

招 标 文 件

（服务类）

采购项目名称：层流净化维保服务采购项目

采购项目编号：**N5101852026000007**

简阳市人民医院

四川五洲招标代理有限公司共同编制

2026年01月07日

第一章 投标邀请

四川五洲招标代理有限公司（以下简称“代理机构”）受简阳市人民医院委托，拟对层流净化维保服务采购项目采用公开招标方式进行采购，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。本项目为四川省成都市简阳市政府采购项目，适用《中华人民共和国政府采购法》等法律制度规定。

1.1.采购项目编号：N5101852026000007

1.2.采购项目名称：层流净化维保服务采购项目

1.3.招标项目简介

我院层流净化区域包含住院大楼（麻醉手术部、重症医学科、新生儿科、产科、血液风湿科、静配中心），消毒供应中心，门诊及感染科大楼（麻醉手术部、实验医学科、中心实验室、核酸基地，感染科3楼层流负压病房）。为确保我院层流净化系统安全运行，保障科室使用，拟将我院各区域层流净化系统维保服务合并为1项整体服务进行采购。

1.4.邀请供应商方式

本项目以招标公告的方式邀请供应商参加投标，招标公告在四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）发布。

1.5.供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，供应商应当具备下列条件：

一、需要满足的一般资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1：专门面向中小企业采购。

注：监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业，符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

三、本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

1.6.电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：四川省政府采购一体化平台的项目电子化交易系统（以下简称“交易系统”），登录地址：四川政府采购网（www.ccgp-sichuan.gov.cn）首页供应商用户登录入口。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

一、供应商应当在四川政府采购网-办事指南查看四川省政府采购一体化平台（以下简称“采购平台”）操作规范，并严格按照操作规范要求进行系统操作。供应商参与本项目电子化采购活动的范围主要包括：获取招标文件，编制、签章、加密并提交投标文件，参加开标、解密投标文件和电子评标，签订采购合同等。

二、供应商应当使用纳入全国公共资源交易平台（四川省）数字证书互认范围的数字证书和电子印章，参加本项目电子化

采购活动；已按规定办理数字证书和电子印章的供应商，按照采购平台操作规范进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。未办理互认的数字证书和电子印章的供应商，可在四川省公共资源交易信息网-办事指南或者四川政府采购网-办事指南查询办理渠道。

供应商使用数字证书登录采购平台进行的一切系统操作和加盖电子印章确认的电子文书资料，均属于供应商真实意思表示，供应商对其系统操作行为和电子印章确认事项承担法律责任。

供应商应当加强数字证书和电子印章的日常校验和保管，确保在参加采购活动期间能够正常使用，严格授权管理，防止非授权操作。

三、供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

四、采购平台技术支持：

在线客服：通过四川政府采购网-在线客服进行咨询

400服务电话：4001600900

CA及签章服务：通过四川政府采购网-办事指南进行查询

1.7.招标文件获取时间、方式及地址

一、招标文件获取时间：详见采购公告。

二、采购人或者代理机构应当在招标文件获取时间开始前，将本项目电子招标文件上传至交易系统，向投标人免费提供，投标人通过交易系统获取招标文件。投标人成功获取招标文件后，将收到已获取招标文件的回执单。未按规定获取招标文件的投标人，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

注：获取的招标文件由正文和附件组成，正文部分包括pdf、word两种格式版本，如内容有不一致的，以pdf格式内容为准。

1.8.投标截止时间及开标时间、方式、地点

一、投标截止时间及开标时间：详见采购公告。

二、投标人应当在投标截止时间前，通过交易系统提交投标文件。成功提交的，投标人将收到已提交投标文件的回执单。

三、本项目采取网上开标，采购人或者代理机构通过交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

1.9.供应商信用融资

一、为助力解决政府采购中标人资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，根据《关于进一步提高政府采购透明度和采购效率相关事项的通知》（财办库〔2023〕243号）《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）规定，有融资需求的供应商可登录四川政府采购网—金融服务平台，选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标结果、中标通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。二、为有效缓解中小企业融资难、融资贵问题，根据成都市财政局中国人民银行成都分行营业管理部关于印发《成都市中小企业政府采购信用融资暂行办法》和《成都市级支持中小企业政府采购信用融资实施方案》的通知（成财采〔2019〕17号）（见附件【信用融资】），成都市范围内政府采购项目中标（成交）供应商为中小微企业的，可依据政府采购合同申请政府采购信用融资。

1.10.联系方式

采购人：简阳市人民医院

地址：四川省成都市简阳市花园街医院路180号

邮编：641400

联系人：汪老师

联系电话：028-27238026

代理机构： 四川五洲招标代理有限公司

地址： 成都市武侯区星狮路511号大合仓C区513

邮编： 610043

联系人： 李章田、陈圣友

联系电话： 028-85446608-8822

第二章 投标人须知

2.1.投标人须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算及最高限价★	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：1,800,000.00元 投标人报价不得超过招标文件中规定的预算金额，采购人可以在采购预算内合理设定最高限价，投标人报价不得超过最高限价，最高限价详见第三章。
2	评标方法	采购包1：综合评分法 (具体规则详见第五章)
3	是否接受联合体★	采购包1：不接受联合体 如接受联合体，需符合以下要求： 一、两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个投标人的身份参加投标。联合体应当确定其中一方为本次采购活动的牵头单位，代表联合体处理参加采购活动的一切事务。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。 二、参加联合体的供应商均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。按照联合体分工承担不同工作的供应商，应当具备承担对应工作内容的特定资格条件。 三、联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。
4	是否为签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目	是否属于签订不超过3年履行期限政府采购合同的项目：否
5	投标（响应）保证金★	本项目不收取投标（响应）保证金。
6	履约保证金★	采购包1：不收取
7	投标有效期★	提交投标文件的截止之日起不少于 90 天。投标文件未明确投标有效期或者少于前述规定天数的，其投标文件按无效处理。

8	代理服务费★	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：中标人</p> <p>代理服务费收费标准：以中标（成交）金额为计费基数，按照原国家计委《关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格[2002]1980号）和国家发展改革委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）文件规定的招标收费费率和方式下浮 20% 执行。招标代理服务费由中标人（成交供应商）承担，由中标人（成交供应商）在领取中标（成交）通知书前向采购代理机构支付。本项目为服务类项目，100万元以下的收费费率为：1.5%；100万元-500万元收费费率为：0.8%。注：在代理服务费开票之前，请申请人仔细填写《增值税发票信息申请表》（详见附件），并将此表以电子邮件形式发送至四川五洲招标代理有限公司财务部的指定邮箱scwz@scwzzbd1.email。收款单位：四川五洲招标代理有限公司 银行帐号：320 220 102 200 057 000 16 开户银行：成都银行金府路支行。</p>
9	中标结果公告	中标结果将在四川政府采购网予以公告。
10	是否组织潜在投标人现场考察	采购包1：否
11	是否召开开标前答疑会	本项目不组织标前答疑
12	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，采购人或者采购代理机构、评审委员会应当认真评估影响，对不影响采购公平、公正的，待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，应当采取顺延相关截止时间等方式依法进行处置；经处置后，仍然影响采购公平、公正的，应当依法废标或者终止采购活动。</p> <p>注：故障处理详见第二章规定。</p>
13	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行保留。
14	实质性要求	本招标文件中“★”要求为实质性要求。投标人应当按照第五章评标程序中的符合性审查规定，在投标文件中进行实质性响应，否则作无效投标处理。
15	其他说明	本招标文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

2.2.总则

2.2.1.适用范围

- 一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。
- 二、本招标文件由 简阳市人民医院 和 四川五洲招标代理有限公司 负责解释。

2.2.2.有关定义

- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是 简阳市人民医院 。
- 二、“投标人”是指按照采购公告规定获取招标文件，参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指集中采购机构和从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是 四川五洲招标代理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过交易系统在线组织投标文件解密，投标人通过交易系统在线解密投标文件等活动。

五、“电子评标”是指采购人或者代理机构开展资格审查，评标委员会开展符合性审查、比较与评价、推荐中标候选人、出具评标报告等活动。

2.3.招标文件

2.3.1.招标文件的构成

招标文件由采购人、代理机构通过交易系统编制、确认，是项目采购活动开展的基本依据，主要包括以下内容：

- 一、投标邀请；
- 二、投标人须知；
- 三、技术、服务及其他要求；
- 四、资格审查；
- 五、评标办法；
- 六、投标文件格式；
- 七、拟签订采购合同文本。

2.3.2.招标文件的澄清和修改

一、投标截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将更正后的招标文件上传至交易系统，通过交易系统向已获取招标文件的投标人发送更正通知，在四川政府采购网发布更正公告。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，通过交易系统向已获取招标文件的投标人发送更正通知；不足 15 日的，采购人或者代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

三、采购人或者代理机构通过交易系统发出更正通知的同时，即为送达投标人。投标人应当及时查看更正公告、更正信息，并根据更正公告、更正信息要求，获取更正后的招标文件，进行投标文件编制。

2.4.投标文件

2.4.1.投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与评标委员会在评标过程中的所有来往书面文件原则上使用中文。投标文件中如附有外文资料，要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面，未翻译的外文资料，评标委员会将视其为无效材料，但以下情形除外：

（一）投标人的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照。

（二）对于如生产厂家授权书、原厂技术证明资料及一些行业标准、国家标准、国际标准或者行业认证等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2.计量单位★

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3.投标货币★

本项目均以人民币报价。

2.4.4.知识产权★

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由投标人承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如使用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5.投标报价★

一、投标人的报价是其响应本项目要求的全部工作内容的价格体现或者结算标准，包括投标人完成本项目所需的一切费用。投标人对采购内容报价要求中的每一项报价内容只允许有一个报价，任何有选择或可调整的报价将不予接受。

二、按照招标文件第五章评标办法规定进行价格修正的，修正后的报价经投标人加盖电子印章确认后产生约束力。未在规定时间内确认的，视同投标人不确认，其投标无效。

三、评标过程中出现下列情形之一的，评标委员会应当启动异常低价投标审查程序：

1. 投标报价低于全部通过符合性审查供应商投标报价平均值 50 %的，即 $\text{投标报价} < \text{全部通过符合性审查供应商投标报价平均值} \times 50 \%$ ；

2. 投标报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标报价 50 %的，即 $\text{投标报价} < \text{通过符合性审查的次低报价供应商投标报价} \times 50 \%$ ；

3. 投标报价低于采购项目（采购包）最高限价 45 %的，即 $\text{投标报价} < \text{采购项目（采购包）最高限价} \times 45 \%$ ；

4. 评标委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评标委员会启动异常低价投标审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评标委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2.4.6.投标文件的编制、签章和加密★

一、投标人应当按照招标文件规定编制投标文件，招标文件第六章对投标文件格式有要求的，按照格式要求编制投标文件，没有格式要求的，由投标人自行编写。投标（响应）客户端提供部分投标文件编制辅助功能，供应商应当认真审查核对编制生成的投标文件，并对投标文件的完整性、准确性和有效性负责。

二、投标人通过四川政府采购网-下载专区下载投标（响应）客户端，使用投标（响应）客户端编制投标文件，完成投标文件编制、加盖电子印章和加密。

2.4.7.投标文件的提交★

一、投标截止时间前，投标人通过交易系统完成投标文件提交，成功提交投标文件的，将收到成功提交投标文件的回执单。成功提交投标文件的投标人信息在投标截止时间前，将加密保存。

未按招标文件和采购平台操作规范编制、确认、加密、盖章和提交的投标文件，将被拒绝接收。

二、投标截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标截止时间前完成提交。

三、除投标人外，其他任何单位和个人不得解密投标文件或者调整修改已提交投标文件的内容及提交状态。

2.4.8.投标文件的补充、修改、撤回★

投标截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

投标人投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5.开标、资格审查、评标和中标

2.5.1.开标

2.5.1.2.开标程序

投标截止时间后，通过交易系统“开标/开启大厅”网上开标，在线解密投标文件、公布开标结果。

2.5.1.3.解密投标文件★

投标截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用加密投标文件的数字证书进行投标文件解密。除因平台系统故障导致投标人未按时完成解密外，投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

2.5.1.4.有关要求

投标文件解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），代理机构通过交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，投标人对开标过程有疑义，可向代理机构提出询问，代理机构应当及时予以答复。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

成功提交或者成功解密电子投标文件的投标人不足3家的，采购人或者代理机构将作废标处理。

2.5.2.查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或者代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）、“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）等渠道，查询投标人在投标截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信企业名单中的投标人参加本项目的采购活动。

组成联合体参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3.资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4.评标

详见招标文件第五章。

2.5.5.中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标人后，代理机构在四川政府采购网发布中标结果公告、通过交易系统发出中标通知书，中标人通过交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，并依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。中标人放弃中标项目视同拒绝签订合同，其中无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，将根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

2.6.合同签订、备案、履行及验收

2.6.1.签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起30日内与中标人签订书面合同，采购人因不可抗力原因迟延签订合同的，应当自

不可抗力事由消除之日起7日内完成合同签订事宜。

二、采购人和中标人签订的书面合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

三、政府采购合同自采购人和中标人在书面合同上签章之日起生效。

四、中标人完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

2.6.2.政府采购合同公告、备案

政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在四川政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报项目同级财政部门备案。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起2个工作日内在四川政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。

2.6.3.合同分包和转包★

2.6.3.1.合同分包

本项目不允许合同分包。

2.6.3.2.合同转包

一、严禁中标人将本项目合同转包。

二、中标人将合同转包的，将依法追究法律责任。

2.6.4.采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目不适用前述规定。

2.6.5.履行合同

一、采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

二、政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

2.6.6.履约验收方案

一、验收组织方式：

采购包1： 自行验收

二、是否邀请本项目的其他供应商：

采购包1： 否

三、是否邀请专家：

采购包1： 否

四、是否邀请服务对象：

采购包1： 否

五、是否邀请第三方检测机构：

采购包1： 否

六、履约验收程序：

采购包1： 分段/分期验收

七、履约验收时间：

采购包1：

1、验收条件说明： 供应商提出验收申请之日起，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 16.6%；

- 2、验收条件说明： 供应商提出验收申请之日起，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 16.6%；
- 3、验收条件说明： 供应商提出验收申请之日起，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 16.6%；
- 4、验收条件说明： 供应商提出验收申请之日起，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 16.6%；
- 5、验收条件说明： 供应商提出验收申请之日起，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 16.6%；
- 6、验收条件说明： 供应商提出验收申请之日起，达到验收条件起 10 日内，验收合同总金额的 17%；

八、验收组织的其他事项：

采购包1： 无

九、技术履约验收内容：

采购包1： 严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）以及《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求进行验收。

十、商务履约验收内容：

采购包1： 严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）以及《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求进行验收。

十一、履约验收标准：

采购包1： 严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）以及《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求进行验收。

十二、履约验收其他事项：

采购包1： 无

2.6.7.资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向中标人支付采购资金。具体支付约定详见第三章。

2.7.纪律要求

2.7.1.保密要求

采购人、代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

有关人员对标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

2.7.2.投标人不得具有的情形★

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

- （一）不同投标人的投标文件异常一致；
- （二）不同投标人的投标报价呈规律性差异；
- （三）不同投标人的投标文件相互混装；
- （四）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- （五）不同投标人编制或者提交投标文件的计算机网卡MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号等硬件信息均异常一致；
- （六）法律法规规章制度规定的其他情形。

二、有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、代理机构及其工作人员依照《中华人民共和国政府采购法》第七十二条的规定追究法律责任：

- （一）投标人直接或者间接从采购人或者代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；
- （二）投标人按照采购人或者代理机构的授意撤换、修改投标文件；
- （三）投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；
- （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

- (五) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标;
- (六) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标;
- (七) 投标人与采购人或者代理机构之间、投标人相互之间, 为谋求特定投标人成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

- 三、提供虚假材料谋取中标;
- 四、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人;
- 五、与采购人或者代理机构、其他投标人恶意串通;
- 六、向采购人或者代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益;
- 七、在招标过程中与采购人或者代理机构进行协商谈判;
- 八、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同;
- 九、未按照招标文件确定的事项签订政府采购合同;
- 十、将政府采购合同转包或者违规分包;
- 十一、提供假冒伪劣产品;
- 十二、擅自变更、中止或者终止政府采购合同;
- 十三、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况;
- 十四、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有前述第一至七条情形的, 认定其投标无效; 中标人有前述第二至七条情形之一的, 认定中标无效。此外, 将按照规定追究投标人法律责任。属于恶意串通的, 根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款, 对投标人处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款, 列入不良行为记录名单, 在一至三年内禁止参加政府采购活动, 有违法所得的, 并处没收违法所得, 情节严重的, 由市场监督管理部门吊销营业执照; 构成犯罪的, 依法追究刑事责任。其中, 对涉嫌串通投标罪的, 移送公安机关侦查处理, 根据《中华人民共和国刑法》第二百二十三条规定, 投标人相互串通投标报价, 损害采购人或者其他投标人利益, 情节严重的, 处三年以下有期徒刑或者拘役, 并处或者单处罚金。投标人与采购人串通投标, 损害国家、集体、公民的合法利益的, 依照上述规定处罚。

2.7.3.采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中, 采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的, 应当回避:

- 一、参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系;
- 二、参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事;
- 三、参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人;
- 四、与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- 五、与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的, 可以向代理机构书面提出回避申请, 并说明理由。代理机构应及时询问被申请回避人员, 有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8.询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、投标人询问、质疑的答复主体:

根据委托代理协议约定, 投标人对招标文件中采购需求的询问、质疑由 简阳市人民医院 负责答复; 投标人对除采购需求外的招标文件的询问、质疑由 四川五洲招标代理有限公司 负责答复; 投标人对采购过程、采购结果的询问、质疑由 四川五洲招标代理有限公司 负责答复。投标人提出的询问或者质疑超出采购人对代理机构委托授权范围的, 代理机构应当告知投标人向采购人提出。采购人、代理机构对答复主体存在争议的, 由采购人负责答复。

答复主体：采购人

联系人：汪老师

联系电话：028-27238026

地址：四川省成都市简阳市花园街医院路180号

邮编：641400

答复主体：代理机构

联系人：李章田

联系电话：028-85446608-8822

地址：成都市武侯区星狮路511号大合仓C区513

邮编：610043

三、投标人提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由投标人签字并加盖公章。

四、投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日。对更正后的招标文件提出质疑的，如质疑内容为更正内容，为发出招标文件更正通知之日；如质疑内容为原招标文件内容，为获取原招标文件之日。

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

五、投标人通过书面形式线下向采购人或者代理机构提交质疑资料。

六、投标人提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑函正本1份；（政府采购投标人质疑函范本可在四川政府采购网下载专区下载）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从交易系统获取的招标文件回执单）。

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，投标人质疑不得超出招标文件、采购过程、采购结果的范围。

七、投标人对采购人或者代理机构的质疑答复不满意、采购人或者代理机构未在规定时间内作出答复的，投标人可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。（政府采购供应商投诉书范本可在四川政府采购网下载专区下载）

财政部门联系方式详见四川政府采购网-下载专区-政府采购供应商投诉书范本-政府采购供应商投诉书范本及受理投诉联系方式。

八、法律责任

采购人、代理机构有下列情形之一的，由财政部门责令限期改正；情节严重的，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门或者有关机关给予处分，并予通报：

（一）拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函；

（二）对质疑不予答复或者答复与事实明显不符，并不能作出合理说明；

（三）拒绝配合财政部门处理投诉事宜。

投标人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。投标人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投标人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段

取得证明材料。

2.9.电子化采购特殊情形处理

代理机构应当制定电子化采购活动应急处置预案，根据《四川省政府采购项目电子化采购管理办法》等规定，依法有效应对、处置电子化采购活动中出现影响采购活动顺利推进的各类特殊情况。

2.9.1.平台系统故障处理

平台系统故障是指因平台所部署的基础软硬件环境、网络环境或者平台功能应用出现异常，导致的平台访问失败、数据出错或者规则失效等问题。

供应商在注册登录、获取采购文件、编制投标响应文件和投标响应、签订采购合同过程中，遇到影响业务操作的平台系统故障，应当暂停操作，通过采购平台4001600900电话或者在线客服进行反馈，对可能导致供应商无法在规定时间内完成响应的系统故障，供应商应同时告知代理机构；供应商和评审专家在电子化采购评审过程中，遇到系统故障的，向代理机构进行反馈，代理机构应及时进行核实，对影响采购活动开展的，应当暂停操作，并通过代理机构联络群或者开评标专线电话等渠道进行反馈。

平台运维单位负责平台系统故障的排查认定，对认定为平台系统故障的，通过四川政府采购网发布运维通知，明确故障类型、故障期间、影响范围、处理意见。故障排除后，采购人、代理机构应当依据运维通知内容评估对项目采购活动的影响情况，根据《四川省政府采购项目电子化采购管理办法》第四十一条规定和应急处置预案进行处理，依法开展后续采购活动。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。不得因平台系统故障免除平台用户应当承担的义务和法律责任。

对经核实排查认定不属于平台系统故障的，采购人、代理机构、供应商、评审委员会应按政府采购法律制度和平台操作要求开展后续操作。

供应商使用的网络环境、计算机终端及软件、数字证书、电子印章等设施设备出现的故障，不属于平台系统故障。供应商应当在使用平台前做好必要的准备和验证工作，并承担准备验证不充分产生的不利后果。

2.9.2.其他特殊情形处理

出现采购活动组织场所停电、断网等特殊情形，导致采购活动无法继续通过平台系统实施的，或者其他无法保证电子化交易公平、公正和安全的情形，采购人、代理机构应当根据《四川省政府采购项目电子化采购管理办法》第四十一条规定和应急处置预案进行处理。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的，采购人、代理机构、评审委员会应当在故障排除后，根据有关规定依次顺延相关截止时间，并由代理机构告知供应商。

2.9.3.注意事项

出现前述特殊情形影响采购活动正常开展的，属于供应商需要承担的风险。因故意行为造成平台系统故障或者组织场所停电、断网等影响电子化采购活动正常开展的，视为非法干预采购活动，将依法追究相关责任人责任，给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。

2.10.样品评审

采购包1：不需要样品评审

要求提供样品评审的项目，样品评审环节采取线下方式进行。

采购人或者代理机构应当在招标文件中明确线下样品评审规则和方式，不得对投标人实行差别待遇或者歧视性待遇。样品评审应当全过程录音录像，形成书面评审记录上传至交易系统。

第三章 技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

3.1.采购内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：1,800,000.00
采购包最高限价（元）：795,000.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C23120 500 医疗 设备维修 和保养服 务	层流净化 维保服务	1.00（项 ）	795,000. 00	其他未列 明行业	否	否	否	否	否

报价要求

采购包1：

序号	报价内容	数量（计量单位）	最高限价	价款形式	报价说明
1	层流净化维保服务	1.00（项）	795,000.00	总价	无

★注：采购包涉及采购货物的，投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，投标人不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，投标人应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效投标处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1:

标的名称：层流净化维保服务

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标					
			★1.1全院层流净化系统					
			序号	科室	级别及位置	数量	备注	共用6楼风冷热泵
			1	手术室A区	洁净Ⅰ级（百级）	2间	独立机组	
			2	手术室A区	洁净Ⅱ级（千级）	3间	独立机组	
			3	手术室A区	普通Ⅲ级（万级）	10间	4台	
			4	手术室A区	正负压转换Ⅲ级（万级）	1间	独立机组	
			5	手术室A区	麻醉复苏室（10万级）	1间	独立机组	
			6	重症监护室	10万级	40床	2台	
			7	新生儿科	10万级	20床	独立机组	
			8	产科	普通Ⅲ级（万级）	2间	独立机组	

1	★	1.服务范围	9	血液风免科	洁净I级（百级）	1间	独立机组	风冷热泵独立
			10	静配中心	普通III级（万级）	2	2台	共用1楼风冷热泵
			11	中心实验室	PCR实验室（10万级）	1	独立机组	共用风冷热泵
			12	中心实验室	细胞实验室普通III级（万级）	1	独立机组	
			13	中心实验室	结核病实验室普通III级（万级）	1	合用机组	
			14	中心实验室	结核病实验室（10万级）	1		
			15	实验医学科	病毒实验室（10万级）	1	独立机组	
			16	实验医学科	鉴定室（10万级）	1	独立机组	
			17	实验医学科	结核室（10万级）	1	独立机组	
			18	消毒供应中心	操作间	8间	独立机组	
			19	病理科	新风机组	1	独立机组	
			20	手术室B区	洁净I级（百级）	1间		
			21	手术室B区	普通III级（万级）	8间		
			22	手术室B区	正负压转换III级（万级）	1间		
			23	手术室B区	麻醉复苏室（10万级）	1间		
			24	手术室B区	行为管理系统	1套		不含软件运维
			25	核酸基地实验室	10万级	整体		
			26	层流负压病房	10万级	4间		
			★1.2至少包含层流净化区域以下工程项目：					
			1.2.1洁净空调工程：净化空调机组、排风机、电极加湿器、消声器、防火阀、手动调节阀、定风量阀、高效送风口、净化机组内各种过滤器、高效过滤器、风冷热泵、水泵。					
			1.2.2强电工程：配电箱、灯具（灯管）、插座、开关、隔离变压器。					
			1.2.3自控工程：空调自控柜、压差传感器、温湿度传感器、电动三通阀。					
			1.2.4装饰工程：净化区域内所有电动门、手动门、多功能控制箱、观片灯、插座箱、记录板、麻醉柜、器械柜、净化灯带、层流送风天花、感应洗手池。					
			1.2.5医气工程：多功能吊塔、气体终端及管路。					
			1.2.6其他：净化区域内各类型洁净工作台、风冷式模块机组、无影灯及全院生物安全柜等。					

★2.1层流净化维护标准包括以下方面

2.1.1对层流手术室洁净区域内的非阻漏式孔板格栅丝网等送风口，每周进行检查清洁情况。回风口格栅使用竖向栅条，若有污染应随时清洁，对过滤网按要求更换。

2.1.2正负压手术室如开展感染类手术后，进行负压持续运转15分钟后再进行清洁擦拭，达到自净要求方可进行下一个手术。过滤致病气溶胶的排风过滤器每半年更换一次。

2.1.3 洁净空调机组表冷器每季度进行高压自来水喷射冲洗，并保持清洁干燥。对洁净空调机组内部加湿器和表冷器下的积水盘，每季度进行清洗去除污垢并保持干燥清洁。挡水板每周进行清洗并保持干燥。冷凝水的排水点每天检查，并每周进行清洁。

2.1.4保持室内温度和湿度达到相应规范要求，避免因温湿度过大造成细菌大量繁殖而影响无菌操作。

2.1.5每周对新风机组内空气过滤器进行全面检查或更换过滤器及清洗、消毒过滤器表面尘埃，保证气体交换充分。及时清除机房垃圾污物及废弃物，每季度清洁机房，防止尘土飞扬造成污染环境。

★2.2层流空气净化设备的日常管理要求

2.2.1设备维护与清洁：

2.2.1.1定期进行设备的维护和保养，包括清洁过滤器、更换滤芯、检查风机、调整风速等。

2.2.1.2设备维护和清洁工作由专业的技术人员（制冷与空调作业证和电工证）进行，并按照操作手册要求进行操作。

2.2.2空调机组过滤器更换：

2.2.2.1定期更换空调机组过滤器，初效过滤器更换周期一般为2个月或根据实际情况确定。

2.2.2.2更换过滤器时，使用符合要求的过滤器，并注意正确安装位置和方向。

2.2.3风速调整：

2.2.3.1根据净化室使用情况和需求，调整空气净化设备的风速，以保证合适的风量。

2.2.3.2风速调整应谨慎进行，避免过高或过低的风速对手术室内环境产生不利影响。

2.2.4环境监测：

2.2.4.1定期进行净化室内空气质量的监测和测试，包括：换气次数、温度、相对湿度、照度、噪音、压差等洁净度参数的监测。

2.2.4.2监测结果应记录并进行分析，如有异常情况应及时采取相应的措施进行处理。

2.2.5定期维护：

定期对空气净化设备进行全面检查，包括：电气设备、排风系统、气流分布等。

2.2.6操作培训：

2.2.6.1对层流相关人员进行空气净化设备操作培训，提高其对设备日常管理的认识和操作技能。

2.2.6.2培训内容应包括设备维护、清洁、过滤器更换、风速调整等操作要点。

2.2.7记录和归档：

2.2.7.1设备的日常维护保养、过滤器更换、风速调整等工作应进行记录并归档，以备查阅和参考。

2.2.7.2记录内容应包括时间、人员、维护内容等，以便后续的维护和管理工作的。

2.2.8定期验收：

2.2.8.1定期进行层流区域的验收工作，对空气净化设备进行全面检查和测试。

2.2.8.2验收结果作好记录，并及时对不合格的设备进行整改或更换。

2.3维保人员要求及维保内容

2.3.1供应商及人员要求

★2.3.1.1维保类型为**技术保**。供应商委派具有**工程师**职称的项目负责人（**不长驻**）**1名**，全面协调与医院各项目事务。委派**至少3名**专业持证（供应商拟派人员均须具备制冷与空调作业证和电工证。）人员提供**驻点**维保（包括国家法定假日），夜间响应时间**30**分钟内到达。

▲2.3.1.2**供应商拟委派的驻场服务人员具有3年以上工作经验（单独提供承诺函佐证，格式自拟）。**

★2.3.1.3**供应商拟派的驻场服务人员其中1人应具备高处安装、维护、拆除作业证和熔化焊接与热切割作业证。（提供证书复印件并加盖公章）。**

▲2.3.1.4**必要时（紧急抢修、集中过滤器更换等情况时），到场支持持证人员不低于10人（含项目负责人及提供驻点维保人员），在签订合同前向医院提供上述人员的通讯号码及有效的特种设备作业人员资格证书复印件。（单独提供承诺函佐证、格式自拟）**

▲2.3.1.5**供应商应配备有本项目需要的净化空调系统检测设备，激光尘埃粒子计数器、噪声仪（声级计）、温湿度计、风速仪。（①单独提供承诺函佐证、格式自拟或②提供设备图片及提供购买合同佐证（租赁的提供租赁合同）。）**

★2.3.2日常巡检项目及周期

序号	招标文件要求服务参数	周期	备注
1	到医院驻点维修、巡检	每日	
2	按需对净化手术室医护人员做技术培训	每年	
3	清洗新风初效	每半月	
4	对设备层的设备进行监控及调试	每周	
5	对电动感应门进行检修及调试	每月	
6	对医气系统进行检修	每月	
7	对手术室控制系统进行检修	每月	
9	对排风系统进行检测及调试	每月	
11	检查加湿系统、清洗加湿桶，如果过滤装置出现问题，更换过滤装置	每月	
13	检查风量阀，电动执行器	每月	

14	检查强弱电系统（包括：背景音乐，电子显示屏，对讲系统、配电箱等）	每月	
15	检查PLC控制器	每月	
18	对管道的保温层进行检查，如破损、脱胶及时进行弥补。	每季度	
19	对组合式空调箱内风机、电机、表冷器进行检查	每半年	
21	对送回风阀门、防火阀门进行检查及清洗和润湿	每半年	
22	每两个月更换初效过滤器、每季度更换中效过滤器、 每年更换亚高效过滤器、 每3年更换高效过滤器、每3年更换各类型生物安全柜、超净工作台设备高效过滤器。（当发现过滤器污染、堵塞和不满足净化规范要求时，经主管部门核实后立即更换）	每两个月/ 每季度/ 每年/每三年	更换后必须对层流净化空调系统及各受控参数进行调试，调试后进行检测并出具检测报告
23	对各层流科室洁净室及生物安全柜、超净工作台各项技术参数进行检测并出具检测报告，每年医院邀请第三方具有CMA资质单位检测进行年检并达到合格标准	每月	每个月底周末对手术室和其它洁净室中的各项技术参数进行检测并出具检测报告，每年向职能部门申报年检并达到合格标准
24	转换季节对空调供回水系统进行检查	每半年	
25	转换季节对空调供排水系统进行检查	每半年	

2.3.3故障处置及临检安排

2.3.3.1供应商具有完善的层流净化系统发现、通报、检修、备案等工作流程；每次巡视、检测、故障处置均需当场做记录并在事后出具报告。

2.3.3.2供应商提供**7×24小时服务**，接到故障通知后，保证在**30分钟**到达现场对设备实施检修，对因常备易损配件损坏导致的故障，在**1.5小时内**完成处置，保证在正常使用或正常操作情形下采购人的开机率达到**95%**。

2.3.3.3供应商除日常巡检外，逢重大节假日（春节、五一、国庆等）和重要时段（上级安全检查等特殊情况）增加临检，每次巡检或故障处置均需出具相应报告以及针对所发现问题的整改报告，并交由采购人存档。

2.3.3.4供应商在检修处理过程中不得在未经采购人允许的情况下终止层流净化系统的运行。

★2.4日常工作内容

2.4.1净化空调机组（含新风机组）

2.4.1.1维保人员挂统一设备维护标识及运行状态巡查登记牌。

2.4.1.2维保人员每天巡查机组运行状况并做好登记。

2.4.1.3维保人员每月检查机组内部初效、中效、亚高效，并根据检查结果判断是否需要更换，根据耗材、易损件清单据实结算。

2.4.1.4维保人员每月对机组进行维护维修、各相关传感器元件、配件的维修、更换等工作。

2.4.1.5维保人员每月对风机旋转机构及皮带部分按月检查并根据检查结果判断是否需要更换，根据耗材、易损件清单据实结算；风机及其它涉及高速旋转部分每季度至少加注1次润滑油，保障运行可靠及降低噪音。

2.4.1.6维保人员每月检查新风防雨百叶及新风防虫过滤网并清洗。如需更换则根据易耗品、耗材清单据实结算。

2.4.2机组控制柜（含新风控制柜）

2.4.2.1挂统一设备维护标识及运行状态巡查登记牌。

2.4.2.2维保人员负责控制柜日常巡检等电工类工作，每天巡查机组控制柜运行状况并做好登记，出现问题及时处理若无法处理的故障及时告知采购人。

2.4.2.3维保人员每月检查1次检查控制柜中各接触器、继电器动作是否可靠，检查强电进线及馈出线接线头是否有松动，旋紧螺纹连接部分，摇表检测对地绝缘状况，将检查结果形成记录。

2.4.3相应冷热源主机系统

2.4.3.1维保人员负责机组冬夏季节转换调试及相应功能检查维修。

2.4.3.2维保人员对冷热源及加湿器管道、冷凝水管道每月进行查漏检查、保温效果检查；加湿器管道渗漏检查、排水管道检查，并针对检查结果作相应维修、更换和维护工作。

2.4.3.3维保人员每月检查机组高低压力及运行情况，发现问题及时处理并记录处理情况。

2.4.4相应送、回、排风风管及相关组件

2.4.4.1维保人员每季度检查送、回、排风管结构及风管强度，并针对检查结果相应维修、维护处理。

2.4.4.2维保人员每半年负责机组送、回风管保温层保温效果检查并修复。

2.4.4.3维保人员每月检查1次检查各风阀执行器动作可靠性及固定位置；检查各温湿度传感器运行状况及安装的稳固性；检查止回阀动作是否可靠，开度是否达到设计要求。

2.4.4.4上述各阀门、排风机、传感器的强弱电接线，按月定期检查、维修或者更换。

2.4.5辅区结构装饰部分

2.4.5.1维保人员在整个维护保养期内，定期维修处理相关结构装饰问题。

2.4.5.2维保人员每天对维保范围内的内结构装饰情况进行巡检，并处理巡检中发现的问题。

2.4.6辅区电气部分

2.4.6.1维保人员每天巡查维保范围内的辅区照明灯具，对已坏的或出现严重频闪的灯管要及时更换，保障整个辅区照度。

2.4.6.2维保人员对开关、插座定期巡查，及时更换出现接触不良或有火花现象安全隐患的开关或插座。

2.4.6.3维保人员每月对主要配电线路进行摇表对地绝缘检查，及时更换出故障线路，保障辅区供电安全可靠。

2.4.6.4维保人员每月巡查辅区各分配电箱，吹除箱内杂质，检查各断路器、接线端子接线头及接地可靠性，做好相应记录。

2.4.6.5每年由采购人主持，供应商配合对所涉及人员进行安全用电及设备操作维护例行培训。

2.4.7专用配电箱

2.4.7.1维保人员挂统一设备维护标识及运行状态巡查登记牌。

2.4.7.2维保人员负责配电箱日常维护维修等电工类工作。

2.4.7.3维保人员每天巡查专用配电箱，并记录运行状态。

2.4.7.4维保人员每月检查专用配电箱，各配电断路器运行状态及好坏。检查各接线端子是否有松动现象，摇表测试各相对地绝缘阻值，检查接地是否可靠并对以上检查项目做好记录。如有需要更换的配件或元器件，则乙方负责安装、调试然后做好维修更换记录。

2.4.8中央控制面板及相应控制系统

2.4.8.1维保人员负责对各个控制模块按月检查，特别是按键灵敏度。检查各控制模块上电器元件好坏，特别是电容有无鼓包现象，对出现问题的模块维保方及时更换。

2.4.8.2维保人员每周核对调校控制面板上时间显示，保证时间的准确性。

2.4.8.3维保人员每月测试控制面板上各个功能按键的操作是否灵敏，是否存在抖动现象。

2.4.8.4维保人员负责中央控制面板相关强弱电方面的日常巡查、维护、维修工作。

2.4.9照明、插座及接地系统

2.4.9.1维保人员每月定期测试照度值并做好记录，检查天花灯带及时更换坏的或存在严重频闪的灯管。

2.4.9.2维保人员每月检查1次巡查插座使用情况，及时更换存在安全隐患（接触不良、过载运行等）的相应供电插座。

2.4.9.3维保人员每月定期检测接地系统是否可靠，任意在手术室内取两点（任意两个有外露可导电部分的点）测试之间的电阻，检查等电位连接是否可靠。

2.4.10辅区结构装饰维护

2.4.10.1整个维护保养期内，随时维修处理相关结构装饰问题。

2.4.10.2维保人员每月检查各个密闭门的状况，包括：门锁机构、密闭情况、密封胶条、闭锁装置、合页等并针对检查结果向采购人提交是否需要更换配件的需求报告。

2.4.11自动门、净化密闭门等

2.4.11.1维保人员每周测试自动门开启及闭合是否运行正常、流畅、运行是否存在不良噪音，闭合锁定装置是否运行可靠。

2.4.11.2维保人员每月检查自动门运行电机的运行状态，检查自动门皮带张紧度是否达到运行要求并给相关活动部件上润滑油。

2.4.11.3维保人员每月检查自动门相应感应式开关的感应方式及距离是否在正常范围，如出现损坏的由乙方自行负责更换。

2.4.11.4维保人员每月检查各自动门其密闭状况，对损坏的密封胶条或达不到密封效果的密封胶条要及时更换。

2.4.11.5自动门维护维修相关的其它工作。

2.4.12洗手池

2.4.12.1维保人员维保人员每天检查刷手池是否正常；

2.4.12.2维保人员每月检查感应龙头感应距离是否在合理范围，检查供水管路及排水管路是否存在漏水或老化，检查镜前灯，紧固相关螺栓螺母。

2.4.13净化项目自检

2.4.13.1维保人员每月对净化区域内的常规数据：压差、照度进行自检并记录数据。

2.4.13.2维保人员每月对区域内尘埃粒子进行自检并记录数据，若出现偏差要及时找寻原因并排除。

2.4.13.3每月完成机房内卫生清洁工作。

2.4.13.4根据检测结果判断是否需要更换手术室区域内送风口高效过滤器。

2.4.14手术室IT系统

2.4.14.1隔离变压器是保障手术安全的重要设备，乙方每月定期检查隔离变压器输入、输出电压，检查接线头及连接部分是否可靠。

2.4.14.2维保人员通过长期的动态观察，找出隔离变压器的负荷比例，如存在长时间的过载或大负荷运行，应及时以书面形式通知采购人，并给出解决意见或建议。

2.4.15其它工作

2.4.15.1配合采购人做好医疗设备的维护、维修及保养工作。

2.4.15.2对整个系统功能的运行状况要根据日常维护结果及结合当前新技术的推广做出预判，给予适合采购人的合理性建议。

2.4.15.3采购人要求的与净化系统相关的其它维修类工作。

★2.5易耗品、耗材的更换周期

2.5.1洁净空调机组内初效过滤器、中效过滤器及手术室内的回风初效、排风初效铝框的更换周期为2个月。

2.5.2初效纸框的更换周期为2个月。

2.5.3中效过滤器的更换周期为3个月。

2.5.4亚高效过滤器更换周期为1年。

2.5.5高效过滤器更换周期为3年。

2.5.6当发现过滤器污染、堵塞和不满足净化规范要求时，经采购人核实后立即更换。

★2.6维修配件

2.6.1本次供应商的报价包含以下单件金额500元以下常用配件，该部分常用配件包含在本次报价内，采购人不再另行支付任何费用。

单价金额500元以下常用配件清单

序号	名称	规格型号	单位		序号	名称	规格型号	单位
1	自动门控制器	B-850	个		135	电动密闭阀	400*320	个
2	日光灯	T8 36W/765	个		136	电动密闭阀	500*250	个
3	日光灯	T5 28W/865	个		137	电动密闭阀	500*320	个

4	暖光灯	L36W/865	个		138	电动密闭 阀	500*400	个
5	LED灯	T8 18W 650 0W HY	个		139	电动密闭 阀	630*250	个
6	洁净灯 盘	HSL-B30120- 40W	个		140	电动密闭 阀	630*320	个
7	整流器	EB-C228TL5 11	个		141	电动密闭 阀	630*400	个
8	整流器	EB-C236TL-D 220-240	个		142	电动密闭 阀	630*500	个
9	检修灯	原装	个		143	电动密闭 阀	800*320	个
10	压差表	50-500Pa	个		144	电动密闭 阀	800*400	个
11	温度计	0-100℃	个		145	电动密闭 阀	800*500	个
12	压力表	0-1.6MPa	个		146	电动密闭 阀	800*630	个
13	进水电 磁阀	240V	个		147	电动密闭 阀	900*500	个
14	排水电 磁阀	240V	个		148	电动密闭 阀	1000*500	个
15	水阀执 行器	SQS659	个		149	电动密闭 阀	1200*500	个
16	温湿度 传感器	QFM9160	个		150	微穿孔板 消声器	400*320*10 00	个
17	开关电 源	S-50-24	个		151	微穿孔板 消声器	500*400*10 00	个
18	交流接 触器	LC1E0910M5	个		152	微穿孔板 消声器	630*400*10 00	个
19	中间继 电器	JZX-18FF	个		153	微穿孔板 消声器	800*400*10 00	个
20	中间继 电器	HHC68BVL-4 Z	个		154	微穿孔板 消声器	900*500*10 00	个
21	可编程 控制器 PLC	S7-200 CN	个		155	微穿孔板 消声器	1000*500*1 000	个
22	进水电 磁阀	24V	个		156	微穿孔板 消声器	1200*500*1 000	个

2.服务要求（其中★标识为实质性参数，不允许负偏离，否则作无效投标文件处理。▲标识为核心参数。非★和▲标识为普通参数。）

23	排水电磁阀	24V	个		157	加湿桶	40KG	个
24	变频器	ACS150-03E-07A3-4	个		158	加湿器蒸汽管	φ50*1500	个
25	杀菌灯	ZW40S19W-Z1199	个		159	加湿器蒸汽管	φ40*1500	个
26	杀菌灯	ZW20S19W	个		160	加湿器蒸汽管	φ32*1500	个
27	杀菌灯	ZW30S19W	个		161	加湿器进水电磁阀	原装	个
28	加湿器	AEH-3364-CD	个		162	加湿器排水电磁阀	原装	个
29	加湿器	AEH-2564-CD	个		163	循环机组换热表冷器	原装	个
30	水阀执行器	GLB161.9E	个		164	循环机组杀菌灯及镇流器	原装	个
31	加湿器	AEH-834-CD	个		165	手动匝阀	原装	个
32	变压器	E166-2401667	个		166	洁净工作台层流罩	原装	个
33	加湿器	GDS-8（9）MDM0607H30	个		167	生物安全柜送风传传感器	原装	个
34	水阀执行器	AC1000-X24-S.12	个		168	生物安全柜操作面板	原装	个
35	可编程控制器PLC	DDC	个		169	洁净工作台安全门	原装	个
36	皮带	A850 LI	个		170	层流送风静压箱	原装	个
37	皮带	A737LI	个		171	层流送风口层流罩	原装	个
38	加湿器	25公斤	个		172	紫外线时控器	原装	个
39	变压器	NDK（BK）—150	个		173	板式换热器	原装	个
40	加湿器	TBC1012D-30	个		174	回油电磁阀	原装	个

41	电加热 可控硅	S93E40AA50 PF	个		175	高低压压 力传感器	原装	个
42	开关电 源	奥绅电气	个		176	高低压温 度传感器	原装	个
43	情报面 板	ACT60701	个		177	制冷剂	R22	个
44	皮带	A889Li	个		178	制冷剂	R410A	个
45	皮带	A1067Li	个		179	线控器控 制操作面 板	原装	个
46	变压器	ZL03250709. 7	个		180	线控器适 配器	原装	个
47	变压器	BK-50	个		181	不锈钢浮 球阀	DN32	个
48	可编程 控制器 PLC	CTSC-100	个		182	不锈钢浮 球阀	DN25	个
49	自动门 控制器	SNR8844208 383	个		183	不锈钢浮 球阀	DN15	个
50	皮带	A889Li	个		184	304不锈 钢补水箱	6000*600*6 00	个
51	情报面 板（电 话）	SKTEL-G07	个		185	不锈钢水 箱	φ1000*2000	个
52	皮带	A800L	个		186	止回阀	DN50	个
53	皮带	A850L	个		187	止回阀	DN65	个
54	皮带	A58	个		188	止回阀	DN100	个
55	皮带	SPA732Lw	个		189	止回阀	DN150	个
56	皮带	B1168Li	个		190	止回阀	DN125	个
57	变频器	ACS150-03E- 05A6-4	个		191	涡轮蝶阀	DN40	个
58	压缩机	ACS050R-P	个		192	涡轮蝶阀	DN50	个
59	扇热风 机	YPS600-8A	个		193	涡轮蝶阀	DN65	个
60	扇热风 机	ebm	个		194	涡轮蝶阀	DN100	个
61	水泵	YE2-132S1-2	个		195	涡轮蝶阀	DN125	个

62	回排风 百叶窗	原装	个		196	内丝铜闸 阀	DN50	个
63	净化门 门锁	原装	个		197	内丝铜闸 阀	DN40	个
64	304不 锈钢推 车	原装	个		198	内丝铜闸 阀	DN32	个
65	304不 锈钢药 品柜	原装	个		199	内丝铜闸 阀	DN25	个
66	304不 锈钢器 械柜	原装	个		200	内丝铜闸 阀	DN15	个
67	柜式30 4不锈 钢洗手 池	1人位	个		201	排气阀	DN15	个
68	柜式30 4不锈 钢洗手 池	2人位	个		202	安全阀	DN25	个
69	柜式30 4不锈 钢洗手 池	3人位	个		203	安全阀	DN32	个
70	柜式30 4不锈 钢洗手 池	4人位	个		204	安全阀	DN40	个
71	医用净 化钢质 门（单 门，不 锈钢门 套，升 降扫地 条）	900*2100	套		205	安全阀	DN50	个

72	医用电动铅门 (3个铅当量)	原装	个		206	金属软接头	DN40	个
73	空开	1P 16A	个		207	金属软接头	DN50	个
74	空开	1P 25A	个		208	金属软接头	DN65	个
75	空开	1P 32A	个		209	金属软接头	DN100	个
76	空开	2P 16A	个		210	软接头	DN40	个
77	空开	2P 25A	个		211	软接头	DN50	个
78	空开	2P 32A	个		212	软接头	DN65	个
79	空开	2P 40A	个		213	软接头	DN100	个
80	空开	2P 63A	个		214	软接头	DN125	个
81	漏电保护空开	2P 16A	个		215	软接头	DN150	个
82	漏电保护空开	2P 25A	个		216	普通闸阀	DN20	个
83	漏电保护空开	2P 32A	个		217	普通闸阀	DN32	个
84	漏电保护空开	2P 40A	个		218	普通闸阀	DN40	个
85	漏电保护空开	2P 63A	个		219	普通闸阀	DN50	个
86	断路器	380V 50A	个		220	普通闸阀	DN65	个
87	断路器	380V 80A	个		221	普通闸阀	DN100	个
88	断路器	380V 100A	个		222	光氧活性炭一体机	DH-10000,220V,3KW	个
89	断路器	380V 150A	个		223	中央控制操作大屏	原装	个
90	断路器	380V 200A	个		224	C02高压防爆管	原装	个
91	断路器	380V 300A	个		225	C02气体不锈钢闸阀	原装	个
92	断路器	380V 400A	个		226	不锈钢软接	DN40	个

93	开关插座	220V 10A	个		227	不锈钢软接	DN50	个
94	交流接触器	220V	个		228	不锈钢软接	DN80	个
95	交流接触器	380V	个		229	不锈钢软接	DN100	个
96	变压器	220-24-12	个		230	不锈钢软接	DN150	个
97	变压器	380-24-12	个		231	Y型过滤器	DN32	个
98	继电器	原装	个		232	Y型过滤器	DN40	个
99	电动门电机	原装	个		233	Y型过滤器	DN50	个
100	电动门控制器	原装	个		234	Y型过滤器	DN80	个
101	电动门专用传送带	原装	个		235	Y型过滤器	DN100	个
102	电动门遥控接收器	原装	个		236	Y型过滤器	DN125	个
103	电动门遥控器	原装	个		237	Y型过滤器	DN150	个
104	电动门对射探头	原装	个		238	涡轮蝶阀	DN40	个
105	书写台	原装	个		239	涡轮蝶阀	DN50	个
106	PLC控制器	原装	个		240	涡轮蝶阀	DN80	个
107	PLC电源适配器	原装	个		241	涡轮蝶阀	DN100	个
108	转换开关	3挡	个		242	涡轮蝶阀	DN125	个
109	变频器510	ACS510	个		243	涡轮蝶阀	DN150	个

110	电加热 可控硅 调节器	原装	个		244	回风口	400*300	个
111	自控柜 散热风 扇	220V	个		245	回风口	600*400	个
112	手动风 量调节 阀	200*200	个		246	回风口	800*400	个
113	手动风 量调节 阀	250*200	个		247	方形散流 器	300*300	个
114	手动风 量调节 阀	320*250	个		248	方形散流 器	400*400	个
115	手动风 量调节 阀	400*250	个		249	方形散流 器	500*500	个
116	手动风 量调节 阀	400*320	个		250	百叶式回 风口	400*300	个
117	手动风 量调节 阀	500*250	个		251	百叶式回 风口	600*400	个
118	手动风 量调节 阀	500*320	个		252	百叶式回 风口	800*400	个
119	手动风 量调节 阀	500*400	个		253	防雨百叶	320x200	个
120	手动风 量调节 阀	630*250	个		254	防雨百叶	1000x500	个
121	手动风 量调节 阀	630*320	个		255	防雨百叶	1250x500	个
122	手动风 量调节 阀	630*400	个		256	彩色半球 式全景摄 像机	原装	个

123	手动风量调节阀	630*500	个		257	硬盘录像机	原装	个
124	手动风量调节阀	800*320	个		258	彩色16画面分割器	原装	个
125	手动风量调节阀	800*400	个		259	21"液晶平板监视器	原装	个
126	手动风量调节阀	800*500	个		260	音频分配器	原装	个
127	手动风量调节阀	800*630	个		261	音控开关	原装	个
128	手动风量调节阀	900*500	个		262	天花扬声器3WDS P501	原装	个
129	手动风量调节阀	1000*500	个		263	带前置分区广播功放	原装	个
130	手动风量调节阀	1200*500	个		264	有线话筒	原装	个
131	电动密闭阀	200*200	个		265	DVD播放机	原装	个
132	电动密闭阀	250*200	个		266	视频分配器	原装	个
133	电动密闭阀	320*250	个		267	网络电话双口插座	原装	个
134	电动密闭阀	400*250	个					

2.6.2 供应商应提供库存常备配件清单并承诺零配件到场时间不超过24小时。（单独提供承诺函佐证，格式自拟）

2.6.3 供应商所采用的所有零配件主要指标参数符合必须符合系统要求，所用配件需为全新合格产品。

★2.7 违约及事故

供应商未做好相关维护工作，未及时发现系统故障和隐患而导致的设备损坏及附带损失，由供应商承担相关修复和赔偿责任。

★2.8 服务考核

		<p>供应商在对设备维护保养期间应严格按照设备技术规范操作，严格遵守相关安全规章制度，对设备维护保养的质量负责。未做好相关维护工作，采购人有权对供应商进行服务考核，若因供应商导致出现重大问题和过失，大面积停用严重影响科室工作、设备故障未能及时处理、服务时效低下、服务态度恶劣、未能按时完成指令性任务、未按招标文件提供各项服务、提供的配件非全新原厂、耗材质量缺陷等问题，视为考核不合格，用户有权根据《层流净化系统维保服务考核细则》（商务要求第5条）进行考核扣款或终止合同。</p> <p>★2.9其他要求</p> <p>供应商报价必须按照报价明细表进行报价，如果在维保服务期间采购人实施部分层流净化系统改造更换，在该部分层流净化系统改造、更换期间和质保期内，供应商无需对改造更换的层流净化系统提供维保服务，则采购人不予支付改造更换的层流净化系统维保费用，扣除改造更换的层流净化系统维保费用的计算公式：改造层流净化系统分项合同维保费用÷1095天×层流净化系统改造、更换期和质保期总天数。</p> <p>1.1.采购人按考核细则，每半年对供应商维保服务情况进行考核验收。</p> <p>1.2.层流净化系统维保服务考核细则：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>工作事项</th><th>考核内容及要求</th><th>考核标准</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>人员要求</td><td> 1. 维保人员资质证件齐全。 2. 驻点值班维保人员不少于3人。 </td><td> 1. 未提供维保人员资质或资质证件不齐全的，考核扣款1000元/人次；经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。 2. 驻点值班维保人员人数不够，每缺少1人考核扣款2000元；经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。 </td></tr> <tr> <td>服务响应</td><td> 响应故障报修及时，驻点维保单位维保人员半小时到达现场，及时解决故障问题。 维修更换常用配件周期不超过1天，维修更换非常用配件周期不超过3天，层流净化系统主机运行时段开机率100%。 </td><td> 维修响应不及时，超过半小时未到达现场的，视情况考核扣款1000—2000元/次。 维修更换常用配件超过1天或更换非常用配件超过3天的，视情况考核扣款1000—2000元/次。经提醒未按医院要求整改的，立即取消合同。 </td></tr> <tr> <td>维保服务</td><td>按照维保服务内容要求，及时开展层流净化系统维保服务。</td><td>不按时进行巡检、维保或维保服务内容缺失的，视情况考核扣款1000—2000元/次,经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。</td></tr> </tbody> </table>	工作事项	考核内容及要求	考核标准	人员要求	1. 维保人员资质证件齐全。 2. 驻点值班维保人员不少于3人。	1. 未提供维保人员资质或资质证件不齐全的，考核扣款1000元/人次；经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。 2. 驻点值班维保人员人数不够，每缺少1人考核扣款2000元；经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。	服务响应	响应故障报修及时，驻点维保单位维保人员半小时到达现场，及时解决故障问题。 维修更换常用配件周期不超过1天，维修更换非常用配件周期不超过3天，层流净化系统主机运行时段开机率100%。	维修响应不及时，超过半小时未到达现场的，视情况考核扣款1000—2000元/次。 维修更换常用配件超过1天或更换非常用配件超过3天的，视情况考核扣款1000—2000元/次。经提醒未按医院要求整改的，立即取消合同。	维保服务	按照维保服务内容要求，及时开展层流净化系统维保服务。	不按时进行巡检、维保或维保服务内容缺失的，视情况考核扣款1000—2000元/次,经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。
工作事项	考核内容及要求	考核标准												
人员要求	1. 维保人员资质证件齐全。 2. 驻点值班维保人员不少于3人。	1. 未提供维保人员资质或资质证件不齐全的，考核扣款1000元/人次；经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。 2. 驻点值班维保人员人数不够，每缺少1人考核扣款2000元；经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。												
服务响应	响应故障报修及时，驻点维保单位维保人员半小时到达现场，及时解决故障问题。 维修更换常用配件周期不超过1天，维修更换非常用配件周期不超过3天，层流净化系统主机运行时段开机率100%。	维修响应不及时，超过半小时未到达现场的，视情况考核扣款1000—2000元/次。 维修更换常用配件超过1天或更换非常用配件超过3天的，视情况考核扣款1000—2000元/次。经提醒未按医院要求整改的，立即取消合同。												
维保服务	按照维保服务内容要求，及时开展层流净化系统维保服务。	不按时进行巡检、维保或维保服务内容缺失的，视情况考核扣款1000—2000元/次,经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。												
3	★	商务要求												

			维保服务	按要求提供维保计划、工作方案、维保总结等；层流净化系统主要设备的维保、巡查、检修等记录真实、完整，按时提供年度维保工作总结。	1. 未按要求提供维保计划、工作方案或维保总结的，考核扣款 1000元/次 ； 2. 层流净化系统主要设备的维保、巡查、检修等记录不真实、不完整的，考核扣款 1000—2000元/次 ,经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。
			配件要求	维修更换的配件须是全新合格配件，设备维修后的技术参数与原机数据相同。	维修更换配件不是全新合格备件的，按照更换备件的市场价格 3倍 金额考核扣款,经提醒未按医院要求整改的,立即取消合同。
			工作记录	工作记录、维修过程按照规范详细填写，设备档案完整。	工作记录不规范或设备档案不完整的，考核扣款 1000元/次 。
			晨交接班	驻点维保组组长按时参加工作日晨会，报告巡检、维修、维保情况。	无故缺席工作日晨会的，考核扣款 500元/次 。
			安全措施	严格落实安全生产相关制度和安全措施要求，无安全事故。	维保人员未及时到场或违反安全生产相关制度、不落实安全措施要求的，造成安全隐患的视情况考核扣款 2000—5000元/次 ;造成安全事故的，立即取消合同，同时按相关规定追责并赔偿经济损失。
			安全检测	按医院要求配合医院开展压力容器及安全附件的检测工作。	不按要求配合中央空调的压力容器及安全附件检测工作的，考核扣款 2000元/次 。
			工作区域整治	值班室、层流净化系统主机等区域保持干净整洁，无消防安全隐患。	医院安全检查中发现设备机房存在消防安全隐患的，考核扣款 2000元/次 。
3.3.服务要求 3.3.1.服务内容要求 采购包1:			其他要求	按要求落实合同约定的其他事项。	1.未落实合同约定的其他事项，考核扣款 1000元—2000元/次 项；经提醒未在医院限定时间内完成的，立即取消合同。

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
----	------	--------	--------

1	★	付款进度安排	<p>【因系统固化原因，3.3.2.商务要求中“付款进度安排”不适用于本包，本包“付款进度安排”以此为准（供应商应答“付款进度安排”时仅需应答此条要求即可，无需再应答3.3.2.商务要求中“付款进度安排”】</p> <p>1、第1次付款，合同签订生效后183天，收到正式发票并考核验收合格后，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的16.60%</p> <p>2、第2次付款，在合同签订生效后366天，收到正式发票并考核验收合格后，，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的16.60%</p> <p>3、第3次付款，在合同签订生效后549天，收到正式发票并考核验收合格后，，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的16.60%</p> <p>4、第4次付款，在合同签订生效后732天，收到正式发票并考核验收合格后，，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的16.60%</p> <p>5、第5次付款，在合同签订生效后915天，收到正式发票并考核验收合格后，，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的16.60%</p> <p>6、尾款，合同期满考核验收合格后，达到付款条件起10个工作日内，支付合同总金额的17.00%</p>
---	---	--------	---

3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	自合同签订之日起1095天，供应商在服务期间如有违反合同要求或执行合同不力的，采购人将依据维保服务考核细则（响应此条即视为响应考核细则，供应商若有无法满足的须逐条列出）进行考核扣款或取消合同。
2	★	服务地点	简阳市人民医院
3	★	验收、交付标准和方法	严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）以及《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求进行验收。
4	★	支付方式	分期付款
5	★	违约责任与解决争议的方法	以下采购人为甲方，中标供应商为乙方。 1. 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。 2. 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。 3. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商不能达成协议时，应提交甲方所在地人民法院管辖审理。 4. 在诉讼裁期间，除正在进行诉讼部分外，合同其他部分继续执行。
6		付款进度安排	1、进度款，详见服务要求，达到付款条件起10日内，支付合同总金额的100.00%

3.4.其他要求

采购包1:

1.提供本项目维保服务方案包括：1.服务人员配置；2.组织措施和技术措施；3.巡检方案；4.服务质量保证措施；5.安全

作业措施；6.维护保养难点的阐述及解决措施；7.维护保养及运行安全管理制度；8.应急服务方案。2.具有本项目类似业绩

。

第四章 资格审查

开标完成后，由采购人、代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对成功解密的投标文件中投标人资格证明等进行审查并出具资格审查报告。资格审查标准及要求如下：

4.1.一般资格审查

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	具有独立承担民事责任的能力。	①投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为个体工商户：提供“统一社会信用代码营业执照副本”或“营业执照、税务登记证”；⑤若为自然人：提供“身份证明材料”。	投标人应提交的相关证明材料
2	具有良好的商业信誉	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
3	具有健全的财务会计制度。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
7	符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。	投标人需在使用投标(响应)客户端编制投标文件时，按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
---	--	--	---------

4.2.落实政府采购政策资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。	中小企业声明函,残疾人福利性单位声明函,监狱企业的证明文件

4.3.特定资格审查

采购包1:

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

第五章 评标办法

5.1.总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《四川省政府采购评审工作规程（修订）》等法律制度规定，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评标。

四、本项目采取电子评标，通过交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、政府采购活动参与各方原则上通过交易系统在线沟通、提示、告知有关情况，最终评审意见以签署的评审报告为准。评标过程中需要投标人电子签章的，投标人应按规定加盖电子印章。评标委员会成员在签署评标报告时，出现无法在线签章的特殊情况，可以线下签署后，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。如遇需及时联系供应商的特殊情况，采购代理机构可以在监督人员监督下，通过线下电话等方式联系供应商沟通、提示、告知有关情况，但不得干预或者操纵电子化采购活动、影响采购公平公正。代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员违法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2.评标委员会

一、本项目评标委员会成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。财政部有特殊规定的，按照财政部有关规定执行。评审专家由代理机构采取随机方式在采购平台的评审专家库系统（以下简称“专家库系统”）抽取。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现评审专家缺席、回避等情形导致评审现场评审专家数量不符合规定的，采购人或者采购代理机构按规定申请补充抽取评审专家。无法及时补充抽取的，采购人或者采购代理机构应当在交易系统中暂停采购活动，封存供应商投标文件，按规定重新组建评审委员会，解封投标文件后，开展评审活动。

四、评标委员会应当履行下列职责：

- （一）熟悉和理解招标文件；
- （二）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）根据需要要求采购人、代理机构对招标文件作出解释；根据需要要求投标人对投标文件有关事项作出澄清、说明或者补正；
- （五）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （六）起草评标报告并进行签署；
- （七）向采购人、代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；
- （八）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3.评标程序

5.3.1.熟悉和理解招标文件

评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中采购项目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及政府采购合同的内容等。

5.3.2.停止评标的情形

本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- 一、招标文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评标工作无法进行的；
- 二、招标文件明显以不合理条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇的；
- 三、采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- 四、采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- 五、招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定的；
- 六、招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- 七、招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过交易系统向采购人、代理机构提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购人、代理机构应当将停止评标的情形和具体原因通过交易系统告知参加采购活动的投标人，并在四川政府采购网公告。采购人、代理机构认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.3.3.符合性审查

评标委员会依据本招标文件的符合性审查要求，对符合资格要求投标人的投标文件进行符合性审查。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违反政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	审查内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	需要投标人进行承诺的实质性要求。	无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。编制、提交投标文件的计算机网卡MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号等硬件信息由投标人在提交投标文件时进行确认，评标委员会通过开标记录表进行查看。	投标（响应）函

2	不正当竞争预防措施	<p>出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价\leq全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值$\times 50\%$；2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价\leq通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价$\times 50\%$；3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价\leq采购项目最高限价$\times 45\%$；4.评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p>	投标人应提交的相关证明材料,报价明细表,报价表
3	符合招标文件第3章的实质性要求	针对本项目第3章实质性要求，供应商按照招标文件要求上传相应证明材料。	投标人应提交的相关证明材料
4	不属于招标文件规定的无效情形	投标人的投标文件中不存在招标文件规定的无效情形。	投标人应提交的相关证明材料,投标（响应）函

投标文件满足以上符合性审查要求的，则通过符合性审查；如有任意一项未满足符合性审查要求的，或符合性审查完成后，评标委员会发现投标人还存在未响应招标文件实质性要求的，则按无效投标处理，并在评标报告中载明未通过符合性审查的具体原因。

5.3.4.解释、澄清、说明的有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以要求采购人或者代理机构书面解释。采购人或者代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人应当书面进行澄清、说明或者补正，澄清、说明或者补正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者补正材料是投标文件的组成部分。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不得影响投标人公平竞争。评标委员会和供应商应当通过交易系统制定、确认、交换相关澄清、说明文件。除供应商已明确表示澄清、说明完毕的外，给予供应商澄清、说明的时间不得少于30分钟。

三、投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- （一）投标文件中报价表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人经交易系统加盖电子印章确认提交后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

四、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

五、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或补正或者确认要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

六、评标委员会应当积极履行澄清、说明或者补正的职责，不得滥用权力。投标人的投标文件可以要求澄清、说明或者补正的，不得未经澄清、说明或者补正而直接作无效投标处理。

5.3.5.比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.3.6.评标委员会复核

评分汇总结束后，评标委员会成员复核、确认各自评审意见，汇总形成评审结果，对拟推荐为中标候选人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

5.3.7.代理机构现场复核评审结果

一、评分汇总结束后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评审结果进行复核，出具复核报告。存在下列情形之一的，代理机构应当根据情况书面建议评标委员会现场修改评审结果或者重新评审，由评标委员会自主决定是否采纳代理机构的书面建议，并承担独立评审责任：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

二、评标委员会采纳代理机构书面建议的，应当按照规定现场通过交易系统修改评审结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳代理机构书面建议的，应当书面说明理由。代理机构书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。代理机构认为评标委员会评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

三、代理机构复核过程中，评标委员会成员不得离开评审现场。

5.3.8.确定中标候选人名单

采购包1： 确定3名中标候选人。

一、若采用综合评分法的，按投标人评审得分从高到低顺序排列；投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；评审得分且投标报价均相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；评审得分且投标报价且提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在按投标人评审得分从高到低顺序排列环节前，对提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。未被推荐为中标候选人的投标人不再递补为中标候选人。

二、若采用最低评标价法的，按投标人投标报价从低到高顺序排列，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。投标报价相同的，按投标人提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；投标报价且提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量相同的并列。投标人响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在对投标报价进行评标前，对提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的投标人参加评标（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的投标人）；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一名投标人参加评标，其他投标无效。未被推荐为中标候选人的投标人不再递补为中标候选人。

5.3.9.出具评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签署的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- 一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- 二、投标人名单和评标委员会成员名单；
- 三、评标方法和标准；
- 四、开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- 五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
- 六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；
- 七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评审结果经代理机构核对无误后，评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子印章确认。评标报告签署前，评标委员会成员可以对已评环节的评标意见进行修改调整，并在评标报告中进行记录。评标报告签署后，评标意见生效，除符合政府采购法律制度规定情形外，任何单位和个人不得擅自改变评标结果。评标委员会成员签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见；拒不签字或加盖电子印章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.3.10评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违反法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上明确不同意见及理由，否则视同无意见。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，

应当及时向采购人、代理机构书面反映。采购人、代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.4.评标方法、细则及标准

5.4.1.评标方法

（一）若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格审查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评标。

投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分=F1×A1+F2×A2+.....+Fn×An

F1、F2.....Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、.....An 分别为各项评审因素所占的权重（A1+A2+.....+An=1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

说明：

- 1.评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；
- 2.评分标准中要求提供的证明材料须清晰可辨。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

（二）若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.4.2.评标细则及标准

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		详细评审75.00分 报价得分25.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
详细评审	服务方案	供应商提供本项目维保服务方案进行评审，包括：1.服务人员配置；2.组织措施和技术措施；3.巡检方案；4.服务质量保证措施；5.安全作业措施；6.维护保养难点的阐述及解决措施；7.维护保养及运行安全管理制度；8.应急服务方案。 维保服务方案全部满足以上8项评审要素要求的得36分，每缺少一项扣4.5分。方案中每有一处出现内容不完整的在4.5分的基础上扣1.5分，直至本项分值扣完为止。（内容不完整是指：①存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造；②工作理解缺位混乱；③涉及的规范及标准错误、内容缺失）。	36.0000	主观	投标人应提交的相关证明材料

	服务要求	完全符合招标文件的技术要求内容（性能指标）要求没有负偏离的得30分，带有★条款为实质性要求，必须全部满足；带有▲条款为重要条款，共有3条，每有1条负偏离扣8分；不带★、▲条款为一般条款，共有4条，每有1条负偏离扣1.5分	30.0000	客观	投标人应提交的相关证明材料 服务应答表
	业绩	供应商提供的2022年1月1日（含）至递交响应文件截止日具有本项目类似业绩的，每提供一例得3分，本项最多9分。注：提供合同复印件或验收报告，合同以签订时间为准，验收报告以验收时间为准。合同或验收报告至少体现标的名称、标的金额、盖章页。类似业绩是指：层流净化维保。	9.0000	客观	投标人应提交的相关证明材料
价格分	合计	满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/报价）×标准分值。	25.0000	客观	投标文件封面 报价表 报价明细表

价格扣除

采购包1:

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

优先采购产品评审细则

采购包1:

序号	评审内容	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无			

5.5.废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家的（如本项目采购包涉及核心产品，经符合性审查，提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家）；

二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在四川政府采购网上公告。

5.6.定标

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

一、代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。

二、采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

三、采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起 2 个工作日内，在四川政府采购网公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。

5.7.评标委员会义务

评标委员会在政府采购活动中应当履行下列义务：

一、遵守评审工作纪律；

二、按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

三、不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

四、及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购人、代理机构向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，投标人行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

五、发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过交易系统向代理机构书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

六、配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

七、法律、法规和规章规定的其他义务。

5.8.评标委员会成员工作纪律

评标委员会成员在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

一、严格遵守政府采购法律制度关于评标委员会成员回避的规定。

二、评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由代理机构统一保管。

三、评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

四、评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

五、在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

六、服从评审现场代理机构的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

七、遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触投标人，不得收受投标人及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购人、代理机构的请托。

第六章投标文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 投标文件封面

详见附件: 投标(响应)函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 投标人应提交的相关证明材料

详见附件: 服务应答表

详见附件: 报价表

详见附件: 报价明细表

政府采购合同

（服务类）

政府采购合同编号：_____

履约地点：_____

签订地点：_____

签订时间：20__年__月__日

采购人（甲方）：_____

采购人地址：_____

供应商(乙方)：_____

供应商地址：_____

依据《中华人民共和国民法典》 《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及_____采购项目的《采购文件》，乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

一、标的信息

二、服务要求

三、合同定价方式、付款进度和支付方式

合同定价方式：

四、履约保证金

五、验收标准和方法

六、甲方的权利和义务

- 1.甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分XXX。
- 2.根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。
- 3.国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

七、乙方的权利和义务

- 1.根据本合同的约定向甲方收取相关服务费用。
- 2.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。
- 3.乙方承诺遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。
- 4.国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

八、违约责任

九、不可抗事件处理

- 1.在合同有效期内，任何一方因战争、洪灾、台风、地震等不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力事件影响期相同。

2.受阻一方应在不可抗事件发生后尽快用电话通知对方并于事故发生后XX天内将有关部门出具的证明文件等用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。

3.不可抗事件延续XX天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十、解决合同纠纷的方式

十一、合同生效及其他

1.合同经双方法定代表人（或主要负责人）或授权委托代理人签字并加盖公章后生效。

2.政府采购合同履行中，甲方需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。补充协议签订后，报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同一式3份，自双方签章之日起生效。甲方持有1份，乙方持有1份，同级财政部门备案1份，具有同等法律效力。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人或主要负责人（授权代表）：

法定代表人或主要负责人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

签订时间： 年 月 日

签订时间： 年 月 日