

# 中共保山市委社会工作部采购公务用车

## 竞争性磋商文件

项目编号：BSCG2024-C33

采购人：中国共产党保山市委委员会社会工作部

采购代理机构：保山市政府采购和出让中心



# 目 录

## 第一章 竞争性磋商公告

## 第二章 磋商文件

## 第三章 磋商申请人须知

### 一、磋商响应文件的编制

### 二、磋商响应文件的递交

### 三、磋商会议

### 四、磋商申请人审查

### 五、详细评审表

### 六、评审程序

### 七、磋商标准

### 八、磋商、比较与评价

### 九、确定成交人

### 十、授予合同

## 第四章 采购需求

## 第五章 磋商响应文件格式

## 第六章 合同样表（本合同仅作参考，以实际签订的合同为准）

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

中共保山市委社会工作部采购公务用车的潜在磋商申请人应在政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）获取磋商文件，并于 2024 年 10 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

- 1. 项目编号：BSCG2024-C33
- 2. 项目名称：中共保山市委社会工作部采购公务用车
- 3. 采购方式：竞争性磋商
- 4. 预算金额：350000.00 元
- 5. 采购需求：

序号	车型	数量	单位	参数	备注
1	中大型 SUV	1	辆	商品类目：中大型 SUV；1 辆；车体结构：承载式；能源类型：汽油；变速箱：≥8 挡手自一体；座位数：≥5 门 5 座；环保标准：国六涡轮增压发动机；排量：2.0T，综合油耗<10.0L/100KM；功率（Kw）：≥180；最大马力≥240Ps；扭矩（N.m/rpm）≥370；车身尺寸长*宽*高（mm）：>4850*1900*1650；轴距（mm）：>2800；前轮距（mm）：>1600；后轮距（mm）>1660；后备箱容积（L）：≥200-2000；助力类型：电动助力；驱动方式：前置四驱；前悬挂架类型：独立悬架；后悬挂架类型：独立悬架；前制动器类型：通风盘式；后制动器类型：通风盘式；前轮胎规格：≥235/50R19；后轮胎规格：≥235/50R19；主动安全：ABS 防抱死，制动力分配，刹车辅助，牵引力控制，车身稳定系统，主动安全预警系统，主动刹车，车道保持辅助系统，车道居中保持；被动安全：前排安全气囊，侧安全气囊，侧安全气帘，安全带未系提示，胎压监测系统，儿童座椅接口；辅助/操控配置：前后驻车雷达，360° 全景影像，定速巡航，自适应巡航，全速自适应巡航，L2 级辅助驾驶，自动驻车，上坡辅助，陡坡缓降，发动机启停技术，三种以上驾驶模式选择；外部配置：可开启全景天窗，车顶行李架，铝合金轮毂；内部配置：真皮方向盘，方向盘	1. 售后服务要求：市区内终身免费道路救援，及时到达救援现场，涉及更换零部件必须要求生产厂家原厂配件； 2. 提供 3 年车辆质保服务； 3. 终身免费洗车不限次数； 4. 由供应商协助办理车辆购置税缴纳以及落户手续等工作； 5. 保养终身上

			上下前后可调节，多功能方向盘，彩色行车电脑屏幕。舒适/防盗配置：电动后尾门，感应式后尾门，智能遥控钥匙，无钥匙进入，远程启动，抬头显示，电动调节座椅，座椅加热通风功能，后排座椅比例放倒，GPS 导航系统，蓝牙车载电话，车联网功能，语音控制系统，≥10 个扬声器；灯光配置：LED 近远光灯，日间行车灯，自适应灯光，自动大灯，前雾灯，大灯高度调节，车内氛围灯；玻璃/后视镜：前后排电动车窗，车窗一键升降，车窗防夹手功能，外后视镜电动调节、加热、电动折叠；空调：自动空调，后排独立空调，后排出风口，三区空调，车载净化器，车内 PM2.5 过滤装置，负离子发生器；智能化配置：车辆监控，远程控制，服务预约，车外摄像头≥4 个，超声波雷达≥8 个。	门取送车； 6. 装饰包含（车窗玻璃膜：尊膜、360 全包围脚垫尾箱垫、行车记录仪、挡泥板、发动机护板）； 7. 厂家首检首保、1 年 2 次保养。
--	--	--	--	--

6. 交货地点：中国共产党保山市委社会工作部。

7. 交货方式：送货上门。

8. 交货：签订合同后 40 天内交货。

9. 付款方式：采购人与成交人合同约定。

10. 不接受联合体投标。

## 二、申请人资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 扶持中小企业政策：本项目不属于专门面向中小企业的政府采购项目。评审时小型、微型企业提供的产品（提供本企业制造的货物、承担的服务，或者提供其他中小企业制造的货物）价格给予 10% 的扣除。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型和微型企业，其产品在评审时给予相同的价格扣除。执行政策文件：《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的

通知》（财库〔2022〕19号）、《云南省进一步帮扶中小微企业纾困发展工作方案》（云政办发〔2022〕42号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

2.2 落实强制采购节能产品、鼓励节能政策：对国家公布的节能产品政府采购清单中属于强制采购的产品，予以强制采购。属于非强制采购的产品，在技术、服务等指标同等条件下，予以优先采购。执行政策文件：《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）。

2.3 鼓励环保政策：在技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的属于环境标志产品政府采购清单中产品。执行政策文件：《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

### 3. 本项目的特定资格要求：

3.1 磋商申请人在磋商公告发出日期之前未被列入“信用中国”网站“严重失信主体名单”“失信被执行人”“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信行为记录名单”，未被列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录名单”，由采购人及采购代理机构将按照以上条款对参与磋商的磋商申请人的信用信息进行查询，有不良记录的磋商将被拒绝。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同磋商申请人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明函）。

### 3. 本项目的特定资格要求：

3.1 磋商申请人在采购公告发出日期之前未被列入“信用中国”网站“严重失信主体名单”“失信被执行人”“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信行为记录名单”，未被列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录名单”，由采购人及采购代理机构将按照以上条款对参与磋商的各申请人的信用信息进行查询，有不良记录的磋商将被拒绝。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

### 三、获取磋商文件：

1. 时间：2024 年 9 月 30 日至 2024 年 10 月 13 日（五个工作日）。

2. 地点：政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）。

3. 方式：磋商申请人请于本公告规定竞争性磋商文件获取时间内登录政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)），凭借单位数字证书（CA）在网上报名并获取电子采购文件及其他相关资料（如有）。

4. 售价：¥0.00 元。

### 四、响应文件提交

1. 截止时间：2024 年 10 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）。

2. 地点：保山市公共资源交易中心第五开标室（云南省保山市隆阳区兰城路永昌传媒中心二号楼四楼），请各磋商申请人登录政采云投标客户端参与采购活动并递交响应文件。

### 五、响应文件开启：

1. 时间：2024 年 10 月 18 日 9 时 00 分（北京时间）。

2. 地点：保山市公共资源交易中心第五开标室（云南省保山市隆阳区兰城路永昌传媒中心二号楼四楼）。

### 六、公告期限：

自本公告发布之日起 3 个工作日。

### 七、其他补充事宜：

1. 本项目磋商保证金金额：5000.00 元。

2. 本项目磋商保证金形式为转账或银行保函或保证保险或其他非现金方式（不接受现场缴纳

现金)。

2.1 采用转账的方式提交磋商保证金的，磋商保证金缴纳账户如下：

磋商保证金交纳专用账户
开户名称：保山市公共资源交易中心
开户银行：中国农业银行股份有限公司保山正阳北路支行
账号：24120501040006183
汇入地址：云南省保山市
保证金到账查询：0875—2236039
注：参与本项目的磋商申请人采用转账的方式提交保证金的须从单位基本账户（自然人请使用自身合法有效账户）转出，并注明项目名称或项目编号。

2.2 采用银行保函或保证保险或其他非现金方式提供磋商保证金按照国家现行规定实施，其中银行保函或保证保险可实行线下购买银行保函或保证保险，也可以在政府采购云平台中“金融服务”的模块进行操作。

3. 公告发布媒体

3.1 本项目竞争性磋商公告发布媒体：云南省政府采购网（网址：[www.yngp.com](http://www.yngp.com)）。

3.2 磋商申请人在参加磋商申请之前务必认真阅读竞争性磋商公告全部内容；竞争性磋商公告或竞争性磋商文件如有变更，将在以上网站或以书面形式发布。

4. 采购意向公开情况：根据《财政部关于开展政府采购意向公开工作的通知》（财库〔2020〕10号）等有关规定，2024年8月26日本项目采购意向公开信息在云南省政府采购网发布，采购意向公开信息网址为“[http://www.yngp.com/viewPurchaseInfo.html?sys\\_purchaseintention\\_id=-536dea4a.1917f31f876.-423b](http://www.yngp.com/viewPurchaseInfo.html?sys_purchaseintention_id=-536dea4a.1917f31f876.-423b)”。

5. 本次采购采用在政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）上进行采购与递交响应文件，采购过程

具体操作流程请各磋商申请人在政府采购云平台 (<https://www.zcygov.cn/>) 的网站操作指南中下载《供应商操作指南》查看操作或在该网站中采购学院中观看《政府采购电子交易供应商线上培训》相关视频。磋商申请人在制作响应文件前, 需先下载政采云电子投标客户端并进行安装, 下载安装完成之后, 可通过账号密码或 CA 登录客户端制作响应文件 (客户端下载网址: <https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download> )。政府采购云平台客服热线: 95763。

6. 本次采购采用在政府采购云平台 ([www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)) 开展电子化政府采购活动, 磋商申请人参与本项目需要使用 CA (数字证书), 支持云南 CA、云南壹证通 CA、汇信 CA、福建 CA。申请相关说明如下:

(1) 云南 CA 申领链接 <https://cap.yunnanca.net/>, 请投标人自行注册办理, 云南 CA 客服热线 400-6727-666。

(2) 云南壹证通 CA 申领链接 <http://yzt.ynsmartcert.cn/cms/yztyzt0011.html>, 紧急 CA 办理电话: 19987563037。

(3) 汇信 CA 服务热线: 0571-88350735。

(4) 福建 CA 服务热线: 0591-87760022。

如果磋商申请人已办理任一 CA 机构的数字证书 (CA) 且证书处于有效期内, 均可直接在政府采购云平台绑定即可, 无需重复办理。

7. 本项目不收取招标服务代理费用。

8. 监督电话: 保山市财政局政府采购管理科: 0875-2216045。

## **八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系**

### **1. 采购人信息**

名 称: 中国共产党保山市委委员会社会工作部

地 址: 保山市隆阳区正阳北路 256 号



联系方式：0875-3990317

## 2. 代理机构信息

名 称：保山市政府采购和出让中心

地 址：云南省保山市隆阳区兰城路永昌传媒中心 2 号楼 B 座 4 楼

联系方式： 0875-2200059

## 3. 项目联系方式

采购人项目联系人：白女士

电 话：0875-3990317

采购代理机构项目联系人：郭女士

电 话：0875-2200059

## 第二章 磋商申请人须知

### 磋商申请人须知前附表

条款号	条款名称		编列内容
1	采购人		中国共产党保山市委员会社会工作部
	采购代理机构		保山市政府采购和出让中心
	项目名称		中共保山市委社会工作部采购公务用车
	项目编号		项目编号：BSCG2024-C33
2	采购内容		详见第四章《采购需求》
3	交货地点及交货时间		（1）交货地点：中国共产党保山市委员会社会工作部。 （2）交货时间：签订合同后 40 天内交货。
4	磋商申请人资格要求		见第一章“竞争性磋商公告”
5	磋商文件澄清截止时间		提交响应文件截止时间5日前。
6	本项目磋商小组根据与磋商申请人磋商情况可能实质性变动的内容		第四章 采购需求等
7	构成响应文件的其他资料	其他材料	（1）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。 （2）若磋商文件中另有要求的，则还应满足其他要求中的相关资质要求。 （3）磋商申请人资格要求中要求提供的资料以及磋商申请人认为需要提供的其他资料。
8	采购预算及最高限价		（1）预算金额：¥350000.00 元。 （2）磋商申请人最终报价不得超过采购预算，否则其响应文件将视为无效。
9	有效期		递交响应文件的截止日期后 90 天。
10	响应文件上传相关要求		本次采购采用在政府采购云平台（www.zcygov.cn）上进行采购与递交响应文件，磋商响应文件递交要求如下： （1）网上递交：磋商申请人网上递交需登录政府采购云平台

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(www.zcygov.cn)，须在磋商响应文件提交截止时间前完成所有电子竞争性磋商响应文件的上传，磋商响应文件递交截止时间前未完成文件上传的，视为撤回磋商响应文件。</p> <p>(2) 本项目采用在政府采购云平台(www.zcygov.cn)上进行采购与递交响应文件，无需现场递交纸质文件，但应在文件递交截止时间时登录系统，并根据开标系统的提示操作解密文件。</p> <p><b>(3) 本项目采购方式为竞争性磋商，为保障磋商小组与各磋商申请人可以有效进行磋商工作，请各磋商申请人自行配相应的音视频设备。</b></p> <p>(4) 磋商申请人若有幸成交，须在签收采购合同前向采购人提交纸质磋商响应文件一份。</p>
11	磋商保证金	<p>(1) 磋商保证金相关信息</p> <p>项目名称：中共保山市委社会工作部采购公务用车</p> <p>磋商保证金形式：银行转账或银行保函或保证保险或其他非现金方式（不接受现场缴纳现金）</p> <p>磋商保证金金额：5000.00 元（伍仟元整）。</p> <p>(2) 磋商保证金的提交方式</p> <p>磋商保证金形式：银行转账或银行保函或保证保险或其他非现金方式（不接受现场缴纳现金），磋商申请人可根据实际情况，选择保证金的提供或缴纳方式，有关部门、单位和企业不得以任何方式排斥、限制或拒绝接受。</p> <p>(一) 采用银行转账：</p> <p>(1) 磋商（交易）保证金应以磋商申请人自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出（自然人请使用自身合法有效账户）。</p> <p>本次项目磋商保证金专用账号转账信息如下（唯一账户）：</p> <p>磋商保证金指定账户：</p> <p>户名：保山市公共资源交易中心</p> <p>开户银行：中国农业银行股份有限公司保山正阳北路支行</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>账号：24120501040006183</p> <p>汇入地址：云南省保山市</p> <p>汇款缴纳查询电话：0875—2236039</p> <p>联系人：郭女士</p> <p>磋商申请人需在磋商保证金缴纳截止时间前递交保证金，<b>保证金单据内要注明项目名称或项目编号（内容须填写完整）</b>，到账时间以实际到达专用账号时间为准，未在磋商保证金缴纳截止时间前到账的保证金视为未提交，为避免由于晚到账的原因造成投标失败，请各磋商申请人预留充足时间。在跨行转账时请考虑以下因素：1. 按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午四点半前办理手续，可以保证实时跨行到账；2. 跨行转账尽量采用电汇方式。</p> <p>注意事项：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 保证金必须从磋商申请人的基本账户划出；</li> <li>2. 保证金转账仅限电汇、网银方式，其他转账方式视为无效；</li> <li>3. 到账时间以保证金专用账户实际到账时间为准，未在缴纳保证金截止时间前到账的保证金无效；</li> </ol> <p>（二）采用银行保函：</p> <p>保函申请人必须是磋商申请人，受益人必须是采购人，保证人必须是磋商申请人基本账户的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与采购文件规定的名称一致，以免造成磋商无效。磋商申请人需在磋商响应文件中提供银行保函复印件并盖公章。保函受益人（采购人）：中国共产党保山市委委员会社会工作部（社会统一信用代码：11533000MB083454X7）。</p> <p>（二）采用保证保险：</p> <p>须按照国家关于保证保险的要求购买保证保险，磋商申请人需在磋商响应文件中提供保证保险材料。保险受益人（采购人）：中国共产党保山市委</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>员会社会工作部（社会统一信用代码：11533000MB083454X7）。</p> <p>（三）对未足额提交磋商保证金的磋商申请人提交的磋商响应文件，采购代理机构将视其为不响应磋商条件而予以拒绝。</p> <p>（四）未成交磋商申请人的磋商保证金，将在成交公示生效后 5 日内予以退还。成交磋商申请人的磋商保证金在合同签订后 5 日内予以退还。（三）对未足额提交磋商保证金的磋商申请人提交的磋商响应文件，采购代理机构将视其为不响应磋商条件而予以拒绝。</p> <p>（四）未成交磋商申请人的磋商保证金，将在成交公示生效后 5 日内予以退还。成交磋商申请人的磋商保证金在合同签订后 5 日内予以退还。</p>
12	递交响应文件的截止时间	<p>递交响应文件的截止时间：<u>2024 年 10 月 18 日 9 时 00 分</u>（北京时间）；</p> <p>注：磋商申请人须在竞争性磋商响应文件提交截止时间以前将电子磋商响应文件上传至政府采购云平台（<a href="http://www.zcygov.cn">www.zcygov.cn</a>）。逾期上传电子响应文件或未能上传电子响应文件的或未能进行磋商响应文件解密的，其磋商响应文件将视为不合格并拒绝。</p>
13	递交响应文件地点	<p>请各磋商申请人登录政采云投标客户端参与采购活动并递交磋商响应文件。</p>
14	是否退还响应文件	否
15	磋商时间和地点	<p>磋商响应文件启封时间：<u>2024 年 10 月 18 日 9 时 00 分</u>（北京时间）开始</p> <p>磋商地点：政府采购云平台。</p>
16	磋商程序和方法	综合评分法
		<p>第三章“磋商程序和方法”第一、资格审查标准规定的内容，为参加磋商的磋商申请人必须具备的资格条件，凡有一条不满足的磋商申请人不再参与磋商。请各参加磋商的磋商申请人仔细阅读资格审查标准。</p>
17	采购代理服务费用	本项目不收取招标服务代理费用。
18	需要补充的其他内容	

条款号	条款名称	编列内容
(1)	竞争性磋商报价说明：	<p>本项目磋商报价须包含开展本次采购涉及的所有费用，风险（不可预见费）等涉及本项目开展的全部相关费用。即凡磋商响应文件中承诺或涉及的或者是为完成本项目必需的费用及磋商申请人为完成本项目漏报的费用，均视为已包括在磋商报价或相应项目的报价中。当合同实施时，磋商申请人没有填入的项目和预算，毫无例外地认为已包含在其他项目中，结算时不予补给。磋商申请人一旦成交，成交价作为签订合同的依据。</p>
(2)	评审办法：综合评分法（详见第三章磋商程序和方法）	
(3)	书面提疑：磋商申请人在竞争性磋商文件获取时间后，所有获取了竞争性磋商文件的潜在磋商申请人按照法定时间通过书面形式或政府采购云平台向采购代理机构提出。	<p>书面答疑：由采购代理机构按程序报采购人同意后，按照法定时间对提疑的磋商申请人回复，且磋商申请人须回函确认。若发生实质性变更的，磋商时间、磋商响应文件递交时间顺延，顺延时间为自发布实质性变更的更正公告之日起不少于 5 日历天。</p>
(4)	磋商申请人对磋商文件作出实质性响应的，实质性要求如下：	<p>关于实质性不满足采购要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>磋商申请人填报的交货时间、交货地点、交货方式、产品质保期等不满足采购需求的，则视为实质性不响应。</li> <li>磋商响应文件中如有瞒报或虚报或提供虚假材料的，则视为实质性不响应。</li> <li>磋商响应文件中有采购人不能接受的条款，则视为实质性不响应。</li> </ol>
(5)	中小微型企业有关政策：	<p>扶持中小企业政策：本项目不属于专门面向中小企业的政府采购项目。评审时小型、微型企业提供的服务价格给予 10% 的扣除。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型和微型企业，其产品在评审时给予相同的价格扣除。</p> <p>本项目对小微企业的评审：<input checked="" type="checkbox"/>适用 <input type="checkbox"/>不适用。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>根据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《云南省进一步帮扶中小微企业纾困发展工作方案》（云政办发〔2022〕42 号）规定执行；</li> <li>根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300</li> </ol>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>号)规定执行; <b>本项目为货物类采购, 所属行业为工业(制造业)。</b></p> <p>3.按照《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定, 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政府采购政策;</p> <p>4.按照《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号), 残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受评审中价格扣除的政府采购政策, 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的, 不重复享受政策。</p> <p>环境标志产品及节能产品有关政策:</p> <p>本项目对环境标志产品及节能产品的评审: <input checked="" type="checkbox"/>适用 <input type="checkbox"/>不适用。</p> <p>1.落实强制采购节能产品、鼓励节能政策: 对国家公布的节能产品政府采购清单中属于强制采购的产品, 予以强制采购。属于非强制采购的产品, 在技术、服务等指标同等条件下, 予以优先采购。执行政策文件:《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕5号)。</p> <p>2.鼓励环保政策: 在技术、服务等指标同等条件下, 优先采购国家公布的属于环境标志产品政府采购清单中产品。执行政策文件:《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号。</p> <p>3.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号), 如果磋商申请人拟提供的产品属于“节能产品政府采购清单”中的, 按照评标办法中要求给予加分。磋商申请人须提供证明材料(请提供在中国政府采购网“节能产品清单”中产品查询结果截图), 否则评标时不予认可。</p> <p>4.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号), 如果磋商申请人拟提供的产品属于“环境标志产品政府采购清单”中的, 按照评标办法中要求给予加分。磋商申请人须提供证明材料(必须提供在中国政府采购网“环保标志产品清单”中产品查询结果截图), 否则评标时不予认可。</p>
(6)	其它:	<p>a 本竞争性磋商文件中所提到的公章:指公安部门备案的行政公章或合法有效的电子公章;签字:指亲笔签字或合法的电子签名。</p> <p>b 串标围标判定依据:</p> <p>b1 不同磋商申请人提交的磋商响应文件中内容错漏之处出现高度一致, 或其他内容出现高度一致性(除竞争性磋商文件中规定的内容外)的;</p> <p>b2 不同磋商申请人的磋商响应文件相互混装的;</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>b3 现行法律法规规定的其他判定依据。</p> <p>c 采购人有权对被推荐为第一成交候选人的磋商响应文件中不合理的条款在进行合同谈判时要求其进行修正的权力，否则，采购人有权拒绝与之签订合同并选择下一排序的候选人进行合同谈判，以此类推。</p> <p>d 保证金将被没收的情况（出现下列情况之一者其提交的磋商保证金将被不予退还）：</p> <p>d1 磋商申请人在提交磋商响应文件截止时间后撤回响应文件的；</p> <p>d2 磋商申请人在磋商响应文件中提供虚假材料的；</p> <p>d3 除因不可抗力或竞争性磋商文件、成交通知书认可的情形以外，成交人不与采购人签订合同的；</p> <p>d4 磋商申请人与采购人、其他磋商申请人或者采购代理机构恶意串通的；</p> <p>d5 采购文件、法律法规规定的其他情形。</p>
18		<p><b>特别注意事项：</b></p> <p>磋商申请人所投产品须满足国家及行业的质量、安全技术标准及采购需求。磋商申请人若有幸中标，所供产品须按照响应文件中所承诺的产品技术性能指标、质量和相关承诺进行供货。若在交货时发现提供的产品达不到以上要求，采购人有权终止合同，并依法向中标人追究相应的法律责任以及追偿经济损失</p>



## 一、总则

### 1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《财政部令第 87 号、94 号、101 号》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规和规章的规定，本项目已获主管部门批准，现对本次采购进行竞争性磋商采购。

1.2 本项目采购人、采购代理机构、项目名称、项目编号：见“磋商申请人须知前附表”。

### 2. 资金来源

2.1 资金来源已落实，用于采购“采购需求”所列货物。

### 3. 采购范围

3.1 本项目采购内容：见“磋商申请人须知前附表”。

3.2 项目交货地点及合同履行期限：见“磋商申请人须知前附表”。

### 4. 合格的磋商申请人（以下简称磋商申请人）

4.1 详见：“磋商公告”

### 5. 磋商费用

无论是否成交，磋商申请人自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

## 二、磋商文件

### 6. 磋商文件的组成

要求提供的货物、采购过程及合同条款在磋商文件中均有说明，磋商文件共六章，各章的内容如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 磋商申请人须知

第三章 磋商程序和方法

第四章 采购需求

第五章 磋商响应文件格式

第六章 合同书样本

## 7. 磋商文件的澄清、修改

7.1 参加磋商申请人应认真审核磋商文件，如有疑问的，磋商申请人可以在“磋商申请人须知前附表”规定截止时间前以澄清函形式（加盖单位章）要求采购代理机构澄清，截止时间后送达的澄清要求概不接受。

7.2 采购代理机构将以书面形式答复所有领取磋商文件的磋商申请人（答复中不包含问题的来源）要求澄清的问题，其他澄清方式无效。

7.3 采购人、采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改的，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交首次响应文件截止之日 5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的磋商申请人，不足 5 日的，将顺延提交首次响应文件截止之日。

7.4 采购代理机构和采购人可以视采购具体情况，推迟递交响应文件截止时间，并将变更时间书面通知所有领取磋商文件的磋商申请人。

7.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。本项目磋商小组根据与磋商申请人磋商情况可能实质性变动的内容见磋商申请人须知前附表。

## 三、响应文件

## 8. 响应文件编写注意事项

8.1 磋商申请人应仔细阅读磋商文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第四章“采购需求”）和商务条件后，编写响应文件。

8.2 对磋商文件提出的实质性要求和条件做出响应是指磋商申请人必须对磋商文件中规定的成交实质性要求和条件做出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料。

## 9. 响应文件构成

9.1 磋商申请人编写的响应文件应按第四章“磋商响应文件格式”要求及内容要求填写。有

关文件的提交如未特别注明须提供原件的，可提供复印件。

## 10. 报价和报价货币

10.1 本项目采购预算详见“磋商申请人须知前附表”，最后报价超过采购预算的磋商申请人将按无效处理。

10.2 磋商申请人须就“采购需求”中所有采购内容作完整唯一报价。

10.3 磋商申请人应依据磋商文件的要求及有关资料自行报价，执行国家或行业现行技术标准、定额及规范，自行测算出满足采购要求的货物的竞争性报价。报价均为人民币元，磋商报价应包括完成本项目所需的一切费用，该报价应符合国内行情并不能保证磋商申请人完成履行合同所需的一切工作，为包干总价。合同一旦签订，此价格在合同实施期间将不因市场价格等的变化而调整。

10.4 须完整报价，少报、漏报、错报视为已包含在磋商总报价中，结算时不作调整。

10.5 磋商申请人应根据“报价表”要求填写磋商报价组成情况。

10.6 通过实质性审查的磋商申请人才进入磋商程序并进行第二轮报价，第二轮报价为最终报价。

10.7 最终报价文件应由法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人签字，在规定的时间内上传递交。若已递交的最终报价文件若出现含义不明确、同类问题表述不一致或者签署不完整、有明显文字和计算错误的，可以进行澄清和补充，但不得改变最终报价文件中报价等实质性内容（算术性错误修正的除外）。

磋商申请人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（负责人或自然人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（负责人或自然人）授权书。磋商申请人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

10.8 磋商申请人不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。磋商小组认为磋商申请人的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响项目质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，磋商小组可以取消该磋商申请人的成交候选资格。

10.9 本次采购的磋商报价方式为填报总价，合同结算货币为人民币。

## 11. 有效期

11.1 在“磋商申请人须知前附表”规定的有效期内，磋商申请人不得要求撤销或修改其响应文件。

11.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有磋商申请人延长有效期。磋商申请人同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；磋商申请人拒绝延长的，其响应文件失效，但磋商申请人有权收回其保证金。

## 12. 磋商响应文件的编制

12.1 磋商申请人在制作响应文件前，需先下载政采云电子投标客户端并进行安装，下载安装完成之后，可通过账号密码或 CA 登录客户端制作响应文件。（政采云电子投标客户端下载网址：<https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download>）。

12.2 响应文件须按磋商文件要求由磋商申请人的法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人（负责人或自然人）签署的授权委托书。

12.3 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或磋商申请人法定代表人（负责人或自然人）或其授权的代理人签字确认。

12.4 响应文件应由法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人在凡规定签字处逐一签字，要求盖章处应盖单位章，若以投标专用章或合同专用章代替的，须出具磋商申请人单位公章对投标专用章或合同专用章的授权函原件。

12.5 电子响应文件在封面上应按照竞争性磋商文件要求进行编制。

12.6 电子响应文件应按照竞争性磋商文件的要求进行编制目录并加密。

12.7 响应文件上传及相关要求：见“磋商申请人须知前附表”。

## 13. 磋商保证金

13.1 磋商保证金为人民币。磋商申请人应在递交响应文件截止时间以前按“磋商申请人须知前附表”规定的方式及金额交至指定账户，并在磋商有效期内保持有效。

13.2 磋商保证金形式：磋商保证金应按“磋商申请人须知前附表”规定的形式提交。

13.3 办理保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇单的用途栏或空白栏上注明项目名

称或项目编号。

13.4 磋商申请人应在响应文件中出具的保证金到账收据凭证，如果以电汇或网银转账等方式提交的则仅需出示电汇或网银转账凭证。

13.5 未成交的磋商申请人在成交公示生效后 5 日内予以退还。成交磋商申请人的磋商保证金在合同签订后 5 日内予以退还。

13.6 下列情况发生时，磋商保证金将不予退还：

- (一) 磋商申请人在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (二) 磋商申请人在响应文件中提供虚假材料的；
- (三) 除因不可抗力或磋商文件、成交通知书认可的情形以外，成交磋商申请人不与采购人签订合同的；
- (四) 磋商申请人与采购人、其他磋商申请人或者采购代理机构恶意串通的；
- (五) 竞争性磋商文件规定的其他情形。

## 四、响应文件的提交

### 14. 响应文件的上传和递交

14.1 磋商申请人应按“磋商申请人须知前附表”中规定的提交响应文件。

14.2 本项目采用在政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）上进行采购与递交响应文件，无需现场递交纸质文件，但应在文件递交截止时间时登录系统，并根据开标系统的提示操作解密文件。

14.3 本次采购采用在政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）上进行采购与递交响应文件，采购过程具体操作流程请各磋商申请人在政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）的网站操作指南中下载《供应商操作指南》查看操作或在该网站中采购学院中观看《政府采购电子交易供应商线上培训》相关视频。

### 15. 递交响应文件的截止时间和地点

15.1 响应文件的递交不得迟于“磋商申请人须知前附表”规定的递交响应文件截止时间。电子响应文件须在竞争性磋商响应文件提交截止时间以前上传至政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)），逾期上传电子响应文件或不能解密电子响应文件的，其磋商响应文件将被拒绝。

15.2 磋商申请人必须在规定时间内将响应文件上传到政府采购云平台(www.zcygov.cn), 采购人及采购代理机构将在“磋商申请人须知前附表”规定的地点举行磋商会议。

15.3 除“磋商申请人须知前附表”另有规定外, 磋商申请人所递交的响应文件不予退还。

## 五、磋商

### 16. 磋商

16.1 采购代理机构将在“磋商申请人须知前附表”规定的时间和地点进行磋商, 磋商申请人的法定代表人(负责人或自然人)或其委托代理人应按时参加。

16.2 磋商由磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成, 成员人数应当为3人及以上单数。其中, 技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。磋商应当推选组长, 但采购人代表不得担任组长。

采购人委派代表参加磋商会议的, 要向采购代理机构出具授权函。除授权代表外, 采购人可以委派纪检监察等相关人员进入磋商现场, 对磋商工作实施监督, 但不得超过2人。

16.3 磋商原则

磋商小组对各磋商申请人的响应文件进行详细评审。磋商小组按照得分的高低推荐成交候选人, 推荐成交候选人1-3人, 并标明排列顺序。

16.4 磋商程序和方法

磋商小组按照第三章“磋商程序和方法”规定的方法、因素、标准和程序进行磋商。

16.5 磋商文件 第三章“磋商程序和方法”前附表实质性要求为磋商文件的实质性内容, 未实质性响应磋商文件的磋商申请人的响应文件将按无效处理, 该磋商申请人不得再继续参加磋商。

16.6 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时, 可以要求磋商申请人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。磋商申请人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求磋商申请人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。磋商申请人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人(负责人或自然人)或其授权代表签字或者加盖公章。由

授权代表签字的，应当附法定代表人（负责人或自然人）授权书。磋商申请人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

## **17. 磋商过程的保密**

在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他磋商申请人的技术资料、价格和其他信息。磋商开始后，直到授予磋商申请人合同止，凡是属于审查、澄清、磋商和比较的有关资料以及成交建议等均不向磋商申请人或其他人员透露。

## **18. 出现下列情形之一的，将终止竞争性磋商采购活动，并发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：**

18.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

18.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

# **六、成交结果**

## **19. 成交人的确定**

19.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

19.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照综合得分由高到低的原则确定成交磋商申请人。

## **20. 成交通知书**

20.1 采购代理机构将在成交磋商申请人确定后 2 个工作日内，在云南省政府采购网上公告，同时向成交磋商申请人发出成交通知书。

20.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

20.3 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交磋商申请人拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

20.4 采购代理机构无义务向未成交磋商申请人解释未成交原因和退回响应文件。

## **21. 签订合同**

21.1 采购人与成交磋商申请人应当在成交通知书发出之日起 30 日内,按照竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购需求和服务要求等事项签订政府采购合同。

21.2 成交磋商申请人拒绝签订政府采购合同的,采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》规定的原则确定其他磋商申请人作为成交磋商申请人并签订政府采购合同,也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交磋商申请人不得参加对该项目重新开展的采购活动。

## 七、其他事项

### 22. 质疑和投诉

22.1 磋商申请人认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的,应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向下列部门或采购人提出质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成分。当事人对自己提出的主张,有责任提供证据,提出质疑时应同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源。

受理质疑部门: 保山市政府采购和出让中心

联系人: 郭女士

电话: 0875-2200059

22.2 磋商申请人提供的质疑书应符合中华人民共和国财政部第 94 号令的规定。磋商申请人提供的质疑书(如材料中有外文资料应同时附上中文译本)应当包括以下主要内容:

- (1) 磋商申请人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

**质疑书实行实名制,并提交由法定代表人(负责人或自然人)或其授权代理人签字并加盖单位章的原件。**

22.3 采购人、采购代理机构将在收到磋商申请人的书面质疑后七个工作日内作出书面答



复，但答复的内容不涉及商业秘密。

22.4 参与政府采购活动的磋商申请人对磋商过程或者结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原磋商小组协助处理质疑事项，并依据磋商小组出具的意见进行答复。质疑答复导致成交结果改变的，采购人或采购代理机构应当将相关情况报财政部门备案。

22.5 投诉人必须首先经过质疑程序，在对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向保山市政府采购监督管理部门投诉。

## **23. 采购代理服务费用**

本项目不收取招标服务代理费用。

## **24. 磋商文件编制依据**

本磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制。

## **25. 需要补充的其他内容**

25.1 需要补充的其他内容：见“磋商申请人须知前附表”。

## **26. 特殊事项处理法律依据：**

《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《财政部令第 87 号、94 号、101 号、102 号》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《云南省人民政府办公厅关于印发云南省 2024 年政府集中采购目录及标准的通知》的相关规定及相关法律法规性文件。

# 第三章 磋商程序和方法

## 磋商程序和方法前附表

### 一、资格审查：

未按竞争性磋商文件要求提供相关证明文件的，视为无效响应文件，不得进入下一阶段评审。

磋商申请人资格审查内容及相关因素		
评审内容	评审因素	
磋商申请人应具有独立承担民事责任的能力	有效营业执照：磋商申请人须提供合法有效的《营业执照》、《中华人民共和国组织机构代码证》、《税务登记证》、（或统一社会信用代码证）或其他组织证件或自然人身份证件等能证明具有独立承担民事责任能力的证明材料。	审查其提供材料的完整性及有效性。
	法定代表人（负责人或自然人）及其身份证明。	审查法定代表人（负责人或自然人）是否与提供的营业执照载明事项保持一致及身份证有效期限。
	联合体：本项目不接受，磋商申请人须提供申明文件。	审查其是否按竞争性磋商文件提供材料。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供具有良好的商业信誉的声明函。	审查其是否提供，若存在不良记录的视为不合格。
	提供磋商申请人 2022 年度或 2023 年度经审计的财务报告（请提供最新年度的）；磋商申请人（含新成立的单位）无法提供 2022 年度或 2023 年度经审计的财务报告的，提供银行出具的资信证明或担保机构出具的投标担保函等能证明具有健全的财务会计制度的证明材料。	审查其是否提供。
具有依法缴纳	提供近一年任意 1 个月依法缴纳税收的凭证和社会保障资	审查其是否提供。

税收和社会保障资金的良好记录	金的缴纳证明材料。	
具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供磋商申请人能证明其具有项目实施能力的设备清单及人员配置情况。	审查其是否提供。
无重大违法记录声明	磋商申请人必须提供“参加政府采购活动近3年内经营活动中没有重大违法记录的书面声明”（重大违法记录是指：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。	审查其是否提供。
特定资格	<p>1. 磋商申请人在磋商公告发出日期之前未被列入“信用中国”网站“严重失信主体名单”“失信被执行人”“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信行为记录名单”，未被列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录名单”，由采购人及采购代理机构将按照以上条款对参与磋商的磋商申请人的信用信息进行查询，有不良记录的磋商将被拒绝。</p> <p>2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同磋商申请人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明函）。</p>	由采购人及采购代理机构将按照以上条款对参与磋商的各磋商申请人的信用信息进行查询，有不良记录者其资格审查不通过。
<p>特别提示：</p> <p>1. 本表中所列内容均提供彩色扫描件或加盖磋商申请人行政章或电子公章的复印件；</p> <p>2. 磋商申请人须按本表要求及第五章磋商响应文件格式要求提供能充分证明其有资格参与磋商的证明材料；</p> <p>3. 磋商申请人须对所提供的全部证明材料的真实性及合法性负全部责任；</p> <p>4. 本表所列内容任何一项缺失或不通过，其磋商资格将被取消，只有通过资格审查的磋商申请人提交的磋商响应文件才能进入下一阶段的评审。</p>		

## 二、响应性审查表：

审 查 内 容	审 查 标 准
---------	---------

磋商保证金	必须按竞争性磋商文件的规定提交保证金；磋商保证金有效期与磋商文件有效期保持一致。
签字盖章	单位盖章、法定代表人（负责人）或法定代表人（负责人）授权的代理人进行签字或盖章，符合竞争性磋商文件要求的，竞争性磋商文件未做要求的，不作为评审内容。
响应文件编制	符合磋商文件格式要求按规定填写，磋商响应文件内容没有出现不全或关键字迹模糊、无法辨认的情况。
合同履行期限	按磋商文件规定时间按时完成。
磋商报价	<p>磋商报价认定为超过采购预算或认定不合理价格的情况，其磋商响应文件将被否决，相关要求如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 磋商申请人出现不按要求填报磋商报价的，或磋商申请人递交的磋商响应文件中对同一采购项目报有多个报价，且未声明哪一个为最终报价的。其磋商响应文件将被否决。</li> <li>2. 磋商申请人填报的最终报价超过采购预算的，其磋商响应文件将被否决。</li> <li>3. 磋商小组认为磋商申请人的磋商最终报价明显低于其他通过符合性审查磋商申请人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，且磋商申请人不能在合理的时间内提供书面说明或证明材料或相应材料不能证明其报价合理性的，其磋商响应文件将被否决。</li> </ol>
实质性响应	<p>磋商申请人对磋商文件作出实质性响应的，实质性要求如下：</p> <p>关于实质性不满足采购要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 磋商申请人填报的交货时间、交货地点、交货方式、产品质保期等不满足采购需求的，则视为实质性不响应。</li> <li>2. 磋商响应文件中如有瞒报或虚报或提供虚假材料的，则视为实质性不响应。</li> <li>3. 磋商响应文件中有采购人不能接受的条款，则视为实质性不响应。</li> </ol>
其他要求	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 竞争性磋商响应文件没有采购人不能接受的条件；</li> <li>2. 不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他要求的。</li> </ol>

### 三、详细评审表

评分项目		分值 (分)	评分标准
磋商报 价部分 (30 分)	磋商报价 评分	30	<p>评标基准价：以满足响应文件要求且磋商价格最低的有效磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。其他磋商申请人的价格统一按上述磋商报价公式计算。</p> <p>注：</p> <p>(1) 各磋商申请人的报价得分=（评标基准价/各磋商申请人的磋商报价）×30；</p> <p>(2) 磋商报价超过采购预算价，按无效响应文件处理；</p> <p>(3) 结果不为整数时保留 2 位小数。</p> <p><b>注：根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）第六十条：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</b></p>
			2. 小微企业报价的确定：
			(1) 小型、微型企业提供参与磋商时，须提供本企业的《中小企业声明函》。
			(2) 如磋商申请人为监狱企业，还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件。
			(3) 如磋商申请人为残疾人福利性单位，提供《残疾人福利性单位声明函》。
			对小型、微型企业提供的货物的价格给予 10%的扣除。
			小型、含微型企业报价计算公式：评标价=磋商申请人报价×（1-10%）该报价作为评审价格。
综合商 务技术 实力部 分（70 分）	产品技 术、配置	40 分	<p>第一档次（40 分）商家技术力量强，产品质量认证书等相关证书齐全，产品品牌信誉高，产品技术参数无任何负偏离，产品特点和质量等综合评价好的；</p> <p>第二个档次（30 分）：商家技术力量好，产品质量认证书等相关证书齐全，产品品牌信誉好，产品技术参数无任何负偏离，产品特点和质量等综合评价较好的；</p> <p>第三个档次（20 分）：商家技术力量较好，产品质量认证书等相关证书齐全，产品品牌信誉较好，产品技术参数存在部分负偏离，产品特点和质量等综合评价一般的；</p> <p>第四个档次（10 分）：商家技术力量一般，产品质量认证书等相关</p>

			证书齐全，产品品牌信誉一般，产品技术参数存在部分负偏离，产品特点和质量等综合评价差的。 注：产品质量认证书等相关证书不齐全或产品技术参数出现一半以上负偏离的该项得 0 分。
	节能产品、环境标志产品	2 分	产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内的产品(强制采购产品除外)或同时属于两个清单中产品的，每类属于节能产品或环境标志产品的得 1 分，最高不超过 2 分。
	售后服务	28 分	第一档次（28 分）：商家服务网点多、技术力量强，质保期长，售后服务承诺好，保证措施完善； 第二档次（18 分）：商家服务网点较、技术力量好，质保期较长，售后服务承诺较好，保证措施较完善； 第三档次（8 分）：商家服务网点较少、技术力量一般，质保期短，售后服务承诺一般，保证措施不完善； 第四档次（5 分）：商家服务网点少、技术力量差，质保期短，售后服务承诺差，无保证措施； 注：无售后服务承诺或质保期不满足采购需求的该项得 0 分。

## 四、磋商方法

综合评分法。磋商小组将根据评审办法计算出各磋商申请人的综合得分，按得分由高到低推荐成交候选人排序；得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列；得分且最终报价相同的，按组织综合部分得分高低顺序排列。最终磋商小组将根据评审后的总得分由高到低顺序排列推荐 1-3 个成交候选人。

磋商时，除价格得分外，磋商小组各成员将独立对每个有效磋商申请人的响应文件进行评价、打分，然后将每个磋商申请人各项评分因素的得分汇总后计算磋商小组各成员独立评分的算术平均值（保留 2 位小数），得出每个磋商申请人的最终得分。

## 五、磋商程序

资格审查→响应文件的编制符合性审查→磋商过程→在规定的时间内提交最终报价→响应文件的响应性评审→综合评估评分。

（一）磋商小组依据本章规定的标准对磋商申请人提交的资格响应文件进行审查。只要有一项不符合磋商标准的，就不能通过审查，不再参与磋商。当资格审查通过的磋商申请人少于3家时，将终止本次竞争性磋商采购活动。

（二）采购需求的审查以响应文件中所提供的参数进行审查；响应文件中未提供相应资料的，按不实质性响应磋商文件处理。

## 六、磋商标准

### （一）审查标准

审查标准：依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、采购需求等实质性要求审查标准进行审查，见“磋商程序和方法前附表”。

### （二）磋商标准

1. 磋商申请人只有通过资格审查和符合性审查才能进行磋商过程及提交最终报价（第二轮磋商报价）及详细评审。

2. 通过审查的各磋商申请人将按照上传磋商响应文件的顺序并根据政采云平台的流程依次与磋商小组进行磋商，磋商申请人可对拟供应的货物进行介绍（开展货物质量、后期追踪服务等介绍）。磋商小组将就项目技术参数、磋商报价等方面进行磋商，磋商申请人可对磋商情况填报二次报价及承诺。

3. 第二轮磋商报价为磋商申请人的最终报价。若磋商申请人最终报价超过预算价，按无效响应文件处理。

4. 磋商小组对各磋商申请人的响应文件进行详细评审。磋商小组按照得分的高低推荐成交候选人，推荐成交候选人1-3人，并标明排列顺序。

## 七、磋商、比较与评价

1. 磋商小组所有成员集中与通过资格审查和符合性审查的单一磋商申请人分别进行磋商。在

磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他磋商申请人的技术资料、价格、折扣和其他信息。

2. 磋商文件有实质性变动的，磋商小组将经采购人代表确认后，以书面形式通知所有参加磋商的磋商申请人。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

3. 为有助于对响应文件的详细审查、评价和比较，磋商小组可要求对磋商申请人分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

4. 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求磋商申请人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。磋商申请人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求磋商申请人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。磋商申请人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。磋商申请人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5. 磋商小组对磋商申请人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求磋商申请人进一步澄清、说明。磋商小组要求磋商申请人澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。磋商申请人的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

6. 磋商结束后，磋商小组将要求所有继续参加磋商的磋商申请人在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的磋商申请人不得少于 3 家。

7. 磋商小组成员要依法独立审查，并对审查意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。

8. 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒



绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

**9. 核心产品同一品牌中标候选人确定方式：本选择方式根据《财政部 87 号令》制定。**

提供核心产品相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同磋商申请人参加同一合同项下采购活动的，按一家磋商申请人计算，评审后总得分最高的核心产品同品牌磋商申请人获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，按磋商最终报价最低的同品牌磋商申请人获得成交候选人推荐资格；总得分且磋商最终报价相同的，按技术评分最高的同品牌磋商申请人获得成交候选人推荐资格。

**10. 小微企业报价的确定**

（1）小型、微型企业提供产品参与磋商时，须提供本企业的《中小企业声明函》。

（2）如磋商申请人为监狱企业，还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件。

（3）如磋商申请人为残疾人福利性单位，提供《残疾人福利性单位声明函》。

**11. 环境标志产品及节能产品有关材料：**

（1）根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号），如果磋商申请人拟提供的产品属于“节能产品政府采购清单”中的，按照评标办法中要求给予加分。磋商申请人须提供证明材料（请提供在中国政府采购网“节能产品清单”中产品查询结果截图），否则评标时不予认可。

（2）根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号），如果磋商申请人拟提供的产品属于“环境标志产品政府采购清单”中的，按照评标办法中要求给予加分。磋商申请人须提供证明材料（必须提供在中国政府采购网“环保标志产品清单”中产品查询结果截图），否则评标时不予认可。

## **八、详细评审**

1. 磋商小组按本章详细评审规定的量化因素和分值进行打分，并计算出磋商申请人的评标总得分。对磋商申请人的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

（1）按本章前附表的规定对综合商务技术实力部分评分；

（3）按本章前附表的规定对磋商报价计算出得分；

（4）按本章前附表的规定计算评标总得分。

2. 综合技术实力部分由磋商小组成员独立评分，磋商申请人各项评分因素得分为该项因素各评委评分的算术平均值（保留小数点后两位），小数点后第三位“四舍五入”。

3. 磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

## 九、确定成交人

1. 磋商小组对各磋商申请人的响应文件进行详细评审。磋商小组按照得分的高低推荐成交候选人，推荐成交候选人 1-3 人，并标明排列顺序。将选择综合得分排名第一的磋商申请人为成交候选人。

2. 若排名第一的成交候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交人。

3. 排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

4. 采购人及磋商小组不能保证最低报价的供应商最终中标，也不对未成交的供应商作任何解释和说明。

## 十、授予合同

### （一）合同授予标准

采购人将把合同授予被确定为实质上响应磋商文件要求条件最佳的磋商申请人，但前提条件是该磋商申请人必须能够履行合同义务。

### （二）成交通知书

1. 本项目成交结果公告发布媒体：云南省政府采购网（网址：[www.yngp.com](http://www.yngp.com)）公告 1 个工作日，同时向成交人发出《成交通知书》。

2. 《成交通知书》将是签订合同的依据，具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

### （三）签订合同

1. 成交人按《成交通知书》指定的时间内与采购方签订采购合同。
2. 磋商文件及其补充文件和澄清，均作为合同内容的依据。
3. 政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

### （四）付款方式：甲乙双方合同约定。

### （五）法律责任

### （五）法律责任

合同依法成立后，当事人必须全面履行合同规定的义务，保证合同顺利执行。成交人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目分解后向他人转让。履行合同过程中出现纠纷的，按《中华人民共和国民法典》的有关规定处理。

## 第四章 采购需求

序号	车型	数量	单位	参数	备注
1	中大型 SUV	1	辆	<p>商品类目：中大型 SUV；1 辆；车体结构：承载式；能源类型：汽油；变速箱：≥8 挡手自一体；座位数：≥5 门 5 座；环保标准：国六涡轮增压发动机；排量：2.0T，综合油耗&lt;10.0L/100KM；功率（Kw）：≥180；最大马力≥240Ps；扭矩（N.m/rpm）≥370；车身尺寸长*宽*高（mm）：&gt;4850*1900*1650；轴距（mm）：&gt;2800；前轮距（mm）：&gt;1600；后轮距（mm）&gt;1660；后备箱容积（L）：≥200-2000；助力类型：电动助力；驱动方式：前置四驱；前悬挂架类型：独立悬架；后悬挂架类型：独立悬架；前制动器类型：通风盘式；后制动器类型：通风盘式；前轮胎规格：≥235/50R19；后轮胎规格：≥235/50R19；主动安全：ABS 防抱死，制动力分配，刹车辅助，牵引力控制，车身稳定系统，主动安全预警系统，主动刹车，车道保持辅助系统，车道居中保持；被动安全：前排安全气囊，侧安全气囊，侧安全气帘，安全带未系提示，胎压监测系统，儿童座椅接口；辅助/操控配置：前后驻车雷达，360° 全景影像，定速巡航，自适应巡航，全速自适应巡航，L2 级辅助驾驶，自动驻车，上坡辅助，陡坡缓降，发动机启停技术，三种以上驾驶模式选择；外部配置：可开启全景天窗，车顶行李架，铝合金轮毂；内部配置：真皮方向盘，方向盘上下前后可调节，多功能方向盘，彩色行车电脑屏幕。舒适/防盗配置：电动后尾门，感应式后尾门，智能遥控钥匙，无钥匙进入，远程启动，抬头显示，电动调节座椅，座椅加热通风功能，后排座椅比例放倒，GPS 导航系统，蓝牙车载电话，车联网功能，语音控制系统，≥10 个扬声器；灯光配置：LED 远近光灯，日间行车灯，自适应灯光，自动大灯，前雾灯，大灯高度调节，车内氛围灯；玻璃/后视镜：前后排电动车窗，车窗一键升降，车窗防夹手功能，外后视镜电动调节.加热.电动折叠；空调：自动空调，后排独立空调，后排出风口，三区空调，车载净化器，车内 PM2.5 过滤装置，负离子发生器；智能化配置：车辆监控，远程控制，服务预约，车外摄像头≥4 个，超声波雷达≥8 个。</p>	<p>1. 售后服务要求：市区内终身免费道路救援，及时到达救援现场，涉及更换零部件必须要求生产厂家原厂配件；</p> <p>2. 提供 3 年车辆质保服务；</p> <p>3. 终身免费洗车不限次数；</p> <p>4. 由供应商协助办理车辆购置税缴纳以及落户手续等工作；</p> <p>5. 保养终身上门取送车；</p> <p>6. 装饰包含（车窗玻璃膜：尊膜、360 全包围脚垫尾箱垫、行车记录仪、挡泥板、发动机护板）；</p> <p>7. 厂家首检首保、1 年 2 次保养。</p>

## 第五章 磋商响应文件格式

磋商响应文件封面格式

# 中共保山市委社会工作部采购公务用车

## 竞争性磋商响应文件

项目编号：BSCG2024-C33

磋商申请人：（盖单位章）

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人：（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

注：

1. 请自行编制磋商响应文件目录，并按要求进行装订，并标注页码。
2. 磋商申请人应在磋商响应文件提交截止时间前将电子竞争性磋商响应文件通过政府采购云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）上传指定的采购项目的磋商响应文件，以保证正常进行磋商程序。

## 第一部分资格审查部分

### 1、资格审查申请函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我方仔细研究了（项目名称：），（项目编号：）项目竞争性磋商文件的全部内容，我方正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）\_\_\_\_\_全权代表（磋商申请人全称）\_\_\_\_\_参加磋商，并提交磋商响应文件电子文件 1 份，若有幸成交将向采购人提供纸质磋商响应文件 1 份。

据此申请书，签字人兹宣布同意如下：

1. 我方同意将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括修改文件以及全部参考资料和所有附件。我们完全理解并认为该磋商文件公平公正，不存在倾向性，且同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 本磋商自响应文件开启之日起有效期为 90 天。
4. 我方同意磋商申请人须知中关于不予退还保证金的规定。
5. 同意应贵方要求提供与本次磋商有关的任何数据和资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。
6. 同意因资格条件不符合资格要求不得再参与磋商的规定。

与本次磋商有关的正式通讯地址为：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

开户名称：

开户银行：

帐 号：

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 2、磋商申请人应具有独立承担民事责任的能力

### 2.1 提供有效营业执照等能证明具有独立承担民事责任能力材料：

具有独立承担民事责任的能力。磋商申请人须提供合法有效的《营业执照》、《中华人民共和国组织机构代码证》、《税务登记证》、（或统一社会信用代码证）或其他组织证件或自然人身份证件等能证明具有独立承担民事责任能力的证明材料。

## 2.2 法定代表人（负责人或自然人）身份证明书

磋商申请人名称：

单位性质：

成立时间：年月日

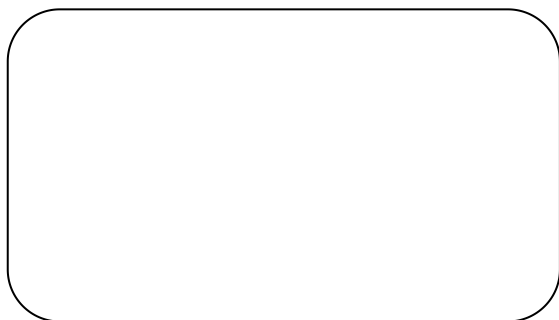
经营期限：

姓名：性别：年龄：职务：

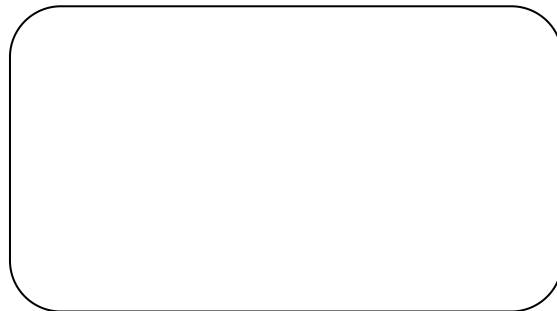
系（磋商申请人名称）的法定代表人（负责人或自然人）。

特此证明。

法定代表人身份证复印件正面



法定代表人身份证复印件反面



磋商申请人：（盖单位章）

年 月 日

## 2.3 法定代表人（负责人或自然人）授权委托书

本授权书声明：（磋商申请人全称）的法定代表人（负责人或自然人）代表本公司授权（委托代理人姓名）为本公司（单位）合法代理人，以本单位名义亲自出席参加贵方组织的（项目名称）项目（项目编号：）的磋商。代理人在本项目磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

委托代理人相关信息

姓 名：

职务：

代理人身份证号码：

委托代理人详细地址：

电 话：

日 期：年月日

后附被授权人身份证复印件

## 2.4 磋商申请人提供联合体情况申明

### 磋商申请人若不属于联合体的请按以下格式填写 申 明 书

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_

在审阅了贵方竞争性磋商文件包括确已收到第\_\_\_\_\_号补充文件（若有，若没有任何补遗、更正的，请填写“/”），我方被授权签字人在此申明我方就本项目采购活动为独立参与磋商，我方不属于联合体，与其他磋商申请人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情况。

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

#### 3.1：提供具有良好的商业信誉的声明函。

（提供没有处于被责令停业财产被接管、冻结、破产状态的声明函）

### 3.2、健全的财务会计制度

提供磋商申请人 2022 年度或 2023 年度经审计的财务报告（请提供最新年度的）；磋商申请人（含新成立的单位）无法提供 2022 年度或 2023 年度经审计的财务报告的，提供银行出具的资信证明或担保机构出具的投标担保函等能证明具有健全的财务会计制度的证明材料。

## 4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

4.1: 具有依法缴纳税收的良好记录（提供近一年任意 1 个月缴纳税收的凭证或证明材料复印件，磋商申请人若有免税或零申报的情况，免税的请出具税务机关出具的免税证明材料，未发生税收的请提供纳税零申报证明材料）。

4.2: 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供近一年任意 1 个月社会保障资金缴纳证明材料复印件，磋商申请人若为本年度新成立的单位提供社会保障登记证等相关证明材料）

**注：**

1. 依法缴纳税收凭证：税务局税收通用缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或税务局出具纳税情况的相关证明复印件，磋商申请人若有免税情况，请出具税务机关出具的免税证明材料，未发生税收的磋商申请人（含新成立的单位）请提供纳税零申报证明材料。磋商申请人若为自然人的不需要提供此项材料，但须提供磋商申请人为自然人的书面声明函。

2. 依法缴纳社会保险证明：社会保险费缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或社保管理部门出具的有效的缴款证明复印件，本年度新成立的磋商申请人提供社会保障登记证明相关材料。磋商申请人若为自然人的不需要提供此项材料，但须提供磋商申请人为自然人的书面声明函。

## 5、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力

5.1 提供能证明其具有项目实施能力的设备设施清单（格式自拟，加盖公章确认）；

5.2 提供人员配置情况（格式自拟，提供人员身份证明等材料，加盖公章确认）。



## 6、无重大违法声明

提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（重大违法记录是指：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。格式自拟（加盖公章确认）

## 一、开标一览表（磋商报价表）

磋商申请人			
序号	项目名称	中共保山市委社会工作部采购公务用车	备注
1	磋商报价总价（元）		
2	拟供应产品生产厂家、品牌及型号		
3	交货时间		
4	交货地点		
5	交货方式		
6	产品质量保证期		
7	磋商保证金（元）		
8	磋商保证金缴纳方式		
法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人（签字或盖章）：    磋商申请人（盖单位公章）：    <div>年 月 日</div>			

50

### 第三部分 商务及技术响应文件

#### 一、磋商保证金

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

我方于 年 月 日参加（项目名称）的报价，（磋商申请人名称，以下简称“我方”）保证：  
我方在规定的磋商有效期内撤销或修改其响应文件的，或者我方在收到成交通知书后无正当理由拒签合  
同的，我方承担相关责任。

本承诺在磋商有效期内保持有效。

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：

传 真：

磋商保证金缴纳凭证或保证金缴纳回执（复印件）

（复印件粘贴处）

二、技术参数偏离表

项目名称：中共保山市委社会工作部采购公务用车

项目编号：BSCG2024-C33

序号	产品名称	磋商内容 (规格技术参数)	磋商内容			是否 偏离
			产地	品牌	规格技术参数	
1		复制采购需求参数			按产品实际参数填写	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
...						

注：是否偏离注明完全满足、负偏离“－”、正偏离“＋”

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备品备件清单表（如有）

项目名称：中共保山市委社会工作部采购公务用车

项目编号：BSCG2024-C33

序号	名称	规格和型号	主要技术指标	产地	生产厂家	单位	数量	单价	合计	备注

注：1、若表格不够填写，可自行扩展。

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、项目团队服务机构能力介绍

#### 1.项目团队服务机构组织架构

包含但不限于磋商申请人简介、投入本项目的服务机构的具体情况、团队组织架构介绍、分工情况、项目团队技术服务人员配备情况方案等内容。

（格式由各磋商申请人自行设计）

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2. 磋商申请人基本情况表

磋商申请人名称						
注册地址（经常营业地）				邮政编码		
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
营业执照号						
资质证书名称、等级和编号						
质量体系认证						
法定代表人	姓名		职务		电话	
注册资金			成立时间			
开户银行			账号			
经营范围						
备注						



### 3. 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
学历		毕业院校		专业	
职务		职称		注册情况	
参加工作时间		从事项目负责人年限			
已完成项目情况					
项目名称	项目服务周期		担负的技术职务	获奖情况	
简介：					

注：附项目负责人学历证、职称证（如有）、执业或职业或注册资格证书（如有）、身份证、人员在  
职证明材料（如近半年内的社保证明或劳动合同）、相关荣誉（如有）等相关资料复印件。

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 4. 项目团队技术服务人员情况表

名称	在本项目担任的职务	姓名	职称或职业证书	简介：主要资历、经验及承担过的项目等
各 专 业 主 要 技 术 负 责 人				
	...			

注：1.提供每个人员的学历证、健康证（如有）、身份证、人员在职证明材料（如近半年内的社保证明或劳动合同）等相关资料复印件。

2.项目团队技术服务人员中涉及现场驻场技术服务人员须在上表“在本项目担任的职务”中明确。

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 四、产品质量保证书

项目编号： BSCG2024-C33

保山市政府采购和出让中心：

本书作为 （磋商申请人）参加保山市政府采购和出让中心组织的政府采购，磋商采购 货物所提供的质量保证的证明。

（磋商申请人）承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

- 1、提供 货物是全新、具有生产厂家质量合格证和国家有关质量检测部门检测合格、手续齐全且合法的产品；
- 2、提供 设备是符合磋商文件规定的质量规格要求的。

磋商单位全称（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）

日期： 年 月 日

## 五、项目实施方案

包含不限于以下内容：

1. 项目实施计划。
2. 应急处理方案。
3. 后续服务工作安排及承诺。
4. 其他认为需要提供的技术方案。

磋商单位全称（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）

日期： 年 月 日

六、售后服务承诺、三包承诺及其它承诺

项目名称：中共保山市委社会工作部采购公务用车  
项目编号：BSCG2024-C33

售后服务承诺	三包承诺	其他承诺	备注

磋商单位全称（盖公章）：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）

日期：     年     月     日

## 七、节能产品、环境标志产品评审

提供相关证明材料

磋商申请人（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### **八、《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业声明函》**

本项目不属于专门面向中小企业的政府采购项目。评审时小型、微型企业提供的服务价格给予 10%的扣除。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型和微型企业，其产品在评审时给予相同的价格扣除。磋商申请人应对其提交的《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》《监狱企业声明函》的真实性负责，提交的声明函不真实的，应承担相应的法律责任。

## 1. 《中小企业声明函》格式

### 中小企业声明函（货物） （不属于小型、微型企业的无需填写）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 2. 《残疾人福利性单位声明函》格式

### 残疾人福利性单位声明函 (不属于残疾人福利性单位的无需填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通  
知》

(财库〔2017〕 141 号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单  
位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他残疾人  
福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

**注：请单独列出所供残疾人福利性单位制造的货物产品或提供的货物或实施的工程的单价和总价。**

(若磋商响应文件中无上述材料，则在评审时不考虑对该小、微企业的相关优惠。)

磋商申请人(盖章)：

日 期：

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位  
声明函》，并对声明的真实性负责。采购代理机构在随成交、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位  
声明函》，接受社会监督。磋商申请人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府  
采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

### 3. 《监狱企业声明函》格式

#### **监狱企业声明函** (不属于监狱企业的无需填写)

公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。

根据上述标准，我公司属于监狱企业的理由为： 。

本公司为参加 （项目名称）（项目编号：） 采购活动提供本企业（填写制造的货物，由本企业承担工程、提供服务）。

本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物和服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任

磋商申请人（盖章）：

日 期：

注：

若产品出自符合国家规定的监狱企业，则该产品制造企业必须出具上述声明函，且磋商申请人必须提供应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则在评审时将不考虑对该监狱企业的相关优惠。

监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

九、磋商文件中要求提供的其他资料以及磋商申请人认为有利于获得本项目成交资格的其他材料或说明

## 十、保山市政府采购和出让中心信用承诺书

### 附件

#### 保山市政府采购和出让中心信用承诺书

(磋商申请人)

为打造守法诚信、公平竞争、阳光透明的交易市场，树立守法诚信的交易形象。谨代表本单位（机构）自愿作出以下信用承诺：

一、我单位（机构）\_\_\_\_\_，统一社会信用代码或身份证号码为 \_\_\_\_\_，项目名称 \_\_\_\_\_，在保山市政府采购和出让中心（以下简称“政府采购和出让中心”）参与交易活动时提交的单位信息、资料均真实、合法、有效、准确，无任何伪造、虚假内容，我单位对信息和资料的真实性、合法性、有效性、准确性负责。

二、严格依照交易的法律、法规、规章、规范性文件和制度性文件要求参加交易活动，不隐瞒失信信息和磋商文件要求提供的其他信息，在交易活动前不存在被限制参加交易活动的失信信息。

三、严格遵守行政监督管理部门及政府采购和出让中心的开标会场纪律等管理规定，接受行政监督管理部门监督和政府采购和出让中心现场管理，不干扰交易活动，自觉维护正常的交易秩序。

四、不与其他交易主体恶意串通，损害他人利益。不出借资质、借用资质参与交易活动，不弄虚作假，不通过非法手段向交易主体谋取利益。

五、在交易活动开始前已详细阅读交易有关文件，认可政府采购和出让中心交易有关文件全部内容。中标后非因不可抗力因素不放弃中标，在规定期限内与招标人签订合同，并全面履行合同。否则，同意按国家有关法律法规规定承担相应责任。

六、如发生违法违规或违反承诺的不良行为，自愿接受有关行政监督部门和公共资源管理部门依法依规给予的行政处罚和信用惩戒，自愿接受政府采购和出让中心的评价。

七、同意将本单位（机构）信用信息纳入全市信用信息平台，同意在云南省政府采购网和行政监督管理部门网站公示，同意共享给全国公共资源交易平台和各级信用平台。

八、本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位负责相关工作的人员作了宣传教育。

九、本承诺适用于磋商申请人、供应商。

磋商申请人：（公章）

法定代表人：（签名或印鉴）

年 月 日

## 第六章 合同书样本

（本合同仅作参考，以实际签订的合同为准）

合同编号：

项目编号：

本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

# 中共保山市委社会工作部采购公务用车

## 合 同 书

签订地点：

签订日期： 年 月 日

# 政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称: \_\_\_\_\_

合同编号: \_\_\_\_\_

甲 方: \_\_\_\_\_

乙 方: \_\_\_\_\_

签订时间: \_\_\_\_\_

## 使用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。
2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。



## 第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：\_\_\_\_\_（采购人、受采购人委托签订  
合同的单位或采购文件约定的  
合同甲方）

乙方 1（全称）：\_\_\_\_\_（供应商）

乙方 2（全称）：\_\_\_\_\_（联合体成员供应商或其他  
合同主体）（如有）

乙方 3（全称）\_\_\_\_\_（联合体成员供应商或其他  
合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等有  
关的法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投  
标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。  
具体情况及要求如下：

### 1. 项目信息

（1）采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_

（2）采购计划编号：\_\_\_\_\_

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：\_\_\_\_\_

品牌：\_\_\_\_\_ 规格型号：\_\_\_\_\_

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：\_\_\_\_\_

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：\_\_\_\_\_

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：\_\_\_\_\_

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：\_\_\_\_\_

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：\_\_\_\_\_ 数量：  
金额：\_\_\_\_\_

☐否

（4）政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

（5）政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：\_\_\_\_\_

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

（7）合同是否分包：☐是 ☐否

分包主要内容：\_\_\_\_\_

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐微型企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否  
外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：  
☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：\_\_\_\_\_ 金额：\_\_\_\_\_

国别：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 规格型号：\_\_\_\_\_

☐否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：\_\_\_\_\_

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：\_\_\_\_\_

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：\_\_\_\_\_

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐是 ☐否 ☐不涉及

## 2. 合同金额

(1) 合同金额小写：\_\_\_\_\_

大写：\_\_\_\_\_

分包金额（如有）小写：\_\_\_\_\_

大写：\_\_\_\_\_

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他\_\_\_\_\_

(3) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：\_\_\_\_\_（应明确一次性支付合同款项的条件）

☐分期付款：\_\_\_\_\_（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩），其中涉及预付款的：\_\_\_\_\_（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐成本补偿：\_\_\_\_\_（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：\_\_\_\_\_（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

### 3. 合同履行

(1) 起始日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，完成日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

(2) 履约地点：\_\_\_\_\_

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：☐是 ☐否

收取履约保证金形式：\_\_\_\_\_

收取履约保证金金额：\_\_\_\_\_

履约担保期限：\_\_\_\_\_

(4) 分期履行要求：\_\_\_\_\_

(5) 风险处置措施和替代方案：\_\_\_\_\_

### 4. 合同验收

(1) 验收组织方式：☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：\_\_\_\_\_

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：\_\_\_\_\_ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

☐否

验收组织的其他事项：\_\_\_\_\_

(2) 履约验收时间：(计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起  
日内组织验收)

(3) 履约验收方式：☐一次性验收

☐分期/分项验收：(应明确分期/分项验收的  
工作安排)

(4) 履约验收程序：\_\_\_\_\_

(5) 履约验收的内容：(应当包括每一项技术和商务要求的履约情  
况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策  
情况)

(6) 履约验收标准：\_\_\_\_\_

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

(8) 履约验收其他事项：(产权过户登记等)

## 5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵  
触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款

(3) 政府采购合同通用条款

(4) 中标(成交)通知书

(5) 投标(响应)文件

(6) 采购文件

(7) 有关技术文件，图纸

(8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组  
成部分的其他文件

## 6. 合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

## 7. 合同份数

本合同一式\_\_\_\_\_份，甲方执\_\_\_\_\_份，乙方执\_\_\_\_\_份，均具有同等法律  
效力。

合同订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

合同订立地点：\_\_\_\_\_

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章 或合同章）		单位名称（公章 或合同章）	
法定代表人 或其委托代理人 （签章）		法定代表人 或其委托代理人 （签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用 代码		统一社会信用代 码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

## 第二节 政府采购合同通用条款

### 1. 定义

#### 1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

#### 1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订



合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

（7）其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

## 2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

## 3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

## 4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【**政府采购合同专用条款**】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

## 5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应当按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相

关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

## 6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

## 7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

## 8. 质量标准和保证

### 8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

### 8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

## 9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责

任。

## 10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

## 11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

## 12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

## 13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现**【政府采购合同专用条款】**约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照**【政府采购合同专用条款】**规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照**【政府采购合同专用条款】**规定支付。

## 14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

（3）在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

（5）依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

（6）【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

## 15. 违约责任

### 15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

### 15.2 迟延交货的违约责任

（1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

### 15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

## 16. 合同变更、中止与终止

### 16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

### 16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

### 16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

### 16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

## **17. 合同分包**

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

## **18. 不可抗力**

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

## **19. 解决争议的方法**

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

## **20. 政府采购政策**

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错

的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

## 21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

## 22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

## 23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。



### 第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节	合同价款支付	

第 12.2 款	时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	<p>因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种方式解决：</p> <p>(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____；</p> <p>(2) 向_____人民法院起诉。</p>

第二节 第 23.1 款	其他专用条款	
-----------------	--------	--

甲方（采购人公章）名称：中国共产党保山市委员会社会工作部

地址：

邮编：

法定代表人：委托代理人：

项目（技术）负责人：

电话：

开 户 银行：

账号：

乙方（成交人单位章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人：

委托代理人：

电话：

开 户 银行：

账号：