

云南省能源安全监测中心采购 2024 年单反 相机（含镜头）及饮水机采购项目

项目编号：YNZC2024-X1-03976-YNLB-0273

询价文件

采 购 人：云南省能源安全监测中心

采购代理机构：云南蓝本招标咨询有限公司

日 期：二〇二四 年 八 月

目 录

第一章	询价公告	1
第二章	供应商须知	4
第三章	询价程序和方法	23
第四章	合同书样式及主要条款	25
第五章	响应文件格式	31
第六章	采购需求	49

第一章 询价公告

项目概况

云南省能源安全监测中心采购 2024 年单反相机（含镜头）及饮水机采购项目的潜在供应商应在政采云平台线上（<https://www.zcygov.cn/>）获取采购文件，并于 2024 年 08 月 14 日 10 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：YNZC2024-X1-03976-YNLB-0273；

项目名称：云南省能源安全监测中心采购 2024 年单反相机（含镜头）及饮水机采购项目；

采购方式：询价采购；

预算金额：1.10 万元；

最高限价：1.10 万元；

采购需求：采购单反相机（含镜头）及饮水机一台。

合同履行期限：自合同签订生效之日起 15 日内完成交货并验收合格；

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 供应商应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1.1 在中国境内注册，能在国内合法提供采购要求及其相应的服务能力，并持有效的企业三证合一的营业执照；

1.2 提供 2021 年至 2023 年任意一年经审计的审计报告及相应的财务报表，并提供 2021 年 1 月至今连续任意三个月依法缴纳税收证明和社会保障资金的相关证明材料，公司成立不足半年的提供承诺函；

1.3 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（供应商自行承诺提供）。

1.4 截至响应文件递交时间，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以响应文件递交截止时间当天代理机构查询结果为准）；

1.5 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的供应商，可以在评审时享受 10%的价格折扣。

3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

时间：2024 年 08 月 08 日 09:00 时至 2024 年 08 月 13 日 23:59 时；

地点：“政府采购云平台”（<https://www.zcygov.cn>）；

方式：1. 凡有意参加供应商，须在政采云平台办理数字证书（CA），CA 申领链接：<http://yzt.ynsmartcert.cn/cms/yztcp.html>（客服热线：0871-67276028<紧急可拨 19988166369>）或 <https://middle.zcygov.cn/ca/apply/edit?certType=32>，并在政采云绑定数字证书（CA）后在网上获取采购文件及其它采购资料，数字证书（CA）详见其办理流程。注：云南本地供应商如之前已在云南 CA 在线数字证书办理网进行过注册并办理过企业数字证书（CA），直接绑定即可，无需重复办理（2022 年 1 月 1 日前办理的云南 CA 需到云南 CA 办理处进行升级）。外省供应商在政采云平台办理的其他 CA 可直接使用，无需重复办理。

2. 按上述要求获取文件的供应商视为合法获取了本项目采购文件，具备本项目的磋商资格。

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 08 月 14 日 10 时 00 分（北京时间）；

地点：请登录政采云投标客户端提交；供应商应按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密响应文件后在响应文件提交截止时间前上传至政采云平台，供应商须在递交截止时间前完成所有电子响应文件的上传，递交截止时间前未完成响应文件传输的，视为撤回响应文件。供应商在政采云投标客户端提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

五、开启

时间：2024 年 08 月 14 日 10 时 00 分（北京时间）；

地点：云南省昆明市西山区云南省昆明市西山区云纺东南亚商场写字楼 A 座 17 楼 2、3 号开标室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

无

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：云南省能源安全监测中心

地 址：云南省昆明市春城路 214 号

联系方式：0871-63557217

2. 采购代理机构信息

名 称：云南蓝本招标咨询有限公司

地 址：昆明市西山区云纺东南亚商场写字楼 A 座 17 楼 1703

联系方式：0871-64158494

3. 项目联系方式

项目联系人：程鹏、王镇

电 话：0871-64158494

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名称	内 容
1.2	采购人	云南省能源安全监测中心
1.3	采购代理机构	云南蓝本招标咨询有限公司
1.4	项目名称及 项目编号	项目名称：云南省能源安全监测中心采购 2024 年单反相机（含镜头）及饮水机采购项目 项目编号：YNZC2024-X1-03976-YNLB-0273
2.1	预算金额	1.10 万元
3.1	采购内容	详见第六章《采购需求》
3.2	交货期及交货地点	交货期：自合同签订生效之日起 15 日内完成交货并验收合格 交货地点：采购人指定地点
4.1	供应商资格要求	1.1 在中国境内注册，能在国内合法提供采购要求及其相应的服务能力，并持有效的企业三证合一的营业执照； 1.2 提供 2021 年至 2023 年任意一年经审计的审计报告及相应的财务报表，并提供 2021 年 1 月至今连续任意三个月依法缴纳税收证明和社会保障资金的相关证明材料，公司成立不足半年的提供承诺函； 1.3 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（供应商自行承诺提供）。 1.4 截至响应文件递交时间，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以响应文件递交截止时间当天代理机构查询结果为准）； 1.5 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。
4.2	落实政府采购政策需 满足的资格要求	满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的供应商，可以在评审时享受 10%的价格折扣。
4.2	采购人根据本项目的 特殊要求规定供应商应	无

序号	名称	内 容
	具备的特定条件	
4.3	是否接受联合体参加	不接受
6.1	现场考察	不组织
7.1	询价前答疑会	不组织
11.1	询价通知书的询问时间	供应商应认真阅读询价通知书，如有疑问的，供应商可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构在接到询问后的3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。
11.4	询价通知书澄清、修改时间	澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交响应文件截止时间至少3个工作日前，以书面形式通知所有获取询价通知书的供应商；不足3个工作日的，采购人、采购代理机构将顺延提交响应文件截止时间。
11.5	供应商确认收到询价通知书澄清、修改时间	供应商确认收到询价通知书澄清、修改后，应在收到澄清、修改后24小时内以书面形式通知采购人或采购代理机构，确认已收到该澄清、修改。
11.6	询价过程	询价小组在询价过程中，不得改变询价通知书所确定的技术和服务等要求、评审程序、评定成交的标准和合同文本等事项。
13.1	语言文字	供应商的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构、询价小组就有关询价的所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。
14.1	计量单位	响应文件中使用的计量单位除询价通知书中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。
15.1.13	构成响应文件的其他资料	1、询价保证金缴纳凭证（扫描件加盖公章）； 2、询价通知书中所涉及到的相关资料及证明文件或供应商认为必须提供的其他相关资料。
17.1	响应文件有效期	响应文件提交截止之日起 90 天
18.1	询价保证金	本项目无须缴纳询价保证金
19.7	响应文件份数	按“政采云”要求，上传电子响应文件壹份。
20.4	备品备件	<input type="checkbox"/> 不包含在报价中 <input checked="" type="checkbox"/> 包含在报价中
20.7	报价	本项目最高限价为：¥11000.00 元（人民币壹万壹仟元整），供应商的总报价不得超出此最高限价，否则视为无效报价。

序号	名称	内 容
21.1	响应文件的密封	供应商应将通过政府采购云平台（ https://www.zcygov.cn ）提交的电子响应文件进行加密。
22.1	响应文件提交截止时间及地点	提交截止时间：2024 年 08 月 14 日 10 时 00 分。 提交地点：政府采购云平台（ https://www.zcygov.cn ）网上提交。
22.4	响应文件是否退还	否
24.2	询价小组	成员人数为 3 人或以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
24.5	评审方法	询价小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价（符合中小企业划型标准的小微企业产品用扣除后的价格参与评审）由低到高的顺序提出 3 名成交候选人
28.1	履约保证金	/
29.1	采购代理服务费	按 800 元一次性向成交供应商收取
31.5	需要补充的其他内容	<p>一、响应文件的解密：采购代理机构将依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人须使用加密时所用的 CA 证书按平台提示和询价通知书的规定登录到“政采云”平台签到并在发起解密指令后在规定时间内完成对电子响应文件在线解密。响应文件未按时解密的，视为响应文件无效。</p> <p>二、解密顺序：以“政采云”电子平台显示的编号顺序依次进行。</p> <p>三、以下情况视为供应商同意撤回已上传系统的响应文件或其响应文件无效：</p> <p>（1）政采云电子平台显示供应商未上传响应文件；</p> <p>（2）因供应商原因上传的响应文件在开启文件时无法解密；</p> <p>（3）因供应商自身原因导致未在规定时间内完成响应文件解密。</p>

一、总则

1、项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律、法规的规定,采购代理机构受采购人委托,采用询价方式选定供应商承担本项目,诚邀具备实施本项目能力,满足资格条件的供应商参加。

1.2 本项目采购人: 详见《供应商须知前附表》。

1.3 本项目采购代理机构: 详见《供应商须知前附表》。

1.4 项目名称及项目编号: 详见《供应商须知前附表》。

2、预算金额

2.1 预算金额: 详见《供应商须知前附表》。

3、采购内容、交货期及交货地点

3.1 采购内容: 详见《供应商须知前附表》。

3.2 交货期及交货地点: 详见《供应商须知前附表》。

▲4、供应商资格要求

4.1 供应商资格要求: 详见《供应商须知前附表》。

4.2 落实政府采购政策需满足的资格要求: 详见《供应商须知前附表》。

4.3 采购人根据本项目的特殊要求规定供应商应具备的特定条件: 详见《供应商须知前附表》。

4.4 是否接受联合体参加: 详见《供应商须知前附表》。

4.5 如供应商为满足供应商资格要求提供虚假材料,一经查实,视为未实质性响应询价通知书,供应商响应文件将按无效响应处理。

4.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.7 供应商不得与采购人、采购代理机构或其附属机构有任何关联。

4.8 符合上述条件的供应商应承担履约中应承担的全部责任与义务。

5、费用承担

5.1 无论是否成交, 供应商自行承担所有与参加本次询价采购活动所产生的全部费用。

6、现场考察

6.1 供应商须知前附表规定组织现场考察的, 采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商现场考察。供应商须知前附表规定不组织现场考察的, 供应商自行现场考察。

6.2 供应商现场考察发生的费用自理。

6.3 采购人不对供应商考察项目区现场作出的判断和决策负责。

7、询价前答疑会

7.1 本项目采购人不组织询价前答疑会。

8、质疑

8.1 供应商认为询价通知书、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则采购人、采购代理机构有权拒收。

8.2 询价通知书第二章《供应商须知》8.1 条中“知道或者应知其权益受到损害之日”是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

8.3 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

8.4 供应商提出质疑应符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）和财政部《政府采购供应商质疑函范本》的规定。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

8.5 供应商不得捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料。

8.6 质疑函应当使用中文。相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。相关当事人向财政部门提供的在中华人民共和国领域外形成的证据，应当说明来源，经所在国公证机关证明，并经中华人民共和国驻该国使领馆认证，或者履行中华人民共和国与证据所在国订立的有关条约中规定的证明手续。相关当事人提供的在香港特

别行政区、澳门特别行政区和台湾地区内形成的证据，应当履行相关的证明手续。

8.7 采购人、采购代理机构将在收到供应商质疑函后七个工作日内作出答复，但质疑答复的内容不涉及商业秘密。

8.8 供应商对评审过程、中标结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会协助答复质疑。质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构会将有关情况书面报告财政部门。

8.9 接收质疑函的方式：书面方式；

接收质疑函的部门：云南蓝本招标咨询有限公司；

地址：昆明市西山区云纺东南亚商场写字楼 A 座 17 楼 1703

联系人：程鹏；联系电话：0871-64158494。

9、投诉

9.1 投诉必须首先经过质疑程序。质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级财政部门提出投诉。

二、询价通知书

10、询价通知书的组成

采购人要求提供的货物、工程或者服务、采购过程及合同条款在询价通知书中均有说明，询价通知书共六章，各章的内容如下：

第一章 询价公告

第二章 供应商须知

第三章 询价程序和方法

第四章 合同书样式及主要条款

第五章 响应文件格式

第六章 采购需求

11、询价通知书的询问、澄清、修改

11.1 供应商应认真阅读询价通知书，如有疑问的，供应商可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构在接到询问后的 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

11.2 询价通知书询问联系方式：详见《供应商须知前附表》。

11.3 提交响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者询价小组可以对已发出的询价通知

书进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询价通知书的组成部分。

11.4 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交响应文件截止时间至少 3 个工作日前，以书面形式通知所有获取询价通知书的供应商；不足 3 个工作日的，采购人、采购代理机构将顺延提交响应文件截止时间。

11.5 供应商确认收到询价通知书澄清、修改后，应在收到澄清、修改后 24 小时内以书面形式通知采购人或采购代理机构，确认已收到该澄清、修改。

11.6 询价小组在询价过程中，不得改变询价通知书所确定的技术和服务等要求、评审程序、评定成交的标准和合同文本等事项。

三、响应文件

12、响应文件编写注意事项

12.1 供应商应仔细阅读询价通知书，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第六章《采购需求》）和商务条件后，根据询价通知书要求编写响应文件。

12.2 对询价通知书提出的实质性要求和条件作出响应是指供应商的响应文件必须对询价通知书中规定的成交实质性要求和条件作出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料，否则按无效响应处理。

13、语言文字

13.1 供应商的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构、询价小组就有关询价的所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

14、计量单位

14.1 响应文件中使用的计量单位除询价通知书中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。

15、响应文件的组成

15.1 供应商编写的响应文件应由下列部分构成，并按第五章《响应文件格式》要求填写。

15.1.1 报价一览表

15.1.2 报价函

15.1.3 分项报价一览表

15.1.4 法定代表人身份证明书

15.1.5 法定代表人授权委托书

15.1.6 供应商具备参加政府采购活动条件承诺书

15.1.7 供应商资格证明文件

15.1.8 商务条款偏离表

15.1.9 技术条款偏离表

15.1.10 产品技术支持资料

15.1.11 交货方案及时间进度计划安排

15.1.12 质量保证及售后服务方案

15.1.13 构成响应文件的其他资料：详见《供应商须知前附表》；

15.2 供应商同时参加多个标段（若分标段时）的，响应文件应按标段分别编制，单独成册。

▲16、响应文件的格式要求

16.1 供应商应按第五章《响应文件格式》提供的格式完整地填写，未按询价通知书规定格式填写的响应文件按无效响应处理。

▲17、响应文件有效期

17.1 在《供应商须知前附表》规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

17.2 因特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其响应文件中所有内容及其询价保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效，但供应商有权收回其询价保证金。

▲18、询价保证金交纳及退还

18.1 《供应商须知前附表》规定提交询价保证金的，供应商应在响应文件提交截止时间前按《供应商须知前附表》规定的金额、形式交纳询价保证金，供应商未按照询价通知书要求提交询价保证金的，报价无效。

18.2 采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的询价保证金，成交供应商的询价保证金在采购合同签订后 5 个工作日内退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。出现下列情形之一的，询价保证金不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）询价通知书规定的其他情形。

19、响应文件的编制

19.1 响应文件全部采用电子文档，供应商应安装客户端软件——“政采云电子交易客户端”，

并按照询价通知书和政采云电子交易平台的要求编制响应文件。供应商响应文件应在询价通知书规定的签章处进行电子签章，要求的签字处由法定代表人或委托代理人逐一电子签名（亦可加盖单位公章或手写签字后扫描导入响应文件，单位公章及手写签字与电子签章具有同等效力）。

19.2 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖供应商的公章或供应商法定代表人或委托代理人签字确认。

19.3 响应文件份数：详见供应商须知前附表。

19.4 响应文件中提供的资料（包括复印件/扫描件）、关键内容必须清晰可辨，若出现字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，视为未实质性响应询价通知书，供应商响应文件将按无效响应处理。

20、报价和报价货币

20.1 参加询价采购活动的供应商，应当一次报出不得更改的价格。报价超过最高限价金额的供应商将被视为未实质性响应询价通知书要求，按无效响应处理。

20.2 报价是供应商响应文件的有效组成部分，供应商必须对所参加项目内所有内容进行完整唯一报价，不得缺项、漏项，否则按无效响应处理。

20.3 供应商应依据询价通知书的要求及有关资料，执行国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足采购要求的货物、工程或者服务的竞争性报价，该报价应符合市场行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作，包括但不限于各种货款、运输等所有费用，不得以任何理由予以重复计价。合同一旦签订，此价格在合同实施期间将不因市场价格等的变化而调整。

20.4 备品备件要求：见《供应商须知前附表》

20.5 响应文件应由法定代表人或委托代理人签字，在规定的时间内统一密封递交。若已递交的报价中出现含义不明确、同类问题表述不一致或者签署不完整、有明显文字和计算错误的，可以进行澄清、补充和修正，但不得改变响应文件中实质性内容。

20.6 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。询价小组认为供应商的最后报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。供应商不能证明其报价合理性的，询价小组应当将其作为无效响应处理。

20.7 报价货币为人民币。

四、提交响应文件

21、响应文件的密封和标记

21.1 供应商应将通过政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn>）提交的电子响应文件加密。

21.2 逾期上传或者未按照询价通知书要求加密的响应文件，采购人、采购代理机构不予受理。

21.3 供应商在提交截止时间前，可以通过电子交易平台对所提交的响应文件进行补充、修改，补充、修改的内容应当按照询价通知书要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分。

22、响应文件的提交

22.1 供应商进行电子交易应安装客户端软件——“政采云电子交易客户端”，并按照询价通知书和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

22.2 响应文件提交截止时间、提交响应文件的地点：详见《供应商须知前附表》。

22.3 除《供应商须知前附表》另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

23、响应文件的补充、修改或者撤回

23.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以通过电子交易平台对所提交的响应文件进行补充、修改，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

23.2 供应商在提交截止时间前撤回已提交的响应文件的，应书面通知采购人、采购代理机构，采购人或者采购代理机构将自收到供应商书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的询价保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

五、询价

24、询价程序

24.1 采购人或采购代理机构将按询价通知书的规定，在响应文件提交截止时间的同一时间和询价通知书预先确定的地点开启/解密响应文件。

24.2 评审机构由采购人依法组建的询价小组负责。询价小组由采购人代表和评审专家共 3 人或以上单数组成，其中评审专家人数不得少于询价小组成员总数的三分之二，询价小组应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。

询价小组成员人数及名单在询价结束之前保密，成员名单在成交结果公告中公布。

24.3 采购人委派代表参加评审的，应向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购人可以委派纪检监察等相关人员进入询价现场，对询价工作实施监督，但不得超过 2 人。

24.4 响应文件的解密

24.4.1 采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商须使用加密时所用的 CA 证书按平台提示和询价通知书的规定登录到“政采云”平台签到，并在发起解密指令后在规定时间内完成对电子响应文件在线解密。

24.4.2 发起解密指令之时起 5 分钟内供应商还未进行解密的，代理机构可通知供应商，供应商未预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到供应商在规定时间内进行解密的，视为撤回响应文件。

24.4.3 供应商应在规定的时间内对响应文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败，视为无效响应。

24.4.4 提交响应文件的供应商不足 3 家的，不予解密。

24.5 评审方法：综合评分法，详见《第三章 询价程序和方法》。

24.6 询价小组发现询价通知书存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者询价通知书内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或采购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修改询价通知书后重新组织采购活动；发现供应商提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代理机构报告。

24.7 电子交易活动的中止

采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购人或采购代理机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；
- （5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

24.8 若出现 24.7 中的情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购人或采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

24.9 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价采购活动，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

六、成交结果

25、成交供应商的确定

25.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

25.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。

25.3 采购代理机构无义务向未成交供应商解释未成交原因和退回响应文件。

26、成交通知书

26.1 成交供应商确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书，并在指定的采购信息发布媒体上公告成交结果。

26.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

27、签订合同

27.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照询价通知书确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

27.2 采购人不得向成交供应商提出超出询价通知书以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离询价通知书确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

27.3 除采购人与成交供应商在合同中另行商定将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，成交供应商在中标后将中标项目分包的，采购人取消其中标资格，其询价保证金不予退还；给采购人造成的损失超过询价保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

27.4 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

27.5 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝

签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

27.6 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购非招标采购方式管理办法》规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

28、履约保证金

28.1 供应商须知前附表规定缴纳履约保证金的，在签订采购合同前，成交供应商应按《供应商须知前附表》规定的金额及形式向采购人提交履约保证金。

28.2 签订合同后，除因不可抗力或询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的，视为自动放弃，采购人将没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

七、其他事项

29、采购代理服务 fee

29.1 成交供应商在领取成交通知书时向采购代理机构支付采购代理服务费。

30、询价通知书编制依据

30.1 本询价通知书根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律、法规进行编制，解释权属于采购人、采购代理机构。

31、需要补充的其他内容

31.1 关于中小企业：

31.1.1 根据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）的规定，中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划型标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

31.1.2 符合中小企业划型标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

31.1.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

31.1.4 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

31.1.5 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

31.1.6 中小企业参加政府采购活动，应当出具《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

31.1.7 依据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

31.1.8 根据《云南省财政厅 云南省工业和信息化厅关于落实政府采购促进中小企业发展政策意见的通知》（云财规〔2022〕13号）的规定，属于下列情形的，不应判别为中小（微）企业：

（一）在货物采购项目中，供应商为中小企业，但所提供的货物为大型企业制造的，即货物由大型企业生产且使用大型企业商号或者注册商标的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

（二）供应商提供的货物既有中型企业制造，也有小微企业制造的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业扶持政策。

31.1.9 根据《云南省财政厅关于贯彻〈财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〉的通知》（云财采〔2022〕9号）的规定，本项目针对小微企业的产品报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

31.1.10 中标(成交)供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标(成交)结果公开中标(成交)供应商的《中小企业声明函》。供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标(成交)，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

31.1.11 采购标的对应的中小企业划型标准所属行业：工业。

31.2 关于节能产品及环境标志产品：

31.2.1 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标

志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号），对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。

31.2.2 节能产品是指列入财政部和发展改革委公布的《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）《节能产品政府采购品目清单》中的产品，其中以“★”标注的为政府强制采购产品。

31.2.3 环境标志产品是指列入财政部和生态环境部公布的《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品。

31.2.4 产品属于节能产品或环境标志产品的，供应商需在响应文件中提供产品经国家确定的参与实施政府采购节能产品认证机构或参与实施政府采购环境标志产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，采购人及采购代理机构将对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

31.2.5 若供应商在响应文件中未提供或未按要求提供产品经国家确定的参与实施政府采购节能产品认证机构或参与实施政府采购环境标志产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，在评审过程中将不予认可，由此造成的一切后果供应商自行承担。

31.3 关于残疾人福利性单位：

31.3.1 根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

31.3.2 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

31.3.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

31.4 关于监狱企业：

31.4.1 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

31.4.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

31.4.3 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

31.5 其它需要补充的其他内容：详见《供应商须知前附表》。

格式：

《中小企业声明函》（符合《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）价格扣减条件的供应商提交）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. ____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

《残疾人福利性单位声明函》（符合《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）价格扣减条件的供应商提交）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

《监狱企业证明文件》（复印件，符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）价格扣减条件的供应商提交）

监狱企业证明文件

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：符合条件的监狱企业在参加政府采购活动时，应当按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）提供规定的《监狱企业证明文件》。

供应商名称（加盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

日 期：

第三章 询价程序和方法

询价程序和方法前附表

条款号		审 查 内 容	审 查 标 准
2.1	符合性要求审查标准	响应文件有效期	符合第二章“供应商须知”第 17.1 项规定
		询价保证金	符合第二章“供应商须知”第 18.1 项规定
		响应文件	按询价通知书规定加盖公章，有法定代表人或委托代理人签字或盖章；符合第五章“响应文件格式”中规定的格式及内容
		法定代表人身份证明书	符合询价通知书规定的格式及内容，并加盖公章
		法定代表人授权委托书	有法定代表人和委托代理人签字，并加盖公章；符合询价通知书规定的格式及内容
		响应文件的技术/商务应答	响应文件的技术/商务应答满足询价通知书要求
		报价	未超过最高限价，未出现缺项、漏项，对所投标段内所有内容作出完整唯一的报价
		其它实质性要求	实质性响应询价通知书中标注▲的条款
2.2	评审	<p>参加询价采购活动的供应商，应当按照询价通知书一次报出不得更改的价格。询价小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人。</p> <p>注：根据《关于印发<政府采购促进中小企业发展管理办法>的通知》（财库〔2020〕46 号）及《云南省财政厅 云南省工业和信息化厅关于落实政府采购促进中小企业发展政策意见的通知》（云财规〔2022〕13 号）、《云南省财政厅关于贯彻<财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知>的通知》（云财采〔2022〕9 号）的规定，对满足中小企业划型标准的产品且在响应文件中提交了《中小企业声明函》的小微企业供应商，其报价扣除 10%后参与评审。残疾人福利性单位、监狱企业的产品视同小型、微型企业产品，享受同等价格扣除。</p>	

1. 评审方法

询价小组根据供应商的响应文件，在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价（符合中小企业划型标准的小微企业产品用扣除后的价格参与评审）由低到高的顺序（报价相同时，依次按节能产品优先、环境标志产品优先、主要技术指标高优先、质保期长优

先、交货时间短优先的顺序，排列各供应商的次序）推荐成交候选人。

2. 询价程序

2.1 实质性要求审查

实质性要求审查标准：询价小组依据法律法规和询价通知书的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查（详见“**询价程序和方法前附表**”）。有一项不符合询价标准的，不通过实质性要求审查，不再参与询价、比较与评价环节。当符合实质性要求条件的供应商少于三家时，将终止本次询价采购活动。

2.2 评审、比较与评价

2.2.1 提交报价的供应商不得少于 3 家。询价小组在询价过程中，不得改变询价通知书所确定的技术和服务等要求、评审程序、评定成交的标准和合同文本等事项。

2.2.2 询价小组根据各供应商报价、响应文件等，按“**询价程序和方法**”中的规定推荐成交候选人，经询价小组评审，质量或服务不能满足询价通知书实质性响应要求的供应商，不予推荐成交。

2.2.3 询价小组成员要依法独立审查，并对审查意见承担个人责任。询价小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。

2.2.4 评审报告应当由询价小组全体人员签字认可。询价小组成员对评审报告有异议的，询价小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的询价小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由询价小组书面记录相关情况。询价小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

2.3 评审结果

询价小组根据供应商的响应文件，在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照报价（符合中小企业划型标准的小微企业产品用扣除后的价格参与评审）由低到高的顺序（报价相同时，依次按节能产品优先、环境标志产品优先、主要技术指标高优先、质保期长优先、交货时间短优先的顺序，排列各供应商的次序）推荐成交候选人，并编写评审报告。

第四章 合同书样式及主要条款

合同编号:

合同自编号:

项目编号:

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省政府采购

(委托采购)

(样本)

合 同 书

签订地点:

签订日期: 年 月 日

云南省财政厅 制

甲方（采购人单位章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电 话：

乙方（供应商单位章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

开 户 银 行：

账 号：

丙方（鉴证方单位章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人：

或委托代理人：

经 办 人：

电 话：

开户银行：

账 号：

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲乙双方根据项目编号为（项目编号）“（项目名称）”询价采购结果，经双方协定达成一致，签订以下内容：

一、 产品（项目）名称、品牌、型号和规格、数量、计量单位、单价、总价：

产品（项目）名称	品牌	型号和规格	数量	计量单位	单价（元）	合计（元）
.....						
总价	大写：			小写：		

详细的设备明细、参数附后。

二、随机资料和配套附属设备要求

所有设备需配套提供产品说明书、产品合格证、质保证书。各产品配套附属设备见后“设备明细表”。

三、产品使用要求

产品使用符合 _____标准，并满足甲方技术要求。

四、配套设备要求及长期供应优惠条件

乙方按照要求提供产品及配套设备，保证设备正常工作，质量保证期内产品及配套设备出现故障乙方应及时修复，如无法修复乙方应免费更换，提供终身售后维修。

五、备品备件（含易损件）要求及长期供应优惠条件

乙方按照要求将长期以优惠价格供应仪器备品备件（含易损件），备品备件（含易损件）以成本价格供应。

六、合同总价（大写）：_____（人民币_____元）， 小写：_____元

以上价格为甲方验收统一交货价（包含全部货物、配件等费用以及相关工作费用）。

七、甲乙双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

- 负责合同签订后项目实施的工作（如与乙方的具体联系和衔接，现场安装调试时配备人员进行监管控制）；
- 负责提供设备和项目安装调试所必须的场地和环境；

- 3、负责组织成立验收小组对设备和项目进行验收并签署验收报告；
- 4、按合同规定享有乙方提供的设备服务。

（二）乙方的权利和义务

- 1、乙方保证按本合同一、二、三、四、五条款负责完成甲方项目，并保证提供的设备是全新（包括零部件）、符合询价通知书规定、具有国家有关部门注册并符合国家质量检测标准（进口产品具有国家有关部门完整手续）和产品出厂标准的设备；设备及主要配件质量保证期为（ ）月(设备安装调试完成并验收合格之日算起)，并保证设备在甲方报废前正常运行。具体服务：保修期内，乙方对设备提供全免费保修或免费更换；保修期后，收取成本费维修（自然灾害及人为故意损坏除外）；主设备乙方提供现场维修，维修人员在收到故障报告后保证（ ）小时内到达现场， _____类故障保证由_____人员（或工程师）在（ ）天内修复， _____类故障保证由_____人员（或工程师）在（ ）天内修复；乙方保证在甲方指定地点供应备品备件（含易损件）和配套消耗品；乙方对所提供的设备实行（ ）月时间定期进行保养（或维护、巡检）制度；
- 2、乙方保证向甲方提供的设备（有配套软件的还包括软件产品）不受第三方提出侵犯其专利权、商标权和工业设计权的起诉，否则承担给甲方造成的一切损失（包括且不限于为实现权利而产生的律师费、差旅费、担保费等）。
- 3、严格遵守响应文件中所承诺的一切规定和条款；
- 4、参与甲方共同进行设备和项目的验收。

八、以上内容与甲方采购确认和乙方响应承诺情况一致（或中标产品和技术及服务保证甲方正常使用）。

九、技术培训：

乙方向甲方提供____天的设备使用人员现场例行免费培训，培训内容包括设备的使用、一般的维修、维护及保养等；食宿自理（各自负责）；大型设备（或询价通知书有要求、或响应文件有承诺的），乙方还将负责甲方____人专业技术人员（或工程师）国内培训并应获得技术证书，费用由乙方负责，具体时间为____天、地点为_____，其他由甲乙双方协定。

十、甲方在设备使用过程中发生技术质量问题，乙方应提供及时有效的技术支持。

乙方技术支持电话：_____，联系人：_____。

十一、整体项目完成时间（即设备送达甲方指定地点并按规范安装调试完毕时间）为合同签订生效后_____日内。

设备交验地点和方式：合同签订后，乙方负责将完整配套的原封设备（含开机必要消耗品）送到甲方指定的地点（_____），由甲乙双方共同开箱初验，并由乙方按合同规范要求完成安装测试。交货时，乙方随货向甲方交付设备必需的合格证、保修卡，相关资料（如操作手册、使用指南、维修手册、安装调试说明书、服务手册等）及配备的备件、工具等。

十二、验收及验收标准

- 1、设备验收：在所有货物到达指定地点后，由甲方对货物的数量和质量进行初步验收后，对不符合要求的货物可立即要求退换；在甲方将所有的货物按询价通知书要求和国家标准或行业标准进行检测验收后；发现有其他非故意的损坏或质量问题的由乙方立即予以更换，不得拒绝和延误；
- 2、项目验收：验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；
- 3、验收费用：验收及安装、调试费用由乙方负责。

十三、合同价款结算

十四、违约责任：

除发生不可抗力事实外，乙方所交设备和安装调试与合同标准不相符合的，甲方有权拒收设备；逾期交货将向甲方每日偿付合同总额千分之一的违约金，逾期交货超过 30 个日历天的甲方有权单方面解除合同。因乙方超过 30 个日历天交付设备或完成安装调试和所交设备或安装调试与合同标准不符致使甲方解除合同的，乙方应承担合同总额 10% 的违约金，若违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿损失。甲方有权拒付合同价款以外的其他任何费用。因乙方违约导致甲方因诉讼、维权而产生的立案费、律师费、交通费、保全费等均由乙方负责。

十五、合同纠纷、诉讼：

甲乙双方在履行合同过程中发生纠纷，直接向甲方住所地人民法院提起诉讼。

十六、其他未尽事宜：

本合同其他未尽事宜，按《中华人民共和国民法典》有关规定处理。

十七、合同份数：

本合同一式____份，甲方____份，乙方执____份，鉴证方____份。

十八、合同生效：

本合同自甲、乙双方签订之日起生效。

十九、本合同不可分割之部分包括以下所列文件之内容：

- 1、合同书附件；
- 2、成交通知书；
- 3、乙方响应文件；
- 4、询价通知书；
- 5、甲乙双方签订合同过程中形成的其他文件。

二十、本合同除签订合同之时的签名、手写日期为手写体外，其他手写体内容均不构成本合同及附件之内容。

注：示范文本，最终以甲乙双方协商签订的合同为准。

注：示范文本，最终以甲乙双方最终签订的合同为准。

第五章 响应文件格式

一、供应商资格证明文件

1. 供应商应填写和提交下述规定的有关资料。
2. 所附格式要求填写的全部内容都必须填写。
3. 供应商应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
4. 供应商提交的材料将被保密，但不退还。

格式 1-1

供应商须具有独立承担民事责任的能力；

供应商信息表

公司名称			
公司地址		统一社会信用代码	
公司性质		公司类型	
法定代表人		注册资金	
注册日期		开户银行	
		开户基本账号	
联系人		联系电话	手机
			固话
联系传真		联系邮箱	
经营范围			
公司管理体系认证	(质量、职业、环境管理体系)		
公司资质及各类生产、经营许可			
如：公司资质、经销商（生产、经营许可证、产品认证）、其它资质			
备注			

说明： 1、公司性质栏填写“国有、集体、私营、三资、个体、其它”，公司类型栏填写“工程、货物（制造商、代理商）、服务”；

2、“公司管理体系认证”处请填写企业通过的质量、职业、环境等管理体系认证名称，未通过任何管理体系认证请填“无”；

3、“公司资质及各类生产、经营许可”处请根据企业实际情况填写；

4、供应商须随本表提供有效的营业执照或其他等效证书（扫描件加盖公章）。

供应商（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

_____年_____月_____日

格式 1-2

提供 2021 年至 2023 年任意一年经审计的审计报告及相应的财务报表，并提供 2021 年 1 月至今连续任意三个月依法缴纳税收证明和社会保障资金的相关证明材料，公司成立不足半年的提供承诺函

格式 1-3

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（供应商自行承诺提供）

格式 1-4

截至响应文件递交时间，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（以响应文件递交截止时间当天代理机构查询结果为准）

格式 1-5

单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标

二、报价文件

格式 2.1

报价一览表

项目名称：
项目编号：

供应商名称	
报价（元）	小写：_____ 大写：_____
交货期	
交货地点	
质量承诺	
备 注	

注：
1. 本表中“报价”应与格式2“报价函”中“报价”和格式3中“分项报价一览表”中“总计”一致。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日 期：

格式 2.2

报价函

致：（采购人名称）

我方仔细研究了（项目名称）（项目编号：____）项目询价通知书的全部内容，正式授权下述签字人（姓名和职务）____全权代表供应商（供应商全称）____参加询价采购活动，并提交响应文件。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、按询价通知书及采购需求和分项报价一览表，我方报价为人民币（大写）____，（小写）____元，在____完成供货。

2、我方已详细审查询价通知书的全部内容，包括（澄清文件）（如果有）。我方完全理解询价通知书相关要求，并承担对询价通知书有不明及误解的后果。

3、在供应商须知规定的提交日期起遵循本询价通知书，并在供应商须知第17.1条规定的响应文件有效期届满之日前均具有约束力。

4、同意询价通知书中关于没收询价保证金的规定。

5、同意应贵方要求提供与本项目有关的任何数据或资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。

6、如我方成交：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同，并履行相应的合同责任和义务。

（2）我方承诺按照询价通知书的规定向你方递交履约保证金。

（3）我方承诺将承担售后服务及质量责任。

7、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

8、（其他补充说明）。

我单位正式通讯地址为：

地址：

邮政编码：

电话：

传真：

开户名称：

开户银行：

帐号：

供应商（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日期：

格式 2.3

分项报价一览表

项目名称：

项目编号：

序号	产品名称	品牌	规格型号	生产厂家	数量	计量单位	单价（元）	合计（元）
.....								
总计（元）：								

- 注：
- 1、以上价格包含货物价格（含标准附件，如有）、专用工具费（如有）、运输费、安装调试费、人工费、技术咨询费及税费等全部费用。
 - 2、“总计”项价格应与格式 1 “报价一览表”中报价一致。
 - 3、供应商必须按询价通知书第六章“采购需求一览表”中采购标的顺序逐项填报此表，不得缺项、漏项，否则响应文件将按无效响应处理。

供应商（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

三、商务技术文件

格式 3.1

法定代表人身份证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人居民身份证（如非中国国籍应提供护照）复印件

--	--

供应商（加盖公章）：

日 期：

格式 3.2

法定代表人授权委托书

本授权书声明：____（供应商全称）的法定代表人代表本公司授权____（委托代理人姓名）为本公司合法代理人，就贵方组织的有关____（项目名称）项目（项目编号：_____）的询价采购，以本单位名义参加。代理人在本项目询价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

附：委托代理人居民身份证（如非中国国籍应提供护照）复印件

--	--

供应商（加盖公章）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

代理人身份证号码：

职 务：

联系方式：

日 期：

格式 3.3

供应商具备参加政府采购活动条件承诺书

致：（采购人名称）

（供应商自行承诺及说明，内容自拟）

供应商（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字、盖章）：

日 期：

注：

- 1、供应商应对是否满足“具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件。”（《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定）进行说明和承诺；
- 2、若询价通知书中明确要求提供证明资料的，以证明资料为准。

格式 3.4

商务条款偏离表

供应商须逐条对应询价通知书中要求的商务条款，认真填写该表。
商务条款是指：询价通知书第六章《采购需求》商务要求中的有关内容。

项目名称：
项目编号：

序号	询价通知书的商务条款	响应文件的商务内容	响应情况说明	备注

注：对于产品商务条款响应要求需有证明材料支持的，必须在响应文件中提供证明材料。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日 期：

格式 3.5

技术条款偏离表

供应商应按实际技术参数，逐条对应询价通知书的第六章“采购需求”中要求的技术规范如实、完整、准确的填写该表。

项目名称：

项目编号：

序号	询价通知书技术规范、要求	响应文件的技术内容	偏离	产品技术支持资料 (页码及条目号等)

供应商（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

表格填写说明：

- 1、表格中“询价通知书技术规范、要求”可按“采购需求”内容复制。
- 2、表格中“响应文件的技术内容”请供应商根据实际情况如实、完整、准确地填写，请勿复制、粘贴采购需求。若由于供应商的疏忽大意或未能完整、如实填写，导致的一切后果由供应商自行承担。
- 3、表格中“偏离”部分，供应商只能如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。响应内容与询价通知书要求有区别的均按“正偏离”或“负偏离”填写，并在备注栏中写明技术指标。
- 4、表格中“产品技术支持资料（页码及条目号等）”部分，供应商应按要求填写，并在响应文件中提供最新技术支持资料支持技术条款偏离表应答（包括产品技术白皮书或检测报告或图纸或印刷宣传彩页或性能参数说明等，不接受供应商自行印刷、打印或者手写的技术支持资料，凡不符合上述要求的，视为无效技术支持资料），若响应文件中技术支持资料参数与技术条款偏离表应答不符或无支持资料应答，而供应商又未在响应文件中作出说明和解释的，视为不响应该条技术规范、要求。

格式 3.6

产品技术支持资料

包括（但不限于）以下内容：

1. 产品技术白皮书或检测报告或图纸或印刷宣传彩页等；
2. 主要技术指标、参数及性能的详细说明；
3. 产品生产、检验（测）、试验、验收、包装、运输、储存等拟采用的标准、规范和方式；产品相关鉴定资料、试验报告、检验报告等；

.....

格式 3.7

交货方案及时间进度计划安排

（格式自拟）

供应商（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

格式 3.8

质量保证及售后服务方案

供应商根据自身情况，结合第四章《合同书样式及主要条款》及第六章《采购需求》相关要求进行阐述（格式自拟）

供应商（加盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

日 期：

格式 3.9

构成响应文件的其他资料

详见第二章《供应商须知前附表》第15.1.13条，请自拟格式。

- 1、询价保证金缴纳凭证（扫描件加盖公章）；
- 2、询价通知书中所涉及到的相关资料及证明文件或供应商认为必须提供的其他相关资料。

第六章 采购需求

序号	货物名称	规格参数	数量	单位
1	相机	相机类型：微单（半画幅，含 18-140mm f/3.5-6.3 镜头） 标准 ISO 感光度：ISO 100-51200 电池类型：锂离子电池 外接电源：支持外接电源 存储介质：SD 卡；SDHC 卡；SDXC 卡 连拍速度：约 11 幅/秒 高清摄像：4K 超高清视频 接口：HDMI 1 个 有效像素：≥2088 万 传感器类型：CMOS 液晶屏类型：旋转屏；触摸屏 取景器：无	1	台
2	饮水机	储藏箱容量：6L 额定频率：50Hz 额定电压：220V 加热功率：1350W 电源线长：1m 产品尺寸：≥330mm；≥325mm；≥1020mm	1	台

说明：

1、本章各项规格、技术参数和性能要求如出现引用某一特定的专利技术、商标、名称、设计、原产地或供应者等情况，则仅起参考作用。供应商可选用实质上“相当于”或“优于”该参考技术规格要求的产品投报，同时填写技术规格偏离表。关键技术响应应与询价通知书采购需求一致（或高于询价通知书所列采购需求）。

2、凡在“规格、技术参数、性能要求”中表述为“标配”或“标准配置”的设备，供应商应在技术规格偏离表中将其标配参数详细列明。

3、供应商应在其技术能力证明文件中，详细陈述其在报价服务承诺中对用户的现状分析、使用需求、编制交货方案、时间进度计划安排等作出切实可行的安排，以证明其完成合同的能力。

4、供应商应保证其提供的货物、工程或者服务在采购人使用期间不受第三方可能提出的侵犯其所有权、知识产权、商标权、专利权、著作权等相关权利的起诉。

5、供应商应对在项目服务的过程中，涉及到甲方的工作信息等秘密内容进行保密。双方应共同对系统中涉及的技术情报和资料进行保密。

6、本文件的解释权属于采购人、采购代理机构。