

芒市和万佳生活服务有限公司
2023 年安保服务采购

招标文件

招标编号：云优招（2023）ZFCG-01

招标单位（公章）：芒市和万佳生活服务有限公司

招标代理机构（公章）：云南优璇工程项目管理有限公司

目 录

第一章	招标公告	- 3 -
第二章	投标人须知	- 3 -
第三章	采购需求	- 3 -
第四章	评分办法（综合评分法）	- 20 -
第五章	合同条款及合同书样式	- 31 -
第六章	投标文件格式	- 31 -

注意事项

为遵循招标文件的有关规定，投标人代表(法人或授权委托人)必须按时参加开标会议，不得缺席或迟到，否则投标无效，会议开始前向招标代理工作人员提交包括但不限于以下内容：

1. 营业执照（复印件加盖单位鲜章）；
2. 法人代表资格证明书和授权委托书原件、代表人身份证（原件）；
3. 投标文件（一正二副）；

以供会议查验，所提交的证件不用密封，单独提交，不提交证件或证件不合格的，所投标书无效。

第一章 招标公告

项目概况:芒市和万佳生活服务有限公司 2023 年安保服务采购已具备招标条件,招标人为芒市和万佳生活服务有限公司,现对芒市和万佳生活服务有限公司 2023 年安保服务采购进行公开招标。

芒市和万佳生活服务有限公司 2023 年安保服务采购的潜在投标人应在云南优璇工程项目管理有限公司(云南省德宏州芒市华江水岸星城 S1-35 号)获取招标文件,并于 2023 年 3 月 30 日 15:00 分(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况

1. 招标编号:云优招(2023)ZFCG-01;
2. 项目名称:芒市和万佳生活服务有限公司 2023 年安保服务采购;
3. 采购方式:公开招标;
4. 采购预算金额:242.46 万元,其中:一标段 134.10 万元;二标段 108.36 万元。
5. 招标内容:一标段安保人员 44 人,二标段安保人员 36 人;具体内容详见招标文件“第三章项目需求”;
6. 合同履行期限:自合同签订之日起 1 年;
7. 服务地点:一标段:锦绣阳光家园南蚌小区、安禾郡小区;二标段:安家小区、岑溪华府、芒市国有资本投资集团有限公司、大湾小区、咖啡小区、风平小区、盛世佳园、户育小区;
8. 本项目不接受联合体投标。

二、投标人的资格要求:

1. 具有独立承担民事责任的能力:具备合法有效的《营业执照》;
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:提供投标人 2021 或 2022 年度经第三方审计的财务报告及财务报表(报表包括资产负债表、利润表(损益表)、现金流量表),投标人成立不足一年的,无需提供;
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力:提供供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料或书面声明;
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:

①提供投标人缴税所属时间在 2022 年 1 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税(费)凭证或税务局出具纳税情况的相关

证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；投标人成立不足一年的，无需提供；

②提供投标人缴费所属时间在2022年1月至本项目投标文件提交截止时间前任意3个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；投标人成立不足一年的，无需提供；

5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供投标人参加此次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；

6. 信誉要求：

①投标人在本项目投标文件提交截止时间前在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“信用信息”查询栏中查询下载的信用信息中未出现不良信用信息查询记录（查询结果以招标人、采购代理机构开标时查询为准，若投标人有失信行为，视为不满足资格要求，为无效投标）；

②投标人在本项目投标文件提交截止时间前在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中无不良信息记录（查询结果以招标人、采购代理机构开标时查询为准，若投标人有失信行为，视为不满足资格要求，为无效投标）；

③投标人在本项目投标文件提交截止时间前在国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）“企业信用信息”查询栏中查询的“行政处罚信息”、“列入经营异常名录信息”、“列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息”信息记录（查询结果以招标人、采购代理机构开标时查询为准，若投标人有失信或异常行为，视为不满足资格要求，为无效投标）；

7. 本项目的特定资格要求：投标人须具有公安部门核发有效的《保安服务许可证》。

8. 其它要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件

1. 时间：2023年3月9日8:30分至2023年3月15日17:30分。

2. 地点：云南省德宏州芒市华江水岸星城S1-35号；

3. 方式：现场获取或邮箱，有意参加报名者，请于报名时间内持以下资料：企业营业

执照副本（复印件）、法定代表人身份证明书（原件）、法定代表人身份证（复印件）、授权委托书（原件）及被授权人身份证（复印件）；各一份加盖企业鲜章到云南优璇工程项目管理有限公司或发送至邮箱 QQ:771745727 报名及购买招标文件。

4. 售价：600 元/份/标段。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 递交投标文件截止时间：2023 年 3 月 30 日 15: 00 分前；

2. 投标文件的递交：现场递交，投标文件 1 份（一正二副），逾期送达或未按规定送达指定地点的，视为放弃投标文件，招标人不再接收其递交的投标文件。

3. 开标时间：2023 年 3 月 30 日 15: 00 分；

4. 开标地点：云南省德宏州芒市华江水岸星城 S1-35 号。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 相关费用及保证金

（1）相关费用：招标代理服务费参照国家计委（计价格〔2002〕1980 号）文件服务类计算。

（2）保证金金额：壹万元整（¥10000.00 元）/标段；

（3）截止时间：递交投标文件截止时间；

（4）交纳形式：可以采用“银行转账”、“银行保函”、“投标保证金”任一方式，其中采用“银行转账”方式的，投标人以支票、汇票、本票、网上银行支付等非现金形式汇入指定账户：

账户名称：云南优璇工程项目管理有限公司

开户银行：中国民生银行股份有限公司昆明金江支行

账号：151185412

保证金交纳说明：①电汇或网银方式提交的，底单即为交纳凭证（须注明项目名称），
②投标人未按照招标文件要求提交保证金的，投标文件无效。

2. 采购信息发布及结果公告网站

本公告在中国政府采购网、中国招标投标公共服务平台上发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 招标人信息

名称：芒市和万佳生活服务有限公司

地址：云南省德宏州芒市芒市大街 105 号

电话：李先生 15188185833

2. 采购代理机构信息

名称：云南优璇工程项目管理有限公司

地址：云南省德宏州芒市华江水岸星城 S1-35 号

联系方式：18306923950

3. 项目联系方式

项目联系人：周女士

电话：18306923950

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	名称：芒市和万佳生活服务有限公司 统一社会信用代码：91533103MA7KHURA68 地址：云南省德宏州芒市芒市大街 105 号 联系人及联系方式：李先生 15188185833
1.1.3	采购代理机构	代理机构：云南优璇工程项目管理有限公司 统一信用代码：91530102MA6K7YC97Y 公司地址：云南省德宏州芒市华江水岸星城 S1-35 号 联系人及联系方式：周女士 18306923950
1.1.4	项目名称	芒市和万佳生活服务有限公司 2023 年安保服务采购
1.2.1	资金落实情况	已落实；
1.3.1	招标内容	一标段安保人员 44 人，二标段安保人员 36 人；具体内容详见招标文件“第三章采购需求”；
1.3.2	合同履行期限	自合同签订之日起 1 年
1.4	投标人资格要求	详见招标文件第一章《招标公告》“二、投标人的资格要求”。
1.9.2	投标人提出问题的截止时间和方法	<u>2023</u> 年 <u>3</u> 月 <u>16</u> 日 <u>17</u> 时 <u>30</u> 分前，即在投标截止时间10日前，所有获取了招标文件的潜在投标人以书面形式向招标人或采购代理机构进行提问。
1.9.3	招标文件澄清截止时间和方法	<u>2023</u> 年 <u>3</u> 月 <u>15</u> 日 <u>17</u> 时 <u>30</u> 分前，即投标截止时间至少15日前，由招标人以补遗书方式按程序报有关主管部门备案后，采购代理机构以书面形式统一通过网络（邮箱）向潜在投标人发布，且投标人无须回函确认，自行查看澄清内容。
2.3.2	投标截止时间	<u>2023</u> 年 <u>3</u> 月 <u>30</u> 日 <u>15</u> 时 <u>00</u> 分；
3.3.1	投标有效期	投标截止之日起 90 日历天。

3.4	投标保证金	<p>投标保证金：壹万元整（¥10000.00元）/标段；</p> <p>截止时间：递交投标文件截止时间；</p> <p>交纳形式：可以采用“银行转账”、“银行保函”、“投标保证金保险”任一方式，其中采用“银行转账”方式的，投标人以支票、汇票、本票、网上银行支付等非现金形式汇入指定账户：</p> <p>账户名称：云南优璇工程项目管理有限公司</p> <p>开户银行：中国民生银行股份有限公司昆明金江支行</p> <p>账号：151185412</p> <p>保证金交纳说明：①电汇或网银方式提交的，底单即为交纳凭证（须注明项目名称），②投标人未按照招标文件要求提交保证金的，投标文件无效。</p>
3.4.3	投标保证金的退还	投标保证金退还到投标人的基本账户。
3.5	资格审查资料	按招标文件第一章《招标公告》“投标人资格要求”提供。
3.6	投标文件格式	投标文件全部采用纸质文档，详见格式第六章。
3.6.4	投标文件的签署	按照投标文件格式，采用单位公章及签字：技术文件（包括资格审查文件）在格式需要加盖公章及签字的地方进行签章，其余部分须逐页加盖公章。
3.6.5	投标文件的提交	现场递交，投标文件1份（一正二副），逾期送达或未按规定送达指定地点的，视为放弃投标文件，招标人不再接收其递交的投标文件。
4.1.1	投标文件的密封	装订成册，投标文件统一密封包装在一起，外包装盖投标人单位章或密封章，封套格式详见“附件投标文件封套格式”。
5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间；</p> <p>开标地点：云南省德宏州芒市华江水岸星城S1-35号；</p>
5.2	开标程序	<p>(1)宣布开标纪律；</p> <p>(2)公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；</p> <p>(3)按随机抽取顺序唱标；</p>

		(4) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认； (5) 开标结束。
6.1	评标委员会的组建	评标委员会人数：5 人。 评标专家确定方式：在德宏州评标专家库中随机抽取 4 人，招标人代表 1 人。 注：特殊情况经审批后确定。
6.3	评标办法	综合评分法
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，评标委员会推荐中标候选人的人数为：3（前三名）。
7.3	履约保证金	合同签订时约定。
10	需要补充的其他内容	
10.1	不得参与投标的情形	被行政机关予以行政处罚的行政相对人、被人民法院判决有罪的行受贿罪犯以及被人民法院判决需强制执行的被执行人等被记录入不良行为的当事人。
10.2	评标结果公示	在中标通知书发出前，招标人将中标人的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒介上予以公示，中标公告期限为 1 个工作日。
10.3	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经招标人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。招标人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
10.4	重新招标的其他情形	除投标人须知正文第 8 条规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于三个的，招标人应当依法重新招标。
10.5	其他说明	本项目分为二个标段，投标人可选择 1 个或多个标段进行投标，但只允许中一个标段，并按顺序中标。

投标人须知正文部分

1、总则

1.1 项目概括

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部 87 号令）等有关法律、法规，本招标项目已具备招标条件，现对其进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围

1.3.1 本项目招标内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 合同履行期限：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

详见招标文件第一章《招标公告》“二、投标人的资格要求”。

1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标代理服务费参照《政府招标代理机构管理暂行办法》的通知，由中标人向招标代理机构支付，参照财库【2018】2 号文规定，国家计委（计价格〔2002〕1980 号）文件服务类计算。

1.5.3 其他费用按国家、省、市相关规定收取。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 投标预备会

1.9.1 招标人不集中召开投标预备会，以书面形式答疑。投标人若有疑问，需要招标人予以答疑的，应以书面形式向招标人或采购代理机构进行提问。

1.9.2 投标人提出问题的截止时间和方法：见投标人须知前附表。

1.9.3 招标人澄清的时间和方式：见投标人须知前附表。

2、招标文件

2.1 招标文件编制依据

本项目招标文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）等有关法律、法规编制，解释权属于招标人、采购代理机构。

2.2 招标文件构成

2.2.1 招标文件包括：招标公告、投标人须知、合同书样式及主要条款、投标文件格式、采购需求及评标办法。

2.2.2 根据本章第2.3和第2.4款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.3 招标文件的澄清

2.3.1 同1.9.2的时间要求。投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.3.2 投标截止时间：见投标人须知前附表。

2.3.3 招标澄清和补遗全部通过网络（邮箱）送达，请投标人在开标截止日前，自行查看澄清内容，无须回复确认已收到该澄清。

2.4 招标文件的修改

2.4.1 在投标截止时间15天前，确需要变更招标文件内容的，招标人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，并同时报主管部门备案。招标文件的修改将以书面形式统一通过网络（邮箱）向潜在投标人发布，招标文件的修改作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

2.4.2 投标人自行查看修改内容，无须回复确认已收到该修改。投标人应在截标时间前随时查看（邮箱）中有关该项目招标文件的答疑、补遗内容。否则，由此引起的投标损失自负。

2.4.3 招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上发布的为准，当招标

文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

3、投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标人编写的投标文件应由资格审查部分、商务部分、技术部分构成，并按第六章《投标文件格式》要求填写。

3.1.2 投标文件全部采用纸质文档。

3.2 报价部分

3.2.1 投标人应按投标文件的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改"报价表"中的相应报价。

3.2.3 投标报价应为人民币含税价，包含：为本项目提供的所有货物、服务、税费等一切费用。该报价应考虑市场风险、政策性风险、汇率风险等因素，并能保证投标人完成履行合同所需的全部工作，此价格在合同签订后将不作调整。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.3.3 投标有效期为从提交投标文件截止之日起 90 日历天，投标人必须在投标函中注明有效期为从提交投标文件截止之日起 90 日历天，否则视为无效投标文件。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人应按《投标人须知前附表》规定的金额、形式交纳投标保证金，投标保证金须在投标文件提交截止时间前从投标人基本账户交纳到指定的账户，投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金，其投标文件作废标处理。

3.4.3 投标保证金退还到投标人的基本账户。

3.4.4 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，招标人或者采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

招标人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金。

招标人或者采购代理机构逾期退还投标保证金的，除应当退还投标保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

3.4.5 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- ①开标后，投标方撤回其投标书的；
- ②中标通知书发出后，中标方不签订合同或放弃中标权的；
- ③由于中标方的原因致使合同无法履行的；
- ④投标方提供虚假资料的；
- ⑤投标方有围标、串标行为的；
- ⑥招标文件规定的其它情形。

3.4.6 投标人在招投标活动中被认定为围标、串通投标行为的将没收其投标保证金。

3.5 资格审查资料

详见招标文件第一章《招标公告》“二、投标人的资格要求”。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件全部采用纸质文档，按照投标文件格式，采用单位和个人签章及签名，包括企业和法定代表人。

3.6.2 如投标人提交的投标文件不符合招标文件密封要求的，其投标文件将不予受理。

3.6.3 投标文件应当对招标文件有关合同履行期限、投标有效期、质保期、技术参数和性能要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.6.4 投标文件的签署：见投标人须知前附表。

3.6.5 投标文件的提交：见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

投标文件须密封包装，并加盖投标单位公章。封皮上信息应包含项目名称、投标人名称，并注明“X年X月X日X时前不得启封”字样。未按以上要求密封及标记的标书

将被拒绝接收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.3 投标人在提交投标文件截止时间前，将投标文件送达指定的开标地点，如果投标人没有按规定的的时间和地点递交投标文件的，视为投标无效。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知招标人。

4.3.2 修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条规定进行编制和提交。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (3) 按随机抽取顺序唱标；
- (4) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (5) 开标结束。

5.3 投标文件不予受理情形

投标文件有下列情形之一的，招标人不予受理：

- (1) 未在投标截止时间前递交投标文件的；
- (2) 未按招标文件的要求密封和标记的；
- (3) 未按招标文件的要求提交原件的。

5.4 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

5.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

(1) 评标委员会按照第四章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第四章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

(2) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保

7.3.1 签订合同前，中标人应按《投标人须知前附表》上确定的履约保证金的金额及形式，向招标人提交履约保证金。否则，视为放弃中标项目，投标保证金将不予退还。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还。

7.3.3 签订合同后，如中标人不按双方签订合同约定履约，则没收其全部投标保证金，给招标人造成的损失超过数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日历天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，按相关法律法规执行。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

附件一：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人）：

_____（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

请将上述问题的澄清、说明或者补正于_____年___月___日___时前密封递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的，应在_____年___月___日___时前将递交至_____（详细地址）。

附件：质疑问卷

_____（项目名称）招标评标委员会

（经评标委员会授权的投标人代表签字或投标人加盖单位章）

_____年___月___日

附件二：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：

_____（项目名称）_____招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1. _____

2. _____

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：（签字）

_____年_____月_____日

第三章 采购项目要求

说明：

1. 各投标人必须对招标文件第三章《采购需求》中的技术、服务要求作出全面、真实的反映，若投标文件中未对招标文件第三章《采购需求》中的技术、服务要求作出全面、真实的反映，而投标人又未在投标文件中作出说明和解释的，评标委员会在评审时可以视为不响应该条技术、服务要求。

2. 本章各项技术、服务要求如出现引用某一特定的专利技术、商标、名称、设计、原产地或供应者等情况，则仅起参考作用。投标人可选用实质上“相当于”或“优于”该参考技术、服务要求的产品（服务）投标。

3. 投标人应保证其提供的货物、工程或者服务在招标人使用期间不受第三方可能提出的侵犯其所有权、知识产权、商标权、专利权、著作权等相关权利的起诉。

4. 投标人应对在合同履行过程中，涉及到招标人的工作信息等秘密内容进行保密。双方应共同对系统中涉及的技术情报和资料进行保密。

5. 投标人应严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）等有关法律、法规的规定进行投标，合同签订后招标人将按照中标人投标文件中所投货物、工程或者服务进行验收，一旦发现虚假应标行为，取消该中标人的中标资格，并保留追究其法律责任的权利。

6. 本文件的解释权属于招标人、采购代理机构。

第一部分 商务需求

序号	内容	说明
1	预算金额	一标段预算金额：134.10 万元；二标段预算金额：108.36 万元。
2	最高投标限价	①一标段：安和郡小区：2550 元/人/月；南蚌小区：2500 元/人/月；3000 元/人/月； ②二标段：安家小区：2550 元/人/月；岑溪华府：2500 元/人/月；芒市国有资本投资集团有限公司：2550 元/人/月；大湾小区：2500 元/人/月；咖啡小区 2500 元/人/月；风平小区 2500 元/人/月；盛世佳园 2500 元/人/月；户育小区 2500 元/人/月。
3	合同履行期限	自合同签订之日起 1 年；
4	服务地点	①第一标段：锦绣阳光家园南蚌小区、安禾郡小区； ②第二标段：安家小区、岑溪华府、芒市国有资本投资集团有限公司、大湾小区、咖啡小区、风平小区、盛世佳园、户育小区。
5	付款条件	按季度支付（在下一季度的第一个月支付上一季度的费用）。
6	发票	中标供应商需提供增值税专用发票。

第二部分 采购需求

一、实施目标

一标段：对锦绣阳光家园南蚌小区、安禾郡小区实施公共秩序维护服务。主要负责：采购方辖区内的公共区域、楼栋、楼道、场地、地下室、小区内部车辆停放管理、巡逻、守护、门岗执勤、所有材料、设备设施等的安全、消防、保卫工作；出入口的人员、车辆、物资进出管理、辖区内公共秩序维护、配合采购方辖区的便民服务工作，严格做好疫情常态化门卫防控的扫码、测量体温、人员排查管控等工作，完成采购方不违反法律法规的前提下指派的其它工作。

二标段：锦绣阳光家园风平小区、锦绣阳光家园咖啡小区、锦绣阳光家园大湾小区、盛世家园小区、安家小区、芒市国有资本投资集团有限公司、岑溪华府实施公共秩序维

护服务。主要负责：采购方辖区内的公共区域、楼栋、楼道、场地、地下室、小区内部车辆停放管理、巡逻、守护、门岗执勤、所有材料、设备设施等的安全、消防、保卫工作；出入口的人员、车辆、物资进出管理、辖区内公共秩序维护、配合采购方辖区的便民服务工作，严格做好疫情常态化门卫防控的扫码、测量体温、人员排查管控等工作，完成采购方不违反法律法规的前提下指派的其它工作。

二、管理模式

采用采购方安全管理制度。

三、投标人权利和义务

1、派驻的秩序维护人员必须是经过严格政审、严格培训后，政治可靠、品德优良、专业技能熟练，无不良记录并持有《中华人民共和国保安员证》。派驻的人员如有更换，必需提前三天向采购方书面报备基本情况；

2、中标企业必须在当地公安机关备案，且遵循法律法规及当地政府要求的相关规定进行服务工作；

3、在双方约定服务范围内接到对秩序维护员违规违纪行为的通知，应在 24 小时内进行解决处理，需进一步调查的，调查处理的期限不超过三个工作日；

4、按合同约定派驻的服务人员执行秩序维护服务工作，执行期间要做好防火、防盗、防破坏，履行各项管理规定工作；

5、负责提供有关的治安防范信息，提高辖区社会治安综合防范能力；

6、确保被保卫对象的安全或受侵害程度减至最低；

7、采购方有权对派驻的秩序维护人员进行调整，秩序维护员参军、考学或升迁除外。中标单位管理人员应对派驻人员的工作、生活、学习情况进行管理、培训、监督、检查、整顿；

8、负责为派驻人员配备服装、装备、器械用具等（例如：通讯器材、巡逻车、雨衣、雨鞋、巡逻灯、防刺服、反光衣、头盔、防暴叉、自卫棍、盾牌等）；

9、负责派驻人员相关保险投保及保险费用；

10、派驻人员工作期间有义务维护采购方利益、公司形象，上岗人员统一着装、佩戴工牌；

11、严格做好疫情防控常态化工作。

四、管理团队规模及人员要求

一标段秩序维护人员需要 44 人，二标段 36 人需要后期根据采购方业务拓展及项目

实际管理情况，如需增加或减少派驻人员等事项由采购方提前三天书面通知中标人，其单价按本次中标后双方签订的合同执行。

1、中标公司派驻人员男性优先，男性派驻员工占比必须为 80%及以上，公租房项目派驻员工年龄 18—55 周岁，商品房项目及公建项目派驻员工 18-50 周岁；初中以上文化；退伍军人或警官学校毕业生、具有大学学历者优先。

2、中标公司派驻人员应无违法记录及不良嗜好，身高 1.65 米以上，五官端正，身体素质好，无高血压、心脑血管病、传染病等疾病及病史。

3、中标公司派驻人员需道德品质良好，有爱心，有高度的责任感，有较强的沟通能力和应变能力，能胜任秩序维护工作，并取得《中华人民共和国保安员证》。

4、中标公司派驻人员必须服从本公司及采购方的双重管理，公司选派的队长必须在派驻人员中产生，管理以采购方为主。

5、中标公司在派驻人员上岗前必须经过采购方审查，对不符合条件的人员不予接收并不确认考勤。

6、中标公司已派驻到采购方的人员，若合同期间需要更换或调整时，必须征求采购方意见，取得同意后方可调整。

7、中标公司派驻人员必须保证日常在岗在位情况，杜绝上班时间看电视、玩手机、脱岗等失职情况，如发生违规违纪或履职不当行为按采购方考核办法及合同约定处理。

五、职责划分

1、采购方有权对中标公司派驻人员的工作进行考核、监督、指导；

2、中标公司必须依法依规聘用秩序维护人员，培训合格并配全工作服及装备，指导其必须依法依规、文明礼貌开展工作；

3、中标公司派驻人员负责采购方配发的设施、设备管理。对故意损坏或遗失设施、设备的照价赔偿；

六、其它

1、中标公司须向采购方提交年度工作计划、月度工作计划、年度培训计划、月度培训计划及实施记录；

2、中标公司每年须在服务区域内进行不低于两次消防演练，其它突发事件应急演练不少于每两月一次；

3、中标公司每月与采购方开展服务考核沟通会。

七、服务期限和支付方式

(一) 服务期限：一年

(二) 服务金额：一标段：134.10 万元；二标段：108.36 万元；

(三) 付款方式：①按季度支付（在下一季度的第一个月支付上一季度的费用）；②按固定单价进行采购，签订固定单价合同，结合实际情况，要求中标人进行人员派驻，并按派遣人员数量*中标单价进行结算。

(四)

芒市和万佳生活服务有限公司 2023 年秩序保安编制情况

序号	标段	项目名称	预算编制 (人)	预算工资 (人/元/月)	月度费用 (元/月)	年度费用 (元/年)
1	一标段	安和郡小区	5	2550	12750	153000
2		南蚌小区	36	2500	90000	1080000
3			3	3000	9000	108000
合计			44		111750	1341000
4	二标段	安家小区	2	2550	5100	61200
5		岑溪华府	2	2550	5100	61200
6		芒市国有资本投资 集团有限公司	2	2550	5100	61200
7		大湾小区	10	2500	25000	300000
8		咖啡小区	5	2500	12500	150000
9		风平小区	8	2500	20000	240000
10		盛世家园	2	2500	5000	60000
11		户育小区	5	2500	12500	150000
合计			36		90300	1083600
总计			80		2424600	

第四章评分办法（综合评分法）

评标方法前附表

条款号		评审内容	评审标准
2.1.1	资格审查标准	资格条件	符合第二章《投标人须知》第1.4项规定。
2.1.2	符合性审查	投标保证金	符合第二章《投标人须知》第3.4项规定。
		投标报价表	符合第六章《投标文件格式》中规定的格式及内容，提供投标报价一览表。
		投标函	符合第六章《投标文件格式》中规定的格式及内容，有法定代表人或委托代理人签字或加盖公章。
		投标有效期	投标文件有效期须满足招标文件要求。
		投标报价	未超过采购预算控制价，未出现缺项、漏项，对所投内所有内容作出完整唯一的投标报价。
		投标文件的技术参数应答	技术应答内容未出现完全复制招标文件的技术要求。
		法定代表人身份证明书	符合第六章《投标文件格式》中规定的格式及内容，并加盖公章；
		法定代表人授权委托书	符合第六章《投标文件格式》中规定的格式及内容，有法定代表人及其委托代理人签字或盖章，并加盖公章；
		投标人具备参加政府采购活动条件承诺书	符合《政府采购法》第二十二条规定。
		其它实质性要求	投标文件未出现其他不满足招标文件条款内容且未出现招标文件规定的其他投标无效情形。
		低于成本价的情形	评标委员会认为存在低于成本价投标的情况。
2.2	分值构成与评分标准	评标总得分计算公式	<p>投标人的评标总得分=F1+F2+F3</p> <p>其中：F1、F2、F3分别为投标报价、技术部分、</p>

		商务部分 3 项评分因素的汇总得分；
	评分因素 权重	投标报价 F1：25 分 技术部分 F2：45 分 商务部分 F3：30 分
投标报价得分 F1（25 分）		
投标报价计算公式=评标基准价/投标报价×25 即：F1=[C/（B1， B2， …， Bn）]×25 注： C 为评标基准价， 即有效投标人是指通过符合性评审的投标人， 评标基准价是指各有效投标人中的最低投标报价。 B1， B2， …， Bn 为第 n 个经初步审查合格的有效投标报。 注： 计算结果保留小数点后两位， 第三位四舍五入。		
技术部分得分 F2（45 分）		
项目实施方案 (20 分)	根据投标人提供的项目实施方案包括但不限于： 工作方案、 合理的奖惩制度、 质量控制措施、 应急预案等 4 个要素进行评审。 方案全面详细， 内容完全符合项目要求， 合理可行， 逻辑清晰， 针对性和可操作性强的得 20 分； 每缺少一项内容扣 5 分， 内容简单不完善或有缺陷或不太符合实际需求或不具有可操作性的， 一项扣 3 分， 分值扣完为止。	
项目组人员配备 (15 分)	A. 项目组人员配置组成优（有退伍军人或警官学校毕业生）、 针对性强， 且有明确、 详尽的岗位职责描述， 项目组人员经验丰富， 提供人员相应证件资料齐全， 年龄完全满足招标人要求， 得 10-15 分； B 项目组人员配置组成一般（有退伍军人或警官学校毕业生）、 针对性一般， 岗位职责描述一般， 项目组人员经验较丰富， 提供人员相应证件资料较齐全， 年龄基本满足招标人要求， 得 6-9 分； C. 项目组人员配置组成较差、 针对性较差， 岗位职责描述较差， 项目组人员经验较差， 提供人员相应证件资料不齐全， 年龄部分满足招标人要求， 得 1-5 分。 注： 无项目组人员配备不得分。	

<p>日常管理及内部管理制度 (10分)</p>	<p>日常管理制度 (5分)</p> <p>A. 能够根据服务需求, 提出有效的主要制度办法, 并明确达标的总体措施, 标准 (或制度办法) 及措施科学, 合理可行完全满足项目需求, 得 5 分;</p> <p>B. 根据服务需求, 提出有效的制度办法, 有总体措施, 标准 (或制度办法) 及措施, 合理性可行性基本满足项目需求; 得 3 分;</p> <p>C. 主要制度办法、总体措施、标准 (或制度办法) 及措施有缺项漏项, 得 1 分。</p> <p>注: 无日常管理制度不得分。</p>
	<p>内部管理制度 (5分)</p> <p>A. 针对本项目实际情况及招标人需求制定的内部管理制度能满足项目实际要求, 思路清晰, 重点突出、管理制度分工明确、人员管理层次分明、措施完善的, 得 5 分;</p> <p>B. 针对本项目实际情况及招标人需求制定的内部管理制度能满足项目实际要求, 但考虑存在一定的瑕疵, 得 3 分;</p> <p>C. 针对本项目实际情况及招标人需求制定的内部管理制度不能全部满足项目要求, 且思路不清晰, 系统性差, 存在较大误差的, 得 1 分。</p> <p>注: 无内部管理制度不得分。</p>
<p>商务部分得分 F3 (30分)</p>	
<p>服务承诺及处罚措施 (15分)</p>	<p>A. 服务质量保证及承诺具体、可行, 措施完善, 有明确的处罚措施, 服务承诺及处罚措施的合理程度进行横向比较, 切实可行的, 得 10-15 分;</p> <p>B. 服务质量保证及承诺一般, 措施一般, 有处罚措施, 服务承诺及处罚措施的合理程度进行横向比较, 较为可行的, 得 6-9 分;</p> <p>C. 服务质量保证及承诺较差, 措施较差, 没有明确的处罚措施, 得 1-5 分。</p> <p>注: 无服务承诺及处罚措施不得分。</p>

<p>装备配备 (5分)</p>	<p>A. 装备、服装配置充足，搭配合理；提供装备、服装资料较为齐全、详细，得5分。</p> <p>B. 装备、服装配置符合招标文件要求，搭配基本合理；提供装备、服装资料不够详细，得3分。</p> <p>C. 装备、服装配置不齐全，搭配不合理；提供装备、服装资料不完整，有欠缺，得1分。</p> <p>注：无装备配备不得分。</p>
<p>消防安全培训方案 (10分)</p>	<p>A. 投标人针对本项目提出的消防安全培训方案内容完整详细、合理，针对性强，有具体的培训场地、培训课程、培训时长计划的，培训方案计划成果完全满足招标人实际需求，得7-10分；</p> <p>B. 投标人针对本项目提出的消防安全培训方案内容基本完整、合理，有针对性，有培训场地、培训课程、培训时长计划的，培训方案计划成果，得4-6分；</p> <p>C. 投标人对本项目提出的消防安全培训方案内容不完整，培训场地、培训课程、培训时长计划不完整的，培训方案计划成果部分满足招标人实际需求，得1-3分。</p> <p>注：无消防安全培训方案不得分。</p>

1. 评标方法：

1.1 本次评标采用综合评分法。

评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章前附表规定的评分标准进行打分，并按上述评标总得分计算公式计算评标总得分，按评标总得分由高到低的顺序推荐中标候选人排序；评标总得分相等时，按技术部分得分由高到低顺序排序；评标总得分相等且技术部分得分相同时，按投标报价由低到高顺序排序。

2. 评审程序和标准

2.1 资格审查、符合性审查

2.1.1 资格审查：招标人或者采购代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件进行审查（具体详见《评标方法前附表》），有一项不符合的，该投标文件按无效投标处理。

2.1.2 符合性审查：评标委员会依据招标文件的规定，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查（具体详见《评标方法前附表》），有一项不符合的，该投标文件按无

效投标处理。

2.1.3 符合本章第 2.1.1、2.1.2 项规定的投标文件视为符合招标文件的商务、技术等实质性要求评审，可以进行技术和商务评估，综合比较与评价。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

- (1) 投标报价：详见《评标方法前附表》；
- (2) 技术部分：详见《评标方法前附表》；
- (3) 商务部分：详见《评标方法前附表》；

2.2.2 评标基准价计算方法：详见《评标方法前附表》。

2.2.3 评分标准

按招标文件中规定的评标方法和标准，对满足招标文件实质性要求评审的投标文件进行技术和商务评估，综合比较与评价。

- (1) 投标报价：详见《评标方法前附表》；
- (2) 技术部分：详见《评标方法前附表》；
- (3) 商务部分：详见《评标方法前附表》；

2.3 综合比较与评价

2.3.1 评标委员会按本章 2.2.3 规定的评分标准进行打分，并计算出投标人的评标总得分。对投标人的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

- (1) 按本章《评标方法前附表》的规定对投标报价计算出得分 F1；
- (2) 按本章《评标方法前附表》的规定对技术部分评分，得分 F2；
- (3) 按本章《评标方法前附表》的规定对商务部分评分，得分 F3；
- (4) 按本章《评标方法前附表》的规定计算评标总得分。

2.3.2 技术部分（F2）、商务部分（F3）得分由评标委员会成员独立评分，投标人各项评分因素得分为该项因素各评委评分的算术平均值（保留小数点后两位），小数点后第三位“四舍五入”。

2.3.3 评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

2.4 投标文件的澄清

2.4.1 投标文件中出现含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.4.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或者补正。

2.4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或者补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或者补正。

2.5 评标结果

2.5.1 评标委员会按评标总得分由高到低顺序推荐中标候选人，评标总得分相等时，按技术部分得分由高到低顺序排序；评标总得分相等且技术部分得分相同时，按投标报价由低到高顺序排序，并提出书面评标报告。

2.5.2 招标人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人名单，确定中标人。

2.5.3 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标人或者采购代理机构沟通并作书面记录。招标人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

第五章 合同条款及合同书样式

(注：此合同格式仅供参考，最终以合同洽谈时签订为准)

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

芒市和万佳生活服务有限公司 2023 年 安保服务采购

(包含但不仅限于以下条款，供参考)

合 同 书

甲方全称（盖章）：_____

乙方全称（盖章）：_____

签订时间：2023 年 月 日

签订地点：云南.德宏.芒市

甲方：_____

乙方：_____

根据《中华人民共和国民法典》等法律法规和相关文件的规定，芒市和万佳生活服务有限公司2023年安保服务采购招标采购结果，甲、乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，签订以下合同条款。

一、服务内容：_____。

二、服务期限：_____年_____月_____日

三、服务要求：_____。

四、服务费单价：_____。

五、结算方式：_____。

六、索赔

(一) 在本合同“服务”使用期内，如发现乙方提供的“服务”不符合合同规定时，甲方有权凭有关管理部门的检验证书或验收文件向乙方提出索赔。乙方应负担由此产生的费用和损失。

(二) 乙方赔偿由乙方违约引起的甲方所受损失。

(三) 乙方应在收到甲方索赔要求后_____日内作出回复。乙方应在甲方发出索赔通知后_____日内，按照甲方同意的方法解决索赔事宜。

(四) 如果乙方在收到甲方索赔要求后_____日内未能作出回复，该索赔要求将被视为已被乙方接受。如乙方未能在甲方发出索赔通知后_____日内或甲方同意的延长期限内，按照甲方同意的上述规定的方法解决索赔事宜，甲方有权从乙方开具的履约保证金中扣回或要求乙方支付索赔金额。

七、不可抗力

如部分或者全部因下列人力不可控制的原因而致使合同义务没有或延迟履行，合同各方均不承担任何违约责任，包括且限于：战争、叛乱暴动、地震、洪水。在上述情况下，受不可抗力影响的一方应当及时将不可抗力的情况以书面方式通知本合同的另一方，并将预计的或者实际延迟期限以及有关细节通知另一方。如果不可抗力导致的延迟期限达到了_____天，而且合同双方未能就本合同的进一步执行和修改达成合同的话，任何一方在向另一方提前_____天发出书面通知之后，可以解除本合同。

八、违约责任

(一) 如果乙方有下述违约行为，在不妨碍甲方其它救济手段的情况下，甲方可

以向乙方发出书面违约通知，全部或部分地终止合同，并要求乙方承担合同总金额的___%的违约金。

1、乙方在合同规定的服务期间后___日内仍履行服务；

2、乙方未能履行合同项下任何其它义务，并且在收到甲方违约通知后___日内仍未能对其违约行为做出补救。

(二) 由于乙方原因未能按期向甲方交付验收合格的“服务”时，每逾 1 天，乙方向甲方支付合同金额___%的违约金。

(三) 在甲方全部或部分终止合同的情况下，甲方可以以适当的条件取得与未按合同规定交付的服务，乙方应承担甲方由此发生的额外费用。

(四) 合同签订后，双方均不得无故更改或终止合同。若因一方原因而导致合同无法继续履行，违约方应赔偿因此而给守约方带来的损失，并承担合同金额的___%的违约金。

九、业务约定书的有效期限：本业务约定书经甲乙双方签章后生效，约定事项全部完成后失效。

十、违约责任和争议解决：甲乙双方按照《中华人民共和国民法典》的规定承担相应的违约责任。发生违约争议双方不能协商解决时，先向评估机构主管机关申请仲裁，仲裁未果可向当地人民法院诉讼解决。

十一、本合同书一式肆份，甲乙双方各执贰份。其未尽事宜，由双方协商解决。

招标人（章）：

供应商（章）：

法定代表人（或委托代理人）：

法定代表人（或委托代理人）：

组织机构代码：

组织机构代码：

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

账户名称：

账户名称：

第六章 投标文件格式

项目名称

第__标段

投标文件

招标编号: _____

投标人全称(加盖公章): _____

地址: _____

联系人: _____

联系电话: _____

日期: _____

投标报价（唱标）一览表

招标编号：

标段号：

项目名称	
投标报价（元）	
项目负责人	
合同履行期限	
投标保证金	
说明	

注：1. 投标报价为全包价，以人民币为结算单位，包括本项目所有的人工成本、服务等伴随的服务及各种税费等全部费用。

2. 投标报价超过预算价做无效标书处理。

投标人全称（加盖公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

第一部分 资格审查部分

一、投标人基本情况表

投标人名称			
营业执照 统一社会信用代码			
注册资金		邮政编码	
公司成立日期		企业网站网址（如有）	
企业电话		通讯地址	
公司简介			
经营范围			
公司拥有资质证书			

投标人全称（加盖公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

二、资格证明文件（投标人需提供以下资料）

1. 具有独立承担民事责任的能力：具备合法有效的《营业执照》；
2. 本项目的特定资格要求：投标人须具有公安部门核发的有效的《保安服务许可证》。
3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供投标人 2021 或 2022 年度经第三方审计的财务报告及财务报表（报表包括资产负债表、利润表（损益表）、现金流量表），投标人成立不足一年的，无需提供；
4. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力证明材料或书面声明；
5. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：
 - ①提供投标人缴税所属时间在 2022 年 1 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况的相关证明，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；投标人成立不足一年的，无需提供；
 - ②提供投标人缴费所属时间在 2022 年 1 月至本项目投标文件提交截止时间前任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；投标人成立不足一年的，无需提供；
6. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供投标人参加此次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；
7. 信誉要求：
 - ①投标人在本项目投标文件提交截止时间前在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“信用信息”查询栏中查询下载的信用信息中未出现不良信用信息查询记录（查询结果以招标人、采购代理机构开标时查询为准，若投标人有失信行为，视为不满足资格要求，为无效投标）；
 - ②投标人在本项目投标文件提交截止时间前在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中无不良信息记录（查询结果以招标人、采购代理机构开标时查询为准，若投标人有失信行为，视为不满足资格要求，为无效投标）；
 - ③投标人在本项目投标文件提交截止时间前在国家企业信用信息公示系统

(www.gsxt.gov.cn) “企业信用信息”查询栏中查询的“行政处罚信息”、“列入经营异常名录信息”、“列入严重违法失信企业名单(黑名单)信息”信息记录(查询结果以招标人、采购代理机构开标时查询为准,若投标人有失信或异常行为,视为不满足资格要求,为无效投标);

三、法定代表人身份证明书

投标人名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

注：后附法定代表人身份证扫描件。

投标人全称（加盖公章）：_____

年 月 日

四、授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：身份证原件扫描件

投标人全称（加盖公章）：_____

法定代表人：（签字或盖章）_____

身份证号码：_____

委托代理人：签字_____

身份证号码：_____

联系电话：_____

日期： 年 月 日

五、投标保证金

附保证金缴纳凭证

六、其他材料

投标人认为还需要提供的证明材料

第二部分技术部分

一、项目实施方案

(格式自拟)

二、项目组人员配备

(格式自拟)

三、日常管理及内部管理制度

(格式自拟)

四、投标人认为有必要提供的其它资料

第三部分 商务部分

一、投标函

致：（招标人、采购代理机构）

1. 我方仔细研究了（采购项目名称）（招标编号：）项目招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）（¥）的投标总报价，按合同约定实施和完成。

2. 我方已详细审查全部招标文件，包括（澄清文件）（如果有的话）。我方完全理解相关文件要求，并承担对这方面有不明及误解的后果，遵守国家有关法律、法规和规章。

3. 同意投标人须知中关于没收投标保证金的规定。

4. 同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。

5. 我们郑重声明：我们符合政府采购法规定的参加采购活动应当具备的条件：具有健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金、参加本次采购活动之前的三年内在经营活动中无重大违法活动。

6. 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的所有条件。我方保证没有处于被责令停业，投标资料被取消，财产被接管、冻结，破产状态；保证在最近三年内的经营活动中没有重大违法记录、骗取中标和严重违约及重大质量、安全问题。我方不是为此招标项目的前期准备工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位）。与招标采购单位聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是招标采购单位的附属机构。

7. 完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标人的行为。

8. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同，并履行相应的合同责任和义务。

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（3）我方承诺将承担售后服务及保修责任。

9. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

我方同意按照贵方的要求，提供有关的数据和资料。为此，我们授权任何相关的人和公司向贵方提供要求的和必要的真实情况和资料以证实我们所填报的各项内容。如果在该项目招标过程中或者在获得中标后，招标人或有管辖权的行政监管机构发现并查实我方在该项目的投标中所报的资料存在虚假或不真实的信息或者伪造数据、资料或证

书等情况，我方将无条件地自动放弃该项目的投标资格和中标资格；如果我方已经收到中标通知书，我方将无条件的承认，我方收到的该项目的中标通知书为无效文件，对招标人不具有任何法律约束力，由此造成的任何损失均由我方承担；本段承诺是我方真实意思的表示且具有相对独立性，不管是否有其他相反的说明，本段承诺均为我方投标文件的有效组成内容，对我方在与该项目有关的任何行为中始终具有优先的法律约束力。

10. （其他补充说明）。

投标人全称（加盖公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

地址：_____

电话：_____

邮政编码：_____

日期：_____年____月____日

二、分项报价表

标段号：

序号	标段	项目名称	人数	投标单价 (人/元/月)
1	一标段	安和郡小区	5	
2		南蚌小区	36	
3			3	

标段号：

序号	标段	项目名称	人数	投标单价 (人/元/月)
1	二标段	安家小区	2	
2		岑溪华府	2	
3		芒市国有资本投资集团有限公司	2	
4		大湾小区	10	
5		咖啡小区	5	
6		风平小区	8	
7		盛世家园	2	
8		户育小区	5	

注：1. 投标报价为全包价，以人民币为结算单位，包括本项目所有的人工成本、服务等伴随的服务及各种税费等全部费用。

2. 投标报价超过预算价做无效标书处理。

投标人全称（加盖公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

三、服务承诺及处罚措施
(格式自拟)

四、装备配备
(格式自拟)

五、消防安全培训方案
(格式自拟)

六、项目业绩 (如有)

序号	委托单位	项目名称	合同时间	业主单位联系人及电话
1				
2				
3				
4				
...				

注：附合同协议书或中标（成交）通知书扫描件；

投标人全称（加盖公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

附件 投标文件封套格式

芒市和万佳生活服务有限公司 2023 年 安保服务采购（一标段/二标段）

招标编号：云优招（2023）ZFCG-01

投标文件

投标文件在 2023 年 3 月 30 日 15:00 以前不得开启

投标人全称（加盖公章）：_____

联系人：_____

电 话：_____