

采购需求：技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

3.1.采购内容

采购包1：
采购包预算金额（元）：390,000.00
采购包最高限价（元）：389,400.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	保安服务	保安服务	1.00（项）	389,400.00	租赁和商务服务业	否	否	否	否	否

报价要求

采购包1：

序号	报价内容	数量	单价	最高限价	价款形式	报价说明
1	保安服务	1.00（项）	389,400（元）	389,400.00	总价	无

★注：采购包涉及采购货物的，投标人响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，投标人不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
----	--------	------	------

不涉及

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，投标人应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效投标处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，投标人提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1：

标的名称：保安服务

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标
			<div>一、项目概述</div> <div>1.根据采购人实际情况，开展门卫值守、营区巡查、消防巡控、安全隐患排查、公共秩序维护管理等安全管理工作，对各种突发事件进行及时前期处理，保证服务区域的正常工作秩序。</div> <div>2.本项目服务期限三年，每年最高限价金额389400.00元，投标人中标后每年合同金额按照中标金额执行。</div> <div>二、技术服务及内容要求</div> <div>（一）投标人必须具备保安、秩序服务的实际经验；拥有素质良好的执业人员队伍，有一套完整的运作方法和严格的操作规程，制定科学、严格的管理制度和在工作质量标准。</div> <div>（二）派驻总人数：7个队员（不含项目经理和技术负责人）；女队员比例不超过20%。</div> <div>（三）队员岗位</div>

序号	时间	职责	人员配置（人）	备注
1	工作时间	门卫值守、营区巡查、消防巡控、安全隐患排查、公共秩序维护管理等安全管理工作。	2	
2		支队办公楼值守（按工作时间上班提前20分钟、下班推后20分钟），工作秩序。	1	
3	工作时间以外	支队门卫值守、营区巡查、消防巡控、安全隐患排查、公共秩序维护管理等安全管理工作。（固定点）	1	
4		科目二考场值守、营区巡查、消防巡控、安全隐患排查、公共秩序维护管理等安全管理工作。（固定点）	1	
5		夜间整个营区不定时巡查、消防巡控、安全隐患排查、公共秩序维护管理等安全管理工作。（停巡时巡逻人员分别归位两个固定点执守）	2	

备注：工作时间是指法定工作时间，根据政府相关文件规定变化。

（四）身体、年龄条件：身体健康，相貌端正，仪表大方，无传染性疾病，年龄要求**在18-55岁之间**（其中年龄**53岁**以上的不超过**30%**）。

（五）政治素质：拥护党的路线、方针、政策，尊重领导和服务对象，服从安排，听从指挥，无违法犯罪记录。爱岗敬业，恪尽职守，遵纪守法，文明执勤，礼貌待人，敢于同违法犯罪现象作斗争。

（六）业务技能要求：具备安保工作技能和应急报警处置能力，并取得取得保安员证。

（七）文化条件：派驻的队员具备初中及以上文化程度。

（八）保安队员要有良好的职业道德和素质品德，对工作人员、办事人员要以礼相待。着装统一、整洁，动作规范，语言文明，形象良好。

（九）不断提高队员的素质。要求经常对保安队员进行培训、教育和管理，同时对保安队员工作进行考核，提高工作质量。

（十）支队办公楼岗位为行政班，其他岗位为**24**小时值守。

（十一）负责营区昼夜的值守和巡逻工作。要熟悉支队的工作性质、制度和规定以及人员、车辆和物资情况，规范有效履职，保证公私财物安全，维护巡查营区内人、车秩序和安全，依法依规进行突发事件的处置和报告。

（十二）负责营区的消防工作：保安人员要熟悉消防知识及基本的操作规程，不断提高对交警支队营区的消防安全，一旦出现火情能迅速有效正确实施灭火。

（十三）保安人员的管理要求：

供应商应为本项目配备项目经理和技术负责人，保安队员应服从采购人和供应商的双重管理。保安队员应认真履行岗位职责，遵守规章制度，服从采购人根据工作需要做出的统一安排调配，遇紧急突发事件发生，必须积极作为。采购人有权对保安人

1	★	保安服务	员的工作进行检查、督促、考核，并对人员进行管理，对不称职的提出批评、教育及督促公司进行处罚，屡教不改者，有权提出更换。																																														
			（十四）安全要求																																														
			1.为提高抗风险能力，使采购人免受连带责任或损失，供应商应为本项目相关服务人员购买社会保险、意外险等。																																														
			2.供应商须对本项目人员工作期间及上下班途中的疾病和人身安全、安全责任事故、劳动纠纷等负责，采购人对此不承担任何的责任和义务。																																														
			3.供应商派遣的员工在工作期间及上下班途中造成人身、财产损失由供应商承担全部责任，采购人对此不承担任何的责任和义务。																																														
			4.供应商履行期间，应严格遵照国家及地方相关安全法规，相关安全责任均由供应商承担。在服务期间因供应商原因发生安全责任事故的，由供应商承担相应的民事、刑事责任。																																														
			（十五）每月考核标准																																														
			<table><tr><th colspan="2">考核分类</th><th>考核内容及评分标准</th><th>扣分</th><th>扣分事由</th><th>考核得分</th></tr><tr><td rowspan="4">1</td><td rowspan="4">门卫保安服务考核</td><td>1、提前到位，按要求着装，认真检查配备的器材、设施是否完好齐全。提供完整检查记录，未提供或记录不全、着装不符合要求扣1分/人·次。</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2、交接班双方按规定签字交接班；对出入人员、车辆、物品、信件收发，进行严格登记。提供完整签字记录，每缺一项扣1分。</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3、保持高度警惕，对突发事件严格按应急预案进行处置，未按应急预案处理一次扣5分。</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>4、注重仪容、仪表，保持良好的环境卫生。不符合要求的一次扣1分。</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="4">2</td><td rowspan="4">消防监控、视频监控及重要部位保安服务考核</td><td>1、提前20分钟到岗，按要求着装，认真检查守护目标情况是否正常，提供完整检查记录，未提供或记录不全一次扣2分。</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2、严格按交接班制度交班、接班；明确守护范围、目标职责、责任；提供完整签字记录，每缺一项扣2分。</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3、对守护目标、范围采取定时或不定</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>时检查，并认真做好记录；提供完整签字记录，每缺一项扣2分。</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>					考核分类		考核内容及评分标准	扣分	扣分事由	考核得分	1	门卫保安服务考核	1、提前到位，按要求着装，认真检查配备的器材、设施是否完好齐全。提供完整检查记录，未提供或记录不全、着装不符合要求扣1分/人·次。				2、交接班双方按规定签字交接班；对出入人员、车辆、物品、信件收发，进行严格登记。提供完整签字记录，每缺一项扣1分。				3、保持高度警惕，对突发事件严格按应急预案进行处置，未按应急预案处理一次扣5分。				4、注重仪容、仪表，保持良好的环境卫生。不符合要求的一次扣1分。				2	消防监控、视频监控及重要部位保安服务考核	1、提前20分钟到岗，按要求着装，认真检查守护目标情况是否正常，提供完整检查记录，未提供或记录不全一次扣2分。				2、严格按交接班制度交班、接班；明确守护范围、目标职责、责任；提供完整签字记录，每缺一项扣2分。				3、对守护目标、范围采取定时或不定				时检查，并认真做好记录；提供完整签字记录，每缺一项扣2分。			
			考核分类		考核内容及评分标准	扣分	扣分事由	考核得分																																									
			1	门卫保安服务考核	1、提前到位，按要求着装，认真检查配备的器材、设施是否完好齐全。提供完整检查记录，未提供或记录不全、着装不符合要求扣1分/人·次。																																												
2、交接班双方按规定签字交接班；对出入人员、车辆、物品、信件收发，进行严格登记。提供完整签字记录，每缺一项扣1分。																																																	
3、保持高度警惕，对突发事件严格按应急预案进行处置，未按应急预案处理一次扣5分。																																																	
4、注重仪容、仪表，保持良好的环境卫生。不符合要求的一次扣1分。																																																	
2	消防监控、视频监控及重要部位保安服务考核	1、提前20分钟到岗，按要求着装，认真检查守护目标情况是否正常，提供完整检查记录，未提供或记录不全一次扣2分。																																															
		2、严格按交接班制度交班、接班；明确守护范围、目标职责、责任；提供完整签字记录，每缺一项扣2分。																																															
		3、对守护目标、范围采取定时或不定																																															
		时检查，并认真做好记录；提供完整签字记录，每缺一项扣2分。																																															

					4、保持高度警惕，遇突发事件严格按应急预案进行处置；遵守保密制度，不打听、不言传、不泄露信息。未按应急预案处理或发生信息泄露，一次扣5分。			
			3	安全防护保安考核	1、保持高度警惕，熟悉执勤范围的环境、人员和治安状况，严防各类案件发生；熟练掌握执勤区域的设备、物品的放置情况，发现可疑现象应及时报告；未对各类案件的发生防控或及时报告的，一次扣5分。			
					2、认真做好“四勤”、“六防”、“四个登记”工作。“四勤”：眼勤-勤观察，嘴勤-勤询问，腿勤-勤巡逻，手勤-勤记录、勤打扫。“六防”：防火灾、防盗窃、防破坏、防诈骗、防抢劫、防意外事故。“四个登记”：交接班登记、巡逻登记、出入车辆人员及物品登记、报刊信件收发登记。未达到要求的一次扣2分。			
					3、提高消防意识，注重消防设备的检查，未熟练掌握消防器材的使用，一次扣5分。			
					4、对巡逻范围不安全的隐患应及时报告，起到安全保卫参谋作用；对执勤范围内的重点部位采取重点防范措施，加强执勤防范力度，发生一次不符合要求的扣5分。			
					1、巡逻频次：白天不少于2次全面巡逻，中午12:00-14:30、下午17:30-20:00期间应加强巡逻力度。晚上须进行不少于3次/晚间巡逻。未达到要求的一次扣5分。			
					2、所有保安人员按需分班，轮班值守。保安主管须24小时保持通讯畅通，确保随时到位。违反一次扣5分。			

			4	供应商日常 管理考核	3、根据安保实际需求，供应商须配备包括但不限于以下器材：对讲机、强光手电、防暴头盔、防暴盾牌、巡逻腰带、钢叉、橡胶警棍、催泪喷雾。保安人员统一着（2011制式服装）佩戴保安相应标识标牌。违反一次不符合要求的扣5分。			
					4、供应商未依法及时为安保人员缴纳各项法定保险并按时支付其劳务报酬。每发生一次扣5分。			
					5、全部人员一经备案，如有更换必须书面告知采购人，且更换后的人员也必须符合采购文件要求的条件。发现更换人员但未备案一次扣5分。			
					6、如因采购人出现临时或突发情形的，成交供应商应根据采购人的工作需要服从采购人临时性加班作业和完成突击任务。不按采购人要求执行的一次扣5分。			
					7、高度重视和正确对待群众和支队内职工的投诉，及时做好意见的反馈和跟踪；每发生一起投诉（经调查核实）扣5分。			
					合计			
			备注：					
2	★	商务要求	<div>三、商务要求</div> <div>1. 商务要求</div> <div>1. 服务期限：服务期限三年，合同一年一签，执行合同后无异议，达到合同标准可续签下一年合同。</div> <div>2. 服务地点：资阳市公安局交通警察支队</div> <div>3. 付款方式：结合考核情况按月支付，支付前中标人需提供等额发票，采购人收到发票后15日内支付。</div> <div>4. 报价要求：本项目投标总价包括了投标人拟投入本项目涉及的管理费用、可能产生值班(加班)费、培训费、办公耗材费、设施设备维护费、税金等一切费用，投标人应做好合理报价，履约期合同总价不变（包括但不限于政策性最低工资、社保等调整）。</div> <div>5. 考核（验收）标准和方法：按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、资阳市财政局《关于严格落实政府采购需求论证、合同备案和履约验收有关问题的通知》（资财采〔2019〕39号）、本项目采购文件要求和中标人的投标文件及双方订立的合同进行验收。</div>					

3.3.服务要求

3.3.1.服务内容要求

采购包1:

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
1		其他要求	<p>1.为确保本项目实施及完成，投标人需针对本次采购项目特点拟定项目实施方案，包括：①项目整体实施计划及项目服务保障体系实施及完成；②治安防范服务方案；③监控及消防安全巡控方案；④重大活动、节日、特殊情况的力量调集方案；⑤培训方案（包含人员岗前培训、日常培训、在岗轮训、应急演练、以往培训资料）；⑥保安队员配合采购人秩序维护等工作机制。</p> <p>2.为确保本项目实施及完成，投标人需针对本次采购项目特点拟定项目应急方案，包括：①火灾预案；②建筑物垮塌预案；③漏电事故预案；④自然灾害预案；⑤停水停电故障事故预案；⑥重大疫情应急病区的警戒预案；⑦防盗防抢窃应急预案。</p> <p>3.本项目拟投入的项目经理及技术负责人具有保安员职业资格证、专科及以上学历或为退役军人（含退役武警、消防人员）的更佳。</p> <p>4.为确保本项目实施及完成，需具有类似业绩经验的投标人，提供2021年1月1日（含）至投标截止之日具有的类似业绩。</p>

3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	服务期限三年，合同一年一签，执行合同后无异议，达到合同标准可续签下一年合同。
2	★	服务地点	资阳市公安局交通警察支队
3	★	验收、交付标准和方法	按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、资阳市财政局《关于严格落实政府采购需求论证、合同备案和履约验收有关问题的通知》（资财采〔2019〕39号）、本项目采购文件要求和中标人的投标文件及双方订立的合同进行验收。
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	1、结合考核情况按月支付，支付前中标人需提供等额发票，达到付款条件起15日内，支付合同总金额的100.00%
6	★	违约责任与解决争议的方法	1.中标（成交）供应商和采购人双方必须遵守本项目采购需求中的各项规定，保证本项目的正常履行。2.如因中标（成交）供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任，中标（成交）供应商对此均应承担全部的赔偿责任。

3.4.其他要求

采购包1:

★1.因系统固化问题，3.3.2中付款进度安排以3.2技术要求中付款方式为准，即：付款方式：结合考核情况按月支付，支付前中标人需提供等额发票，采购人收到发票后15日内支付。【（投标人在制作【商务要求应答表】时，“3.3.2付款进度安排”按此条款响应）】