



中信国际招标有限公司  
CITIC INTERNATIONAL TENDERING CO., LTD.

# 招 标 文 件

项目编号：0733-24201020

项目名称：钻探船舶租赁项目（重新招标）

采购人：中国地质调查局海口海洋地质调查中心

采购代理机构：中信国际招标有限公司

2024 年 04 月

中国 深圳

# 目录

第一章	投标邀请 .....	1
第二章	投标人须知前附表 .....	5
第三章	投标人须知 .....	15
第四章	合同条款与格式 .....	27
第五章	投标文件格式 .....	34
第六章	服务需求书 .....	58

# 第一章 投标邀请

项目概况
钻探船舶租赁项目（重新招标）
招标项目的潜在投标人应在深圳市福田区石厦北二街新天世纪商务中心（新天 CBC/新港商城）B 栋 42 楼 4201 室（至 5 楼换乘高层电梯）获取招标文件，并于 2024 年 05 月 17 日 9 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：0733-24201020

项目名称：钻探船舶租赁项目（重新招标）

预算金额：2024 年预算金额为人民币 154.00 万元。2025 和 2026 年具体采购金额以财政部最终下达资金为准。

最高限价：A 类船 1.70 万元/日、B 类船 2.20 万元/日、C 类船 6.70 万元/日

采购需求：

序号	标的名称	数量	单位	简要技术需求
1	钻探船舶租赁项目（重新招标）	1	项	钻探船舶租赁项目（重新招标），具体要求详见招标文件。

合同履行期限：本项目服务期限为 3 年，即 2024-2026 年，合同每年一签，首年服务期自合同生效之日起至 2024 年 12 月 31 日止，后续两年服务具体金额以当年预算下达资金为准，根据预算批复情况和双方意愿再确定是否续签合同。海上作业有季节性，采购人租用船舶的使用期无法事先约定，也无法做到有固定的服务计划。采购人有权根据项目实际及服务质量进行调整。因此，采购人无法预计也无法保证在服务期内中标单位的任务量。投标人在投标时须考虑相关风险及成本。

## 二、申请人的资格要求：

**1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：**

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件。

**2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目为专门面向中小企业采购项目，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）中：**其他未列明行业**。

**3. 投标人特定资格条件要求：**

- 1) 投标人应为中华人民共和国境内依法注册的独立法人或其他组织；

**4. 存在下列情形之一的任何机构，不得参与本项目投标：**

1) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；

2) 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

- 3) 未向采购代理机构购买招标文件并登记备案的。

**5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。**

**6、本项目不接受联合体投标，不得转包、分包。**

**三、获取招标文件**

**时间：**2024年04月26日至2024年05月07日，每天上午9:00至12:00，下午14:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）

**地点：**深圳市福田区石厦北二街新天世纪商务中心（新天CBC/新港商城）B栋42楼4201室（至5楼换乘高层电梯）

方式:

**(1) 现场购买:**

供应商代表携“二、申请人的资格要求”中的所需证明文件及法定代表人授权书/企业介绍信（附被授权人/联系人身份证明复印件），至采购代理机构填写《投标报名登记表》办理报名手续。

**(2) 邮购文件:**

如需邮购，请以邮件形式将前款有关资料扫描发送至采购代理机构联系人邮箱，资料审核完毕后采购代理机构将发送《投标报名登记表》电子版至投标人，投标人填写相关信息并按要求汇款后，便可获取招标文件。

**售价：每套人民币 500 元；若邮购，每套需另附人民币 50 元。招标文件售后不退。**

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

2024 年 05 月 17 日 9 时 30 分（北京时间）

地点：海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 层第 3 开标室

**五、公告期限**

自本公告发布之日起 5 个工作日。

**六、其他补充事宜**

1. 投标文件逾期送达或未按招标文件要求密封的，采购人和采购代理机构将予拒收。

2. 本项目接受通过邮寄方式递交的投标文件。投标人如通过邮寄递交投标文件的，邮寄前请先与项目联系人联系，并确保开标前送达指定地点，邮寄后需及时与项目联系人确认是否收到投标文件。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，不予受理。

3. 采购项目相关公告查询:

<http://www.ccgp.gov.cn> （中国政府采购网）

<http://www.bidding.citic> （中信国际招标有限公司）

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。**

## 1. 采购人信息

名 称：中国地质调查局海口海洋地质调查中心

地 址：海南省海口市美兰区兴洋大道 61 号

联系方式：田琨 18746041035

## 2. 采购代理机构信息

名 称：中信国际招标有限公司

地 址：深圳市福田区石厦北二街新天世纪商务中心（新天 CBC/新港商  
城）B 栋 42 楼 4201 室（至 5 楼换乘高层电梯）

联系方式：电话：0755-23948612（总机），传真：0755-23948612-816

## 3. 项目联系方式

项目联系人：叶金泉、王世钦、黄佳杰、谢泓毅

电 话：0755-23948612-803/813

电子邮箱：yejq@biddingcitic.com、wangshiqin@biddingcitic.com 、  
huangjj@biddingcitic.com 、 xiehy@biddingcitic.com

## 4. 汇款账户信息：

开户名称：中信国际招标有限公司深圳分公司

开户银行：中信银行深圳分行营业部

账 号：7441 0101 8260 0192 391

第二章 投标人须知前附表

本表关于要采购的货物和服务的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

条款号	内容
1.1	采购人名称：中国地质调查局海口海洋地质调查中心 采购代理机构名称：中信国际招标有限公司
1.2	<p>合格的投标人（供应商）：</p> <p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：</p> <p>1) 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>6) 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向中小企业采购项目，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）中：其他未列明行业。</p> <p>3. 投标人特定资格条件要求：</p> <p>1) 投标人应为中华人民共和国境内依法注册的独立法人或其他组织；</p> <p>4. 存在下列情形之一的任何机构，不得参与本项目投标：</p> <p>1) 列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；</p> <p>2) 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；</p> <p>3) 未向采购代理机构购买招标文件并登记备案的。</p> <p>5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>6、本项目不接受联合体投标，不得转包、分包。</p>
2	采购项目预算金额：2024年预算金额为人民币154.00万元。2025和2026年具体采购

	<p>金额以财政部最终下达资金为准。</p> <p>资金来源：中央财政性资金，资金已落实。</p> <p>投标人的投标报价高于采购项目限价的，其投标无效。</p>
5.1	澄清截止日期：投标文件递交截止时间 10 天前。
5.2	标前答疑会：无
7.1	投标范围详见招标文件第六章《服务需求书》
8.1	<p>投标文件应按照以下章节编制，包括但不限于以下内容：</p> <p>投标文件正本中资格审查文件和投标响应文件应分别单独装订；</p> <p>投标文件副本中资格审查文件与投标响应文件可合并装订。</p> <p style="text-align: center;"><b>第一部分：资格审查文件</b></p> <p>投标人未提交以下任一资格证明文件，或提交的任一资格证明文件无效的，其投标无效。</p> <p style="padding-left: 40px;">1、资格声明（格式见招标文件第五章）</p> <p style="padding-left: 40px;">2、投标人应为中华人民共和国境内依法注册的独立法人或其他组织，提供营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）。</p> <p style="padding-left: 40px;">附：有效的组织机构代码证和税务登记证副本（复印件，须加盖投标人公章）（已办理“三证合一”的投标人，仅提供换证后的营业执照。）</p> <p style="padding-left: 40px;">3、社会保障资金缴纳记录（提供开标前三个月内任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金）</p> <p style="padding-left: 40px;">4、依法缴纳税收的良好记录（提供开标前三个月内任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；规定期限内无相关纳税记录的单位应出具纳税申报表和相关说明；不接受个人所得税代扣代缴凭证。）</p> <p style="padding-left: 40px;">5、具有良好商业信誉和健全财务会计制度的财务状况的证明文件：</p> <p style="padding-left: 40px;">提供 2022 年会计师事务所出具的财务审计报告或 2023 年以来任意一个月（或季度）的财务报表：资产负债表、利润表和现金流量表，新成立公司根据实际情况提供财务报表复印件（加盖公章）；</p> <p style="padding-left: 40px;">或：银行在开标日期前三个月内开具的资信证明（原件或复印件，须加盖投标人公章）</p> <p style="padding-left: 40px;">6、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件：投标人基本情况（格式见招标文件第五章）</p>



	<p>并附：如相关资质证书/专利证书/专有技术证书/专业设备设施购置租赁凭据/专业人员职称资历证明,或其他有效证明材料等（复印件，须加盖投标人公章）</p> <p>7、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式见招标文件第五章）；</p> <p>重大违法记录指：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚</p> <p>8、投标人针对本须知 1.2 条第 4 项的声明（格式见招标文件第五章）</p> <p>9、满足资格条件的证明文件：</p> <p>提供①营业执照复印件加盖公章。</p> <p>注：采购代理机构将在开标当日通过“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）和中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）对投标人的信用信息进行查询，查询截止时点即投标截止时间，相关网页打印件作为资格审查的依据，并作为评审报告附件留存。</p> <p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的书面声明，否则投标均无效。</p> <p>第二部分：投标响应文件</p> <p>第一章 投标函（格式见招标文件第五章）</p> <p>附：法定代表人身份证明原件（须加盖投标人公章，附身份证复印件）（格式见招标文件第五章）</p> <p>或：法定代表人/负责人授权书原件（须加盖投标人公章、经法定代表人/负责人盖章/签字、并提供被授权人盖章或签字样本，附被授权人身份证复印件）（接受有效的转授权，但应提供授权关系的证明）（格式见招标文件第五章）</p> <p>第二章 开标一览表（格式见招标文件第五章）</p> <p>第三章 服务需求偏离表（格式见招标文件第五章）</p> <p>第四章项目实施方案（格式自拟）投标人可参考《附表：评分标准及细则》的要求编写并提供相应资料）</p> <p>1、类似业绩清单（附相关证明文件，格式见招标文件第五章）</p> <p>3、项目人员配置（附相关证明文件，格式见招标文件第五章）</p> <p>4、投标特别承诺（格式见招标文件第五章）</p> <p>5、招标文件要求或投标人认为应提供的其他证明文件（如有）</p> <p>第五章 中小企业声明函（格式见招标文件第五章，中小企业参加投标适用）</p> <p>第六章 残疾人福利性单位声明函（格式见招标文件第五章，残疾人福利性单位参加投标适用）</p>
--	--

	<p>第七章 投标保证金及投标保证金说明</p> <p>1、投标保证金（格式见招标文件第五章）</p> <p>2、投标保证金说明（格式见招标文件第五章）</p> <p>第八章 中标服务费承诺书（格式见招标文件第五章）</p> <p>第九章 投标人认为必要的其他材料（格式自拟）</p> <p><b>注：1、黑体加粗内容为投标文件的必要组成部分，投标人未提供或未按规定签署的，将被视未实质响应招标文件，其投标无效。</b></p>
9.2.2	<p>服务需求书中加注星号（“★”）的关键条款或技术参数应逐条响应并填写在技术规格偏离表中，否则视为该条款不满足招标文件的要求。</p> <p><b>加注（“★”）的条款不满足招标文件要求的将被视为未实质响应招标文件的要求，导致投标无效。</b></p>
9.2.4	<p>证明货物和服务的合格性和符合招标文件规定的其他文件：</p> <p><b>否则将被视为未实质响应招标文件的要求，导致投标无效。</b></p>
9.6	其他：无
10.1	<p>报价货币：人民币</p> <p>投标报价为完成本项目所需全部费用。</p>
10.7	<p>投标报价的其他要求：</p> <p>（1）本次招标不接受前述 10.1 条报价条件以外的任何报价，否则将导致其投标被否决。</p> <p>（2）如果分项报价中某项配置或服务只列明单价和数量，没有小计价格，一律视为已包含在投标报价中。</p> <p>（3）投标人按合同约定和招标文件要求提供服务所产生的全部费用，无论是否单列，均视为已包括在投标报价中。</p> <p>（4）投标人所提供的设备配置及服务有非实质性缺漏项时，均视为已包含在投标报价中，不论何种原因投标人均须在中标后无条件给予补充完备，且中标价及合同签订以投标价为准。否则其中标资格将被取消。</p> <p>（5）为保证公平竞争，根据相关法律法规规定，投标人不得以低于成本的价格进行报价。</p>
11.1	<p>投标保证金：</p> <p>金额：人民币叁万元整</p> <p>形式：电汇、支票、银行保函或政府采购担保函。投标保证金应随投标文件在投标截止时间前一同密封递交；以电汇形式出具的，应在投标截止时间前到达招标代理机构</p>

	<p>指定的账户，并提供电汇凭证复印件（加盖投标人公章）。</p> <p>开户银行：中信银行深圳分行营业部，收款人：中信国际招标有限公司深圳分公司，账号：7441 0101 8260 0192 391）。（上述公司账户仅用于收款及收退保证金，标书款及代理费发票由总公司即中信国际招标有限公司开具。）</p> <p>以银行保函形式出具的，担保银行应为境内商业银行，并应采用招标文件所附格式及条款，或不实质性偏离招标文件所附保函格式条款约定内容的其他格式。</p> <p>有效期：同投标有效期</p> <p>投标保证金将根据招标文件规定按汇款原路退回。</p>
11.2	投标保证金不予退还的其他情况：未按规定缴纳中标服务费
12.1	投标有效期：120 日历天
13.1	投标文件：正本 1 份、副本 4 份，电子版：光盘及 U 盘各一份（WORD 格式和 PDF 格式（完整的正本扫描件）），电子版应包括投标文件全部内容，并在光盘和 U 盘上注明项目编号和投标人名称。
13.5	<p>其他：</p> <p>（1）逐页签署：否</p> <p>（2）除法定代表人身份证明和法定代表人/负责人授权书外，投标人公章可用有效的专用章代替，但应提供其有效证明。</p>
14.1	<p><u>①资格审查文件正本、②开标信封均应单独密封，投标文件其他部分应另封装在 1 个或多个密封包内，所有密封包应分别密封、同时提交。密封处须加盖投标人公章。</u></p> <p><u>未按规定密封的投标文件，采购人或采购代理机构将予拒收。</u></p>
14.2	<p>开标信封应封装内容：</p> <p>① “投标函”</p> <p>② “开标一览表”</p> <p>③ “投标保证金及投标保证金说明”</p> <p>④ “中标服务费承诺书”</p> <p>⑤ “投标文件电子版”</p> <p>注：以支票、保函形式提交投标保证金的，支票或保函原件须封装在开标信封中递交，或另行单独封装递交，否则视为未递交投标保证金，其投标无效。</p>
14.3	<p>所有密封包上均应标明：</p> <p>（1）根据封装内容分别标明：“资格审查文件正本” / “投标文件” / “开标信封”等</p> <p>（2）招标项目名称：</p> <p>（3）项目编号：</p>

	<p>(4) 投标人名称:</p> <p>(5) “(招标文件规定的开标日期、时间)之前不得启封”的字样</p> <p>投标文件封面应同时标明以上(1) - (5)项内容。</p>
15.1	<p>投标截止时间: 2024 年 05 月 17 日 9 时 30 分(北京时间)</p> <p>投标文件递交地点: 海口市海秀东路 74 号鸿泰大厦 14 层第 3 开标室</p> <p>开标时间: 同投标截止时间;</p> <p>开标地点: 同投标文件递交地点。</p>
17.2	<p>投标人法定代表人/负责人参加开标的, 应随身携带身份证(原件或复印件)、营业执照(复印件); 投标人授权代表参加开标的, 应随身携带身份证(原件或复印件)、法人授权书(原件或复印件)。</p>
18.1	<p>评标委员会由采购人代表和评审专家组成: 成员人数为 5 人。</p>
19.4	<p>投标人或其投标文件有下列情形之一的, 其投标无效:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 投标人不符合招标文件第二章投标人须知前附表第 1.2 款规定的合格投标人要求之一的, 或未提交招标文件第二章投标人须知前附表第 8.1 款规定任一资格证明文件的, 或提交的任一资格证明文件无效的;</li> <li>(2) 投标人的投标报价高于采购项目预算的或最高限价的, 或评标委员会按招标文件规定修正后的投标报价高于采购项目预算的或最高限价的;</li> <li>(3) 投标人未按招标文件规定报价的;</li> <li>(4) 投标人未按照招标文件规定提交投标保证金的;</li> <li>(5) 投标有效期不足的;</li> <li>(6) 投标文件关键内容不全或有实质性缺漏项或投标函及关键字迹模糊、无法辨认的;</li> <li>(7) 投标文件未按招标文件的规定签署、盖章的;</li> <li>(8) 投标文件无法定代表人/负责人签字/盖章的, 或无正式授权代表签字的, 或有授权代表签字但未提供有效“法定代表人/负责人授权书”的;</li> <li>(9) 投标人不接受评标委员会根据招标文件规定对其投标文件的计算错误进行修正的, 或投标人拒绝按评标委员会要求进行澄清、说明和补正的;</li> <li>(10) 投标文件技术响应不满足招标文件标注“★”条款要求的;</li> <li>(11) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;</li> <li>(12) 不符合招标文件规定的其他实质性要求或条件的;</li> <li>(13) 法律法规规定的其他无效情形。</li> </ul>
21.2.1	<p>评标价格=投标报价(或经修正的投标报价)+小微企业价格扣除(如有)</p>

21.2.2	<p>评分总分值 100 分。</p> <p><b>分值比例：投标报价 25 分、商务部分 35 分、技术部分 40 分。</b></p>
21.3	<p>本项目采用<b>综合评分法</b>，即指：投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。评分主要因素、具体评分标准和细则见<b>附表</b>。</p>
23.1	<p>中标候选人的确定：评标委员会根据投标人最终得分排序，推荐排名第 1-3 位的投标人为中标候选人。</p>
23.2	<p>中标人的确定：中标候选人并列的，采购人按技术部分得分高低顺序确定中标人。</p>
25.1	<p>政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。</p>
29.1	<p><b>履约保证金：预算金额的 5%</b></p>
30.1	<p><b>招标代理服务费由中标供应商承担，即中标服务费。</b></p>
其他补充	<p>1、政府采购担保提供单位：所有政府采购项目的信用担保专业的担保公司。</p> <p>2、投标人提交的文件、信息及承诺必须真实有效，否则采购人有权取消其投标资格或中标资格，或按规定终止已签订的合同，并追究投标人法律责任。</p> <p>3、投标人（供货商）中标后，应在进行生产设计前与用户进行技术细节的详细讨论，中标供应商可在采购人书面同意的前提下、在不改变整体结构的情况下，可对部分技术方案细节进行修改。</p> <p>4、本项目不得转包。</p> <p>5、本项目不允许分包。</p> <p>6、本项目接收质疑函的方式：专人送达或邮寄</p> <p>联系部门：中信国际招标有限公司</p> <p>联系人及联系电话：叶金泉/谢泓毅 0755-23948612-803/813</p> <p>地址：深圳市福田区石厦北二街新天世纪商务中心（新天 CBC/新港商城）B 栋 42 楼 4201 室（至 5 楼换乘高层电梯）</p> <p>供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p><b>7、本招标文件中具体款项的字体为黑体加粗的内容是招标实质性要求和条件，投标如未响应或有偏离将导致投标无效，“第六章 服务需求书”的内容遵从该部分的具体规定。</b></p>

## 符合性审查表

序号	评审内容
1	投标人的投标报价高于采购项目预算的或最高限价的，或评标委员会按招标文件规定修正后的投标报价高于采购项目预算的或最高限价的；
2	投标人未按招标文件规定报价的；
3	投标人未按照招标文件规定提交投标保证金的；
4	投标有效期不足的；
5	投标文件关键内容不全或有实质性缺漏项或投标函及关键字迹模糊、无法辨认的；
6	投标文件未按招标文件的规定签署、盖章的；
7	投标文件无法定代表人/负责人签字/盖章的，或无正式授权代表签字的，或有授权代表签字但未提供有效“法定代表人/负责人授权书”的；
8	投标人不接受评标委员会根据招标文件规定对其投标文件的计算错误进行修正的，或投标人拒绝按评标委员会要求进行澄清、说明和补正的；
9	投标文件技术响应不满足招标文件标注“★”条款要求的；
10	投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
11	不符合招标文件规定的其他实质性要求或条件的；
12	法律、法规规定的其他无效情形；

**附表：评分标准及细则**

序号	评审内容	分项/描述	分值	评审标准
	价格部分：25 分			
1	投标报价 (25 分)	A 类船作业日租金	12	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且 A 类船作业日租金投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他满足招标文件要求的投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标价格)×12（保留 2 位小数）。
		B 类船作业日租金	10	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且 B 类船作业日租金投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他满足招标文件要求的投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标价格)×10(保 2 位小数)。
		C 类船作业日租金	3	采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且 C 类船作业日租金投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他满足招标文件要求的投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价 / 评标价格)×3（保留 2 位小数）。
	商务部分：35 分			
1	公司实力	考察投标人拥有或协议租赁的三类船舶数量	25	投标人作为船东自有船舶或协议租赁，且为本项目服务的船舶数量，提供相应的证明文件并加盖公章。考察投标人自有或协议租赁符合招标文件 A、B、C 三类船舶数量，本项满分 25 分：船舶为钻探船（自带钻探设备）的，A 类船舶自有数量 1 艘得 8 分，每多 1 艘加 2 分,船舶为其他类型船舶（具备钻探施工能力）的，A 类船舶自有数量 1 艘得 6 分，每多 1 艘加 2 分，A 类最高可得 12 分；船舶为钻探船（自带钻探设备）的,B 类船舶自有数量 1 艘得 8 分，每多一艘加 2 分，船舶为其他类型船舶（具备钻探施工能力）的，B 类船舶自有数量 1 艘得 6 分，每多 1 艘加 2 分,B 类最高可得 10 分；C 类船舶自有数量 1 艘及以上得 3 分，协议租赁数量 1 艘及以上得 2 分,C 类最高得 3 分。 备注： （1）A、B、C 三类分别计分，同一船舶不重复计算。 （2）自有船舶的：①提供有效的船舶证书；②提供自有船舶的证明材料。协议租用船舶的：①提供有效的船舶证书；②提供租用协议证明材料（租用期必须包含本项目的服务期）
2	同类业绩	考察投标人的同类项目经验	10	自 2021 年 1 月 1 日至今已完成同类项目（钻探船舶租赁项目）业绩，每项得 2 分，最高得 10 分。 备注：须提供合同关键页（含签订合同双方的单位名称、标的页、签署页、合同日期等关键页）或结算书复印件并加盖公章，合同关键中无船舶总吨数据的需另附其他相关证明，否则不得分。
	技术部分：40 分（根据招标文件第六章 服务需求书的内容进行综合评比）			
1	响应情况	考察投标人对技术参数的响应情	12	投标人为本项目所提供的各项船舶及服务指标满足招标文件“（二）技术要求”的，得满分 12 分；

		况		所提供船舶及服务指标每出现 1 条负偏离，扣除 4 分，扣完 12 分为止；出现 3 条及以上负偏离的，不得分。
2	设备优势	考察投标人符合条件的船舶钻探设备优势	9	符合 A、B、C 三类条件的船舶，每类分别进行横向比较，每类船舶钻探施工能力在满足施工需求前提下： 配备钻机购置年限 3 年以下的得 3 分、3-6 年的得 2 分、6 年以上得 1 分，相同的并列排名得相同分值。 备注：提供钻机采购发票或其他有效证明材料复印件加盖公章，未提供不得分。
3	船龄情况	考察投标人符合条件的船舶船龄优势	6	符合 A、B、C 三类条件的船舶，每类分别进行横向比较，每类船舶单船船龄≤10 年的得 2 分、10 年<船龄≤20 年的得 1 分、船龄>20 年的得 0 分。 备注：提供《船舶所有权登记证书》或其他有效证明材料复印件加盖公章，未提供不得分。
4	相关工作经验	考察船员对作业区的工作经验	5	有本项目作业海区（广东、广西沿海以及南海部分海域）同类项目服务案例，对作业区水深条件、航道、码头、养殖区等相关情况有比较深入的了解，3 个作业海区均有工作经验得 5 分、2 个得 3 分、1 个得 1 分、没有相关海区工作经验得 0 分。 备注：须提供合同关键页（含签订合同双方的单位名称、标的页、签署页、作业区域、合同日期等关键页）或结算书复印件并加盖公章。
5	船舶管理及安全措施	考察投标人船舶管理、安全措施是否科学合理、有效	5	船舶管理制度健全，管理机构及相应岗位责任划分清晰明确，客户意见反馈渠道及安全、保密措施得当，得 5 分； 船舶管理制度较为健全，管理机构及相应岗位责任划分较清晰明确，提供客户意见反馈渠道，安全、保密措施较得当，得 3 分； 船舶管理制度基本健全，管理机构及相应岗位责任划分基本清晰明确，安全、保密措施基本得当，得 1 分； 其他得 0 分。 备注：提供管理架构图、管理人员社保有效证明、船舶管理制度、安全措施、应急预案等材料，证明材料提供复印件并加盖公章。
6	服务响应时间	考察投标人服务响应快慢程度	3	承诺接到采购人通知后在 5 日内船舶可动员到位的，得 3 分； 在 5-10 日内船舶可动员到位的，得 1 分；其他情况不得分。 备注：提供承诺函并加盖公章。
合 计			100	——
<p>注：</p> <p>1、表中各项，投标人须按要求提供相关证明资料。</p> <p>2、上表评审细则中的“优”，是指对所有有效投标人的评审对比中是属优秀范围的，“良”是指对所有有效投标人的评审对比中是属良好范围的，“中”是指对所有有效投标人的评审对比中是属中等范围的，除“优”和“良”“中”范围之外的，则属“差”范围的。</p> <p>3、每个有效投标人的商务及技术部分的得分，是取全体评委评分的算术平均值为该投标人的商务技术得分。</p>				



## 第三章 投标人须知

### 一 说明

#### 1. 采购人、采购代理机构及合格的投标人

- 1.1 采购人：特指依法进行本次政府采购招标活动中的国家机关、事业单位、团体组织。本项目的采购人详见投标人须知前附表。

采购代理机构：系指依法经认定资格并受采购人委托组织本次招标活动的采购代理机构。本项目的采购代理机构详见投标人须知前附表。

- 1.2 合格的投标人：详见投标人须知前附表。

- 1.3 投标人在投标过程中不得向采购人或采购代理机构提供、给予任何有价值的物品，一经发现，采购人有权取消其投标资格或中标资格。

- 1.4 采购人和采购代理机构在任何时候发现投标人以他人名义投标或互相串通投标，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益，投标人提交的投标文件中提供虚假资料或失实资料的，或以其他方式弄虚作假的，采购人有权取消其投标资格或中标资格、没收其投标保证金，并依法追究投标人的责任。

- 1.5 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

- 1.6 采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标，不得为所代理的采购项目的投标人参加本项目提供投标咨询。

#### 2. 资金来源

- 2.1 招标公告或投标邀请中所述的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的款项。详见投标人须知前附表。

- 2.2 本项目预算：详见投标人须知前附表。

#### 3. 投标费用

- 3.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

### 二 招标文件

#### 4. 招标文件构成

- 4.1 要求提供的货物和服务及详细需求、投标须知和合同条件等在招标文件中均有说明。招标文件共六章，内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知前附表

### 第三章 投标人须知

### 第四章 合同条款与格式

### 第五章 投标文件格式

### 第六章 服务需求书

- 4.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

## 5. 招标文件的澄清

- 5.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在**投标人须知前附表**规定的时间前以书面形式通知采购代理机构。采购人及采购代理机构可视需要对投标人的书面澄清要求予以答复，澄清的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有招标文件的收受人（答复中不包括问题的来源）。不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。投标人应在收到澄清通知后立即向采购代理机构回函确认。
- 5.2 现场考察和标前答疑会详见**投标人须知前附表**。

## 6. 招标文件的修改

- 6.1 无论出于何种原因，采购人及采购代理机构可主动地或者在解答投标人提出的澄清问题时，对招标文件进行修改。
- 6.2 招标文件的修改将以书面形式通知所有购买招标文件的收受人，投标人在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。该书面修改文件为招标文件的组成部分，对招、投标双方均具有同等的约束力。
- 6.3 为使投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的修改部分进行研究，采购代理机构有权视采购具体情况，决定是否延长投标截止时间和开标时间。修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

## 三 投标文件的编制

### 7. 投标范围、投标语言和计量单位的使用

- 7.1 投标范围详见**投标人须知前附表**。不完整的投标将被拒绝。
- 7.2 投标语言：除专用术语外，投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或采购代理机构就有关投标的所有来往文件、函电均应以简体中文书写，必要时专用术语应附有中文注释。投标人可以提交其它语言的原版资料，但相应内容应当附有简体中文翻译文件并加盖投标人公章，有差异时以简体中文翻译文件为准。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版资料签章相一致的中文翻译文件。

- 7.3 计量单位：除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位，必要时可采用行业标准或规范的计量单位并说明。

## 8. 投标文件构成

- 8.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。投标文件的组成**详见投标人须知前附表**。
- 8.2 除上述 8.1 条外，投标文件还应包括本须知第 9 条的所有文件。

## 9. 证明工程、货物和服务的合格性和符合招标文件规定的文件

- 9.1 投标人应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的工程、货物和服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。
- 9.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
- 9.2.1 服务标准、技术方法、人员设备配置等方面的具体说明，或主要技术指标和性能的详细说明；
- 9.2.2 对照招标文件技术规格和要求，对**投标人须知前附表**规定的条款逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的要求做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外；
- 9.2.3 对有具体参数要求的指标，投标人在投标响应和申明偏离时必须提供所投设备或服务达到的具体参数值；
- 9.2.4 其他：**详见投标人须知前附表**。
- 9.3 投标人应注意招标文件的技术规格指出参考品牌、型号，以及参照的标准、牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代品牌、型号、标准、牌号或分类号，但这些替代须实质上优于或相当于技术规格所指出的要求。
- 9.4 投标人提供的产品，包括设备、软件、材料（和/或耗材）、技术资料需是在中华人民共和国国内拥有自主知识产权的产品或已取得合法的使用权。
- 9.5 投标人提供的所有货物及其有关服务的原产地，均应来自合格来源国/地区。本项目合同的支付也仅限于这些货物和服务。
- 原产地是指：货物开采、生长或生产或提供有关服务的来源地；或者是通过制造、加工或装配，最终形成产品的国家或地区，而该产品在商业上被确认为其基本特征已与其所使用的部件有着实质性区别。
- 货物和服务的原产地可有别于投标人的国籍。
- 9.6 其他：**详见投标人须知前附表**。

## 10. 投标报价

- 10.1 除非招标文件另有规定，所有投标均以人民币报价，投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》，报价要求**详见投标人须知前附表**。
- 10.2 投标人应按招标文件规定格式报价。
- 10.3 投标人的投标报价应是完成本项目所需的全部费用，包括货物价格、所需的技术支持及与之

有关的服务，采购人不再为此支付任何其他费用。

- 10.4 投标人自身原因造成投标报价不完整、估算错误或漏项的风险，一律由投标人自行承担，包括因此导致投标被否决的风险。
- 10.5 投标人应按规定提供配置清单并分项报价，所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。
- 10.6 投标人对本项目或其中的一个分包只允许有一个报价，采购人及采购代理机构不接受任何有选择的报价。
- 10.7 其他报价要求详见投标人须知前附表。

## 11. 投标保证金

- 11.1 投标人应按照**投标人须知前附表**的规定提交投标保证金，并作为其有效投标的一部分。
- 11.2 投标保证金是为了保护采购人和采购代理机构免遭因投标人的行为蒙受损失而要求的。

**下列任何情况发生，投标保证金将不予退还：**

- (1) 在投标截止时间后到投标有效期满前，投标人擅自修改或撤销投标的；
  - (2) 中标供应商不按本须知第 28 条的规定签订合同的，或不按本须知第 29 条规定缴纳履约保证金的；
  - (3) 投标人以他人名义投标、相互串通投标或者以其他方式弄虚作假的，投标人提交的投标文件中提交虚假资料或失实资料的；
  - (4) 其他：**详见投标人须知前附表**。
- 11.3 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。政府采购投标信用担保函正本不予退回。
- 11.4 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

## 12. 投标有效期

- 12.1 投标应在规定的投标截止时间起**详见投标人须知前附表**日内保持有效。
- 12.2 采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人同意延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的规定将在延长了的有效期内继续有效。投标人也可以拒绝这种要求，其投标保证金将不会被没收。上述要求和答复都应以书面形式提交。

## 13. 投标文件的签署

- 13.1 投标人应按照**投标须知前附表**规定的形式和数量提交投标文件正本、副本和电子版，每份投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本与副本或电子版不符，以正本为准。

- 13.2 投标人应按本须知第 8.1 条规定的顺序编排投标文件、编制目录、逐页标注连续页码，并以左侧胶装方式装订成册。投标文件的正本需打印或用不退色墨水书写（建议双面打印），并按招标文件的规定签署。投标文件的副本可采用正本的复印件。
- 13.3 投标文件应字迹清楚、内容齐全，尽量避免涂改。任何涂改、行间插字或增删，必须由投标人法定代表人或经其正式授权的代表签字或加盖投标人公章确认。
- 13.4 投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。
- 13.5 其他：详见投标人须知前附表。

#### 四 投标文件的递交

##### 14. 投标文件的密封和标记

- 14.1 投标时，投标人应将投标文件按照投标人须知前附表要求密封提交。
- 14.2 为方便开标唱标，投标人应在投标时单独提交一份密封信封正面标明“开标信封”字样，“开标信封”中应封装内容见投标人须知前附表。单独封装的文件内容应与投标文件正本所附文件内容一致。
- 14.3 所有信封上均应标明：详见投标人须知前附表
- 14.4 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，采购代理机构对投标文件的误投或过早启封概不负责。

##### 15. 投标截止时间

- 15.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，按投标人须知前附表规定的地址将投标文件密封送达采购代理机构。采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。
- 15.2 采购人及采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件延长投标截止时间。在此情况下，采购人及采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的截止时间。
- 15.3 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

##### 16. 投标文件的修改与撤回

- 16.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。
- 16.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封，并注明“修改”或“撤回”字样。补充、修改的内容作为投标文件的组成部分。
- 16.3 投标截止时间至投标人承诺的投标有效期满前，投标人不得修改或撤销投标，否则其投标保证金将按本须知规定不予退还。

## 五 开标与评标

### 17. 开标

- 17.1 采购代理机构将按招标公告或投标邀请的规定,在投标截止时间的同一时间和预先确定的地点组织公开开标。
- 17.2 开标由采购人或者采购代理机构主持,邀请投标人、采购人和有关方面代表参加。评标委员会成员不得参加开标活动。投标人可委派代表参加开标并按**投标人须知前附表**的规定提交身份证明材料。参加开标的投标人代表应签名报到以证明其出席。
- 17.3 采购人或者采购代理机构应当对开标、评标现场活动进行全程录音录像。
- 17.4 开标时,应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况,经确认无误后,由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封,宣布投标人名称、投标价格、是否提交投标保证金、价格折扣声明(如有)和招标文件规定的需要宣布的其他内容。
- 17.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义,以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的,应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。
- 17.6 开标时未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容,评标时不予承认。
- 17.7 除了按照本须知的规定应当拒收的投标文件之外,开标时将不得拒绝任何投标。
- 17.8 采购代理机构将对唱标内容做开标记录,由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认。投标人未参加开标的,视同认可开标结果。

### 18. 评标委员会

- 18.1 评标委员会由采购人和采购代理机构根据招标采购项目的特点依法组建,并负责评标工作。评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人(含)以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。具体评标委员会人数详见**投标人须知前附表**。
- 18.2 评标委员会成员应依照政府采购法及其他各项有关政府采购评审或评审专家管理办法的规定,履行评审专家的各项职责。
- 18.3 评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续履行评标专家职责的,采购人和采购代理机构有权向相关监督管理部门通报。
- 18.4 评标委员会成员不履行法定职责,影响项目评审的,采购人和采购代理机构将依照政府采购相关法律法规的规定向有关监督管理部门通报或投诉。

### 19. 投标文件的初审

- 19.1 资格审查:开标结束后,采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查,即依据法律、法规和招标文件的规定,对投标人是否具备投标资格进行审查,审查内容包括:是否符合合格投标人的资格条件、是否提供有效的资格证明文件等。资格审查全程录音录像。**通过资格审查的合格投标人不足3家的,不得评标。**
- 19.2 评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求。**未通过符合性审查的的投标人投标无效,不得参与详细评审。**

- 19.2.1 符合性审查：评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的签署的有效性、内容的完整性及对招标文件实质性要求和条件的响应情况进行审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。
- 19.2.2 本招标文件中字体为**黑体加粗**的内容是招标实质性要求和条件，投标人的响应应无重大偏离或保留，否则将视为没有实质响应招标文件的要求。如果投标人实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将拒绝其投标。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为具备投标资格且实质响应招标文件的投标。
- 19.2.3 重大偏离或保留系指投标文件明显不能满足招标文件的要求，实质上与招标文件要求不一致，而且限制了采购人的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。
- 重大偏离不允许在开标后修正，但评标委员会将允许修正投标中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应招标文件要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。
- 19.2.4 投标文件的细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。评标委员会应当书面要求存在细微偏差的投标人在评标结束前予以补正。
- 19.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- (1) “开标信封”中开标一览表内容与投标文件正本响应内容不一致的，以“开标信封”内**开标一览表为准**；投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以**开标一览表（报价表）为准**；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以**大写金额为准**；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以**开标一览表的总价为准**，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以**单价金额计算结果为准**；
- (5) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正；
- (6) 修正后的报价按照本须知 20.2 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。
- 19.4 初审中，不具备投标资格或未实质上响应招标文件要求的投标将被拒绝。投标人或其投标文件有投标人须知前附表规定情况之一的，**投标无效**。
- 19.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其**投标无效**：
- 1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
  - 2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  - 3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
  - 4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  - 5) 不同投标人的投标文件相互混装；
  - 6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

## 20. 投标文件的澄清

- 20.1 在评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。
- 20.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 20.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
- 20.4 澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

## 21. 投标文件的评价和比较

- 21.1 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。
- 21.2 评审严格按照招标文件的要求和条件进行。考虑以下因素：
- 21.2.1 评标价格：详见投标人须知前附表。
- 21.2.2 其他：详见投标人须知前附表。
- 21.3 评标方法：详见投标人须知前附表。
- 21.4 评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。
- 21.5 最低投标价不是中标唯一条件。

## 22. 评标过程及保密原则

- 22.1 开标之后，直到授予中标供应商合同止，与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财务或其他好处，不得向投标人或其他无关人员透漏对投标文件的审查、澄清、评价和比较、中标候选人推荐情况、授标意向以及评标有关的其他情况和资料。
- 22.2 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。
- 22.3 有关人员对标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任
- 22.4 在评标期间，投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作；如投标人试图影响采购人、采购代理机构和评标委员会的任何活动，将导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

## 六 确定中标

### 23. 中标候选人或中标供应商的确定

- 23.1 本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件全部实质性要求的投标文件（不足三家



的除外），按照招标文件规定的评分标准和细则进行评审打分，并按评审最终得分由高到低顺序排列（得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列），最终按**投标人须知前附表**规定推荐中标候选人，得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按**投标人须知前附表**规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

- 23.2 采购人将根据评审报告及推荐的中标候选人依法按序确定中标人。中标候选人并列的，按**投标人须知前附表**规定确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

- 23.3 采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一及第二的中标候选人为中标人。

## 24. 最终审查

- 24.1 如有必要，评标委员会将对第一、第二中标候选人是否有能力圆满地履行合同进行最终审查。

- 24.2 审查内容：根据投标人按规定递交的资格证明文件和评标委员会认为其它必要的、合适的资料，对投标人的财务、技术、服务和生产能力等进行审查。

- 24.3 如果审查未通过，评标委员会将取消其中标候选人资格，并按顺序推荐排名第三、第四的中标候选人并进行最终审查，依次类推。

## 25. 更改采购货物或服务数量的权利

- 25.1 见**投标人须知前附表**。

## 26. 接受和拒绝任何或所有投标的权利

- 26.1 为维护国家和社会公共利益，采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标的权利，且对受影响的投标人不承担任何责任。

- 26.2 因不可抗力或中标供应商自身原因不能履约等情形，采购人保留依法确定其他中标候选人为中标供应商并与之签订合同的权利。

## 27. 中标通知书

- 27.1 在中标供应商确定后，采购代理机构将在 2 个工作日内发出中标通知书，并在财政部门指定的媒体上公布中标结果，招标文件随中标结果同时公布。投标人如有异议的，应当在中标公告期届满发布之日起 7 个工作日内以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

- 27.2 投标人可通过相关发布媒体查询中标结果。

- 27.3 中标通知书是合同的组成部分。

## 28. 签订合同

- 28.1 中标供应商应当自中标通知书发出之日起 30 日内，与采购人签订书面合同。如果中标供应商无正当理由不与采购人签订合同，或未按第 29 条规定提交履约保证金的，采购人及采购代理机构有权没收其投标保证金。在此情况下，采购人可按规定选择排名第二的中标候选人，或重新招标。
- 28.2 招标文件及其澄清、修改文件、中标供应商的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。
- 28.3 政府采购合同履行中，采购人可以与中标供应商签订补充合同，但补充合同必须符合政府采购相关法律法规有关规定。

## 29. 履约保证金

- 29.1 中标供应商应按**投标人须知前附表**中的规定，并按照招标文件中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其他形式向采购人提交履约保证金。
- 29.2 中标供应商未按规定提交履约保证金的，采购人有权取消其中标资格，并按招标文件规定没收其投标保证金。

## 七 招标代理服务费

### 30. 招标代理服务费

- 30.1 根据本项目实际情况，招标代理服务费由**详见投标人须知前附表**承担。
- 30.1.1 如由中标供应商承担，中标供应商必须在发出中标通知书后 5 个工作日内，按下述标准向中信国际招标有限公司缴纳招标代理服务费，即中标服务费。收费根据以下标准按投标人须知前附表 30.1 项规定调整：

中标金额(万元)	费率标准
100 以下	1.5%
100-500	0.8%
500-1000	0.45%
1000-5000	0.25%
5000-10000	0.1%
10000-100000	0.05%
100000 以上	0.01%

计算方法：按差额定率累进法。（采取单价报价的项目则按首年度预算金额为基数进行计算） 示例：

中标金额 633 万元，则中标服务费金额计算如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% + (500 - 100) \text{ 万元} \times 0.8\% + (633 - 500) \times 0.45\% = 52985 \text{ 元}$$

- 30.1.2 如由中标供应商承担，此项费用不应单独分列，但应包含在投标总价中。投标人应在投标时提交中标服务费承诺书（标准格式附后）。中标服务费将以采购代理机构可接受的方式进行收取。中标供应商如未按上述规定交纳，采购代理机构按招标文件规定没收其投标保证金。

## 八 招标活动终止和废标情况

### 31. 招标活动终止

31.1 因重大变故采购任务取消，采购人、采购代理机构应终止招标活动。

31.2 终止招标的，采购人或者采购代理机构应当及时在原公告发布媒体上发布终止公告，以书面形式通知已经获取招标文件、资格预审文件或者被邀请的潜在投标人，并将项目实施情况和采购任务取消原因报告本级财政部门。已经收取招标文件费用或者投标保证金的，采购人或者采购代理机构应当在终止采购活动后 5 个工作日内，退还所收取的招标文件费用和所收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

### 32. 废标情况

32.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

## 九 关于中小企业参加投标的特殊规定

### 33. 特殊规定的依据

- 33.1 财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库[2020]46 号）
- 33.2 工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）
- 33.3 财政部《关于开展政府采购信用担保试点工作的通知》（财库[2011]124 号）
- 33.4 财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）
- 33.5 财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）
- 33.6 除关于中小企业参加投标的特殊规定外，该招标文件中的其他规定不受影响。

### 34. 关于投标的特殊规定

- 34.1 依据工信部联企业[2011]300 号文件，符合中小企业划型标准规定的投标人（以下称“中小企业投标人”）应提供财库[2020]46 号文件附件规定格式的《中小企业声明函》（格式见招标文件第五章），并对声明的真实性负责。投标人提交的声明如与事实不符，应承担相应的法律责任。
- 34.2 依据财库[2011]124 号文件，中小企业投标人可提供中国投资担保有限公司出具的投标保证金

和履约保证金的担保函（格式见招标文件第五章）

- 34.3 依据财库[2014]68号文件，符合条件的监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并对证明文件的真实性负责。投标人提交的监狱企业的证明文件如有虚假，应承担相应的法律责任。
- 34.4 依据财库〔2017〕141号文件，符合条件的残疾人福利性单位的投标人应提供财库〔2017〕141号文件附件规定格式的《残疾人福利性单位声明函》（格式见招标文件第五章），并对声明的真实性负责。投标人提交的声明如与事实不符，应承担相应法律责任。

### 35. 关于小型、微型企业价格扣除政策的规定

#### 35.1 小型、微型企业价格扣除政策

小型、微型企业在参加政府采购活动时，提交《中小企业声明函》，声明符合以下条件时，对其投标价格给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与价格评审。

（1）符合小型、微型企业划分标准（按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）的规定划分）；

（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型、微型企业制造的货物。

（3）享受小型、微型企业价格扣除政策的投标人应同时符合以下条件：

- 1) 投标人为中国法人；
- 2) 投标产品制造商为中国法人；
- 3) 投标产品原产地为中国；
- 4) 投标货币为人民币。

- 35.2 依据财库[2020]46号文件，小型、微型企业参加联合体投标并在联合体协议中明确其在合同金额占联合体合同总金额30%以上的，对该联合体的投标价格给予2%的价格扣除，用扣除后的价格参与价格评审。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同小型、微型企业享受价格扣除政策。

- 35.3 符合财库[2014]68号文规定条件的监狱企业在参加政府采购活动时，视同小型、微型企业享受价格扣除政策。

符合财库〔2017〕141号文规定的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，视同小型、微型企业享受价格扣除政策。

同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复享受价格扣除政策。

## 第四章 合同条款与格式

（本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。）

### XX 调查船租用合同

承租人（甲方）：\_\_\_\_\_

出租人（乙方）：\_\_\_\_\_

根据 XX 船舶租赁项目（招标编号：0733-xx） 招标结果，按照《中华人民共和国民法典》及国家有关法律法规规定，经双方协商，本着互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同。

#### 第一条 租赁船舶

按照公开招标中标结果，并对乙方提供的船舶进行实地检查考察，甲方拟租用乙方 A、B、C 三类船舶用于 202x 年度 XX 海洋调查。符合租赁条件的船舶见：**附件：符合租赁条件船舶一览表。**

甲方根据项目进展及需要，有权全部或部分租赁附件所列明船只；若最终甲方无项目需求，则有权不租用任何船。甲方拟租用的船只，乙方保证按规定配齐合格的船长、船员、辅助调查人员以及船舶设备，按本合同条款要求供甲方使用。额定配员证指定配船员小于 3 人的情况下，每船最低配置船员数不得小于 5 人。未经甲方同意，不得更换合同规定的船只，否则甲方有权终止合同。租用期由甲方根据工作安排提前 7 天确定并通知乙方。

甲方原因需要乙方在附件所列明船舶外补充或更换船舶的，可经双方协商确定。乙方原因不能提供附件所列明船舶进行服务，需更换船舶的，则更换的船舶整体性能须比原船舶更优，并应向甲方提出书面申请，经甲方审查同意后方可更换。

#### 第二条 租金和支付

1、关于船舶租金。每艘 A 类船舶作业日租金 ¥xx 元（人民币 xx 元整）；每艘 B 类船舶作业日租金 ¥xx 元（人民币 xx 元整）；每艘 C 类船舶作业日租金 ¥xx 元（人民币 xx 元整）。等待日租金均按作业日租金的 50% 计算。

2、关于作业日。船舶作业天数计算方式为船舶到达采购方指定港口至返回采购方指定港口靠泊之间的自然天数。单日工作时长不低于 12 小时，单日船舶航行或作业时间如果不

小于 8 小时，则当日作业天数按照 1 天计算，单日船舶航行或作业时间如果小于 8 小时，则当日作业天数按照 0.5 天计算。航前准备（从采购方设备和人员登船当日起算）、靠港避风及作业等待按照 0.5 天计算，时间自避风地船舶抛锚（或靠港）开始计算并自预警结束拔锚时间止。

3、关于等待日：由于备航安装调试、设备维修、天气、禁航期等非船舶供应方原因等不能作业的时间为等待时间，等待时间按天算。由于乙方原因造成停工，甲方不付租金。

4、关于租船时间。（1）乙方把船舶动员至甲方指定港口码头，从乙方船只到达甲方指定港口码头日开始至作业完成后调查设备离船日止。（2）甲方把调查设备运抵乙方港口装船，从次日开始至作业完成后调查设备离船日止。在此基础上，总租船天数大于（含）30 天的，给予 2 天免费备航时间；租船天数小于 30 天的，给予 1 天免费备航时间。

5、因甲方原因，一个项目连续使用乙方船舶小于 5 天（含）情况下，按照 5 天结算费用给乙方。不足 5 天的天数，按照等待日费率结算（例如某项目实际用船 3 天，则除按实际结算 3 天的船费之外，甲方需额外支付乙方 2 天等待费用）。

6、关于租金包含事项。租金包括但不限于油料费、人工费、税费、维修费、船舶及乙方人员保险费、船舶改造费、设备安装费等为调查提供辅助服务的所有费用。调查工作过程中，人员上下船交通费以及靠泊码头费由乙方负责，但由于不可预见因素产生的费用（如用于辅助调查的小船、极浅水小型作业船等费用），双方协商解决，确实应由甲方承担的，作为其它项目费用与租金一并核算。

7、租金的结算。合同签订后，预付预算金额 30% 租金（用于抵扣后续据实产生的租船费，多退少补）。根据租用的船只和项目作业进度（调查区块完成或该船调查航次结束后），按照实际有效服务天数结算。

8、关于实际有效服务天数。由乙方提供工作出勤记录，甲方作业代表签字确认。乙方按该确认的天数，依前款中租金的计算标准提交结算书给甲方审定。乙方根据甲方审定的结算费用开具船舶租赁服务类发票办理结算款。

9、甲方在收到乙方的发票及支持文件资料经审核无异议后，应在 30 天内向乙方支付租金费用。如甲方对乙方提供的结算资料有异议，则应在收到资料后 5 个工作日内通知乙方。如因乙方原因，则付款日应从收到乙方提供合格资料日期开始重新起算。

乙方指定的收款账户如下：

单位名称：xx

开户银行：xx

银行账号：xx

### 第三条 权利和义务

#### （一）甲方的权利与责任

1. 甲方在合同有效期内拥有所租用船舶的使用权。
2. 甲方负责购买甲方设备和人员的保险，个人人身意外保险额度不小于 120 万元。
3. 甲方有权要求乙方对船舶保持整洁干净，不装载与甲方执行任务不相干的物品。
4. 甲方对于乙方船员发生的身体疾病、意外伤害和因乙方原因造成的船舶权属纠纷、海上交通事故、违章罚款等不负任何责任。
5. 甲方有责任按照合同按时支付给乙方费用。
6. 甲方负责组织、协调海上施工作业，负责提供海上作业的有关工作图件，对作业现场和乙方人员的安全作业进行指导和监督。
7. 甲方有权根据海上作业需要，调度各型船只的使用，可临时变更用船计划，但需提前告知乙方。
8. 甲方有权查看船长及乙方相关人员的从业经历及技术水平，以保证工作人员具备相应专业能力，如船长或乙方相关人员达不到项目实施要求，甲方有权要求乙方更换。

#### （二）乙方的权利与责任

1. 乙方应严格按甲方的动员令要求的时间启航，按时将其船只和设备动员到甲方指定的地点。
2. 乙方应积极配合甲方工作，负责甲方作业期间调查人员及设备来往码头与作业船的交通。非作业期间，调查人员离船后，在船船员有责任按照甲方要求保管好在船调查设备（如保持仪器房的干燥低温，空调处于制冷态）。
3. 乙方船只必须保证通讯系统、动力系统、航行标志和安全自救系统的正常性和灵活性。
4. 按甲方的设计和要求进行作业，服从甲方统一指挥调度，乙方船只因不听从甲方安排造成的损失由乙方负责。
5. 负责甲方仪器设备在租船期间（非作业时间）的安全，协助配合甲方仪器设备安装。
6. 乙方船舶和船员应符合《中国地质调查局海口海洋地质调查中心船舶租赁管理办法》要求，遵守本中心租赁船舶调查作业操作细则及有关安全生产管理制度。
7. 甲方不对乙方的间接损失负责和赔偿。由于乙方原因造成的任何第三方的人身伤亡、财产损失、环境或海洋污染，均由乙方负责，乙方应保障甲方免责。
8. 作业期间，不得进行钓鱼、喝酒、游泳、赌博等不良活动。
9. 乙方应确保船舶适航，确保船舶性能良好，保持船舶清洁干净，负责船舶的维修保养工作和由此发生的相关费用。

10. 乙方应配备收集作业海区气象资料的设备，并负责对恶劣天气采取相应的措施。
11. 乙方船员在值班期间应穿戴适合的个人安全防护用品。
12. 乙方船舶应根据国际、国家和行业对船舶管理的有关要求，定期组织开展各种演习。
13. 乙方应提供具有营业执照、租用船舶所有权证明；乙方应提供具有一定海上工作经验、能用普通话进行工作交流、身体健康、持有有效岗位资格证书、技术熟练、能胜任本职工作的船员，并按照行业标准实施作业，并把主要人员证书提交给甲方查验。
14. 除额定船员外，乙方应按招标书要求，提供不低于招标书人员数量要求具有出海资格证书且具有出海工作经验的人员，协助海上调查作业。
15. 乙方应严格遵守国家、政府及地方政府颁布的有关安全、健康和环境保护的法令、法规、规定、条例、办法等法律性文件。如遇到传染疾病流行，乙方人员应严格执行国家相关部门防控措施。
16. 乙方负责其乙方人员的工资、医疗、奖金、陆地交通及其他不可预测的费用。
17. 乙方负责购买船舶以及船舶设备、船员以及协助调查工作人员的保险。
18. 未经甲方同意，乙方不可调换合同规定的船只。
19. 合同执行过程中，乙方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知甲方，以减轻可能给甲方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。乙方若非不可抗力单方面中止履行合同的，甲方有权对由此造成的全部损失向乙方提出赔偿，从已产生的船舶租用费中扣除。
20. 本项目乙方不得对外转包。若乙方违反合同约定，甲方有权单方面终止合同。

#### 第四条 不可抗力

当合同的一方由于遭到不可抗力，并受到该不可抗力影响时，其责任和义务的履行可暂时停止。因不可抗力原因而不能正常执行本合同的一方应尽快将实际情况通知对方，并在不可抗力停止后尽快恢复作业。

#### 第五条 保险

乙方应始终自费投保下述保险，并要求其保险公司放弃对甲方的代位求偿权。

- 1、乙方人员的人身意外保险（保额不少于 120 万）、医疗保险、雇主责任及其他法律要求的保险。
- 2、第三方综合责任险，覆盖乙方在执行本合同过程中可能造成的人身伤害、财产损失及环境污染。
- 3、财产险，覆盖乙方所提供船只及设备的损失。

#### 第六条 保密



乙方人员保证不得向任何人泄露有关甲方的作业情况和技术资料、数据及商业信息。此责任在本合同终止后仍然有效。

## 第七条 履约验收方案

1. 租用船舶使用管理参照《中国地质调查局海口海洋地质调查中心船舶租赁管理办法》执行。
2. 租用船舶海上工作开始前，由中国地质调查局海口海洋地质调查中心船舶大队、安全和保密室、项目负责单位、船舶使用部门，按需求指标和《中国地质调查局海口海洋地质调查中心船舶租赁管理办法》的要求对拟租用船舶进行联合检查，通过技术和安全检查后，方能开展海上调查工作。
3. 租用船舶海上作业期间，甲方船舶使用负责人（项目代表或技术负责）监督乙方行使钻探调查船租用合同约定的权利义务，甲方船舶使用负责人（项目代表或技术负责）、乙方代表（船长）对租用时间和租用期间船舶运行情况的真实性负责，详细记录租用船舶的工作动态和任务完成情况，包括《租赁调查船工作记录表》和《航次工作总结报表》并签名（或盖章），作为验收依据。
4. 租用船舶海上工作结束后，由技术负责主导对所租用船舶提交使用验收报告；出租船舶方（乙方）提交《经费结算报告》，说明任务执行情况，应包括任务的承接及准备情况、起止时间、等待时间、工作时间等，按照合同约定结算费用；项目代表或技术负责分别对乙方提供的费用结算情况进行核对并签字确认；中国地质调查局海口海洋地质调查中心科学技术室、安全保密室、船舶大队、项目负责单位和船舶使用部门对核对后的结算单进行审查确认，无误后，支付结算尾款。

## 第八条 违约责任

- 1、乙方人员因操作不当发生安全事故导致发生安全事故的，责任由乙方承担，造成甲方人员、设备损失，甲方有权要求乙方赔偿。
- 2、合同签订后因乙方原因（不可抗力除外）造成在合同内容未完成情况下提前终止协议的，乙方须退还甲方已支付费用的费用，并按合同金额的 20%支付违约金。
- 3、乙方未按照甲方要求提供服务的，甲方可以单方解除合同并要求乙方支付合同总额的 30%作为违约金。
- 4、若因乙方未办妥相关船舶运行手续，不符合包括但不限于海事、渔政、海监、海警等职能管理部门要求，致使船舶遭扣留或罚款，一切责任由乙方自行承担，与甲方无关。发

生此类情况乙方应及时调整更换符合管理要求的船只继续开展作业，若因此延误甲方海上施工时间，乙方应无条件服务至工作量完成，并承担由此产生的一切费用。

5、因乙方违反保密规定，给甲方造成损失的，乙方应据实赔偿。

## 第九条 争议解决

合同执行过程中出现的纠纷，双方都应以友好地态度协商解决；在无法取得一致意见时，双方均可向甲方所在地人民法院起诉。

## 第十条 双方代表

甲方将指定自己的现场代表，甲方的现场代表将在以下几方面实施监督：工作质量、设备状况、安全与环保。

乙方应指定一名代表全权负责本合同规定作业的实施，并管理、监督其人员。

双方代表应在日常事务上保持紧密联系，所有的记录、及相关文件都要由甲方现场代表签字方可作为付款依据。

## 第十一条 合同终止

如果发生下列情况中的任何一种，甲方有权单方提前终止本合同：

- 1、乙方对存在问题经整改后仍不能满足甲方规定的要求。
- 2、因船舶设备故障停工，超过 72 小时不能修复，又不能更换同类船只。
- 3、因乙方船只的过失造成甲方设备等损失。
- 4、因没有遵守甲方有关安全，保密等有关规定，而危及到调查作业的顺利完成。
- 5、因不可抗力致使不能实现合同目的。
- 6、乙方迟延履行协议或其他违约行为致使不能实现合同目的或在履行期限届满之前，乙方明确表示或者以自己的行为表明不履行主要权利义务的。

在本合同执行过程中，如果发现上述情况出现，甲方应先书面通知乙方，指出事情的性质并表达终止合同的意向。乙方在收到甲方书面通知的 5 个工作日内，如果没有采取任何措施纠正甲方书面通知中指出的问题，甲方将正式书面通知乙方提前终止合同，不给乙方任何补偿，且保留向乙方索赔的权利。

## 第十二条 其他

本合同有效期自签订之日起至 202x 年 12 月 31 日止。本合同一式六份，甲方执四份，乙方执两份，具有同等的法律效力。未尽事宜，由双方可签订补充协议。

甲方：中国地质调查局海口海洋地质调查中心

乙方：xx

（盖章）

（盖章）

地址：海南省海口市美兰区兴洋大道 61 号

地址：xx

法定代表人：xx

法定代表人：xx

联系人：xx

联系人：xx

电话：xx

电话：xx

日期：202x 年 x 月 x 日

日期：202x 年 x 月 x 日

## 第五章 投标文件格式

## 第一部分：资格审查文件（格式）

### 附件 1 资格声明（格式）

#### 资格声明

（采购人）

根据贵方\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_项目的投标邀请\_\_\_\_\_（项目编号），签字代表\_\_\_\_\_（姓名、职务）\_\_\_\_\_经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_（投标人名称、地址）\_\_\_\_\_提交下述资格证明文件，并全部说明是真实的和正确的。

- 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定的证明文件；
- 2、符合招标文件合格投标人其他资格要求的证明文件。

据此声明：

- （1）我方为中华人民共和国境内依法注册机构。
- （2）我方不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的单位或其关联的附属机构；
- （3）我方没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；
- （4）我方已按投标邀请的规定向采购代理机构购买招标文件并登记备案。

我方承诺所提交全部材料和声明内容真实可信。如有虚假，愿承担法律责任。

投标人名称（公章）

法定代表人/授权代表（签字或盖章）

日期：

附件 2 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明（格式）；

## 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明

\_\_\_\_\_  
(采购人)

为响应你方\_\_\_\_\_（项目名称）项目的投标邀请（项目编号），我方作为此政府采购项目的投标人郑重声明：

我方在参加此次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之相关规定。

特此声明！

投标人名称（公章）

法定代表人/授权代表（签字或盖章）

日期：

附件 3 投标人基本情况表（格式）

投标人基本情况表

投标人名称	(加盖投标人公章)			法定代表人			
注册地址				邮政编码			
注册时间		电话			传真		
营业执照经营范围					营业执照编号		
资质证书名称					资质证书编号		
职工情况	总人数		管理人员		技术人员		其他
	高级职称人数		中级职称人数		初级职称人数		
简介	<p>包括但不限于：企业经营范围、发展历程、经营业绩、获奖情况、人力资源、技术能力、履约情况等。 可另附页。</p>						
备注	附：组织机构图						

附件 4 投标人针对本须知 1.2 条第 5 项的声明（格式）；

投标人针对本须知 1.2 条第 5 项的声明

根据投标人须知第 1.2 条第 5 项规定，我方声明：

与我方存在单位负责人为同一人或者与我方存在直接控股、管理关系情况的其他供应商如下：

序号	供应商名称	相互关系

投标人名称（公章）

法定代表人/授权代表（签字或盖章）

日期：



注：（未附格式资格审查材料的以招标文件第二章投标人须知前附表要求提供的证明材料为准）

## 第二部分：投标响应文件（格式）

（未附格式的以招标文件第二章投标人须知前附表要求为准）

### 附件1 投标函（格式）

#### 投标函

致：（采购人）

根据贵方为（项目名称）项目招标采购服务的投标邀请（项目编号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件：

1. 招标文件规定的全部投标文件，包括正本一份及副本 \_\_\_\_份
2. 以\_\_\_\_\_形式出具的投标保证金，金额为（金额数和币种）；

据此，签字代表宣布同意如下：

（1）所附投标价格表中规定的应提交的服务投标价格为（注明币种，并用文字和数字表示的投标报价）。

（2）投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

（3）投标人已详细审查全部招标文件，包括第 \_\_\_\_号（项目编号、补充通知）（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

（4）本投标有效期为自开标日起（有效期日数）日历日。

（5）投标人同意招标文件关于没收投标保证金的规定。

（6）投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

（7）我方所承诺和提交的全部材料内容真实可信。如有虚假、欺诈愿意承担法律责任。

3. 与本投标有关的一切正式信函请寄：

地址：

传真：

电话：

电子函件：

法定代表人/授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（全称）（加盖投标人公章）：

投标人开户银行（全称）：

投标人银行账号：

日期：

附件 1-1 法定代表人身份证明（格式）

法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证（复印件，须加盖投标人公章）

注：投标人可自拟格式提供，但应与招标文件提供的格式具备同等效力

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件 1-2 法定代表人/负责人授权书（格式）

## 法定代表人/负责人授权书

本授权书声明:注册于（国家或地区的名称）的（单位名称）的在下面签字/盖章的（法定代表人或负责人姓名、职务）代表本单位授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本单位的合法代理人,就（项目名称）的采购,以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日签字/盖章生效,特此声明。

法定代表人或负责人签字/盖章:\_\_\_\_\_

被授权人签字/盖章（样本）:\_\_\_\_\_

公司盖章:\_\_\_\_\_

## 附 1:

被授权人姓名: \_\_\_\_\_

职 务: \_\_\_\_\_

详细通讯地址: \_\_\_\_\_

邮 政 编 码: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

## 附 2: 被授权人身份证（复印件,须加盖投标人公章）

注: 投标人可自拟格式提供,但应与招标文件提供的格式具备同等效力

附件 2 开标一览表（格式）

开标一览表

项目名称：

项目编号：

投标人名称	投标报价 (人民币 元/日)		投标保证金 (有/无)	是否中小微 企业 (是/ 否)	备注
	A 类船作业 日租金				
	B 类船作业 日租金				
	C 类船作业 日租金				

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注：1、除正本投标文件外，此表应另准备一份按“投标人须知”的规定密封在“开标信封”内，单独提交，供开标时唱标使用。

附件 3 服务需求偏离表（格式）

服务需求偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	需求条款号及内容	投标文件响应内容	偏离情况	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注：

- 1、“偏离情况”栏应填写“正/负/无偏离”投标人对招标文件有正/负偏离应列明；对招标文件无偏离应在“偏离情况”栏标明“全部无偏离”。如不列出，则视为供应商完全同意招标文件的服务需求条款。
- 2、采购人不接受投标人对服务需求条款任何实质性不满足招标文件的负偏离，投标人如有此类负偏离，其投标无效。
- 3、投标人所填写的“偏离情况”与评审委员会判定不一致时，以评审委员会意见为主。
- 4、本表不得空白，否则投标无效。

**附件 4 项目实施方案（格式自拟）**

投标人可参考《附表：评分标准及细则》的要求编写并提供相应资料）：

附件 4-1 类似业绩清单（格式）

类似业绩清单

序号	合同项目名称	委托内容简述	合同其他要素	合同签署日期	项目完成时间	用户名称	用户联系人及联系方式	备注

类似业绩定义及证明材料要求以招标文件第二章附表评分标准和细则为准。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_



附件 4-2 拟派项目成员一览表（格式）

拟派项目成员一览表格式

姓名	年龄	专业	职称/资格	参加同类型项目情况	拟承担工作/拟任职务	从业年限

注：本表可扩展。

人员专业、职称、资历及其证明材料要求以招标文件第二章投标人须知前附表：评分标准及细则为准。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附件 4-3 项目负责人资历一览表（格式）

项目负责人资历一览表

姓名		性别	
身份证号		年龄	
毕业院校及专业		毕业时间	
拟派职务		资格/资质	
工作年限		相关专业工作年限	
工作简历			

注：本表可扩展。

人员专业、职称、资历及其证明材料要求以招标文件第二章投标人须知前附表：评分标准及细则为准。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 附件 4-4 投标特别承诺

## 投标特别承诺

\_\_\_\_\_（采购人）：

为响应你方\_\_\_\_\_项目的投标邀请（项目编号\_\_\_\_\_），我方作为此项目的投标人郑重承诺：

- 1、我方具有独立完成类似\_\_\_\_\_（项目名称）项目工作的专业技术能力、信誉良好；
- 2、我方将安排充足的人员和设备，确保按招标文件要求及合同的约定按时、保质、保量完成项目工作；
- 3、我方具有完备的安全保障体系，可独立承担生产安全事故责任；
- 4、我方将按项目要求制定保密方案、履行保密义务。

投标人名称（公章）

法定代表人/授权代表（签字或盖章）

日期：

承诺书内容不完整或不符合招标文件规定将被视为未实质相应招标文件要求，将导致投标无效。

## 附件 5 中小企业声明函（格式，中小企业参加投标适用）

## 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

投标人名称：

日期：

## 附件 6 残疾人福利性单位声明函（格式，残疾人福利性单位声明函参加投标适用）

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（采购人名称）\_\_\_\_单位的\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 附件 7 投标保证金及投标保证金说明（格式）

### 投标保证金证明文件

投标保证金形式：电汇、支票、银行保函或政府采购担保函。

（1）以电汇形式提交的，应提供电汇底单复印件并加盖投标人公章。

（2）以支票、银行保函或政府采购担保函形式提交的，应提供有效原件。

附件 7-1 投标保证金银行保函（格式）

# 投标保证金银行保函

项目名称：

项目编号：

\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应投标人的申请，\_\_\_\_\_（担保人名称，以下简称“我方”）保证：

一、在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- （1）在投标截止时间后到投标有效期满前，投标人擅自修改或撤销投标的；
- （2）中标供应商无正当理由拒签合同，或不按招标文件规定缴纳履约保证金的；
- （3）投标人以他人名义投标、相互串通投标或者以其他方式弄虚作假的，投标人提交的投标文件中提交虚假资料或失实资料的；
- （4）招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

二、我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），即本项目的投标保证金金额。

三、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起至投标有效期满。

四、承担保证责任的程序

我方将在收到你方索赔通知后\_\_\_\_\_个工作日内按你方要求代投标人向你方支付投标保证金。你方要求我方承担保证责任的索赔应在投标本保函保证期间内送达我方，并写明要求索赔的金额、索赔原因和支付款项应到达的账号。

五、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

担保人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**注：**投标人提交的投标保函不得实质性偏离招标文件提供的投标保函条款约定的内容。

**附件 7-2 政府采购投标担保函（格式）**

编号：

\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

**一、保证责任的情形及保证金额**

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1、中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
- 2、招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），即本项目的投标保证金金额。

**二、保证的方式及保证期间**

我方保证的方式为：连带责任保证

我方的保证期间为：自本保函生效之日起\_\_\_\_\_个月止。

**三、承担保证责任的程序**

1、你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2、我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在\_\_\_\_\_个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

**四、保证责任的终止**

1、保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2、我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3、按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其他情形的，我方在本保函下的保证责任亦终止。

**五、免责条款**

1、依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或部分免除投标人保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2、因你方原因导致投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3、因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4、你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不



承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先向书面同意的除外。

## 六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为法院。

## 七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人（公章）

年 月 日

## 附件 7-3 投标保证金说明（格式）

## 投标保证金说明

致：中信国际招标有限公司

项目名称：

项目编号：

1、保证金额（大写）\_\_\_\_\_元，以\_\_\_\_\_（支票/电汇/保函）方式支付。

2、在投标有效期内，贵公司根据下列事实中的任何一点，即可无条件地扣留保证金。

（1）以他人名义投标或互相串通投标，投标人提交的投标文件中提供虚假资料或失实资料的，或者以其他方式弄虚作假的；

（2）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

（3）中标供应商无正当理由拒签合同或未按规定提交履约保证金；

（4）中标供应商未按招标文件规定缴纳中标服务费。

3、保证金自投标截止之日起生效，直到投标有效期届满或贵方与我方书面协定的延长期届满。

4、请贵方按招标文件规定将保证金**按汇款原路**退回我方：

开户行：\_\_\_\_\_ 联系人：\_\_\_\_\_

帐号：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

汇款金额：\_\_\_\_\_ 金额大写：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附件 8 中标服务费承诺书（格式）

## 中标服务费承诺书

致：（采购代理机构）

我们在贵公司组织的\_\_\_\_\_项目招标中若获中标（招标文件编号：\_\_\_\_\_），我们保证在发出中标通知书 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票或电汇或现金，向贵公司一次性支付应该缴纳的中标服务费用。费用标准按项目招标文件第三章投标人须知规定执行。

开票信息如下：

栏 目	内 容
公司名称	
纳税人识别号	
注册地址、电话	
基本户开户行及账号	
是否为“增值税一般纳税人”	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

特此承诺！

投标人全称：（公章）\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

邮箱：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_

## 第六章 服务需求书

### 一、项目概况

1、服务内容：中国地质调查局海口海洋地质调查中心钻探船舶租赁项目，拟通过招标租用安全性能好、适合开展海上钻探任务的 A、B、C 三类船舶提供三年期限的海洋调查服务。主要在广东、广西沿海以及南海部分海域开展海上钻探和 CPT 等海洋钻探作业。

2、服务期：本项目服务期限为 3 年，即 2024-2026 年。合同每年一签，首年服务期自合同生效之日起至 2024 年 12 月 31 日止，后续两年服务具体金额以当年预算下达资金为准，根据预算批复情况和双方意愿再确定是否续签合同。海上作业有季节性，采购人租用船舶的使用期无法事先约定，也无法做到有固定的服务计划。采购人有权根据项目实际及服务质量进行调整。因此，采购人无法预计也无法保证在服务期内中标单位的任务量。投标人在投标时须考虑相关风险及成本。

3、采购预算（财政预算）：2024 年预算金额为：人民币 154.00 万元。2025 和 2026 年具体采购金额以财政部最终下达资金为准。

**最高限价：A 类船 1.70 万元/日、B 类船 2.20 万元/日、C 类船 6.70 万元/日**

**★4、供应商所报单价不能超过本项目的采购限价，否则投标将被否决。**

5、本项目确定 1 名中标供应商。

### 二、技术要求

#### 1. A 类船

★（1）船舶排水量（满载） $\geq 300$  t，总长 $\geq 30$  m，船宽 $\geq 5$  m，续航力 $\geq 1500$  海里，自持力 $\geq 20$  天，主机功率 $\geq 50$  KW，220V/380V 发电机（总功率 $\geq 60$  KW），具有广东、广西沿海海域至南海西沙海域航行的能力。

▲（2）服务船舶有足够的物资存放场所，能够满足 100 米钻杆、4 吨泥浆材料（200 包）、维修工具等物资存放，且具有防水防雨措施；能够满足 200 米岩芯存放，且具有防水防雨防晒等措施。

★（3）服务船舶具备钻探施工的全套设备（包含不限于：钻机、管材、泥浆泵、发电机组等），且满足在 30 米以浅水域，实施 80 米钻探的能力。

（4）服务船舶应具备可供不少于 16 名调查人员同时在船上进行工作和生活的基础设施和条件。

（5）服务船舶有足够的室内办公场所，能够满足技术人员进行数据处理、图件绘制、报告编写等任务。

（6）调查作业期间，需提供 2 名及以上船员协助调查人员在船只甲板上开展海上钻探作业，并进行安全监督。

#### 2. B 类船

★（1）船舶排水量（满载） $\geq 450$  t，总长 $\geq 45$  m，船宽 $\geq 6$  m，续航力 $\geq 2000$  海里，自持力 $\geq 30$  天，主机功率 $\geq 50$  KW，220V/380V 发电机（总功率 $\geq 100$  KW），具有广东、广西沿海海域至南海西沙海域航行的能力。

▲（2）服务船舶有足够的物资存放场所，能够满足 220 米钻杆、6 吨泥浆材料（300 包）、维修工具等物资存放，且具有防水防雨措施；能够满足 400 米岩芯存放，且具有防水防雨防晒等措施。

★（3）服务船舶具备钻探施工的全套设备（包含不限于：钻机、管材、泥浆泵、发电机组等），且满足在 60 米以浅水域，实施 100 米钻探的能力。

（4）服务船舶应具备可供不少于 16 名调查人员同时在船上进行工作和生活的基础设施和条件。

（5）服务船舶有足够的室内办公场所，能够满足技术人员进行数据处理、图件绘制、报告编写等任务。

（6）调查作业期间，需提供 2 名及以上船员协助调查人员在船只甲板上开展海上钻探作业，并进行安全监督。

### 3. C 类船

（1）船舶排水量（满载） $\geq 450$  t，总长 $\geq 45$  m，船宽 $\geq 6$  m，续航力 $\geq 2000$  海里，自持力 $\geq 30$  天，主机功率 $\geq 50$  KW，220V/380V 发电机（总功率 $\geq 100$  KW），具有广东、广西沿海海域至南海西沙海域航行的能力。

（2）服务船舶有足够的物资存放场所，能够满足 220 米钻杆、6 吨泥浆材料（300 包）、维修工具等物资存放，且具有防水防雨措施；能够满足 400 米岩芯存放，且具有防水防雨防晒等措施。

（3）服务船舶具备钻探施工的全套设备（包含不限于：钻机、管材、泥浆泵、发电机组等），且满足在 60 米以浅水域，实施 100 米钻探的能力。

（4）服务船舶应具备随钻 CPT 施工能力，能够满足与钻探能力相匹配的 CPT 施工。

（5）服务船舶应具备可供不少于 16 名调查人员同时在船上进行工作和生活的基础设施和条件。

（6）服务船舶有足够的室内办公场所，能够满足技术人员进行数据处理、图件绘制、报告编写等任务。

（7）调查作业期间，需提供 2 名及以上船员协助调查人员在船只甲板上开展海上钻探作业，并进行安全监督。

备注：1、A、B 类型船舶至少提供 1 艘；2、船舶续航力、自持力、相关海域的航行能力等无法提供相应证书的，可以提供承诺函，加盖公司公章，格式自拟；3、船舶须提供的场所、配套设备（包含且不限于 CPT、钻机）、施工期间协作船员人数、其他基础实施和条件等要求，可以提供承诺函或照片作为证明材料，加盖公司公章，格式自拟。

4、本采购文件中加注“★”的条款均被视为不可偏离条款，供应商要特别加以注意，必须对此响应并完全满足或优于这些条款，否则若有一项加注“★”的条款未响应或不满足，投标将被否决。加注“▲”的条款为重要条款，如不满足将会导致评审的严重扣分。（如有）

## 三、其他要求

（1）服务船舶要求能够准确定位和走航，导航定位采用 DGPS 定位技术，WGS-84 坐标系、UTM 投影，单点定位的准确度优于 2 m。

（2）服务船舶要求为钢结构船。

(3) 服务船舶所提供的证书必须在有效期内（需附证书复印件），能够满足出海作业要求。

(4) 服务船舶必须配备必要的导航和通讯设备（DGPS、卫星定位导航设备、高频、对讲机等），保证海上作业期间的通讯畅通。

(5) 服务船舶必须具备齐全、完好的安全设施（救生衣、救生圈、安全帽、太平斧、防火设备、应急救生绳等工具），夜间具有醒目、明显的标志保障船舶停泊和工作安全。其他安全及船用设施符合国家海事部门相关规定。

(6) 服务船舶在租赁期间负责收集作业海域的天气情况，并负责作业期间的船只待泊、装船、卸船、航行、靠泊等安全；在作业期间服从港航、海事部门的指挥，不得违反海上安全作业条例，如违规航行所引起的一切后果，由服务船舶自行承担全部责任。

(7) 服务船舶在作业时，应按采购方的要求进行作业和启用船上相应的设备，中标方不得自行提前将被租赁船舶调离，如擅自调离，中标方需向采购方支付违约金；若出租船舶及船员不服从指挥调度、未经采购方同意私自调动船舶或实施第三方作业，采购方除不负责此期间的租赁费外，由此造成的损失还应由中标方负责赔偿。

(8) 服务船舶在租赁期间负责采购方工作人员作业期间登离船安排，航前应储备必要的食物、淡水、燃油等物资，以确保船舶在作业区有足够的续航能力。

(9) 因船舶故障或搁浅，导致采购方无法正常作业的情况下，中标方应尽快采取有效措施补救，所发生的一切费用均由中标方承担，自船舶故障或问题发生时至船舶故障或问题解决且能正常作业时止，该时间段不计算船舶租金。

(10) 在船舶承租期间，双方各自负责所属人员安全。

(11) 服务船舶进出港、靠岸及航行不受禁渔期影响，相关手续要求中标方自行办理。如无法按照采购方要求按时作业，影响工期，由此造成的损失还应由中标方负责赔偿。

#### 四、商务要求

1. 服务期限：本项目服务期限为3年，即2024-2026年，合同每年一签，首年服务期自合同生效之日起至2024年12月31日止，后续两年服务具体金额以当年预算下达资金为准，根据预算批复情况和双方意愿再确定是否续签合同。

2. 服务费用包括船舶的燃油费、特种油及淡水消耗费、管理与折旧费、保险费（包括中标方人员、船舶、设备等）、通信指挥费、港口使用费、船载设备使用费、各种物料消耗、随船船员的出海津贴、出海伙食费、出海加班费、协助采样作业费、调查人员登离船接驳费等全部费用。

3. 船舶作业天数计算方式为船舶到达采购方指定港口至返回采购方指定港口靠泊之间的自然天数。单日工作时长不低于12小时，单日船舶航行或作业时间如果不小于8小时，则当日作业天数按照1天计算，单日船舶航行或作业时间如果小于8小时，则当日作业天数按照0.5天计算。航前准备（从采购方设备和人员登船当日起算）及靠港避风及作业等待按照0.5天计算，时间自避风地船舶抛锚（或靠港）开始计算并自预警结束拔锚时间止。

4. 服务时间和服务地点：具体服务时间和服务地点根据采购方调查任务确定，采购方在出航前一周通

知具体出发时间和任务地点。

5. 单个航次结束后以实际调查服务天数核算船时费，经双方核实后 20 个工作日内一次性支付。由中标方提供正规发票，采购方根据中标方提供的银行账户采用银行转账的形式进行支付。

6. 中标方须协助办理相应海区作业时的许可证等相关手续。

7. 中标方须提供工作船舶须满足办理施工许可证要求，提供船舶租用服务应不受休渔期限制。