

招标文件 (论定稿)

项目名称：江门市新会一中附属凤山湖中学食堂食材采购项目

项目编号：ZSZD2024GK014

采购人：江门市新会一中附属凤山湖中学

采购代理机构：中山志德工程咨询有限公司

项目经理：林先生、胡先生

日期：2024 年 11 月

温馨提示

尊敬的各（潜在）投标人为了保证政府采购项目依法、顺利实施，请各（潜在）投标人注意以下提示：

1. 如无另行说明，投标文件递交时间为投标截止时间之前 30 分钟内。
2. 超过投标截止时间，政府采购代理机构将不接收投标人的任何关于投标项目的资料、文件。为此，请各（潜在）投标人适当提前到达。
3. 请正确填写《开标一览表》，并注意大小写是否一致。多包组项目请仔细检查包组号，包组号与包组名称必须对应。
4. 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
5. **3** 投标文件应按顺序编制页码和目录。
6. 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，已报名参加本次招标的单位如决定不参加本次投标，在招标文件递交截止时间前 3 个工作日，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知政府采购代理机构。感谢您的支持与配合，谨此致谢。

注：本提示内容非公开招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以公开招标文件为准。

目录

第一部分 投标邀请函 4

第二部分 投标人须知 9

第三部分 用户需求书 30

第四部分 合同书格式 59

第五部分 投标文件格式 66

投标文件包装封面参考 67

一、 资格性文件 68

（一）资格性文件自查表 68

（二）资格声明函 69

（三）法定代表人身份证明及法定代表人授权书格式 70

（四）关于无重大违法记录的声明函 72

二、 符合性审查文件 73

（一）符合性文件自查表 73

（二）投标函 74

（三）报 价 承 诺 书 75

三、 技术商务部分 76

（一）用户需求响应表 76

（二）技术、商务审查文件 77

四、 价格部分 83

（一）开标一览表 83

五、 其他部分 84

（一）服务费承诺 84

（二）中小企业声明函（投标人为中小企业时适用） 85

（三）残疾人福利性单位声明函（投标人为残疾人福利性单位时适用） 86

（四）监狱企业的证明文件（投标人为监狱企业时适用） 87

第一部分 投标邀请函

项目概况

江门市新会一中附属凤山湖中学食堂食材采购项目 招标项目的潜在投标人应在 中山志德工程咨询有限公司（详细地址：中山市东区新村新华街10号）或邮件获取 获取招标文件，并于 2024 年 月 日 点 分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号： ZSZD2024GK014

项目名称： 江门市新会一中附属凤山湖中学食堂食材采购项目

采购方式： 公开招标

采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

1、标的名称： 江门市新会一中附属凤山湖中学食堂食材采购项目

2、标的数量： 3 项

采购包号	采购标的	拟选定中 标供应 商家数	项目预算 (万元/年)	项目预算(万 元/3 年)	标的 所属 行业	服务期
采购包 A	粮油副食类	1	237	711	批 发 业	自 合 同 签 订 生 效 之 日 起 3 年， 具 体 时 间 以 签 订 合 同 为 准
采购包 B	肉类、水产品（含冻肉副产品）	1	485	1455		
采购包 C	蔬菜瓜果类	1	228	684		

备注：

（1）本项目共分 3 个采购包，投标人可以对 1 个或多个包组投标，可兼投但不能兼中，每个投标人最多只能被确定为 1 个采购包的第一中标候选人。

（2）本项目按采购包 A、采购包 B、采购包 C 的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，每个采购包推荐三名中标候选人。已获得采购包 1 的第一中标候选人资格的，将不具有采购包 2 的候选人推荐资格，采购包 2 从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标人为第一中标候选人，排名次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。

（3）中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金、被查实存在影响中标结果的违法行为，或者因故由招标人启用退出机制退出中标等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。因此给中标人造成的损失由中标人自行承担。（适用于各包组）

(4) 如中标人在供货期间出现限期整改（整改期限为 1 个月）的，整改期间，中标人将被暂停供货，可由采购人自行采购。如某采购包的中标人，不能按照《服务合同》履行服务导致限期整改停止供货，或被解除《服务合同》的，停止供货期间采购份额相应减少，减少金额=中标金额÷36 月×停供月数。

(5) 各中标人采购扶贫农副产品分配额度按中标采购包占比总采购包比率分配。

二、申请人的资格要求：

1. 投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

(1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

(2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供经第三方审计部门审计的 2022 年或 2023 年度的财务状况报告或基本开户行出具的资信证明。

(4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标文件格式的“资格声明函”相关内容提供即可。

(5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：按投标文件格式的“资格声明函”相关内容提供即可。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。【根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。】

2. 投标人具有有效的《食品经营许可证》或《食品药品经营许可证》或《食品生产许可证》。

3. 投标人未被列入“信用中国”网站“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供查询的截止时点为本项目发布招标公告之日起至投标截止时间止均可）

4. 法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同

时参加本项目采购活动：按投标文件格式的“资格声明函”相关内容提供即可。

5. 本项目不接受联合体投标：按投标文件格式的“资格声明函”相关内容提供即可。

6. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

三、获取招标文件

时间：2024 年 月 日至 2024 年 月 日，每天上午 08:30 至 12:00，下午 14:00 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：中山志德工程咨询有限公司（详细地址：中山市东区新村新华街 10 号）。

方式：现场获取（联系人：林先生；联系方式：0760-88669197）或邮件获取（邮箱地址：zszdgczx@163.com）

获取招标文件须提供：（1）法定代表人的授权委托书和被授权人身份证复印件（加盖公章）；（2）有效营业执照复印件（加盖公章）；（3）采购文件登记表

售价（元）：300 元/采购包

四、提交投标文件截止时间

提交投标文件截止时间：2024 年 月 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：_____。

五、开标时间及地点

时间：2024 年 月 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：_____。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1、投标人可以选择现场获取或邮件获取的方式购买招标文件，购买招标文件时须携带《采购文件登记表》。

2、邮件获取：投标人在本公告招标文件下载链接中下载《采购文件登记表》填写后打印，并携带相关报名材料发送到（邮箱地址：zszdgczx@163.com）购买招标文件。

3、收费账号信息（备注：项目名称+文件获取费）：

收款单位名称：中山志德工程咨询有限公司

开户银行名称：中国农业银行股份有限公司中山城区支行

银 行 账 号：44327101040026447

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：江门市新会一中附属凤山湖中学

地址：江门市新会一中附属凤山湖中学校内

联系人：朱春文

联系方式：0750-7363202

2. 采购代理机构信息

名称：中山志德工程咨询有限公司

地址：中山市东区新村新华街 10 号

联系方式：：0760-88669197

3. 项目联系方式

项目联系人：林先生、胡先生

电话：0760-88669197

发布人：中山志德工程咨询有限公司

发布时间：2024 年 月 日

第二部分 投标人须知

一、总 则

1. 说明

1.1. 资金来源：自筹资金。

1.2. 在招标文件中凡有“★”标识的内容条款被视为重要的响应要求、技术指标要求和性能要求。投标人必须对此作出回答并完全满足这些要求不可以出现任何偏离，如果出现偏离则将被视为无效投标。

1.3. 招标范围：详细要求见《用户需求书》。

2. 定义及解释

2.1. 采购人：是指本采购项目的委托人——**江门市新会一中附属凤山湖中学**。

2.2. 财政部门：是指财政部门，亦称“财政机关”。从中央到地方的政府行政机关中负责财政管理工作的机构。我国的财政部门包括：国务院下设的财政部；地方各级政府所设的各省、自治区、直辖市财政厅(局)；各行政公署财政处；各县(市)、自治州、自治县、市辖区财政局；以及各乡、镇财政所。

2.3. 采购代理机构：是指中山志德工程咨询有限公司。

2.4. 投标人：是指响应招标、参加投标的依法成立的公司或其他组织。

2.5. 评标委员会：是指依《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例组建的专门负责本次招标其评标工作的临时性机构。

2.6. 工程：是指投标人为满足《用户需求书》要求而提供的所有工程施工。

2.7. 货物：是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

2.8. 服务：是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

2.9. 合格的投标人：是指符合投标邀请函要求的投标人。

2.10. 中标人：是指由评标委员会评审推荐，经法定程序确定获得项目中标资格的投标人。

2.11. 日期：是指公历日。

2.12. 合同：是指由本次招标所产生的合同或履行合约文件。

2.13. 实质性响应：是指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。

2.14. 重大偏离或保留：是指投标文件中影响到招标文件规定的工程、货物和服务质量或限制了招标人的权利/投标人的义务的规定，而认定偏离将影响到其他投标人的公平竞争地位。

2.15. 招标文件中所规定的“书面形式”，是指任何手写的、打印的或印刷的通讯，包括电报和传真发送。

3. 项目属性：服务项目

4. 招标采购

中山志德工程咨询有限公司受采购人的委托，接受合格的投标人就招标文件所述的江门市新会一中附属凤山湖中学食堂食材采购项目进行投标。

5. 投标人资格

按《投标邀请函》的规定。

6. 纪律与保密事项

6.1. 凡参与招标工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关招标投标的其他情况。

6.2. 开标后，直至向中标的投标人发出《中标通知书》时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

6.3. 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，从开标至签订合同期间，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、采购代理机构以及采购人联系。

6.4. 从开标至签订合同期间，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会和招标机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标文件被拒绝。

6.5. 投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。

6.6. 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密的文件和资料。

6.7. 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标完成后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

7. 保证

投标人必须保证所提交给采购代理机构、采购人的资料和数据是真实的，并承担相应的法律责任。

8. 投标人知悉

8.1. 凡参加本次招标的投标人被视为已充分认识和理解了任何与本项目有关的影响事项和困难、风险等情况。

8.2. 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

8.3. 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

8.4. 非单一产品采购项目，采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

8.5. 如招标文件规定允许投标人转包和分包的，投标人可根据采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

9. 投标费用

投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用，不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

1、招标文件构成

1.1. 公开招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

第一部分 投标邀请函；

第二部分 投标人须知；

第三部分 用户需求书；

第四部分 合同书格式；

第五部分 投标文件格式；

第六部分 在招标过程中发出的修正和补充文件(如无修正和补充文件此部分为空)。

1.2. 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

2. 招标文件的澄清和修改

2.1. 投标人对招标文件有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构三个工作日内对投标人依法提出的询问作出回复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.2. 投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起（即收到招标文件之日或招标文件公告期限届满之日）七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构将在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容只包括相关问题，不包括问题的来源且不涉及商业秘密。

2.3. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件、投标邀请函进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件、投标邀请书的组成部分。

2.4. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式或网上公告或系统推送形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。在推迟了投标截止时间的情况下，采购代理机构、采购人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

2.5. 投标人在收到采购代理机构发出的任何澄清和修改文件的通知时，都应在收到通知后以书面形式向采购代理机构确认；未书面确认的，将视为已收到澄清和修改文件的通知。

三、投标文件的编制要求

1. 投标语言及计量

- 1.1. 投标文件及投标人和招标人就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写。
- 1.2. 除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位(国际单位制和国家选定的其他计量单位)。

2. 投标文件的构成

- 2.1. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求，具体内容应包括但不限于本招标文件《投标文件格式》的所有内容。
- 2.2. 投标人有义务按照以上构成要求将投标文件编上唯一的页码并装订成册，不得出现缺页或重页的现象。

3. 投标文件的编制

- 3.1. 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。
- 3.2. 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。
- 3.3. 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 3.4. 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果由投标人承担。

4. 投标报价说明

- 4.1. 投标人应按招标文件格式要求填开标一览表。
- 4.2. 投标人应按招标文件格式要求按所投项目的全部内容填写详细报价清单。
- 4.3. 投标人投标报价应为所投项目的最终报价，包含一切税费。
- 4.4. 投标人所报的投标价在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将作为非响应性投标而予以拒绝。
- 4.5. 如招标文件无特殊规定，投标价格以人民币填报。

5. 证明投标人合格和资格的文件

- 5.1. 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，以及证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定的文件，并作为其投标文件的一部分。
- 5.2. 投标人提交的中标后履行合同的资格证明文件应满足公开招标文件要求。

5.3. 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸，包括货物的主要指标、性能和系统安装调试、验收的详细说明。

6. 有下列情形之一的, 视为投标人串通投标, 其投标文件无效:

- 6.1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
- 6.2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- 6.3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 6.4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
- 6.5. 不同投标人的投标文件相互混装;

7. 投标保证金: 本项目不收取投标保证金。

8. 投标有效期

8.1 投标文件应在投标截止日后的 120 日内保持有效。投标有效期比规定期限短的将被视为非响应标而予以拒绝。

9. 投标文件的式样和签署

9.1. 投标人应准备投标文件正本一份，副本四份和与标书内容相同的电子标书一份（U 盘，封面注明公司名称和项目编号，电子标书应由正本扫描成 PDF 版本），在每一份文件上要明确注明“投标文件正本”或“投标文件副本”字样；一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

9.2. 多个采购包的项目，所有投标文件应注明“采购包()”，无注明的，直接按无效响应处理，少注明的，按少注明所对应的采购包作无效响应处理。

9.3. 所有正本均须用不褪色墨水书写或打印，由法定代表人或经过正式授权并对投标人有约束力的代表在正本上要求的地方签字，并加盖骑缝章。

9.4. 投标文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由投标文件的签字人用姓氏或首字母签字在旁边签字才有效。

9.5. 投标文件副本，所有资料都可以用正本复印而成。

9.6. 所有正本及所有副本的封面均须由投标人加盖投标人公章。

9.6. 在招标文件中已明示需盖章及签名之处，正本均须加盖投标人公章，并经投标人法定代表人或其授权代表签名或盖章。

9.7. 传真和电传的投标文件将被拒绝。

10. 知识产权

10.1. 投标人应保证，用户在中华人民共和国使用货物及服务或货物及服务的任何一部分时，免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。

10.2. 投标价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

四、投标文件的递交

1. 投标文件的密封和标记

1.1. 投标文件正本一份单独封装，投标文件副本四份与电子标书一起封装，在每一封口处加盖公章，封套上标明“投标文件正本”或“投标文件副本”字样。

封套上应注明：

“递交：中山志德工程咨询有限公司

项目名称：（项目名称） 项目编号：（项目编号）

在（投标截止时间）前不得启封”的字样

1.2. 封套上应写明投标人名称和地址，以便如果其投标被宣布为“迟交”投标时，能原封退回。

1.3. 如果封套未按本须知的要求密封和加写标记，采购代理机构有权拒绝其投标。

2. 投标截止时间

2.1. 本次招标的投标截止时间见《投标邀请函》。

2.2. 本次招标的投标文件递交时间见《投标邀请函》，采购代理机构收到投标文件的时间不得迟于规定的截止时间。

2.3. 投标截止后如投标人少于3名，本次招标将宣布失败，采购代理机构将原封退回收到的任何投标文件，对受影响的投标人不承担任何责任。

3. 迟交的投标文件

采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的投标截止时刻后收到的任何投标文件。

4. 投标文件的修改与撤回

4.1. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

4.2. 在投标截止时间之后至投标有效期之间的这段时间内，投标人不得对其投标文件做任何修改，亦不得撤回其投标。

4.3. 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标与评标

1. 开标

1.1. 采购代理机构按《投标邀请函》规定的时间和地点公开开标。

1.2. 采购代理机构组织和主持开标会，投标人法定代表人或其授权代表务必准时参加开标会并签名报到以证明其出席。

1.3. 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、修改和撤回投标的通知（如有的话）、法定代表人证明书/法定代表人授权书、投标价格和采购代理机构认为其他必要的内容。除了按照规定原封退回迟到的投标之外，开标时将不得拒绝在投标截止时间前收到的投标文件。

1.4. 采购代理机构将记录开标过程的有关内容，并由各投标人代表和相关工作人员签字确认，存档备查。

1.5. 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.6. 投标人不足 3 家的，不得开标。

2. 公开招标失败后的处理

2.1. 如果开标当天，投标截止后投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

2.2. 招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

2.3. 招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

3. 评标委员会

3.1. 本次招标依《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关法律法规组建评标委员会。评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购评审专家库中随机抽取。评标委员会成员名单在评标结果公告前严格保密。评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

3.1.1. 三年内曾在参加该采购项目投标人中任职或担任顾问的；

3.1.2. 配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问的；

3.1.3. 与参加该采购项目投标人发生过法律纠纷的；

- 3.1.4. 评标委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- 3.1.5. 任职单位与采购人或参与该采购项目投标人存在行政隶属关系的；
- 3.1.6. 参与本招标文件论证的；
- 3.1.7. 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

3.2. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务技术和价格评估，综合比较与评价，提交评标报告并推荐中标候选人。

3.3. 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合法律法规规定的，采购人或者采购代理机构将依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。采购人或者采购代理机构将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

3.4. 评标委员会及其成员不得有下列行为：

- 3.4.1. 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- 3.4.2. 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，本招标文件条款“投标文件的修正和澄清”规定的情形除外；
- 3.4.3. 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- 3.4.4. 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- 3.4.5. 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- 3.4.6. 记录、复制或者带走任何评标资料；
- 3.4.7. 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

4. 评标原则和步骤及评标方法

4.1. 评标基本原则：评标工作应依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例以及国家和地方政府有关政府采购的有关法规，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

4.2. 评标步骤及定标规定：

第一阶段：先进行投标人资格性审查。

第二阶段：进行投标人符合性审查。

第三阶段：对通过资格性审查、符合性审查的投标人按照评标办法进行详细评审。

4.3. 评标办法：本次招标的评标方式为综合评分法，符合性审查阶段采取评委一人一票，意见不一致时少数服从多数的评标方式，详细评审采用百分制综合评分法，分数按四舍五入原则计至小数点后两位。

4.4. 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

5. 第一阶段：资格性审查

5.1. 采购人或采购代理机构根据招标文件对各投标人递交的投标文件进行资格性审查，资格性审查内容包括投标人的资格条件，通过资格性审查的投标人进入下一阶段评审。合格投标人不足3家的，不得评标。

5.2. 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

5.2.1. 不具备招标文件中规定的资格要求的；

5.2.2. 资格性审查标准：详见附表1。

6. 第二阶段：符合性审查

6.1. 评标委员会根据招标文件对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。检查投标文件提交的内容是否齐全、签署是否合格、是否满足招标文件的要求、是否能证明有能力承担本项目的任务、是否按招标文件的要求作出了相应的承诺。

6.2. 投标文件出现但不限于下列情况被认定为无效投标：

6.2.1. 投标有效期不足的；

6.2.2. 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

6.2.3. 投标资料虚报或者谎报的；

6.2.4. 投标报价不固定或投标方案不唯一的；

6.2.5 报价出现前后不一致，又不接受评标委员会修正的投标总价或投标报价明显低于其他投标报价而投标人不能合理说明的；

6.2.6 报价超过招标文件中规定最高限价的；

6.2.7 投标文件不能满足招标文件中的实质性要求；

6.2.8 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

6.2.9 评标委员会认为其它构成投标未实质性响应招标文件要求的。

6.3 符合性评审标准：详见附表2。

7. 第三阶段：详细评审

7.1. 评标委员会对通过符合性评审的投标文件进行详细评审，评标委员会对每一投标文件进行详细技术商务、价格评审。按照评标程序的规定和依据评分标准，各评委就每个投标人的技术商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务评分（精确到小数点后 2 位）。各评委评分的算术平均值即为该投标人的技术商务部分最终得分（精确到小数点后 2 位）。然后，评出价格得分，将技术商务得分和价格得分相加得出综合得分（精确到小数点后 2 位），并按综合得分从高到低依次排名（第一名、第二名 …），出现并列得分时，价格低者优先；得分相同且价格相同的，技术得分高者优先。最后，评标委员会将依据综合得分的次序推荐中标候选人。

7.2. 评分标准：

7.2.1. 技术商务评分标准：详见附件 3。

7.2.2 价格的核准和评分：

7.3. 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

7.3.1. 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

7.3.2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

7.3.3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

7.3.4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本招标文件条款“投标文件的修正和澄清”的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

7.4. 对残疾人福利性单位或监狱企业或中小微型企业或节能、环境标志产品（为优先采购产品品目范围内）投标的扶持：

7.4.1. 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

7.4.2. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应当满足《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定的条件，且在参加政府采购活动时，应当提供通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实

性负责；投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

7.4.3. 享受政府采购支持政策的监狱企业，是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业在参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

7.4.4. 依据粤财采购【2019】1 号文件精神，属优先采购政府采购产品品目范围内的产品且获得节能产品认证证书或环境标志产品认证证书的产品，给予 1%的价格扣除。

7.4.5. 落实财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）要求。

- 价格评分：满足招标文件要求且投标折扣最低的为评标基准价，其价格分为满分。
- 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分（精确到小数点后 2 位）=（评标基准价 / 投标报价）×10

7.5. 评分因素及分值（总分：100 分）

序号	评分因素	分值
1	技术商务部分	90 分
2	价格部分	10 分
总 分		100 分

7.6. 根据技术商务部分评分和价格部分评分（分别为 F1、F2），代入下列公式计算各投标人的综合得分。进入详细评审的各投标人的综合得分，按得分从高到低排名（得分相同时，投标报价低者优先；得分相同且价格相同的，技术部分得分高者优先）。

综合得分= F1+F2

8. 投标文件的修正和澄清

8.1. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

8.2. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

8.3. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

9. 确定中标人

9.1. 根据评标委员会评审的结果，由招标人/采购人依法确定中标人。

9.2. 如果中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订合同或中标人的投标文件与事实不符，采购人可以取消该中标人的中标资格并将合同授予另一中标候选人，或者依法重新招标及采取其它采购方式。采购人对受影响的投标人不承担任何责任。

10. 中标结果公告

采购代理机构将中标结果在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、招标代理机构官网（<http://www.zszdzb.com/>）公告。公告内容包括招标项目名称、中标人名单、采购人名称和电话。

11. 质 疑

11.1. 投标人认为招标过程或评标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，但需对质疑或投诉内容的真实性承担责任。采购人或采购代理机构应在收到投标人书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。

11.2. 质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购管理部门依法处理。

11.3. 投标人提出质疑时应当提交《质疑书》并署名（加盖公章）。《质疑书》应当包括下列主要内容：

11.3.1 质疑人的名称、地址、电话等；

11.3.2 所质疑的政府采购项目，具体的质疑事项及事实依据（包括证据资料）；

11.3.3 提起质疑的日期。

11.4 质疑人进行质疑应当符合下列条件：

11.4.1 质疑人是参与所质疑政府采购项目的投标人；

11.4.2 在质疑有效期内提起质疑；

11.4.3 法律法规规定的其他条件。

采购代理机构：中山志德工程咨询有限公司

地 址：中山市东区新村新华街 10 号

电 话：0760-88669197

E-mail: zszdgczx@163.com

联 系 人：林先生

12. 投诉

12.1. 对采购人或采购代理机构的答复不满意或他们未在规定时间内给予答复的，提出质疑的投标人可以在答复期满后 15 个工作日内向监督管理机构投诉。

监督管理机构名称：财政部门

12.2. 下列情形投诉将不予受理：

12.2.1. 投诉人不是参加所投诉项目政府采购活动的当事人；

12.2.2. 被投诉人为采购人或采购代理机构之外的当事人；

12.2.3. 所投诉事项未经过质疑的；

12.2.4. 所有投诉事项超过投诉有效期；

12.2.5. 以具有法律效力的文书送达之外方式提出的投诉；

12.2.6. 同一投诉事项已经财政部门投诉处理的；

12.2.7. 投诉书内容不符合规定，监督管理机构及时告知投诉人限期补充或修改后重新投诉，投诉人逾期不按要求补充或修改投诉书的。

12.3. 投诉人应当根据《政府采购质疑和投诉办法》规定的相关信息内容，并按照其规定的方式提起投诉。投诉人投诉应当符合下列条件：

12.3.1. 提起投诉前已依法进行质疑；

12.3.2. 根据 2018 年 3 月 1 日起施行的投诉书内容符合中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》的相关规定；

12.3.3. 在投诉有效期内提起投诉；

12.3.4. 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

12.3.5. 财政部规定的其他条件。

六、授予合同

1. 中标通知书

1.1. 公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出《中标通知书》，对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

1.2. 《中标通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和中标人具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

2. 合同签订及验收

2.1. 采购人应当自《中标通知书》发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同，中标人不得以任何理由拖延、拒绝签订合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2.2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

2.3. 中标人在收到《中标通知书》后，应按照《中标通知书》指定的时间、地点，派遣法人或其授权代表前往与采购人签署合同，并向采购代理机构递交一份合同原件备案。

2.4. 如中标人没有在规定的时间内与采购人签订合同或来书面函退出，则采购人视为该中标人放弃中标资格。采购人有权将本项目重新组织采购或推荐符合采购要求且综合得分次高的投标人为中标人。

2.5. 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

2.6. 采购人应当及时对采购项目进行验收。

2.7. 采购人应当加强对中标人的履约管理，并按照采购合同约定执行。对于中标人违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

3. 中标服务费

3.1. 本项目中标服务费收费标准参照原国家计委“计价格[2002]1980 号文”规定，以各包组的预算金额作为收费的计算依据，按差额定率累进法计算收取，收费标准如下表所列：

例如：某项目服务招标代理业务中标金额为 400 万元，计算代理服务费收费额如下：

中标金额（万元）	货物招标收费费率	服务招标收费费率	工程采购收费费率
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%

$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$

$(400-100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 2.4 \text{ 万元}$

收费 = 1.5 万元 + 2.4 万元 = 3.9 万元。

3.2. 中标服务费的货币为人民币。

3.3. 中标服务费支付方式：一次性以银行划账、电汇、汇票或现金的形式支付。

3.4. 中标服务费支付时间：中标服务费必须在中标人领取《中标通知书》时一次性付清，如果中标人未能按时交纳中标服务费，采购代理机构/采购人保留取消其中标资格并追究其法律责任的权利。

3.5. 中标服务费不在投标报价中单列。

4. 招标文件的解释权

本招标文件的解释权归中山志德工程咨询有限公司所有。

附表 1:

资格性审查表（采购包 A/B/C）

序号	招标文件要求	投标人
1	1. 投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：	
2	2. 投标人具有有效的《食品经营许可证》或《食品药品经营许可证》或《食品生产许可证》。	
3	3. 投标人未被列入“信用中国”网站“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供查询的截止时点为本项目发布招标公告之日起至投标截止时间止均可）	
4	4. 法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目采购活动：按投标文件格式的“资格声明函”相关内容提供即可。	
5	5. 本项目不接受联合体投标：按投标文件格式的“资格声明函”相关内容提供即可。	
6	6. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。	
是否能进入下一阶段评审		

备注：

- 1、每一项目符合的打“√”，不符合的打“×”；出现一个“×”的即为不能进入下一阶段评审；全部为“√”即为能够进入下一阶段评审。
- 2、“是否能进入下一阶段评审”一栏中应写“是”或“否”。

采购人代表签名：

采购代理机构工作人员签字：

符合性审查表（采购包 A/B/C）

序号	投标人	投标有效期符合要求	投标文件按招标文件要求签署、盖章	投标价格是固定价且投标方案唯一	投标折扣没有大于 100%，也没有为负数或零	满足招标文件中的实质性要求	投标文件不含有采购人不能接受的附加条件的	没有其他无效响应的情况	是否同意进入下一阶段评议
1									
2									
3									
4									

备注：

- 1. 每一项目符合的打“√”，不符合的打“×”；出现一个“×”的结论为不通过。
- 2. 表中全部条件满足为通过, 同意进入下一阶段评议。
- 3. 是否同意进入下一阶段评议一栏中应写“是”或“否”。

评委签名：

日 期： 年 月 日

附表 3:

技术商务评分（采购包 A）

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 30.0 分 技术部分 60.0 分 报价得分 10.0 分	
技术部分	配送方案 (15.0 分)	<p>根据投标人的配送服务方案（包括但不限于：①各配送人员的具体工作计划安排、②配送流程、③专人跟踪服务情况等）进行综合评价：</p> <p>1、涵盖上述所有内容且具有详细可行的各配送人员的具体工作安排，配送流程完善，项目服务过程中配有专人跟踪服务，可行性、针对性很强，完全满足或优于本采购包采购人需求的，得 15 分；</p> <p>2、涵盖上述所有内容且具有较详细可行的各配送人员的具体工作安排，配送流程较完善，项目服务过程中配有专人跟踪服务，可行性、针对性强的，完全满足本采购包采购人需求的，得 10 分；</p> <p>3、涵盖上述所有内容但各配送人员的具体工作安排可行性一般，配送流程不够完善，项目服务过程中配有专人跟踪服务，方案内容简单、可行性针对性差，不完全满足本采购包采购人需求的，得 5 分；</p> <p>4、未提供或其他情况得 0 分。</p>
	质量保障 (15.0 分)	<p>根据投标人提供的货物（来源、加工、储存、运输、验收等环节）的质量保障措施）进行综合评价：</p> <p>1、涵盖上述所有内容且各项内容均有对应的实施措施，实施措施科学详细且合理全面，优于本采购包采购人需求的，得 15 分；</p> <p>2、涵盖上述所有内容且各项内容均有对应的实施措施，实施措施合理性一般、可行性一般，基本满足本采购包采购人需求的，得 10 分；</p> <p>3、涵盖上述所有内容且各项内容均有对应的实施措施，实施措施不够科学合理，可行性较差，部分满足本采购包采购人需求的，得 5 分；</p> <p>4、未提供或其他情况得 0 分。</p>
	出现产品质量问题退换货方案 (15.0 分)	<p>根据供应商所提供产品出现质量问题退换货方案（包括但不限于①退换货流程、②退换货便利性说明、③相关承诺等）进行综合评价：</p> <p>1）涵盖上述所有内容且退换货流程清晰，便利程度高，退换货承诺全面、科学、合理，完全满足或优于本采购包采购人需求的，得 15 分；</p> <p>2）涵盖上述所有内容且退换货流程基本清晰，便利程度一般，退换货承诺基本全面、科学和合理，完全满足本采购包采购人需求的，得 10 分；</p> <p>3）涵盖上述所有内容但退换货流程不够清晰，便利程度低，退换货承诺不科学、</p>

		合理，不完全满足本采购包采购人需求的，得 5 分； 4) 未提供或其他情况得 0 分。
	应急方案 (15.0 分)	根据投标人提供的应急服务预案（须含疫情期间应急服务预案、发生灾害天气及食物中毒时的应急服务预案）进行评审： 1、投标人具有详细的应急服务预案，针对发生疫情期间、灾害天气及食物中毒的情况反应迅速，方案具有很好的可行性，得 15 分； 2、投标人能提供基本的应急服务预案，针对发生疫情期间、灾害天气及食物中毒的情况反应一般，方案具有一定的可行性，得 10 分； 3、投标人提供基本的应急服务预案，针对发生疫情期间、灾害天气及食物中毒的情况反应较差，方案可行性较差，得 5 分； 4、未提供或其他情况得 0 分。
商务部分	企业认证 (5.0 分)	供应商具有有效的以下证书： 1. 质量管理体系认证证书，得 1 分； 2. 环境管理体系认证证书，得 1 分； 3. 食品安全管理体系认证证书，得 1 分； 4. 职业健康安全管理体系认证证书，得 1 分； 5. 危害分析与关键控制点（HACCP）体系认证证书，得 1 分； 注：本项最高得 5 分，投标文件中提供认证证书复印件及国家认证认可监督管理委员会官方网站（ http://www.cnca.gov.cn/ ）查询结果为有效的截图并加盖投标人公章，未按要求提供不得分。
	经营业绩 (5.0 分)	考查供应商 2021 年 1 月 1 日 至今承担或完成同类项目经营业绩情况，具有同类型业绩的，得 1 分，最高得 5 分。 注： 时间 以中标/成交通知书或合同关键页复印件为准，并加盖供应商单位公章，不提供不得分。
	客户满意度 情况 (5 分)	对上述食材配送服务业绩用户方服务评价 (加盖业主公章) ，每提供一个食材配送服务相关项目业绩的正面评价（优秀、优良、良好、满意、评分达 90 分以上或相当于类似评价）的，一个项目评价得 1 分，最高得 5 分。【注：①提供多个评价材料均为同一买方（甲方）单位的，只计算为一个评价；②如非经认定为有效项目业绩，则对应项目评价材料不得分。】
	拟投入人员 情况 (5.0 分)	供应商拟投入人员情况，包括人员分配是否合理、人员资质是否可行，是否满足项目实际需求等。 优：人员分配合理，分工明确、人员资质可行，充分满足项目需求，得 5 分； 中：人员分配较合理，分工较明确、人员资质较可行，基本满足项目需求，得 3 分； 差：人员分配不合理，分工不明确、人员资质不可行，不满足项目需求，得 1 分。

		不提供，得 0 分。
	配送车辆情况 (5.0 分)	<p>1. 供应商具备冷藏运输车（自有或租赁）的，得 1.5 分，本项最高得 3 分；</p> <p>2. 供应商具备运输货车（自有或租赁）的，得 1 分，本项最高得 2 分。</p> <p>注：需提供有效的车辆行驶证复印件，如是租赁车辆还需提供租赁合同证明，并加盖供应商单位公章。</p>
	检测报告 (5.0 分)	<p>提供近三个月内（以投标截止时间计）的食用油、大米、干货类、调味品类检测报告，且检验结果（或评价）为“合格”或同等含义的，得 5 分。</p> <p>注：投标人出具的检测报告中，委托送检单位须与投标单位名称一致，报告必须由具有 CMA 或 CNAS 认证的第三方检测机构出具，须提供检测报告复印件并加盖投标人公章。</p>
投标报价	投标报价得分 (10.0 分)	<p>投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格分值（注：满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是成交的唯一依据。【注：满足磋商文件要求且“XXXX”报价最低的为评标基准价。如：投标报价 XXXX 20% 为报价最低，评标基准价为 20%，得满分】。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>

技术商务评分（采购包 B）

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 30.0 分 技术部分 60.0 分 报价得分 10.0 分	
技术部分	配送方案 (15.0 分)	<p>根据投标人的配送服务方案（包括但不限于：①各配送人员的具体工作计划安排、②配送流程、③专人跟踪服务情况等）进行综合评价：</p> <p>1、涵盖上述所有内容且具有详细可行的各配送人员的具体工作安排，配送流程完善，项目服务过程中配有专人跟踪服务，可行性、针对性很强，完全满足或优于本采购包采购人需求的，得 15 分；</p> <p>2、涵盖上述所有内容且具有较详细可行的各配送人员的具体工作安排，配送流程较完善，项目服务过程中配有专人跟踪服务，可行性、针对性强的，完全满足本采购包采购人需求的，得 10 分；</p> <p>3、涵盖上述所有内容但各配送人员的具体工作安排可行性一般，配送流程不够完善，项目服务过程中配有专人跟踪服务，方案内容简单、可行性针对性差，不完全满足本采购包采购人需求的，得 5 分；</p> <p>4、未提供或其他情况得 0 分。</p>
	质量保障 (15.0 分)	<p>根据投标人提供的货物（来源、加工、储存、运输、验收等环节）的质量保障措施）进行综合评价：</p> <p>1、涵盖上述所有内容且各项内容均有对应的实施措施，实施措施科学详细且合理全面，优于本采购包采购人需求的，得 15 分；</p> <p>2、涵盖上述所有内容且各项内容均有对应的实施措施，实施措施合理性一般、可行性一般，基本满足本采购包采购人需求的，得 10 分；</p> <p>3、涵盖上述所有内容且各项内容均有对应的实施措施，实施措施不够科学合理，可行性较差，部分满足本采购包采购人需求的，得 5 分；</p> <p>4、未提供或其他情况得 0 分。</p>
	出现产品质量问题退换货方案 (15.0 分)	<p>根据供应商所提供产品出现质量问题退换货方案（包括但不限于①退换货流程、②退换货便利性说明、③相关承诺等）进行综合评价：</p> <p>1）涵盖上述所有内容且退换货流程清晰，便利程度高，退换货承诺全面、科学、合理，完全满足或优于本采购包采购人需求的，得 15 分；</p> <p>2）涵盖上述所有内容且退换货流程基本清晰，便利程度一般，退换货承诺基本全面、科学和合理，完全满足本采购包采购人需求的，得 10 分；</p> <p>3）涵盖上述所有内容但退换货流程不够清晰，便利程度低，退换货承诺不科学、</p>

		合理，不完全满足本采购包采购人需求的，得 5 分； 4) 未提供或其他情况得 0 分。
	应急方案 (15.0 分)	根据投标人提供的应急服务预案（须含疫情期间应急服务预案、发生灾害天气及食物中毒时的应急服务预案）进行评审： 1、投标人具有详细的应急服务预案，针对发生疫情期间、灾害天气及食物中毒的情况反应迅速，方案具有很好的可行性，得 15 分； 2、投标人能提供基本的应急服务预案，针对发生疫情期间、灾害天气及食物中毒的情况反应一般，方案具有一定的可行性，得 10 分； 3、投标人提供基本的应急服务预案，针对发生疫情期间、灾害天气及食物中毒的情况反应较差，方案可行性较差，得 5 分； 4、未提供或其他情况得 0 分。
商务部分	企业认证 (5.0 分)	供应商具有有效的以下证书： 1. 质量管理体系认证证书，得 1 分； 2. 环境管理体系认证证书，得 1 分； 3. 食品安全管理体系认证证书，得 1 分； 4. 职业健康安全管理体系认证证书，得 1 分； 5. 危害分析与关键控制点（HACCP）体系认证证书，得 1 分； 注：本项最高得 5 分，投标文件中提供认证证书复印件及国家认证认可监督管理委员会官方网站（ http://www.cnca.gov.cn/ ）查询结果为有效的截图并加盖投标人公章，未按要求提供不得分。
	经营业绩 (5.0 分)	考查供应商 2021 年 1 月 1 日 至今承担或完成同类项目经营业绩情况，具有同类型业绩的，得 1 分，最高得 5 分。 注： 时间 以中标/成交通知书或合同关键页复印件为准，并加盖供应商单位公章，不提供不得分。
	客户满意度 情况 (5 分)	对上述食材配送服务业绩用户方服务评价 (加盖业主公章) ，每提供一个食材配送服务相关项目业绩的正面评价（优秀、优良、良好、满意、评分达 90 分以上或相当于类似评价）的，一个项目评价得 1 分，最高得 5 分。【注：①提供多个评价材料均为同一买方（甲方）单位的，只计算为一个评价；②如非经认定为有效项目业绩，则对应项目评价材料不得分。】
	拟投入人员 情况 (5.0 分)	供应商拟投入人员情况，包括人员分配是否合理、人员资质是否可行，是否满足项目实际需求等。 优：人员分配合理，分工明确、人员资质可行，充分满足项目需求，得 5 分； 中：人员分配较合理，分工较明确、人员资质较可行，基本满足项目需求，得 3 分； 差：人员分配不合理，分工不明确、人员资质不可行，不满足项目需求，得 1 分。 不提供，得 0 分。
	配送车辆情 况 (5.0 分)	1. 供应商具备冷藏运输车（自有或租赁）的，得 1.5 分，本项最高得 3 分； 2. 供应商具备运输货车（自有或租赁）的，得 1 分，本项最高得 2 分。 注：需提供有效的车辆行驶证复印件，如是租赁车辆还需提供租赁合同证明，并加

		盖供应商单位公章。
	检测报告 (5.0 分)	提供近三个月内（以投标截止时间计）的禽肉类、畜肉类、冻品类、水产品类检测报告，且检验结果（或评价）为“合格”或同等含义的，得 5 分。 注：投标人出具的检测报告中，委托送检单位须与投标单位名称一致，报告必须由具有 CMA 或 CNAS 认证的第三方检测机构出具，须提供检测报告复印件并加盖投标人公章。
投标报价	投标报价得分 (10.0 分)	投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 价格分值（注：满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是成交的唯一依据。【注：满足磋商文件要求且“XXXX”报价最低的为评标基准价。如：投标报价 XXXX 20% 为报价最低，评标基准价为 20%，得满分】。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

技术商务评分（采购包 C）

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 30.0 分 技术部分 60.0 分 报价得分 10.0 分	
技术部分	配送方案 (15.0 分)	<p>根据投标人的配送服务方案（包括但不限于：①各配送人员的具体工作计划安排、②配送流程、③专人跟踪服务情况等）进行综合评价：</p> <p>1、涵盖上述所有内容且具有详细可行的各配送人员的具体工作安排，配送流程完善，项目服务过程中配有专人跟踪服务，可行性、针对性很强，完全满足或优于本采购包采购人需求的，得 15 分；</p> <p>2、涵盖上述所有内容且具有较详细可行的各配送人员的具体工作安排，配送流程较完善，项目服务过程中配有专人跟踪服务，可行性、针对性强的，完全满足本采购包采购人需求的，得 10 分；</p> <p>3、涵盖上述所有内容但各配送人员的具体工作安排可行性一般，配送流程不够完善，项目服务过程中配有专人跟踪服务，方案内容简单、可行性针对性差，不完全满足本采购包采购人需求的，得 5 分；</p> <p>4、未提供或其他情况得 0 分。</p>
	质量保障 (15.0 分)	<p>根据投标人提供的货物（来源、加工、储存、运输、验收等环节）的质量保障措施）进行综合评价：</p> <p>1、涵盖上述所有内容且各项内容均有对应的实施措施，实施措施科学详细且合理全面，优于本采购包采购人需求的，得 15 分；</p> <p>2、涵盖上述所有内容且各项内容均有对应的实施措施，实施措施合理性一般、可行性一般，基本满足本采购包采购人需求的，得 10 分；</p> <p>3、涵盖上述所有内容且各项内容均有对应的实施措施，实施措施不够科学合理，可行性较差，部分满足本采购包采购人需求的，得 5 分；</p> <p>4、未提供或其他情况得 0 分。</p>
	出现产品质量问题退换货方案 (15.0 分)	<p>根据供应商所提供产品出现质量问题退换货方案（包括但不限于①退换货流程、②退换货便利性说明、③相关承诺等）进行综合评价：</p> <p>1）涵盖上述所有内容且退换货流程清晰，便利程度高，退换货承诺全面、科学、合理，完全满足或优于本采购包采购人需求的，得 15 分；</p> <p>2）涵盖上述所有内容且退换货流程基本清晰，便利程度一般，退换货承诺基本全面、科学和合理，完全满足本采购包采购人需求的，得 10 分；</p> <p>3）涵盖上述所有内容但退换货流程不够清晰，便利程度低，退换货承诺不科学、</p>

		合理，不完全满足本采购包采购人需求的，得 5 分； 4) 未提供或其他情况得 0 分。
	应急方案 (15.0 分)	根据投标人提供的应急服务预案（须含疫情期间应急服务预案、发生灾害天气及食物中毒时的应急服务预案）进行评审： 1、投标人具有详细的应急服务预案，针对发生疫情期间、灾害天气及食物中毒的情况反应迅速，方案具有很好的可行性，得 15 分； 2、投标人能提供基本的应急服务预案，针对发生疫情期间、灾害天气及食物中毒的情况反应一般，方案具有一定的可行性，得 10 分； 3、投标人提供基本的应急服务预案，针对发生疫情期间、灾害天气及食物中毒的情况反应较差，方案可行性较差，得 5 分； 4、未提供或其他情况得 0 分。
商务部分	企业认证 (5.0 分)	供应商具有有效的以下证书： 1. 质量管理体系认证证书，得 1 分； 2. 环境管理体系认证证书，得 1 分； 3. 食品安全管理体系认证证书，得 1 分； 4. 职业健康安全管理体系认证证书，得 1 分； 5. 危害分析与关键控制点（HACCP）体系认证证书，得 1 分； 注：本项最高得 5 分，投标文件中提供认证证书复印件及国家认证认可监督管理委员会官方网站（ http://www.cnca.gov.cn/ ）查询结果为有效的截图并加盖投标人公章，未按要求提供不得分。
	经营业绩 (5.0 分)	考查供应商 2021 年 1 月 1 日 至今承担或完成同类项目经营业绩情况，具有同类型业绩的，得 1 分，最高得 5 分。 注： 时间 以中标/成交通知书或合同关键页复印件为准，并加盖供应商单位公章，不提供不得分。
	客户满意度 情况 (5 分)	对上述食材配送服务业绩用户方服务评价 (加盖业主公章) ，每提供一个食材配送服务相关项目业绩的正面评价（优秀、优良、良好、满意、评分达 90 分以上或相当于类似评价）的，一个项目评价得 1 分，最高得 5 分。【注：①提供多个评价材料均为同一买方（甲方）单位的，只计算为一个评价；②如非经认定为有效项目业绩，则对应项目评价材料不得分。】
	拟投入人员 情况 (5.0 分)	供应商拟投入人员情况，包括人员分配是否合理、人员资质是否可行，是否满足项目实际需求等。 优：人员分配合理，分工明确、人员资质可行，充分满足项目需求，得 5 分； 中：人员分配较合理，分工较明确、人员资质较可行，基本满足项目需求，得 3 分； 差：人员分配不合理，分工不明确、人员资质不可行，不满足项目需求，得 1 分。 不提供，得 0 分。
	配送车辆情 况 (5.0 分)	1. 供应商具备冷藏运输车（自有或租赁）的，得 1.5 分，本项最高得 3 分； 2. 供应商具备运输货车（自有或租赁）的，得 1 分，本项最高得 2 分。 注：需提供有效的车辆行驶证复印件，如是租赁车辆还需提供租赁合同证明，并加

		盖供应商单位公章。
	检测报告 (5.0 分)	提供近三个月内（以投标截止时间计）的蔬菜类、水果类检测报告，且检验结果（或评价）为“合格”或同等含义的，得 5 分。 注：投标人出具的检测报告中，委托送检单位须与投标单位名称一致，报告必须由具有 CMA 或 CNAS 认证的第三方检测机构出具，须提供检测报告复印件并加盖投标人公章。
投标报价	投标报价得分 (10.0 分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ （注：满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是成交的唯一依据。【注：满足磋商文件要求且“XXXX”报价最低的为评标基准价。如：投标报价 XXXX 20% 为报价最低，评标基准价为 20%，得满分】。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

第三部分 用户需求书

用户需求书

一、项目概况：

（一）为加强食堂食品安全管理工作，落实学校食堂大宗食品实施公开招标、集中采购、定点采购的要求，规范食堂食材采购工作，依据相关法律法规规定，结合我校实际情况，江门市新会一中附属凤山湖中学食堂食材的供应采用公开招标方式进行选定中标供应商为项目提供服务。

（二）采购标的为江门市新会一中附属凤山湖中学食堂食材采购项目，共分为采购包A、采购包B、采购包C三个采购包，每个采购包均拟选定一家供应商。

（三）采购人不保证采购货物的具体数量，采购人有权根据客观情况的变化调整采购的数量。本项目三年的实际业务量超出预算金额时，超出的部分招标人有权自行采购或继续向中标人采购。本项目中的食堂提供早、午、晚餐，每餐供餐人数约2500人。

（四）合同履行期限：自合同签订生效之日起3年，具体时间以签订合同为准。

（五）本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：批发业。

★（六）政策落实：为落实政府扶贫的相关政策要求，招标人对政府扶贫农副产品采购有自主权。食堂食材每年采购扶贫农副产品的金额按照政府有关部门要求进行年度预留份额，中标人必须按照招标人年度预留份额采购扶贫农副产品，采购扶贫农副产品年度预留份额纳入本项目预算内。

二、项目一览表

采购包号	采购标的	拟选定中标 供应商家数	项目预算 (万元/年)	项目预算 (万元/3年)	标的所 属行业	服务期
采购包 A	粮油副食类	1	237	711	批 发 业	自 合 同 签 订 生 效 之 日 起 3 年， 具 体 时 间 以 签 订 合 同 为 准
采购包 B	肉类、水产品 (含冻肉副产品)	1	485	1455		
采购包 C	蔬菜瓜果类	1	228	684		

备注：

（1）本项目共分3个采购包，投标人可以对1个或多个包组投标，可兼投但不能兼中，每个投标人最多只能被确定为1个采购包的第一中标候选人。

（2）本项目按采购包 A、采购包 B、采购包 C 的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，每个采购包推荐三名中标候选人。已获得采购包 1 的第一中标候选人资格的，将不具有采购包 2 的候选人推荐资格，采购包 2 从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标人为第一中标候选人，排名次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。

（3）中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金、被查实存在影响中标结果的违法行为，或者因故由招标人启用退出机制退出中标等情形，不符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。因此给中标人造成的损失由中标人自行承担。（适用于各包组）

（4）如中标人在供货期间出现限期整改（整改期限为1个月）的，整改期间，中标人将被暂停供货，

可由采购人自行采购。如某采购包的中标人，不能按照《服务合同》履行服务导致限期整改停止供货，或被解除《服务合同》的，停止供货期间采购份额相应减少，减少金额=中标金额÷36月×停供月数。

(5) 各中标人采购扶贫农副产品分配额度按中标采购包占比总采购包比率分配。

三、商务要求（适用于采购包 A、采购包 B、采购包 C）

（一）投标报价和供货价格

1. 本次招标项目的投标报价采用投标折扣率的方式，报价格为收费百分比报价，精确到小数点后 2 位，中标折扣率为该投标人的投标折扣率。

2. 投标折扣率由各投标人结合自身情况自行报价。

3. 投标人所投报的各品种货物供货价格应为人民币含税全包价，即包括但不限于服务、保险费用、税金、食材采购、包装、运输、装卸、仓储、检测费用、不合格货物的退换、所有工作人员的工勤费用以及合同实施过程中的可预见及不可预见费用。

4. 供货价格：

(1) 供货价格=结算基准价×中标折扣系数【如结算基准价为 10 元，中标折扣系数为 98.00%，则供货价格=10 元×98.00%=9.8 元】。

(2) 学校定期与中标供应商核定一次结算基准价，核定周期：肉类、水产品、粮油及副食品按每月进行一次核准；蔬菜瓜果类按每半个月进行一次核准。

(3) 本项目所指“结算基准价”定价包括以下三种方式：

①若江门市发展和改革局网站有公布的食材价格，以江门市发展和改革局（<http://www.jiangmen.gov.cn/bmpd/jmsfzhggj/clzjgjc/clzjgdt/>）公布的江门市菜篮子市区市场价格下浮 10%为食材的结算基准价。

②若江门市发展和改革局网站没有公布的食材价格，则以采购人根据与各中标商签订服务合同时约定的学校周边 2-3 家各大市场（或超市）同类食材的的抽样价格的平均值下浮 10%为食材的结算基准价。

③若江门市发展和改革局网站没有公布的食材价格，也可以由采购人和中标商到本地的第三方批发市场参考同类产品的价格，取平均值作供货基准价格。在采购人有关要求的情况下还须提供第三方批发市场出具的价格证明文件。如采购人发现成交供应商与第三方批发市场串通，故意抬高价格，将在考核中作扣分处理。

5. 中标供应商的折扣率在服务期内不能作出改变，供应商应充分考虑市场价格在服务期内浮动的风险。

（二）结算方式

1. 采用按月结算的方式。

2. 当月货物经采购人验收合格，中标供应商完成当月订货通知书核对且确认无误后，中标供应商按经双方确认的每天送货清单汇总金额于次月 5 日前凭正式发票向采购人申请付款，采购人收到申请后在 25 个工作日内以银行转账（或电汇）方式结清当月所有货款。中标人凭以下有效文件与学校结算：

(1) 中标人开具的发票；

(2) 供货清单（包括货物名称、供货价格和当月江门市发展和改革局发布的菜篮子价格）；

(3) 供货清单必须清晰，不能出现手工涂改现象。

（三）履约保证金

(1) 提交时间：合同签订之日起 5 个工作日内，成交供应商应当向采购人江门市新会一中附属凤山湖中学提交履约保证金。。

(2) 金额：按 3 年的预算总额 5% 计算。采购包 1 中标人的履约保证金为人民币 355500 元；采购包 2 中标人的履约保证金金额为人民币 727500 元整；采购包 3 中标人的履约保证金金额为人民币 342000 元整。若中标人拒绝提交履约保证金，视为放弃中标，应当承担违约责任。

(3) 提交方式：银行转账、支票、汇票、本票、保函。

(4) 退还说明：履约保证金在无违约情况且在成交供应商完成其合同义务，包括任何保证义务后 30 日内，予以不计利息全额退还。请成交供应商完成其合同义务后及时到采购人江门市新会一中附属凤山湖中学总务处办理退还履约保证金手续。

(5) 如通过有效的支票、汇票、本票、转账等方式的，必须在合同明确招标人的账户名称、账号、开户银行及行号等信息；金融机构、担保机构出具的保函等形式的，以金融机构、担保机构出具的保函为准。

（四）服务要求

1. 中标供应商必须在签订服务合同的同时签署《食品质量安全承诺书》和《廉洁承诺书》。

★2. 中标供应商必须在签订服务合同后 15 天内成功办理食品安全责任险，且保险金额不低于 3000 万元。

3. 中标供应商必须确保所有的食品不得含有转基因，且所有食品的质量安全必须符合国家食品安全和《新会区中小学校食堂食材采购工作指引》的规定，以及招标人提出的要求和质量标准，并在每次供应食品时向采购人出具由质检部门提供的相应批次的检验报告。中标供应商的所有食品还应符合国家和广东省有关安全、环保、卫生的规定。采购人主管部门及其他职能部门有权对食品的安全、卫生等情况进行检查。

4. 投标人应为本项目提供配送服务方案，包含但不限于服务落实方案、运输及装卸标准、订单处理和分拣、包装和装卸方案、配送路线和人员安排等。

5. 投标人应为本项目提供食品安全措施方案，包含但不限于以下食材来源、检测、加工、包装、保存措施、运输配送各环节的食品安全措施等。

6. 投标人应为本项目提供应急处理预案，包含但不限于食品安全事故应急预案、人员状况、对采购人紧急临时供应方案等。

投标人应为本项目提供售后服务方案，包含但不限于采购物资存在缺货的应对措施、退换货流程。

（五）配送服务要求

1. 学校提前一天以微信或电话的方式向中标人下订单，订单内容包括所要采购的名称、规格、数量及配送时间等。

2. 学校根据自身的需求，有权终止某些货物的采购或变更某类货物的采购。

3. 在学校验收合格之前，食品的所有权属于中标人，食品的风险责任由中标人承担（包括但不限于食

品发生遗失、损坏）。

4. 中标人根据学校实际要求运送食品，按学校要求进行加工。

5. 中标人应当根据学校实际情况，按照学校的要求，在规定的时间内将规定的食品数量送到学校指定地点。除客观不可抗力外，中标人不得因其他任何理由延迟送货。如确需延迟送货的，中标人应在得知情况的同时告知学校并征得学校同意，因中标人原因延误交货时间的（学校要求推迟的除外），学校有权自行采购，并由中标人承担由此产生的一切损失和费用。

6. 若学校临时修改订单内容时，中标人必须在接到通知后的 60 分钟内将食品送达，并经学校验收核对。因中标人原因延误交货时间的（学校要求推迟的除外），学校有权自行采购，并由中标人承担由此产生的一切损失和费用。

7. 除客观不可抗力外，中标人不得更改送货内容（包括但不限于商标、名称、产地、包装、规格和重量），否则学校有权拒收。如确需变更供货内容的，中标人应在得知情况的同时告知学校并征得学校同意，经发现中标人有私自更改订单中货品时以违约论处，由此产生的一切损失和费用由中标人承担。

8. 中标人的送货单必须详细注明货物的品牌、型号、单价、数量，送货单不得涂改。标记不清的，学校将拒绝签收。结算期末，中标人还应提供送货清单供学校结算。

9. 学校按《服务合同》对食品进行认真验收，对不符合规格要求的食品，中标人必须无条件退换货。中标人所供食品在保质期出现损坏时，中标人应承诺提供替换服务，因替换食品产生的费用由中标人负责。中标人未能履行招标文件和《服务合同》所定事项，学校将记录在案，并对中标人予以处罚，中标人除要承担学校因此产生的一切损失和费用外，情节严重的招标人可终止其《服务合同》，并报政府监督管理部门和上级主管部门备案。

10. 每次配送中标人必须安排不少于 2 名配送员及不少于 1 辆配送专车（其中冷链车不少于 1 辆）。配送人员及车辆必须为中标人投标文件中响应的或投标方案中承诺的车辆及人员（且为中标人社保在册员工）。配送员负责货物的运输、过秤，并协助学校验收食品，货物的品种和重量以学校验收的结果为准。中标人必须保证安全卸货。

11. 中标人指定的配送专员必须具有健康证、穿着便于辨认的工衣和佩戴胸卡，配送专员在校内活动必须严格遵守学校各项规章制度，不得做出有损学校形象和利益的事情。中标人应将配送专员的名单向学校登记，若有变更的，应向学校作出变更登记。

12. 进入校区的配送车辆必须为已在学校登记备案车辆，同一时期学校登记备案车辆不超过 5 台，且必须为 4 轮货车。同时，中标人应将送货的时间与送货的路线提前向学校登记。本款登记内容如有发生变更的，应向学校作出变更登记。

13. 配送车辆在校区内应主动避让师生，如属中标人车辆责任造成校内人员（师生）事故的，一切责任由中标人承担。

14. 中标人应能够配合学校及时更新所提供的符合卫监部门的有效证明材料。如有效的营业执照、产品合格证、食品经营许可证（或食品药品经营许可证）等。

15. 中标人不得泄露学校（或招标人）的信息。泄密造成学校（或招标人）损失的，中标人将承担由此产生的一切损失和法律责任。

16. 为使项目按质、按量、按时及有序实施，必须为本项目组建一个稳定的项目实施小组（其中必须包含项目负责人1名，质量安全负责人1名），且项目组成员须身心健康，具有良好的专业素质和敬业精神。

（六）食品配送车辆要求

1. 食品运输必须采用符合卫生标准的外包装和运载工具，所有运载工具都要保持干净。
2. 配送车辆专车专用，车身有明确的公司标识。车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应使用抗腐蚀、防潮，防鼠，易清洁消毒的材料。车厢内无不良气味、异味。
3. 车辆需使用投标时响应的车辆作为统一配送，学校有权核对与中标人投标时响应的车辆，如不符合要求，学校有权拒绝配送服务，配送车辆只能使用汽车，不能使用摩托车、自行车等。
4. 整个运输过程应科学合理，保持性能稳定，符合规定的温度要求，使运输食品处于恒定的环境中。
5. 车厢内外应保持清洁并定期消毒；食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染；如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。
6. 配送车辆实行一小时配送圈运作，目的地在一小时内的可用专用配送车、冷链配送车配送，一小时以外的用冷链配送车配送，夏季时全程使用冷链配送车配送，保证运输过程冷链不中断，商品到达目的地时外包装箱干爽，无软化现象。
7. 在配送卸货环节中应保证冷藏食品脱离冷链时间不得超过 20 分钟。
8. 配送车辆内的食品应有包装或使用密闭容器盛放，容器材料应符合食品安全国家标准或有关规定，高危易腐食品应采用冷冻（藏）方式配送〔高危易腐食品是指蛋白质或碳水化合物含量较高（通常酸碱度（pH）大于 4.6 且水分活度（Aw）大于 0.85），常温下容易腐败变质的食品〕。

（七）食品验收要求

1. 做好卸货前的检查。学校和中标人双方的验收人员在卸货前准备好场地和验收设备，并对食品的外观质量进行初步了解。
2. 采取现场验收的方式，双方验收人员应认真检查物资的质量，按索票、验证一抽查一过磅（清点）一入库的程序完成验收，中标人可提供原件的留原件，原件只有一份而无法提供给学校的，查验原件后索取复印件留存。
3. 对每次验收的物资均记录物资名称、数量、验收情况等事项，并由双方签名确认。
4. 学校在签收的同时，要从每批次每种食材中随机抽取一份封存并做好相关的标识记录，中标人配送人员对此应予以确认，该封存食物封存时间将不少于 48 小时，且作为中标人所配送的食物品质依据之一，以备今后核查。
5. 每批次的每种货物均抽查验收，按前附产品质量描述对货物质量进行抽查。
6. 整批食品无或缺少《溯源标准及要求》中提及的相应票证的作全部退货处理。
7. 对缺斤短两的按实际缺少重量进行扣减，对含水量超标的作退货处理。
8. 有关大米、大批量统一包装同种食品重量的抽查：
 - （1）在当供货批次中随机选择 5 袋进行称重；
 - （2）以每袋称重之和的平均值作为当供货批次的抽查重量。

（八）发现食品安全质量问题的处理要求

1. 对危及人身安全的食品质量问题采取零容忍措施，中标人提供假冒伪劣、过期、变质、有毒对身体产生不利影响或不符合卫生标准的食品，一经发现，当日所送同批次食品全部退货（包括但不限于水产品中发现河豚鱼，发现腐败变质肉类）。

2. 若抽查未发现问题，而在加工食用前发现部分产品质量问题，应立即通知学校伙食物资验收小组及中标人，将问题产品退货处理。

3. 退（补）货流程。对不符合采购要求的食品由学校提出清退，如双方对质量或重量有争议的可选具有检验资质的部门检测，同时留样备检，对数量不足或退货的，责成中标人以不影响学生伙食供应为前提尽快补送，所产生的费用由中标人负责。

4. 食品的质量问题争议及解决办法。因食品的质量问题发生争议，由当地质量鉴定单位或国家法定的质量鉴定单位进行质量鉴定。食品符合质量标准的，鉴定费由学校承担；食品不符合质量标准的，鉴定费由中标人承担，并且学校有权追究中标人的相关责任。

（九）中标人配送前需按食品安全标准进行自检要求

使用自有或委托第三方检测机构开展驻点检测服务的检测室条件要求及检测项目涵盖内容为：

1. 检测设备包括但不限于冷冻冷藏冰箱（容量最少 100L）、恒温水浴锅（1 孔以上）、离心机、涡旋振荡器、样品粉碎机（捣样机）、样品浓缩仪、电子天平、可调移液器、农药残留速测仪、其他多功能一体机等。要有完善的管理体系，以及配有与检验能力相适应的人力资源，保证随时可开展质量检测任务。

2. 实验室具备如下检验能力：蔬菜水果类的快检项目应涵盖酶抑制率法农药残留（分光光度法）、毒死蜱、水胺硫磷、多菌灵、克百威、三唑磷、异丙威、百菌清、甲氰菊酯、杀螟硫磷、甲萘威、氟虫腈、甲基异柳磷、啉虫脒、腐霉利、灭蝇胺等。禽肉的快检项目应涵盖喹乙醇、金刚烷胺、恩诺沙星、氧氟沙星等。畜肉的快检项目应涵盖喹乙醇、瘦肉精（克伦特罗、莱克多巴胺、沙丁胺醇）、恩诺沙星、氧氟沙星等。水产的快检项目应涵盖孔雀石绿、氯霉素、呋喃唑酮代谢物、呋喃西林代谢物、恩诺沙星、氧氟沙星等。蛋类的快检项目应涵盖氟苯尼考等。

（十）权利瑕疵担保要求

1. 中标人应保证所提供的食品来源合法。

2. 中标人应保证所提供的食品的所有权完全属于中标人且不存在任何未曾向学校透露的担保物权或被查封等权利瑕疵。

3. 中标人应保证所提供的食品没有侵犯任何第三人的权利。

4. 涉及中标人提供食品所产生的一切法律纠纷，则由中标人承担全部责任。

（十一）仓储要求

中标人所提供的仓储车间、冷库应装有监控设备，24 小时监控食材存储和管理情况。相关监控的视频资料由供应商保存，供学校食堂、教育部门、市场监管部门调取抽查。投标时提供的仓储车间、冷库资料，必须是后面提供配送服务时所使用的仓储车间、冷库。如发现虚构仓储车间、冷库或假借仓储车间、冷库的情况，即时取消配送资格。

（十二）食品包装及质量要求

中标供应商应充分理解并认真遵循本招标文件的要求，所提供的食品必须是满足招标文件要求。保证所供食品均为正规生产的新鲜(冰鲜除外)、检验合格、无毒、无辐射、无侵权货品，符合国家有关卫生、质量、包装和保质标准，有使用有效期的货品，其剩余有效期不得少于标注有效期的 80%。

食品有包装的，食品的包装必须完整清洁(无损、无污、无皱)，采购人有权拒收包装不整齐、已拆封的食品。其中油粮产品每件包装必须按《预包装食品标签通则》的要求，标明产地、品种、净含量、生产单位及地址和生产日期。

采购人发现货物出现损坏(包括表面损坏)，或出现水渍、串味、受潮等导致货物性质改变的，中标供应商必须无条件退货或更换。

(十三) 食品溯源标准及要求

中标供应商对食品供应链进行明确，所有食品的来源必须清晰，直接接触食品相关产品(包装材料)及预包装食品均要有以 SC 开头的生产许可证编号(2018 年 10 月 1 日起，必须为以 SC 开头的生产许可证编号)，生产食品的源头与中标供应商要有固定的合法的供应关系，严禁收购非标准产品供应。如该品牌商品无质量标准，则需由中标供应商按国家和行业的要求自行描述。为做到“来源可追溯、去向可查证”的目的，从源头上治理学校食堂食品隐患，优先采购已纳入“中国食品(产品)安全追溯平台(<http://www.chinatrace.org/>)”的重点品种(白酒、大米、小麦粉、肉制品、食用植物油和桶装水)，中标供应商要严格按照“溯源标准”提供票证，做到货到票证到，并将票据原件交采购人饭堂存档备查。验收中无票证、货与票证不相符的以及要素不全的，采购人有权拒收，溯源的标准如下，如有最新规定则遵从最新规定：

票证要求 食品种类	生产(供应)企业的资质证明： (首次供应时提供)	产品票证要求
肉类	《企业法人营业执照》副本、 《食品生产许可证》(生产企业)或《食品经营许可证》(食品经营企业)。	1、每批次食品提供《出县境动物产品检疫合格证》/《动物产品检疫合格证》《产品合格证》《卫生检疫报告》《贮存地的出入库检疫证明》(水产品适用)； 2、鲜肉类均为定点屠宰场(厂)经检疫和肉品品质检验合格的产品，具有由定点屠宰场(厂)加盖验讫印章并出具《动物检疫合格证明》《肉品品质检验合格证》； 3、每次供货票据(供货发票与送货清单)应当包括供货方名称、产品名称、产品数量、送货或购买日期等内容，并加盖中标供应商公章。
蔬菜瓜果	《企业法人营业执照》副本	1、蔬菜农药残留含量未超过食品安全标准限量检测报告； 2、每次供货票据(供货发票与送货清单)应当包括供货方名称、产品名称、产品数量、送货或购买日期等内容，并加盖中标供应商公章。

粮油	《全国工业产品生产许可证》(生产相关产品企业)或《食品生产许可证》(食品生产企业)或《食品经营许可证》及《企业法人营业执照》副本。	1、每批次食品提供《出厂检验报告》； 2、每年两次提供由政府产品质量监督部门出具《检验报告》(监督抽检)； 3、每次供货票据(供货发票与送货清单)应当包括供货方名称、产品名称、产品数量、送货或购买日期等内容，并加盖中标供应商公章。 4、优先采购江门市重点食品生产企业生产的食品，并且能在微信小程序“条码追溯”中可以查询到相关信息。
副食品	《企业法人营业执照》副本，《食品生产许可证》(生产企业)或《食品经营许可证》(食品经营企业)。	每次供货票据(供货发票与送货清单)应当包括供货方名称、产品名称、产品数量、送货或购买日期等内容，并加盖中标供应商公章。

(十四) 违约责任及质量考核制度要求

1. 违约责任

(1) 中标人应严格遵守食品安全法等相关规定，一经发现供应以下食品，除全部退货外，学校有权终止《服务合同》，报政府采购监督管理部门备案，并提请上级主管部门在辖区内通报，被终止《服务合同》的中标人将列入新会区学校食堂“不良记录”等供应商名录，且中标人须承担由此造成的经济责任和法律责任：

① 用非食品原料生产的食品或添加食品添加剂以外的化学物质和其他可能危害人体健康物质的食品，或者用回收食品作为原料生产的食品。

② 检测发现致病性微生物、农药残留、兽药残留、重金属、污染物质以及其他危害人体健康的物质含量超过食品安全标准限量的食品。

③ 营养成分不符合食品安全标准限量的乳制品。

④ 腐败变质、油脂酸败、霉变生虫、污秽不洁、混有异物、掺假掺杂或者感官性状异常的食品。

⑤ 病死、毒死或者死因不明的禽、畜、兽、水产动物肉类及其制品。

⑥ 未经动物卫生监督机构检疫或者检疫不合格的肉类，或者未经检验或者检验不合格的肉类制品。

⑦ 被包装材料、容器、运输工具等污染的食品。

⑧ 超过保质期的食品。

⑨ 无标签的预包装食品。

⑩ 国家为防病等特殊需要明令禁止生产经营的食品。

⑪ 其他不符合食品安全标准或者不符合学校要求的食品。

(2) 中标人提供的食品造成食品安全事故的，经有关单位鉴定原因后，如确实为中标人提供的食品问题，学校有权终止《服务合同》，中标人除需负担全数医药费及相关费用外，同时还需承担相应的民事及刑事法律责任。

(3) 中标人的工作人员在履行《服务合同》的过程中发生人身损害事故的，相应的责任与损失由中标

人自行承担；中标人的工作人员因履行《服务合同》造成学校财产损失或学校师生人身损害的，中标人承担连带责任。若中标人为法人的，中标人的法定代表人应承担连带责任。

(4)如中标人在履行《服务合同》的过程中有不正当竞争行为的，学校有权解除《服务合同》，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》的规定由有关部门追究其法律责任。

2. 质量考核标准

(1) 中标人须及时对学校提出的存在问题作出响应并实施整改，若不改正，学校有权终止《服务合同》，并报政府采购监督管理部门和上级主管部门备案。

(2) 月度考核标准：

① 以下为考核细则，具体考核实施细则将由学校根据实际情况制定，学校对考核实施细则持有最终修改权和解释权。

② 以下考核细则是学校对中标人进行每月定期考核的内容（满分为 100 分），若每月度中标人考核分数在 80 分—89 分，要求中标人限期整改；70 分—79 分，要求中标人限期整改，并扣收全额履约保证金；70 分以下或出现重大事故、严重违规违法事件，学校将有权终止中标人《服务合同》，并扣收全额履约保证金；中标人一年内月度考核出现两次限期整改的，学校有权终止中标供应商《服务合同》，并扣收全额履约保证金，报政府采购监督管理部门和上级主管部门备案，并提请上级主管部门在辖区内通报，被终止《服务合同》的中标人将列入新会区学校食堂“不良记录”供应商名录。

月度考核表

供应商名称：

序号	项目	扣分事项	分值
1	质量要求	相应批次的食品未能提供对应合格检验证明或合格证明的，每次扣 20 分	
		食品质量不符合要求，出现质量问题，但未造成严重后果，每次扣 5 分	
		不及时了解市场信息，提供社会反响大的食品，每次扣 3 分	
		超范围或超剂量使用食品添加剂、发现使用劣质原料，违规使用抗生素、激素等有害物质，纳入教育系统食堂物资采购黑名单，解除《服务合同》	一票否决
		无法向学校提供上游企业票证，无法保证每批次进货能溯源，每次扣 10 分	
		未按照标准严格采购，出现次、差货物，每次扣 10 分	
		未按照规定进行退、换货处理，每次扣 5 分	
		学校因食品质量而拒收货物，每次扣 5 分	
		供应商违反其单位的食品安全规章制度或没有按照相关规定使用检测设备进行检测，每次扣 5 分	
2	原材料价格	未按约定结算价供货的，每发现一项次扣 5 分	
		未按规定供应周期进行报价的或弄虚作假价格证明文件的，每次扣 2 分	
3	配送要	配送车辆、实际运输不符合招标文件及《服务合同》约定的，车厢内有异味，	

	求	不整洁每次扣 5 分	
		未在规定时间内完成配送、供货，每次扣 10 分	
		实际配送食品少于订购数量且不能及时补充的，每次扣 5 分	
		配送车辆内的食品没有包装或使用密闭容器盛放，容器材料应符合食品安全国家标准或有关规定，送货单没有详细注明商品的品种、品牌、品种、单价、数量，送货单出现涂改，标记不清的情况的，每次扣 5 分	
		高危易腐食品未采用冷冻（藏）方式配送，实际配送的食品与订购货物种类、质量不符，未能及时更换的，每次扣 5 分	
		配送人员没有出示健康证，没有穿着工衣和佩戴胸卡的，每次扣 3 分	
		配送人员在校内活动违反学校有关规章制度（如：吸烟、车辆超速行驶、未按防疫要求佩戴口罩等行为），每次扣 5 分	
		没有按照招标文件建立供货团队负责对学校食堂供货，扣 3 分	
		没有按照学校要求将食品送到指定地点，每次扣 3 分	
4	安全生 产管理 要求	没有建立、健全本单位安全生产责任制、安全生产规章制度和操作规程，或没有按相关职能部门规定操作，每次扣 5 分	
		没有按照投标文件要求制订相关应急预案或没有按照应急预案执行的，每次扣 5 分	
		造成重大事故或有重大事故不配合处理的，解除《服务合同》，纳入教育系统食堂物资采购黑名单	一票 否决
5	纪律要 求	未按要求及时、如实报告生产安全事故，解除《服务合同》，纳入教育系统食堂物资采购黑名单	一票 否决
		提供资料弄虚作假的，每次扣 5 分	
		出现供应商有联手哄抬物价现象的，一经核实，解除《服务合同》，纳入教育系统食堂物资采购黑名单	一票 否决
		向学校主管人员或验收人进行物质、金钱行贿，一经核实，解除《服务合同》，纳入教育系统食堂物资采购黑名单	一票 否决
6	诚信服 务	经营场地、设备、人员配置、经济实力与承诺不符，每次扣 3 分	
		被学生、家长或社会人士投诉并经查证属实，每次扣 5 分	
		拒绝学校提出的合理服务要求，每次扣 5 分	
		存在转包行为，解除《服务合同》，纳入教育系统食堂物资采购黑名单	一票 否决
7	廉洁协 议	没有与学校签订廉洁承诺书，每次扣 3 分	
		没有按照廉洁承诺书自律，每次扣 3 分	

8	满意度 要求	监管部门的日常监督检查，被通报批评 1 次扣 5 分	
		被媒体负面曝光的，解除《服务合同》，纳入教育系统食堂物资采购黑名单	一票 否决
9	现场调 查	不能提供考核小组要求的材料，缺 1 份扣 1 分	
		学校食堂考核小组对现场查验食品及设施，通报批评 1 次扣 3 分	
10	其他	有违反招标文件及《服务合同》规定的其它违约事件的，每发现 1 次，需按违约性质并结合上述违约类别，每次扣 5 分	
合计分值			
整体评价（最终得分=满分 100 分-合计分值）			
考核小组签名：			
<div style="text-align: right;"> 学校（盖章） 年 月 日 </div>			

备注：

（1）考核小组成员包括：分管食堂校级领导、负责食堂管理的学校中层、食堂主管、家长代表、学校教师代表。

（2）年度考核标准：

年度的考核标准是在服务年度里的每月考核得分总和的平均值，若每年度考核分值在 70 分以下，不含 70 分，学校终止《服务合同》，被终止《服务合同》的中标人将列入新会区学校食堂“不良记录”等供应商名录。

（十五）退出机制要求

1. 中标人不得无故退出。确需退出的，须向招标人递交申请书，经招标人批准后办理退出手续，招标人有权追究其违约责任。

2. 中标人在合同生效期间，如有以下行为之一的，将视为违约，招标人有权终止合同且中标人须负一切责任；其中考核 70 分以下的未结算款项将不再支付：

（1）中标人违反有关法律法规，受到有关行政主管部门吊销其营业执照、取消或暂停其相关资质、限制其市场准入资格等处罚的；

（2）中标人因违规违纪行为，受到行业监督管理部门通报、查处的；

（3）发生重大服务质量问题受到有关政府部门处罚的；

（4）与他人串通，向学校主管人员或验收货人进行物质、金钱行贿的，损害国家利益、社会公共利益或他人合法权益的；

（5）不能按学校要求的期限完成供货计划的；

（6）工作态度或服务态度不端正，学校提出书面整改（或警告）通知仍未采取有效措施进行改善累计达 2 次的；

（7）无故推托或拒绝接受任务 3 次的；

- (8) 中标人违反了诚实信用和投标承诺, 没有严格执行相关质量、服务, 损害学校利益的;
- (9) 提供虚假信息, 隐瞒、伪造、假借等弄虚作假的非法手段误导或欺骗招标人, 以谋取非法利益的;
- (10) 在服务实施过程中非法获取与项目有关的任何非法利益的;
- (11) 拒绝接受相关部门监督和检查的;
- (12) 出现信用危机、财务危机、经营危机甚至破产、倒闭, 无法继续履行合同的;
- (13) 中标人的工作人员不遵守学校各项管理规定, 或非法泄露学校信息或违反保密规定的, 造成学校损失的, 中标人还应承担由此产生的一切法律责任;
- (14) 法律、法规、行政规章禁止的其他行为的。
- (15) 因货物质量问题造成安全事故的;
- (16) 提供假冒伪劣、过期产品的;
- (17) 货物检测报告造假的;
- (18) 被行政机关单位抽检食品存在不合格或被处罚的;
- (19) 中标人未能提供承诺的服务, 因中标人的原因影响学校无法正常用餐的;
- (20) 出现中标人有联手哄抬物价现象的, 因供货价虚高被投诉达 3 次或以上的;
- (21) 中标人不得将本项目出借、委托、转包、分包给第三方的;
- (22) 中标人有私自更改菜单中货品的;
- (23) 食品在保质期内出现损坏的, 中标人未能提供免费替换服务的;
- (24) 中标人所提供的食品造成人的身体不适的。

四、技术要求:

采购包 A: 粮油副食类质量要求。包括但不限于以下要求:

(一) 大米粮油类

1. 食用油:

- (1) 外包装完好, 具有 SC(食品生产许可证)编号, 标明品名、净含量、重量、生产单位及地址、生产日期、保质期或保存期、执行标准, 具有产品合格证。
- (2) 具有正常植物油的色泽、透明度、气味和滋味, 无焦臭、酸败及其他异味。
- (3) 气味、滋味: 具有固定的气味和滋味, 无异味。
- (4) 加热试验(280℃)油色不得变深, 无析出物。
- (5) 不得混有其他食用油或非食用油。

2. 大米

- (1) 符合大米国家标准(GB/T 1354-2018)与国家粮食卫生标准。
- (2) 包装规格: 50 公斤/包、30 公斤/包、25 公斤/包、15 公斤/包。
- (3) 外包装完好, 具有 SC(食品生产许可证)编号, 标明品名、净含量、重量、生产单位及地址、生产日期、保质期或保存期、执行标准, 具有产品合格证。
- (4) 具有固有色泽和香味, 无污染、无虫害, 色泽、气味、口味正常, 无异味或霉味(霉变), 无虫蛀

结块挂丝或杂质等。

（二）面粉

1. 外包装完好，具有 SC(食品生产许可证)编号，标明品名、净含量、重量、生产单位及地址、生产日期、保质期或保存期、执行标准，具有产品合格证。

2. 新鲜、色泽呈现乳白或微黄色、手感细腻、颗粒均匀、有自然浓郁的麦香味、手抓后自然流出、松开手后不成团，用它制成的成品如馒头有麦香味、香甜入口不粘牙。

3. 面条、面饼、方便面等面制成品符合食品安全国家标准。

（三）淀粉制品

具有各自品种固有的形态和色泽，不酸、不粘、不发霉，无变质，无异味，无杂质，口尝无砂质。

（四）干货副食

1. 腊肉、腊肠：腊肉符合国家食品部门的有关标准，色泽鲜明，肌肉暗红色，脂肪透明呈乳白色，肉干燥结实，带有固有的腊式香味；腊肠的肠衣干燥，不发霉，无黏液，肠衣与肉馅紧密联在一起，表面紧而有弹性，色泽均匀，肥肉色白，瘦肉色红，无灰色斑点，气味芳香。

2. 鸡蛋：蛋壳清洁完整，色泽鲜明，无破损、裂纹，无霉斑，灯光透视时，整个蛋呈桔黄色至橙红色，蛋黄不见或略见阴影；打开后蛋黄凸起、完整、有韧性，蛋白澄清、透明、稀稠分明，无霉味、酸味、臭味等不良异味。

3. 皮蛋：外表泥状包料完整、无霉斑，包料除掉后蛋壳亦完整无损；灯光透照蛋内容物凝固不动；打开观察，整个蛋凝固、不粘壳、清洁而有弹性，呈半透明的棕黄色，闻起来有芳香，无辛辣气。

4. 咸蛋：蛋壳完整无损，无裂纹或霉斑，摇动时有轻度水荡漾感觉；灯光透视蛋黄凝结、呈橙黄色且靠近蛋壳，蛋清呈白色水样透明；生蛋打开可见蛋清稀薄透明，蛋黄呈红色或淡红色，浓缩粘度增强，但不硬固；煮熟后打开，可见蛋清白嫩，蛋黄口味有细沙感，富于油脂，品尝有咸蛋固有的香味。

5. 花生：果荚呈土黄色或白色，果仁呈各不同品种所特有的颜色，色泽分布均匀一致，带荚花生和去荚果仁均颗粒饱满、形态完整、大小均匀，子叶肥厚而有光泽，无杂质，具有花生特有的气味、香味，无任何异味。

6. 大豆：皮色呈各种大豆(黄豆、绿豆、黑豆)固有的颜色，光彩油亮，洁净而有光泽，颗粒饱满，整齐均匀，无虫蛀粒，无杂质，无霉变。

7. 豆腐：呈均匀的乳白色或淡黄色，稍有光泽，块形完整，软硬适度，富有一定的弹性，质地细嫩，结构均匀，无杂质，具有豆腐特有的香味，口感细腻鲜嫩，味道纯正清香。

8. 油炸豆卜：金黄色或棕黄色，色彩鲜艳而有光泽，块形整齐，有弹性，皮脆，内质呈蜂窝状，不粘不散，无杂质，具有豆腐泡特有的清香风味，无其他任何不良气味；取样品细细咀嚼，外皮酥脆适口，泡内软嫩，咸香适度，具有豆腐泡固有的滋味。

9. 腐竹：枝条或片叶状，质脆易折，条状折断有空心，无霉斑、杂质、虫蛀。呈淡黄色，有光泽。具有腐竹固有的香味，无其他任何异味，取样品品尝具有腐竹固有的鲜香滋味。

10. 腐乳：红腐乳表面呈红色或枣红色，内部呈杏黄色，色泽鲜艳，有光泽。白腐乳外表呈乳黄色。块形整齐均匀，质地细腻，无霉斑、霉变及杂质。具有各品种的腐乳特有的香味或特征气味，滋味鲜美，

咸淡适口，无任何其他异味。

11. 酱腌菜：具有酱腌菜固有的色、香、味，无杂质，无其他不良气味，不得有霉斑白膜。

12. 酱类食品：具有正常酿造酱的色泽、气味和滋味，不涩，无其他不良气味，不得有酸、苦、焦糊及其它异味、异物。

13. 调味品

(1) 酱油：色泽红褐，光亮清透，无霉花、浮沫、沉淀物；香气浓郁，滋味鲜美醇厚，咸度适中，无酸、苦、涩等异味和霉味。摇动瓶子产生的泡沫细腻、持久，挂碗现象好。

(2) 味精：无色至白色结晶或粉末，具有特殊的鲜味，无异味，无肉眼可见杂质。

(3) 食醋：具有正常酿造食醋的色泽、气味和滋味，不涩，无不良气味与异味；不浑浊，无悬浮物或沉淀物，无霉花、浮沫，无醋鳗、醋虱。

(4) 酒：无色、透明、无悬浮物和沉淀物。

(5) 生粉：色泽呈白色或微黄色，不发暗，无杂质的颜色，呈细粉末状，不含杂质，手指捻捏时无粗粒感，无虫子和结块，置于手中紧捏后放开不成团，具有生粉的正常气味，无其他异味。

(6) 食盐：必须是碘盐；结晶整齐一致，粗细均匀；洁白，呈透明或半透明，坚硬光滑，干燥、不结块，无反卤吸潮现象，无杂质；咸味正，无苦、涩等异味。

(7) 食糖(分为白糖、红糖、冰糖、方糖等):白糖色泽洁白明亮，有光泽，具有白糖的正常滋味和气味，无酸味、酒味等异味。干燥、不粘手，无肉眼可见的杂质，水溶液清晰透明无杂质。白砂糖：颗粒大如砂粒，晶粒均匀整齐，晶面明显，晶粒松散，不结块，无碎末，糖质坚硬；绵白糖：颗粒细小而均匀，质地绵软、潮润；冰糖：块形完整，个粒均匀，结晶组织严密，透明或半透明，无破碎；方糖：呈正六面体状，表面平整，无裂纹、铁边、断角，无突出砂粒，无霉斑。

(8) 红糖包括赤砂糖和红糖两种，其中赤砂糖是机制未经洗蜜的糖，红糖是用手工制成的土糖。颜色有红褐、青褐、黄褐、赤红、金黄、淡黄、枣红等呈晶粒状或粉末状，干燥而松散，不结块，不成团，无杂质，其水溶液清晰，无沉淀，无悬浮物，具有甘蔗汁的清香味，无酒味、酸味或其他外来不良气味，口味浓甜带鲜，微有糖蜜味，无焦苦味或其他外来异味。

14. 辛辣料

辛辣料是采用植物果实和种子粉碎而配制成的天然植物香料，如五香粉、胡椒粉、花椒粉、咖喱粉、芥末粉等，辛辣料的主要原料有八角、花椒、胡椒、桂皮、小茴香、大茴香、辣椒、孜然等。辛辣料呈干燥状，具有该种香料植物所特有的色、香、味，没有不纯正的气味和味道，无发霉味或其他异味。

采购包 B：肉类、水产品质量要求。包括但不限于以下要求：

(一) 生鲜畜(猪、牛、羊等)肉类

1. 来源:具有可追溯性，优先采购纳入“中国食品(产品)安全追溯平台”的肉类、新会区或周边城市定点屠宰场(厂)当日屠宰的新鲜肉，并提供放心肉证，并注明保质期。

2. 安全：经检疫和肉品品质检验合格，供货时提供由地方政府定点屠宰场出具的验收单及当批次动物检疫合格证明和肉品品质检验合格证复印件。供货时提供兽药残留检测合格报告，符合以下标准：

样品类别	项目	指标 (mg/kg)	限量标准
畜禽	兴奋剂	不得检出	农业部公告第 176 号
	氯霉素	不得检出	GB31650-2019 食品安全国家标准食品中兽药最大残留限量
	磺胺类(总量)	≤0.100	GB31650-2019 食品安全国家标准食品中兽药最大残留限量
备注	以上标准如有更新，按最新标准执行。		

3. 新鲜度:品质新鲜，无霉烂变质，外观和质量等级符合国家食品部门的有关标准。

4. 加工:按照规格要求进行分割、砍件、分条等。分割肉具有分割肉销售凭据。

5. 鲜肉:颜色均匀，肌肉呈淡红色或鲜红色(牛肉)，脂肪洁白或淡黄色(牛、羊肉)；外表微干或微湿，触摸不粘手，切面有湿润而无黏性，有各种畜肉的特有光泽；肉质紧密，纤维清晰，鲜肉有坚韧性，指压后凹陷立即恢复；具有鲜肉的正常气味，无异味；无泥污、血污，肉边整齐，无碎肉、碎骨；按标准部位分割，精肉无多余脂肪。

6. 五花肉:肥瘦比例为 3:7(三线肉)。

7. 猪蹄:去蹄壳，不带蹄筋，无毛、趾间黑垢，无松香等异味。

8. 鲜骨:骨管内充满骨髓，质硬，色黄，骨的折断处有光泽，骨髓与骨腔边缘紧密结合。

(二) 生鲜禽(鸡、鸭、鹅等)肉类

1. 新鲜度:品质新鲜，无霉烂变质，外观和质量等级符合国家食品部门的有关标准。

2. 鲜禽:有头颈，有腿翅，无内脏；喙有光泽、干燥、无黏液；眼球饱满，角膜有光泽；口腔粘膜呈淡玫瑰色，有光泽、洁净、无异味；口腔及宰刀口无血污、杂质，无紫斑瘀血；腹内无过多脂肪，腹下刀口整齐、不过长；皮肤有光泽，微干或微湿，紧缩、不粘手；毛孔隆起，无长毛及毛、毛根；肌肉有光泽，呈鲜禽肉正常颜色，稍带微红；脂肪呈淡黄色或黄色；肌肉结实有弹性，指压后凹陷立即恢复，有光泽，颈、腿部肌肉呈玫瑰红色；有鲜禽肉正常气味，无异味。

3. 鸡壳:整鸡去肉，即鸡骨架，有颈无头，无内脏，骨架颜色纯正，外表微湿润，不粘手，具有鸡的正常气味。

4. 鸡腿:无残羽，无血水、血污、残骨，无伤斑、溃烂、炎症，允许有少量红斑，无多余皮和脂肪。按部位分割，全腿 300g 左右，下腿 15g 左右，周边修整齐，形如琵琶。

5. 鸡翅:无残羽，无黄衣，无伤斑和溃烂，无血水，允许有少量红斑点，允许修剪但最大范围不超弯关节处，全翅 200g 左右，翅中 100g 左右，按部位分割。

6. 鸡脚:白色或灰白色无黄衣趾壳，外形完整，无断骨，脚垫上无黑斑或黄斑，无血污、血水。

(三) 冷冻禽、畜肉类

1. 冻猪肉:肌肉有光泽、色红均匀、脂肪洁白、无霉点、肉质紧密、有坚实感、外表及切面微湿润、不粘手、无异味。

2. 冻牛肉：肌肉红色均匀、有光泽、脂肪白色或微黄、肌肉外表微干或有风干膜、或外表湿润、但不粘手、肌肉结构紧密、有坚实感、肌纤维韧性强。

3. 冻羊肉：肌肉色鲜艳、有光泽、脂肪白色、外表微干或有风干膜、或外表湿润、但不粘手、肌肉结构紧密、有坚实感、肌纤维韧性强。

4. 冻鸡肉：眼球饱满或平坦、皮肤有光泽、因品种不同而呈淡黄、淡红或灰白色等、肌肉切面有光泽、外表微湿润、不粘手、指压后凹陷恢复且不能完全恢复。

5. 鸡全翼、鸡中翼、鸡腿：大小均匀、无碎杂、外表无明显血脉风干现象、有光泽、无异味、肉色淡红、无骨折和破皮、无黄衣、无淤血斑、脂肪分布均匀、解冻后与鲜禽特征相同，具有鲜鸡肉正常气味。

6. 鸡爪：大小均匀、色泽乳白、无粘手、无异味、无黑斑、无碎杂。

7. 鸡肾：呈鸡肾特有色泽、无病斑、外表及切面湿润、但不粘手、无污物及其它杂质、无异味，解冻后与鲜禽特征相同。

8. 猪耳：无种猪耳、无毛或少毛、无异味、色泽正常，解冻后与鲜禽特征相同。

9. 猪副产品：无冻干脱水发暗迹象，解冻后与鲜猪副产品特征相同。

10. 猪肉丸、牛肉丸：新鲜瘦猪(牛)肉或碎杂肉或符合卫生标准的瘦肉。

(四) 水产类(含生鲜及冷冻)

1. 安全：供货时提供兽药残留检测合格报告，符合以下标准：

样品类别	项目	指标(mg/kg)	限量标准
水产品	孔雀石绿	不得检出	中华人民共和国农业农村部公告第 250 号
	氯霉素	不得检出	中华人民共和国农业农村部公告第 250 号
	呋喃它酮代谢物	不得检出	中华人民共和国农业农村部公告第 250 号
	呋喃唑酮代谢物	不得检出	中华人民共和国农业农村部公告第 250 号
	呋喃西林代谢物	不得检出	中华人民共和国农业农村部公告第 250 号
	呋喃妥因代谢物	不得检出	中华人民共和国农业农村部公告第 250 号
备注	以上标准如有更新，按最新标准执行。		

2. 活鱼类：在水中游动自如，反应敏捷；体色青亮，手摸有黏滑感；鳞片完整无损，无皮下出血现象及红色鱼鳞；鱼眼病害。

3. 鲜鱼类：鱼鳃盖紧闭，用手扳时感觉很紧，鳃的色泽鲜艳，鳃上无黏液，呈透明状，无异味；鱼眼澄清透明，向外凸出，黑白分明；鱼嘴紧闭，口腔清洁无污物；表皮有一层清洁透明的黏液，鳞片完整并紧附在鱼体上，不易脱落，腹内无胀气，腹色正常，质地坚硬，肛门紧缩，呈圆坑状；鱼体坚硬肉实，手感富有弹性，挺而不软，弯度小，用手压之有凹陷，抬手后立即复原，肉的横断面紧密，肋骨与背骨处的鱼肉组织坚实，不离刺；内脏鲜红，肠鳃坚韧有弹性，胆囊完整，腹腔清洁。根据采购人的需要，按照时间和规格要求进行宰杀、分割、砍件、分条等。

4. 冻鱼类：体表色泽鲜亮，清洁无污物，具有海水鱼或淡水鱼固有气味；鳍平直紧贴鱼体，鳞片上覆有冻结的黏液层；鳞片完整、不易脱落；眼球饱满，黑白分明，角膜透明；鳃鲜红、清晰，腹部坚实、无胀气，肛孔白色凹陷；冻得坚实，以硬物敲击能发出清晰的声音，体温为 6℃~8℃；解冻后与鲜品特征相同，用刀切开肉质坚实、有弹性，肉不离刺，背骨处无红线，胆囊完整无破裂。

（五）冷冻调制食品类

- 1. 色泽：具有正常色泽，色泽较一致，无异色斑点。
- 2. 风味：具有本品种应有的滋味、气味，无异味。
- 3. 组织形态：组织新鲜，形态完整，同一级别大小基本一致。
- 4. 杂质：不允许存在。
- 5. 卫生要求：符合出口食品卫生要求。
- 6. 冻结良好，产品中心温度-15℃以下。
- 7. 包装：外包装完好，具有 SC(食品生产许可证)编号，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准，具有产品合格证。

（六）净含量要求

冷冻禽类(含整只或碎件)食品解冻后净重量不少于 92%，冷冻肉类食品解冻后净重量不少于 95%，冷冻水产类食品解冻后净重量不少于 85%，解冻时间为 4 小时以内(室温 20℃)。每月随机抽查 3 次，计算净含量的平均数，平均数低于以上的净含量的按照实际发生数结算：所有冷冻食品要求清晰列出产品品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数。

采购包 C：蔬菜瓜果类质量要求。包括但不限于以下要求：

- 1. 来源：无公害种植基地。
- 2. 安全：达到无公害蔬菜、水果质量标准，符合国家《农产品安全质量无公害蔬菜安全要求》《食品中污染限量》《食品中农药最大残留限量》，提供农药残留检测合格报告。

项目	指标 (mg/kg)	项目	指标 (mg/kg)	项目	指标 (mg/kg)
甲胺磷	不得检出	百菌清	≤1.0	硝酸盐（以 NaNO ₃ 计）	瓜果类≤600； 叶菜根茎类≤ 1200
甲拌磷	不得检出	多菌灵	≤0.5	亚硝酸盐（以 NaNO ₂ 计）	≤4
氧化乐果	不得检出	汞（以 Hg 计）	≤0.01	————	————
甲基对硫磷	不得检出	铅（以 Pb 计）	≤0.2	————	————
呋喃丹	不得检出	砷（以 As 计）	≤0.5	————	————
————	————	氟（以 F 计）	≤0.5	————	————

- 3. 新鲜度：须为符合季节性的新鲜时令蔬菜、水果。
- 4. 成熟度：适中，无腐烂，肉质鲜嫩。

5. 水量：充足、饱满，但外观干爽，无过分萎蔫、皱皮。
6. 色泽：具有本品种固有的颜色、光泽，色泽一致、均匀。
7. 气味：具有本品种固有的清馨、甘辛香、甜酸香等气味，不得有腐烂变质的亚硝酸盐味和其他异味。
8. 形态：完整均匀、大小适中，不得有萎蔫、枯塌、损伤、病变、虫害侵蚀等引起的异常形态。
9. 病虫害：无虫害、虫嗑、无残虫卵。
10. 机械伤：相同新鲜条件下无外力造成的挤伤、压伤、碰伤切口、裂伤等。
11. 污染：不带泥沙污染，无运输造成的污染。
12. 加工：所有蔬菜在交付前须经过前期处理，使用率达到 95%以上。
13. 蔬菜类要求：

（1）叶菜类：包括白菜类、甘蓝类和绿叶菜类的各种蔬菜。茎基部削平，无枯黄叶、病叶，无烧心焦边等现象，无抽苔（菜心除外）；结球叶菜要结球适度；菠菜和本地芹菜可带根；花椰菜花球洁白、无毛花，不带叶脉，无畸形花；青花菜无托叶，可带主茎，花球青绿色、无紫花、无枯蕾现象。

（2）根菜类：包括萝卜、胡萝卜、大头菜、芜菁甘蓝等。皮细光滑，不带茎叶和须根，无畸形、裂痕、糠心、软化、生芽等现象。

（3）薯芋类：包括马铃薯、薯蓣、芋、姜、豆薯等。不带须根、茎叶，无干瘪、畸形等现象；马铃薯无发芽，皮不变绿色。

（4）茄果类：包括番茄、茄子、甜椒、辣椒等。果实整洁，番茄花蒂不明显，无裂果及空洞现象，茄果无裂蒂及果皮变硬现象，无畸形、异味。

（5）瓜果类：包括黄瓜、瓠瓜、越瓜、丝瓜、苦瓜、冬瓜、毛节瓜、南瓜、佛手瓜等。无斑点、疤痕、断裂、畸形、软化、变质等现象。

（6）葱蒜类：包括葱、蒜、韭菜、洋葱等。葱、青蒜类可保留干净须根，葱、蒜、韭菜不带老叶，蒜头、洋葱去根去枯叶。

（7）水生菜类：包括茭白、马蹄、藕、荸荠、慈菇、菱角等。不干瘪，茭白不黑心。

（8）豆类：包括豇豆、菜豆、豌豆、蚕豆、刀豆、毛豆、扁豆等。食豆仁类籽粒饱满、较均匀，无发芽。

（9）芽苗类：包括绿豆芽、黄豆芽、豌豆芽、香椿苗等。芽苗幼嫩，不带豆壳杂质，不浸水。

（10）食用菌类：如蘑菇、草菇、香菇、木耳等。蘑菇、草菇菌盖圆整略展开，柄粗壮，菌膜紧，菇柄切削平整，不浸泡水（蘑菇允许浸盐水保鲜），无杂质，无畸形菇。

14 水果类要求：

（1）柑桔类：不空壳，水分充足，外表完美。

（2）梨果类：色泽鲜，大小适中，无硬节，有果把。

（3）浆果类：无腐烂、变色、外形不完整、不成熟现象。

（4）瓜果类：外表光亮无斑点，有新鲜连接的秧，形状正常，无软塌处，成熟。

五、服务合同

1. 招标人和中标人应当在发出中标通知书之日起 30 天内签订服务合同和廉洁合同。
2. 服务合同应当一式多份，其中的一份原件由招标代理机构归档。

第四部分 合同书格式

江门市新会一中附属凤山湖中学食堂食材 采购项目

合同书

（合同格式仅供参考）

项目名称：_____

合同编号：_____

签约地点：_____

签订日期：二〇二四年 月 日

（本项目合同由中标人与采购人根据本招标文件、相关附件及中标人的投标文件协议签订，招标文件、相关附件和中标人的投标文件作为合同的附件，与合同具有同等效力。）

甲 方：_____（采购人）

电 话：

传 真：

地 址：

乙 方：（中标投标人）

电 话：

传 真：

地 址：

甲乙双方根据_____年___月___日 中标(成交)采购项目名称_____（项目编号：_____） 招标结果和有关招、投标文件的要求，经双方协商一致，订立以下合同：

第一条 项目的名称、单价、结算价，服务范围，项目规模

1. 项目名称：

2. 项目规模：食堂食材配送服务；

3. 服务范围：_____；

4. 供货折扣：_____；

结算价=当次采购周期货物的最终供货单价×中标折扣×实际供货量；价格精确到分。

结算价为完成本合同的含税全包价。该全包价为乙方依合同约定履行了全部义务后使用的总价格，包括但不限于产品价格、运输、装卸、搬运、售后服务、税金以及利润等一切费用。乙方已充分考虑履行本合同的相关风险及费用，包括但不限于国家和地方的法律法规政策变动风险以及市场价格波动风险等。

5. 服务期限：供应服务资格有效期为___个月，自签订合同之日起计算（即___年___月___日至___年___月___日止）。

6. 中标公告发布日期：___年___月___日

第二条 服务质量要求、售后服务、培训费用及损害赔偿

1. 严格按照《用户需求书》中货物质量及运输要求、交货要求、售后服务要求和国家相关法律法规相关食品安全要求执行。

第三条 配送要求

1. 学校提前一天以微信或电话的方式向中标人下订单，订单内容包括所要采购的名称、规格、数量及配送时间等。

2. 学校根据自身的需求，有权终止某些货物的采购或变更某类货物的采购。

3.在学校验收合格之前，食品的所有权属于中标人，食品的风险责任由中标人承担（包括但不限于食品发生遗失、损坏）。

4.中标人根据学校实际要求运送食品，按学校要求进行加工。

5.中标人应当根据学校实际情况，按照学校的要求，在规定的时间内将规定的食品数量送到学校指定地点。除客观不可抗力外，中标人不得因其他任何理由延迟送货。如确需延迟送货的，中标人应在得知情况的同时告知学校并征得学校同意，因中标人原因延误交货时间的（学校要求推迟的除外），学校有权自行采购，并由中标人承担由此产生的一切损失和费用。

6.若学校临时修改订单内容时，中标人必须在接到通知后的 60 分钟内将食品送达，并经学校验收核对。因中标人原因延误交货时间的（学校要求推迟的除外），学校有权自行采购，并由中标人承担由此产生的一切损失和费用。

7.除客观不可抗力外，中标人不得更改送货内容（包括但不限于商标、名称、产地、包装、规格和重量），否则学校有权拒收。如确需变更供货内容的，中标人应在得知情况的同时告知学校并征得学校同意，经发现中标人有私自更改订单中货品时以违约论处，由此产生的一切损失和费用由中标人承担。

8.中标人的送货单必须详细注明货物的品牌、型号、单价、数量，送货单不得涂改。标记不清的，学校将拒绝签收。结算期末，中标人还应提供送货清单供学校结算。

9.学校按《服务合同》对食品进行认真验收，对不符合规格要求的食品，中标人必须无条件退换货。中标人所供食品在保质期出现损坏时，中标人应承诺提供替换服务，因替换食品产生的费用由中标人负责。中标人未能履行招标文件和《服务合同》所定事项，学校将记录在案，并对中标人予以处罚，中标人除要承担学校因此产生的一切损失和费用外，情节严重的招标人可终止其《服务合同》，并报政府监督管理部门和上级主管部门备案。

10.每次配送中标人必须安排不少于 2 名配送员及不少于 1 辆配送专车（其中冷链车不少于 1 辆）。配送人员及车辆必须为中标人投标文件中响应的或投标方案中承诺的车辆及人员（且为中标人社保在册员工）。配送员负责货物的运输、过秤，并协助学校验收食品，货物的品种和重量以学校验收的结果为准。中标人必须保证安全卸货。

11.中标人指定的配送专员必须具有健康证、穿着便于辨认的工衣和佩戴胸卡，配送专员在校内活动必须严格遵守学校各项规章制度，不得做出有损学校形象和利益的事情。中标人应将配送专员的名单向学校登记，若有变更的，应向学校作出变更登记。

12.进入校区的配送车辆必须为已在学校登记备案车辆，同一时期学校登记备案车辆不超过 5 台，且必须为 4 轮货车。同时，中标人应将送货的时间与送货的路线提前向学校登记。

本款登记内容如有发生变更的，应向学校作出变更登记。

13.配送车辆在校区内应主动避让师生，如属中标人车辆责任造成校内人员（师生）事故的，一切责任由中标人承担。

14.中标人应能够配合学校及时更新所提供的符合卫监部门的有效证明材料。如有效的营业执照、产品合格证、食品经营许可证（或食品药品经营许可证）等。

15.中标人不得泄露学校（或招标人）的信息。泄密造成学校（或招标人）损失的，中标人将承担由此产生的一切损失和法律责任。

16.为使项目按质、按量、按时及有序实施，必须为本项目组建一个稳定的项目实施小组（其中必须包含项目负责人1名，质量安全负责人1名），且项目组成员须身心健康，具有良好的专业素质和敬业精神。

第四条 验收

1. 做好卸货前的检查。学校和中标人双方的验收人员在卸货前准备好场地和验收设备，并对食品的外观质量进行初步了解。

2. 采取现场验收的方式，双方验收人员应认真检查物资的质量，按索票、验证一抽查一过磅（清点）一入库的程序完成验收，中标人可提供原件的留原件，原件只有一份而无法提供给学校的，查验原件后索取复印件留存。

3. 对每次验收的物资均记录物资名称、数量、验收情况等事项，并由双方签名确认。

4. 学校在签收的同时，要从每批次每种食材中随机抽取一份封存并做好相关的标识记录，中标人配送人员对此应予以确认，该封存食物封存时间将不少于48小时，且作为中标人所配送的食物品质依据之一，以备今后核查。

5. 每批次的每种货物均抽查验收，按前附产品质量描述对货物质量进行抽查。

6. 整批食品无或缺少《溯源标准及要求》中提及的相应票证的作全部退货处理。

7. 对缺斤短两的按实际缺少重量进行扣减，对含水量超标的作退货处理。

8. 有关大米、大批量统一包装同种食品重量的抽查：

（1）在当供货批次中随机选择5袋进行称重；

（2）以每袋称重之和的平均值作为当供货批次的抽查重量。

第五条 付款方式

1. 采用按月结算的方式。

2. 当月货物经采购人验收合格，中标供应商完成当月订货通知书核对且确认无误后，中标供应商按经双方确认的每天送货清单汇总金额于次月5日前凭正式发票向采购人申请付款，采购人收到申请后在25个工作日内以银行转账（或电汇）方式结清当月所有货款。中标

人凭以下有效文件与学校结算：

- (1) 中标人开具的发票；
- (2) 供货清单(包括货物名称、供货价格和当月江门市发展和改革局发布的菜篮子价格)；
- (3) 供货清单必须清晰，不能出现手工涂改现象。

第六条 对产品提出异议的时间和办法

1.对危及人身安全的食品质量问题采取零容忍措施，中标人提供假冒伪劣、过期、变质、有毒对身体产生不利影响或不符合卫生标准的食品，一经发现，当日所送同批次食品全部退货（包括但不限于水产品中发现河豚鱼，发现腐败变质肉类）。

2.若抽查未发现问题，而在加工食用前发现部分产品质量问题，应立即通知学校伙食物资验收小组及中标人，将问题产品退货处理。

3.退（补）货流程。对不符合采购要求的食品由学校提出清退，如双方对质量或重量有争议的可送具有检验资质的部门检测，同时留样备检，对数量不足或退货的，责成中标人以不影响学生伙食供应为前提尽快补送，所产生的费用由中标人负责。

4.食品的质量问题争议及解决办法。因食品的质量问题发生争议，由当地质量鉴定单位或国家法定的质量鉴定单位进行质量鉴定。食品符合质量标准的，鉴定费由学校承担；食品不符合质量标准的，鉴定费由中标人承担，并且学校有权追究中标人的相关责任。

第七条 违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的服务不符合招标文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权单方面解约，若对甲方造成损失或其它不良影响的，造成的损失由乙方承担。

2. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

第八条 不可抗力

1. 不可抗力事故系指合同双方在缔结本合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。受阻一方应在不可抗力事故发生后尽快用电报、传真或电话通知对方，并于事故发生后 14 个日历日内将有关当局出具的证明文件用专人递交、特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。

2. 签约双方任一方由于不可抗力事故的影响而不能执行合同时，经确认后，允许延期履行、部分履行或不履行合同，根据情况可免于承担违约责任。

第九条 争议的解决

1. 因服务期间质量问题发生争议，甲方有权单方委托有资质的鉴定结构进行质量鉴定，双方无条件服从该鉴定的结论。

2. 合同实施或与合同有关的一切争议应通过双方友好协商解决。如果友好协商不能解决，任一方均可向甲方所在地人民法院提出诉讼。诉讼费应由败诉方负担。

第十条 无效合同

甲乙双方如因违反国家法律、法规和有关招投标规定，导致合同无效的，责任由过错方承担。

第十一条 文件的送达

甲乙双方确认，本合同预留的通讯地址的适用范围包括甲乙双方与本合同有关的通知、协议等文件以及就本协议发生纠纷时相关文件及司法机关作出的法律文书等的送达。甲乙双方或司法机关发出的通知、信件、数据电文等，自邮政特快专递交邮后的第5日视为送达；发出的短信/传真/微信/电子邮件，自前述电子文件内容在发送方正确填写地址且未被系统退回的情况下，视为进入对方数据电文接收系统即视为送达。任何一方变更名称、地址、联系人或通信终端的，应当在变更后3日内及时书面通知甲乙双方，在甲乙双方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达，电子送达与书面送达具有同等法律效力。

第十二条 附则

1. 本合同经甲乙双方签字并加盖公章后生效。
2. 本合同壹式伍份，甲乙双方各执贰份、壹份由招标代理机构存档，具有同等法律效力。

甲方：

法定代表人（或负责人）：

地址：

开户银行：

账号：

电话：

签约时间：

签约地点：

乙方：

法定代表人（或负责人）：

地址：

开户银行：

账号：

电话：

本合同样本仅供参考，具体条款内容由采购人和中标单位协商确定，但不得改变招标文件、投标文件、中标通知书等实质性内容。

第五部分 投标文件格式

投标文件包装封面参考

投标文件/资格性文件

☐ 正本

☐ 副本

采购包（）

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

投标人法定代表人或其委托人签字：

递交：中山志德工程咨询有限公司

2024 年__月__日__时__分之前不得开启

一、 资格性文件

(一) 资格性文件自查表

评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见资格性审查文件（）页

注：

1. 以上材料将作为投标人资格性审查的重要内容，投标人必须严格按照其内容及要求在投标文件中对应如实提供。对资格审查证明文件的任何漏缺和不符合项将会直接导致无效投标。

2. 后附资格性审查证明文件。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字：_____

日 期：_____年_____月_____日

(二) 资格声明函

致：（采购人/政府采购代理机构）

关于贵方采购项目名称：_____（项目编号：_____）招标，
本单位愿意提交投标文件，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 我方为本次报价所提交的所有证明其合格及资格的文件、问题的回答是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；

2. 我方具有独立承担民事责任的能力，在法律上、财务上和运作上完全独立于江门市新会一中附属凤山湖中学及中山志德工程咨询有限公司；

3. 我方在参加本次投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

4. 我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

5. 我单位无被人民法院列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

6. 我单位无单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参加同一合同项下的采购活动；

7. 我单位无为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

8. 我单位未出现其他不符合法律、行政法规规定的其他条件情形；

9. 我单位参加本项目非联合体投标。

10. 我单位已按招标文件要求在采购代理机构处购买招标文件。

11. 我单位具备招标文件对投标人资格要求的其他资格条件。

投标人名称（并加盖公章）：_____

投标人法定代表人或其委托代理人签字：_____

日期：_____年_____月_____日

(三) 法定代表人身份证明及法定代表人授权书格式

法定代表人身份证明

_____系_____法定代表人。

特此证明。

投标人名称（并加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

身份证复印件（正反面）

法定代表人授权委托书

本人_____系_____的法定代表人，现委托_____代表本人负责_____(项目名称)_____的投标活动，处理与之相关的事务，包括：获取招标投标相关文件、材料，提出相关问题，参加相关会议，签署、递交、撤回、修改、澄清、说明、补正资格预审申请文件、投标文件。

委托期限自[]年[]月[]日起至[]年[]月[]日止，(不得短于投标有效期)。

被授权委托人无转委托权。

被授权委托人在以上期限之内从事授权范围之内的相关活动引起的一切法律责任均由投标人承担。

投标人(法人公章)：_____

法定代表人(签名或签章)：_____

被授权委托人(签名或签章)：_____

日期：_____年_____月_____日

身份证复印件(正反面)

(四) 关于无重大违法记录的声明函

致：（采购人/政府采购代理机构）

我单位郑重声明：自本项目开标之日起向前追溯三年，我单位没有以下重大违法记录：投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

注：

1. 如不提供本声明函或不按本格式提供声明函，将作无效投标处理。
2. 投标人对其所声明内容的真实性负责。在评审过程中乃至确定中标结果后，如发现投标人所声明内容不真实，则其投标将作无效投标处理，承担相应的法律责任。

二、 符合性审查文件

(一) 符合性文件自查表

评审内容	采购文件要求	自查结论	证明资料
符合性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页

注：以上材料将作为投标人符合性审查的重要内容，投标人必须严格按照其内容及要求在投标文件中对应如实提供，对符合性证明文件的任何漏缺和不符合项将会直接导致无效投标。

(二) 投标函

致：中山志德工程咨询有限公司

根据贵方的_____的投标邀请函(项目编号：_____)，签字代表_____（姓名、职务）_____代表投标人（投标人名称）_____参加投标，并提交投标文件。

据此函，本人宣布同意如下：

1、投标报价（投标折扣）为：_____ %

2、投标人承诺：除投标文件与用户需求差异表中列明的偏离外，投标人将全部满足招标文件中的各项实质性要求，如果发现投标文件中另有与招标文件中不一致的响应或没有响应的，投标人同意采购人有权要求投标人按照招标文件的要求提供货物及服务。投标人同意按招标文件的规定履行合同责任和义务。

3、我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

4、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如果有的话）以及其他有关文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

5、本投标有效期为开标日起 120 个日历日。

6、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

7、本附件须加盖单位公章。

8、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人名称：（公章）

法定代表人签名（或其委托的全权代表人）：_____ 年 月 日

注：法定代表人委托全权代表人，需附法定代表人授权书。

(三) 报 价 承 诺 书

(采购人)：

本投标人已详细阅读了_____招标文件，自愿参加上述项目报价，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求完成采购任务，按时完成工作内容并验收合格。服务质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。
2. 遵守中华人民共和国、广东省、江门市有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除报价资格并接受处罚。
3. 保证投标文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格。
4. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。
5. 保证按照招标文件及《中标通知书》规定提交履约担保并商签采购合同，对招标文件第四部分《合同书》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收履约保证金。
6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行服务责任。否则，同意接受采购人对投标人违约处理。
7. 保证中标之后不转包或分包。
8. 保证中标之后按招标文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约保证金。
9. 保证中标之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。
10. 保证按招标文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

本投标人在规定的报价有效期限内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投标人名称（并加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托代理人签字：

日期： 年 月 日

三、 技术商务部分

(一) 用户需求响应表

序号	用户需求书要求	是否响应	偏离说明
一、			
二、			
三、			
四、			
五、			
六、			
七、			
八、			
九、			
十、			
十一、			

注：

- 1. 对于上述要求，如投标人/响应投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
- 2. 投标人须对本项目的服务进行整体响应，任何只对项目其中一部分内容进行的响应都被视为无效投标。
- 3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人/响应投标人名称（签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(二) 技术、商务审查文件

1、综合评审自查表

评审内容	采购文件要求	证明资料
技术商务部分		见投标文件（）页
		见投标文件（）页
		见投标文件（）页
		见投标文件（）页
		见投标文件（）页
		见投标文件（）页
		见投标文件（）页

2、投标人基本情况表

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
单位简介及机构设置					
单位优势及特长					
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²	
	职工总数	人	建筑面积	M ²	
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元
		负债	万元	固定资产净值	万元

注：

1. 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及理念、主营产品、技术力量等。
2. 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。
3. 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

3、同类项目业绩一览表

序号	客户名称	项目名称	完成时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：需提供合同复印件并加盖投标人公章，不提供不得分。

4、投入的配送车辆情况

序号	车牌品牌	车牌号码	车辆类型	核定载质量	车辆所有人	备注
1						
2						
...						

注：投标文件中须提供年审有效期内的车辆证明复印件并加盖公章。

投标人名称（并加盖公章）：_____

投标人法定代表人或其委托人签字：_____

日期： 年 月 日

5、投入本项目人员

序号	姓名	性别	职务	职称	学历证书	执业证书	从业经验	联系电话
1.								
2.								
3.								

注：提供拟投入相关人员相关证书复印件和团队人员在该机构任职并参加社保的证明文件。

投标人名称（并加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字：_____

日期： 年 月 日

6、配送方案

（格式自拟）

投标人名称（并加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字：_____

日期： 年 月 日

7、其他商务技术材料

（格式自拟）

投标人名称（并加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字：_____

日期： 年 月 日

四、 价格部分

(一) 开标一览表

项目名称: _____

项目编号: _____

采购包号	投标折扣 (%)	履行期限
	折扣: _____	自合同签订生效之日起 3 年， 具体时间以签订合同为准

注:

1. 本项目采用折扣报价 (单位: %) 的方式进行投标报价, 本项目的最高折扣为 100%, 折扣报价不应高于 100%。报价格式为收费百分比 (xx. xx%) 报价, 精确到小数点后 2 位。(该折扣必须为固定报价, 不接受区间报价 (如: 如 50.00%~60.00%)), 投标报价不得出现上浮, 否则按无效投标处理。

2. 中标折扣为中标人在本合同服务期内的固定值, 合同期内不得作任何更改。

3. 中标人所投折扣为最终实际结算依据, 该报价包含产品价格、运输、装卸、搬运、售后服务、税金等一切费用。

投标人名称 (并加盖公章):

投标人法定代表人或其委托人签字: _____

日期: _____年____月____日

五、 其他部分

(一) 服务费承诺

致：中山志德工程咨询有限公司

如果我方在贵单位组织的_____（项目名称）_____（项目编号：_____）中被确定为中标人，我方保证在收到《中标通知书》后，按照有关规定向贵单位（地址：中山市东区新村新华街 10 号，户名：中山志德工程咨询有限公司，开户银行：中国农业银行股份有限公司中山城区支行，账号：44327101040026447）交纳中标服务费。

本项目中标服务费收费标准参照原国家计委“计价格[2002]1980 号文”规定，以各包组预算金额作为收费的计算依据，按差额定率累进法计算收取。中标供应商应在收取《中标通知书》时向采购代理机构交纳中标服务费，中标服务费由中标供应商支付，本项目中各包组应缴纳的中标服务费。中标供应商以银行转账的形式一次性向采购代理机构支付。

（备注：成交服务费的货币为人民币，成交服务费不在报价中单列。）

特此承诺！

投标人名称（并加盖公章）：_____

投标人法定代表人或其委托代理人签字：_____

承诺日期：_____年_____月_____日

(二) 中小企业声明函（投标人为中小企业时适用）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（非联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（非联合体）参加_____的_____采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含非联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（并加盖公章）：_____

投标人法定代表人或其委托代理人签字：_____

承诺日期：_____年_____月_____日

备注：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2、采购人、采购代理机构将按国家有关规定随中标、成交结果公开中标、成交投标人的《中小企业声明函》，投标人提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

(三) 残疾人福利性单位声明函（投标人为残疾人福利性单位时适用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字：_____

日 期：

(四) 监狱企业的证明文件（投标人为监狱企业时适用）

监狱企业的证明文件（投标人为监狱企业时适用）

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

投标人名称（加盖公章）：

投标人法定代表人或其委托人签字：_____

日 期：_____年_____月_____日