

采购需求

一、服务内容：

1、服务质量目标：负责全院治安、消防、交通管理、出入管控工作及应急处置，确保良好的医疗秩序，创造良好的就医环境。

2、服务内容：①全院治安综合治理工作；②应急突发事件及医患纠纷的处置；③全院消防安全管理工作；④全院及家属区交通安全管理工作；⑤住院部出入管控及门急诊秩序（出入管控）维护；⑥维护医疗秩序及医院临时安排的事务性工作。

二、服务要求

1、安保人数：总计 14 名，管理人员 1 名，安保人员 13 名。

2、安保人员要求：①管理人员应具备大专及以上学历，并有三年以上相关服务及管理经验；具备与岗位职责相应的观察、发现、处置问题能力，懂得相关的法律、法规、有较高的政治思想素养和业务水平，有较强的组织协调能力。②安保人员具备任职资格（持保安证），并在上岗前经过严格的培训，具有基本的政治素质，无犯罪记录，且没有不良嗜好（吸毒等），能有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，熟悉医院的管理规定，能履行岗位职责，服务临床，服务患者的意识，具有安保工作经验和较强的临场处置能力；③安保人员基本要求：身高在 170cm 以上、身体健康，年龄 18~45 岁。

3、岗位要求：①在岗时间必须着统一的符合国家标准的安全制服并佩戴号牌，不能服装混穿、不能制服与便装混穿；②执勤时仪表端庄，精神饱满，文明用语，不得做与工作无关的事（看报纸、玩手机）；③熟悉医院的环境及岗位的分布；④严格遵守医院的规章制度，不准随意打听、记录、传播机密事项。⑤爱护医院公共财物，妥善保管医院器材设备，确保使用安全；⑥发生应急突发医患纠纷时，供应商须服从医院保卫科统一的安排，根据具体情况调派外援安保人员（外援安保人员劳务费据实计算）。

4、供应商的管理：①针对本服务项目的业务主管必须从事安保工作 3 年以上，较强的责任心和有丰富的管理经验，有良好的沟通协调能力，②供应商有自主管理能力，有较完善的针对本安保服务项目的方案，③每月对安保人员进行全面绩效考核，考核结果作为安保人员奖惩的依据，④定期对安保人员的岗前培训和在岗业务培训，⑤加强自主管理及

服务质量意识，做好服务质量的持续改进及完善日常的工作台账。⑥必须有严格的管理制度、管理工作方案及流程、安保人员的行为规范、岗位职责、岗位分布表、值班记录本、月考勤表、人员绩效考核办法、奖惩制度、应急突发事件处置流程及预案。

5、医院支付供应商安保服务管理费用包括：队员的工资、节假日、各种社会保险及意外伤害保险费用，遇突发性或临时性加班医院可给予适当加班费。

6、供应商人员在医院保卫科统一安排或者指挥执勤过程中受到伤害或者致使他人伤害的，由供应商负责处理。

7、其他：①供应商负责提供安保人员所需的通信器材；②供应商负责提供安保人员的统一制服（夏装至少 2 套、冬装至少 2 套）；③在合同期内，供应商负责安保人员一切人身财产安全，造成本人或他人经济损失由公司承担全部责任。

三、质量目标：

- 1、供应商要认真履职，服从医院保卫科统筹安排，依法办事，严格管理。
- 2、供应商要依托行业标准，根据医院管理规定及服务要求，制定切实可行的医院安保服务方案和应急处置预案，面对突发事件反应迅速，处置果断有力。

四、对招标有关的说明

- 1、供应商必须配置项目相关人员的装备（包括对讲机等）及其所需设备。
- 2、供应商须自行解决管理服务时所需的日常工具和劳保用品，并能根据医院的行业特点、形象要求及规范，保证安全文明作业。
- 3、供应商须严格按照标准化的操作程序/完善的培训体系和质量控制体系完成本项目，以保证整个医院系统安全/高效/有序和有计划地运转。
- 4、供应商必须严格执行医院内感染的相关规定，做好环境和感染消毒工作，并接收医院院感部门的检查和指导。
- 5、供应商须严格按照国家规定给所有的安保人员缴纳各种社会保险（包括养老/医疗/工伤/生育险/失业保险等相关法律用工规定）。
- 6、供应商自行负责安保人员的一切工资/福利；如发生工伤/疾病乃至死亡的一切责任及费用由供应商全部负责；供应商应严格遵守国家有关的法律/法规及行业标准。

五、其他要求

- 1、投标文件描述未尽内容，由双方在签订合同时补充完善。
- 2、安保服务管理规范性要求严格，需求高，因此供应商应具备一定实力、管理品质较高、服务质量优秀的管理队伍满足我院需求。
- 3、必须提供安保服务管理质量要求和相应措施的说明。
- 4、供应商可针对我院的特点提出合理、可行的特约服务条款。
- 5、注意工作中的节能降耗。
- 6、我院有权利根据实际需求对采购内容做合理的相应调整。
- 7、对上岗人员流动，实行报备制；管理人员有变动需提前向采购人报备，在经许可后新聘人员方可上岗。
- 8、**供应商应当将总费用按服务功能不同进行人员分工种报价，工种单价中应当包括薪金、社保费用、服装、服务工具等全部内容。**

六、服务期：本项目服务期限为三年。合同一年一签，每年对供应商服务质量进行考核，考核合格后方可续签合同。

七、付款方式：中标后与采购人协商。

八、商务需求：

序号	商务和服务项目	商务和服务要求
1	服务期	3年
2	服务地点	医院指定地点
3	服务标准	按照采购文件、投标文件及国家相关要求进行服务。
4	安保服务质量	遵守医院针对中标单位的考核要求；满足行业主管部门、医院内部及第三方机构的关于服务质量目标的监督、检查。
5	付款方式	按照当月对安保服务的考核依据，实行（逐月）按照各岗位实际工作时间据实结算。

6	结算方式	实际结算金额按当月各岗位实际工作时间为准。不超过中标总金额及分项报价中的各工种单人单月结算金额。
7	争议处理	合同履行期间，如涉及到与其他供应商服务单位或者与医院存在争议处理，以友好协商的原则。
8	合同的签订	本项目委托管理期限为三年。合同一年一签，每年对供应商服务质量进行考核，考核合格后方可续签合同。