



单一来源采购文件

项目名称：2024 年中国知网项目

项目编号：ZKGSF(ZB)-20240867

采购人：海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局

采购代理机构：中科高盛咨询集团有限公司



二零二四年七月

目录

第一章 单一来源采购邀请	1
第二章 协商须知	4
第三章 采购合同格式条款	14
第四章 采购需求	17
第五章 响应文件组成	19
第六章 协商程序	36



第一章 单一来源采购邀请

中科高盛咨询集团有限公司受海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局的委托,就2024年中国知网项目进行单一来源采购,欢迎被邀请的供应商前来参加协商。

一、项目简介

项目名称: 2024年中国知网项目

项目编号: ZKGSF(ZB)-20240867

资金来源: 图书资源经费

预算金额: 50.00万元

用途: 海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局工作需要

数量、简要技术要求: 详见第四章《采购需求》

合同履行期限: 2024年9月1日—2025年8月31日。

本项目(是/否)接受联合体投标: 否

本项目(是/否)专门面向中小企业采购: 否

被邀请的供应商名称为: 山西同方知网数字出版技术有限公司

二、供应商(申请人)资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二條规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 无
3. 本项目的特定资格要求: 无

三、单一来源采购文件的获取

1. 时间: 2024年07月23日至2024年07月25日, 每天上午08:30至12:00, 下午14:30至17:30(北京时间, 法定节假日除外)
2. 地点: 海南省海口市美兰区滨江路88号枫丹白露B区东北门商铺3层8328房(招标业务部)
3. 方式: 携以下资料至获取地点现场获取: ①若被授权人获取磋商文件需携带法定代表人身份证明及企业法定代表人授权委托书; ②若企业法定代表人获取磋商文件需携带法定代表人身份证明; 注: 以上资料加盖供应商原始公章留存采购代理公司。
4. 售价: 200元

四、响应文件递交截止时间及地点

1. 响应文件递交截止时间（协商时间）：2024年07月26日10时00分(北京时间)

2. 响应文件递交地址（协商地点）：海南省海口市美兰区滨江路88号枫丹白露B区东北门商铺3层开标室

五、其他

1. 对申请人的资格要求中“1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；”应具备以下条件：

1.1 具有独立承担民事责任的能力。 供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”； 供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件； 供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”； 供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。要求提供的资料须是复印件加盖公章；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函并加盖公章）；

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函并加盖公章）；

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函并加盖公章）；

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函并加盖公章）；

1.6 符合法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函并加盖公章）。

2. 根据财库（2016）125号文的规定，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

3. 公告发布媒介：中国政府采购网（<https://www.ccgp.gov.cn/>）。

六、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人：海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局

采购人机构所在地点：海南省陵水黎族自治县海南陵水黎安国际教育创新试验区

联系方式：吉老师 0898—83302834

2. 采购代理机构名称：中科高盛咨询集团有限公司

采购代理机构地点: 海南省海口市美兰区滨江路 88 号枫丹白露 B 区东北门商铺 3 层

项目联系人: 陈凌云、蔡广杰、韩文芳

联系电话: 0898-68591077



第二章 协商须知

协商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
第一章第六条	采购人	海南陵水黎安国际教育创新试验区管理局
	采购人机构所在地点	海南省陵水黎族自治县海南陵水黎安国际教育创新试验区
	联系方式	吉老师 0898—83302834
第一章第六条	采购代理机构	中科高盛咨询集团有限公司
	采购代理机构地点	海南省海口市美兰区滨江路88号枫丹白露B区东北门商铺3层
	联系人	陈凌云、蔡广杰、韩文芳
	联系电话	0898-68591077
第一章第二条	供应商资格要求	<p>供应商（申请人）资格要求</p> <p style="padding-left: 2em;">1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p style="padding-left: 2em;">2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无</p> <p style="padding-left: 2em;">3. 本项目的特定资格要求：无</p> <p>注：对申请人的资格要求中“1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；”应具备以下条件：</p> <p style="padding-left: 2em;">“1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；”应具备以下条件：</p> <p style="padding-left: 4em;">1.1 具有独立承担民事责任的能力。 供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”； 供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件； 供应商是个体</p>

		<p>工商户的, 提供有效的“个体工商户营业执照”; 供应商是自然人的, 提供有效的自然人身份证明, 只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的, 分支机构可参与本项目的采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的, 提供分支机构“负责人”的相关证明材料。要求提供的资料须是复印件加盖公章;</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 (提供承诺函并加盖公章);</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 (提供承诺函并加盖公章);</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 (提供承诺函并加盖公章);</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录 (提供承诺函并加盖公章);</p> <p>1.6 符合法律、行政法规规定的其他条件 (提供承诺函并加盖公章);</p> <p>2. 根据财库〔2016〕125号文的规定, 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的, 拒绝其参与政府采购活动;</p>
第一章第四条	递交响应文件截止时间	2024年07月26日10时00分
	响应文件的递交地点	海南省海口市美兰区滨江路88号枫丹白露B区东北门商铺3层开标室
第二章第13条	协商保证金	不做要求
第二章第14条	投标有效期	90天 (从递交响应文件的截止之日起算的90天内有效)

第二章第 15 条	响应文件份数	<p>响应文件份数：正本一份，副本三份，电子档文件一份（U 盘，此份电子档文件无须加密）</p> <p>注：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 响应文件不得采用活页装订，建议采用胶装；2. 电子版响应文件为PDF格式。在电子版投标文件中，单一来源采购文件中要求提供的材料须为原件扫描件。
-----------	--------	--



一、说明

1. 适用范围

本单一来源采购文件仅适用于单一来源采购文件第二章“协商须知前附表”(简称协商须知前附表)中所叙述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的采购人名称、地址、电话、联系人见协商须知前附表。

2.2 “采购代理机构”系指接受采购人委托,代理采购项目的集中采购机构和依法经财政部门认定资格的其他采购代理机构。本次采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见协商须知前附表。

2.3 “供应商”是指响应单一来源采购文件要求、参加单一来源协商采购的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “采购小组”是指依据《中华人民共和国政府采购法》和财政部《政府采购非招标采购方式管理办法》有关规定组建,依法依规履行其职责和义务的机构。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品,包括原材料、燃料、设备、产品等,详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.6 “工程”是指建设工程,包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等,详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.7 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.8 “节能产品”或者“环保产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或者《环境标志产品政府采购清单》的产品。

3. 供应商的资格要求

- 3.1 具有独立承担民事责任的能力;
- 3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 3.3 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 3.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 3.5 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;
- 3.6 法律、行政法规规定的其他条件。

3.7 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的采购活动。

4. 授权委托

供应商代表为供应商法定代表人的, 应持有法定代表人身份证明。供应商代表不是供应商法定代表人的, 应持有法定代表人授权书, 并附法定代表人身份证明。

5. 采购进口产品

除协商须知前附表另有规定外, 本项目不接受进口产品参加单一来源采购活动。

6. 踏勘现场

6.1 供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

6.2 采购人向供应商提供的有关现场的数据和资料, 是采购人现有的能被供应商利用的资料, 采购人对供应商做出的任何推理、理解和结论均不负责任。

6.3 经采购人允许, 供应商可为踏勘目的进入采购人的项目现场, 但供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。供应商应承担踏勘现场的责任和风险。

二、单一来源采购文件

7. 单一来源采购文件的组成

7.1 单一来源采购文件由下列文件及在采购过程中发出的澄清或者修改文件组成:

第一章 单一来源采购邀请

第二章 协商须知

第三章 政府采购合同格式条款

第四章 采购需求

第五章 响应文件组成

第六章 协商程序



8. 单一来源采购文件的澄清或者修改

采购代理机构对已发出的单一来源采购文件进行必要澄清或者修改的, 将以书面形式通知供应商。澄清或者修改文件作为单一来源采购文件的组成部分。

三、响应文件的编写

9. 一般要求

9.1 供应商应仔细阅读单一来源采购文件的所有内容,按单一来源采购文件的要求编制响应文件,并保证所提供的全部资料的真实性,以使其响应文件对单一来源采购文件做出实质性的响应。

9.2 供应商提交的响应文件及供应商与采购代理机构、采购小组就有关协商的所有来往函电均使用中文。供应商可以提交其它语言的资料,但有关响应内容附中文注释,在有差异时以中文为准。

9.3 计量单位应使用我国法定计量单位。

9.4 供应商必须详阅单一来源采购文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按单一来源采购文件的要求和规范编制、提交响应文件,将有可能导致其响应文件被拒绝接受,所造成的负面后果由供应商负责。

10. 响应文件的组成

10.1 响应文件包括下列内容:

10.1.1 协商响应声明

10.1.2 供应商的资格证明材料

10.1.3 技术、商务响应偏离表

10.1.4 协商报价一览表

10.1.5 协商分项报价

10.1.6 采购标的成本说明

10.1.7 同类项目合同价格

10.1.8 相关专利、专有技术等情况说明

10.1.9 单一来源采购文件要求提供或供应商认为需要提供的其它资料

10.1.10 最后协商报价一览表

10.1.11 最后协商分项报价

10.2 根据《中华人民共和国政府采购法》第四十二条的规定,供应商无论成交与否,其响应文件不予退还。

11. 报价

11.1 供应商应当根据单一来源采购文件要求和范围报价。报价货币为人民币,以元为单位,保留小数点后两位。供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费,采购人将不再支付报价以外的任何费用。【响应货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价和运至最终目的地的运输费和保险费,安装调试、检验、技术服务、



培训、质量保证、售后服务、税费等】

11.2 供应商应按第四章“采购需求”要求及第五章“响应文件组成”格式填写。

11.3 响应文件成交明的价格在合同执行过程中是固定不变的,不得以任何理由予以变更。以可变动价格提交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

11.4 供应商的报价不得超过采购预算。

12. 供应商符合单一来源采购文件规定的证明文件

供应商应在响应文件中提供本章第 3.1 项规定的供应商资格条件要求的证明材料。

13. 协商保证金

不做要求

14. 投标有效期

14.1 投标有效期详见协商须知前附表,有效期短于此规定的单一来源采购响应文件将被视为无效。

14.2 在特殊情况下,采购人可于投标有效期满之前,征得供应商同意延长投标有效期,要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃单一来源采购。同意这一要求的供应商,无需也不允许修改其单一来源采购响应,受投标有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

15. 响应文件的签署及规定

15.1 响应文件正本一份和协商须知前附表中规定的副本数目。

15.2 正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样,当正本和副本有差异时,以正本为准。

15.3 响应文件正本和副本应按单一来源采购文件要求签章处盖单位章和由法定代表人或其委托代理人签字;任何加行、涂改、增删,须有法定代表人或其委托代理人在旁边签字。

15.4 在协商过程中,应采购小组要求而递交的补充或修改响应文件,可打印或用不退色墨水书写,但需经法定代表人或其委托代理人签字。

四、响应文件的递交

16. 响应文件的密封和标记

16.1 响应文件按正本和副本分别包装,加贴封条,并在封套的封口处盖供应商单位章。

16.2 若响应文件未按上述规定书写密封和标记, 采购代理机构不对响应文件被错放或先行启封负责。

17. 响应文件的补充、修改或者撤回

17.1 供应商在提交单一来源采购响应文件截止时间前, 可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回, 并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的, 以补充、修改的内容为准。

17.2 供应商对响应文件的补充、修改的书面材料应按本协商须知第 15 条规定进行编制、密封和标记, 并注明“补充、修改响应文件”字样。

18. 响应文件的递交与接收

供应商应在规定的递交响应文件截止时间之前, 将响应文件送达协商须知前附表中规定的协商地址。

五、协商采购

19. 协商程序

协商程序: 对响应文件的初步审查(资格及符合性审查); 响应文件的澄清; 协商; 推荐成交供应商。

20. 响应文件的资格性、符合性审查(初步审查)

采购小组对响应文件进行资格性和符合性审查。

21. 响应文件的澄清

21.1 采购小组在对供应商提交的响应文件的有效性、完整性及真实性和对单一来源采购文件的响应程度进行审查时, 可以以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 由其法定代表人或其委托代理人签字。

21.2 错误修正的原则: 单价与总价不一致的, 以单价为准; 大、小写不一致的, 以大写为准; 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以总价为准; 响应文件正本与副本有出入, 以正本为准。按上述原则修正的响应文件, 对供应商起约束作用。

21.3 供应商应按采购小组通知的时间、地点, 指派专人进行澄清、说明或者补正。

22. 协商

22.1 在协商过程中,单一来源采购文件若有实质性变动,采购小组将以书面形式通知参加协商的供应商。

22.2 协商采购需求,采购小组可以组织多轮协商。在每一轮协商中,采购小组可以根据协商情况,要求供应商在规定的截止时间前提交补充资料。

22.3 商定价格,供应商可以多轮报价。对于能准确掌握同类项目同业同期平均价格(市场平均价)的,采购小组可要求供应商报出不超过市场平均价的合理价格;不能准确掌握市场价格的,双方可按供应商价格清单及说明协商价格,并以供应商近期其他成交或成交项目合同作为价格协商参考依据。

22.4 供应商的最终报价高于同业同期平均价格(市场平均价)的,采购小组可视情况接受或不接受。供应商响应文件实质性响应单一来源采购文件要求的,且未超过采购预算,则应确认成交,但采购小组应出具相关书面材料说明接受该报价的理由,并报财政部门备案;采购小组不接受的,采购小组应出具相关书面材料说明的理由,采购终止。

22.5 采购终止后,重新开展采购活动。

23. 推荐成交供应商

采购小组与供应商进行价格协商,在保证采购项目质量的基础上,商定合理的成交价格。

24. 协商终止

24.1 协商时,出现下列情况之一,本次协商终止:

- (1) 因情况变化,不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 报价超过采购项目预算的。

24.2 采购小组应将协商终止理由通知供应商。

25. 保密要求

采购小组成员以及与协商工作有关的人员对协商情况以及协商过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

六、成交结果信息公布及授予合同

26. 成交信息的公布

协商结束后,成交结果信息将在指定的媒体上公布。

27. 成交通知

27.1 成交供应商确定后,采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

27.2 成交通知书是合同文件的组成部分。

27.3 成交供应商在与采购人签订合同后,应按照协商须知前附表的规定(如有规定),则向采购人提交履约担保。联合体成交的,履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

27.4 成交供应商没有按照本章第 27.3 项规定提交履约担保的,视为放弃成交。

28. 签订合同

28.1 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订采购合同的依据。

28.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起5个工作日内与采购人签订采购合同。

28.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人分包成交项目。

29. 采购代理服务费用

29.1 采购代理服务费由采购人支付。

29.2 采购代理服务费收取标准:采购代理服务费由采购人按协议约定向代理机构支付;

七、其他

30. 信用信息

30.1 信用信息查询的查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。

30.2 信用信息查询的截止时点:至本项目响应文件提交截止时间止。

30.3 信用信息查询记录证据留存的具体方式:响应文件提交截止时间后现场查询记录的网页打印件(不需提前装订在响应文件中)

30.4 信用信息的使用规则:对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,将拒绝其参与采购活动。



第三章 采购合同格式条款

(仅供参考, 具体的合同条款由采购人与成交供应商在合同中约定)

甲方(采购人): _____

乙方(成交供应商): _____

甲乙双方根据 年 月 日 采购项目名称(项目编号:) 招标结果和有关招、响应文件的要求, 经双方协商一致, 订立以下合同:

一、标的、数量及金额等

序号	合同标的名称	数量	质量	单价	合计(元)	备注
1						
2						
合同总额		(小写): ¥				
		(大写):				

二、履约时间、方式、地点、包装方式、质量保修范围和保修期

1. 履约时间及方式: _____。

2. 履约地点: _____。

3. 包装方式: _____。

4. 质量保修范围和保修期: _____。

三、付款时间、方式及条件:

1. 付款时间: _____。

2. 付款方式: _____。

四、验收

1. 验收方式: _____。

2. 验收标准: _____。

五、违约责任

1. 乙方所提供的服务质量、拟投入人员不符合合同规定的, 由乙方负责按照原招标文件、更正公告内容和质疑答疑文件、响应文件、成交通知书等实质性内容重新免费提供该项目服务内容。



- 2. 每推迟一天按总价的 1% 罚款。
- 3. 甲方逾期付款的, 每日应向乙方偿付合同总额的千分之五作为违约金。
- 4. 甲方违反合同规定的, 应当承担由此对乙方造成的损失。

六、解决争议的办法

合同实施或与合同有关的一切争议应通过双方友好协商解决。如果友好协商不能解决, 作如下__处理:

- (1)、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。
- (2)、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地。

七、不可抗力

1. 不可抗力事故系指买卖双方在缔结合同时不能预见的, 并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事故。受阻一方应在不可抗力事故发生后尽快用电报、传真或电话通知对方, 并于事故发生后 14 个日历日内将有关当局出具的证明文件用专人递交、特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。

2. 签约双方任一方由于不可抗力事故的影响而不能执行合同时, 经确认后, 允许延期履行、部分履行或不履行合同, 根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

八、监督和管理

甲乙双方均应自觉配合监督管理部门对合同履行情况的监督检查, 如实反映情况, 提供有关资料。



九、无效合同

甲乙双方如因违反国家法律、法规和有关采购规定, 合同无效的, 责任由过错方承担。

十、合同备案

本合同一式__份, 中文书写。甲方执__份, 乙方__份, 采购代理机构壹份。

甲方:	乙方:
法定代表人:	法定代表人:
委托代理人	委托代理人
地址:	联系人:
开户银行:	开户银行
账号:	账号:

电话:

电话:

年 月 日

年 月 日

采购代理机构: 中科高盛咨询集团有限公司 (盖章)



第四章 采购需求

一、服务范围、服务要求及标准

1. 资源内容: 本次采购包括《中国学术期刊网络出版总库》《中国学术辑刊全文数据库》《中国博士学位论文全文数据库》《中国优秀硕士学位论文全文数据库》《中国重要会议论文全文数据库》《国际会议论文全文数据库》《中国重要报纸全文数据库》《科技成果数据库》《基础教育全文数据库》《中国经济社会大数据研究平台》《研学平台》系列数据库。

2. 功能要求: ①数据格式采用 CAJ 或 PDF 格式, 系统易用性强, 提供多级目录导航, 提供文献题名、作者、作者单位、刊名、关键词、全文、等检索途径。②能实现跨库检索, 提供完备的检索功能, 如支持模糊检索、全文检索、智能检索、二次检索等; 数据库的收全率较高, 数据保持实时更新, 系统稳定性好、适应性广。③提供校园网外漫游账号供用户进入数据资源站点查询、下载使用已购数据库资源。

二、服务期限、服务地点及方式 (履约时间、履约地点、履约方式)

- 1、服务期限 (履约时间): 2024 年 9 月 1 日-2025 年 8 月 31 日。
- 2、服务地点 (履约地点): 采购人指定地点
- 3、服务方式 (履约方式): 按单一来源采购文件和响应文件的要求实施。

三、付款时间、方式及条件

数据库挂网发布并通过验收后, 对于满足合同约定支付条件的, 应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的供应商账户。(11)

四、验收方法及标准

按单一来源采购文件、响应文件及采购人其他要求, 以及国家、地方和行业相关标准, 相关政策、法规实施。

五、其他

- 1、安全标准: 符合国家现行行业标准。
- 2、项目的实质性要求: 按单一来源采购文件要求实施。
- 3、合同的实质性条款: 采购人与供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。
- 4、法律法规规定的强制性标准: 无

六、最高限价

本项目最高限价为 50.00 万元，供应商报价如超过此最高限价的将作为无效响应处理。



第五章 响应文件组成

（以下格式仅供参考，供应商可根据自身情况格式自拟提供相关材料）

供应商的响应文件应包含以下部分：

1. 协商响应声明

2. 供应商的资格证明材料

附件 1：法定代表人身份证明

附件 2：法定代表人授权书

附件 3：具有独立承担民事责任的能力。供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。要求提供的资料须是复印件加盖公章；

附件 4：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函并加盖公章）；

附件 5：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函并加盖公章）；

附件 6：有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函并加盖公章）；

附件 7：参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函并加盖公章）；

附件 8：符合法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函并加盖公章）。

3. 技术、商务响应偏离表

4. 协商报价一览表

5. 协商分项报价

6. 采购标的成本说明

7. 同类项目合同价格

8. 相关专利、专有技术等情况说明

9. 单一来源采购文件要求提供或供应商认为需要提供的其它资料

10. 最后协商报价一览表（供应商单独准备两份，现场协商报价填写）

11. 最后协商分项报价(供应商单独准备两份, 现场协商报价填写)



1、协商响应声明

致（采购人）：

根据贵方为_____（项目名称）的协商邀请（项目编号：_____），签字代表（全名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交响应文件正本一份和副本一式三份。

一、我方同意在本项目单一来源采购文件中规定的递交响应文件截止时间起____天内（投标有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

二、我方承诺（承诺期：成立三年以上的，为提交响应文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间）：

（一）我方依法缴纳了各项税费及各项社会保障资金，没有偷税、漏税及欠缴行为。

（二）我方在经营活动中没有存在下列重大违法记录：

1、受到刑事处罚；

2、受到三万元以上的罚款、责令停产停业、在一至三年内禁止参加政府采购活动、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的行政处罚。

三、我方已详细审核全部单一来源采购文件，包括单一来源采购文件修改文件（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。我方承诺接受单一来源采购文件中的全部条款且无任何异议。

四、我方保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

五、我方承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照单一来源采购文件确定的事项签订采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方承诺在本次采购活动中提交的所有资料都是真实、准确、完整、合法的，如果未达到上述要求，我公司同意按照无效响应处理，如果违反相关法律、法规、规章的，我公司愿承担相应法律责任。

七、我方同意如若被评为成交供应商，向中科高盛咨询集团有限公司支付采购代理服务费。

供应商名称(盖章):

法定代表人或其委托代理人 (签字或盖章):

日期: 年 月 日



2. 供应商的资格证明材料

附件 1

法定代表人身份证明

供应商名称:

注册地址:

成立时间: 年 月 日

经营期限:

经营范围:

姓名: 性别:

年龄: 职务:

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件



供应商名称 (盖单位章):

日期: 年 月 日

附件 2

法定代表人授权书

本人_____（姓名、职务）系 _____（供应商名称）的法定代表人，现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义：(1) 签署、澄清、补正、修改、撤回、提交（项目名称：、项目编号：）响应文件；(2) 签署并重新提交响应文件及协商报价；(3) 退出协商；(4) 签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

附：委托代理人身份证复印件



法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

附件 3: 具有独立承担民事责任的能力。 供应商是企业（包括合伙企业）的，提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”； 供应商是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件； 供应商是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”； 供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明，只有中国公民才能以自然人的身份参加本项目的采购活动。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业等有行业特殊情况的，分支机构可参与本项目的采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。要求提供的资料须是复印件加盖公章；

附件 4: 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函并加盖公章）；

附件 5: 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函并加盖公章）；

附件 6: 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函并加盖公章）；

附件 7: 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函并加盖公章）；

附件 8: 符合法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函并加盖公章）。



3. 技术、商务响应偏离表

技术响应偏离表 (格式)

项目编号:

序号	单一来源采购文件的服务范围及要求	响应文件的服务范围及要求	正偏离/响应/负偏离	说明

注: 1、供应商应对第四章采购需求中第一条要求进行逐条响应。

2、偏离表中必须注明所投各项要求的实际响应情况, 不得仅以“满足”或“不满足”应答。

供应商名称:

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章):

日期: ____年 ____月 ____日



商务响应偏离表 (格式)

项目编号:

序号	单一来源采购文件的商务条款要求	响应文件的商务条款响应	正偏离/响应/负偏离	说明

注: 1、供应商应对第四章采购需求中第二至五条款进行逐条响应, 不得负偏离, 并且不得仅以“满足”或“不满足”应答, 否则作无效响应处理。

供应商名称: _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日期: ____年____月____日



4、协商报价一览表

项目编号:

货币单位: 人民币/元

项目名称	
总报价	大写: 小写:
服务期限	

供应商名称 (公章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日期: ____年____月____日



5、协商分项报价

供应商根据项目情况和自身情况列明各分项价格,要求各分项价格之和等于开标一览表中的投标报价。各分项价格要求完整无漏项,完全包括完成与本项目有关的一切费用,否则视同免费提供。

供应商名称 (公章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日期: _____年____月____日



6、采购标的成本说明

(格式自拟)



7、同类项目合同价格 (格式自拟)



8、相关专利、专有技术等情况说明 (格式自拟)



9、单一来源采购文件要求提供或供应商认为需要提供的其它资料
(格式自拟)



10、最后协商报价一览表

项目编号:

货币单位: 元人民币/元

项目名称	
总报价	大写: 小写:
备注:	

供应商名称 (公章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日期: _____年____月____日



11、最后协商分项报价

供应商根据项目情况和自身情况列明各分项价格,要求各分项价格之和等于开标一览表中的投标报价。各分项价格要求完整无漏项,完全包括完成与本项目有关的一切费用,否则视同免费提供。

供应商名称 (公章): _____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): _____

日期: _____年____月 ____日



第六章 协商程序

1. 响应文件的初步审查表（资格及符合性审查）

1.1. 单一来源采购人员将根据初步审查表（资格及符合性审查）中规定的审查因素和审查内容，对供应商进行审查，并形成审查记录。

1.2. 初步审查表（资格及符合性审查）见下表：

2. 响应文件有关事项的澄清、说明或更正

2.1. 单一来源采购人员在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。

2.2. 单一来源采购人员对响应文件进行审查，如发现供应商提交的响应文件存在不满足初步审查表（资格及符合性审查）的内容，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。如供应商在单一来源采购人员规定的时间内未作出必要的澄清、说明或者更正，或澄清、说明或者更正后仍不能满足单一来源采购文件要求的，则供应商的响应文件按**无效**处理。

2.3. 单一来源采购人员要求供应商澄清、说明或者补正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者补正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清、说明或者补正文件将作为响应文件内容的**一部分**。

3. 商定合理价格

3.1. 单一来源采购人员与供应商商定合理的价格并保证采购项目质量。单一来源采购人员应当编写协商情况记录。

4. 报告违法行为

4.1. 单一来源采购人员在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。



初步审查表（资格及符合性审查）

项目名称:

项目编号:

序号	审查项	审查标准	供应商
1	法定代表人授权书	是否满足单一来源采购文件要求且合法有效	
2	法定代表人身份证明	是否满足单一来源采购文件要求且合法有效	
3	供应商的资格	是否满足单一来源采购文件要求且合法有效	
4	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。	是否满足单一来源采购文件要求且合法有效	
5	响应文件签署、盖章	是否满足单一来源采购文件要求且合法有效	
6	投标有效期	是否满足单一来源采购文件要求且合法有效	
7	服务期限	是否满足单一来源采购文件要求且合法有效	
8	协商报价	唯一且未超采购预算	
9	存在其它无效投标认定条件	不存在	
10	结论		

- 1、在评审结论汇总的过程中，如存在不同评审结论，则按照少数服从多数的原则做出最终结论。
- 2、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 3、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 4、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

采购小组签字:

