

# 2025 年天津市蓟州区超限站机电维 修工程

## 竞争性磋商文件

(项目编号: GSZX-2024-01-024)



采购人: 天津市蓟州区交通运输综合行政执法支队

招标代理: 天津市国盛工程造价咨询有限公司

2024 年 12 月

# 目 录

第一部分	磋商邀请函 .....	1
第二部分	磋商项目要求 .....	5
第三部分	项目需求书 .....	17
第四部分	磋商须知 .....	15
第五部分	合同条款 .....	21
第六部分	附件一响应文件格式 .....	45

## 第一部分 磋商邀请函

受天津市蓟州区交通运输综合行政执法支队委托，天津市国盛工程造价咨询有限公司将以竞争性磋商方式，对 2025 年天津市蓟州区超限站机电维修工程实施政府采购。现欢迎合格的供应商参加磋商。

### 一、项目名称和编号

1. 项目名称： 2025 年天津市蓟州区超限站机电维修工程

2. 项目编号：GSZX-2024-01-024

### 二、项目内容：

本次工程主要对天津市蓟州区的五座公路超限检测站（白涧站、别山站、下仓站、马营站和马伸桥站）的机电设施进行应急或定期进行维修、设备更换和日常保养服务，保证各系统设备的正常运转。本项目主要包括五个系统：称重系统（检测车道计重检测设备、车牌自动识别设备、车道低速检测称台等）、供电系统（防雷模块、UPS 电源、供电线缆等）、电视监控系统（视频管理主机、视频监控交换机、网络摄像机等）以及通信系统（网络防火墙、数据交换机、光端机等）。

### 三、项目预算：

本项目预算为 62 万元。

### 四、项目需要落实的政府采购政策：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 按照《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019 年第 16 号）等文件要求，对政府采购节能、环境标志品目清单内的产品实施优先采购和强制采购的评标

方法。

3. 根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，本项目专门面向中小企业采购。

4. 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，监狱企业视同小微企业。

5. 根据财政部发布的《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，残疾人福利性单位视同小微企业。

6. 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据开标当日投标截止时间“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。

注：中小微企业以投标人填写的《中小企业声明函》为判定标准，监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位以投标人填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，否则不予认定。以上政策不重复享受。

#### 五、供应商资格要求：

1. 营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书或自然人的身份证明；

2. 投标人须提供经会计师事务所审计的 2023 年度财务报告或开标前一个月内银行出具的资信证明，或政府采购专业担保机构出具的投标担保函；

3. 投标人须提供 2024 年度任一月份依法缴纳税收和社会保障资金的记录，依法免税或者不需要缴纳社会保险费的投标人，须提供相关文件证明其依法免税(税务机关出具)或不需

要缴纳社会保险费(社会保险基金管理部门出具);

4. 投标人须提供投标截止日前 3 年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(截至开标日成立不足 3 年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明);

5. 投标人若为法定代表人投标,须提供法定代表人身份证明书(须加盖投标单位公章)和法定代表人身份证原件;投标人若为投标人代表投标,须提供法定代表人授权书(须加盖投标单位公章并由法定代表人签字或盖章)、投标人代表身份证原件和本月(或上月)社保缴费证明材料复印件;

6. 本项目不接受联合体投标;

7. 本项目专门面向中小企业采购,投标人须提供《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

#### 六、获取磋商文件时间、地点、方式及磋商文件售价

1. 获取磋商文件的时间:2024 年 12 月 24 日至 2024 年 12 月 31 日,每日上午 9:00-11:00,下午 13:00-16:00(法定节假日除外)。

2. 获取磋商文件的地点:天津市国盛工程造价咨询有限公司(天津市南开区桂苑路 13 号麦迪逊广场 2 号楼 2 门 302)。

3. 获取磋商文件的方式:现场发售,一经售出,概不退还。[报名时须携带单位介绍信和经办人身份证及身份证彩色扫描件或彩色复印件一套(加盖单位公章)]

4. 磋商文件的售价:磋商文件售价为每套 500 元。

#### 七、响应文件提交的截止时间、开标时间及地点

1. 响应文件提交的截止时间:2025 年 1 月 7 日 上午 9:30

2. 响应文件开启时间:2025 年 1 月 7 日 上午 9:30

3. 响应文件开启地点:天津市国盛工程造价咨询有限公司(天津市南开区桂苑路 13 号麦迪逊广场 2 号楼 2 门 302)

#### 八、项目联系人及联系方式

1. 联系人：李同

2. 联系方式：022-23859185、18630979815

九、采购人的名称、地址和联系方式

1. 采购人名称：天津市蓟州区交通运输综合行政执法支队

2. 采购人地址：天津市蓟州区渔阳镇武定西街 41 号

3. 采购人联系人和联系方式：姚远 022-29122188

十、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1. 采购代理机构名称：天津市国盛工程造价咨询有限公司

2. 采购代理机构地址：天津市南开区桂苑路 13 号麦迪逊广场 2 号楼 2 门 302

3. 采购代理机构联系方式：022-23859185，18630979815

4. 采购代理机构银行账号：

单位名称：天津市国盛工程造价咨询有限公司

开户行名称：天津银行万华支行

银行帐号：104201201090144491

十一、质疑、投诉方式：供应商认为磋商文件或磋商公告使自己的合法权益受到损害的，可以在获取磋商文件之日或磋商公告期限届满之日起 7 个工作日内，以书面形式向天津市蓟州区交通运输综合行政执法支队和天津市国盛工程造价咨询有限公司提出质疑，逾期不予受理。供应商对质疑答复不满意的，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在质疑答复期满后 15 个工作日内，向采购人同级财政部门提出投诉，逾期不予受理。

十二、公告期限

磋商公告的公告期限为 3 个工作日。

2024 年 12 月 24 日

### “政采贷”业务提示函

【政策简介】“政采贷”业务，即政府采购合同融资，具有流程简便、放款迅速、免实物质押、贷款利率低等特点。政府采购中标（成交）供应商如有融资需求，可以凭借包括中标（成交）通知书和政府采购合同等在内的相关材料向各商业银行申请融资，并享受商业银行优惠利率以及人民银行支小再贷款政策等。

【贷款途径】截止目前，我市已有农业银行、光大银行、渤海银行、中信银行、浦发银行等 18 家商业银行相继推出了“政采贷”产品，并在天津市政府采购网“政采贷”产品介绍专栏（<http://ccgp-tianjin.gov.cn/zcd/zcdList.jsp>）公开了产品详情、产品特色、服务电话等信息，后续如有其它银行推出此类产品，“政采贷”产品介绍专栏也将及时更新。政府采购中标（成交）供应商如有融资需求，可以自行对比或咨询，并可以通过天津市政府采购网中公示的“中征应收账款融资服务平台”链接或中征平台官方网址（<https://www.crcrfsp.com/index.do>）向银行提交融资申请。

【特别提示】“政采贷”业务坚持“政府引导、市场运作、企业自愿、风险自担”的原则，供应商自愿申请“政采贷”业务并自由选择商业银行，任何单位和个人不得干预或限制。

### 政府采购支持中小企业政策提示函

#### 【政策概述】

促进中小企业发展是政府采购法定的政策功能。在政府采购活动中，应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

#### 【支持对象】

以下对象可享受支持政策：1. 在境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；2. 符合中小企业划分标准的个体工商户。

#### 【支持情形】

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受支持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

#### 【注意事项】

1. 中小企业参加政府采购活动，应当出具规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

2. 中小企业应当对声明函的内容的真实性负责。声明内容如有不实，则构成提供虚假材料谋取中标、成交的情形，需承担相应的法律责任。

3. 政府采购项目的采购意向、采购公告和招标文件（谈判文件、磋商文件等）中，应当明确本项目执行支持中小企业的具体措施，如预留份额、评审优惠（应当明确具体优惠比例）或者优先采购等。

#### 【政策目录】

1. 《中华人民共和国政府采购法》第九条

2. 《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条

3. 财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）

4. 财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19 号）

5. 天津市财政局 天津市工业和信息化局关于贯彻落实《政府采购促进中小



企业发展管理办法》的通知（津财采〔2021〕12 号）

6. 市财政局 市发展改革委 市住房城乡建设委 市交通运输委 市水务局 市政务服务办关于进一步贯彻落实政府采购支持中小企业政策的通知（津财采〔2022〕11 号）

### 诚信参与政府采购活动提示函

近年来，我市财政部门查处的政府采购供应商违法行为中，提供虚假材料谋取中标、成交的占 95%以上，严重扰乱了政府采购市场秩序，损害了政府采购营商环境。

诚实信用是市场经济的基本要求，也是政府采购法确立的基本原则之一，政府采购供应商等当事人均应严格遵循。供应商对其投标文件的真实性、合法性负有审慎的审查义务，对提交的全部材料（包括本单位制作形成的材料、第三方单位提供的材料、员工个人提供的材料等）的真实性负责，并承担相应法律责任。被查实存在提供虚假材料谋取中标、成交的，将被依法予以行政处罚，并将在信用中国、中国政府采购网、天津市政府采购网等网站公示其失信记录，实施联合惩戒。

经梳理，供应商提供的虚假材料主要涉及业绩合同、发票、认证证书、特种作业操作证、社保缴费证明、学历学位证书、建造师执业资格证书、健康证等。供应商在编制投标文件时，可通过国家税务总局全国增值税发票查验平台、国家认证认可监督管理委员会网站、应急管理部特种作业操作证及安全生产知识和管理能力考核合格信息查询平台、中国建造师网、学信网等官方查询渠道对投标文件中相关材料的真实性予以审查，对无法确认真实性的材料，不要作为投标、响应材料提交。

一旦被查实存在提供虚假材料的，供应商的以下陈述申辩意见一般不予采信：

1. 虚假材料为员工个人或第三方单位提供，供应商并不知情；
2. 虚假材料并非评审因素或属于多提供，而并不影响评审结果；
3. 供应商并未中标，没有产生危害后果；
4. 工作人员疏忽大意，错放相关材料；

5. 已查验材料原件或通过非官方渠道扫码、在线查询等，尽到了审查义务。

**法律责任：**《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款

供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）提供虚假材料谋取中标、成交的。

## 第二部分 磋商项目要求

### 一、技术要求

（一）具体需求详见第三部分项目需求书。

（二）投标人须承诺所提供的服务、人员、设备及耗材等均符合相关强制性规定。服务时采购人有权要求投标人出具所提供符合上述规定的证明文件。

（三）本项目不接受赠品或者与采购无关的其他商品、服务，投标人亦不得以采购人要求实施前述馈赠、回扣等行为。

（四）投标人须提供本项目相关技术人员职称、认证资格及参与项目经历。

### 二、商务要求

#### （一）报价要求

1. 投标报价以人民币填列。

2. 投标人的报价应包括：完成本项目全部服务要求的人工、设备、材料费用及相关技术支持及培训在内的一切与服务有关的费用，投标人所报价格为服务期内任务完成的最终优惠价格。

3. 投标人所报价格不能低于成本报价。若低于成本报价，投标人又无具体理由表述清楚的，评标委员会认为报价明显不合理的将被予拒绝。

4. 验收及相关费用由投标人负责。

#### ★（二）服务期限、地点及要求

1. 服务期限：2025 年 1 月 15 日至 2025 年 12 月 31 日（特殊情况以合同为准）。

2. 服务地点：天津市蓟州区（特殊情况以合同为准）。

3. 服务要求：符合国家规范、规程和有关技术规定。

#### ★（三）付款方式

项目完成并验收合格后，根据实际认证工程量据实结算。（特殊情况以合同为准）。

#### （四）磋商有效期

本项目磋商有效期为 60 天。

#### ★（五）验收标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准或企业标准对履约情况进行考核与验收。必要时，采购人有权邀请第三方机构参与验收。验收结束后，出具验收书，列明各项服务的考核验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

#### （六）其他要求

投标人须整包进行投标，不得拆包分项投标。

三、磋商程序

（一）购买磋商文件

供应商应在竞争性磋商公告发布后到天津市国盛工程造价咨询有限公司（天津市南开区桂苑路 13 号麦迪逊广场 2 号楼 2 门 302）购买竞争性磋商文件。

（二）纸质响应文件的递交

按照规定的时间，投标人须到指定地点递交纸质响应文件。

（三）参加人员及要求

1. 供应商须由法定代表人或其授权的投标人代表参加磋商，随时准备对磋商小组的询问予以解答。递交响应文件时须提供由法定代表人签章的授权书原件，授权书上应标明投标人代表的有效联系方式，该方式从评审到合同履行结束有效。

2. 法定代表人或投标人代表参加磋商时，须携带身份证，以备查验，未按时提供的视为无效投标。

四、评标方法及中标候选供应商的产生办法

采用“综合评分法”的评标方法。

（一）投标人的资格进行审查，内容如下：

序号	项目内容	合格条件
1	营业执照副本或事业单位法人证书或民办非企业单位登记证书或社会团体法人登记证书或基金会法人登记证书或自然人的身份证明	复印件加盖公章
2	投标人须提供经会计师事务所审计的 2023 年度财务报告或开标前一个月内银行出具的资信证明，或政府采购专业担保机构出具的投标担保函	复印件加盖公章
3	投标人须提供 2024 年度任一月份依法缴纳税收和社会保障资金的记录，依法免税或者不需要缴纳社会保险费的投标人，须提供相关文件证明其依法免税(税务机关出具)或不需要缴纳社会保险费(社会保险基金管理部门出具)；	复印件加盖公章

4	投标人须提供投标截止日前 3 年在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截至开标日成立不足 3 年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）	原件加盖公章
5	投标人若为法定代表人投标	提供法定代表人身份证明书（须加盖投标单位公章）和法定代表人身份证原件。
	投标人若为投标人代表投标	提供法定代表人授权书（须加盖投标单位公章并由法定代表人签字或盖章）、投标人代表身份证原件和本月（或上月）社保缴费证明材料复印件。
6	本项目不接受联合体投标	须提供非联合体投标声明，原件加盖公章
7	本项目专门面向中小企业采购，投标人须提供《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》	《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》须提供原件加盖公章； 省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件须提供复印件加盖公章。

注：若供应商在投标文件中不能提供以上资格文件中任意一条按无效投标处理。

（二）评标委员会各成员独立对实质性响应招标文件的投标文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。

（三）不能满足招标文件中任何一条实质性要求或经评标委员会认定有重大偏离的投标文件，为无效的投标。

（四）招标文件内容违反国家有关强制性规定的，评标委员会应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

（五）中标候选供应商产生办法：按评审得分由高到低顺序确定中标候选供应商；评审得分相同的，按照报价由低到高的顺序推荐。评审得分且报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（即按技术因素得分由高到低的顺序推荐）。若评分均相同由评审委员会进行投票选取中标候选人。

#### （六）评分因素及评标标准

第一部分 价格（10 分）			分值
1	价格	（1）投标报价超过采购预算的，投标无效，未超过采购预算的投标报价按以下公式进行计算 （2）投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10 注：满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价	10 分

第二部分 技术（90 分）			分值
1	供应商实施能力	<p>供应商自 2019 年至今已完成的与本项目内容相类似的成功案例，每提供一项案例得 3 分，最高得 9 分。须提供有效的相关证明材料，具体要求如下：</p> <p>（1）合同复印件。包括合同内容、合同金额、买卖双方名称及盖章、合同签订日期；</p> <p>（2）验收报告复印件；</p> <p>（3）用户出具的成功履行合同的相关证明材料；</p> <p>（4）第（2）、（3）项可提供任意一项。须提供（1）项+（2）项或（1）项+（3）项才被视为有效业绩。</p>	9 分
2	供应商认证评价	<p>供应商具备质量管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、环境管理体系认证，提供证书复印件加盖投标单位公章。每提供 1 份证书得 1 分，最多 3 分。</p>	3 分
3	项目负责人评价	<p>拟投入本项目的项目负责人 1 名，具体要求如下：</p> <p>（1）具有 3 年（含）及以上相关工作经验；</p> <p>（2）具有高级工程师证书；</p> <p>（3）2024 年度任一月份投标人为其缴纳社保的证明材料；</p> <p>注：须提供项目负责人工作经验承诺书、上述证书及证明材料的复印件加盖公章，提供齐全的得 3 分，否则不得分。</p>	3 分
4	项目整体实施方案	<p>根据“采购需求”的要求及实际情况拟写对项目的整体把握能力，包括对整体目标、人员安排、具体措施、工作中的重点和难点等需求进行分析描述，提供整体实施方案（包括各主要项目需求工作服务事项）。</p> <p>方案具体可靠，可实施性强：15 分；</p> <p>满足采购人需求，但存在 1 处瑕疵：10 分；</p> <p>满足采购人需求，但存在 2 处瑕疵：5 分；</p> <p>其他：0 分。</p> <p>本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	15 分
5	项目服务人员配置评价	<p>根据“采购需求”的要求及实际情况制定项目服务人员配置，包括但不限于管理及专业人员配置，分工及岗位职责等。</p> <p>人员配置好，技术实力强，具有同类项目实施或服务经验：12 分；</p> <p>满足采购人需求，但存在 1 处瑕疵：8 分；</p> <p>满足采购人需求，但存在 2 处瑕疵：4 分；</p> <p>其他：0 分。</p> <p>本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。</p>	12 分
6	定期预防性检查方案	<p>根据“采购需求”的要求及实际情况拟写定期预防性检查方案，包括但不限于定期预防性检查的内容、重要性及步骤等。</p> <p>方案具体可靠，可实施性强：12 分；</p> <p>满足采购人需求，但存在 1 处瑕疵：8 分；</p> <p>满足采购人需求，但存在 2 处瑕疵：4 分；</p>	12 分

		其他：0 分。 本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	
7	企业管理情况	根据“采购需求”的要求及实际情况拟写企业管理情况，包括但不限于管理流程、管理理念等。 具有完善的管理流程和先进管理理念：12 分； 满足采购人需求，但存在 1 处瑕疵：8 分； 满足采购人需求，但存在 2 处瑕疵：4 分； 其他：0 分。 本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	12 分
8	故障管理处理方案	根据“采购需求”的要求及实际情况拟写故障管理处理方案，包括但不限于故障处理流程、故障处理的注意事项等。 方案具体可靠，可实施性强：12 分； 满足采购人需求，但存在 1 处瑕疵：8 分； 满足采购人需求，但存在 2 处瑕疵：4 分； 其他：0 分。 本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	12 分
9	突发事件管理方案	根据“采购需求”的要求及实际情况拟写突发事件管理方案，包括但不限于突发事件的应急处理流程、应急处理的注意事项等。 方案具体可靠，可实施性强：12 分； 满足采购人需求，但存在 1 处瑕疵：8 分； 满足采购人需求，但存在 2 处瑕疵：4 分； 其他：0 分。 本项所称“瑕疵”是指内容缺项、不完整或缺少关键点；非专门针对本项目或不适用本项目特性、套用其他项目内容；对同一问题前后表述矛盾；存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误；不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形。	12 分
合计			100 分

（七）出现以下任何情形取消投标资格

- 1、投标文件主要技术条款的指标需技术资料支持，经评标委员会判定为不响应招标文件要求的；
- 2、不按照招标文件要求制作投标文件，复制招标文件的技术条款相关内容作为其投标文件的一部分的或投标点对点应答均无具体内容的；
- 3、未按照招标文件要求递交投标保证金的；

- 4、投标文件未按招标文件要求密封、签署、盖章的；
- 5、投标文件技术条款中做虚假响应或与事实严重不符的；
- 6、围标或陪标的；
- 7、扰乱评标现场秩序，无理取闹，恶意诽谤的；
- 8、对于被行政处罚尚在禁止参加政府采购活动期内的供应商；
- 9、加“★”号条款应答为负偏离的；
- 10、投标文件符合招标文件中规定的无效投标的其他条款。

#### 五、其他注意事项

（一）根据《国家计委关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知（计价格[2002]1980号）》和《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知（发改办价格[2003]857号）》的文件规定，本次项目向中标供应商收取服务费，收费标准如下：

中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

服务费按差额定率累进法计算。例如成交金额为 680 万元，则应缴服务费等于  $100 \times 1.5\% + (500-100) \times 0.8\% + (680-500) \times 0.45\% = 5.51$  万元。

（二）更正公告将构成磋商文件的一部分，对投标人有约束力，更正公告一经发布，视同已书面通知所有磋商文件的收受人。请投标人在磋商前随时关注中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）。若有更正公告，请投标人将“更正公告回执”下载后加盖公章，送达至（传真或快递等）天津市南开区华苑产业园区桂苑路 13 号麦迪逊广场 2-2-302（或扫描件发送至 [guoshenggongsi@163.com](mailto:guoshenggongsi@163.com)）。至投标截止时间仍未收到“更正公告回执”的，视为已熟知更正公告内容，接受更正公告所表述内容，并承担由此可能产生的风险。

（三）响应文件编制、组成及密封和标记



1、本项目须提交纸质响应文件及包含响应文件全部内容（office 文档格式）的电子版光盘，分别包含第一阶段（资格文件、技术及除价格外的商务文件）和第二阶段（报价文件）。

第一阶段和第二阶段分别包括一份正本响应文件、两份副本响应文件。

2、第一阶段响应文件应包括以下内容：

- （1）资格文件
- （2）技术文件
- （3）承诺文件
- （4）其他补充文件

3、第二阶段响应文件（报价文件）按照磋商文件第六部分中的第二阶段响应文件格式制作。

4、第一阶段和第二阶段响应文件分别胶装成册，并在封面注明正、副本。

5、第一阶段、第二阶段响应文件应分别进行包封密封，在包封上标明“响应文件第一阶段”、“响应文件第二阶段”字样，电子光盘（应注明投标单位名称）分别夹于第一、二阶段响应文件的正本中。

6、供应商应在包封密封的信封上注明投标项目名称、项目编号、包号，并注明“于\_\_\_\_\_正式开标之前（指投标人须知中规定的开标日期及时间）不准启封”的字样，同时在密封处加盖公章。

7、供应商应在包封密封的信封上注明投标人名称、投标人地址、邮编、联系电话、投标人代表、法定代表人等内容。

#### （四）其他

1、磋商开始以后，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料（磋商小组要求提供的除外）。

2、供应商应在响应文件中所投服务进行点对点应答，并逐一做出具体响应。磋商小组对供应商提交的“点对点应答表”响应情况进行审查。

3、未及时提交合同或未按时交纳服务费的投标人，将被取消参加此后政府采购活动的资格。

4、某品牌代理商因授权或资质等问题在招标过程中发生争执，影响评标秩序，取消该

品牌所有代理商本项目的投标资格。

5、投标人有选择出席或不出席答疑会和踏勘现场的权利，有在会上提出各项涉及磋商文件内容问题的权利；未在答疑会和踏勘现场召开之时到达现场视为知悉答疑会举行并自愿缺席；投标人必须自行承担缺席答疑会和踏勘现场可能产生的风险。

第三部分 项目需求书

一、采购需求概况

本次工程主要对天津市蓟州区的五座公路超限检测站（白涧站、别山站、下仓站、马营站和马伸桥站）的机电设施进行应急或定期进行维修、设备更换和日常保养服务，保证各系统设备的正常运转。本项目主要包括五个系统：称重系统（检测车道计重检测设备、车牌自动识别设备、车道低速检测称台等）、供电系统（防雷模块、UPS 电源、供电线缆等）、电视监控系统（视频管理主机、视频监控交换机、网络摄像机等）以及通信系统（网络防火墙、数据交换机、光端机等）。

所属行业为：交通运输行业。

二、工程量清单

2025 年蓟州区超限站维修清单			
序号	细目名称	单位	数量
1	数据服务器维修	次	5
2	数据服务器更换	台	1
3	数据服务器硬盘更换	块	1
4	监控 NVR 主机维修	次	5
5	监控 NVR 主机更换	台	1
6	监控 NVR 硬盘更换	块	1
7	数据网络维修	次	5
8	监控网络维修	次	1
9	数据交换机更换	台	1
10	监控交换机更换	台	1
11	VPN 链路维修	次	5
12	防火墙维修	次	1
13	防火墙更换	台	1
14	监控显示器维修	台	1
15	监控显示器更换	台	1
16	UPS 主机维修	次	1
17	UPS 主机更换	台	1
18	UPS 电池组更换	组	1
19	电源净化稳压器维修	次	1
20	电源净化稳压器更换	台	1

21	监控视频分控维修	次	5
22	监控视频分控更换	套	3
23	鼠标延长器维修	次	1
24	鼠标延长器更换	套	1
25	光端机维修	次	5
26	光端机更换	台	5
27	光纤收发器机架维修	次	1
28	光纤收发器机架更换	套	1
29	计重系统维护	次	10
30	数据采集器更换	套	1
31	称台主控板更换	套	1
32	称台数字板更换	套	1
33	称台接口端子板更换	套	1
34	联体称传感器更换	只	1
35	轴组称传感器更换	只	1
36	整车称传感器更换	只	1
37	光栅传感器更换	套	1
38	光栅传感器外壳更换	只	1
39	传感器垫片更换	片	1
40	传感器支撑更换	个	1
41	轴组称清理称台基坑	次	9
42	整车称清理称台基坑	次	3
43	称台鉴定费	车道/年	15
44	牌识摄像机维修	次	5
45	牌识摄像机更换	台	1
46	云台摄像机维修	次	1
47	云台摄像机更换	台	1
48	球型摄像机维修	次	5
49	球型摄像机更换	台	1
50	枪式摄像机维修	次	1
51	枪式摄像机更换	台	1
52	半球摄像机维修	次	1
53	半球摄像机更换	台	1

54	POE 交换机维修	次	1
55	POE 交换机更换	台	1
56	电动栏杆机维修	次	1
57	电动栏杆机主控器更换	台	1
58	电动栏杆机整机更换	台	1
59	电动栏杆机横臂更换	根	1
60	电动栏杆机控制按钮更换	套	5
61	手动栏杆机维修	次	1
62	手动栏杆机更换	台	1
63	车道显示器维修	次	1
64	车道显示器更换	台	1
65	车道工控机维修	次	5
66	车道工控机更换	台	1
67	车道工控机电池更换	块	1
68	键鼠套装更换	套	1
69	SSD 硬盘更换	块	1
70	车道软件维修	次	5
71	车道打印机维修	次	1
72	车道打印机更换	台	1
73	车道计重显示器维修	次	5
74	车道计重显示器更换	台	1
75	车道执法亭更换（含调试）	套	1
76	车道执法亭强电箱更换	套	1
77	车道执法亭弱电箱更换	套	1
78	雾灯维修	次	1
79	雾灯更换	台	1
80	雨棚信号灯维修	台	1
81	雨棚信号灯更换	个	1
82	雨棚信号灯切换器更换	套	1
83	雨棚照明灯维修	次	1
84	雨棚照明灯更换	台	1
85	防雷系统检测及维修	次	1
86	爆闪灯维修	次	1

87	爆闪灯更换	台	1
88	2.8 米 LED 限高牌维修	次	1
89	2.8 米 LED 限高牌更换	套	1
90	RVV3×1.0 电缆更换	米	1
91	RVV3×1.5 电缆更换	米	1
92	RVV3×2.5 电缆更换	米	1
93	RVV3×4 电缆更换	米	1
94	RVV2×6 电缆更换	米	1
95	室外网线更换	米	1
96	室外光缆更换	米	1
97	光缆线路维修	次	1
98	UPS 线路维修	次	1
99	市电线路维修	次	1
100	高空作业车	次	1

### 三、技术规范

本工程采用的标准执行国家现行相应的施工及验收规范，质量检验评定标准及设计施工图纸中技术规范要求。当国家或行业现行规范和标准与本技术要求不一致时，以较高者为准。

## 第四部分 磋商须知

### A 说明

#### 1. 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于本竞争性磋商文件中所述项目的服务采购。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”系指本次磋商活动的采购单位。“采购代理机构”系指组织本次磋商活动的机构，即“天津市国盛工程造价咨询有限公司”。

2.2 “供应商”系指响应磋商、参加磋商竞争的法人、其他组织和自然人。

2.3 “竞争性磋商文件”系指采购代理机构向供应商发出的采购文件。

2.4 “响应文件”系指供应商向采购代理机构提交的第一阶段响应文件和第二阶段响应文件。

2.5 “服务”系指竞争性磋商文件规定的供应商为完成采购项目所需承担的全部义务。

#### 3. 解释权

3.1 本次竞争性磋商的最终解释权归为采购代理机构，即“天津市国盛工程造价咨询有限公司”。当对一个问题有多种解释时以采购代理机构解释为准。

3.2 本文件未作须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购代理机构将对此解释为依据有关法律、法规的规定。

#### 4. 合格的供应商

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于供应商的有关规定，有能力提供磋商采购服务的供应商。

4.2 根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。

#### 4.3 关于联合体参与磋商

《磋商邀请函》接受联合体参与磋商的：

(1) 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

(2) 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《磋商邀请函》规定的特定条件。

(3) 联合体各方之间应当签订联合体磋商协议书并在响应文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体磋商协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中磋商，也不得组成新的联合体参加同一项目磋商。

(4) 联合体磋商的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金，以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。

(5) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。业绩等有关内容根据联合体磋商协议书约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方认定；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的内容按主体方认定。

(6) 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业，应提供《中小企业声明函》；小型、微型企业作为联合体一方参与采购活动，且《联合体磋商协议书》中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，应附《中小企业声明函》。

(7) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

#### 4.4 关于关联供应商

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。



#### 4.5 关于分公司磋商

分公司作为供应商参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照复印件及法人企业授权书，营业执照复印件及法人企业授权书须加盖总公司公章，否则按无效磋商处理。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

#### 4.6 关于提供前期服务的供应商

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

#### 4.7 关于中小微企业参与磋商

中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，应当出具《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。供应商应按照《中小企业划型标准规定》确定企业类型。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业磋商时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策

的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。残疾人福利性单位磋商时，提供《残疾人福利性单位声明函》。

4.8 符合《磋商邀请函》中关于供应商实质性资格要求的规定。

## 5. 合格的服务

5.1 供应商所提供的服务应当没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等合法权利。

5.2 供应商提供的服务应当符合磋商文件的要求，并且其质量完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

## 6. 信息发布

本项目需要公开的有关信息，包括竞争性磋商公告、更正公告、成交公告、终止公告等与磋商活动有关的通知，采购人、采购代理机构均将通过“中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）”公开发布。供应商在参与本采购项目磋商活动期间，请及时关注上述媒体。因没有及时关注而未能如期获取相关信息，供应商自行承担由此可能产生的风险。

## 7. 询问、质疑与投诉

7.1 供应商对磋商活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。询问可以采取电话、当面或书面等形式。对供应商的询问，采购人、采购代理机构将依法及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

7.2 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式针对同一采购程序环节一次性向采购人和天津市国盛工程造价咨询有限公司提出质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

（1）对磋商文件提出质疑的，为收到或下载磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

7.3 质疑函应当符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第十二条的规定，并按照统一格式提出（具体格式可参照天津市政府采购网“下载专区”中的“质疑函格式文本”）。质疑函应当明确阐述磋商文件、采购过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源，以便于有关单位调查、答复和处理。

7.4 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人、采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报天津市财政局政府采购处依法处理。

7.5 采购人、采购代理机构将于受理供应商书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知提出质疑的供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

7.6 对供应商询问或质疑的答复将导致磋商文件变更或者影响磋商活动继续进行的，采购人、采购代理机构将在原竞争性磋商公告发布媒体上发布更正公告。

7.7 供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向天津市财政局提起投诉。

## 8. 竞争性磋商费用

无论磋商过程中的做法和结果如何，供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

## 9. 其他

本《磋商须知》的条款如与《磋商邀请函》、《磋商项目要求》就同一内容的表述不一致的，以《磋商邀请函》、《磋商项目要求》中规定的内容为准。

## B 竞争性磋商文件说明

### 10. 竞争性磋商文件的构成

10.1 竞争性磋商文件包括供应商资格条件、磋商邀请、采购方式、采购预算、采购需求、政府采购政策要求、磋商程序、磋商方法、磋商标准、价格构成或者报价要求、响应文件编制要求、磋商过程中可能实质性变动的内容、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点以及合同草案条款等。竞争性磋商文件由下述部分组成：

- (1) 磋商邀请函；
- (2) 磋商项目要求；
- (3) 磋商须知；
- (4) 合同一般条款；
- (5) 附件——响应文件格式；
- (6) 本项目磋商文件的更正公告内容（如有）。

#### 10.2 竞争性磋商文件以中文编印。

10.3 除非有特殊要求，竞争性磋商文件不单独提供磋商项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

10.4 加注“★”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即做无效标处理。

10.5 磋商文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，供应商在磋商中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于磋商要求。

### 11. 竞争性磋商文件的澄清和修改

11.1 响应文件提交截止时间前，采购人、采购代理机构可能对磋商文件进行补充或修改，采购人、采购代理机构将会通过“中国政府采购网”以更正公告形式发布。

11.2 更正公告一经在“中国政府采购网”发布，视同已书面通知所有磋商

文件的收受人。请参与项目的供应商及时关注更正公告，由此导致的风险由供应商自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

11.3 更正公告的内容为磋商文件的组成部分，对供应商有约束力，当磋商文件与更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的更正公告内容为准。

## 12. 答疑会和踏勘现场

12.1 采购人、采购代理机构召开答疑会的，所有供应商应按《磋商邀请函》规定的时间、地点参加答疑会。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

12.2 采购人、采购代理机构组织踏勘现场的，所有供应商按《磋商邀请函》规定的时间、地点参加踏勘现场活动。供应商如不参加，其风险由供应商自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

12.3 采购人、采购代理机构在答疑会或踏勘现场中口头介绍的情况，除经“中国政府采购网”以更正公告的形式发布外，不构成对磋商文件的修改，不作为供应商编制响应文件的依据。

## C 响应文件的编写

### 13. 要求

13.1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其磋商对竞争性磋商文件做出实质性响应。否则，其竞争可能被拒绝，供应商须自行承担由此引起的风险和责任。

13.2 供应商应根据磋商项目要求和响应文件格式编制响应文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

13.3 供应商应对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、采购代理机构核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

#### 14. 磋商语言及计量单位

14.1 响应文件及供应商和采购人、采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。

14.2 除在竞争性磋商文件中另有规定，响应文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

#### 15. 响应文件的组成

15.1 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式完整填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”或“没有相应指标”等明确的回答文字。其余未提供格式的内容由供应商自行设计编写。

15.2 响应文件必须采用国际标准 A4 纸型打印，书式装订，装订牢固，不易散开，不掉页。按磋商文件规定的顺序装订成册、编制目录并标明页码，以便评审。由于不按要求编制或编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，责任由供应商自负。

15.3 供应商可对本磋商文件“磋商项目要求”所列的所有服务进行磋商，也可只对其中一包或几包的服务磋商；若无特殊说明，每一包的内容不得分项磋商，采购人原则上按照整包确定成交供应商。

15.4 响应文件应分包制作并编制页码，且与响应文件目录相对应。

15.5 每包须提交两阶段纸质响应文件，第一阶段和第二阶段分别包括一份正本响应文件、四份副本响应文件。同时随第一阶段响应文件提供第一阶段电子版光盘或 U 盘一份、随第二阶段响应文件提供第二阶段电子版光盘或 U 盘一份。

15.6 响应文件应按照第二部分磋商项目要求编制、组成及密封和标记。

#### 16. 磋商报价

16.1 报价书、报价一览表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

16.2 第二阶段响应文件中的磋商报价应填写为完成磋商文件规定的一切工作所需的全部费用，但不是最终报价。在磋商评审过程中，每个供应商均会获得

平等的报价机会，磋商小组将要求进入第二阶段价格磋商的全部供应商在评审现场进行统一集中最终报价。

16.3 供应商应按竞争性磋商文件附表填写所提供服务的单价和总价。除特殊要求外，供应商对同一种服务只允许有一个报价；采购人、采购代理机构不接受有任何选择性的报价。

16.4 供应商所填写的单价和总价在合同实施期间不因市场变化因素而变动，供应商在计算报价时可考虑一定的风险系数。

## 17. 供应商资格证明文件

供应商必须提交证明其有资格进行磋商和有能力履行合同的文件，作为响应文件的一部分。

(1) 涉及本须知中“4. 合格的供应商”相关要求的，按其要求执行；

(2) 供应商对有能力履行响应文件中合同条款和技术要求规定的由卖方履行的保养、修理、供应备件和其他技术服务和义务所做出的书面承诺；

(3) 供应商具有履行合同所需技术的证明材料。

## 18. 磋商符合竞争性磋商文件规定的证明文件

18.1 供应商须提交证明其拟供服务符合竞争性磋商文件规定的技术响应文件，作为响应文件的一部分。

18.2 上述技术响应文件可以是文字资料、图纸或数据，其内容应包括但不限于人力、物力等资源的投入以及服务内容、方式、手段、措施、质量保证及建议等。

## 19. 磋商保证金

19.1 若磋商文件第二部分要求提供磋商保证金的，供应商应在磋商之前向采购代理机构提交磋商保证金。

19.2 磋商保证金用于保护本次磋商免受因供应商的行为而蒙受的损失。磋商保证金应用人民币，应当以支票或电汇等非现金形式提交。

19.3 供应商如以空头支票支付磋商保证金的，供应商将承担相应的法律责任。

19.4 未按规定提交磋商保证金的供应商，将被视为未在实质上响应磋商文件，其磋商将被拒绝。

19.5 未成交供应商的磋商保证金，供应商可在成交公告发出后五个工作日内无息退回。因供应商的原因，未能及时退回磋商保证金的，由供应商自行承担有关损失。

19.6 成交供应商的磋商保证金，可在合同签订后五个工作日内无息退回。因供应商的原因，未能及时退回磋商保证金的，由供应商自行承担有关损失。

19.7 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》，磋商文件要求供应商提交保证金的，保证金不超过采购项目预算金额的 2%。

## 20. 磋商有效期

20.1 磋商有效期为磋商之日起 60 天。磋商书中规定的有效期短于磋商文件规定的，其磋商将被拒绝。

20.2 特殊情况下，采购人、采购代理机构可于磋商有效期满之前，向供应商提出延长磋商有效期的要求。答复应以书面形式进行。供应商可以拒绝上述要求，但不被没收保证金。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其延长磋商保证金的有效期。

## 21. 响应文件的签署及规定

21.1 供应商的响应文件应按给定的格式如实编写，未尽事宜可自行补充。响应文件内容不完整、格式不符合导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，供应商自行承担由此产生的风险。

21.2 供应商按照磋商文件的要求准备第一阶段和第二阶段响应文件，在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，正本与副本如有差异，以正本为准。

21.3 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不得行间插字、涂抹或增删。若有修改须由供应商的法定代表人或其授权的供应商代表签字或盖章。



## D 响应文件的递交

### 22. 响应文件的密封和标记

22.1 供应商应将响应文件的第一阶段、第二阶段分别版式胶装装订成册，并分别进行包封密封，电子光盘或 U 盘（应注明供应商名称）分别夹于第一、二阶段响应文件的正本中，在包封上标明“响应文件第一阶段”、“响应文件第二阶段”字样。

22.2 供应商应在密封的信封上注明磋商项目名称、项目编号、包号，并在每一密封的信封上注明“于\_\_\_\_\_正式磋商之前（指磋商邀请中规定的磋商日期及时间）不准启封”的字样，同时在密封处加盖公章。

22.3 供应商应在密封的信封上注明供应商名称、供应商地址、邮编、联系电话、供应商代表、法定代表人等内容。

22.4 如响应文件由专人送交，供应商应将响应文件按 22.1-22.3 中的规定进行密封和标记后，按照规定的时间和地址递交。

22.5 响应文件未按竞争性磋商文件规定要求密封和标记的，采购代理机构将拒绝接受，并对误投或过早启封概不负责。

22.6 电报、电话、传真及其它形式的磋商概不接受。

22.7 每个供应商须按照竞争性磋商文件要求提交响应文件，一经响应，无论响应结果如何，其响应文件恕不退还。

### 23. 提交响应文件的截止时间。

23.1 采购代理机构在磋商邀请函中规定的地址收到响应文件的时间应不迟于磋商邀请函中规定的截止时间。

23.2 采购人、采购代理机构可根据本须知的规定，通过修改磋商文件自行决定酌情延长磋商截止日期。在此情况下，供应商受磋商截止日期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

### 24. 迟交的响应文件

按本须知第 23 条的规定采购代理机构将拒绝并原封退回在其规定的截止时间后收到的任何响应文件。

## 25. 响应文件的修改和撤回

25.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，但采购代理机构须在提交响应文件截止时间前收到该修改或撤回的书面通知。

25.2 补充、修改的内容应当按照本须知第 21 条和第 22 条的规定进行编制、签署、盖章、密封、递交。

## E 磋商程序及评审方法

### 26. 响应文件的开启

26.1 采购人、采购代理机构在磋商邀请函规定的时间和地点举行磋商仪式，供应商须由法定代表人或其授权的供应商代表出席磋商仪式，随时准备对评委的询问予以解答。

26.2 磋商仪式上，采购人、采购代理机构将组织磋商小组查验响应文件密封情况，确认无误后拆封。

26.3 按规定，同意撤回的响应文件将不予开封并原封退回。

26.4 采购人、采购代理机构按规定做磋商记录，存档备查。

### 27. 磋商小组

27.1 采购代理机构将根据采购项目的特点组成磋商小组，其成员由从政府采购评审专家库中抽取的有关方面的专家和采购人代表组成，其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的三分之二。

27.2 磋商小组负责审查响应文件是否符合磋商文件的要求，并进行审查、询问、评估和比较。磋商小组认为必要时，可向供应商进行询问。磋商期间，供应商代表必须在场准备接受询问，对提出的问题进行澄清，并作出书面答复。

27.3 磋商小组负责完成全部磋商过程，向采购人、采购代理机构提出经所有磋商小组成员签字的书面磋商小组意见。

27.4 磋商小组的评审程序：

27.4.1 响应文件初审

磋商小组对各供应商的响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，不符合磋商文件要求的响应文件按无效响应处理。

磋商小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出。

#### 27.4.2 详细磋商

磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或其授权的供应商代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

经磋商确定实质性响应的供应商后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价（无实质性变动，再进行一次报价；有实质性变动，再进行两次报价）。

27.4.3 比较与评价。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

27.4.4 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报

告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

27.5 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

27.6 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

## 28. 磋商过程

28.1 磋商后，直到授予成交供应商合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较响应以及评审的有关资料以及响应建议等，采购代理机构和磋商小组均不得向供应商或其它无关的人员透露。

28.2 供应商在磋商过程中，如试图向采购代理机构和磋商小组施加任何影响，都将会导致其响应可能被拒绝。

## 29. 对响应文件的有效性、完整性和响应程度的确定

29.1 在正式磋商之前，采购代理机构将组织磋商小组审查响应文件是否完整，文件签署是否合适，是否符合磋商文件的要求。

29.2 在正式磋商之前，磋商小组首先审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上的响应应该是与磋商文件的全部条款、条件和规格相符，

没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到合同的范围、实施方案和保修等，或者在实质上与磋商文件不一致，限制了合同中采购人的权利和供应商的义务的规定。

29.3 磋商小组判断响应文件的响应性仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

29.4 未实质响应磋商文件要求的响应文件，将被予以拒绝。供应商不得通过修改或撤回不合要求的偏离或保留而使其磋商成为响应性的磋商。如出现下列情况之一的，其磋商将被拒绝：

（1）若竞争性磋商文件要求提供磋商保证金的，供应商未提供或磋商保证金金额不足或磋商保函的有效期限短于磋商有效期的；

（2）资格证明文件（第二部分中规定须提交的资格证明文件）不全或未实质响应竞争性磋商文件要求的；

（3）响应文件无法定代表人或其授权的供应商代表的签字，或未按竞争性磋商文件的要求盖章的；

（4）磋商有效期短于竞争性磋商文件要求的；

（5）响应文件中提供虚假或失实资料的；

（6）第一阶段响应文件中含有报价或暗示报价内容的；

（7）不能满足磋商文件中任何一条实质性要求或加注“★”号条款出现负偏离或经磋商小组认定有重大偏离的响应文件或磋商内容不符合相关强制性规定的；

（8）报价超出采购预算或最高限价（如有），或磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，供应商不能证明其报价合理性的；

（9）串通磋商的；

（10）扰乱评审现场秩序，无理取闹，恶意诽谤的；

（11）单位负责人或法定代表人为同一人，或者存在控股、管理关系的不同供应商，参加同一包或者未划分包的同一项目磋商的，相关磋商均无效；

(12) 除《磋商项目要求》中说明并允许外，磋商的每一项服务的单项报价以及采购项目的磋商总价存在多个报价或选择性报价的；

(13) 除《磋商项目要求》中说明并允许外，磋商文件中要求的每一项服务不是唯一服务磋商的或响应文件与磋商文件要求的每一项服务的采购数量不一致的；

(14) 不同供应商的授权代表的社保由同一单位缴纳的，其投标无效；

(15) 其他法定磋商无效的情形。

29.5 磋商小组将对确定为实质上响应的响应文件的第二阶段报价文件进行审核，如有计算上或累加上的算术错误，修改错误的原则如下：

(1) 报价文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准。

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商无效。

29.6 磋商小组可以要求供应商调整响应文件中构成重大偏离或微小的、非正规、不一致或不规则的地方，但这些修改不能影响其它供应商的名次排列。

## 30. 磋商原则和评审方法

### 30.1 磋商原则

(1) 竞争性磋商文件是评定成交的依据，磋商工作严格按照竞争性磋商文件的要求和条件进行。

(2) 执行“公开、公平、公正、诚信”的原则，维护采购人和供应商的合法、正当的权益。

(3) 对所有供应商的响应磋商，都采用相同的程序 and 标准。

(4) 磋商按响应文件是否满足磋商文件的各项规定进行评议，重点考虑供

应商的磋商价格、服务期限、业绩、以及配备的人员等因素。

30.2 评审方法

采用下列评审方法：

（1）综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

（2）磋商小组对确定为实质上响应的磋商进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

对于非专门面向中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的规定，凡符合要求的有效供应商，按照以下比例给予相应的价格扣除：

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	非联合体供应商 （供应商须为小微企业）	对小微企业报价扣除 <u>20%</u>	评审价=总磋商 报价×(1- <u>20%</u> )
2	联合体各方均为小型、微 型企业	对小微企业报价扣除 <u>20%</u> （不再享受序号 3 的价格 折扣）	
3	联合体一方为小型、微型 企业且小型、微型企业协 议合同金额占联合体协议 合同总金额 30%以上的	对联合体总金额扣除 <u>6%</u>	评审价=总磋商 报价×(1- <u>6%</u> )

注：1. 上述评审价仅用于计算价格评审，成交金额以实际最终报价为准。

2. 小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位是指供应商为小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位。

（3）磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

31. 保密及其他注意事项

31.1 磋商是竞争性磋商的重要环节，磋商工作在磋商小组内独立进行。磋商小组将遵照评审原则，公正、平等地对待所有供应商。

31.2 在磋商期间，供应商不得向磋商小组成员询问磋商情况，不得进行旨在影响磋商结果的活动。

31.3 供应商在磋商过程中，如试图向采购人、采购代理机构施加任何影响，都将会导致其磋商可能被拒绝。

31.4 为保证磋商的公正性，在磋商过程中，磋商小组成员不得与供应商代表私下交换意见。在磋商工作结束后，凡与磋商情况有接触的任何人不得也不应将磋商情况扩散出磋商小组成员之外。

## F 授予合同

### 32. 成交供应商的产生

32.1 采购人可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

32.2 采购人也可以按照《政府采购法》及其实施条例等法律法规的规定和竞争性磋商文件的要求确认成交供应商。

### 33. 成交通知

成交公告发布同时，采购人、采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

### 34. 签订合同

34.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同。

34.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据，且为合同的组成部分。

### 35. 履约保证金

35.1 若《磋商项目要求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，成交供应商须按照规定要求提交履约保证金，履约保证金的有效期自合同生效之日起至合同约定的成交供应商主要义务履行完毕止。

35.2 成交供应商未能按合同规定履行其义务，采购人有权没收履约保证金。

36. 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。



### 37. 合同分包

37.1 未经采购人同意，成交供应商不得分包合同。

37.2 政府采购合同分包履行的，成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

### 38. 纠纷解决

如合同出现纠纷，供、需双方协商不成由合同签订地人民法院诉讼解决。



## 第五部分 合同一般条款

（本合同为参考文件，具体以双方所签合同为准）

本项目合同由成交人与采购人依据相关法律法规协商签订。

项目编号：\_\_\_\_\_

## 一、合同一般条款

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据\_\_\_\_年\_\_月\_\_日天津市国盛工程造价咨询有限公司（开标地点：\_\_\_\_\_）关于\_\_\_\_\_（采购方式：公开招标）的招标结果和招标文件的要求，并经甲乙双方协商一致，达成本服务合同：

本合同一般条款仅作为确立法律关系框架作用，具体合同的权利义务等内容以甲乙双方签订的专业合同为准，该合同作为本服务合同附件，与本合同具有同等法律效力，如附件合同没有而合同一般条款有的且涉及服务性质的内容，以合同一般条款内容为准。

一、 项目内容： \_\_\_\_\_

合同总价款：¥\_\_\_\_\_元

大写：人民币\_\_\_\_\_

二、 服务要求及对服务负责条件：见附件。

三、 乙方所提供的服务必须具有合法手续及相关文件。

四、 服务时间：

服务地点：

五、 款项支付方式：

六、 验收工作由甲方负责对服务进行验收。

七、 违约责任：

1、出现下列情况责任方应承担合同总值 30%的违约金：

①甲方无正当理由拒收的；

②乙方所提供的服务不符合合同约定的；

③乙方不能提供服务的。

2、出现下列情况，责任方承担每日 5%的违约金：

①甲方逾期支付款项的；

②乙方逾期提供服务的。

#### 八、 争议解决方式

因服务的质量问题发生争议，依据国家标准，由天津市市场和质量监督管理委员会或其指定的技术单位进行质量鉴定，该鉴定结论是终局的，甲乙双方应当接受，质量鉴定期间所发生的相关费用由服务质量责任方承担。

九、 有关涉及本合同乙方向天津市国盛工程造价咨询有限公司所提交的响应文件及有关澄清资料和服务承诺均视为本合同不可分割的部分，对乙方具有约束力。

十、 本合同一式\_\_\_份，甲方\_\_\_份，乙方\_\_\_份，天津市国盛工程造价咨询有限公司留存\_\_\_份，均具同等效力，签字或盖章后生效。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

开户银行行号：

开户银行行号：

开户银行帐号：

开户银行帐号：

签订时间： 年 月 日

签订时间： 年 月 日

## 二、合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。

合同特殊条款由成交单位和甲方根据服务项目的具体情况协商拟订。

第六部分 附件一响应文件格式  
第一阶段响应文件封面格式

# 响 应 文 件

## 第一阶段

（正本或副本）

项目编号：

项目名称：

投标单位名称：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

或投标人代表：（签字或盖章）

磋商日期：     年     月     日

## 第一阶段响应文件总目录

（需投标人自行编制）



### 评分因素及评标标准页码检索

（需投标人按磋商文件“评分因素及评标标准”中除涉及价格的评分项外的每个评分项逐项列明页码）

注：第一阶段纸质响应文件不得包含任何报价内容及暗示报价内容的资料，否则将视为无效响应。

**附件 1****投标书**

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

根据贵方为\_\_\_\_\_项目的磋商邀请（项目编号：\_\_\_\_\_），  
签字代表\_\_\_\_\_（姓名/职务）经正式授权并代表投标人  
（投标人名称、地址）分别提交第一阶段响应文件正本\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_份，第二  
阶段响应文件正本\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_份。

**第一阶段响应文件**

1. 资质文件
2. 技术文件
3. 承诺文件
4. 其他补充文件

**第二阶段响应文件（报价文件）**

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我公司将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我公司已详细审查全部磋商文件，包括更正公告以及全部参考资料和所有附件。我们认为全部磋商文件（包括更正公告以及全部参考资料和所有附件）公平公正，无倾向性和排他性，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 我公司的磋商有效期为开标之日起 60 天。
4. 我公司同意按照采购人要求提供的与投标有关的一切数据或资料，并声明响应文件及所提供的一切资料均真实有效。由于我公司提供资料不实而造成的责任和后果由我公司自行承担。
5. 我公司保证所提供的服务合法，若成交，则有义务向采购人提供其需要的有效书面证明材料。如果提供非法服务，视为欺诈，并承担相关责任。

6. 我公司承诺完全符合《政府采购法》、《政府采购法实施条例》等法律法规规定，并随时接受采购人、采购代理机构的检查验证。在整个磋商过程中，我公司若有违规行为，我公司完全接受招标采购单位依照相关法律法规和磋商文件的规定给予处罚。

7. 我公司承诺未列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，也未列入中国政府采购网

（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件。

8. 我公司若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

10. 如违反上述承诺，我公司投标无效且接受相关部门依法作出的处罚，并承担通过相关媒体予以公布的任何风险和责任。

11. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

投标人代表姓名、职务：

投标人名称（公章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

投标人代表签字：

## 附件 2 供应商实质性资格证明文件

注：相关证明材料应附在此页后面。

## 附件 3

## 法定代表人授权书

致：\_\_\_\_（代理机构/采购人 单位名称）\_\_\_\_

我单位\_\_\_\_（单位名称）\_\_\_\_授权\_\_\_\_（人员姓名）\_\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_），  
本月/上月社保缴纳单位（本月尚未缴纳社保的，则填写上月社保缴纳单位）：\_\_\_\_，联系电话：\_\_\_\_）作为授权代表，以我单位的名义参加\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_）的政府采购活动，并代表我单位全权办理上述项目的投标、开标、投标（响应）文件澄清、说明或者更正等一切具体事务和签署相关文件。

我单位对授权代表的签名事项负全部责任。

我单位对填写的上述授权代表的社保缴纳单位信息的真实性负责，如有不实，愿承担相应的责任。

本授权书至投标有效期结束前始终有效。

授权代表无转委托权，特此委托。

注：附授权代表人的本月（或上月）社保缴费证明材料复印件。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

投标人代表身份证正面	投标人代表身份证背面
------------	------------

附件 4

法定代表人身份证明书

兹证明，\_\_\_\_\_（先生/女士）（身份证号码：\_\_\_\_\_、联系电话：\_\_\_\_\_）在我公司任\_\_\_\_\_职务，系我公司的法定代表人，现进行\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标、开标、响应文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

特此证明。

单位公章：

年     月     日

法定代表人身份证正面	法定代表人身份证背面
------------	------------

附件 5

## 无重大违法记录声明

我公司 \_\_\_\_\_ 承诺：

我公司在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。  
特此声明。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 6

### 非联合体投标声明

我单位\_\_\_\_\_参加此次招投标为非联合体投标。

特此声明！

投标人名称（公章）：

年 月 日



## 附件 7-1

## 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

1. 标的名称须按照采购文件中明确的标的名称进行填写；所属行业须按照采购文件中明确的所属行业进行填写，否则不享受中小企业扶持政策。

2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。除新成立企业外，上表填写不全的，不享受中小企业扶持政策。

**附件7-2**

（若投标人不是残疾人福利性单位，响应文件中可不提供此声明函）

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

日期：    年    月    日

附件 8

商务要求点对点应答表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	磋商要求	响应应答	偏离说明	备注
(一) 报价要求				
(二) 服务期限、地点及要求				
(三) 付款方式				
(四) 磋商有效期				
(五) 验收标准				
(六) 其他要求				

注：

- 1. 不如实填写偏离情况的响应文件将视为虚假材料。
- 2. 磋商要求指磋商文件中规定的具体要求，响应应答指响应文件的具体内容。
- 3. 偏离说明指磋商要求与响应应答之间的不同之处。
- 4. 投标人在上表“项目需求书要求”的应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合磋商文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 9

技术要求点对点应答表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

磋商文件第二部分技术要求					
序号	磋商要求		响应应答	偏离说明	备注
1					
2					
3					
...					
项目需求书（项目需求书要求须逐条应答）					
序号	采购项目名称	磋商要求	响应应答	偏离说明	技术支撑材料所在页码

注：

- 1. 不如实填写偏离情况的响应文件将视为虚假材料。
  - 2. 磋商要求指磋商文件中规定的具体要求，响应应答指响应文件的具体内容。
  - 3. 偏离说明指磋商要求与响应应答之间的不同之处。
  - 4. 投标人在上表“项目需求书要求”的响应应答中必须列出具体数值或内容。
- 如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合磋商文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

投标人名称（公章）：  
投标人代表签字：\_\_\_\_\_  
日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 10

主要相关项目业绩一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	用户单位名称	项目内容	项目实施地点	联系人及联系方式	项目起止时间	合同金额	合同编号

备注：供应商所列业绩应按磋商文件的要求将证明材料按顺序附后。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件 11

服务方案

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

由投标人自行添加内容。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件12 投标人认为需要提供的其他材料

## 第二阶段响应文件封面格式

# 响 应 文 件

第二阶段

（正本或副本）

项目编号：

项目名称：

投标单位名称：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

或投标人代表：（签字或盖章）

磋商日期： 年 月 日



## 附件 13

## 报价书

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

根据贵方为\_\_\_\_\_项目磋商邀请（项目编号：\_\_\_\_\_），签字代表（姓名/职务）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_（投标人名称、地址）提交下述文件正本\_\_\_\_份、副本\_\_\_\_份。

1. 报价一览表
2. 报价分项一览表

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附磋商报价表中规定的应提供和交付的服务磋商总价为

报价\_\_\_\_\_元（注明币种）

大写\_\_\_\_\_（文字表述）。

.....

2. 投标人已经对全部价格进行了认真核对，保证本报价真实、准确无误，并承担本价格所对应本项目的一切责任和义务。

3. 两个阶段响应文件一一对应、不可分割，共同构成我方对本项目的所有承诺。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 14

报价一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

单位：元

包号	服务名称	数量	投标总价	备注
合计			小写：	
			大写：	

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 15

报价分项一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

单位：元

项号	服务名称	单价	数量	总价
其中				
分项名称		单价	数量	总价

注：1. 本表第一行填写本项目投标总价，须与附件 14 中投标总价保持一致。

2. 下面应填写分项价格及分项名称（分项名称可根据项目需求书中“工程量清单”增减、修改），分项价格汇总应等于总价。

投标人名称（公章）：

投标人代表签字：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日