

# 政府采购 货物项目招标文件

采购项目名称：中南大学湘雅三医院 2024 年度医院  
医疗设备更新项目（核医学科）

采购代理编号：0623-2575N1102019

采 购 人：中南大学湘雅三医院

采购代理机构：湖南省招标有限责任公司

二〇二五年二月

# 目 录

第一章 投标邀请（公开招标）	1
第二章 投标须知	4
第一节 投标须知前附表	4
第二节 投标须知	8
第三章 资格审查	21
第四章 评标方法及标准	23
第一节 评标方法及标准前附表	23
第二节 评标方法及标准	25
第三节 投标文件的符合性审查	29
第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）	31
第五章 采购需求	35
第一节 采购清单一览表	35
第二节 技术要求	37
第三节 商务要求	43
第六章 政府采购合同	47
第一节 政府采购合同协议书	47
第二节 政府采购合同通用条款	50
第三节 政府采购合同专用条款	56
第七章 投标文件的组成	65
第一部分 资格证明文件	66
一、开标一览表	67
二、投标保证金	68
三、法定代表人身份证明及授权委托书	69
四、投标人提供的资格证明文件	71
第二部分 商务技术文件	81
五、投标函	83
六、分项报价	86
七、采购需求响应	89
八、商务要求响应/偏离表	90
九、技术要求响应/偏离表	91
十、享受政府采购政策优惠的证明资料	92
十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件	95
十二、投标人认为需提供其他资料	96
十三、支付中标服务费承诺书	97
十四、投标保证金退还说明	98

## 第一章 投标邀请（公开招标）

中南大学湘雅三医院 2024 年度医院医疗设备更新项目（核医学科）进行公开招标采购，现邀请合格投标人参加投标。

### 一、采购项目基本信息

- 1、采购项目名称：中南大学湘雅三医院 2024 年度医院医疗设备更新项目（核医学科）
- 2、政府采购计划编号：/
- 3、采购代理编号：0623-2575N1102019
- 4、采购项目预算：1190 万。
- 5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：工业。
- 6、评标方法：☒综合评分法 ☐最低评标价法
- 7、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 8、合同履行期限：国产设备在合同生效后 30 个自然日内，进口设备在合同生效后 60 个自然日内，完成安装工作，特殊情况再行约定。

### 二、采购人的采购需求

包号	标的名称	数量	预算总价 (万元)	是否接受 进口产品
二十一	单光子发射型断层扫描仪（SPECT/CT）	1 套	1190	否

★本项目按包确定中标人，包中内容不予拆分。

### 三、采购项目需落实的政府采购政策：

- 1、节能产品、环境标志产品优先采购，享受加分或价格折扣。
- 2、中小企业生产的全部货物和提供的服务、工程优先采购，享受价格折扣。

### 四、投标人的资格要求：

- 1、**投标人的基本资格条件：**投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定。
- 2、**落实政府采购政策需满足的资格要求：**  
☐专门面向：☐中小企业 ☐小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位

□强制分包：大型企业应将采购份额的 %分包给中小企业。

**3、采购项目的特定资格条件：无。**

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他招标采购活动。

6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

7、本次招标**不接受**联合体投标。

**五、获取招标文件的时间、期限、地点及方式**

1、凡有意参加投标者，请于 2025 年 2 月 28 日至 2025 年 3 月 7 日止的每日上午 8 时 30 分至 12 时，下午 14 时至 17 时（北京时间，节假日除外），持单位介绍信或授权委托书（原件）在湖南省招标有限责任公司招标二部（长沙市湘府东路 199 号 16 楼 1601 室）购买招标文件。

2、招标文件每份人民币 400 元，售后不退。若投标人欲邮购招标文件，我们将以特快专递邮寄，邮寄费国内另收 50 元人民币。

**六、投标截止时间、开标时间及地点**

1、提交投标文件的截止时间：2025 年 3 月 26 日上午 10 时 00 分（北京时间）；

2、投标地点：湖南省招标有限责任公司（长沙市湘府东路 199 号招标大厦）12 楼开标大厅；

3、开标时间：2025 年 3 月 26 日上午 10 时 00 分（北京时间）；

4、开标地点：湖南省招标有限责任公司（长沙市湘府东路 199 号招标大厦）12 楼开标大厅。

**七、公告期限：**

1、本招标公告在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）发布。公告期限从本招标公告发布之日起 5 个工作日。

2、在其他媒体发布的招标公告，公告内容以本招标公告指定媒体发布的公告为准；公告期限自本招标公告指定媒体最先发布公告之日起算。

**八、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式**

**1、采购人信息**

(1) 名 称：中南大学湘雅三医院

(2) 地 址：长沙市河西桐梓坡

(3) 联系人：周老师、冯老师

(4) 电 话：0731-88618973

## **2、采购代理机构信息**

(1) 名 称：湖南省招标有限责任公司

(2) 地 址：湖南省长沙市湘府东路 199 号招标大厦

(3) 联系人：何栋、田梦、龚翠薇、刘陶、王秀梅、吴健

(4) 电 话：0731-84532855、84532885

(5) 电子邮箱：1191344748@qq.com

## 第二章 投标须知

### 第一节 投标须知前附表

注：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“☑”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
<b>一、说明</b>		
第 1.1 款	采购项目	中南大学湘雅三医院 2024 年度医院医疗设备更新项目（核医学科）
第 1.2 款	是否预留采购份额	<input type="checkbox"/> （）包专门面向中小企业采购（应同时在招标公告中注明）。 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购。
第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	名 称：中南大学湘雅三医院 地 址：长沙市河西桐梓坡 电 话：0731-88618973 联系人：周老师、冯老师
第 2.3 款	采购代理机构名称、地址、电话、联系人	名 称：湖南省招标有限责任公司 地 址：湖南省长沙市湘府东路 199 号招标大厦 电 话：0731-84532855、84532885 联系人：何栋、田梦、龚翠薇、刘陶、王秀梅、吴健
第 2.5 款	采购进口产品	<input type="checkbox"/> 接受 <input checked="" type="checkbox"/> 拒绝
第 3.1 款	投标人资格条件	详见第一章【投标邀请】
第 3.2 款	接受联合体形式投标	<input type="checkbox"/> 接受 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受
第 5.1 款	招标文件提供期限	2025 年 2 月 28 日至 2025 年 3 月 7 日止每日上午 8 时 30 分至 12 时，下午 14 时至 17 时（北京时间，节假日除外）
第 5.2 款	组织现场考察或者召开答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织
<b>二、招标文件</b>		
第 7.4 款	非实质性偏离的范围和幅度	招标文件第五章【采购需求】中： 各包“技术要求”条款偏离项数之和≥ <u>16</u> 项将导致无效投标。

条款号	条款名称	编列内容规定
第 9.1 款	招标公告指定媒体	中国政府采购网 ( <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> )
<b>三、投标文件</b>		
第 13.2 款	采购预算、最高限价	详见第一章【投标邀请】
第 13.4 款	备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
第 14.1 款	投标人应提供资格审查资料	1、法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明； 2、法定代表人授权委托书及法定代表人身份证明； 3、投标人资格声明； 4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度及依法缴纳税收和依法缴纳社会保险的证明资料； 5、参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明及信用中国网 ( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ) 和中国政府采购网 ( <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> ) 截图； 6、联合体协议（如适用）； 7、符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明； 8、投标保证金； 9、法律、行政法规规定的其他条件证明资料。
第 16.1 款	投标有效期	投标文件从开标日起有效期为 90 天。 如果投标文件有效期不足 90 天，将导致 <b>投标无效</b> 。
第 17.1 款	投标保证金	<input type="checkbox"/> 不要求提供 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供，金额为人民币： 包二十一：120000 元。 投标保证金专用账户： 户 名：湖南省招标有限责任公司保证金专户 帐 号：2001299001 开户行：长沙银行东风路支行 <b>投标保证金须在投标截止时间前到账（请电汇保证金时在“备注”或“用途”中注明招标二部及采购代理编号，不接受现金形式的投标保证金。）</b>

条款号	条款名称	编列内容规定
第 18.1 款	分包（本项目不适用）	本项目打包确定中标人，包中内容不予拆分。
第 19.1 款	投标文件的副本份数及电子版	四份副本。 投标文件正本及其它要求提供的电子文档（U 盘）：一份（按相应要求提供 PDF/WORD/EXCEL）。
<b>四、投标</b>		
第 21.1 款	投标截止时间及投标地点	投标截止时间：2025 年 3 月 26 日上午 10 时 00 分（北京时间） 投标地点：湖南省招标有限责任公司（长沙市湘府东路 199 号招标大厦）12 楼开标大厅
<b>五、开标、资格审查和评标</b>		
第 24.1 款	开标地点	湖南省招标有限责任公司（长沙市湘府东路 199 号招标大厦）12 楼开标大厅
第 24.2 款	需要宣布的其他内容	/
<b>六、中标信息公布</b>		
第 28.2 款	中标候选人并列时确定中标人的方式	中标候选人并列的，投标报价最低的中标；投标报价相同的，技术得分最高的中标；投标报价及技术得分相同的采取随机抽取的方式确定。
第 29.3 款	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	联系部门：湖南省招标有限责任公司招标二部 联系地址：湖南省长沙市湘府东路 199 号招标大厦 1601 办公室 联系人：何栋、田梦、龚翠薇、刘陶、王秀梅、吴健 联系电话：0731-84532855、84532885
<b>七、合同签订</b>		
第 31.1 款	履约担保	详见第五章【采购需求】及第六章【政府采购合同专用条款】。
<b>九、其他规定</b>		
第 35.1 款 (1)	支付合同预付款	详见第五章【采购需求】及第六章【政府采购合同专用条款】。
第 35.1 款 (2)	质量保证金	详见第五章【采购需求】及第六章【政府采购合同专用条款】。



条款号	条款名称	编列内容规定
第 35.2 款	其他规定	/
第 36.1 款	招标代理服务费	<p>1、集中采购机构：本项目不适用。</p> <p>2、其他采购代理机构：收取。中标单位在领取中标通知书时需向招标代理机构缴纳招标代理服务费，招标代理服务费金额：</p> <p><b>参照 1980 号文（计价格[2002]），按标准下浮收取，各包收费金额不超过：</b></p> <p><b>包二十一：84619 元。</b></p>

## 第二节 投标须知

### 一、总则

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本章第一节【投标须知前附表】中所叙述的采购项目。

1.2 【投标须知前附表】规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，供应商应当符合本章第 33.7 款规定，否则，其**投标无效**。

#### 2. 定义

2.1 采购人名称、地址、电话、联系人见【投标须知前附表】。

2.2 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【投标须知前附表】。

2.3 投标人系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

2.4 进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119 号）和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248 号）文件规定的产品。除【投标须知前附表】另有规定外，采购项目**拒绝进口产品参加投标**。本款规定同意购买进口产品的，不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争。

#### 3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合【投标须知前附表】规定的投标人资格条件。

3.2 【投标须知前附表】规定接受联合体形式投标的，投标人除应符合本章第 3.1 款规定的资格条件外，还应遵守以下规定：

（1）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（2）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

（3）联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他投标人组成新的联合体参加同一合同项下的采购活动。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人、采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

#### 5. 组织现场考察或者召开答疑会

5.1 采购人、采购代理机构可以在【投标须知前附表】规定的招标文件提供期限截止后，组

织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

5.2 获取招标文件的潜在投标人应按【**投标须知前附表**】规定参加现场考察或者答疑会；如不参加，其风险由其自行承担。

5.3 潜在投标人现场考察或者参加答疑会的费用由自己承担，现场考察期间所发生的人身伤害及财产损失由自己负责。

5.4 采购人、采购代理机构不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。投标人一旦中标，不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

## 二、招标文件

### 6. 招标文件的构成

6.1 招标文件共七章，各章内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标须知

第三章 资格审查

第四章 评标方法及标准

第五章 采购需求

第六章 政府采购合同

第七章 投标文件的组成

6.2 采购人、采购代理机构在提交投标文件截止时间前对招标文件所作的澄清或者修改，构成招标文件的组成部分。

6.3 招标文件电子版本与纸质版本具有相同法律效应。

### 7. 偏离与实质性响应

7.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

7.2 偏离是指投标文件不响应或者不满足招标文件提出的要求和条件，分为实质性偏离和非实质性偏离。

7.3 除法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形外，招标文件中用“★”符号标明的条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，**其投标无效**。

7.4 投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件，为非实质性偏离。非实质性偏离的范围和幅度应当符合【**投标须知前附表**】的规定，**否则投标无效**。

## 8. 询问

8.1 潜在投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

## 9. 招标文件的澄清或者修改

9.1 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在【**投标须知前附表**】规定的招标公告指定媒体上发布澄清或者修改公告。

9.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交投标文件截止时间 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将相应延长提交投标文件的截止时间。

9.3 招标文件的提供期限届满后，获取招标文件的潜在投标人不足 3 家的，可以顺延提供期限，并在指定媒体上发布修改公告。

9.4 通过电子招标投标交易平台下载招标文件的，请获取招标文件的潜在投标人及时关注招标公告指定媒体发布的澄清或者修改公告，采购人、采购代理机构不再书面通知。

## 三、投标文件

### 10. 投标语言

10.1 除专用术语外，投标人提交的投标文件及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

### 11. 计量单位

11.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 12. 投标文件的组成

12.1 投标文件由如下内容组成：

#### 第一部分 资格证明文件

- (1) 开标一览表
- (2) 投标保证金
- (3) 授权委托书
- (4) 投标人提供的资格证明文件

#### 第二部分 商务和技术文件

- (5) 投标函

- (6) 分项报价
- (7) 采购需求响应
- (8) 商务要求响应/偏离表
- (9) 技术要求响应/偏离表
- (10) 享受政府采购政策优惠的证明资料
- (11) 投标货物符合招标文件规定的证明文件
- (12) 投标人认为需提供的其他资料
- (13) 支付中标服务费承诺书
- (14) 投标保证金退还说明

12.2 投标人可以编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表，以方便采购人、采购代理机构、评标委员会在资格审查及评审时查阅。

12.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

### 13. 投标报价

13.1 投标人应以招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件为基础，按第七章“投标文件的组成”的有关规定进行报价。投标人的报价应包括为完成本项目所要求的全部内容可能发生的全部费用和税费、规费、保险费（如果有）等，采购人将不再支付报价以外的任何费用。

13.2 投标人的投标报价不得超过采购预算，也不得超过最高限价（如果设定），否则其**投标无效**。采购项目预算、最高限价见【**投标须知前附表**】。

13.3 投标人应在分项报价明细表中对每项内容给予详细分项报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，在评标时将其视为**投标无效**。

13.4 除【**投标须知前附表**】允许提交备选方案外，投标人对每种货物及服务只允许有一个报价，不接受选择性报价。否则其**投标无效**。

13.5 采购人不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。如有赠与行为，其**投标无效**。

13.6 投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，其**投标无效**。

13.7 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。此修改须符合本章第 22.1 款的有关要求。

13.8 投标报价的其他要求见【**投标须知前附表**】。

## 14. 投标人的资格证明文件

14.1 除【**投标须知前附表**】另有规定外，投标人应按下列规定提供资格证明文件。

(1) **法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明**：投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

(2) **投标人资格声明(格式)**。

(3) **符合特定资格条件证明材料或者情况说明**。

14.2 投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

14.3 投标人的资格证明文件均应为有效文件并加盖投标人单位章，并按招标文件规定签署。

## 15. 投标货物及服务符合招标文件规定的证明文件

15.1 投标人应当提交其拟供的合同项下货物及服务符合招标文件规定的证明文件，该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 上述证明文件可以是文字资料、图表、数据、证书等资料，包括但不限于：

(1) 货物主要技术指标和性能的详细说明。对有具体参数要求的指标，投标人应提供具体参数值；

(2) 货物的品牌型号、制造商及原产地等说明；

(3) 招标文件第五章“采购需求”要求的其它文件。

## 16. 投标有效期

16.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于【**投标须知前附表**】中载明的投标有效期。投标有效期不满足要求的，其**投标无效**。

16.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人应承担招标文件和法律规定的责任。

## 17. 投标保证金

17.1 招标文件要求投标人提交投标保证金的，投标人应按【**投标须知前附表**】规定，在提交投标文件的截止时间前提交投标保证金。

17.2 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

17.3 投标保证金的退还按以下规定办理：

(1) 中标投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后 5 个工作日内退还。

(2) 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。

(3) 终止招标的。对于已递交投标保证金的，采购人、采购代理机构在终止招标公告发布后 5 个工作日内退还。

(4) 在投标截止日前撤回投标的，对于已递交投标保证金的，采购人、采购代理机构在收到投标人书面撤回投标通知之日起 5 个工作日内退还。

17.4 有以下情形之一的，投标保证金将不予退还，上交国库：

(1) 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销其投标；

(2) 中标人无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金。

## 18. 分包

18.1 **【投标须知前附表】**规定投标人分包的，投标人分包承诺不符合招标文件中有关分包规定的，其**投标无效**。

18.2 投标人应在签订政府采购合同前向采购人提供分包合同，否则，采购人有权拒绝签订采购合同。

18.3 享受中小企业扶持政策的投标人，不得分包给大型、中型企业。

18.4 分包供应商不得再次分包。

## 19. 投标文件的签署

19.1 投标文件正本一份，副本份数见**【投标须知前附表】**；投标文件电子文档（U 盘形式）：一份。纸质投标文件须清楚地注明“正本”或“副本”的字样。若副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

19.2 投标文件正本应打印或用不褪色的材料书写，并由投标人和投标人代表按照招标文件规定在投标文件需要签署的位置签署、盖章。投标人代表可为投标人法定代表人（非法人组织为负责人、个体工商户为负责人，以下统称单位负责人）；投标人代表不是投标人的法定代表人（单位负责人）的，应提供授权委托书。投标文件的副本可以是正本文件的复印件。投标文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录。

19.3 投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，改动的地方应加盖单位章或由投标人代表签字确认。不按上述要求签署的，其**投标无效**。

19.4 为便于采购文件保存，投标文件电子文档建议为 PDF 格式，内容与纸质投标文件正本一致。

## 四、投标

### 20. 投标文件的密封和标记

20.1 投标人应将投标文件密封包装以保证自己的投标信息在开标前不被透露。

20.2 投标文件密封袋上应标明“投标项目名称”、“采购代理编号”、“正本”或“副本”和“于（开标时间）之前不得开启”的字样。如果采购项目分包招标的，还应注明投标的包号。

20.3 为方便开标及进行资格审查，建议投标人将第一部分资格证明文件单独密封，并在投标文件密封袋上标明“资格证明文件”字样，在投标时单独递交。

20.4 为方便开标唱标，投标人应将开标一览表单独密封，并在小密封袋上标明开标一览表字样。

20.5 未按本章第 20.1 款要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

### 21. 投标截止期

21.1 投标人应在【**投标须知前附表**】规定的投标截止时间前将投标文件密封送达【**投标须知前附表**】指定的投标地点。

21.2 逾期送达的投标文件，以及未通过资格预审的申请人提交的投标文件（实行资格预审的），采购人、采购代理机构应当拒收。

21.3 采购人、采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

### 22. 投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。修改或撤回通知应当按招标文件规定编制、签署、密封和标记（在密封袋上注明“修改”字样，以及修改的时间），作为投标文件的组成部分，且只需提供一份，并在提交投标文件的截止时间前递交。

22.2 采购人、采购代理机构对投标人提交的投标文件修改或者撤回的书面通知，按照本章第 21.3 款规定如实记载、签收保存，并向投标人出具签收回执。

22.3 投标人在提交投标文件的截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人、采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

### 23. 串通投标行为

23.1 有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：



(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

23.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其**投标无效**：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

## **五、开标，资格审查和评标**

### **24. 开标**

24.1 采购人、采购代理机构在【**投标须知前附表**】规定的开标地点组织开标，并邀请投标人参加。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

24.2 采购人、采购代理机构公布投标人名称、投标价格和【**投标须知前附表**】规定需要宣布的其他内容。投标人不足 3 家的，不得开标。

24.3 开标记录由参加开标的各投标人代表和相关工作人员确认后随采购文件一并存档。

24.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有《政府采购法实施条例》第九条第一款需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

24.5 采购人、采购代理机构对投标人代表当场提出的询问或者回避申请，按《政府采购法实施条例》有关规定及时处理。

24.6 开标时，投标文件中标标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

## 25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人依法按照第三章“资格审查”规定组织资格审查。

25.2 资格审查结束后，采购人或采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。资格审查不合格投标人不进入评标；资格审查合格投标人少于 3 家的，不得评标。

## 26. 评标委员会

26.1 评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

26.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

26.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

## 27. 评标

27.1 评标委员会按照第四章“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

# 六、中标信息公布

## 28. 中标通知书与中标信息公布

28.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

28.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照【**投标须知前附表**】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

28.3 采购人、采购代理机构应当自采购人确定中标供应商之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在招标公告指定媒体上公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告，中标结果公告期限为 1 个工作日。

## 29. 投标人询问及质疑

29.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

29.2 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以纸质书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

29.3 投标人提出质疑的，应按照政府采购相关法律法规规章的规定及程序制作、签署、送达。采购人、采购代理机构接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见【**投标须知前附表**】。

29.4 采购人、采购代理机构按照政府采购相关法律法规规章的规定及程序进行质疑答复。

29.5 投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按照政府采购相关法律法规规章的规定及程序向采购人同级财政部门提出投诉。

## 七、合同签订

### 30. 签订合同

30.1 采购人应自中标通知书发出之日起 30 日内，按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订政府采购合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

30.2 招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。

30.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

30.4 中标合同将在招标公告指定媒体上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

30.5 中标人应当按照合同约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

### 31. 履约担保

31.1 招标文件要求中标人向采购人提交履约担保的，中标人应按照【**投标须知前附表**】的规定提交。联合体中标的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

31.2 中标人没有按照本章第 31.1 款规定提交履约担保的，视为**放弃中标**，其投标保证金不予退还。

### 32. 政府采购合同履行中数量的变更

32.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采

购金额的百分之十。

## 八、政府采购政策

### 33. 政府采购政策

#### 33.1 优先采购：

(1) 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按招标文件第四章第一节有关规定对该部分产品给予一定比例的价格折扣或者加分；

#### 33.2 强制采购：

(1) 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），投标人投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其**投标无效**。

#### 33.3 价格评审优惠：

(1) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

(2) 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的全部货物或者提供的服务、工程情形的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

(3) 符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(4) 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(5) 与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业,不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(6) 本章第 1.2 款规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的,预留部分不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

### 33.4 政府采购政策交叉与叠加

(1) 投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的,评审时只有其中一项产品能享受优先采购优惠(投标人自行选择,并在投标文件中填报相关信息及数据)

(2) 投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的,评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策;

(3) 小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

33.5 在货物采购项目中,供应商提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受政府采购中小企业扶持政策。

33.6 投标人符合本章第 33.1 款、第 33.2 款、第 33.3 款规定的,应提供相关证明资料。

(1) 节能产品、环境标志产品:提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

(2) 中小企业:按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》(财库[2020]46 号)和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300 号)文件规定提供中小企业声明函(格式)。

(3) 监狱企业:按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)文件规定提供证明文件。

(4) 残疾人福利性单位:按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》(格式)。

### 33.7 执行中小企业预留采购份额政策的规定:

(1) 预留份额的采购项目或者采购包,应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购,并作为供应商资格条件。

(2) 要求以联合体形式参加或者合同分包的,应明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例,并作为供应商资格条件。

(3) 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业(成员)、分包企业(投标人)之间不得存在直接控股、管理关系。

33.8 投标人有融资、担保需求的，可登录中国政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

## 九、其他规定

### 34. 招标不足三家处理

34.1 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

34.2 属前款第（2）项情形的，评标委员会应出具的招标文件没有不合理条款的论证意见。

### 35. 需要补充的其他内容

#### 35.1 合同价款支付

（1）招标文件规定支付合同预付款的，采购人应按【**投标须知前附表**】规定的支付比例和支付条件向符合要求的中标供应商及时支付相应款项，并在政府采购合同中进行明确。

（2）招标文件规定需提交质量保证金的，采购人可以按【**投标须知前附表**】规定要求中标供应商提交质量保证金，并在政府采购合同中进行明确。

35.2 招标文件需要补充的其他内容见【**投标须知前附表**】。

### 36. 代理服务费

36.1 代理服务费由中标人支付的，投标人应按【**投标须知前附表**】规定向采购代理机构交纳代理服务费，并在投标文件中提供代理服务费承诺书。

## 第三章 资格审查

### 1. 资格审查主体

1.1 资格审查主体：采购人负责资格审查。

### 2. 资格审查

2.1 资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件、投标保证金等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

2.2 采购人按本章附表 1 “资格审查表”所列审查项目及审查标准，对投标人资格进行审查。

2.3 在资格审查时，投标人存在下列情况之一的，资格审查不合格，其投标无效：

- (1) 不具备招标文件中规定的资格要求的，或提交的资格证明文件不符合招标文件要求的；
- (2) 联合体投标未提交联合体协议书，或未提交联合体各方资格证明文件的；
- (3) 投标文件的资格证明文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- (4) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的。
- (5) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.4 信用记录。开标结束后资格审查时，采购人将对投标人信用记录进行甄别。

(1) 信用信息查询的查询渠道：信用中国网（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）；

(2) 不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。

(3) 联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

(4) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购人、采购代理机构经办人将查询网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人查询结果为准。

### 3. 资格审查结果

3.1 未通过资格审查的投标人，采购人、采购代理机构应当告知其未通过的原因。

3.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。

附表 1 资格审查表

## 资格审查表

采购代理编号：

项目名称：

包 号：

包名称：

序号	投标人 审查项目				
1	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件,自然人的身份证明				
2	法定代表人身份证明及授权委托书(如投标人代表为非法定代表人的提供授权委托书及代理人社保证明资料)				
3	投标人资格声明				
4	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度及依法缴纳税收和依法缴纳社会保险的证明资料				
5	参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明及信用中国网( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> )和中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> )截图				
6	联合体协议(如适用)				
7	符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明				
8	投标保证金				
9	法律、行政法规规定的其他条件证明资料				
结论					
核查人签字：		时间：			



## 第四章 评标方法及标准

### 第一节 评标方法及标准前附表

本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“☑”标注。

条款号	条款名称		编列内容规定
第 1.3 款	评标方法		综合评分法
第 3.4 款	非单一产品采购项目的核心产品		/
第 4.2 款	投标文件报价出现前后不一致的修正		<p>根据中华人民共和国财政部令第87号—政府采购货物和服务招标投标管理办法第五十九条投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：</p> <p>（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；</p> <p>（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；</p> <p>（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；</p> <p>（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。</p> <p>同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本办法第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。</p>
第 5.2（2）项	相同品牌产品评审得分相同的规定		<p>☑得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。</p> <p>□随机抽取方式确定。</p>
第 5.3（1）项	价格评审优惠	中小企业优惠政策	<p>①小微企业价格给予 10%—20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为：价格部分 <b>10%</b>。</p> <p>②给予联合体或允许分包 4%—6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 / %。价格扣除是指接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小型企业分包，且联合体协议或分包协议中约定，</p>

条款号	条款名称		编列内容规定
			<p>小型、微型企业的协议合同金额占到合同总金额 30%以上的，可给予价格扣除。</p> <p><b>（注：投标文件必须按招标文件要求特别标注说明所投相应产品所在包、品牌、型号，中小企业声明函等材料，享受分包价格扣除，还需提供分包协议否则评审时不予以考虑）</b></p>
		监狱企业、残疾人福利性单位	<p>投标人如提供监狱企业、残疾人福利性单位生产的产品，投标文件必须按招标文件要求提供“享受政府采购政策优惠的证明材料”，否则评审时不予以考虑。</p> <p>监狱企业、残疾人福利性单位生产的产品价格给予 10%—20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为：价格部分 <b>10%</b>。</p>
第 5.3（2）项	优先采购	节能产品或环境标志产品	<p>依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购。投标人必须提供节能或环境标志产品认证证书复印件，未按以上要求提供认证证书复印件或不是清单内的产品，评审时不予优先采购。</p> <p>采用综合评分法时，对于技术和价格分，应分别给予总分值 4%—8% 的加分。本项目具体加分比例分别为：技术部分 <b>4%</b>、价格部分 <b>4%</b>。</p>
第 6.2 款	中标候选人并列的确定中标人的方式		<p>中标候选人并列的，投标报价最低的中标；投标报价相同的，技术得分最高的中标；投标报价及技术得分相同的采取随机抽取的方式确定。本次招标采购推荐 3 名中标候选人。</p>

## 第二节 评标方法及标准

### 1. 评标方法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 最低评标价，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

1.3 本采购项目评标方法见本章第一节【评标方法及标准前附表】。

### 2. 评标程序

2.1 评标程序分为投标文件符合性审查、澄清有关问题、比较和评价、推荐中标候选人。

### 3. 投标文件的符合性审查

3.1 资格审查结束后，评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的符合性审查”规定进行投标文件符合性审查。

3.2 符合性审查合格投标人少于 3 家的，应予废标。

3.3 单一产品采购项目：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。提供不同品牌产品的投标人不足三家的，应予废标。

3.4 非单一产品采购项目：采购人或者采购代理机构将在【评标方法及标准前附表】中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第 3.3 款规定处理。

### 4. 投标文件的澄清

4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

4.2 投标文件的投标报价出现前后不一致的，除【评标方法及标准前附表】另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

4.3 投标文件报价同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力,投标人不确认的,其**投标无效**。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字,并按评标委员会的通知要求递交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.5 有效的书面澄清材料,是投标文件的补充材料,成为投标文件的组成部分。

4.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为**投标无效**处理。

## 5. 投标文件的比较与评价

5.1 评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的比较与评价”规定,对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价。

5.2 单一产品采购项目:

(1) 最低评标价法:提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的,以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标,其他**投标无效**;报价相同的,按照【**评标方法及标准前附表**】规定的方式确定一个参加评标的投标人,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他**投标无效**。

(2) 综合评分法:提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,按照【**评标方法及标准前附表**】规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他同品牌投标人**不作为中标候选人**。

5.3 非单一产品采购项目:多家投标人提供的核心产品品牌相同的,视为相同品牌,按本章本节第 5.2 款规定处理。

5.3 政府采购政策:

(1) 价格评审优惠:按【**评标方法及标准前附表**】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣。

(2) 优先采购:评审时按【**评标方法及标准前附表**】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣或者加分。

## 6. 推荐中标候选人

6.1 最低评标价法：评标结果按算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

6.2 综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

## 7. 编写评标报告

7.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

7.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 8. 评标报告复核

8.1 汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选供应商的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

8.2 汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （1）分值汇总计算错误的；
- （2）分项评分超出评分标准范围的；
- （3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

8.3 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审。重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

## 9. 停止评标

9.1 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

## **10. 废标**

10.1 根据有关法律法规和招标文件的有关规定，如出现下列情况之一的，应予以废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过招标人项目采购预算，招标人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

## **11. 重新组建评标委员会进行评标**

11.1 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人、采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

- （1）评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；
- （2）有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；
- （3）评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；
- （4）有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

11.2 有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

### 第三节 投标文件的符合性审查

#### 1. 符合性审查

1.1 评标委员会应按本章本节附表 1“符合性审查表”所列审查项目及审查标准，对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(1) 依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会判断投标文件的响应性只根据投标文件的内容，而不依据外部的证据。

(2) 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

1.2 未通过符合性审查的投标人，其投标将被认定为投标无效，不能进入下一阶段评审。通过符合性审查的投标人数量不足 3 家的，不得做进一步的比较和评价。

#### 2. 投标无效

2.1 投标人存在下列情况之一的，符合性审查不合格，投标无效：

(1) 投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

(2) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度；

(3) 投标有效期不足的；

(4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(5) 不符合本节第 1.1 款规定符合性审查标准的；

(6) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(7) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.2 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其**投标无效**，并书面报告本级财政部门。

附表1 符合性审查表

## 符合性审查表

采购代理编号：

项目名称：

包 号：

包名称：

序号	审查项目	投标人				
1	完整性	按照规定要求签署、盖章				
2		投标文件的组成				
3	有效性	报价范围及报价组成、未超过预算金额或最高限价				
4		投标有效期				
5		符合招标文件所有实质性要求和条件且没有重大偏离或保留				
6	其它	法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的				
结 论						
评委签名：			时间：			



## 第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）

### 1. 综合评分法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 评标因素：评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等，但不包括第一章投标人的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见本章本节附表1“评标方法及标准表”。

1.3 未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

### 2. 投标报价的算术修正及政府采购政策调整

2.1 如果有算术错误，投标报价将按本章第二节第4.2款、第4.3款规定进行算术修正。

2.2 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章“投标须知”及本章第二节第5.3（1）项的相关规定进行价格调整。

2.3 按本章本节第2.1款、第2.2款规定，以修正或调整后的价格确定投标人的投标报价和评标基准价，用于投标报价评价。

### 3. 投标报价评价

3.1 投标报价评价：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 =  $(\text{评标基准价}_{\text{修正或调整}} / \text{投标报价}_{\text{修正或调整}}) \times \text{报价分值}$

### 4. 技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分

4.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章本节附表1“评标方法及标准表”规定的评标因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。

4.2 需落实政府采购政策（优先采购）的，按第二章、本章第二节第5.3（2）项以及本节附表1“评标方法及标准表”的相关规定进行技术、价格、商务项得分（加分）计算。

### 5. 评标总得分

5.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分（含优先采购政策加分）之和。

5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

5.3 评标时，评标委员会成员应当独立对满足招标文件全部实质性要求投标人的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。每个投标人的最终得分为所有评标委员会成员评分的算术平均值。

## **6. 中标候选人的推荐方法**

6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的按本章第二节规定确定中标候选人。

湖南省招标投标有限责任公司

附表1 评标方法及标准表

本采购项目的分值见下表

序号	项 目	分值
1	报价 (A1)	30
2	商务 (A2)	20
3	技术 (A3)	50
合计		100

附表2 评审标准表

主要评审内容	序号	评审内容	满分	评分标准
<b>A1 报价评审 (30分)</b>	/	投标报价	30	采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他有效投标人的价格分统一按照下列公式计算: <b>投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×30</b>
<b>A2 商务评审 (20分)</b>	1	商务部分 响应程度	6	投标文件未提供“商务要求响应/偏离表”的,本项计0分。完全符合招标文件第五章《第三节 商务要求》的计6分。每有一项负偏离或未响应的扣2分,扣完为止。
	2	授权	6	投标人具备 <b>所投产品(不含第三方设备)</b> 制造商直接授权的或投标人为制造商直接投标的(进口产品国内总代理视为制造商),计6分,否则计0分。
	3	业绩	8	提供近三年内(开标前36个月内以甲方签订合同时间为准)所投 <b>同品牌同类产品(不含第三方设备)</b> 的中国境内终端销售合同,每提供一个计4分,满分8分。 <b>注:同类产品指“SPECT/CT”(CT要求16排及以上),要求必须提供合同复印件并确保合同复印件清晰,关键页应标明有品牌型号等信息,如合同复印件如有多页需带有骑缝章。不符合上述要求的不计分。</b>

主要评审内容	序号	评审内容	满分	评分标准
<b>A3 技术评审 (50分)</b>	1	技术响应程度	40	投标文件未提供“技术要求响应/偏离表”的，本项计0分。所投产品配置、技术功能、指标参数完全符合招标文件要求的，计40分。技术要求中配置不详；技术功能、参数指标描述不清、无法满足招标文件要求；应答时有缺项漏项；要求提供证明材料未提供、提供的证明材料不清楚的计负偏离。 <b>对于非实质性参数要求，每负偏离一项重要参数要求(▲参数)扣4分；每负偏离一项一般参数要求扣2分，扣完为止。</b>
	2	实施计划及安装调试方案	6	从①人员配置及进度计划、②安装调试与运行方案、③质量保障措施等方面对投标人提供的实施计划方案进行综合评价，方案内容完整，满足需求的每项计2分；方案内容不完整或内容前后矛盾，不利于项目实施的对应项计0.5分；未提供方案的对应项不计分，满分6分。
	3	培训服务方案	4	从①培训内容、②培训方式、③培训覆盖面④培训预期效果等方面对投标人提供的培训及售后服务方案进行综合评价，方案内容完整，满足需求的每项计1分；方案内容不完整或内容前后矛盾，不利于项目实施的对应项计0.5分；未提供方案的对应项不计分，满分4分。
<b>政府采购政策调整</b>	<p><b>1、节能、环境标志产品加分</b>（此仅限于节能、环境标志政府采购品目清单内产品，不是品目清单内的产品，在评审时不予加分）：</p> <p><b>（所投节能或环境产品的价格/项目总价格）×价格分值×本项目加分比例= 价格应加分数</b></p> <p><b>（所投节能或环境产品的价格/项目总价格）×技术分值×本项目加分比例= 技术应加分数</b></p> <p>注：如部分产品为节能、环境标志政府采购品目清单内产品时，仅对该部分产品价格、技术加分，并合计到对应评审内容的最终得分。</p> <p><b>2、扶持中小企业发展优惠政策、监狱企业、残疾人福利性单位优惠政策：</b>给予小微企业价格给予10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p><b>3、本项目的具体加分比例及扣除比例详见第四章。</b></p>			

注：1、以上评分因素投标人需按要求提供相应相关支持（证明）文件如实响应，并按上述评分标准顺序排列并标注页码，作为评分依据。

2、以上相关技术参数及证明以投标产品的技术白皮书或第三方认证机构出具的相关资料或行政监管部门出具的相关资料为准；投标文件中响应参数与备案凭证或注册证不一致的，以备案凭证或注册证为准。

3、因采用高于标书要求的材料或设备、服务等来提高技术或服务指标，由此增加的费用由投标人自己负责。

## 第五章 采购需求

### 第一节 采购清单一览表

包号	标的名称	数量	预算总价 (万元)	是否接受 进口产品
二十一	单光子发射型断层扫描仪（SPECT/CT）	1套	1190	否

★本项目按包确定中标人，包中内容不予拆分。

#### 投标要求总体说明：

1、投标人提供的货物必须是厂商原装、全新的、符合国家及用户提供的有关质量标准的货物。若经本项目评标委员会认定投标人采用了非全新的设备、或者是不符合国家及用户提供的有关质量标准的货物，将直接导致废标。

2、投标人应保证，采购人在中华人民共和国境内使用该货物或货物的一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权、专利权、商标权、著作权或其他知识产权的起诉。

3、本采购需求为最低要求。投标人应按照后述“八、商务要求响应/偏离表”、“九、技术要求响应/偏离表”的格式，在投标文件中对以下本章的全部内容逐条做出响应，不得简单复制招标文件的采购需求，特别是技术要求中有具体指标参数值的，投标响应中须列出具体的响应值。对技术要求的响应存在缺项响应、漏项响应、或有具体指标参数值要求的但在投标响应未列出具体的响应值的，评标委员会有权将其被视为“偏离”。

4、投标文件对于采购需求技术参数的实质响应条款（★条款）、重要条款（▲条款）、有指定要求的条款需提供技术证明资料（提供扫描件加盖投标人公章）。技术证明资料包括：印刷版技术白皮书或产品彩页或注册/备案检验报告，或采购文件指定的其它证明材料（如有不一致的以注册/备案检验报告为准）。技术参数的响应必须按照投标产品的实际数值如实填写，并得到技术资料的支持。凡复制招标文件技术参数或技术参数响应没有技术资料有效支持的，评标委员会有权判定技术参数响应部分不得分；对加注“★”的技术参数响应没有技术资料有效支持的，评标委员会有权直接判定其投标无效。

5、投标人所提供的产品技术资料提供的指标参数（或产品特性、材质、产品配置等）与投标人在“投标一览表”、“分项报价明细表”、“技术要求响应/偏离表”等内容中响应的指标参数（或产品特性、材质、产品配置等）的同一指标不一致时，应由货物制造商出具相关证明，否则以产品技术资料为准。

**★6、如投标人和/或投标人提供的货物的生产、经营属行政许可事项，需通过行政许可、备案、认证或注册管理的，投标人须提供相关主管部门核发的有效期内的相应的证件复印件，包括：**

**（1）提供投标人与所投产品相应的生产或经营许可证（如医疗器械生产或经营备案凭证、医疗器械生产或经营许可证）；投标人为生产厂家的，还应提供医疗器械生产企业许可证；（2）投标人所投产品如纳入医疗器械管理的，必须具有并提供相应的备案凭证或注册证（如医疗器械备案凭证、医疗器械注册证等）。**

## 第二节 技术要求

### 【包二十一】单光子发射型断层扫描仪 (SPECT/CT)

#### 一、总体要求

- ★1、单光子发射型断层扫描仪，配备 16 排及以上诊断级 CT。

#### 二、主要配置及技术性能参数要求

##### 1、探测器

1.1 探测器类型：半导体探测器/碘化钠探测器。

1.2 晶体类型：CZT 半导体/NaI 晶体。

1.3 断层采集角度：360 度全环或 180 度。

1.4 伽马信号转换为电信号方式：晶体直接转换，无需 PMT(光电倍增管)/伽马光子转化为可见光,光电倍增管扩大。

▲1.5 探测器数量： $\geq 9$  个。

1.6 每个探测器像素： $\geq 2000$  个。

▲1.7 总探测器像素： $\geq 24000$  个。

1.8 轴向视野： $\geq 30\text{cm}$ 。

▲1.9 最大计数率： $\geq 2700\text{k cps}$ 。

1.10 探测能量上限： $\geq 300\text{ KeV}$ 。

1.11 探测能力下限： $\leq 40\text{ KeV}$ 。

1.12 SPECT 全身扫描长度： $\geq 200\text{cm}$ 。

▲1.13 平面灵敏度： $\geq 350\text{cpm}/\mu\text{Ci}$ 。

▲1.14 系统体积灵敏度( $\text{cps}/\text{MBq}/\text{cm}^3$ )： $\geq 1100\text{k}$ 。

1.15 系统能量分辨率： $(140\text{keV}) \leq 4\%$ 。

1.16 固有空间分辨率： $\leq 2.5\text{mm}$ 。

▲1.17 重建空间分辨率： $\leq 3.5\text{mm}$ 。

1.18 重建空间分辨率(带散射, NEMA) 径向： $\leq 5.0\text{mm}$ 。

1.19 重建空间分辨率(带散射, NEMA) 中心： $\leq 5.8\text{mm}$ 。

1.20 重建空间分辨率(带散射, NEMA) 切向： $\leq 4.1\text{mm}$ 。

1.21 具备单独控制每一个探头进出。

1.22 140keV 散射屏蔽： $\leq 1.5\%$ 。

1.23 Lu-177 (113keV) 能量分辨率： $\leq 5\%$ 。

1.24 Lu-177 (208keV) 能量分辨率： $\leq 4\%$ 。

▲1.25 Lu-177(双能峰)系统体积灵敏度(cps/MBq/cm<sup>3</sup>): ≥300k。

1.26 Lu-177(113keV)系统体积灵敏度(cps/MBq/cm<sup>3</sup>): ≥115k。

1.27 Lu-177(208keV)系统体积灵敏度(cps/MBq/cm<sup>3</sup>): ≥185k。

## 2、准直器

2.1 提供通用型准直器(即采集<sup>177</sup>Lu和<sup>99m</sup>Tc无需进行准直器更换)。或同时提供低能高分辨率准直器和中能准直器。

2.2 准直器类型: 钨平行孔准直器。

## 3、机架及床配置

3.1 机架孔径: ≥80cm。

3.2 床位定位精准误差: ≤2mm。

3.3 检查床最大承重: ≥225kg。

3.4 提供病人安全保护装置。

3.5 提供全自动人体轮廓跟踪环。

3.6 床边检查标尺: 提供触摸控制自动定位辅助功能。

## 4、CT系统

4.1 探测器类型: 稀土陶瓷探测器。

4.2 CT探测器宽度: ≥20mm。

4.3 CT探测器物理排数: ≥16排。

4.4 CT轴扫模式下每圈最多扫描层数: ≥16层。

▲4.5 CT视野: ≥80cm。

4.6 探测器单元数: ≥13600个。

4.7 高压发生器功率: ≥60kW。

4.8 球管焦点: 焦点大小可变, ≥2种。

4.9 球管阳极热容量: ≥5MHU。

4.10 球管最大输出电流: ≥240mA。

4.11 球管最大电压: ≥130kV。

4.12 螺旋连续扫描时间: ≥120秒。

4.13 360度最快旋转时间: ≤0.6秒。

## 5、采集工作站配置

5.1 提供一体化多功能全身扫描SPECT/CT采集操作工作站,一体化的采集工作站可以同时采集SPECT及CT。

5.2 提供最新原厂独立采集工作站, SPECT和CT为同一系统采集, window系统。

5.3 CPU主频: ≥3.6GHz。



5.4 主内存： $\geq 32\text{GB}$ 。

5.5 硬盘： $\geq 1\text{TB}$ 。

5.6 数据图像传输：提供所有 DICOM 3.0 和 Work list 标准协议。

5.7 提供远程维修诊断系统。

5.8 显示器尺寸及分辨率： $\geq 24$ 寸， $\geq 1920 \times 1080$ 。

## **6、影像工作站配置**

6.1 提供独立影像工作站配置：原厂高级独立影像工作站，可以同时完成 SPECT 及 CT 的后处理功能，可在远离主机的房间独立工作，不与主机共享硬盘。

6.2 CPU主频： $\geq 2.7\text{GHz}$ 。

6.3 主内存： $\geq 96\text{GB}$ 。

6.4 硬盘： $\geq 2\text{TB}$ 。

6.5 显示器尺寸及分辨率： $\geq 24$ 寸， $\geq 1920 \times 1080$ 。

## **7、SPECT/CT 处理软件功能**

7.1 提供心肌显像定量分析功能。

7.2 提供心肌血流灌注分析功能。

7.3 提供心肌灌注高级相位分析功能。

7.4 提供心肌灌注动态采集功能。

7.5 提供心肌血流绝对定量分析功能。

7.6 提供脑血流节段分析软件功能。

7.7 提供直接三维重建功能。

7.8 提供 SPECT/CT 三维图像显示功能。

7.9 提供 SUV 测量功能，支持所有临床常见核素，包括但不限于  $^{99\text{m}}\text{Tc}$ 、 $^{177}\text{Lu}$ 、 $^{123}\text{I}$ 、 $^{90}\text{Y}$  等。

7.10 提供可编程的功能软件，可实现定制临床应用功能。提供 Hermes、Cedars 等第三方软件。

7.11 提供数据类型：产生数据符合核医学通用格式，允许其他第三方软件进行处理。

7.12 提供容积断层软件功能。

7.13 提供聚焦采集模式。

7.14 提供平面图像高级重建包。

7.15 提供低剂量衰减校正技术。

7.16 提供 CT 衰减校正技术。

7.17 提供肾脏灌注和功能分析软件包。

## **8、其他硬件**

8.1 提供头托 1 个。

- 8.2 提供腿托 1 个。
- 8.3 提供绑带套装 1 套。
- 8.4 提供心电门控装置，提供 R 波触发器。
- 8.5 提供 Co-57 校准源。

### 三、其他要求

#### 1、第三方设备

##### 1.1 提供甲状腺吸碘功能测量仪：

- 1.1.1 窗口本底： $\leq 900\text{CPM}$ ；
- 1.1.2 点源灵敏度： $\geq 0.18 (\text{min} \times \text{Bq})^{-1}$ ；
- 1.1.3 窗口计数度： $\geq 0.14 (\text{min} \times \text{Bq})^{-1}$ ；
- 1.1.4 8 小时稳定性：3%以内；
- 1.1.5 可以进行甲状腺摄碘率、甲状腺抑制率、过氯酸钾排泌实验和有效半衰期等的测定；
- 1.1.6 探头采用摆臂式结构，能左右水平摆动；
- 1.1.7 通过升和降两个按钮调节探头升降，可进行不同身高、不同年龄段人群的测量；
- 1.1.8 主机可固定在四轮底座上，能移动，也很安全；
- 1.1.9 测试标准源使用的蜡模，带有刻度标识，加挂方便且位置可以调整；
- 1.1.10 代码方式输入科室名称、送检医师和检验医师等报告单信息，也可以加入医院图标；
- 1.1.11 不同的检验结果可以预先手动录入并模块化保存，打印报告单时直接调出；
- 1.1.12 不同年龄段的吸碘率参考值可以手动录入、保存并调用；
- 1.1.13 通过同位素调节旋钮，可选择包括但不限于  $^{131}\text{I}$  和  $^{99\text{m}}\text{Tc}$ ；
- 1.1.14 报告单格式可以根据用户要求进行编辑；
- 1.1.15 可以把放免测量的结果和摄碘率打印在同一张报告单上；
- 1.1.16 软件具有统计汇总功能；
- 1.1.17 通过了 GB/T 19001-2016 idt ISO 9001:2015 和 YY/T 0287-2017 idt ISO 13485-2016

质量体系认证。

##### 1.2 提供 12 导联心电分析系统：

心电数据采集盒：

###### 1.2.1 硬件配置：

(1) 工作站系统：

①品牌计算机处理系统一套；

②黑白激光打印机一台。

(2) 数字信号心电采集器：

- ①通过标准 USB 通讯接口，隔离电压 $\geq 4000V$ ；
- ②超高采样率：12 导同步超高采样技术，采样率每秒每通道 $\geq 2.4K$  点，采样精度 $\geq 14$  位；
- ③采用 “隔离通讯信号能量转换” 技术，不需要任何额外的电源或电池支持；
- ④多重数字滤波器包括：基线滤波器\平滑滤波器\肌电滤波器\电源滤波器；
- ⑤基线抗漂移技术、自适应数码滤波技术、肌电滤波技术和心电图平滑技术；
- ⑥电极阻抗检测技术；
- ⑦无硬件加密狗，方便软件及时免费更新升级；
- ⑧具有抗除颤和识别起搏器信号功能。

#### 1.2.2 软件功能及参数：

(1) 全中文操作软件：win7/10 操作系统。

(2) 全信息运动心电监测：

- ①实时十二导运动前静止心电图自动分析诊断；
  - ②实时十二导运动中心电图监测,即时数据分析(波形放大分析和 ST 段改变及斜率测量显示)；
  - ③实时心电图防失真处理，高频率无切记光滑的心电图真实显示；
  - ④实时自动心律失常和心肌供血不足的提示预警恢复模式；
  - ⑤实时心电、血压、血氧、代谢当量、最大耗氧量、各级时间同步显示；
  - ⑥实时十二导心电图即时打印或存图。
- (3) 心电图滤波及电极脱落报警。

★(4) 药物试验前、中、后监测。

★(5) 内置接口调试软件：

- ①运动平板或踏车调试软件（不少于 10 个品牌）；
- ②运动血压及血氧调试软件（不少于 8 个品牌）。

(6) 预置多种运动方案；

(7) 分析报告：

- ①报告及描述自动生成；
- ②12 导联 ST 段自动识别和计算因 J 点变化引起的 ST-T 段的改变,J 点及 ST 段可再分析测量；
- ③12 导联包含但不限于 Delta ST 段、STslope、ST/HR index、Delta ST/HR index 参数表及趋势图；

④具备静态心电图可再分析测量，自动诊断及 QT 间期、QT 离散度测量分析；

⑤具备心率失常分析；

⑥具备电影回放再现测试过程。

(8) 具备多种编辑方式及可选报告：

①12 导联、6 导联、3 导联心电图等多种图形显示打印；

②多项可选式打印报告，并能进行打印预览；

③A4 或 B5 纸张、横纵向、背景格或坐标纸打印可选。

(9) 网络传输和数据库统计。

(10) 设定报告模式、多种编辑及打印方式，可预览或自动打印全部报告。

**★1.3 第三方配置包括但不限于上述设备。**

**★2、SPECT 机房放射防护装修**

要求防护标准符合设备安装要求且符合放射相关法律法规以及院感等要求；并保证设备使用后机房的放射防护检测结果符合相关法律法规要求，提供第三方检测单位的防护检测报告，机房装修全部费用含在设备总报价内。

**★3、原厂出厂保修**

自医院确认的安装验收之日起，提供原厂整机（含第三方设备）无条件 $\geq 4$ 年保修，且在保修期内无条件将所有软件及时更新至最新版本（费用含在投标报价中）。

**★4、后续保修方案**

提供整机，包括所有部件在内的全保年度保修价，后续年维保费用不超过整机（除第三方）报价的 5%。

**5、人员培训**

提供 4 人次医师国内大型医院培训，每次不低于 1 月时间；2 次现场装机后培训，每次不低于 1 周时间。

### 第三节 商务要求

与第六章第三节“合同专用条款”结合实施，相关内容以本要求为准。（投标人根据所投包号及产品响应对应包及产品要求）

#### 一、耗材、附件及零配件（包括专用工具）、备品备件的要求

1、特殊工具：投标人应向采购人提供安装、维修所需的特殊专用工具（含维修软件）及清单，其费用包括在投标总价之内。

2、投标人应在投标文件中提供按出厂标准供应的主要备品备件、配件、易损件价格清单及其制造商名称、地址。如采购人质保期后购买备品备件、易损件，其价格不能超过此清单价格。

3、投标人所投货物制造商在国内至少有一家零部件保税仓库（投标时提供相应证明文件），保证10年以上的供应期。在设备正常有效期寿命内提供各种零备件维修、供应、更换服务，并且保证每周7天向采购人开放。所需零配件根据采购人要求以最快方式迅速发送。

4、投标人提供生产企业针对所投货物设计使用年限的证明资料。

5、货物使用期间，不得强制采购人货物零配件购新退旧。

#### 二、交货安装时间：

国产设备在合同生效后30个自然日内，进口设备在合同生效后60个自然日内，完成安装工作，特殊情况再行约定。

#### 三、安装验收与调试：

1、投标人必须保证提供的货物是全新的，且截止至交货日期，所交货安装的设备须为生产厂家一年内所生产的产品。生产厂家要有完善的质量检测手段和质量保证体系，应提供产品相应证照（进口设备含海关报关单、商检证等证明文件），并且符合国家有关检测标准以及该产品的出厂标准。货物的验收按设备招标文件、公司投标资料、设备购销合同、设备配置清单（包括相关附件）、公司澄清函（如有）、国家有关的标准和要求，以及合同约定进行验收，验收合格日期以采购人签署验收合格证明文件时间为准。

货物运抵采购人指定地点后，由采购人、投标人共同对到货设备的数量、质量、外观质量、备件、技术资料、附件等进行检查核对。对未达到上述标准和要求的不合格产品，一律拒收，采购人有权终止合同执行，且投标人按合同总金额的10%赔偿采购人工作延误费。

2、投标人派人安装，负责调试。在接到采购人通知后 7 日内到达采购人指定安装地点，否则采购人有权自行开箱安装调试或另行聘请第三方进行安装调试，安装调试费用由投标人承担。开箱如有缺货、错装、损坏或技术问题，投标人仍应承担补货、更换、退货等全部责任。

3、投标人安装调试设备各项技术性能、指标必须达到招标文件、购销合同（包括相关附件）和技术文件规定的要求，设备的安装，调试和验收必须符合中国和国际通行的有关规定和标准。设备安装调试后必须达到采购人使用要求，取得使用单位等部门签署的安装验收报告，及信息中心出具的设备接口对接成功书面认可。商检和报关等项目的检查及费用由投标人负责，若在商检报关中出现任何有关设备的问题由投标人全权负责。

4、在安装调试过程中，采购人提出异议后，投标人应在 3 日内负责处理，否则即视为默认采购人提出的异议和处理意见。产品验收并交付采购人前所有风险由投标人承担。但验收并不构成采购人对产品质量的最终认可，投标人仍应对产品的内在质量瑕疵承担责任。

5、投标人应用支持人员应免费培训采购人使用该设备的所有专业技术人员，直至采购人相关专业技术人员熟练掌握设备的操作、日常维护保养为止。

6、投标人应向采购人随设备提供全套设备技术资料。包括设备安装图、电气设备及系统安装线路图；构件、机械安装图、安装手册、操作手册、维修手册、制造、安装标准含技术规范、安装和验收报告（包括验收数据资料）、产品相应证照（进口设备含海关报关单、商检证）。

7、投标人应当承担安全生产相关责任义务，落实安全生产主体责任，投标人有义务组织投标人员工及采购人相关人员学习国家有关安全生产的法律法规、政策等文件。若因投标人违反安全生产相关权利义务给采购人或任何第三方造成损失，相关法律责任由投标人承担。

8、投标人向采购人承诺本次投标所涉及的任何设备不侵犯他人的知识产权，投标人所销售的产品不得存在权利瑕疵，如被第三人权利追及或司法、行政机关查封、冻结，则投标人应赔偿采购人全部损失（含预期损失），并承担合同总金额 30%的违约金。若设备配置的电脑等仪器，均为品牌电脑，其操作系统或需要的应用软件均要求预装正版，该正版软件费用涵盖在本合同金额内，并负责相应的解释工作，若出现侵犯知识产权等问题所造成的纠纷，投标人应承担全部法律责任和赔偿责任。

9、网络连接：根据中南大学湘雅三医院相关文件要求执行，上述各种设备，凡医院需要接入其网络信息系统的，要求设备厂商免费提供数据接口协议、数据格式、PC 连接线/生产规格、提供调试支持（电话/email）、开发说明书、操作说明书等，并在维保期内对设备所带软件或接口进行免费维护，服从医院信息安全管理。所接设备须与医院信息系统 LIS、PACS 相融合，如果其数

据输出口已被设备占用的，则要求由该类设备提供额外的连接医院信息系统的软件及硬件数据接口。对于投标人自行提供了报告系统的，投标人必须免费解决与医院信息系统连接的软硬件问题。

#### 四、付款方式：

1、合同签订后一个工作日内，投标人将合同总额 10%的履约保证金打至采购人指定账户，采购人支付 10%的款项给乙方。

2、投标人将货物运至采购人指定地点，设备安装调试完毕，正常运行后，凭采购人管理部门、使用科室等共同签署的安装验收合格证明、全额发票、送货单、原厂家针对本设备出具的真实合法有效四年全免费保修证明或服务承诺书等（以上资料须提供原件），完成采购人规定的审批程序后支付合同总金额 90%的款项；

3、保修期内若投标人认真履行售后服务承诺，产品无质量问题，采购人在全免费质保期满（原厂全免费质保三年及以上，则质保期满一年）后一个月内退还 10%的履约保证金。

#### 五、售后服务：

★1、投标人提供单光子发射计算机断层扫描系统（SPECT/CT）保修四年。保修期从采购人签署安装验收合格证明之日起开始计算。保修期内所需费用含在投标总价内。

★2、投标人承诺所投设备中标后，提供厂家出具的单光子发射计算机断层扫描系统（SPECT/CT）保修四年的原厂保修售后服务承诺书，同时提供厂家出具的易损件和维修配件的报价清单。

3、如设备出现故障，投标人在接到采购人的报修通知后，投标人须在 4 小时内赶到现场，最长不超过 7 日解决故障，每延期 1 日，投标人向采购人支付合同总金额 1%的违约金。如在维修期间，采购人要求投标人提供备用机的，投标人应提供同类型的设备供采购人使用，并不得要求支付使用费。

4、投标人应在保修期内对设备进行每年不少于 4 次维护保养，并将维保书面报告交使用科室和医学装备部。若设备在保修期内出现质量问题经修理超过 3 次仍不能正常使用的，投标人应负责更换同型号同规格的设备并承担相关费用。

5、保修期满后，投标人免收维修与差旅费等，可收取单次人工费和仅按卖方出厂时备配件价格清单优惠收取配件费。投标人须指派专人负责售后服务事宜。如在质保期内投标人迟延履行或拒不履行维修义务的，采购人有权自行维修或另行聘请第三方进行维修，维修费用均由投标人承担。

## 六、货物配置清单：

设备注册证名称：

产地：

品牌：

型号：

单台配置清单（共计\*台）

序 号	名 称	品 牌	规格型号	数量及单位
1				
2				
3				
...				

加配产品非设备同品牌的“如电脑打印机等”在“货号或型号”一栏明确“品牌型号规格”

\*\*\*\*\*公司（盖章）



## 第六章 政府采购合同

### 第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：

采购人（全称）：（甲方）

供应商（全称）：（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

#### 1. 项目信息

（1）采购项目名称：

（2）采购计划编号：

（3）项目内容：

（4）是否分包：。

（5）项目负责人：。

（6）联系电话：。

#### 2. 合同金额

（1）合同金额小写：

大写：

（2）具体标的见附件。

（3）合同定价方式：☐固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

（4）付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：\_\_\_\_\_（应一次性支付全部合同款项）

☐预付款：\_\_\_\_\_（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐分期付款：\_\_\_\_\_（应按照季度分期支付合同款项）

☐绩效激励：\_\_\_\_\_（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）\_\_\_\_\_

☐成本补偿：\_\_\_\_\_（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）\_\_\_\_\_

### 3. 合同履行

（1）起始日期：年月日，完成日期：年月日。总日历天数：天。

（2）地点：

（3）方式：

（4）履约担保：履约担保的金额、形式和期限要求。

（5）质量保证金：质量保证金的金额、形式和期限要求。

### 4. 合同验收

（1）验收主体：。

（2）验收方式：。

（3）验收标准：。

### 5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

（2）本合同协议书

（3）中标通知书

（4）投标文件

（5）政府采购合同专用条款

（6）政府采购合同通用条款

（7）标准、规范及有关技术文件，图纸。

（8）其他合同文件。

### 6. 合同生效

本合同自生效。

## 7. 合同份数

本合同一式份，采购人执份，供应商执份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：年月日

合同订立地点：

附件：

甲 方：（公章）

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

乙 方：（公章）

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

账 号：

## 第二节 政府采购合同通用条款

### 1. 定义

#### 1.1 合同当事人

(1) 采购人(以下称甲方)是指使用财政性资金,通过政府采购方式向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【**政府采购合同专用条款**】。

(2) 供应商(以下称乙方)是指参加政府采购活动而取得中标结果,并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

#### 1.2 本合同下列术语应解释为:

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议,包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品,包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同规定,乙方应提供的技术、管理和其它服务,包括但不限于:管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同及其附件、补充文件约定的全部条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场,其名称见【**政府采购合同专用条款**】。

### 2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

### 3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

### 4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中,甲方不再另行支付其它任何费用。

### 5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同,具体的交货时间、地点和方式见【**政**

## **府采购合同专用条款】。**

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的时间和地点完成服务项目。

## **6. 货物的验收**

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件第五章采购需求另有约定的除外）。

## **7. 货物包装要求**

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

## **8. 运输和保险**

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第 5.1 条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

## **9. 质量标准和保证**

### **9.1 质量标准**

（1）本合同下交付的货物应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

## 9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【政府采购合同专用条款】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

## 10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

## 12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

## 13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分,甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时,一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准,如果乙方要求变更,则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件,报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【**政府采购合同专用条款**】中另有规定。

## 14. 乙方应提供的服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件,包括相应的中文技术文件,如:产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务:

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持;
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料;
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修,但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务;
- (4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训;
- (5) 【**政府采购合同专用条款**】规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中,甲方不再另行支付。

## 15. 违约责任

### 15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷,而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内,根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔,乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜:

- ① 乙方同意退货并将货款退还给甲方,由此发生的一切费用和损失由乙方承担。
- ② 根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失,经过甲乙双方商定降低货物的价格。
- ③ 乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分,其费用由乙方负担。同时,乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复,上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内,按照上述规定的任何一种方法采取补救措施,甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金,如不足以弥补甲方损失的,甲方有权进一步要求乙方赔偿。

## 15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中,如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时,应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后,应尽快对情况进行评价,并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第20条规定情况外,如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务,甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法,赔偿费按每周(一周按七天计算,不足七日按一周计算)赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五(0.5%)计收,直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五(5%)。一旦达到误期赔偿的最高限额,甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货,甲方有权终止全部或部分合同,并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物,乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是,乙方应继续执行合同中未终止的部分。

## 16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中,甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后,双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下,甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务,并就此与乙方签订补充合同,乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议,并成为合同不可分割的一部分外,本合同条件不得有任何变更。

## 17. 合同中止与终止

### 17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中,因采购计划调整,甲方可以要求中止履行,待计划确定后继续履行;

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的,甲方认为有必要或财政部门责令中止的,应当中止合同的履行。

### 17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止;

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同,已构成根本性违约的,甲方有权终止本合同,并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产,甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为,甲方有权解除合同,并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。



(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益,甲方有权终止合同的履行,给乙方造成损失的予以相应补偿。

## **18. 合同转让和分包**

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在投标文件中说明,不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

## **19. 不可抗力**

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的,不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方,应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方,并在事件发生后十日内,向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

## **20. 解决争议的方法**

20.1 合同各方应通过友好协商,解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决,可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行,则在仲裁或诉讼期间,除正在进行仲裁或诉讼的部分外,合同的其它部分应继续执行。

## **21. 法律适用**

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章,如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的,按照法律、行政法规和规章修改本合同。

## **22. 通知**

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式,传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续,

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效,两者中以较迟之日为准。

## **23. 合同未尽事项**

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

## **24. 合同生效**

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。

### 第三节 合同专用条款

下列合同专用条款是对本章前二节的补充和修改，之间如有抵触时，应以本合同专用条款为准。具体以双方最终签订的合同为准。

#### 中南大学湘雅三医院

#### 购销合同（设备类）

甲方：中南大学湘雅三医院

法定代表人：江泓

地址：湖南省长沙市岳麓区桐梓坡路 138 号

联系电话：0731-88638888

乙方：

法定代表人：

地址：

联系电话：

根据《中华人民共和国民法典》等相关法律、法规的规定，甲、乙双方本着自愿、平等、公平、诚信的原则，经协商一致签订本合同，以资共同遵守履行。

#### 1. 设备及费用清单

申请设备 名称	设备注册证 名称	注册证 编号	品牌	型号	产地	生产商	单价 (元)	保修	数量 及单位

上述设备单价已包括设备的出厂、包装、运输、安装、调试、检测、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等所有相关项的含税费用。各设备具体配置见合同后附的配置清单及附件，清单及附件为本合同组成部分。

2. 合同总金额（含税）人民币：¥ \_\_\_\_\_元，大写：\_\_\_\_\_元整。

3. 交货安装时间：乙方应在甲方要求时间内完成安装工作，国产设备在合同生效后 30 个自然日内，进口设备在合同生效后 60 个自然日内，特殊情况再行约定。

4. 运输及交货地址：本合同标的由乙方负责运输，运费由乙方承担，货物在运输途中发生的破损、丢失所产生的法律风险由乙方承担。

交货地址：中南大学湘雅三医院\_\_\_\_\_科。

#### 5. 安装验收与调试

5.1 乙方必须保证提供的货物是全新的，且截止至交货日期，所交货安装的设备须为生产厂家一年内所生产的产品。生产厂家要有完善的质量检测手段和质量保证体系，应提供产品相应证照（进口设备含海关报关单、商检证等证明文件），并且符合国家有关检测标准以及该产品的出厂标准。货物的验收按设备招标文件、公司投标资料、设备购销合同、设备配置清单（包括相关附件）、公司澄清函（如有）、国家有关的标准和要求，以及本合同约定进行验收，验收合格日期以甲方签署验收合格证明文件时间为准。

货物运抵甲方指定地点后，由甲方、乙方共同对到货设备的数量、质量、外观质量、备件、技术资料、附件等进行检查核对。对未达到上述标准和要求的不合格产品，一律拒收，甲方有权终止合同执行，且乙方按合同总金额的10%赔偿甲方工作延误费。

5.2 乙方派人安装，负责调试。在接到甲方通知后7日内到达甲方指定安装地点，否则甲方有权自行开箱安装调试或另行聘请第三方进行安装调试，安装调试费用由乙方承担。开箱如有缺货、错装、损坏或技术问题，乙方仍应承担补货、更换、退货等全部责任。

5.3 乙方安装调试设备各项技术性能、指标必须达到招标文件、购销合同（包括相关附件）和技术文件规定的要求，设备的安装，调试和验收必须符合中国和国际通行的有关规定和标准。设备安装调试后必须达到甲方使用要求，取得使用单位等部门签署的安装验收报告，及信息中心出具的设备接口对接成功书面认可。商检和报关等项目的检查及费用由乙方负责，若在商检报关中出现任何有关设备的问题由乙方全权负责。

5.4 在安装调试过程中，甲方提出异议后，乙方应在3日内负责处理，否则即视为默认甲方提出的异议和处理意见。产品验收并交付甲方前所有风险由乙方承担。但验收并不构成甲方对产品质量的最终认可，乙方仍应对产品的内在质量瑕疵承担责任。

5.5 乙方应用支持人员应免费培训甲方使用该设备的所有专业技术人员，直至甲方相关专业技术人员熟练掌握设备的操作、日常维护保养为止。

5.6 乙方应向甲方随设备提供全套设备技术资料。包括设备安装图、电气设备及系统安装线路图；构件、机械安装图、安装手册、操作手册、维修手册、制造、安装标准含技术规范、安装和验收报告（包括验收数据资料）、产品相应证照（进口设备含海关报关单、商检证）。

5.7 乙方应当承担安全生产相关责任义务，落实安全生产主体责任，乙方有义务组织乙方员工及甲方相关人员学习国家有关安全生产的法律法规、政策等文件。若因乙方违反安全生产相关权利义务给甲方或任何第三方造成损失，相关法律责任由乙方承担。

#### 6. 付款方式：

6.1 合同签订后一个工作日内，乙方将合同总额 10%的履约保证金打至甲方指定账户，甲方支付 10%的款项给乙方；

6.2 乙方将货物运至甲方指定地点，设备安装调试完毕，正常运行后，凭甲方管理部门、使用科室等共同签署的安装验收合格证明、全额发票、送货单、原厂家针对本设备出具的真实合法有效\_\_\_\_年，全免费保修证明或服务承诺书等，完成甲方规定的审批程序后支付合同总金额 90%的款项；

6.3 保修期内若乙方认真履行售后服务承诺，产品无质量问题，甲方在全免费质保期满（原厂全免费质保三年及以上，则质保期满一年）后一个月内退还 10%的履约保证金。

甲方通过银行转账方式将货款支付至乙方以下指定账户：

户名：

账户：

开户行：

#### 7. 售后服务：

乙方对设备整机提供全免费保修\_\_\_\_年。保修期从甲方签署安装验收合格证明之日起开始计算。如设备出现故障，乙方在接到甲方的报修通知后，乙方须在 4 小时内赶到现场，最长不超过 7 日解决故障，每延期 1 日，乙方向甲方支付合同总金额 1%的违约金。如在维修期间，甲方要求乙方提供备用机的，乙方应提供同类型的设备供甲方使用，并不得要求支付使用费。乙方应在保修期内对设备进行每年不少于 4 次维护保养，并将维保书面报告交使用科室和医学装备部。若设备在保修期内出现质量问题经修理超过 3 次仍不能正常使用的，乙方应负责更换同型号同规格的

设备并承担相关费用。保修期满后，乙方免收维修与差旅费等，可收取单次人工费和仅按卖方出厂时备配件价格清单优惠收取配件费。乙方须指派专人负责售后服务事宜。如在质保期内乙方迟延履行或拒不履行维修义务的，甲方有权自行维修或另行聘请第三方进行维修，维修费用均由乙方承担。

8. 乙方向甲方承诺本合同所涉及的任何设备不侵犯他人的知识产权，乙方所销售的产品不得存在权利瑕疵，如被第三人权利追及或司法、行政机关查封、冻结，则乙方应赔偿甲方全部损失（含预期损失），并承担合同总金额 30% 的违约金。若设备配置的电脑等仪器，均为品牌电脑，其操作系统或需要的应用软件均要求预装正版，该正版软件费用涵盖在本合同金额内，并负责相应的解释工作，若出现侵犯知识产权等问题所造成的纠纷，乙方应承担全部法律责任和赔偿责任。

9. 网络连接：根据中南大学湘雅三医院相关文件要求执行，上述各种设备，凡医院需要接入其网络信息系统的，要求设备厂商免费提供数据接口协议、数据格式、PC 连接线/生产规格、提供调试支持（电话/email）、开发说明书、操作说明书等，并在维保期内对设备所带软件或接口进行免费维护，服从医院信息安全管理。所接设备须与医院信息系统 LIS、PACS 相融合，如果其数据输出口已被设备占用的，则要求由该类设备提供额外的连接医院信息系统的软件及硬件数据接口。对于乙方自行提供了报告系统的，乙方必须免费解决与医院信息系统连接的软硬件问题。

#### 10. 违约责任：

10.1 乙方逾期交货，每逾期 1 天，以本合同约定总金额 1% 的标准向甲方支付违约金，逾期交货超过 30 天，视为交货不能，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额 20% 的违约金，同时赔偿甲方经济损失；

10.2 自货物到甲方后，乙方逾期超过 7 日不能按合同的约定对产品进行安装调试验收合格的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额 20% 的违约金，同时赔偿甲方经济损失；

10.3 乙方如未能遵守本合同第 7 条之售后服务承诺，造成甲方损失或影响甲方工作，除赔偿甲方损失，无权要求甲方支付剩余货款外，还应承担合同总金额 10% 的违约金；

10.4 对因产品质量或产品设计缺陷原因造成的人身、财产损害，乙方应承担全部法律责任和赔偿责任；如甲方因法律规定或法院判决对第三人承担赔偿责任，甲方有权向乙方追偿。

10.5 以上条款中所称甲方的经济损失均包括直接和间接损失，具体包括但不限于鉴定费、公

证费、差旅费、对第三方赔偿的费用、诉讼费以及律师费等；乙方任何违约责任，甲方有权自应付款项中直接扣除。

11. 廉洁条款：乙方人员不得以任何理由和任何方式（包括请客吃饭、喝茶、玩乐、送礼品、红包、土特产、消费卡、给回扣或登门拜访等）向甲方人员行贿或变相行贿或以非工作性质接待甲方员工，否则，一经查实，除追究法律责任外，必须无条件按行贿额 20 倍或合同总金额的 50%（以两者中数额高者计）赔偿甲方并终止合同。

12. 本合同载明的各方通讯地址和联系方式为各方履行合同、解决合同争议时接收其他方商业文件信函或司法机关诉讼地址和联系方式。任何一方如有变更，应提前 5 个工作日告知合同另一方，否则由此发生的后果由自己承担。

13. 甲、乙任何一方因不可抗力事件导致合同延期履行或者不能履行的，不承担违约责任。本条所述“不可抗力”是指双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，包括战争、自然灾害及其他双方认可的事件。遇有不可抗力的一方，应立即通知另一方，书面说明情况，并提供必要的证明。在不可抗力情形消除后双方应继续履行合同。因合同一方迟延履行合同义务，在迟延履行期间遭遇不可抗力的，不免除其违约责任。

14. 乙方在签署合同时，应当提交工商营业执照、经营许可证（如果行政管理规定需要经营许可）以及甲方要求提供的其他有效证明文件和各类资质文件供甲方查验，并提供复印件（须加盖公章）以便甲方归档。

15. 如因政府各部门或医院政策调整，乙方应无条件服从政策安排，甲方有权终止本合同的执行，且无需承担任何违约责任。

16. 本合同一式伍份，甲方执肆份，乙方执壹份，经双方法定代表人或其授权的代表签名并加盖公章后生效。配置清单、厂家出具的售后服务承诺书以及出具易损件和维修配件的报价清单均为本合同附件，具有同等法律效力。本合同未尽事宜受买卖双方在本项目的招投标文件约束，并按《中华人民共和国民法典》及相关法律法规执行。

17. 该项目招标文件、投标文件、投标现场的投标澄清承诺书（如有）与本合同互为补充和解释，是本合同的组成部分，具有同等的法律效力。在不偏离招投标文件实质性条款的情形下，如有不清或矛盾之处，以本合同为准。本合同进行的任何变更和补充均需采用书面形式。

18. 因履行本合同发生争议的，由双方协商解决，协商不成的，双方应向甲方所在地有管辖权的人民法院起诉。

**附件：**

**附件一：配置清单（如为多科室批量采购设备，还需提供临床使用科室清单）**

**附件二：厂家出具的售后服务承诺书（需加盖厂家公章）**

**附件三：厂家出具易损件和维修配件的报价清单（需加盖厂家公章）**

（以下无正文）

甲方：中南大学湘雅三医院

（盖章）

授权代表（签名）：

或

法定代表人（签名）：

日期： 年 月 日

乙方：

（盖章）

授权代表（签名）：

或

法定代表人（签名）：

日期： 年 月 日

附件一:

设备注册证名称:

产地:

品牌:

型号:

单台配置清单 (共计\*台)

序 号	名 称	品 牌	规格型号	数量及单位
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
...				

加配产品非设备同品牌的“如电脑打印机等”在“货号或型号”一栏明确“品牌  
型号规格”

主任签名:

乙方: \*\*\*\*公司 (盖章)



## 附件二：厂家出具的售后服务承诺书(以下模版供参考)

### 生产厂家售后服务承诺书

致：中南大学湘雅三医院

关于贵院委托：\_\_\_\_\_招标有限公司的代理编号为：\_\_\_\_\_的医疗设备采购项目，我公司对所供产品（设备注册证名称：\_\_\_\_\_，规格：\_\_\_\_\_，型号：\_\_\_\_\_）作以下售后服务承诺：

1、我公司保证所供设备是经过出厂检验的合格产品，承诺所供设备满足国家有关质量标准及相关法律、法规和规定的要求，并附有产品质量合格证、说明书、操作卡、保修卡。

2、对所供设备提供整机\_\_\_\_\_年的全免费保修，设备全免费保修从院方认可的验收合格之日开始计算，终身维护，确保设备开机率 $\geq 98\%$ ，安装维修及售后服务由我方工程师负责，保证提供及时、高效的售后服务。

3、我公司工程师将在设备送达指定地点后，在用户技术人员在场的情况下，开箱清点设备，并对设备进行现场安装、调试，就设备的使用操作步骤、注意事项及基本故障处理等对操作人员免费进行现场培训，直至院方操作人员能够熟练掌握为止，根据院方需求，组织院方进行集中培训或在院方现场举行定期或不定期的产品技术培训。

4、在全免费保修期内设备运行发生故障时，我公司在接到院方故障通知后，2小时内电话响应，如在电话中无法解决问题，我公司将委派专业技术人员4小时内到达现场免费提供咨询、维修和更换零部件等服务，并及时填写维修报告（包括故障原因、处理情况及用户意见等）报用户备案，期间发生一切费用由我公司承担。如设备故障导致停机时间连续超过三个工作日，则每个超出的停机工作日获得补偿保修期四日，并免费提供备用机供院方使用，直至故障设备修复并正常使用。

5、我公司工程师将对设备进行每年四次巡检，认真填写巡检报告，并及时与公司维修部沟通，保证用户设备运行正常，同时公司维修部也会进行定期的质量跟踪回访，以保证用户的正常使用。

6、在中国境内设置备件库，存入所有必须的备件，并保证10年以上的供应期，在设备的使用期内，我公司保证提供各种零备件维修、供应、更换服务，并且保证每周7天向院方开放，所需零配件根据院方要求以最快方式迅速发送。

#### 7、联系方式

生产企业名称（加盖公章）：

生产企业地址：

24小时服务电话：

传真：

湖南省售后服务地址：

工程师：

手机：

24小时服务电话：

年 月 日

附件三：厂家出具易损件和维修配件的报价清单

易损件及维修配件清单

序号	配件名称	国别	品牌	规格型号	单价（元）	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

注：保修期外维修所需的备品备件、易损件，其价格不能超过此清单价格，具体价格以医院最终成交价格为准。

生产厂家（加盖公章）：

年 月 日

## 第七章 投标文件的组成

### 第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、投标保证金
- 三、法定代表人身份证明及授权委托书
- 四、投标人提供的资格证明文件

### 第二部分 商务技术文件

- 五、投标函
- 六、分项报价
- 七、采购需求响应
- 八、商务要求响应/偏离表
- 九、技术要求响应/偏离表
- 十、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件
- 十二、投标人认为需提供的其他资料
- 十三、支付中标服务费承诺书
- 十四、投标保证金退还说明

注：投标人可编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表，以便采购人及采购代理机构资格审查和评标委员会评审。

# 政府采购 投标文件

## 第一部分 资格证明文件

采购项目名称：

采 购 人：

政府采购计划编号：

采购代理编号：

采购代理机构：

投标人

年 月 日

## 一、开标一览表

采购代理编号：

项目名称：

包号	投标报价	交货期	投标保证金	其他内容
一	小写金额：（人民币元） 大写金额：（人民币元） （大、小写金额不一致时，以大写金额为准）			
...				

备注：

（1）按照第二章“投标须知”第 13 条的要求报价。所有报价均系货物到达采购人指定地点后的价格，且不得高于招标文件中给出的预算价格及最高限价（如有）。

（2）投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”、“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。

（3）包号及序号（如有）必须按招标文件的填写，如不一致导致的落标由投标人自行承担。

（4）投标人除需在投标文件中提供本表外，同时还必须另提供本表（纸质版）一份单独密封于小信封内，并粘贴于整个投标文件密封包装外面。

（5）本表为以下投标一览表的简易表格，投标人须确保二表相关内容的一致性。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或盖章）：

日期：年月日

## 二、投标保证金

备注：1.提供：付款凭证复印件。

湖南省招标投标有限责任公司

### 三、法定代表人身份证明及授权委托书

#### 法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_；

单位性质：\_\_\_\_\_；

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_；

注册地址：\_\_\_\_\_；

姓名：\_\_\_\_\_,性别：\_\_\_\_\_,年龄：\_\_\_\_\_,职务：\_\_\_\_\_,系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

身份证（正面）复印件	身份证（反面）复印件
------------	------------

投标人名称（盖单位章）：

日期：年月日

注：投标人代表为法定代表人的提供。

## 授权委托书及被授权人社保证明材料

### 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名、职务）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为本单位的合法代理人（联系电话：\_\_\_\_\_，电子邮箱：\_\_\_\_\_），并将以本单位名义参加\_\_\_\_\_（项目名称）（委托代理编号：\_\_\_\_\_）。授权委托人在本项目采购活动中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

代理人无转委托，特此委托。

附：授权委托人二代身份证复印件

授权委托人 身份证（正面）复印件	授权委托人 身份证（反面）复印件
---------------------	---------------------

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权委托人（签字）：

日期： 年 月 日

注：“授权委托书”由投标人代表非法定代表人的提供，同时须提供“法定代表人身份证明”及授权委托人社保证明材料，未提供的视为**资格性审查不合格**。

授权委托人社保证明材料要求如下，未按要求提供资料的，视为**资格性审查不合格**。

- （1）提供授权委托人在响应文件递交截止时间前近 3 个月的投标人公司社保缴纳证明。
- （2）在响应文件递交截止时间前，如果授权委托人入职不足 3 个月或投标人公司成立不足 3 个月的，须提供授权委托人入职时间以来或公司成立时间以来授权委托人在投标人公司社保缴纳证明。
- （3）如果授权委托人无需缴纳社保的（如退休等），须提供无需缴纳社保的情况说明。



## 四、投标人提供的资格证明文件

### 须知

#### 1、投标人应按第二章第 15.1 款要求提供下列的证明材料

附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 4-2 投标人资格声明(格式)

附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

附件 4-4 联合体协议书（格式）（联合体形式投标的提供）（本项目不适用）

附件 4-5 分包承诺（本项目不适用）

附件 4-6 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度及依法缴纳税收和依法缴纳社会保险的证明资料

附件 4-7 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

2、投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议书(本节附 4-4)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料（本项目不适用）

## 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

注：按第二章第 14.1（2）项要求提供。

- （1）投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；
- （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；
- （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；
- （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

## 投标人资格声明(格式)

致(采购人或者采购代理机构):

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定,我单位郑重声明如下:

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的,注册地点为\_\_\_\_\_,全称为\_\_\_\_\_,统一社会信用代码为\_\_\_\_\_,法定代表人为\_\_\_\_\_,具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

三、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

四、我单位具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力。

五、我单位在参加采购项目政府采购活动前三年内,在经营活动中,未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。法律法规另有规定的,从其规定。

六、我单位未因违法经营被政府采购监管部门禁止参加政府采购活动(禁止期限已经届满的除外)。

七、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

八、与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下(如无,填写“无”):

1、与我单位的法定代表人(单位负责人)为同一人的其他法人单位如下:

2、我单位直接控股的其他法人单位如下:

3、与我单位存在管理关系的其他法人单位如下:

九、我单位不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

十、我单位无以下不良信用记录情形:

1、在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单;

2、在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;

3、不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

十一、按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司企业规模为：大型☐ 中型☐ 小型☐ 微型☐

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

我单位保证随时按照要求提供能够证明上述声明事项真实性的任何有效文件。

投标人名称（盖单位公章）：

法定代表人或其授权的代理人（签字或印章）

日期：年月日

**符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明**

注：按第二章第 14.1（3）项要求提供。

湖南省招标投标有限责任公司

### 联合体协议书（格式）

致（采购人、采购代理机构）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加（项目名称）（采购代理编号： ）项目的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人（单位负责人）姓名）

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：。按照本条上述分工，联合体各成员的协议合同金额占联合体协议合同总金额比例如下：。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

成员 1 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

成员 2 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

...

日期：年月日

注：1、本协议书由委托代理人签字的，应附授权委托书。

2、投标人在提交投标文件的截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价，影响本协议书第五条的，应同时修改本协议书第五条。否则，评审时价格评审优惠不予以考虑。

**附件 4-5 分包承诺（本项目不适用）**

注：采购项目或者采购包属于“预留采购份额”，且要求合同分包的，投标人应当按照招标文件规定提供《分包承诺》，格式自拟。

湖南省招标投标有限责任公司

附件 4-6 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度及依法缴纳税收和依法缴纳社会保险的

证明资料

一、财务状况报告的证明材料（提供下列材料之一）：

①提供 2023 年度或 2024 年度经会计师事务所审计的财务报告复印件（至少包含资产负债表、利润表和现金流量表）；

或②提供 2023 年度或 2024 年度的资产负债表或利润表或现金流量表，及《承诺》（格式）；

或③提供投标截止时间前银行出具的资信证明；

或④投标人是小微企业的提供《小微企业资格承诺函》（格式）。

**承诺（格式）**

本公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条“供应商参加政府采购活动应当具备下列条件（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度”要求。

投标人名称（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人：（签字或印章）

日期：年月日

**小微企业资格承诺函（格式）**

**【非小微企业不适用】**

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保险，在前三年的经营活动中无重大违法记录，未列入严重失信行为名单，符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号），本公司企业规模为：  
小型 ☐ 微型 ☐

投标人名称（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人：（签字或印章）

日期：年月日



## 二、依法缴纳税收的证明材料（提供下列材料之一）：

- ①提供投标截止时间前任意三个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证复印件）；
- 或②委托他人缴纳的委托代办协议和投标截止时间前任意三个月的缴纳证明（收据复印件）；
- 或③法定征收机关出具的依法免缴税收的证明原件或相应证明资料及书面说明；
- 或④实行“三证合一”或“五证合一”登记制度提供《声明》（格式）；
- 或⑤投标人是小微企业的提供《小微企业资格承诺函》（格式）。

### 声明（格式）

本公司具有实行（“三证合一”或“五证合一”）登记制度改革新证的营业执照，符合投标须知第 14.1 款关于提供依法缴纳税收证明材料的要求。

投标人名称（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人：（签字或印章）

日期：年月日

注：成立时间不足六个月的，可提供成立时间至投标截止时间中应该缴纳税收的相关证明材料。

## 三、缴纳社会保险证明资料（提供下列材料之一）：

- ①提供投标截止时间前任意三个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证复印件）；
- 或②委托他人缴纳的委托代办协议和近投标截止时间前任意三个月的缴纳证明（收据复印件）；
- 或③法定征收机关出具的依法免缴保险费的证明原件或相应证明资料及书面说明；
- 或④实行“五证合一”登记制度提供《声明》（格式）；
- 或⑤投标人是小微企业的提供《小微企业资格承诺函》（格式）。

### 声明（格式）

本公司具有实行（“五证合一”）登记制度改革新证的营业执照，符合投标须知第 14.1 款关于提供依法缴纳社会保险证明材料的要求。

投标人名称（盖单位公章）：

法定代表人或委托代理人：（签字或印章）

日期：年月日

注：成立时间不足六个月的，可提供成立时间至投标截止时间中应该缴纳社会保险的相关证明材料。

## 四、提供第二章 投标须知第 14.1 款供应商基本资格条件：

法律、行政法规规定的其他条件[包括投标人从事招标货物的生产、销售或经营、安装、集成等项许可(如有)]证明资料的复印件。

## 参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致（采购人、采购代理机构）：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有政府采购法第二十二条第一款第（五）项所称重大违法记录，包括：

（一）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到行政处罚，但警告和非较大数额罚款的行政处罚除外；

（二）我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到刑事处罚。

特此声明！

投标人名称（单位章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年月日

附：“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)截图(以招标公告发布之日后查询结果为准)

# 政府采购

## 投标文件

### 第二部分 商务技术文件

采购项目名称:

采 购 人:

政府采购计划编号:

采购代理编号:

采购代理机构:

投标人

年 月 日

附页

### 评分细则响应对照表

采购代理编号：

项目名称：

包号：

包名称：

序号	评分办法	响应情况	对应页码

湖南省招标投标有限责任公司

## 五、投标函

致：\_\_\_\_\_（采购人、采购代理机构）

根据贵方为\_\_\_\_\_（项目名称）的投标邀请（采购代理编号：\_\_\_\_\_），  
签字代表\_\_\_\_\_（姓名、职务）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_（投标人名称）  
提交下述投标文件：投标文件正本一份，副本一式\_\_\_\_份，电子文档一份，参加采购项目第\_\_包  
投标，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

### 第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、投标保证金
- 三、法定代表人身份证明及授权委托书
- 四、投标人提供的资格证明文件

### 第二部分 商务技术文件

- 五、投标函
- 六、分项报价
- 七、采购需求响应
- 八、商务要求响应/偏离表
- 九、技术要求响应/偏离表
- 十、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件
- 十二、投标人认为需提供的其他资料
- 十三、支付中标服务费承诺书
- 十四、投标保证金退还说明

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、投标人严格按照招标文件的规定报价，见《开标一览表》。
- 2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3、投标人已详细审查招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起\_\_\_\_个日历日。在投标有效期内,投标人同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址: ;

邮编: ;

电话: ;

电子邮箱: 。

投标人名称(盖单位章):

法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人(签字或印章):

日期: 年月日

供应商须按下列模版提供《利益回避承诺书》，未提供或未按模版内容提供视为无效响应。

## 利益回避承诺书

致：中南大学湘雅三医院

我单位郑重声明如下：

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的，注册地点为\_\_\_\_\_，全称为\_\_\_\_\_，统一社会信用代码为\_\_\_\_\_，法定代表人（单位负责人）为\_\_\_\_\_，具有独立承担民事责任的能力。

二、我单位满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

三、我单位本次投标不存在以下情形：

1. 提供虚假材料谋取中标、成交；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
3. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通；
4. 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益；
5. 在采购过程中私下与采购人进行协商谈判；
6. 我单位和相关控股单位同时参与本次项目投标。

四、本次采购活动前3年内，采购人（采购人代表及相关人员）与我单位存在利害关系信息如下（如无，填写“无”）：

1. 与我单位存在劳动关系如下：\_\_\_\_\_；
2. 任我单位董事、监事等职务如下：\_\_\_\_\_；
3. 任我单位控股股东或者实际控制人如下：\_\_\_\_\_；
4. 与我单位的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系如下：\_\_\_\_\_；
5. 与我单位有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系如下：\_\_\_\_\_。

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

投标人（盖单位章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、分项报价

### 附件 6-1 分项报价说明

#### 分项报价说明

备注：投标人应按招标文件第二章相关要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

### 附件 6-2 分项报价明细表

#### 分项报价明细表

采购代理编号：

项目名称：

包号：

包名称：

序号	设备名称	制造商名称/品牌	产地	规格型号	备案证号或注册证号/ 投标文件中对应的页码	投标单价	数量	投标总价	交货期	其它
1										
...										
合计										

备注：

- (1) 投标人必须严格按上述格式及内容制作并如实填写本表，不得进行更改。
- (2) 本表应对应“开标一览表”，按包填写。投标人如果不提供分项报价明细表，其**投标无效**。
- (3) 不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则**投标无效**。
- (4) 按照第一章“投标须知”第 13 条的要求报价，本表须按包填写（如有分包）。单价应包括必不可少的部件、标准备件等费用。如果单价与总价不符时，以单价为准，并修正总价。  
“产地”填写“进口”或“国产”。
- (5) 如果本表内容与“开标一览表”内容不一致的，以“开标一览表”内容为准。
- (6) 提交投标文件的截止时间前修改“分项报价明细表”中的投标价格的，应按招标文件规定修改投标文件的其他相关内容。否则，本表相应内容按投标报价修改的相同比例进行调整。
- (7) 如纳入医疗器械管理的，“分项报价明细表”中必须填写相应的备案凭证或注册证号，并在本表后附相应的备案凭证或注册证。
- (8) 需列出可单独使用的设备（价值>1000 元）的分项价格，如图文工作站、打印机等。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期：年月日



附：医疗器械备案凭证/医疗器械注册证

湖南省招标有限责任公司

★备注：本项目要求提供（保修期满后）整机包括所有部件在内的全保年度保修价，格式自拟。

湖南省招标有限责任公司

## 七、采购需求响应

编制说明:

投标人应按招标文件第五章采购需求自行编写采购需求响应文件,其内容包括但不限于配置清单(见附件)、备品备件及易损件清单(见附件)、售后服务承诺(见附件供参考,具体内容须针对项目要求进行承诺)、详细的技术指标和性能描述、技术服务的组织及保证措施等,格式自拟。

投标人名称(盖单位章):

法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人(签字或印章):

日期:年月日

## 八、商务要求响应/偏离表

采购代理编号：

项目名称：

包 号：

包名称：

序号	招标文件 章节条款号	招标文件要求	投标文件的应答	响应/偏离	偏离说明
1					
2					
3					
4					
5					
...					
<b>投标人保证：除本表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。</b>					

备注：

- (1) 投标人应根据招标文件第五章 采购需求《第三节 商务要求》填写本表。
- (2) 投标人应对上述条款如实做出逐条应答，并列在此响应/偏离表中。
- (3) 本响应/偏离表与本章《七、采购需求响应》不一致时，以《七、采购需求响应》为准。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日 期：年月日

## 九、技术要求响应/偏离表

采购代理编号：

项目名称：

包 号：

包名称：

序号	招标文件 章节条款号	招标文件 要求	投标文件 的应答	响应/偏离	偏离说明	要求提供证明 材料所在页码
1						
2						
3						
4						
5						
...						

### 备注：

(1) 投标人应根据招标文件**第五章 采购需求《第二节 技术要求》**填写本表；如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第五章的所有条款要求，其**投标无效**。

(2) 投标人应对上述条款如实做出**逐条应答**，并列在此响应/偏离表中。**要求提供相关证明材料的条款应在上表标注对应条款相关证明材料所在页码，未标注页码导致无法找到识别相关证明材料的视为负偏离。**

(3) 本响应/偏离表与本章**《七、采购需求响应》**不一致时，以**《七、采购需求响应》**为准。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日 期：年月日

## 十、享受政府采购政策优惠的证明资料

投标人符合第二章第 33.6 款要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。否则，评审时不予以考虑。

### 附件 10-1 中小企业声明函

#### 中小企业声明函（货物类）

（不满足以下条件的无需填写）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1. 属于专门面向中小企业采购的政府采购货物类项目，投标人应按本声明函内容和格式如实声明采购标的制造商的企业规模，未提供本声明函或不符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的，其**投标无效**。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

#### 附件 10-2 残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

#### 附件 10-3 监狱企业证明资料

### 监狱企业证明资料

注：按《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件。

#### 附件 10-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料

### 强制采购或者优先采购产品的证明材料

（不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供）

说明：投标人提供的产品属于强制采购或者优先采购的，应按第二章第 33.6 款规定提供证明材料和本章本节附页 2 “优先采购产品清单”，并加盖投标人单位章。

### 优先采购产品清单

采购代理编号：

项目名称：

包 号：

包名称：

以下为投标人提供的政府采购优先采购产品，投标人对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。					
1	2	3	4	5	6
序号	货物名称	规格型号	价格（元）	货物制造商名称	政策功能编码
<b>节能产品</b>					
小计	/			/	/
<b>环境标志产品</b>					
小计	/			/	/

说明：

1、本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品）的政府采购政策加分或者价格扣除。

2、栏目 4 “价格”为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。

3、栏目 6 “政策功能编码”是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号（货物同时属于节能产品、环境标志产品的，只须填写一种）。

4、投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日



## 十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件

备注：提供第五章规定的证明材料复印件。

湖南省招标有限责任公司

## 十二、投标人认为需提供的其他资料

备注：投标人认为需提供的其他资料包括：

- （1）招标文件第四章评标方法及标准要求的其他相关资料；
- （2）招标文件第五章采购需求要求的其他资料。

湖南省招标投标有限责任公司

### 十三、支付中标服务费承诺书

开具日期

#### 支付中标服务费承诺书

采购代理编号：

致：湖南省招标有限责任公司

我方在贵司组织的 \_\_\_\_\_（招标人及项目名称）项目， \_\_\_\_\_（货物名称）的招标中如有幸获中标，我方保证：在收到《中标通知书》后的五个工作日内，按【投标须知前附表】的规定向贵司缴纳中标服务费。如我方收到贵司通知后，五个工作日内不能履行承诺，贵司有权按照应交中标服务费的 200%向我方追索，所引起的法律和经济责任，由我方承担。本承诺在我方付清以上中标服务费后，自动废止。

投标人名称（加盖单位公章）：

法定代表人（签字或印章）：

授权的代理人（签字或印章）：

地址：邮编：

电话：传真：

电子信箱：

**说明：**投标人应提供由投标人盖章、法定代表人及其授权的代理人签字或印章的《支付中标服务费承诺书》，否则将被视为非实质性响应投标。

## 十四、投标保证金退还说明

### 投标保证金退还说明

致：湖南省招标有限责任公司

我方参加项目名称：\_\_\_\_\_项目（采购代理编号：\_\_\_\_\_）所提交的  
投标保证金\_\_\_\_\_元。请贵公司退还时划到以下账户：

收款单位全称：\_\_\_\_\_。

开户 银 行：\_\_\_\_\_。

帐 号：\_\_\_\_\_。

联 系 人：\_\_\_\_\_。

联 系 电 话：\_\_\_\_\_。

投标人：（加盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

注：请投标人按上述格式中的要求填写提交投标保证金的银行资料并保证其真实、完整、合法，以便我公司及时准确办理支付结算业务。