

2026 年跨校区学科文献资源与设施设
备采购项目—科睿唯安系列数据库
(SCIE、SSCI、AHCI) 服务

单一来源采购文件

项目代理编号：ZSLTC-2026-F074

采 购 人：中央民族大学

采购代理机构：中盛隆国际招标（北京）有限公司

2026 年 05 月

目 录

第一章	采购邀请	1
第二章	供应商须知	4
第三章	协商程序	17
第四章	采购需求	23
第五章	合同草案条款	23
第六章	响应文件格式	26

中盛隆国际招标（北京）有限公司

第一章 采购邀请

一、项目基本情况

- 1.项目代理编号：ZSLTC-2026-F074
- 2.项目名称：2026年跨校区学科文献资源与设施设备采购项目—科睿唯安系列数据库（SCIE、SSCI、AHCI）服务
- 3.项目预算金额：117.76万元；项目最高限价：117.76万元
- 4.采购需求：科睿唯安系列数据库服务，具体内容详见采购需求。
- 5.合同履行期限：2026年6月15日起至2027年6月14日止。
- 6.本项目是否接受联合体：是 否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目是否专门面向中小企业采购：否。
- 3.本项目的特定资格要求：
 - 3.1 具有有效期内的《出版物经营许可证》和《出版物进口经营许可证》。
 - 3.2 本项目不接受联合体谈判；
 - 3.3 符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的相关要求；
 - 3.4 通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询信用记录（截止时间点为响应截止时间），被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本项目的采购活动。
- 4.本项目扶持中小企业及监狱企业发展，促进残疾人就业，鼓励节能环保产品，具体政府采购政策落实情况详见单一来源采购文件。

三、获取采购文件

- 1.获取时间：时间：2026年05月14日至2026年05月18日，每天上午09:00至12:00，下午13:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）。
- 2.获取地点：非现场售卖。
- 3.获取方式：邮件售卖。请有意向参与本项目的供应商按照附件（单一来源采购文件获取记录）要求填写相关信息，将附件发至我公司邮箱（maxin@zsltc.com）并电话告知

(010-88956517 转 801)，经我公司确认通过后，以邮件方式予以通知，请及时查收邮件。

4.采购文件售价：每本 200 元人民币，单一来源采购文件售后不退。

四、响应文件提交

截止时间：2026 年 5 月 20 日 13 点 30 分（北京时间）。

地点：北京市海淀区阜成路 58 号新洲商务大厦 302 会议室。

五、其他补充事宜

本项目需要落实的政府采购政策：支持节能产品、环境标志产品、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等。

六、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：中央民族大学

地址：北京市海淀区中关村南大街 27 号

联系方式：李老师、010-68933369

2.采购代理机构信息

名称：中盛隆国际招标（北京）有限公司

地址：北京市海淀区阜成路 58 号新洲商务大厦 302 室

联系方式：010-88956517-214

3.项目联系方式

项目联系人：李蕊、孙源滨、魏菲、马春娟、曹泽鹏、王叔颖、赵中阳、牛思源、
陈瑞琦、黄伟、刘震、李红梅、李莉

电话：010-88956517-214

中盛隆国际招标（北京）有限公司

单一来源采购文件获取记录

项目名称	
项目编号	
供应商名称	
供应商联系方式	地址：
	座机电话：
	移动电话：
	电子邮箱：
	联系人：
单一来源采购文件获取价格/ 获取支付方式	每套 200 元/人民币
获取文件日期	____年____月____日
获取单一来源采购文件代表 签字	
<p>开户行：交通银行北京定慧寺支行 账 号：110060544013007793345 提 示： 1) 请用中文完整填写此表，并连同单一来源采购文件款银行电汇回执一并扫描返回我司，我司将以 E-mail 发出单一来源采购文件。 2) 请供应商在银行电汇单一来源采购文件款时，在汇款附言里依次注明：项目编号/包号、用途和供应商名称，如“ZSLTC-202X-XXXX 单一来源采购文件款 XXXXXXXXXXXX 公司”。 3) 联 系 人：李蕊 4) 联系电话：010-88956517-214</p>	

第二章 供应商须知

供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“■”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.2	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
3.1.2	进口产品	是否接受进口产品： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
3.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：本项目不专门面向中小企业采购
6.3	对单一来源采购文件的澄清或修改	提交响应文件截止之日1个工作日前
9.2	报价	报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
10.1	保证金	保证金金额：23000.00 元。 保证金收受人信息： 开户行名称：中盛隆国际招标（北京）有限公司 开 户 行：交通银行北京定慧寺支行 账 号：110060544013007793345
10.7.5	保证金	保证金不予退还的其他情形： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。
11.1	响应有效期	自提交响应文件的截止之日起算 90 日历天。
12.1	响应文件签署、盖章	响应文件数量：正本：1 份，副本：3 份，电子版：1 份。 （电子文件应提供可编辑 word 文档和 PDF 盖章扫描件，存储载体为 U 盘及光盘）。 若响应文件正本和副本、电子文件不符，以纸质正本为准。
23.5	分包	本项目是否允许分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求：

条款号	条目	内容
		(1) 可以分包履行的具体内容：_____； (2) 允许分包的金额或者比例：_____； (3) 其他要求：_____。
24.1.1	询问	询问送达形式：原件送达。
24.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：中盛隆国际招标（北京）有限公司； 联系电话：010-88956517-214； 通讯地址：北京市海淀区阜成路 58 号新洲商务大厦 302 室。
25.1	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 成交供应商 收费标准：采购代理机构将按照固定收费，在发放成交通知书的同时向成交人收取 5000 元代理服务费。 服务费汇款账户： 开户行名称：中盛隆国际招标（北京）有限公司 开 户 行：交通银行北京定慧寺支行 账 号：110060544013007793345

供应商须知

一 说明

- 1 采购人、采购代理机构、供应商（申请人）、联合体
 - 1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。
 - 1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。
 - 1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。
- 2 资金来源、科研仪器设备采购
 - 2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。
 - 2.2 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。
- 3 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）
 - 3.1 进口产品
 - 3.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。
 - 3.1.2 本项目是否接受进口产品详见《供应商须知资料表》。
 - 3.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位
 - 3.2.1 中小企业定义：
 - 3.2.1.1. 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的判定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步

加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（〔2015〕309号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

3.2.1.2. 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

3.2.1.3. 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

3.2.1.4. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.2.2 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

3.2.3 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

3.2.3.1. 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

3.2.3.2. 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

- 3.2.3.3. 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- 3.2.3.4. 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- 3.2.3.5. 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；
- 3.2.3.6. 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

3.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。

3.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。

3.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：不适用。

3.3 政府采购节能产品、环境标志产品

3.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

3.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

3.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期

之内的节能产品认证证书，否则**响应无效**；

3.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。如涉及，供应商优先提供此类产品。

3.4 支持乡村产业振兴管理

3.4.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村产业振兴管理的相关要求见第四章《采购需求》（如涉及）。

3.5 正版软件

3.5.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

3.6 网络安全专业产品

3.6.1 根据《关于调整网络安全专用产品安全管理有关事项的公告》（2023年第1号），所提供产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品时，应当按照《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，由具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合要求。

4 参与协商的费用

4.1 供应商应自行承担所有与准备和参加单一来源采购协商有关费用，无论协商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 单一来源采购文件

5 单一来源采购文件构成

5.1 单一来源采购文件包括以下部分：

- 第一章 采购邀请
- 第二章 供应商须知
- 第三章 协商程序
- 第四章 采购需求
- 第五章 合同草案条款
- 第六章 响应文件格式

- 5.2 供应商应认真阅读单一来源采购文件的全部内容。供应商应按照单一来源采购文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对单一来源采购文件做出实质性响应，否则**响应无效**。
- 6 对单一来源采购文件的澄清或修改
 - 6.1 采购人或采购代理机构对已发出的单一来源采购文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知获取单一来源采购文件的潜在供应商。
 - 6.2 上述书面通知，按照获取单一来源采购文件的潜在供应商提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
 - 6.3 澄清或者修改的内容为单一来源采购文件的组成部分，并对获取单一来源采购文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在《供应商须知资料表》规定的时间前，以书面形式通知获取单一来源采购文件的潜在供应商；时间不足的，将顺延提交响应文件截止之日。

三 响应文件的编制

- 7 响应范围、响应文件中计量单位的使用及响应语言
 - 7.1 本项目如划分采购包，供应商应当对采购人所邀请的采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆开响应。
 - 7.2 除单一来源采购文件有特殊要求外，本项目所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
 - 7.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行

承担。

8 响应文件构成

- 8.1 供应商应当按照单一来源采购文件的要求编制响应文件。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。
- 8.2 对于单一来源采购文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和单一来源采购文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 8.3 第三章《协商程序》中涉及的证明文件。对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。
- 8.4 供应商根据采购项目的特点及要求，提供采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明，以及单一来源采购文件中要求供应商响应的其他技术文件等。
- 8.5 供应商认为应附的其他材料。

9 报价

- 9.1 所有响应均以人民币报价。
- 9.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价应包括但不限于下列内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。
 - 9.2.1 响应货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；
 - 9.2.2 按照单一来源采购文件要求完成本项目的全部相关工程或服务费用。
- 9.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10 保证金

- 10.1 供应商应按《供应商须知资料表》中规定的金额及要求缴纳保证金，并作为其响应文件的一部分。
- 10.2 交纳保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 10.3 保证金到账（保函提交）截止时间同响应文件提交截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交保证金的，应在提交响应文件截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交保证金的，应在提交响应文件截止时间前将原件提交至采购代理机构；由于到账时间晚于提交响应文件截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其响应无效。
- 10.4 保证金（保函）有效期同响应有效期。
- 10.5 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同提交保证金，以一方名义提交保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 10.6 采购人、采购代理机构将及时退还供应商的保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外：
- 10.6.1 成交供应商的保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商；
- 10.6.2 终止采购项目已经收取保证金的，自终止采购活动后5个工作日内退还已收取的保证金。
- 10.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构不予退还保证金：
- 10.7.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 10.7.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- 10.7.3 除因不可抗力或单一来源采购文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- 10.7.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 10.7.5 《供应商须知资料表》中规定的其他情形。

11 响应有效期

- 11.1 响应文件应在本单一来源采购文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于单一来源采购文件规定期限的，其响应无效。

12 响应文件的签署、盖章

- 12.1 供应商应按照单一来源采购文件“第二章供应商须知资料表”规定的份数提交响应文件正本、副本，每本响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。每本响应文件应装订成册，编制页码，不得采用活页装订。
- 12.2 《响应文件》的正本需打印或用不褪色墨水书写，并按要求由供应商法定代表人/负责人或其正式授权的代表在响应文件上签字或盖章，并加盖供应商公章。法定代表人/负责人签字响应文件的，应提交法定代表人/负责人身份证明；授权代表签字响应文件的，应提交法定代表人/负责人身份证明以及“法定代表人/负责人授权书”，供应商应将上述证明材料附在响应文件中。如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表/负责人或其正式授权的代表在修改的内容上签字或盖章。响应文件应当装订成册，编制页码。响应文件的副本可采用正本的复印件。
- 12.3 《响应文件》应尽量避免涂改、行间插字或增删，如果出现上述情况，改动之处必须由供应商的法定代表人签字或者由授权代表签字或者盖单位公章才有效。供应商修改《响应文件》或撤回《响应文件》的通知也须逐页按前述要求签字或盖章才有效。
- 12.4 《单一来源采购文件》中要求“签字”是指供应商法定代表人（单位负责人）或其授权代表按单一来源采购文件要求亲笔写上本人姓名或加盖个人的个人名章、手签章、印鉴等。
- 12.5 “法定代表人（单位负责人）”指供应商营业执照或登记证书载明的“法定代表人”、“负责人”、“执行事务合伙人”、“投资人”等。
- 12.6 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

四 响应文件的提交

13 响应文件的提交

- 13.1 提交响应文件时，供应商应将响应文件正本、所有的副本、电子版分开单独密封提交。
- 13.2 所有信封或纸箱上均应：
1) 清楚标明递交至单一来源采购文件中所要求的地址。

2) 注明项目名称、项目代理编号、包号和“在 年 月 日 午 时 分 (北京时间) 之前不得启封”的字样 (填入规定的提交响应文件截止日期和时间)。

3) 在信封或纸箱的封装处加盖供应商公章。

13.3 所有信封或纸箱上还应写明供应商名称和地址, 以便若其文件被宣布为“迟到”响应文件时, 能原封退回。

13.4 如果供应商未按上述要求密封及加写标记, 采购单位对响应文件的误投或过早启封概不负责。

14 提交响应文件截止时间

14.1 供应商应在单一来源采购文件要求的提交响应文件截止时间前, 将响应文件提交至单一来源采购文件中规定的地点递交。

15 响应文件的修改与撤回

15.1 响应文件提交截止时间前, 供应商可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。保证金的补充、修改或者撤回应通知采购人或采购代理机构。

15.2 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照单一来源采购文件要求签署、盖章, 作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的, 以补充、修改的内容为准。

五 谈判

16 谈判

16.1 谈判小组将与供应商进行谈判。供应商的谈判代表应按照谈判小组通知的时间和地点参加谈判。为加快谈判进程, 要求参加谈判的供应商代表已获得充分授权。参加谈判的供应商法定代表人或其被授权人应携带本人身份证明原件。

16.2 在每一轮谈判结束后, 谈判小组可能会对单一来源采购文件中实质性内容进行变动。任何变动的部分谈判小组将会在下一轮谈判前及供应商提交最后报价前, 及时以书面形式同时通知参加谈判的供应商。对单一来源采购文件作出的实质性变动是单一来源采购文件的有效组成部分。

17 最后报价

17.1 采购小组将在谈判结束后, 根据供应商报价及谈判情况要求参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价。

17.2 最后报价是响应文件的有效组成部分。

18 单一来源采购人员

18.1 采购人、采购代理机构组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

19 协商程序

19.1 见第三章《协商程序》。

六 确定成交供应商

20 确定成交供应商

20.1 采购人在收到单一来源采购人员编写的协商情况记录后，确定成交供应商。

21 成交公告与成交通知书

21.1 采购人或采购代理机构自成交供应商确定后2个工作日内，在中国政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为1个工作日。

21.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

22 终止

22.1 出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

22.1.1 因情况变化，不再符合规定的单一来源采购人式适用情形的；

22.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

22.1.3 报价超过采购预算的。

23 签订合同

23.1 采购人与成交供应商应当自成交通知书发出之日起30日内，按照单一来源采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

23.3 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就成交项目向采购

人承担连带责任。

23.4 政府采购合同不能转包。

23.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**响应无效**。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

24 询问与质疑

24.1 询问

24.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《供应商须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

24.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.2 质疑

24.2.1 供应商认为单一来源采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，由供应商派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内作出答复。

24.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。

24.2.3 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

25 代理费

25.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，供应商的报价应包含代理费用。

第三章 协商程序

1 响应文件的资格审查和符合性审查

1.1 单一来源采购人员将根据《资格审查要求》和《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对供应商进行审查，并形成审查记录。

1.2 《资格审查要求》和《符合性审查要求》中对格式有要求的，除单一来源采购文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。未实质性响应单一来源采购文件的响应文件按**无效响应**处理，协商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.3 《资格审查要求》见下表：

资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定	具体规定见第一章《采购邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 供应商为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”“登记证书”等证明文件； 供应商是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 若本项目允许分支机构参加响应，则分支机构参加响应的，此处可提供该分支机构或其所属法人或其他组织的相应证明文件。	提供证明文件的复印件并加盖本单位公章
1-2	财务状况报告	财务状况报告（须提供上一年度审计报告（包括审计意见及财务报表）的复印件或近三个月内开具的资信证明的复印件，资信证明中如明确注明复印无效的则必须提供资信证明原件，资信证明的抬头应为采购人名称或采购代理机构名称或空白抬头） 说明：如供应商因 2025 年度审计工作未结束无法提供 2025 年度经会计师事务所出具的审计	提供证明文件的复印件并加盖本单位公章

序号	审查因素	审查内容	格式要求
		报告,也可提供 2024 年度经会计师事务所出具的审计报告复印件并加盖本单位公章)	
1-3	缴纳税收凭证	供应商递交《响应文件》截止时间前 6 个月内任意一次缴纳税收的凭证复印件(缴纳凭证复印件须清晰可辨;依法免税的供应商,应提供相应文件证明其依法免税)	提供证明文件的复印件并加盖本单位公章
1-4	缴纳社会保障资金凭证	供应商递交《响应文件》截止时间前 6 个月内任意一次缴纳社会保障资金的凭证复印件(缴纳凭证复印件须清晰可辨;依法不需缴纳社会保障资金的供应商,应提供相应文件证明其依法不需缴纳社会保障资金)	提供证明文件的复印件并加盖本单位公章
1-5	具备履行合同所必需的设备和技术能力的证明材料	具备履行合同所必需的设备和技术能力的证明材料(须填写供应商情况表,并加盖供应商公章)	格式见《响应文件格式》
1-6	无重大违法记录的书面声明	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(并加盖供应商公章);	格式见《响应文件格式》
1-7	供应商信用记录	查询渠道:信用中国网站和中国政府采购网(www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn); 截止时点:提交响应文件截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间; 信用信息查询记录和证据留存具体方式:查询结果网页打印页作为查询记录和证据,与其他单一来源采购文件一并保存; 信用信息的使用原则:经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,其 响应无效 。联合体形式响应的,联合体成员存在不良信用记录,视同联合体存在不良信用记录。	无须供应商提供,由采购人或采购代理机构查询。
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《采购邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2-1	中小企业声明函	<p>当本项目（包）涉及预留份额专门面向中小企业采购，此时建议在《资格证明文件》中提供。</p> <p>1、供应商单独响应的，应提供中小企业声明函；如为监狱企业或残疾人福利性单位，不必提供中小企业声明函，但须按注1或注2要求提供证明材料。</p> <p>2、如单一来源采购文件要求以联合体形式参加或者要求合同分包的，且供应商为联合体或拟进行合同分包的，则联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业具体情况须在《中小企业声明函》中如实填报。上述中小企业如为监狱企业或残疾人福利性单位应在声明函中如实列明单位性质，并按注1或注2要求提供证明材料。</p> <p>注1：监狱企业须提供由省级以上监狱管理局（北京市含教育矫治局）、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>注2：残疾人福利性单位须按单一来源采购文件要求提供《残疾人福利性单位声明函》。</p>	格式见《响应文件格式》
2-2	拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）	<p>如本项目（包）要求通过分包措施预留部分采购份额面向中小企业采购且供应商因落实政府采购政策拟进行分包的，必须提供；否则无须提供。</p> <p>对于预留份额专门面向中小企业采购的项目（包），组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。</p>	格式见《响应文件格式》
2-3	其它落实政府采购政策的资格要求	如有，见第一章《采购邀请》	提供证明文件的复印件并加盖本单位公章
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《采购邀请》	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
3-1	是否接受联合体响应	<p>1、如本项目接受联合体响应，且供应商为联合体时必须提供《联合体协议》，明确各方拟承担的工作和责任，并指定联合体牵头人，授权其代表所有联合体成员负责本项目响应和合同实施阶段的牵头、协调工作。该联合体响应协议应当作为响应文件的组成部分，与响应文件其他内容同时递交。</p> <p>2、联合体各成员单位均须提供本表中序号 1-1、1-2 的证明文件。</p> <p>3、本表序号 3-2 项规定的其他特定资格要求中的每一小项要求，联合体各方中至少应当有一方符合本表中其他资格要求并提供证明文件。</p> <p>4、联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>5、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、若联合体中任一成员单位中途退出，则该联合体的响应无效。</p> <p>7、本项目不接受联合体响应时，供应商不得为联合体。</p>	提供《联合体协议》原件。 格式见《响应文件格式》
3-2	其他特定资格要求	如有，见第一章《采购邀请》	提供证明文件的复印件并加盖本单位公章
4	保证金	按照单一来源采购文件的规定提交保证金。	提供证明文件的复印件并加盖本单位公章

1.4 《符合性审查要求》见下表：

符合性审查要求

序号	检查因素	检查内容
1	授权委托书	按《单一来源采购文件》要求提供授权委托书
2	响应完整性	未将一个采购包中的内容拆开响应
3	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足《单一来源采购文件》中载明的响应有效期的
4	响应报价	响应报价未超过预算及最高限价
5	签署、盖章	按照《单一来源采购文件》规定进行签署、盖章的
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按《单一来源采购文件》要求提供
7	报价合理性	报价合理，或供应商的报价有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应谈判小组要求在规定时间内证明其报价合理性的
8	★号条款响应	响应文件满足《单一来源采购文件》中★号条款要求的（如有）
9	附加条件	响应文件未含有采购人不能接受的附加条件的
10	其它	不存在法律法规和《单一来源采购文件》中规定的无效响应的其他条款

2 响应文件有关事项的澄清、说明或更正

- 2.1 单一来源采购人员在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。
- 2.2 单一来源采购人员对响应文件进行审查，如发现供应商提交的响应文件存在不满足《资格审查要求》和《符合性审查要求》的内容，如属于表中“不允许”澄清、说明或者更正的内容，则供应商响应文件按**无效**处理；如属于表中的“允许”澄清、说明或更正的内容，单一来源采购人员将要求供应商在规定的时间内对响应文件进行澄清、说明或者补正。如供应商在单一来源采购人员规定的时间内未作出必要的澄清、说明或者更正，或澄清、说明或者更正后仍不能满足单一来源采购文件要求的，则供应商的响应文件按**无效**处理。
- 2.3 单一来源采购人员要求供应商澄清、说明或者补正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人或其授权代表签字或盖章或者加盖公章。由授权代表签字或盖章的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清、说明或者补正文件将作为响应文件内容的一部分。

3 商定合理价格

- 3.1 单一来源采购人员与供应商商定合理的价格并保证采购项目质量。单一来源采购人员应当编写协商情况记录。

4 报告违法行为

- 4.1 单一来源采购人员在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

第四章 采购需求

一、服务清单及功能要求

序号	服务内容	服务期限	人员要求	备注
1	科睿唯安系列数据库服务	2026年6月15日 -2027年6月14日	专业技术人员	子库内容详见附件

附表-子库内容

序号	服务子库名称	功能要求
1	SCIE (科学引文索引)	提供主题、作者、出版物名称等字段的基本检索，同时提供被引参考文献检索。 1、IP 控制，无并发用户限制。 2、提供 CERNET 专线访问。 3、支持基于 API 的访问，将通过对用户邮箱进行授权同时提供 Developer key 来实现 API 的获取和访问。可以助力用户搭建机构科研门户网站，机构知识库，学者库，科研管理系统以及学术研究等。 4、提供 CARSI 访问。 5、提供符合 COUNTER 标准的使用统计数据。 6、提供使用统计查询网址： http://usagereports.webofscience.com/ ，使用管理员帐号密码自行查询。
2	SSCI (社会科学引文索引)	提供主题、作者、出版物名称等字段的基本检索，同时提供被引参考文献检索。 1、IP 控制，无并发用户限制。 2、提供 CERNET 专线访问。 3、支持基于 API 的访问，将通过对用户邮箱进行授权同时提供 Developer key 来实现 API 的获取和访问。可以助力用户搭建机构科研门户网站，机构知识库，学者库，科研管理系统以及学术研究等。 4、提供 CARSI 访问。

		<p>5、提供符合 COUNTER 标准的使用统计数据。</p> <p>6、提供使用统计查询网址：http://usagereports.webofscience.com/，使用管理员帐号密码自行查询。</p>
3	A&HCI (艺术与人文引文索引)	<p>提供主题、作者、出版物名称等字段的基本检索，同时提供被引参考文献检索。</p> <p>1、IP 控制，无并发用户限制。</p> <p>2、提供 CERNET 专线访问。</p> <p>3、支持基于 API 的访问，将通过用户对用户邮箱进行授权同时提供 Developer key 来实现 API 的获取和访问。可以助力用户搭建机构科研门户网站，机构知识库，学者库，科研管理系统以及学术研究等。</p> <p>4、提供 CARSII 访问。</p> <p>5、提供符合 COUNTER 标准的使用统计数据。</p> <p>6、提供使用统计查询网址：http://usagereports.webofscience.com/，使用管理员帐号密码自行查询。</p>

二、服务需求

服务期间，供应商保证提供科睿唯安系列数据库的在线访问、浏览、下载等功能，满足跨校区师生电子文献基本保障的数据库使用服务需求。

三、售后服务

为确保数据库及软件系统的正常使用，专人提供售后服务及技术支持，对用户反映的问题，在 48 小时内回复。通过邮件通知、网站通知、电话等形式，通报数据库变化。每年至少一次走访用户，听取意见并提供培训。

四、培训要求

为保证采购人熟练使用供应商的产品，自采购人购买之日起，供应商保证为采购人提供一次全面系统的使用培训，确保采购人的工作人员能够正常使用。根据需求每年提供至少一次技术培训服务。数据库更新升级改造，需提前通知用户，并提供相应的培训服务。

提供不少于两次符合 COUNTER 标准的统计分析报告和两次以上使用培训讲座。

五、其他需求

- 1、履约保证金金额：合同金额 5%
- 2、服务期及地点：

服务期：自 2026 年 6 月 15 日起至 2027 年 6 月 14 日止。

服务地点：中央民族大学图书馆指定地点

3、付款方式：

(1) 本合同签订后 30 日内，供应商应向采购人缴纳合同总金额 5%的履约保证金；服务期满后，如无质量、服务投诉和索赔，履约保证金无息返还。

(2) 供应商缴纳履约保证金后，符合采购人付款流程的前提下，采购人向供应商支付至合同总金额的 50%；数据库测试验收合格后，支付项目余款至合同总金额的 100%。供应商须提供合法、有效、金额正确的增值税普通发票。

4、验收标准：采购人根据合同、采购文件要求和响应文件应答对供应商履约情况进行验收。

中盛隆国际招标（北京）有限公司

第五章 合同草案条款

采 购 合 同

合同编号：

甲 方：中央民族大学

乙 方：_____

签署日期：2026年____月____日

合 同 书

本合同条款系由中央民族大学（以下简称“甲方”）与_____（以下简称“乙方”）经过单一来源谈判，甲方成为科睿唯安系列数据库的正式用户，乙方为甲方提供相关服务，所订立的相关权利义务规范，甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，执行合同。具体如下：

1、服务内容

- (1) 科睿唯安系列数据库电子资源意识形态承诺：详见附件 4 “电子资源意识形态承诺”
- (2) 采购数据库功能及要求：详见附件 1 “服务内容及功能要求”

2、合同总价

- (1) 本合同总价为_____元（大写：人民币_____元整）。
- (2) 分项价格：见附件 2 “分项报价表”

3、付款方式与使用期限

- (1) 使用期限：有效期为一年（2026 年 6 月 15 日起至 2027 年 6 月 14 日止）。
- (2) 付款方式：

第一期付款：本合同生效后 30 日内，乙方向甲方支付合同总金额 5% 的履约保证金后。乙方须提供合法、有效、金额正确增值税普通发票。付款比例至合同总金额的 50%，即：人民币_____元整（_____元）；

第二期付款：数据库测试验收合格后，符合甲方付款流程，乙方须提供合法、有效、金额正确增值税普通发票。付款比例至合同总金额的 100%，即：人民币_____元整（_____元）；

履约保证金收款账号如下：

收款单位：中央民族大学

收款帐号：11050501040000081

开户银行：中国农业银行股份有限公司北京白石桥支行

- (3) 乙方银行资料如下：

户名：_____

开户银行名称：_____

开户帐号：_____

4、本合同产品的交付时间及地点

- (1) 交货时间：甲方指定时间
- (2) 交货地点：中央民族大学图书馆指定地址

5、甲方权利与义务

- (1) 甲方拥有 SCIE (科学引文索引)、SSCI (社会科学引文索引)、A&HCI (艺术与人文引文索引) 的年度使用权，并享受用户服务体系中级别相对等的服务。
- (2) SCIE (科学引文索引)、SSCI (社会科学引文索引)、A&HCI (艺术与人文引文索引) 仅供甲方日常教学、科研使用，甲方不得以任何方式恶意下载、非法复制服务平台的数据。
- (3) 甲方不得将使用权转让或以其他方式给第三方使用。

6、乙方权利与义务

- (1) 乙方负责 SCIE (科学引文索引)、SSCI (社会科学引文索引)、A&HCI (艺术与人文引文索引) 的升级与维护工作。
- (2) 乙方长期设置技术支持 E-mail 和电话接受客户的技术支持请求，乙方 E-mail 和电话若有变化应及时通知甲方。
- (3) 乙方拥有 SCIE (科学引文索引)、SSCI (社会科学引文索引)、A&HCI (艺术与人文引文索引) 的所有权，当甲方有违反合同规定行为时，乙方有权立即终止服务，不退费并依法追究甲方的法律责任。
- (4) 乙方负责解决 SCIE (科学引文索引)、SSCI (社会科学引文索引)、A&HCI (艺术与人文引文索引) 的知识产权事宜，乙方拥有该数据库的所有权，保证所提供产品合法、有效。
- (5) 乙方负责数据的资源内容监管，确保所提供的数据库资源符合意识形态领域相关规定，保证所提供产品合法、有效。详见附件 4 “电子资源意识形态承诺”。
- (6) 乙方提供不少于两次符合 COUNTER 标准的统计分析报告和两次以上使用培训讲座。

7、不可抗力

由于地震、台风、洪水、火灾、战争、罢工、政府禁令以及其他不能预见并且对其发生和后果不能防止或避免的不可抗力和互联网上的黑客攻击

事件，致使影响协议中有关条款的履行，双方应根据实际情况协商决定是否部分履行、延期履行或终止履行本协议。

8、违约责任

(1) 任何一方未履行本协议义务或者履行本协议义务不符合约定的，在未违约方的要求下，违约方除应继续履行其义务外，还需向另一方支付违约金，违约金金额视所造成的损失而定；由此给守约方造成损失的，违约方还应予以赔偿。

(2) 因不可抗力导致本协议不能履行，双方均不承担违约责任。

9、合同的生效及争议解决

(1) 本合同一式伍份，甲方执叁份、乙方执贰份，经双方法定代表人或授权代表签名并加盖公章或合同章后生效。本合同附件与本合同具有同等法律效力。其它未尽事宜，由甲乙双方另行协商解决。

(2) 因本协议产生的任何争议双方均应友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

10、附件

- (1) 附件 1 服务内容及功能要求
- (2) 附件 2 分项报价表
- (3) 附件 3 详细售后服务承诺书
- (4) 附件 4 电子资源意识形态承诺
- (5) 附件 5 数据库补充协议

(以下无正文)

甲方：中央民族大学(公章)

乙方：(公章)

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

2026 年 月 日

2026 年 月 日

附件1服务内容及功能要求

序号	服务内容	服务子库名称	功能要求
1		SCIE (科学引文索引)	<p>提供主题、作者、出版物名称等字段的基本检索，同时提供被引参考文献检索。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、IP 控制，无并发用户限制。 2、提供 CERNET 专线访问。 3、支持基于 API 的访问，将通过对用户邮箱进行授权同时提供 Developer key 来实现 API 的获取和访问。可以助力用户搭建机构科研门户网站，机构知识库，学者库，科研管理系统以及学术研究等。 4、提供 CARSII 访问。 5、提供符合 COUNTER 标准的使用统计数据。 6、提供使用统计查询网址：http://usagereports.webofscience.com/，使用管理员帐号密码自行查询。
2	科睿唯安系列数据库服务	SSCI (社会科学引文索引)	<p>提供主题、作者、出版物名称等字段的基本检索，同时提供被引参考文献检索。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、IP 控制，无并发用户限制。 2、提供 CERNET 专线访问。 3、支持基于 API 的访问，将通过对用户邮箱进行授权同时提供 Developer key 来实现 API 的获取和访问。可以助力用户搭建机构科研门户网站，机构知识库，学者库，科研管理系统以及学术研究等。 4、提供 CARSII 访问。 5、提供符合 COUNTER 标准的使用统计数据。 6、提供使用统计查询网址：http://usagereports.webofscience.com/，使用管理员帐号密码自行查询。
3		A&HCI (艺术与人文引文索引)	<p>提供主题、作者、出版物名称等字段的基本检索，同时提供被引参考文献检索。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、IP 控制，无并发用户限制。 2、提供 CERNET 专线访问。 3、支持基于 API 的访问，将通过对用户邮箱进行授权同时提供 Developer key 来实现 API 的获取和访问。可以助力用户搭建机构科研门户网站，机构知识库，学者库，科研管理系统以及学术研究等。 4、提供 CARSII 访问。

			5、提供符合 COUNTER 标准的使用统计数据。 6、提供使用统计查询网址： http://usagereports.webofscience.com/ ，使用 管理员帐号密码自行查询。
--	--	--	---

中盛隆国际招标（北京）有限公司

附件2分项报价表

序号	分项名称	单价 (元)	合价 (元)	备注/说明
1	SCIE (科学引文索引)			
2	SSCI (社会科学引文索引)			
3	A&HCI (艺术与人文引文索引)			
		总价 (元)		

中盛隆国际招标(北京)有限公司

附件3 详细售后服务承诺书

中盛隆国际招标（北京）有限公司

附件4 电子资源意识形态承诺

中盛隆国际招标（北京）有限公司

附件5 补充协议

数据库补充协议

甲方：中央民族大学（以下简称甲方）

乙方：（以下简称乙方）

为与甲方长期合作，此次合作优惠协议内容包括：

1、本次合作乙方为甲方开通_____、_____试用，试用期一年，试用期限为____年__月__日——____年__月__日。

2、乙方免费为甲方提供系统管理员及读者的培训工作，不限次数。

3、乙方免费负责数据库版本及软件的升级和维护工作。

4、乙方免费对甲方进行预防性系统维护，数据重装与系统重装、更新服务等。

5、乙方根据甲方需求，提供数据库推广宣传服务工作以及相关其他事宜。

其他：

1、本协议自甲乙双方法定代表人或授权代表签名并加盖公章或合同章后生效。

2、本协议一式伍份，甲方执叁份、乙方执贰份，有效期一年。

3、若有其他未尽事宜，由甲乙双方另行协商议定。

甲方：中央民族大学

乙方：

名称：(印章)

名称：(印章)

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

2026年 月 日

2026年 月 日

第六章 响应文件格式

供应商编制文件须知

- 1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于单一来源采购文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**响应无效**。未标记“实质性格式”的文件和单一来源采购文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

响应文件封面（非实质性格式）

响 应 文 件

项目名称：
项目编号：

供应商名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 营业执照等证明文件

中盛隆国际招标（北京）有限公司

1-2 财务状况报告

中盛隆国际招标（北京）有限公司

1-3缴纳税收凭证

中盛隆国际招标（北京）有限公司

1-4缴纳社会保障资金凭证

中盛隆国际招标（北京）有限公司

1-5具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

供应商情况表

供应商：（公章）

填表日期：

单位名称					
详细地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮政编码		电话		传真	
单位简介及机构情况					
单位优势及特长					
单位概况	职工总数	人	生产工人 人		
			工程技术人员 人		
	员工情况	高级职称	中级职称	初级职称	技工
	人数				
	流动资金	万元	资金来源	自有资金	万元
				银行贷款	万元
	固定资产	原值	万元	净值	万元
企业财务状况		收入总额	利润总额	税后利润	负债总额
	2023				
	2024				
	2025				
主要设备状况	主要设备名称	型号	数量	设备状况	

1-6无重大违法记录的书面声明

无重大违法记录的书面声明

致：_____（采购人）

我公司参加贵单位组织的（项目编号、项目名称）采购活动，在此郑重声明：参加政府采购活动前3年内无重大违法记录，在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

如果我方违反上述声明内容，愿意承担由此导致的一切不利后果和法律责任。

特此声明！

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业声明函

说明：

（1）如本项目（包）不专门面向中小企业预留采购份额，供应商非必须提供；当小微企业拟享受中小企业扶持政策时，仍应提供《中小企业声明函》，否则不予认可。

（2）如本项目（包）专门面向中小/小微企业采购，须提供《中小企业声明函》（实质性格式）。

（3）如本项目（包）预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购，要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例的，须提供《联合体协议》；要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业的，须提供《拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）》。

（4）其他

1) 中小企业参加政府采购活动，应当出具此格式文件。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。联合体响应的，《中小企业声明函》由牵头人出具。

2) 对于联合体中由中小企业承担的部分，或者分包给中小企业的部分，必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3) 对于多标的的采购项目，供应商应充分、准确地了解所投产品制造企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

（5）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。

中小企业声明函（服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库(2020)46号）的规定，本公司（联合体）参加(采购单位名称)的、(项目名称)采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承接企业为(企业名称)，从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承接企业为(企业名称)，从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

...

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位（请进行勾选）：

不属于符合条件的残疾人福利性单位。

属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

2-2 拟分包情况说明及分包意向协议（类型一）（实质性格式）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的响应。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目成交的采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（勾选）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占该采购包预算金额的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业				
2		<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业				
...						
合计：						

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：

（1）本表仅在供应商“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时填写，非因“为落实政府采购政策”而进行的分包请按照《拟分包情况说明（类型二）》要求填写。

（2）如本单一来源采购文件《供应商须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则供应商须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件加盖供应商公章，否则**响应无效**。

（3）供应商与上述拟分包承担主体签署的《分包意向协议》后附。

附：分包意向协议（实质性格式）

甲方（供应商）：_____

乙方（拟分包单位）：_____

甲方承诺，一旦在_____（采购项目名称）（项目编号为：_____）采购项目中获得采购合同，将按照下述约定将合同项下部分内容分包给乙方：

1.分包内容：_____。

2.分包金额：_____，该金额占该采购包预算总金额的比例为____%。

乙方承诺将在上述情况下与甲方签订分包合同。

本协议自各方盖章之日起生效，如甲方未在该项目（采购包）成交，本协议自动终止。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

说明：供应商须与所有拟分包单位分别签订《分包意向协议》，每单位签订一份，并在响应文件中提交全部协议原件，否则响应无效。

2-3 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）

中盛隆国际招标（北京）有限公司

3 本项目的特定资格要求（如有）

3-1 联合体协议（如有）（实质性格式）

联合体协议

_____、_____及_____就“_____（项目名称）”_____包采购项目的响应事宜，经各方充分协商一致，达成如下协议：

- 一、由_____牵头，_____、_____参加，组成联合体共同进行采购项目的响应工作。
- 二、_____为本次响应的牵头人，联合体以牵头人的名义参加响应，联合体成交后，联合体各方共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
- 三、联合体各方均同意由牵头人代表其他联合体成员单位按单一来源采购文件要求出具《授权委托书》。
- 四、牵头人为项目的总负责单位；组织各参加方进行项目实施工作。
- 五、_____负责_____，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 六、_____负责_____，具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 七、_____负责_____（如有），具体工作范围、内容以响应文件及合同为准。
- 八、本项目联合体协议合同总额为_____元，联合体各成员按照如下比例分摊（按联合体成员分别列明）：
 - （1）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （2）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元；
 - （...）_____为大型企业中型企业、小微企业（包含监狱企业、残疾人福利性单位）、其他，合同金额为_____元。
- 九、以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
- 十、其他约定（如有）：_____

本协议自各方盖章后生效，采购合同履行完毕后自动失效。如未成交，本协议自动

终止。

联合体牵头人名称： _____

联合体成员名称： _____

盖章： _____

盖章： _____

联合体成员名称： _____

盖章： _____

日期： _____年____月____日

注：联合体各方成员应在本协议上共同盖章，不得分别签署协议书。

中盛隆国际招标（北京）有限公司

3-2 其他特定资格要求（如有）

中盛隆国际招标（北京）有限公司

4 保证金凭证/交款单据（复印件并加盖本单位公章）（如适用）

中盛隆国际招标（北京）有限公司

5 响应书

响应书

致： （采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号）组织的采购活动，并对此项目进行响应。

1. 我方已详细审查全部单一来源采购文件，自愿参与响应并承诺如下：

（1）本响应有效期为自提交响应文件的截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应单一来源采购文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照单一来源采购文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本响应有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____

传真_____

电话_____

电子函件_____

供应商名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

6 授权委托书

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____

日期：____年____月____日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件：

--	--

委托代理人有效期内的身份证正反面复印件：

--	--

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当单一来源采购文件注明允许分支机构响应的），则法定代表人（单位负责人）的签署人可为单位负责人。
- 2.若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。
- 3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____ 性别：____ 年龄：____ 职务：____

系_____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面复印件。

--	--

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字）：_____

日期：____年____月____日

7 报价一览表

报价一览表

项目代理编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

项目名称	价格条件	报价货币	投标总价 (人民币：元)	服务期限	保证金 (有/无)	备注
	包含全部采购内容的含税价	人民币	大写金额： 小写金额：			

供应商名称（加盖公章）或授权代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

8 分项报价表

分项报价表

项目代理编号：_____ 项目名称：_____

报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	合价（元）	备注/说明
1	SCIE (科学引文索引)			
2	SSCI (社会科学引文索引)			
3	A&HCI (艺术与人文引文索引)			
		总价（元）		

注：1.如涉及分包，本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应单一来源采购文件。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

供应商名称（加盖公章）或授权代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

9 最后报价一览表

最后报价一览表

项目代理编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

项目名称	价格条件	报价货币	投标总价 (人民币：元)	服务期限	保证金 (有/无)	备注
	包含全部采购内容的含税价	人民币	大写金额： 小写金额：			

供应商名称（加盖公章）或授权代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

中盛隆国际招标（北京）有限公司

10 最后分项报价表

最后分项报价表

项目代理编号：_____ 项目名称：_____

报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	合价（元）	备注/说明
1				
2				
3	...			
总价（元）				

注：1.如涉及分包，本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应单一来源采购文件。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

供应商名称（加盖公章）或授权代表签字：_____

日期：_____年_____月_____日

11 合同条款偏离表

合同条款偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

对本项目合同条款的偏离情况（请进行勾选）：

无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）

有偏离（如有负偏离，则须在本表中对负偏离项逐一列明）

序号	单一来源 采购文件 条目号 (页码)	单一来源采购文 件要求	响应内容	偏离情况 (据实填写)	说明

注：

1. 对合同条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。

2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

12 采购需求偏离表

采购需求偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

对本项目采购需求的偏离情况（请进行勾选）：

- 无偏离（如无偏离，仅勾选无偏离即可）
 有偏离（如有负偏离，则须在本表中对负偏离项逐一列明）

序号	单一来源采购文件条目号（页码）	单一来源采购文件要求	响应内容	偏离情况（据实填写）	说明

注：

1. 对单一来源采购文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。
2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

13 拟分包情况说明（类型二）

拟分包情况说明

致：（采购人或采购代理机构）

我单位参加贵单位组织采购的项目编号为_____的_____项目（填写采购项目名称）中__包（填写包号）的响应。拟签订分包合同的单位情况如下表所示，我单位承诺一旦在该项目中获得采购合同将按下表所列情况进行分包，同时承诺分包承担主体不再次分包。

序号	分包承担主体名称	分包承担主体类型（勾选）	资质等级	拟分包合同内容	拟分包合同金额（人民币元）	占响应报价的比例（%）
1		<input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他类型				
2		<input type="checkbox"/> 小微企业 <input type="checkbox"/> 其他类型				
...						
合计：						

注：

- 1.本表仅在供应商非因“为落实政府采购政策”而分包时填写；供应商“为落实政府采购政策”而向中小企业分包时请按照《拟分包情况说明及分包意向协议》（类型一）要求填写。
- 2.如本单一来源采购文件《供应商须知资料表》载明本项目分包承担主体应具备的相应资质条件，则供应商须在本表中列明分包承担主体的资质等级，并后附资质证书复印件加盖供应商公章。否则**响应无效**。

供应商名称（盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

14 采购标的成本说明

格式自拟

中盛隆国际招标（北京）有限公司

15 同类项目合同价格

格式自拟

中盛隆国际招标（北京）有限公司

16 相关专利、专有技术等情况说明

格式自拟

中盛隆国际招标（北京）有限公司

17 电子资源意识形态承诺（格式自拟）

中盛隆国际招标（北京）有限公司

18 单一来源采购文件要求提供或供应商认为应附的其他材料

中盛隆国际招标（北京）有限公司