

竞争性磋商文件



项目编号：HNCR-2024-048

项目名称：海南比勒费尔德应用科学大学采购部遴选招标代理机构

采 购 人：海南比勒费尔德应用科学大学

海南诚然工程咨询有限公司编制

二〇二四年十一月



目录

第一部分 竞争性磋商公告	1
第二章 用户需求书	6
第三章 供应商须知	8
第四章 合同条款	23
第五章 响应文件格式	36
第六章 评审方法和程序	54

第一部分 竞争性磋商公告

项目概括

海南比勒费尔德应用科学大学采购部遴选招标代理机构的潜在供应商应在海南诚然工程咨询有限公司获取文件，并于2024年11月26日09:00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：HNCR-2024-048
2. 项目名称：海南比勒费尔德应用科学大学采购部遴选招标代理机构
3. 采购方式：公开遴选（本项目参照竞争性磋商方式流程执行，相关政策和约定以磋商文件为准）
4. 预算金额：0.00元（本项目采购预算资金按实际发生额结算）
5. 简要技术要求或项目基本概况：本项目为海南比勒费尔德应用科学大学采购部遴选招标代理机构，本项目各标段取综合评比结果前5名作为入选供应商，具体中标业务分配比例由采购人确定。（详见用户需求书）
6. 服务期限：一年，期满学校对已合作的代理机构进行考核，考核合格后可延续合作。一年一考核，考核不合格者终止合作，本次遴选的最长合作期为二年。
7. 本次遴选不接受联合体投标。

二、供应商资格与资质要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：支持《政府采购促进中小企业发展暂行办法》《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》《关于信息安全产品实施政府采购的通知》《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》等相关政策。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 在中华人民共和国注册的、具有独立承担民事责任能力的法人（提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证复印件加盖公章，如为三证合一提供有效的营业执照）；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函）；

3.3 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函）；

3.4 投标人必须为未被列入信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) 的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商（提供承诺书加盖公章，采购人或采购代理机构将于本项目投标截止日在“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站等渠道对供应商进行信用记录查询）；

3.5 具备全国公共资源交易平台(海南省)代理机构备案网页截图和海南省政府采购网代理机构备案网页截图；

3.6 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函（提供声明函加盖公章）；

3.7 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；

3.8 拥有不少于 5 名熟悉政府采购法律法规、具备编制招标采购文件和组织招标采购活动等相应能力的专职从业人员（提供佐证资料加盖公章）；

三、获取招标文件

1、时间：2024 年 11 月 14 日至 2024 年 11 月 22 日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 08:30 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：海南省儋州市那大镇中兴大街中段北侧 XI-3 地段（05 段）六楼；（Email: hainanchengran@126.com）

3、方式 1：（网上报名）供应商需打印扫描以下资料购买磋商文件：企业法人营业执照复印件、法人代表授权委托书原件、被授权人身份证原件。发送至报名邮箱（hainanchengran@126.com）（以上所提供的材料均需复印件加盖公章；提供虚假材料的，报上级主管部门审查）；方式 2：（现场购买）供应商需携带以下资料购买磋商文件：企业法人营业执照复印件、法人代表授权委托书原件、被授权人身份证原件。（以上所提供的材料均需复印件加盖公章；提供虚假材料的，报上级主管部门审查）。

4、磋商文件售价：¥500 元；

5、投标保证金：¥6000 元（大写：人民币陆仟元整）

缴纳投标保证金银行账户：

账户名： 海南诚然工程咨询有限公司

开户行： 海南银行股份有限公司儋州分行

账 号： 6003869800019

四、响应文件提交

截止时间： 2024 年 11 月 26 日 09:00 分（北京时间）；

地点： 海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼开标 1

五、开启

时间： 2024 年 11 月 26 日 09:00 分（北京时间）

地点： 海口市美兰区蓝天路 51 号京航大酒店 5 楼开标 1

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日

七、其他补充事宜

1、公告发布媒介： 中国政府采购网、海南比勒费尔德应用科学大学公众号上进行公示

2、有关本项目磋商文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告为准，采购代理机构不再另行通知，磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

采 购 人： 海南比勒费尔德应用科学大学

地 址： 海南省陵水黎族自治县黎安国际教育创新试验区公共实验楼二层

联 系 人：谭老师

电 话：0898-38328903

2. 采购代理机构信息

名 称：海南诚然工程咨询有限公司

地 址：海南省儋州市那大镇中兴大街中段北侧 XI-3 地段(05
段)五楼

联系方式：19531699262

3. 项目联系方式

项目联系人：蒲工

电 话：19531699262

第二章 用户需求书

二、项目需求

服务需求内容：（打★号项为实质性响应要求）

1、投标人为校方提供发布招标及需求公告、编制招标文件、组织开标、评标、提交评标报告及归档资料、处理质疑投诉事项、提供项目实施过程中的咨询等服务。

2、投标人具备专业的招标业务团队，拟对本校直接负责的项目经理人具有较高的专业素养，熟悉政府采购相关法律、法规、规章制度；能提供专业化服务，能较好地处理代理工作中的复杂问题，具有较强的应变能力，和与学校及相关业务各方的交流沟通能力，投标人项目经理不得随意更改变更，如需变更项目经理必须经校方同意。

3、执行效率要求：投标人要能根据每个招标项目文件的时间节点，主动为校方考虑，及时地预约招标信息、发布招标公告、中标公告、整理评标资料、制作合同，第一时间完成各个节点的工作，不拖沓，并承诺为校方提供专人收送资料服务。

4、投标人建立完善的政府采购内部监督管理制度和资料归存档制度。

5、投标人在自有场所组织评审工作的，应当具备必要的评审场地和录音录像等监控设备设施并符合海南省级人民政府规定的标准。

6、投标人应当妥善保存采购文件，不得伪造、变造、隐匿或者销毁采购文件。采购文件的保存期限为从采购结束之日起至少十五年。

7、投标人应当严格按照委托代理协议的约定依法依规开展政府采购代理业务，相关开标及评审活动应当全程录音录像，录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

8、采购文件可以采用电子档案方式保存。采用电子档案方式保存采购文件的，相关电子档案应当符合《中华人民共和国档案法》《中华人民共和国电子签名法》等法律法规的要求。

★9、在服务期间，校方有权根据服务效果决定是否终止与投标人的合作。

10、其他：投标人提供详细的服务方案（格式自拟）。

★11、服务期限：一年，期满学校对已合作的代理机构进行考核，考核合格后可延续合作。一年一考核，考核不合格者终止合作，本次遴选的最长合作期为二年。

★12、本项目各标段取综合评比结果前五名作为入选供应商，具体中标业务分配比例由采购人确定。

★13、入选供应商中标服务费收取标准不能超过《海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》琼价费管〔2011〕225号文件标准规定，并符合《政府采购代理机构管理暂行办法》（财库〔2018〕2号）的相关要求。

★14、因项目流标导致多次重新招标采购时，招标采购代理服务费只按规定额度向中标人收取一次，不重复、不累计收取。因项目取消、废标等导致没有中标成交人时，免收代理服务费。

第三章 供应商须知

一、总则

1. 名词解释

1.1 采购人：海南比勒费尔德应用科学大学

1.2 采购代理机构：海南诚然工程咨询有限公司

1.3 供应商：已从采购代理机构购买招标文件并向采购代理机构提交响应文件的供应商。

2. 适用范围

本招标文件仅适用于采购代理机构组织的本次招标采购活动。

3. 合格的供应商

3.1 凡有能力按照本招标文件规定的要求交付货物、工程和服务的，均为合格的供应商。

3.2 供应商参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定并具备招标文件第一章“供应商资格条件”规定的条件。

3.3 供应商应遵守中华人民共和国的有关法律、法规。

4. 相关费用

无论投标过程中的做法和结果如何，供应商均自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

5. 法律适用

本次采购活动及由本次采购产生的合同受中华人民共和国的法

律制约和保护。

6. 本磋商文件由采购代理机构负责解释。

二、磋商文件

7. 磋商文件的组成

7.1 磋商文件由六部分组成，包括：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 用户需求书

第三章 供应商须知

第四章 合同条款

第五章 响应文件内容和格式

第六章 评审方法和程序

附表 1、资格审查表

附表 2、符合性审查表

请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理机构联系解决。

7.2 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

7.3 供应商必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按磋商文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受，所造成的负面后果由供应商负责。

8. 磋商文件的澄清

若供应商对磋商文件有疑点，可用书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在投标截止时间前通知采购代理机构，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了同一磋商文件的供应商。

9. 磋商文件的更正或补充

9.1 在递交响应文件截止时间前，采购代理机构均可对磋商文件用更正公告的方式进行修正。

9.2 对磋商文件的更正，将以书面形式通知所有供应商。更正公告将作为磋商文件的组成部分，对所有供应商有约束力。

9.3 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

9.4 供应商在收到更正公告后，应于一个工作日内正式书面回函采购代理机构。逾期不回的，采购代理机构视同供应商已收到更正公告。

9.5 为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟递交响应文件截止日期和开启时间，并将此变更书面通知所有购买了同一磋商文件的供应商。

三、响应文件

10. 响应文件的语言及度量衡

10.1 响应文件以及供应商与采购代理机构之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

10.2 供应商已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他

语言，但其中要点应附有中文译文。在解释响应文件时，以译文为准。

10.3 除在磋商文件第五章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

10.4 本磋商文件所表述的时间均为北京时间。

11. 响应文件的组成

11.1 响应文件格式按磋商文件第五章“响应文件格式”要求编制。

11.2 若供应商未按磋商文件的要求提供资料，或未对磋商文件做出实质性响应，将导致响应文件被视为无效。

12. 报价要求

12.1 本次采购采用入围方式，因此供应商的报价应包括全部服务的价格及其他有关的所有费用。

12.2 采购代理机构不接受任何有选择的报价。

13. 报价货币

报价均须以人民币为计算单位。磋商文件另有规定的，从其规定。

14. 保证金：保证金是参加本项目的必要条件，保证金金额均为：6000 元/人民币，在保证金单据上必须注明项目名称。

14.2 保证金可采用下列形式之一，并符合下列规定：

将保证金以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交到海南诚然工程咨询有限公司指定账户并注明汇款单位（开户银行及账号见招标文件第一章），保证金未到达海南诚然工程咨询有限公司指定账户，其响应文件将被拒绝。

14.3 若供应商不按规定提交保证金，或提交保证金而未注明所投项目的项目编号及分包号的，其响应文件将被拒绝接受。

14.4 保证金的退还

14.4.1 成交供应商的保证金在其与采购人签订了采购合同后 5 个工作日内无息退还（除有特殊情况外）。

14.4.2 落标的供应商的保证金将在采购代理机构发出成交通知书 5 个工作日内无息退还。

14.5 发生下列情况之一，保证金将不予退还：

- （1）供应商在投标有效期内撤回投标的；
- （2）成交供应商不按第 33 条规定签订合同；
- （3）供应商提供虚假材料谋取成交的；
- （4）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （5）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （6）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

15. 投标有效期

15.1 投标有效期为从开标截止之日起计算的六十天，有效期短于此规定的响应文件将被视为无效。

15.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前，征得供应商同意延长投标有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件。受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

16. 响应文件的数量、签署及形式

16.1 响应文件一式三份，纸质版固定胶装。其中正本壹份，副本贰份。

16.2 提供与正本一致的电子文件（PDF 格式：注电子版文件要求逐页盖章扫描）1 份，并将 U 盘（U 盘上请标明公司名称）与正本一起密封，电子介质的投标文件与纸质投标文件具有同等的法律效力。

16.3 响应文件须按招标文件的要求执行，每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

16.4 响应文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。响应文件的正本须经法人代表或授权代表签署和加盖公章。

16.5 响应文件如有错误必须修改时，修改处须由法人代表或授权代表签名或加盖公章。

四、响应文件的递交

17. 响应文件的密封及标记

17.1 供应商应将响应文件正本和所有副本分别密封在两个投标专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”字样，封口处应加盖骑缝章。

17.2 投标专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

（1）采购编号及项目名称：

（2）分包号：如有。

（3）供应商的名称、地址、联系人、电话和传真：

17.3 响应文件未按第 17.1 和 17.2 条规定书写标记和密封者，采购人不对响应文件被错放或先期启封负责。

18. 响应文件递交截止时间

18.1 供应商须在招标文件第一章规定的响应文件递交截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的地点。

18.2 若采购代理机构按 9.5 条规定推迟了响应文件递交截止时间，采购人和供应商受响应文件递交截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

19. 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

20. 响应文件的修改和撤回

20.1 供应商在提交响应文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在投标截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

20.2 响应文件的修改文件应按第 16 条规定签署，正、副本分别密封，并按第 17.3 条规定标记，还须注明“修改响应文件”和“开标前不得启封”字样。修改文件须在投标截止时间前送达采购代理机构规定的地点。

20.3 供应商不得在投标截止时间以后修改响应文件。

20.4 供应商不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回响应文件，该供应商的响应文件不予退还。

五、开标及评审

21. 开标

21.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点开标。

采购人代表、采购人有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

21.2 供应商应委派授权代表参加磋商活动，采购代理机构有权要求参加磋商活动的代表持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

21.3 开标时，采购人、公证员（如有）或供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封报价，公布每份响应文件中“报价一览表”的内容，以及采购人认为合适的其他内容，采购代理机构将作开标记录。

21.4 若响应文件未密封，或供应商未按磋商文件规定提交保证金（包括保证金不符合第 14 条规定），采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

21.5 按照第 20 条规定，同意撤回的响应文件将不予拆封。

22. 评标委员会

评标委员会由采购人的代表和有关专家共 5 人组成，其中采购人代表 2 名，其余 3 名专家均从**海南省综合评标专家库**随机抽取产生负责评审所有响应文件并推荐 5 名以上入围成交候选人。

23. 对响应文件的资格性审查和符合性审查

23.1 资格性审查的内容包括：

(1) 供应商资格是否符合磋商文件规定的条件

(2) 响应文件递交情况：正本和副本数量

(3) 响应文件签署情况

23.2 符合性审查的内容包括：

(1) 响应文件内容是否齐全

(2) 对磋商文件的响应是否存在重大负偏离

以上资格性审查和符合性审查的内容只要有一条不满足，则响应文件无效。

23.3 所谓偏离是指响应文件的内容高于或低于磋商文件的相关要求。所谓重大负偏离是指供应商所响应的范围、质量、数量和交货期限等明显不能满足磋商文件的要求。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上无记名投票同意。

23.3.1 判断响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

23.4 评标委员会在初审中，对算术错误的修正原则如下：

23.4.1 开标一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准

23.4.2 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

23.4.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

23.4.4 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

23.4.5 若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

24. 磋商方式和内容

24.1 磋商小组按供应商提交响应文件的顺序分别与通过资格性审查和符合性审查供应商进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

24.2 磋商内容包括技术方案响应情况、服务内容标准与承诺、合同条件、采购要求的优化建议等。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

24.3 磋商小组可以根据磋商的实际情况决定磋商的轮次，但最多不能超过三轮磋商。

24.5 供应商在磋商中作出的承诺，是其响应文件的组成部分。

25. 磋商内容的保密

25.1 磋商后，至正式授予成交供应商合同止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料、有关授予合同的信息等，都不能向供应商或与磋商无关的其他人泄露。

25.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人、采购代理机构和磋商小组成员施加影响的任何行为，都将导致其磋商资格被取消。

26. 响应文件的澄清

27.1 在评审期间，评标委员会有权要求供应商对其响应文件中

含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派授权代表和技术人员按评标委员会通知的时间和地点接受询标。

27.2 评标委员会认为有必要，可要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的书面澄清材料作为响应文件的补充，

27.3 供应商不按评标委员会规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

27.4 并非每个供应商都将被询标。

28. 评审及推荐成交候选人

28.1 采购人、评标委员会分别对通过资格性审查和符合性审查的响应文件进行评价和比较。

28.2 评标委员会按磋商文件“第六章”中公布的评审办法对每份响应文件进行评审，并每个包号推荐 5 名以上入围成交候选人。

29. 关于政策性加分

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。投标人同时满足以下情况一种以下情形者，不重复享受本项优惠。均按一次折扣（10%）的优惠折算后计算投标报价得分。

1、小微企业

1.1 小微企业（供应商）：指符合《小企业划型标准规定》

的投标人，通过投标提供该企业制造的货物，由该企业承担的工程或者服务，或者提供其他小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型、中型企业注册商标的货物。

1.2 投标人为小型和微型企业，必须提供“小微企业声明函”（详见格式）。中小企业认定标准为：

1.2.1 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）。

1.2.2 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中

型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

2、监狱企业

2.1 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）等出具的属于监狱企业的证明文件。

3、残疾人福利性单位

3.1 符合财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号要求。投标人为残疾人福利性单位，必须提供“残疾人福利性单位声明函”。

3.2 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

特别声明:对于未能按照要求填写及未能提供证明资料或提供资料不完整的视同未提供。如有虚假骗取政策性优惠,将依法承担相应责任。

30. 评审过程保密

30.1 在宣布预成交结果之前,凡属于审查、澄清、评价、比较响应文件和预成交意向等有关信息,相关当事人均不得泄露给任何供应商或与评审工作无关的人员。

30.2 供应商不得探听上述信息,不得以任何行为影响评审过程,否则其响应文件将被作为无效响应文件。

30.3 在评审期间,采购代理机构将有专门人员与供应商进行联络。

30.4 采购代理机构和评标委员会不向落标的供应商解释落标原因,也不对评审过程中的细节问题进行公布。

六、授标及签约

31. 推荐成交候选人原则

31.1 评标委员会将严格按照磋商文件的要求和条件进行评审,根据评审办法每个包号推荐5名以上入围成交候选人,并标明排列顺序。采购人将确定排名前五名的入围供应商为预成交供应商并向其授予合同。成交供应商拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序,确定下一候选人为成交供应商,也可以重新开展政府采购活动。成交供应商将在海南比勒费尔德应用科学大学公众号上进行公示、中国政府采购网上公示。

31.2 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止招标采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商招标采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

32. 质疑处理

32.1 接收质疑函方式：供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

32.2 联系部门、联系电话和通讯地址详见本采购文件中第一章招标公告。

32.3 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

33. 成交通知

33.1 采购代理机构应按评审报告的评审结果向预成交供应商发出成交通知书。

33.2 预成交供应商收到成交通知书后，须立即以书面形式回复采购人，确认成交通知书已收到，并同意接受（若到采购人领取则无需回复）。

33.3 成交通知书将是合同的一个组成部分。

34. 签订合同

34.1 预成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同,否则保证金将不予退还,给采购人和采购代理机构造成损失的,预成交供应商还应承担赔偿责任。

34.2 磋商文件、预成交供应商的响应文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

34.3 签订合同后,成交供应商不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意,成交供应商不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同,成交供应商的履约保证金(如有)将不予退还。转包或分包造成采购人损失的,成交供应商还应承担相应赔偿责任。

35. 采购代理服务费

本次采购活动的代理服务费、场地费和专家评审费,以及其他所有涉及到的费用由入选供应商,每家¥6000.00 元向海南诚然工程咨询有限公司支付。

36. 本项目所属行业: 其他未列明服务业

第四章 合同条款

货物服务类合同条款及格式：

招标采购委托代理协议

甲方（委托人）：海南比勒费尔德应用科学大学

地址：海南省陵水黎族自治县黎安国际教育创新试验区公共实验楼二层

乙方（受托人）：

地址：

依照《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，甲乙双方经过友好协商，就_____项目招标代理事项协商一致，订立本合同，以供双方遵守。

第一条 总则

1、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《海南省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》以及其它相关法律法规的规定，甲乙双方就执行下述第二条项下的采购工作建立委托代理关系。

2、甲乙双方应认真贯彻执行国家各项政策、条例和法规。乙方

应保证其商务工作符合中国法律法规，并在遵守法律法规及国际惯例的前提下最大限度维护甲方的利益。

3、甲乙双方应本着诚实信用的原则充分发挥各自的优势，密切配合，认真履行本委托代理协议项下的各项义务，及时通报有关情况和磋商解决办法。

第二条 项目的基本情况

1、项目名称：_____。

2、项目概况：

3、采购预算人民币_____元（大写：_____）。

4、拟采购方式

☐公开招标

☐邀请招标

☐竞争性磋商

☐竞争性谈判

☐询价

☐单一来源

如在采购过程中采购方式或采购类型发生变化，以主管部门批准的采购方式为准。

5、采购对象：☐货物 ☐工程 ☐服务

6、推荐中标（成交）候选供应商数量_____家。

第三条 采购代理范围、内容及权限

甲方依法委托乙方完成本项目的下列工作：

1、根据项目的具体情况制定采购计划：根据采购项目的总体进度计划，制定每项需采购项目切实可行的采购计划（含采购文件的编制时间、备案时间、发布公告时间、评审时间、中标（成交）公示时间等）；

2、依法编制采购公告、资格预审文件、采购文件，组织采购活动，优化采购程序；

3、针对采购活动组织答疑活动，协助处理质疑和投诉；

4、接收投标（响应）文件；

5、组建评审小组，组织评审活动；

6、发出中标（成交）通知书；

7、依法发布采购结果公告；

8、备案采购项目相关资料；

9、将采购过程中所涉及的所有资料进行整理归档并及时向甲方进行移交；

10、确认采购合同及合同履行监督、合同验收现场监督和合同资金结算等；

11、以上未包括但属于项目采购范围内的全部代理事务。

第四条 委托期限及档案保存期限

委托期限：本协议之委托代理期限为自本协议签订之日起至乙方发出中标（成交）通知书，将采购过程中所涉及的所有资料进行整理归档并及时向甲方进行移交之日止。

档案保存期限：采购过程中所涉及的所有资料（纸质或电子档案）

由甲方和乙方共同保存，保存期限：从采购结束之日起至15年。

第五条 项目中标（成交）的方式

本项目采用以下方式确定中标（成交）供应商：

☒甲方按照推荐的候选中标（成交）供应商顺序确定。

☐甲方授权评审小组（评审委员会、谈判小组、磋商小组和询价小组）直接确定。

☐其他_____。

第六条 代理费用收取方式及标准

1、代理费用

经甲乙双方协商，本项目采购代理服务费用参考国家计委印发的计价格[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》和发改价格[2011]534号文《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》，由中标人向乙方支付。

因项目流标导致多次重新招标采购时，招标采购代理服务费只按规定额度向中标人收取一次，不重复、不累计收取。因项目取消、废标等导致没有中标成交人时，免收代理服务费。

2、收取方式

☐委托人支付代理报酬的收取方式

乙方完成本项目所涉及的采购代理工作后，甲、乙双方就项目的采购代理费用进行结算，结算经甲方认可后，甲方在收到乙方书面付款申请和符合甲方要求的税务发票后15日内支付该项采购代理费的100%，剩余0%在甲方完成对采购项目验收后进行支付。

☒ 中标人支付代理报酬的收取方式

代理费用由中标（成交）人支付，乙方应在采购文件中列明收费标准及相关事项，告之所有参与本项目的供应商，并由中标（成交）人在领取中标（成交）通知书时向乙方一次性支付。

3、乙方的支付账户

账户名：_____

开户行：_____

账 号：_____

第七条 甲方的权利和义务

1、甲方有权委派代表参加评审小组（资格审查小组、评审委员会、谈判小组、磋商小组、协商小组或询价小组）和/或委派采购人代表出席开评标会议现场。

2、甲方有权委派人员监督乙方依法履行协议的权利。

3、如发生危及社会安全稳定的重大事件或遭遇不可抗力，甲方有权单方终止合同，且不承担因此给乙方造成的损失。

4、甲方有权审查乙方编制的各种与采购有关的文件，并提出意见。并对乙方编制的所有采购文件及有关资料拥有知识产权。

5、甲方有权要求乙方提交采购代理工作阶段性的进展情况报告或相关工作报告。

6、甲方有权要求乙方更换不称职的代理人员或应回避人员。

7、甲方发现乙方在招标代理活动中违反法律法规或不履行合同约定义务时，有权要求乙方纠正，有权追究其违约责任直至解除合同。

8、甲方在签订本协议的同时，应向乙方提交项目完整的、确定的技术需求（包含供应商资格条件、项目技术服务标准、安全要求以及评审因素等）。

9、甲方应当积极配合乙方组织潜在供应商现场考察或者召开答疑会答复供应商关于采购需求方面的询问或质疑，依法对采购文件作出澄清。

10、甲方应确保，乙方独立履行本协议的义务，并根据乙方的需要，做好相关协调工作。

第八条 乙方的权利和义务

1、乙方应严格按照相关法律法规的规定，自觉接受甲方和有关部门的监督，维护甲方的合法权益。

2、乙方应根据甲方的项目采购需求向甲方提出合法合规的科学的采购方案，根据甲方需求提出合法合规的合理化建议，并向甲方进行确认。

3、乙方根据需要可以就采购文件征询有关专家或供应商的意见。

4、甲方递交技术需求之日起3个工作日内，乙方应当编制、组织专家论证采购文件（特殊项目如有需求）并经甲方代表签字认可，

经论证并形成正式的采购文件后 3 个工作日内，乙方应将该文件送达甲方，由甲方签字确认。

5、采购文件发出后，如出现必须对采购文件进行澄清和修改的情形，乙方必须在甲方书面确认后，方可对采购文件做出澄清和修改，并通知供应商。

6、乙方应自评审结束之日起 2 个工作日内向甲方发送采购结果确认函，并在采购结果确认之日起 2 个工作日内发布采购结果公告及采购文件信息。

7、乙方受理供应商对采购产生的质疑并及时予以答复，如果因采购过程、中标（成交）结果导致投诉，由乙方依法配合相关部门对投诉进行处理，并承担由此产生的法律责任。

8、乙方有权按照规定编制、发布、发售采购文件。

9、乙方有权代表甲方依法组建评审小组（评审委员会/谈判小组/询价小组/磋商小组）组织评审工作。

10、乙方应负责组织甲方与中标（成交）供应商的合同谈判，协调签署采购合同，并督促合同的履行。

11、乙方协助甲方对中标（成交）供应商的履约情况进行验收。

12、未经甲方同意，乙方不得委托第三方处理甲方所委托事宜。

13、乙方应严格遵守法律法规和各项政府采购制度，自觉约束招标代理行为，为甲方提供合法规范、严谨、公正的代理服务，并承诺廉洁自律。

第九条 保密条款

1、甲、乙双方均应对本协议内容及获悉的采购预算、评审专家名单、评审过程等内容保密，不得以任何方式使任何第三方知悉上述资料、文件、信息等，任何一方泄密，均应承担相应的法律后果。

2、乙方应对本合同的内容以及甲方委托乙方进行采购项目内容严格保密，乙方不得利用本合同赋予的权利为自身或与第三方串通谋取不正当利益，如有违反，甲方有权随时解除合同并要求乙方承担赔偿责任。

3、采购活动进行过程中和采购完成后，双方均有责任对对方的有关商业和技术秘密保密。

第十条 违约条款

1、任何一方违反其在本协议中的的任何条款，即构成违约。造成损失的，违约方应向另一方支付相应的赔偿，包括但不限于因违约而使另一方支付针对违约方的诉讼费用（包括但不限于专业顾问费用）以及与第三人的诉讼和向第三人支付的赔偿（包括但不限于专业顾问费用）。

第十一条 协议的变更、中止、终止和解除

1、在协议履行过程中，协议签订时所依据的客观事实发生重大改变，或因不可抗力致使委托的采购项目不能实现的情况下，致使协议无法正常履行，经甲、乙双方协商一致，可以变更协议相应条款或终止本协议。

2、在友好协商的基础上，甲乙双方可以通过书面形式解除本协议，解除后本协议自动终止。

3、变更、中止、终止、解除本协议的，甲乙双方应签订书面补充协议。

第十二条 项目联系人

甲、乙双方指定以下联系人及地址作为本协议项下各方接受任何一方发出的与本协议有关的通知、回复、文件或其他相关信息的联系人及地址（包括联系人指定的邮箱收发）。

如以邮政快递（EMS）方式送达，应寄至下述所列另一方的地址或另一方以本条所述方式通知更改后的地址，在投邮后（以寄出的邮戳为准）第三日将被视为已送达另一方；如以直接送达的方式送达，则于另一方签收时视为已送达。任何一方不得拒绝签收（签收仅证明收到，不能被认为是对文件内容的同意）。

甲方的联系方式如下：

联系人：

联系电话：

地址：海南省陵水黎族自治县黎安国际教育创新试验区公共实验楼二层

乙方的联系方式如下：

联系人：

联系电话：

地址：

第十三条 争议解决

双方约定，凡因执行本合同所发生的与本合同有关的一切争议，当和解或调解不成时，选择下列第2种方式解决：

（1）将争议提交海南国际仲裁院仲裁；

（2）依法向项目所在地人民法院提起诉讼。

第十四条 其他

1、本协议及其附件未经各方书面同意不得修订。对于本合同未包括的事项，各方应在协商基础上签订补充合同。这些补充合同应成为本合同的附件，并与本合同具有同等效力。

2、双方的联系人和通信地址以本合同中确定的为准，任何一方的联系人和通信地址的变更应以书面方式通知对方，否则对方按照本合同确定的联系人和通信地址所递交文件视为已经送达。

3、本合同一式陆份，甲方执叁份、乙方执叁份，具有同等法律效力，经双方签字盖章后生效。

（以下无正文）

(本页无正文，为《采购委托代理协议》的签字页)

甲方名称： 海南比勒费尔德应用科学大学 (盖章)

法定代表人： _____ (签字或盖章)

或委托代理人： _____ (签字或盖章)

乙方名称： _____ (盖章)

法定代表人： _____ (签字或盖章)

或委托代理人： _____ (签字或盖章)

签订时间： 年 月 日

合同附件一： 招标代理服务费计算表

根据《海南省物价局关于降低部分招标代理服务收费标准的通知》琼价费管〔2011〕225号文件标准规定，并符合《政府采购代理机构管理暂行办法》（财库〔2018〕2号）的相关要求，按差额定率累进法计算后按标准记取。

采购预算金额：_____元

项 目	收 费 标 准		金 额 (元)	代 理 费 (元)
	金 额 (万 元)	费 率		
设计	100 以下	1.5%		
	合 计			

合同附件二：

拟派本项目组成员

序号	姓名	本项目拟任职务	职称	执业资格	从事工作年限
1		项目负责人	工程师		
2					
3					

工程类合同条款及格式：

以建设部与国家工商行政管理总局印发的《建设工程招标代理合同示范文本》（GF-2005-0215）为准，其中合同专用条款以本遴选文件相关条款为准。

第五章 响应文件格式

注：请按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

项目名称：

项目编号：

投标文件

【正本/副本】

投标人名称（公章）：

法定代表人或授权代表签字：

联系电话：

日期： 年 月 日

1、响应函

海南诚然工程咨询有限公司：

你们_____ 磋商文件（包括更正公告，如果有的话）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加本项目的投标。

（1）我们郑重承诺：我们是符合《政府采购法》第 22 条规定的供应商，并严格遵守《政府采购法》第 77 条的规定。

（2）我们接受磋商文件所有的条款和规定。

（3）我们同意按照招标文件第三章“供应商须知”第 15 条的规定，本响应文件的有效期为从投标截止日期起计算的六十天，在此期间，本响应文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。

（4）我们同意提供采购人要求的有关本次采购的所有资料。

（5）如果我们为预成交供应商，为执行合同，我们将按供应商须知有关要求提供必要的履约保证。

供应商名称：_____（公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

法定代表人或被授权人（签字）：_____

职务：_____

日期：_____

2、开标一览表

项目名称:

项目编号:

单位: 招标代理服务费折扣率%

招标代理服务费折扣率%	
服务期限	
服务地点	

供应商: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

年 月 日

3、服务要求响应表

项目名称&采购编号：

投标人应逐条对应磋商文件第二章 “服务要求”，包括服务完成时间、付款方式、履约保证金等内容，并根据实际情况如实填写本表格。

A、☐ 我公司已详细阅读磋商文件中各项服务要求，所有服务要求均无偏离，成交后我公司将严格遵照执行。

B、☐ 我公司已详细阅读磋商文件中各项服务要求，除下述条款有偏离外，其余条款我公司均予以认可，成交后将严格遵照执行。

序号	磋商文件的服务条款	投标文件的服务条款

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或被授权人（签字）_____

表格填写说明：

1、投标人应根据实际情况，填写本表格，若无偏离，则勾选 A 项，签字盖章即可。若有偏离，则勾选 B 项，按表格要求及实际情况填写后，签字盖章。

2、表格中“投标文件的服务条款”请投标人根据实际情况如实、完整、准确的填写。

4、法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致海南诚然工程咨询有限公司：

兹授权：_____先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参加海南诚然工程咨询有限公司组织的（采购编号：HNCR-2024-048、海南比勒费尔德应用科学大学采购部遴选招标代理机构）的政府采购活动。

授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的招标采购活动，并负责一切响应文件的提供与确认，其签字与我司公章具有相同的法律效力。有效期限：与招标文件中标注的投标有效期相同，自法定代表人签字之日起生效。

被授权人：_____（亲笔签名） 联系电话：_____

职 务：_____ 身份证号码：_____

公司名称：_____（公章） 营业执照号码：_____

法定代表人：_____（亲笔签名） 联系电话：_____

职 务：_____ 身份证号码：_____

生效日期：20 年 月 日

法定代表人

居民身份证正面复印件粘贴处

被授权人

居民身份证正面复印件粘贴处

法定代表人

居民身份证反面复印件粘贴处

被授权人

居民身份证反面复印件粘贴处

注：本授权书内容不得擅自修改。

5、基本情况表

投标人名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电话	
	传真		网址	
法定代表人	姓名		电话	
项目负责人	姓名		电话	
成立时间				
员工总人数				
营业执照号				
经营范围备注				

备注：附供应商营业执照副本及其年检合格的证明材料、资质证书副本和安全生产许可证等材料的复印件。

投标人名称： （盖章）

法定代表人或被授权人（签字）：

投标日期：

7、拟担任项目负责人简历表

姓 名		性别		出生日 期	年 月 日
毕业院校专业				毕业时 间	年 月 日
从事本专业时 间			为供应商服务时 间		
在本项目拟任职务					
主 要 经 历					
时间	参加过的项目名称及规模			该项目中担任职务	

注：项目负责人的身份证加盖公章复印件。

8、拟任本项目人员汇总表

序号	姓名	现任职务	该项目中担任的岗位	备注
.....				

9、类似项目业绩一览表

序号	年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	完成项目质量	备注

注：以上业绩需提供有关书面证明材料。“合同金额”需提供合同复印件；

供应商名称：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字）：

日期：

10、技术标服务方案

服务实施方案由投标人根据自身实际情况并结合招标文件相关要求进行编制，格式由投标人自定。

11、近三年无重大违法记录声明函

海南诚然工程咨询有限公司：

本公司声明如下：

本单位在参加（采购编号：HNCR-2024-048、海南比勒费尔德应用科学大学采购部遴选招标代理机构）项目的政府采购活动近三年内，未有任何违法行为记录。

供应商名称（公章）：

法定代表人或被授权人（签字）：

签发日期：20 年 月 日

12、保证金证明单据

13、小型、微型企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、____（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

企业名称：（盖章）

日期：

注：1、供应商为非中小企业的，可不提供此声明。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

- 1、 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业， 享受预留份额 、扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。
- 2、 供应商为非监狱企业的，可不提供此项证明文件。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关促进残疾人就业政府采购的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人及授权委托人（签字）：

日期：

注：1、供应商为残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

14、其他资料

（附本项目招标文件要求的其他材料和投标人认为有助于本次招标的其他资料，格式自拟。）

第六章 评审方法和程序

一、评审原则

本次采购采用**竞争性磋商**方式进行，评审由依法组成的采购评审组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

本次招标采购的评审采用综合评分法。本次评审是以采购文件，最终形成的响应文件和招标承诺文件后进行综合评分，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、经验丰富、信誉良好、服务良好、及综合实力强的供应商。

参加招标工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保招标工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预采购评审组的正常工作。

二、评审方法

1、评标办法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：采购人、采购代理机构先进行资格审查，然后由评标委员会进行符合性以及技术、商务的详细评审。只有通过资格审查、符合性审查的投标人才能进入详细评审。

（1）资格审查

1、根据财政部 87 号令第四十四条的规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查。

2、采购人、采购代理机构根据“资格审查表”（附表 1）对投

标人的资格性进行评审，只有对“资格审查表”（附表1）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。

3、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

4、通过资格审查的投标人不足五家，则本次招标失败。

（2）符合性审查

1、评标委员会根据“符合性审查表”（附表2）对通过资格审查的投标文件进行符合性评审，只有对“符合性审查表”（附表2）所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

2、判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3、评标委员会在符合性审查中，对算术错误的修正原则如下：

（1）开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准

（2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

（5）若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

4、通过符合性审查的投标人不足五家，则本次招标失败。

（3）详细评审

1、评标委员会根据评审办法对通过符合性审查的投标文件进行

详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

2、技术、商务评分：具体评审的内容详见（附表 3）；

3、技术、商务及价格分值分配

评估因素	商务	技术	价格
分值	45	45	10

出现下列情况的响应文件将被认定为不满足采购需求而被拒绝：

- （1）响应文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- （2）供应商未按采购文件要求的金额提交投标保证金或保函的；
- （3）投标有效期不足的；
- （4）采购评审组根据采购文件检查响应文件提供的资格证明材料不齐全、不满足采购文件的要求，并在采购评审组规定的时间未能补充齐全的；
- （5）采购评审组根据采购文件对响应文件的商务和技术部分进行初步审查，检查响应文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按采购文件的要求作出相应的承诺的。
- （6）主要服务功能不满足用户需求书的要求以及商务有重大偏离或保留的。
- （7）采购评审组认为未实质性响应采购文件的要求；
- （8）违反国家和地方政府采购、法规的。

2、经招标确定最终采购需求的供应商后，由评标委员会采用综合评分法对供应商的响应文件进行综合评分。

评审时，评标委员会各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

三、推荐成交供应商

综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各投标人的得分，得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选投标人，综合得分次高的投标人为第二中标候选投标人，以此类推。综合得分相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

四、评审报告

(1) 采购评审组依据评审结果出具评审报告。

五、招标、评审过程的保密性

接受响应文件后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与招标、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与招标评审无关的其他人透露。

从投标递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加招标、评审的有关人员私下接触。在评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与评审的有关人员和采购人施加任何影响，其投标将被拒绝。

六、变更技术方案的权利

在招标过程中，评标委员会可以根据招标文件和招标情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动招

标文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对招标文件作出的实质性变动是招标文件的有效组成部分，评标委员会应当及时以书面形式同时通知所有参加招标的供应商。

供应商应当按照招标文件的变动情况和评标委员会的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

附表 1、 资格审查表

序号	资格要求	
1	供 应 商 具备《政 府 采 购 法》第二 十 二 条 规 定 的 条 件	具有独立承担民事责任的能力；
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
		参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
		法律、行政法规规定的其他条件。
2	具有招标采购代理资格，依法在中国政府采购网同时在海南省政府采购网上登记备案，且报名时备案情况处于可正常查询状态，具有完善的政府采购内部监督管理制度。	
3	拥有不少于 5 名熟悉政府采购法律法规、具备编制采购文件和组织采购活动等相应能力的专职从业人员。	
4	近三年内（本项目采购截止期前）被“信用中国”网站列入失信被执行行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的）、受到政府采购及招标投标活动的各级监管部门行政处罚的不得参与本项目。	
5	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同采购代理机构，不得同时参与本项目。	
6	本项目不接受联合体参与。	
结论	是否通过并进入下一阶段评审	

备注：

1. “是否通过并进入下一阶段评审”一栏应写“通过”或“不通过”。
2. 凡出现以上任何一种情形用“×”表示，没有出现用“○”表示。
3. 经审查后，出现一个“×”的结论为“不通过”，即按废标处理，且必须在评审报告中写明不通过原因。表中全部为“○”，同意进入下一阶段评审。
4. 若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，决定该供应商是否通过资格审核及符合性审查，进入下一阶段评审。

附表 2、 符合性审查表

序号	符合性审查内容
1	响应文件中未提供有效的法人营业执照。
2	响应文件中未提供有效的法定代表人证明书，或法定代表人授权书。
3	响应文件中未提供招标代理资格材料。
4	响应文件中未提供按规定要求签署的《响应函》、《承诺书》。
5	响应文件封面未加盖采购代理机构单位公章、法定代表人或其授权代表未在规定位置签字或盖章、响应文件未按规定的格式填写，存在内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的。
6	未按采购文件规定的下浮率区间进行报价或对同一标包出现两个或以上的报价，且没有申明哪个有效。
7	响应文件中有采购人无法接受的条件的
结论	是否通过并进入下一阶段评审

备注：

1. “是否通过并进入下一阶段评审”一栏应写“通过”或“不通过”。
2. 凡出现以上任何一种情形用“×”表示，没有出现用“○”表示。
3. 经审查后，出现一个“×”的结论为“不通过”，即按废标处理，且必须在评审报告中写明不通过原因。表中全部为“○”，同意进入下一阶段评审。
4. 若评委意见不一致时，则按少数服从多数的原则，决定该供应商是否通过资格审核及符合性审查，进入下一阶段评审。

附表 3、

(三) 详细评审表

序号	评分项目	分值	评分标准
一、响应报价（10 分）			
1	响应报价	10	<p>价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标报价为评标基准价报价得分=评审基准价/折扣价×10（小数点后保留二位，四舍五入）。</p> <p>（为避免潜在供应商恶意降低价格竞争，降低服务质量，招标代理服务费下浮率不得低于 30%（在 70%-100%）区间报价，按百分比报出。满足遴选文件要求且有效遴选下浮率最低的为评审基准价。）</p>
二、商务部分（45 分）			
2	资源配置情况	6	<p>1、在海南省内有固定的办公地点，本地设有开标室。</p> <p>投标人在本地办公场所 400 平方米以上得 4 分，300 平方米（含）-200 平方米（不含）得 3 分，200 平方米（含）-100 平方米（不含）得 2.5 分，100 平方米（不含）以下得 2 分。在本地无办公场所不得分。</p> <p>2、投标人在本地评标室具有完整的录音录像系统得 2 分，提供设备照片及发票证明，不提供不得分。</p> <p>（须提供房屋产权证书或租赁合同复印件并加盖公章，房屋产权或租赁合同应能明确体现地址和面积，否则不予认可；实际办公场所与营业执照及房产证书或租赁合同所示的地址一致，提供办公场所、开标室、评标室、档案室、监控室不少于 5 张办公场所照片并加盖公章及营业执照复印件并加盖公章，否则不予认可。采购人有权进行现场核查以确定真实性，参选单位存在弄虚作假</p>

			行为的，则取消参选资格，并报有关部门进行严肃处理等。)
3	企业人员情况	6	项目负责人具有中级职称得1分，具有高级及以上职称得2分；拟派项目团队成员（除项目负责人外）每具有一项注册职业资格（如建造师、注册咨询工程师、造价师、监理师、招标师等）得1分，满分4分。（注：提供证书复印件、近三月社保等相关证明并加盖公章。）
4	财务状况	6	根据供应商提供的2021年、2022年、2023年连续三年经审计的年度审计报告进行评分： 三年连续盈利，偿债能力、盈利能力和抗风险能力强的，得5-6分；两年盈利，偿债能力、盈利能力和抗风险能力较强的，得3-4分； 仅一年盈利，偿债能力和抗风险能力一般的，得1-2分； 无盈利，偿债能力和抗风险能力较差的，不得分。
5	招标代理业绩情况	20	2021年1月1日以来，独立完成的单项政府采购货物服务类工程项目中标金额为500万元或以上的，每项得2分，中标金额为200万元或以上的，每项得1分（最多得8分）； 2021年1月1日以来，独立完成的省部属高校采购项目单项政府采购类货物、服务项目中标金额为500万元或以上的，每项得2分；中标金额为200万元或以上的，每项得1分。（最多得8分） 2021年1月1日以来，独立完成的进口产品国际招标项目中标金额大于500万元或以上的，每项得2分，中标金额为200万元或以上的，每项得1分。（最多得4分） （注：业绩项目不累计计分，未提供得0分。提供采购代理合同（必须有委托人盖章的复印件），网上中标公示截图（时间和金额均以网上中标公示截图的时间及金额为准），不满足以上要求的项目不得分。）
6	社会责任	4	对教育事业的捐赠情况，有捐赠过的，每10万或者同等价值的物品，加1分，最高3分。承诺2025-2027年，为高等教育捐赠，每承诺10万元

			或者同等价值的物品，加 0.5 分，最高 1 分。（证明材料：提供相关捐赠凭据及承诺函。）
7	投标人体系认证	3	每家参选单位认证体系，申请人具有 ISO9001 质量管理体系认证、ISO45001 职业健康安全管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证，每提供一个证书得 1 分，最高得 3 分。 注：提供有效证书复印件。
三、技术部分（45 分）			
8	招标代理服务实施方案	15	<p>代理服务方案详细完善、措施得当（7 分）； 要求方案完善，思路清晰，可操作性强，重点难点突出，响应采购人要求，针对采购人实际情况提出切实可行、合法合规的工作建议和意见。 评审委员会对各供应商提交的针对本校项目的招标代理服务实施方案进行审查，方案完善、措施针对性和可操作性强的得 3-7 分； 方案较完善、措施针对性和可操作性较强的得 1-3 分； 方案不合理未能达到招标文件要求的得 0 分。</p> <p>工作规范、各项措施得力（8 分）； 能够承诺有足够的人力、物力等资源保证，按时保质保量完成委托的采购代理业务，提供优质服务，并对采购代理服务的真实性、准确性负责，并有兑现承诺所具备的软硬件资源（办公场地、现代化办公设备和软件、交通工具等）。 评审委员会对各供应商提交的针对本校项目的保证措施进行审查，工作规范，措施针对性和可操作性强的得 4-8 分； 措施针对性和可操作性较强的得 1-4 分； 措施针对性和可操作性不合理未能达到招标文件要求的得 0 分。</p>
9	处理突发事件、质疑及投诉的策略方案以及协助处理投	4	<p>方案中至少应包含：开标时处理突发事件策略方案、开标后处理投诉的策略方案。根据策略方案的合理、科学、可行性进行评价打分。</p> <p>提供详尽的质疑投诉的处理方法和流程：4 分；提供不甚详尽质疑投诉的处理方法和流程：2 分；提供简单的质疑投诉的处理方法和流程：1 分；未提</p>

	诉的策略方案		供质疑投诉的处理方法和流程：0分。
10	服务方案演示	10	每家参选单位限2名代表参加，拟派的项目负责人应当出席。在磋商环节参选机构代表限时发言10分钟，介绍公司资质、服务理念、服务内容、团队人员素质及主要业绩，并着重阐述与海南比勒费尔德应用科学大学的服务措施及承诺，可进行PPT展示。介绍内容完整逻辑清晰最高得分10分。
11	质量承诺及保证措施	12	<p>质量保证体系完善、制度健全、措施有力、责任人明确，尤其是针对时间紧急项目、特殊专业项目、贵重及专用仪器设备和进口机电产品采购项目等在时间、人力、质量等方面的保证措施；管理质量控制措施，承诺违约责任的承担及相关措施。</p> <p>评审委员会对各供应商提交的针对本校项目的质量保证措施进行审查，质量承诺和措施清晰、完整、针对性和可操作性强的得5-6分；较清晰和完整、针对性和可操作性较强的得2-4分；针对性和可操作性不合理未能达到招标文件要求的得0-1分。</p> <p>根据项目采购质量保证措施（包括防止围标串标的措施）、保密措施，采购档案管理措施，信息化管理措施，酌情评分。</p> <p>措施完善，针对性和可操作性强的得4-6分；措施较完善，针对性和可操作性较强的得2-3分；措施不合理未能达到招标文件要求的得0-1分。</p>
12	执业操守	4	廉政从业措施制度健全、规范，承诺清晰明确、可操作性强、有处罚措施、无不良执业记录，酌情评分，最高得4分。