

本项目属于非专门面
向中小微企业采购

中山大学 2025 年深圳校区兆赫工业园 3 栋
等实验室改造工程设计服务项目

招 标 文 件

项目编号：中大招（服）[2025]018 号

代理机构编号：ZB-15-04A-2025-D-E02280

公诚管理咨询有限公司

中山大学政府采购与招投标管理中心

2025 年 03 月 03 日

中国·广州

温馨提示

一、本项目一律不接受纸质投标文件，只接受符合招标文件要求的电子投标文件。投标人参加投标前，应当到依法设立的电子认证服务机构（GDCA 证书）办理 CA 数字证书和电子签章，已有 CA 数字证书的供应商须在投标前检查 CA 数字证书的有效性。

二、投标人需在提交投标文件截止时间前完整上传到中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）。逾期上传或错误投递方式送达的投标文件恕不接收。

三、开标支持远程解密，投标人须使用制作投标文件的电脑或安装 GDCA 客户端在投标截止时间后 30 分钟内登录系统完成解密（如因系统原因无法正常解密，采购人可延长解密时间），若开标时未能按时进行解密则视为无效投标人。投标人可通过中山大学智能电子采购系统参与开标，无需现场参加。

四、加★号的条款的指标要求和有盖章、签署要求的带★格式文件，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按投标无效处理。

五、电子投标文件编制格式见第五部分，投标人应该按照相关格式要求制作投标文件并加盖电子签章后上传至中山大学智能电子采购系统，建议投标人对电子投标文件进行电子签章时使用多页签章。

六、如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本扫描件及总公司针对本项目投标的授权书。

七、本次招标向中标人收取的采购服务费，按招标文件规定执行。

八、公开招标失败后，评标委员会可根据项目情况建议重新招标或建议依法变更为竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源采购等其它法定采购方式继续进行采购。

九、技术服务费发票联系电话：020-84121131，中山大学智能电子采购系统技术支持电话：020-84158040，CA 数字证书（GDCA）办理联系电话：020-83487228-890。

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准）

目 录

第一部分 投标邀请函	5
第二部分 用户需求书	10
一、项目基本信息	11
二、建筑设计范围及内容	11
三、成果服务要求	11
四、服务时间	12
五、本项目的报价及设计费计算方式	12
六、项目团队人员专业配置要求	12
七、其他资料	13
八、本项目其它需要特别说明的情况：	13
第三部分 投标人须知	14
一、说明	18
二、招标文件	19
三、投标文件的编制	21
四、投标文件的提交	24
五、开标、评标与定标	25
六、合同的授予	36
第四部分 合同条款	39
第五部分 投标文件格式	40
一、投标文件封面格式	41
二、投标文件目录格式	42
三、投标函格式	43
四、投标人声明函格式	44
五、投标明细报价表格式	46
六、实质性响应条款一览表格式	47
七、法定代表人身份证明格式	48
八、法定代表人授权书格式	49
九、投标人的资格声明格式	51
十、与投标人存在关联关系的单位名称说明格式	52
十一、法人证书等资格证明文件格式	53
十二、资质证书	54
十三、信用查询资料	55
十四、中小微企业声明函等	56
十五、联合体共同投标协议书	59
十六、企业业绩	61
十七、设计项目负责人业绩	62

十八、人员配置一览表	63
十九、服务便利性	64
二十、重点难点分析	65
二十一、组织实施方案	66
二十二、服务质量保证措施	67
二十三、专业验收措施方案	68
二十四、类似项目案例	69
二十五、投标人认为有必要说明的其他文件资料	70

第一部分 投标邀请函

投标邀请函

中山大学根据国家政府采购与招投标法律法规和学校管理要求,拟以公开招标方式采购下列服务。欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、项目编号:中大招(服)[2025]018号

二、项目名称:中山大学2025年深圳校区兆赫工业园3栋等实验室改造工程设计服务项目

三、招标采购项目内容及数量:中山大学2025年深圳校区兆赫工业园3栋等实验室改造工程设计服务项目,1项。(本项目不属于专门面向中小企业采购项目。本项目所属行业为其他未列明行业。具体内容及要求详见公告附件招标文件)。

四、项目预算及经费来源:

项目预算:2309600.00元人民币。经费来源为财政性资金。

五、投标人的必备资格要求:

(1)具备投标条件的中华人民共和国的法人或其它组织;

(2)符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条相关规定;

(3)投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间;(以代理机构于评标当天在“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准,同时对信用信息查询记录进行存档。如相关失信记录已失效或查询不到,则必须出具其信用良好的承诺书原件扫描件)

(4)投标人须具备①资质,或者同时具备②和③资质

①建设行政主管部门颁发的有效的工程设计综合甲级资质。

②建设行政主管部门颁发的有效的建筑行业设计乙级(或以上)设计资质,或建筑行业(建筑工程)专业乙级(或以上)设计资质。

③建设行政主管部门颁发的有效的化工石化医药行业设计乙级(或以上)设计资质。

本项目允许联合体投标,组成联合体的单位不得超过两家,联合体投标的,应满足下列要求:本项目的牵头方(或主办方)资质为:建设行政主管部门颁发的有效的工程设计综合甲级资质,或化工石化医药行业设计乙级(或以上)设计资质。联合体各方应签订联合体协议书,明确联合体各方权利和责任;联合体各方不得再以自己名义或加入其他联合体在本项目投标。

(5)本项目允许联合体投标。不接受中标备选方案。

注:本项目招标文件(含招标公告)要求投标人盖章处,除特别说明及要求外,均由主办方盖章即可。联合体投标时,联合体协议书由联合体各方盖章上传扫描件后,由

联合体主办方电子签章，其他资料若需要签章或签名的均可由联合体主办方签章、法定代表人签名，法定代表人身份证明书及法定代表人授权委托书可由联合体主办方出具；投标资料封面及其他内容及落款中的“投标人名称”应填写联合体各方的单位全称【格式表示为：(主)单位全称(成)单位全称】，由联合体主办方签字或盖章即可。联合体投标的，投标文件其他内容中的“投标人”、“供应商”应填写联合体各方的单位全称，但由主办方签章、签名即可。

六、服务时间：按合同要求。

服务地点：中山大学用户指定地点。

七、招标文件获取方式：本项目以电子招投标形式进行，投标人可于中山大学智能电子采购系统(<https://www.zhizhengyun.com>)、中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)及代理机构网站(<https://www.chengezhao.com>)浏览招标公告，确认参与项目的合格投标人应登录中山大学智能电子采购系统，在网上获取采购文件及其它招标资料。

八、报名方式及时间：**2025年03月04日09:00:00至2025年03月10日17:00:00**；登录中山大学智能电子采购系统，在网上报名获取招标文件及资料，否则不能参与本项目的投标。本项目不需要现场报名确认，若报名期限届满后，获取招标文件的潜在投标人不足三家的，采购人将可能顺延报名期限并予公告。请各投标人留意网上公告，采购人不再另行通知。

九、电子投标文件的递交：投标人须凭企业数字证书（GDCA）在提交投标文件截止时间前完成电子投标文件的上传，递交网址：<https://www.zhizhengyun.com>。无中山大学智能电子采购系统企业数字证书（CA）的投标人需按该平台电子认证的要求，提前办理企业数字证书（GDCA）。如果投标文件于递交投标文件截止时间未能上传完毕，该投标文件将视为无效投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。在递交投标文件截止时间前，投标人可以替换投标文件。

十、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

（1）提交投标文件截止时间和开标时间：2025年03月25日09:30:00（北京时间）。

（2）投标文件解密时间：2025年03月25日09:30:00至2025年03月25日10:00:00（如因系统原因无法正常解密，采购人可延长解密时间）。

（3）开标地点：在线开标。

（4）解密完成后及时公布开标结果，投标人可登录中山大学智能电子采购系统查看开标情况。

十一、招标公告期限为自发布公告之日起5个工作日，2025年03月04日09:00:00至2025年03月10日17:00:00止。

十二、本项目的发布、修改、澄清和补充通知将在中山大学智能电子采购系统(<https://www.zhizhengyun.com>)、中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)及代理机构网站(<https://www.chengezhao.com>)发布，敬请各投标人留意，采购人不再另行通知。

十三、联系事项

获取文件开始时间：2025 年 03 月 04 日 09:00:00
获取文件截止时间：2025 年 03 月 10 日 17:00:00
投标截止时间：2025 年 03 月 25 日 09:30:00
采购人：中山大学
采购人地址：广州市海珠区新港西路 135 号
采购人联系人：刘老师
采购人联系电话：020-84115091
采购人传真：020—84115092
采购人邮编：510275
采购代理机构：公诚管理咨询有限公司
采购代理机构地址：广东省广州市天河区天河北路 423 号远晖商厦 8 楼
采购代理机构联系人：吴松浩、张亮、宋晋刚、戚琳、池锦俊
采购代理机构联系电话：18688906128、13729860520
采购代理机构传真：/
采购代理机构邮编：510060

特别提示：

投标人须对其所提供资料的真实性负责，如有作假，一经发现立即取消投标资格。投标人在本项目中存在下列行为的，将被列入失信记录，并视情节情况在网上进行实名通报：

1. 从开标之日起到投标有效期满前，投标人撤回投标；
2. 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的
3. 中标人未能按招标文件的要求在规定期限内提交履约保证金（如需）；
4. 投标人在采购或合同签订过程中存在欺诈行为（包括但不限于拖延签订、提供虚假证明材料、不按采购人要求做履约准备）；

5. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

6. 投标人放弃投标，未在开标时间（投标截止时间）前在中山大学智能电子采购系统的中山大学投标书编制软件中操作撤标的；

7. 投标人存在串通投标、围标的情况；

8. 法律、法规或本招标（采购）文件规定的其他情形。

中山大学政府采购与招投标管理中心

公诚管理咨询有限公司

2025 年 03 月 03 日

第二部分 用户需求书

(用户需求书中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效；标有“▲”的为重要技术指标，负偏离（不满足要求）将在技术评分中按照评分细则进行扣分，但不会导致投标无效。)

中山大学根据国家政府采购法律法规和学校管理要求，拟以公开采购方式确定该项目相关服务单位。

一、项目基本信息

1.项目名称:中山大学 2025 年深圳校区兆赫工业园 3 栋等实验室改造工程设计服务项目

2.项目建设单位:中山大学

3.项目位置:项目位于深圳市光明区光明街道圳美社区凤新路光明同富裕工业园二号路兆赫工业园 3 栋

4.项目规模:光明区兆赫工业园 3 栋共 1 层（部分区域有夹层）（详见附件 1、2、3），高度为 9 米，现为厂房建筑，总建筑面积 7721.29 m²，原结构形式为框架结构，现为工业厂房用途，拟改造为科研实验室。本次改造项目工程造价约 6000 万元，具体造价金额以实施的项目情况为准；本服务设计费预算约 230.96 万元；

二、建筑设计范围及内容

本项目为现有厂房改造装修为科研实验室（实验室初步需求见附件 4），设计范围包括但不限于屋面更换维修、外墙外窗翻新及室内间隔改造装修、强弱电系统、通风空调系统、消防系统、给排水系统等。

三、成果服务要求

本项目成果要求包含初步设计、施工图设计（包含预算编制等）。成交供应商负责配合并办理通过包括但不限于第三方专业审图，消防报审报验等工作。

1.方案设计要求:

方案设计应根据学校要求进行设计，满足功能布局，动线清晰，配比合理，高效节能；项目以现代化、国际化设备、设施为标准，具有一定先进性、时代性、前卫性；以现代简洁、明快为主，突显中山大学文化、人文关怀、强调工艺细节收口，中端材料运用，体现高素质效果。方案深度应达到能据以进行施工图设计并满足工程成本估算的要求；方案设计含平面布置图、效果图、设计说明及主材表等。

2.施工图设计要求:

(1) 施工图设计文件应按已批准的方案设计进行编制，内容以图纸为主，应包括：封面、扉页、图纸目录、设计与施工说明、施工蓝图(含建筑装饰装修立面图、平面图、剖面图、细部节点大样图、剖面图等)、材料清单(分层详细列出装饰装修材料、灯具、设备等的工程量清单及工程概算)、选用部分材料、灯具的样品或图片等。

(2) 施工图设计文件一般以楼层或功能分区为编排单位，各专业分别编制与装订，小型装饰工程也可将各专业图纸综合编制在一起。

(3) 施工图设计文件的深度应满足下列要求：

- a.能据以编制施工图预算及施工之用；
 - b.能据以安排材料、设备订货和非标准设备的制作；
 - c.能据以进行施工和安装；
 - d.能据以进行工程决算和工程验收，并在工程验收时作为竣工图的基础性文件之用；
- 3.内部装饰装修设计必须符合国家建设部及深圳市有关法规文件及技术规定。

四、服务时间

按合同要求

五、本项目的报价及设计费计算方式

本项目采用设计下浮费率形式进行报价，供应商报价范围应大于或者等于 0，否则为无效标书。供应商应综合考虑结算方式及其他各方因素后，承诺设计费的下浮系数，下浮系数应精确到百分号前两位小数（如 X.XX%）。最终设计费参照国家发展计划委员会、建设部发布的《工程勘察设计收费标准（2002 年修订本）》（计价格[2002]10 号）的有关规定乘以（1-中标下浮系数）计算；其中计费基数以施工中标价，如无中标价则按施工合同价取值；（专业调整系数为 1.2；工程复杂程度调整系数为 1.0；附加调整系数为 1.0）。项目需提供效果图，超过 2 张的，按 500 元/张另外收取费用（提供 2 张及以内效果图的不计算费用）。

六、项目团队人员专业配置要求

附表 1：项目团队人员专业配置要求

序号	岗 位	人员数	专业及职称要求	备注
1	设计项目负责人	1	暖通空调类专业中级或以上技术职称	
2	建筑专业负责人	1	建筑类专业中级或以上技术职称	
3	给排水专业负责人	1	给水排水类专业中级或以上技术职称	
4	暖通专业负责人	1	暖通空调类专业中级或以上技术职称	
5	电气专业负责人	1	电气类专业中级或以上技术职称	
6	结构专业负责人	1	结构类专业中级或以上技术职称	
7	造价专业负责人	1	工程经济、工程造价类或建筑工程相关等专业中级或以上技术职称。	

备注：

①上述岗位人员均不得互相兼任。

②供应商须提供上述人员职称证书（如有）及 2024 年 9 月至今任意一个月在本单位（含分支机构）购买社保证明材料扫描件加盖电子签章，如社保缴纳单位与供应商单位（含分支机构）不一致的，须同时提供相关说明。

七、其他资料

附件 1-3. 厂房图纸与现场照片

附件 4. 实验室初步需求

八、本项目其它需要特别说明的情况：

★1. 本项目已经公布预算（最高限价），报价超过项目预算价格（最高限价）的投标文件为无效投标文件。

★2. 本项目不允许转包，中标人不得对用户需求书中的内容进行分包（用户需求书中有明确约定可以分包的除外）。

★3. 招标文件第四部分中的合同条款均为不可偏离条款，任何负偏离响应将导致投标无效，请投标人谨慎响应，根据学校经费安排情况，“甲方”项为“中山大学”或“中山大学·深圳”。

。

第三部分 投标人须知

投标须知前附表

序号	条款号	内容
		一、说明
1	1.1	项目编号：中大招（服）[2025]018 号
2	1.2	项目名称：中山大学 2025 年深圳校区兆赫工业园 3 栋等实验室改造工程设计服务项目
3	1.3	项目预算：2,309,600.00 元
4	1.4	本项目不允许产自中华人民共和国关境外的进口服务投标
5	1.5	采购人：中山大学
6	1.8	经费来源：财政性资金
7	1.9	资格审查方式：资格后审
8	2.5	<p>关于联合体投标：本项目允许联合体投标，联合体投标的应当满足下列条件：</p> <p>2.5.1 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，联合体各方中至少应当有一方符合采购人根据采购项目的要求规定的特定条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。</p> <p>2.5.2 联合体各方之间应签订联合体共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。</p> <p>2.5.3 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p> <p>2.5.4 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，</p>

		<p>应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>2.5.5 联合体应以联合体共同投标协议书中确定的主办方名义登录中山大学智能电子采购系统进行项目报名及投标，并在开标一览表“备注”中录入联合体成员单位的全称，联合体名称需与联合体共同投标协议书签署方一致。</p> <p>2.5.6 联合体投标时，联合体协议书由联合体各方盖章上传扫描件后，由联合体主办方电子签章。如涉及《中小企业声明函》，《中小企业声明函》由联合体主办方出具并电子签章。</p> <p>投标文件封面及其他内容及落款中的“投标人全称及电子签章”应填写联合体各方的单位全称【格式表示为：(主)单位全称(成)单位全称】，由联合体主办方投标人名称电子签章即可；其他资料若需要电子签章或电子签名的均可由联合体主办方电子签章、主办方法定代表人电子签名即可，法定代表人身份证明书及法定代表人授权书可仅由联合体主办方出具。</p> <p>2.5.7 投标人为联合体的，统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且联合体共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的。</p>
9	2.6	投标授权代表在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。
		二、招标文件
10	3.2	获取招标文件方式：登录中山大学智能电子采购系统（ https://www.zhizhengyun.com ）报名。
11	4.1	对招标文件的询问：可以口头或书面形式在招标公告期限届满后 5 个工作日同一事项一次性向采购代理机构全部提出。
12	5.3	在提交投标文件截止时间前，无论出于何种原因，中山大学政府采购与招投标管理中心可主动或在解答投标人提出的需澄清问题时对招标文件进行修改，所有修改通知将通过中山大学智能电子采购系统（ https://www.zhizhengyun.com ）、中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn ）及代理机构网站（ https://www.chengezhao.com ）发布。
		三、投标文件的编制
13	9.1	本项目不收取投标保证金。
14	10.6	本次招标向中标人收取的采购服务费。

15	16	投标有效期：投标文件应在投标邀请函规定的开标时间（提交投标文件截止时间）后的 90 个日历日有效期内保持有效。
16	17	招标文件中的实质性条款不允许偏离，如投标文件中对重要条款有偏离，则是投标人的风险。
		四、投标文件的提交
17	19.2	不接受纸质投标。
18	19.3	投标文件提交：于提交投标文件截止时间前，投标人登录中山大学智能电子采购系统（ https://www.zhizhengyun.com ），按照网上投标系统要求上传投标文件。
19	20.3	在提交投标文件截止时间起至投标有效期终止日前，投标人不能撤销投标文件。
		五、开标、评标与定标
20	22.1	按《投标邀请函》中规定的日期、时间进行开标活动。
21	25.1	投标人未按《资格审查表》提供完整、有效资格证明材料的，作无效投标处理。
22	26.3	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
23	27.1	投标文件的评价采用综合评分法。
24	28.2	中标人确定后，拟中标结果于评标工作结束后将在中山大学智能电子采购系统（ https://www.zhizhengyun.com/ ）、中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn ）及代理机构网站（ https://www.chengezhao.com ）进行公告发布。
25	29.6	<p>质疑联系方式： 采购代理公司：公诚管理咨询有限公司，代理联系人：吴松浩、张亮、宋晋刚、戚琳、池锦俊，联系电话：18688906128、13729860520，邮箱：wush@gcbidding.com，地址：广东省广州市天河区天河北路 423 号远晖商厦 8 楼。</p> <p>采购人：广州市新港西路 135 号中山大学南校园 415 栋(旧生物楼)三楼中山大学政府采购与招投标管理中心。</p>
26	37	<p>缴纳采购服务费账户信息：</p> <p>（需备注本项目的项目编号）：</p> <p>开户名称：公诚管理咨询有限公司</p>

		开户银行：中信银行广州花园支行 账户： 3110910037672502280 本项目中标人仅需交纳采购服务费中的招标代理服务费，招标代理服务费金额按照 37.2 执行。
27	/	项目联系人信息： 采购代理机构：公诚管理咨询有限公司 联系地址：广东省广州市天河区天河北路 423 号远晖商厦 8 楼 联系人：吴松浩、张亮、宋晋刚、戚琳、池锦俊联系电话：18520798532 传真：/ 邮编：510060 采购人：中山大学 地址：广州市海珠区新港西路 135 号 联系人：刘老师 联系电话：020-84115091 传真：/ 邮编：510275
28	特 别 提 示	<p>（1）投标人在“投标书编制软件”中填写“开标一览表”时，各字段的填写说明如下：</p> <p>① “投标总价（元/系数）”字段填写本项目的设计下浮率报价，例如：投标人的设计下浮率报价为 5.50%，请在“投标总价（元/系数）”中输入“5.50”。</p> <p>② “服务期（天）”字段填写：按招标文件要求。</p> <p>③ “备注”字段，请各投标人根据自身情况，按照以下方式一或方式二填写（二选一）：</p> <p>方式一：如投标人以联合体形式投标，请在“备注”字段填写：我单位以联合体形式参与投标，联合体成员单位名称为：XXX，设计下浮率报价为 X.XX%。</p> <p>方式二：如投标人以非联合体形式投标，请在“备注”字段填写：我单位以非联合体形式参与投标，设计下浮率报价为 X.XX%。</p> <p>（2）关于最高投标限价及投标费率报价的有关提示说明：</p> <p>本项目报价范围应大于或者等于 0，否则其投标文件无效。</p> <p>（3）投标人如有疑问，请及时联系本项目采购代理机构。</p> <p>采购代理机构：公诚管理咨询有限公司 联系地址：广东省广州市天河区天河北路 423 号远晖商厦 8 楼 联系人：吴松浩、张亮、宋晋刚、戚琳、池锦俊 联系电话：18688906128、13729860520</p>

一、说明

1. 项目说明

1.1 项目编号：中大招（服）[2025]018 号

1.2 项目名称：中山大学 2025 年深圳校区兆赫工业园 3 栋等实验室改造工程设计服务项目

1.3 项目预算：2309600.00 元

1.4 本次采购不允许产自中华人民共和国关境外的进口服务投标。

1.5 采购人：中山大学

1.6 采购形式

中山大学拟通过招标形式采购本招标文件第二部分“用户需求书”中所列项目。公诚管理咨询有限公司 负责组织本项目的招标采购活动。

1.7 招标范围

本招标文件第二部分“用户需求书”中所列项目下的服务。（详细要求请参阅招标文件中的用户需求书）

1.8 经费来源：财政性资金

1.9 资格审查方式：资格后审

1.10 招标要求

1.10.1 须满足的本项目服务期：投标人应根据“用户需求书”的相关要求制定满足本项目服务期限。

1.10.2 投标人的投标报价必须按照“投标明细报价表”的格式要求进行相应报价。

1.10.3 投标人必须提交对招标文件实质性响应的投标文件。

1.11 投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用，不论投标的结果如何，招标方在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

2. 合格的投标人

2.1 投标人须符合本项目招标公告所规定的资格标准条件。

2.2 投标人应遵守中国的有关法律、法规、规章和学校管理制度等规定。

2.3 一个投标人只能提交一个投标文件。但如果投标人之间存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标：

2.3.1 法定代表人为同一人或存在管理关系的不同法人单位；

2.3.2 投标人的母公司、或对投标人直接或间接持股 50% 及以上的投资单位；

2.3.3 投标人直接或间接持股 50% 及以上的被投资单位；

2.4 投标人不得与本次招标项下设计、编制技术规格和其它文件的公司或提供咨询服务的公司包括其附属机构有任何关联。

2.5 两个或者两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标，项目采购公告中另有说明的除外。

2.5.1 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，联合体各方中至少应当有一方符合采购人根据采购项目的要求规定的特定条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

2.5.2 联合体各方之间应签订联合体共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

2.5.3 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.4 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

2.5.5 联合体应以联合体共同投标协议书中确定的主办方名义登录中山大学智能电子采购系统进行项目报名及投标，并在开标一览表“备注”中录入联合体成员单位的全称，联合体名称需与联合体共同投标协议书签署方一致。

2.5.6 联合体投标时，联合体协议书由联合体各方盖章上传扫描件后，由联合体主办方电子签章。如涉及《中小企业声明函》，《中小企业声明函》由联合体主办方出具并电子签章。

投标文件封面及其他内容及落款中的“投标人全称及电子签章”应填写联合体各方的单位全称【格式表示为：（主）单位全称（成）单位全称】，由联合体主办方投标人名称电子签章即可；其他资料若需要电子签章或电子签名的均可由联合体主办方电子签章、主办方法定代表人电子签名即可，法定代表人身份证明书及法定代表人授权书可仅由联合体主办方出具。

2.5.7 投标人为联合体的，统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且联合体共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的。

2.6 投标代理人授权代表在同一个项目中只能接受一个投标人的委托参加投标。

二、招标文件

3. 招标文件构成

3.1 招标文件以电子版形式提供给各潜在投标人。招标文件除本项目的招标公告外，还包括：

第一部分 投标邀请函

第二部分 用户需求书

第三部分 投标人须知

第四部分 合同条款

第五部分 投标文件格式

第六部分 采购人发出的澄清和修改文件等（如有）

3.2 本项目以电子招投标形式进行，投标人可于中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<https://www.chengezhao.com>）浏览招标公告，确认参与项目的合格投标人应使用企业数字证书（GDCA）登录中山大学智能电子采购系统，应使用企业数字证书（GDCA）登录中山大学智能电子采购系统，在网上获取采购文件及其它招标资料。

3.3 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标。

4. 招标文件的询问

4.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问。任何要求对招标文件进行询问的潜在投标人，可口头或书面形式在招标公告期限届满后 5 个工作日同一事项一次性向采购人或采购代理机构全部提出，采购人将在 3 个工作日内答复。

4.2 如有需要，采购人或采购代理机构可专门组织招标文件答疑会议，并将所有答复内容将通过中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<https://www.chengezhao.com>）发布（答复中不包括问题的来源）。该答复作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。

5. 招标文件的澄清和修改

5.1 招标文件的澄清是指采购人对招标文件中的遗漏、错误、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明，回答投标人提出的各种问题。

5.2 招标文件的修改是指采购人或采购代理机构对招标文件中出现的错误进行修订或主动或在解答投标人提出的需澄清问题时对招标文件进行修改。

5.3 在提交投标文件截止时间前，无论出于何种原因，采购人或采购代理机构可主动或在解答投标人提出的需澄清问题时对招标文件进行修改，所有修改通知将通过中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<https://www.chengezhao.com>）发布。

5.4 招标文件的澄清和修改内容是招标文件的组成部分，采购人或采购代理机构将在提交投标文件截止时间前 15 日通过中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<https://www.chengezhao.com>）发布修改通知告知所有已购买招标文件的潜在投标人，修改内容可能影响投标文件编制且距离提交投标文件截止时间不足 15 日的，顺延提交投标文件的截止时间。修改内容对所有投标人均有约束力。

5.5 采购人经征询专家意见后，可对招标文件进行必要的澄清或修改。未按规定要求或未在规定时间内提交书面质疑的视为默认接受，逾期恕不受理。

5.6 采购人或采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间 3 日前，并将变更时间通过中国政府采购网

(<http://www.ccgp.gov.cn>)、中山大学智能电子采购系统(<https://www.zhizhengyun.com>)、代理机构网站(<https://www.chengezhao.com>)发布。

6. 招标语言及计量单位

- 6.1 采购人发出的招标文件采用中文。
- 6.2 招标文件中使用的计量单位采用公制系统(特别说明的除外)。
- 6.3 招标文件中使用的日期、时间均为北京时区的日期、时间。

三、投标文件的编制

7. 投标语言及计量单位

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或采购代理机构就有关投标的所有往来函电均应使用中文。投标人提供的支持文件、技术资料 and 已印刷的文献可以用另一种语言,但相应内容应附有中文翻译本,在解释投标文件时以中文翻译本为准。

7.2 投标文件中及所有投标人与采购人或采购代理机构往来文件中的计量单位应采用公制系统(招标文件中有特别说明的除外)。

7.3 投标文件中及所有投标人与采购人或采购代理机构往来文件中使用的日期、时间采用北京时区的日期、时间。

8. 投标文件的构成

8.1 投标人编写的投标文件格式要求详见招标文件第五部分。应包括商务部分和技术部分:如投标人代表不是法定代表人,商务部分须有《法定代表人证明》和《法定代表人授权书》。

8.2 对招标文件第二部分用户需求书的书面应答,包括但不限于技术描述、技术规范等;证明服务与招标文件的要求相一致的文件,它可以是文字资料、图纸和数据。

8.2.3 对招标文件第二部分“用户需求书”逐条进行评议,说明所提供服务已对采购人的技术规格做出了实质性的响应,或说明与技术规格条文的偏差和例外。

8.2.4 货物经具备资质的第三方检测机构检测的性能报告,获得的行业行政主管部门颁发的荣誉证书或具有公信力的认证机构出具的相关质量认证等。

8.2.5 服务的使用用户一览表。

8.2.6 具有的其他优势的说明。

8.3 如因不按要求编制而引起系统无法检索、读取相关信息时,其后果由投标人承担。

9. 投标保证金

9.1 投标保证金的收取选择打“√”条款:

本项目不收取投标保证金(√)。

本项目收取投标保证金()。

9.2 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金,投标保证金作为投标文件的组成部分。投标人与交款人名称必须一致,非投标人缴纳的报价保证金无效。

9.3 投标保证金交纳形式:投标保证金请以银行保函形式提交。

9.4 用“银行保函”形式提交的:

-
- 9.4.1 采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；
- 9.4.2 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；
- 9.4.3 有效期应当与投标有效期一致；
- 9.4.4 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标；
- 9.4.5 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后原额退还。
- 9.5 中标人的投标保证金,在中标人与采购人签订采购合同后五个工作日内原额退还。
- 9.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收：
- 9.6.1 从开标之日起到投标有效期满前，投标人撤回投标；
- 9.6.2 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- 9.6.3 中标人未能按招标文件的要求在规定期限内提交履约保证金；
- 9.6.4 投标人在采购或合同签订过程中存在欺诈行为（包括但不限于拖延签订、提供虚假证明材料、不按采购人要求做履约准备）；
- 9.6.5 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的；
- 9.6.6 投标人存在串通投标、围标的情况；
- 9.6.7 法律、法规或本招标（采购）文件规定的其他情形。

10. 投标报价

- 10.1 投标人应在适当的投标明细报价表上标明本项目拟提供的服务的单价（如适用）、每个单项的小计、整个投标的总价以及合同项下的服务提供商。
- 10.2 投标人所报的投标价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标文件将作为非响应性投标而予以拒绝。
- 10.3 本次招标向中标人收取采购服务费，采购服务费不列在投标报价中。

11. 投标货币与计量

- 11.1 投标人从中华人民共和国境内提供的服务须用人民币报价；
- 11.2 投标计量单位：除非招标文件中另有规定，投标人在投标文件中及其与招标采购单位的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 证明投标人有资格履行合同的文件

- 12.1 投标人应按规定提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

13. 证明服务的合格性和符合招标文件规定的文件

- 13.1 投标人应提交证明其拟提供的服务符合招标文件规定的文件，作为其投标文件的一部分。
- 13.2 证明服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物。

14. 知识产权和专利权

- 14.1 投标人应保证采购人在中华人民共和国使用服务或其任何一部分时，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由投标人承担。

14.2 投标价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的有关费用及税费。

15. 保密

如采购人向投标人提供图纸、详细资料和所有其他资料，这些均被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。

16. 投标有效期

16.1 投标文件应在投标邀请函规定的开标日后的 90 个日历日有效期内保持有效。投标有效期比规定短的将视为非实质性响应而予以拒绝。

16.2 特殊情况下在原有投标有效期截止之前，招标代理机构可征求投标人同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。

17. 不允许偏离的条款

17.1 招标文件中的实质性条款不允许偏离，如投标文件中对重要条款有偏离，则是投标人的风险。不允许偏离的条款如下列：

17.1.1 第四部分中的合同条款；

17.1.2 用户需求书中带“★”号的内容；

17.1.3 招标文件规定的其它不允许偏离内容。

17.2 下述条款不应视作不可偏离：

17.2.1 用户需求书中未加注“★”号的条款；

17.2.2 用户需求书中已明确投标人可提供其他优选方案部分。

17.3 投标文件中技术参数、功能或其他内容优于用户需求书要求部分不视作偏离，不构成投标无效，投标人对这种优于用户需求书要求的情况必须单独说明。用户需求书中标注有“★”号的条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效；标有“▲”的为重要技术指标，如不满足将在技术评分中按照评分细则进行扣分，但不会导致投标无效。

18. 无效投标

18.1 有下列情况之一的，其投标文件无效：

18.1.1 投标文件报价超过项目预算价格或最高限价。

18.1.2 投标文件未对招标文件作出实质性的响应或与招标文件有重大偏离。

18.1.3 投标文件响应招标文件的实质性内容不全或数据模糊、辨认不清或者拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或补正。

18.1.4 投标文件逾期提交。

18.1.5 投标文件附有采购人不能接受的条件。

18.1.6 投标人复制招标文件的技术规格相关内容作为投标文件中的技术规格响应部分而未加说明的。

18.1.7 投标文件中对同一标的有两个或以上的报价方案(有特别说明的除外)。

18.1.8 投标人被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”记录名单的。

18.1.9 投标人处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的。

18.1.10 投标人与本招标项目其它投标人存在招标文件第三部分“投标人须知”第 2.3 条所称关联关系的。

18.1.11 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件错漏雷同 2 处（含 2 处）以上的。

18.1.12 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件内容存在非正常一致的。

18.1.13 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件为同一单位或同一个人编制的。

18.1.14 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件载明的授权代表出现相同的，或投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人的。

18.1.15 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件相互混装的。

18.1.16 投标文件与本招标项目其它投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一台附属设备打印的（以电脑芯片、磁盘和网卡序列号相同为证据）。

18.1.17 与本招标项目其它投标人委托同一人投标的。

18.1.18 与本招标项目其它投标人提供的联系人或电话、手机、传真、电子邮件等方式出现相同的。

18.1.19 与本招标项目其它投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的。

18.1.20 与本招标项目其它投标人聘请同一人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外。

18.1.21 评标委员会认定的其他串通投标情形，如认定投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异的。

18.1.22 投标文件技术规格中的响应与事实不符或虚假投标的。

18.1.23 投标文件所提供的材料不真实。

18.1.24 投标人有《中华人民共和国反不正当竞争法》所列的不正当竞争行为。

18.1.25 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的。

18.1.26 与中山大学政府采购与招投标管理中心、项目使用单位及个人、评标专家或采购代理机构恶意串通或向其提供不正当利益的。

18.2 投标人有上述第 18.1.11 至 18.1.26 条情形之一的，采购人将取消其本项目投标资格，将被列入失信记录，并视情节情况在网上进行实名通报。

四、投标文件的提交

19. 投标文件提交

19.1 投标人应在报名时间内登录中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）完成投标报名。

19.2 不接受纸质投标。

19.3 电子投标文件的递交：投标人须在提交投标文件截止时间前完成电子投标文件的上传，递交网址：（<https://www.zhizhengyun.com>）。如果投标文件于递交投标文件截止时间未能上传完毕，该投标文件将视为无效投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。在递交投标文件截止时间前，投标人可以替换投标文件上传投标文件时，投标人须使用制作该投标文件的数字证书进行上传操作。

19.4 因自然灾害断电断网等不可抗力事件造成的投标文件的损坏、灭失等情形采购人和招标代理机构不承担任何责任。

19.5 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件：

19.5.1 至提交投标文件截止时间，投标文件仍未完整上传并保存的；

19.5.2 投标文件损坏或格式不正确的；

19.5.3 未按最新发布的投标文件格式要求制作投标文件的。

20. 投标文件的修改与撤回

20.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回投标文件。

20.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

20.3 在提交投标文件截止时间起至投标有效期终止日前，投标人不能撤销投标文件，将被列入失信记录，并视情节情况在网上进行实名通报。

20.4 投标人在中山大学投标书编制软件中制作投标文件时需绑定节点；节点绑定错误，后果自行负责。

21. 投标文件的解密

21.1 投标人须在规定的投标解密时间内，使用制作该投标文件的同一业务数字证书登录中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）对投标文件进行解密，具体操作为点击【采购项目管理】-【查询参与投标的项目】，项目列表中选中开标项目，进入项目详情页。在项目详情页点击【进入开标】，浏览器会弹出新窗口，即进入开标系统。等待代理机构工作人员设置解密时间，除系统原因无法正常解密外，因投标人原因造成投标文件解密时间内未解密成功的，作无效投标处理。确认开始解密后，投标人可插入 CA，点击【投标文件解密】，点击【启封】，输入 PIN 码，再点击【确定】完成解密操作。成功解密后，投标文件状态会显示“已启封”。

21.2 逾期未解密的投标文件作无效投标处理。

21.3 投标文件以截止时间前提交成功并开标解密成功的版本为准。

五、开标、评标与定标

22. 开标

22.1 公诚管理咨询有限公司按《投标邀请函》中规定的日期、时间进行开标活动，投标人在《投标邀请函》中规定的时间进行投标文件解密。

22.2 电子开标系统自动记录投标文件提交及解密情况。因投标人原因造成的投标文件未提交成功或未解密、投标文件无法导入电子开标系统等情形，均按无效投标处理。

23. 评标委员会

23.1 本项目的评标工作由依据政府采购法律、法规、规章、政策的规定或学校内部规定组建的评标委员会完成。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购相关规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库或“中山大学采购评审专家库”中随机抽取。

23.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为符合性检查和商务评审、技术评审、价格评分。评标委员会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件设定的程序和规则推荐评审结果，任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。

23.3 评标委员会成员发现本人与参加采购活动的供应商存在以下利害关系情形的，应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评标委员会成员与参加采购活动的供应商存在以下利害关系情形的，应当要求其回避：

23.3.1 参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

23.3.2 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

23.3.3 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

23.4 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，推荐中标候选人名单，并编写书面评标报告。

23.5 除评标委员会主动要求询标外，从开标后至发出《中标通知书》期间，任何投标人均不得就与其投标有关的任何问题与采购代理机构及评标委员会联系。

23.6 为保证采购活动的公正性，在开标、评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得泄露对投标文件的评审和比较以及与评标有关的其他情况。

24. 投标文件的澄清、说明、补正

24.1 在评标期间，为方便对投标文件审核、评估和对比，对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人对其投标文件进行澄清、说明或者补正，投标人有关澄清、说明或者补正的答复应以书面形式提交并加盖公章，或者由法定代表人或其授权代表签字，澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标报价等实质性内容。投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

24.2 从开标后至定标期间，未接到采购人或采购代理机构的书面要求，任何投标人均不得就其投标文件有关的问题与评标委员会、采购人或采购代理机构和本项目使用单位及个人进行联系。

25. 投标人的资格审查

25.1 开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，投标人未按《资格审查表》提供完整、有效资格证明材料的，作无效投标处理。

25.2 《资格审查表》内容如下：

资格审查表

序号	内容
1	必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人、其他组织或者自然人，投标时提交投标人有效的营业执照（事业单位法人证书、其他组织的营业执照或执业许可证、自然人身份证明等有效证明文件）扫描件。如投标人以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件参与本项目投标的，须提供总公司的营业执照副本扫描件及总公司针对本项目授权分公司投标的授权书。
2	必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（以投标人在《投标人的资格声明》中的承诺为准）。
3	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（以投标人在《投标人的资格声明》中的承诺为准）。
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（以投标人在《投标人的资格声明》中的承诺为准）。
5	投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（以投标人在《投标人的资格声明》中的承诺为准）。
6	投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件（以投标人在《投标人的资格声明》中的承诺为准）。
7	投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以代理机构于评标当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，同时对信用信息查询记录进行存档。如相关失信记录已失效或查询不到，则必须出具其信用良好的承诺书原件扫描件。）
8	投标人持有有效的建设行政主管部门颁发的企业资质证书，资质和级别符合本项目投标人的必备资格要求。
9	本项目允许联合体投标。不接受中标备选方案。组成联合体的单位不得超过两家（联合体投标的须提供联合体协议书）。

25.3 如采购人或采购代理机构认定投标人资格审查不通过，需签署明确书面意见。

25.4 对未通过资格审查或在开标过程中被认定为投标无效的投标人，其投标文件不提交评标委员会进行符合性审查。

26. 投标文件的符合性审查

26.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求，投标人未按《符合性审查表》的要求提交投标文件或出现招标文件第三部分“投标人须知”第18条中所述无效投标情形的，作无效投标处理。

26.2 《符合性审查表》内容如下：

符合性审查表

序号	内容
----	----

1	检查投标人编制投标文件电脑的芯片、硬盘和网卡序列号不存在一致情况。
2	投标文件中提供有效的法定代表人证明书或由授权代表签署的投标文件中有法定代表人授权委托书的。
3	投标报价确定且不高于最高限价/预算价格。
4	投标价是唯一固定价的（采购文件另有特别要求的除外）。
5	有盖章、签署要求的带★格式文件已按要求盖章、签署（见投标文件目录格式要求）。
6	投标有效期符合招标文件的要求。
7	投标文件完全满足招标文件中带★号的条款或技术指标（以投标人在《实质性响应条款一览表》承诺为准）。
8	投标人未与投标文件中《与投标人存在关联关系的单位名称说明》所述存在关联关系的单位共同参与本项目投标活动。
9	评标期间，投标人按评标委员会的要求提交法定代表人或其授权代表签字的澄清、说明、补正并未改变投标文件的实质性内容。
10	评标委员会认为投标人的报价没有明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，且不影响产品质量或者诚信履约的。
11	投标文件没有采购人不能接受的附加条件的。
12	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

26.2.1 上述符合性审查内容有一项内容被评标委员会认定为不满足，则结论为不通过；

26.2.2 若针对同一项内容，评标委员会成员存在结论不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评标委员会的意见；

26.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

26.4 对未通过符合性审查或在评标过程中认定投标无效的情形，评标委员会需签署明确书面意见。

26.5 未通过资格审查、符合性审查或被认定为投标无效的投标文件，不进入后续技术、商务和价格的评审程序。

26.6 评审后得分最高的投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定。合格投标人不足三家的，本项目不能评标，专家可根据项目情况建议重新招标或建议依法变更为竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源采购等其它法定采购方式进行采购，变更事项属于财政部审批事项的除外。

26.7 招标项目在评标当天依法变更为其它采购方式采购的，本招标文件亦自动变更为该采购方式的有效采购文件，并按相应采购方式的法定程序进行。采购人或采购代理机构将不再另行发出采购文件。

26.8 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正。投标人拒不澄清确认的，或修正调整的价格或分项报价中的缺漏项价格超过原投标价格规定的比例，视为投标报价重大偏差的，评标委员会应当否决其投标：

26.8.1 投标文件中开标一览表（投标函）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（投标函）为准；

26.8.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

26.8.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，应以开标一览表（投标函）总价为准，并修改单价；

26.8.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

26.8.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

26.8.6 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

26.8.7 如有缺项、漏项，视为已包含在中标价中。

26.9 对于投标文件中不构成实质性偏差的不正式、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受将可能影响该投标人的得分。

26.10 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部实质性条款（加“★”号）、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条文的偏离、保留或反对，例如关于合同条款的重大偏离将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

27. 投标文件的评价

27.1 评标委员会将对所有有效投标文件的技术和服务响应进行评价。投标文件的评价采用综合评分法，评分表由技术、商务、价格三部分组成（详见以下评分表）

评标信息

序号	评分项			权重
1	价格			10
	详细计算方法见以下价格分计算说明条款			
2	商务			40
	序号	评分因素	权重	评分准则

	1	企业业绩	18	<p>供应商（若为联合体投标，须由联合体主办方提供）自 2020 年 1 月 1 日至今完成过类似实验室设计业绩，每提供 1 项得 2 分，具有动物房、动物设施用房或生物安全实验室设计业绩，每提供 1 项得 3 分；本小项最高得分 18 分；备注：1. 类似实验室业绩指的是设计内容至少包含实验室工艺设计的施工图设计，且设计实验室类型为化工石化、生物、医药、环保、物理、天文、海洋、大气、电子、核能、地球科学等相关类型的实验室等。2. 以上业绩均需提供设计合同扫描件并加盖电子签章，提供的证明材料须能反映出相关评审指标，时间以合同签订时间为准。3. 本项最高得 18 分，同一项目业绩按最高分值只计算一次，不重复计算。</p>
	2	设计项目负责人资历	6	<p>1. 设计项目负责人（若为联合体投标，须由联合体主办方提供）具有有效的注册公用设备工程师（暖通空调）得 3 分；具有暖通空调类专业中级职称的得 1.5 分，具有暖通空调类专业高级职称的得 3 分；本项最高得 6 分。注：投标人需提供拟派设计项目负责人注册公用设备工程师（暖通空调）（如有）、职称证书（如有）及提供 2024 年 9 月至今任意一个月在本单位（含分支机构）购买社保证明材料扫描件加盖电子签章，如社保缴纳单位与供应商单位（含分支机构）不一致的，须同时提供相关说明，不提供评审证明材料的不得分。</p>
	3	设计项目负责人业绩	6	<p>供应商拟委派设计项目负责人自 2020 年 1 月 1 日至今完成过类似实验室设计业绩（若为联合体投标，须由联合体主办方提供），每提供 1 项得 2 分，具有动物房、动物设施用房或生物安全实验室设计业绩，每提供 1 项得 3 分。本项最高得 6 分。备注：1. 类似实验室业绩指的是设计内容至少包含实验室工艺设计的施工图设计，且设计实验室类型为化工石化、生物、医药、环保、物理、天文、海洋、大气、电子、核能、地球科学等相关类型的实验室等。2. 供应商需提供设计合同扫描件并加盖电子签章，如果设计合同不能体现拟派本项目设计项目负责人作为参与者的名字，必须另行提供用户证明文件（需加盖用户单位印章），时间以合同签署时间为准，否则不予计算得分。3. 本项最高得 6 分，同一项目业绩按最高分值只计算一次，不重复计算。</p>

	4	为所投包组配备的专业人员（设计项目负责人除外）	10	1. 满足本项目人员配套要求及专业职称要求的得 4 分，不满足的得 0 分。2. 在满足本项目人员配套要求的基础上，投入的团队人员具有有效的相应专业注册执业资格证书的，每人加 1 分，本小项最多加 3 分。3. 在满足本项目人员配套要求的基础上，投入的团队人员具有相应专业高级工程师职称的，每人加 1 分，本小项最多加 3 分。注：①本项目人员专业配备要求详见用户需求书附表 1：项目团队人员专业配置要求，投标人拟配备的专业人员中，如某人同时具有相应专业高级职称和注册执业证书，只计算一次；②本项目人员专业配备要求中，建筑专业负责人对应的注册执业资格证书为注册建筑师，给排水专业负责人对应的注册执业资格证书为注册公用设备工程师（给水排水），暖通专业负责人对应的注册执业资格证书为注册公用设备工程师（暖通空调），电气专业负责人对应的注册执业资格证书为注册电气工程师，结构专业负责人对应的注册执业资格证书为注册结构工程师，造价专业负责人对应的注册执业资格证书为注册造价工程师。③投标人需提供拟配备的专业人员的职称证书、注册执业证书及提供 2024 年 9 月至今任意一个月在本单位（含分支机构）购买社保证明材料扫描件加盖电子签章，如社保缴纳单位与供应商单位（含分支机构）不一致的，须同时提供相关说明。不提供评审证明材料的不得分。
3	技术			50
	序号	评分因素	权重	评分准则
	1	服务便利性	3	根据投标人承诺（以投标人出具承诺书为依据）响应用户需求所需时间长短进行评价：1 个小时（含）内到现场：得 3 分；1 个小时（不含）至 2 个小时（含）内到现场：得 2 分；2 个小时（不含）至 4 个小时（含）内到现场：得 1 分；超过 4 个小时（不含）内到现场：得 0 分。注：本项承诺将列为合同附件，作为年度合同到期后履约综合考评的依据。
	2	重点难点分析	7	结合学校实验室装修、装饰及维修工程实际情况，对设计全过程管理环节进行重点难点分析，并提出应对措施。优：针对性强、思路清晰、分析到位、应对措施具体、方法合理可行，得 7 分；良：具有

				一定的针对性、思路较清晰、分析较到位、有应对措施、方法较得当，得 5 分；一般：针对性一般、应对措施一般、方法不太可行，得 3 分；差：提供的重点难点分析没有针对性，没有应对措施，得 1 分。不提供不得分。
	3	组织实施方案	10	<p>优：响应程度（包含接受委托响应、提供设计方案响应、工程会议（例会、协调会等）响应及对建设单位提出的设计修改响应等）高，人员配备及组织协调方案全面合理，设计质量保证措施及进度保证措施科学有保障，后续服务的安排及保证措施详细可行，由于设计人原因而出现设计质量问题（如设计错漏等）的解决措施及费用承担合理，得 10 分；</p> <p>良：响应程度（包含接受委托响应、提供设计方案响应、工程会议（例会、协调会等）响应及对建设单位提出的设计修改响应等）较高，人员配备及组织协调措施基本合理，设计质量保证措施及进度保证措施基本可行，后续服务的安排及保证措施基本满足用户需求，由于设计人原因而出现设计质量问题（如设计错漏等）的解决措施及费用承担比较合理，得 7 分；</p> <p>一般：响应程度（包含接受委托响应、提供设计方案响应、工程会议（例会、协调会等）响应及对建设单位提出的设计修改响应等）一般，有人员配备及组织协调措施，设计质量保证措施及进度保证措施内容不完善，后续服务的安排及保证措施不太可行，由于设计人原因而出现设计质量问题（如设计错漏等）的解决措施及费用承担一般，得 4 分；</p> <p>差：响应程度（包含接受委托响应、提供设计方案响应、工程会议（例会、协调会等）响应及对建设单位提出的设计修改响应等）差，人员配备及组织协调措施不合理，没有提供设计质量保证措施及进度保证措施，没有提供后续服务的安排及保证措施，由于设计人原因而出现设计质量问题（如设计错漏等）的解决措施及费用承担不合理，得 1 分。不提供不得分。</p>
	4	服务质量保证措施	10	<p>结合学校实验室装修、装饰及维修工程实际情况，从设计全过程管理环节提出明确具体服务质量保证措施。优：针对性强、思路清晰、方案合理可行、措施明确具体，得 10 分；良：针对性较强、思路较清晰、方案措施较合理，得 7 分；一般：针对性一</p>

				般、方案措施一般，得 4 分；差：没有针对性，方案措施不合理，得 1 分。不提供不得分。
	5	专业验收措施方案	5	结合学校实验室装修、装饰及维修工程实际情况，分类制定验收措施方案，（主要是针对学校项目验收工作的重点、难点，从设计参与项目验收的角度提出切实可行的工作方案，目的是协助学校提升验收管理工作水平）优：措施方案合理可行，针对性强、思路清晰、措施明确具体，得 5 分；良：措施方案较合理可行，针对性较强、思路较清晰、方案措施较合理，得 3 分；一般：措施方案一般，针对性一般、方案措施一般，得 1 分；差：措施方案不合理或没针对性措施的得 0 分。不提供不得分。
	6	类似项目案例（现场述标）	15	述标人员挑选企业设计业绩（商务评分因素的“企业业绩”）中的任一项目设计业绩的施工图，进行案例介绍。主要描述各专业施工图的设计理念及突出之处。优：针对性强、思路清晰、施工图设计理念合理可行、措施明确具体，得 15 分；良：针对性较强、思路较清晰、施工图设计理念较合理，得 10 分；中：针对性一般、施工图设计理念一般，得 6 分；差：没有针对性，方案措施不合理，得 0 分。 注：①供应商须在投标文件中同时提供案例介绍材料。②投标人须从商务评分因素的“企业业绩”中选取任一设计项目的施工图进行现场述标；未提供业绩或所提供的业绩均不符合要求的，投标人可提供其他项目的施工图进行现场述标。投标人未参加现场述标的，得 0 分。③述标人员的到场要求：现场述标（仅限 1 人），在现场述标时须提供现场述标人员授权委托书、身份证原件，以及现场述标 2024 年 9 月至今任意一个月在本单位（含分支机构）购买社保证明材料。核对确认身份后方可参加现场述标。投标人现场述标人员未能提供以上材料核对的不予参加现场述标环节，得 0 分。④招标代理机构另行通知现场述标时间、地点，投标人在现场述标当天按通知时间到达通知地点指定区域等候。⑤述标顺序：按现场抽签确定顺序。⑥述标形式与要求：述标人员按要求进入答辩区域；述标人员先陈述，评委针对陈述内容进行提问，由述标人员进行解答。⑦述标时长控制：10 分钟内。

27.2 重要技术参数的响应情况和一般技术参数的响应情况描述须与投标文件中提供的资料相一致。

27.3 综合评分法中的价格分计算

27.3.1 评标委员会对于微型、小型企业的价格扣除，依据投标人填写的《中小企业声明函》（如有）。

27.3.2 依照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照以下比例给予相应的价格扣除：

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	非联合体投标的小型、微型企业	对小型和微型企业服务的 价格扣除 10%	评标价 = (1 - 设计下浮率) × (1 - 10%)
2	联合体各方均为小型、微型企业	对小型和微型企业产品的 价格扣除 10% (不再享受序号 3 的价格折扣)	
3	联合体一方为小型、微型企业且小型、微型企业协议合同金额占联合体协议合同总金额 30% 以上的	对联合体总金额扣除 4%	评标价 = (1 - 设计下浮率) × (1 - 4%)

注：①中型企业不享受以上优惠；

②未按要求提供中小企业声明函的，不享受价格扣除。

③监狱企业视同小微企业，监狱企业投标的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》；残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

27.4 计算价格评分：价格分统一采用低价优先法计算，各有效投标人的评标价中，所有投标人的评标价为(1-下浮率)，其中评标价最低的为评标基准价,其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

27.4.1 价格评分 = (评标基准价 / 评标价) × 价格权重分

27.4.2 评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

28. 中标人的确定

28.1 评标委员会按评分表规定的评分因素和权重对投标人进行评分。各个评委对某一投标人的算术平均值，并取小数点后的 2 位数，作为该投标人的综合得分。评标委员会按综合得分由高到低的原则进行排序，综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）技术商务得分（由高到低）。综合得分、投标报价和技术商务评审得

分均相同的，名次由评标委员会投票确定。评标委员会根据最终评审的结果，推荐符合中标条件的 1 至 3 名中标候选人，采购人亦可授权评标委员会直接确定排名第一的中标候选人为实际中标人。

28.2 中标人确定后，拟中标结果于评标工作结束后将在中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<https://www.chengezhao.com>）进行公告发布中标公告。同时，向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

29. 质疑和投诉

29.1 投标人应知其权益受到损害之日，是指：

29.1.1 对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

29.1.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

29.1.3 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

29.2 如果投标人对此次采购活动有疑问，可依法向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构应当依法给予答复，并将结果告知有关当事人。

29.3 投标人对评标结果有质疑或投诉的，可根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关法规的规定，向相关部门书面提出，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。投标人对中标结果如有异议，须在中标公告期限截止时间起 7 个工作日内以书面形式进行质疑，投标人须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，质疑或投诉必须是书面的原件，并加盖投标人公章及由法定代表人或其授权代表签署或盖章。质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

29.4 投标人对评标结果有质疑的，采购人应在收到投标人书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。投标人对采购人的答复不满意或未在规定时间内给予答复的，提出质疑的投标人可以在答复期满后 15 个工作日内，可向政府采购监督管理机构投诉。投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

29.5 投标人的书面质疑应按《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）第十二条规定的格式和内容提交，具体格式可在中山大学政府采购与招投标管理中心网站（bidding.sysu.edu.cn）下载。

29.6 质疑联系人及联系方式见《投标须知前附表》。

30. 与采购人的接触

30.1 从开标之日起至中标结果发布之日的期间，未经采购人或采购代理机构要求，投标人不得就与其投标文件有关的事项与采购人或采购代理机构和本项目使用单位及个人联系。

30.2 投标人试图对评标委员会的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标文件被拒绝。

六、合同的授予

31. 合同授予标准

采购人将把合同授予被确定为实质上响应招标文件的要求并具有履行合同能力的综合排名最高的投标人。在合同签订前，采购人若发现中标人的投标文件中复印件与原件不符，有权取消其中标资格。

32. 投标时更改采购服务数量的权力

采购人在授予合同后，有权在一定的幅度内对投标价格表中规定的服务予以追加，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十（10%）。

33. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

采购人保留在确定中标结果之前任何时候根据评标委员会的决定拒绝所有或任何投标，以及宣布所有或任何投标文件无效的权力，对受影响的投标人不承担任何责任。

34. 中标通知书

34.1 中标人须在中标公告发出后的七个工作日内到采购代理机构办理《中标通知书》领取手续,逾期可视为中标人自动放弃中标资格。

34.2 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

34.3 中标通知书将是合同的一个组成部分。

35. 签订合同

35.1 采购人的用户单位可视中标人的资信情况，要求中标人在合同签订前提交不高于中标价格百分之十的履约保证金。履约保证金在项目验收合格之日起 10 个工作日内返还，不计利息。合同另有返还期限约定的，从其约定。

35.2 中标人在收到中标通知后，应按照中标通知书规定，派遣其授权在合同上签字的代表签署合同。

35.3 如果中标人没有按照中标通知书规定执行，拒绝与采购人签订合同的，采购人将有充分理由取消该中标决定，将被列入失信记录，并视情节情况在网上进行实名通报。在此情况下，招标方可将本项目授予综合评价次优的投标人，或重新招标。

35.4 在规定期限内，中标人不履行与采购人订立的合同的，可视为其自动放弃中标资格，履约保证金不予退还，给采购人造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿；没有提交履约保证金的，中标人应当对采购人的损失承担赔偿责任。

36. 履行合同

36.1 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同，以此类推。

36.2 如果《投标须知前附表》有要求，中标人在收到中标通知书后三十日内，应按照国家合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其它形式向采购人提交履约保证金。如果中标人不按规定向采购人提交履约担保，采购人将有充分的理由取消其中标资格，并不予退还其投标保证金（适用于递交了投标保证金的项目）。

37. 费用说明

37.1 不论投标的结果如何，投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用。

37.2 本次招标向中标人收取的采购服务费，按以下规定执行。

(1) 中标人在收到中标通知书当天向代理机构交纳采购服务费。

(2) 采购服务费由中标人以银行付款的形式用人民币交付，递交账户见《投标须知前附表》。

(3) 采购服务收费按差额定率累进法计算，以本项目预算金额作为收费的计算依据。本项目为服务类，中标金额的各部分费率如下表：

招标代理服务收费标准

服务类型费率 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

☒ 按上表下浮 20% 交纳采购服务费，具体如下：

项目需求调查费用和招标代理服务费用按照 2:6 的比例支付至相关服务机构，其中：不足 5000 元的按 5000 元收取；

☐ 按上表规定交纳采购服务费，具体如下：

项目需求调查费用和招标代理服务费用按照 4:6 的比例支付至相关服务机构，其中：项目需求调查费用不足 8000 元的按 8000 元收取，招标代理服务费用不足 5000 元的按 5000 元收取。

38. 中标结果通知

采购代理机构将在中山大学智能电子采购系统（<https://www.zhizhengyun.com>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）及代理机构网站（<https://www.chengezhao.com>）向所有投标人公告中标结果，对其它事项将不另行通知，亦不作任何解释。

第四部分 合同条款

另册

第五部分 投标文件格式

- 1、投标人或联合体的主办人必须严格按照招标文件第五部分所提供的“投标文件格式”的顺序和要求填写相关内容，并以电子投标文件的形式提交以下规定之表格及有关资料。
- 2、除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则投标人提供的投标文件将可能被视为无效投标。
- 3、对于没有格式要求部分的投标文件内容，由投标人自拟格式编写。
- 4、投标人提交的文件将给予保密但不再退还。

(本页格式仅供参考)

项目名称：中山大学 2025 年深圳校区兆赫
等实验室改造工程设计服务项目

子包（分项）名称：

(正本/副本)

手机： 日期： 20 年 月 日

二、投标文件目录格式

投标文件包括但不限于以下组成内容，请按顺序制作，本章有提供格式文件的请按格式要求提交，未提供格式的，请投标人自行拟定。（盖章要求：完成投标文件的制作后，可进行多页签章（电子签章和电子签名）。标注★的文件必须加盖电子签章。为了便于专家评审，请设置文件目录格式）

序号	内容	盖章要求
商务文件		
1	★ 投标函	电子签章
2	★ 投标人声明函	电子签章
3	★ 投标明细报价表	电子签章
4	★ 法定代表人证明书	电子签章
5	★ 实质性响应条款一览表	电子签章
6	★ 法定代表人授权书（非法定代表人需提供）	电子签章
7	★ 投标人的资格声明	电子签章
8	与投标人存在关联关系的单位名称说明	电子签章
9	法人证书等资格证明文件	电子签章
10	资质证书	
11	信用查询资料	电子签章
12	中小微企业证明材料（提供以下任一证明材料）：1）中小企业声明函，2）残疾人福利性单位声明函，3）由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件	电子签章
12	商务部分的评审因素（按评分表列）	电子签章
13	投标人认为有必要说明的其他商务文件资料	电子签章
14	联合体协议（如有）	电子签章
15	投标人认为有必要说明的其他商务文件资料	电子签章
技术文件		
16	技术部分的评审因素（按评分表列）	电子签章
17	投标人认为有必要说明的其他技术文件资料	电子签章

注：投标人可根据评审因素自行添加

三、投标函格式

投 标 函

致：中山大学

根据贵方为中山大学 2025 年深圳校区兆赫工业园 3 栋等实验室改造工程设计服务项目项目招标采购服务的投标邀请中大招（服）[2025]018 号，签字代表（姓名，职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称和地址）提交电子投标文件一份。

签字人代表以此函申明并同意如下：

所附投标报价表规定的应提交和交付的服务的设计下浮率为_____ %。

- （1） 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- （2） 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改通知、澄清、补充说明等（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- （3） 投标人之投标有效期为自开标之日起 90 个日历日。
- （4） 投标人保证遵守招标文件的全部规定，所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性，并同意提供按照采购人可能的要求的与该项目投标有关的一切数据或资料。
- （5） 我方理解贵方不一定接受最低投标报价或收到的任何报价，并承诺仅在有证据证明拟中标人存在提供虚假材料谋取中标资格或中标价格不合理高于其近期可比市场价格、与贵方参与该采购项目的相关人员及其它投标人恶意串通、向贵方参与该采购项目的相关人员提供不正当利益的情形下，保留提出投诉的权利。
- （6） 我方承诺，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购人的附属机构。
- （7） 所有与本次投标有关的一切正式信函请寄：

地址：_____ 传真：_____

电话：_____ 邮政编码：_____

投标人授权代表姓名、职务（印刷体）： _____

投标人全称及电子签章： _____

投标人法定代表人电子签章： _____

日期： _____

四、投标人声明函格式

投标人声明函

致中山大学：

本单位就参加_____项目投标工作，作出郑重承诺：

一、本单位保证投标材料及其后提供的一切材料都是真实的。

二、本单位保证不与其他单位围标、串标，不出让投标资格，不向采购用户单位和个人、政府采购与招投标管理中心工作人员、监督机构、评审专家及其他参与采购活动的人员提供不正当利益

三、本单位没有被依法暂停或者取消投标资格，没有在中山大学取消采购资格的处罚期内，没有被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照，没有进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形，没有在最近三年内发生重大质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人没有近三年内有行贿犯罪行为，没有处于因违法经营、弄虚作假骗取中标、围标串标行为等被禁止参加政府采购活动的处罚期内（以行政主管部门或法院或检察院书面认定为准确）。

四、本单位承诺在本项目响应截止日前，没有被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统（<http://gsxt.gdgs.gov.cn/>）中列入严重违法失信企业名单；没有被“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单和重大税收违法失信主体、联合惩戒失信黑名单；没有被“中国政府采购网”网站（<http://www.ccgp.gov.cn>）列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）。

五、本单位及其有管理或隶属关系的机构，没有参加本项目招标文件的编写工作；我单位与本次招标的招标代理没有隶属关系或其他利害关系。本单位及其有管理、隶属关系或利害关系的机构，没有同时参加此次投标活动；本单位及其有管理、隶属关系或利害关系的机构跟采购人、项目参与人员没有利害关系。

六、如果我单位成交，我们将保证按照你单位认可的条件，以本招标文件内写明的金额、方式和时间要求提交履约保证金（如有）。

七、我单位同意投标有效期为 90 天，并在投标有效期内严格遵守本投标书的各项承诺。在此期限届满之前，本投标文件始终对我单位具有约束力，并随时接受成交。

八、在合同正式签署生效之前，本投标文件连同你单位的项目中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

九、我单位承诺不将该项目相关信息透露给第三方，如有发生，愿意承担相关法律责任。

十、我们理解，你单位不一定接受我单位或其他任何一家单位的任何投标。同时也理解，你单位不负担我单位任何投标费用。

十一、本单位自愿将本声明书作为投标文件的必备要件。在投标时，由我方法定代表人或其委托代理人签署，并随投标文件一并提交，否则视为未实质响应采购文件。

十二、如违反以上一至十一条的承诺，由我单位负责对一切后果承担责任，同时自愿接受通报批评、列入失信记录，并视情节情况在网上进行实名通报。

供应商：（全称）（电子签章）

法定代表人或授权的代理人：（姓名）（电子签名）

供应商地址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

联 系 人：

日 期： 年 月 日

五、投标明细报价表格式

5.1 投标明细报价表

投标人名称:_____

项目编号: 中大招(服)[2025]018 号

投标包号: _____

采购内容	设计下浮率	备注
中山大学2025年深圳校区兆赫工业园3栋等实验室改造工程设计服务项目	_____%	

注：本项目采用设计下浮费率形式进行报价，本项目报价范围应大于或者等于 0，否则为无效标书。供应商应综合考虑结算方式及其他各方因素后，承诺设计费的下浮系数，下浮系数应精确到百分号前两位小数（如 X.XX%）。最终设计费参照国家发展计划委员会、建设部发布的《工程勘察设计收费标准（2002 年修订本）》（计价格[2002]10 号）的有关规定乘以（1-中标下浮系数）计算；其中计费基数以施工中标价，如无中标价则按施工合同价取值；（专业调整系数为 1.2；工程复杂程度调整系数为 1.0；附加调整系数为 1.0）。项目需提供效果图，超过 2 张的，按 500 元/张另外收取费用（提供 2 张及以下效果图的不计算费用）。

法定代表人电子签名: _____

投标人电子签章: _____

授权代表移动电话: _____

日期: _____年____月____日

六、实质性响应条款一览表格式

实质性响应条款一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	偏离情况	备注
1	★1. 本项目已经公布预算（最高限价），报价超过项目预算价格（最高限价）的投标文件为无效投标文件。			
2	★2. 本项目不允许转包，中标人不得对用户要求书中的内容进行分包（用户要求书中有明确约定可以分包的除外）。			
3	★3. 招标文件第四部分中的合同条款均为不可偏离条款，任何负偏离响应将导致投标无效，请投标人谨慎响应，根据学校经费安排情况，“甲方”项为“中山大学”或“中山大学·深圳”。			
4	用户需求书中带★的条款			
5				
6				
7				
...				

说明：

1. 投标人须对本表所列实质性条款一一予以响应，“投标人响应情况”一栏应填写具体的响应内容。
2. 偏离描述应根据实际填写“正偏离”、“符合”、“负偏离”。
3. 备注栏请填写佐证材料的相关页码。
4. 请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。

投标人：_____（投标人电子签章）

____年____月____日

七、法定代表人身份证明格式

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（投标人电子签章）

_____年____月____日

注：此处所述“法定代表人”须与投标人“营业执照”等法人证书上的内容一致。

八、法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：中山大学

（投标人全称）的法定代表人（姓名、职务）现授权（投标代表姓名）为投标代表，代表本公司参加贵单位组织的中山大学 2025 年深圳校区兆赫工业园 3 栋等实验室改造工程设计服务项目（项目编号 中大招（服）[2025]018 号）招标活动，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括但不限于签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改投标文件及谈判、签约等。投标代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。

特此授权！本授权书自出具之日起生效。

投标人（全称及电子签章）：_____

法定代表人电子签名：_____

法定代表人身份证号码：_____

被授权人身份证号码：_____

被授权人手机号码：_____

_____年____月____日

附：法定代表人和被授权人身份证件（法定代表人和被授权人为同一人的只粘贴一次）

法定代表人身份证正面粘贴处	法定代表人身份证反面粘贴处
---------------	---------------

被授权人身份证件正面粘贴处	被授权人身份证件反面粘贴处
---------------	---------------

九、投标人的资格声明格式

投标人的资格声明

1. 投标人概况：

A. 投标人名称：_____

B. 注册地址：_____

C. 成立或注册日期：_____

D. 法定代表人：_____（姓名、职务）

实收资本：_____

其中 国家资本：_____ 法人资本：_____

个人资本：_____ 外商资本：_____

2. 我方在此声明，关于贵方项目名称中山大学 2025 年深圳校区兆赫工业园 3 栋等实验室改造工程设计服务项目 投标邀请，我方愿意参加投标，并证明提交的投标文件和说明是准确的和真实的，我方的资格声明随电子投标文件一同递交。

3. 我方在此声明，我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件。本声明如有虚假或不实之处，我方将失去合格投标人资格并愿意接受相应处理。

（1）具有独立承担民事责任的能力，提供以下相关证照的扫描件（见附件）之一：1. 企业法人营业执照；2. 事业法人登记证；3. 其他组织的营业执照或执业许可证；4. 居民身份证等；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

4. 招标文件中投标人须知要求提供的其他资格证明文件。

就我方全部所知，兹证明上述声明是真实、正确的， 并已提供了全部现有资料和数据，我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

投标人（全称及电子签章）：_____

法定代表人电子签名：_____

日 期：_____年_____月 _____ 日

十、与投标人存在关联关系的单位名称说明格式

与投标人存在关联关系的单位名称说明

一、与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的单位名称如下：

二、我方的控股股东名称如下（我方的母公司、对我方直接或间接持股 50% 及以上的投资单位）：

三、我方直接控股的单位名称如下（直接或间接持股 50% 及以上的被投资单位）：

四、与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

我方承诺上述有关联关系的单位不参与本项目的投标，如有参与投标，我方投标文件为无效投标文件。

投标人（全称及电子签章）：

法定代表人电子签名：

日 期： 年 月 日

注：有以上情况的单位名称请应列尽列，若无相关情况请填写“无”。

十一、法人证书等资格证明文件格式

法人证书等资格证明文件

致：中山大学

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方法人营业执照副本扫描件，真实有效。

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方税务登记证副本扫描件，真实有效。

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方组织机构代码证副本扫描件，真实有效。

现附上由_____（签发机关名称）签发的我方_____证件副本扫描件，真实有效。

注：法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证（三证合一的只需提供法人营业执照）或事业单位法人证书等相关证明文件需复印包括能说明经年检合格的内容。

联合体投标人统一在一份《法人证书等资格证明文件》中说明联合体各方的法人证书等资格证明文件情况即可。

投 标 人全称及电子签章：_____

投标人法定代表人电子签名：_____

日 期：_____

十二、资质证书

设计资质证书：

投标人须具备①资质或者同时具备②和③资质

①建设行政主管部门颁发的有效的工程设计综合甲级资质，

②建设行政主管部门颁发的有效的建筑行业设计乙级（或以上）设计资质，或建筑行业（建筑工程）专业乙级（或以上）设计资质。

③建设行政主管部门颁发的有效的化工石化医药行业设计乙级（或以上）设计资质。

注：如为联合体，按照联合体分工承担的工作职责分别提供。

十三、信用查询资料

(一)提供投标人在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”查询结果截图并加盖法人印章。

(二)提供投标人在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询结果截图

如相关失信记录已失效或查询不到，则必须出具其信用良好的承诺书扫描件)。

注：如为联合体，联合体各方均需提供。

十四、中小微企业声明函等

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

1、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加中山大学的中山大学2025年深圳校区兆赫工业园3栋等实验室改造工程设计服务项目采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 中山大学2025年深圳校区兆赫工业园3栋等实验室改造工程设计服务项目，属于 其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. 中山大学2025年深圳校区兆赫工业园3栋等实验室改造工程设计服务项目，属于 其他未列明行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：

日期：

中小企业声明函 说明：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

-
2. 投标人应根据应标服务承担商的情况，根据《工业和信息化部 国家统计局国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准填报上一年度数据。
 3. 采购人、采购代理机构将按国家有关规定随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》，供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。
 4. 投标人为联合体的，统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且联合体共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的。

2、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期：

注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，按以上格式提供《残疾人福利性单位声明函》，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

3、由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件（如有，非监狱企业不需提供）

十五、联合体共同投标协议书

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加中山大学 2025 年深圳校区兆赫工业园 3 栋等实验室改造工程设计服务项目（中大招（服）[2025]018 号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. （甲公司全称）作为联合体的主办方，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（甲公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容，（乙公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：（电子签章） 乙公司全称：（电子签章）

____年____月____日

____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。
2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

十六、企业业绩

投标供应商类似业绩情况

序号	项目名称	用户单位	联系人/联系电话	签订合同时间	合同关键页扫描件
1					() 页
2					() 页
3					() 页
.....					() 页

注：投标人须按照评分表要求提供相关证明材料。

投标人全称及电子签章：_____

投标人法定代表人电子签名：_____

日 期：_____年_____月_____日

十七、设计项目负责人业绩

设计项目负责人类似业绩情况

序号	项目名称	用户单位	联系人/联系电话	签订合同时间	合同关键页扫描件
1					() 页
2					() 页
3					() 页
.....					() 页

注：投标人须按照评分表要求提供相关证明材料。

投标人全称及电子签章：_____

投标人法定代表人电子签名：_____

日 期：_____年_____月_____日

十八、人员配置一览表

项目人员配置一览表

序号	姓名	在本项目任职	数量	专业类别	职称、资格证书	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						

注：投标人须按照用户需求书及评分表要求提供相关证明材料。

十九、服务便利性

二十、重点难点分析

二十一、组织实施方案

二十二、服务质量保证措施

二十三、专业验收措施方案

二十四、类似项目案例

二十五、投标人认为有必要说明的其他文件资料