

国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材  
采购项目

# 招 标 文 件

招标编号:HTZB01012023036



采 购 人：国家税务总局邯郸市丛台区税务局

采购代理机构：鴻泰融新咨询股份有限公司

二〇二三年五月

## 总 目 录

第一章	招标公告
第二章	投标须知
第三章	合同条款
第四章	采购要求
第五章	投标文件格式
第六章	评标方法和标准

注：本招标文件共 42 页，供应商在领取招标文件时请自行核对，如发现缺页错装等情况，请于购买招标文件之日起 2 日内向采购人或采购代理机构提出。如未提出，所有责任及由此造成的一切后果由供应商负责。

## 第一章 招标公告

### 国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目招标公告

项目概况：国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目招标项目的潜在供应商应在鸿泰融新咨询股份有限公司会议室（邯郸市丛台区丛台路 495 号中道大厦 B 座 26 层）获取招标文件，并于 2023 年 6 月 6 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：HTZB01012023036

项目名称：国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目

预算金额：150 万元。

最高限价：150 万元。

采购需求：国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目，采购内容主要包括：米面油、肉蛋奶、调料、冷冻食品、蔬菜水果等，具体详见招标文件。

供货期限：一年。

本项目不接受联合体投标。

#### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目是专门面向中小微企业采购的项目；
3. 本项目的特定资格要求：供应商须具有《食品经营许可证》或《食品生产许可证》；
4. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系等关联关系的不同单位，不得同时参与本项目的投标，以先报名的单位为准；
5. 供应商被“信用中国”列入失信被执行人名单和“中国政府采购网”列为政府采购严重违法失信行为记录名单的，将会被拒绝投标。

#### 三、获取招标文件

时间：2023 年 5 月 12 日至 2023 年 5 月 18 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 08:30 至 12:00，下午 14:00 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：鸿泰融新咨询股份有限公司会议室（邯郸市丛台区丛台路 495 号中道大厦 B 座 26 层）

方式：携带企业法人营业执照（非三证合一的须提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证）、《食品经营许可证》或《食品生产许可证》、法人身份证明及法人身份证或

法人授权委托书及委托代理人身份证，以上证件原件及一套加盖供应商单位公章的复印件到鸿泰融新咨询股份有限公司会议室报名并获取招标文件。

售价：500 元。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2023 年 6 月 6 日 09 点 30 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至供应商提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点：鸿泰融新咨询股份有限公司会议室（邯郸市丛台区丛台路 495 号中道大厦 B 座 26 层），投标文件须按要求密封后于投标截止时间前递至指定地点。逾期送达或不符合规定的投标文件不予接受。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

本公告发布媒体：中国政府采购网

#### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名称：国家税务总局邯郸市丛台区税务局

地址：邯郸市丛台区人民东路 296 号

联系人：张艳红

联系方式：0310-3108609

##### 2. 采购代理机构信息

名称：鸿泰融新咨询股份有限公司

地址：邯郸市丛台区丛台路 495 号中道大厦 B 座 26 层

联系方式：0310-3298919

##### 3. 项目联系方式

项目联系人：李树卫

电话：15102650323

## 第二章 投标须知

### 一、供应商须知前附表

序号	内 容	说明及要求
1	项目名称	国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目。
2	项目地点	采购人指定时间和地点。
3	招标范围	国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目，采购内容主要包括：米面油、肉蛋奶、调料、冷冻食品、蔬菜水果等。
4	服务内容	国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目，采购内容主要包括：米面油、肉蛋奶、调料、冷冻食品、蔬菜水果等。具体详见采购要求。
5	供货期限	一年。
6	服务要求	满足采购人要求。
7	资金来源	自筹。
8	资格要求	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目是专门面向中小微企业采购的项目； 3. 本项目的特定资格要求：供应商须具有《食品经营许可证》、或《食品生产许可证》； 4. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系等关联关系的不同单位，不得同时参与本项目的投标，以先报名的单位为准； 5. 供应商被“信用中国”列入失信被执行人名单和“中国政府采购网”列为政府采购严重违法失信行为记录名单的，将会被拒绝投标。
9	踏勘现场	本项目不组织现场踏勘。
10	资格审查方式	资格后审。
11	报价方式	自主报价。
12	投标有效期	90 日历天（从投标截止之日算起）
13	<b>最高限价</b>	<b>150 万元。</b>
14	投标保证金	本项目不设投标保证金。
15	投标文件份数	一份正本，四份副本，电子版一份（U 盘载体）。
16	投标文件提交地点及截止时间	截止时间：2023 年 6 月 6 日 09 点 30 分（北京时间）；
		提交地点：鸿泰融新咨询股份有限公司会议室
17	开标时间和地点	开标时间：2023 年 6 月 6 日 09 点 30 分（北京时间）；

序号	内 容	说明及要求
		开标地点：鸿泰融新咨询股份有限公司会议室
18	评标方法及标准	采用综合评标法
19	履约担保	中标人签订合同前须向采购人缴纳履约保证金，保证金额为合同额的1%，提交方式为电汇。合同终止后15日内依据相关条款通过验收后退还履约保证金。
20	实质性要求和条件	本招标文件凡是用“黑体”字体标志的内容，均属于实质性要求和条件。投标文件存在不符合招标文件规定的实质性要求和条件的情况的，经评标委员会评审、确定后，按废标处理。
21	联系方法	名称：国家税务总局邯郸市丛台区税务局 地址：邯郸市丛台区人民东路296号 联系人：张艳红 联系方式：0310-3108609 招标代理人：鸿泰融新咨询股份有限公司 地址：邯郸市丛台区丛台路495号中道大厦B座26层 联系人：李树卫 联系电话：15102650323、0310-3298919
22	注意事项	通过“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ），“中国政府采购网”（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）对潜在供应商进行信用记录查询，被“信用中国”列入失信被执行人名单和“中国政府采购网”列为政府采购严重违法失信行为记录名单的，将被拒绝参加本次采购活动（由采购人或采购代理机构查询，查询时间为本项目公告发出之日起至评审结束前）。

注：本须知前附表内容均为实质性内容。

## 二、投标须知

### (一)总则

#### 1 项目说明

1.1 本招标项目说明详见本须知前附表。

1.2 本招标项目按照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、行政法规、地方性法规和部门规章，通过公开招标方式选定合格承包人。

1.3 项目概况：详见供应商须知前附表。

#### 2 招标范围及服务周期

2.1 本招标项目的招标范围详见本须知前附表。

2.2 本招标项目的服务周期要求详见本须知前附表。

2.3 本项目标段划分详见本须知前附表。

#### 3 资金来源

3.1 本招标项目资金来源详见投标须知前附表。

#### 4 合格的供应商

4.1 供应商资格要求详见本须知前附表。

4.2 本招标项目采用本须知前附表所述的资格审查方式确定合格供应商。

#### 5 投标费用

5.1 供应商应承担其参加本招标活动自身所发生的费用。采购人不对非自身原因造成的供应商投标费用的增加负任何责任。

#### 6 踏勘现场

6.1 本项目不组织现场踏勘。

### (二)招标文件

#### 6 招标文件的组成

6.1 招标文件包括下列内容：

第一章：招标公告

第二章：投标须知

第三章：合同条款

第四章：采购要求

第五章：投标文件格式

第六章：评标方法及标准

6.2 除 6.1 内容外，采购人在提交投标文件截止时间 15 天前，以书面形式发出的对招标文件的澄清或修改内容，该内容均作为招标文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用。

6.3 供应商获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，对份（页）数等方面

认真核对，如有残缺等问题应在获取招标文件后 2 日内向采购人提出，否则，由此引起的损失由供应商自己承担。供应商同时应认真审阅招标文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，若供应商的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担，并根据有关条款规定，该投标将可能被拒绝。

## 7 招标文件的澄清

7.1 供应商若对招标文件有任何疑问，应于投标截止日期 10 日前以书面形式向采购人提出澄清要求。澄清要求应送至鸿泰融新咨询股份有限公司。无论是采购人根据需要主动对招标文件进行必要的澄清，或是根据供应商的要求对招标文件做出澄清，采购人都将于投标截止时间 15 日前以书面形式予以澄清。书面澄清文件向所有获得招标文件的供应商发送。供应商在收到该澄清文件后应在 24 小时内，以书面形式给予确认，该答复作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

## 8 招标文件的修改

8.1 招标文件发出后，在投标截止时间 15 日前，采购人可对招标文件进行必要的澄清或修改。

8.2 招标文件的修改将以书面形式发送给所有供应商，供应商应于收到该澄清或修改文件后 24 小时内（以发出时间为准）以书面形式给予确认。招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

8.3 招标文件的澄清、修改、补充等内容均以书面形式明确的内容为准。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

8.4 为使供应商在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，采购人将酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间将在招标文件的修改、补充通知中予以明确。

### (三) 投标文件的编制

## 9 投标文件的语言及度量衡单位

9.1 投标文件和与投标有关的所有文件均应使用中文。

9.2 除项目规范另有规定外，投标文件使用的度量衡单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 10 投标文件的组成

投标文件主要包含但不限于下列内容：

10.1 投标文件封面或扉页、目录；

10.2 投标函；

10.3 投标函附录；

10.4 法定代表人身份证明；



- 10.5 法定代表人授权委托书；
- 10.6 供应商资格证明资料；
- 10.7 投标承诺函；
- 10.8 食材采购服务管理方案；
- 10.9 供应商基本情况表；
- 10.10 派驻本项目负责人简历表；
- 10.11 企业同类业绩
- 10.12 食品安全及服务承诺
- 10.13 供应商认为需要提供的其它资料

## 11 投标文件格式

11.1 投标文件包括本须知中规定的内容，供应商提交的投标文件应当使用招标文件所提供投标文件格式(表格可以按同样格式扩展)。

## 12 投标报价

- 12.1 本项目的投标报价采用本投标须知前附表所规定的报价方式。
- 12.2 投标报价须在投标文件中保持一致，不得出现两个及以上报价。

## 13 投标有效期

13.1 投标有效期见本须知前附表所规定的期限，在此期限内，凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。

13.2 在特殊情况下，采购人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向供应商提出延长投标有效期的要求，对此要求供应商须以书面形式予以答复。供应商可以拒绝采购人这种要求。同意延长投标有效期的供应商既不能要求也不允许修改其投标文件。

## 14 投标保证金

本项目不设投标保证金。

## 15 投标文件的份数和签署

15.1 供应商应按本须知前附表中规定的份数提交。

15.2 投标文件的正本和副本均需打印，字迹应清晰易于辨认，并应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

15.3 投标文件封面或扉页、投标函均应加盖供应商印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的投标文件中需同时提交投标文件签署授权委托书。投标文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求，并且所填内容应与被授权人身份证内容相符，否则投标文件签署授权委托书无效。

如法定代表人参加开标会议的，开标时需出示供应商营业执照原件、法定代表人身份证原件；如委托代理人参加开标会议的，须携带授权委托书原件和身份证原件。

15.4 全套投标文件应无涂改或行间插字和增删，投标文件如有修改，修改处应由供应商加盖供应商的印章或由委托代理人签字或盖章。

#### (四)投标文件的提交

## 16 投标文件的装订、密封和标记

16.1 投标文件正本与副本（可以为正本的整本复印件）均应装订完整，散页无效。

16.2 供应商应用将投标文件密封在一个密封袋中，密封袋上写明：

项目名称：国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目

招标编号：\_\_\_\_\_

供应商名称: \_\_\_\_\_

年\_\_月\_\_日\_\_时\_\_分开标，开标前不得开封。

封袋应保证其密封性并应加盖供应商单位公章作骑缝章;

16.3 如果投标文件没有按本投标须知第 16.1、第 16.2 款规定装订和加写标记及密封，采购人将不承担投标文件错放或提前开封的责任。对由此造成的提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给供应商。

## 17 投标文件的提交

17.1 供应商应按本须知前附表所规定的地点，于截止时间前提交投标文件。未送达本招标文件规定地点的投标文件，采购人将拒绝受理。

### 18 投标文件提交的截止时间

18.1 投标文件的截止时间见本须知前附表规定。

18.2 采购人可按本须知第 8 条规定以修改补充通知的方式, 酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下, 供应商的所有权利和义务以及供应商受制约的截止时间, 均以延长后新的投标截止时间为准。

18.3 到投标截止时间止，采购人收到的投标文件少于 3 个的，采购人将依法重新组织招标。

## 19 迟交的投标文件

19.1 在本须知前附表第 16 条规定的投标截止时间以后递交的投标文件，将被拒绝并退回给供应商。

## 20 投标文件的补充、修改与撤回

20.1 供应商在提交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以以书面形式补充修改或撤回已提交的投标文件，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

20.2 供应商对投标文件的补充、修改，应按本须知第 16 条有关规定密封、标记和提交，并在密封袋上清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

20.3 在投标截止时间之后，供应商不得补充、修改投标文件。在投标有效期内，供应商不得撤回其投标文件。

### (五) 开 标

## 21 开标

21.1 参加开标的供应商代表应在招标文件规定的投标截止时间前签名报到，以证明其

出席开标会议。

21.2 按规定提交合格的撤回通知的投标文件不予开封，并退回给供应商。

21.3 开标程序：

21.3.1 开标由采购代理机构机构主持；

21.3.2 由供应商或其推选的代表检查投标文件的密封情况；

21.4 采购代理机构对开标过程进行记录，并存档备查。

## 22 投标文件的有效性

22.1 开标时，投标文件出现下列情形之一的，由评标委员会评审后作为无效投标文件处理；

22.1.1 本须知第 11 条规定的投标文件有关内容未按规定加盖供应商印章或未经法定代表人或其委托代理人签字（盖章）的；由委托代理人签字（盖章），但在开标时未提交有效的“授权委托书”原件及身份证的；

22.1.2 投标文件的内容不全或者关键内容字迹模糊、无法辨认的；

22.1.3 供应商递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；

22.1.4 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；

22.1.5 投标文件附有采购人不能接受的条件；

22.1.6 不符合招标文件中规定的其他实质性要求，存在重大偏差的。

22.2 有效投标文件，由评标委员会进行详细评审、比较。

## (六)评 标

## 23 评标委员会与评标

23.1 依法组建评标委员会，负责评标活动。

23.2 评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表和从评标专家库中随机抽取的有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 5 人及以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二，与供应商有利害关系的专家不能担任评委。

23.3 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

23.4 开标结束后，开始评标，评标采用保密方式进行。评标委员会成员名单在评标前确定。评标委员会成员名单在中标结果确定前应当保密。

23.5 评标委员会成员不得与任何供应商或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受供应商、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处，否则将另行撤换。

23.6 评标委员会应当根据招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行系统地评审和比较。招标文件中没有规定的标准和方法不得作为评标的依据。

23.7 在评标过程中，评标委员会发现供应商以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，该供应商的投标为废标。

23.8 采购人保留对第一中标候选人考察的权利，若发现弄虚作假、与事实不符的行为，采购人有权予以废标。

## 24 评标过程的保密

24.1 开标后，直至授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较有关的资料、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他任何情况评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得对任何单位和个人透露。

24.2 在投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商向采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将会导致其投标被拒绝。

24.3 中标人确定后，采购人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因做出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

## 25 投标文件的澄清

25.1 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以以书面形式要求供应商对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，供应商应采用书面形式进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。根据本须知第 28 条规定，属于评标委员会在评标中发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

供应商拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可以否决其投标。

## 26 投标文件的资格审查

采购人代表先对各投标单位进行资格审查，只有通过资格审查的单位才能进入下一阶段评审（详见评标方法及标准）。

## 27 投标文件评审

详见第六章评标方法及标准

## 28 投标文件计算错误的修正

28.1 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

28.1.1 如果数字表示的数额和用文字表示的数额不一致时，以文字表示的数额为准；

28.1.2 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

28.2 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件中的总造价，供应商同意后，调整后的总造价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的总造价，则其投标将被拒绝。

## 29 投标文件的评审、比较和确定中标人

29.1 评标委员会将对按照本须知第 27 条规定，仅对实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。

29.2 在评审过程中，评标委员会可以书面形式要求供应商就投标文件中含义不明确的

内容进行书面说明并提供相关材料。

29.3 评标委员会依据 第六章 评标方法及标准规定的评标标准和方法，对投标文件进行评审和比较，向采购人按得分高低推荐得分前三名为中标候选人，评标结果由评标委员会全体成员签字。采购人收到评审报告后，在规定的时间内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

29.4 评标方法：本次评标采用综合评分法。

29.5 评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。所有投标被否决后，采购人将依法重新组织招标。

29.6 向采购人提交书面评标报告后，评标委员会即告解散。评标过程中使用的文件、表格以及其他资料应当即时归还采购人。

## （七）质疑与投诉

### 30 质疑投诉及时效

30.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。

30.2 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，采购代理机构质疑受理联系人、地址及电话同投标须知前附表第 21 款采购代理机构联系方式。

30.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 31 质疑答复

采购人或采购代理机构将在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，答复的内容不得涉及商业秘密。

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。具体详见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部第 94 号令）。

## (八) 合同的授予

### 32 合同授予标准

32.1 本招标项目的合同将授予按本须知第 29.3 款所确定的中标人。

### 33 采购人拒绝投标的权力

33.1 采购人不承诺将合同授予报价最低的供应商。采购人在发出中标通知书前，有权依据评标委员会的评标报告拒绝不合格的投标。

### 34 中标通知书

34.1 中标人确定后，采购人在“中国政府采购网”媒介将中标结果公示，并向中标人发出中标通知书。

34.2 采购人将在发出中标通知书的同时，将中标结果通知所有未中标的供应商。

34.3 中标通知书对采购人和中标人具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当承担相应的法律责任。

### 35 合同的签订

35.1 采购人与中标人将于中标通知书发出之日起 30 天内，根据采购人通知，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面服务合同，采购人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其它协议。

35.2 中标人如不按本投标须知规定按照招标文件及其投标文件与采购人订立合同，则采购人将废除授标，给采购人造成损失的，应予以赔偿，同时依法承担相应的法律责任。

35.3 如排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同或由于不按照招标文件及其投标文件规定与采购人订立合同，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新组织招标。所有中标候选人均不能履行合同的，采购人将依法重新组织招标。

35.4 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让(转包)给他人。

### 第三章 合同主要条款（仅供参考）

#### 国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目委托合同

合同编号：\_\_\_\_\_

甲方：国家税务总局邯郸市丛台区税务局

乙方：

根据《中华人民共和国民法典》及《中华人民共和国食品安全法》有关规定，双方本着平等互利原则就 2023 年乙方受甲方委托采购蔬菜水果、粮油蛋面、冷鲜肉类、冻品冻货、调料干货、餐饮半成品、饮料、餐饮用具等（以甲方实际采购清单为准）达成如下协议：

一、订、送货时间：下单时间为\_\_\_\_\_点；送货临定。

二、销售数量：在协议有效期内，以甲方实际下单采购和实际接受数量为准；

三、供货质量及售后服务

1、按照《中华人民共和国食品安全法》规定提供有关的证明材料和证件是乙方的义务，在合同期内乙方需提供具有销售相应种类物料的许可证、产品检验合格证等相关证明，无证产品甲方可不予接收。

2、乙方所提供的货物及服务必须符合国家规定的质量，卫生安全标准，对所提供货物的质量，卫生安全承担全部责任，乙方所供应的家禽、家畜、肉类必须按照国家标准。具有相应物品的监督部门出具的检疫合格证明；蔬菜必须水分充足，外形饱满；所有生鲜物料不得有变色、异味、变质、腐烂学现象；干货不得有受潮、霉变、虫蛀等现象。

3、禁止一切问题物料进入甲方库房，在验收时发现以下问题的物料一律拒收；

- （1）感官品质质量不符合规定要求；
- （2）货品有腐败变质现象；
- （3）超过保质期；
- （4）内包装损坏；
- （5）预包装产品的包装标签内容不充分，进口产品没有中文标示；
- （6）须冷藏、冷冻食品的温度同规格要求不一致的食品；
- （7）未经国家卫生监督部门，检验检疫合格的食品原料；
- （8）其他不符合卫生食品标准和要求的食品；
- （9）未按照甲方下单数量而多采购的部分。

4、乙方所提供的货品虽经甲方抽验验收，但在使用过程中发现有质量问题的必须及时

给予退换货品。

#### 四、供货价格

\_\_\_\_\_元，供货期限一年，乙方向甲方供货的价格，以最终实际结算为准。

#### 五、交货地点和运输方式

1. 乙方必须按照约定时间安排人员将甲方所需货物送达。
2. 乙方必须确保运输车辆和周转包装容器的卫生，运输车辆应当保持清洁，无霉斑、鼠迹、苍蝇、蟑螂，不得存放有毒物品及个人生活用品，防止食物在运输过程中受到污染。

#### 六、结算

每月支付上一个月份发生的费用，结算金额以双方签字确认后的送货单为依据，经双方按月汇总核对无误，乙方向甲方交付合格发票后，甲方以银行转账的方式转到乙方指定银行账户。

#### 七、违约责任

1. 乙方在接到甲方物料采购清单后，若不能提供采购清单上的物品，应当收到订单 3 小时内及时通知甲方，协商变换。
2. 乙方如因送货地点错误、送货时间延误，影响甲方正常用餐，按照赔偿当天的实际损失从乙方当月或者当批结算价款中扣减。
3. 乙方未能按数量及质量标准供货，导致甲方使用后发生安全事故的，乙方须赔偿由此造成的全部损失，甲方有权解除合同。
4. 乙方必须向甲方提供物料的渠道说明，禁止不合格物料的流入，如渠道来源虚假的合格证明的，乙方须赔偿由此造成的全部损失。
5. 甲方未能按照规定及时结算货款的，乙方有权通知甲方在合理期限内转款，甲乙双方可协商解决，乙方有权停止供货。
6. 当因政策性问题或其他因素影响协议需要调整时，甲乙双方可协商解决。

#### 八、纠纷解决方式

双方约定，凡因执行本合同所发生的与本合同有关的一切争议，当和解或调解不成时，选择下列第（1）种方式解决：

- （1）将争议提交邯郸仲裁委员会仲裁；
- （2）依法向 邯郸 人民法院提起诉讼。

九、本协议一式两份，甲乙双方各一份。

甲 方 盖 章

乙 方 盖 章

负责人（或委托代理人）

负责人（或委托代理人）



年 月 日

年 月 日

## 第四章 采购要求

### 一、供应商资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目是专门面向中小微企业采购的项目；
3. 本项目的特定资格要求：供应商须具有《食品经营许可证》、或《食品生产许可证》；
4. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系等关联关系的不同单位，不得同时参与本项目的投标，以先报名的单位为准；
5. 供应商被“信用中国”列入失信被执行人名单和“中国政府采购网”列为政府采购严重违法失信行为记录名单的，将会被拒绝投标。

### 二、主食类（米、面、油、肉、蛋、奶）

1. 优质大米，袋装 10 公斤；具有产品检验报告，在保质期内，有食品生产许可证编号。

2. 优质食用油，桶装 5L；具有产品检验报告，在保质期内，有食品生产许可证编号。

3. 优质面粉，袋装 25KG；取得食品生产许可证，具有产品检验报告，在保质期内，有食品生产许可证编号。

#### 4. 肉类及水产品

（1）猪肉：瘦肉、五花肉、排骨、后座肉、前膀肉等提供《动物检疫合格证明》。肉品表皮洁净、膘厚适中、色泽鲜亮、纹理清晰、肉质细腻、无异味

（2）牛羊肉：提供《动物检疫合格证明》。肉品色泽鲜亮，无任何异味，品质好

#### 5. 蛋类

鸡蛋新鲜、大小均匀、无破损、色泽光滑（必须在农业部门备案、取得动物防疫条件合格证和营业执照的养殖企业采购，产品质量不低于 SB/T10277-1997 质量标准。

#### 6. 奶制品（牛奶、酸奶等）。

牛奶和酸奶有产品合格证、保质期内。

### 三、副食品类（冻品及水产、调料、豆制品、干货、蔬菜和水果等）

#### 1、鸡、鸭等肉类、冻品、水产品

（1）鸡、鸭类等肉：提供《动物检疫合格证明》。色泽鲜亮，肉质鲜嫩

（2）水产类：提供《卫生检疫合格证明》，色泽鲜亮、品质上好、无异味。

（3）各种冻品

#### 2、蔬菜类

当季各类新鲜蔬菜以及大棚种植蔬菜无黄叶、枯死叶、无虫无杂质。48 小时内采摘、菜面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、大小基本统一。净菜保证菜面完全干净、无泥土、按统一标准加工、码放整齐、无需二次处理可直接进行熟加工

提供《蔬菜水果农残快速检测结果》。公司配备专业的检测人员及检测设备，所有蔬菜水果通过检测合格才能配送，并将检查数据发送至客户，让贵方真正放心，杜绝农药残留、瘦肉精等食品安全因素流入客户餐桌。

### 3、豆制品

豆腐、豆腐干、绿豆芽、黄豆芽等食材干净、不含非食品用化学物质、按统一标准加工、码放整齐、无须二次处理可以直接进行熟加工，并提供货物来源的资质证明。

### 4、水果

当季各类水果，无虫无杂质。48 小时内采摘供应，果面干净，无破损、大小基本统一。

### 5、配料副食品

食堂副食品、糕点、生粉、干货、各种调味品(味精、酱油、醋等)等必须取得《食品生产许可证》，具有产品检验报告，在保质期内，有食品生产许可证编号。

## 四、同类项目业绩

要有食材供货业绩。

## 五、仓储场地及配送车辆

1、投标人要有食材仓储场所及冷库，仓储场所要功能完备，有一定规模，分为收货区、储存区、加工区、理货区、配装区、发货区等。

2、投标人要有配送车辆，配送车辆需是全封闭厢式货车。

## 六、食品检验

1、定期对食品进行安全检验，有全流程的食品检验标准和程序，有检验设备和负责检验的技术人员。

2、每月出具食品检验报告，检验报告涵盖所供全部食品的检验结果，有食品检验详细和规范的标准，

3、要有专业的食品检验设备，要有专职检验技术人员。

## 七、管理规章制度

1、公司要有各项规章制度，包括供货制度、人员管理制度、财务结算制度、食品管理制度、仓储制度等。

2、各种食材要有相应的质量标准

3、要有详细的每日食材配送计划、配送时间和配送方案

4、要有突发应急情况的配送方案、配送措施

#### 八、企业实力

要提供有关主管部门、行业协会等单位颁发的各级荣誉证书，以证明公司的实力水平。

#### 九、食品安全承诺

1、要对食品安全做出承诺，要签订食品安全承诺书，内容应包含承诺遵守国家有关法律法规、保证所供各种食材，生产厂家是国家承认的合法企业，有国家颁发的生产经营许可证，所供食材均在有效期内、品质新鲜，一旦出现因食材质量问题发生食品安全事故的，对受害人和甲方承担赔偿责任。

2、要制定的详细的赔偿方案、赔偿标准和应急响应措施。

#### 十、项目其他要求

**1、供应商要有食品安全责任险。**

2、供货时间及地点：采购人指定时间和地点。

3、供货期限：供货期限一年。

4、项目预算：150 万元，供应商投标报价不得超出预算。

## 第五章 投标文件格式

正本或副本

# 国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材 采购项目

## 投标文件

招标编号：HTZB01012023036

供 应 商 ： \_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人： \_\_\_\_\_（印鉴）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

## 一、投 标 函

国家税务总局邯郸市丛台区税务局：

我们收到贵方国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目招标文件（招标编号：HTZB01012023036），经详细研究，我们决定参加该项目投标。并授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名、职务），全权代表我单位提交下述投标文件正本一份，副本四份，电子版一份（U盘载体）。经考察和研究决定，愿以总价(大写)\_\_\_\_\_，(小写)\_\_\_\_\_的投标报价并按要求承包上述项目，供货期限：\_\_\_\_\_，质量标准：\_\_\_\_\_。

投标有效期：     日

除非另外达成协议并生效，你方的招标文件、中标通知书和本投标文件将构成约束我们双方的合同。

供应商：（盖章）

法定代表人：（印鉴）

年     月     日



二、投标函附录

序号	项目内容	约定内容	备注
1	投标总报价	大写：_____ 小写：_____	
2	服务期限		
3	质量标准		
4	投标有效期		
...	...		

注：1、费用结算时按实际采购量结算；2、投标供应商可作出有利于采购人的其他承诺，表格可以扩展。

供应商：（盖章）\_\_\_\_\_

法定代表人：（印鉴）\_\_\_\_\_

年 月 日

### 三、法定代表人身份证明

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附：

法定代表人《居民身份证》复印件

注：（需双面复印）

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 四、法定代表人授权委托书

（适用于授权代表参加投标，法定代表人参加投标无须提供）

本授权委托书声明：

\_\_\_\_\_（投标单位名称）的法定代表人\_\_\_\_\_（姓名）授权  
（代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，参与此次“国家税务总局邯郸市丛台区税务局食材采购项目”投标工作，并负责该项目的投标和相关保险合同的签署，并以本公司名义处理一切与该项目有关的各项事务（包括法律事务），由此产生的法律责任由本公司承担。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，有效期\_\_\_\_天，特此声明。

代理人无转委托权，特此委托。

供应商：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人：（印鉴或签字）\_\_\_\_\_

法人授权代表签字：\_\_\_\_\_

法人授权代表有效身份证件号码：\_\_\_\_\_

年 月 日

注：需附被授权人身份证复印件。

## 五、供应商资格证明资料

- 1、营业执照；
- 2、食品经营许可证或食品生产许可证
- 3、中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业的证明文件。

## 六、供应商投标承诺函

（采购人）\_\_\_\_\_

（采购代理机构）：\_\_\_\_\_

我代表 \_\_\_\_\_（供应商名称）在此作如下承诺：

1. 完全理解和接受招标文件的一切规定和要求。
2. 在投标有效期和合同有效期内，该报价的取费标准和费用构成固定不变，结算时按采购人要求据实结算。
3. 若中标，我方将按照招标文件的具体规定与项目法人签订合同，并且严格履行合同义务。如果在执行合同过程中，因我方原因给贵方造成经济损失，我方承担相应的经济责任。
4. 在整个招标过程中，我方若有违规行为，贵方如按招标文件之规定给予惩罚，我方完全接受。
5. 若中标，本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。
6. 我方保证不将该项目转包。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

供应商（公章）：

日 期：

## 七、食堂食材采购供货方案

1、供应商应编制供货方案。编制具体要求是：应详细说明对食堂食材采购的供货方案；拟投入的人员、车辆配备、保证措施等；结合标的物特点提出切实可行的质量、安全卫生措施。

2、技术标书大致具备下列内容：

- ① 针对本项目的供货方案及保证措施；
- ② 根据实际情况编制切实可行的管理方案、健全科学的管理规章制度；
- ③ 重点说明对第四章“招标要求”规定的质量要求、标准和技术要求的满足程度，以及保证措施；
- ④ 公司对日常人员管理质量、食材质量、安全卫生的监督、检查措施；
- ⑤ 食品健康安全卫生保障措施；
- ⑥ 设置合理的岗位、岗位职责，对人员的培训方案、人力保证措施；
- ⑦ 其他必要的内容。

## 八、供应商基本情况表

企业名称			
经济类型		成立时间	
法定代表人	姓名	职 务	
工商登记	登记机关：		注册资本金：
	执照号：		上年审验：
税务登记	登记机关：		税务号：
公司办公场所规模			
经营范围	主营：		
	兼营：		
职工情况	管理人员：		技术人员：
	工人：		员工总数：
固定资产	资产总值：		生产能力：
产销情况	上年产值：		销售总额：
企业详细地址	公司本部：        省        市        区        路        号        号		
	分公司（办事处）：        省        市        区        路        号		
通信联系	企业联系电话：		传真：        电子邮箱：
	业务联系人：		电话：

注：后附企业简介，供应商需体现出企业自身实力，且真实有效。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

九、派驻本项目的负责人简历表

姓 名		出 生 年 月	
文 化 程 度		技 术 职 称	
现 任 职 务		从事管理工作时间	
工作简历：			

附：河北省食品药品从业人员健康合格证明复印件并加盖公章。

拟派其他人员简历表

姓 名		出 生 年 月	
文 化 程 度		技 术 职 称	
现 任 职 务		从事管理工作时间	
工作简历：			

附：河北省食品药品从业人员健康合格证明复印件并加盖公章。



十、企业同类业绩

序号	项目名称	合同内容	甲方名称	合同金额	签约日期	备注

附：业绩合同复印件并加盖公章，开标时提供原件备查，无原件不得分。

十一、食品安全及服务承诺

（格式自拟）

十二、供应商认为需要提供的其它资料

## 第六章 评标方法及标准

### 一、评（定）标原则

本次评标将本着公平、公正、科学、择优的原则进行。采购人根据下述文件，针对本项目实际制定本评标办法。无论本办法中是否引用或涉及，凡下述文件中的强制性条款均适用于本项目。

1. 《中华人民共和国政府采购法》；
2. 《评标委员会和评标方法暂行规定》

### 二、评标方式：

本项目评标方式采用综合评分法。

### 三、评标委员会：

评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

（一）评标委员会成员不得与任何供应商或者与投标结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受供应商、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处。

（二）评标委员会应当根据招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行系统地评审和比较。招标文件中没有规定的标准和方法不得作为评标的依据。

（三）在评标过程中，评标委员会发现供应商以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，该供应商的投标作废标处理。

（四）有下列情形之一的，不得担任评标委员会成员：

1. 供应商或者供应商主要负责人的近亲属；
2. 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
3. 与投标有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

评标委员会成员有前款规定情形之一的，应当主动提出回避。

### 四、 评审程序

- （一）选举评标委员会主任；
- （二）资格后审、符合性评审；
- （三）综合评分；
- （四）汇总评分，推荐前三名中标候选人；
- （五）编制评标报告，并由评标委员会全体成员签字，向采购人提交评标报告；

(六) 评标结束，评标委员会解散。

### 五、评分方法：

1、项目评标采用综合评标法评分。

2、得分取所有评委评分的平均得分为该部分最终得分，所有评分均保留小数点后两位小数，小数点后第三位四舍五入。

3、汇总各供应商最终得分，从高到低排序，推荐前三名为中标候选人，若总分相同时，投标报价低的为前一名。

### 评分标准：

评 审 项 目		评分标准	得 分
投标报价(30 分)		所有通过审查的单位投标报价为有效报价，有效投标报价的最低价格为评标基准价；供应商的投标报价与评标基准价相等的得标准分 30 分，其他供应商的投标报价得分=评标基准价/投标报价*30 分。最低 25 分。	25-30
近三年类似业绩（10 分）		每提供一项类似业绩得 2 分，满分得 10 分。开标时须提供业绩证明（合同）原件，否则不得分。	0-10 分
管理服务方案（50 分）	针对本项目的服务方案及保证措施（10 分）	科学合理 10 分；较科学合理 7 分；一般 4 分，缺项 0 分。	
	编制切实可行的管理方案、健全科学的管理规章制度（10 分）	科学合理 10 分；较科学合理 7 分；一般 4 分，缺项 0 分。	
	重点说明对第四章“招标要求”规定的质量要求、标准和技术要求的满足程度，以及保证措施（10 分）	科学合理 10 分；较科学合理 7 分；一般 4 分，缺项 0 分。	
	公司对日常人员管理质量、服务质量的监督、检查措施（5 分）	科学合理 5 分；较科学合理 3 分；一般 1 分，缺项 0 分。	
	食品健康安全卫生保障措施（5 分）	科学合理 5 分；较科学合理 3 分；一般 1 分，缺项 0 分。	
	设置合理的岗位、岗位职责，对人员的培训方案、人力保证措施（5 分）	科学合理 5 分；较科学合理 3 分；一般 1 分，缺项 0 分。	
	人员安全卫生保证（5 分）	拟投入本项目的服务人员，每具有一个《河北省食品药品从业人员健康合格证明》加 1 分，满分 5 分。	

食品安全及服务承诺（10 分）	科学合理 10 分；较科学合理 7 分；一般 4 分，缺项 0 分。
-----------------	------------------------------------

附表

资格后审评审办法

序号	项目内容	评审标准	通过（√） 不通过（×）
1	法人身份证明及法人身份证或法人授权委托书及委托代理人的身份证	有且有效；否则视为不通过。	
2	企业法人营业执照（非三证合一的须提供营业执照、组织机构代码证、税务登记证）	有且有效；否则视为不通过。	
3	食品经营许可证或食品生产许可证	有且有效；否则视为不通过。	
4	中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或监狱企业的证明文件。	有且有效视为通过； 否则视为不通过	
结 论			

说明：以上各项有一项未通过则资格审查不通过。

供应商：  
采购人代表签字：

符合性评审表

序号	项目内容	评审标准	(通过“√”) (不通过“×”)
1	供应商名称	与营业执照一致	
2	投标文件的签署、盖章	投标文件按招标文件要求签署、盖章的	
3	投标报价	没有超出采购人给定的预算金额，且报价唯一	
4	服务期	符合供应商须知前附表规定	
5	服务质量标准	符合供应商须知前附表规定	
6	投标有效期	符合供应商须知前附表规定	
7	采购要求响应情况	供应商须有食品安全责任险	
结论			

注：符合性评审通过的供应商，方可进入综合打分。

**政策说明：**

(1) 根据财政部关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知财库〔2019〕9号文规定，对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。对于已列入品目清单的产品类别，采购人可在采购需求中提出更高的节约资源 and 保护环境要求，对符合条件的获证产品给予优先待遇。对于未列入品目清单的产品类别，鼓励采购人综合考虑节能、节水、环保、循环、低碳、再生、有机等因素，参考相关国家标准、行业标准或团体标准，在采购需求中提出相关绿色采购要求，促进绿色产品推广应用。

(2) 促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业政府采购政策。见附件。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

A. 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

B. 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

C. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号文件）规定，货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格

格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。

中小企业应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》。**本项目内容为食材采购，属于批发业。**

（3）根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）规定：在政府采购活动中，**监狱企业视同小型、微型企业**，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（4）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会联合发布《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）第三条规定：在政府采购活动中，**残疾人福利性单位视同小型、微型企业**，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策，须提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。若中标人为残疾人福利性单位的，将随中标公告同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（5）本项目是专门面向中小微企业采购的项目，不须执行小微企业的价格扣除优惠评审政策。



## 附表 1

## 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议中的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于\_\_\_\_\_（行业）；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于\_\_\_\_\_（行业）；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。2、如不涉及可不提供。

**附表 2****残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_ 单位的\_\_\_\_\_项目采购活动由本单位承担的工程（提供本单位制造的货物/提供服务），或者由其他残疾人福利性单位承担的工程（不包括由非残疾人福利性单位承担的工程）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：