

## 第六章 磋商项目及要求

### 一、项目概述

（一）本项目为茂县八一中学升级改造项目监理服务。

（二）项目建设内容及规模：改造楼梯扶手 804m，墙面提升 7633.5 m<sup>2</sup>，改造地面 6572 m<sup>2</sup>，学生宿舍洗漱台改造 144 间，学生宿舍供水管网改造，新建围墙 500m，改造食堂烟道 360m。

### 二、技术服务内容及要求

（一）编制监理方案；

（二）监理的主要工作任务：

1、收到工程设计文件后编制监理规划，并在第一次工地会议 7 天前报采购人。根据有关规定和监理工作需要，编制监理实施细则；

2、熟悉工程设计文件，并参加由采购人主持的图纸会审和设计交底会议；

3、参加由采购人主持的第一次工地会议；主持监理例会并根据工程需要主持或参加专题会议；

4、审查施工承包人提交的施工组织设计，重点审查其中的质量安全技术措施、专项施工方案与工程建设强制性标准的符合性；

5、检查施工承包人工程质量、安全生产管理制度及组织机构和人员资格；

6、检查施工承包人专职安全生产管理人員的配备情况；

7、审查施工承包人提交的施工进度计划，核查承包人对施工进度计划的调整；

8、检查施工承包人的试验室；

9、审核施工分包人资质条件；

10、查验施工承包人的施工测量放线成果；

11、审查工程开工条件，对条件具备的签发开工令；

12、审查施工承包人报送的工程材料、构配件、设备质量证明文件的有效性和符合性，并按规定对用于工程的材料采取平行检验或见证取样方式进行抽检；

13、审核施工承包人提交的工程款支付申请，签发或出具工程款支付证书，并报采购人审核、批准；

14、在巡视、旁站和检验过程中，发现工程质量、施工安全存在事故隐患的，要求施工承包人整改并报采购人；

15、经采购人同意，签发工程暂停令和复工令；

16、审查施工承包人提交的采用新材料、新工艺、新技术、新设备的论证材料及相关验收标准；

17、验收隐蔽工程、分部分项工程；

18、审查施工承包人提交的工程变更申请，协调处理施工进度调整、费用索赔、合同争议等事项；

19、审查施工承包人提交的竣工验收申请，编写工程质量评估报告；

20、参加工程竣工验收，签署竣工验收意见；

21、审查施工承包人提交的竣工结算申请并报采购人；

22、编制、整理工程监理归档文件并报采购人。；

23、必须满足建筑、市政工程技术规定、规范。；

24、提供建设工程施工阶段的质量、进度控制管理和安全生产监督管理、合同、项目投资、信息等方面协调管理服务；

25、严格按照建设工程监理规范（GBT50319-2013）规定、规范监理；

26、配合采购人对供应商在作业质量、材料、建设工期、建设资金等方面实施有效监督；

27、监理范围：

（1）工程竣工、工程结算、审核验收合格及工程资料归档完毕，并按照国家现行法律法规规定提供质保期内的监理服务结束。在施工阶段进行全面的安全质量监督、检查、工程变更、隐蔽工程验收（质量控制）；

（2）负责施工进度的管理（进度控制）；

（3）做好工程建设的工程量审核（投资控制）；

（4）督促施工单位全面落实安全生产、文明施工目标责任制（安全控制），并做好资料整理归档工作。

28、填报监理工作日志；

29、监理依据：

- (1) 政府采购监理合同；
- (2) 工程项目施工图纸，技术说明及预算书等；
- (3) 经审查批准的施工组织设计；
- (4) 国家和地方制定的有关工程建设的法律、法规和各项有关规定；
- (5) 我国现行的工程建设规范，施工操作规程和质量检验评定标准；
- (6) 构建完整的监理制度、监理大纲；

30、监理重点：工程清标审核、协助采购人签订工程建设合同、质量控制、进度控制、投资控制、组织协调、安全控制、信息、合同等方面的控制、管理；

31、构建完整的监理制度、监理大纲；

32、监理作业单位的技术方案，督促作业单位按方案实施工作。监理方案设计、监理项目作业、监理项目安全生产（保密）、监理项目进度、监理报告编制、监理项目成果、审查项目验收。监理数据库建设及成果汇总；

33、监理质量要求：

- (1) 严格按监理技术设计书的时间计划实施监理；
- (2) 严格按照各项技术依据检测样品；
- (3) 准确记录监理工作开展情况；
- (4) 对被监理单位提出整改意见要在发现问题当天完成, 填写问题对接单；

34、文件资料：

在合同履行期内，成交供应商应在现场保留工作所用的图纸、报告及记录监理工作的相关文件。工程竣工后，应当按照档案管理规定将监理有关文件归档。

35、监理归档资料：

- (1) 项目监理机构应在开工前 14 日内将 2 套(监理规划)提交采购人；
- (2) 监理人应在每月的 5 日前向采购人提供 1 份上月的《监理月报》；
- (3) 监理人应根据工程需要或有关规定编制《监理实施细则》，在专项工程开工前 14 日向委托人提供 2 套《监理实施细则》。监理人应及时按照采购人的要求时限和份数提供专项报告；
- (4) 监理归档资料应按“监理规范”要求的格式和内容以及档案管理的有关规定进行编制，监理资料中应包括重要部位隐蔽检查、验收等的工程照片。

### 三、商务要求（实质性要求）

（一）项目实施完成时间：合同签订后 270 个日历天（同项目施工工期）。

（二）项目实施地点：茂县（采购人指定地点）。

（三）质量要求：符合国家及行业相关标准，符合验收标准。

（四）付款方式：工程竣工验收合格后支付至合同价款的 100%。

（五）验收要求：

（1）验收标准及方式：严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求组织验收。验收应以采购合同、采购及其补充文件、国家或行业相关标准为验收的主要依据。

（2）验收主体：采购人。

（3）验收时间：以供应商提出验收申请之日起 30 日内组织验收。

（4）程序和内容：商务条款和技术条款均逐条验收；如出现未在采购文件中明确规定的，以行业相关标准为准。如采购双方如对质量要求和服务内容的约定标准有相互抵触或异议的事项，由采购人在采购文件与成交人响应文件中按质量要求和服务内容、行业标准比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收。

（5）验收相关事宜及法律责任：如出现成交人提供虚假材料谋取中标或达不到采购要求的，采购人有权拒绝验收，并按《中华人民共和国民法典》追究其相关法律责任。

（六）报价要求：本项目所报价格包含人工费、各类保险费、加班费、交通费、税费、材料及完成本项目所需的所有费用，采购人不再另行支付其他费用。

（七）违约责任

1. 采购人及供应商双方必须遵守采购合同并执行合同中的各项规定，保证采购合同的正常履行。任何一方违约给对方造成的直接损失均负有赔偿责任，对方均有权视情况要求对方继续履行合同或提出解除合同。

2. 如因供应商在履行过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，供应商对此均应承担全部的赔偿责任。

3. 如供应商提交的成果达不到相关质量要求或未按采购人时间进度安排完成成果，采购人有权扣除合同支付金额和提出解除合同。

#### **（八）争议解决办法**

1. 采购人及供应商双方就采购合同所产生的任何争议都应该进行友好协商，协商解决不成的，任何一方均可向项目所在地仲裁委员会申请仲裁。
2. 仲裁费应由败诉方承担。
3. 在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，合同其他部分继续执行。

#### **（九）其他相关事宜**

1. 在本采购文件中没有提及的与本项目履约切实相关的事宜，在采购人与成交供应商订立合同时按明细约定或后续补充约定（约定的内容须符合国家相关法律法规的规定）。
2. 本项目自成交方签订合同之日起至提交全部成果验收合格之日止，成交方将负责该项目实施过程中的人身安全、财产安全、环境安全，因本项目实施过程中造成的相应直接或间接损失，由供应商自行承担。