

项目编号：N5100012024001979

设备购置经费项目—省纤检局实验室纺织
品服装检测能力提升

招 标 文 件

中国·四川

四川省纤维检验局（采购人）

四川亚新招标代理有限公司（采购代理机构）

共同编制

2024 年 08 月

目 录

第一章 投标邀请	1
第二章 投标人须知	4
第三章 投标文件格式	26
第四章 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求	51
第五章 投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料	53
第六章 招标项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务要求 ...	57
第七章 评标办法	93
第八章 合同主要条款	107

注意事项:

本项目采购过程中需要使用四川省政府采购一体化平台, 登录方式及地址: 通过四川政府采购网 (www.ccgp-sichuan.gov.cn) 首页供应商用户登录, 供应商应当按照以下要求进行系统操作。

(一) 供应商应当自行在四川政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南, 并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用采购一体化平台前, 应当按照要求完成供应商注册和信息完善, 加入采购一体化平台供应商库。

(二) 供应商应当使用纳入全国公共资源交易平台(四川省)数字证书互认范围的数字证书及签章(以下简称“互认的证书及签章”)进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录采购一体化平台进行的一切操作和资料传递, 以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据, 均属于供应商真实意思表示, 由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商, 校验互认的证书及签章有效性后, 即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作; 未办理互认的证书及签章的供应商, 按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后, 按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验, 可查看四川政府采购网-办事指南。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管, 确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用; 供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理, 防止非授权操作。

(三) 供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境, 承担因准备不足产生的不利后果。

(四) 采购一体化平台技术支持:

在线客服: 通过四川政府采购网-在线客服进行咨询

400 服务电话: 4001600900

CA 及签章服务: 通过四川政府采购网-办事指南进行查询

第一章 投标邀请

四川亚新招标代理有限公司受四川省纤维检验局委托，拟对设备购置经费项目—省纤检局实验室纺织品服装检测能力提升进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的投标人参加投标。

一、项目编号：N5100012024001979

二、招标项目：设备购置经费项目—省纤检局实验室纺织品服装检测能力提升

三、资金来源：财政资金。

四、招标项目简介：

四川省纤维检验局拟采购实验室纺织品服装检测设备一批，本项目分为 2 个包。（详见招标文件第六章）。

五、投标人参加本次政府采购活动，应当在提交投标文件前具备下列条件：

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

包 1：本包属于面向中小企业预留采购份额。①预留份额通过获得采购合同的供应商将合同金额的 30%以上分包给一家或者多家中小企业，其中小微企业不低于该部分的 60%，并提供分包意向协议和《中小企业声明函》。②若投标人本身提供的所有标的均为中小微企业制造，视同符合本包资格条件，可不再分包，不需要提供分包意向协议，仅须提供《中小企业声明函》。

注：①分包意向协议中分包意向供应商提供的货物的制造商应当符合本采购包预留份额面向的企业类型，接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在

直接控股、管理关系。②监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业；符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

包 2：本包属于面向中小企业预留采购份额。①预留份额通过获得采购合同的供应商将合同金额的 30%以上分包给一家或者多家中小企业，其中小微企业不低于该部分的 60%，并提供分包意向协议和《中小企业声明函》。②若投标人本身提供的所有标的均为小微企业制造，视同符合本包资格条件，可不再分包，不需要提供分包意向协议，仅须提供《中小企业声明函》。

注：①分包意向协议中分包意向供应商提供的货物的制造商应当符合本采购包预留份额面向的企业类型，接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。②监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业；符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

（三）采购人根据采购项目提出的特殊条件：

包 1：若使用进口产品参加投标的，非投标单位自己生产的，需提供制造商针对本项目的授权书原件；（若非制造商直接授权，要求提供制造商与分销商或经销商或代理商的完整授权关系文件）；

包 2：若使用进口产品参加投标的，非投标单位自己生产的，需提供制造商针对本项目的授权书原件；（若非制造商直接授权，要求提供制造商与分销商或经销商或代理商的完整授权关系文件）。

六、招标文件获取时间、地点：

（一）招标文件获取时间：招标文件自 2024 年 8 月 21 日至 2024 年 8 月 27 日，每天上午 00:00:00 至 12:00:00，下午 12:00:00 至 23:59:59（北京时间）。

（二）招标文件获取地点及方式：登录四川省政府采购一体化平台-供应商入口-项目电子化交易系统-投标（响应）管理-未获取采购文件中选择本项目获取采购文件。供应商成功获取招标文件后，将收到已获取招标文件的回执单。未按规定获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。（注：招标文件免费获取，招标文件获取后不退还，投标资格不能转让）

注：供应商只有在“四川省政府采购一体化平台”完成获取采购文件申请并下载招标文件后才视作依法获取了招标文件。如未在“四川省政府采购一体

化平台”内完成相关流程，所引起的相关行为无效责任自负。

七、**投标截止时间和开标时间：2024年9月10日10:00:00（北京时间）。**

投标文件必须在投标截止时间前送达开标地点。逾期送达的投标文件不予接收。本次招标不接受邮寄的投标文件。

八、**开标地点：成都市金牛区北三环路一段221号华侨城创想中心A座1002号开标厅。**

九、本投标邀请在四川政府采购网（<http://www.ccgp-sichuan.gov.cn>）上以公告形式发布。

十、**联系方式**

采购人：四川省纤维检验局

地 址：成都市龙泉驿区成龙大道三段788号

联 系 人：罗老师

联系电话：028-86699755

采购代理机构：四川亚新招标代理有限公司

开户银行：中国民生银行股份有限公司成都蜀汉支行

账 号：640903718

地 址：成都市金牛区北三环路一段221号华侨城创想中心A座1002号

项目咨询联系人：聂女士 电话：028-87785789

第二章 投标人须知

一、投标人须知附表

序号	条款名称	说明和要求
1.	采购预算 (实质性要求)	包 1 采购预算：220.749 万元。 包 2 采购预算：261.223 万元。 超过采购预算的投标为无效投标。
2.	最高限价 (实质性要求)	包 1 最高限价：220.749 万元； 包 2 最高限价：261.223 万元； 超过最高限价的报价为无效投标。
3.	联合体投标 (实质性要求)	本项目 <input type="checkbox"/> 接受 <input checked="" type="checkbox"/> 不接受联合体参与投标。
4.	低于成本价不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>4.1 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>4.2 投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人/主要负责人或者授权代表签字确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者授权代表签字确认；投标人为自然人的，由其本人或者授权代表签字确认。</p> <p>4.3 投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其</p>

		他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。
5.	小微企业报价扣除 (实质性要求)	<p>5.1 小微企业(监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业;符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业)报价扣除。(注:本项目不涉及)</p> <p>5.1.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,对小型和微型企业报价给予10%的价格扣除,用扣除后的价格参与评标。</p> <p>5.1.2 参加政府采购活动的中小企业和符合中小企业划分标准的个体工商户提供《中小企业声明函》原件,未提供的,视为放弃享受小微企业报价扣除优惠政策。若提供虚假《中小企业声明函》的,以提供虚假材料谋取中标予以认定。</p> <p>5.1.3 参加政府采购活动的监狱企业应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,未提供的,视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。监狱企业属于小型、微型企业的,不重复享受政策。</p> <p>5.1.4 符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)规定条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时,应当提供《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责,未提供的,视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策;若提供虚假《残疾人福利性单位声明函》的,以提供虚假材料谋取成交予以认定。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。</p>
6.	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	标的名称和所属行业详见第六章。

7.	解释	<p>7.1 招标文件第四章第（5 款）中“重大违法记录”是指：投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产、吊销许可证或者执照、较大数额的罚款等行政处罚。其中较大数额罚款根据财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见（财库〔2022〕3 号）的规定认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。</p> <p>7.2 投标人在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。</p>
8.	强制认证产品 （实质性要求）	<p>如本项目有涉及 CCC 认证产品参与投标的，应在投标文件中提供 CCC 认证证书或提供承诺（招标文件另有要求的除外），承诺供应商在签订合同前将 CCC 认证证书的有效认证证书（复印件）提供至采购人，报价时 CCC 认证证书的有效认证证书应在有效期内，未提供或不能提供的视为虚假响应。</p>
9.	落实节能、环保产品	<p>1. 根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>2. 本项目采购 <u>无</u> 产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，</p>

		<p>否则作无效投标处理。</p> <p>3. 本项目采购 <u>无</u> 产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购 <u>无</u> 产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。</p>
10.	国家或行业主管部门强制性规定（实质性要求）	<p>国家或行业主管部门对投标人和投标产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，须符合其要求并提供相关证明材料或承诺，否则以符合性审查不通过处理。</p>
11.	评标情况公告	<p>所有投标人投标文件资格性、符合性检查情况、采用综合评分法时的分项汇总得分情况、评标结果等将在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以公告。</p>
12.	履约保证金	<p>本项目不收取履约保证金</p>
13.	投标保证金	<p>本项目不收取投标保证金。</p>
14.	采购文件咨询	<p>联系人：聂女士。 联系电话：028-87785789。</p>
15.	投标文件份数	<p>正本1份、副本4份，以及用于开标唱标单独提交的“开标一览表”原件1份。（实质性要求）</p>
16.	开标、评标工作咨询	<p>联系人：聂女士。 联系电话：028-87785789。</p>
17.	中标通知书领取	<p>中标公告在四川政府采购网上公告后，请中标人凭有效身份证明证件到四川亚新招标代理有限公司领取中标通知书。</p> <p>联系电话：028-87785789</p> <p>地址：成都市金牛区北三环路一段 221 号华侨城创想中心 A 座 1002 号。</p>
18.	投标人询问	<p>根据委托代理协议约定采购人负责对采购文件技术参数部分及评分办法部分的询问，采购代理机构负责采购文件技术参数部分、评分办法以外的询问。</p>

19.	投标人质疑	<p>1. 根据委托代理协议采购人负责对采购文件技术参数部分及评分办法部分的质疑答复，采购代理机构负责采购文件技术参数部分、评分办法以外的质疑答复。投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节书面质疑。</p> <p>2. 接收质疑函的方式：供应商在法定时间内可通过现场、邮寄等方式提交书面形式的质疑函。</p> <p>注：①采用现场提交的，质疑函提起日期为现场提交当日计算，质疑函受理日期则以采购人或者采购代理机构当日签收的为准；②采用邮寄形式提交，质疑函提起日期应当以邮寄的寄出之日起计算，质疑函受理日期则以采购人或者采购代理机构亲自书面签收的为准；（为提高质疑处理的效率，请提交质疑函的供应商电话联系以下相关人员）</p> <p>联系人：聂女士。</p> <p>联系部门：招标部。</p> <p>联系电话：028-87785789。</p> <p>地址：成都市金牛区北三环路一段 221 号华侨城创想中心 A 座 1002 号。</p> <p>注：根据《政府采购质疑和投诉办法》的规定，投标人质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。</p>
20.	投标人投诉	<p>投诉受理单位：本采购项目同级财政部门，即四川省财政厅政府采购投诉处理中心。</p> <p>联系电话：028-86662797。</p> <p>地址：四川省成都市锦江区学道街 26 号。</p> <p>注：根据《政府采购质疑和投诉办法》的规定，投标人投诉事项不得超出已质疑事项的范围。</p>
21.	政府采购合同公告备案	<p>政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人应当依法将政府采购合同在四川政府采购网公告；政府采购合同签</p>

		订之日起7个工作日内，政府采购合同将向采购项目同级财政部门备案。
22.	招标代理服务费	<p>采购代理机构将按照《四川省政府采购营商环境指标提升专项行动工作方案》的通知(川财采〔2020〕74号)成本加合理利润的原则，向中标供应商收取代理服务费包1：2.55万元，包2：2.95万元，由中标人在领取中标通知书前一次性向采购代理机构支付采购代理服务费。</p> <p>收款单位名称：四川亚新招标代理有限公司</p> <p>开户银行：中国民生银行股份有限公司成都蜀汉支行</p> <p>账 号：640903718</p>
23.	政府采购投标人信用融资	<p>根据四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知（川财采〔2018〕123号）、成都市中小企业政府采购信用融资暂行办法》（成财采〔2019〕17号）文件，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动符合通知要求、有融资需求的供应商可登录四川政府采购网—金融服务平台，选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目中标结果、中标通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。相关政策规定内容请在“四川政府采购网”查询。</p>

二、总 则

（一）适用范围

1. 本招标文件仅适用于本次招标采购项目。
2. 本招标文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

（二）有关定义

1. “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

本次招标的采购人是 四川省纤维检验局。

2. “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是 四川亚新招标代理有限公司。

3. “招标采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

4. “投标人”系指购买了招标文件拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的投标人。

(三)合格的投标人（实质性要求）

合格的投标人应具备以下条件：

1. 本招标文件规定的投标人资格条件；

2. 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；

3. 按照本招标文件规定依法获取了招标文件。

4. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购代理机构将通过“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在投标文件递交截止前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人参加本项目的采购活动。

5. 投标人投标现场所递交投标文件的投标人名称、分包号必须与报名投标人名称、分包号一致。

(四)合格的投标产品（实质性要求）

除非招标文件允许采购进口设备，否则只能用国内产品投标报价；招标文件中明确规定允许采购进口产品的，若因信息不对称等原因，国内产品的质量、技术和服务均能满足需求，按照公平竞争原则，可以参与采购竞争。

(五)投标费用（实质性要求）

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

(六)充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

1. **提供相同品牌产品处理。**提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由评标委员会采取随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目中，多家投标人提供的部分或所有核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。**包 1、包 2 核心产品详见第六章。**

2. **利害关系供应商处理。**单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其投标文件作为无效处理。

3. **前期参与供应商处理。**为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

4. **利害关系授权代表处理。**2 家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为授权代表，否则，其投标文件作为无效处理。

5. 供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目政府采购活动。

6. 同一母公司的两家以上的子公司只能组成联合体参加本项目同一合同项下的采购活动，不得以不同投标人身份同时参加本项目同一合同项下的采购活动。

7. 供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或

子公司，不得参加本项目政府采购活动。

8. 回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者单位负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本项目政府采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目政府采购活动中需要依法回避的相关人员是指评标委员会成员。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

三、招标文件

(一) 招标文件的构成

1. 招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 投标邀请；
- (2) 投标人须知；
- (3) 投标文件格式；
- (4) 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求；
- (5) 投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料；

- (6) 招标项目技术、商务及其他要求；
- (7) 评标办法；
- (8) 合同主要条款。

2. 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。

(二) 招标文件的澄清和修改

1. 招标采购单位可以依法对招标文件进行澄清或者修改。

2. 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间至少十五日前进行，并通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，同时在四川政府采购网发布更正公告；不足 15 日的，应当顺延提交投标文件的截止时间。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，投标人应当重新获取招标文件。投标人未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

3. 在投标截止时间前，招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间。

4. 投标人认为需要对招标文件进行澄清或者修改的，可以以书面形式向招标采购单位提出申请，但招标采购单位可以决定是否采纳投标人的申请事项。

(三) 答疑会和现场考察

1. 根据采购项目和具体情况，招标采购单位认为有必要，可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。组织现场考察或者召开答疑会的，应当以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

2. 投标人考察现场所发生的一切费用由投标人自己承担。

四、投标文件

(一) 投标文件的语言（实质性要求）

1. 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，该外文资料将可能被视为无效材料。（说明：投标人的法定代表人/主要负责人为外籍人士的，法定代表人/主要负责人的签字和护照、行业标准、国家标准、国际标准或行业认证等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的除外。）

2. 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

(二) 计量单位（实质性要求）

除招标文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的投标均采用国家法定的计量单位。

(三) 投标货币（实质性要求）

本次招标项目的投标均以人民币报价。

(四) 联合体投标（实质性要求）

本次招标不接受联合体投标。

(五) 知识产权（实质性要求）

1. 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

2. 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3. 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开

发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4. 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

(六) 投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人编写的投标文件应包括下列两部分：

1. 第一部分：资格性投标文件（用于资格审查）

按照招标文件第四、五章要求，提供相关资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料。

2. 第二部分：其他响应性投标文件（用于资格审查以外的评审）

(1) **报价部分**。投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”及“分项报价明细表”。本次招标报价要求：

① 投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用（实质性要求）。

② 投标人每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理（实质性要求）。

(2) **技术部分**。投标人按照招标文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、参数和技术要求做出的实质性响应和满足。投标人的技术应答包括下列内容：

- ① 投标产品技术参数响应表（包括根据招标文件要求提供佐证材料）；
- ② 技术服务方案；
- ③ 售后服务方案；
- ④ 投标人认为需要提供的文件和资料。

(3) **商务部分**。投标人按照招标文件要求提供的有关文件。包括以下内容：

- ① 投标函；
- ② 投标人承诺给予招标采购单位的各种优惠条件（优惠条件事项不能包

括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的投标文件将作为无效投标处理，即使中标也将取消中标资格）（实质性要求）；

③ 证明投标人业绩和荣誉的有关材料复印件；

④ 商务应答表；

⑤ 其他投标人认为需要提供的文件和资料。

（4）其他部分。投标人按照招标文件要求作出的其他应答和承诺。

（七）投标文件格式

1. 投标人应执行招标文件第三章的规定要求。

2. 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

（八）投标有效期（实质性要求）

1. 本项目投标有效期为投标截止之日起 90 天。投标人投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标文件规定的期限。否则，其投标文件将作为无效投标处理。

2. 因不可抗力事件，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人可以自主决定是否给予适当补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

3. 因采购人采购需求作出必要调整，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

（九）投标文件的印制和签署

1. 投标文件分为“资格性投标文件”和“其他响应性投标文件”两部分，且该两部分应分册装订。“资格性投标文件”用于采购人或采购代理机构对投标人进行资格审查，“其他响应性投标文件”用于评标委员会针对本项目资格审查

以外的评审。

2. 资格性投标文件正本 1 份副本 4 份，并在其封面上清楚地标明资格性投标文件、项目名称、项目编号、包号（若有）、投标人名称、法定代表人/主要负责人或授权代表签字或者加盖个人名章、以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。

3. 其他响应性投标文件正本 1 份副本 4 份，并在其封面上清楚地标明其他响应性投标文件、项目名称、项目编号、包件号及名称（若有）、投标人名称、法定代表人/主要负责人或授权代表签字或者加盖个人名章以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。

投标人编制的其他响应性投标文件正本中应当包含投标函、开标一览表等内容（实质性要求）。

4. 单独提供用于开标唱标的“开标一览表”原件 1 份，并清楚地标明开标一览表、项目名称、项目编号、包号（若有）、投标人名称。“开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人/主要负责人或有效授权代表签字或者加盖个人名章并盖投标人公章。

5. 投标文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由投标人的法定代表人/主要负责人或其授权代表在规定签章处签字或盖章。投标文件副本可采用正本的复印件，用于开标唱标单独提交的“开标一览表”应为原件。

6. 投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的法定代表人/主要负责人或其有效授权代表签字或盖个人印鉴。

7. 投标文件正本和副本应当采取胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

8. 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整。

9. 投标文件统一用 A4 幅面纸印制（表、图及证件可以除外），逐页编码。

(十) 投标文件的密封和标注

1. 投标人应在投标文件正本和所有副本的封面上注明投标人名称、项目编号、项目名称、分包号（如有分包）。

2. 资格性投标文件（正副本）、其他响应性投标文件（正副本）、用于开标唱标单独提交的“开标一览表”，应分别封装于不同的密封袋内，密封袋上应分别标上“资格性投标文件”、“其他响应性投标文件”、“开标一览表”字样，并注明投标人名称、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

3. 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固，并加盖密封章（投标人公章）。

4. 未密封的投标文件，采购人、采购代理机构将拒收。

（十一）投标文件的递交

1. 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，将投标文件按招标文件的规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的投标文件将不予接收，招标采购单位将告知投标人不予接收的原因。（注：投标人在递交投标文件时，请填写好的“签收回执”（格式详见附件一）和投标文件一并递交给采购代理工作人员。）

2. 递交投标文件时，报名投标人名称和招标文件的项目编号、分包号应当与投标投标人名称和招标文件的项目编号、分包号一致。但是，投标文件实质内容报名投标人名称和招标文件的项目编号、分包号一致，只是封面文字错误的，可以在评标过程中当面予以澄清，以有效的澄清材料作为认定投标文件是否有效的依据。

3. 本次招标不接收邮寄的投标文件。

（十二）投标文件的修改和撤回

1. 投标人在递交了投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

2. 投标人的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人/主要负责人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知四、第十条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

3. 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改，撤销投标的，将按照有关规定进行相应处理。

五、开标和中标

(一)开标

1. 开标在招标文件规定的时间和地点公开进行，采购人、投标人须派代表参加并签到以证明其出席。开标由采购代理机构主持，邀请采购人、投标人代表参加。评标委员会成员不参加开标活动。

2. 开标时，可能根据具体情况邀请有关监督管理部门对开标活动进行现场监督。

3. 开标时，由投标人或者其推选的代表检查递交的投标文件的密封情况，经确认无误后，由招标工作人员将投标人单独递交的“开标一览表”当众拆封，并由唱标人员按照招标文件规定的内容进行宣读。

投标人或者其推选的代表确认投标文件情况，仅限于确认其自己递交的投标文件的密封情况，不代表对其他投标人的投标文件的密封情况确认。投标人或者其推选的代表对其他投标人的投标文件密封情况有异议的，可以当场反映开标主持人或者现场监督人员，要求开标现场记录人员予以记录，并在评标时予以认定处理，但不得干扰、阻挠开标工作的正常进行。

4. 开标时，“开标一览表”中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

5. 投标文件中相关内容与“开标一览表”不一致的，以唱标“开标一览表”为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

6. 所有投标唱标完毕，如投标人代表对宣读的“开标一览表”上的内容有异议的，应在获得开标会主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错误，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

(二)开标程序

开标会主持人按照招标文件规定的开标时间宣布开标，按照规定要求主持开标会。开标将按以下程序进行：

1. 宣布开标会开始。当众宣布参加开标会主持人、唱标人、会议记录人以

及根据情况邀请的现场监督人等工作人员，根据“投标人签到表”宣布参加投标的投标人名单。

2. 根据投标人或者其推选的代表对投标文件密封的检查结果，当众宣布投标文件的密封情况。

3. 开标唱标。主持人宣布开标后，由现场工作人员按任意顺序对投标人的“开标一览表”当众进行拆封，由唱标人员宣读投标人名称、投标价格（价格折扣）。同时，做好开标记录。唱标人员在唱标过程中，如遇有字迹不清楚或有明显错误的，应即刻报告主持人，经现场核实后，主持人立即请投标人代表现场进行澄清或确认。唱标完毕后投标人或者其推选的代表需现场对开标记录进行签字确认，投标人或者其推选的代表对唱标内容有异议的，可以当场提出，并要求会议记录人在开标记录中予以记录，或者另行提供书面异议资料，不签字又不提出异议的，视同认可唱标内容和结果，且不得干扰、阻挠开（唱）标、评标工作。

4. 宣布开标会结束。主持人宣布开标会结束。所有投标人代表应立即退场（招标文件要求有演示、介绍等的除外）。同时所有投标人应保持通讯设备的畅通，以方便在评标过程中评标委员会要求投标人对投标文件的必要澄清、说明和纠正。评标结果投标人在四川政府采购网上查询。

（三）开评标过程存档

开标和评标过程进行全过程电子监控，并将电子监控资料存储介质留存归档。

（四）资格性审查

1. 采购人或者采购代理机构依据法律法规和本招标文件的规定，对投标文件是否按照规定要求提供资格性证明材料等进行审查，以确定投标投标人是否具备投标资格。

2. 合格投标人不足三家的，不得评标。

（五）评标情况公告

所有投标人投标文件资格性、符合性检查情况、采用综合评分法时的总得分和分项汇总得分情况、评标结果等将在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以

公告。

(六) 中标通知书

1. 中标通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。
2. 投标人中标后，拒绝领取中标通知书的，招标采购单位将于中标人确定之日起两个工作日内采取邮寄、快递方式按照投标人投标文件中的地址发出中标通知书。
3. 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。
4. 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，招标采购单位在取得有权主体的认定以后，将宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。
5. 中标公告发出后，中标人自行领取中标通知书的，可凭有效身份证明证件到采购代理机构领取中标通知书。（详见投标人须知附表）。

(七) 行贿犯罪档案查询（实质性要求）

1. 参与本项目的投标人单位及其现任法定代表人、主要负责人在参与本次政府采购活动前三年内不得具有行贿犯罪记录，否则投标文件视为无效，并在投标文件中提供“**投标人单位及其现任法定代表人、主要负责人在参加本次政府采购活动前三年内不具有行贿犯罪记录的承诺函**”。
2. 投标人单位及其现任法定代表人、主要负责人存在行贿犯罪记录的，中标后未签订政府采购合同的，将认定中标无效；中标后签订政府采购合同未履行的，将认定中标无效，同时撤销政府采购合同；中标后签订政府采购合同且已经履行的，将认定采购活动违法，由相关当事人承担赔偿责任。

六、签订及履行合同和验收

（一）签订合同

1. 中标人应在《中标通知书》发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

2. 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同主要条款应当与招标文件和中标人投标文件确定的内容一致。

3. 中标人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

4. 中标人在合同签订之后三个工作日内，将签订的合同（一份）送采购代理机构。（联系人详见投标邀请）。

（二）合同分包（实质性要求）

本项目允许分包。采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。（允许分包标的详见第六章）

中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

（三）合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁中标人将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指中标人将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

(四) 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

(五) 履约保证金（实质性要求）

本项目不收取履约保证金。

(六) 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已签字盖章）之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告（四川政府采购网），但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

(七) 合同备案

采购人应当将政府采购合同副本自签订（双方当事人均已签字盖章）之日起七个工作日内通过四川政府采购网报同级财政部门备案。

(八) 履行合同

1. 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

2. 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

(九) 验收

1. 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》财库〔2016〕205号、《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求进行验收。

2. 验收结果合格的, 出具履约验收报告; 验收结果不合格的, 将不予支付采购资金, 还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规的有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

(十) 资金支付

采购人将按照政府采购合同规定, 及时向中标人支付采购资金。

七、投标纪律要求

(一) 投标人不得具有的情形

投标人参加本项目投标不得有下列情形:

1. 提供虚假材料谋取中标;
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人;
3. 与招标采购单位、其他投标人恶意串通;
4. 向招标采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益;
5. 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判;
6. 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同;
7. 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同;
8. 将政府采购合同转包或者违规分包;
9. 提供假冒伪劣产品;
10. 擅自变更、中止或者终止政府采购合同;
11. 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况;
12. 法律法规规定的其他情形。

投标人有上述情形的, 按照规定追究法律责任, 具备 1 至 10 条情形之一的, 同时将取消中标资格或者认定中标无效。

(二) 投标人有下列情形之一的, 视为投标人串通投标, 其投标无效:

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

5. 不同投标人的投标文件相互混装；

八、询问、质疑和投诉

询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和《四川省政府采购供应商投诉处理工作规程》的规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询，质疑函和投诉书范本详见附件）。

九、其他

（一）（实质性要求）国家或行业主管部门对投标人和投标产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，须符合其要求并提供相关证明材料或承诺，否则以符合性审查不通过处理。

（二）本招标文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章和第七章中“1. 总则、2. 评标方法、3. 评标程序”规定的内容条款，在本项目投标截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本招标文件不再做调整。

第三章 投标文件格式

一、本章所制投标文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性。

二、本章所制投标文件格式有关表格中的备注栏，由投标人根据自身投标情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制投标文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变投标文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，投标人可以不予填写。

一、第一部分 资格性投标文件

(一) 资格性投标文件封面

本

资 格 性 投 标 文 件

采购项目名称：

项目编号：

包号：

投标人名称（盖单位公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或者加盖个人名章）：

日 期： 年 月 日

(二) 相关证明文件格式

1-1

法定代表人/主要负责人身份证明书

单位名称：_____

地址：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

本人系_____（投标人名称）的法定代表人/主要负责人。就参加贵公司组织的项目编号为_____的_____（采购项目名称）投标活动，全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此证明。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人（签字或加盖个人名章）：_____

日期：_____年_____月_____日

- 注：1. 法定代表人/主要负责人参加本项目投标的，仅须出具此证明书。
2. 应附法定代表人/主要负责人有效身份证明材料。
3. 身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。
4. 身份证明材料应同时提供其在有效期内材料，如居民身份证正、反面复印件，否则视为无效响应。

法定代表人/主要负责人授权书

_____（采购代理机构名称）：

本授权声明：_____（投标人名称）_____（法定代表人/主要负责人姓名、职务）授权 _____（被授权人姓名、职务）为我方
“_____”项目（项目编号：_____包号：_____）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字（或加盖个人名章）生效，无转委托，特此声明。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人（签字或者加盖个人名章）：_____

授权代表（签字或者加盖个人名章）：_____

日期：_____年_____月_____日

- 注：1. 授权代表参加本项目投标的，仅须出具此授权书。
2. 应附法定代表人/主要负责人有效身份证明材料及授权代表有效身份证明材料。
3. 身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。
4. 身份证明材料应同时提供其在有效期内材料，如居民身份证正、反面复印件，否则视为无效响应。

(三) 承诺函（实质性要求）

_____（采购代理机构名称）：

我单位作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：
具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日 期：____年__月__日

(四) 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加 四川省纤维检验局 的 （项目名称、中小企业的 具体分包标的名称（如涉及）） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含签订分包意向协议的中小微企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称： （盖单位公章）

日 期： 年 月 日

注：1.¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 标的名称和所属行业按照第六章填写。

3. 以上至少列出满足预留份额分包标的的制造商的情况，或投标人所有标的均为中小微企业制造商的情况，否则视为无效投标。

(五) 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：如投标人不属于残疾人福利性单位的可不填写或不提供此声明函。

(六) 分包意向协议

_____（投标人名称）为投标方、_____（分包意向供应商 1 全称）、_____（……公司全称）为分包意向供应商，_____（投标人名称）以投标供应商的身份参加本项目的响应。若中标，_____（投标人名称）与采购人签订政府采购合同。承接分包意向的各供应商与_____（投标人名称）签订分包合同。_____（投标人名称）就采购项目和分包项目向采购人负责，分包意向供应商就分包项目承担责任。

一、有关事项约定如下：

1. 在本项目投标有效期内，分包意向供应商同意投标人代理上述的投标事宜。如最终“中标”则延期到履约验收合格之日。
2. 参加本项目投标，接受分包的中小企业之间不得存在直接控股、管理关系，且与投标人之间不得存在直接控股、管理关系。
3. 以分包形式参加采购活动的，接受分包的各方不得再单独参加或者与其他供应商另外达成分包意向参加同一合同项下的采购活动。
4. 分包意向供应商应当具备相应资质条件且不得再次分包，在签订合同时将相应资质条件作为合同附件提供至采购人。
5. 享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；
6. 分包意向供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7. 如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，_____（投标人名称）同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

二、各方分工

1. 如中标，分包供应商分别与_____（投标人名称）签订合同书，并就中标项目分包部分向采购人负责有连带的和各自的法律责任；
2. 分包意向供应商 1 _____（公司全称）为_____（请填写：大型、中型、小型、微型）企业，将承担适宜分包部分_____（具体分包内容）合同总金额_____%的工作内容。

3. 分包意向供应商 2 _____（公司全称）为_____（请填写：大型、中型、小型、微型）企业，将承担适宜分包部分_____（具体分包内容）合同总金额_____%的工作内容。

4. 分包意向供应商 3 _____（公司全称）为_____（请填写：大型、中型、小型、微型）企业，将承担适宜分包部分_____（具体分包内容）合同总金额_____%的工作内容。

.....

三、其他事项

1. 协议各方应严守信誉，严格按照分工实施，以维护共同利益；

2. 各方联系人

投标人联系人姓名_____；身份证号码：_____；联系方式：_____；

分包意向供应商 1 联系人姓名_____；身份证号码：_____；联系方式：_____；

.....

3. 若中标，投标人、各方将另签正式合同，则本协议作为该合同的附件；

4. 未尽事宜，各方再友好协商解决。

5. 本协议书一式_____份，各成员和采购人各执一份。

6. 本协议书自签署之日起生效，本项目合同履行完毕后自动失效。

投标人名称：_____（盖章）

分包意向供应商 1 名称：_____（盖章）

分包意向供应商 1 名称：_____（盖章）

.....

签订日期：_____年_____月_____日

注：①分包意向供应商数量由投标人根据实际情况自行选择，本格式仅供参考。②投标人以合同分包形式投标的，在参加政府采购活动时，应提供分包意向协议原件或复印件，否则将被作为无效投标处理。③若投标人提供的产品

能满足各包关于中小微企业制造预留比例的，则无需提供分包意向协议。

(七) 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力的相关证明材料

注：投标人应按招标文件第五章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

(八) 投标人认为应提供的其它资料（格式自拟）

1、

2、.....

二、第二部分 其他响应性投标文件

(一) 其他响应性投标文件封面

本

其 他 响 应 性 投 标 文 件

采购项目名称：

项目编号：

包号：

投标人名称（盖单位公章）：

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或者加盖个人名章）：

日 期： 年 月 日

(二) 投 标 函 (实质性要求)

_____ (采购代理机构名称)：

我方全面研究了“_____”项目(项目编号：_____包号：_____)招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权_____ (姓名、职务)代表我方_____ (投标单位的名称)全权处理本项目投标的有关事宜。

一、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物及相关服务，总投标价为人民币_____万元(大写：_____)。其中投标产品_____为进口产品。

二、一旦我方中标，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

三、我方同意对我方可能存在的失信行为进行的惩戒。

四、我方为本项目提交的投标文件正本1份，副本4份，用于开标唱标的“开标一览表”1份。

五、我方同意本次招标的投标有效期为投标截止之日起 90 天。

六、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

七、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人名称：_____ (盖单位公章)

法定代表人/主要负责人或授权代表(签字或加盖个人名章)：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

联系电话：_____

传 真：_____

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

(三) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人 /主要负责人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

(四) 承诺函（实质性要求）

_____（采购代理机构名称）：

我单位作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、完全接受和满足本项目招标文件中规定的全部实质性要求（如合格的投标人、投标费用、充分、公平竞争保障措施、投标文件的语言、计量单位、投标货币、知识产权、招标报价要求（报价部分）、投标有效期、合同分包、合同转包等实质性要求）。如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

与我公司存在直接控股关系的单位为：（供应商据实填写，未填写或填“无”视为没有存在直接控股关系的单位）；存在管理关系单位为：（供应商据实填写，未填写或填“无”视为没有存在管理关系的单位）。

三、没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

四、参加本次招标采购活动，不存在和其他投标人在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为授权代表的行为。

五、如果有记入诚信档案的失信行为，将在投标文件中全面如实反映。

六、投标文件中提供的能够给予我单位带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

七、本项目有涉及 CCC 认证产品参与投标的，应在投标文件中提供 CCC 认证证书（复印件）或提供承诺（招标文件另有要求的除外），承诺在签订合同前将 CCC 认证证书（复印件）提供至采购人，报价时 CCC 认证证书应在有效期内，未提供或不能提供的视为虚假响应。

八、我单位和投标产品符合国家或行业主管部门要求的技术标准、质量标准和资格资质条件等强制性规定。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日期：_____年____月____日

(五) 投标人单位及其现任法定代表人、主要负责人在参加本次政府采购活动前三年内不具有行贿犯罪记录的承诺函

_____（采购代理机构名称）：

本单位_____（投标人名称）作为_____（项目名称及采购编号）的投标人，现郑重承诺：我单位及现任法定代表人_____（名字），身份证号_____、主要负责人_____（名字），身份证号：_____，在参加本次政府采购活动前三年内不具有行贿犯罪记录。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日 期：_____年 月 日

(六) 开标一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

序号	货物名称 (标的名称)	制造商家及规格型号	数量	投标单价 (万元)	投标总价 (万元)	交货时间	是否属于进口产品	备注
报价合计：小写：_____万元 大写：_____								

注：1、报价应是最终用户验收合格后的总价，包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费、系统集成费用、获取非自有知识产权的费用和招标文件规定的其它费用。

2、“开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人/主要负责人或有效授权代表签字或者加盖个人名章并盖投标人印章。

3、未允许进口产品的标的，使用进口产品参与投标的，将视为无效投标。

4、“开标一览表”以包为单位填写。

5、以上表格格式行可增减。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日 期：_____年____月____日

(七)分项报价明细表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

序号	产品名称 (标的名称)	规格型号	品牌	单位	数量	单价 (万元)	金额 (万元)	备注
分项报价合计：小写：_____万元 大写：_____								

注：1、投标人必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

3、以上表格格式行可增减。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日期：_____年____月____日

(八) 关于知识产权的相关承诺

_____（采购代理机构名称）：

本单位_____（投标人名称）作为_____（项目名称及采购编号）的投标人，郑重承诺：我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。

采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

如我方在项目实施过程中采用自有知识成果，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在投标报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日 期：____年__月__日

(九) 投标产品技术参数响应表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

序号	货物（标的）名称	招标文件要求	投标产品技术参数	偏离说明

注：1. 投标人须把招标文件第六章“技术要求”对应包号的全部技术参数列入此表，表格格式行可增减。

2. 按照对应包号技术要求的顺序对应填写，偏离说明栏根据实际情况填写“无偏离”或“正偏离”或“负偏离”。

3. 投标人必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日 期：_____年____月____日

(十)商务应答表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

序号	招标要求	投标应答

注：按照第六章商务要求作出应答投标人必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其投标或中标资格，表格格式行可增减。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日 期：_____年____月____日

(十一) 投标人本项目管理、技术、服务人员情况表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理 人员								
技术 人员								
售后服 务人员								

注：以上表格格式行可增减。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

注：此表填写的管理人员将作为判定《政府采购货物和服务招标投标管理办法》财政部令第 87 号第 37 条依据。

(十二) 投标人类似项目业绩一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	是否通过验收	备注

注：以上表格格式行可增减。

投标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人/主要负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：_____

日期：_____年_____月_____日

(十三) 投标人认为应提供的其它资料（格式自拟）

- 1.
2.

第四章 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求

(一) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 具备法律、行政法规规定的其他条件；

(二) 落实政府采购政策需满足的资格要求：

包 1：本包属于面向中小企业预留采购份额。①预留份额通过获得采购合同的供应商将合同金额的 30%以上分包给一家或者多家中小企业，其中小微企业不低于该部分的 60%，并提供分包意向协议和《中小企业声明函》。②若投标人本身提供的所有标的均为中小微企业制造，视同符合本包资格条件，可不再分包，不需要提供分包意向协议，仅须提供《中小企业声明函》。

注：①分包意向协议中分包意向供应商提供的货物的制造商应当符合本采购包预留份额面向的企业类型，接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。②监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业；符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

包 2：本包属于面向中小企业预留采购份额。①预留份额通过获得采购合同的供应商将合同金额的 30%以上分包给一家或者多家中小企业，其中小微企业不低于该部分的 60%，并提供分包意向协议和《中小企业声明函》。②若投标人本身提供的所有标的均为中小微企业制造，视同符合本包资格条件，可不再分包，不需要提供分包意向协议，仅须提供《中小企业声明函》。

注：①分包意向协议中分包意向供应商提供的货物的制造商应当符合本采购包预留份额面向的企业类型，接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。②监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业；符合中小

企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

（三）采购人根据采购项目提出的特殊条件：

包 1：若使用进口产品参加投标的，非投标单位自己生产的，需提供制造商家针对本项目的授权书原件；（若非制造商直接授权，要求提供制造商与分销商或经销商或代理商的完整授权关系文件）；

包 2：若使用进口产品参加投标的，非投标单位自己生产的，需提供制造商家针对本项目的授权书原件；（若非制造商直接授权，要求提供制造商与分销商或经销商或代理商的完整授权关系文件）；

（四）其他类似效力要求

1. 授权参加本次采购活动的投标人代表证明材料；

2. 按照本招标文件规定依法获取了招标文件。

3. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，采购代理机构将通过“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在响应文件递交截止前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人参加本项目的采购活动。

第五章 投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

一、具有独立承担民事责任的能力的证明材料：

投标人若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照副本”复印件；若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书副本”复印件；若为其他组织：提供对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照复印件；若为个体工商户：提供“统一社会信用代码营业执照副本”或“营业执照、税务登记证”复印件。

注：根据国务院办公厅关于加快推进“多证合一”改革的指导意见（国办发【2017】41号）等政策要求，若资格要求涉及的登记、备案等有关事项和各类证照已实行多证合一导致投标人无法提供该类证明材料的，投标人须提供“多证合一”的营业执照，并就被“多证合一”整合的相关登记、备案和各类证照的真实性作出承诺，承诺格式自拟。

二、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的证明材料：

（一）具有良好的商业信誉的证明材料：提供具有良好商业信誉的承诺函。

（二）具有健全的财务会计制度的证明材料：提供具有健全的财务会计制度承诺函。

三、提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函。

四、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的证明材料：

（一）具有依法缴纳税收良好记录的证明材料：提供具有依法缴纳税收良好记录的承诺函。

（二）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的证明材料：提供具有依法缴纳社会保障资金良好记录的承诺函。

注：依法免税和不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明。

五、提供参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺函。

六、提供具备法律、行政法规规定的其他条件的承诺函。

七、落实政府采购政策需满足的资格要求：

包 1：本包属于面向中小企业预留采购份额。①预留份额通过获得采购合同的供应商将合同金额的 30%以上分包给一家或者多家中小企业，其中小微企业不低于该部分的 60%，并提供分包意向协议和《中小企业声明函》。②若投标人本身提供的所有标的均为中小微企业制造，视同符合本包资格条件，可不再分包，不需要提供分包意向协议，仅须提供《中小企业声明函》。

注：①分包意向协议中分包意向供应商提供的货物的制造商应当符合本采购包预留份额面向的企业类型，接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。②监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业；符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业（残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件、符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业提供《中小企业声明函》）。③允许分包的标的详见第六章。

包 2：本包属于面向中小企业预留采购份额。①预留份额通过获得采购合同的供应商将合同金额的 30%以上分包给一家或者多家中小企业，其中小微企业不低于该部分的 60%，并提供分包意向协议和《中小企业声明函》。②若投标人本身提供的所有标的均为中小微企业制造，视同符合本包资格条件，可不再分包，不需要提供分包意向协议，仅须提供《中小企业声明函》。

注：①分包意向协议中分包意向供应商提供的货物的制造商应当符合本采购包预留份额面向的企业类型，接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。②监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业；符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业（残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件、符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业提供《中小企业声明函》）。③允许分包的标的详见第六章。

八、根据采购项目提出的特殊条件：

包 1：若使用进口产品参加投标的，非投标单位自己生产的，需提供制造商针对本项目的授权书原件；（若非制造商直接授权，要求提供制造商与分销商或经销商或代理商的完整授权关系文件）；

包 2：若使用进口产品参加投标的，非投标单位自己生产的，需提供制造商针对本项目的授权书原件；（若非制造商直接授权，要求提供制造商与分销商或经销商或代理商的完整授权关系文件）；

九、其他类似效力要求

（一）参加本次采购活动的投标人代表证明材料：

1. 法定代表人/主要负责人参加本项目投标时提供：法定代表人/主要负责人身份证明书原件及法定代表人/主要负责人有效身份证明材料。

2. 授权代表参加本项目投标时提供：法定代表人/主要负责人授权书原件、法定代表人/主要负责人有效身份证明材料及授权代表有效身份证明材料。

（一）按照本招标文件规定依法获取了招标文件。（投标人不需要对本条提供证明材料，由采购代理机构提供投标人获取招标文件的证明材料）。

（二）根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的要求，采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在响应文件递交截止前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人参加本项目的采购活动。（由代理机构提供查询截图）

注：1. 本章要求投标人提供的资格证明材料必须加盖投标人公章（鲜章）。

2. 投标人应对其所提供的资格证明材料的来源的合法性、真实性、有效性负责。

3. 关于投标人依法缴纳税收和社会保障资金的相关承诺，项目采购活动结束后，采购人或采购代理机构如有必要将核实投标人所作承诺真实性，如提供

虚假承诺将报告监管部门严肃追究法律责任。

4. 供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。

5. 本章中“重大违法记录”是指：供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产、吊销许可证或者执照、较大数额的罚款等行政处罚。其中较大数额罚款根据财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见财库〔2022〕3 号的规定认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。

第六章 招标项目技术、服务、政府采购合同内容条款及其他商务要求

一、项目概述

四川省纤维检验局拟采购实验室纺织品服装检测设备一批，本项目分为 2 个包。

二、★采购标的及所属行业

包 1:

序号	标的名称	数量	单价限价 (万元)	标的限价 (万元)	所属行业	是否为 核心产品	是否允 许进口 产品	是否允 许合同 分包
1.	缝纫机	1 台	2.2	2.2	工业	否	否	是
2.	近红外光谱仪	2 台	38	76	工业	是	否	是
3.	全自动纤维溶解仪	1 台	18	18	工业	否	否	是
4.	摩擦色牢度试验仪	1 台	1.5	1.5	工业	否	否	是
5.	生丝强力机	1 台	6	6	工业	否	否	是
6.	电子分析天平	2 台	2.6	5.2	工业	否	否	是
7.	凉感性能测定仪	1 台	35	35	工业	是	是	否

8.	AI 纤维成分定量分析仪	1 台	63	63	工业	是	否	是
9.	袜子拉伸仪	1 台	2.8	2.8	工业	否	否	是
10.	压缩回弹性能测试仪	1 台	5.8	5.8	工业	否	否	是
11.	羽绒种类分析仪	1 台	5.249	5.249	工业	否	否	是

包 2:

序号	标的名称	数量	单价限价 (万元)	标的限价 (万元)	所属行业	是否为核心产品	是否允许进口产品	是否允许合同分包
1.	生丝纤度检测仪	1 台	48	48	工业	是	否	是
2.	液态水动态传递性能测试仪	1 台	38.823	38.823	工业	是	否	是
3.	织物透湿试验仪	1 台	34.9	34.9	工业	是	是	否

4.	羽绒羽毛显微投影仪	1 台	1.75	1.75	工业	否	否	是
5.	耐洗色牢度试验机	1 台	13	13	工业	否	是	否
6.	保温性能测试仪	1 台	26.5	26.5	工业	是	否	是
7.	缩水率试验机	1 台	12	12	工业	否	是	否
8.	盐雾试验机	1 台	40	40	工业	是	是	否
9.	拉链轻滑度测试仪	1 台	7.8	7.8	工业	否	否	是
10.	拉链往复拉动试验机（拉链负荷拉次仪）	1 台	6.95	6.95	工业	否	否	是

11.	勾心弯曲性能试验机	1 台	6	6	工业	否	否	是
12.	鞋类静态防滑试验仪	1 台	12	12	工业	否	否	是
13.	帮带拔出夹具	1 台	0.65	0.65	工业	否	否	是
14.	吸尘器	1 台	0.55	0.55	工业	否	否	是
15.	蓬松类非织造布厚度测定仪	1 台	4.8	4.8	工业	否	否	是
16.	起毛起球仪	1 台	6	6	工业	否	否	是
17.	投影显微镜 (数字化显微镜)	1 台	1.5	1.5	工业	否	否	是

三、技术要求

包 1:

（一）缝纫机

1、用途：用于缝制防钻绒项目样品。

★2、满足标准：QB/T 1193-2023

★3、设备要求

自动穿线缝纫机，具有 LED 照明灯，具有加长板、开始/停止按键、缝纫速度控制键。最大针迹宽度 7mm，最大针迹长度 5mm。

4、技术参数

4.1 最高缝纫速度： $\geq 5000 \text{ sti/min}$ 。

4.2 针杆行程： $\geq 30 \text{ mm}$ 。

4.3 送布牙高度： $\geq 1 \text{ mm}$ 。

4.4 膝控抬压脚高度：压脚手柄 $\geq 6 \text{ mm}$ ，膝控 $\geq 13 \text{ mm}$ 。

4.5 下轴直驱电子送布，前后方向送布。可变更送布轨迹，不少于 4 种送布模式。针码长度数值化，缝纫线迹稳定。

4.6 具有防断针功能，配置 LED 照明灯，灯光大小可在操作盘上进行调节。

★5、设备主要配置

主机 1 套

安装台桌 1 套

（二）近红外光谱仪

1、用途：适用于纤维含量定量分析（近红外光谱法）

★2、满足标准：FZ/T 01144-2018

★3、设备要求

由光学、电子、机械和计算机系统组成，测定的光谱一般是波长或波数连续光谱。提供的光谱数据应该包括吸光度数据和波长或波数数据。光谱数据利用计

算机采集和存储。仪器应配备有光谱测量软件和化学计量学软件。化学计量学软件应具有样品光谱及纤维含量参考值录入、存取和数据格式转换、光谱预处理、多元校正建模与验证以及检测样品纤维含量的功能。软件界面使用中文，可显示定量结果、样品谱图、样品每个点的定量信息、可进行历史数据查询，可生成包含谱图的检测报告。免费提供后续数据模型、软件的更新及升级服务。

4、技术参数

4.1 适用于纺织品纤维含量定性、定量检测，具备无损、快速、节源、环保、定性、定量特点。

4.2 测试波长范围：900nm-2500nm 或更宽，内置参比自动校正功能，每次测量图谱之前须先校正参比数据，同时内置标准波长片校正。

4.3 测量数据模式：吸光度，吸光度噪声 $<0.00005\text{AU}$ 。

4.4 探测器类型：制冷恒温铟镓砷，积分球漫反射测试。

4.5 分辨率： $\leq 10\text{nm}$

4.6 波长准确性： $\pm 0.5\text{nm}$

4.7 波长重复性： $\pm 0.04\text{nm}$

4.8 样品状态：可同时兼顾整块样品和打碎样品的测试，满足整块样品的直接测试的同时简化打碎样品的测试，打碎样品要求加载简单的砝码以达到制作样品饼的测试要求。

4.9 仪器配置样品旋转台，确保能够测试多点。

4.10 测试时间：单面 30-60 秒（可调节），分析方法：单面测试 1-4 个点（可调节）。

4.11 操作软件：集成多种建模方法和数据预处理功能，可进行模型编辑、计算、评价和优化，可快速建立定量分析和定性鉴别模型。

▲4.12 数据模型：已建立常用的二组分和三组分纤维含量模型，不少于 15

个，模型的验证标准误差均小于 1.5%。（提供模型评价报告复印件并加盖投标人鲜章）

▲4.13 配备的模型需至少涵盖：棉/氨纶、粘纤/氨纶、聚酯纤维/氨纶、锦纶/氨纶、棉/聚酯纤维、粘纤/聚酯纤维、羊毛/聚酯纤维、棉/聚酯纤维/氨纶、粘纤/聚酯纤维/氨纶、粘纤/锦纶/氨纶。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

▲4.14 软件界面同时显示定量结果、样品谱图、样品每个点的定量信息（当设置多点测试时要求显示每个点的定量数据，最多 8 个点）、历史数据查询等。要求有打印报告的功能，报告信息应包括：样品信息，样品来源，样品属性，样品正反面和平均谱图，执行标准等信息。同时样品测试的谱图要求有单独的详细显示页面，显示信息要求有：数据模式、起始波长、终止波长、扫描速度、波长间隔、等待时间、扫描次数、扫描间隔、样品旋转等。（提供以上信息相关的软件界面截图并加盖投标人鲜章）

4.15 数据列表具有方便查看、分析等特点，满足测试人员日常测试外还要满足研究人员对数据进行分析查询。

4.16 测试样品信息输入栏，可根据需要自行增加，如测试编号、样品编号、样品来源、测试组别、测试人员科室、测试人员等信息的输入。

4.17 要求测试数据可整体导出，以方便检测人员或研究人员对数据进行分析整理，导出类型为 excel 格式，方便编辑、计算、归纳和统计。所有的数据应按类别或组分，分组储存，所有的谱图也需要进行分类归纳存储，方便测试人员或研究人员随时查看。

★5、主要配置：

近红外光谱分析仪主机 2 台

近红外分析专用软件 2 套

样品杯（高、矮） 2 套

负荷件 2 套

便携式数据处理装置 2 套

产品使用说明书、产品合格证 2 套

（三）全自动纤维溶解仪

1、用途：适用于纤维含量定量分析（化学溶解法）

★2、满足标准：GB/T 2910 系列

★3、设备要求

仪器及其配件能够耐强酸腐蚀。可自定义设定试验程序，能够实现加液、旋转、排废收集、清洗、中和、脱水等进程自动控制。

4、技术参数

4.1 专用定量滤袋，复合纤维滤网，耐酸碱和各种溶剂，用于试样的溶解、过滤、清洗和脱水全过程。

4.2 温度可调范围：室温至 95℃；控温精度：±0.1℃；

4.3 最大加液量：有效容量≥3000ml；

▲4.4 最大批处理量：有效样品处理≥40 个；（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

4.5 重复性精度：≤1%。

4.6 自定义设定并保存试验程序，全程自动运行，试验进程可视化。

▲4.7 安全性：封闭运行，脱手工作，指示灯显示运行状态，异常时嗡鸣警报。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

4.8 规格：尺寸不大于 500mm×550mm×400mm（L×W×H）。

4.9 样品篮内径 120mm±5mm。

4.10 耐酸碱腐蚀材质溶解槽，槽内有防碰撞装置，耐腐蚀气液混合蠕动泵，流量 2000ml/min 以上，隔膜泵进水泵，耐腐蚀材质输送管路。

4.11 排液管路装有液体传感器，监测管内液体流动情况。

4.12 上位机采用可视化操作界面，与主机通过 Wifi 通讯。

★5、主要配置：

主机 1 台

可视化数据操作装置 1 套（含操作软件）

耐酸碱软管 ≥6 米

自动补水装置不低于 2500ml 1 套

试剂桶（不低于 4L） 4 只

专用滤袋（尺寸≥9mm×6mm） 10000 只

便携式数据处理装置 1 套

数据输出装置 1 套

（四）摩擦色牢度试验仪

1、用途：用于测试纺织品耐摩擦色牢度。

★2、满足标准：GB/T 3920-2008。

★3、设备要求

两种摩擦头：长方形摩擦头尺寸 19mm×25.4mm，圆柱体摩擦头直径（16±0.1）mm。摩擦头向下施加压力（9±0.2）N，直线往复动程为（104±3）mm。600 目氧化铝耐水细砂纸或不锈钢丝直径为 1mm、网孔宽度为 20mm 的金属网。

4、技术参数

4.1 采用彩色触摸屏显示，试验次数可任意设定。

4.2 导向部件采用静音直线导轨使仪器在运行中更加平稳、无噪音干扰。

4.3 不锈钢及耐酸碱橡胶制造小轧车轧辊。

4.4 彩色触摸屏：不小于 4.3 寸

4.5 试验次数设置范围：1~999 次

4.6 摩擦速度：60 次/min

★5、主要配置：

主机 1 台

便携式数据处理装置 1 套

（五）生丝强力机

1、用途：用于生丝强力测试。

★2、满足标准：GB/T 1798-2008 生丝试验方法。

★3、设备要求

参数：等速伸长试验仪：隔距长度满足 100 mm, 动夹持器移动的恒定速度满足 150mm/min。强力精度 ≤ 0.01 kg (0.1 N), 伸长率精度 $\leq 0.1\%$ 。测试数据输出方式：全电脑控制、打印输出中文统计报表及拉伸曲线图形。

4、技术参数

4.1 量程、精度：不小于 500N，分辨率： ≤ 0.1 N

4.2 隔距长度：25~500mm（数字设定）

4.3 夹持方式：气动式

4.4 供气压力：6~8 kg/cm²

4.5 最大伸长：不小于 650mm

4.6 伸长率精度： $\leq 0.1\%$

4.7 拉伸速度：50~1000mm/min（数字设定）

★5、主要配置：

主机 1 台

输出装置 1 台

空气压缩机 1 台

数据处理装置 1 套

数据输出装置 1 套

（六）电子分析天平

1、用途：用于生丝称量检验和测试毛巾脱毛率。

★2、满足标准：GB/T 1798-2008，GB/T 22799-2019。

★3、设备要求

能称量 $\geq 2\text{kg}$ 的物品

4、技术参数

4.1 最大测量范围： $\geq 4200\text{g}$ ；

4.2 最小称量值： $\leq 500\text{mg}$ ；

4.3 重复性： $\leq 10\text{mg}$ 。

▲4.4 分度值： $\leq 0.01\text{g}$ 。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

★5、设备主要配置

主机 2 台

（七）凉感性能测定仪

1、用途：用于测试凉感接触系数

★2、满足标准：GB/T 35263-2017

★3、设备要求

包括热检测板、载样台和自动计算记录装置，配备适用操作控制系统及专业软件。载样台具有良好的绝缘性能，载样台与热板检测板温差为 15℃时，测得 q_{\max} 值 $\leq 0.08\text{J}/(\text{cm}^2 \cdot \text{s})$ 。

4、技术参数

4.1 测定纺织材料冷暖感评价值，软件能绘出热量流速曲线，软件可进行连续记录。

4.2 温度传感器显示范围：0~50℃或更宽。

4.3 控制系统：自动测温测热探头（检测温度，保持温度）、探头自动控制机构、定温台。

▲4.4 热板温度精度： $\leq 0.01\text{℃}$ 。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

▲4.5 温度传感器响应时间 $\leq 0.2\text{s}$ ，分辨率 $\leq 0.1\text{℃}$ 。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

▲4.6 矩形热板面积 9cm^2 ，测试时产生的压强为 $(0.1 \pm 0.01)\text{N}/\text{cm}^2$ 。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

★5、设备主要配置

主机 1 套

便携式数据处理装置（含专业软件） 1 套

（八）AI 纤维成分定量分析仪

1、用途：适用于纤维含量定量分析（显微镜物理法）

★2、满足标准：GB/T 16988-2013、FZ/T 30003-2009

★3、设备要求

仪器应配备电动载物台；仪器应具备自动扫描、自动对焦、自动测量直径、自动统计分析、自动数据存储以及原始记录自动生成功能。仪器应能够实现实时观察扫描到的每根纤维，可重复查看每一张既往扫描图片。光学成像系统能对样品中的各个种类进行观测和定性。

4、技术参数

4.1 节能光源，色温稳定，上下打光，图像亮度均匀，成像效果反差显著，明场效果良好。

4.2 物 镜。成像分辨率高、质量优、有效放大率更高；提供高分辨率、高反差、高平坦程度的明亮的图像；放大倍数：不小于 10X，分辨率：不小于 0.7 μm ，工作距离： ≥ 3.0 ；

4.3 相机。500 万以上像素；靶面尺寸 $\geq 1/2"$ ；像元尺寸 $\leq 3.2 \mu\text{m} \times 3.2 \mu\text{m}$ ；帧频 $\geq 25\text{FPS}$ ，曝光方式为逐行曝光；具备自动对焦功能；

4.4 视野 $\geq 1.0\text{mm}$ ；

4.5 移动后视场不重复；

4.6 单筒管镜。高分辨率，高景深成像，满足高精密检测；可以安装任何 C 接口相机；允许同轴照明和微调对焦；从可见光到近红外光谱的高传递率；

4.7 电动载物台。1. X-Y 轴电动载物台；移动范围 $\geq 40 \times 25(\text{mm})$ ；重复精度 $\leq 10\mu\text{m}$ ；最小进给控制 $1\mu\text{m}$ ；高可靠性和稳定性；移动平滑、低噪声；

4.8 导轨轨迹。采集过程中通过导轨使载物台移动并配合相机的自动对焦功能，呈“弓”字形扫片，一键式自动对整个玻片进行扫描分析和景深合成。景深合成算法，在照片自动对焦后进行多方位采图并合成，合成后的图片能呈现纤

维表面的细节形态特征；

4.9 电动手动双用调焦系统。同轴手动调焦结构，带限位/锁紧功能，可粗调可微调，微调精度不大于 $2\mu\text{m}$ ，每转的微调行程不大于 $400\mu\text{m}$ 。可配合相机的自动对焦，实现载玻片焦平面的快速聚焦；

4.10 软件功能。纤维直径测量：全自动纤维直径测量功能，可以对各类纤维的直径进行测量。得到样品的平均细度、标准差、含粗率等数据。对扫描后的图像利用人工智能技术将每一根纤维进行剥离、分类、直径测量，再根据国家标准的要求计算出每一种类的最终含量。有纤维成分快捷计算软件，满足 GB/T 2910.2 标准的三组分定量全系列方法，以及 FZ/T 01026 标准的多组分计算要求；可同时填写 1-3 个平行样的数据，一键计算样品的净干、公定含量以及最终均值结果，要求单值结果偏差超出 2% 范围的即时报警提示；可自定义实验所需的测试方法、仪器设备，一键结果导出电子原始记录；

▲4.11 适用于绵羊毛与山羊绒、马海毛、驼绒、牦牛绒等混纺含量测定；
（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

▲4.12 适用于棉纤维与大麻、亚麻、苕麻纤维等混纺含量测定；（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

▲4.13 适用于棉与再生纤维素纤维（粘纤、莫代尔、莱赛尔）的混合物、再生纤维素纤维（粘纤、莫代尔、莱赛尔）的混合物含量测定；（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

▲4.14 数据模型：提供毛绒、棉麻、棉与再生纤维素纤维的纤维含量模型，模型的验证标准误差均小于 5%。（提供模型评价报告复印件并加盖投标人鲜章）

★5、主要配置：

主设备（含服务器） 1 套

数据处理装置 1 套

数据输出装置 1 套

（九）袜子拉伸仪

1、用途：用于测试袜子直向、横向延伸值试验。

★2、满足标准 FZ/T 73001-2016 中短袜直向、横向延伸值试验。

★3、设备要求

满足拉力 0N~100N 范围内可调，移动杠杆行进速度 $40\text{mm/s} \pm 2\text{mm/s}$ ，标准拉力 $25\text{N} \pm 0.50\text{N}$ ，扩展标准拉力 $33\text{N} \pm 0.65\text{N}$ 。

4、技术参数

4.1 定拉伸力及精度： $\pm 0.2\%F \cdot S$

4.2 伸长测量范围及精度： $(0.1 \sim 500) \text{mm}$ ， $\pm 0.1\text{mm}$

4.3 时间设定： $0.1\text{min} \sim 999.99\text{min}$

4.4 拉伸速度： $(2400 \pm 10) \text{mm/min}$

4.5 夹持距离： $100\text{mm} \sim 500\text{mm}$ 数字设定。

4.6 配两副夹具，可完成袜子横向延伸值试验和部分袜子直向延伸值试验。

4.7 常规保护：机械开关保护，上下限位行程、过载保护，过压、过流，过热、欠压、欠流、漏电自动保护，紧急开关手动保护。

4.8 力值校准：数字代码校准（授权代码）。

★5、主要配置

配套：袜子横拉夹具 1 副、袜子直拉夹具 1 副。

计算机接口，联机通讯线；打印机接口。

传感器配置：100N 1 副。

（十）压缩回弹性能测试仪

1、用途：用于喷胶棉、蚕丝被压缩回弹性能的测试。

★2、满足标准：GB/T 24252-2019、FZ/T 64003-2021。

★3、设备要求

重物 A: $2000\text{g} \pm 2\text{g}$ ；重物 B: $4000\text{g} \pm 4\text{g}$ ；压板：单位面积质量为 $0.5\text{g}/\text{cm}^2$ 的材质制成的质量 $200\text{g} \pm 2\text{g}$ ，尺寸 $200\text{mm} \times 200\text{mm}$ ；试样架：由 3 块平板组成，内壁工作尺寸 $200\text{mm} \times 200\text{mm} \times 130\text{mm}$ ，两个立面的四边部位有高度尺寸线纹（测量范围 $0\text{mm} \sim 120\text{mm}$ ，精度为 1mm ）。

4、技术参数

4.1 测量高度及精度： $150\text{mm} \pm 0.5\text{mm}$

▲4.2 高度测量分度值： $\leq 0.1\text{mm}$ 。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

4.3 工作台：用于放置试样，面积不小于 $240\text{mm} \times 240\text{mm}$ ，工作面应平整、光洁，与压板工作面接触时吻合平行。

4.4 计时范围： $0 \sim 9999\text{s}$ ，时间控制精度 $\pm 1\text{s}$

★5、主要配置：

压缩回弹主机 1 台

便携式数据处理装置 1 套

（十一）羽绒种类分析仪

1、用途：用于鹅绒、鸭绒、陆禽毛等区分辨别。

★2、满足标准：GB/T 10288-2016。

★3、设备要求

高清不小于 24 寸一体化数据处理装置、高倍镜头、图像传感器、多用插排。

配有冷色光源，观察更清晰。

4、技术参数

4.1 放大倍数：25-185 倍，可调

4.2 软件配有拍照截图存储功能，方便保存原始数据。有拍照、存储功能。

4.3 载物台可视范围： $\geq 195*70\text{mm}$

4.4 操作台有阻尼装置，方便移动。

★5、主要配置：

数据处理装置 1 套

高倍镜头 1 个

图像传感器 1 个

多用插排 1 个

数据输出装置 1 套

羽绒粉尘测试仪 1 套

包 2：

（一）生丝纤度检测仪

1、用途：用于生丝纤度检验。

★2、满足标准：GB/T 1798-2008

★3、设备要求

有回转计数器，自动停止装置。纤度分度值 $\leq 0.5\text{ den}$ 。天平分度值 $\leq 0.01\text{g}$ 。

数据录入和数据处理为智能化自动化方式，通过人机交互查询系统可直接查询、出具检验报告。操作过程中，具有数据修正功能。

4、技术参数

4.1 可外接 USB 接口数据输出装置。

▲4.2 设备机身参数要求：1) 卷绕机构机框周长 1125mm，允差范围-3mm；2) 卷绕机构转速 300r/min，允差范围±15r/min；3) 单次卷绕圈数默认为 100 圈，精度±0.5 圈；4) 单次称重锭数≥5 锭；5) 电子天平数量≥5 个，天平最大称重重量≥300g、精度 1mg；6) 导丝平台具有 2 个自由度，可自动改变生丝卷绕位置，防止生丝堆砌、消除称重过程中的生丝张力；7) 内含断丝传感器，断丝检测传感器数量≥5 个（或倍数），可实现卷绕过程中生丝断丝自动测量，断丝传感器响应时间≤10ms，断丝检测成功率≥99%。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

★5、设备主要配置

主机 1 套

数据处理装置 1 套

数据输出装置 1 套

（二）液态水动态传递性能测试仪

1、用途：用于液态水动态传递法测定纺织品吸湿速干性和吸湿排汗性。

★2、满足标准：GB/T 21655.2-2019

★3、设备要求：

主要包括传感器模块、供水模块、数据采集模块。（1）传感器模块：上传感器组件总质量为（1000±15）g。（2）泵水模块：能在（20±1）s 时间内向织物滴入（0.22±0.01）g 测试液。（3）数据采集模块：各测试环之间的数据采集频率不低于 10Hz。

传感器结构：（1）传感器主要由上下传感器基板、探针以及测试液输送针管组成，测试液输送针管位于上传感器的正中央位置，上下传感器的圆环尺寸相同，不少于 7 个测试环，环区距离按 GB/T 21655.2-2019 图 A1 要求。（2）上传

感器由弹簧联通的探针组成，弹簧探针接触直径为 (1.54 ± 0.05) mm，铜质镀金。

(3) 下传感器由联通的探针组成，探针接触面直径为 (1.2 ± 0.05) mm，铜质镀金。

4、技术参数

▲4.1 传感器的结构和组成：测试传感器由上下传感器探针/PCB/供水结构/定位结构/配重部分构成。上传感器：由弹簧联通的探针组成，不少于 7 个测试环，环区距离： $5\text{mm} \pm 0.05\text{mm}$ ；弹簧探针规格：接触面直径 $0.54\text{mm} \pm 0.02\text{mm}$ ，铜质镀金。下传感器：由弹簧联通的探针组成，不少于 7 个测试环，环区距离： $5\text{mm} \pm 0.05\text{mm}$ ；弹簧探针规格：接触面直径 $1.2\text{mm} \pm 0.02\text{mm}$ ，铜质镀金；电阻 $< 50\text{m}\Omega$ 。
(提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章)

▲4.2 测试溶液输送系统技术参数为：输送液时间：20s；输送液量： $0.2\text{g} \pm 0.01\text{g}$ ；输送液出口：上传感器的“0”环；输送液出口规格：不锈钢管内径 0.5mm。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

4.3 仪器的标定和校准的技术参数：(1) 测试标准溶液电导率： $16\text{mS} \pm 0.1\text{mS}$
(2) 测试液输送量： $0.2\text{g} \pm 0.01\text{g}$ (3) 进水时间：20s (4) 测试时间：120s (5) 测试头压力： $4.65\text{N} \pm 0.05\text{N}$ 。

4.4 功能特性描述：液态水分管理测试仪能够测试以下 10 个参数指标：底层浸湿时间（秒）、表层吸水速率（%/秒）、表层最大浸湿半径（毫米）、表层扩散速度（毫米/秒）、底层浸湿时间（秒）、底层吸水速率（%/秒）、底层最大浸湿半径（毫米）、底层扩散速度（毫米/秒）、单向传递能力（%）、整体液态水分管理能力。

4.5 液态水分管理测试仪顶部传感器与半透明保护罩为电动控制，可以在测

试开始及结束时自动就位。

▲4.6 液态水分管理测试仪的软件语言界面选择至少包括中文、英语，包含测试标准分级表便于对测试结果快速可靠的分析。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

★5、主要配置：

水分管理测试仪主机 1 台

电源适配器 220V 1 套

USB 电缆 1 套

操作手册 1 套（含电子版）

超声波清洗浴 1 台

电导率计（电池操作） 1 台

前哨硬件钥匙 1 把

导电橡胶 1 套

备用硅管 1 套

数据处理装置 1 套

数据输出装置 1 套

（三）织物透湿试验仪

1、用途：用于测试织物透湿性。

★2、满足标准：GB/T 12704.1-2009、GB/T 12704.2-2009。

★3、设备要求

试验箱内配备温度和湿度传感器和测量装置，每次关闭试验箱门后，3min 内应重新达到规定的温湿度。在试验期间不应在样品表面产生凝露现象。透湿杯、压环、杯盖、螺栓、螺帽应采用不透气、不透湿、耐腐蚀的轻质材料制成。配有

倒杯法测试装置，可进行倒杯法测试。

4、技术参数

4.1 温度范围：20～50℃（精度：±0.3℃）；湿度范围：40～95%（精度：±2.0%）。

4.2 循环气流速度，大小为 0.3m/s～0.5m/s。

4.3 循环风速：0～1m/s，持续稳定循环气流、风速自由调整。

4.4 透湿杯：GB/T 12704 法要求用 10 个透湿杯，透湿杯厚度：3mm，透湿杯内经：60mm，透湿杯杯深 22mm；透湿杯外圈：内径 60mm、外径 90mm；透湿杯压环：内径 60mm、外径 90mm、厚度 3mm；透湿杯垫圈：内径 60mm、外径 90mm、厚度 3mm 树脂橡胶。

4.5 保护装置：温度过高保护装置、机内温度超过 70 度时、自动停止运行。加水指示灯、给水箱缺水时指示灯点亮、防止无水空烧。

4.6 空冷式密闭型压缩机冷冻机，多段式散热片冷却机冷却器

4.7 试样架旋转速度：约 8r.p.m

4.8 给水箱：≥10L

★5、设备主要配置

主机 1 套

透湿杯 1 套

水箱 1 套

（四）羽绒羽毛显微投影仪

1、用途：用于鹅绒、鸭绒、陆禽毛等区分辨别

★2、满足标准：GB/T 10288-2016

★3、设备要求

最大放大倍数不低于 70 倍，采用坠入式可替换镜头。

4、技术参数

4.1 屏幕：高 $\geq 280\text{mm}$ ，宽 $\geq 350\text{mm}$ ；

4.2 片架：自动开启 $\geq 100\text{mm} \times 150\text{mm}$ ，平片、套片通用。

★5、设备主要配置

主机 1 台

坠入式可替换镜头 1 套

（五）耐洗色牢度试验机

1、用途：用于纺织品耐洗色牢度试验。

★2、满足标准：GB/T 3921-2008。

★3、设备要求

旋转轴呈放射形支撑着多只不锈钢容器，从轴中心到容器底部的距离为（ 45 ± 10 ）mm；轴和容器的转速为（ 40 ± 2 ）r/min；水浴温度由恒温器控制，试验溶液保持在规定温度 $\pm 2^\circ\text{C}$ 。

4、技术参数

4.1 具有温度控制器、时间报警器。

4.2 具有转动/寸动按钮。

4.3 开盖有安全栓、马达安全关闭装置。

4.4 驱动器和变速器的运行速度根据标准恒定为（ 40 ± 2 ）rpm。

4.5 数显式温度控制器，可设定升温速度及保温时间，平均每分钟升温精度不高于 0.1 度。

4.6 最高温度 100°C ，精度为 $\pm 0.5^\circ\text{C}$ 。

4.7 全自动设定温度控制器，同时存储不少于 30 个测试应用标准，每个标

准可处理 20 段步骤。

4.8 可同时容纳至少 24 个 550ml 小钢杯。

★5、设备主要配置

主机 1 套

550ml 小钢杯 24 个

（六）保温性能测试仪

1、用途：用于测量羽绒被和类似大型绗缝材料的热阻

★2、设备要求

装置应是水平的，热流向上，能对装置的测试板上表面和被测样品上方的环境空气之间的温度进行测量。中心测量区域应为不小于 $1.0\text{m} \times 0.6\text{m}$ 的矩形，周围防护区域的宽度应不小于 0.15m ；装置中心测量区域应均匀分布两套测温装置，每套测温装置至少有 5 个温度传感器，一套测量装置上热面温度，一套测量装置下热面温度；一套由至少 5 个加防护罩的温度传感器组成的测温装置，温度传感器均匀分布在中心测量区域的上方，测量被测样品上方空气层的温度。传感器应在垂直方向可移动、能在距被测样品上表面垂直高度为 $75\text{mm} \sim 100\text{mm}$ 的位置；装置测试板上表面温度和被测样品上方环境温度误差均应能控制在 $\pm 0.1^\circ\text{C}$ 。

3、技术参数

▲3.1 试验板稳定后温度： $33^\circ\text{C} \pm 0.05^\circ\text{C}$ 自动调整。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

▲3.2 温度波动设定范围： $0.05^\circ\text{C} \sim 20^\circ\text{C}$ 。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

3.3 温度显示分辨率： $\leq 0.01^\circ\text{C}$ 。

3.4 时间显示分辨率： $\leq 1\text{s}$ （秒）。

3.5 试验台尺寸： $\geq 1500\text{mm} \times 1100\text{mm} \times 770\text{mm}$ 。

3.6 环境罩架尺寸： $\geq 2000\text{mm} \times 1100\text{mm} \times 2300\text{mm}$ 。

▲3.7 测试时样品表面空气流速不高于 0.3m/s 。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

3.8 导出报表：提供原始数据导出功能。

3.9 除热阻外，还具有测试被子接触冷感的功能。

3.10 冷感修正工具：测试冷感时提供手动修正功能，在整个测试过程中可以手动调整测试计算开始和结束的时间。

★4、设备主要配置

主机 1 套

便携式数据处理装置 1 套

主控箱 1 套

（七）缩水率试验机

1、用途：测试织物水洗尺寸变化率。

★2、满足标准：GB/T 8629-2017、GB 12014-2019、GB 8965.1-2020。

★3、设备要求

满足 GB/T 8629-2017 表 A.1 中 A2 型技术要求。

4、技术参数

4.1 悬浮式胆筒结构，无须地脚安装。

4.2 内置称重系统，自动调节平衡。称重范围： $(0 \sim 50)\text{kg}$ ；精度： $\pm 0.05\text{kg}$ 。

4.3 前门加料、水平滚筒型。额定洗涤容量不少于 6kg 。

4.4 内层滚筒直径： $(52 \pm 0.1)\text{cm}$ ；内层滚筒深度： $(31.5 \pm 0.1)\text{cm}$ 。

4.5 提升片 3 片，每个高 5.3cm ，延伸至内层滚筒的整个深度，两两相距

120°。

4.6 旋转动作：

A （正常）——顺时针转（12±0.1）s，停（3±0.1）s，逆时针转（12±0.1）s，停（3±0.1）。

B （柔和）——顺时针转（3±0.1）s，停（12±0.1）s，逆时针转（3±0.1）s，停（12±0.1）。

C （缓和）——顺时针转（8±0.1）s，停（7±0.1）s，

4.7 转速洗涤时（20-59）r/min±1 r/min，脱水时（200-1100）r/min±20 r/min。

4.8 水位控制：体积和水位控制器来控制水量，通过刻度尺可控制容积精度为：±0.2L，水位控制精度 ±0.8 升/缸。水位区间 0cm-13cm，并具备水位校准修正功能。

4.9 加热：电加热，温度控制精度±1℃。

4.10 可以储存 12 套程序，满足 GB/T 8629-2017 标准中的程序及仿手洗程序的选项。

4.11 在满足固定程序选择的前提下，支持个性编程，还能提供不少于 12 套程序的存储空间对洗涤程序进行编辑保存。

★5、设备主要配置

缩水率试验机主机 1 套

水位校准卡尺 1 套

（八）盐雾试验机

1、用途：用于金属配件等的盐雾腐蚀试验。

★2、满足标准：符合 QB/T 3826-1999。

★3、设备要求

箱体温度控制在 $(35 \pm 1)^\circ\text{C}$ ，湿度大于 95%；连续喷雾 8h 盐雾沉降量的平均值为 1~2 毫升/80 厘米²·小时；受试件位置不高于盐雾室盐雾的逸出口。

4、技术参数

4.1 具备普通盐雾试验中性条件。具有 100%湿度控制功能。设备在操作时具有下述四种暴露环境的反复循环更替：盐雾功能；室温~60℃干燥功能；室温~70℃静置功能；室温~60℃。

4.2 测试舱容积 $\geq 640\text{L}$ （含顶盖容积）。

4.3 蠕动泵泵速连续可调，盐溶液的流量在（1~2）毫升/小时/80cm²，并有流量计持续监测盐溶液的流量。

4.4 盐雾喷头角度可调节，鼓泡塔材质透明，箱体材料耐高温耐腐蚀，箱体内腔一体成型。

4.5 盐液槽一体式构造

4.6 具备不少于三种防气体泄露性保护：干式长寿命密封条密封、舱盖强力弹簧压合装置（开盖助力置）、舱盖前部锁紧扣设计。

4.7 具备自动维护功能：直接对水路、电路和机械部进行维护。

4.8 设备应具有网线输出端口，通过软件下载设备运行的温度等状态信息，控制面板数字化显示。

4.9 样品区域的喷雾量和喷雾距离独立连续可调。

4.10 具备可编程自动控制，可以储存 8 个以上测试程序。

4.11 试验箱中装有照明装备并具有观测窗口。

4.12 具有停机排空功能。

4.13 喷头中与盐溶液直接接触部分为全塑结构，且喷头通过球面安装。

4.14 箱内配置收集器个数不少于 6 个。

★5、设备主要配置

循环腐蚀盐雾箱主机 1 套

样板支架 1 套

盐雾收集器 1 套

维修套件 1 套

挂杆 1 套

中文说明书 1 份

（九）拉链轻滑度测试仪

1、用途：用于测试拉链的拉合轻滑度项目。

★2、满足标准：QB/T 2172-2014

★3、设备要求

能够测试各种拉链的拉合轻滑度。夹具：宽 25mm，夹紧面为三角齿形夹角 60°，节距 1.5mm；齿顶宽 0.2mm，两片啮合夹紧口到内齿 3mm 处加工成低于齿面 0.5mm 的平面。

4、技术参数

4.1 容量：0-50N

4.2 分解度：1/50000

4.3 力量分辨率：≤0.001N

▲4.4 力量精度：±0.5%。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

4.5 行程（不含夹具）：≥400mm

4.6 测试速度：1250±50mm/min

4.7 仪器结构：控制器采用微电脑智能型控制系统；拥有力量极限保护功

能，到达设定的力量极限，机台自动停机。

4.8 可设定断裂敏感度，当到达设定值，测试自动停止。采用电位器调速，可快速操控，实现多种夹具位移的定位功能。可记录最大力量值。

▲4.9 限位功能拥有行程上下限保护功能(机械式)，防止误操作造成的机器的损坏。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

★5、主要配置

主机 1 台

测试拉链轻滑度夹具 1 套

（十）拉链往复拉动试验机（拉链负荷拉次仪）

1、用途：用于测试拉链的负荷拉次项目。

★2、满足标准：符合 QB/T 2172-2014。

★3、设备要求

仪器参数可以设置往复频率 30 双次/min，行程 75mm，开闭角度：开 30°，闭 60°。链牙啮合宽度为 3.5mm~12mm。夹具：夹头横向宽 25mm，纵向宽 10mm，夹紧面形夹角 60°，节距 1.5mm，齿顶宽 0.2mm。

4、技术参数

4.1 计数 LCD 0~99,999,999 次（可设）。

4.2 拉链拉头夹具拉头夹片：配有不少于 8 种不同规格的夹片，满足不同规格拉头的测试要求。

4.3 闭合角度调整：配有 30°、60° 角度检查治具，可对拉链闭合角度进行调整。

4.4 自动停机感测：试样断裂自动停机功能，停机后自动记录测试数据。

4.5 弹簧秤：对试样纵向和横向施加力量，可根据测试要求调整力量大小。

4.6 控制面板计数功能：到达设定次数自动停止测试。

★5、主要配置

主机 1 台

拉链拉头定位固定片 1 套

30°、60° 角度检查治具各 1 个

数据处理装置 1 套

数据输出装置 1 套

（十一）勾心弯曲性能试验机

1、用途：适用于勾心弯曲性能的试验。

★2、满足标准：GB/T 28011-2021 第 7.8 条。

★3、设备要求

有支点及活动辊轮，使其活动辊轮绕直径 $\phi 10\text{mm}$ 中心立柱旋转 180° 。旋转速度 $(60 \pm 10) \text{ s/r}$ 。见 GB/T 28011-2021 图 4。

4、技术参数

4.1 全自动弯折 180° ，且附有角度盘可查看弯折角度。

4.2 体积不大于 $400\text{mm} \times 430\text{mm} \times 330\text{mm}$ (W*D*H)

★5、主要配置

主机 1 台

便携式数据处理装置 1 套

（十二）鞋类静态防滑试验仪

1、用途：适用于鞋类外底、鞋跟或相关外底材料静态防滑的试验方法。

★2、满足标准：HG/T 3780-2005。

★3、设备要求

水平拉力精度为 0.1N，测量范围 $>100\text{N}$ ；摩擦面板为厚 $(8.0\pm 0.2)\text{mm}$ 。

试样夹具：HG/T 3780-2005 方法 1 试样夹具质量为 $(2700\pm 34)\text{g}$ ，长 $(150.0\pm 0.2)\text{mm}$ ，宽 $(100.0\pm 0.2)\text{mm}$ ，试样槽排列为三角形，槽的直径为 $12.7(0\sim +0.30)\text{mm}$ ，前方二个试样槽中心距试样夹具前沿 $(31.4\pm 0.2)\text{mm}$ ，其他方向槽中心距离边沿 $(19.1\pm 0.2)\text{mm}$ ，槽深为 $(4.0\pm 0.2)\text{mm}$ ；HG/T 3780-2005 方法 2 试样夹具质量为 $(2700\pm 34)\text{g}$ ，长 $(150.0\pm 0.2)\text{mm}$ ，宽 $(100.0\pm 0.2)\text{mm}$ ，试样槽在其中间位置长 $70(0\sim +0.30)\text{mm}$ ，宽 $45(+0.25\sim +0.30)\text{mm}$ ，槽深为 $(4.0\pm 0.2)\text{mm}$ 。

4、技术参数

4.1 测试速度 $(100\pm 10)\text{mm/min}$ 或 $(400\pm 40)\text{mm/min}$ 。

4.2 行程： $>300\text{mm}$ 。

4.3 摩擦板规格：尺寸 $>380\times 380\text{mm}$ ，厚 $(8.0\pm 0.2)\text{mm}$ 镜向光泽度为 4 的浮法毛玻璃。

4.4 支持方法 1 和方法 2 测试。方法 1：圆形试样，成三角形安放在夹具试样槽中；方法 2：片状试样。

4.5 数据存储及查看。

★5、主要配置

主机 1 台

便携式数据处理装置 1 套

（十三）帮带拔出力夹具

1、用途：适用于凉鞋、拖鞋帮带拔出力的试验方法。

★2、满足标准：HG/T 2877-2014

★3、设备要求

HG/T 2877-2014 图 2。

4、技术参数

4.1 上夹具夹片宽度：不少于 30 mm

4.2 上夹具夹片间距：不少于 50 mm

4.3 上夹具尺寸：不超过 50 x 50 x 250 mm

4.4 下夹具尺寸：不超过 170 x 90 x 190 mm，手动夹持

★5、主要配置

夹具 1 套

（十四）吸尘器

1、用途：用于收集羽绒羽毛，清理分拣台。

★2、满足标准：GB/T 17685-2016。

★3、设备要求

空气流量 $\geq 47\text{L/s}$ ，抽吸负压 $\geq 285\text{mbar}$ ，尘箱容量 $\geq 14\text{L}$ 。

4、技术参数

4.1 真空度 $\geq 235\text{ Mbar}/23.5\text{ kPa}$ 。

4.2 尘桶容积 $\geq 65\text{ L}$ 。

4.3 标准内径 $\geq 40\text{ mm}$ 。

4.4 电源线长度 $\geq 10\text{ m}$ 。

4.5 工作噪音 $\leq 74\text{ dB(A)}$ 。

★5、设备主要配置

强力过滤器系统（达到负荷时自动关机） 1 套

防油排水管 1 根

0.5 米长的金属管 2 根

免维护抽吸风扇 2 个

通用地面吸尘扒头（360MM） 1 个

≥4 米长带弯管的吸尘管 1 个

扁平褶皱过滤器（防尘等级：中） 1 个

（十五）蓬松类非织造布厚度测定仪

1、用途：用于测量最大厚度为 20mm 蓬松类非织造布的厚度。

★2、满足标准：GB/T 24218.2-2009 方法 B。

★3、设备要求

竖直基准板面积为 1000mm²，压脚面积 2500mm²，试样被竖直悬挂在基准板与压脚之间。弯肘杆，有两个等长的杆臂，与基准板相联。当未放上平衡物时，可通过另一对应平衡物使弯肘杆在左侧施加一个很小的力，以达到平衡。弯肘杆的几何构造需能使平衡物提供 0.05kPa 的压强。电接触，当闭合时，使指示灯发亮。平衡物质量 2.05g±0.05g，当平衡物存在时，会使接触点分离，指示灯熄灭。螺旋，转动螺旋使压脚向左移动对试样施加压力，压力逐渐增大直至克服平衡物所产生的力使指示灯发亮。刻度表，显示基准板与压脚间的距离，即规定压力下的试样厚度，单位为毫米（mm）。

4、技术参数

4.1 具有可以将试样垂直悬挂于压脚与参考板之间的夹样装置；

4.2 显示基准板与压脚间的距离，即规定压力下的试样厚度，单位为毫米；

4.3 大屏幕彩色触摸屏显示操作。可设置更多测试参数，仪器操作智能、便捷。

4.4 加压时间：10s

4.5 平衡基准监测： $\leq 0.01\text{mm}$

4.6 测量精度： $\leq 0.1\text{mm}$

★5、主要配置：

主机 1 台

便携式数据处理装置 1 套

（十六）起毛起球仪

1、用途：用于织物起毛起球性能的测定：圆轨迹法

★2、满足标准：GB/T 4802.1-2008

★3、设备要求

试样夹头与磨台作相对垂直运动，其动程均为： $(40 \pm 0.5)\text{mm}$ 。试样夹头与磨台质点相对运动的轨迹为 $\Phi (40 \pm 0.5)\text{mm}$ 的圆。

4、技术参数

▲4.1 同时完成六组及以上样品的起毛、起球测试。（提供产品彩页或产品说明书或用户手册或技术白皮书等证明材料并加盖投标人鲜章）

4.2 试样规格： $\Phi 112.8\text{mm}$ ，面积 100cm^2 ；

4.3 次数选择： $(1 \sim 999999)$ 次。

4.4 尼龙刷刷面平齐，装有调节板，可调节尼龙丝的有效高度，能控制尼龙刷的起毛效果，毛刷高度可调范围： $(2 \sim 12)\text{mm}$ 。

4.5 尼龙刷直径为： $(0.3 \pm 0.01)\text{mm}$ ，尼龙丝的刚性应均匀一致，尼龙丝头为圆头，刷面平齐，高度差： $< 0.1\text{mm}$ 。

4.6 尼龙刷植丝孔径为： $(4.5 \pm 0.03)\text{mm}$ ，每孔尼龙丝为 (150 ± 1) 根，孔距为 $(7 \pm 0.3)\text{mm}$ 。

- 4.7 磨头和磨台表面平行度： $\leq 0.05\text{mm}$ 。
- 4.8 磨头与磨台平面接触间隙： $\leq 0.05\text{mm}$ 。
- 4.9 对试样施加的压力重锤分别有： $(100 \pm 0.2)\text{cN}$ 和 $(290 \pm 0.58)\text{cN}$
- 4.10 试样夹头与磨台相对运动速度为： $(60 \sim 70) \pm 1\text{r/min}$ 。
- 4.11 试样夹环直径： $(90 \pm 0.5)\text{mm}$ 。
- 4.12 夹头能对试样施加 490cN 、 590cN 、 780cN 的压力，压力误差 $\pm 1\%$ 。
- 4.13 泡沫塑料垫片：单位面积质量约 270g/m^2 ，厚度约 8mm ，直径约 105mm 。

★5、主要配置

主机 1 台

便携式数据处理装置 1 套

（十七）投影显微镜（数字化显微镜）

1、用途：用于棉纤维成熟系数试验（中腔胞壁对比法）、棉纤维成熟度试验方法（显微镜法）。

★2、满足标准：GB/T 6099-2008 方法 A、GB/T 13777-2024

★3、设备要求：

放大倍数不低于 500 倍。

4、技术参数

4.1 视野宽度 $\geq 20\text{mm}$

4.2 照明系统，透射 LED

4.3 灯泡寿命： ≥ 3 万小时

★5、设备主要配置

主机 1 台

物镜数量：4 只，物镜倍率：4 倍、10 倍、40 倍、100 倍

目镜倍率：2 只，10 倍

四、★商务要求（包 1、包 2 适用）

（1）付款方式

合同生效后，采购人收到中标人开具的有效完整发票后 7 个工作日内支付中标人合同金额 60%预付款，剩余 40%合同款在货物完成交货并验收合格后 7 个工作日内向中标人支付。

（2）交货要求

交货时间：政府采购合同签订后进口设备 90 日内，其它设备 45 日内完成交付及安装工作。

交货地点：采购人指定地点。

（3）质保期

验收合格后 1 年（技术中有要求的从其要求），质保期内提供运行维护服务。在保修期及维修期内，如果需要更换常用部件，承诺库存部件两周之内供应，非库存部件四周之内供应或与采购人协商。（提供承诺函原件并加盖投标人公章，格式自拟）

（4）包装和运输

商品包装符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

（5）保险

产品责任保险及其所引起的一切法律责任与风险，由投标人自行承担，采购人不承担任何责任与损失。

（6）技术服务

（1）中标人提供中文的操作使用、安装、维护、维修手册。

（2）在采购人规定的时间内，为采购人培训操作保养人员、维修人员及货物

管理人员，费用包含在报价中。

(3) 提供终身软件升级服务，费用包含在报价中。

(4) 提供保修、软件（如有）升级承诺。（提供承诺函原件并加盖投标人公章，格式自拟）

五、其他要求（包 1、包 2 适用）

1、投标人根据项目需求提供针对本项目的技术服务方案，包括：①保证项目实施的技术力量和人力资源安排配备；②保证供货质量的措施；③保证供货期的方案和措施；④技术培训、安装、调试、验收的方案和措施；

2、投标人根据项目需求提供针对本项目的售后服务方案，包括：①服务体系及流程；②维保方案；③服务人员和培训计划；④定期回访制度。

注意：1、以上打“★”号的为本次招标项目的实质性要求，不允许有负偏离。

2、以上打“▲”号的为本次招标项目的重要参数条款。

第七章 评标办法

一、总则

（一）根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律制度，结合采购项目特点制定本评标办法。

（二）评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家组成。

（三）评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

（四）评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

1. 熟悉和理解招标文件；
2. 审查已通过资格性审查投标人的投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；
3. 根据需要要求招标采购单位对招标文件作出解释；根据需要要求投标人对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
4. 推荐中标候选人，或者受采购人委托确定中标人；
5. 起草评标报告并进行签署；
6. 向招标采购单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评标工作的行为；
7. 法律、法规和规章规定的其他职责。

（五）评标过程独立、保密。投标人非法干预评标过程的行为将导致其投标文件作为无效处理。

（六）评标委员会评价投标文件的响应性，对于投标人而言，除评标委员会要求其澄清、说明或者更正而提供的资料外，仅依据投标文件本身的内容，不寻求其他外部证据。

二、评标方法

本项目评标方法为：综合评分法。

三、评标程序

（一）熟悉和理解招标文件和停止评标。

1. 评标委员会正式评标前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中实质性要求、采购项目技术、服务和商务要求、评标方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

2. 评标委员会熟悉和理解招标文件以及评标过程中，发现本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- 2.1. 招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- 2.2. 招标文件明显以不合理条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇的；
- 2.3. 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- 2.4. 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- 2.5. 招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- 2.6. 招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- 2.7. 招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

3. 出现本条第2条规定应当停止评标情形的，评标委员会成员应当向招标采购单位书面说明情况。除本条规定和评标委员会无法依法组建的情形外，评标委员会成员不得以任何方式和理由停止评标。

（二）符合性检查。

1. 评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项仅限

于本招标文件的明确规定。投标文件是否满足招标文件的实质性要求，必须以本招标文件的明确规定作为依据，否则，不能对投标文件作为无效处理，评标委员会不得臆测符合性审查事项。

2. 投标文件（包括单独递交的开标一览表）有下列情形的，本项目不作为实质性要求进行规定，即不作为符合性审查事项，不得作为无效投标处理：

2.1. 存在个别地方（不超过 2 个）没有法定代表人/主要负责人签字，但有法定代表人/主要负责人的私人印章或者有效授权代表签字的；

2.2. 除招标文件明确要求加盖单位(法人)公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；

2.3. 以骑缝章的形式代替投标文件内容逐页盖章的（但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的除外）；

2.4. 其他不影响采购项目实质性要求的情形。

3. 除政府采购法律制度规定的情形外，本项目投标人或者其投标文件（包括单独递交的开标一览表）有下列情形之一的，作为无效投标处理：

3.1. 投标文件正副本数量不足的；

3.2. 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；

3.3. 投标文件组成明显不符合招标文件的规定要求，影响评标委员会评判的；

3.4. 投标文件的格式、语言、计量单位、报价货币、知识产权、投标有效期等不符合招标文件的规定，影响评标委员会评判的；

3.5. 投标报价不符合招标文件规定的价格标底和其他报价规定的；

3.6. 技术、服务应答内容没有完全响应招标文件的实质性要求的；

3.7. 招标文件有明确要求，但投标文件未载明或者载明的采购项目履约时间、方式、数量与招标文件要求不一致的；

3.8. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

（三）比较与评价

按招标文件中规定的评标方法和标准，对未作无效投标处理的投标文件进行技术、服务、商务等方面评估，综合比较与评价。

(四) 复核

评分汇总结束后,评标委员会应当进行复核,特别要对拟推荐为中标候选人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

(五) 推荐三名中标候选人

中标候选人应当排序。采用综合评分法的,评标结果按评审后得分由高到低顺序排列;得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列;得分且投标报价相同的,投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人;得分、报价相同且满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分也相同的并列,由采购人优先选择不发达地区或少数民族地区的投标人;得分、报价相同且满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分也相同投标人均属于或部分属于或均不属于不发达地区或少数民族地区的,由采购人自主采取公平、择优的方式选择中标供应商。

(注:少数民族地区指投标人注册地在民族自治州、自治县、自治乡)

评标委员会可推荐的中标候选人数量不能满足招标文件规定的数量的,只有在获得采购人书面同意后,可以根据实际情况推荐中标候选人。未获得采购人的书面同意,评标委员会不得在招标文件规定之外推荐中标候选人,否则,采购人可以不予认可。

(六) 出具评标报告

评标委员会推荐中标候选人后,应当向招标采购单位出具评标报告。评标报告应当包括下列内容:

1. 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点;
2. 获取招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单;
3. 评标方法和标准;
4. 开标记录和评标情况及说明,包括无效投标人名单及原因;
5. 评标结果和中标候选人排序表;
6. 评标委员会授标建议;
7. 报价最高的投标人为中标候选人的,评标委员会应当对其报价的合理性

予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字确认,对评标过程和结果有不同意见的,应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的,视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的,视同同意评标结果。

四、评标争议处理规则

评标委员会在评审过程中,对于符合性审查、对投标人投标文件做无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的,应当以少数服从多数的原则做出结论,但不得违背法律法规和招标文件规定。有不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的,应当及时向招标采购单位书面反映。招标采购单位收到书面反映后,应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

五、投标人应当书面澄清、说明或者更正

(一) 在评标过程中,投标人投标文件实质性符合招标文件要求的前提下,评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,应当以书面形式(须由评标委员会全体成员签字)要求投标人作出必要的书面澄清、说明或者更正,并给予投标人必要的反馈时间。

(二) 投标人应当书面澄清、说明或者更正,并加盖公章或签字确认(投标人为法人的,应当由其法定代表人/主要负责人或者授权代表签字确认;投标人为其他组织的,应当由其主要负责人或者授权代表签字确认;投标人为自然人的,应当由其本人或者授权代表签字确认),否则无效。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力,有效的澄清、说明或者更正材料,是投标文件的组成部分。

(三) 评标委员会要求投标人澄清、说明或者更正,不得超出招标文件的范围,不得以此让投标人实质改变投标文件的内容,不得影响投标人公平竞争。本项目下列内容不得澄清:

1. 按财政部规定应当在评标时不予承认的投标文件内容事项;
2. 投标文件中已经明确的内容事项;

3. 投标文件未提供的材料。

（四）本项目采购过程中，投标文件出现下列情况的，按照下列规定修正：

1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以唱标时的开标一览表（报价表）为准；

2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

出现 4. 规定情形，单价汇总金额比总价金额高，且超过政府采购预算或者本项目最高限价的，投标人投标文件应作为无效投标处理；单价汇总金额比总价金额高，但未超过政府采购预算或者本项目最高限价的，应以单价汇总金额作为价格评分依据。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

注：评标委员会当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。投标人的投标文件可以要求澄清、说明或者更正的，不得未经澄清、说明或者更正而直接作无效投标处理。

六、低于成本价投标处理

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人/主要负责人或者授权代表签字确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者授权代表签字确认；投标人为自然人的，

由其本人或者授权代表签字确认。

投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件、响应文件作为无效处理。

七、招标采购单位现场复核评标结果。

（一）评标结果汇总完成后，招标采购单位应当组织 2 名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和采购文件对评标结果进行复核，出具复核报告。存在下列情形之一的，招标采购单位应当根据情况书面建议评标委员会现场修改评标结果或者重新评标：

1. 分值汇总计算错误的；
2. 分项评分超出评分标准范围的；
3. 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
4. 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

存在本条上述规定情形的，应当按照规定现场修改评标结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳招标采购单位书面建议的，应当书面说明理由。招标采购单位书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。招标采购单位认为评标委员会评标结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

（二）有下列情形之一的，不得修改评标结果或者重新评标：

1. 评标委员会已经出具评标报告并且离开评标现场的；
2. 招标采购单位现场复核时，复核工作人员数量不足的；
3. 招标采购单位现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
4. 招标采购单位现场复核内容超出规定范围的；
5. 招标采购单位未提供书面建议的。

八、 评标细则及标准

（一）本次综合评分的因素：详见“综合评分明细表”。

(二) 评标委员会成员应当根据自身专业情况对每个有效投标人的投标文件进行独立评分, 汇总每项评分因素的得分, 得出每个有效投标人的总分。

(三) 综合评分明细表

1. 综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

2. 综合评分明细表

包 1 评分明细表:

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	备注
1	报价评审 30%	30 分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算: 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30。	客观
2	技术指标和配置 45%	45 分	<p>投标产品的技术指标和配置完全满足招标文件技术要求的得 45 分。</p> <p>1、一般技术参数条款响应得分 = (投标人满足一般技术参数条款的数量 ÷ 一般技术参数条款的总数量 85 条) × 3 分。</p> <p>2、带“▲”技术参数条款响应得分 = (投标人满足“▲”技术参数条款的数量 ÷ “▲”技术参数条款的总数量 14 条) × 42 分。</p> <p>3、投标人此项得分 = 一般条款得分 + 带“▲”技术参数条款得分</p> <p>注: 1、一般条款是指未标注“★”和“▲”的条款; 2、得分保留小数点后两位小数, 四舍五入。3、以最小级编号为一条参数 (如 4.1、4.2……), 如序号无下一级编号的视为一条参数 (如 1、2、……)。4、★条款为实质性条款, 不参与评分。</p>	客观

3	技术服务方案 12%	12 分	<p>根据投标人针对本项目提供的技术服务方案进行综合评审,方案包含:①保证项目实施的技术力量和人力资源安排配备;②保证供货质量的措施;③保证供货期的方案和措施;④技术培训、安装、调试、验收的方案和措施。方案完全包含以上 4 项内容的得 12 分,每缺少一项扣 3 分,上述单项内容每存在一处缺陷扣 1.5 分,每一单项最多扣 3 分,扣完为止。(缺陷是指:①内容仅有标题或框架缺乏具体说明阐述;②内容不符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点;③项目名称、实施地点、规范标准错误;④方案套用其他项目内容、与本项目无关,以上任意一种情形)</p>	主观
4	售后服务方案 12%	12 分	<p>根据投标人针对本项目提供的售后服务方案进行综合评审,方案包括:①服务体系及流程;②维保方案;③服务人员和培训计划;④定期回访制度。方案完全包含以上 4 项内容的得 12 分,每缺少一项扣 3 分,上述单项内容每存在一处缺陷扣 1.5 分,每一单项最多扣 3 分,扣完为止。(缺陷是指:①内容仅有标题或框架缺乏具体说明阐述;②内容不符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点;③项目名称、实施地点、规范标准错误;④方案套用其他项目内容、与本项目无关,以上任意一种情形)</p>	主观
5	类似业绩 1%	1 分	<p>投标人 2020 年 1 月 1 日(含 1 日)至投标文件递交截止之日止,每具有 1 个类似业绩得 0.5 分,最多得 1 分。</p> <p>注:提供合同(协议)复印件并加盖投标人公章,时间以合同(协议)落款时间为准。</p>	客观

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。

包 2 评分明细表：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	备注
1	报价评审 30%	30 分	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×30。	客观
2	技术指标和配置 45%	45 分	<p>投标产品的技术指标和配置完全满足招标文件技术要求的得 45 分。</p> <p>1、一般技术参数条款响应得分=（投标人满足一般技术参数条款的数量÷一般技术参数条款的总数量 121 条）×15 分。</p> <p>2、带“▲”技术参数条款响应得分=（投标人满足“▲”技术参数条款的数量÷“▲”技术参数条款的总数量 10 条）×30 分。</p> <p>3、投标人此项得分=一般条款得分+带“▲”技术参数条款得分</p> <p>注：1、一般条款是指未标注“★”和“▲”的条款； 2、得分保留小数点后两位小数，四舍五入。3、以最小级编号为一条参数（如 4.1、4.2……），如序号无下一级编号的视为一条参数（如 1、2、……）。4、★条款为实质性条款，不参与评分。</p>	客观
3	技术服务方案 12%	12 分	根据投标人针对本项目提供的技术服务方案进行综合评审,方案包含：①保证项目实施的技术力量和人力资源安排配备；②保证供货质量的	主观

			措施；③保证供货期的方案和措施；④技术培训、安装、调试、验收的方案和措施。方案完全包含以上 4 项内容的得 12 分，每缺少一项扣 3 分，上述单项内容每存在一处缺陷扣 1.5 分，每一单项最多扣 3 分，扣完为止。（缺陷是指：①内容仅有标题或框架缺乏具体说明阐述；②内容不符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点；③项目名称、实施地点、规范标准错误；④方案套用其他项目内容、与本项目无关，以上任意一种情形）	
4	售后服务方案 12%	12 分	根据投标人针对本项目提供的售后服务方案进行综合评审，方案包括：①服务体系及流程；②维保方案；③服务人员和培训计划；④定期回访制度。方案完全包含以上 4 项内容的得 12 分，每缺少一项扣 3 分，上述单项内容每存在一处缺陷扣 1.5 分，每一单项最多扣 3 分，扣完为止。（缺陷是指：①内容仅有标题或框架缺乏具体说明阐述；②内容不符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点；③项目名称、实施地点、规范标准错误；④方案套用其他项目内容、与本项目无关，以上任意一种情形）	主观
5	类似业绩 1%	1 分	投标人 2020 年 1 月 1 日（含 1 日）至投标文件递交截止之日止，每具有 1 个类似业绩得 0.5 分，最多得 1 分。 注：提供合同（协议）复印件并加盖投标人公章，时间以合同（协议）落款时间为准。	客观

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。

九、废标

（一）本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

1. 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应在四川政府采购网上公告，并公告废标的情形。投标人需要知晓导致废标情形的具体原因和理由的，可以通过书面形式询问招标采购单位。

（二）对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

十、定标

（一）定标原则：本项目根据评标委员会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标人。

（二）定标程序

1. 评标委员会将评标情况写出书面报告，推荐三名中标候选人。
2. 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。
3. 采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列；得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选供应商；得分、报价相同且满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分也相同的，由采购人根据优先选择不发达地区和少数民族地区等原则，自主公平、择优的选择中标人（少数民族地区企业指投标人注册地在民族自治州、自治县、自治乡）。

注意，采购人按照推荐的中标候选人顺序确定中标人，不能认为采购人只

能确定第一中标候选人为中标人，采购人有正当理由的，可以确定后一顺序中标候选人为中标人，依次类推。

4. 采购代理机构在中标人确定后2个工作日内，在“四川政府采购网”上发布中标公告，同时向中标人发出中标通知书。

5. 招标采购单位不退回投标人投标文件和其他投标资料。

十一、评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督部门报告评审过程中采购组织单位向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，投标人行贿、提供虚假材料或者串通、受到的非法干预情况等违法违规行为；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购组织单位书面说明情况；

（六）配合答复处理投标人的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

十二、评标专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

（一）遵行《政府采购法》第十二条和《政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由招标采购单位统一保管。

（三）评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评标因素和评标标准，不得接受投标人主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，

不得协商评分，不得违反规定的评标格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

（五）在评标过程中和评标结束后，不得记录、复制或带走任何评标资料，除因规定的义务外，不得向外界透露评标内容。

（六）服从评标现场招标采购单位的现场秩序管理，接受评标现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触投标人，不得收受投标人及有关单位个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第八章 合同主要条款

合同编号：XXX

签订地点：XXX

采购人（甲方）：XXX

供应商（乙方）：XXX

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及 XXX 采购项目（项目编号：XXX）的招标文件、乙方的投标文件及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同货物

序号	货物品名	规格型号	制造厂商	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)	备注
	合计							

二、合同总价

合同总价为人民币大写：XXX 元，即 RMB¥XXX 元；该合同总价已包括货物设计、材料、制造、包装、运输、保险、安装、调试、检测、培训、升级、人工、税金、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价/单价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

三、质量要求

1. 乙方须提供全新的货物（含零部件、配件等），表面无划伤、无碰撞痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。

2. 货物必须符合或优于国家（行业）标准，以及本项目招标文件的技术指标与出厂标准。

3. 货物出现质量问题时，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担，甲方有权到乙方生产场地检查货物质量或生产进度。

四、交货及验收

1. 乙方交货期限为合同签订生效后的 XXX 日内，交货到甲方指定地点，随即在 XXX 日内全部完成安装调试验收合格交付使用（如由于采购人的原因造成合同延迟签订或验收的，时间顺延）。

2. 验收

按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》财库〔2016〕205 号、《政府采购需求管理办法》财库〔2021〕22 号等相关法律法规的要求由甲方组织，乙方配合进行：

(1) 货物在乙方通知安装调试完毕后____日内初步验收（有计量溯源要求的仪器设备，乙方应同步提供法定计量机构出具的检定或校准证书）。初步验收合格后，进入试用期；试用期间发生重大质量问题，修复后试用相应顺延；试用期结束后

____日内完成最终验收；

(2) 验收内容：本项目招标文件中每一项技术和商务要求，详见招标文件及乙方投标文件。

(3) 验收标准：按国家有关规定以及本项目招标文件的质量要求和技术指标、乙方的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在招标文件和投标文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收。验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、

缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延。

(4)乙方应将所提供货物的装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册、原厂保修卡等资料交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货。

(5)如货物经乙方____次维修或更换仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并视作乙方不能交付货物且须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

(6)验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延。

(7)如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

(8)其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》财库〔2016〕205号、《政府采购需求管理办法》财库〔2021〕22号等相关法律法规的要求进行。

五、 付款方式

1.甲方在本合同签订生效之日起接到乙方通知和票据凭证资料后的XXX日内支付合同金额百分之XXX的价款。

2.乙方须向甲方出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算，逾期提交的，甲方有权拒绝支付且不承担违约责任。

六、包装和运输

商品包装符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》要求，并由乙方负责将货物运输至甲方处。

七、保险

产品责任保险及其所引起的风险，由乙方自行承担，甲方不另行支付，也不承担任何责任。

八、技术服务

1. 验收合格后 1 年（技术中有要求的从其要求），质保期内提供免费运行维护。在保修期及维修期内，如果需要更换常用部件，承诺库存部件两周之内供应，非库存部件四周之内供应或与甲方协商。

2. 乙方提供中文的操作使用、安装、维护、维修手册。

3. 在甲方规定的时间内，为甲方培训操作保养人员、维修人员及货物管理人员，费用包含在报价中。

4. 提供终身软件升级服务，费用包含在报价中。

5. 提供保修、软件（如有）升级承诺。

九、违约责任

1. 甲方违约责任

（1）甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之 XXX 的违约金；

（2）甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额万分之 XXX/天的违约金；逾期付款超过 XXX 天的，乙方有权终止合同；

（3）甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

2. 乙方违约责任

（1）乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之 XXX 的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条前款下述第“（2）”项规定由乙方偿付违约赔偿金给甲方。

（2）乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的万分之 XXX/天的违约金；逾期交货超过 XX 天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之 XXX 的款额向甲方偿付赔偿金，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

（3）乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时和按质

交货而违约，乙方须在 XXX 天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之 XXX 的赔偿金给甲方。

(4) 乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的百分之 XXX 向甲方支付违约金。

(5) 乙方不履行或迟延履行售后维保义务的，每发生一次，应向甲方支付合同总价款百分之 X 的违约金，且甲方有权委托第三方维保，由此发生的维保费用由乙方承担。

(6) 乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

十、争议解决办法

1. 因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，应提交项目所在地仲裁委员会仲裁。

十一、其他

1. 如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2. 本合同双方应加盖骑缝章。

3. 本合同一式 XX 份，自双方签章并经代理机构审核编号后生效。甲方 XX 份、乙方 XX 份、政府采购管理部门 XX 份、采购代理机构 XX 份。

4. 合同附件如下：

- 1、项目招标文件
- 2、项目修改澄清文件
- 3、项目投标文件
- 4、中标通知书
- 5、其他

甲方：（盖单位公章）

乙方：（盖单位公章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日 签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

附件一

签收回执

项目名称:			项目编号:			
开标时间:			开标地点:			
包号	投标人名称	签收投标文件数量	密封情况 是否完好	递交人	送达时间	签收人
		资格性投标文件____袋 其它响应性投标文件____袋 开标一览表____袋	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	联系人: 电话:		

注：此表一式两份，请提前填写好“项目名称”“项目编号”、“开标时间”、“开标地点”、“包号”、“投标人名称”，其他内容在现场签收时填写。

附件二

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：
为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中

小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型

企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

附件三

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

.....

法律依据：

.....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件四

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：

地 址： 邮编：

被投诉人 1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人 2

.....

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日，向_____提出质疑，质疑事项为：

.....

采购人/代理机构于____年____月____日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期

限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

.....

法律依据:

.....

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。