

# 招 标 文 件

## （服务类）

采购项目名称：**2025年教师营养餐采购项目**

采购项目编号：**N5101072025000041**

成都市棕北中学西区实验学校

四川乾新招投标代理有限公司共同编制

2025年03月06日

# 第一章 投标邀请

四川乾新招投标代理有限公司（以下简称“代理机构”）受成都市棕北中学西区实验学校委托，拟对 2025年教师营养餐采购项目 采用公开招标方式进行采购，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。本项目为四川省成都市武侯区政府采购项目，适用《中华人民共和国政府采购法》等法律制度规定。

**1.1.采购项目编号： N5101072025000041**

**1.2.采购项目名称： 2025年教师营养餐采购项目**

## 1.3.招标项目简介

为保证成都市棕北中学西区实验学校食品原料的卫生安全、提高原材料的采购质量，确保教师就餐的安全、营养，使教师的健康和人身安全得到保障。

## 1.4.邀请供应商方式

本项目以招标公告的方式邀请供应商参加投标，招标公告在四川政府采购网（[www.ccgp-sichuan.gov.cn](http://www.ccgp-sichuan.gov.cn)）发布。

## 1.5.供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，供应商应当具备下列条件：

一、需要满足的一般资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1：专门面向中小企业采购。

注：监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业，符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

三、本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、投标人具有国家行政主管部门颁发且在有效期内的《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》或县级以上地方市场监督管理部门签章的备案证明材料(仅销售预包装食品供应商)。（描述：投标人提供国家行政主管部门颁发且在有效期内的《食品经营许可证》复印件或《食品经营许可备案电子证书》复印件或县级以上地方市场监督管理部门签章的备案证明材料复印件(仅销售预包装食品的供应商)。）

## 1.6.电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：四川省政府采购一体化平台的项目电子化交易系统（以下简称“交易系统”），登录地址：四川政府采购网（[www.ccgp-sichuan.gov.cn](http://www.ccgp-sichuan.gov.cn)）首页供应商用户登录入口。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

一、供应商应当在四川政府采购网-办事指南查看四川省政府采购一体化平台（以下简称“采购平台”）操作规范，并严格按照操作规范要求进行系统操作。供应商参与本项目电子化采购活动的范围主要包括：获取招标文件，编制、签章、加密并提

交投标文件，参加开标、解密投标文件和电子评标，签订采购合同等。

二、供应商应当使用纳入全国公共资源交易平台（四川省）数字证书互认范围的数字证书和电子印章，参加本项目电子化采购活动；已按规定办理数字证书和电子印章的供应商，按照采购平台操作规范进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。未办理互认的数字证书和电子印章的供应商，可在四川省公共资源交易信息网-办事指南或者四川政府采购网-办事指南查询办理渠道。

供应商使用数字证书登录采购平台进行的一切系统操作和加盖电子印章确认的电子文书资料，均属于供应商真实意思表示，供应商对其系统操作行为和电子印章确认事项承担法律责任。

供应商应当加强数字证书和电子印章的日常校验和保管，确保在参加采购活动期间能够正常使用，严格授权管理，防止非授权操作。

三、供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

四、采购平台技术支持：

在线客服：通过四川政府采购网-在线客服进行咨询

400服务电话：4001600900

CA及签章服务：通过四川政府采购网-办事指南进行查询

### 1.7.招标文件获取时间、方式及地址

一、招标文件获取时间：详见采购公告。

二、采购人或者代理机构应当在招标文件获取时间开始前，将本项目电子招标文件上传至交易系统，向投标人免费提供，投标人通过交易系统获取招标文件。投标人成功获取招标文件后，将收到已获取招标文件的回执单。未按规定获取招标文件的投标人，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

注：获取的招标文件由正文和附件组成，正文部分包括pdf、word两种格式版本，如内容有不一致的，以pdf格式内容为准。

### 1.8.投标截止时间及开标时间、方式、地点

一、投标截止时间及开标时间：详见采购公告。

二、投标人应当在投标截止时间前，通过交易系统提交投标文件。成功提交的，投标人将收到已提交投标文件的回执单。

三、本项目采取网上开标，采购人或者代理机构通过交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

### 1.9.供应商信用融资

为助力解决政府采购中标人资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，根据《关于进一步提高政府采购透明度和采购效率相关事项的通知》（财办库〔2023〕243号）《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）规定，有融资需求的供应商可登录四川政府采购网—金融服务平台，选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标结果、中标通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

### 1.10.联系方式

采购人：成都市棕北中学西区实验学校

地址：成都市武侯区逸霞街21号

邮编：610000

联系人：周翔

联系电话：028-61670500

代理机构：四川乾新招投标代理有限公司

地址： 四川省成都市武侯区成都市高新区吉庆三路333号蜀都中心二期一号楼一单元401号

邮编： 610000

联系人： 王朝钢

联系电话： 028-84638556、84882960转663

## 第二章 投标人须知

### 2.1.投标人须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算及最高限价★	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：602,600.00元 投标人报价不得超过招标文件中规定的预算金额，采购人可以在采购预算内合理设定最高限价，投标人报价不得超过最高限价，最高限价详见第三章。
2	评标方法	采购包1：综合评分法 (具体规则详见第五章)
3	是否接受联合体★	采购包1：不接受联合体 如接受联合体，需符合以下要求： 一、两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个投标人的身份参加投标。联合体应当确定其中一方为本次采购活动的牵头单位，代表联合体处理参加采购活动的一切事务。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 二、参加联合体的供应商均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。按照联合体分工承担不同工作的供应商，应当具备承担对应工作内容的特定资格条件。 三、联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
4	是否为签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目	是否属于签订不超过3年履行期限政府采购合同的项目：否
5	投标（响应）保证金★	本项目不收取投标（响应）保证金。
6	履约保证金★	采购包1：不收取
7	投标有效期★	提交投标文件的截止之日起不少于 90 天。投标文件未明确投标有效期或者少于前述规定天数的，其投标文件按无效处理。
8	代理服务费★	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标人 代理服务费收费标准：招标代理服务费以成本支出加合理利润为原则，以采购预算为计费基数，按照收费标准【100万(不含)以下费率：1.5%】计算出收费价格后收取。
9	中标结果公告	中标结果将在四川政府采购网予以公告。
10	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：否

11	是否召开开标前答疑会	本项目不组织标前答疑
12	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>一、交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；</p> <p>二、因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>三、其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法终止采购活动。</p> <p>注：</p> <p>1.平台系统故障认定以四川政府采购网发布的系统运维通知内容为准；</p> <p>2.故障处理详见第二章规定。</p>
13	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行保留。
14	实质性要求	本招标文件中“★”要求为实质性要求。投标人应当按照第五章评标程序中的符合性审查规定，在投标文件中进行实质性响应，否则作无效投标处理。
15	其他说明	本招标文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

## 2.2.总则

### 2.2.1.适用范围

- 一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。
- 二、本招标文件由 成都市棕北中学西区实验学校 和 四川乾新招投标代理有限公司 负责解释。

### 2.2.2.有关定义

- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是 成都市棕北中学西区实验学校。
- 二、“投标人”是指按照采购公告规定获取招标文件的法人、其他组织或者自然人。
- 三、“代理机构”是指集中采购机构和从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是 四川乾新招投标代理有限公司。
- 四、“网上开标”是指代理机构通过交易系统在线组织投标文件解密，投标人通过交易系统在线解密投标文件等活动。
- 五、“电子评标”是指采购人或者代理机构开展资格审查，评标委员会开展符合性审查、比较与评价、推荐中标候选人、出具评标报告等活动。

## 2.3.招标文件

### 2.3.1.招标文件的构成

招标文件由采购人、代理机构编制，是项目采购活动开展的基本依据，主要包括以下内容：

- 一、投标邀请；
- 二、投标人须知；
- 三、技术、服务及其他要求；
- 四、资格审查；

- 五、评标办法;
- 六、投标文件格式;
- 七、拟签订采购合同文本。

### 2.3.2.招标文件的澄清和修改

- 一、投标截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。
- 二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在四川政府采购网发布更正公告，并将更正后的招标文件上传至交易系统。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构应当在投标截止时间至少**15**日前，通过交易系统向已获取招标文件的投标人发送更正信息；不足**15**日的，采购人或者代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。
- 三、投标人根据更正公告、更正信息要求，下载更正后的招标文件，进行投标文件编制。

## 2.4.投标文件

### 2.4.1.投标文件的语言

- 一、投标人提交的投标文件以及投标人与评标委员会在评标过程中的所有来往书面文件原则上使用中文。投标文件中如附有外文资料，要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面，未翻译的外文资料，评标委员会将视其为无效材料，但以下情形除外：
  - （一）投标人的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照。
  - （二）对于如生产厂家授权书、原厂技术证明资料及一些行业标准、国家标准、国际标准或者行业认证等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的。
- 二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。
- 三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

### 2.4.2.计量单位★

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### 2.4.3.投标货币★

本项目均以人民币报价。

### 2.4.4.知识产权★

- 一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由投标人承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。
- 二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。
- 三、如使用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

### 2.4.5.投标报价★

- 投标人的报价是其响应本项目要求的全部工作内容的价格体现或者结算标准，包括投标人完成本项目所需的一切费用。投标人对采购内容报价要求中的每一项报价内容只允许有一个报价，任何有选择或可调整的报价将不予接受。
- 按照招标文件第五章评标办法规定进行价格修正的，修正后的报价经投标人加盖电子印章确认后产生约束力。未在规定时间内确认的，视同投标人不确认，其投标无效。
- 在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过交易系统进行书面说明并加盖电子印章，必要时提交相关证明材料。投标人应当在评标委员会要求的时间内通过交易系统提交书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

#### **2.4.6.投标文件的编制、签章和加密★**

一、投标人应当按照招标文件规定编制投标文件，招标文件第六章对投标文件格式有要求的，按照格式要求编制投标文件，没有格式要求的，由投标人自行编写。

二、投标人通过四川政府采购网-下载专区下载投标（响应）客户端，使用投标（响应）客户端编制投标文件，完成投标文件编制、加盖电子印章和加密。

#### **2.4.7.投标文件的提交★**

一、投标截止时间前，投标人通过交易系统完成投标文件提交，成功提交投标文件的，将收到成功提交投标文件的回执单。成功提交投标文件的投标人信息在投标截止时间前，将加密保存。

未按招标文件和采购平台操作规范编制、确认、加密、盖章和提交的投标文件，将被拒绝接收。

二、投标截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标截止时间前完成提交。

三、除投标人外，其他任何单位和个人不得解密投标文件或者调整修改已提交投标文件的内容及提交状态。

#### **2.4.8.投标文件的补充、修改、撤回★**

投标截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

投标人投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

### **2.5.开标、资格审查、评标和中标**

#### **2.5.1.开标**

##### **2.5.1.2.开标程序**

投标截止时间后，通过交易系统“开标/开启大厅”网上开标，在线解密投标文件。

##### **2.5.1.3.解密投标文件★**

投标截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用加密投标文件的数字证书进行投标文件解密。除因平台系统故障导致投标人未按时完成解密外，投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

##### **2.5.1.4.有关要求**

投标文件解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），代理机构通过交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，投标人对开标过程有疑义，可向代理机构提出询问，代理机构应当及时予以答复。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

成功提交或者成功解密电子投标文件的投标人不足3家的，采购人或者代理机构将作废标处理。

#### **2.5.2.查询及使用信用记录**

开标结束后，采购人或者代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）等渠道，查询投标人在投标截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信企业名单中的投标人参加本项目的采购活动。

组成联合体参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### **2.5.3.资格审查**

详见招标文件第四章。



#### **2.5.4.评标**

详见招标文件第五章。

#### **2.5.5.中标通知书**

一、采购人或者评标委员会确认中标人后，代理机构在四川政府采购网发布中标结果公告、通过交易系统发出中标通知书，中标人通过交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，并依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。中标人放弃中标项目视同拒绝签订合同，其中无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，将根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

### **2.6.合同签订、备案、履行及验收**

#### **2.6.1.签订合同**

一、采购人应在中标通知书发出之日起**30**日内与中标人签订书面合同，采购人因不可抗力原因迟延签订合同的，应当自不可抗力事由消除之日起**7**日内完成合同签订事宜。

二、采购人和中标人签订的书面合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

三、政府采购合同自采购人和中标人在书面合同上签章之日起生效。

四、中标人完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

#### **2.6.2.政府采购合同公告、备案**

政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，采购人将政府采购合同在四川政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，采购人将政府采购合同报项目同级财政部门备案。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起**2**个工作日内在四川政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。

#### **2.6.3.合同分包和转包★**

##### **2.6.3.1.合同分包**

本项目不允许合同分包。

##### **2.6.3.2.合同转包**

一、严禁中标人将本项目合同转包。

二、中标人将合同转包的，将依法追究法律责任。

#### **2.6.4.采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目不适用前述规定。

#### **2.6.5.履行合同**

一、采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

二、政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

#### **2.6.6.履约验收方案**

一、验收组织方式:

采购包1: 自行验收

二、是否邀请本项目的其他供应商:

采购包1: 否

三、是否邀请专家:

采购包1: 否

四、是否邀请服务对象:

采购包1: 否

五、是否邀请第三方检测机构:

采购包1: 否

六、履约验收程序:

采购包1: 分段/分期验收

七、履约验收时间:

采购包1:

1、验收条件说明: 每次到货后, 采购人将及时安排验收员按照订购食材的品名规格、产地、数量、包装、生产日期、保质期、检验(检疫)报告之规定进行初步验收, 采购人业务管理人、食堂服务承包方及供应商送货人三方签字确认。物资验收时若发现送货数量与订货数量不相符, 采购人有权根据实际情况决定是否进行验收。一般情况下, 供应商所送物资超过采购人订单数时, 超过10%以上的部分采购人可不验收; 供应商所送物资低于采购人订单数时, 低于10%以上的部分供应商应负责及时补足。如食材不符合合同及订单要求的, 供应商应按照采购人要求及时调整更换, 采购人也可以拒绝接收, 达到验收条件起1日内, 验收合同总金额的100%;

八、验收组织的其他事项:

采购包1: 其他未尽事宜按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)及招标文件、供应商的投标文件及承诺以及合同约定标准进行验收。

九、技术履约验收内容:

采购包1: 包括采购内容、项目要求、商务条件、售后服务等涉及本项目的所有内容。

十、商务履约验收内容:

采购包1: 1.验收时如发现所提供的服务不符合标准及合同规定之情形者, 采购人应做出详尽的现场记录, 或由采购双方签署备忘录, 此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和整改的有效证据, 由此产生的时间延误与有关费用由供应商承担, 验收期限相应顺延; 2.如验收合格, 双方签署验收报告; 3.项目验收结果合格的, 供应商凭《验收报告》办理相关手续; 验收不合格且拒不整改的, 将不予支付采购资金。

十一、履约验收标准:

采购包1: 按国家有关规定以及采购文件的质量要求和技术指标(包括每一项技术和商务要求的履约情况)、供应商的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收; 采购双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项, 由采购人在国家有关规定、采购文件、投标文件及承诺与采购合同约定中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收。

十二、履约验收其他事项:

采购包1: 其他未尽事宜按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)、《政府采购需求管理办法》(财库〔2021〕22号)及招标文件、供应商的投标文件及承诺以及合同约定标准进行验收。

## 2.6.7.资金支付

采购人将按照政府采购合同规定, 及时向中标人支付采购资金。具体支付约定详见第三章。

## 2.7.纪律要求

### 2.7.1.保密要求

采购人、代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

### 2.7.2.投标人不得具有的情形

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；
- （六）不同投标人的投标保证金从同一单位和账户转出。

二、有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、代理机构及其工作人员依照《中华人民共和国政府采购法》第七十二条的规定追究法律责任：

- （一）投标人直接或者间接从采购人或者代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- （二）投标人按照采购人或者代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- （三）投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- （五）投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；
- （六）投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- （七）投标人与采购人或者代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

三、提供虚假材料谋取中标；

四、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

五、与采购人或者代理机构、其他投标人恶意串通；

六、向采购人或者代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

七、在招标过程中与采购人或者代理机构进行协商谈判；

八、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

九、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同；

十、将政府采购合同转包或者违规分包；

十一、提供假冒伪劣产品；

十二、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十三、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十四、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有前述第一至七条情形的，认定其投标无效；中标人有前述第二至七条情形之一的，认定中标无效。此外，将按照规定追究投标人法律责任。属于恶意串通的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，对投标人处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。其中，对涉嫌串通投标罪的，

移送公安机关侦查处理，根据《中华人民共和国刑法》第二百二十三条规定，投标人相互串通投标报价，损害采购人或者其他投标人利益，情节严重的，处三年以下有期徒刑或者拘役，并处或者单处罚金。投标人与采购人串通投标，损害国家、集体、公民的合法利益的，依照上述规定处罚。

### 2.7.3.采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

- 一、参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- 二、参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- 三、参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- 四、与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 五、与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构应及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## 2.8.询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、投标人询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，投标人对招标文件中采购需求的询问、质疑由 成都市棕北中学西区实验学校 负责答复；投标人对除采购需求外的招标文件的询问、质疑由 四川乾新招投标代理有限公司 负责答复；投标人对采购过程、采购结果的询问、质疑由 四川乾新招投标代理有限公司 负责答复。投标人提出的询问或者质疑超出采购人对代理机构委托授权范围的，代理机构应当告知投标人向采购人提出。采购人、代理机构对答复主体存在争议的，由采购人负责答复。

答复主体：代理机构

联系人：王朝钢

联系电话：028-84638556、84882960转663

地址：四川省成都市武侯区成都市高新区吉庆三路333号蜀都中心二期一号楼一单元401号

邮编：610041

三、投标人提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由投标人签字并加盖公章。

四、投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。投标人应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

五、投标人通过书面形式线下向采购人或者代理机构提交质疑资料。

六、投标人提出质疑时应当准备的资料

- （一）质疑函正本1份；（政府采购投标人质疑函范本可在四川政府采购网下载专区下载）
- （二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；
- （四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；
- （五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从交易系统获取的招标文件回执单）。

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，投标人质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、投标人对采购人或者代理机构的质疑答复不满意、采购人或者代理机构未在规定期限内作出答复的，投标人可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。（政府采购供应商投诉书范本可在四川政府采购网下载专区下载）

财政部门联系方式详见四川政府采购网-下载专区-政府采购供应商投诉书范本-政府采购供应商投诉书范本及受理投诉联系方式。

## 八、法律责任

采购人、代理机构有下列情形之一的，由财政部门责令限期改正；情节严重的，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门或者有关机关给予处分，并予通报：

- （一）拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函；
- （二）对质疑不予答复或者答复与事实明显不符，并不能作出合理说明；
- （三）拒绝配合财政部门处理投诉事宜。

投标人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。投标人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

- （一）捏造事实；
- （二）提供虚假材料；
- （三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投标人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

## 2.9.电子化采购特殊情形处理

代理机构应当制定电子化采购活动应急处置预案，根据《四川省政府采购项目电子化采购管理暂行办法》等规定，依法有效应对、处置电子化采购活动中出现影响采购活动顺利推进的各类特殊情况。

### 2.9.1.平台系统故障处理

平台系统故障是指因平台所部署的基础软硬件环境、网络环境或者平台功能应用出现异常，导致的平台访问失败、数据出错或者规则失效等问题。

供应商在注册登录、获取采购文件、编制投标响应文件和投标响应、签订采购合同过程中，遇到影响业务操作的平台系统故障，应当暂停操作，通过采购平台4001600900电话或者在线客服进行反馈，对可能导致供应商无法在规定时间内完成响应的系统故障，供应商应同时告知代理机构；供应商和评审专家在电子化采购评审过程中，遇到系统故障的，向代理机构进行反馈，代理机构应及时进行核实，对影响采购活动开展的，应当暂停操作，并通过代理机构联络群或者开评标专线电话等渠道进行反馈。

平台运维单位负责平台系统故障的排查认定，对认定为平台系统故障的，通过四川政府采购网发布运维通知，明确故障类型、故障期间、影响范围、处理意见。故障排除后，采购人、代理机构应当依据运维通知内容评估对项目采购活动的影响情况，根据《四川省政府采购项目电子化采购管理暂行办法》第三十四条规定和应急处置预案进行处理，依法开展后续采购活动。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。不得因平台系统故障免除平台用户应当承担的义务和法律责任。

对经核实排查认定不属于平台系统故障的，采购人、代理机构、供应商、评审委员会应按政府采购法律制度和平台操作要求开展后续操作。

供应商使用的网络环境、计算机终端及软件、数字证书、电子印章等设施设备出现的故障，不属于平台系统故障。供应商应当在使用平台前做好必要的准备和验证工作，并承担准备验证不充分产生的不利后果。

### 2.9.2.其他特殊情形处理

出现采购活动组织场所停电、断网等特殊情形，导致采购活动无法继续通过平台系统实施的，或者其他无法保证电子化交易公平、公正和安全的情形，采购人、代理机构应当根据《四川省政府采购项目电子化采购管理暂行办法》第三十四条规定和

应急处置预案进行处理。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。

### **2.9.3.注意事项**

出现前述特殊情形影响采购活动正常开展的，属于供应商需要承担的风险。因故意行为造成平台系统故障或者组织场所停电、断网等影响电子化采购活动正常开展的，视为非法干预采购活动，将依法追究相关责任人责任，给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。

### **2.10.样品评审**

采购包1：不需要样品评审

要求提供样品评审的项目，样品评审环节采取线下方式进行。

采购人或者代理机构应当在招标文件中明确线下样品评审规则和方式，不得对投标人实行差别待遇或者歧视性待遇。样品评审应当全过程录音录像，形成书面评审记录上传至交易系统。

### 第三章 技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

#### 3.1.采购内容

采购包1：  
采购包预算金额（元）：602,600.00  
采购包最高限价（元）：602,600.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C23130 100 农畜 产品批发 服务	教师营养 餐食品原 料配送服 务	1.00（项 ）	602,600. 00	批发业	否	否	否	否	否

#### 报价要求

采购包1：

序号	报价内容	计量单位	报价单位	最高限价	价款形式	报价说明
1	教师营养餐食品原料配送服务	项	%	不设定	百分比	本项目供应商的报价均应按结算率进行报价，在实际结算时采购人将按供应商的结算率进行结算，即：实际结算单价=基准价×(结算率)【例如：基准价20元/kg，报价的结算率为80%，结算单价：20元/kg×(80%)=16元/kg】。报价不得>100%，否则视为无效投标处理。

★注：采购包涉及采购货物的，投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。  
本项目涉及核心产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，投标人不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，投标人应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效投标处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

### 3.2.技术要求

采购包1:

标的名称：教师营养餐食品原料配送服务

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
----	------	--------	-----------



1	★	配送内容	大米、面粉、食用油、乳制品(仅限发酵乳、巴氏杀菌乳、灭菌乳、调制乳)、冷鲜畜禽肉、鲜蛋、水产品(海鱼、淡水鱼的草鱼、鲢鱼、鲫鱼、鲤鱼、海水藻类的海带、紫菜等)、蔬菜、调味品、干杂、水果、糕点等。
			<p><b>(一)配送质量</b></p> <p><b>1.整体要求:</b></p> <p>1.1产品必须符合国家相关标准和强制性规定要求,为质量合格产品。</p> <p>1.2产品的食品安全指标应符合相应食品安全国家标准的规定。标签明示信息、标签标识应符合GB 7718-2011、GB 28050-2011等要求。</p> <p>1.3如国家制定新的食品安全标准,即按新标准执行。</p> <p>1.4所有涉及具有国家标识、有质保期要求的食品,配送时产品保质期到期截止时间应大于保质期在三分之二的时间。</p> <p>1.5供应商在配送时按要求提供产品所涉及的《食品生产许可证》、A类《生猪定点屠宰证》和《动物防疫条件合格证》等国家强制规定材料,不得提供转基因食品或利用转基因食品原料加工的成品,供应商所供产品达到相关食品卫生安全规定,如国家有出台新的更高标准的,以新的更高标准为准,保证所供产品配送到采购人时的质量、卫生和安全。</p> <p>1.6包装要求:符合国家最新标准及《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》(财办库〔2020〕123号)及招标文件的相关要求。包装标识清楚,印有SC标记、生产日期、保质期、生产厂家、电话。</p> <p><b>2.具体质量标准:</b></p> <p>(1)大米、面粉的食品安全指标应符合GB 2715-2016(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)的规定,其中:大米的质量指标不低于GB/T 1354-2018(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)的粳米一级等级指标及质量指标要求,面粉的质量指标不低于GB/T 1355-2021(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)的精制粉等级指标及质量指标要求,大米配送时提供具备镉、黄曲霉毒素等指标的检测报告。</p> <p>(2)食用油为非转基因成品菜籽油,食品安全指标应符合GB 2716-2018(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)的规定,质量指标不低于GB/T 1536-2021(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)一级压榨菜籽油的质量指标要求。严禁配送时使用循环包装容器(周转桶)盛装食用油。</p> <p>(3)大米、面粉、食用油中污染物限量标准应符合国家标准GB 2762-2022(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)、GB 2761-2017(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)规定或国家卫生、食品安全最新标准,即原料必须为原公司(厂)生产的全新产品,符合国家相关规定的质量标准、环保标准、技术参数和规格要求,并达到采购人对食材的要求,特殊食品必须符合国家有关特殊标准和规定。不得提供假冒伪劣、有毒有害食品。</p> <p>(4)乳制品(仅限发酵乳、巴氏杀菌乳、灭菌乳、调制乳)的食品安全指标应分别符合GB 19302-2010、GB 19645-2010、GB 25190-2010、GB 25191-2010(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)的规定。其中:①调制乳以不低于80%的生牛乳为原料生产,符合GB 25191-2010(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)国家标准,色泽:呈均匀一致的乳白色或具有调制乳应有的色泽,气味:具有调制乳应有的滋味和气味,组织状态:均匀的液体,无凝块,无粘稠现象。②乳制品配送时</p>

2	★	配送质量及配送要求	<p>产品保质期到期截止时间应大于保质期三分之二的时间。</p> <p>(5)冷鲜畜禽肉的食品安全指标应符合GB 2707-2016、GB 18394-2020(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)的规定,其中:①鲜片猪肉(不包括种猪、晚阉猪来源的片猪肉)的质量指标应符合GB/T 9959.1-2019(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)的相应质量指标要求;②精肉:新鲜、去皮去骨,瘦肉占80%以上。肉质紧密,富有弹性,膘肥嫩、色雪白,且有光泽。瘦肉部分呈淡红色,有光泽,不发黏。三线肉:(位于猪的腹部,即是在猪肋排上的肉,新鲜,半肥半瘦)。可用手摸,略有沾手感觉,肉上无血,肥肉、瘦肉红白分明、色鲜艳。应为当日生产的冷鲜肉,保证肉质新鲜,及时配送;③畜肉品须色泽鲜亮、无任何异味、无毛发、按压无水迹。禽肉品须去头、去脚、去内脏。肉面干净、无任何异味、无毛发、表皮处理清洁,大小统一、码放整齐;④国家有定点屠宰、检验检疫要求的品种,应来自于定点屠宰厂出品、有国家规定的动物产品检疫合格证明及验讫印章、猪肉还需附有非洲猪瘟检测证明、肉品品质检验合格证明及验讫印章(以上证明材料必须随每批次的产品同时提供)。</p> <p>(6)鲜蛋的食品安全指标应符合GB 2749-2015(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)的规定,感官指标不低于国家有关食品质量标准的二级指标要求;生鲜禽蛋应有其所在地农业部门的检疫(或检测)合格证明或检疫(或检测)验讫标识。保证新鲜、清洁、无破损;外壳坚固完整,色泽自然有光泽;包装应采用符合国家卫生标准要求的包装材料。</p> <p>(7)水产品(海鱼、淡水鱼的草鱼、鲢鱼、鲫鱼、鲤鱼等)、水产品(海水藻类的海带、紫菜等)的食品安全指标应分别符合GB 2733-2015(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)、GB 19643-2016(如国家标准修订或变更,按最新标准执行)的规定。</p> <p>(8)蔬菜必须保证无黄叶、枯死叶、无虫、无杂质,当日配送,原菜须保证菜面干净、无明显泥土、码放整齐、无破损、不得过熟或欠熟;净菜须保证菜面完全干净、无泥土、按统一标准加工、码放整齐、无须二次处理可以直接进行熟加工。并按相关规定配送前采样送检,提供具有农药、杀虫剂等残留检测合格的报告。农药残留符合GB 2763-2021《食品安全国家标准食品中农药最大残留限量》要求。</p> <p>(9)水果必须保证果型匀称,色泽均匀,无干疤、斑点、裂口、腐烂,口感好,并按采购人配送前提出的具体要求配送。农药残留符合GB 2763-2021《食品安全国家标准食品中农药最大残留限量》要求。</p> <p>(10)调味品、干杂:产品符合国家质量安全检验标准,随产品提供该批次产品质量检测合格证。产品包装完好无损、外观无霉变、无斑点、无腐烂变质,有该物品独有的气味、无异味。凭出厂合格证与检验员章确认质量,具有相关产品检验报告。须符合《食品安全国家标准 食品中污染物限量》GB 2762-2022及《食品安全国家标准 食品中真菌毒素限量》GB 2761-2017的规定。</p> <p>(11)糕点:产品符合GB/T 20977-2007或国家质量安全检验标准、随产品提供该批次产品质量检测合格证。产品包装完好无损、外观无霉变、无斑点、无腐烂变质,有该物品独有的气味、无异味。配送时产品保质期到期截止时间应大于保质期三分之二的时间。</p>
---	---	-----------	---

## (二)配送要求

1.供应商在配送过程中要做好配送食材的保鲜、保质措施，同时不得喷洒有毒有害物质进行保鲜或保质。

2.肉、禽、新鲜蔬菜等食品必须当日配送，其余食品原料可视各采购人实际需求合理配送，但必须确保食品原料新鲜、优质、安全、及时。

3.供应商在配送时按采购人要求提供具有资质的第三方检测机构出具的①蔬菜、水果农药残留相关检测报告；②大米和面粉重金属检测报告(至少包括汞、镉等相关重金属指标)；③肉禽类兽药残留检测报告等相关涉及健康安全的检测报告。

4.合同有效期内，采购人有权委托第三方具有检测资质的检测机构对配送的食品原料进行不少于两次抽样检测，其中两次检测费用由供应商支付。

5.供应商所提供的食品依据《中华人民共和国食品安全法》《餐饮服务食品采购索证索票管理规定》《成都市学校食堂合规经营指南》《学校食品安全与营养健康管理规定》等法律法规，应符合国家检验检疫标准。

6.供应商对所供产品的食品安全负责，供应商应建立24小时监控体系，在所有的库房安装24小时声像监控设备。所有产品必须进行入库登记备案，在出库前再次检查产品的有效期、包装等。肉类产品留样保存48小时，其他产品留样保存一周。

7.供应商应具备符合食品安全要求及满足配送需要的仓储、交通运输等设施设备，确保食品原料安全储存和安全运输。

8.供应商应自行负责所供物资的运输及装卸。配送专用车辆凭专用通行证进出学校，车辆进入采购人场地后，应缓速慢行，听从采购人工作人员指挥，在确保采购人师生安全的前提下方可运输装卸。

9.供应商在配送运输中要确保安全，在运输及装卸过程中发生的一切安全事故，包括人员、车辆事故等情况，由配送供应商负责处置，并依法承担所有责任。

10.根据《四川省学校食品生产经营者信用管理办法》之规定，供应商不存在严重失信且未恢复信用的情形**(供应商须在投标文件中提供诚信经营承诺书，格式自拟)**。

11.供应商应通过武侯区教育局学校食堂食品安全智能化管理系统进行食材配送管理，定期向采购人提供食材配送清单，及时上传系统并更新，清单中的内容包括但不限于：食材分类、名称、单位、规格、产地、保质期、配送价、发改委指导价、市场调查价等。每日食材配送到校，应配合采购人通过智能电子秤等物联网设备上传食材现场图片及配送数量，确保所供食材数据真实性。

12.供应商应接受采购人的监督和管理。采购人将会同相关部门定期或不定期地深入抽查食堂和供应商，对食品质量和配送服务进行监督考核。若发现不合格或有安全隐患的产品，应立即停止使用，供应商应无条件更换，并自行承担一切费用；对供应商不按要求配送造成责任事故的将追究其法律责任。

13.供应商中标后应纳入“成都市食品流通溯源电子商务服务平台”，通过平台实现对配送食材的食品安全及溯源管理。①食品必须全部通过平台下单，平台打印的配送单作为采购人与供应商的结账依据；②供应商准确填报所配送食品的来源渠道，杜绝随意乱填；③蔬菜产品要实现对每批次蔬菜进行农残检测，检测合格后，打印农残检测报告，采购人接收时要查验；④所涉及大米、面粉、食用油、乳制品(仅限发酵乳、巴氏杀菌乳、灭菌乳、调制乳)、调味品要上传生产厂家、生产日期、批次号、保质

			<p>期及相应证照等信息。</p> <p><b>14.供应商中标后配送过程中为本项目配置的专职服务保障人员应具有有效期内的健康证并保证其身心健康，不得带病上岗，配送过程中须全程佩戴口罩、手套等防护工具。若发生带病上岗，造成的食材污染及疾病传播等情形的，按照国家相关法律法规及招标文件规定，供应商承担一切责任。</b></p>
			<p><b>(一)技术服务水平</b></p> <p><b>1.投标人针对本项目的整体服务方案：</b></p> <p>①项目背景分析(本项目配送服务特点分析，重点、难点分析)；</p> <p>②整体服务理念(为实现的目标，投标人一贯秉承的服务理念，展现其的对外整体形象)；</p> <p>③机构设置及人员配备(为实现本项目配送服务目标任务，投标人内部设置的组织机构及岗位职责)；</p> <p>④监督考核办法(为实现本项目配送服务目标任务，投标人内部的考核奖惩办法)。</p> <p><b>2.投标人针对本项目制定的配送措施：</b></p> <p>①食品采购及出入库管理(根据采购需求提供针对食品采购管理和出入库管理方案，应当包含建立的管理团队、执行团队，且分工明确，岗位职能清晰以及权限范围可追溯，提供本项目具体的针对食品需求开展原材料采购、入库的管理和及时分拣、出库及配送管理)；</p> <p>②地理因素分析及配送路线选择(结合投标人实际情况及采购人地理位置、合理规划配送路线，提供本项目具体的执行方案)；</p> <p>③配送时效性及配送时间安排(应当根据采购人实际情况，提供本项目采购内容的具体及时的配送时间安排)；</p> <p>④环境因素分析及食材保存建议(应当根据项目所在地的常年环境情况，提供本项目具体合理的食材配送建议以及食材保存建议)。</p> <p><b>3.投标人针对本项目制定的管理措施：</b></p> <p>①食品质量管理体系(应包含针对本次项目设定的食品的风险评估及管理、食品管理和监督检查、食品安全教育和培训)；</p> <p>②食品安全管控指标(应包含符合国家、地方食品相关产品中的致病性微生物、兽药残留、重金属、污染物质以及其他危害人体健康物质的限量规定要求，对与食品安全、营养有关的标签、标识、说明书的要求，食品检验方法与规程)；</p> <p>③食品安全管理岗位职责(应明确各级岗位及人员，各自分工明确，流程以及权限范围可追溯，符合风险岗位可相互监督且不相容的原则)；</p> <p>④食品来源追溯体系(通过可追溯食品上的可追溯标签可以查看该食品的各种信息，了解食品的质量与安全性；该食品发生食品安全问题时，相关单位可以通过可追溯体系中的信息追溯和识别问题来源)。</p> <p><b>4.投标人针对本项目制定的应急预案：</b></p> <p>①食品安全事故应急预案(应包含应急团队人员安排，其中应包含投标人公司主要负责人，应分工明确，流程以及权限范围可追溯，能提供应急联系方式，含主要负责人联系方式，发生事件后，主要负责人必须第一时间到达现场配合调查处理和安抚工作，并承担所有法律责任，同时提供应急处置方案及应急赔付方案，包括处理流程、</p>

3	服务要求	<p>处理方式，并做出所有流程记录)；</p> <p>②发生影响正常配送的突发情况的应急预案(应包含应急团队人员安排，应分工明确，流程以及权限范围可追溯，能提供应急联系方式，在正常配送情况无法满足的情况下，有相应的处理措施，如车辆调配、路线变更、紧急采买，如配送食材发生变更，应提供应急检测，提供应急响应速度承诺及应急路线)；</p> <p>③自然灾害应急预案(提供本项目具体的应急团队人员安排，应分工明确，流程以及权限范围可追溯，在各类自然灾害下食材受损无法满足正常配送的情况，有相应的措施，如车辆调配、路线变更、紧急采买等)。</p> <p><b>(二)履约能力</b></p> <p>1.投标人拟为本项目提供满足项目所需的安全标准的仓储场所，以下三种方式选其一。</p> <p>①仓储场所为自有的，提供房产证明复印件、仓储场所内外部照片；</p> <p>②仓储场所为租赁的，提供租赁合同复印件、仓储场所内外部照片；</p> <p>③承诺本项目如果中标在签订合同前提供满足本项目所需的安全标准的仓储场所的承诺函原件。</p> <p><b>2.物流保障</b></p> <p><b>2.1</b>投标人拟为本项目配备的配送车辆为冷链运输车，所有车辆的车厢应为封闭式，车厢内部结构应平整、便于清洁，应有温度控制设备，符合相关卫生要求。</p> <p>①专用车辆为自有的，提供车辆购置发票、有效期内的行驶证、机动车交通事故责任强制保险的复印件及车辆内外部实景照片(含车牌号的车辆外观照片正面、侧面各一张；车辆内景照片一张)。外部照片应为车辆外观和车辆号牌的实景照片(能辨别出该配送车辆为厢式货车，否则不计入配送车辆数量)；内部照片应为货箱内景和车辆号牌的实景照片(能辨别出该配送车辆内部结构平整、便于清洁，否则不计入配送车辆数量)。</p> <p>②专用车辆为租赁的，提供租赁合同、有效期内的行驶证、机动车交通事故责任强制保险的复印件及车辆内外部实景照片(含车牌号的车辆外观照片正面、侧面各一张；车辆内景照片一张)。外部照片应为车辆外观和车辆号牌的实景照片(能辨别出该配送车辆为厢式货车，否则不计入配送车辆数量)；内部照片应为货箱内景和车辆号牌的实景照片(能辨别出该配送车辆内部结构平整、便于清洁，否则不计入配送车辆数量)。</p> <p>注：投标人在投标时自有或租赁均可。</p> <p><b>2.2</b>投标人拟为本项目配备的配送车辆专职驾驶员。</p> <p>每人需提供有效期内的驾驶证(准驾车型应满足配送车辆驾驶要求)身份证、健康证复印件，人员信息应为一且处于有效期间。</p> <p><b>3.人员保障</b></p> <p>投标人拟为本项目配备的专职配送服务人员(专职驾驶员不可重复)。</p> <p>提供有效期内的身份证、健康证复印件，人员信息应为一且处于有效期间。</p> <p><b>4.食品安全保障</b></p> <p>投标人针对食品安全保障提供食品安全责任保单复印件或承诺中标后购买食品安全责任保险的承诺函原件。</p> <p><b>5.履约经验</b></p> <p>投标人2022年1月1日以来具有的类似项目履约经验。</p>
---	------	---

		<p>类似项目是指“食堂食材(不限种类)供应或配送”项目，需提供采购合同或供货协议复印件。</p> <p><b>(三)售后服务方案(内容包含)</b></p> <p>①质量保证承诺和客户回访措施：对于超过保质期、因损坏、虫蛀等情况无法适合食用的食材应当及时处理或销毁，不得与其他食材混杂，有专门的人员处理、监督，处理流程记录可追溯，有专门的人员与采购人对接并了解食材配送过程中所出现的问题；</p> <p>②退换措施：针对采购人提出的合理退换要求，应当及时响应并及时退换，换出的食材应保障质量及配送，有专门的人员处理、监督，处理流程记录可追溯；</p> <p>③售后人员职能安排：售后服务团队人员结构合理，具有团队管理人员、具体经办人员，各自分工明确，流程以及权限范围可追溯。</p> <p>注：①上述内容详见招标文件评分标准。</p> <p>②供应商应当根据本项目实际情况提供真实、客观的证明材料。</p> <p>③供应商应当保证所提交的所有材料的真实性，若提交虚假材料谋取中标的，将上报财政部门依法处理。</p> <p>④供应商根据项目的实际需求和具体情况实事求是地编制投标文件，能具体量化，具有可行性及便于高质量履约，不得违反法律、法规规定。</p>
--	--	--

### 3.3.服务要求

#### 3.3.1.服务内容要求

采购包1:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
1	★	基准价及报价要求	<p>1.基准价的确定：以成都市发改委官网、成都市城市居民生活价格服务公益平台、各区(市)县发改委官网能查到价格的食材，询价方式为线上询价，以最近一次公布的食材均价为食材基准价(按区域公布的计算本区域均价，未公布的区域按成都市城市居民生活价格服务公益平台均价)。线上无法询价的食材，询价方式为线下询价，以学校附近至少2个综合市场(农贸市场、大型商超等)相应食材当天均价作为食材基准价。上述情况均未涉及的食材，询价工作在牵头单位纪检、财务人员监督下，结合食材相关成本，商议讨论确定食材基准价。特价食材等明显低于市场价的食材价格不作为询价参考。无法确定食材基准价的食材应更换为同类便于询价议价的食材。</p> <p>2.报价要求：本项目供应商的报价均应按结算率进行报价，在实际结算时采购人将按供应商的结算率进行结算，即：实际结算单价=基准价×(结算率)【例如：基准价20元/kg，报价的结算率为80%，结算单价：20元/kg×(80%)=16元/kg】。报价不得&gt;100%，否则视为无效响应处理。</p> <p>3.配送执行价格计算公式：实际结算价格=基准价×(结算率)。</p> <p>4.结算率的确定：以供应商的结算率为准，若供应商未按此要求与采购人签订合同，则视为放弃中标权利，采购人有权按推荐中标候选人顺序与下一顺位供应商签订合同。</p>

2	★	落实相关政策要求	中标供应商按照不低于采购预算 <b>10%</b> 的比例预留采购份额，通过脱贫地区农副产品网络销售平台为采购人代购脱贫地区农副产品，采购人按平台价格支付给中标供应商。脱贫地区农副产品是指在 <b>832</b> 个脱贫县域内注册的企业、农民专业合作社、家庭农场等出产的农副产品，具体食材品类由采购人确定。																																																																										
3	★	合同价款	合同价是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包含完成本项目所涉及人员劳务、差旅、设备投入、原材料采购、运输、冷藏、二次搬运、保险、风险、税金、利润、招标代理服务费以及招标文件规定的一切费用																																																																										
4	★	服务质量要求	<p>1.供应商即使提供了所配送产品合格的相关检测报告或证明材料，但在因供应商产品导致发生食品安全事故时供应商应承担全部责任。</p> <p>2.供应商实际配送产品必须与投标时承诺的质量指标保持一致或配送更高质量指标标准的产品(具体以采购人实际需求开展配送)。</p> <p>3.供应商须按照采购人规定的时间进行配送，采购人验收员通过看、闻、触摸等方法当场验收，检查食材是否有腐烂、异味等，拒收不符合要求的产品。供应商须提供配送产品相关的产品合格证和检验、检疫报告等材料。</p>																																																																										
		配送产品质量和服	<p>产品质量和服务评议考核标准表</p> <table><tr><th colspan="4">产品质量和服务评议考核标准表(总分<b>100</b>分)</th></tr><tr><td rowspan="23">质量类 (90分)</td><td>序号</td><td>考核标准</td><td>最多扣分值</td></tr><tr><td>1</td><td>食材不新鲜有变质倾向的</td><td>-2</td></tr><tr><td>2</td><td>肉类制品有异味的</td><td>-5</td></tr><tr><td>3</td><td>食材被水浸泡后增重的</td><td>-2</td></tr><tr><td>4</td><td>食材有砂石污染的</td><td>-2</td></tr><tr><td>5</td><td>食材混有危害健康致病寄生虫、卵的</td><td>-5</td></tr><tr><td>6</td><td>食材被交叉轻微污损的</td><td>-2</td></tr><tr><td>7</td><td>未按食材标准进行配送的</td><td>-3</td></tr><tr><td>8</td><td>食材以次充好的</td><td>-5</td></tr><tr><td>9</td><td>一批次食材个别品种不洁净的</td><td>-2</td></tr><tr><td>10</td><td>一批次食材<b>3</b>个以上品种不洁净的</td><td>-4</td></tr><tr><td>11</td><td>食材整批不洁净的</td><td>-6</td></tr><tr><td>12</td><td>配送破损变形食材料的</td><td>-2</td></tr><tr><td>13</td><td>配送未经检疫的肉类及其它原材料的</td><td>-5</td></tr><tr><td>14</td><td>配送食材混杂有明显异物的</td><td>-5</td></tr><tr><td>15</td><td>退换食材仍然不合格的</td><td>-5</td></tr><tr><td>16</td><td>配送成品原料无包装的</td><td>-2</td></tr><tr><td>17</td><td>配送成品原料无生产批号或“三期”的</td><td>-2</td></tr><tr><td>18</td><td>配送无食品生产许可证的食材及原辅料的</td><td>-2</td></tr><tr><td>19</td><td>提供未经检验或检验不合格出厂的食材</td><td>-2</td></tr><tr><td>20</td><td>配送的食材包装变形、渗漏的</td><td>-1</td></tr><tr><td>21</td><td>配送的食材无正当理由私自调换外包装的</td><td>-1</td></tr><tr><td>22</td><td>配送的食材外包装污染未造成内装食材受污损的</td><td>-1</td></tr></table>	产品质量和服务评议考核标准表(总分 <b>100</b> 分)				质量类 (90分)	序号	考核标准	最多扣分值	1	食材不新鲜有变质倾向的	-2	2	肉类制品有异味的	-5	3	食材被水浸泡后增重的	-2	4	食材有砂石污染的	-2	5	食材混有危害健康致病寄生虫、卵的	-5	6	食材被交叉轻微污损的	-2	7	未按食材标准进行配送的	-3	8	食材以次充好的	-5	9	一批次食材个别品种不洁净的	-2	10	一批次食材 <b>3</b> 个以上品种不洁净的	-4	11	食材整批不洁净的	-6	12	配送破损变形食材料的	-2	13	配送未经检疫的肉类及其它原材料的	-5	14	配送食材混杂有明显异物的	-5	15	退换食材仍然不合格的	-5	16	配送成品原料无包装的	-2	17	配送成品原料无生产批号或“三期”的	-2	18	配送无食品生产许可证的食材及原辅料的	-2	19	提供未经检验或检验不合格出厂的食材	-2	20	配送的食材包装变形、渗漏的	-1	21	配送的食材无正当理由私自调换外包装的	-1	22	配送的食材外包装污染未造成内装食材受污损的	-1
产品质量和服务评议考核标准表(总分 <b>100</b> 分)																																																																													
质量类 (90分)	序号	考核标准	最多扣分值																																																																										
	1	食材不新鲜有变质倾向的	-2																																																																										
	2	肉类制品有异味的	-5																																																																										
	3	食材被水浸泡后增重的	-2																																																																										
	4	食材有砂石污染的	-2																																																																										
	5	食材混有危害健康致病寄生虫、卵的	-5																																																																										
	6	食材被交叉轻微污损的	-2																																																																										
	7	未按食材标准进行配送的	-3																																																																										
	8	食材以次充好的	-5																																																																										
	9	一批次食材个别品种不洁净的	-2																																																																										
	10	一批次食材 <b>3</b> 个以上品种不洁净的	-4																																																																										
	11	食材整批不洁净的	-6																																																																										
	12	配送破损变形食材料的	-2																																																																										
	13	配送未经检疫的肉类及其它原材料的	-5																																																																										
	14	配送食材混杂有明显异物的	-5																																																																										
	15	退换食材仍然不合格的	-5																																																																										
	16	配送成品原料无包装的	-2																																																																										
	17	配送成品原料无生产批号或“三期”的	-2																																																																										
	18	配送无食品生产许可证的食材及原辅料的	-2																																																																										
	19	提供未经检验或检验不合格出厂的食材	-2																																																																										
	20	配送的食材包装变形、渗漏的	-1																																																																										
	21	配送的食材无正当理由私自调换外包装的	-1																																																																										
	22	配送的食材外包装污染未造成内装食材受污损的	-1																																																																										

5	★	务考核	<table><tr><td>23</td><td>配送油脂产品不洁净、浑浊的</td><td>-2</td></tr><tr><td>24</td><td>配送的米面油类等无与产品的名称、商标相一致的食品卫生检验合格证</td><td>-2</td></tr><tr><td>25</td><td>配送的食材有发潮现象的</td><td>-2</td></tr><tr><td>26</td><td>配送食材有霉变现象的</td><td>-5</td></tr><tr><td>27</td><td>配送禽蛋外壳有霉点影响品质的</td><td>-5</td></tr><tr><td>28</td><td>配送的价格高于市场价格</td><td>-1</td></tr><tr><td>29</td><td>冷冻制品外置时间长出现化冰严重的(未变质)</td><td>-1</td></tr><tr><td>30</td><td>冷冻制品外置时间长出现化冰变质的</td><td>-2</td></tr><tr><td>31</td><td>合同执行情况</td><td>-2</td></tr><tr><td>32</td><td>承诺兑现情况</td><td>-2</td></tr><tr><td>服务类 (10分)</td><td>33</td><td>配送服务满意度考核(得分说明：“优+”得10分，“优”得7-9分，“良”得4-6分，“一般”得1-3分，“差”不得分)。说明：“良”以下须提供扣分原因，并及时告之配送供应商。</td></tr></table> <p>考核说明：</p> <p>(1)本项目的考核总分为：100分(其中：质量类90分，服务类10分，分值四舍五入取整数)，采购人将按照标准对供应商在配送过程中质量、服务情况进行评议。①每月考核得分90分及以上为合格；②考核得分89-80分一般，将按采购人要求进行整改；③考核得分79分及以下视为不合格，将按采购人要求进行整改。此外，采购人将约谈供应商，若未按要求整改，采购人有权终止合同；④供应商连续2个月考核得分为79分及以下，采购人有权扣履约保证金的10%，并有权终止合同。</p> <p>(2)根据每月评议结果统计供应商年度总分数。计算公式：供应商每月评议得分之和为总得分。①年度平均分为90分及以上为合格；②年度平均分为89-80分为一般，扣履约保证金5%；③年度平均分为79分及以下，扣履约保证金10%。</p> <p>(3)采购人每月一次对供应商的质量服务进行评议，考核结果将作为供应商是否能继续履行合同的主要依据。</p>	23	配送油脂产品不洁净、浑浊的	-2	24	配送的米面油类等无与产品的名称、商标相一致的食品卫生检验合格证	-2	25	配送的食材有发潮现象的	-2	26	配送食材有霉变现象的	-5	27	配送禽蛋外壳有霉点影响品质的	-5	28	配送的价格高于市场价格	-1	29	冷冻制品外置时间长出现化冰严重的(未变质)	-1	30	冷冻制品外置时间长出现化冰变质的	-2	31	合同执行情况	-2	32	承诺兑现情况	-2	服务类 (10分)	33	配送服务满意度考核(得分说明：“优+”得10分，“优”得7-9分，“良”得4-6分，“一般”得1-3分，“差”不得分)。说明：“良”以下须提供扣分原因，并及时告之配送供应商。
23	配送油脂产品不洁净、浑浊的	-2																																		
24	配送的米面油类等无与产品的名称、商标相一致的食品卫生检验合格证	-2																																		
25	配送的食材有发潮现象的	-2																																		
26	配送食材有霉变现象的	-5																																		
27	配送禽蛋外壳有霉点影响品质的	-5																																		
28	配送的价格高于市场价格	-1																																		
29	冷冻制品外置时间长出现化冰严重的(未变质)	-1																																		
30	冷冻制品外置时间长出现化冰变质的	-2																																		
31	合同执行情况	-2																																		
32	承诺兑现情况	-2																																		
服务类 (10分)	33	配送服务满意度考核(得分说明：“优+”得10分，“优”得7-9分，“良”得4-6分，“一般”得1-3分，“差”不得分)。说明：“良”以下须提供扣分原因，并及时告之配送供应商。																																		
6	★	其他服务要求	<p>1.采购合同签订时间及要求：供应商自中标通知书发出之日起30日内与采购人签订政府采购合同。</p> <p>2.供应商应严格执行《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国劳动合同法》及项目所在地最低工资标准等相关法律、法规并依法与服务人员签订劳动合同，并办理各种用工手续，如因用工不当，给采购人及服务人员造成的损失由供应商承担。</p> <p>3.供应商拟投入本项目的服务人员在服务期间发生伤亡事故，或在服务过程中造成第三人伤亡的，责任由供应商承担。</p> <p>4.供应商在项目执行过程中定期及时向采购人通告本项目供货的重大事项及其进度。</p> <p>5.接受项目行业管理部门的指导，接受采购人的监督。</p> <p>6.本项目采购过程和合同履行过程中的风险严格按照采购人的风险控制管理要求执行。</p>																																	

### 3.3.2.商务要求



采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	采购合同签订生效后1年
2	★	服务地点	成都市棕北中学西区实验学校
3	★	验收、交付标准和方法	详见2.6.6.履约验收方案
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	1、付款进度安排, (1)由采购人与供应商在月末按规定据实结算。(2)对于满足采购合同约定资金支付条件的, 采购人应当自收到供应商发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的供应商账户。采购人不得以机构变动、人员更替、内部程序、政策调整、单位放假等为由延迟付款, 不得将招标文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件, 达到付款条件起10日内, 据实情况说明为(1)由采购人与供应商在月末按规定据实结算。(2)每次付款前, 供应商须向采购人出具合法有效完整的增值税发票及凭证资料后进行支付结算, 付款方式均采用公对公的银行转账, 采购人接受转账的开户信息以合同载明的为准。如因供应商未按照要求提供合法有效的发票导致逾期付款的, 不视为采购人违约, 采购人不承担任何责任。
6	★	违约责任与解决争议的方法	一、采购人违约责任 (1)采购人无正当理由拒收产品的, 采购人应偿付供应商2000元的违约金; (2)采购人逾期支付款项的, 除应及时付足款项外, 应向供应商偿付欠款总额万分之壹/天的违约金; 逾期付款超过30天的, 供应商有权终止合同; (3)采购人偿付的违约金不足以弥补供应商损失的, 还应按供应商损失尚未弥补的部分, 支付赔偿金给供应商。二、供应商违约责任及退出机制 (1)食材质量不符合要求的, 采购人可拒收, 一切损失由供应商自行承担, 并每次扣除违约金2000元。(2)供应商未按约定时间将食品食材配送到采购人指定地点, 经调查属实, 采购人有权每次扣除供应商违约金2000元, 并纳入服务考核。(3)食品食材检测不符合国家食品安全规定检验检测指标标准, 须送至采购人指定的有资质的第三方检测机构进行复检, 若复检结果不合格的, 采购人有权无条件解除合同, 并扣除全部履约保证金及当批次款项。(4)因食品食材质量引起食品安全事故, 供应商承担一切法律责任, 本合同自行解除, 扣除全部履约保证金及当批次款项。(5)合同期内, 采购人若发现供应商有违规行为和隐瞒近三年的违法经营活动及食品安全事故等不良记录的行为, 采购人有权无条件解除合同, 取消中标资格, 扣除全部履约保证金及所有款项。(6)合同期内, 查实供应商有转包、分包等违约行为的, 采购人有权无条件解除合同, 供应商将承担扣除全部履约保证金及所有款项的违约责任。(7)食品食材在出厂后不得有二次加工、分装等行为的, 否则采购人有权每次扣除供应商违约金2000元。(8)合同期内, 由于供应商的资质被相关主管部门取缔, 本合同将自动解除, 采购人有权扣除全部履约保证金及当批次款项。(9)合同期内, 供应商因食品食材卫生安全、质量、服务等被有关部门处罚, 造成不良社会影响的, 采购人有权无条件解除合同, 扣除全部履约保证金及当批次款项。(10)合同期内, 供应商不能向采购人开具食品食材配送清单及发票、不按实际配送量虚开配送清单及发票的, 采购人有权无条件解除合同并扣除供应商全部履约保证金及当批次款项。(11)供应商未按招标文件要求和投标文件承诺, 不能向采购人

		<p>提供所配送所有食品食材同批次合格有效检测报告的，采购人有权无条件解除合同并扣除供应商全部履约保证金及当批次款项。(12)食品食材不能溯源的，采购人有权无条件解除合同，并扣除供应商全部履约保证金及当批次款项。(13)配送车辆在校内发生安全事故的，采购人有权无条件解除合同并扣除供应商当批次款项，供应商还应承担因此产生的全部法律责任。(14)供应商食品从业人员因供应商责任在校发生吵闹打架行为的，采购人有权每次扣除供应商违约金2000元；致人伤残或情节严重的，采购人有权无条件解除合同并扣除供应商当批次款项，供应商还应承担因此产生的全部法律责任。(15)供应商在生产、运输等各环节不符合国家卫生安全规定的，采购人有权扣除供应商违约金2000元。(16)服务评价累计扣除超出“履约保证金”的10%，采购人有权无条件解除合同。(17)因任何形式解除合同的，采购人有权选取中标候选人第二名签订合同，并完成剩余合同期内的配送任务，也可以立即开展相对应配送点采购工作。(18)在对供应商每月一次的质量服务评议考核中不达标、或食材配送工作存在严重安全隐患且整改不到位的，采购人有权与供应商协商进行退换，并按照年度考核结果扣除部分履约保证金(详见《产品质量和服务评议考核标准表》)。(19)供应商对合同以及履行合同所获取的相关信息、资料、数据予以保密，未经前述信息的提供方书面同意的，不得向第三方提供。前述保密义务不因合同的到期、解除等原因失效。供应商的保密义务自保密信息提供之日起至保密信息通过合法途径为公众所知之日止。(20)供应商应支付的违约金、应赔偿的损失等费用，采购人有权从履约保证金中扣除。(21)若供应商存在严重安全隐患的，采购人有权解除合同。(22)前述约定的供应商违约金、履约保证金等相关费用不足以弥补采购人损失的，采购人有权向供应商进行追偿。追偿范围包括但不限于赔偿金、罚金、律师费。</p>
--	--	--

3.4.其他要求

采购包1:

一、投诉受理单位：成都市武侯区财政局 联系电话：028-85558345 地址：四川省成都市武侯区武科西五路360号西部智谷B区2栋五单元8/9层 邮编：610041 注：①供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，须符合《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)规定，并使用财政部下发《投诉书》范本，格式详见附件。②供应商可通过在线、现场、邮寄、邮箱等多种方式提起投诉。 二、本项目涉及国家强制标准、企业资质、产品认证、人员执业资格等描述与国家最新要求不一致时以最新要求为准。 三、因系统格式固化原因本项目确定中标候选人名单以此为准：确定3名中标候选人，按投标人评审得分从高到低顺序排列；投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。评审得分且投标报价均相同的，以少数民族地区企业的供应商作为中标候选供应商【供应商需提供供应商注册地为少数民族地区(含民族自治区、自治州、自治县以及享受少数民族待遇的区县及民族乡)的营业执照副本复印件】；报价相同且满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分也相同，且企业性质相同的并列，由采购人自主采取公平、择优的方式选择中标候选供应商。

## 第四章 资格审查

开标完成后，由采购人、代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对成功解密的投标文件中投标人资格证明等进行审查并出具资格审查报告。资格审查标准及要求如下：

### 4.1.一般资格审查

采购包1：

序号	一般资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	具有独立承担民事责任的能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标文件封面,投标（响应）函
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
3	具有健全的财务会计制度。	投标人需在使用投标（响应）客户端编制投标文件时，按要求上传相应证明材料并进行电子签章。	投标（响应）函
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动的行为。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

### 4.2.落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	落实政府采购政策资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
----	----------------	---------	------------

1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如投标人以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如投标人合同分包的，分包意向协议中分包意向投标人应当符合本采购包专门面向的企业类型。）	中小企业声明函,残疾人福利性单位声明函,监狱企业的证明文件
---	-------------------	--	-------------------------------

**4.3.特定资格审查**

采购包1:

序号	特定资格审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	投标人具有国家行政主管部门颁发且在有效期内的《食品经营许可证》或《食品经营许可备案电子证书》或县级以上地方市场监督管理部门签章的备案证明材料(仅销售预包装食品供应商)。	投标人提供国家行政主管部门颁发且在有效期内的《食品经营许可证》复印件或《食品经营许可备案电子证书》复印件或县级以上地方市场监督管理部门签章的备案证明材料复印件(仅销售预包装食品的供应商)。	投标人应提交特定资格审查证明材料.docx

## 第五章 评标办法

### 5.1.总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《四川省政府采购评审工作规程（修订）》等法律制度规定，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评标。

四、本项目采取电子评标，通过交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过交易系统传递，需要投标人电子签章的，投标人应按规定加盖电子印章。评标委员会成员在签署评标报告时，出现无法在线签章的特殊情况，可以线下签署后，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员违法干预评标活动的，将依法追究其责任。

### 5.2.评标委员会

一、本项目评标委员会成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。财政部有特殊规定的，按照财政部有关规定执行。评审专家由代理机构采取随机方式在采购平台的评审专家库系统（以下简称“专家库系统”）抽取。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现评审专家请假、回避等情况时，采购人或者代理机构按规定申请补充抽取评审专家。无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存投标人投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会应当履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（三）对投标文件进行比较和评价；

（四）根据需要要求采购人、代理机构对招标文件作出解释；根据需要要求投标人对投标文件有关事项作出澄清、说明或者补正；

（五）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（六）起草评标报告并进行签署；

（七）向采购人、代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（八）法律、法规和规章规定的其他职责。

### 5.3.评标程序

#### 5.3.1.熟悉和理解招标文件

评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及政府采购合同的内容等。

5.3.2.停止评标的情形

- 本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：
- 一、招标文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评标工作无法进行的；
  - 二、招标文件明显以不合理条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇的；
  - 三、采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
  - 四、采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
  - 五、招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定的；
  - 六、招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
  - 七、招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过交易系统向采购人、代理机构提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购人、代理机构应当将停止评标的情形和具体原因通过交易系统告知参加采购活动的投标人，并在四川政府采购网公告。采购人、代理机构认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.3.3.符合性审查

评标委员会依据本招标文件的符合性审查要求，对符合资格要求投标人的投标文件进行符合性审查。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违反政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	符合性审查内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
1	需要投标人进行承诺的实质性要求。	无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。	投标（响应）函
2	实质性要求	因系统固化原因，序号1无法编辑，本项目实质性审查以此处描述为准。1、采购文件中没有要求供应商需要提供承诺函或证明资料进行响应的实质性条款，供应商根据系统给定的格式文件“投标（响应）函、实质性要求承诺、技术、服务、商务应答表”默认响应即可。2、采购文件如要求供应商需要提供承诺函或证明资料进行响应的实质性条款，则以供应商提供的承诺函或证明资料为准（如：“投标（响应）函、实质性要求承诺”中已经载明了相关承诺的，供应商可以不用重复提供承诺）。	技术、服务、商务应答表.docx,实质性要求承诺.docx,服务应答表

投标文件满足以上符合性审查要求的，则通过符合性审查；如有任意一项未满足符合性审查要求的，则按无效投标处理，并在评标报告中载明未通过符合性审查的具体原因。

5.3.4.解释、澄清、说明的有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以要求采购人或者代理机构书面解释。采购人或者代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当书面进行澄清、说明或者补正，澄清、说明或者补正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者补正材料是投标文件的组成部分。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不得影响投标人公平竞争。

三、投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- （一）投标文件中报价表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人经交易系统加盖电子印章确认提交后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

四、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

五、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或补正或者确认要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、评标委员会应当积极履行澄清、说明或者补正的职责，不得滥用权力。投标人的投标文件可以要求澄清、说明或者补正的，不得未经澄清、说明或者补正而直接作无效投标处理。

#### **5.3.5.比较与评价**

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

#### **5.3.6.评标委员会复核**

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

#### **5.3.7.代理机构现场复核评审结果**

一、评分汇总结束后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评审结果进行复核，出具复核报告。存在下列情形之一的，代理机构应当根据情况书面建议评标委员会现场修改评审结果或者重新评审，由评标委员会自主决定是否采纳代理机构的书面建议，并承担独立评审责任：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

二、评标委员会采纳代理机构书面建议的，应当按照规定现场通过交易系统修改评审结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳代理机构书面建议的，应当书面说明理由。代理机构书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。代理机构认为评标委员会评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

三、代理机构复核过程中，评标委员会成员不得离开评审现场。

#### **5.3.8.确定中标候选人名单**

采购包1： 确定3名中标候选人。

一、若采用综合评分法的，按投标人评审得分从高到低顺序排列；投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；评审得分且投标报价均相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；评审得分且投标报价且

提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在按投标人评审得分从高到低顺序排列环节前，对提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

二、若采用最低评标价法的，按投标人投标报价从低到高顺序排列，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。投标报价相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；投标报价且提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在对投标报价进行评标前，对提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的投标人参加评标（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人）；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一名投标人参加评标，其他投标无效。

### 5.3.9.出具评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签署的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评标方法和标准；

四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子印章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子印章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

### 5.3.10评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违反法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人、代理机构书面反映。采购人、代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

## 5.4.评标方法、细则及标准

### 5.4.1.评标方法

（一）若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格审查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评标。

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 100

评标总得分 =  $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$



F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

说明：

- 1.评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2.评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

（二）若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.4.2.评标细则及标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审80.00分 报价得分20.00分			
评审因素 分类	评审内容	具体标准和要求	评标分值	客观/主 观	关联投标文件格式文 本

	整体服务方案	<p>投标人针对本项目提供的整体服务方案包含①项目背景分析(本项目配送服务特点分析，重点、难点分析)；②整体服务理念(为实现的目标，供应商一贯秉承的服务理念，展现其的对外整体形象)；③机构设置及人员配备(为实现本项目配送服务目标任务，供应商内部设置的组织机构及岗位职责)；④监督考核办法(为实现本项目配送服务目标任务，供应商内部的考核奖惩办法)等四个方面的内容。</p> <p>根据投标人针对上述四个方面内容在投标文件中的响应情况进行综合评审：其中每有一方面内容满足要求的得3分，该方面中每有一处存在不足的扣1.5分，最多扣3分；每有一方面内容缺项或不满足要求的该方面内容不得分；本项最多得12分。注：(1)以上内容满足要求是指①内容与项目服务需求吻合，有具体详细的阐述；②阐述从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出专业化技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。④内容清楚明了、表述规范、含义准确。</p> <p>(2)存在不足是指①存在与本项目无关的其他行业、其他区域地点或无关的文字内容；②内容与本项目需求无关、方案内容冲突、仅有框架或标题；③不符合本项目涉及的相关规范或标准要求等情形。</p>	12.0000	主观	服务水平.docx

配送措施	<p>投标人针对本项目提供的配送措施包含①食品采购及出入库管理(根据采购需求提供针对食品采购管理和出入库管理方案，应当包含建立的管理团队、执行团队，且分工明确，岗位职能清晰以及权限范围可追溯，提供本项目具体的针对食品需求开展原材料采购、入库的管理和及时分拣、出库及配送管理)；②地理因素分析及配送路线选择(结合投标人实际情况及采购人地理位置、合理规划配送路线，提供本项目具体的执行方案)；③配送时效性及配送时间安排(应当根据采购人实际情况，提供本项目采购内容的具体及时的配送时间安排)；④环境因素分析及食材保存建议(应当根据项目所在地的常年环境情况，提供本项目具体合理的食材配送建议以及食材保存建议)等四个方面的内容。根据投标人针对上述四个方面内容在投标文件中的响应情况进行综合评审：其中每有一方面内容满足要求的得3分，该方面中每有一处存在不足的扣1.5分，最多扣3分；每有一方面内容缺项或不满足要求的该方面内容不得分；本项最多得12分。</p> <p>注：(1)以上内容满足要求是指①内容与项目服务需求吻合，有具体详细的阐述；②阐述从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出专业化技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。④内容清楚明了、表述规范、含义准确。(2)存在不足是指①存在与本项目无关的其他行业、其他区域地点或无关的文字内容；②内容与本项目需求无关、方案内容冲突、仅有框架或标题；③不符合本项目涉及的相关规范或标准要求等情形。</p>	12.0000	主观	服务水平.docx
	投标人针对本项目提供的管理措施包			

	管理措施	<p>含①食品质量管理体系(应包含针对本次项目设定的食品的风险评估及管理、食品管理和监督检查、食品安全教育和培训)；②食品安全管控指标(应包含符合国家、地方食品相关产品中的致病性微生物、兽药残留、重金属、污染物质以及其他危害人体健康物质的限量规定要求，对与食品安全、营养有关的标签、标识、说明书的要求，食品检验方法与规程)；③食品安全管理岗位职责(应明确各级岗位及人员，各自分工明确，流程以及权限范围可追溯，符合风险岗位可相互监督且不相容的原则)；④食品来源追溯体系(通过可追溯食品上的可追溯标签可以查看该食品的各种信息，了解食品的质量与安全性；该食品发生食品安全问题时，相关单位可以通过可追溯体系中的信息追溯和识别问题来源)等四个方面的内容。</p> <p>根据投标人针对上述四个方面内容在投标文件中的响应情况进行综合评审：其中每有一方面内容满足要求的得3分，该方面中每有一处存在不足的扣1.5分，最多扣3分；每有一方面内容缺项或不满足要求的该方面内容不得分；本项最多得12分。注：(1)以上内容满足要求是指①内容与项目服务需求吻合，有具体详细的阐述；②阐述从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出专业化技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。④内容清楚明了、表述规范、含义准确。</p> <p>(2)存在不足是指①存在与本项目无关的其他行业、其他区域地点或无关的文字内容；②内容与本项目需求无关、方案内容冲突、仅有框架或标题；③不符合本项目涉及的相关规范或标准要求等情形。</p>	12.0000	主观	服务水平.docx
--	------	--	---------	----	-----------

详细评审	应急预案	<p>投标人针对本项目提供的应急预案包含①食品安全事故应急预案(应包含应急团队人员安排，其中应包含投标人公司主要负责人，应分工明确，流程以及权限范围可追溯，能提供应急联系方式，含主要负责人联系方式，发生事件后，主要负责人必须第一时间到达现场配合调查处理和安抚工作，并承担所有法律责任，同时提供应急处置方案及应急赔付方案，包括处理流程、处理方式，并做出所有流程记录)；②发生影响正常配送的突发情况的应急预案(应包含应急团队人员安排，应分工明确，流程以及权限范围可追溯，能提供应急联系方式，在正常配送情况无法满足的情况下，有相应的处理措施，如车辆调配、路线变更、紧急采买，如配送食材发生变更，应提供应急检测，提供应急响应速度承诺及应急路线)；③自然灾害应急预案(提供本项目具体的应急团队人员安排，应分工明确，流程以及权限范围可追溯，在各类自然灾害下食材受损无法满足正常配送的情况，有相应的措施，如车辆调配、路线变更、紧急采买等)等三个方面的内容。根据投标人针对上述三个方面内容在投标文件中的响应情况进行综合评审：其中每有一方面内容满足要求的得3分，该方面中每有一处存在不足的扣1.5分，最多扣3分；每有一方面内容缺项或不满足要求的该方面内容不得分；本项最多得9分。注：(1)以上内容满足要求是指①内容与项目服务需求吻合，有具体详细的阐述；②阐述从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出专业化技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。④</p>	9.0000	主观	服务水平.docx
------	------	--	--------	----	-----------

详细评审		内容清楚明了、表述规范、含义准确。 (2)存在不足是指①存在与本项目无关的其他行业、其他区域地点或无关的文字内容；②内容与本项目需求无关、方案内容冲突、仅有框架或标题；③不符合本项目涉及的相关规范或标准要求等情形。			
	仓储场所	投标人拟为本项目提供满足项目所需的安全标准仓储场所，以下三种方式选其一得2分，未按要求提供证明材料本项不得分。①仓储场所为自有的，提供房产证明复印件、仓储场所场所内外部照片；②仓储场所为租赁的，提供租赁合同复印件、仓储场所场所内外部照片；③承诺本项目如果中标在签订合同前提供满足本项目所需的安全标准仓储场所的承诺函。	2.0000	客观	投标人应提交仓储场所证明材料.docx

物流保障	<p>1.投标人拟为本项目配备的配送车辆为冷链运输车，每配备1辆得2分，最多得4分。①专用车辆为自有的，提供车辆购置发票、有效期内的行驶证、机动车交通事故责任强制保险的复印件及车辆内外部实景照片(含车牌号的车辆外观照片正面、侧面各一张；车辆内景照片一张)。外部照片应为车辆外观和车辆号牌的实景照片(能辨别出该配送车辆为厢式货车，否则不计入配送车辆数量)；内部照片应为货箱内景和车辆号牌的实景照片(能辨别出该配送车辆内部结构平整、便于清洁，否则不计入配送车辆数量)。②专用车辆为租赁的，提供租赁合同、有效期内的行驶证、机动车交通事故责任强制保险的复印件及车辆内外部实景照片(含车牌号的车辆外观照片正面、侧面各一张；车辆内景照片一张)。外部照片应为车辆外观和车辆号牌的实景照片(能辨别出该配送车辆为厢式货车，否则不计入配送车辆数量)；内部照片应为货箱内景和车辆号牌的实景照片(能辨别出该配送车辆内部结构平整、便于清洁，否则不计入配送车辆数量)。</p> <p>注：投标人在投标时自有或租赁均可。</p> <p>2.投标人拟为本项目配备的配送车辆专职驾驶员。每配备1人得2分，最多得4分。注：提供有效期内的驾驶证(准驾车型应满足配送车辆驾驶要求)身份证、健康证、劳动关系的证明材料(如劳动合同等)复印件，人员信息应一致且处于有效期间。未按要求提供证明材料不计入相关人员数量。</p>	8.0000	客观	投标人应提交物流保障证明材料.docx
------	--	--------	----	---------------------

人员保障	投标人拟为本项目配备的专职配送服务人员(与专职驾驶员不可重复,重复不得分)。每配备1人得2分,最多得4分。注:提供有效期内的身份证、健康证复印件,人员信息应一致且处于有效期间。未按要求提供证明材料不计入相关人员数量。	4.0000	客观	投标人应提交人员保障证明材料.docx
食品安全保障	投标人针对食品安全保障提供食品安全责任保单或承诺中标后购买食品安全责任保险的,保险额度达到100万元(含)的得1分,保险额度每增加100万元(含)加1分,本项最多得2分。注:提供有效期内的食品安全责任保单复印件或承诺函。	2.0000	客观	投标人应提交食品安全保障证明材料.docx
履约经验	投标人2022年1月1日以来有类似项目的履约经验,每提供一个得1分,最多得4分。注:类似项目是指“食堂食材(不限种类)供应或配送”项目,提供采购合同或供货协议复印件。	4.0000	客观	投标人应提交履约经验证明材料.docx



售后服务方案	投标人针对本项目提供的售后服务方案包含①质量保证承诺和客户回访措施：对于超过保质期、因损坏、虫蛀等情况无法适合食用的食材应当及时处理或销毁，不得与其他食材混杂，有专门的人员处理、监督，处理流程记录可追溯，有专门的人员与采购人对接并了解食材配送过程中所出现的问题；②退换措施：针对采购人提出的合理退换要求，应当及时响应并及时退换，换出的食材应保障质量及配送，有专门的人员处理、监督，处理流程记录可追溯；③售后人员职能安排：售后服务团队人员结构合理，具有团队管理人员、具体经办人员，各自分工明确，流程以及权限范围可追溯等三个方面的内容。根据投标人针对上述三个方面内容在投标文件中的响应情况进行综合评审：其中每有一方面内容满足要求的得5分，该方面中每有一处存在不足的扣2.5分，最多扣5分；每有一方面内容缺项或不满足要求的该方面内容不得分；本项最多得15分。注：(1)以上内容满足要求是指①内容与项目服务需求吻合，有具体详细的阐述；②阐述从实际出发，切合项目背景、项目需求以及市场供应情况发现问题并提出专业化技术建议或者解决方案；③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点。④内容清楚明了、表述规范、含义准确。(2)存在不足是指①存在与本项目无关的其他行业、其他区域地点或无关的文字内容；②内容与本项目需求无关、方案内容冲突、仅有框架或标题；③不符合本项目涉及的相关规范或标准要求等情形。	15.0000	主观	服务水平.docx
--------	--	---------	----	-----------

价格分	教师营养餐食品原料配送服务	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×20%×100。 注：评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。	20.0000	客观	报价表
-----	---------------	---	---------	----	-----

价格扣除

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例 %（以“C1”表示）	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无					

优先采购产品评审细则

采购包1：

序号	评审内容	具体标准和要求	关联投标文件格式文本
无			

5.5.废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- 一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家的（如本项目采购包涉及核心产品，经符合性审查，提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家）；
  - 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
  - 三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
  - 四、因重大变故，采购任务取消的；
- 废标后，代理机构将在四川政府采购网上公告。

5.6.定标

本项目授权评标委员会在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序直接确定1名中标人，确认后代理机构在四川政府采购网发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书。

5.7.评标委员会义务

评标委员会在政府采购活动中应当履行下列义务：

- 一、遵守评审工作纪律；
- 二、按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- 三、不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- 四、及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购人、代理机构向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，投标人行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；
- 五、发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过交易系统向代理机构书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

六、配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

七、法律、法规和规章规定的其他义务。

## **5.8.评标委员会成员工作纪律**

评标委员会成员在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

一、严格遵守政府采购法律制度关于评标委员会成员回避的规定。

二、评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由代理机构统一保管。

三、评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

四、评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

五、在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

六、服从评审现场代理机构的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

七、遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触投标人，不得收受投标人及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购人、代理机构的请托。

## 第六章投标文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标(响应)函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 服务应答表

详见附件: 报价表

详见附件: 服务水平.docx

详见附件: 技术、服务、商务应答表.docx

详见附件: 实质性要求承诺.docx

详见附件: 投标人应提交仓储场所证明材料.docx

详见附件: 投标人应提交履约经验证明材料.docx

详见附件: 投标人应提交人员保障证明材料.docx

详见附件: 投标人应提交食品安全保障证明材料.docx

详见附件: 投标人应提交特定资格审查证明材料.docx

详见附件: 投标人应提交物流保障证明材料.docx

## 第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：政府采购合同.docx