

委托编号：YZ23HY0016-44162398013001

连平县人民法院多元融合互联网科技 法庭租赁服务项目

竞 争 性 磋 商 文 件

招标编号：0835-230ZD6900161

委托单位：连平县人民法院

采购代理机构：广东元正招标采购有限公司

发布日期：2023 年 6 月



温馨提示

- 一、 网络公示的磋商文件仅供浏览用，以供应商报名并购买后版本为准。
- 二、 响应文件格式为通用版，请按采购项目实际需要填写。
- 三、 购买磋商文件后，供应商应密切关注相关政府采购网和广东元正招标采购有限公司网站（www.gdbidding.com）上发布的澄清公告。
- 四、 供应商请注意区分保证金及成交服务费收款账号的区别，务必将保证金按磋商文件的要求存入指定的保证金专用账户，成交服务费存入成交通知书中指定的服务费账户。
- 五、 保证金必须于响应文件递交截止时间前到达广东元正招标采购有限公司账户（开户行及账号见《响应供应商须知》）。迟于规定时间到达的磋商保证金视为未交纳，将导致响应无效，建议至少提前 2 个工作日转账。
- 六、 如无另行说明，响应文件递交时间为响应文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 七、 提交磋商响应文件截止时间后，本公司不接收任何响应文件，因此，请适当提前到达。
- 八、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了磋商文件而决定不参加本次项目的供应商，在响应文件递交截止时间的 3 日前，按《采购邀请函》中的联系方式，以书面形式告知我司。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 九、 招标代理机构的法律地位决定了其对供应商购买磋商文件时提交的相关资料的真伪不做出判断，如供应商发现相关资料被盗用或复制，建议供应商遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

（本提示内容非磋商文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以磋商文件为准）



目 录

第一部分	采购邀请函	3
第二部分	采购项目内容	5
第三部分	响应供应商须知	11
第四部分	合同书格式	25
第五部分	响应文件格式	37
一、	自查表	40
二、	资格性文件	42
三、	商务部分	53
四、	技术部分	57
五、	价格部分	59



第一部分 采购邀请函

各（潜在）供应商：

广东元正招标采购有限公司受连平县人民法院的委托，对连平县人民法院多元融合互联网科技法庭租赁服务项目进行竞争性磋商采购。

一、招标编号：0835-230ZD6900161

二、采购项目名称：连平县人民法院多元融合互联网科技法庭租赁服务项目

三、项目预算：26.5万元

四、服务年限：3年

五、符合资格的供应商应当在2023年6月7日起至2023年6月14日期间（办公时间内：上午8:30至12:00，下午14:30至17:30，法定节假日除外）到广东元正招标采购有限公司现场购买磋商文件，磋商文件每套售价300元（人民币），售后不退。

六、提交磋商响应文件截止时间：2023年6月19日下午15时30分（注15时00分开始受理响应文件）

七、磋商响应文件送达地点：广东元正招标采购有限公司河源分公司（地址：河源市益民街8号B栋2楼开标室）。

八、开启时间：2023年6月19日下午15时30分

九、开启地点：河源市益民街8号B栋2楼开标室

十、本次采购在上述规定的时间和地点进行竞争性磋商，届时响应供应商的法定代表或其授权代表务必出席磋商会，并携带身份证原件以备查核。

十一、采购人和采购代理机构联系方式

采购代理机构联系人：俞先生、何小姐	采购人：连平县人民法院
电话：0762-3288329、3288292	联系人：麦先生
传真：0762-3288589	电话：0762-4323553
联系地址：河源市益民街8号B栋2楼	联系地址：河源市连平县
邮编：517000	邮编：517100

十二、采购信息查询

<http://www.gdbidding.co> （广东元正公司网）

<http://www.ccgp.gov.cn/> （中国政府采购网）



广东元正招标采购有限公司

2023 年 6 月 7 日



第二部分 采购项目内容

一、响应供应商资格：

1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

1)具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2021年度财务状况报告或2022年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4)履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5)参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）

6)法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明原件）。

2、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本



采购项目投标：（提供书面声明）

4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《响应供应商资格声明函》）

5、本项目不接受联合体投标。

二、项目说明：

1. 本项目为连平县人民法院多元融合互联网科技法庭租赁服务项目。
2. 本项目要求的技术或商务指标中，凡标有“★”的地方均被视为重要的技术指标要求。投标人要特别要求。投标人要特别加以注意，必须对此作出实质性的响应。否则若有一项带“★”的指标未响应或不满足，将导致投标无效。带“▲”标注号为重要条款，不满足将导致评审扣分。
3. 投标人必须对所有内容进行报价，不允许只对其中部分内容进行报价，否则其投标作为废标处理。

三、采购项目内容

序号	服务名称	服务范围	服务期限	服务标准	数量	备注
1	互联网科技法庭租赁服务	连平县人民法院	3年	租赁专网云端庭审平台、科技法庭前端软硬件、后台支撑服务、安全交换设备等基础设施，对科技法庭按照最高人民法院发布的《科技法庭信息化建设规范》(FYB/T54001-2021)，《智能庭审应用技术要求》(FYB/T52038-2020)等标准进行升级改造，为法院提供科技法庭庭审服务。租赁服务期为3年，3年租赁期后硬盘等存储介质中标人不回收，由法院保存，其它设备由中标人收回。	1项	本次建设2个互联网科技法庭，采用租赁形式新建2套互联网科技法庭庭审系统

四、科技法庭设备清单

序号	建设内容	参数	数量	单位
1	网上开庭云端庭审平台（内网,互联网端）	<p>1. 提供对法庭音视频资源的统一管理能力和基础音视频服务能力,同时管理多个云法庭,实现与法院流程的融合和交互,满足法院开展本地开庭、远程开庭、远程提审、互联网庭审,跨网远程开庭等审判业务。</p> <p>2. 部署于公有云。提供互联网庭审场景下的人脸识别、视频开庭、全程录音录像、庭审语音识别、庭前纪律自动宣读、庭审质证、庭审笔录在线确认、庭审直播、庭审点播、庭审视频下载、笔录下载、虚拟背景等功能,以及语音识别、流量、CDN 加速、身份验证等云资源。</p> <p>互联网端当事人可采用手机、PC 等设备使用,提供 APP、浏览器等多种接入方式。</p>	2	庭
2	庭审主机	<p>本次投标产品采用产品设计厂商的原厂产品,不接受联合品牌产品或 OEM 产品。主机须采用一体化嵌入式硬件架构,确保系统稳定可靠;录制、直播、导播管理、存储、视音频叠加、无缝切换、编码等功能集成在一台主机内,所有视频信号采用广电级别的同轴电缆采集方式直接录制进主机硬盘内。(需提供主机内部构造实物图片并加盖厂家公章)</p> <p>1, 不少于 4 路 3G-SDI 全高清输入,每一路 3G-SDI 接口支持 1080p60 的摄像机信号接入;</p> <p>2, ▲不少于 3 路 HDMI 高清信号接入;不少于 3 路 HDMI 全高清 1080p60 信号输出, HDMI 接口能够独立输出音频,需提供设备截图并加盖厂家公章;(转接或扩展接口视为负偏离)</p> <p>3, ▲不少于 4 路音频输入及 2 路音频输出,音频输入接口应采用数字音频接口或 3.5mm 立体声接口;音频输出接口应采用 3.5mm 立体声接口;需提供设备截图并加盖厂家公章;</p> <p>4, ▲具备语音激励功能,自动将对准发言人的摄像机画面切换到画面分割模式中的主画面窗口,需提供图像定位系统相关软件著作权,并加盖厂家公章;</p> <p>5, 直播、录制、环出画面的视频画面在切换过程中支持无缝切换,无蓝屏、停顿及无闪烁等现象。</p> <p>6, 具备硬件高清视频图像合成器,可提供 1/2/4/6 等多种合成画面格式,合成画面分辨率达到 1080P;</p> <p>7, 组合画面可支持 3G-SDI、HDMI 等高清视频信号的混合叠加功能。</p> <p>8, 具备本地存储和网络集中存储功能,庭审实况数据网络传输到法院后台服务器进行统一存储、直播。</p> <p>9, ▲具有自主知识产权,提供视频信号处理相关知识产权证明文件,并加盖厂家公章。</p> <p>10, ▲具备均衡调节功能,能够调试各种模式,调整的频率为 150Hz/375Hz/500Hz/625Hz/800Hz/1.1KHz/1.5KHz/2KHz/3KHz/4KHz/5KHz/7KHz. 同时支持一键清零,回复到初始状态(需提供设备截图并加盖厂家公章);</p> <p>11, 设备最大功率应低于 60W,以响应国务院关于印发节能减排“十二五”规划;</p> <p>12, ▲为了防止工作人员触电事故的发生,设备应具备安全电压保护功能,设备工作输入电压应低于 36V (提供有效证明文件并加盖厂家公章);</p> <p>13, 不少于 2 路 RS-232 和 RS-485 控制端口,不少于 2 路</p>	2	台

		<p>Console 口;</p> <p>14, 不少于 1 路 10/100/1000M 自适应网络接口, 网络协议支持 TCP/UDP/IP/HTTP/RTSP/RTMP;</p> <p>15, 不少于 2TB 硬盘, 同时支持同步存储到外置介质, U 盘、光盘等;</p> <p>16, ▲具有休眠和网络唤醒功能, 支持网络唤醒, 并与法庭电源系统联动 (需提供设备截图及证明文件, 并加盖厂家公章);</p> <p>17, 内置庭审管理系统, 可通过网络以 WEB 页面方式对主机进行远程控制, 包括画面切换、证据展示及音量控制;</p> <p>18, ▲B/S 架构导播平台 (不允许采用 windows 远程控制方式), 集视频监控, 视频切换、云台控制, 音频调整, 直播/录制、暂停等控制, 特技效果、特效字幕、LOGO、直播监视等功能, 并在一个 IE 页面中显示; (提供软件截图文件, 并加盖厂家公章);</p> <p>19, ▲主机需适应不同气候环境及不同静音条件的要求, 平台需实现对主机 CPU 温度的检测; (提供软件截图文件, 并加盖厂家公章)</p> <p>20, 嵌入式一体化结构, 主机高度不大于 1U; (需提供主机构造实物图片, 并加盖厂家公章)</p> <p>21, ▲为了避免由于停电导致录制的视频损坏, 系统需具备视频数据文件恢复功能 (需提供截图文件, 并加盖厂家公章)。</p> <p>22、▲庭审主机具有室内定位系统和自动跟踪拍摄功能; (需提供国家知识产权局出具的有效证明文件并加盖厂家公章)</p> <p>23、▲为保证系统稳定性, 设备平均无故障时间 (MTBF) 不低于 120000 小时, 需提供证书复印件并加盖厂家公章;</p>		
3	书记员智慧庭审软件	<p>1、支持通过后台接口直接调用审判流程管理系统中的案件基本信息和庭审排期信息, 避免书记员手工输入。</p> <p>2、具备临时开庭和联案开庭功能; 为了节约时间, 系统具备案号模糊查询功能, 能快速的从大量的案件中搜索出需要庭审的案件信息。</p> <p>3、系统应当具备庭审保护功能, 不需要庭审直播的案件可以选择性不开庭庭审直播和点播信息。</p> <p>4、▲开庭模式选择: 支持选择“本地法庭、远程提审、减刑假释、远程公诉、互联网法院”开庭模式, 支持选择微信开庭 (需提供软件截图并加盖原厂投标专用章或公章)</p> <p>5、具备语音播放功能, 可根据需要选择“男音”或“女音”播报, 提醒当事人注意法庭纪律。</p> <p>6、要求具备单机版开庭功能, 防止在庭审过程中网络掉线, 保证庭审质量。</p> <p>7、笔录界面同步显示视频窗口直播预览, 庭审结束后回放视频时可以对视频进行多种控制。</p> <p>8、▲具备庭审设备控制功能, 实现画面分割模式/证据切换/摄像机控制等法庭各种设备的全面控制, 具备流式媒体在线管理软件软件著作权 (提供软件著作权复印件并加盖厂家投标专用章或公章;)</p> <p>9、具备一键开庭、一键闭庭的快捷功能按键。</p> <p>10、具备控制发言定位功能根据需要启用或屏蔽的功能。</p> <p>11、笔录、视频界面、设备控制等功能基于同一界面, 避免书记员切面切换影响工作效率。</p> <p>12、▲提供软件著作权同时提供本软件第三方权威测试报告并加盖厂家公章, 与法庭庭审主机为同一品牌。</p>	2	套
4	数字音频矩阵	<p>1、▲采用专业级智能音频矩阵, 非集成方式, 提供数字音频处理软件著作权复印件并加盖厂商公章;</p> <p>2、矩阵功能: 输入多路信号并将其按用户设定比例进行混合, 分配</p>	2	套

		<p>到多个输出通道中</p> <p>3、模拟音频输入/输出通道（MIC/LINE）：不少于 10 路输入/6 路输出，支持选择多种电平的音源输入，为电容式话筒提供 48V 的供电</p> <p>4、支持自动增益控制、回声消除、声反馈啸叫消除、自动噪声消除。</p> <p>5、转换器类型 24bit；采样率 48K，频率响应 20~20KHZ</p> <p>6、具备 AFC 自适应反馈消除功能，可以消除噪声环境下的附加噪声；</p> <p>7、内置摄像跟踪调用功能，支持语音画面跟踪功能；</p> <p>8、具备 RS-232 双向串行控制接口，用于控制外部其它设备</p> <p>9、具备 GPIO 可编程控制接口（8 组，可自定义输入输出）</p> <p>10、输入至输出 动态范围 96dB</p> <p>11、幻象电源（每输入） 48V</p> <p>12、通道隔离度，1kHz 100dB</p> <p>13、1 个千兆网口；</p> <p>14、▲为保证系统稳定性及兼容性，数字音频处理器与高清庭审主机为同一品牌，且设备平均无故障时间（MTBF）不低于 50000 小时，需提供符合性证书及第三方权威机构测试报告证明文件复印件并加盖厂家公章；</p>		
5	书记员电脑	<p>1、处理器</p> <p>CPU 系列 英特尔 酷睿 i5 12 代系列</p> <p>CPU 型号 Intel 酷睿 i5 6500</p> <p>CPU 频率 3.2GHz，最高睿频 3.6GHz</p> <p>，总线规格 DMI 8 GT/s，缓存 L3 6MB，核心架构 Skylake，核心/线程数 四核心/四线程，制程工艺 14nm，商用技术 Intel 博锐技术</p> <p>2、存储设备</p> <p>内存容量 8GB</p> <p>内存类型 DDR4</p> <p>内存插槽 2 个 DIMM 插槽</p> <p>硬盘容量 1TB</p> <p>硬盘描述 7200 转</p> <p>光驱类型 DVD 刻录机</p> <p>3、显卡/声卡</p> <p>显卡类型 入门级独立显卡</p> <p>显卡芯片 NVIDIA GeForce GT 720</p> <p>显存容量 2GB</p> <p>DirectX DirectX 12</p>	2	台
6	高清摄像机	<p>传感器类型：1/1.8 英寸 CMOS；</p> <p>像素：200 万；</p> <p>最大分辨率：1920×1080；</p> <p>视频帧率： 50Hz 主码流（3840×2160@25fps），60Hz 主码流（3840×2160@30fps）</p> <p>最低照度：0.002Lux（彩色模式）；0.0002Lux（黑白模式）；0Lux（补光灯开启）；</p> <p>镜头类型：电动变焦；</p> <p>镜头焦距：2.7mm~12mm；</p> <p>供电方式：DC12V/POE；</p> <p>防护等级：IP67；IK10</p>	6	台
7	全景摄像机	<p>传感器类型：1/1.8 英寸 CMOS；</p> <p>像素：200 万；</p> <p>最大分辨率：1920×1080；</p> <p>视频帧率： 50Hz 主码流（3840×2160@25fps），60Hz 主码流（3840</p>	2	台



		×2160@30fps) 最低照度：0.002Lux（彩色模式）;0.0002Lux（黑白模式）;0Lux（补光灯开启）; 镜头类型：电动变焦; 镜头焦距：2.7mm~12mm; 供电方式：DC12V/P0E; 防护等级：IP67;IK10		
8	线材辅料	含所有法庭内线材辅料	2	套
9	软硬件安装调试	包含网线、电线、线管、HDMI 线、设备运输、安装、部署、调试、培训	2	套

五、商务要求

(1)实施要求

- 1、合同签订后10天内完成项目实施方案及详细设计;
- 2、合同签订后15天内完成硬件设备到货及验货;
- 3、合同签订后1个月内完成全部软硬件安装部署（包括对原有科技法庭设备拆除）、调试及试运行。
- 4、试运行10天结束后开始验收，具备验收条件。

(2)付款要求

- 1、采购人与成交人签订合同后 10 个工作日内，采购人向成交人支付合同总价的 40%作为预付款。
- 2、设备系统安装调试并验收合格后 15 个工作日内，采购人向成交人支付合同总价的 60%。
- 3、每笔款项支付时，成交人须同时向采购人提供相应金额的正式发票。

第三部分 响应供应商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本磋商文件适用于本竞争性磋商的政府采购项目。

2. 定义

2.1 “招标采购单位”是指：连平县人民法院

2.2 “政府采购代理机构”是指：广东元正招标采购有限公司

2.3 “监管部门”是指：连平县人民法院有关监督部门

2.4 “响应供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织、自然人。

2.5 合格的“响应供应商”是指：

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合磋商文件规定的资格要求。

3) 符合本磋商文件采购项目的特殊条件要求。

2.6 “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

2.7 “竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的实质性响应文件。

2.8 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。即法律要求信息须采用书面形式，则假若一项数据电文所含信息可以调取以备日后查用，即满足了该项要求。

2.9 本磋商文件的解释权归广东元正招标采购有限公司所有。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指响应供应商制造或组织符合磋商文件要求的货物等。磋商文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。优先采购节能、环保产品，货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物，并满足本磋商文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：响应供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及磋商文件规定的其它服务。

3.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。



- 3.4 合格的工程：满足国家相关法律、法规、规章等规定，并符合本项目相关质量要求、安全文明施工要求的工程。
- 3.5 响应供应商必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由响应供应商承担。投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
4. 磋商费用
- 4.1 响应供应商应承担所有与准备和参加磋商有关费用。不论磋商的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
- 4.2 本次采购向成交供应商收取的成交服务费，成交供应商在领取《中标通知书》时须向招标代理机构交纳成交服务费，该成交服务费按广东省物价局（粤价[2002]386号）文规定收取成交服务费。

二、磋商文件

5. 磋商文件的构成

5.1 磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

供应商资格条件、采购邀请、采购方式、采购预算、采购需求、政府采购政策要求、评审程序、评审方法、评审标准、价格构成或者报价要求、响应文件编制要求、保证金交纳数额和形式以及不予退还保证金的情形、磋商过程中可能实质性变动的内容、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点以及合同草案条款等。

5.2 响应供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。），响应供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其磋商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

三、竞争性磋商响应文件的编制

6 竞争性磋商响应文件编制基本要求

6.1 响应供应商对竞争性磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

6.2 响应供应商提交的磋商响应文件及其与（招标采购单位）就有关磋商的所有往来函电均应使用中文。响应供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，



但相应内容应附有中文翻译本，在解释磋商响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

6.3 竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

6.4 如因响应供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商造成困难的，其可能导致的结果和责任由响应供应商自行承担。

7. 计量单位

7.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。

四、磋商报价要求

8. 对于本文件中未列明，而响应供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

9. 成交供应商负责本项目所需货物的制造、运输、售后服务等全部工作。

五、磋商保证金

10. 投标保证金为

10.1 投标人应按磋商文件规定的金额和期限交纳投标保证金，磋商保证金作为投标文件的组成部分，磋商保证金的金额如下：

¥5,000.00（人民币伍仟元整）

10.2 磋商保证金可以采用银行转账、投标担保函等非现金形式提交。交纳办法如下：

(1) 采用银行划账方式的，投标人提供银行划账底单复印件与投标文件一并递交。

投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的磋商保证金无效且保证金应在投标截止时间前到达招标代理机构保证金账户：

收 款 人：广东元正招标采购有限公司河源分公司

开户银行：工行河源经纬支行

帐 号：2006 0227 1902 0170 620

备注用途：（项目编号）保证金

(2) 采用保函方式，保函原件单独密封并与投标文件一同递交。

10.3 凡未按规定交纳磋商保证金的投标，为无效投标。

10.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不



计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

10.5 中标人的磋商保证金在中标人交纳了中标服务费并与采购人签订了合同，凭合同正本到采购代理机构办理无息退还手续，采购代理机构收到合同后五个工作日内办理无息退还手续。

10.6 有下列情形之一的，磋商保证金将被没收：

- 1) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的；
- 2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。
- 3) 投标人在投标有效期内撤回其投标；
- 4) 中标人未能按磋商文件规定的期限内签订合同或不按合同规定履行合同；
- 5) 中标人未能按磋商文件的规定支付中标服务费。
- 6) 法律法规规定的其他条件。

六、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交

11. 竞争性磋商响应文件的份数、封装

11.1 响应供应商编制的响应文件构成和份数：

(1) 响应文件一式四份，其中正本一份和副本三份；

(2) 独立密封包装的“唱标信封”一份，内装：

- a 报价一览表；
- b 法定代表人授权委托书复印件；
- c 退保证金说明（仅作退保证金时用）。

(3) 响应文件电子版一份，电子版要求U盘或光盘介质，不留密码，无病毒。

11.2 响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

11.3 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表在规定签名处签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。

11.4 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

12. 竞争性磋商响应文件的递交



- 12.1 所有竞争性磋商响应文件应于第一部分《磋商邀请函》中规定的截止时点前递交到广东元正招标采购有限公司。
- 12.2 信封或外包装上请按以下格式标记：

正本/副本/唱标信封

收件人名称：广东元正招标采购有限公司

项目名称：_____

项目编号：_____

响应供应商名称：_____

响应供应商地址：_____ 邮政编码：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

于____年____月____日____时____分之前不准启封（即开启时间）

注意：封口处应加盖响应供应商印章。

- 12.3 如果未按要求密封和标记，广东元正招标采购有限公司对误投或提前启封概不负责。
- 12.4 迟交的竞争性磋商响应文件，按《政府采购法》的规定，广东元正招标采购有限公司将拒收或原封退回在其规定的递交竞争性磋商响应文件截止时点之后收到的任何竞争性磋商响应文件。

七、磋商文件的澄清或修改

13. 磋商文件的澄清或修改

- 13.1 任何要求对磋商文件进行澄清的响应供应商，均应以书面形式在磋商文件规定的磋商响应文件递交截止日以前通知采购代理机构。广东元正招标采购有限公司将组织采购人对响应供应商所要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，广东元正招标采购有限公司将组织相关专家召开答疑会，会议内容或以书面的形式发给每个购买磋商文件的潜在响应供应商（答复中不包括问题的来源）。
- 13.2 响应供应商在规定的时间内未要求对磋商文件澄清或提出疑问的，广东元正招标采购有限公司将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。
- 13.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出



的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

八、磋商及评审

14. 磋商小组：

14.1 磋商由（政府采购代理机构）依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的磋商小组负责。磋商小组成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家共3人组成，磋商小组成员专业构成按政府采购规定确定。磋商小组成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

14.2 磋商小组在磋商及评审过程中出现意见不一致时，遵循少数服从多数原则。

14.3 磋商小组依法根据磋商文件的规定与响应供应商进行磋商及对磋商响应文件和最终磋商结果进行评审，并据此推荐成交候选人。

15. 磋商程序：

15.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。以随机的形式对供应商进行磋商排序。

15.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

15.3 磋商小组与供应商应围绕技术、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经响应供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。

16. 磋商文件的修正：

16.1 磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

16.2 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终响应文件，由供应商法定代表人或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。因此，该签字人参加磋商时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终响应文件无效。

16.3 采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录。



17. 评审：

17.1 评审方法：综合评分法

17.2 符合以下条件之一的供应商方有资格提交最终报价及进入综合评审。

17.2.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 1 家。

17.2.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 1 家或以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

18. 初步评审：

18.1 磋商小组根据《初步评审表》（附件一）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效，资格证明文件不齐全的，能否在规定时间内补齐。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性和符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按简单多数原则表决决定。

18.2 磋商小组对各供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见现场及时告知该供应商，以让其核证、澄清事实。

19. 技术、商务及价格评审

19.1 评分总值最高为 100 分，技术、商务、价格权重一览表：

评分项目	技术	商务	价格
权重	50%	30%	20%

19.2 技术商务评审

评分项明细及各单项所占权重详见附件二、三：《技术、商务评审表》；

19.3 价格评审：

19.3.1 最终报价：符合 17.2 规定的供应商应在规定时间内集中密封提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。

19.3.2 报价有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：



- 1) 报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果 为准；
- 3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

19.3.3 对小型或微型企业参与磋商的扶持（监狱企业视为小型或微型企业）：

- 1) 响应供应商为小型或微型企业且投标产品（服务）含小型或微型企业产品（服务）时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值范围为 10%），即：最后报价=核实价—小微企业产品（服务）核实价×C1；
- 2) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物（服务）或者提供其他小型或微型企业制造的货物（服务）；

19.3.4 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

19.3.5 计算价格得分：本项目采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格为满分，其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} \div \text{最后磋商报价}) \times 20\% \times 100$$

19.4 综合得分及其统计：磋商结束后，磋商小组对响应供应商的最终形成的响应文件、磋商承诺及最终报价等方面进行详细评审。按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，磋商小组成员分别就各个响应供应商的技术、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术、商务评分。各评委的评分的算术平均值即为该响应供应商的技术、商务得分。然后，根据价格评审方法评出价格得分。将技术、商务得分和价格得分分别乘以权重并相加得出综合得分（评审得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

九、 确定成交供应商办法

20. 确定成交供应商

20.1 推荐成交候选供应商名单：

磋商小组按综合得分由高到低的原则进行排序（综合得分相同，名次按评审价由低到高顺序排列；综合得分相同、且评审价相同的，名次按技术评分由高到低顺序排列；综合得分相同、评审价和技术、商务评分均相同的，名次由磋商小组投票确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准。），推荐综合得分排名第一名的供应商为成交候选人，以此类推。



- 20.2 根据磋商小组的评标结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。
- 20.3 成交人确定后，广东元正招标采购有限公司将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布成交公告，并向成交人发出《成交通知书》。《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。
- 20.4 采购人根据实际需要通知磋商小组推荐的第一成交候选供应商在2个工作日内，按磋商文件中所要求的相关证件、证明文件、合同的原件送采购人，核对与供应商响应文件中的复印件是否一致。采购人在接到原件之日起5个工作日内，核对没有不一致的，须确认成交供应商；核对发现有不一致或第一成交候选供应商无正当理由不按时提供原件的，书面向政府采购代理机构提出，并报同级财政部门核实后按响应无效处理。
- 20.5 替补候选人的设定与使用。

依据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十四条“……中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商，没有其他中标、成交候选供应商的，应当重新组织采购活动。”

十、询问、质疑及投诉

21. 询问

供应商对政府采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或招标代理机构提出询问，采购人或招标代理机构将及时做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。书面方式询问包括但不限于传真、信函（格式附后）。联系方式见《邀请函》中“采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式”。

22. 质疑

供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或招标代理机构书面提出质疑。质疑应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。广东元正招标采购有限公司处理质疑的依据是国家相关法律法规以及《广东省政府采购工作规范（试行）》第十一章，程序阐释如下：

22.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

22.2 供应商质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应有具体的事项及事实根据。



22.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出（格式附后），采购文件公示时间截止至 7 个工作日后，不再受理针对采购文件的相关质疑。

22.4 供应商质疑应符合下列条件：

- (1) 提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑供应商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署，并加盖单位公章，提交质疑书原件（传真件恕不受理）。
- (2) 有质疑的具体事项、请求及理由，并附相关证据材料，所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。
- (3) 质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。
- (4) 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的，采购代理机构不予受理。

22.5 采购代理机构受理质疑办理程序：

- (1) 采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。
- (2) 先与质疑供应商进行沟通，以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如供应商对沟通情况满意，撤回了质疑，质疑处理程序终止。
- (3) 质疑书内容不符合规定的，采购代理机构应以书面形式告知质疑人，质疑人应根据有关规定作出修改，并在约定的期限内提供符合要求的文件，否则视为质疑人放弃质疑。
- (4) 根据“谁主张、谁举证”的原则，对于需经由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项，质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。
- (5) 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会或磋商小组进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。
- (6) 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。
- (7) 采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑供应商。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

22.6 供应商向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提



起同一质疑。质疑供应商如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

22.7 采购单位、评标专家和相关供应商等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

22.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

22.9 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

- (1)捏造事实或提供虚假证明材料的；
- (2)假冒他人名义进行质疑的；
- (3)拒不配合进行有关调查、情节严重的。

22.10 在供应商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

22.11 一年内同一供应商同一行业内有三次无效质疑的列入黑名单，并呈报监管部门处理。

22.12 质疑联系方式

质疑受理机构名称：广东元正招标采购有限公司

质疑受理机构地址：河源市益民街8号B栋2楼

质疑受理机构电话：0762-3288329、0762-3288292

质疑受理机构传真：0762-3288589

十一、签订合同

23. 成交供应商在收到成交通知书后，按规定与采购人签订政府采购合同。

十二、适用法律

24. 采购人、政府采购代理机构及响应供应商的一切采购活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

附件一：初步审查表

初步审查表

评审内容		A	B	C
资格性审查	供应商资质是否符合磋商文件的要求			
	资格证明文件是否齐全			
	保证金是否按磋商文件要求提交			
符合性审查	磋商有效期是否为 60 天			
	响应文件符合磋商文件的式样和签署要求			
	商务和技术内容无明显偏离“采购项目内容”中★号条款的要求			
	不存在低于成本价响应或报价明显不合理而响应供应商不能合理说明的情况			
	报价没超过采购预算			
	响应文件无其他未实质性响应磋商文件要求，或未经评委认定为无效标的条款和内容			
结论				

注： 1. 评委在结论栏中按“一票否决”填写“通过”或“不通过”；

2. 有半数以上的评委对供应商的结论为“不通过”则该供应商为不通过初步审查的供应商，不得进入下一步技术、商务、价格评审。

附件二：技术评价表

序号	评审项目	分值	评分标准
1	对项目的理解	10	<p>针对响应供应商对服务项目背景、目标、需求等的理解和把握准确程度；是否有具体投标方案的功能描述；整体架构合理性、完整性；系统功能是否满足需求等内容进行综合评价。</p> <p>1. 对本服务项目理解程度和准确度高，投标方案详细、架构完整合理，整体规划好得 10 分；</p> <p>2. 对本服务项目理解程度和准确度较高，投标方案较详细、架构较完整合理，整体规划较好得 6 分；</p> <p>3. 对本服务项目理解程度和准确度一般，投标方案不太详细、架构不太完整合理，整体规划一般得 2 分；</p> <p>4. 对本服务项目理解程度和准确度差，投标方案不详细、架构不完整合理，整体规划差得 0 分。</p>
2	实施方案	10	<p>响应供应商应对本项目的建设目标、要求、标准做充分了解，理解清楚法院科技法庭的实际需求，编制适用于法院科技法庭的软硬件系统各模块建设、部署、运行的实施方案。综合评审各响应供应商的响应情况进行综合评分，需要提供整体业务流程描述，每个功能模块的界面截图及方案设计。</p> <p>1. 完全满足招标需求，业务流程清晰，硬件配套齐全、软件结合业务流程走向，每个功能模块的界面截面齐全，方案设计科学、规范、合理，完全符合需求的得 10 分；</p> <p>2. 能提供建设标准，业务流程，软件功能描述基本完整，硬件配置齐全，且提供每个功能模块的界面截面齐全，有设计方案和实施方案，基本符合要求的得 6 分；</p> <p>3. 能描述建设要求标准、基本按业务流程配置软件功能，且详细提供每个功能模块的界面截面，有设计方案、实施方案得 2 分；</p> <p>4. 不能准确描述建设要求、标准、不熟业务流程、软硬件配置，没有每个功能模块的界面截面，方案设计不科学、不规范、不合理得 0 分。</p>
3	安全保密方案	5	<p>根据各响应供应商所提供的安全保密方案进行评审：</p> <p>1. 安全保密方案非常明确、详尽、合理、可行的，得 5 分；</p> <p>2. 安全保密方案比较明确、详尽、合理、可行的，得 3 分；</p> <p>3. 安全保密方案基本明确、详尽、合理、可行的，得 2 分；</p>



			<p>4. 安全保密方案一般，不够详尽的，得 1 分；</p> <p>5. 未提供对应方案不得分。</p>
4	人员管理与后续服务	5	<p>根据各响应供应商的人员管理与后续服务方案（包括服务人员储备、人员管理、岗位职责、内部制度、对采购人的技术支持等）进行评审：</p> <p>1. 方案详细具体，合理可行，能全面高效地完成本项目的得 5 分；</p> <p>2. 方案具体程度一般，合理可行性一般，能完成本项目的得 3 分；</p> <p>3. 方案不够具体，缺乏可行性，不能完成本项目的得 1 分；</p> <p>4. 未提供对应方案不得分。</p>
5	应急预案	5	<p>根据各响应供应商所报的突发性事件应急处理措施的全面性、有效性、可操作性等进行综合评审。</p> <p>1. 方案针对性强、合理、可行，应急处理措施到位，得 5 分；</p> <p>2. 方案针对性、合理性、可行性一般，得 3 分；</p> <p>3. 方案无针对性、合理性、可行性差，得 1 分；</p> <p>4. 未提供不得分。</p>
6	售后服务方案	5	<p>根据响应供应商售后服务方案（包括服务人员、维护周期及维护执行流程、服务响应时间、进度安排、施工组织、对采购人的培训及技术支持等）进行评审：</p> <p>1. 售后服务方案完整、合理，具有可行性，为优得 5 分；</p> <p>2. 售后服务方案较完整、合理，具有较好的可行性，为良得 3 分；</p> <p>3. 售后服务方案一般，有一定的完整性、合理性、可行性一般得 1 分；</p> <p>4. 无提供不得分。</p>
7	技术性能方案	10	<p>1. 标有“▲”的技术参数不符合磋商文件要求或负偏离或未响应的每满足一项扣 1 分，扣完为止。（注：提供磋商文件中要求的相应证明文件，无提供不得分）。</p> <p>2. 完全响应招标文件非标示“▲”符号条款要求得 5 分。每负偏离一项非标示“▲”符号条款扣 0.5 分。扣完为止。</p>
合计		50	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附件三：商务评价表

序号	评审项目	分值	评分标准
1	综合实力情况	18	<p>1. 响应供应商具有以下有效期内的有效证书：</p> <p>1) 响应供应商具有有效期内的 ISO9001、ISO27001、ISO14001 认证证书，每提供 1 个得 2 分，本小项最高得 6 分；（所提供的证书认证范围必须包含档案整理及档案数字化加工，无此范围为无效）</p> <p>2) 响应供应商具有有效期内的涉密资质乙级及以上，有得 6 分，无得 0 分。</p> <p>注：须提供证书复印件并加盖公章，无提供或提供不符合要求的不得分。（所提供的证书必须在有效期内，过期的证书视为无效响应）</p> <p>2. 响应供应商具有有效期内的科技法庭及诉讼服务相关的软件著作权证书；每提供 1 份得 1 分，最高得 6 分。注：提供相关证书复印件（加盖响应供应商公章，本项软件著作权发证时间在本项目公告时间之前，否则不得分）</p>
2	同类业绩	5	<p>提供响应供应商 2019 年至今（以合同签订时间为准）同类服务经验，每提供 1 份得 1 分，最高得 5 分。须同时提供中标（成交）通知书、合同的复印件并加盖响应供应商公章。</p>
3	用户评价	2	<p>根据响应供应商在上述提供的业绩项目中，用户单位出具的好评数量（结果为“非常满意”或“满意”或相同含义的评价）进行评审：每提供 1 份得 1 分，满分 2 分。注：供应商应提供业主服务评价证明文件（项目名称须与对应合同一致）复印件并加盖公章，未按要求提供的不得分。</p>
4	项目拟派人员情况	5	<p>1. 拟投入本项目的经理（1 人）：根据响应供应商拟投入本项目的经理具备以下证书的，每提供一个得 0.5 分，最高 2 分：</p> <p>1) 具有中国信息安全测评中心出具的注册信息安全管理证书（CISO）；</p> <p>2) 具有中国信息安全认证中心出具的信息安全保障人员认证证书；</p> <p>3) 具有项目管理师协会颁发的 PMP 证书；</p> <p>4) 具有国家保密局颁发的保密工作岗位资格证书；</p> <p>注：提供相关有效的证书复印件；并提供响应供应商为其缴纳的投标当月前连续 3 个月的社保证明，并加盖响应供应商公章，否则不得分</p> <p>2. 响应供应商拟派本项目服务人员中具有档案岗位培训证书，每提供 1 个得 1 分，本项最高得 3 分。</p> <p>注：须提供相关有效证书复印件并加盖公章及在本单位近 3 个月内任意一个月缴纳的社保证明复印件，无提供或提供不符合要求的不得分。</p>
合计		30	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。



第四部分 合同书格式

_____ 政府采购 合同书

合同编号：_____

采购编号：0835-230ZD6900161

项目名称：连平县人民法院多元融合互联网科技法庭租赁服务项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



甲 方：

电 话： 传 真： 地 址：

乙 方：

电 话： 传 真： 地 址：

项目名称： 采购编号：

根据_____的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。合同总价款已含税金、培训费、差旅费等执行本合同所需的一切相关费用。此外，甲方不再另行支付其他费用给乙方。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指。
2.
3.

三、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

四、服务时间及地点

1. 服务时间：_____年，即自签订合同之日起_____年期满。
2. 服务地点：甲方指定地点。

五、付款方式：

- 1、采购人与成交人签订合同后 10 个工作日内，采购人向成交人支付合同总价的 40% 作为预付款。
- 2、设备系统安装调试并验收合格后 15 个工作日内，采购人向成交人支付合同总价的 60%。
- 3、每笔款项支付时，成交人须同时向采购人提供相应金额的正式发票。



六、知识产权产权归属

1. 乙方保证在履行本合同过程中不侵犯甲方及第三方的知识产权。因乙方侵犯他人知识产权所引起的法律责任或经济责任，概由乙方自行承担。

2. 乙方按本合同约定完成交付成果给甲方，如涉及知识产权，该交付成果的相
关权利及从权利均属于甲方所有及使用，对此乙方予以认可。

七、保密

未经甲方的书面许可，乙方不得将本合同中的内容及在本合同执行过程中获得的或收到的甲方的用户资料、财务、技术、产品等任何信息向任何第三方泄露；乙方仅为本协议目的向其确有知悉必要的雇员披露甲方提供的保密资料，但同时须指示其雇员遵守本条规定的保密义务。本保密义务在本协议期满、解除或终止后仍然有效。

八、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方为实现债权所发生的费用，包括但不限于诉讼费、担保费用、保全费、执行费、邮寄费、律师代理费（注：律师代理费按《广东省律师服务收费标准》规定的争议财产数额，在收取基础费用 8000 元的基础上再按其争议标的的额，按比例累加计算）等费用，均由乙方另行承担。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

九、争端的解决

在本合同履行过程中出现纠纷，甲乙双方应友好协商解决，若无法协商解决的，任何一方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。



任。

十一、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 乙方同意在本协议下所列的信息（包括但不限于联系地址、电话等信息）是真实的，如发生变更的，应在信息发生变更之日起7日内通知甲方更新相关信息；甲方就本协议所给予乙方的任何通知、要求或其他函件（包括但不限于合同履行过程中双方的通知、文件，诉讼过程中的诉讼相关材料和文书，案件执行中相关资料和文书等），一经按本协议所记载的或按其他乙方已书面通知甲方变更后的地址发出即视为已送达，因乙方记载信息不真实或不及时变更信息而引起的责任及产生的一切损失，由乙方自行承担。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 本合同一式____份（不少于四份），均具有同等法律效力。甲方执正本一份、一份送本地区政府购监督管理部门备案，乙方执正本一份、一份送采购代理机构归档。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

签约代表：

签约代表：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

签定地点：

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：



第五部分 响应文件格式

项目响应文件

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请响应供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

2.1 开标/报价一览表

2.2 退保证金说明

.....

_____政府采购

响 应 文 件 (正本/副本)

招标编号：_____

采购项目名称：_____

响应供应商名称：_____

日期：_____年____月____日



一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性检查	政府采购法第 22 条规定的要求	法人或者其他组织的营业执照等证明文件, 自然人的身份证明;	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		财务状况报告	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		依法缴纳税收的相关材料;	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		依法缴纳社会保障资金的相关材料;	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
		具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
	磋商文件规定的其他“必须提交”的文件资料		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
	响应函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
符合性审查	保证金(投标保证金交纳凭证)	人民币____元整(¥__元)(转帐、汇款复印件加盖公章为依据)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
	服务要求	实质性响应标书中的服务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
	商务要求	实质性响应标书中的商务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
	报价要求	报价方案是唯一确定, 在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页
	其它	实质性响应磋商文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第 () 页

注: 以上材料将作为响应供应商合格性和有效性审核的重要内容之一, 响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供, 对缺漏和不符合项将会直接导致响应无效! 在对应的□打“√”。

响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

响应供应商名称(签章): _____

日期: 年 月 日



1.2 评审项目响应资料表（此为重要格式，请响应供应商按磋商文件第三部分 响应供应商须知的附表（技术商务评分表）的要求真实填写）

评审分项	评审细则	证明文件
技术商务评分		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页
		见响应文件第（）页

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

二、资格性文件

2.1 响应函

(政府采购代理机构):

依据贵方采购项目名称：连平县人民法院多元融合互联网科技法庭租赁服务项目
(项目编号：0835-230ZD6900161)的竞争性磋商邀请，我方代表(姓名、职务)经正式授权并代表(响应供应商名称、地址)提交下述文件正本二份，副本三份。

1. 自查表；
2. 资格性文件；
3. 商务部分；
4. 技术部分；
5. 价格部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受磋商文件的各项要求，遵守磋商文件中的各项规定，按磋商文件的要求提供报价。

2. 磋商有效期为递交响应文件之日起60天，如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至磋商截止日有效，如有在磋商有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

3. 我方已经详细地阅读了全部磋商文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

7. 我方同意按磋商文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

响应供应商：_____



地址：_____

电话：_____

传真：_____

电子邮件：_____

响应供应商（法定代表人授权代表）代表签字：_____

响应供应商名称(公章)：_____

开户银行：_____

帐号：_____

日期：_____

2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

(1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：政府采购代理机构：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____ （盖章）

附：代表人性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件

(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：政府采购代理机构：

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位：_____（盖章） 法定代表人 _____（签名或盖私章）

有效期限：至 _____ 年 _____ 月 _____ 日 签发日期：_____

附：代理人性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____ 身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____

经济性质：_____

主营（产）：_____

兼营（产）：_____

进口物品经营许可证号码：_____

主营：_____

兼营：_____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的磋商响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司响应文件中标注的磋商有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 磋商签字代表为法定代表人，则本表不适用。

代理人身份证复印件

2. 3 磋商保证金交纳凭证

（政府采购代理机构）：

（响应供应商全称）参加贵方组织的连平县人民法院多元融合互联网科技法庭租赁服务项目采购（项目编号为0835-230ZD6900161）的采购活动。按磋商文件的规定，已通过（转帐、银行汇款）形式交纳人民币（大写）元的磋商保证金。

响应供应商名称：_____

响应供应商开户银行：_____

响应供应商银行帐号：_____

说明：1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还磋商保证金。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

- 注：1. 响应供应商磋商响应时，应当按磋商文件要求交纳磋商保证金。磋商保证金可以采用转帐、银行汇款方式交纳。
2. 采购人在成交通知书发出后五个工作日内凭响应供应商归还的磋商保证金收据退还未成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还成交供应商的磋商保证金。

2. 4 政府采购投标担保函格式（注意：银行划账形式交纳保证金的不用填写此函）

政府采购投标担保函

编号：

广东元正招标采购有限公司：

鉴于_____（以下简称“响应供应商”）拟参加项目编号为_____的____项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目磋商文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在响应供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 成为成交供应商后响应供应商无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；

2. 磋商文件规定的响应供应商应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明响应供应商发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代响应供应商向你方支付磋商保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。



3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与响应供应商的另行约定，全部或者部分免除响应供应商磋商保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使响应供应商发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成响应供应商发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对磋商文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

2.5 关于资格的声明函

致：政府采购代理机构）

关于贵方采购项目名称：连平县人民法院多元融合互联网科技法庭租赁服务项目（项目编号：0835-230ZD6900161）的磋商邀请，本签字人愿意参加磋商响应，提供磋商文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标(响应)时提交有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证等相关证明)副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 年度财务状况报告或 2022 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额 罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制 定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）

6) 法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明原件）。

2、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代

理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；（提供书面声明）

4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《响应供应商资格声明函》）

5、本项目不接受联合体投标。

（相关证明文件附后）

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

2.6 公平竞争承诺书

公平竞争承诺书

致：广东元正招标采购有限公司

本公司愿意接受贵公司邀请，积极参加_____项目的投标。为杜绝商业贿赂现象，维护良好管理秩序，共同营造公平、公正的竞争环境，我司郑重承诺：

- 1、 遵守贵司就前述项目磋商文件所制定的所有相关流程及要求，并保证所提交《响应文件》中相关资料与描述真实有效。
- 2、 坚持参与磋商独立性，保证不以任何手段了解或意图了解其他磋商参与人情况及其报价信息。
- 3、 保证不私下接触贵司负责招标组织工作的人员及相关领导。
- 4、 保证不对贵司负责招标组织工作的人员及相关领导进行宴请、招待，或赠送及承诺赠送礼金、礼品、礼券、其他利益。
- 5、 除自贵司公开渠道获取相关信息外，保证不以其他方式刺探或意图刺探贵司评标、磋商信息及其进展。
- 6、 保证采取内部约束措施，禁止具体经办人或其它相关人员私自实施前述各项禁止行为，并对其违规后果承担连带责任。
- 7、 如出现违反上述各项承诺情况，自愿接受贵司取消响应资格、没收磋商保证金、解除合同等处罚措施，并对贵司因此所受损失进行全额赔偿。
- 8、 如贵司负责招标组织工作的人员及相关领导，明示或暗示要求宴请、招待，或索取礼金、礼品、礼券、其他利益，或故意刁难、显失公平的，保证立即向贵司监察部门进行举报。

特此承诺。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（签章）：

日期： 年 月 日



2.7 具有独立承担民事责任的能力:在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人, 投标(响应)时提交有效的营业执照(或事业法人登记证或身份证等相关证明) 副本复印件。分支机构投标的, 须提供总公司和分公司营业执照副本复印件, 总公司出具给分支机构的授权书。

2.8 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料。

2.9 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2021 年度财务状况报告或 2022 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

2.10 履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

2.11 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额 罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制 定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）

2.12 法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明原件）。

2.13 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料)。

2.14 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；（提供书面声明）

2.15 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供《响应供应商资格声明函》）

2.16 本项目不接受联合体投标。

三、商务部分

3.1 响应供应商综合概况

3.1.1、响应供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M ²		
	职工总数	人	建筑面积	M ²		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 响应供应商必须提供近____年经中介机构审核过的财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

3) 如响应供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

3.1.2、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

3.1.3、拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

3.1.4、履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1.	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2.	月 日— 月 日		
3.	月 日— 月 日		
4.	月 日— 月 日		

3.1.5、其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

3.2 商务条款响应表

一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			

注： 1. 对于上述要求，如响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

四、技术部分

4.1 用户需求技术响应表

序号	用户需求要求	响应实际情况	是否偏离（无偏离/ 正偏离/负偏离）	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：1. 响应供应商必须对应磋商文件“采购项目内容”的技术条款逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标/磋商要求。

2. 响应供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

4.2 组织实施技术服务方案

格式自拟

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

五、价格部分

(一)、报价一览表

项目名称：连平县人民法院多元融合互联网科技法庭租赁服务项目

项目编号：0835-230ZD6900161

货币：人民币/元

序号	项目内容	投标总价	备注
1	连平县人民法院多元融合 互联网科技法庭租赁服务 项目	大写： 小写：	

注：

1. 响应供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 报价中必须包含货物的购置和运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。
3. 此表是响应文件的必要文件，是响应文件的组成部分。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日



(二)、报价明细表

项目名称：连平县人民法院多元融合互联网科技法庭租赁服务项目

项目编号：0835-230ZD6900161

序 号	项 目 名 称	金 额（元）
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
...		
	合计大写：	

说明：

1. 此表为磋商报价一览表之报价明细表。
2. 如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。
3. 响应供应商应列明按《采购项目内容》所要求提供的全部货物或服务的价格明细，包括备品备件及专用工具等。
4. 本表格式可根据不同的内容，可由各供应商自拟。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

响应供应商名称（签章）：_____

日期： 年 月 日

（三）、政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的投标设备或货物明细报价表中，采用符合政策的小型或微型企业产品，主要产品与核心技术服务介绍说明如下：

小型或微型企业服务：

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，投标人投标时需注意：

（1）本办法所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：（一）符合中小企业划分标准；（二）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本办法所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，中小企业划分标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）执行。

（2）参加政府采购活动的中小企业投标时需提供《中小企业声明函》（格式见附表）。否则不予认可。

（3）政府采购货物时，若投标产品仅部分符合优惠评审要求，投标人应提供满足要求的货物的名称和分项报价，否则不予认可。

（4）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

附表 1: 服务适用政府采购政策情况表

中小 企业 扶持 政策	如属所列情形的,请在括号内打“√”:			
	() 小型、微型企业投标且提供本企业的设备\货物 \服务。			
	() 中小微企业投标且提供其它小型、微型企业设备\货物 \服务的,请填写下表内容:			
	设备\货物 \服务	设备\货物 \服务生产 企业	设备\货物 \服 务生产企业企业 类型	金额 (元人民币)
	小型、微型企业设备\货物 \服务金额合计			

填报要求:

1. 本表的设备\货物 \服务内容、金额应与《报价明细表》一致。
2. 设备或货物生产企业为小型或微型企业时才需要填“设备或货物生产企业企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”。
3. 请投标人正确填写本表,所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明材料相符,如果不一致,可能导致该项的得分为 0 分。

响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

响应供应商名称(签章): _____

日期: 年 月 日

附表 2：中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

说明：提供其他中小微企业制造的货物，必须同时提供该中小微企业的声明函。

请供应商认真阅读如下内容：

注：根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，投标人须提供下列材料证明为中/小/微型企业：

a) 投标人必须明确本项目（/本包组）所提供产品的制造企业行业类型，请在下列选项“□”中标注“√”

☐农、林、牧、渔业 ☐工业 ☐建筑业 ☐批发业 ☐零售业 ☐交通运输业 ☐仓储业 ☐邮政业 ☐住宿业 ☐餐饮业 ☐信息传输业 ☐软件和信息技术服务业 ☐房地产开发经营 ☐物业管理 ☐租赁和商务服务业 ☐其他未列明行业。

b) 提供本《中小企业声明函》并加盖投标人公章。

c) 制造企业的营业执照复印件。

d) 提供制造企业的从业人员数量（以社保局或税务局开具的能体现从业人员数量的证明文件为准）、营业收入和资产总额（以会计师事务所审计的财务报告或税务部门审核的财务报告复印件为准）证明文件（加盖公章）。

未提供上述证明材料或提供的证明材料不全的，将不作为中小企业产品/服务进行相应的价格扣除。