

栖霞市“四好农村路”提质增效建设 PPP（二期）项目  
（预采购项目）

# 资格预审文件

项目编号：SDGP370686000202302000001

实施机构：栖霞市交通运输局

采购代理：青岛习远咨询有限公司

日 期：2023 年 1 月

# 目 录

第一章 资格预审公告 .....	3
第二章 申请人须知 .....	7
申请人须知前附表 .....	7
1. 总则 .....	18
1.1 法律依据 .....	18
1.2 项目概况 .....	18
1.3 申请人资格要求 .....	18
1.4 语言文字 .....	18
1.5 时间单位 .....	18
1.6 费用承担 .....	18
2. 资格预审文件 .....	18
2.1 资格预审文件的组成 .....	18
2.2 资格预审文件的询问 .....	19
2.3 资格预审文件的澄清 .....	19
2.4 资格预审文件的修改 .....	19
2.5 延长递交资格预审申请文件的截止时间 .....	19
3. 资格预审申请文件的编制 .....	20
3.1 资格预审申请文件的组成 .....	20
3.2 资格预审申请文件的编制要求 .....	20
3.3 资格预审申请文件的盖章签署 .....	20
4. 资格预审申请 .....	20
4.1 资格预审申请文件的加密和解密 .....	21
4.2 资格预审申请文件的递交 .....	21
5. 资格预审申请文件的审查 .....	21
5.1 评审小组 .....	21
5.2 资格审查 .....	21
6. 通知和确认 .....	21
6.1 通知 .....	21
6.2 解释 .....	21
6.3 确认 .....	21
7. 申请人的资格改变 .....	21
8. 纪律与监督 .....	21
8.1 严禁贿赂 .....	22
8.2 不得干扰资格审查工作 .....	22
8.3 保密 .....	22
8.4 质疑 .....	22
9. 需要补充的其他内容 .....	22
第三章 资格审查办法 .....	25
资格审查办法前附表 .....	25
1. 审查方法 .....	26
2. 审查标准 .....	26
2.1 初步审查标准 .....	26

2.2 详细审查标准 .....	26
3. 审查程序 .....	26
3.1 初步审查 .....	26
3.2 详细审查 .....	26
4. 资格预审申请文件的澄清 .....	26
5. 审查结果 .....	26
5.1 提交审查报告 .....	26
5.2 重新进行资格预审或调整采购方式 .....	26
5.3 补充说明 .....	27
第四章 资格预审申请文件格式 .....	28
1. 资格预审申请 .....	29
2. 法定代表人身份证明 .....	31
3. 申请人基本情况 .....	33
4. 申请人资质情况 .....	38
5. 申请人投融资能力 .....	38
6. 申请人经营状况 .....	40
7. 申请人信用情况 .....	41
8. 证明申请人符合资格预审公告“本次资格预审对申请人的其他要求”的相关材料 .....	41
9. 联合体协议书 .....	43
10. 其他材料 .....	45
第五章 采购需求 .....	46

# 第一章 资格预审公告

## 栖霞市“四好农村路”提质增效建设 PPP（二期）项目资格预审公告（预采购项目）

### 一、项目基本情况

**项目编号：**SDGP370686000202302000001

**项目名称：**栖霞市“四好农村路”提质增效建设 PPP（二期）项目；

**采购方式：**公开招标；

**项目总投资：**本项目工程总投资估算约 132383.60 万元，其中建筑安装工程费为 88890.68 万元，工程建设其他费（含土地使用及拆迁补偿费）为 19160.15 万元，预备费 16719.57 万元，建设期利息 7613.21 万元。

备注：最终总投资额以政府方或其委托第三方机构出具的财务审计决算值为准。

**采购需求：**详见第五章采购需求；

**合同履行期限：**本项目合作期限暂定为 17 年，其中建设期为 2 年，运营期固定为 15 年。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，且依法设立、有效存续的具有法人资格的企业。

#### 2. 本项目的特定资格要求：

##### 2.1 本次资格预审要求申请人的资质须满足以下要求：

2.1.1 具备公路工程施工总承包叁级及以上资质；

2.1.2 具有建设行政主管部门核发的安全生产许可证。

##### 2.2 本次资格预审申请人投融资能力须满足以下要求：

申请人自有资金不低于人民币 25153 万元。

##### 2.3 本次资格预审申请人经营状况须满足以下要求：

申请人没有处于财产被接管、冻结、破产、被责令停业、被暂扣或吊销执照、进入清算程序、被宣告破产状态，不具有其他丧失履约能力的情形，无重大不良资产或不良投资项目。

##### 2.4 本次资格预审要求申请人的信用情况须满足以下要求：

经“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“信用山东”（<http://credit.shandong.gov.cn>）的信用信息情况中的登记信息查询，申请人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

注：根据《关于在招标投标和政府采购活动中实行信用信息报告制度的通知》烟发改公管【2022】334 号文件要求，申请人在申请文件中须提供“信用信息报告”作为申请函的内容，申请人对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

信用信息报告的使用依据：《全国失信惩戒措施基础清单（2021 年版）》、《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》、《烟台市公共资源交易信用管理办法》等国家、省市规章制度文件执行。

信用信息报告查询渠道：申请人可通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）——“信用信息”栏目，查询并免费下载信用信息报告，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

信用信息报告由招标人审核后备案留存。

## **2.5 本次资格预审对申请人的其他要求：**

2.5.1 本级政府所属的各类融资平台公司、融资平台公司参股并能对其经营活动构成实质性影响的国有企业不得作为社会资本参与本级政府 PPP 项目；

2.5.2 本项目资本金应以货币出资，社会资本方不得以债务性资金充当项目资本金。

## **2.6 本次采购活动允许联合体参加竞争，联合体参加竞争须满足以下要求：**

2.6.1 以联合体参加的，应提交联合体协议并注明牵头人、各方拟承担的工作责任及股权比例等，**社会资本不得仅由财务投资人构成；**

2.6.2 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

2.6.3 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，否则相关方的资格预审申请文件均无效；

2.6.4 通过资格预审的联合体，其各方组成结构、各方拟承担的工作责任及股权比例不得改变；

2.6.5 上述第 1 款、第 2.3、2.4、2.5、2.6，联合体各方均应满足；第 2.1、2.2 项，联合体满足即可。

## **三、资格预审公告发布时间、公告媒介**

1、资格预审公告发布时间：2023 年【01】月【20】日 8:30 至 2023 年【01】月【31】日 17:30（北京时间）；

2、资格预审公告媒介：本项目资格预审公告在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、中国山东政府采购网（[www.ccgp-shandong.gov.cn](http://www.ccgp-shandong.gov.cn)）、烟台市公共资源交易网（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）发布。

## **四、资格预审理程安排**

1、资格预审文件下载时间：递交资格预审申请文件截止时间前均可下载；

获取资格预审文件方式：登录烟台市公共资源交易网→烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）免费下载资格预审文件（文件格式.YTZF），不提供纸质资格预审文件。

2、资格预审申请文件递交截止时间及开标时间：2023 年 02 月 15 日 09 时 00 分（北京时间）

开标地点：烟台市公共资源交易中心栖霞分中心开标一室（栖霞市政务服务中心（凤翔小区东））

资格预审申请人需提前下载腾讯会议软件，线上观看开标现场视频，腾讯会议房间号：986-768-978，无需到现场参加开标会议。

## 五、电子标注意事项：

1、本项目采用“不见面开标”方式，申请人根据烟台市公共资源交易网发布的“烟台市政府采购交易平台不见面开标系统操作手册（供应商）”（下载地址：<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/xzzxwd/165744.jhtml>）的相关规定进行操作。如有技术问题，请联系国泰新点软件股份有限公司，联系电话：0535-6788614。

2、**CA 数字证书办理：**本项目采用电子标，凡有意参与本项目的潜在申请人须在参加政府采购活动前办理 CA 数字证书（电子印章）。请各申请人仔细阅读《烟台市公共资源交易平台 CA 数字证书办理指南》（烟台市公共资源交易信息网→下载中心→下载数字证书办理指南）并按照须知要求办理。【数字证书（CA）办理咨询电话：0535-6788612 宋工，咨询 QQ 号：1063286986；电子交易平台使用咨询电话：0535-6788614、4009980000 使用咨询群：1124305721】

3、**申请人注册：**凡有意参加本次政府采购的申请人必须提前在中国山东省政府采购信息公开平台（<http://www.ccgp-shandong.gov.cn>）和烟台市公共资源政府采购交易平台（<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>）进行注册（已注册的申请人无须重复注册）。请务必确保中国山东省政府采购信息公开平台登记的统一社会信用代码与烟台市公共资源政府采购交易平台一致，否则将无法有效地参与政府采购活动。申请人未按上述方式登记注册导致无法资格预审的，由申请人自行承担相应后果和责任。

4、**下载资格预审文件：**拟参加本项目的资格预审申请人请在资格预审申请文件递交截止时间前登录烟台市公共资源政府采购交易平台免费下载本项目的电子资格预审文件（文件格式为.YTZF），逾期将无法下载。资格预审公告下方附件中的资格预审文件仅供查看。具体操作步骤可到烟台市公共资源交易网→下载中心→《烟台市政府采购系统供应商操作手册》查看。

5、**电子资格预审申请文件制作：**资格预审申请人须使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”工具制作电子资格预审申请文件（烟台市公共资源交易中心→下载中心→下载《烟台公共资源政府采购投标文件制作软件》）。

6、**电子资格预审申请文件上传：**电子资格预审申请文件制作完成后，资格预审申请人须在资格预审申请文件递交截止时间前上传加密版资格预审申请文件至烟台市公共资源政府采购交易平台，否则无法进入后续的开标环节。

7、为保证开标、评审效果，申请人须提前做好有关设施、设备配置安装工作，确保自己的电脑环境、CA 锁、网络等状况良好，以免影响其参与政府采购活动。因申请人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由申请人自身承担一切后果。

8、资格预审评审期间，请资格预审申请人保持在线登录状态，并设专职人员在线等候，进行在线解密资格预审申请文件、在线澄清答疑、在线询标等操作。

9、**电子资格预审申请文件解密：**资格预审申请人法定代表人（负责人）或授权代表须在资格预

审申请文件递交截止时间前登录烟台市公共资源政府采购交易平台，并在公布潜在资格预审申请名单后通过 CA 数字证书进行解密资格预审申请文件（解密时限 30 分钟；申请人需在解密倒计时内，进行解密操作，超出解密时间，申请人不能解密资格预审申请文件），未按规定解密的，视为申请人撤销其资格预审申请文件。解密需要使用资格预审申请文件上传时使用的数字证书，解密失败的，均视为申请人放弃资格预审资格，一切后果由申请人自行承担。申请人参与网上开标过程中用于资格预审申请文件解密的数字证书必须与制作上传资格预审申请文件的数字证书保持一致，数字证书更新或者补办后，需要重新加密资格预审申请文件上传服务器。

## **六、其他补充事宜：**

本项目为预采购项目，存在项目暂停或终止的风险，申请人在参与本项目资格预审、投标等过程中须充分考虑预采购项目的风险，后期因项目暂停或终止产生的损失由申请人自行承担。

## **七、联系方式**

### **1、采购人信息**

名 称：栖霞市交通运输局

地 址：烟台市栖霞市迎宾路 948 号

联系方式：0535-5215138

### **2、采购代理机构信息**

名 称：青岛习远咨询有限公司

地 址：青岛市崂山区深圳路 21 号

联系方式：15376597737（宋）/18005329887（何）

电子邮箱：whxiyuan2016@126.com

## 第二章 申请人须知

### 申请人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.2.1	项目实施机构	栖霞市交通运输局
1.2.2	采购代理机构	青岛习远咨询有限公司
1.2.3	项目名称	栖霞市“四好农村路”提质增效建设 PPP（二期）项目
1.2.4	采购需求	见资格预审公告
1.3.1	申请人应具备的资格条件	见资格预审公告
1.3.2	是否接受联合体参加资格预审	<input checked="" type="checkbox"/> 接受 相关要求：见资格预审公告 <input type="checkbox"/> 不接受。
2.3.1	申请人提出澄清要求的截止时间	潜在资格预审申请人对资格预审文件如有疑问，可要求项目实施机构或采购代理机构进行澄清，应在资格预审文件公告期限届满之日起七个工作日之内，通过烟台市政府采购交易系统提出疑问（逾期提问的不予回复）。项目实施机构或采购代理机构将通过烟台市政府采购交易系统予以答复，潜在资格预审申请人自行查看并下载。
2.3.2	实施机构澄清资格预审文件的截止时间	澄清内容影响资格预审申请文件编制的，在递交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前。
2.3.3	申请人确认收到资格预审文件澄清的时间	本项目澄清将在资格预审公告发布网站发布。潜在社会资本在资格预审申请文件提交截止时间前应随时关注公告发布网站更正页面相关信息。澄清一经发布，视为潜在社会资本已收到。
2.4.1	实施机构修改资格预审文件的截止时间	修改内容影响资格预审申请文件编制的，在递交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前。
2.4.2	申请人确认收到资格预审文件修改的时间	本项目修改将在资格预审公告发布网站发布。潜在社会资本在资格预审申请文件提交截止时间前应随时关注公告发布网站更正页面相关信息。修改一经发布，视为潜在社会资本已收到。
3.1.1	其他材料	资格审查证明材料
3.3.1	资格预审申请文件的签署和盖章	<p>（1）使用“新点投标文件制作软件（烟台公共资源版）”工具编制，并根据提示加盖电子印章。</p> <p>（2）所有资格预审申请文件格式规定需加盖公章之处，均应加盖申请人（申请人为联合体，如未特别指明均指牵头人，下同）单位公章或电子印章。</p> <p>（3）所有资格预审申请文件格式规定需申请人法定代表人签字或加盖印章之处，都应用不褪色的黑色墨水签字笔由其本人亲笔手写</p>



条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>签字（包括姓和名）或加盖本人印章或电子印章。</p> <p>备注：申请人在编制本项目资格预审申请文件及其他相关文件的签订、履行、通知等事项书面文件中的“单位公章”、“单位章”和“公章”处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章。</p>
3.3.2	截止时间前所递交的资料文件份数	本项目资格预审申请文件采用电子文档，按照电子交易平台要求进行制作，并在资格预审申请文件递交截止时间前上传加密版资格预审申请文件一份（注意上传的资格预审申请文件格式）至烟台市公共资源政府采购交易平台。
4.1.1	资格预审申请文件的加密	申请人在递交资格预审申请文件截止时间前上传加密版资格预审申请文件（注意上传的资格预审申请文件格式）至烟台市公共资源政府采购交易平台。
4.1.2	资格预审申请文件的解密	申请人法定代表人（负责人）或授权代表须在资格预审文件递交截止时间前登录烟台市公共资源政府采购交易平台，并在公布潜在申请人名单 30 分钟内通过 CA 数字证书解密申请文件，未按规定解密的，视为申请人撤销其资格预审文件。因申请人操作问题、设备问题、网络问题等原因造成解密失败的，均视为申请人放弃资格预审，一切后果由申请人自行承担。申请人参与资格预审过程中用于申请文件解密的数字证书必须与制作上传申请文件的数字证书保持一致，数字证书更新或者补办后，需要重新加密申请文件上传服务器。
4.2.1	申请人递交资格预审申请文件截止时间	2023 年 02 月 15 日 09:00（北京时间）前
4.2.2	申请人递交资格预审申请文件的地点	烟台市公共资源交易中心栖霞分中心开标一室（栖霞市政务服务中心（凤翔小区东））
4.2.3	资格预审申请文件上传要求	<p>（1）申请截止时间后，电子交易平台自动关闭申请文件上传入口。</p> <p>（2）采购代理机构拒绝接受电话、传真、电子邮件方式递交的申请文件。</p> <p>（3）申请截止时间以后不得对所上传的申请文件进行补充、修改或者撤回。</p> <p>（4）申请人在申请截止时间前，可以对其所递交的申请文件进行修改并重新上传，但以上系统平台申请文件递交截止时间前最后一次上传的申请文件作为准。</p>
5.1	评审小组的构成和确定方式	由项目实施机构依法组建。
5.2	资格审查方法	<input checked="" type="checkbox"/> 合格制 <input type="checkbox"/> 有限数量制
6.3	资格预审结果的确认时间	申请人收到资格预审合格（通过）通知书后 5 个工作日内（以发出时间为起算日）予以确认。
9	需要补充的其他内容	

条款号	条款名称	编 列 内 容
9.1	申请人提报虚假材料应承担的责任	申请人必须对其申请文件的真实性负责。资格预审后，采购人有可能对合格申请人申请文件中的承诺内容和证明材料进行核查，合格申请人应无条件配合采购人的核查工作。在资格审查及后期核查过程中，发现申请人有提供虚假材料的行为，将依法处理。给采购人造成损失的，还应承担赔偿责任。
9.2		申请人递交的资格预审申请文件将作为本项目合同文件的组成部分。
9.3		本资格预审文件中所称原件，系指最初产生的区别于复制件的原始文件或文件的原本或公证处出具的文件复制件公证书。在本项目资格预审过程中，国家实行电子化管理的证书、证件等材料，与纸质证书、证件的原件具有同等法律效力，视为原件，不区分正副本，申请人可以将电子版证书或证件等下载或打印扫描后上传。
9.4		本文件中所称复制件，泛指相关文件材料的复印件、扫描件、网页截图等的复制件。
9.5		本资格预审文件中所称书面形式，包括文字的打印件或复印件或扫描件、电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件、网络发布的公告等可以有形地表现所载内容的形式。
9.6		相关发证部门或证明材料出具单位对相应的证书、证明有时效限定或定期考核规定的，申请人应提供有效期内或考核合格（通过考核）的证书、证明材料。否则无效。 注：申请人提供的建筑业企业资质证书符合资质证书核发部门出台的关于建设工程企业资质统一延续有关文件约定情形的，资质证书的有效期按相应规定执行，申请人提供资质证书核发部门的官方网站公示的资质证书延期的证明文件截图，由资格审查委员会认定。
9.7		本项目采用“不见面”开标方式，资格预审申请人无需到开标现场递交纸质资格预审申请文件。
9.8		联合体参加资格预审的，任意一成员方不合格，则联合体整体资格审查结果为不合格。
9.9		本资格预审文件中所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。
9.10		对电子资格预审申请文件中的“身份证明书”、“申请函”、“承诺函”、“声明函”、“联合体协议书”、“联合体授权书”等材料，申请人可以将相应材料原件扫描上传，也可以使用“文件编制软件工具”在招投标系统中编制生成。所提交的电子版文件应按要求盖章签署完整。
9.11		招标人为项目实施机构，项目实施机构为栖霞市交通运输局。
9.12		本项目为预采购项目，存在项目暂停或终止的风险，申请人在参与本项目资格预审、投标等过程中须充分考虑预采购项目的风险，后期因项目暂停或终止产生的损失由申请人自行承担。
9.13		本次资格预审活动以及相关当事人应当接受政府采购监督部门依法实施的监督。

## 申请人须知前附表附录 1 资格预审条件（申请人资格要求）

申请人须具备的资格条件：见申请人须知前附表 1.3.1。

申请人参加资格预审，应提供以下证明材料，并符合要求，缺一不可：

（1）具有统一社会信用代码的营业执照副本原件扫描件（或营业执照副本原件扫描件、组织机构代码证副本原件扫描件、税务登记证副本原件扫描件）。

（2）2021 年度经审计的财务报告原件扫描件（包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）；或申请人基本账户开户行出具的资信（信用）情况证明材料原件扫描件，及基本存款账户开户许可证原件扫描件（或基本存款账户银行备案信息打印件加盖申请人公章的扫描件）。

（3）具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（格式见“第四章 资格预审申请文件格式”）。

（4）依法缴纳税收的证明材料：包括《依法缴纳税收承诺函》【或依法缴纳税收的凭据】。

A. 《依法缴纳税收承诺函》原件扫描件（【在山东省境内注册的申请单位参与本次采购活动，可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳税收情况，对于反馈有税收缴费信息（资格预审申请文件递交截止时间前 6 个月内任意 1 个月份）的，视为“有依法缴纳税收的良好记录”，可依据“第四章 资格预审申请文件格式”提供符合要求的 A 项承诺函】）。

（不适用 A 项要求情形：未在山东省内缴纳税收，或在山东省境内注册但在“中国山东政府采购网”→“开评标管理”栏目中反馈无相关信息或反馈信息不全的申请单位，此类申请单位须提供符合下述 B 项要求的相关资料）

B. 依法缴纳税收的凭据：应提供用以证明资格预审申请文件递交截止时间前 6 个月内任意 1 个月份均已依法缴纳增值税及企业所得税的凭据原件扫描件（含税款代缴银行开具的纳税凭据或电子缴税付款凭证或银行电子回单）（如在上述税款所属期限内未缴纳的，应明确说明并提供相应证明材料，如有虚假，由申请单位自行承担后果）；或加盖税务机关公章的纳税人相应月份纳税（涉税）情况证明原件扫描件。

纳税凭据、纳税人纳税（涉税）情况证明须能载明纳税月份/季度，可提供多份，互为补充说明。依法免税的社会资本，应提供能证明其依法免税的证明材料原件扫描件。

（5）依法缴纳社会保障资金的证明材料：包括《依法缴纳社会保障资金承诺函》【或依法缴纳社会保障资金的凭据】。

C. 《依法缴纳社会保障资金承诺函》原件扫描件（【在山东省境内注册的申请单位参与本次采购活动，可提前在“中国山东政府采购网”查询本单位缴纳社会保障资金情况，对于反馈有社会保障资金缴费信息（资格预审申请文件递交截止时间前 6 个月内任意 1 个月份）的，视为“有依法缴纳社会保障资金的良好记录”，可依据“第四章 资格预审申请文件格式”提供符合要求的 C 项承诺函】）。

（不适用 C 项要求情形：未在山东省内缴纳社会保障资金，或在山东省境内注册但在“中国山东政府采购网”→“开评标管理”栏目中反馈无相关信息或反馈信息不全的申请单位，此类申请单

位须提供符合下述 D 项要求的相关资料)

D. 依法缴纳社会保障资金的凭据：应提供用以证明资格预审申请文件递交截止时间前 6 个月内任意 1 个月份依法为公司员工缴纳社会保险的凭据原件扫描件（专用收据、社会保险缴纳清单或银行电子回单）。

依法不需要缴纳社会保障资金的社会资本，应提供能证明其不需要缴纳社会保障资金的证明材料原件扫描件。

（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见“第四章 资格预审申请文件格式”）。

注：

（1）申请人为联合体，上述材料 联合体成员各方均须 提供；

（2）以上材料应根据资格预审文件要求、申请文件制作软件的提示盖章签署，附在资格预审申请文件《申请人基本情况表》（格式见“第四章 资格预审申请文件格式”）后；

（3）未按要求提供而导致资格审查不合格的，后果自负。

（4）资格预审会议现场招标人、采购代理机构将登录“中国山东政府采购网”，在“开评标管理”栏目中，查询提供《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》的申请单位在资格预审申请文件递交截止时间前 6 个月内任意 1 个月份在山东省缴纳税收和社会保障资金的情况。申请单位应对《依法缴纳税收和社会保障资金承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

## 申请人须知前附表附录 2 资格预审条件（资质要求）

申请人资质须满足的要求：见申请人须知前附表 1.3.1。

申请人参加资格预审，应提供以下证明材料，并符合要求，缺一不可：

- （1）建筑业企业资质证书副本原件扫描件；
- （2）安全生产许可证副本原件扫描件。

注：

- （1）申请人为联合体，上述材料 由申请人依据联合体协议按分工情况 提供；
- （2）以上材料应根据资格预审文件要求、申请文件制作软件的提示盖章签署，附在资格预审申请文件《申请人资质情况表》（格式见“第四章 资格预审申请文件格式”）后；
- （3）未按要求提供而导致资格审查不合格的，后果自负。

### 申请人须知前附表附录3 资格预审条件（投融资能力要求）

申请人投融资能力须满足的要求：见申请人须知前附表 1.3.1。

申请人参加资格预审，应提供以下证明材料，并符合要求，缺一不可：

（1）资格预审公告发布后，银行等金融机构出具的存款证明材料原件扫描件；

（2）出具存款证明材料的金融机构在中国银行保险监督管理委员会（原中国银行业监督管理委员会）官方网站查询的金融许可证备案公示信息复制件。

注：

（1）如申请人为联合体的，上述材料 可由联合体一方或多方成员 提供；

（2）以上材料应根据资格预审文件要求、申请文件制作软件的提示盖章签署，附在资格预审申请文件“申请人投融资能力”部分；

（3）未按要求提供而导致资格审查不合格的，后果自负。

#### 申请人须知前附表附录 4 资格预审条件（经营状况）

申请人经营状况须满足的要求：见申请人须知前附表 1.3.1。

申请人参加资格预审，应提供以下证明材料，并符合要求：

（1）参加本项目资格预审阶段，申请人没有处于财产被接管、冻结、破产、被责令停业、被暂扣或吊销执照、进入清算程序、被宣告破产状态，不具有其他丧失履约能力的情形，无重大不良资产或不良投资项目书面声明。（格式见“第四章 资格预审申请文件格式”）

注：

（1）申请人为联合体，上述材料 联合体成员各方均须 提供；

（2）以上材料应根据资格预审文件要求、申请文件制作软件的提示盖章签署，附在资格预审申请文件“申请人经营状况”部分；

（3）未按要求提供而导致资格审查不合格的，后果自负。

### 申请人须知前附表附录 5 资格预审条件（信用要求）

申请人信用情况须满足的要求：见申请人须知前附表 1.3.1。

申请人参加本项目政府采购活动，应未被列入“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”。以资格预审当日，申请文件提交截止时间后采购代理机构、项目实施机构在评审现场的查询确认结果为准。

查询路径：“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、“中国政府采购网”([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、“信用山东” (<http://credit.shandong.gov.cn>)

注：

（1）申请人为联合体，联合体成员各方的信用情况均须查询；

（2）“信用山东” (<http://credit.shandong.gov.cn>) 网站信用情况的查询，仅适用于山东省内注册的申请人（山东省外注册的申请人无须查询）。



## 申请人须知前附表附录 6 资格预审条件（本次资格预审对申请人的其他要求）

其他要求：见申请人须知前附表 1.3.1。

申请人参加资格预审，应提供以下证明材料，并符合要求，缺一不可：

- （1）由企业注册地行政主管部门（或申请人）盖章确认的企业最新章程原件扫描件。
- （2）资格预审申请函。（格式见“第四章 资格预审申请文件格式”）

注：

- （1）申请人为联合体，上述材料（申请函、联合体成员各方法人章程）均须 提供；
- （2）以上材料应根据资格预审文件要求、申请文件制作软件的提示盖章签署，附在资格预审申请文件“证明申请人符合资格预审公告“本次资格预审对申请人的其他要求”的相关材料”部分；
- （3）未按要求提供而导致资格审查不合格的，后果自负。

### 申请人须知前附表附录 7 资格预审条件（联合体要求）

联合体要求：见申请人须知前附表 1.3.2。

申请人为联合体形式参加资格预审，应同时提供以下证明材料，并符合要求，缺一不可：

- （1）联合体协议书。（格式见“第四章 资格预审申请文件格式”）
- （2）联合体授权书。（格式见“第四章 资格预审申请文件格式”）

注：

- （1）申请人为联合体，上述材料必须提供；
- （2）第(2)项联合体授权书，联合体牵头人之外的其他成员方均须提供；
- （3）以上材料应根据资格预审文件要求、申请文件制作软件的提示盖章签署，附在资格预审申请文件“证明申请人符合资格预审公告“本次资格预审对申请人的其他要求”的相关材料”部分；
- （4）未按要求提供而导致资格审查不合格的，后果自负。

## **1. 总则**

### **1.1 法律依据**

- 1.1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.1.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.1.3 《政府和社会资本合作项目政府采购管理办法》；
- 1.1.4 其他有关法律、行政法规、规章以及规范性文件。

### **1.2 项目概况**

- 1.2.1 本项目实施机构：见申请人须知前附表；
- 1.2.2 本项目采购代理机构：见申请人须知前附表；
- 1.2.3 项目名称：见申请人须知前附表；
- 1.2.4 本项目采购需求：见申请人须知前附表。

### **1.3 申请人资格要求**

- 1.3.1 申请人应当具备的资格资质条件：见申请人须知前附表。
- 1.3.2 联合体要求：见申请人须知前附表。
- 1.3.3 申请人不得存在下列情形之一：

（1）除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的单位，参加该采购项目的其他采购活动的；

- （2）为本项目采购提供代理服务的；
- （3）与本项目采购代理机构同为一个法定代表人的；
- （4）与本项目采购代理机构存在直接控股或管理关系的；
- （5）被责令停业的；
- （6）经评审小组认定具有将对承担本项目造成重大影响的正在诉讼的案件；
- （7）被限制参与本级政府采购活动或被限制参加投标的；
- （8）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- （9）有关法律、行政法规、规章以及规范性文件规定的其他情形。

- 1.3.4 申请人还应符合资格预审文件的其他规定和要求。

### **1.4 语言文字**

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### **1.5 时间单位**

除资格预审文件中另有规定外，资格预审文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

### **1.6 费用承担**

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

## **2. 资格预审文件**

### **2.1 资格预审文件的组成**

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式、采购需求，以及根据本章第 2.3 款对资格预审文件的疑问答复、澄清和第 2.4 款对资格预审文件的修改。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的答复、澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以在交易平台最后发出的文件为准。

## **2.2 资格预审文件的询问**

2.2.1 项目实施机构或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对申请人依法提出的询问做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.2.2 申请人提出的询问超出项目实施机构对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知申请人向项目实施机构提出。

2.2.3 凡对本次资格预审提出的询问，均以烟台市公共资源政府采购交易平台 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 答复为准。

## **2.3 资格预审文件的澄清**

2.3.1 申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如有疑问，应在烟台市公共资源政府采购交易平台 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>) 上要求实施机构对资格预审文件进行澄清，并电话通知代理机构。

2.3.2 实施机构应在申请人须知前附表规定的时间前，以书面形式将澄清内容发给所有获取资格预审文件的申请人，但不指明澄清问题的来源。

2.3.3 申请人收到澄清后，因电子交易平台无法获得已下载资格预审文件的潜在申请人，不能主动联系已下载资格预审文件的潜在申请人，为此已下载资格预审文件的潜在申请人应妥善保管资格预审文件，并随时查看烟台市公共资源政府采购交易平台 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>)，及时下载项目的答疑文件、澄清文件、补充文件等；因没有注意查看和下载而影响资格预审的，责任自负。

## **2.4 资格预审文件的修改**

2.4.1 实施机构应在申请人须知前附表规定的时间前，以书面形式通知申请人修改资格预审文件。

2.4.2 申请人收到修改的内容后，因电子交易平台无法获得已下载资格预审文件的潜在申请人，不能主动联系已下载资格预审文件的潜在申请人，为此已下载资格预审文件的潜在申请人应妥善保管资格预审文件，并随时查看烟台市公共资源政府采购交易平台 (<http://ggzyjy.yantai.gov.cn/>)，及时下载项目的答疑文件、修改文件、补充文件等；因没有注意查看和下载而影响资格预审的，责任自负。

## **2.5 延长递交资格预审申请文件的截止时间**

资格预审文件答疑、澄清或者修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，实施机构或者采购代理机构发布答疑、澄清或者修改公告的时间，应当在提交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前；不足上述时间的，应当顺延提交资格预审申请文件的截止时间，具体时间应将在电子交易平台

上发布通知予以明确。

### **3. 资格预审申请文件的编制**

#### **3.1 资格预审申请文件的组成**

3.1.1 资格预审申请文件应包括下列内容：

- (1) 资格预审申请函；
- (2) 法定代表人身份证明；
- (3) 申请人基本情况；
- (4) 申请人资质情况；
- (5) 申请人投融资能力；
- (6) 申请人经营状况；
- (7) 申请人信用情况；
- (8) 证明申请人符合资格预审公告“本次资格预审对申请人的其他要求”的相关材料；
- (9) 联合体协议书、联合体授权书；
- (10) 其他材料。

3.1.2 申请人须知前附表规定不接受联合体资格预审申请的或申请人没有组成联合体的，资格预审申请文件不包括本章第 3.1.1 (9) 目所指的联合体协议书、联合体授权书。

#### **3.2 资格预审申请文件的编制要求**

3.2.1 资格预审申请文件应按第四章“资格预审申请文件格式”的要求，编制完整的资格预审申请文件，如有必要，可以增加附页，并按要求附相应证明材料。

3.2.2 资格预审申请函应按资格预审文件要求盖章签署。

3.2.3 “申请人基本情况表”应附相关材料：见申请人须知前附表附录。

3.2.4 “申请人资质情况表”应附相关材料：见申请人须知前附表附录。

3.2.5 “申请人投融资能力”应附相关材料：见申请人须知前附表附录。

3.2.6 “申请人经营状况”应附相关材料：见申请人须知前附表附录。

3.2.7 “申请人信用情况”应附相关材料：见申请人须知前附表附录。

3.2.8 “证明申请人符合本次资格预审对申请人的其他要求的相关材料”：见申请人须知前附表附录。

3.2.9 “联合体协议书、联合体授权书”应附相关材料：见申请人须知前附表附录。

3.2.10 “其他材料”申请人根据资格预审文件要求及资格审查需提供，内容、格式自拟。

#### **3.3 资格预审申请文件的盖章签署**

3.3.1 资格预审申请文件盖章签署的具体要求见申请人须知前附表。

3.3.2 截止时间前所递交的资料文件份数见申请人须知前附表。

3.3.3 资格预审申请文件具体装订要求见申请人须知前附表。

### **4. 资格预审申请**

#### **4.1 资格预审申请文件的加密和解密**

4.1.1 资格预审申请文件的加密：见申请人须知前附表。

4.1.2 资格预审申请文件的解密：见申请人须知前附表。

#### **4.2 资格预审申请文件的递交**

4.2.1 申请人递交资格预审申请文件截止时间：见申请人须知前附表。

4.2.2 申请人递交资格预审申请文件的地点：见申请人须知前附表。

4.2.3 资格预审申请文件上传要求：见申请人须知前附表。

4.2.4 有下列情形之一的，项目实施机构、代理机构应当拒绝接收申请人的资格预审申请文件：

(1) 资格预审申请文件逾期上传的或者未按照要求上传的；

(2) 资格预审申请文件未按本章第 4.1.1 项要求加密的。

#### **5. 资格预审申请文件的审查**

##### **5.1 评审小组**

资格预审申请文件由项目实施机构依法组建的评审小组负责审查。评审小组的构成和确定方式：见申请人须知前附表。

##### **5.2 资格审查**

评审小组根据申请人须知前附表规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。资格预审文件中没有规定的方法和标准不得作为资格审查依据。

#### **6. 通知和确认**

##### **6.1 通知**

资格预审工作结束后，项目实施机构应当将资格预审结果告知所有参与资格预审的社会资本，并向通过资格预审的申请人发出资格预审通过（合格）/资格审查不合格通知书（格式见附件）。

##### **6.2 解释**

应申请人书面要求，项目实施机构应对资格预审结果做出解释，但不保证申请人对解释内容满意。

##### **6.3 确认**

通过资格预审的申请人收到资格预审通过（合格）通知书后，应在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式进行确认。

在申请人须知前附表规定时间内未表示是否参加投标或明确表示不参加投标的，不得再参加投标。

#### **7. 申请人的资格改变**

递交投标文件截止时间前，通过资格预审的申请人的资格条件发生重大变化的，应当书面通知项目实施机构。如该变化使其不再实质上满足第三章“资格审查办法”规定标准的，其投标文件不被接受。

#### **8. 纪律与监督**

### **8.1 严禁贿赂**

严禁申请人向项目实施机构、评审小组成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请项目实施机构、评审小组成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

### **8.2 不得干扰资格审查工作**

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

### **8.3 保密**

项目实施机构、评审小组成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的审查、比较情况保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

### **8.4 质疑**

8.4.1 社会资本认为资格预审文件、资格预审过程和资格预审结果使自己的权益受到损害的，可根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）、《山东省政府采购质疑与投诉实施办法》（鲁财采2018 72号）的规定，依法向实施机构、采购代理机构提出质疑。

8.4.2 社会资本针对同一采购程序环节的质疑须在法定质疑期内一次性提出。

8.4.3 接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址：

（1）接收质疑函的方式：烟台市公共资源政府采购交易平台凭数字证书（CA）通过质疑通道提出。社会资本提出质疑时间的认定，以烟台市公共资源政府采购交易平台显示的时间为准。

（2）联系采购代理机构：青岛习远咨询有限公司

（3）地址：青岛市崂山区深圳路21号

（4）联系人及电话：宋工、15376597737

8.4.4 未提交资格预审申请文件的社会资本，其未参加后续采购活动，不得对提交资格预审申请文件截止后的采购过程、中标结果提出质疑。

### **8.5 投诉**

8.5.1 质疑社会资本对实施机构、采购代理机构的答复不满意，或者实施机构、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）、《山东省政府采购质疑与投诉实施办法》（鲁财采2018 72号）的规定，向财政部门提起投诉。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有社会资本共同提出。

### **9. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见申请人须知前附表。

附件

### 资格审查通过（合格）通知书

\_\_\_\_\_:

你单位参加我单位组织的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）资格预审，根据评审小组资格审查报告及资格预审文件规定，确定你单位资格审查合格，现邀请你单位参与\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_投标。收到通知书后，请你单位在收到通知后 5 个工作日内以书面形式（加盖公章）回函确认，并按代理机构通知下载（领取）采购文件。

项目实施机构：

法定代表人或其委托代理人：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 回 执

回复意见：

我单位已收到（项目编号：\_\_\_\_\_）的资格审查通过（合格）通知书。

特此确认

（加盖申请人公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



### 资格审查不合格通知书

\_\_\_\_\_:

你单位参加我单位组织的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）资格预审，评审小组依据资格预审文件载明的评审标准和审查程序，对你单位提交资格预审申请文件进行评审，最终认定你单位资格审查不合格。

特此通知

项目实施机构：

法定代表人或其委托代理人：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 第三章 资格审查办法

资格审查办法前附表

条款号		审查因素	审查标准
2.1	初步审查	申请人名称	与营业执照一致
		申请函盖章签署	符合第二章“申请人须知第3.3.1项”的规定
2.2	详细审查	申请人资格要求	符合第二章申请人须知前附表附录1 资格预审条件（资格要求）规定
		申请人资质要求	符合第二章申请人须知前附表附录2 资格预审条件（资质要求）规定
		申请人投融资能力	符合第二章申请人须知前附表附录3 资格预审条件（投融资能力要求）规定
		申请人经营状况	符合第二章申请人须知前附表附录4 资格预审条件（经营状况）规定
		申请人信用情况	符合第二章申请人须知前附表附录5 资格预审条件（信用要求）规定
		本次资格预审对申请人的其他要求	符合第二章申请人须知前附表附录6 资格预审条件（本次资格预审对申请人的其他要求）规定
		联合体要求	符合第二章申请人须知前附表附录7 资格预审条件（联合体要求）规定

注：申请人应按资格预审文件的要求提供相应的证明材料，作为资格审查依据。申请人应保证所提供的证明材料的合法、真实、有效性，且能清晰体现评审所需信息或指标。因未按要求提供相关证明材料导致资格审查不合格的责任自负；提供虚假材料的，依法处理。

同资格审查有关的全部证明材料必须与资格预审申请文件一同加密上传，逾期上传或者未按照有关规定上传的，实施机构或者采购代理机构不予接受。

## **1. 审查方法**

本次资格预审采用合格制。经资格审查合格的申请人原则上均可参与后续的政府采购活动。

## **2. 审查标准**

### **2.1 初步审查标准**

初步审查标准：见资格审查办法前附表。

### **2.2 详细审查标准**

详细审查标准：见资格审查办法前附表。

## **3. 审查程序**

### **3.1 初步审查**

3.1.1 评审小组依据本章第 2.1 款规定的标准，对资格预审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.1.2 评审小组将按照资格预审文件的规定，要求申请人提交第二章“申请人须知”第 3.2 款等资格预审文件规定的有关证明和证件。申请人提交的有关证明和证件必须保证内容完整、相关信息清晰可辨，否则无效。相关证明和证件，申请人按照资格预审文件的要求准备和递交。否则评审小组有权做出不利于该申请人的认定，因此导致资格审查不合格，后果自负。

### **3.2 详细审查**

3.2.1 评审小组依据本章第 2.2 款规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.2.2 通过详细审查的申请人，除应满足本章第 2.1 款、第 2.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- (1) 不按评审小组要求澄清或说明的；
- (2) 有第二章“申请人须知”第 1.3.3 项规定情形的；
- (3) 在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

## **4. 资格预审申请文件的澄清**

在审查过程中，评审小组可以书面形式，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。项目实施机构和评审小组不接受申请人主动提出的澄清或说明。

## **5. 审查结果**

### **5.1 提交审查报告**

评审小组按照本章第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定详细审查合格的申请人名单，并向项目实施机构提交书面审查报告。

### **5.2 重新进行资格预审或调整采购方式**

项目有 3 家以上社会资本通过资格预审的，项目实施机构可以继续开展采购文件准备工作；项目通过资格预审的社会资本不足 3 家的，项目实施机构应当在调整资格预审公告内容后重新组织资

格预审；项目经重新资格预审后合格社会资本仍不够 3 家的，可以依法变更采购方式。

### **5.3 补充说明**

在任何审查环节中，需评审小组就某项定性的审查结论做出表决的，由评审小组全体成员按照少数服从多数的原则确定最终意见。

## 第四章 资格预审申请文件格式

资格预审申请文件格式使用说明：

- 1、资格预审申请文件应按照本章提供的格式进行编制，可以同格式扩展。
  - 2、本章提供的格式，若与申请人自身的资格审查无关而不需要提供的，编制资格预审申请文件时，可不提供。
- 未按照资格预审文件要求编制申请文件并提供相应资料的，责任自负。

## 1. 资格预审申请

### 资格预审申请函

\_\_\_\_\_（项目实施机构名称）：

1、按照资格预审文件的要求，我方\_\_\_\_\_（申请人名称）提交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方审查我方参加\_\_\_\_\_（项目名称）项目采购的投标资格。

2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第3.1款规定的全部内容。

3、我方接受贵方及贵方授权代表可对我方提供的与本申请文件有关的证件、证明文件和资料进行查询或调查以证实其真实性、准确性，并可向我方银行查证我方财务状况。申请函作为授权信，已提供给任何一个可提供证明材料的有关机构或其授权代表，以使其提供你方认为需要的资料，从而便于贵方证实申请文件中的声明和资料以及我方的财力、经验和能力。

4、你方授权代表可通过\_\_\_\_\_（联系人及联系方式）得到进一步的资料。

5、下述签章人声明：我方所提交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“申请人须知”第1.3.3项规定的情形。

6、我方不属于“项目本级政府所属的各类融资平台公司、融资平台公司参股并能对其经营活动构成实质性影响的国有企业”。

7、我方承诺本项目资本金应以货币出资，将按项目建设进度或合同约定要求及时到位，不以债务性资金充当项目资本金。

8、\_\_\_\_\_（其他补充说明）。

**后附：信用信息报告**

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 资格预审申请函

\_\_\_\_\_（项目实施机构名称）：

1、按照资格预审文件的要求，我方\_\_\_\_\_（\*\*\*\*\*联合体）提交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方审查我方参加\_\_\_\_\_（项目名称）项目采购的投标资格。

2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第3.1款规定的全部内容。

3、我方接受贵方及贵方授权代表可对我方提供的与本申请文件有关的证件、证明文件和资料进行查询或调查以证实其真实性、准确性，并可向我方银行查证我方财务状况。申请函作为授权信，已提供给任何一个可提供证明材料的有关机构或其授权代表，以使其提供你方认为需要的资料，从而便于贵方证实申请文件中的声明和资料以及我方的财力、经验和能力。

4、你方授权代表可通过\_\_\_\_\_（联系人及联系方式）得到进一步的资料。

5、下述签章人声明：我方所提交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“申请人须知”第1.3.3项规定的情形。

6、我方不属于“项目本级政府所属的各类融资平台公司、融资平台公司参股并能对其经营活动构成实质性影响的国有企业”。

7、我方承诺本项目资本金应以货币出资，将按项目建设进度或合同约定要求及时到位，不以债务性资金充当项目资本金。

8、\_\_\_\_\_（其他补充说明）

### 后附：信用信息报告

联合体牵头人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

联合体其他成员方一：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

.....

注：申请人为联合体，申请函按此格式编制，并由联合体各方盖章、签署。

申请函附件：

## 信用信息报告

注：依据《关于在招标投标和政府采购活动中实行应用信用信息报告制度的通知》（烟发改公管[2022]334 号）文件的相关规定，申请人在申请文件中须提供“信用信息报告”作为申请函附件，申请人对提供的“信用信息报告”的真实性负责。

1、信用信息报告查询渠道：申请人可通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）—“信用信息”栏目查询并免费下载，也可使用具有国家认可资质的第三方信用服务机构出具的信用信息报告。

2、信用信息报告留存方式：由招标人审核后备案留存。

3、信用信息报告使用依据：按照《全国失信惩戒措施基础清单（2021 年版）》、《关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》、《烟台市公共资源交易信用管理办法》等国家、省市规章制度文件执行。

注：未按资格预审文件要求提供《信用信息报告》或所提供的《信用信息报告》中显示供应商被列入严重失信主体名单或失信联合惩戒对象名单的，作无效资格预审申请文件处理。



## 2. 法定代表人身份证明

### 法定代表人身份证明

申 请 人：

单位性质：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓 名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：

系\_\_\_\_\_【申请人名称】的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人居民身份证正反面复制件

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：申请人为联合体，联合体各方均需填写、提供，由联合体成员单位各自在指定位置盖章。

### 3. 申请人基本情况

表 3.1 申请人基本情况表

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
成立时间				职工人数	共____人	
营业执照号				企业类型		
组织机构代码证号				税务登记证号		
注册资本				银行资信		
联系方式	联系人		职 务		电 话	
法定代表人	姓 名		职 务		电 话	
银行信息	开户行		账 户		账 号	
股东名称		股份比例 (%)			国籍	
子公司和分公司清单						
经营范围						
备注		本表后附组织机构框图，格式附后				

注：联合体各方应分别填写、提供，后附相关材料，详见《申请人须知前附表 附录》。

表 3.1.1 组织机构框图

叙述或附图表示申请人的组织机构、涉及申请人利益关系的所有资产关联情况，包括：申请人的投资人、母公司、子公司、分公司及其控股和参股公司，公司法定代表人和主要高管人员姓名。

### 3.2 具备履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

(格式及内容自拟)

承诺单位：\_\_\_\_\_ (盖单位公章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (签字或印章)

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：联合体各方应分别填写、提供，并由联合体成员单位各自在指定位置盖章、签署。

### 3.3 依法缴纳税收和（或）社会保障资金承诺函

致（招标人或采购代理机构）：

我方在参加项目名称\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）政府采购活动前，已依法缴纳税收和（或）社会保障资金，符合《中华人民共和国采购法实施条例》第十七条第一款第二项规定和采购文件关于缴纳税收和社会保障资金的资格要求。

特此承诺。

我方对上述承诺真实性、合法性、有效性负责，如有虚假承诺，依法承担相应责任并接受处罚。

承诺单位：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

1. 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的申请人，应提供相关证明材料。
2. 未在山东省内缴纳税收和社会保障资金的申请人，须按采购文件要求提供缴纳税收和社会保障资金的证明材料。
- 3、供应商应对《承诺函》内容的真实性、合法性、有效性负责。如发现虚假承诺，将依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项规定的“提供虚假材料谋取中标、成交”的情形予以处罚。

### 3.4 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

在参加\_\_\_\_\_（项目名称）【项目编号：\_\_\_\_\_】的政府采购活动前 3 年内，  
我方在经营活动中重大违法记录\_\_\_\_\_（不存在重大违法记录，此处填写“无”即可）\_\_\_\_\_。

如有虚假，我方自愿承担项目实施机构、政府采购监管部门依法做出的处罚。

注：重大违法记录指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

声明单位：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：联合体各方应分别填写、提供，由联合体成员单位各自在指定位置盖章、签署。重大违法记录情况如有请详细列明，没有发生注明“无/没有”即可。

4. 申请人资质情况

申请人资质情况表

单位名称	(与资质证书名称一致)					
注册地址				注册资本		
成立时间				资质类别 (专业)、等级		
发证日期				证书有效期		
联系方式	联系人		职 务		电 话	
法定代表人	姓 名		职 务		电 话	
资质证书 承包范围 (业务种类)						
备注						

注：后附相关材料，详见《申请人须知前附表 附录》。

## 5. 申请人投融资能力

备注：附相关材料，具体要求详见“申请人须知前附表 附录”。



## 6. 申请人经营状况

### 申请人经营状况书面声明

\_\_\_\_\_（项目实施机构）：

我方已详细阅读了\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的资格预审文件，自愿参加该项目的采购活动，现就有关事项做出声明如下：

我单位参加本项目资格预审阶段，\_\_\_\_\_处于财产被接管、冻结、破产、被责令停业、被暂扣或吊销执照、进入清算程序、被宣告破产状态，不具有其他丧失履约能力的情形，重大不良资产或不良投资项目\_\_\_\_\_。

如有虚假，我方自愿承担项目实施机构、政府采购监管部门依法做出的处罚。

特此声明

承诺单位：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注：联合体各方应分别填写、提供，由联合体成员单位各自在指定位置盖章、签署。如有请详细列明。没有发生注明“无/没有”即可。

## 7. 申请人信用情况

备注：附相关材料，详见《申请人须知前附表 附录》。

8. 证明申请人符合资格预审公告“本次资格预审对申请人的其他要求”的  
相关材料

备注：附相关材料，详见《申请人须知前附表 附录》。

## 9. 联合体协议书

### 9.1 联合体协议书

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）资格预审。现就有关事宜订立如下协议。

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责编制、提交本项目资格预审申请文件，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责资格预审阶段相关工作的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照资格预审文件的各项要求，递交资格预审申请文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各方拟承担的工作责任及股权比例等如下：

4.1 各方拟承担的工作责任：\_\_\_\_\_。

4.2 股权比例：\_\_\_\_\_。

.....

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和项目实施机构各执一份。

联合体牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

联合体其他成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

.....

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注：申请人为联合体，必须提供，且由联合体各方盖章、签署。

## 9.2 联合体授权书

本授权书声明：

我 \_\_\_\_\_（姓名）系 \_\_\_\_\_（联合体其他成员方）的法定代表人，根据联合体协议约定，现授权 \_\_\_\_\_（联合体牵头人）为参加 \_\_\_\_\_（项目名称）资格预审的主办方，全权代表我公司组织编制提交资格预审申请文件、参加答疑会议、澄清资格预审申请文件、签署相关的文件、承担责任、接受指示、与项目实施机构函件往来和代表我们处理与项目有关的所有其它必要事宜。其在参加资格预审活动过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以承认，并对外承担连带责任。

特此委托授权。

联合体其他成员方： \_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人： \_\_\_\_\_（签字或印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注：申请人为联合体，必须提供，由授权单位盖章、签署。

## 10. 其他材料

（格式及内容自拟）。

## 第五章 采购需求

### 1.1 项目建设内容及规模

本项目针对栖霞市县、乡、村路进行改建，总里程约 396 公里，建设内容包括铺筑沥青混凝土路面、路基路面排水、路基防护、桥涵等建设内容。

### 1.2 项目建设地点

项目位于山东省烟台市栖霞市。

### 1.3 项目总投资

本项目工程总投资估算约 132383.60 万元，其中建筑安装工程费为 88890.68 万元，工程建设其他费（含土地使用及拆迁补偿费）为 19160.15 万元，预备费 16719.57 万元，建设期利息 7613.21 万元。

备注：最终总投资额以政府方或其委托第三方机构出具的财务审计决算值为准。

### 1.4 运作模式

本项目采用 BOT（建设-运营-移交）的运作模式。

### 1.5 合作期限

本项目合作期限暂定为 17 年，其中建设期为 2 年，运营期固定为 15 年。

### 1.6 回报机制

本项目采用“政府付费”的回报机制。

### 1.7 投融资结构

根据《国务院关于调整和完善固定资产投资项目资本金制度的通知》（国发〔2015〕51 号）、《关于加强固定资产投资项目资本金管理的通知》（国发〔2019〕26 号）等文件规定，项目资本金比例通常不低于项目总投资的 20%。

暂定本项目的项目资本金比例以项目总投资的 20%计，项目资本金为 26476.72 万元，剩余 80% 为融资资金。

### 1.8 合作内容

项目合作期内，由项目公司承担本项目投融资、建设、运营和维护等的义务、责任和风险。