

采购单位同意发售竞争性磋商文件，加盖公章

法定代表人或授权委托人签字（盖章）

确认时间：2022 年 11 月

竞争性磋商文件

采购项目编号：JLTY-2022-066

项目名称：认罪认罚同步录音录像系统

目 录

第一章 磋商公告	1
第二章 投标人须知	6
第三章 评标标准和方法（综合评分法）	17
第四章 合同条款	22
第五章 政府采购合同书参考格式	28
第六章 技术规格与要求	30
第七章 响应文件构成、要求及参考格式	39

第一章 磋商公告

项目概况:认罪认罚同步录音录像系统的潜在供应商应在通化市公共资源交易中心 <http://thsggzyjy.tonghua.gov.cn/>注册,凭 CA 锁登录免费获取招标文件,并于 2022 年 12 月 08 日 13 点 30 分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号: JLTJ-2022-066;
2. 项目名称: 认罪认罚同步录音录像系统;
3. 采购方式: 竞争性磋商;
4. 招标内容: 认罪认罚同步录音录像(详见磋商文件第六章);
5. 预算金额: 人民币 54.9119 万元;
6. 资金来源: 财政资金 100%;
7. 供货期: 合同签订后 60 天内完成供货;
8. 本项目不接受联合体投标;
9. 供货地点: 吉林省通化市人民检察院;
10. 质量标准: 符合国家现行质量验收合格标准。

二、申请人的资格要求:

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 专门面向中小企业;
《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《财政部、司法

部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》等；

3. 本次招标要求投标人为合法有效的独立法人单位、其他组织或自然人，且在本次采购项目经营范围内，有能力提供本次采购项目的制造商或代理商；采购标的属于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的，允许该行业法人的分支机构参加响应；

4. 财务要求：财务状况良好不亏损，提供 2019 年至今连续三年财务报表（新办企业自领取营业执照有经营活动之后算起）；

5. 提供 2022 年 1 月或之后至少 1 个月的依法缴纳税收的证明文件；

6. 提供 2022 年 1 月或之后至少 1 个月的依法缴纳社保的证明文件；

7. 应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关信用记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府招标活动；

8. 投标人需提供中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn/>）的无行贿犯罪查询证明，企业、法定代表人存在行贿行为的，不得参与投标；

9. 其他要求：1）本项目不允许分包；2）本项目不接受联合体投标，拒绝被政府列为取消投标资格期间的企业或个人投标。

三、获取招标文件

1. 时间：2022 年 11 月 22 日至 2022 年 11 月 28 日；

2. 获取方式：在通化市公共资源交易中心（通化市政府采购中心）
<http://thsggzyjy.tonghua.gov.cn/>注册，凭 CA 锁登录免费下载招标文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 投标文件截止时间（同开标时间）：2022 年 12 月 08 日 13 点 30 分（北京时间），逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

2. 开标地点：通化市公共资源交易中心新城路 113 号（新站广场步行街）第二开标室。

3. 开标方式：因疫情原因，开标会议采用视频直播的形式进行，请各投标人提前下载“QQ”App 应用程序及网上开标专用 QQ，并于开标截止时间前 10 分钟内加入 722857861（开标直播 QQ 工作群组），加入后将群昵称改为投标人名称，并在 QQ 工作群中输入以下内容：投标人名称、采购项目名称、采购项目编号、分包名称（如有）、分包编号（如有）、个人姓名、联系方式；投标人未参加视频开标会议的，或未完全参加视频开标会议全过程的，视为认同开标会议结果。

具体操作详见通化公共资源交易中心网站通知中“关于疫情期间开展交易活动的通知《通过 QQ 直播群开标操作指南》”。

五、公告期限

1. 自本公告发布之日起 3 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本次招标公告在《通化市公共资源交易中心》、《吉林省公共资源交易公共服务平台》、《中国政府采购网》上发布；

2. 本项目投标保证金户名为通化市公共资源交易中心（通化市政府采购中心），投标保证金开户行是吉林银行通化振通支行；虚拟子账号：0401161000000615-221121731；投标保证金缴纳时间、方式、金额、明确位置和注意事项等其他要求详见采购文件；

3. 有效投标人不足三家时，招标人另行组织招标；

4. 当投标人的有效投标报价超出招标人设定的预算价时，该投标报价视为无效报价。

5. 本项目需要落实的政府采购政策

（1）政府采购强制、优先采购节能产品政策；

（2）政府采购优先采购环保产品政策；

（3）政府采购促进中小企业发展（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）政策；

（4）政府采购支持脱贫攻坚政策。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

采购人：吉林省通化市人民检察院

地 址：吉林省通化市东昌区江畅路 489 号

联系方式：0435-3576729

联 系 人：杨老师

2. 采购代理机构信息

名 称：吉林同源建设项目管理有限公司

地 址：通化市东昌区江南大街中盛山水城 34 号楼 106 号

联系方式：0435-3458879

联 系 人：董艳

3. 项目联系方式

项目联系人：杨老师

电 话：0435-3576729

第二章 投标人须知

投标须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	名称：吉林省通化市人民检察院 地址：吉林省通化市东昌区江畅路489号 联系人：杨老师 电话：0435-3576729
2	采购代理机构	名称：吉林同源建设项目管理有限公司 地址：通化市东昌区江南大街中盛山水城34号楼106号 联系人：董艳 电话：0435-3458879
3	项目名称	认罪认罚同步录音录像系统
4	供货地点	吉林省通化市人民检察院
5	出资比例	财政资金100%
6	资金落实情况	已落实
7	招标范围	认罪认罚同步录音录像（详见磋商文件第六章）。
8	供货期	合同签订后60天内完成供货
9	质量要求	符合国家现行质量验收合格标准
10	投标人资质条件、能力和信誉	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向中小企业；《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》等； 3. 本次招标要求投标人为合法有效的独立法人单位、其他组织或自然人，且在本次采购项目经营范围内，有能力提供本次采购项目的制造商或代理商；采购标的属于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的，允许该行业法人的分支机构参加响应； 4. 财务要求：财务状况良好不亏损，提供2019年至今连续三年财务报表（新办企业自领取营业执照有经营活动之后算起）； 5. 提供2022年1月或之后至少1个月的依法缴纳税收的证明文件；

		<p>6. 提供2022年1月或之后至少1个月的依法缴纳社保的证明文件；</p> <p>7. 应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关信用记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府招标活动；</p> <p>8. 投标人需提供中国裁判文书网（http://wenshu.court.gov.cn/）的无行贿犯罪查询证明，企业、法定代表人存在行贿行为的，不得参与投标；</p> <p>9. 其他要求：1）本项目不允许分包；2）本项目不接受联合体投标，拒绝被政府列为取消投标资格期间的企业或个人投标。</p>
11	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
12	踏勘现场	投标单位与采购人联系自行踏勘
13	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开
14	投标人提出问题的截止时间	时 间：在提交首次响应文件截止时间5日前，以书面形式递交到采购代理机构。
15	采购代理机构书面澄清的时间	在提交首次响应文件截止时间5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的投标人。
16	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允 许
17	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允 许
18	构成磋商文件的其他材料	磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为磋商文件的有效组成部分。
19	投标人要求澄清磋商文件的截止时间	开标前5天
20	投标截止时间	2022年12月08日13点30分（北京时间）
21	投标人确认收到磋商文件澄清的时间	24小时以内
22	投标人确认收到磋商文件修改的时间	24小时以内

23	构成响应文件的其他材料	<p>投标人下列资质证明文件（复印件加盖公章）随响应文件同时递交：</p> <p>企业营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本【或“三证合一”的营业执照】（原件或复印件加盖公章）；</p> <p>2. 授权委托书；</p> <p>3. 电子版响应文件（以U盘形式递交）；</p> <p>4. “信用中国”或“中国政府采购网”网站截图</p> <p>5. 中国裁判文书网网站截图</p> <p>6. 2019年至今连续三年财务报表（新办企业自领取营业执照有经营活动之后算起）（原件或复印件加盖公章）；</p> <p>7. 2022年1月或之后至少1个月的依法缴纳税收的证明文件；</p> <p>8. 2022年1月或之后至少1个月的依法缴纳社保的证明文件；</p> <p>9. 投标保证金汇款单复印件加盖公章（上面写清楚退保收款人、收款账号、开户银行全称、开户行行号）；</p> <p>注：按此顺序密封在文件袋内，文件袋封面详列出清单明细。</p>
24	投标有效期	投标截止之日后90天（日历天）
25	投标保证金	<p><input type="checkbox"/>不要求递交投标保证金</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求递交投标保证金</p> <p>磋商保证金的形式：银行出具的现金支票、保兑支票、银行汇票、银行或专业担保公司出具的保函、转账、电汇等形式提交；以现金或支票形式提交的磋商保证金须从供应商的基本账户转出。</p> <p>转账或电汇（不得使用现金）从供应商基本账户转入并到达通化市公共资源交易中心（通化市政府采购中心），供应商在开标验资时，磋商保证金如未按时到账的，采购人有权取消其投标资格。</p> <p>磋商保证金缴纳方式：详见通化市公共资源交易中心（http://thsggzyjy.tonghua.gov.cn）上的具体填写汇款账单的操作等方面，详见通化市公共资源交易中心网站“办事指南”栏目。</p> <p>磋商保证金户名：通化市公共资源交易中心（通化市政府采购中心）</p> <p>虚拟子账号：0401161000000615-221121731，</p> <p>开户银行：吉林银行通化振通支行</p> <p>行号：313245004010</p> <p>磋商保证金缴纳时间：磋商保证金须在投标截止时间1日前完成缴纳，如开标前一天遇有公休日或法定节假日，应在公休日、法定节假日前一天交付到账。</p> <p>磋商保证金的金额：0.5万元</p> <p>注：1. 供应商应在汇款时认真核对收款单位、开户行名称、账号准确无误，确保保证金按时到账，否则后果自负。2. 供应商应在银行进账单或电汇凭证上附加信息及用途，应写明投标项目编号及名称否则后果自负。（采用保函形式的，受益人为采购人）</p> <p>以保函形式递交的保证金，须在投标截止时间 1日（工作</p>

		日)前送至招标代理机构,以收到保函时间为准。
26	近年财务状况的年份要求	2019年至今连续三年
27	近年完成的类似项目的年份要求	近三年(2019、2020、2021)
28	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	近三年(2019、2020、2021)
29	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
30	签字或盖章要求	响应文件封面、投标函均应加盖投标人印章并经法定代表人或其委托代理人签字或盖章。
31	响应文件副本份数	正本1份、副本3份、一次报价表、电子版(U盘)2份(一份密封袋里装二份U盘)。
32	装订要求	响应文件的装订要整齐、牢固,编制目录,便于保管和利用,不能采用活页装订方式。
33	封套上写明	项目编号: 采购人名称: 项目名称: 投标人名称: 投标人地址: 2022年12月08日13点30分前不得开启。
34	递交响应文件地点	地点:通化市公共资源交易中心 收件人:吉林同源建设项目管理有限公司 提交截止时间:2022年12月08日13点30分(北京时间)
35	是否退还响应文件	不退还
36	开标时间和地点	开标时间:2022年12月08日13点30分(北京时间) 开标地点:通化市公共资源交易中心。
37	开标程序	密封情况检查:由投标人与行政监督部门同时检查响应文件密封情况; 开标顺序:按响应文件递交顺序进行。
38	磋商小组的构成及确定方式	专家3人,由采购人代表在监督部门的监督下从通化市公共资源交易中心综合评标专家库中随机抽取。
39	是否授权磋商小组确定中标人	否,磋商小组应当根据综合评分情况,推荐中标候选人。
40	履约保证金	无
41	需要补充的其他内容	
42	最高限价(采购预算)	人民币54.9119万元

43	对于小型或微型企业（含监狱企业）参与本项目投标的	投标人须提供《小微企业声明函》，在评审中，将对小型或微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。 （注：①小微企业声明函需到小微企业主管部门开具，若非小微企业主管部门开具则无效②提供《小微企业声明函》的投标人需提供原件③监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。）
44	政府招标强制招标：强制招标的节能产品	按照财政部、发展改革委最新发布执行的《节能产品政府招标清单》的规定，《货物需求及技术规格要求》中凡包含强制招标产品的，投标人必须提供列入《节能产品政府招标清单》的产品，否则投标无效。
45	评审办法	综合评分法
46	品牌	提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，以价格低者确认中标人推荐资格。
47	招标代理服务费	招标代理服务费：按照国家计委发改价格[2015]299 号文件、国家发展计划委员会计价格[2002]1980 号文件、发改办价格[2003]857 号文件和国家发展改革委员会发改价格[2011]534 号文件规定（即按国家文件执行）的取费标准，结合市场调节价，由采购代理机构向中标人收取。

第一部分 磋商程序

1、采购方式

本次采购采用竞争性磋商的方式，招标人及其委托代理机构采用以国家法律规定的以竞争性磋商公告的方式确定参加磋商的投标人。

2. 磋商程序

2.1 在规定的时间内由投标人将磋商响应文件提交给采购代理机构，由磋商小组对磋商响应文件进行评审。

2.2 就商务、技术及价格进行磋商，经过磋商小组的评审确定最终成交投标人。

3. 合格投标人的条件

3.1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购促进中小企业发展暂行办法》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》等；

3.3. 本次招标要求投标人为合法有效的独立法人单位、其他组织或自然人，且在本次采购项目经营范围内，有能力提供本次采购项目的制造商或代理商；采购标的属于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的，允许该行业法人的分支机构参加响应；

3.4. 财务要求：财务状况良好不亏损，提供 2019 年至今连续三年财务报表（新办企业自领取营业执照有经营活动之后算起）；

3.5. 提供 2022 年 1 月或之后至少 1 个月的依法缴纳税收的证明文件；

3.6. 提供 2022 年 1 月或之后至少 1 个月的依法缴纳社保的证明文件；

3.7. 应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关信用记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府招标活动；

3.8. 投标人需提供中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn/>）的无行贿犯罪查询证明，企业、法定代表人存在行贿行为的，不得参与投标；

3.9. 其他要求：1）本项目不允许分包；2）本项目不接受联合体投标，拒绝被政府列为取消投标资格期间的企业或个人投标。

注：本项目对投标申请人的资格审查方式采用资格后审方式主要资格审查标准和内容详见竞争性磋商文件中的资格审查文件，只有资格审查合格的投标申请人才有可能被授予合同。

3.11 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段/标包投标或者未划分标段/标包的同一招标项目投标。违反这两款规定的，相关投标均无效。

3.12 如投标人代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权委托书》（按磋商文件格式填写）。

4. 磋商费用

由中标人支付代理服务费。参照国家计委计价格〔2002〕1980 号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及国家发展和改革委员会办公厅发改办价格〔2003〕857 号文、国家发展改革委发改价格【2015】299 号文，结合市场调节价计取。代理费要在投标价格中体现，不能超过采购预算。

第二部分 磋商文件

1. 投标人应认真阅读竞争性磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规格等。如投标人没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者磋商相应文件没有对磋商文件在各方面都作出实

质性响应是投标人的风险，并可能导致其报价被拒绝。

2. 磋商文件的澄清及修改

2.1 任何要求对磋商文件进行澄清的投标人，磋商截止时间前均应以书面形式通知采购代理机构。采购代理机构应以书面形式予以答复，并将书面答复发给每个购买磋商文件的投标人（答复中不包括问题的来源）。

2.2 采购单位可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对磋商文件进行修改，磋商文件的修改应以书面形式通知采购代理机构，由采购代理机构通知所有购买磋商文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应立即向采购代理机构以书面形式回函确认。

2.3 为使投标人有足够的时间对磋商响应文件的修改部分进行研究，采购单位有权决定是否延长磋商截止期。

第三部分 磋商响应文件的编制

1. 磋商范围及磋商相应文件中计量单位的使用

1.1 投标人应按磋商文件的服务内容进行综合报价，不能将整个的内容拆开就其中一项或一部分进行报价。

1.2 磋商响应文件中所使用的计量单位，除磋商文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

2. 磋商响应文件构成

投标人应完整的按磋商文件提供的磋商响应文件格式填写磋商响应文件，磋商响应文件应以下内容：

1. 报价函
 2. 法定代表人授权书
 3. 法定代表人身份证明
 4. 报价明细
 5. 磋商保证金
 6. 参数、标准及要求
 7. 供货方案
 8. 类似业绩
 9. 企业简介及综合实力
 10. 服务项目管理机构
 11. 资格审查资料
 12. 投标人须知前附表规定的其他材料
3. 报价

3.1 本项目采用固定总价合同。

3.2 投标人在国家法律规定的范围内，结合项目的特点和实际情况，按照市场行情自主报价。

3.3 投标人应充分考虑到项目的实际情况合理报价，报价费用包含人工费、管理费、税费等。

4. 保证金

4.1 投标人应按投标人须知前附表要求的金额和方式并于磋商截止日前递交至采购代理机构（以实际到账为准），并作为其磋商响应文件的一部分。

4.2 保证金是为了保护采购单位免遭因投标人的行为蒙受损失而要求的。

下列任何情况发生，保证金将被没收：

(1) 在递交磋商响应文件之日后到有效期满前，投标人擅自退出竞争性采购的；

(2) 成交投标人在规定的时间内不与采购人签订合同的；

4.3 磋商保证金的递交形式详见投标人须知前附表。

4.4 凡未按磋商文件要求提交保证金的，将被视为非响应性而予以拒绝。

4.5 成交投标人的保证金，在接到成交通知书并签订合同后，将投标保证金凭签订的合同原件无息退还成交投标人；未成交投标人的磋商保证金在公示结束后5个工作日内无息退还。

4.6 办理保证金退还时需提交投标人开户许可证复印件并加盖单位公章，可将该复印件扫描后邮件发给采购代理公司的联系人。

5. 有效期

5.1 投标人的磋商响应文件应在规定的递交磋商响应文件截止日后90天内保持有效，有效期不满足要求的磋商响应文件将被视为非实质性响应而予以拒绝。

5.2 采购单位可根据实际情况，在原有效期截止之前，要求投标人同意延长有效期。接受该要求的投标人将不得要求修正其报价，且本须知中有关保证金的要求将在延长的有效期内继续有效。投标人也可以拒绝采购单位的这种要求，其保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

6. 磋商响应文件的签署及规定

6.1 投标人应准备磋商响应文件正本1份、副本3份，电子文件2份（U盘），每份文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若正本和副本不符，以正本为准，电子文件与纸质文件不符，以纸质文件为准。

6.2 磋商响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或经其授权的代表在磋商响应文件上签字并加盖单位印章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在磋商响应文件中。如磋商响应文件需进行修改，则应有投标人的法定代表人或经其授权的代表在修改的每一页上签字。磋商响应文件的副本可

以是正本的复印件。

6.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由磋商响应按文件签字人签字或盖章后才有效。

6.4 磋商响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

第四部分 磋商响应文件的递交

1. 磋商响应文件的密封和标记

1.1 递交磋商响应文件时，投标人应将磋商响应文件正本和所有的副本密封装在单独的标袋中，且在标袋正面标明“正本”“副本”字样。磋商报价表不需与磋商响应文件一起装订，请将此表一式两份和电子文件单独装在信封中，密封后与磋商响应文件一并递交采购代理机构。

1.2 为方便核查保证金，投标人应将“保证金”缴纳凭证单独密封，并在信封上标明“保证金”字样，在递交磋商响应文件时单独递交。

1.3 所有标袋上均应：

- (1) 采购项目名称、采购项目编号
- (2) 投标人单位名称
- (3) “正本”或“副本”或“电子版”或“原件”，按要求密封。
- (4) XXXX 年 XX 月 XX 日之前不得启封
- (5) 在标袋封口处加盖投标人公章

1.4 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，采购单位对磋商响应文件的误投或过早启封概不负责。

2、截止期

2.1 投标人应在竞争性磋商邀请书中规定的截止日期和时间内，将磋商响应文件递交至竞争性磋商邀请书中规定的地址。

2.2 采购单位有权按本须知的规定，通过修改磋商文件延长磋商响应文件递交的截止日期。在此情况下，采购单位和投标人受截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

2.3 采购代理机构将拒绝并原封退回在本须知规定的截止期后收到的任何磋商响应文件。

3. 磋商响应文件的修改与撤回

3.1 磋商响应文件递交以后，如果投标人提出书面修改或撤标要求，在磋商响应文件递交截止时间前送达竞争性磋商邀请书中规定的地点的，采购代理机构将予以接受。

3.2 投标人对磋商响应文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

3.3 在截止期之后，投标人不得对其磋商响应文件做任何修改。

3.4 从截止期至投标人在磋商响应文件格式中确定的报价有效期之间，投标人不得撤回其磋商响应文件，否则其保证金将按照本须知的规定不予退回。

第五部分 磋商响应文件的评审

1. 组建磋商小组

磋商小组根据采购内容的特点进行组建，并负责评审磋商工作。磋商小组的构成及抽取方式详见投标人须知前附表。

2. 磋商响应文件的初审与澄清

磋商响应文件的初审分为形式、资格性检查和响应性评审。形式、资格、响应性评审依据法律、法规和磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定投标人是否具备报价资格。评审标准详见《磋商评审细则》。磋商响应文件的澄清

3.1 在评审期间，磋商小组有权以书面方式要求投标人对其磋商响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容做必要的澄清。投标人澄清应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出磋商响应文件范围或者改变磋商响应文件的实质性内容。

3.2 澄清文件将作为磋商响应文件内容的一部分。

3. 比较与评价

4.1 经审查合格的磋商响应文件。

4.1.1 磋商小组所有成员应当集中与单一投标人分别进行磋商，并给予所有参加磋商的投标人平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

4.1.2 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式同时通知所有参加磋商的投标人。

4.1.3 投标人应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1.4 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的投标人在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的投标人不得少于3家。最后报价是投标人响应文件的有效组成部分。

4.1.5 已提交响应文件的投标人，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的投标人的磋商保证金。

4.1.6 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的投标人后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的投标人的响应文件和最后报价进行综合评分。

4.2 评审严格按照磋商文件的要求和条件进行。评审时将考虑以下因素：

- (1) 投标人资信实力；
- (2) 报价的合理性；
- (3) 参数、要求及标准；
- (4) 商务响应；

4.3 本次评审将采用下列方法：

详见评分标准。

5. 评审过程及保密原则

5.1 磋商响应文件递交后，直接授予成交投标人合同止，凡与本次采购有关人员对于属于审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及授标意向等，均不得向投标人或其他无关的人员透露。

5.2 在磋商评审期间，投标人试图影响采购单位和磋商小组的任何活动，将导致其报价被拒绝，并承担相应的法律责任。

6. 本项目采用综合评分法，评审标准详见附表《磋商评审细则》，评审时磋商小组将严格按照评审细则中的分值设置与评审因素进行量化打分。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。

7. 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选投标人，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术部分优劣顺序推荐。

8. 原则上推荐排名位于第一名的成交候选投标人为中标投标人

9. 磋商小组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

第三章 评标标准和方法（综合评分法）

评标办法前附表（一）

条款号	评审因素	评审标准	投标人
2.1.1	投标人名称	与营业执照一致	
	投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位章	
	响应文件格式	符合第七章“响应文件格式”的要求	
	电子版响应文件	符合第二章投标人须知关于电子版的要求	
注：以上各项评审因素如有任意一项未达到评审合格要求，则未通过形式评审，不进入后续评审程序。			
2.1.2	营业执照	营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本或“三证合一”的营业执照（原件或响应文件内附复印件加盖公章）	
	财务状况	财务要求：财务状况良好不亏损，提供2019年至今连续三年财务报表（新办企业自领取营业执照有经营活动之后算起）（原件或响应文件内附复印件加盖公章）	
	社保证明	提供2022年1月或之后至少1个月的依法缴纳社保的证明文件	
	完税证明	提供2022年1月或之后至少1个月的依法缴纳税收的证明文件	
	行贿犯罪查询	提供在中国裁判文书网（ http://wenshu.court.gov.cn/ ）自行查询单位、企业法定代表人信息，有违法记录的不得参与本项目（提供网站截图并加盖公章）	
	信用查询	提供“信用中国”或“中国政府采购网”网站查询结果截图（标书内复印件加盖公章）	
	其他要求	其他要求：1）本项目不允许分包；2）本项目不接受联合体投标，拒绝被政府列为取消投标资格期间的企业或个人投标。	
注：以上各项评审因素如有任意一项未达到评审合格要求，则未通过资格评审，不进入后续评审程序。			
2.1.3	采购内容	认罪认罚同步录音录像（详见磋商文件第六章）	
	供货期	合同签订后 60 天内完成供货；	
	质量要求	符合国家现行质量验收合格标准；	
	投标有效期	投标截止之日后90天（日历天）；	
	投标保证金	有，人民币伍仟元整（¥5000.00）；	
	权利义务	符合第四章“合同条款”规定；	
	技术标准和要求	符合磋商文件“技术规格与要求”中要求的不允许偏离的技术规格。	

		投标报价	不超过采购预算价：人民币 54.9119 万元；（超出采购预算价的投标将被否决）	
注：以上各项评审因素如有任意一项未达到评审合格要求，则未通过响应性评审，不进入后续评审程序。				
评审结果				

注：资格评审标准中需要带原件的为开标现场提供（原件统一装入一个密封袋内），复印件加盖公章附标书内。投标人有一项不满足评标办法前附表中评审条件的，视为未通过初步评审，将不再进入后续评标。

评标办法前附表（二）

条款号		评审因素	评审标准	投标人
2.2.1		分值构成 (总分100分)	商务因素分: 15 分 技术因素分: 30 分 价格因素分: 30 分 售后服务及项目组织能力: 25 分	
2.2.2		评标办法	评标基准价是所有经过初步评审的合格投标人有效投标报价的最低值。 即满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分。	
2.2.3		评标计算方法	其他投标人的价格分= (评标基准价/投标报价) × 价格权值 × 100	
条款号		评分因素	评分标准	分值
2.2.4(1)	商务因素分 (15分)	相关资质证书	1、投标人具有软件企业认定证书(以复印件加盖投标人公章为准)满足此项3分, 没有不得分。 2、投标人具有企业信用等级证书3A级别(以复印件加盖投标人公章为准)满足此项得3分, 没有不得分。 3、投标商具有用户权限管理系统软件产品证书(以复印件加盖投标人公章为准), 满足此项得3分, 没有不得分。 4、投标商具有业务信息接入管理系统软件产品证书(以复印件加盖投标人公章为准), 满足此项得3分, 没有不得分。 5、投标商具有智慧案管辅助系统数据可视化平台软件产品证书(以复印件加盖投标人公章为准), 满足此项得3分, 没有不得分。	15分
2.2.4(2)	技术因素分 (30分)	投标货物功能配置及技术指标	认罪认罚案件听取意见同步录音录像协同工作平台系统 1、提供支持对接检察业务应用系统2.0, 能够实现在检察业务应用系统2.0中打开系统, 支持与2.0用户进行自动对接。全部功能支持并实现的得4分, 需提供截图证明并加盖厂家公章, 不满足不得分。 2、提供主机设备管理功能, 支持检察机关现有主机进行IP、账号、密码的录入, 对设备进行统一管理维护, 需提供截图证明并加盖厂家公章, 提供的得4分, 不满足不得分。 3. 投标产品具备通过软件接口的形式, 可以实现对指定设备实时画面调取, 控制设备开启结束录像的功能, 要求提供软件功能界面截图并加盖研发厂商公章鲜章, 提供得4分, 不满足不得分。	30分

			<p>远程律师接入云视频会议系统</p> <p>1、投标产品支持多种窗口布局显示,需提供截图证明并加盖厂家公章,提供的得 4 分,不满足不得分。</p> <p>高清认罪认罚同步录音录像服务器</p> <p>1、投标产品支持在国产操作系统上登录 WEB 客户端并进行参数配置、浏览、播放录像、下载等操作。提供相关证明文件加盖制造厂商公章,满足得 4 分,不满足不得分。</p> <p>2、投标产品支持对多种视频智能分析(区域看防、视频诊断、异常行为检测、姿态检测、讯问监督、留置监督)的算法进行详细的参数配置,支持视频窗口绘制待检测区域。提供相关证明文件加盖制造厂商公章,满足得 4 分,不满足不得分。</p> <p>认罪认罚高清摄像头</p> <p>1、投标产品支持 H. 264、H. 265 和 MJPEG 视频编码,支持 G. 711a、G. 711u、G. 726、G. 722、AAC_LC、ADPCM、G722. 1c 音频编码,支持 AEC 回声消除、混音录像功能。提供公安部授权机构出具的认证报告,满足得 3 分,不满足不得分。</p> <p>2、投标产品支持人/非机动车/机动车感兴趣目标侦测过滤功能,支持单选和多选。提供公安部授权机构出具的认证报告,满足得 3 分,不满足不得分。</p>		
2. 2. 4 (3)	价格因素分(30分)		<p>投标报价得分:以按照招标文件规定修正后的所有合格投标人的评标价的最低价作为评分基准价。投标人的价格分按下式计算: 价格分=(评分基准价/评标价)×基准分值。</p>	30分	
2. 2. 4 (4)	售后服务及项目组织能力 (25分)	售后服务承诺	<p>评分依据:以投标人的售后服务承诺为依据,由评委根据投标人的售后服务承诺书相互比较评分。</p> <p>1、售后服务承诺完善、能够很好地满足售后服务要求且优于其他投标人承诺的,并提供投标人的 24 小时服务电话的得 5 分。</p> <p>2、售后服务承诺比较完善、能够较好地满足售后服务要求的得 3 分。</p> <p>3、售后服务承诺不够完善、基本能够满足售后服务要求的得 1 分。</p>	5分	
		项目组织能力	<p>1、投标人提供完整合理供货方案,优得 5 分,良得 3 分,一般得 1 分,差不得分。</p> <p>2、投标人提供完整合理的实施方案,优得 5 分,良得 3 分,一般得 1 分,差不得分。</p> <p>3、投标人提供完整合理培训方案,优得 5 分,良得 3 分,一般得 1 分,差不得分。</p> <p>4、投标人针对此项目拟派出的项目人员具有技术人员的认证证书、社保证。(以复印件加盖投标人公章为准),满足此项得 2 分,没有不得分。</p>	20分	

			5、投标人针对此项目拟派出的调试人员具有 THX 认证证书。满足此项得 3 分，没有不得分。		
--	--	--	--	--	--

说明：

1. 所提供的项目业绩不能重复使用，重复使用不得分。

2. 评委按照评审因素对各投标人分别进行独立评审打分，取算术平均值作为该投标人的各项得分，分数计算均四舍五入，取至小数点后 2 位。各评审因素得分相加为该投标人的总评审得分。

3. 评审过程中，所有数值计算均保留小数点后三位（四舍五入），计算的最终结果保留小数点后二位（四舍五入）。

六、磋商纪律

为了加强政府采购的管理和监督，保证磋商工作严肃有序地进行，磋商小组成员、采购人及工作人员应共同遵照执行以下纪律：

1. 遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则，维护国家、采购人及投标人的合法权益。

2. 遵照磋商原则，公正、公平地对待所有投标人。

3. 磋商工作按规定程序，在磋商小组内部独立进行。不受任何单位和个人的非法干预或影响。

4. 磋商小组成员如与投标人有利益关系的应当回避。

5. 磋商小组成员应当客观、公正的履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担责任。

6. 磋商小组成员不得与任何投标人或与采购结果有利害关系的人私下接触，不得收受投标人、中介人及其它利害关系人的财物或其它好处。

7. 磋商小组成员和参与评审活动有关的工作人员不得透漏对磋商文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其它情况。不应将评审资料带出评审会场。

8. 为确保评审工作顺利进行，磋商小组全体成员应关闭通讯工具；在评审工作结束前，磋商小组全体成员不得单独行动。

9. 磋商小组不向落标方解释落标原因。

第四章 合同条款

1. 定义：除非另有约定，在本合同下列术语按如下定义进行解释：

(1) “合同”指供需双方签署的、在合同中载明的合同各方所达成的协议，包括构成合同的所有附件、附录和其他文件。

(2) “附件、附录”指与本合同的订立、履行有关的，经供需双方认可的，对本合同约定内容进行细化、补充、修改、变更等的文件资料。

(3) “合同价格”指根据合同规定供方正确地完全履行合同义务后需方应支付给供方的价格。

(4) “货物”指根据合同规定供方须向需方提供的一切材料、设备、机械、仪表、备件、工具和/或其它材料。

(5) “服务”指根据合同规定供方承担的与供货和履行合同有关的辅助服务。

(6) “需方”指政府采购货物和服务的使用单位。

(7) “供方”指按照合同规定向需方提供货物和服务的公司或实体。

(8) “第三方”指本合同以外的任何中国境内、境外的法人、自然人或其他组织。

(9) “日、天”均指日历天数。

(10) “工作日”指扣除公休日和法定节假日以外的日历日。

2. 适用范围：本合同条款仅适用认罪认罚同步录音录像系统。

3. 合同内容：详见磋商文件“技术规格与要求”及供方的响应文件。未尽事宜在“政府采购合同书中”约定。

4. 合同价格、交货时间及地点、交货方式、付款方式及条件：在“政府采购合同书”中约定。

5. 知识产权及有关规定：供方应保证需方在使用本合同项下的货物或其任何一部分时免受第三方提出侵犯其知识产权、商标权或工业设计权的起诉。如果发生此类问题，供方应负责交涉并承担一切费用和责任。

6. 保密条款

6.1任何一方对其获知的本合同涉及的所有有形、无形的信息及资料（包括但不限于供需双方的往来书面文字文件、电子邮件等）中另一方的商业秘密或国家秘密负有保密义务。

6.2除法律、法规另有规定或得到本合同之另一方的书面许可，任何一方不得向第三方泄露前款规定的商业秘密或国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密或国家秘密之

日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。

7. 合同的解释

7.1任何一方对本合同及其附件的解释均应遵循诚实信用原则，依照本合同签订时有效的中华人民共和国的法律、法规以及人们通常的理解进行。

7.2本合同中以日（天）表述的时间期限均指公历日。

7.3对本合同的任何解释均应以书面做出。

8. 包装要求：除合同另有规定外，供方提供的全部货物均应按国家或行业标准进行包装。因包装出现问题导致货物毁损的，由供方向需方直接承担责任。每一个包装箱内应附一份详细的装箱单和质量合格证书。

9. 包装标志：每一包装箱应用不褪色的油漆以醒目的中文字样做出相关标记。

10. 伴随服务

10.1供方应提供所交付货物的全套技术文件资料，包括产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册和服务指南等。

10.2供方还应提供下列服务：货物的现场安装、启动和试运行；提供货物组装和维修所需的工具；在质量保证期内对所交付货物提供运行监督、维修、保养等；在制造厂家和/或在项目现场就货物的安装、启动、运行、维护等对需方人员进行培训。

10.3上述伴随服务的费用应包含在合同总价中，不单独进行支付。

11. 质量保证期及售后服务

11.1质量保证期及售后服务：详见磋商文件的要求，供方提交的售后服务承诺书和制造厂商的有关文件，如果上述文件有不一致之处，以对需方有利的为准。

11.2如果上述第11.1款无特别约定，本合同项下货物的质量保证期为从需方验收合格并交付给需方之日起一年。

12. 质量保证

12.1 供方应保证所提供的货物是原制造厂商制造的、经过合法销售渠道取得的、全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。供方应保证其所提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具有满意的性能。在货物最终验收合格交付后不少于本合同条款第11条规定的质量保证期内，供方应对其交付的货物由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的故障负责。

12.2 在质量保证期内，如果货物的规格型号、配置、技术性能、原产地及制造厂商以及其他技术质量指标与合同约定不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符

合要求的材料等，需方应尽快以书面形式向供方提出索赔。

12.3在质量保证期内，供方在接到需方的通知后，应在本合同条款第11条约定的响应时间内，免费维修和/或更换有缺陷的货物或部件。

12.4 如果供方在接到需方通知后，在本合同条款第11条约定的响应时间内没有弥补缺陷，需方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由供方负担，并且需方根据合同规定对供方行使的其他权利不受影响。

13. 验收

13.1供方提交的货物由需方对照磋商文件货物参数、响应文件中对投标产品描述负责检验验收，或由需方聘请当地质检（商检）部门或有关部门对货物的品种、规格、性能、质量、数量、外观以及配件等进行检验，并出具检验证书。检验费用由供需双方协商确定。

13.2验收过程中，如果供需双方对合同标的的质量发生争议，应当聘请当地质检（商检）部门或有关部门对有争议的货物质量进行鉴定，检验费用由责任方承担。

13.3按照规定必须由国家有关部门或者机构检验合格才允许使用的货物，由供方负责（需方配合）向有关部门或者机构申请检验并取得检验合格的报告（证书）或者使用许可证，费用包含在供方的投标总价中。

14. 索赔

14.1需方有权根据国家技术监督局、进出口商品检验局或其他具有法定资格的质检机构出具的检验证书向供方提出索赔。

14.2如果供方对缺陷负有责任而需方提出索赔，供方应按照需方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）供方同意退货并用合同规定的货币将货款退还给需方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。

（2）根据货物低劣、损坏程度以及需方所遭受损失的金额，经双方商定降低货物的价格。

（3）用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和 / 或设备来更换有缺陷的部分和 / 或修补缺陷部分，供方应承担一切费用和 risk，并负担需方蒙受的全部直接损失。供方应相应延长修补和 / 或更换件的质量保证期。

14.3如果在需方发出索赔通知后十天内供方未作答复，上述索赔应视为已被供方接受。如供方未能在接到需方索赔通知后十天内或需方同意的延长期限内，按照上述第14.2款规定

的任何一种或多种方式解决索赔事宜并征得需方同意，需方有权从应付货款或从供方提交的履约保证金中扣回索赔金额，并拥有对赔偿不足部分进一步索赔的权利。

15. 履约延误

15.1 供方应按照合同规定的时间、地点交货和提供服务；需方应按照合同规定的时间、地点接收货物和接受服务。

15.2 如果供方无正当理由拖延交货，将受到以下制裁：没收履约保证金、加收误期赔偿和 / 或违约终止合同；如果需方无正当理由拖延接收货物和接受服务，应承担相应的违约责任。

15.3 在履行合同过程中，如果供方遇到可能妨碍其按时交货和提供服务的情况，或者需方遇到可能妨碍其按时接收货物和接受服务的情况，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知对方。需方（或供方）在收到供方（或需方）通知后，应尽快对情况进行评估，并确定是否通过修改合同，酌情延长交货时间和/或延期提供服务，或者终止合同。

16. 误期赔偿

16.1除本合同条款**第18条**规定的情形外，如果供方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，供方向需方支付误期赔偿费。误期赔偿费每周按迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之一（1%）计收，直至交货或提供服务为止。一周按七天计算，不足七天按一周计算。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。

16.2误期赔偿费可从应付货款和/或履约保证金中扣除。

16.3收取误期赔偿费不影响需方采取合同规定的其他补救措施的权利。

16.4在收取误期赔偿费期间，需方有权决定是否终止合同。

16.5如果需方违约，应承担相应的违约责任。

17. 履约保证金和质量保证金：无。

18. 不可抗力

18.1 如果供方和需方因不可抗力导致合同实施延误或不能履行合同义务，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。但因供方或需方先延误或不能履行合同而后遇不可抗力情形除外。

18.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方无法控制，不可预见的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震以及其它双方商定的事件。

18.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其他事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

19. 税费

19.1 根据现行法律规定对需方征收的与本合同有关的一切税费均由需方负担。

19.2 根据现行法律规定对供方征收的与本合同有关的一切税费均由供方负担。

19.3 在中国境外发生的与执行本合同有关的一切税费均由供方负担。

20. 争议解决方式

20.1 供需双方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的争议。如果不能协商解决，可以向国家有关部门申请调解。如果调解不成，双方可以在**政府采购合同书**内约定以下一种方式解决争议：

第一种方式：双方达成仲裁协议，向约定的仲裁机构申请仲裁；

第二种方式：向有管辖权的人民法院提起诉讼。

20.2 因合同部分履行引发仲裁（诉讼）的，在仲裁（诉讼）期间，除正在进行仲裁（诉讼）的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

21. 违约终止合同

21.1 在需方因供方违约而按合同约定采取的任何补救措施不受影响的情况下，需方可在下列情况下向供方发出书面通知，提出终止部分或全部合同。

（1）如果供方未能在合同规定的限期或需方同意延长的限期内提供部分或全部货物和服务。

（2）如果供方未能履行合同规定的其它任何义务。

（3）如果供方在本合同订立和履行过程中采取了任何“不正当竞争行为”，危害到国家利益、社会公共利益和需方的合法权益。

21.2 如果需方根据上述第21.1款的规定，终止了全部或部分合同，需方可以依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，供方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。供方提交的履约保证金将被作为需方采取上述补救措施的购买资金的一部分。并且，供方应继续履行合同中未终止的部分。

21.3 如果需方违约，应承担相应的违约责任。

22. 破产终止合同：如果供方破产或丧失清偿能力，需方可在任何时候以书面形式通知供方终止合同而不给供方补偿。该终止合同将不损害或影响需方已经采取或将要采取任何

补救措施的权力。

23. 合同转让和分包：本合同不得转让或分包。

24. 需要补充的合同条款：在政府采购合同书中约定。

25. 适用法律：本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

26. 主导语言与计量单位

26.1 合同应用中文书写。供需双方所有来往信函，以及合同有关的文件均应以中文书写。

26.2 除合同另有规定外，计量单位均使用中华人民共和国法定计量单位。

政府采购法对政府采购合同变更、终止的规定：“政府采购合同的双方当事人（指供需双方）不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。”

第五章 政府采购合同书参考格式

合同书（参考格式）

_____（以下简称买方）_____（项目名称）项目所需
_____（货物名称）经吉林同源建设项目管理有限公司以_____（采购项目
编号）号采购文件实施政府采购。经评定，_____（以下简称卖方）为成
交供应商。鉴于买方为获得以下货物，依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国
政府采购法》及其有关规定，买卖双方同意按照下述的条款和条件，签署本合同。

一、合同文件

下列文件是构成合同的组成部分，应该认为是一个整体。彼此相互解释、相互补充。如
果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以下述文件的排列顺序在先者为准。组成合同的文
件如下：

1. 本合同书
2. 成交通知书
3. 合同修改协议
4. 响应文件（含澄清文件）
5. 磋商文件（含补遗文件、修改文件）

二、货物名称及数量

本合同所提供的货物及数量详见磋商文件的《项目采购需求》。

三、合同金额

本合同金额为（大写）_____元人民币（¥：_____元人民币）。
合同金额应包含本采购内容全部工作所需的一切费用，包括各项成本、利润、税金等。

四、资金支付

本合同的资金支付方式详见磋商文件的《项目采购需求》。

五、交货时间和交货地点

本合同的交货时间和交货地点详见磋商文件的《项目采购需求》。

六、质量保证和服务承诺

本合同的质量保证和服务承诺：

七、买方的权利和义务

八、卖方的权利和义务

九、验收标准和要求

本合同的验收标准和要求：

十、知识产权与保密

本合同的知识产权要求：

本合同的保密要求：

十一、履约保证金：无

十二、合同中止、解除

1. 因客观不可预见，致本合同不能履行，本合同可中止；待影响消除后，本合同继续履
行；
2. 遇不可抗力因素或国家政策变化，本合同可解除；

3. 因一方违约，另一方可解除本合同；
4. 其他约定：

十三、违约责任

本合同的违约责任：

十四、争议解决

本合同发生争议，由双方协商或由政府采购监管部门调解解决，协商或调解不成时按以下第_____种方式解决：

1. 通化仲裁委员会仲裁；
2. 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十五、合同生效及其它

政府采购项目的采购合同内容的确定应以磋商文件和响应文件为基础，不得违背其实质性内容。政府采购项目的采购合同自签订之日起七个工作日内，买方应当将合同副本报同级政府采购管理监督部门和有关部门备案。合同将在双方签字盖章后开始生效。

本合同一式三份，具同等法律效力。买卖双方各执一份。通化市公共资源交易中心（通化市政府采购中心）存档一份。

十六、补充条款

如需修改或补充合同内容，经协商，双方可签署书面修改或补充协议，该协议将作为本合同的一个组成部分。

买方：
签约代表：
地 址：
电 话：
传 真：
签约日期：

（盖章）

卖方：
签约代表：
地 址：
电 话：
传 真：
签约日期：

（盖章）

第六章 技术规格与要求

项目名称：认罪认罚同步录音录像系统

质保期：1 年

供货周期：60 天

序号	设备名称	详细性能描述	单位	数量
1	认罪认罚案件听取意见同步录音录像协同工作平台系统	<p>该平台与检察业务应用系统 2.0 对接，实现认罪认罚录音录像、视频资料管理、数据统计分析、辅助生成相关文书等功能</p> <p>流程指引：系统内置认罪认罚案件同步录音录像标准化办案流程，实现认罪认罚听取意见前的准备阶段、同录预约、开启、告知、具结等，规范化认罪认罚案件办理流程，在不同的流程会给出相应的提示，支持对接检察业务校验管家系统对相关流程信息进行校验操作。</p> <p>同录控制：支持对整个案件办理的同步录音录像过程进行管理，支持对接同录主机，控制开启、结束同录，支持认罪认罚前的预约操作。</p> <p>录像管理：能够对完成录音录像的案件进行打包下载，以检察业务应用系统中案件名称为单位进行记录，形成归档目录；提供历史查询功能提供对已归档案件的同步录音录像文件的信息展示、检索、调阅、下载等功能。</p> <p>文书辅助生成：能够实现认罪认罚案件基本信息的调取，对于基本信息填录后支持推送回办案系统中；提供文书辅助制作生成功能在案件办理完成后系统辅助生成量刑建议书、认罪认罚具结书等相关文书。</p> <p>用房管理：支持在系统中根据实际用房情况建立相应的虚拟房间，用于同录预约、展示房间状态等。</p> <p>设备管理：系统支持对同录主机、平台等进行接入，通过设备管理功能管理各类主机的型号信息、地址信息、登录信息等用于支持主机控制等相关操作。</p> <p>数据统计：系统提供关于认罪认罚案件相关的统计功能，包括各地区同录次数、案由情况、认罪认罚情况等基础信息统计分析。</p>	套	1
2	认罪认罚案件听取意见同步录音录像协同工作平台系统（增强模块）	<p>平台支持与检察业务应用系统 2.0 相对接，主要实现认罪认罚录像移动审讯设备的录像调取与数据同步。</p> <p>信息同步功能可根据移动审讯主机填录的统一业务系统受案号信息自动与检察业务应用系统 2.0 案件相关联，同步认罪认罚具体具结情形信息，减少人工重复录入。</p> <p>录像数据上传，在接通相应网络后，系统支持将案</p>	套	1

		件关联的视频信息上传至院内的集中存储设备当中，方便集中调取。		
3	远程律师接入云视频会议系统	1、互联网智能云视频会议系统，50 用户。2、参会无需注册 3、无需下载 APK，微信即可开会 4、一秒建会、一秒入会 5、支持 1080P 高清会议 6、一次会议最大支持 200 方同时参会 7、支持多终端，Android、IOS、PC8、支持屏幕分享、屏幕录制、白板分享、文件分享、举手、签到、点名、主持人音视频管控 9、支持多样布局，一分屏、两分屏、四分屏、智能声控切换 10、使用 HTTPS 协议保证数据通讯安全 11、会议室可创建密码，保证入会安全 12、基于华为云部署，保证服务运行稳定 13、音频丢包率<30%，保证音频流畅稳定	套	1
4	文书签名一体化系统	待签文书送出：检察官选择待签文书、确定签名方式及签名设备后，可将待签文书送出。文书签名方式支持远程接入办理、检察院集中办理、看守所集中办理、单台设备签名等；签名、捺印位置预设：检察官在待签文书中预设需要犯罪嫌疑人签名、捺印的位置，系统将以此提供签名引导及签名校验。犯罪嫌疑人只有完成所有预设的签名、捺印后，才可以提交检察官审核；检察官签名：犯罪嫌疑人签名完成并检察官审核通过后，检察官需要添加签名；确认最终签名：签名最终结果先后经过犯罪嫌疑人、检察官确认通过后，提交签名文书、签名视频至办案系统；查看签名文书：检察官通过办案系统案件文书卷宗区打开查看签名文书；查看签名视频：检察官通过办案系统文书卷宗区下载、打开查看签名视频；犯罪嫌疑人操作：确认文书内容：犯罪嫌疑人通过签名设备查看待签文书内容并确认。若文书内容有误，可向检察官说明，检察官核实后可做出调整，再次推送确认；电子签名：犯罪嫌疑人按照系统语音+图形化提示，逐步完成文书电子签名、电子签字操作；电子捺印：犯罪嫌疑人按照系统语音+图形化提示，逐步完成文书电子捺印操作；确认最终签名：检察官签名后，可将文书最终签名结果共享、提供犯罪嫌疑人确认；对接办案系统：与检察院业务应用系统 2.0 无缝对接。检察官可以通过检察院业务应用系统 2.0 案件办理界面将待签文书送出（含用印后文书），文书签名结果可以上传检察院业务应用系统 2.0 案件文书卷宗区保存；智能引导电子签名：根据检察官预设签名、签字位置，通过语音提示+图形化方案提醒犯罪嫌疑人完成电子签名、电子签字。犯罪嫌疑人只有完成所有预设签名、签字操作后，方可转为捺印操作；智能引导电	套	1

		子捺印：系统根据检察官预设捺印位置，通过语音提示+图形化方案提醒犯罪嫌疑人完成电子捺印。犯罪嫌疑人只有完成所有预设捺印操作后，方可提交检察官审核；签名画面同传：在签名过程中，检察官可实时同步查看犯罪嫌疑人的签名结果；全程录音录像：提供签名全程录音录像功能，提供签名人、签名文书内容及签名位置的视频录制；签名设备管理：提供对文书签名设备的整体管理，包括设备名称、设备位置、设备当前状态的监测等。		
5	文书签名设备	<p>1. 核心系统：国产 CPU，四核，1.8GHzAndroid 7.1 操作系统，2GB 系统内存，16GB 存储容量，加密模块支持整机芯片级加密，支持国密算法；</p> <p>2. 显示屏：屏幕尺寸≥ 10.1 寸 IPS LCD；显示比例支持 16:10；分辨率$\geq 1280 \times 800$；亮度$\geq 250 \text{cd/m}^2$；对比度$\geq 800:1$；颜色质量≥ 24 位真彩色；</p> <p>3. 触控屏：电磁电容一体屏，支持不少于 5 点触控，支持电子签名加密，无故障点击次数≥ 100 万次，电子签名感应方式支持电磁感应；电子签名压感≥ 2048；电子签名最高读取速率≥ 220 点/秒；</p> <p>4. 电磁笔：支持无源电磁笔；</p> <p>5. 鱼镜头：180 度 200 万像素；</p> <p>6. 支持指纹仪、二代证阅读器、语音模块、网口及 USB HID 免驱；持底部防滑，提供 2 级支脚，USB 扩展口≥ 3 个。</p>	台	1
6	服务器	<p>采用 INTEL C621 芯片组，最大支持两颗英特尔®至强® 可扩展系列处理器，满足最广泛的应用和环境需求；采用 DDR4 ECC Register 内存，以更低密度的 DIMM 支持更高的内存带宽；最大支持 8 个 2.5 寸/3.5 寸 SSD/SAS/SATA 热插拔硬盘，可选内置 2 个 2.5 寸，板载支持 1 个 2280 SATA/PCIe M.2 SSD；集成双口千兆网卡具有负载均衡，链路汇聚及冗余特性，可有效减少网络延迟；支持 1 个 1000M IPMI 专用远程管理网口，可实现 KVM OVER IP 带外管理；</p> <p>CPU: 1 X Intel Xeon Bronze 3206R Processor/1.90 GHz/11 MB/8C/8T/85W/2UPI/2133MHz</p> <p>内存: 1 X 16GB/DDR4/2666MHz 或 2933MHz 或 3200MHz/ECC/REG</p> <p>硬盘: 2 X 1TB/SATA/7200RPM/3.5 寸/企业级</p> <p>电源: 1 X 600W 单电源</p> <p>其他: 1 X 通用双路上架导轨套件</p>	台	2
7	存储	机架式/4U 24 盘位/1536Mbps 接入带宽/SATA 硬盘/64 位多核处理器/4GB 缓存（可扩展至 64GB）/2 个千兆数据网口/1 个千兆管理网口/冗余电源/网络协议：RTSP/ONVIF/PSIA/（GB/T28181），存储空间 4	台	1

		8T, 满足未来长时间录像的存储空间.		
8	系统调试费	对接 2.0 调试等功能; 对建设完毕的认罪认罚同录设备进行综合调试, 存储平台连接至省院综合管理平台, 针对存储的录像进行备份调试以及视频上传功能调试, 测通外出不在岗律师或关押在看守所嫌疑人的音视频联通	项	1
9	高清认罪认罚同步录音录像服务器	高清同步录音录像服务器, 可驳接现有看守所同步录音录像信号, 8 寸触摸显示屏, 支持 8 路 1080P/4 路 2K/2 路 4K 高清网络摄像机接入 (H. 265), 支持画中画合成, 支持双光盘同步刻录及回放, 支持多级用户权限管理, 支持硬盘数据深度删除, 支持讯问检督、留置监督、区域看防、异常行为分析、视频诊断及姿态检测等智能分析算法, 含双 DVD 刻录机, 可独立拆卸。含单电源模块。内置四块 4T 硬盘, 支持 2T/4T/6T/8T 硬盘接入, 最大存储总容量升至 32T, 含双千兆网口。提供 HDMI+VGA 视频输入/输出接口, 支持示证编码。支持多类音频接口: mini 卡依、数字 Mic、Line 接口。	台	1
10	认罪认罚高清摄像头	星光防暴半球型网络摄像机, 1/2.8" 500W 像素高性能传感器, 2.8-12mm 变焦镜头, 最低照度 0.005 Lux (彩色), 0.0005lux (黑白), 120dB 超宽动态。30-50 米红外, Smart IR, H. 264/H. 265, 3072 × 1728/720P/D1, 30fps。基础智能。1 × RJ45, 1 × Mic, 1 × Speaker, 1 × Line IN, 1 × Line Out, 1 × RS485, 2 × Alarm In, 1 × Alarm Out, 1 × 内置 TF 卡槽。DC12V/POE, 功耗 12W。不含电源。	台	3
11	认罪认罚场景摄像头	星光防暴半球型网络摄像机, 1/2.8" 500W 像素高性能传感器, 2.8mm 定焦镜头, 最低照度 0.005Lux (彩色), 0.0005lux (黑白), 120dB 超宽动态。30-50 米红外, Smart IR, H. 264/H. 265, 3072 × 1728/720P/D1, 30fps。基础智能。1 × RJ45, 1 × Mic, 1 × Speaker, 1 × Line IN, 1 × Line Out, 1 × RS485, 2 × Alarm In, 1 × Alarm Out, 1 × 内置 TF 卡槽。DC12V/POE, 功耗 12W。不含电源。	台	1
12	电源适配器	1.25A. 100-240V AC 输入, 12V DC 输出, 输出功率 15W。	个	4
13	拾音器	高保真拾音器, 高档互补型全向双电容咪头, 适用于 10~150 平方米拾音范围, 频率响应: 20Hz~20 kHz, 阻抗: 600 欧姆非平衡, 灵敏度: -30dB, 信噪比: 80dB	台	1
14	数字音频主机	可接入模拟、数字音频信号并实现混音、增益、回声抵消、环境噪声过滤等功能。支持同时输入 1 路数字 MIC、1 路卡农 MIC、2 路幻象 MIC、3 路 Line In 和 2 路 Audio In, 支持同时输出 3 路 Line Out	台	1

		和 1 路 Audio Out。		
15	温湿度显示屏	时间温湿度屏，显示认罪认罚听取意见室的温度和湿度信息	台	1
16	HDMI 音频分离器	1、HDMI 2.0b (18Gbps)、HDCP 2.2 和 DVI 1.0 2、支持视频分辨率达到 4K2K@50/60Hz (YUV 4:4:4) 3、支持剥离 HDMI 源设备的音频给多通道光纤 (SPDIF) 和 3.5mm 模拟音频输出 4、支持的光纤音频格式有 LPCM 2CM, Dolby Digital 2/5.1CH, DTS2/5.1CH 5、支持 HDMI 高比特率 (HBR) 音频直通 6、支持音频采样率达到 192KHz 7、支持 10bits HDR 通路 8、支持 CEC 直通	台	1
17	工作网便携笔录终端	飞腾 FT-2000 2.6Ghz, 内存 8GB, 硬盘 256G, 独显 2G, 具备 USB3.0 接口, HDMI 接口, 网络接口, 15.6 寸	台	1
18	桌面操作系统	具备设备管理、文件系统管理、用户管理、个性化设置等基本功能, 提供应用商店、邮件客户端、图片查看器、视频播放器、备份还原等常用工具, 具有桌面智能助手、听写播报、语音记事本、多种用户交互界面等特色功能	套	1
19	办公软件	具备主界面、文件管理、页面设置、视图管理、编辑管理、插入管理、格式管理、工具、表格管理、对象管理、审阅管理、引用管理、插件管理、打印管理等基软件	套	1
20	OFD 阅读器	具备主页管理、文件管理、页面管理、注释管理、视图管理、编辑管理、语义管理、签章管理、 插件管理、打印管理等基本功能, 支持水印、流版转换, 兼容中标麒麟 V7.0、龙芯 3A3000、中标麒麟 V7.0、兆芯 ZX-C+C4710、银河麒麟 V4.0、FT-1500A、统信 UOS V20、龙芯 3A4000、统信 UOS V20、FT-2000、统信 UOS V20、鲲鹏 920	套	1
21	浏览器	适配国产机使用浏览器, JCY 专用	套	1
22	打印机	具备文字文档打印、图片打印、份数 设置、范围设置、页边距设置、缩放 打印设置、打印队列管理、内存清零 、有线网络端口、USB 端口权限控制 等基本功能, 支持红黑双色公文打印 、自动双面打印、网络打印、PC 端打 印状态监控。	台	1
23	视频线	HDMI 黑色工程线 (四芯屏蔽), 20 米	条	2
24	麦克风	1. 需采用顶级振膜高保真麦克风音头 2. 超心型指向角度。 3. 不低于 20-20000Hz 频率响应 4. 灵敏度不低于-36dB	台	2

		5. 输出阻抗不大于 200 欧姆。 6. 灵敏度不低于 -36 dB 7. 话筒底座应具有话筒独立开关键 8. 话筒面板应支持自定义企业 200*200mmLOGO 激光雕刻工艺 9. 外形尺寸不大于 200mm 咪杆，发言时不会遮挡发言人脸部，最佳拾音距离不低于 80CM，发言姿势自由，使会议轻松便捷 10、三种传输方式可选：3 芯模拟线缆、6 芯数字手拉手传输、Dante 协议网线传输 11、支持选配任意（3 芯模拟线缆、6 芯数字手拉手传输、Dante 协议网线传输）两种传输方式并互为热备份。		
25	卡农线	15 米成品音频线卡农接口	条	2
26	调音台	1、16 路输入 (8MIC)+INSERT+1 组返回+1 组 TRACK+（2 组立体声+2MIC））。 2、+48V 幻想电压。 3、两组立体声输出（卡侬+大三芯（平衡输出））。 4、四编组输出。 5、一路效果输出（AUX3）。 6、三路辅助（AUX1，AUX2，（AUX3 复用））输出。 7、2 组监听输出（监听+耳机）。 8、一组录音输出。 9、效果可以发送至 AUX1、AUX2，编组 1、2、3、4，与立体声。 10、返回输入可以发送至 AUX1、AUX2，编组 1、2、3、4，与立体声。 11、多媒体可以发送至 AUX1、AUX2，编组 1、2、3、4，与立体声。 12、每路单通道带压限。 13、支持反馈抑制功能。 14、支持视频输出。（CVBS）支持多格式视屏文件（H.264，MKV WMV MP4/M4V MOV VOB） 15、支持蓝牙接收功能。 16、支持（APE，FLAC，MP3）多解码播放功能。 18、支持系统静音 19、支持 USB 播放。 20、内置 99 种 DSP 效果器。 21、低噪声设计采用 SoundPlus 高质量专业音频运放。 22、支持三段均衡，中频带参量 EQ。 23、采用 100mm 衰减推子。 24、支持通道监听。 25、支持声控（有人声的时候，音乐音量变小或静	台	1

		音) 技术参数: 输入灵敏度: MIC -70dB; LINE: -55dB 输出电压: MIX R L: +16dBu 信噪比: <- 93dBu 剩余噪声: (总线推子后): <-97dB 失真度: (THD) <0.2 (@1kHz) 频率响应: 20Hz-20kHz-3 +1dB 均衡参数: HF:12KHz±15db ;MF:(150-3.5KHz)±15db;LF:80Hz±15db 输入阻抗: <2KΩ 输出阻抗: <300Ω 通道串音: >-66dB 耳机输出:150mW 功耗: <50W 供电电压: AC (240V)/50Hz (适配器)		
27	数字音频矩阵处理器	支持手机、平板控制与分布式云控制; 自带 B/S 架构服务端, 通过网页浏览器访问, 不仅实现了通道控制和场景选择, 而且直接提供 PC 客户端及平台组件的下载链接; DSP 音频处理, 内置自动混音台, 反馈消除, 全功能矩阵混音功能; 输入每通道: 前级放大、信号发生器、扩展器、压缩器、5 段参量均衡; 输出每通道: 31 段图示均衡、延时器、分频器、限幅器; 支持场景预设功能; 断电自动保护记忆功能。采样率 48KHz, 通道隔离度 104dB @1kHz, 幻像供电 48V, 共模抑制 70dB @80 Hz, 频率响应 20Hz-20KHz, 最大输出电平 18dBu, 输入阻抗 (平衡式) 20KΩ, 电源功耗 <40W, 机箱尺寸(宽 x 深 x 高) 482*258*45(mm), 本底噪声 -90dBu。	台	1
28	音频线	卡侬公对母延长线, 线芯: 纯铜 外壳: 金属, 2 米	条	4
29	视频转换器	HDMI 转 USB 接口	台	1
30	视频线	5 米成品光纤 HDMI 线缆。	条	2
31	音频线	3.5 音频线 5 米成品线	条	2
32	视频矩阵	a) 输入总容量不少于 16 路 HDMI、输出总容量不少于 16 路 HDMI; b) 支持 EDID 管理功能; c) 支持随路音频切换功能; d) 支持音频解嵌功能; e) 支持音频加嵌功能; f) 支持在输入通道上叠加任意字符、动态时间, 可自定义字体、颜色、大小、位置、背景色、透明度等参数; g) 对各个输入通道采用纯硬件处理技术, 采用独享带宽方式为每个输入通道分配带宽, 切换过程对其	台	1

		<p>他信号无影响,实现了对输入通道的实时处理功能;</p> <p>h) 设备应支持 SDI、HDMI、VGA、CVBS、YPbPr、DV I、HDBaseT 等信号的混合输入;</p> <p>i) 设备应支持 SDI、HDMI、VGA、CVBS、YPbPr、DV I、HDBaseT 等信号的混合输出;</p> <p>j) 输入输出延迟低于 2 帧,支持 60 帧信号处理不丢帧;</p> <p>k) 支持 60Hz 帧率信号采集,无丢帧、无卡顿现象;</p> <p>l) 支持单台设备能通过控制软件实现不同端口不同分辨率显示;</p> <p>m) 支持前面板按键控制、web 控制、RS232 指令控制;</p> <p>n) 最高分辨率支持 1920×1080@60Hz 并向下兼容其他分辨率;</p> <p>o) 无缝切换<15ms;</p> <p>p) 设备本身不少于 8 组场景保存、调用;</p> <p>q) 上位机软件支持输入信号丢失检测,信号丢失后改变颜色进行标识;</p> <p>r) 支持板卡热插拔功能;</p> <p>s) 支持前面板液晶屏状态显示,通过前面板可以对矩阵进行切换以及预案调取;</p>		
33	视频线	HDMI2.0 银黑色高清线,铝合金材质,1.5 米	条	6
34	系统配件	认罪认罚远程音视频接入所需的信号分配等辅助设备	项	1
35	视频线	HDMI 黑色工程线 (四芯屏蔽),20 米	条	2
36	交换机	24 个 10/100/1000BASE-T 以太网端口,4 个千兆 SFP,交流供电,包转发率: 51Mpps/126Mpps,交换容量: 336Gbps/3.36Tbps	台	2
37	光纤模块	多模光纤模块	个	2
38	电源线	3 芯电源线	米	100
39	五类屏蔽网线	超五类屏蔽网线	箱	2
40	机柜	前后网门,600*600*1800	台	1
41	装饰修复	室内装饰进行改造需要相关的配电线缆、管材等配件以及部分装饰破坏后记性恢复	项	1
42	网络接入	功能房间所需主线路网络接入布置工作及调试测通工作	项	1
43	工程辅料	螺丝、涨赛、扎带、胶带、胶布、插排、管材、光纤跳线、面板模块、网络跳线、水晶头、电线、音频线缆、装修破坏修复等	项	1
44	系统集成费	院内布置摄像机,每台摄像机布置网线电线,设备桌布置工作网、内网、外网、音频线、电源线、视频线,三角桌布置工作网、内网、外网,视频线,音频线,壁挂安装温湿度屏,壁挂安装电视,布置视频线,所有线缆全部布置到控制室内,设备安装	项	1

		完毕与上级院和本院进行联动调试，含异地施工费用及项目管理费用。		
--	--	---------------------------------	--	--

第七章 响应文件构成、要求及参考格式

_____（项目名称）

投 标 文 件

投 标 人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

特别声明：

1、投标人必须按照磋商文件的规定提交所要求提交的响应文件**正本1份、副本3份、电子版2份**，若有缺失、无效或者不符合磋商文件要求，将导致其投标被否决。

2、投标人提交的全部文件均须统一装订在响应文件中，其中原件单独密封，复印件装订在正副本中。投标人提交的文件材料均不予退还。

3、如果要求提交的资格证明文件需要进行年检，但在投标时因当地有关管理部门尚未开展年检工作，使投标人不能提交经年检的资格文件，投标人应提交当地相关管理机关出具的有效证明文件。

4、如果投标人受地域限制不能提供磋商文件要求的有关文件的原件，应提供当地公证机关出具的公证书。

5、投标人提交的全部文件均须按磋商文件的规定有效签署和/或加盖公章。

6、投标人应编制响应文件目录。按照《响应文件构成、要求及格式》所要求提交的商务部分、技术部分、作为评分依据的其他文件材料的具体排列顺序相对应地编制响应文件目录，既便于投标人自己进行审核，又便于评标委员会评审时能够快速、准确的查阅。

7、评标委员会将根据投标人提交的文件资料和自己的判断，决定投标人履行合同的合格性及能力。

第一部分 商务部分

投标人应提交的商务文件清单：

序号	商务文件名称及要求		是否已 按要求 提交	文件 页码
1	投标函			
2	法定代表人身份证明			
3	法定代表人授权书（正本原件，副本复印件，加盖投标人公章和/或有效签署）			
4	投标保证金			
5	投标人基本情况			
6	投标人的资格声明（正本原件，副本复印件）			
7	营业执照、组织机构代码证、税务登记证【或“三证合一”的营业执照】（经年检的副本复印件，加盖投标人公章和/或有效签署）			
8	2019年至今连续三年财务审计报告或财务报表			
9	近年类似业绩			
10	2022年1月或之后至少1个月的依法缴纳税收及社会保险缴纳的证明文件			
11	开户许可证			
12	信用中国或中国政府采购网查询截图			
13	中国裁判文书网查询截图			
14	经营状态承诺书	处于正常经营状态，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态。	由法定代表人（负责人）签字或盖公章的承诺书	
15	履约历史承诺书	最近三年没有出现违法违规或失信行为，没有骗取中标和严重违约及严重工程质量问题。	由法定代表人（负责人）签字或盖公章的承诺书	
16	磋商文件要求提交的其他商务文件材料			
17	投标人认为需要提供的与评标直接相关的其他商务文件材料，但应注意不要提供与评标无直接关联的文件材料。			

要求：

1、投标人必须按照商务文件清单以及规定的格式和要求提交，清单中虽未列出但磋商文件要求提交的商务文件，投标人也应按磋商文件的要求提交。

2、投标人在投标前应自行检查要求提交的商务文件是否已完整提交和签章，若有缺失、无效或者不符合磋商文件规定，将导致其投标被否决。

3、投标人应按本格式编制商务文件目录，并编排在商务部分首页。

格式一、投标函

吉林同源建设项目管理有限公司：

根据你方政府采购____（项目名称）项目合同包____的编号为____磋商文件，我方正式授权的下述签字人____（姓名和职务）____代表我方____（投标人的名称）____，按照你方磋商文件的规定，提交《投标人须知》第8条“响应文件构成”要求的全部文件正本1份、副本2份、电子版1份，并保证所提供的全部文件是真实的、有效的和准确的。

据此函，签字人 兹宣布同意如下：

1. 按磋商文件规定提供货物及服务的投标总价为（大写）_____元人民币。
2. 如果我方中标，我们保证根据磋商文件规定履行合同责任、条款和义务。具体交货时间承诺如下：合同订立后__天。
3. 我方人民币_____元的投标保证金在开标之前已提交。
4. 如果我方中标，我方保证按照磋商文件规定提交履约保证金，承担履约责任。
5. 我们已详细阅读了全部磋商文件，包括磋商文件的修改、补充文件、参考资料及有关的附件，我们接受磋商文件的全部条款和条件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
6. 我们对磋商文件关于时限、程序方面的规定没有异议，保证按照磋商文件规定的时限和程序参加投标活动。
7. 我们同意在投标人须知规定的开标时间起遵循本投标书，并在投标人须知规定的投标有效期满之前均具有约束力，并有可能中标。
8. 我们如果在规定的投标有效期内撤回投标，则你方可不予退还我们的投标保证金。
9. 我们保证向你方提供你方可能要求的与本投标有关的任何证据或资料。
10. 我们完全理解你方不一定要接受最低报价的投标或收到的任何投标。
11. 本投标自开标之时起90天内有效。
12. 我方保证严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，我方将被处不予退还投标保证金，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告：
 - （1）提供虚假材料谋取中标、成交的；
 - （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
 - （3）与其他投标人、招标机构或者采购单位人员或者其他有关人员恶意串通的；

（4）向评标委员会成员、招标机构或者采购单位人员或者其他有关人员行贿或者提供其他不正当利益的；

（5）被评定中标后无正当理由不与采购人或者采购代理机构订立合同，或者中标后不按磋商文件和中标供应商的响应文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（6）将中标项目转让给他人或者将中标项目分包给他人的；

（7）签订合同后拒绝履行合同义务的；

（8）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

投标人印刷体名称（加盖公章）：

投标人代表印刷体姓名（手书签名）：

地址：

电话、传真或电传：

邮政编码：

日期： 年 月 日

请投标人注意：投标函必须按规定有效签署和加盖公章。

格式二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

注：后附法定代表人身份证复印件

投标人：_____（盖公章）

_____年_____月_____日

格式三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____的响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：授权代理人身份证复印件

投 标 人：_____（盖公章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

格式四、投标保证金

_____（采购人名称）：

（供应商名称）_____于_____年_____月_____日递交了_____（项目名称）的响应文件，并附有人民币_____万元，作为磋商保证金。

我方同意投标须知第 3.7 条有关磋商保证金的规定，并对我方有约束力。

后附：供应商的汇款单据复印件加盖单位公章

供应商：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

保证金转账凭证贴附处

注：附投标人基本账户开户银行许可证。

格式五、投标人基本情况（加盖投标人公章和/或有效签署）

文字描述：企业性质、发展历程、经营规模、服务理念、技术力量等。

图片描述：经营场所、主要产品、生产场所、工艺流程等。

格式六、投标人的资格声明

致吉林同源建设项目管理有限公司：

按照《中华人民共和国政府采购法》第22条和你公司发布的《采购单位名称+项目名称磋商文件》（ 号）的规定，我公司郑重声明如下：

1、我公司是按照中华人民共和国法律在工商管理机关登记注册的企业法人，注册地点为_____，公司全称为_____，法定代表人为_____，具有独立承担民事责任的能力。

2、我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

3、我公司具有履行本项目采购合同所必需的设备和专业技术能力。

4、我公司具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

5、我公司在参与本次政府采购活动之前三年内，在经营活动中无重大违法记录。

6、我公司在参与本次政府采购活动时未受到任何地方政府采购部门做出的暂停参加政府采购活动的处罚。

我公司保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我公司承担相应的法律责任，并承担因此给你中心以及本项目所造成的损失。

我公司已经按照你公司磋商文件的要求提交了所要求提交的能够证明上述声明事项真实性的全部文件材料，并保证随时采购人按照你公司的要求提供能够证明上述声明事项真实性的任何有效文件。

投标人名称全称：

投标人单位公章：

法定代表人或授权代理人签字：

时间：二〇二二 年 月 日

格式七、企业营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本【或“三证合一”的营业执照】（复印件加盖公章）

格式八、2019年至今连续三年财务报表（新办企业自领取营业执照有经营活动之后算起）
（复印件加盖公章）

格式九、2022年1月或之后至少1个月的依法缴纳社保的证明文件
（复印件加盖公章）

格式十、2022年1月或之后至少1个月的依法缴纳税收的证明文件
（复印件加盖公章）

格式十一、中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn/>）自行查询单位、企业法定代表人信息，有违法记录的不得参与本项目（提供网站截图并加盖公章）

格式十二、“信用中国”或“中国政府采购网”网站截图

格式十三、售后服务承诺书

吉林同源建设项目管理有限公司及 采购单位名称：

我公司自愿参加政府采购_____项目（招标编号_____）的投标。我公司郑重承诺，如果我公司的投标被评定为中标，我公司对于中标货物，除完全响应磋商文件对伴随服务和售后服务的所有要求外，还将按照以下条款提供优质和完善的售后服务：

1、我公司中标后将为采购人提供下列售后服务项目：

2、我公司的售后服务响应及到达现场的时间（包括质保期内免费维修和/或更换有缺陷的货物或部件的响应时间）：

3、我公司对本项目的技术培训安排：

4、我公司用于本项目的维修技术人员及设备情况、备品备件供应的保证措施及收费标准：

5、制造厂商和我公司在本项目所在地（实施地）设置的售后服务网点明细表及相关情况：

制造厂商和我公司在本项目所在地（实施地）设立的售后服务机构一览表

序号	售后服务机构名称	所在市县及街区门牌号	联系人	移动电话	固定电话

6、附件：制造厂商和我公司的售后服务体系情况及现行规定文件。

投标人全称（加盖公章和/或有效签署）：

202__年__月__日

格式十四、（经营状态、履约历史、法律法规禁止投标）承诺书

格式十五、磋商文件要求提交的其他商务文件材料

格式十六、投标人认为需要提供的与评标直接相关的其他商务文件材料，但应注意不要提供与评标无直接关联的文件材料。

（一）报价明细表

项目名称：

项目编号：

单位： 元人民币

序号	项目名称	品 牌	详细配置	数量	单价	总价
合计大写（人民币）：						¥：

投标人： （盖章）

法定代表人或授权代理人： （盖章或签字）

日 期：

(二) 投标项目详细描述

项目名称:

投标项目详细描述

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代理人（盖章或签字）：

日 期：

（三）投标项目配置清单

项目名称:

项目编号:

序号	项目名称	详细配置说明
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		

投标人：（盖章）

法定代表人或授权代理人：（盖章或签字）

日 期：

（四）随机软件、备品备件、专用工具、易损件清单

项目名称:

项目编号:

序 号	名 称	产地/厂家	型号规格	单价（元）
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

（表格可自行扩充）

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代理人（盖章或签字）：

日 期：

(五) 投标货物及技术规格、商务条款偏离表（格式）

采购项目名称：

磋商文件编号：

投标人全称（公章）：

法定代表人或授权代理人（签字）：

时间： 年 月 日

序号	货物名称	磋商文件规定的货物需求、 技术规格、商务条款	响应文件对应的货物情况、 技术规格、商务条款	备注

说明：

1. 技术条款和商务条款均应根据响应文件对磋商文件的偏离情况逐项一一相对应地填列。
2. 商务条款主要填列付款条件、交货时间、交货方式、售后服务、质量保证、违约责任等重要条款方面的偏离情况。
3. 表内如果填列不全，可另外附页说明并按规定签字和加盖公章。
4. 此表可根据需要自行拉长加宽。

附件

附件一：投标人情况表

投 标 人 情 况 表

单位名称			电 话		
地 址			传 真		
主管部门			企业负责人	职务	
企业性质			授权代表	职务	
单位简历 及机构					
单位优势 及特长					
单位概况	职工总数	工程人员 平均技术等级			
		工程技术人员 其中：高级工程师			
	流动资金	万元	资金来源	自有资金	万元
				银行贷款	万元
	固定资产	原值 万元	资金性质	生产性	万元
		净值 万元		非生产性	万元
上一年主要 经济指标	指标名称		实际完成		
	总产值	万元			
	实现利润	万元			
	主要产品				

注：本附件填写：如生产厂家则填写生产厂家的单位情况，如是经营商则填写经营商的单位情况

投标人：（盖章）

法定代表人：（盖章或签字）

日 期：

附件二：售后服务网点情况表

售后服务网点情况表

项目名称：

服务机构名称		负责人	
机构地点		联系电话	
技术人员姓名	岗位	职称	经验描述
网点基础设备 及车辆情况			
售后服务机构 资质	(如有，须提供有相关证书复印件)		

注：1、非投标单位作为服务机构另外还必须提供制造商与该服务机构对本产品服务承诺的联合声明书或厂家对该服务机构的任命文件及售后服务机构工商营业执照。

投标人：（盖章）

法定代表人（盖章或签字）：

日 期:

附件三：售后服务及优惠条件

售后服务及优惠条件

售后服务承诺:

优惠内容:

投 标 人：（盖章）

法定代表人：（盖章或签字）

日 期

附件四：信誉良好承诺书

我公司近三年未被列入政府不良行为记录，特此承诺。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件五:

附件:

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

中小企业划型标准

序号	行业	大型企业			中型企业			小型企业			微型企业		
		营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)	营业收入 (万元)	从业人员 (人)	总资产 (万元)
1	农、林、牧、渔业	≥20000			≥500			≥50			<50		
2	工业	≥40000	≥1000		≥2000	≥300		≥300	≥20		<300	<20	
3	建筑业	≥80000		≥80000	≥5000		≥5000	≥300		≥3000	<300		<3000
4	批发业	≥40000	≥200		≥5000	≥20		≥1000	≥10		<1000	<5	
5	零售业	≥20000	≥300		≥500	≥50		≥100	≥10		<100	<10	
6	交通运输业	≥30000	≥1000		≥3000	≥300		≥200	≥20		<200	<20	
7	仓储业	≥30000	≥200		≥1000	≥100		≥100	≥20		<100	<20	
8	邮政业	≥30000	≥1000		≥2000	≥300		≥100	≥20		<100	<20	
9	住宿业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
10	餐饮业	≥10000	≥300		≥2000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
11	信息传输业	≥100000	≥2000		≥1000	≥100		≥100	≥10		<100	<10	
12	软件和信息技术服务业	≥10000	≥300		≥1000	≥100		≥50	≥10		<50	<10	
13	房地产开发经验	≥200000		或, ≥10000	≥1000		且, ≥5000	≥100		且, ≥2000	<100		或, <2000
14	物业管理	≥5000	≥1000		≥1000	≥300		≥500	≥100		<500	<100	
15	租赁和商务服务业		≥300	或, ≥120000		≥100	且, ≥8000		≥10	且, ≥100		<10	或, <100
16	其他未列明行业		≥300			≥100			≥10			<10	