

招 标 文 件

（服务类）

采购项目名称：食材采购配送服务项目（蔬果肉类、米面油类）

采购项目编号：**N5107012024000269**

绵阳市监委留置管理中心

四川九夷招标代理有限公司共同编制

2024年08月02日

第一章 投标邀请

四川九夷招标代理有限公司（以下简称“代理机构”）受 绵阳市监委留置管理中心 委托，拟对 食材采购配送服务项目（蔬果肉类、米面油类）采用公开招标方式进行采购，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。本项目为四川省绵阳市本级政府采购项目，适用《中华人民共和国政府采购法》等法律制度规定。

1.1.采购项目编号： N5107012024000269

1.2.采购项目名称： 食材采购配送服务项目（蔬果肉类、米面油类）

1.3.招标项目简介

采购一批食堂食材配送服务，包括但不限于米面油、蔬菜、肉类、水果、干杂等，满足留置场所工作用餐需求。本项目分为2个包：第1包：蔬果类、肉类；第2包：米、面、油类。

1.4.邀请供应商方式

本项目以招标公告的方式邀请供应商参加投标，招标公告在四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）发布。

1.5.供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，供应商应当具备下列条件：

一、需要满足的一般资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1：专门面向中小企业采购。

供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当为中小企业。接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

采购包2：专门面向中小企业采购。

供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当为中小企业。接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

注：监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业，符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

三、本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、投标人及其现任法定代表人不得具有行贿犯罪记录。（描述：投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《无行贿犯罪记录的承诺函》完成承诺并进行电子签章。）

2、包1：投标人或其投标主要产品生产厂家（猪肉）具有有效的《生猪定点屠宰许可证（A证）》和《动物防疫条件合格证》且投标人具有有效期内的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》。（描述：包1：投标人或其投标主要产品生产厂家（猪肉）提供有效的《生猪定点屠宰许可证（A证）》和《动物防疫条件合格证》且投标人提供有效期内的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》并进行电子签章。）

采购包2:

1、投标人及其现任法定代表人不得具有行贿犯罪记录。（描述：投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《无行贿犯罪记录的承诺函》完成承诺并进行电子签章。）

2、包2：投标人具备有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》。（描述：包2：投标人提供有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》并进行电子签章。）

1.6.电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：四川省政府采购一体化平台的项目电子化交易系统（以下简称“交易系统”），登录地址：四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）首页供应商用户登录入口。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

一、供应商应当在四川政府采购网-办事指南查看四川省政府采购一体化平台（以下简称“采购平台”）操作规范，并严格按照操作规范要求进行系统操作。供应商参与本项目电子化采购活动的范围主要包括：获取招标文件，编制、签章、加密并提交投标文件，参加开标、解密投标文件和电子评标，签订采购合同等。

二、供应商应当使用纳入全国公共资源交易平台（四川省）数字证书互认范围的数字证书和电子印章，参加本项目电子化采购活动；已按规定办理数字证书和电子印章的供应商，按照采购平台操作规范进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。未办理互认的数字证书和电子印章的供应商，可在四川省公共资源交易信息网-办事指南或者四川政府采购网-办事指南查询办理渠道。

供应商使用数字证书登录采购平台进行的一切系统操作和加盖电子印章确认的电子文书资料，均属于供应商真实意思表示，供应商对其系统操作行为和电子印章确认事项承担法律责任。

供应商应当加强数字证书和电子印章的日常校验和保管，确保在参加采购活动期间能够正常使用，严格授权管理，防止非授权操作。

三、供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

四、采购平台技术支持：

在线客服：通过四川政府采购网-在线客服进行咨询

400服务电话：4001600900

CA及签章服务：通过四川政府采购网-办事指南进行查询

1.7.招标文件获取时间、方式及地址

一、招标文件获取时间：详见采购公告。

二、采购人或者代理机构应当在招标文件获取时间开始前，将本项目电子招标文件上传至交易系统，向投标人免费提供，投标人通过交易系统获取招标文件。投标人成功获取招标文件后，将收到已获取招标文件的回执单。未按规定获取招标文件的投标人，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

注：获取的招标文件由正文和附件组成，正文部分包括pdf、word两种格式版本，如内容有不一致的，以pdf格式内容为准。

1.8.投标截止时间及开标时间、方式、地点

一、投标截止时间及开标时间：详见采购公告。

二、投标人应当在投标截止时间前，通过交易系统提交投标文件。成功提交的，投标人将收到已提交投标文件的回执单。

三、本项目采取网上开标，采购人或者代理机构通过交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

1.9.供应商信用融资

为助力解决政府采购中标人资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，根据《关于进一步提高政府采购透明度和采购效率相关事项的通知》（财办库〔2023〕243号）《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）规定，有融资需求的供应商可登录四川政府采购网—金融服务平台，选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标结果、中标通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

1.10.联系方式

采购人： 绵阳市监委留置管理中心

地址： 绵阳市青义镇西园村

邮编： 621000

联系人： 冯杨

联系电话： 15182387293

代理机构： 四川九夷招标代理有限公司

地址： 绵阳市涪城区元通路家园盛景31附1-5

邮编： 621000

联系人： 杨莎

联系电话： 13568420022

第二章 投标人须知

2.1.投标人须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算及最高限价★	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：4,038,100.00元</p> <p>采购包2：425,100.00元</p> <p>投标人报价不得超过招标文件中规定的预算金额，采购人可以在采购预算内合理设定最高限价，投标人报价不得超过最高限价，最高限价详见第三章。</p>
2	评标方法	<p>采购包1：综合评分法</p> <p>采购包2：综合评分法</p> <p>（具体规则详见第五章）</p>
3	是否接受联合体★	<p>采购包1：不接受联合体</p> <p>采购包2：不接受联合体</p> <p>如接受联合体，需符合以下要求：</p> <p>一、两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个投标人的身份参加投标。联合体应当确定其中一方为本次采购活动的牵头单位，代表联合体处理参加采购活动的一切事务。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>二、参加联合体的供应商均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。按照联合体分工承担不同工作的供应商，应当具备承担对应工作内容的特定资格条件。</p> <p>三、联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。</p>
4	投标（响应）保证金★	本项目不收取投标（响应）保证金。
5	履约保证金★	<p>采购包1：不收取</p> <p>采购包2：不收取</p>
6	投标有效期★	提交投标文件的截止之日起不少于 90 天。投标文件未明确投标有效期或者少于前述规定天数的，其投标文件按无效处理。
7	代理服务费★	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标/成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：招标代理费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）及《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）文件下浮20%向中标（成交）供应商收取。招标代理费由中标（成交）供应商领取中标（成交）通知书前一次性支付给四川九夷招标代理有限公司。</p>
8	中标结果公告	中标结果将在四川政府采购网予以公告。

9	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：否 采购包2：否
10	是否召开开标前答疑会	否
11	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>一、交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>二、因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>三、其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p> <p>注：</p> <p>1.平台系统故障认定以四川政府采购网发布的系统运维通知内容为准；</p> <p>2.故障处理详见第二章规定。</p>
12	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行保留。
13	实质性要求	本招标文件中“★”要求为实质性要求。投标人应当按照第五章评标程序中的符合性审查规定，在投标文件中进行实质性响应，否则作无效投标处理。
14	其他说明	本招标文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2.总则

2.2.1.适用范围

- 一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。
- 二、本招标文件由 绵阳市监委留置管理中心 和 四川九夷招标代理有限公司 负责解释。

2.2.2.有关定义

- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是 绵阳市监委留置管理中心。
- 二、“投标人”是指按照采购公告规定获取招标文件的法人、其他组织或者自然人。
- 三、“代理机构”是指集中采购机构和从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是 四川九夷招标代理有限公司。
- 四、“网上开标”是指代理机构通过交易系统在线组织投标文件解密，投标人通过交易系统在线解密投标文件等活动。
- 五、“电子评标”是指采购人或者代理机构开展资格审查，评标委员会开展符合性审查、比较与评价、推荐中标候选人、出具评标报告等活动。

2.3.招标文件

2.3.1.招标文件的构成

招标文件由采购人、代理机构编制，是项目采购活动开展的基本依据，主要包括以下内容：

- 一、投标邀请；
- 二、投标人须知；

- 三、技术、服务及其他要求；
- 四、资格审查；
- 五、评标办法；
- 六、投标文件格式；
- 七、拟签订采购合同文本。

2.3.2.招标文件的澄清和修改

一、投标截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在四川政府采购网发布更正公告，并将更正后的招标文件上传至交易系统。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，通过交易系统向已获取招标文件的投标人发送更正信息；不足**15**日的，采购人或者代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

三、投标人根据更正公告、更正信息要求，下载更正后的招标文件，进行投标文件编制。

2.4.投标文件

2.4.1.投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与评标委员会在评标过程中的所有来往书面文件原则上使用中文。投标文件中如附有外文资料，要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面，未翻译的外文资料，评标委员会将视其为无效材料，但以下情形除外：

（一）投标人的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照。

（二）对于如生产厂家授权书、原厂技术证明资料及一些行业标准、国家标准、国际标准或者行业认证等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2.计量单位★

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3.投标货币★

本项目均以人民币报价。

2.4.4.知识产权★

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由投标人承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如使用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5.投标报价★

投标人的报价是其响应本项目要求的全部工作内容的价格体现或者结算标准，包括投标人完成本项目所需的一切费用。投标人对采购内容报价要求中的每一项报价内容只允许有一个报价，任何有选择或可调整的报价将不予接受。

按照招标文件第五章评标办法规定进行价格修正的，修正后的报价经投标人加盖电子印章确认后产生约束力。未在规定时间内确认的，视同投标人不确认，其投标无效。

在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过交易系统进行书面说明并加盖电子印章，必要时提交相关证明

材料。投标人应当在评标委员会要求的时间内通过交易系统提交书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2.4.6.投标文件的编制、签章和加密★

一、投标人应当按照招标文件规定编制投标文件，招标文件第六章对投标文件格式有要求的，按照格式要求编制投标文件，没有格式要求的，由投标人自行编写。

二、投标人通过四川政府采购网-下载专区下载投标（响应）客户端，使用投标（响应）客户端编制投标文件，完成投标文件编制、加盖电子印章和加密。

2.4.7.投标文件的提交★

一、投标截止时间前，投标人通过交易系统完成投标文件提交，成功提交投标文件的，将收到成功提交投标文件的回执单。成功提交投标文件的投标人信息在投标截止时间前，将加密保存。

未按招标文件和采购平台操作规范编制、确认、加密、盖章和提交的投标文件，将被拒绝接收。

二、投标截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标截止时间前完成提交。

三、除投标人外，其他任何单位和个人不得解密投标文件或者调整修改已提交投标文件的内容及提交状态。

2.4.8.投标文件的补充、修改、撤回★

投标截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

投标人投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5.开标、资格审查、评标和中标

2.5.1.开标

2.5.1.2.开标程序

投标截止时间后，通过交易系统“开标/开启大厅”网上开标，在线解密投标文件。

2.5.1.3.解密投标文件★

投标截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用加密投标文件的数字证书进行投标文件解密。除因平台系统故障导致投标人未按时完成解密外，投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

2.5.1.4.有关要求

投标文件解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），代理机构通过交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，投标人对开标过程有疑义，可向代理机构提出询问，代理机构应当及时予以答复。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

成功提交或者成功解密电子投标文件的投标人不足3家的，采购人或者代理机构将作废标处理。

2.5.2.查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或者代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）等渠道，查询投标人在投标截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信企业名单中的投标人参加本项目的采购活动。

组成联合体参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3.资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4.评标

详见招标文件第五章。

2.5.5.中标通知书

- 一、采购人或者评标委员会确认中标人后，代理机构在四川政府采购网发布中标结果公告、通过交易系统发出中标通知书，中标人通过交易系统获取中标通知书。
- 二、中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，并依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。
- 中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。中标人放弃中标项目视同拒绝签订合同，其中无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，将根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

2.6.合同签订、备案、履行及验收

2.6.1.签订合同

- 一、采购人应在中标通知书发出之日起30日内与中标人签订书面合同，采购人因不可抗力原因迟延签订合同的，应当自不可抗力事由消除之日起7日内完成合同签订事宜。
- 二、采购人和中标人签订的书面合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。
- 三、政府采购合同自采购人和中标人在书面合同上签章之日起生效。
- 四、中标人完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.6.2.政府采购合同公告、备案

- 政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在四川政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报项目同级财政部门备案。
- 政府采购合同的双方当事人不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起2个工作日内在四川政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。

2.6.3.合同分包和转包★

2.6.3.1.合同分包

本项目以下采购包允许合同分包。

序号	采购包号	分包方式	分包说明
1	采购包1	比例	分包比例：90.47%，按预算份额
2	采购包2	比例	分包比例：9.53%，按预算份额

注：

- 1.投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。
- 2.采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。
- 3.中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小

型、微型企业不得将合同分包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

2.6.3.2.合同转包

- 一、严禁中标人将本项目合同转包。
- 二、中标人将合同转包的，将依法追究法律责任。

2.6.4.采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目不适用前述规定。

2.6.5.履行合同

- 一、采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。
- 二、政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

2.6.6.履约验收方案

一、验收组织方式：

采购包1： 自行验收

采购包2： 自行验收

二、是否邀请本项目的其他供应商：

采购包1： 否

采购包2： 否

三、是否邀请专家：

采购包1： 否

采购包2： 否

四、是否邀请服务对象：

采购包1： 否

采购包2： 否

五、是否邀请第三方检测机构：

采购包1： 否

采购包2： 否

六、履约验收程序：

采购包1： 一次性验收

采购包2： 一次性验收

七、履约验收时间：

采购包1：

- 1、验收条件说明： 第1月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 2、验收条件说明： 第2月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 3、验收条件说明： 第3月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 4、验收条件说明： 第4月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 5、验收条件说明： 第5月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 6、验收条件说明： 第6月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 7、验收条件说明： 第7月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 8、验收条件说明： 第8月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 9、验收条件说明： 第9月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；

- 10、验收条件说明：第10月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 11、验收条件说明：第11月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.3%；
- 12、验收条件说明：第12月供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.7%；

采购包2:

- 1、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 2、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 3、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 4、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 5、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 6、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 7、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 8、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 9、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 10、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 11、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.30%；
- 12、验收条件说明：供应商提出验收，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 8.70%；

八、验收组织的其他事项:

采购包1: 以合同约定为准

采购包2: 以合同约定为准

九、技术履约验收内容:

采购包1: 每一项技术要求的履约情况，验收标准要包括所有客观、量化指标。

采购包2: 每一项技术要求的履约情况，验收标准要包括所有客观、量化指标。

十、商务履约验收内容:

采购包1: 每一项商务要求的履约情况，验收标准要包括所有客观、量化指标。

采购包2: 每一项商务要求的履约情况，验收标准要包括所有客观、量化指标。

十一、履约验收标准:

采购包1: ★1. 标准: 本项目所指的质量验收，如果招标文件没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准，这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。若招标文件中所述产品有质量要求标准的，则应符合招标文件要求。 2. 中标人应充分理解并认真遵循本项目招标文件的要求，所提供的食材必须满足招标文件要求。保证合同食材均为正规生产的新鲜（冻肉制品类除外）、检验合格、无毒、无辐射、无侵权货品，符合国家有关卫生、质量、包装和保质标准，要使用有效期的食材，保质期大于 15 日的食材剩余保质期不得短于获批保质期的70%，保质期小于 15日的食材必须为送货当日3日内生产的货品。 3. 食材有包装的，食材的包装必须完整清洁（无损、无污、无皱），采购人有权拒收包装不整齐、已拆封的商品。 4. 采购人发现商品出现损坏（包括表面损坏），或出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的，中标人必须接受无条件退货或更换商品。 5.验收流程: 5.1 做好卸货前的检查。双方验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对食材的外观质量进行初步了解。食品配送车厢内干净整洁、无不良气味、异味。易变质产品（如：肉类等）均必须由冷链配送专用车进行配送，冷冻食品没有解冻痕迹或软化现象，包装呈干爽状态。所有食材应清洁，无损伤、腐烂现象，外包装完整，无受虫害或机械损伤现象。 5.2 采取现场验收的方式，双方验收人员应认真检查物资的质量，按索票——验证——抽查——过磅——入库的程序完成验收，随车送货单原件一式四份，采购人留存二份。 5.3 填写验收记录。每次配送的食材都要登记验收记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签明意见和验收人的名字及日期。 6.抽样送检: 6.1 采购人有权对配送的食材采取定期和不定期的方式进行抽样送检。中标人每天随机抽取不少于5个品种的配送食材进行内部自行检测，并将检测结果报告随每天配送的食材一起送交至采购人。 6.2 采购人和中标人每个季度进行一次随机抽样送检，即随机从配送到食

堂库房的食材中抽取不少于15个品种的食材，送国家认监委或质量技术监督等部门认可的第三方检测机构进行检验，并将检测结果报告递交给采购人，检验所产生的检验费、样品费等一切费用由中标人承担。7.采购人应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》财库〔2016〕205号和《关于进一步做好政府采购项目履约验收工作的通知》（绵财采〔2021〕15号）的要求进行验收。（均为实质性要求）

采购包2：★1. 标准：本项目所指的质量验收，如果招标文件没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准，这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。若招标文件中所述产品有质量要求标准的，则要符合招标文件要求。2. 中标人应充分理解并认真遵循本项目招标文件的要求，所提供的食材必须满足招标文件要求。保证合同食材均为正规生产的新鲜（冻肉制品类除外）、检验合格、无毒、无辐射、无侵权货品，符合国家有关卫生、质量、包装和保质标准，要使用有效期的食材，保质期大于15日的食材剩余保质期不得短于获批保质期的70%，保质期小于15日的食材必须为送货当日3日内生产的货品。3. 食材有包装的，食材的包装必须完整清洁（无损、无污、无皱），采购人有权拒收包装不整齐、已拆封的商品。4. 采购人发现商品出现损坏（包括表面损坏），或出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的，中标人必须接受无条件退货或更换商品。5. 验收流程：5.1 做好卸货前的检查。双方验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对食材的外观质量进行初步了解。食品配送车厢内干净整洁、无不良气味、异味。易变质产品（如：肉类等）均必须由冷链配送专用车进行配送，冷冻食品没有解冻痕迹或软化现象，包装呈干爽状态。所有食材应清洁，无损伤、腐烂现象，外包装完整，无受虫害或机械损伤现象。5.2 采取现场验收的方式，双方验收人员应认真检查物资的质量，按索票——验证——抽查——过磅——入库的程序完成验收，随车送货单原件一式四份，采购人留存二份。5.3 填写验收记录。每次配送的食材都要登记验收记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签明意见和验收人的名字及日期。6. 抽样送检：6.1 采购人有权对配送的食材采取定期和不定期的方式进行抽样送检。中标人每天随机抽取不少于5个品种的配送食材进行内部自行检测，并将检测结果报告随每天配送的食材一起送交至采购人。6.2 采购人和中标人每个季度进行一次随机抽样送检，即随机从配送到食堂库房的食材中抽取不少于15个品种的食材，送国家认监委或质量技术监督等部门认可的第三方检测机构进行检验，并将检测结果报告递交给采购人，检验所产生的检验费、样品费等一切费用由中标人承担。7. 采购人应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》财库〔2016〕205号和《关于进一步做好政府采购项目履约验收工作的通知》（绵财采〔2021〕15号）的要求进行验收。（均为实质性要求）

十二、履约验收其他事项：

采购包1：以合同约定为准

采购包2：以合同约定为准

2.6.7. 资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向中标人支付采购资金。具体支付约定详见第三章。

2.7. 纪律要求

2.7.1. 保密要求

采购人、代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

2.7.2. 投标人不得具有的情形

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(五) 不同投标人的投标文件相互混装;

(六) 不同投标人的投标保证金从同一单位和账户转出。

二、有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、代理机构及其工作人员依照《中华人民共和国政府采购法》第七十二条的规定追究法律责任：

(一) 投标人直接或者间接从采购人或者代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(二) 投标人按照采购人或者代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(三) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(四) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(五) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；

(六) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

(七) 投标人与采购人或者代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

三、提供虚假材料谋取中标；

四、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

五、与采购人或者代理机构、其他投标人恶意串通；

六、向采购人或者代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

七、在招标过程中与采购人或者代理机构进行协商谈判；

八、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

九、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

十、将政府采购合同转包或者违规分包；

十一、提供假冒伪劣产品；

十二、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十三、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十四、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有前述第一至七条情形的，认定其投标无效；中标人有前述第二至七条情形之一的，认定中标无效。此外，将按照规定追究投标人法律责任。属于恶意串通的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，对投标人处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。其中，对涉嫌串通投标罪的，移送公安机关侦查处理，根据《中华人民共和国刑法》第二百二十三条规定，投标人相互串通投标报价，损害采购人或者其他投标人利益，情节严重的，处三年以下有期徒刑或者拘役，并处或者单处罚金。投标人与采购人串通投标，损害国家、集体、公民的合法利益的，依照上述规定处罚。

2.7.3.采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

一、参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；

二、参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；

三、参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

四、与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

五、与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构应及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8.询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、投标人询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，投标人对招标文件中采购需求的询问、质疑由 绵阳市监委留置管理中心 负责答复；投标人对除采购需求外的招标文件的询问、质疑由 四川九夷招标代理有限公司 负责答复；投标人对采购过程、采购结果的询问、质疑由 四川九夷招标代理有限公司 负责答复。投标人提出的询问或者质疑超出采购人对代理机构委托授权范围的，代理机构应当告知投标人向采购人提出。采购人、代理机构对答复主体存在争议的，由采购人负责答复。

答复主体：代理机构

联系人：杨莎

联系电话：13568420022

地址：绵阳市科创区元通路31附1-2至31附5-2号

邮编：621000

三、投标人提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由投标人签字并加盖公章。

四、投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

五、投标人通过书面形式线下向采购人或者代理机构提交质疑资料。

六、投标人提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份；（政府采购投标人质疑函范本可在四川政府采购网下载专区下载）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从交易系统获取的招标文件回执单）。

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，投标人质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、投标人对采购人或者代理机构的质疑答复不满意、采购人或者代理机构未在规定时间内作出答复的，投标人可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。（政府采购供应商投诉书范本可在四川政府采购网下载专区下载）

财政部门联系方式详见四川政府采购网-下载专区-政府采购供应商投诉书范本-政府采购供应商投诉书范本及受理投诉联系方式。

八、法律责任

采购人、代理机构有下列情形之一的，由财政部门责令限期改正；情节严重的，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门或者有关机关给予处分，并予通报：

（一）拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函；

（二）对质疑不予答复或者答复与事实明显不符，并不能作出合理说明；

（三）拒绝配合财政部门处理投诉事宜。

投标人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。投标人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投标人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

2.9.电子化采购特殊情形处理

代理机构应当制定电子化采购活动应急处置预案，根据《四川省政府采购项目电子化采购管理暂行办法》等规定，依法有效应对、处置电子化采购活动中出现影响采购活动顺利推进的各类特殊情况。

2.9.1.平台系统故障处理

平台系统故障是指因平台所部署的基础软硬件环境、网络环境或者平台功能应用出现异常，导致的平台访问失败、数据出错或者规则失效等问题。

供应商在注册登录、获取采购文件、编制投标响应文件和投标响应、签订采购合同过程中，遇到影响业务操作的平台系统故障，应当暂停操作，通过采购平台4001600900电话或者在线客服进行反馈，对可能导致供应商无法在规定时间内完成响应的系统故障，供应商应同时告知代理机构；供应商和评审专家在电子化采购评审过程中，遇到系统故障的，向代理机构进行反馈，代理机构应及时进行核实，对影响采购活动开展的，应当暂停操作，并通过代理机构联络群或者开评标专线电话等渠道进行反馈。

平台运维单位负责平台系统故障的排查认定，对认定为平台系统故障的，通过四川政府采购网发布运维通知，明确故障类型、故障期间、影响范围、处理意见。故障排除后，采购人、代理机构应当依据运维通知内容评估对项目采购活动的影响情况，根据《四川省政府采购项目电子化采购管理暂行办法》第三十四条规定和应急处置预案进行处理，依法开展后续采购活动。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。不得因平台系统故障免除平台用户应当承担的义务和法律责任。

对经核实排查认定不属于平台系统故障的，采购人、代理机构、供应商、评审委员会应按政府采购法律制度和平台操作要求开展后续操作。

供应商使用的网络环境、计算机终端及软件、数字证书、电子印章等设施设备出现的故障，不属于平台系统故障。供应商应当在使用平台前做好必要的准备和验证工作，并承担准备验证不充分产生的不利后果。

2.9.2.其他特殊情形处理

出现采购活动组织场所停电、断网等特殊情形，导致采购活动无法继续通过平台系统实施的，或者其他无法保证电子化交易公平、公正和安全的情形，采购人、代理机构应当根据《四川省政府采购项目电子化采购管理暂行办法》第三十四条规定和应急处置预案进行处理。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。

2.9.3.注意事项

出现前述特殊情形影响采购活动正常开展的，属于供应商需要承担的风险。因故意行为造成平台系统故障或者组织场所停电、断网等影响电子化采购活动正常开展的，视为非法干预采购活动，将依法追究相关责任人责任，给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。

2.10.样品评审

采购包1：不需要样品评审

采购包2：不需要样品评审

要求提供样品评审的项目，样品评审环节采取线下方式进行。

采购人或者代理机构应当在招标文件中明确线下样品评审规则和方式，不得对投标人实行差别待遇或者歧视性待遇。样品

评审应当全过程录音录像，形成书面评审记录上传至交易系统。

第三章 技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

3.1.采购内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：4,038,100.00
采购包最高限价（元）：4,038,100.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	农畜产品 批发服务	蔬果类、 肉类	1.00（项）	4,038,100.00	批发业	否	否	否	否	否

采购包2：
采购包预算金额（元）：425,100.00
采购包最高限价（元）：425,100.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	农畜产品 批发服务	米、面、 油类	1.00（项）	425,100.00	批发业	否	否	否	否	否

报价要求

采购包1：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	蔬果类	项	%	100.00	百分比	注：供应商统一填报折扣率（本项目因数量和单价无法事先确定，选择采用“百分比”折扣率的价款形式）。例：若供应商报价为97%，则折扣率为97%。

2	肉类	项	%	100.00	百分比	注：供应商统一填报折扣率（本项目因数量和单价无法事先确定，选择采用“百分比”折扣率的价款形式）。例：若供应商报价为97%，则折扣率为97%。
---	----	---	---	--------	-----	--

采购包2：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	米、面、油类	项	%	100.00	百分比	注：供应商统一填报折扣率（本项目因数量和单价无法事先确定，选择采用“百分比”折扣率的价款形式）。例：若供应商报价为97%，则折扣率为97%。

★注：采购包涉及采购货物的，投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，投标人不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也

可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，投标人应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效投标处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1：

标的名称：蔬果类、肉类

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标

一、技术、服务及配送要求：

采购包1：蔬果类包括但不限于：叶菜类、根茎类、芽苗类、果菜类、食用菌类等、**肉类：**包括但不限于生鲜肉（猪肉、牛肉、羊肉）；生鲜禽肉（鸡肉、鸭肉、鹅肉、兔肉等）；水产类（活鱼、虾、蟹等）；水发类（水发鱿鱼、水发牛筋、水发海参、水发黄笋、水发海带丝、水发玉兰片等）；冻肉制品类（鸡边腿、鸡大胸、鸡胗、冻鸭、鸭翅、鱼、冷冻水产类）等

（一）、技术、服务要求：

1、蔬果类技术要求：

★（1）**时令新鲜蔬菜**要求（叶菜类、根茎类、芽苗类、果菜类、食用菌类等）：从蔬菜色泽看，各种蔬菜都应具有本品种固有的颜色，大多数有发亮的光泽，以此显示蔬菜的成熟度及鲜嫩程度；从蔬菜气味看，多数蔬菜具有清馨、甘辛香、甜酸香等气味，可凭嗅觉识别不同品种的质量，不允许有腐烂变质的亚硝酸盐味和其他异常气味；从蔬菜滋味看，因品种不同而各异，多数蔬菜滋味甘淡、甜酸、清爽鲜美，少数具有辛酸、苦涩等特殊风味以刺激食欲，如失去本品种原有的滋味即为异常；从蔬菜形态看，应尽量避免由于客观因素而造成的各种非正常、不新鲜的蔬菜，例如萎蔫、枯塌、损伤、病变、虫害侵蚀等引起的形态异常等。

叶菜类：生菜、白菜、通心菜、苋菜等绿叶菜类及大白菜、椰菜等普通叶菜。

肉质鲜嫩形态好，色泽正常，茎基部削平，无枯黄叶、病叶、泥土、明显机械伤和病虫害伤，无烧心焦边、腐烂等现象，无异味，结球叶菜要结球适度。

茄果类：西红柿、茄瓜、圆椒、尖椒等。

果实整洁，成熟度适中，无裂果及空洞现象，茄果不能有裂蒂及果皮变硬现象，无腐烂、异味，无明显机械伤。

瓜果类：黄瓜、冬瓜、丝瓜、苦瓜、南瓜、节瓜等。

色泽一致，无疤痕，无断裂，无腐烂、异味、明显机械伤，不带泥土。

根菜类：萝卜、胡萝卜、盐菜、腌菜类等。

皮细光滑，肉质脆嫩致密新鲜，无腐烂、裂痕、糠心、异味，不带泥沙，不带茎叶和须根。

薯芋类：马铃薯、芋、湿花生、姜（老姜或嫩姜）等。

色泽一致，不带泥沙，不带须根、茎叶，不干瘪，无腐烂、异味、明显机械伤、病虫害斑，无发芽，皮不变绿。

葱蒜类：葱、蒜、韭菜、洋葱等。

允许葱、青蒜类保留干净须根，葱、蒜、韭菜不带老叶，蒜头、洋葱去根去枯叶，可食部分新鲜幼嫩，无腐烂、异味。

水生菜类：藕等。

肉质嫩，成熟度适中，无腐烂、异味，无明显机械伤，不带泥土和杂质，不干瘪，茭白不黑心。

芽苗类：绿豆芽、黄豆芽等。

芽苗幼嫩，不带豆壳杂质，新鲜，不浸水，无腐烂、异味。

香辛类：西芹、芹菜、香菜等。

肉质鲜嫩形态好，色泽正常，无枯黄叶、病叶、泥土、明显机械伤和病虫害伤，无烧心焦边、腐烂等现象，具有该品种应有的味道，鲜嫩，无裂口损伤，无虫蛀和机械伤，无腐烂，无农药残留。

菌类：色泽与其品种相适应，气味正常；无腐烂及虫蛀株，无发霉，无失水枯萎，朵片完整，手轻捏不能有水渗出为宜。

★所供蔬菜符合上述质量要求及农药残留必须达到国家规定无公害及国家食品安全标准。若不符合以上指标，无条件接受退货处理并承担违约责任(提供承诺函)。

★2、水果类技术要求：

按采购人要求提供各类应季水果；果皮完整、色泽鲜亮、果实饱满、蒂部不干枯，成熟适度。果实坚实，水分足，皮不干缩、形态完整。表皮无斑点、腐烂，无虫咬、破伤及霉点。有瓜果的自然香味，无异味。水果农药残留检测须符合国家相关食用农产品安全质量标准。

3、肉类技术要求：

(1) 生鲜猪肉（牛肉、羊肉等）；生鲜禽肉（鸡肉、鸭肉、鹅肉、兔肉等）；

★配送的生鲜肉类、生鲜禽类应为当日生产的冷鲜肉，保证肉质新鲜，及时配送。肉类，须符合国家标准 GB2707-2016等相关标准，所供肉类不得检出国务院食品安全委员会办公室《“瘦肉精”专项整治方案》（食安办〔2011〕14号）规定的“瘦肉精”品质目录，冻猪肉符合GB/T9959.2-2008标准或者符合GB/T9959.1-2019标准，水产类，须符合国家标准 GB2733-2015等相关标准；蔬菜类，须符合国家标准GB2763-2021等相关标准；或国家最新标准和国家或行业相应等级的检验检疫标准。（注：若国家发布有最新技术规范或标准的，按最新的技术规范或标准执行）。鲜猪肉(应是当日生产)供应时应由产地动物卫生监督机构出具当日的《动物检疫合格证明》和动物产品检疫合格验讫印章以及生猪定点屠宰厂肉品品质检验合格验讫印章。牛肉、羊肉等其它家畜白条肉供应时应提供当日《动物检疫合格证明》或《出境动物产品检疫合格证明》。散装生鲜禽肉(应是当日生产)供应时应提供当日的《动物产品检疫合格证明》或《出境动物产品检疫合格证明》，外地生鲜禽肉应有其所在地农业部门的检疫合格证明或检疫验讫标识，生鲜禽肉类必须保证新鲜，应符合食品安全溯源管理要求。

①生鲜肉（猪肉、牛肉、羊肉等）类：无槽头肉和血刀肉；甲状腺、肾上腺、病变淋巴摘除干净；无残留毛绒，不准带长短毛；不带浮毛、凝血块、胆污、粪污及其他污染物；肌肉应有光泽，不粘手，有弹性，指压后凹陷立即恢复原状，并具有鲜肉的正常气味，排骨类无龙骨。

②生鲜禽肉类：家禽鲜活原料应体壮，新鲜无异味，不得有病死鸡鸭鹅兔等，色泽正常，无病，无内脏，无异物，符合规格要求，达到使用标准。

★（2）水产类：

水产品类新鲜程度高，须保证鲜活（冻货除外）、大小基本统一。要求身体表面光洁有正常粘液，无异常色泽肉质，有弹性（有鳞鱼类还须鳞片完整或极少量脱落），眼球微凸，有光泽，不凹陷，无灰白色，鱼鳃鲜红，不乌，肉质结构紧密，肉刺不分离，无异味。

★（3）水发类（水发鱿鱼、水发牛筋、水发海参、水发黄笋、水发海带丝、水发玉兰片等）。

颜色色泽正常，无腐败变质、无霉变、气味正常、无刺激性异味，无掺假掺杂，严禁使用非食品添加剂、保持食材原有特性、正常加热后不能化渣。

★（4）冻肉制品类：冷冻肉要求肉体冻实而坚硬，无化冻现象，肉质紧密而有弹性，色泽均匀，不粘手，交货时干净、新鲜、无异味；冷冻鱼类要求鱼眼睛清亮，角膜透明，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。冷冻肉类食品解冻后净重量不少于92%，冷冻禽类食品解冻后净重量不少于90%，冷冻水产类食品解冻后净重量不少于82%，解冻时间为4小时以内（室温 20℃）。配送时，所有冷冻食品要求清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方

<div>1</div>	<div>★</div>	<p>式、包装净重、含冰量等相关参数，且包装箱上必须贴有动物产品检疫合格证、SC 标志。</p> <p>（二）、配送服务要求：</p> <p>★1、配送产品必须符合国家相关标准和强制性规定要求，为质量合格产品，所列产品标准如国家有调整的，应以调整后的最新标准为准。</p> <p>★2、产品检验合格报告（证明）要求：生鲜肉类由产地检疫部门出具当日的《动物检疫合格证明》和动物产品检疫合格验讫印章以及生猪定点屠宰厂肉品品质检验合格证明和肉品品质检验合格验讫印章；牛肉、羊肉等其它家畜白条肉应提供当日《动物检疫合格证明》或《出县境动物产品检疫合格证明》；冻肉制品类，须提供动物防疫合格证；蔬菜应提供每批次蔬菜的农残检测报告；其他食材，中标人必须向采购人提供每批次货物的有效产品检验合格报告和盖有企业印章的配送清单。采购人有权拒收无相关报告或证明的食材。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>★3、配送地点：采购人指定地点。</p> <p>★4、配送方式：所有食品原材料须以采购人实际配送需求为准，从正式供货之日起，每天采购人将次日的配送清单下单给配送供应商，供应商必须无条件按时按量按要求运送到指定的地点。所需食材数量以实际人数测算为准，准时无误的配送到食堂。在配送过程中如有破损或其它质量问题，供应商无条件更换，配送时供应商应负责送到指定食堂仓库堆放整齐后配合收货。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>★5、包装、标识要求：经确认的品牌和包装，内外包装应完整卫生，无受潮，无破漏，真空包装无漏气/膨胀情况，内包装物应无破损，货品形状完好无损。包装材料应符合相应的国家标准。容器（框、箱、袋）要求清洁、干燥、牢固、透气无污染、无异味、无霉变现象。包装容器不得使用玻璃、金属等可能存在安全隐患的材质。预包装商品需标示产品名称、配料表、净含量、生产商名称和地址、生产许可证编号（许可商品），执行标准，生产日期、储存条件、保质期，有质量等级也需标示。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>★6、本项目基本车辆配置要求：至少配备冷藏车1辆。易变质产品（如肉类等）均必须由冷藏车进行配送。配送车辆必须是封闭的厢式货车且符合国家卫生、动物防疫条件要求、有配送时温度记录，车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料。车厢内无异味，做到每日清洗、消毒并做好消毒记录，配送人员必须穿着统一工作服和佩戴胸卡，配送专用车辆应具有合格且在有效期内的运输资质。项目负责人主要负责与采购人进行业务上的联系往来，须保持24小时电话畅通，如遇特殊情况，电话通知后一小时内到达。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>（自有车辆提供车辆购置发票及有效的行驶证复印件；租赁车辆的提供有效的租赁合同复印件以及租赁合同相匹配的车辆有效的行驶证复印件加盖供应商公章。）</p> <p>★7、本项目基本人员配置要求：项目负责人1名，专职驾驶员1名，配送服务工作人员1人。配送工作人员必须提供三年内无犯罪、吸毒史的承诺或公安机关出具的相关证明，配送人员必须穿着便于辨认的工衣和佩戴胸卡。中标人须为本项目确定一名项目负责人，主要负责与采购人进行业务上的联系往来，第一年合同期内不得更换，如遇不可抗力必须更换，须事先征得采购人同意之后才能更换，因中标人未遵守上述规定而导致无法正常进入采购人单位内送货的，所有后果及经济损失由中标人自行承担。（提供承诺函，格式自拟）</p> <p>（以上人员提供身份证复印件、单位劳动合同、卫生防疫部门出具的有效期的健康合格证、配送工作人员须提供三年内无犯罪、吸毒史的承诺或公安机关出具的相关证明，驾驶员还须提供有效的驾驶证（应符合准驾车型要求）复印件加盖供应商公章，提</p>
--------------	--------------	--

供承诺函。)

★8、送货时间要求：采购合同签订后，按采购人通知，从正式供货之日起，每天采购人将次日的配送清单发给中标人，中标人于次日 07: 30 前将采购清单上的所有货物保质保量送至采购人指定地点。如遇不可抗力造成送货延误的，经采购人同意后，中标人应按采购人另行指定的地点和时间及时送达。（提供承诺函，格式自拟）

★9、运输要求：供应商应做好运输过程中的食品安全保障工作。运输中要防止雨淋日晒及交叉污染，不得喷洒有毒有害物质进行保鲜或保质，确保配送的食材优质、安全、可靠，确保运输安全。若采购人发现配送的食材存在破损或变质，将及时通知供应商进行处理并做好记录，供应商需无偿更换相同品种相同数量的原材料。（提供承诺函，格式自拟）

10、卸货要求：送货车辆应保持清洁，所有食材应小心轻卸，严防机械损伤；食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染；如对温度有要求的食材应确定食材的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

11、建立出入库台账。配送供应商对所供产品的食品安全负责，建立24小时监控体系。所有配送产品在配送前，必须由供应商自行查验产品的有效期、包装等。肉类产品留样（冷冻保存）保存24小时，其余产品留样保存一周。

★12、因采购人临时所需的配送需求，中标人应承诺在采购人规定时间内完成配送。（提供承诺函，格式自拟）

★（三）、货物溯源要求：

（1） 肉类：①肉类供应链必须明确，所有食品的来源必须清晰，来源应当是生产厂家或受地方政府部门监管的流通市场。②保质期：猪肉、牛肉、羊肉类和禽肉及水产品类必须是鲜货，按采购人要求提供书面溯源材料。

（1）蔬菜、水果类：①蔬菜、水果供应链必须明确，所有蔬菜、水果的来源必须清晰，来源应当是自有基地、商品菜基地或受地方政府部门监管的流通市场。②保质期：必须是当日新鲜蔬菜、水果。按采购人要求提供书面溯源材料。

★（四）安全责任要求：

（1）、投标供应商需单独承诺：“如中标，我公司拟投入本项目服务人员的健康、人身和财产安全、保险、管理、法律等方面全部由我公司自行承担”的承诺函原件。（提供承诺函，格式自拟）

（2）、投标供应商需单独承诺：“如中标，如因食品食材质量引起食品安全事故，由我公司全部负责一切经济 and 法律责任”。（提供承诺函，格式自拟）

注：所有带“★”的条款为实质性响应条款，不满足视为无效投标。

附件：考核评分表

蔬果类、肉类配送综合测评表（满分100分）

配送企业名称：考核负责人：填表时间： 年 月 日

序号	测评项目	分值	评分细则	测评分	备注
----	------	----	------	-----	----

1	报价5%		5	1.没有按照规定时间报价的，一次扣1分； 2.供应商报价超过绵阳市发展和改革委员会网站公布的配送产品单价的，每发现一个扣1分，最高扣4分。		
2	人员3%		3	1.配送员工需穿戴工服且衣着整洁，个人卫生干净整洁，佩戴胸牌，每有一样不符合要求一次扣1分； 2.抽检配送员工的健康证，证件逾期的一次扣1分，并限期整改。 3.项目人员有岗位变化的，应提前三天书面告知采购方，并提供接替人员相关资格证件及相关材料，逾期告知的，一次扣1分。		
3	食品质量40%	肉类15%	15	每个单品每有一项不满足招标文件对于肉类产品质量要求的扣2分，本项分值扣完为止。		
4		蔬菜水果类10%	10	每个单品每有一项不满足招标文件对于蔬菜类和水果类产品质量要求的扣2分，本项分值扣完为止。		
5		冻货类5%	5	每个单品每有一项不满足招标文件对于冻货类产品质量要求的扣2分，本项分值扣完为止。		
6		水（海）产类5%	5	每有一项不满足招标文件对于水（海）类产品质量要求的扣2分，本项分值扣完为止。		
7		水发类5%	5	每有一项不满足招标文件对于水发类产品质量要求的扣2分，本项分值扣完为止。		
7	质量保障28%	包装与标志3%	3	对于没有满足招标文件配送要求中的包装与标志要求的，每缺少1样扣1分，扣完为止，且采购人有权拒收包装及标志不达标的食材。		
8		合格证明、检测报告15%	15	对于没有满足招标文件配送要求中的产品检验合格报告（证明）要求的，未提供或者提供不全的，每一种食材扣3分，扣完为止。		

			9		抽检管理10%	10	配送供应商未及时将采购人随机抽取的食材进行企业内部自检并提供检测结果，未及时提供的每次扣1分；每有一项不达标的扣2分，扣完为止。		
			10	食材配送14%	准时准点情况4%	4	1.对于下单约定送达时间，每迟到30分钟扣1分，扣完为止（不足30分钟按30分钟计算）。 2.退换货不及时，造成采购人无法按时供应食堂伙食的，每发生一次扣2分；		
			11		配送规范5%	5	少配漏配错配的，每一样食材扣0.2分，直至该项分值扣完为止。		
			12		配送车辆车况5%	5	未使用招标文件规定车辆配送的，一次扣1分；未携带采购人发放的“准入通行证”，一次扣0.5分，没有消毒清洗记录扣0.5分；车辆外观破损、车内有明显异味、车内脏乱差发现一次扣0.5分，直至该项分值扣完为止。		
							采购人临时所需的配送需求，响应及时性要求，超过双方约定送达时间的，每迟到30分钟扣1分，扣完为止（不足30分钟按30分钟计算）。		
采购包2： 标的名称：米、面、油类			13	应急配送10%		10			
序号	符号标识	技术要求名称	综合得分合计				技术参数与性能指标		
			一、技术、服务及配送要求： （一）技术、服务要求： ★响应产品必须符合国家相关标准和强制性规定要求，为质量合格产品。所列产品标准如国家有调整的，应以调整后的最新标准为准。产品生产（包括原料采购、加工、运输、贮存等）应满足《GB14881-2013食品安全国家标准食品生产通用卫生规范》及相应产品的标准要求。 ★（1）面粉及面制品类：符合GB/T1355-2021《小麦粉》标准要求，须独立包装，包装上须带有生产日期、保质期及国家生产许可信息标识； ★（2）大米类：符合GB/T 1354-2018《大米》（大米质量指标国标一级）、GB2761-2017《食品安全国家标准食品中真菌毒素限量》、GB2762-2022《食品安全国家标准食品中污染物限量》、GB2763-2021《食品安全国家标准食品中农药最大残留限量》、GB2715-2016《食品安全国家标准粮食》标准要求。 须独立包装，包装上须带有生产日期、保质期及国家生产许可信息标识，不得采购散装大米。 ★（3）食用油类： ①菜籽油：符合GB1536-2021标准，非转基因压榨二级及以上。颜色清澈，透明度高，无沉淀物，无分层现象；须独立包装，包装上须带有生产日期、保质期及国家生产许可信息标识。 ②植物油：符合GB2716-2018标准，国标一级。颜色清澈，透明度高，无沉淀物，无分						

层现象；须独立包装，包装上须带有生产日期、保质期及国家生产许可信息标识。

（二）配送服务要求：

★1、配送产品必须符合国家相关标准和强制性规定要求，为质量合格产品。所列产品标准如国家有调整的，应以调整后的最新标准为准。供应商确保所供食材优质新鲜,各项指标符合要求,并有完整的销售合格标注或证书,所有的货品应可追溯供货源头。

★2、配送地点：采购人指定地点。

★3、配送方式：所有食品原材料须以采购人实际配送需求为准，从正式供货之日起，每天采购人将次日的配送清单下单给配送供应商，供应商必须无条件按时按量按要求运送到指定的地点。所需食材数量以实际人数测算为准，准时无误的配送到食堂。在配送过程中如有破损或其它质量问题，供应商无条件更换，配送时供应商应负责送到指定食堂仓库堆放整齐后配合收货。

★4、包装、标识要求：

1. 所有食品内外包装应完整卫生，无受潮，无破漏，真空包装无漏气/膨胀情况，内包装物应无破损，货品形状完好无损。包装材料应符合相应的国家标准。容器（框、箱、袋）要求清洁、干燥、牢固、透气无污染、无异味、无霉变现象，包装容器不得使用不合格的材质。
2. 中标供应商不得擅自变更配送商品（含品牌、名称、产地、包装、规格和重量等），配送商品的外包装上须标明产地、品种、净含量、生产单位及地址、生产日期和保质期以及规格、SC认证等。并严格按响应文件响应及采购人要求供应，否则，采购人有权拒收。如因市场流通问题确实需要变更的，应事先书面申请，并经采购人同意后方可改变。（提供承诺函，格式自拟）

★5、本项目基本车辆配置要求：至少配备1辆箱式配送专用车，配送车辆必须是封闭的厢式货车且符合国家卫生条件要求，车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料。车厢内无异味，做到每日清洗、消毒并做好消毒记录，配送专用车辆应具有合格且在有效期内的运输资质。项目负责人须保持24小时电话畅通，如遇特殊情况，电话通知后一小时内到达。（提供承诺函，格式自拟）

（自有车辆提供车辆购置发票及有效的行驶证复印件；租赁车辆的提供有效的租赁合同复印件以及租赁合同相匹配的车辆有效的行驶证复印件加盖供应商公章。）

★6、本项目基本人员配置要求：项目负责人1名，专职驾驶员1名，配送服务工作人员1人。配送工作人员必须提供三年内无犯罪、吸毒史的承诺或公安机关出具的相关证明，配送人员必须穿着便于辨认的工衣和配戴胸卡。中标人须为本项目确定一名项目负责人，主要负责与采购人进行业务上的联系往来，第一年合同期内不得更换，如遇不可抗力必须更换，须事先征得采购人同意之后才能更换，因中标人未遵守上述规定而导致无法正常进入采购人单位内送货的，所有后果及经济损失由中标人自行承担。

（以上人员提供身份证复印件、卫生防疫部门出具的有效期的健康合格证、配送工作人员须提供三年内无犯罪、吸毒史的承诺或公安机关出具的相关证明，驾驶员还须提供有效的驾驶证（应符合准驾车型要求）复印件加盖供应商公章，提供承诺函。）

★7、送货时间要求：采购合同签订后，按采购人通知，从正式供货之日起，每周采购人将第二周的配送清单发给中标人，供应商须于约定时间前将采购清单上的所有货物保质保量送至采购人指定地点。原则上为每周配送一次，如遇不可抗力造成送货延误的，经采购人同意后

1 ★

，供应商应按采购人另行指定的地点和时间及时送达。（提供承诺函，格式自拟）

★8、运输要求：供应商应做好运输过程中的食品安全保障工作。运输中要防止雨淋日晒及交叉污染，不得喷洒有毒有害物质进行保鲜或保质，确保配送的食材优质、安全、可靠，确保运输安全。若采购人发现配送的食材存在破损或变质，将及时通知供应商进行处理并做好记录，供应商需无偿更换相同品种相同数量的原材料。（提供承诺函，格式自拟）

9、卸货要求：送货车辆应保持清洁，所有食材应小心轻卸，严防机械损伤；食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染；如对温度有要求的食材应确定食材的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

10、建立出入库台账。配送供应商对所供产品的食品安全负责，建立24小时监控体系。所有配送产品在配送前，必须由供应商自行查验产品的有效期、包装等，产品留样保存一周。

★11、因采购人临时所需的配送需求，中标人应承诺在采购人规定时间内完成配送。（提供承诺函，格式自拟）

★（三）货物溯源要求：

（1）食品供应链必须明确，所有食品的来源必须清晰，来源应当是生产厂家或受地方政府部门监管的流通市场。

★（2）保质期：产保质期大于 15 日的食材剩余保质期不得短于获批保质期的70%，保质期小于 15日的食材必须为送货当日3日内生产的货品。（自生产日期开始计算）。

★（四）、安全责任要求：

（1）、投标供应商需单独承诺：“如中标，我公司拟投入本项目服务人员的健康、人身和财产安全、保险、管理、法律等方面全部由我公司自行承担”的承诺函原件。（提供承诺函，格式自拟）

（2）、投标供应商需单独承诺：“如中标，如因食品食材质量引起食品安全事故，由我公司全部负责一切经济 and 法律责任”。（提供承诺函，格式自拟）

注：所有带“★”的条款为实质性响应条款，不满足视为无效投标。

附件：考核评分表

食堂米面油类配送综合测评表（满分100分）

配送企业名称：考核负责人：填表时间： 年 月 日

序号	测评项目	分值	评分细则	测评得分	备注
1	报价5%	5	1.没有按照规定时间报价的，一次扣1分； 2.供应商报价超过绵阳市发展和改革委员会网站公布的配送产品单价的，每发现一个扣1分，最高扣4分。		

2	人员3%		3	1.配送员工需穿戴工服且衣着整洁，个人清洁卫生干净，佩戴胸牌，每有一样不符合要求一次扣1分； 2.抽检配送员工的健康证，证件逾期的一次扣1分，并限期整改。 3.项目人员有岗位变化的，应提前三天书面告知采购方，并提供接替人员相关资格证件及相关材料，逾期告知的，一次扣1分。		
3	食品质量45%	面粉及面制品类15%	15	每个单品每有一项不满足招标文件对于面粉及面制品类产品质量要求的扣2分，本项分值扣完为止。		
4		大米类15%	15	每个单品每有一项不满足招标文件对于大米类产品质量要求的扣2分，本项分值扣完为止。		
5		食用油类15%	15	每个单品每有一项不满足招标文件对于食用油类产品质量要求的扣2分，本项分值扣完为止。		
6		包装与标志3%	3	对于没有满足招标文件配送要求中的包装与标志要求的，每缺少1样扣1分，扣完为止，且采购人有权拒收包装及标志不达标的食材。		
7		合格证明、检测报告12%	12	对于没有满足招标文件配送要求中的产品检验合格报告（证明）要求的，未提供或者提供不全的，每一种食材扣3分，扣完为止。		
8		抽检管理8%	8	配送供应商未及时将采购人随机抽取的食材进行企业内部自检并提供检测结果，未及时提供的每次扣1分；每有一项不达标的扣2分，扣完为止。		
9	食材配送14%	准时准点情况4%	4	1.对于下单约定送达时间，每迟到30分钟扣1分，扣完为止（不足30分钟按30分钟计算）。 2.退换货不及时，造成采购人无法按时供应食堂伙食的，每发生一次扣2分；		
10		配送规范5%	5	少配漏配错配的，每一样食材扣0.2分，直至该项分值扣完为止。		

			11	配送车辆 车况5%	5	未使用招标文件规定车辆配送的，一次扣1分；未携带采购人发放的“准入通行证”，一次扣0.5分，没有消毒清洗记录扣0.5分；车辆外观破损、车内有明显异味、车内脏乱差发现一次扣0.5分，直至该项分值扣完为止。		
			12	应急处置 10%	10	采购人临时所需的配送需求，响应及时性要求，超过双方约定送达时间的，每		
						迟到30分钟扣1分，扣完为止（不足30分钟按30分钟计算）。		
3.3.服务要求			综合得分合计					
3.3.1.服务内容要求								

采购包1:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

采购包2:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	采购有效期3年，合同一年一签，每年度服务期满后，由采购人对供应商进行年度考评，考评结果达到90分（含）以上，再续签下一年度合同。若年度考评在90分（不含）以下，则采购有效期立即终止，不再续签下一年度合同。
2	★	服务地点	采购人指定地点
			<p>1、数量验收标准：保证配送食材品种重量的准确性，以采购人下单品种及数量为准，所有食材的重量以净重为准，不得包含包装材料的重量。若采购清单上有部分货物因为季节或其他特殊原因无法提供，经采购人同意后方可调换其他品种。严禁少量配送、超量配送、延时配送或者配送产品质量不达标。</p> <p>2.中标人的配送价格根据结算基础价及投标报价下浮比例进行计算的，实际配送价格以元为单位，报价精确到小数点后两位。</p> <p>3.质量验收标准：3.1 标准：本项目所指的质量验收，如果招标文件没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准，这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。若招标文件中所述产品有质量要求标准的，则要符合招标文件要求。</p> <p>3.2 中标人应充分理解并认真遵循本项目招标文件的要求，所提供的食材必须满足招标文件要求。保证合同食材均为正规生产的新鲜（冻肉制品类除外）、检验合格、无毒、无辐射、无侵权货品，符合国家有关卫生、质量、包装和保</p>

3	★	验收、交付标准和方法	<p>质标准，要使用有效期的食材，保质期大于 15 日的食材剩余保质期不得短于获批保质期的70%，保质期小于 15日的食材必须为送货当日3日内生产的货品。 3.3 食材有包装的，食材的包装必须完整清洁（无损、无污、无皱），采购人有权拒收包装不整齐、已拆封的商品。 3.4 采购人发现商品出现损坏（包括表面损坏），或出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的，中标人必须接受无条件退货或更换商品。 4.验收流程： 4.1 做好卸货前的检查。双方验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对食材的外观质量进行初步了解。食品配送车厢内干净整洁、无不良气味、异味。易变质产品（如：肉类等）均必须由冷链配送专用车进行配送，冷冻食品没有解冻痕迹或软化现象，包装呈干爽状态。所有食材应清洁，无损伤、腐烂现象，外包装完整，无受虫害或机械损伤现象。 4.2 采取现场验收的方式，双方验收人员应认真检查物资的质量，按索票——验证——抽查——过磅——入库的程序完成验收，中标人提供原件的留原件，原件只有一份而无法提供给采购人的，查验原件后索取复印件留存。 4.3 填写验收记录。每次配送的食材都要登记验收记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签明意见和验收人的名字及日期。 5.抽样送检： 5.1 采购人有权对配送的食材采取定期和不定期的方式进行抽样送检。中标人每天随机抽取不少于5个品种的配送食材进行内部自行检测，并将检测结果报告随每天配送的食材一起送交至采购人。 5.2 采购人和中标人每个季度进行一次随机抽样送检，即随机从配送到食堂库房的食材中抽取不少于15个品种的食材，送国家认监委或质量技术监督等部门认可的第三方检测机构进行检验，并将检测结果报告递交给采购人，检验所产生的检验费、样品费等一切费用由中标人承担。 6、采购人应严格按照《财政部关于进一步 加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》 财库〔2016〕205 号和《关于进一步做好政府采 购项目履约验收工作的通知》（绵财采〔2021〕 15 号）的要求进行验收。</p>
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	<p>1、甲方无预付款、每月结算一次，按 1 个月的实际供货总量及配送价格据实结算货款。达到月度供货周期后由采购人、中标人共同核实本月的供货量和单价并办齐相关付款手续，达到付款条件起10日内，据实情况说明为经审核后10个工作日内由采购人将上月的货款转到中标人指定账户。（具体以双方签订合同为准） 结算公式为： 结算金额=结算基础价*折扣率*实际数量。</p>

6	★	违约责任与争议解决的方法	1. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在30天内不能达成协议时，应提交合同履行地人民法院诉讼解决。 2. 仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。 3. 除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。 4. 在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。
---	---	--------------	--

采购包2:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	采购有效期3年，合同一年一签，每年度服务期满后，由采购人对供应商进行年度考评，考评结果达到90分（含）以上，再续签下一年度合同。若年度考评在90分（不含）以下，则采购有效期立即终止，不再续签下一年度合同。
2	★	服务地点	采购人指定地点

3	★	验收、交付标准和方法	<p>1、数量验收标准：保证配送食材品种重量的准确性，以采购人下单品种及数量为准，所有食材的重量以净重为准，不得包含包装材料的重量。若采购清单上有部分货物因为季节或其他特殊原因无法提供，经采购人同意后方可调换其他品种。严禁少量配送、超量配送、延时配送或者配送产品质量不达标。</p> <p>2.中标人的配送价格根据结算基础价及投标报价折扣率进行计算的，实际配送价格以元为单位，报价精确到小数点后两位。</p> <p>3.质量验收标准：</p> <p>3.1 标准：本项目所指的质量验收，如果招标文件没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准，这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。若招标文件中所述产品有质量要求标准的，则要符合招标文件要求。</p> <p>3.2 中标人应充分理解并认真遵循本项目招标文件的要求，所提供的食材必须满足招标文件要求。保证合同食材均为正规生产的新鲜产品，且检验合格、无毒、无辐射、无侵权，产品符合国家有关卫生、质量、包装和保质标准，要使用有效期的食材，保质期大于 15 日的食材剩余保质期不得短于获批保质期的70%，保质期小于 15日的食材必须为送货当日3日内生产的货品。</p> <p>3.3 食材有包装的，食材的包装必须完整清洁（无损、无污、无皱），采购人有权拒收包装不整齐、已拆封的商品。</p> <p>3.4 采购人发现商品出现损坏（包括表面损坏），或出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的，中标人必须接受无条件退货或更换商品。</p> <p>4.验收流程：</p> <p>4.1 做好卸货前的检查。双方验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对食材的外观质量进行初步了解。食品配送车厢内干净整洁、无不良气味、异味。所有食材应清洁，无损伤、腐烂现象，外包装完整，无受虫害或机械损伤现象。</p> <p>4.2 采取现场验收的方式，双方验收人员应认真检查物资的质量，按索票——验证——抽查——过磅——入库的程序完成验收，随车送货单原件一式四份，采购人留存二份。</p> <p>4.3 填写验收记录。每次配送的食材都要登记验收记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签明意见和验收人的名字及日期。</p> <p>5.抽样送检：</p> <p>5.1 采购人有权对配送的食材采取定期和不定期的方式进行抽样送检。中标人每天随机抽取不少于5个品种的配送食材进行内部自行检测，并将检测结果报告随每天配送的食材一起送交至采购人。</p> <p>5.2 采购人和中标人每个季度进行一次随机抽样送检，即随机从配送到食堂库房的食材中抽取不少于15个品种的食材，送国家认监委或质量技术监督等部门认可的第三方检测机构进行检验，并将检测结果报告递交给采购人，检验所产生的检验费、样品费等一切费用由中标人承担。</p> <p>6、采购人应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》 财库〔2016〕205号和《关于进一步做好政府采购项目履约验收工作的通知》（绵财采〔2021〕 15 号）的要求进行验收。</p>
---	---	------------	--

4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	1、甲方无预付款、每月结算一次，按 1 个月的实际供货总量及配送价格据实结算货款。达到月度供货周期后由采购人、中标人共同核实本月的供货量和单价并办齐相关付款手续，达到付款条件起10日内，据实情况说明为经审核后10个工作日内由采购人将上月的货款转到中标人指定账户。（具体以双方签订合同为准）结算公式为：结算金额=结算基础价*折扣率*实际数量。
6	★	违约责任与解决争议的方法	1. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在30天内不能达成协议时，应提交合同履行地人民法院诉讼解决。 2. 仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。 3. 除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。 4. 在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

3.4.其他要求

采购包1:

★1.结算方式：主要以绵阳市发展和改革委员会网站公布的绵阳市肉、水产品、蔬菜价格为结算基础价格；2、对于绵阳市发展和改革委员会网站未公布的配送产品，由采购人在绵阳市发改委公布的定点调价市场轮流询价，并按同类产品每周二售价作为采购人市场调查价格，供应商自行报价，最终结算基础价格以采购人及配送供应商报价的最低报价为结算基础价。★2.付款方式：甲方无预付款、每月结算一次，按1个月的实际供货总量及配送价格据实结算货款。达到月度供货周期后由采购人、中标人共同核实本月的供货量和单价并办齐相关付款手续，经审核后10个工作日内由采购人将上月的货款转到中标人指定账户。（具体以双方签订合同为准）结算公式为：结算金额=结算基础价*折扣率*实际数量。★3.履约要求：1、供应商必须有固定经营场所，具备符合食品安全要求及满足配送需要的仓储、交通运输等设施设备，确保食材安全储存和安全运输。2、采购人对中标供应商提供的资料有权到现场核实，如发现所提供的资料不符的，采购人有权终止合同并追究供应商相关责任。★4.考核制度要求：1、违约追责：在服务期限内供应商有严重违约行为(价格欺诈、因产品质量问题导致食品卫生事件、被采购人书面告知整改但拒不改正)等行为，采购人有权中止采购合同，并另行赔偿采购人损失，追究供货商相关法律责任。2、考核要求：配送服务质量评议制度。对配送过程中的产品质量、产品价格、服务质量、合同执行情况、承诺兑现等方面进行综合评议。（附考核细则）3、退出机制。在合同期内，发生下述情况之一的，则采购人有权认为供应商在实际配送中无法满足采购人对于食品原材料的安全要求，可单方面终止合同另行采购，由此而引起的经济损失由供应商独自承担。①因配送产品质量问题造成的食品安全问题。②市场监管局或采购人抽检不合格两次及以上的。③不及时或不按要求产品进行配送影响正常就餐累计2次的。④连续2个月考核低于90分。（详见考核表）4、每月考核得分≥90分的支付考核当月全部费用，80≤考核得分<90分的按考核当月费用的90%结算支付，70≤考核得分<80分的按考核当月费用的80%结算支付，60≤考核得分<70分的按考核当月费用的70%结算支付，低于60分的考核当月服务费全部扣除。★5.若国家或行业发布有最新技术规范或标准的，则按最新的技术规范或标准执行。

采购包2:

★1.结算方式：主要以绵阳市发展和改革委员会网站公布的绵阳市肉、水产品、蔬菜价格为结算基础价格；2、对于绵阳市发展和改革委员会网站未公布的配送产品，由采购人在绵阳市发改委公布的定点调价市场轮流询价，并按同类产品每月第一个周二的售价作为采购人市场调查价格，供应商自行报价，最终结算基础价格以采购人及配送供应商报价的最低报价为结算基础价。★2.付款方式：甲方无预付款、每月结算一次，按1个月的实际供货总量及配送价格据实结算货款。达到月度供货周期后由采购人、中标人共同核实本月的供货量和单价并办齐相关付款手续，经审核后10个工作日内由采购人将上月的货款转到中标人指定账户。（具体以双方签订合同为准）结算公式为：结算金额=结算基础价*折扣率*实际数量。★3.履约要求：1、供应商必须有固定经营场所，具备符合食品安全要求及满足配送需要的仓储、交通运输等设施设备，确保食材安全储存和安全

运输。2、采购人对中标供应商提供的资料有权到现场核实，如发现所提供的资料不符的，采购人有权终止合同并追究供应商相关责任。★4.考核制度要求：1、违约追责：在服务期限内供应商有严重违约行为(价格欺诈、因产品质量问题导致食品卫生事件、被采购人书面告知整改但拒不改正)等行为，采购人有权中止采购合同，并另行赔偿采购人损失，追究供货商相关法律责任。2、考核要求：配送服务质量评议制度。对配送过程中的产品质量、产品价格、服务质量、合同执行情况、承诺兑现等方面进行综合评议。（附考核细则）3、退出机制。在合同期内，发生下述情况之一的，则采购人有权认为供应商在实际配送中无法满足采购人对于食品原材料的安全要求，可单方面终止合同另行采购，由此而引起的经济损失由供应商独自承担。①因配送产品质量问题造成的食品安全问题。②市场监管局或采购人抽检不合格两次及以上的。③不及时或不按要求产品进行配送影响正常就餐累计2次的。④连续2个月考核低于90分。（详见考核表）4、每月考核得分 ≥ 90 分的支付考核当月全部费用， $80 \leq$ 考核得分 < 90 分的按考核当月费用的90%结算支付， $70 \leq$ 考核得分 < 80 分的按考核当月费用的80%结算支付， $60 \leq$ 考核得分 < 70 分的按考核当月费用的70%结算支付，低于60分的考核当月服务费全部扣除。★5.若国家或行业发布有最新技术规范或标准的，则按最新的技术规范或标准执行。

第四章 资格审查

开标完成后，由采购人、代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对成功解密的投标文件中投标人资格证明等进行审查并出具资格审查报告。资格审查标准及要求如下：

4.1.一般资格审查

采购包1：

序号	一般资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	具有独立承担民事责任的能力。	（1）投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。（2）1.投标人为企业（包括合伙企业）、个体工商户的,应提供工商营业执照或提供由市场监管部门核发的法人或者其他组织统一社会信用代码的营业执照（扫描件）；2.投标人属于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，提供企业分支机构营业执照或统一社会信用代码的营业执照（扫描件）；3.投标人为其他组织的，提供事业单位法人证书或执业许可证等证明文件（扫描件）；4.如为自然人的提供《中华人民共和国居民身份证》（扫描件）。	投标人应提交的相关证明材料 投标文件封面 投标（响应）函
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《商业信誉承诺书》完成承诺并进行电子签章。	商业信誉承诺书
3	具有健全的财务会计制度。	投标人提供截至投标文件提交截止之日前一年内，经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）或者银行出具的资信证明；未经审计的提供财务报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）；投标人注册时间截至投标文件提交截止之日前不足一年的，也可提供在相关主管部门备案的公司章程等证明材料；或单独提供具有健全的财务会计制度的承诺函（原件扫描件、格式自拟）。投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求上传相应证明材料并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料 具有健全财务会计制度的证明材料

4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书》完成承诺并进行电子签章。	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，提供近一年内连续不少于3个月的缴纳税收的银行电子回单（票据）或税务部门出具的纳税证明或者纳税申报资料（复印件扫描件，加盖投标人鲜章），投标人近一年内连续不少于3个月的缴纳社保的银行电子回单（票据）或社保部门出具的社保缴纳证明材料（复印件扫描件，加盖投标人鲜章）；或单独提供具有依法缴纳税收和社保资金的良好记录的承诺函（原件扫描件、格式自拟）；新成立公司不足6个月或自然人，投标人在参加政府采购活动时做出承诺（原件扫描件，格式见附件），按要求填写完成承诺并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料 具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的承诺书
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《没有重大违法记录的书面声明》完成承诺并进行电子签章。	没有重大违法记录的书面声明
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动的行为。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

采购包2:

序号	一般资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
----	----------	---------	------------

1	具有独立承担民事责任的能力。	<p>(1) 投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标(响应)函》完成承诺并进行电子签章。</p> <p>(2) 1.投标人为企业(包括合伙企业)、个体工商户的,应提供工商营业执照或提供由市场监管部门核发的法人或者其他组织统一社会信用代码的营业执照(扫描件); 2.投标人属于银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的, 提供企业分支机构营业执照或统一社会信用代码的营业执照(扫描件); 3.投标人为其他组织的, 提供事业单位法人证书或执业许可证等证明文件(扫描件); 4.如为自然人的提供《中华人民共和国居民身份证》(扫描件)。</p>	投标人应提交的相关证明材料 投标文件封面 投标(响应)函
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《商业信誉承诺书》完成承诺并进行电子签章。	商业信誉承诺书
3	具有健全的财务会计制度。	<p>投标人提供截至投标文件提交截止之日前一年内, 经审计的财务报告(包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注)或者银行出具的资信证明; 未经审计的提供财务报告(包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注); 投标人注册时间截至投标文件提交截止之日前不足一年的, 也可提供在相关主管部门备案的公司章程等证明材料; 或单独提供具有健全的财务会计制度的承诺函(原件扫描件、格式自拟)。投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求上传相应证明材料并进行电子签章。</p>	投标人应提交的相关证明材料 具有健全财务会计制度的证明材料
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书》完成承诺并进行电子签章。	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 提供近一年内连续不少于3个月的缴纳税收的银行电子回单(票据)或税务部门出具的纳税证明或者纳税申报资料(复印件扫描件, 加盖投标人鲜章), 投标人近一年内连续不少于3个月的缴纳社保的银行电子回单(票据)或社保部门出具的社保缴纳证明材料(复印件扫描件, 加盖投标人鲜章); 或单独提供具有依法缴纳税收和社保资金的良好记录的承诺函(原件扫描件、格式自拟); 新成立公司不足6个月或自然人, 投标人在参加政府采购活动时做出承诺(原件扫描件, 格式见附件), 按要求填写完成承诺并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料 具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的承诺书
6	参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《没有重大违法记录的书面声明》完成承诺并进行电子签章。	没有重大违法记录的书面声明
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动的行为。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标(响应)函》完成承诺并进行电子签章。	投标(响应)函
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时, 按要求填写《投标(响应)函》完成承诺并进行电子签章。	投标(响应)函

4.2.落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	落实政府采购政策资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》, 残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》, 监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。(如投标人以联合体形式参加本采购包的, 联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型; 如投标人合同分包的, 分包意向协议中分包意向投标人应当符合本采购包专门面向的企业类型。)	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件

采购包2:

序号	落实政府采购政策资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
----	----------------	---------	------------

1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如投标人以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如投标人合同分包的，分包意向协议中分包意向投标人应当符合本采购包专门面向的企业类型。）	中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 监狱企业的证明文件
---	-------------------	--	-------------------------------

4.3.特定资格审查

采购包1:

序号	特定资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	投标人及其现任法定代表人不得具有行贿犯罪记录。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《无行贿犯罪记录的承诺函》完成承诺并进行电子签章。	无行贿犯罪记录的承诺函
2	包1: 投标人或其投标主要产品生产厂家（猪肉）具有有效的《生猪定点屠宰许可证（A证）》和《动物防疫条件合格证》且投标人具有有效期内的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》。	包1: 投标人或其投标主要产品生产厂家（猪肉）提供有效的《生猪定点屠宰许可证（A证）》和《动物防疫条件合格证》且投标人提供有效期内的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料

采购包2:

序号	特定资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	投标人及其现任法定代表人不得具有行贿犯罪记录。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《无行贿犯罪记录的承诺函》完成承诺并进行电子签章。	无行贿犯罪记录的承诺函
2	包2: 投标人具备有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》。	包2: 投标人提供有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料

第五章 评标办法

5.1.总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《四川省政府采购评审工作规程（修订）》等法律制度规定，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评标。

四、本项目采取电子评标，通过交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过交易系统传递，需要投标人电子签章的，投标人应按规定加盖电子印章。评标委员会成员在签署评标报告时，出现无法在线签章的特殊情况，可以线下签署后，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员违法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2.评标委员会

一、本项目评标委员会成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。财政部有特殊规定的，按照财政部有关规定执行。评审专家由代理机构采取随机方式在采购平台的评审专家库系统（以下简称“专家库系统”）抽取。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现评审专家请假、回避等情况时，采购人或者代理机构按规定申请补充抽取评审专家。无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存投标人投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会应当履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（三）对投标文件进行比较和评价；

（四）根据需要要求采购人、代理机构对招标文件作出解释；根据需要要求投标人对投标文件有关事项作出澄清、说明或者补正；

（五）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（六）起草评标报告并进行签署；

（七）向采购人、代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（八）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3.评标程序

5.3.1.熟悉和理解招标文件

评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及政府采购合同的内容等。

5.3.2.停止评标的情形

- 本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：
- 一、招标文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评标工作无法进行的；
 - 二、招标文件明显以不合理条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇的；
 - 三、采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
 - 四、采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
 - 五、招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定的；
 - 六、招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
 - 七、招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过交易系统向采购人、代理机构提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购人、代理机构应当将停止评标的情形和具体原因通过交易系统告知参加采购活动的投标人，并在四川政府采购网公告。采购人、代理机构认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.3.3.符合性审查

评标委员会依据本招标文件的符合性审查要求，对符合资格要求投标人的投标文件进行符合性审查。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违反政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	符合性审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	需要投标人进行承诺的实质性要求。	无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。	投标（响应）函
2	符合招标文件的实质性要求。	1.投标文件的投标报价、计量单位、响应货币、知识产权、响应有效期、合同分包和转包等是否响应招标文件要求；2.投标文件是否响应招标文件的商务要求；3.是否响应招标文件规定的其他实质性内容。	投标人应提交的相关证明材料 商务响应表
3	技术服务响应。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《服务应答表》并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料 服务应答表
4	法定代表人身份证明。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《法定代表人身份证明》并进行电子签章。	法定代表人身份证明
5	授权委托书（如涉及）。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《授权委托书》并进行电子签章。	授权委托书（如涉及）
6	诚信行为声明函。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《诚信行为声明函》完成承诺并进行电子签章。	诚信行为声明函

7	供应商廉政承诺书。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《供应商廉政承诺书》完成承诺并进行电子签章。	供应商廉政承诺书
---	-----------	--	----------

采购包2:

序号	符合性审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	需要投标人进行承诺的实质性要求。	无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。	投标（响应）函
2	符合招标文件的实质性要求。	1.投标文件的投标报价、计量单位、响应货币、知识产权、响应有效期、合同分包和转包等是否响应招标文件要求；2.投标文件是否响应招标文件的商务要求；3.是否响应招标文件规定的其他实质性内容。	投标人应提交的相关证明材料 商务响应表
3	技术服务响应。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《服务应答表》并进行电子签章。	投标人应提交的相关证明材料 服务应答表
4	法定代表人身份证明。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《法定代表人身份证明》并进行电子签章。	法定代表人身份证明
5	授权委托书（如涉及）。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《授权委托书》并进行电子签章。	授权委托书（如涉及）
6	诚信行为声明函。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《诚信行为声明函》完成承诺并进行电子签章。	诚信行为声明函
7	供应商廉政承诺书。	投标人需在项目电子化交易系统中按要求填写《供应商廉政承诺书》完成承诺并进行电子签章。	供应商廉政承诺书

投标文件满足以上符合性审查要求的，则通过符合性审查；如有任意一项未满足符合性审查要求的，则按无效投标处理，并在评标报告中载明未通过符合性审查的具体原因。

5.3.4.解释、澄清、说明的有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以要求采购人或者代理机构书面解释。采购人或者代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当书面进行澄清、说明或者补正，澄清、说明或者补正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者补正材料是投标文件的组成部分。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不得影响投标人公平竞争。

三、投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- （一）投标文件中报价表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人经交易系统加盖电子印章确认提交后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

四、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

五、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或补正或者确认要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、评标委员会应当积极履行澄清、说明或者补正的职责，不得滥用权力。投标人的投标文件可以要求澄清、说明或者补正的，不得未经澄清、说明或者补正而直接作无效投标处理。

5.3.5.比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.3.6.评标委员会复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

5.3.7.代理机构现场复核评审结果

一、评分汇总结束后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评审结果进行复核，出具复核报告。存在下列情形之一的，代理机构应当根据情况书面建议评标委员会现场修改评审结果或者重新评审，由评标委员会自主决定是否采纳代理机构的书面建议，并承担独立评审责任：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

二、评标委员会采纳代理机构书面建议的，应当按照规定现场通过交易系统修改评审结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳代理机构书面建议的，应当书面说明理由。代理机构书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。代理机构认为评标委员会评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

三、代理机构复核过程中，评标委员会成员不得离开评审现场。

5.3.8.确定中标候选人名单

采购包1： 确定3名中标候选人。

采购包2： 确定3名中标候选人。

一、若采用综合评分法的，按投标人评审得分从高到低顺序排列；投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；评审得分且投标报价均相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；评审得分且投标报价且提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在按投标人评审得分从高到低顺序排列环节前，对提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

二、若采用最低评标价法的，按投标人投标报价从低到高顺序排列，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。投标报价相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；投标报价且提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产

品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在对投标报价进行评标前，对提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的投标人参加评标（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人）；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一名投标人参加评标，其他投标无效。

5.3.9.出具评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签署的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子印章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子印章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.3.10评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违反法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人、代理机构书面反映。采购人、代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.4.评标方法、细则及标准

5.4.1.评标方法

（一）若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格审查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评标。

投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

说明：

1.评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；

2.评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

（二）若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.4.2.评标细则及标准

采购包1:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 85.00 分 报价得分 15.00 分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	评标分值	客观/主观	关联投标文件格式文本
	技术指标	1、投标人提供 2023年1月1日 至今，国家职能部门或有资质的第三方有资质检测机构出具本项目所投猪肉产品质量检验报告，每提供一份得 5 分，最多得 5 分。2、投标人提供 2023年1月1日 至今，国家职能部门或有资质的第三方有资质检测机构出具本项目所投产品（除猪肉外）的质量检验报告，每有一类得 1 分，最多得 5 分。注：提供有效产品质量检验报告复印件加盖投标人公章。	10.00	客观	投标人应提交的相关证明材料
	履约能力	投标人提供 2021年1月1日 （含）至今具有类似项目业绩的提供一个得 1 分。本项最多得 6 分。注：1.须提供中标（成交）通知书或合同复印件并加盖投标人单位鲜章（同一个项目分年签订合同的只算一个业绩）。2.类似项目是指与本项目肉类或蔬果类相关的配送或销售业绩。	6.00	客观	投标人应提交的相关证明材料

应急预案体系	<p>根据投标人针对本项目提供的应急预案体系：①应急管理职责；②应急响应措施（至少包含响应时间、联系人、联系方式）；③突发事件处理；④配送备货供货方案；⑤应急人员培训方案；方案完整、内容详尽，包含上述要点的得10分。每缺一项或漏一项的扣2分，扣完为止。每有一项内容有缺陷或不足的扣1分，扣完为止。未提供的不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对应方案或描述与对应小项分析方案无关的。</p> <p>②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任意一种情形。③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。</p>	10.00	主观	投标人应提交的相关证明材料
--------	--	-------	----	---------------

疫情防控预案	<p>投标人应根据本项目的实际情况并结合自身经验进行编制疫情防控预案，疫情预案科学合理，具有可实施性，内容详尽，包括但不限于：①在所投产品发生大规模疫情下及时供应产品的预案；②在所投产品发生大规模疫情下保障食堂物资安全方案等2个方面进行综合评审，上述所有方案完全满足项目需求的得6分，每缺一项或漏一项的扣3分，扣完为止。每有一项内容有缺陷或不足的扣1.5分，扣完为止。未提供的不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对应方案或描述与对应小项分析方案无关的。②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任何一种情形；③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。</p>	6.00	主观	投标人应提交的相关证明材料
--------	---	------	----	---------------

详细评审

配送服务方案

投标人应根据本项目的实际情况并结合自身经验进行编制配送方案，包括但不限于：①出入库管理方案②食品配送安全管理（至少包括车辆和设备安全管理、所涉及的货物包装和储存安全管理）③配送时效性（至少包括物流信息追踪、多渠道配送）④所涉及配送的详细路线⑤详细的配送人员配置（至少包含驾驶员和配送员的详细简介及健康情况等）⑥为本项目配备库房管理人员等6个方面进行综合评审，上述所有方案完全满足项目需求的得18分，每缺一项或漏一项的扣3分，扣完为止。每有一项内容有缺陷或不足的扣1.5分，扣完为止。未提供的不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对应方案或描述与对应小项分析方案无关的。②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任意一种情形。③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。

18.00

主观

投标人应提交的相关证明材料

<p>食品安全保障体系</p>	<p>1、投标主要产品（猪肉）能够在肉类流通追溯管理平台上溯源或国家行政机关提供相关溯源证明材料的得2分（注：提供相关证明材料复印件加盖投标人公章）。2、投标人或投标主要产品（猪肉）购买食品安全保险，保额达到5000万元（含）得1分，保额每增加500万元，增加0.5分，最多得3分（注：提供有效食品安全保险复印件加盖投标人公章）。3、投标人具有食品安全检测设备得2分（提供设备照片及购买发票复印件），4、投标单位至少具有1名食品安全检验人员，并持有食品安全相关部门及机构颁发的资格证书得1分，安全检测人员每增加1个得1分，最高得2分（注：提供证书复印件及本单位劳动合同复印件加盖投标人公章）。5、配送车辆：在具有1辆冷链配送车辆的基础上，每增加1辆冷链配送车辆得1分，最多得2分。（注：①冷链车辆为投标人自有的只需提供车辆行驶证复印件加盖投标人公章②如为租赁车辆，需提供租赁合同（租赁合同时间需满足本项目的需求）及车辆行驶证复印件加盖投标人公章）。</p>	<p>11.00</p>	<p>客观</p>	<p>投标人应提交的相关证明材料</p>
-----------------	--	--------------	-----------	----------------------

食材质量及卫生保障方案	根据投标人针对本项目提供的食材卫生保障方案，包括但不限于：①食品质量管理体系②进货及出库检验制度③食材采购管理制度④检验检测管理制度⑤加工仓储管理制度⑥项目从业健康管理制度。方案完整包含上述要点的得12分。每缺一项或漏一项的扣2分，扣完为止。每有一项内容有缺陷或不足的扣1分，扣完为止。未提供不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对方案或描述与对应小项分析方案无关的。②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任何一种情形。③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。	12.00	主观	投标人应提交的相关证明材料
-------------	--	-------	----	---------------

	售后服务方案	<p>投标人应根据本项目的实际情况并结合自身经验进行编制售后服务方案，方案包括但不限于：①所投产品的售后服务管理制度②项目专职售后服务人员及应急联络方式③报废产品的处理方案④退换货方案等4个方面进行综合评审，方案完整包含上述要点的得12分。每缺一项或漏一项的扣3分，扣完为止，每有一项内容有缺陷或不足的扣1.5分，扣完为止。未提供的不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对应方案或描述与对应小项分析方案无关的。②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任意一种情形。③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。</p>	12.00	主观	投标人应提交的相关证明材料
价格分	蔬果类	满足招标文件要求且有效投标折扣率最低的为评标基准折扣率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:折扣率得分=基准折扣率/投标折扣率x6分。	6.00	客观	报价一览表 报价明细表
	肉类	满足招标文件要求且有效投标折扣率最低的为评标基准折扣率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:折扣率得分=基准折扣率/投标折扣率x9分。	9.00	客观	报价一览表 报价明细表

采购包2:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审85.00分 报价得分15.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	评标分值	客观/主观	关联投标文件格式文本

	技术指标	<p>1、投标人提供2023年1月1日至今，国家职能部门或有资质的第三方检测机构出具本项目所需大米产品质量检验报告，每提供一份得5分，最多得5分。注：提供有效产品质量检验报告复印件加盖投标人公章。</p> <p>2、投标人提供2023年1月1日至今，国家职能部门或有资质的第三方检测机构出具本项目所需面粉产品质量检验报告，每提供一份得5分，最多得5分。注：提供有效产品质量检验报告复印件加盖投标人公章。</p> <p>3、投标人提供2023年1月1日至今国家职能部门或有资质的第三方检测机构出具本项目所需菜籽油产品质量检验报告，提供一份得5分，最多得5分。注：提供有效产品质量检验报告复印件加盖投标人公章。</p>	15.00	客观	投标人应提交的相关证明材料
	履约能力	<p>投标人提供2021年1月1日（含）至今具有类似项目业绩的提供一个得2分。本项最多得6分。注：1.须提供中标（成交）通知书或合同复印件并加盖投标人单位鲜章（同一个项目分年签订合同的只算一个业绩）。2.类似项目是指与本项目粮油相关的配送或销售业绩。</p>	6.00	客观	投标人应提交的相关证明材料

应急预案体系	根据投标人针对本项目提供的应急预案体系：①应急管理职责②应急响应措施（至少包含响应时间、联系人、联系方式）③突发事件处理④配送备货供货方案⑤应急人员培训方案，方案完整包含上述要点的得10分。每缺一项或漏一项扣2分，扣完为止。每有一项内容有缺陷或不足的扣1分，扣完为止。未提供的不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对方案或描述与对应小项分析方案无关的。②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任何一种情形；③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。	10.00	主观	投标人应提交的相关证明材料
--------	--	-------	----	---------------

详细评审	配送服务方案	投标人应根据本项目的实际情况并结合自身经验进行编制配送方案，包括但不限于：①出入库管理方案②食品配送安全管理（至少包括车辆和设备安全管理、所涉及的货物包装和储存安全管理）③配送时效性（至少包括物流信息追踪、多渠道配送）④所涉及配送的详细路线⑤详细的配送人员配置（至少包含驾驶员和配送员的详细简介及健康情况等）⑥为本项目配备库房管理人员等6个方面进行综合评审，上述所有方案完全满足项目需求的得18分，每缺一项或漏一项的扣3分，扣完为止。每有一项内容有缺陷或不足的扣1.5分，扣完为止。未提供的不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对应方案或描述与对应小项分析方案无关的。②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任意一种情形；③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。	18.00	主观	投标人应提交的相关证明材料

食品安全保障体系	<p>1、投标人购买食品安全保险，保额达到2000万元（含）得1分，保额每增加500万元，增加0.5分，最多得3分（注：提供有效食品安全保险复印件加盖投标人公章）。2、配送车辆：在具有1辆厢式配送专用车的基础上，每增加1辆配送车，得1分，最多得2分（注：①配送车辆为投标人自有的只需提供车辆行驶证复印件加盖投标人公章；②如为租赁车辆，需提供租赁合同（租赁合同时间需满足本项目的需求）及车辆行驶证复印件加盖投标人公章）。</p>	5.00	客观	投标人应提交的相关证明材料
食材质量及卫生保障方案	<p>根据投标人针对本项目提供的食材卫生保障方案，包括但不限于：①食品质量管理体系②进货检验制度③食材采购管理制度④检验检测管理制度⑤加工仓储管理制度⑥项目从业健康管理制度。上述方案完整且涵盖所有要点的得12分。每缺一项或漏一项扣2分，扣完为止。每有一项内容有缺陷或不足的扣1分，扣完为止。未提供不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对应方案或描述与对应小项分析方案无关的。②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任何一种情形。③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。</p>	12.00	主观	投标人应提交的相关证明材料

管理制度	投标人针对本项目情况及企业自己的规章制度进行编制，包括但不限于①食品安全管理制度②食品质量控制管理制度③食品采购制度④食品台账登记制度⑤仓库管理制度⑥财务管理制度⑦从业人员晨检制度等，方案完整包含上述要点的得7分。每缺一项或漏一项的扣1分，扣完为止。每有一项内容有缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。未提供不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对应方案或描述与对应小项分析方案无关的。②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任意一种情形。③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。	7.00	客观	投标人应提交的相关证明材料
------	---	------	----	---------------

	售后服务方案	<p>投标人应根据本项目的实际情况并结合自身经验进行编制售后服务方案，方案包括但不限于：①所投产品的售后服务管理制度②项目专职售后服务人员及应急联络方式③报废产品的处理方案④退换货方案等4个方面进行综合评审，方案完整包含上述要点的得12分。每缺一项或漏一项的扣3分，扣完为止，每有一项内容有缺陷或不足的扣1.5分，扣完为止。未提供的不得分。注：①缺项或漏项具体是指：所涉及的对应方案或描述与对应小项分析方案无关的。②缺陷具体是指：单项方案中出现套用其他项目方案或内容、内容中出现前后描述不一致现象或语言描述出现有错误、内容涉及适用的规范及标准（方法）出现错误、实施地点区域错误等任意一种情形。③不足具体是指：对应单项中的内容缺失（不完整）、与对应单项的要求缺少重要节点（如仅有框架或标题、单项内容仅有复制招标内容的要求、涉及内容无重点）。</p>	12.00	主观	投标人应提交的相关证明材料
价格分	米、面、油类	<p>满足招标文件要求且有效投标折扣率最低的为评标基准折扣率，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:折扣率得分=投标折扣率/基准折扣率x15分。</p>	15.00	客观	报价表

价格扣除

采购包1:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例 %（以“ C1 ”表示）	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无					

采购包2:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例 %（以“ C1 ”表示 ）	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无					

优先采购产品评审细则

采购包1：

序号	评审内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无			

采购包2：

序号	评审内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无			

5.5.废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家的（如本项目采购包涉及核心产品，经符合性审查，提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家）；
 - 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
 - 四、因重大变故，采购任务取消的；
- 废标后，代理机构将在四川政府采购网上公告。

5.6.定标

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

- 一、代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。
- 二、采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。
- 三、采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在四川政府采购网公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

5.7.评标委员会义务

评标委员会在政府采购活动中应当履行下列义务：

- 一、遵守评审工作纪律；
- 二、按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- 三、不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- 四、及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购人、代理机构向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，投标人行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- 五、发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过交易系统向代理机构书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

六、配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

七、法律、法规和规章规定的其他义务。

5.8.评标委员会成员工作纪律

评标委员会成员在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

一、严格遵守政府采购法律制度关于评标委员会成员回避的规定。

二、评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由代理机构统一保管。

三、评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

四、评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

五、在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

六、服从评审现场代理机构的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

七、遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触投标人，不得收受投标人及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购人、代理机构的请托。

第六章投标文件格式

采购包1:

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：投标文件封面
- 详见附件：投标（响应）函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：具有健全财务会计制度的证明材料
- 详见附件：投标人应提交的相关证明材料
- 详见附件：服务应答表
- 详见附件：报价一览表
- 详见附件：诚信行为声明函
- 详见附件：法定代表人身份证明
- 详见附件：供应商廉政承诺书
- 详见附件：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书
- 详见附件：具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的承诺书
- 详见附件：没有重大违法记录的书面声明
- 详见附件：商务响应表
- 详见附件：商业信誉承诺书
- 详见附件：授权委托书（如涉及）
- 详见附件：无行贿犯罪记录的承诺函
- 详见附件：报价明细表

采购包2:

分册名称：投标响应文件分册

- 详见附件：投标文件封面
- 详见附件：投标（响应）函
- 详见附件：中小企业声明函
- 详见附件：残疾人福利性单位声明函
- 详见附件：监狱企业的证明文件
- 详见附件：具有健全财务会计制度的证明材料
- 详见附件：投标人应提交的相关证明材料
- 详见附件：服务应答表
- 详见附件：报价表
- 详见附件：诚信行为声明函
- 详见附件：法定代表人身份证明
- 详见附件：供应商廉政承诺书
- 详见附件：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书
- 详见附件：具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的承诺书

详见附件：没有重大违法记录的书面声明

详见附件：商务响应表

详见附件：商业信誉承诺书

详见附件：授权委托书（如涉及）

详见附件：无行贿犯罪记录的承诺函

政府采购合同

（服务类）

政府采购合同编号：_____

履约地点：_____

签订地点：_____

签订时间：20__年__月__日

采购人（甲方）：_____

采购人地址：_____

供应商(乙方)：_____

供应商地址：_____

依据《中华人民共和国民法典》 《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及_____采购项目的《采购文件》，乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

一、标的信息

二、服务要求

三、合同定价方式、付款进度和支付方式

合同定价方式：

四、履约保证金

五、验收标准和方法

六、甲方的权利和义务

- 1.甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分XXX。
- 2.根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。
- 3.国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

七、乙方的权利和义务

- 1.根据本合同的约定向甲方收取相关服务费用。
- 2.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。
- 3.乙方承诺遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。
- 4.国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

八、违约责任

九、不可抗力事件处理

- 1.在合同有效期内，任何一方因战争、洪灾、台风、地震等不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力事件影响期相同。

2.受阻一方应在不可抗事件发生后尽快用电话通知对方并于事故发生后XX天内将有关部门出具的证明文件等用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。

3.不可抗事件延续XX天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十、解决合同纠纷的方式

十一、合同生效及其他

1.合同经双方法定代表人（或主要负责人）或授权委托代理人签字并加盖公章后生效。

2.政府采购合同履行中，甲方需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。补充协议签订后，报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同一式3份，自双方签章之日起生效。甲方持有1份，乙方持有1份，同级财政部门备案1份，具有同等法律效力。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人或主要负责人（授权代表）：

法定代表人或主要负责人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

签订时间： 年 月 日

签订时间： 年 月 日