

# 2023 年公用民防工程平战结合设备更换项目

项目编号：招案 2023-1384

## 竞争性磋商文件

采 购 人：上海市长宁区民防工程管理所

采购代理机构：上海中世建设咨询有限公司

2023 年 4 月

# 目录

报价人须知前附表

第一部分 磋商公告

第二部分 报价人须知

第三部分 采购需求

第四部分 合同条款

第五部分 评审办法

第六部分 格式附件

**报价人须知前附表**

序号	内容	说明与要求
1	项目名称	2023年公用民防工程平战结合设备更换项目
2	编 号	项目编号：招案2023-1384
3	预算金额	本项目预算金额：人民币57.5万元。 注：超出本项目预算金额的报价将作无效报价处理。
4	采购资金的支付方式、时间、条件	1. 在合同签订后支付合同价的30%； 2. 项目竣工经监理验收合格并出具相关检测报告后付至合同价的80%； 3. 审价后付至审价金额的97%； 4. 预留审价金额的3%尾款，质保期满后（质保期一年）一次性支付。
5	采购概述	参考《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，依法进行采购。
6	采购方式	公开竞争性磋商
7	采购人	单位名称：上海市长宁区民防工程管理所 地 址：玉屏南路502号 联 系 人：崔所长 电 话：18019439620
8	采购代理机构	单位名称：上海中世建设咨询有限公司 地 址：上海市曹杨路528弄35号（中世办公楼） 邮 编：200063 联 系 人：丁燕、沈颖俊 电 话：021-62445832 传 真：021-52555815 邮 箱：shenyijingjun@cwcc.net.cn
9	采购内容	2023年公用民防工程平战结合设备更换项目等（具体要求详见磋商文件一第三部分采购需求）
10	项目完成时间	合同签订后至11月30日止
11	报价货币	响应文件须采用人民币报价。
12	是否专门面向中小企业采购	<input checked="" type="checkbox"/> 是，本项目专门面向中小微企业采购。所有供应商不享受价格分优惠政策。 <input type="checkbox"/> 否，本项目面向大、中、小、微型企业，事业法人、社会组织等各类供应商采购，小微企业享受价格分优惠政策。（详见第五部分 评标办法）

13	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	建筑业
14	质量要求	一次性验收合格
15	报价人资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本次采购若符合政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、扶持福利企业、促进残疾人就业、促进中小企业发展、支持监狱和戒毒企业等政策，将落实相关政策</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；</p> <p>2) 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>3) 报价人及其报价产品或服务符合国家法律法规及强制性规范所规定的条件；</p> <p>4) 具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质；</p> <p>5) 项目经理具有相关专业贰级及以上建造师执业资格；</p> <p>6) 本项目专门面向中小企业采购。</p>
16	是否接受联合体报价	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
17	公告发布媒体	中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）
18	报名及磋商文件发售时间、地点	<p>时间：2023 年 04 月 18 日起至 2023 年 04 月 24 日，每天上午 9 时至 11 时，下午 13 时至 16 时（北京时间，双休、节假日除外）</p> <p>地点：上海市曹杨路 528 弄 35 号（中世办公楼）5 楼办公室，磋商文件 600 元/本，售后不退。</p>
19	领取磋商补充文件时间及地点	<p>时间：另行安排（如有）</p> <p>地点：上海市曹杨路 528 弄 35 号（中世办公楼）5 楼办公室（如有，将以书面形式统一发放所有报价人）</p>
20	提问方式	书面提问（须加盖投标人公章）
21	接收质疑的方式及	报价人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环

	联系方式	节的质疑，质疑函应以书面形式递交至采购代理机构（须由法定代表人、主要负责人或其授权代表签字或者盖章，并加盖报价人公章） 联系方式详见本表第 8 项
22	报价有效期	报价截止之日起 90 日历日
23	保证金	<p>保证金金额：此项目无须递交投标保证金</p> <p>保证金递交截止时间：无</p> <p>递交地点：上海曹杨路 528 弄 35 号中世办公楼</p> <p>递交方式：转账、汇款、支票或代理机构接受的其他方式。为确保保证金在递交截止时间前到账，通过转账、汇款、支票方式递交保证金的供应商，应在报价截止日前完成保证金支付，保证金有效期应与报价有效期一致。</p> <p>保证金汇款账号：  <b>户名：上海中世建设咨询有限公司（专项帐户）</b>  <b>开户银行：上海银行愚园路支行</b>  <b>帐号：31641803001602577</b></p> <p><u>注：1、上述户名须完整填写，包含后面（专项帐户），其中帐户的“帐”字。错字、漏字将会导致汇款不成功而无法及时缴纳保证金。</u></p>
24	响应文件递交截止时间、地点	<p>时间：2023 年 5 月 5 日 15:00:00</p> <p>地点：上海市曹杨路 528 弄 35 号（中世办公楼）（详见二楼大屏幕）</p>
25	磋商会时间、地点	<p>时间：同响应文件递交截止时间</p> <p>地点：上海市曹杨路 528 弄 35 号（中世办公楼）（详见二楼大屏幕）</p> <p>注：上述时间前，所有报价人授权代表须按时抵达上述会议地点，否则将按第五部分评审办法第 3.4 条处理。</p>
26	响应文件的组成	<p>响应文件按下列顺序应包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 报价书（附件 1）；</li> <li>2) 法定代表人等资格证明书（附件 2）；</li> <li>3) 授权委托书（附件 3）；</li> <li>4) 报价一览表（附件 4）；</li> <li>5) 报价明细表（附件 5）；</li> <li>6) 服务报告（附件 6）；</li> <li>7) 报价资格证明文件（附件 7）；</li> <li>8) 报价人认为需加以说明的其他内容。</li> </ol>

27	响应文件份数	正本 1 份、副本 3 份、电子版 1 份 (U 盘内存入响应文件 word 版、盖章后扫描件, 电子文档与书面响应文件须保持一致, 电子文档不作评审使用。当发生不一致时, 以书面响应文件正本为准。)
28	评审方法	综合评分法
29	如发生此列情况之一, 报价人的报价将被拒绝	未按规定获取磋商文件的; 在递交截止时间后送达响应文件的; 报价人名称与报名时不一致的; 未符合磋商文件第二部分报价人须知第 3.3 条规定的。
30	成交服务费支付	本项目采购代理服务费用由成交单位支付。计费标准如下: 1、本项目成交人领取成交通知书 5 个工作日内, 成交人一次性向乙方支付成交金额 1.5%代理费, 计算金额低于 5000 元则按照最低 5000 元计取;
31	磋商过程中可能实质性变动的内容	采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款
32	其他	报价截止时间后, 采购代理机构将在信用中国 ( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ) 对参与谈判会的报价人进行信息查询, 确认报价人响应截止时间前三年内, 参加政府采购活动前三年内是否被列入失信被执行人、重大税收违法主体、政府采购严重违法失信行为记录名单等。

# 第一部分

## 磋商公告

## 第一部分 磋商公告

### 项目概况

2023 年公用民防工程平战结合设备更换项目采购项目的潜在供应商应在上海市曹杨路 528 弄 35 号（中世办公楼）五楼或关注“中世建咨”微信公众号线上报名获取采购文件，并于 2023 年 5 月 5 日 15 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

#### 一、项目基本情况

项目编号：招案 2023-1384

项目名称：2023 年公用民防工程平战结合设备更换项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：人民币 57.5 万元。

**注：超出本项目预算金额的报价将作无效报价处理。**

采购需求：2023 年公用民防工程平战结合设备更换项目等（具体要求详见磋商文件——第三部分采购需求）。

合同履行期限：工期要求：合同签订后至 11 月 30 日止

本项目不接受联合体。

#### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目若符合政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、扶持福利企业、促进残疾人就业、支持中小微企业、支持监狱和戒毒企业等政策，将落实相关政策。
3. 本项目的特定资格要求：
  - 1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；
  - 2) 未被“信用中国”（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；
  - 3) 报价人及其报价产品或服务符合国家法律法规及强制性规范所规定的条件；
  - 4) 具有建筑工程施工总承包叁级及以上资质；
  - 5) 项目经理具有相关专业贰级及以上建造师执业资格；
  - 6) 本项目专门面向中小企业采购。

#### 三、获取采购文件

时间：2023 年 04 月 18 日至 2023 年 04 月 24 日，每天上午 9 至 11 时，下午 13 至 16 时（北京时间，法定节假日除外）



地点：上海市曹杨路 528 弄 35 号（中世办公楼）五楼或关注“中世建咨”微信公众号线上报名

方式：报名需提交的资料：授权委托书及被授权人身份证。注：供应商关注“中世建咨”微信公众号，主界面右下角点击“投标报名”完成微信报名登记，在上述时间段内进行报名、领购磋商文件，逾期不再办理。报名时提供的资料应与响应文件中的资格证明文件一致，如有不同，以响应文件为准。

售价：人民币 600 元/本（售后不退）

#### 四、响应文件提交

截止时间：2023 年 5 月 5 日 15 点 00 分（北京时间）

地点：上海市曹杨路 528 弄 35 号（中世办公楼）（详见二楼大屏幕）

#### 五、开启

时间：2023 年 5 月 5 日 15 点 00 分（北京时间）

地点：上海市曹杨路 528 弄 35 号（中世办公楼）（详见二楼大屏幕）

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

投标人报名步骤：投标人关注“中世建咨”微信公众号，主界面右下角点击“投标报名”完成微信报名登记。

#### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

##### 1. 采购人信息

名 称：上海市长宁区民防工程管理所

地 址：玉屏南路 502 号

联系方式：崔所长、18019439620

##### 2. 采购代理机构信息

名 称：上海中世建设咨询有限公司

地 址：上海市曹杨路 528 弄 35 号（中世办公楼）

联系方式：丁燕、沈颖俊、021-62445832

## 第二部分 报价人须知

## 第二部分 报价人须知

### 一、 采购综合说明

- 1.1 “报价项目”系指采购人在磋商文件里描述的所需采购的货物/服务。
- 1.2 “货物”系指报价人按磋商文件规定，须向报价人提供的各种形态和种类的物品，包括一切教学方案设计、组织实施要点、教学实训设备、产品、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册等有关技术资料和原材料等，以及其所提供货物相关的运输、就位、安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
- 1.3 “服务”系指磋商文件规定报价人承担的各类专业服务，包括但不限于产品设计开发、产品交付、安装调试、质量检测、技术指导、售后服务、专业劳务服务和其他类似的义务。
- 1.4 “采购人”系指《报价人须知》前附表中所述的组织。
- 1.5 “采购代理机构”系指上海中世建设咨询有限公司。
- 1.6 “报价人”、“供应商”系指从采购人处按规定获取磋商文件，并按照磋商文件向采购人提交响应文件的供应商。但单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
- 1.7 “卖方”系指成交并向采购人提供货物/服务的报价人。
- 1.8 本项目磋商文件的主要内容
  - 1.8.1 报价人须知前附表；
  - 1.8.2 磋商公告；
  - 1.8.3 报价人须知；
  - 1.8.4 采购需求；
  - 1.8.5 合同条款；
  - 1.8.6 评审办法；
  - 1.8.7 格式附件。
- 1.9 本磋商文件是本项目采购过程中的规范文件，是采购人与成交人签订项目采购内容协议书的依据，也是本项目合同文件的主要组成部分。

### 二、 报价要求

- 2.1 报价和结算币种为人民币，单位为“元”。

- 2.2 响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：
  - 2.2.1 磋商时，响应文件中报价书内容与报价表中明细表内容不一致的，以报价书为准；
  - 2.2.2 响应文件中数字表示的金额和文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；
  - 2.2.3 单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价计算结果为准，并修正总价；
  - 2.2.4 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
  - 2.2.5 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
  - 2.2.6 如有计算错误，磋商小组有权根据具体情况按对其最不利原则调整。
  - 2.2.7 按上述修正错误的原则及方法调整或修正磋商文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。
- 2.3 报价有效期见前附表。
- 2.4 不满足竞磋文件规定带“★”条款的视为废标。

### **三、 响应文件的编制、密封和递交**

- 3.1 响应文件应于前附表中规定的时间递交至指定的地点，截止时间后递交的响应文件将被拒绝。
- 3.2 响应文件正本和所有副本须用不褪色的墨水书写或打印，并装订成册。
- 3.3 响应文件递交时必须密封包装，并在封口骑缝处加盖报价人公章。每份书面响应文件建议胶装成册，并注明正本或副本及项目名称、编号等字样。
- 3.4 响应文件的外包装需上注明“项目名称、编号、供应商名称、地址、电话和传真”等字样。如果正本与副本存在差异，以正本为准（响应文件恕不退还）。
- 3.5 响应文件的书写应清楚工整，除报价人对错处做必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须法定代表人或其委托代理人签字或盖章。
- 3.6 本项目不接受以电报、电话、传真形式递交的响应文件。
- 3.7 响应文件正本和副本应在封面或扉页加盖公章。磋商文件规定签章处应加盖对应要求的报价单位公章、报价单位法定代表人或法定代表人委托的报价代理人的签字或印章。

### **四、 磋商及评审**

- 4.1 对所有报价人的报价评估，都采用相同的程序和标准。
- 4.2 评审严格按照磋商文件的要求和条件进行。

4.3 评审细则详见磋商文件“第五部分评审办法”。

## **五、 定标**

### **5.1. 成交通知**

5.1.1 评审结果公布后，采购人将以书面形式发出《成交通知书》、《未成交通知书》，报价人可至采购代理机构现场领取。《成交通知书》、《未成交通知书》一经发出即发生法律效力。

5.1.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

### **5.2 签订合同**

5.2.1 成交人收到《成交通知书》后，按指定的时间、地点与买方签订合同。

5.2.2 磋商文件、成交人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

5.2.3 成交人在签订合同后 5 个工作日，采购代理机构无息退还成交人的保证金。

5.2.4 在《成交通知书》发出后 5 个工作日，采购代理机构向未成交的报价人无息退还其保证金。

5.2.5 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

## **六、 评审内容的保密**

6.1 在磋商评审过程中，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同信息，采购人及采购代理机构有关人员均不能向报价人或与评审无关的其他人泄露。

6.2 在磋商评审过程中，报价人对采购人、采购代理机构和磋商评审小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消资格。

## **七、 质疑**

7.1 报价人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，质疑函应以书面形式递交至采购代理机构（须由法定代表人、主要负责人或其授权代表签字或者盖章，并加盖报价人公章）。

7.2 联系方式详见磋商文件报价人须知前附表第 7 项。

## **八、 其它**

- 8.1 无论磋商过程中的做法和结果如何，报价人自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。
- 8.2 本磋商文件解释权属采购人和采购代理机构。
- 8.3 若发现供应商有不良行为的，将记录在案并上报有关部门。

## 第三部分

### 采购需求

### 第三部分 采购需求

#### 一、项目背景

针对本次采购养护范围涉及：本区 19 座公用民防工程，主要负责对 15 座公用民防工程内部分损坏及老化的民防工程平战结合设施设备（水泵（软接口、压力表、阀门、控制箱）总电箱、战时风机（风机、软接口、控制箱）、风管等）进行更换工作；对 4 座公用民防工程内共 5 扇防护密闭门进行补装工作（并做密闭性检测报告）。

#### 二、项目服务要求：

- 1、本项目所更换设备，必须符合或不低于工程原工程设计标准。
- 2、防护密闭门安装后必须聘请有资质的第三方出具密闭性检测报告。

#### 三、工作人员要求：

1、响应人拟派的项目经理、管理人员和专业技术人员，实际以养护专业要求为准。施工现场的实际操作者，并应常驻项目现场。未经采购人同意，成交人不得调换或撤离上述人员，如采购人认为有必要，可要求成交人对上述人员中的部分人员作出更好的调整。

#### 四、违规及损失处理：

1. 成交人派遣人员给采购人造成的损失，由成交人负全责。
2. 成交人派遣人员有以下情形之一的，采购人可立即通知并退回：
  - ①在试用期内不符合采购人工作要求的。
  - ②严重违反采购人纪律、规章制度的。
  - ③严重工作失职，营私舞弊，给采购人造成重大经济损失的。
  - ④被依法追究刑事责任的。
  - ⑤发生其他应退回的事宜。

#### 五、其他服务需求

##### （一）养护单位管理要求

- 1、养护单位应按照业主要求，做好人事和作业设备信息备案工作，将养护人员信息和作业设备信息及时报业主单位备案。
- 2、养护单位未经业主允许，不得私自将所承包的项目分包给他人，严禁将主体项目分包给他人，一经发现，业主有权终止合同并所造成的损失由养护单位承担，同时将追究其违约责任。

##### （二）施工单位垃圾清理处置要求

施工单位在本区施工过程中产生的有关垃圾，应提前与项目所在区域物业取得联系，并按要求堆放处置和支付相关费用。



## 六、验收标准

本项目的养护质量检查评定、养护维修技术标准及养护施工安全文明要求适用国家现行法律、规范、规程、标准以及上海市现行规范标准，具体包括：

- 1、《人民防空工程防护功能平战转换设计规范》（RFJ3-98）
- 2、《人防工程施工及验收规范》（GB134-90）
- 3、《人民防空工程质量检验评定标准》（RFJ01-2002）
- 4、《人民防空施工安全规程》（RFJ4-91）

## 七、长宁区公用民防工程信息表（平战结合设施设备更换）

序号	项目名称	更换项目
1	上海市上海县新泾开发公司	水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱) 总电箱
2	北陈巷 35~36 号房	水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱)
3	上海银鑫大厦一号楼	战时风机（风机、软接口、控制箱）
4	上海银鑫大厦二号楼	战时风机（风机、软接口、控制箱）水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱)
5	万航渡路高层	战时风机（风机、软接口、控制箱）水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱) 总电箱
6	申亚住宅楼	战时风机（风机、软接口、控制箱）总电箱
7	七一一研究所工房	水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱)
8	长宁区天山中医院	水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱)
9	虹古新村 13 号房	水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱) 总电箱
10	安龙大楼	战时风机（风机、软接口、控制箱）水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱) 总电箱
11	兴国大厦（汽车库）	战时风机（风机、软接口、控制箱、部分风管）
12	淞虹绿园一村 18 号房	水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱)；安装风管
13	上海半导体公司工房	水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱) 总电箱
14	证券公司长宁营业部	战时风机（风机、软接口、控制箱、部分风管）
15	长宁市政公司	水泵(软接口、压力表、阀门、控制箱)

## 八、长宁区公用民防工程信息表（防护密闭门补装）

序号	项目名称	补装防护门数量（扇）
----	------	------------

1	虹桥新村	1
2	上海市长宁区人民政府	1
3	上海汇益服装分厂	1
4	上海半导体公司工房	2

## 九、服务要求

1、承包方式：本服务采用包工、包料、包工期、包质量、包安全、文明施工。

2、质量标准：本项目的质量须达到一次验收合格，即项目质量一次合格率达到100%。响应单位在响应书中在满足采购文件要求前提下应自报质量标准等级，并在施工组织设计的项目施工质量保证措施及质量检测方法中给出详述。

3、服务期：合同签订后至11月30日止。

4、施工条件：施工所需用水、用电的条件，由施工单位负责协调。

5、验收：采购人和监理单位共同验收。

6、付款条件：项目预算为57.5万元。分期付款，在合同签订后支付合同价的30%；项目竣工经监理验收合格并出具相关检测报告后付至合同价的80%；审价后付至审价金额的97%；预留审价金额的3%尾款，质保期满后（质保期一年）一次性支付。

## 十、其他要求

1、若成交人发生重大责任事故，采购人可提前终止合同履行并追究相关事故责任。

2、成交人应充分了解本项目需求，提供完整的服务方案。

3、成交人在签订合同时，不得提出附加条件和不合理要求，否则将取消其成交资格。

4、响应人成交后一律不得将服务内容转包或分包，一经发现，采购人有权终止协议，而由此造成的一切经济损失，由成交人负责赔偿。

5、成交人应严格按照已确认的服务方案和工作流程提供服务，无条件地接受采购人对其工作质量的监督检查。

6、成交人所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或采购人指定标准确定，上述标准不一致的，以严格的或最新的标准为准。没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

## 第四部分

### 合同条款

#### （参考）

注：本合同仅为合同的参考文本，若与项目需求书内容有冲突，以项目需求书为准，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

## 第四部分 合同条款

### 合同通用条款及专用条款

合同各方：

甲方：

地址：

邮政编号：

电话：

传真：

联系人：

乙方：

地址：

邮政编号：

电话：

传真：

联系人：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署 合同：

1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：

1. 1 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见合同附件。

2. 合同价格、服务地点和项目完成时间

2. 1 合同价格

本合同总价为 。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

2. 2 服务地点：甲方指定地点

2. 3 服务期限：合同签订后至 11 月 30 日止。

### 3. 质量标准和要求

3.1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

### 4. 权利瑕疵担保

4.1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4.2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

### 5. 验收

甲方自行验收

### 6. 保密

6.1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

### 7. 付款

7.1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7.2 本合同款项按照以下方式支付：

1) 在合同签订后支付合同价的 30%

2) 项目竣工经监理验收合格并出具相关检测报告后付至合同价的 80%；

3) 审价后付至审价金额的 97%。

4) 预留审价金额的 3%尾款，质保期满后（质保期一年）一次性支付。

### 8. 甲方的权利义务

8.1 甲方有权在合同规定的范围内享受服务，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

8.2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8.3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要

求乙方进行经济赔偿。

8. 4、甲方在合同规定的项目完成时间内有义务为乙方创造服务工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成服务工作。

8. 5 当设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8. 6 如果甲方因工作需要调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

#### 9. 乙方的权利与义务

9. 1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。

9. 2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。

9. 3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。

9. 4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。

9. 5、乙方在履行服务时，发现存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证正常运行。

9. 6、如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用。

9. 7、乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

#### 10. 补救措施和索赔

10. 1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

10. 2 在项目完成时间内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。

（2）乙方应在接到甲方通知后七天内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能

要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。

（3）如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

#### 11. 履约延误

11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

#### 12. 误期赔偿

12.1 除合同第13条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每（天）赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。（一周按七天计算，不足七天按一周计算。）一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

#### 13. 不可抗力

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

#### 14. 履约保证金

/

## 15. 争端的解决

15.1 合同各方应通过友好协商,解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。

如从协商开始十天内仍不能解决,可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15.2 调解不成则提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。

15.3 如仲裁事项不影响合同其它部分的履行,则在仲裁期间,除正在进行仲裁的部分外,本合同的其它部分应继续执行。

## 16. 违约终止合同

16.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下,甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书,提出终止部分或全部合同。

(1) 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

(2) 如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16.2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为,甲方有权解除合同,并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

## 17. 破产终止合同

17.1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产,甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

## 18. 合同转让和分包

18.1 除甲方事先书面同意外,乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

## 19. 合同生效

19.1 本合同一式三份,甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

## 20. 合同附件

20.1 本合同附件包括: 招标(采购)文件、投标(响应)文件

20.2 本合同附件与合同具有同等效力。

20.3 合同文件应能相互解释,互为说明。若合同文件之间有矛盾,则以最新的文件为准。

## 21. 合同修改

21.1 除了双方签署书面修改协议,并成为本合同不可分割的一部分之外,本合同条件不得有任



何变化或修改。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（签章）：

法定代表人（签章）：

合同签订日期：

合同签订日期：

注：本合同样本仅供参考，具体内容 by 采购人和报价单位协商确定。

## 第五部分

### 评审办法

## 第五部分 评审办法

综合本项目的特点，根据相关法律法规的规定，本着保护竞争，维护采购工作公开、公平、公正原则，特制定本评审办法，作为选定本次采购成交人的依据。

### 1. 磋商评审程序

#### 1.1 成立磋商评审小组；

1.1.1 采购人、采购代理机构将根据采购货物/服务的特点，依法组建磋商小组，其成员由技术、经济等方面的专家和采购人的代表组成，其中外聘专家人数不少于磋商小组总人数的 2/3。磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

#### 1.1.2 磋商小组履行下列职责：

- (1) 确认磋商文件、拟定磋商提纲；
- (2) 按磋商文件确定的有关规定对各响应文件进行资格性审查、符合性审查及详细评审；
- (3) 审查响应文件是否符合磋商文件要求，作出书面评价；
- (4) 要求报价人对响应文件有关事项作出解释或者澄清；
- (5) 编写评审报告；
- (6) 向采购人或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

1.2 本项目不唱标，直接磋商。磋商前，报价人如系法定代表人出席的则须交验法定代表人证明及本人身份证，如系委托代理人出席的则必须交验法定代表人委托书及本人身份证。

### 2. 磋商要求

#### 2.1 磋商顺序：按报价人递交响应文件先后顺序进行磋商

2.2 磋商小组所有成员与报价人逐个进行磋商。磋商内容包括：要求提供的商务文件、技术文件等（如为多次报价时还包括竞标报价）。磋商文件有实质性变动的，磋商评审小组应当以书面形式通知所有参加磋商的报价人。

2.3 磋商小组与报价人进行磋商的内容，报价人除当场答复外，还应对磋商中所涉及的澄清、达成的修改或报价资料等在规定的时间内以书面形式提交至磋商小组。否则以上资料视为无效报价。

2.4 磋商的结果以书面为准，应答文件必须由报价人的法定代表人或其委托代理人签字（盖章）或盖公章，经报价人和磋商小组确认后，替代响应文件中相应的内容，并构成磋商文件的一部分和选择成交的依据。如成交，则作为合同的组成部分。

### 3. 评审总则

3.1 本项目的评审采用综合评分法，总分 100 分，其中价格标权数为 10%，技术商务标权数为 90%。

3.2 磋商小组认为报价人的报价明显低于其他通过符合性审查报价人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商会现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；报价人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效报价处理。

### 3.3 政府采购主要政策：

（1）中小企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300 号）》文的相关规定认定。

（2）根据《财库〔2014〕68 号》监狱企业视同小型、微型企业，享受中小企业发展的政府采购政策（监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）。

（3）根据《财库〔2017〕141 号》符合条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（4）参加政府采购活动的中小企业应当按“关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知[财库〔2020〕46 号]”和《财库〔2017〕141 号》规定提供《中小企业声明函》和《残疾人福利性单位声明函》。未提供上述资料的报价，其价格不予扣除。

（5）对于列入政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单的产品，应根据财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定的实施政府优先采购和强制采购相关标准规范执行；采购的产品属于品目清单范围的，采购人及采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

上述品目清单以最新公布内容为准，报价人须在响应文件中提供相应的证明材料。

若国家或者上海市规定政府采购应当强制采购或优先采购的其他产品和服务，按照其规定实行强制采购或优先采购。

若属于规定必须强制采购的节能产品，报价人须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，磋商小组须推荐符合强制节能要求产品的报价人为成交人，若报价人未提供相关节能产品认证证书，则作无效标处理。

3.4 若本项目面向大、中、小、微型企业，事业单位及社会组织等各类供应商采购，且供应商提供了完整、真实的“中小企业声明函”，属于小型或微型企业的供应商按下述规定享受价格分优惠政策：

（1）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》的相关规定，对小型或微型企业产品的价格给予 10%的扣除，以扣除后的价格作为评审价格；专门面向中小企业采购时，则不再给予价格 10%的扣除。

（2）若供应商为联合体，组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

（3）供应商提供的货物或服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

1) 货物采购项目：货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，享受中小企业扶持政策。

注：货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

2) 服务采购项目：服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业按照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，享受中小企业扶持政策。

3.5 如有下述情况之一，报价人的报价将作无效报价处理：

1) 响应文件未满足本文件规定的签字、盖章要求的；

- 2) 响应有效期少于本文件规定有效期的响应文件;
- 3) 响应文件附有采购人不能接受的条件;
- 4) 未按前附表要求提交保证金;
- 5) 报价截止时间前被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、采购严重违法失信行为记录名单的供应商将作无效报价处理;
- 6) 报价人委派参与磋商的授权代表, 未在规定的时间内与磋商小组进行磋商的;
- 7) 报价人委派的授权代表未在规定的时间内, 以书面形式向磋商小组提交磋商中涉及的澄清、达成的修改或最终报价等资料的;
- 8) 未提供财务状况证明、缴纳税收、社保证明声明函;
- 9) 专门面向中小企业采购时, 供应商未提供《中小企业声明函》, 或未按《中小企业声明函》格式要求完整填写相应信息的;
- 10) 不符合本文件规定的其他实质性要求的。

3.6 参照有关法律法规规定, 出现下列情形之一的, 磋商评审小组将否决所有供应商的报价或取消采购活动:

- (1) 因情况变化, 不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 因重大变故, 采购任务取消的;
- (4) 供应商的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- (5) 磋商小组经磋商、评议认为所有响应文件都不符合竞争性磋商文件要求的。
- (6) 符合条件的供应商或对磋商文件作实质性响应的供应商不足三家。

具体评分细则如下:

#### 一、价格标得分(10分)(小数点保留两位)

序号	评审因素	分值	评分说明
1	报价	10	1、综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算, 即满足磋商文件要求且最后磋商报价最低的报价为基准价, 其价格分为满分10分。 2、其他报价人的报价得分计算公式如下: 磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 10;

#### 二、技术商务标评分(90分)(最小打分单位1分)

序号	评审因素	分值	评分标准说明
----	------	----	--------

1	需求理解及完整性	20 分	<p>项目建设的现状分析、需求理解：对报价人对项目现状的分析阐述、业务需求的理解，进行评价打分。</p> <p>1) 需求理解全面，有针对性的得 20 分；</p> <p>2) 有明显欠缺的得 16 分；</p> <p>3) 需求理解较肤浅的得 12 分。</p>
2	项目进度计划及保证措施	10 分	<p>1) 有明确的工作进度计划安排表或类似说明，各工作节点工作内容表述清晰，且相应的保证措施明确的得 10 分；</p> <p>2) 项目进度计划时间安排较明确、保证措施欠缺或不清晰的得 6 分；</p> <p>3) 项目进度计划及保证措施不合理或不明确的得 2 分；</p>
3	报价合理性	15 分	<p>1) 报价与施工方案、采购要求结合紧密，质量有保障且价格合理的得 15 分；</p> <p>2) 报价与施工方案、采购要求有一定呼应，质量尚可得 11 分；</p> <p>3) 报价与施工方案、采购要求契合度不高，质量保障难以证明得 7 分。</p>
4	人员配置情况	15 分	<p>根据各报价人提供的项目负责人经验、业绩情况；项目组人员设置安排及工作经历；紧急情况可调动的技术人员数量和技术能力等进行综合评审：</p> <p>1) 项目负责人和组人员对类似项目的工作经验丰富，紧急情况时可调动的人员数量和技术能力较强的得 15 分；</p> <p>2) 项目负责人和项目组人员对类似项目的工作经验一般，紧急情况时可调动的人员数量和技术能力一般的得 11 分；</p> <p>3) 项目负责人和项目组人员对类似项目的工作经验不足，紧急情况时可调动的人员数量和技术能力较弱的得 7 分。</p>
5	服务承诺和保障措施	15 分	<p>根据报价人服务方案（包括但不限于质量保修期承诺、服务体系、服务内容、故障解决方案、电话/传真/邮件支持、远程协助、现场服务、响应时间、专业技术人员保障、有售后服务场所等以及质保期后的服务方案）进行综合评审：</p> <p>1) 响应、修复时间及时；故障解决方案完整、可操作性强、质保期优于采购需求及质保期后的方案、技术支持方案周详的得 15 分；</p> <p>2) 响应、修复时间有欠缺、故障解决方案简单、质保期达到采购需求、质保期后的方案简单、技术支持方案简单的得 11 分；</p> <p>3) 整体售后服务方案较简单，对项目后期服务保障存在较大缺陷的得 7 分。</p>
6	应急预案	10 分	<p>报价人针对本项目情况提供应急保障服务方案，且故障响应时间及时，方案针对性强、考虑周到、建议切实可行的得 10 分；</p>

			预案内容较明确，有响应时间，内容欠缺的得 6 分； 预案内容模糊不清、缺少实质性计划或者未提供应急预案内容的得 4 分。
7	类似业绩	5 分	根据各报价人近三年（2020 年 4 月）类似项目经验情况进行评分（须提供合同复印件等），每提供 1 份合同得 1 分，最高得 5 分，未提供（合同复印件）则得 0 分。

**注：以上各项评分内容，如报价人未提供相对应内容，磋商小组不受最低评分标准限制，可予以零分计算。**

### **三、 总分计算**

由磋商小组成员对每一份响应文件进行独立评分，然后取算术平均值（保留小数点两位）。计算每个报价人的实际得分（价格标得分+技术商务标得分），并按得分高低排出名次。



## 第六部分

### 格式附件

## 附件 1

### 报价书（格式）

致\_\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_\_：

根据贵方为\_\_\_\_\_项目（编号：\_\_\_\_\_）的磋商邀请，  
签字代表\_\_\_\_（全名职务）\_\_\_\_经正式授权并代表报价人\_\_\_\_（报价人名称、地址）\_\_\_\_提交响应文件正本\_\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_\_份、电子文档\_\_\_\_\_份，其他\_\_\_\_\_份。

全权代表宣布如下：

- （1）我方针对本次项目的总报价为人民币（大写）\_\_\_\_\_元注明币种，并用文字和数字表示的总报价）。
- （2）我方接受竞争性磋商文件中规定的合同条款的全部内容。
- （3）我方已详细研究了全部磋商文件，包括竞争性磋商文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对竞争性磋商文件的合理性、合法性不再有异议。
- （4）报价有效期为报价截止之日起\_\_\_\_\_个日历日。
- （5）我方按照竞争性磋商文件要求递交保证金人民币\_\_\_\_\_元整。
- （6）如果在规定的报价截止时间后，我方在报价有效期内撤回报价，保证金将被贵方没收。
- （7）我方同意提供按照贵方可能要求的与报价有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的报价或收到的任何报价。
- （8）与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

报价人全权代表姓名、职务（印刷体）\_\_\_\_\_

报价人名称：\_\_\_\_\_

（公章）：\_\_\_\_\_

（法人签字或者盖章）：\_\_\_\_\_

被授权人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 2

### 法定代表人等资格证明书（格式）

致\_\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_\_：

兹证明\_\_\_\_\_（姓名），性别\_\_\_\_\_年龄\_\_\_\_\_身份证号码\_\_\_\_\_，  
现任我单位 \_\_\_\_\_职务。

附：法定代表人性别： 身份证号码：

统一社会信用代码: 单位类型:

经营范围:

报价人名称: (盖章)

日期:     年     月     日

粘贴法定代表人身份证复印件（正反面）

附件 3

授权委托书（格式）

致\_\_\_\_\_（采购人）\_\_\_\_\_：

兹委托\_\_\_\_\_（姓名）全权代表我公司参与\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）的磋商活动，受委托人由此所出具并签订的一切有关文件，我公司均予承认。

受委托人姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

工作部门：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

本授权书有效期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

报价人：\_\_\_\_\_（盖 章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

被授权人：\_\_\_\_\_（签字）

粘贴被授权人身份证复印件（正反面）

附件 4

报价一览表（格式）

报价人名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

货币单位：元 （人民币）

项目名称			
总报价 (包括所有服务内容)	小写	元	
	大写	元	
项目完成时间			

注：1、上述报价包含本项目产生的所有费用（含税），报价精确到小数点后两位。  
成交后，采购人不再另外支付其他费用。

2、此表响应报价须与附件 5 响应报价明细表合计总价一致。

报价人名称：（盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：     年    月    日

附件 5

报价明细表（格式自拟）

报价人名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	名称	数量	单位	单价报价	小计
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
总价合计					

注：（1）所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到个数位。

（2）该表中包含报价人认为完成本项目所需的所有费用,各项费用须列出明细清单。合计总计价应等于“报价一览表”中的报价总价。如果不提供详细单项报价将视为没有实质性响竞争性磋商文件。

报价人名称：（盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

## 附件 6

### 货物/服务报告

包括但不限于以下内容：

1. 需求理解及完整度
2. 项目进度计划及保证措施
3. 报价合理性
4. 人员配置情况
5. 服务承诺和保障措施
6. 应急预案
7. 类似业绩
8. 按照竞争性磋商文件要求提供的其他技术性资料以及报价人认为需要说明的其他事项。

附件 6-1

采购需求偏离表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	采购文件的采购需求	报价文件的响应	偏离说明	详细内容所对应响应文件名称及所在页
1				
2				
3				
4				
5				
.....				

注：

1. 报价人应针对磋商文件的采购需求进行响应。
2. 如果响应文件的响应对磋商文件有偏离，请在此表中清楚地列明，并加以说明。
3. 如果表格叙述不下，可另附页说明，但要便于采购人查阅。

报价人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或其授权委托人：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



附件 6-2

报价人近三年（2020 年 4 月）承担类似业绩一览表（格式自拟）

序号	项目名称	委托单位	委托时间	项目 完成时间	合同金额	备注
1						
2						
3						
4						
.....						

注：1. 上述业绩须提供合同复印件作为证明材料；  
2. 业绩时间以合同签订时间为准。

## 附件 7

### 资格证明文件

#### 目录

1. 营业执照或法人登记证书等；
2. 资质证书等；
3. 财务状况证明、缴纳税收、社保证明声明函；
4. 《中小企业声明函》；
5. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
6. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
7. 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；
8. 如以分支机构（分公司/分所等）名义报价的，须提供总公司（总部/总所等）授权函；
9. 根据本竞争性磋商文件采购需求还需提供的其他证明文件。

**注：以上证明文件须加盖公章。**

#### 须知

- 1、报价人应提交相关证明文件，以及提供其他有关资料。
- 2、报价人提供的资格文件将由采购人及买方使用，并据此进行评价和判断， 确定报价人的资格和履约能力。

## 附件 7—1

### 资 格 声 明

致：\_\_\_\_\_（采购人）

关于贵方\_\_\_\_\_年 月 日\_\_\_\_\_项目的报价邀请，本  
签字人愿意参加磋商，并证明提交的下列文件和说明是准确和真实的。

1. 关于资格的声明函；
2. 营业执照或法人登记证书等；
3. 财务状况证明、缴纳税收、社保证明声明函；
4. 《中小企业声明函》；
5. 如以分支机构（分公司/分所等）名义报价的，须提供总公司（总部/总所等）授权函；
6. 根据本竞争性磋商文件采购需求还需提供的其他证明文件；
7. 其他。

本签字人确认响应文件中关于资格的一切说明都是真实的、准确的。

报价人名称（公章）：\_\_\_\_\_

报价人地址：\_\_\_\_\_

本资格声明函授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

附件 7—2

参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我公司承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，遵守国家其他有关的法律、法规和管理办法。

特此声明。

（注：重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。）

供应商：（盖章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

日期：    年    月    日

### 附件 7—3

#### 财务状况及税收、社会保障资金

##### 缴纳情况声明函

（样张）

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）

日期：

## 附件 8

### 中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定,本公司(联合体)参加单位名称的项目名称采购活动,服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. 标的名称, 属于采购文件中明确的所属行业: 承建(承接)企业为企业名称, 从业人员人, 营业收入为\_\_\_\_\_万元, 资产总额\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明:(1)本声明函适用于所有在中国境内依法设立的所有制和各种组织形式的企业、个体工商户。

(2) 供应商须完整填写声明函中各项信息,如有缺漏,则视为无效声明。

(3) 若成交,本声明函作为成交公告的一部分进行公示,接受社会监督,请如实填

**写。若提供虚假信息，则取消成交资格，并依法承担相应责任。**

附：《中小企业划型标准规定》各行业划型标准

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。



## 附件 9

### 残疾人福利性单位声明函（格式）（如有请提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

响应人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

**说明：若成交，本声明函作为成交公告的一部分进行公示，接受社会监督，请如实填写。**

**如响应人不符合残疾人福利性单位条件，无需填写本声明。**

附：《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- （1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- （2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- （3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- （4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- （5）提供本单位制造的货物、承担的项目或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

## 供应商书面声明

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我公司承诺已自查，在参加本项目采购活动中未违反“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

主要股东或者出资人信息							
序号	名称 (姓名)	统一社会信用代码 (身份证号)	出资方式	出资金额 (万元)	占全部股份比例	表决权	备注
	.....						
管理关系							
序号	名称 (姓名)	统一社会信用代码 (身份证号)	与报价人的管理或关联关系			备注	

我方承诺，以上信息真实可靠，上述填报的信息若与实际不符，则视为我方自行放弃本项目成交推荐资格。

注：1、主要股东或出资人为法人的，填写法人全称及统一社会信用代码，为自然人的，填写自然人姓名和身份证号。

2、出资方式填写货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。

3、报价人应按照占全部股份比例、表决权从高到低依次逐个填写股东，持股比例最高的前 10 名或表决权最高的前 10 名必须罗列。

4、管理关系指：不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

报价人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人: \_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日