类	考核细则	分值	评分标准	实际得分	备注（整改情况/说明）
1	定期维保服务 (25分)	精密空调：按要求完成月度巡查、季度巡查，每年第一季度完成过滤网更换，4月、10月清洗冷凝器	10	每漏检1次扣3分；未按时更换过滤网、清洗冷凝器，每次扣4分		
		多联空调：按保养项目要求完成定期保养，清洁内外机、检查运行状态	8	每漏检1次扣2分；保养不彻底（如内外机积尘未清理），每次扣2分		
		节前巡查、生产安全巡查：按要求完成所有空调设备节前及生产安全巡查	4	每漏巡1次扣2分；巡查无记录，每次扣1分		
		维保记录：每次维保后及时提交维保报告，经采购人授权人员签字确认，台账完整可查	3	缺1次维保报告扣1分；记录不完整、无签字确认，每次扣0.5分		
2	故障应急处理	24小时服务热线：畅通可用（含节假日），响应及时	6	热线无人接听、无法接通，每次扣2分；响应延迟（超过30分钟），每次扣1分		
		精密空调故障：30分钟内到场，一般故障2小时内修复，重大故障8小时内修复	12	到场延迟，每超10分钟扣1分；修复超时，一般故障每超30分钟扣2分，重大故障每超1小时扣2分		

3

3	(30分)	多联空调故障：30分钟内到场，一般故障2小时内修复，重大故障8小时内修复	10	到场延迟，每超10分钟扣1分；修复超时，一般故障每超30分钟扣1分，重大故障每超1小时扣1分		
		故障无法按时修复时，书面通知甲方并承诺修复时间，提交维修报告	2	未书面通知、未承诺修复时间，每次扣2分；未提交维修报告，每次扣1分		
	3	精密空调：工作区域24小时温湿度正常，更换原厂正品损耗件、受损零配件并承担由此产生的费用	14	温湿度异常每次扣3分；更换非原厂配件未获采购人同意，每次扣5分；更换应换配件时收取额外费用，每次扣4分		
				空调无法正常工作，每次扣3分；冷媒泄漏复漏，每次扣5分；复漏后未24小时内修复，每次扣3分		
				操作人员不专业、操作不规范，每次扣2分；违反采购人安全制度，每次扣3分；出现安全隐患，扣4分		
	4	维保质量（30分）	12	每半年提交1份服务质量安全评估报告，内容完整、数据真实		
			5	年度维保施工计划：合同生效1个月内提交，计划可行、贴合实际需求		
	5	额外要求（8分）	3	逾期提交，每次扣3分；报告不完整、数据虚假，每次扣3分；缺交1次扣5分		
			4	逾期提交扣2分；计划不可行、不贴合需求，扣3分；未提交扣3分		
	5	服务配合（7分）	4	配合采购人检查、询问，及时提供相关维保资料、台账		
			3	对采购人提出的整改意见，按时完成整改并反馈，整改验收合格		

		<table><tr><td>总分</td><td>100</td><td>各分项得分合计</td><td></td><td></td></tr></table>	总分	100	各分项得分合计		
总分	100	各分项得分合计					
		1. ≥95 分：优秀，全额支付当期（一个季度）维保费用； 2. 90-94 分：良好，扣减当期费用 5%，限期整改； 3. 80-89 分：合格，扣减当期费用10%，限期整改； 4. 70（含）-79 分：整改，扣减当期费用20%，限期整改； 5. <70 分：不合格，整改后扣减全部当期费用，采购人有权终止合同； 6. 服务费按半年支付，支付前提为两个季度考核均合格（或累计得分达标），不合格项完成整改后，方可支付对应费用； 7. 本条款中“当期”均指一个季度，半年服务费为两个季度费用合计，季度扣减费用累计至半年支付时统一核算。					
	4	四、服务人员配置及管理要求： 1、投标人具有专业的技术服务团队，能专业提供空调系统的维修、保养等服务能力，保障项目的充分实施。 2、中标人需按照国家规定，负责本项目所有员工的用人管理，办理劳动用工手续；负责本项目所有员工的工伤、意外伤害事故责任；若发生劳动争议的由中标人自行解决，采购人无需承担任何连带关系和责任，如因争议对采购人造成损失或影响声誉的，损失金额采购人有权扣减服务费作为抵偿。 3、中标人需固定安排1名维保主管负责本项目全面管理工作，该人员应有与本项目相关的空调维保经验，获得制冷设备维修或暖通（暖通空调）相关专业能力；拟派本项目服务技术人员具备制冷设备维修相关专业能力，获得相应维保技术能力或证书，确保项目顺利实施。 ★4、本项目拟派3个服务技术人员或以上，需持有电工证或制冷与空调作业证工作，须提供相关服务人员的证件复印件同时提供投标截止时间前3个月内任意一个月的投标人为其缴纳社保的证明。					
	5	五、其他要求： 1、投标人应根据项目需求制定清晰合理可实施性强的维保服务方案，包括对项目理解、服务定位、对服务特点、难点问题等，充分促进项目的实施。 2、投标人应根据项目需求制定管理规章及档案资料管理制度，保证维保期内各环节的记录可查及档案可追溯，保证维保过程的质量和规范。 3、投标人应充分理解项目需求，结合以往同类项目经验，制定相应的服务质量保证措施及项目提升方案、常见的故障及应对措施方案等，并能提出多元化服务和合理性的建议。 4、投标人应根据项目需求制定应急响应措施方案，中标供应商应具有良好的应急处理能力，能够很好地处理服务期间可能出现的各种突发事件。 5、为保证维保服务工作能高效、顺利开展，投标人拟投入本项目的服务团队人员应培训合格，取得相关资格；投标人应建立完善的质量管理体系、环境管理体系；为保持人员稳定，应建立职业健康体系；为确保企业履行相应社会责任，应建立医疗器械质量管理体系。 6、投标人应根据项目需求制定售后服务方案，包括但不限于售后服务响应措施、售后服务机构、人员设置，售后服务计划等，中标供应商应按要求提供良好的售后服务。					
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。					

采购包4（中央空调主机系统维保服务（2026年度采购））

1.主要商务要求

标的提供的时间	★合同生效后提供2年服务。
标的提供的地点	采购人指定地点（佛山市第一人民医院总院、皮肤医学中心）。
付款方式	1期：支付比例100%，（1）先服务后付款，整个保修期（2年）分4次支付；服务期开始之日起，每6个月维保服务正常完成后，收到发票后10个工作日内支付合同总额的四分之一。（2）因设备报废原因，结算金额按以下公式计算：每期维保费用－报废设备1年维保报价÷365（按一年365日计算）×（当期保修天数－实际保修天数）＝实际保修金额。（3）收款方、出具发票方、合同乙方均需与中标人名称一致。同时，中标人在办理支付手续时，需提供等额的含税发票，并按照采购人最新的相关管理办法执行。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户
验收要求	1期：项目验收依次序对照执行标准：（1）符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业技术规范标准、环保节能标准；（2）符合招标文件和投标响应承诺中采购人认可的维保服务要求。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内容说明
★	1	报 价 要 求	★1、投标人以报“总价”的方式对本项目采购包进行报价，采购包报价不得高于所投采购包的预算金额，投标人的采购包报价若超过所投采购包预算金额的，其投标将视为无效。 2、投标报价为全包价，以人民币为结算单位，报价中包括（不限于）：设备定期保养、人工维修费、差旅费、运输、保险、安装、培训辅导、人工技术服务、紧急叫修服务、全额含税发票、雇员费用、采购代理服务费等、合同实施过程中的应预见或不可预见费用等。
	2	报 价 明 细 要 求	投标人应按《附件4：中央空调主机系统维保服务（2026年度采购）项目报价单》（详见招标公告附件）中报各项的单价，附在投标文件中。即投标人投标时需同时报单价和总价（价格评审按总价）。

说 明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。
--------	---

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 (元)	分项预算总价 (元)	所属行业	技术要求
1	空调维修和保养服务	中央空调主机系统维保服务（2026年度采购）	项	1.00	466,740.00	466,740.00	其他未列明行业	详见附表一

附表一：中央空调主机系统维保服务（2026年度采购）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
		一、项目内容及需求： ●采购人中央空调冷水机组及配套水泵、冷却塔的维修（包含冷水机组大修）、保养及故障应急抢修服务； ●采购人风冷模块冷水机组及配套水泵的维修、保养及故障应急抢修服务； ●配合进行安全阀等特种设备的年检、定检等审检工作； ●节前安全巡查、生产安全巡查； ●每半年提交一份服务质量安全评估报告。

1

冷水机组、风冷模块冷水机组、冷却塔及水泵维保设备清单					
序号	位置	区域	设备名称	数量（台）	备注
1	佛山市 第一人民医院 总院	一号楼	约克 YCAE40RMC-B风冷模块冷水机组	2	五楼手术室 ☆
2			麦克维尔 MAC210DDM5风冷模块冷水机组	2	四楼生殖中心☆
3		二号楼	约克YKEKEKP85CQFS/RX22冷水机组	2	主机房☆
4			约克YSDYCZS45CGE/22冷水机组（含变频柜）	1	主机房☆
5			同方瑞风TCH-65L4DC-A风冷热泵模块机组	3	十二楼造血干细胞移植病房
6			冷却塔300T	4	☆
7			冷却塔250T	1	☆
8			冷冻水泵55kw	3	☆
9			冷冻、冷却水泵30kw	8	☆
10		三号楼	美的CCWE600HVR Z1冷水机组（含变频柜）	2	主机房
11			美的CCWE600H 冷水机组	1	主机房
12			美的LSQWRF130M/AN1-H2风冷热泵模块机组		五楼手术室
13			冷却塔650T	3	
14			冷冻、冷却水泵110kw	8	
15	皮肤科 学中心		<u>特灵CXAUI305BSN风冷模块机组</u>	10	
16			<u>冷冻水泵22kw</u>	3	
17			<u>PT-DY600/1真空脱气定压补水装置（带软水器）</u>	1	
注：1.冷水机组含主机和水泵配套的电动阀、主机保温等； 2.风冷模块冷水机组含配套水泵、控制器、电动阀、膨胀水箱、主机区域的管道、阀门和保温等； 3.带☆是已使用十年以上的设备。					

二、保养服务要求：

合同生效首月提供一份切实可行的年度保养工作计划表（细化到每周），并按计划表实施。每次保养应提前一天或以上预约，保养完成需提交相应的保养报告（报告包含每个保养项目）。

2.1 冷水机组

2.1.1 每月对维保设备进行一次例行保养（月度保养）。

2.1.2 每年夏季前（3月份）进行一次年度大检修保养（年度保养）。

2.1.3 对维保设备或部件进行下列（包括但不限于）的维保服务：

2.1.3.1 冷水主机组月度保养需进行下列各项检查和准备，以确保机组可靠、安全和高效运行：

- ①检查冷媒液位；
- ②检查油槽油位、油加热器和温度；
- ③检查和测试所有运行控制和安全控制功能；
- ④与操作人员一同温习操作步骤，查看机组历史记录；
- ⑤检查启动器的运行状况；
- ⑥检查电机状况；
- ⑦检查水系统的运行情况（包括冷冻、冷却水泵，水流开关，避震鼓，冷却塔，各开关阀门等）；
- ⑧检查调整微电脑控制中心的设定值；
- ⑨检查冷水机组的运行状况，记录机组运行（或静态）参数；
- ⑩根据运行参数及历史记录，分析处理机组问题，及时排除隐患；提供检修保养报告。

2.1.3.2 每年3月进行冷水机组年度保养：

- ①全面检查主机组各零部件；
- ②记录电压；
- ③用兆欧表测量和记录电机绕组的绝缘电阻；
- ④润滑开式电机；
- 检查开式电机驱动装置的定位状态；
- 检查联轴器；
- ⑤检查密封情况；
- ⑥检查导叶操作机构和联接机构，润滑需要润滑的部位；
- ⑦检查压缩机润滑油系统的下列各项：
 - 根据需要更换润滑油、油过滤器和干燥过滤器；
 - 检查油泵、密封和油泵电机；
 - 清洁排污管；
 - 检查加热器和恒温器；
 - 检查所有其他的油系统部件，如油冷却器、过滤器和电磁阀等。
- ⑧执行下列各项操作，检查电机启动器（配电柜）：
 - 诊断检查程序；
 - 清洁接触器等配件（必要时更换）；
 - 检查连接机构；
 - 检查所有接线端，并拧紧；
 - 检查过载装置，并取油样检查；
 - 空载运行启动器，检查状态指示灯。
- ⑨检查控制面板，检查下列各项：
 - 诊断检查程序；
 - 检查安全停机运行状态；
 - 检查所有接线端，并拧紧；
 - 检查显示数据的精度和设定值。
- ⑩检查冷凝器、蒸发器的下列各项：

- 检查水流量；
- 检查水流开关的控制情况；
- 根据运行记录参数分析热交换效果，提供水质处理建议；
- 必要时拆卸端盖，更换密封垫。

□检查系统的下列各项：

- 进行泄漏检查，找出泄漏处并进行修理；
- 按要求补充制冷剂；
- 检查并记录视液镜的状态；
- 检查制冷剂循环状况，确认处于正常平衡状态。

□其它：

- 遵循检查和维护步骤，修理脱落的保温层；
- 与设备操作人员沟通；
- 提供检修保养报告；
- 每季（3、6、9、12月）清洗变频柜冷却水Y格一次，有需要时及时清洗。

2.2 冷却塔

2.2.1 冷却塔保养周期：夏季（4～10月）每月两次，非夏季（11月～次年3月）每月一次。

2.2.2 保养项目

①检查冷却塔电机、皮带轮、皮带、风叶、风筒等零部件，若发现异常（如存在异响、松动、磨损严重等情况），应立即进行维修或更换。

②检查控制箱内的空气开关、接触器、继电器等电器元件，以及电线接头和接线端子，若发现异常需立即维修。

③检查电机外观，应确保完好无损，查看接地线是否连接良好，工作电流是否正常，电机是否有震动或异响，电机固定螺栓是否松动，若发现上述问题应立即修复。

④检查冷却塔的浮球阀有无损坏漏水情况，浮球是否破损、漏气，若发现异常需立即修复。

⑤检查冷却塔喷淋头（布水盆）是否正常工作，若发现异常需立即修复。

⑥检查进水管阀门及排水阀门是否漏水，若发现漏水应及时维修。

⑦检查集水盆、塔体等部位是否漏水，若存在漏点应及时维修。

⑧检查冷却塔所有紧固件是否有松动现象，若发现松动需立即紧固修复。

⑨每3个月检测一次风扇电机的绝缘电阻（不小于0.5兆欧）。

⑩每年11月更换一次减速箱油（适用于用传动轴传动的冷却塔）。

□每次保养后需提供保养报告。

2.3 水泵

2.3.1 水泵保养周期为每月一次，保养项目如下：

①检查泵体应无破损，外观保持整洁。

②为轴承添加润滑油（针对可打油型）。

③检查机座、联轴器钢芯柱销（橡胶销）、联轴器联接螺栓和橡胶垫等，若出现松动、磨损严重、损坏等情况，应立即紧固或更换。

④检查电机，确保其外观整洁、接地线连接良好。

⑤断开控制柜总电源，检查各转换开关、启动及停止按钮等，确保动作灵活可靠。

⑥检查控制柜内的空气开关、接触器、继电器等电器元件，以及各电器接触线头和接线端子的螺栓，若

		发现异常需立即修复（紧固）。 ⑦清洁控制柜内外的灰尘。 ⑧合上总电源，检查电源指示灯，确保其正常显示。 ⑨启动水泵，观察电流表、指示灯指示是否正常，若发现异常需立即修复。 ⑩观察水泵运转状况，应保证平稳、无异常震动和异声、压力表指示正常、控制柜各电器元件无不良噪音，若发现异常需立即修复。 □每年3月检测一次电机的绝缘电阻。 2.4风冷模块冷水机组 2.4.1月度保养项目 ①检查控制面板有无异常及报警情况，若发现异常需立即修复。 ②检查控制箱内的空气开关、接触器、继电器等电器元件是否完好，各电器接头和接线端子螺栓是否紧固，若发现异常需立即修复。 ③检查机组制冷系统是否泄漏制冷剂。 ④检查压力表、温度表是否正常，若发现异常需立即修复或更换。 ⑤检查机组的水系统是否漏水、水管保温是否老化失效等，若发现异常需立即修复。 ⑥检查膨胀补水箱、补水浮球阀的运行情况，若发现异常需立即修复。 ⑦清理模块机组（含膨胀补水箱）周围的杂物和杂草。 ⑧冷凝风扇维护保养：检查风扇是否转动灵活，若存在阻滞现象，若发现异常应及时修复或更换。 ⑨用兆欧表检测风扇电机线圈，绝缘电阻应不低于0.5MΩ，若发现异常需立即修复。 ⑩配套水泵维修保养：转动水泵轴，观察是否有阻滞、碰撞等现象，若发现异常需立即修复。 □检查系统是否漏水，若发现异常需立即修复。 2.4.2半年保养项目 ①每年4月、10月各清洗一次模块机组的冷凝器翅片，如有需要可随时增加清洗次数，以确保机组正常运行。 ②每年4月清洗一次膨胀补水箱及模块机组的水系统Y型过滤器。 ③检查换热器及冷冻水水质是否正常，若发现异常需立即处理（如换水、加药、除菌、除垢等）。 2.5节前巡查、安全巡查 在3天以上（含3天）的法定节日前，需对维保设备进行安全巡查，以确保设备在节日期间安全正常运行，当需要进行全院生产安全大检查时，同样要对维保设备进行安全巡查，确保设备安全正常运行。						
	3	三、维修服务要求： 1.需提供二十四小时维修服务热线电话（包括节假日）。 2.当维保设备出现故障时，接到报修通知后需即时响应，并于30分钟内到达现场进行检修，同时保证一般故障在2小时内修复，重大故障在8小时内修复。若因客观原因导致不能按时修复，中标人需书面通知采购人说明情况，并承诺修复时间，维修后需提供维修报告。 3.冷水机组及风冷模块机组发生冷媒泄漏故障，维修好后一 若在一个月内同一台机器的同一漏点再次出现相同的泄漏故障，需在24小时内修复，且冷媒由中标人提供。 4.配合安全阀等（特种设备）部件的年检、定检工作：当需要对冷水机组的安全阀等特种设备进行年检、定检等审查时，要对安全阀等部件进行拆卸和安装。 5.每半年提交一份服务质量安全评估报告。						
		四、中央空调主机系统维保服务□日常运维考核评分表 <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>备注（</td></tr></table>						备注（
					备注（			

			序号	考核项目	评分标准	分值	实际得分	整改情况/说明)
			1	服务响应及时性	1. 24小时维修热线畅通，无无人接听、占线超时（单次超5分钟）情况； 2. 故障报修后即时响应，30分钟内到达现场； 3. 一般故障2小时内修复，重大故障8小时内修复，特殊情况提前书面说明。（每违反1项，按情节扣3-10分，扣完为止）	20		
			2	保养计划执行	1. 合同生效首月提交细化到每周的年度保养计划表，符合要求； 2. 按周期完成各类设备保养（冷水机组、冷却塔、水泵、风冷模块机组），无遗漏、无拖延； 3. 保养前1天提前预约，保养后及时提交完整保养报告（含所有保养项目）。（每违反1项，扣2-8分，扣完为止）	25		
			3	维修质量	1.故障维修一次合格，无返工； 2.冷媒泄漏故障修复后，1个月内同一漏点无重复泄漏，冷媒供应符合要求； 3.维修后及时提交完整维修报告，说明故障原因、处理过程及结果。（每出现1次返工/重复故障，扣5-10分，扣完为止）	20		
	4		4	专项工作配合	1.配合安全阀等特种设备年检、定检，及时完成部件拆卸、安装，无延误； 2.按时完成节前安全巡查、全院生产安全巡查，无遗漏设备； 3.每半年按时提交服务质量安全评估报告，内容完整、数据真实。（每违反1项，扣3-7分，扣完为止）	15		
			5	设备状态管控	1.定期排查设备隐患，及时处理，无因维保不到位导致的设备故障停机； 2.带△（使用十年以上）设备重点维保，无重大故障发生； 3.维保后设备运行参数正常，符合安全、高效运行要求。（每出现1次因维保不到位导致的停机/重大故障，扣10分，扣完为止）	10		

		6	沟通与配合	1.与医院设备操作人员及时沟通，同步设备运行情况、维保计划； 2.对维保过程中发现的问题，及时反馈并提出合理建议； 3.配合医院完成各类检查、问询，提供相关资料。（每出现1次沟通不及时、不配合情况，扣2-5分，扣完为止）	10		
		总分			100		
		各分项得分合计					
		1. ≥95 分：优秀，全额支付当期（一个季度）维保费用； 2. 90-94 分：良好，扣减当期费用 5%，限期整改； 3. 80-89 分：合格，扣减当期费用10%，限期整改； 4. 70（含）-79 分：整改，扣减当期费用20%，限期整改； 5. <70 分：不合格，整改后扣减全部当期费用，采购人有权终止合同； 6. 服务费按半年支付，支付前提为两个季度考核均合格（或累计得分达标），不合格项完成整改后，方可支付对应费用； 7. 本条款中“当期”均指一个季度，半年服务费为两个季度费用合计，季度扣减费用累计至半年支付时统一核算。					
	5	五、服务人员配置及管理要求： 1、投标人具有专业的技术服务团队，能专业提供中央空调系统的维修、保养等服务能力。 2、中标人需按照国家规定，负责本项目所有员工的用人管理，办理劳动用工手续；负责本项目所有员工的工伤、意外伤害事故责任；若发生劳动争议的由中标人自行解决，采购人无需承担任何连带关系和责任，如因争议对采购人造成损失或影响声誉的，损失金额采购人有权扣减服务费作为抵偿。 3、中标人需固定安排1名维保主管负责本项目全面管理工作，该人员应有与本项目相关的空调维保经验，获得制冷设备维修或暖通（暖通空调）相关专业能力；拟派本项目服务技术人员具备制冷设备维修相关专业能力，获得相应维保技术能力或证书，确保项目顺利实施。 ★4、本项目拟派3个服务技术人员或以上，需持有电工证或制冷与空调作业证工作，须提供相关服务人员的证件复印件同时提供投标截止时间前3个月内任意一个月的投标人为其缴纳社保的证明。					

	6	六、其他要求： 1、投标人应根据项目需求制定清晰合理可实施性强的维保服务方案，包括对项目理解、服务定位、对服务特点、难点问题等，充分促进项目的实施。 2、投标人应根据项目需求制定管理规章及档案资料管理制度，保证维保期内各环节的记录可查及档案可追溯，保证维保过程的质量和规范。 3、投标人应充分理解项目需求，结合以往同类项目经验，制定相应的服务质量保证措施及项目提升方案、常见的故障及应对措施方案等，并能提出多元化服务和合理性的建议。 4、投标人应根据项目需求制定应急响应措施方案，中标供应商应具有良好的应急处理能力，能够很好地处理服务期间可能出现的各种突发事件。 5、为保证维保服务工作能高效、顺利开展，投标人拟投入本项目的服务团队人员应培训合格，取得相关资格；投标人应建立完善的质量管理体系、环境管理体系；为保持人员稳定，应建立职业健康体系；为确保企业履行相应社会责任，应建立医疗器械质量管理体系。 6、投标人应根据项目需求制定售后服务方案，包括但不限于售后服务响应措施、售后服务机构、人员设置，售后服务计划等，中标供应商应按要求提供良好的售后服务。
说明		打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指公诚管理咨询有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指佛山市第一人民医院，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共4个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价 采购包2：总价 采购包3：总价 采购包4：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	不收取投标（响应）保证金 投标保证金有效期:与投标有效期一致。 投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心" (https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。
10	投标文件要求	一、电子投标文件（必须提供）： （1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。 （2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。 非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。 二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形：当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。 在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 1家 采购包2： 1家 采购包3： 1家 采购包4： 1家

12	中标供应商数量	采购包1： 1家 采购包2： 1家 采购包3： 1家 采购包4： 1家
13	有效供应商家数	采购包1： 3家 采购包2： 3家 采购包3： 3家 采购包4： 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无：本项目兼投兼中。
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：采购代理服务费收费采用差额定率累进法计算方式，以中标（成交）金额作为采购代理服务费的计算基数，按下表中“服务类”计费标准的33%计算并缴纳：100万元以下：1.5%；100～500万元：0.8%；500～1000万元：0.45%；1000～5000万元：0.25%。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	其他，1、政府采购合同融资相关政策：根据《佛山市财政局关于加强政府采购管理进一步优化政府采购营商环境的通知》（佛财采购函（2024）8号），参与政府采购的中小微企业可凭借中标（成交）通知书或政府采购合同，利用“省中小融”、“粤信融”、“中征应收账款融资服务平台”等平台向金融机构申请融资，获得无财产抵押贷款。2、根据《佛山市财政局关于进一步规范政府采购活动中落实政府采购促进中小企业发展政策的通知》（佛财采购函（2024）7号）规定，《中小企业声明函》真实性由参与投标(响应)供应商负责。投标(响应)供应商应当核实投标(响应)货物的实际制造商/服务的实际承接商/工程的实际承建商(根据项目属性确定)的相关信息，如对相关信息了解不充分、或者不能确定相关信息真实准确的，不建议出具《中小企业声明函》。经调查发现供应商提供《中小企业声明函》内容与实际不符的，政府采购监管部门有权根据《中小企业声明函》与实际情况的差异视情形认定其是否属于虚假材料谋取中标。3、请供应商特别注意，供应商提供虚假材料谋取中标、成交的，中标或者成交后无正当理由拒绝与采购人签订合同的行为均属于违法行为，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。
19	开标解密时长	30分钟 说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准

20	专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留 采购包2：面向中小企业，采购包专门预留 采购包3：面向中小企业，采购包专门预留 采购包4：面向中小企业，采购包专门预留
----	------------	--

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1. 投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2. 投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资

料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

（2）投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6.投标保证金

6.1投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由公诚管理咨询有限公司代收。具体要求详见公诚管理咨询有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询公诚管理咨询有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至公诚管理咨询有限公司，到账情况以开标时公诚管理咨询有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"

(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2投标保证金的退还：

（1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

（2）未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

（3）中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）提供虚假材料谋取中标、成交的；

- (2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标;
- (3) 中标后, 无正当理由放弃中标资格;
- (4) 中标后, 无正当理由不与采购人签订合同;
- (5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的, 采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金(如有)。采用投标保函方式替代保证金的, 采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的, 采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期, 要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的, 应相应延长其投标保证金(如有)的有效期, 但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件; 投标人可以拒绝延长有效期, 但其投标将会被视为无效, 拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金(如有)。采用投标保函方式替代保证金的, 投标有效期超出保函有效期的, 采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函, 未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8. 样品(演示)

8.1 招标文件规定投标人提交样品的, 样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前, 投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的, 投标人应提前做好演示准备(包括演示设备)。

8.3 采购结果公告发布后, 中标供应商的样品由采购人封存, 作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后, 应按规定时间尽快自行取回样品, 否则视同供应商不再认领, 代理机构有权进行处理。

9. 除招标文件另有规定外, 有下列情形之一的, 投标无效:

- 9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章;
- 9.2 不符合招标文件中规定的资格要求;
- 9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价;
- 9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件;
- 9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1. 开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标, 由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况, 投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容(以开标一览表要求为准)。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的: 投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标, 并携带编制本项目(采购包)电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的: 投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟, 应当登录云平台开标大厅进行签到, 并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果, 由供应商自行承担。

开标时, 投标人应当使用编制本项目(采购包)电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密, 如遇不可抗力等其他特殊情况, 采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件, 将作无效投标处理。(采用远程电子开标的, 各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测, 确保可以正常使用)。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2. 评审（详见第四章）

3. 定标

3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东省公共资源交易平台(<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/index.html#/440600/index>)、诚E招电子采购平台(<http://www.chengezhao.com>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东省公共资源交易平台(<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/index.html#/440600/index>)、诚E招电子采购平台(<http://www.chengezhao.com>)上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1. 询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

(1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

(2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2质疑函应当包括下列主要内容：

(1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

(2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

(4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：祝先生

电话：0757-83932428

传真：/

邮箱：gcqzb@163.com

地址：佛山市顺德区乐从镇佛山新城君兰路8号前海人寿金融中心第7层

邮编：528000

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：佛山市财政局(政府采购监管科)

地 址：佛山市禅城区季华五路8号财政大厦8楼

电 话：0757-83282245

邮 编：528000

传 真：-

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关

于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包1(手术室及实验室净化空调系统维保服务(2026年度采购)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包2(二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务(2026年度采购)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包3(精密空调及多联空调维保服务(2026年度采购)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包4(中央空调主机系统维保服务(2026年度采购)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由公诚管理咨询有限公司统一对外发布。

(2) 对公诚管理咨询有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效;

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明：在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效。同时，项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5. 投标无效的情形

详见资格审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，对投标人的评审名次进行排序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7. 价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二. 政府采购政策落实

1. 节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2. 对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

（1）**本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

（2）**准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

（3）**对本国产品的支持政策。**政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（4）认真审查有关证明文件。采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

3.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）。

4.价格扣除相关要求

采购包1（手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包2（二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包3（精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

采购包4（中央空调主机系统维保服务（2026年度采购））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供

虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供以下两种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供以下三种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供2024或2025年度财务状况报告，财务状况报告须由第三方会计师事务所出具，能清晰显示第三方会计师事务所的印章，并能反映审计结论；③提供投标截止日前6个月内基本开户银行出具的资信证明，并同时提交开户（基本户）许可证扫描件，开户（基本户）许可证已取消的，应提供能体现基本开户银行的“基本存款账户编号”的相关证明。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。（格式自拟）

5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求1	法律、行政法规规定的其他条件，参照投标(报价)函相关承诺相关内容。
9	特定资格要求2	本采购包不接受联合体投标。
10	本采购包专门面向中小企业采购	（1）本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。（2）中小企业评审及《中小企业声明函》填写要求：①本项目为服务类项目，供应商须根据本项目采购类别选择对应的《中小企业声明函》填写。②根据中小企业划分标准，本项目所属行业为其他未列明行业。③供应商提交的《中小企业声明函》应按要求完整填报所有信息。（3）监狱企业评审要求：提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（4）残疾人福利性单位评审要求：提供《残疾人福利性单位声明函》。（5）中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

采购包2（二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供以下两种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供以下三种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供2024或2025年度财务状况报告，财务状况报告须由第三方会计师事务所出具，能清晰显示第三方会计师事务所的印章，并能反映审计结论；③提供投标截止日前6个月内基本开户银行出具的资信证明，并同时提交开户（基本户）许可证扫描件，开户（基本户）许可证已取消的，应提供能体现基本开户银行的“基本存款账户编号”的相关证明。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求1	法律、行政法规规定的其他条件，参照投标(报价)函相关承诺相关内容。
9	特定资格要求2	本采购包不接受联合体投标。
10	本采购包专门面向中小企业采购	（1）本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。（2）中小企业评审及《中小企业声明函》填写要求：①本项目为服务类项目，供应商须根据本项目采购类别选择对应的《中小企业声明函》填写。②根据中小企业划分标准，本项目所属行业为其他未列明行业。③供应商提交的《中小企业声明函》应按要求完整填报所有信息。（3）监狱企业评审要求：提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（4）残疾人福利性单位评审要求：提供《残疾人福利性单位声明函》。（5）中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

采购包3（精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购））：

序号	资格审查内容
----	--------

1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供以下两种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供以下三种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供2024或2025年度财务状况报告，财务状况报告须由第三方会计师事务所出具，能清晰显示第三方会计师事务所的印章，并能反映审计结论；③提供投标截止日前6个月内基本开户银行出具的资信证明，并同时提交开户（基本户）许可证扫描件，开户（基本户）许可证已取消的，应提供能体现基本开户银行的“基本存款账户编号”的相关证明。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求1	法律、行政法规规定的其他条件，参照投标(报价)函相关承诺相关内容。
9	特定资格要求2	本采购包不接受联合体投标。

10	本采购包专门面向中小企业采购	（1）本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。（2）中小企业评审及《中小企业声明函》填写要求：①本项目为服务类项目，供应商须根据本项目采购类别选择对应的《中小企业声明函》填写。②根据中小企业划分标准，本项目所属行业为其他未列明行业。③供应商提交的《中小企业声明函》应按要求完整填报所有信息。（3）监狱企业评审要求：提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（4）残疾人福利性单位评审要求：提供《残疾人福利性单位声明函》。（5）中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业（2011）300号）。
----	----------------	--

采购包4（中央空调主机系统维保服务（2026年度采购））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供以下两种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供以下三种证明材料之一：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件；②提供2024或2025年度财务状况报告，财务状况报告须由第三方会计师事务所出具，能清晰显示第三方会计师事务所的印章，并能反映审计结论；③提供投标截止日前6个月内基本开户银行出具的资信证明，并同时提交开户（基本户）许可证扫描件，开户（基本户）许可证已取消的，应提供能体现基本开户银行的“基本存款账户编号”的相关证明。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。（格式自拟）
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标（报价）函相关承诺格式内容或提供《政府采购供应商资格信用承诺函》，具体要求详见采购公告附件。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购人或采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求1	法律、行政法规规定的其他条件，参照投标(报价)函相关承诺相关内容。
9	特定资格要求2	本采购包不接受联合体投标。
10	本采购包专门面向中小企业采购	（1）本采购包属于专门面向中小企业采购的项目。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。（2）中小企业评审及《中小企业声明函》填写要求：①本项目为服务类项目，供应商须根据本项目采购类别选择对应的《中小企业声明函》填写。②根据中小企业划分标准，本项目所属行业为其他未列明行业。③供应商提交的《中小企业声明函》应按要求完整填报所有信息。（3）监狱企业评审要求：提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（4）残疾人福利性单位评审要求：提供《残疾人福利性单位声明函》。（5）中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业（2011）300号）。

表二符合性审查表：

采购包1（手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标（响应）报价	投标报价未超过本采购包预算（或最高限价）或不存在低于成本价的情形。
2	法定代表人证明书及授权书	法定代表人证明书及授权书签字、盖章符合招标文件要求。
3	投标文件的签署和盖章	投标（响应）文件签字、盖章符合招标文件要求。
4	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。
5	“★”号条款	“★”号条款满足招标文件要求。
6	其他	没有发现招标文件规定的其他被评定为无效投标的情况。

采购包2（二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标（响应）报价	投标报价未超过本采购包预算（或最高限价）或不存在低于成本价的情形。
2	法定代表人证明书及授权书	法定代表人证明书及授权书签字、盖章符合招标文件要求。
3	投标文件的签署和盖章	投标（响应）文件签字、盖章符合招标文件要求。
4	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。
5	“★”号条款	“★”号条款满足招标文件要求。
6	其他	没有发现招标文件规定的其他被评定为无效投标的情况。

采购包3（精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标（响应）报价	投标报价未超过本采购包预算（或最高限价）或不存在低于成本价的情形。
2	法定代表人证明书及授权书	法定代表人证明书及授权书签字、盖章符合招标文件要求。
3	投标文件的签署和盖章	投标（响应）文件签字、盖章符合招标文件要求。
4	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天。
5	“★”号条款	“★”号条款满足招标文件要求。
6	其他	没有发现招标文件规定的其他被评定为无效投标的情况。

采购包4（中央空调主机系统维保服务（2026年度采购））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标（响应）报价	投标报价未超过本采购包预算（或最高限价）或不存在低于成本价的情形。
2	法定代表人证明书及授权书	法定代表人证明书及授权书签字、盖章符合招标文件要求。
3	投标文件的签署和盖章	投标（响应）文件签字、盖章符合招标文件要求。
4	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天。
5	“★”号条款	“★”号条款满足招标文件要求。
6	其他	没有发现招标文件规定的其他被评定为无效投标的情况。

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

采购包1(手术室及实验室净化空调系统维保服务（2026年度采购）)：

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 21.0 分 技术部分 49.0 分 报价得分 30.0 分	
	维保服务方案 (13.0分)	根据投标人提供的维护服务方案(包括但不限于总体思路、服务目标及质量承诺、服务资源部署、维保服务实施方案、服务管理与控制、服务过程持续改进等方面内容) 进行评审： 1、维保服务方案全面详实，对项目理解深刻、服务定位准确、对服务特点、难点问题有全面性、针对性分析，可操作性很强，得 13 分； 2、方案详细，对项目理解较深刻、服务定位较准确、对服务特点、难点问题有分析，可操作性较强，得 8 分； 3、对项目理解一般、服务定位不够准确、或对服务特点、难点问题没有分析，可操作性一般，得 3 分； 4、无提供相关方案的，得 0 分。

技术部分	重点、难点分析及应对措施、质量监管 (8.0分)	根据投标人对本项目工作中的重点、有可能存在的难点及相应的应对措施、质量监管措施等进行评审：1、重点、难点分析准确、清晰，应对措施和项目实施过程质量监管合理，可行性强，得8分；2、重点、难点分析基本清晰，应对措施和质量监管合理、具有一定可行性，得5分；3、重点、难点分析不清晰，应对措施和质量监管不合理、可行性一般，得2分；4、无提供相关方案的，得0分。
	突发故障应急处理预案 (8.0分)	根据投标人提供的突发故障应急处理预案（包括但不限于系统突然停止运作、载气系统气体泄露、自控系统失控、因雷电等因素引发的大面积突发停电等方面内容）进行评审：1、突发故障应急处理预案完整全面、具体、可行，有针对性，处理措施完善，充分满足采购人需求，得8分；2、突发故障应急处理预案具体，具有一定可行性和针对性，处理措施合理，基本上能够满足采购人需求，得5分；3、突发故障应急处理预案简单，可行性一般，针对性一般，具有处理措施，难以够满足采购人的需求，得2分；4、无提供相关方案的，得0分。
	维保质量服务的可靠性 (15.0分)	投标人获得洁净空调机组、智能控制柜原厂家针对本项目的技术支持承诺（加盖设备生产厂家公章），每提供一项的原厂家的技术支持承诺，得3分，最高得15分。注：须提供技术支持文件材料，无或承诺不明晰的不得分。
	备件、耗材及特殊工具 (5.0分)	根据投标人服务期间拟投入特殊工具进行评审：①风速计、②激光尘埃粒子计数器、③声级计、④压差表、⑤照度计，每提供一项特殊工具得1分，最高得5分。注：须提供特殊工具第三方检测校准报告证书复印件，不提供不得分。
商务部分	管理体系认证 (3.0分)	投标人获得以下有效认证证书情况，每个认证证书得1分，本项满分为3分：1、质量管理体系认证证书；2、环境管理体系认证证书；3、职业健康安全管理体系认证证书。注：需提供有效期内认证证书的复印件，如证书未能体现其有效性的，应提供相应证明材料，否则不得分。
	同类项目业绩 (6.0分)	2023年1月1日至投标截止时间止（以合同签订时间为准），投标人具有净化系统或净化层流系统或净化空调系统维护保养服务的同类业绩，每提供1份得1分，本项最高6分。注：需提供合同复印件作为评审依据，不提供不得分。
	客户满意度评价 (6.0分)	以上有效同类项目业绩中，获得客户单位服务质量评价类似“满意”或“好评”或“优秀”或打分制为90分（含）以上等正面评价的，每提供一份评价材料得1分，最高得6分。注：须提供客户单位或其管理部门盖章出具的服务评价书或书面证明，不提供的不得分。
	售后服务方案 (6.0分)	根据投标人所提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务机构、售后服务响应措施，售后服务计划）进行评审：1、售后服务方案详细、合理，售后服务便捷，优于采购人需求的，得6分；2、售后服务方案较详细、较合理，售后服务较便捷，满足采购人需求的，得4分；3、售后服务方案基本详细、基本合理，售后服务一般，难以满足采购人需求的，得2分；4、无提供相关方案的，得0分。

投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
------	----------------	--

采购包2(二、三号楼中央空调系统循环水水质处理服务（2026年度采购）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分28.0分 技术部分42.0分 报价得分30.0分	
技术部分	维保服务方案 (13.0分)	根据投标人提供针对本项目的服务要求、实施目标和具体特点，作出合理的、可操作的服务方案进行评审： 1、维保服务方案全面详实，对项目理解深刻、服务定位准确、对服务特点、难点问题有全面性、针对性分析，可操作性很强，得13分； 2、方案详细，对项目理解较深刻、服务定位较准确、对服务特点、难点问题有分析，可操作性较强，得8分； 3、对项目理解一般、服务定位不够准确、或对服务特点、难点问题没有分析，可操作性一般，得3分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	管理规章及档案资料管理 (5.0分)	根据投标人对管理规章及档案资料管理描述，对管理规章制度严格性及档案资料管理完善合理性进行评审： 1、结合本项目制定的管理规章及档案资料管理制度规范严谨、全面、制度完善、可操作性强，得5分； 2、结合本项目制定的管理规章及档案资料管理制度规范较严谨、制度较完善、有一定可操作性，得3分； 3、结合本项目制定的管理规章及档案资料管理制度规范性一般、不够全面、操作性一般，得1分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	服务质量保证措施及项目提升方案 (9.0分)	根据投标人针对本项目的服务质量保证措施及项目提升方案进行评审： 1、服务质量保证措施科学合理，提升方案具体可行或实用性很强，切实保障项目高质量地完成，得9分； 2、措施合理，提升方案可行或有一定实用性，基本保障项目的质量，得6分； 3、措施不合理，提升方案可行性或实用性不强，难以保障项目的质量，得3分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	常见的故障及应对措施 (9.0分)	根据投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施作出合理的、可操作的措施方案进行评审： 1、投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施方案详细具体、可操作性很强，得9分； 2、投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施方案较详细、可操作性较强，得6分； 3、投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施方案简单、可操作性一般，得3分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	应急响应措施 (6.0分)	根据投标人提供的应急响应措施进行综合评审，包括紧急情况预判及应对措施： 1、应急响应措施详细完整、可行性强的，得6分； 2、应急响应措施较详细完整、可行性一般的，得4分； 3、应急响应措施较差、可行性较差，得2分； 4、无提供相关方案的，得0分。

商务部分	管理体系认证 (3.0分)	投标人获得以下有效认证证书情况，每个认证证书得1分，本项满分为3分： 1、质量管理体系认证证书； 2、环境管理体系认证证书； 3、职业健康安全管理体系认证证书。注：需提供有效期内认证证书的复印件，如证书未能体现其有效性的，应提供相应证明材料，否则不得分。
	同类项目业绩 (10.0分)	2023年1月1日至投标截止时间止（以合同签订时间为准），投标人具有空调系统循环水水质处理服务的同类业绩，每提供1份得1分，本项最高10分。注：需提供合同复印件作为评审依据，不提供不得分。
	售后服务方案 (15.0分)	根据投标人所提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务机构、售后服务响应措施，售后服务计划）进行评审： 1、售后服务方案详细、合理，售后服务便捷，优于采购人需求的，得15分； 2、售后服务方案较详细、较合理，售后服务较便捷，满足采购人需求的，得10分； 3、售后服务方案基本详细、基本合理，售后服务一般，难以满足采购人需求的，得5分； 4、无提供相关方案的，得0分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

采购包3(精密空调及多联空调维保服务（2026年度采购）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分28.0分 技术部分42.0分 报价得分30.0分	
	维保主管 (3.0分)	拟投入本项目维保主管： 1、具有5年或以上的同类项目维保经验，得1分； 2、具备技师（二级）或以上制冷设备维修职业资格证书或暖通（暖通空调）专业中级或以上职称，得2分。注：投标人需提供相关同类项目维保经验证明材料（提供劳动合同或项目业绩证明或从事空调维保行业累计年限的社保证明材料或承诺函），同时提供投标截止时间前3个月内任意一个月的投标人为其缴纳社保的证明，以上人员所在位置必须清晰标明，不提供不得分。
	拟投入项目服务技术人员 (4.0分)	拟投入本项目服务技术人员（除维保主管外）具备中级工（四级）或以上制冷设备维修职业资格证书，每提供一个证书得2分，最高得4分。注：投标人需提供相关人员证书复印件，同时提供投标截止时间前3个月内任意一个月的投标人为其缴纳社保的证明，以上人员所在位置必须清晰标明，不提供不得分。

技术部分	维保服务方案 (10.0分)	根据投标人提供针对本项目的服务要求、实施目标和具体特点，作出合理的、可操作的服务方案进行评审： 1、维保服务方案全面详实，对项目理解深刻、服务定位准确、对服务特点、难点问题有全面性、针对性分析，可操作性很强，得10分； 2、方案详细，对项目理解较深刻、服务定位较准确、对服务特点、难点问题有分析，可操作性较强，得6分； 3、对项目理解一般、服务定位不够准确、或对服务特点、难点问题没有分析，可操作性一般，得2分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	管理规章及档案资料管理 (4.0分)	根据投标人对管理规章及档案资料管理描述，对管理规章制度严格性及档案资料管理完善合理性进行评审： 1、结合本项目制定的管理规章及档案资料管理制度规范严谨、全面、制度完善、可操作性强，得4分； 2、结合本项目制定的管理规章及档案资料管理制度规范较严谨、制度较完善、有一定可操作性，得2分； 3、结合本项目制定的管理规章及档案资料管理制度规范性一般、不够全面、操作性一般，得1分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	服务质量保证措施及项目提升方案 (7.0分)	根据投标人针对本项目的服务质量保证措施及项目提升方案进行评审： 1、服务质量保证措施科学合理，提升方案具体可行或实用性很强，切实保障项目高质量地完成，得7分； 2、措施合理，提升方案可行或有一定实用性，基本保障项目的质量，得4分； 3、措施不合理，提升方案可行性或实用性不强，难以保障项目的质量，得1分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	常见的故障及应对措施 (7.0分)	根据投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施作出合理的、可操作的措施方案进行评审： 1、投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施方案详细具体、可操作性很强，得7分； 2、投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施方案较详细、可操作性较强，得4分； 3、投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施方案简单、可操作性一般，得1分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	应急响应措施 (7.0分)	根据投标人提供的应急响应措施进行综合评审，包括紧急情况预判及应对措施： 1、应急响应措施详细完整、可行性强的，得7分； 2、应急响应措施较详细完整、可行性一般的，得4分； 3、应急响应措施较差、可行性较差，得1分； 4、无提供相关方案的，得0分。
商务部分	管理体系认证 (3.0分)	投标人获得以下有效认证证书情况，每个认证证书得1分，本项满分为3分： 1、质量管理体系认证证书； 2、环境管理体系认证证书； 3、职业健康安全管理体系认证证书。注：需提供有效期内认证证书的复印件，如证书未能体现其有效性的，应提供相应证明材料，否则不得分。
	同类项目业绩 (10.0分)	2023年1月1日至投标截止时间止（以合同签订时间为准），投标人具有空调维保服务的同类业绩，每提供1份得1分，本项最高10分。注：需提供合同复印件作为评审依据，不提供不得分。

	售后服务方案 (15.0分)	根据投标人所提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务机构、售后服务响应措施，售后服务计划）进行评审： 1、 售后服务方案详细、合理，售后服务便捷，优于采购人需求的，得 15 分； 2、 售后服务方案较详细、较合理，售后服务较便捷，满足采购人需求的，得 10 分； 3、 售后服务方案基本详细、基本合理，售后服务一般，难以满足采购人需求的，得 5 分； 4、 无提供相关方案的，得 0 分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

采购包4(中央空调主机系统维保服务（2026年度采购）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 28.0 分 技术部分 42.0 分 报价得分 30.0 分	
技术部分	维保主管 (3.0分)	拟投入本项目维保主管： 1、 具有 5 年或以上的同类项目维保经验，得 1 分； 2、 具备技师（二级）或以上制冷设备维修职业资格证书或暖通（暖通空调）专业中级或以上职称，得 2 分。注：投标人需提供相关同类项目维保经验证明材料（提供劳动合同或项目业绩证明或从事空调维保行业累计年限的社保证明材料或承诺函），同时提供投标截止时间前 3 个月内任意一个月的投标人为其缴纳社保的证明，以上人员所在位置必须清晰标明，不提供不得分。
	拟投入项目服务技术人员 (4.0分)	拟投入本项目服务技术人员（除维保主管外）具备中级工（四级）或以上制冷设备维修职业资格证书，每提供一个证书得 2 分，最高得 4 分。注：投标人需提供相关人员证书复印件，同时提供投标截止时间前 3 个月内任意一个月的投标人为其缴纳社保的证明，以上人员所在位置必须清晰标明，不提供不得分。
	维保服务方案 (10.0分)	根据投标人提供针对本项目的服务要求、实施目标和具体特点，作出合理的、可操作的服务方案进行评审： 1、 维保服务方案全面详实，对项目理解深刻、服务定位准确、对服务特点、难点问题有全面性、针对性分析，可操作性很强，得 10 分； 2、 方案详细，对项目理解较深刻、服务定位较准确、对服务特点、难点问题有分析，可操作性较强，得 6 分； 3、 对项目理解一般、服务定位不够准确、或对服务特点、难点问题没有分析，可操作性一般，得 2 分； 4、 无提供相关方案的，得 0 分。

	管理规章及档案资料管理 (4.0分)	根据投标人对管理规章及档案资料管理描述，对管理规章制度严格性及档案资料管理完善合理性进行评审： 1、结合本项目制定的管理规章及档案资料管理制度规范严谨、全面、制度完善、可操作性强，得4分； 2、结合本项目制定的管理规章及档案资料管理制度规范较严谨、制度较完善、有一定可操作性，得2分； 3、结合本项目制定的管理规章及档案资料管理制度规范性一般、不够全面、操作性一般，得1分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	服务质量保证措施及项目提升方案 (7.0分)	根据投标人针对本项目的服务质量保证措施及项目提升方案进行评审： 1、服务质量保证措施科学合理，提升方案具体可行或实用性很强，切实保障项目高质量地完成，得7分； 2、措施合理，提升方案可行或有一定实用性，基本保障项目的质量，得4分； 3、措施不合理，提升方案可行性或实用性不强，难以保障项目的质量，得1分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	常见的故障及应对措施 (7.0分)	根据投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施作出合理的、可操作的措施方案进行评审： 1、投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施方案详细具体、可操作性很强，得7分； 2、投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施方案较详细、可操作性较强，得4分； 3、投标人提供针对设备常见的故障导致的原因以及发生故障之后的应对措施方案简单、可操作性一般，得1分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	应急响应措施 (7.0分)	根据投标人提供的应急响应措施进行综合评审，包括紧急情况预判及应对措施： 1、应急响应措施详细完整、可行性强的，得7分； 2、应急响应措施较详细完整、可行性一般的，得4分； 3、应急响应措施较差、可行性较差，得1分； 4、无提供相关方案的，得0分。
	商务部分	
	管理体系认证 (3.0分)	投标人获得以下有效认证证书情况，每个认证证书得1分，本项满分为3分： 1、质量管理体系认证证书； 2、环境管理体系认证证书； 3、职业健康安全管理体系认证证书。注：需提供有效期内认证证书的复印件，如证书未能体现其有效性的，应提供相应证明材料，否则不得分。
	同类项目业绩 (10.0分)	2023年1月1日至投标截止时间止（以合同签订时间为准），投标人具有中央空调维保服务的同类业绩，每提供1份得1分，本项最高10分。注：需提供合同复印件作为评审依据，不提供不得分。
	售后服务方案 (15.0分)	根据投标人所提供的售后服务方案（包括但不限于售后服务机构、售后服务响应措施，售后服务计划）进行评审： 1、售后服务方案详细、合理，售后服务便捷，优于采购人需求的，得15分； 2、售后服务方案较详细、较合理，售后服务较便捷，满足采购人需求的，得10分； 3、售后服务方案基本详细、基本合理，售后服务一般，难以满足采购人需求的，得5分； 4、无提供相关方案的，得0分。

投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
------	----------------	---

4.汇总、排序

采购包1：

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包2：

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包3：

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包4：

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形：

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

佛山市政府采购项目
合同书

采购编号：_____
项目名称：_____
包组号：_____

甲方： 采购人名称
乙方： （中标/成交供应商名称）
签订日期： 年 月 日

注：1、本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。
2、若本项目为联合体投标的，乙方需为联合体各方。
甲 方：佛山市第一人民医院
甲方地址：禅城区岭南大道北81号
乙 方：（中标供应商）
乙方地址：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《中华人民共和国民法典》、本项目相关采购文件的要求，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

- 一、项目名称
- 项目名称：_____
- 项目编号：_____
- 二、服务期： 年 月 日至 年 月 日，二年期。
- 三、维保设备清单
- 【按招标文件的规定及乙方的投标响应承诺完善、执行】**
- 四、合同金额
- 1.合同总额：人民币小写：¥***,***.00元；大写：人民币***元整。
- 2.合同总额包括设备定期保养、人工维修费、差旅费、备件费（限精密空调）、原厂配件更换（限精密空调）、运输、保险、安装、培训辅导、人工技术服务、紧急叫修服务、全额含税发票、雇员费用、采购代理服务费、合同实施过程中的应预见或不可预见费用等。
- 3.价格为固定不变价，天数为日历日。
- 五、付款方式
- 1.先服务后付款，整个保修期（2年）分4次支付；
- 2.服务期开始之日起，每6个月维保服务正常完成后，收到发票后10个工作日内支付合同总额的四分之一，，计_____元/每期。
- 3.因设备报废原因，结算金额按以下公式计算：每期维保费用—报废设备1年维保报价÷365（按一年365日计算）×（当期保修天数—实际保修天数）=实际保修金额。
- 4.收款方、出具发票方、合同乙方均需与乙方名称一致。同时，乙方在办理支付手续时，需提供等额的含税发票，并按照甲方最新的相关管理办法执行。
- 六、验收要求
- 项目验收依次序对照执行标准：
- 1.符合中华人民共和国国家和履约地相关安全质量标准、行业技术规范标准、环保节能标准；

2.符合招标文件和投标响应承诺中采购人认可的维保服务要求。

七、具体维保要求

【按招标文件的规定及乙方的投标响应承诺完善、执行】

八、服务机构及联系方式

1.乙方设有稳定可靠的售后服务机构或同类合作机构，可提供7天×24小时热线服务和长期的技术支持。

2.售后服务机构联系方式：

（1）乙方售后服务机构名称：_____

地址：_____

联系人：____，联系电话和手机：____，传真：____

九、违约责任

1.乙方未按合同约定履行服务义务（包括但不限于未按规定开展定期保养、设备故障未按约定时限到达现场检修、服务质量不达标等），甲方有权按照双方确认的《日常运维考核评分表》对乙方进行考核，并根据考核结果扣减相应违约金。扣减的违约金从当期应付服务费中直接抵扣。

2.合同有效期内，任何一方无正当理由单方提前终止合同的，视为根本违约。除下列情形外，违约方应向守约方支付违约金：（1）不可抗力导致合同无法履行；（2）乙方服务质量、运维考核连续不合格或严重违约，甲方依法依约单方解除合同；（3）法律规定或合同约定的其他免责解除情形。违约方应向守约方支付相当于2个月维保服务费的违约金（按当期半年服务费÷6×2计算）；若违约金不足以弥补守约方实际损失（包括重新招标、临时应急维保、过渡服务等费用），违约方还应赔偿差额部分。

3.甲方未能履行合同义务，或无故拖延验收、付款，甲方须向乙方支付违约金，标准为每日按逾期应付款总额的2‰累计。

4.若因一方违约导致合同未能履行且未按约定支付相关赔偿，另一方因主张权利产生的损失（包括但不限于律师费、诉讼费、财产保全费等）将由违约方承担。

5.若甲方发现乙方通过提供虚假材料的方式获得合同，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。若合同尚未履行，乙方需按合同总额的30%支付违约金；若合同已履行，甲方有权不支付合同项下的相关款项，双方出现的相关损失均由乙方承担。

6.其他违约责任将依照《中华人民共和国民法典》的相关规定处理。

十、提出异议的时间和方式

1.甲方在验收后60天内如对货物的型号、规格或服务质量有异议时，应在妥善保管货物的同时，即向乙方提出书面异议。

2.乙方在接到甲方书面异议后，应在2天内负责处理并函复甲方处理情况，否则，即视为默认甲方提出的异议和处理意见。

3.甲方因违章操作、保管、保养不善等人为造成货物损毁，所提出的异议乙方有权不予接受。

十一、争议的解决

1.合同履行过程中发生的任何争议，如双方未能通过友好协商解决，应向佛山市有管辖权的人民法院提起诉讼。对货物质量的检查鉴定，统一由佛山市质量技术监督局辖属的相关检测机构进行终局鉴定，鉴定结果符合质量技术标准时，鉴定费由委托方承担；否则鉴定费由乙方承担。

2.法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其它事项和条款仍应继续履行。

十二、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、税费

1.中国政府根据现行税法所征收的一切税费均由各缴税责任方独立承担。

2.在中国境外发生的与本合同相关的一切税费及不可预见费均由乙方负担。

十四、其它

1.所有经一方或双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）、招标文件和投标响应承诺文件、合同附件及《中标通知

书》均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其生效日期为见证通过之日期。

- 2.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 3.未经甲方书面同意，乙方不得擅自向第三方转让其应履行的合同项下的义务。
- 4.双方均已对以上各条款及附件作充分了解，并明确理解由此而产生的相关权责。
- 5、关于政府采购质押融资贷款

(1)乙方是否已申请政府采购质押融资贷款（在□打√表示）：□是_____□否。融资银行及联系人、联系方式：_____。

(2)若乙方已申请政府采购质押融资贷款，其在本合同中登记的银行账号为融资银行的唯一收款账号，未获得融资银行同意，乙方不得变更收款账号。

十五、合同生效

- 1.本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效，由见证单位（如有）见证。
- 2.本合同一式__份，甲方执__份、乙方执__份，鉴证单位执一份，均具有同等法律效力。
- 3.本合同签约履约地点：广东省佛山市

甲方（盖章）：	乙方（盖章）：
代表：	代表：
地址：	地址：
电话：	电话：
传真：	传真：
日期： 年 月 日	日期： 年 月 日
	收款方、开票方须与乙方一致，专户为：
	开户名称：
	银行账号：
	开户行：

鉴证单位（盖章）：公诚管理咨询有限公司

日期：年 月 日

合同附件清单：

- 附件一：报价清单明细表
- 附件二：日常运维考核评分表
- 附件三：安全生产管理协议书
- 附件四：廉政合同

附件三：

安全生产管理协议书

采购人（全称）：佛山市第一人民医院

供应商（全称）：_

为确保_____施工期间的人身、设备安全，以及运行中设备的安全运行，进一步明确施工中甲乙双方职责，落实安全责任，根据有关规定要求，特签订“施工安全生产责任书”作为工程承包合同的附件：

一、采购人的权利和义务

- 1、采购人发包科室负责向供应商告知采购人的安全生产管理规定和相关安全注意事项（施工区域消防疏散通道、院内报警电话、施工作业点和危险点风险源、针

对危险点风险源的预防措施等)。

2、采购人发包科室指定外包项目管理员，根据《现场检查记录表》每日进行安全督查，记录予以保存。

3、采购人保卫科负责对《合同》中有关供应商工作区域、工作内容、安全管理职责等内容进行核对确认，并根据《合同》为供应商办理进场手续。未签订合同或合同约定不明确的，保卫科有权拒绝为供应商办理进场手续。

4、采购人有权审查供应商资质，对不具备资质或资质与工作内容不相符的，有权拒绝为其办理进场手续。

5、采购人有权对供应商的工作区域、工作内容进行安全监督和检查。检查发现的安全隐患，采购人有权下发《隐患整改通知单》；供应商在接到采购人发出的《隐患整改通知单》后，必须按整改要求、整改期限落实整改，不能及时整改者，停止施工作业，直至整改完毕并验收合格后方可继续施工（由此引起的工期延误，后果由供应商自行承担）。

6、对供应商的违章操作行为或不服从采购人管理的行为，采购人有权依据采购人制定的有关规定给予处罚。对供应商不服从采购人管理或拒不改正的，采购人有权解除供应商合同。

7、在工作期间，因采购人原因发生生产安全事故、火灾事故、治安案件及刑事案件的，给供应商造成人员伤亡、财产损失的，采购人承担由此给供应商造成的实际损失。

二、供应商的权利和义务

1、供应商需依照《中华人民共和国消防法》制定符合本单位的消防制度，配合的保卫科消防工作人员，杜绝消防安全事故。维护消防安全，保护消防设施、预防火灾、报告火警、参加灭火的义务。

2、在施工现场建立消防安全责任制度，确定消防安全责任人，制定用火、用电、使用易燃易爆材料等各项消防安全管理制度和操作规程，设置消防通道、消防水源，配备消防设施和灭火器材，并在施工现场入口处设置明显标志。

3、凡消防安全重点部位和禁止烟火区域内，不准擅自动用明火及吸烟（施工现场发现施工人员现场吸烟扣罚1000元/人；施工现场发现烟蒂扣罚500元/个），用电用火安全、易燃易爆物品管理等消防安全工作，发现火灾隐患应及时上报。凡使用、保管易燃易爆化学危险品人员，必须经培训上岗，严格执行国家有关消防安全规定和防火防爆注意事项。储存的库房必须符合防火要求。

4、因工程施工需要使用明火(电焊、气焊等)、消防专业（水、弱电等）改造，施工前必须向机电工程科提出申请，按医院规定填写申请表，经各部门审批同意后方可施工。未经同意擅自施工的，视情节轻重给予供应商扣罚1000~10000元/次；由此引起安全事故的，供应商须承担全部责任。

5、严禁使用热得快、电炉等电热器具，确因工作需要，须经工程科同意，并落实责任人。不得私自拉接电线（施工现场发现乱接电线扣罚500元/次），工作场所严禁生活用火或将制热电器用作生活用途，严格执行安全用电用火规定。根据消防安全要求，配置相应种类、数量的灭火器材设备，任何部门和个人不得擅自动用、挪位、外借和移作他用。

6、加强消防安全宣传教育和技术培训，提高施工人员防火安全责任意识，做到上岗前接受消防安全教育，特殊工种应经安全操作技术培训后持证上岗（施工现场发现未持证上岗的扣罚500元/人次，当事人重犯加倍处罚）。熟知消防重点，灭火器材操作等，定期宣传消防常识，落实防火措施。对于发生水、电、火患等警情的除应赔偿采购人的直接和间接损失外，对我院正常运转造成不良影响的，视情节轻重给予供应商扣罚500~5000元/次。

7、为施工现场从事危险作业的人员办理意外伤害保险。禁止使用未成年人及老弱病残人员。对施工现场的新入人员必须进行安全教育及交待现场安全注意事项，相关记录、资料正确齐全，方可进场作业。物品购置必须符合国家质量标准，电器设备、线路的使用、安装、铺设和维修，应严格遵守安全操作规程和有关消防技术规定。

8、施工企业应教育本企业员工树立起“安全第一，预防为主”的思想意识，强化安全的管理监督，严格执行安全技术规程、安全操作规程，积极开展施工现场安全达标及文明施工活动，努力提高施工队伍的整体安全素质，确保施工现场施工生产的安全。

9、施工企业要做好安全监督检查工作，发现问题及时反馈，协助落实整改措施，及时制止违章指挥及违章作业的行为，作好安全教育及安全宣传工作。

10、施工企业每天要对施工现场进行安全巡视检查，对于发现的安全隐患应立即提出整改，对于整改情况要全程追踪，并应及时反馈；对违章指挥、违章作业的人和行为，要坚决制止，督促工人严格遵守安全操作规程，严格按照规定佩带安全防护用品。采购的安全防护用品、机械设备、施工机具及配件，应当具有生产（制造）许可证、产品合格证，并在进入施工现场前进行查验。

11、特种作业人员必须持证上岗，严格执行安全操作规程，并做好各种安全防范措施，指定专人负责安全工作。对在正在使用的设备上施工的，应与采购人一起制定详细的施工方案才能施工。施工中一旦发现有安全隐患的，供应商应立即停工，并报告采购人及其他有关职能部门，采取措施整治后确保万无一失再施工。

12、施工现场电工负责对现场用电线路、设备的检查维修，并作好记录，确保机具不带病运转，漏电动作无误。严格按《施工现场临时用电安全技术规范》进行布设施工用电线路设备，安装施工机具。

13、作好入场工人的安全教育工作，教育工人要遵守施工安全操作规程及院区的安全管理规定。认真实施安全技术措施方案，作好安全防护设施的搭设与维修，安全防护设施的搭设不得滞后于工程的施工进度。建筑垃圾经指定中转地点后必须当天立即清理外运，不得过夜，违规者每次扣罚1000元。

14、擅自改动建筑结构和承重结构的（如拆除或破坏承重的梁、板、柱、剪力墙、承重墙等），或实施法律、法规规定的其他禁止性行为的。除责令供应商恢复原状或补强加固外，视情节轻重给予供应商扣罚**1000~10000元/次**；由此引起安全事故的，供应商须承担全部赔偿责任。

15、施工时凡钻孔洞的（如穿楼板安装给、排水管、穿墙面施工等），施工时应事先与采购人沟通，且开、封洞口时须连续不间断施工。对我院正常运转造成不良影响的，除应赔偿损失外，还应视情节轻重给予供应商扣罚**1000~10000元/次**。

16、依附天花安装设施的（如安装输液导轨、灯盘、挂件等），安装件需与楼板直接固定。如果依靠天花安装造成意外的，除责令供应商恢复原状外，视情节轻重给予供应商扣罚1000~10000元/次；由此引起安全事故的，供应商须承担全部赔偿责任。

17、除指定的建筑材料、垃圾暂存点外，严禁在院区内堆放各种建筑材料与垃圾。一经发现，每次予以5000-10000元的扣罚，情节严重或不听指引者，采购人有权终止其合同，并要求供应商赔偿因乱倾倒垃圾造成的直接或间接损失。

18、供应商进入采购人工作期间，因供应商人员直接责任或因供应商对作业现场管理不善等原因，发生生产安全事故、火灾事故、治安案件及刑事案件的，由供应商承担全部责任，情节严重者交由政府有关部门处理。对造成采购人及第三方人员伤亡、财产损失的，供应商承担由此给采购人及第三方造成的全部损失。本责任书为合同附件，经双方签章后生效。

19、禁止在建筑物的公共门厅、疏散通道、安全出口、楼梯间以及不符合消防安全条件的室内场所停放电动自行车、电动摩托车，或者为电动自行车、电动摩托车及其电池充电；禁止携带电动自行车、电动摩托车及其电池进入电梯轿厢，如果违反以上规定，在建筑物的公共门厅、疏散通道、安全出口、楼梯间以及不符合消防安全条件的室内场所停放电动自行车、电动摩托车或者为电动自行车、电动摩托车及其电池充电，或者携带电动自行车、电动摩托车及其电池进入电梯轿厢的，由消防管理部门责令立即改正；再次违反，对单位处1000元以上5000元以下罚款，对个人处500元以上1000元以下罚款。

发包人（公章）： 供应商（公章）：

法定代表人或代理人（签字）： 法定代表人或代理人（签字）：

联系电话: 联系电话:

年 月 日 年 月 日

附件四：

廉政合同

采购人：佛山市第一人民医院

供应商:

根据国家、省有关廉政建设的规定，为做好合同工程的廉政建设，保证工程质量与施工安全，提高建设资金的有效使用和投资效益，合同双方当事人就加强合同工程的廉政建设，订立本合同。

1.双方权利和义务

1.1 严格遵守国家、省有关法律法规的规定。

1.2 严格执行合同工程一切合同文件，自觉按合同办事。

1.3 合同双方当事人的业务活动应坚持公平、公开、公正和诚信的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

1.4 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

1.5 发现对方在业务活动中有违反廉政建设规定的行为，应及时给予提醒和纠正。

1.6 发现对方严重违反合同的行为，有向其上级部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。没有上级部门的，可按本合同第二部分《通用条款》第 87 条规定处理。

2.采购人义务

2.1 采购人及其工作人员不得索取或接受供应商的礼金、有价证券和贵重物品，不得在供应商报销任何应由采购人或其工作人员个人支付的费用。

2.2 采购人及其工作人员不得参加供应商安排的宴请（工作餐除外）和娱乐活动，不得接受供应商提供的通讯、交通工具和高档办公用品等物品。

2.3 采购人及其工作人员不得要求或者接受供应商为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子

女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。

2.6 采购人及其工作人员（含其配偶、子女）不得从事与合同工程有关的材料和工程设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

3.5 供应商不得为采购人及其工作人员的住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。

签订日期: 年 月 日

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

投标文件封面

（项目名称）

投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**440601-2026-01050**

采购项目编号：**06-04-04A-2026-D-F-E08499**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、投标保证金
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十一、承诺函
- 十二、中小企业声明函
- 十三、监狱企业
- 十四、残疾人福利性单位声明函
- 十五、联合体共同投标协议书
- 十六、投标人业绩情况表
- 十七、技术和服务要求响应表
- 十八、商务条件响应表
- 十九、履约进度计划表
- 二十、各类证明材料
- 二十一、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十二、需要采购人提供的附加条件
- 二十三、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十四、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十五、政府采购投标（响应）担保函
- 二十六、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

投标函

致：公诚管理咨询有限公司

你方组织的“空调维保项目（2026年度采购）”项目的招标[采购项目编号为：06-04-04A-2026-D-F-E08499]，我方愿参与投标。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的“空调维保项目（2026年度采购）”项目的招标文件的全部内容。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供全部标的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起**90**日历天。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标（采购）文件及其澄清、修改文件（如果有）以及投标（响应）文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的标的时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）投标人未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

（1）对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目:即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

（2）对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目:即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中标商(或成交商)；

（3）对于设计施工一体化的项目:即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前**3**年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

（十四）如我方中标，将保证投标文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十七）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____ 电子邮箱：_____

代表姓名：_____ 职 务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）

注：

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的承诺函》（见下附件3，格式内容仅供参考）
2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。

附件1

中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

- 1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
- 2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
- 3.

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

注：

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

附件3（当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供本承诺函，格式内容仅供参考）

关于本国产品比例的承诺函（如适用）

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上。

本公司（单位）对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件4

本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

格式六：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

投标人名称（盖章）： _____

地址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职务： _____

日期： 年 月 日

格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致：公诚管理咨询有限公司

本授权书声明：_____是注册于_(国家或地区)的_(投标人名称)的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权_(姓名、职务)作为我公司的全权代理人，就“空调维保项目（2026年度采购）”项目采购[采购项目编号为06-04-04A-2026-D-F-E08499]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式八：

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式九:

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十：

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十一：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：佛山市第一人民医院

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：
如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，.....公司全称：____（盖章）____，
____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十七:

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明:

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十一：

采购代理服务费支付承诺书

致：公诚管理咨询有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的空调维保项目（2026年度采购）招标中获中标（采购项目编号：06-04-04A-2026-D-F-E08499），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应公诚管理咨询有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： _____
投标人法定地址： _____
投标人授权代表（签字或盖章）： _____
电 话： _____
传 真： _____
承诺日期： _____

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

公诚管理咨询有限公司

我单位已登记并准备参与“空调维保项目（2026年度采购）”项目（采购项目编号：06-04-04A-2026-D-F-E08499）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）： _____
法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____
地址/邮编： _____
电话/传真： _____
日期： 年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2：_____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告:是/否 公告期限：_____

采购结果公告:是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向提出质疑, 质疑事项为：_____

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2：_____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章_____

日期：____年____月____日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十五：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
 - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
 - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：
_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

- 1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。
- 2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____ (盖章)
联系地址：_____
联系电话：_____
开立日期：__年__月__日

采购合同履约保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____ (盖章)

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日