

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：**441624-2026-00384**

采购项目编号：**HCYZB2026HG07014**

项目名称：和平县电子政务外网一网多平面改造项目

采购人：和平县政务服务和数据管理局

采购代理机构：河源市采阳招标代理有限公司

第一章 投标邀请

河源市采阳招标代理有限公司受和平县政务服务和数据管理局的委托，采用公开招标方式组织采购和平县电子政务外网一网多平面改造项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：和平县电子政务外网一网多平面改造项目
采购计划编号：441624-2026-00384
采购项目编号：HCYZB2026HG07014
采购方式：公开招标
预算金额：11,433,618.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(和平县电子政务外网一网多平面改造项目):
采购包预算金额：11,433,618.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	其他电信和信息传输服务	和平县电子政务外网一网多平面改造项目	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：签订合同完成后3个月内完成建设工作。在服务周期内（项目服务周期为36个月），所涉及的网络设备、安全设备等由承建单位提供技术维保服务。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：（在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件。分支机构投标的，须取得具有法人资格的总公司出具给分支机构的授权书，并提供总公司和分公司营业执照复印件。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外）；
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：（提供承诺函或提供响应截止日前6个月内任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应证明文件复印件）（承诺函格式可参照附件：资格条件承诺函）；
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：（提供承诺函或提供2025年的年度财务状况报表复印件。若投标人新注册的，则提供成立至今的月或季度财务状况报表复印件）（承诺函格式可参照附件：资格条件承诺函）；
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供承诺函或相关证明材料复印件（承诺函格式可参照附件：资格条件承诺函）；
- 5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供承诺函；若投标人自成立之日起不足3年的，则提供成立至今的书面承诺函；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数

额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。（承诺函格式可参照附件：资格条件承诺函）。

2.落实政府采购政策需满足的资格要求:

采购包1（和平县电子政务外网一网多平面改造项目）： 本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3.本项目特定的资格要求:

采购包1（和平县电子政务外网一网多平面改造项目）：

1)投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；同时，不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间,（说明：以采购代理机构于投标文件提交截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2)法律、行政法规规定的其他条件（单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动(投标人出具声明函)；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动(投标人出具声明函)）。

3)本合同包不接受联合体投标。

三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点:

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介:

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)；

六.本项目联系方式:

1.采购人信息

名称：和平县政务服务和数据管理局

地址：广东省和平县阳明镇九子岗商务中心

联系方式：0762-5662720

2.采购代理机构信息

名称：河源市采阳招标代理有限公司

地址：河源市兴源路北面中山大道东边怡翠阁3A号-A区

联系方式： 0762-3827828

3.项目联系方式

项目联系人： 李小姐

电话： 0762-3827828

4.技术支持联系方式

云平台联系方式： 020-88696588

开标评标服务专线： 020-88696599

采购代理机构：河源市采阳招标代理有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

（一）业务现状分析

电子政务外网是我国电子政务重要基础设施，与互联网安全逻辑隔离，满足各级政务部门经济调节、市场监管、社会管理和公共服务等方面需要的政务公用网络。2012年7月，国家发展改革委、公安部、财政部、国家电子政务内网建设和管理协调小组办公室《关于进一步加强国家电子政务网络建设和应用工作的通知》（发改高技〔2012〕1986号）。进一步明确建设完善覆盖全国县级以上政务部门的国家电子政务外网平台。电子政务外网是我国电子政务重要的基础设施，是国家发改委高技〔2004〕2135、2 4 3 2 号文批准建设的大型的国家电子政务工程，主要服务于各级党委、人大、政府、政协、法院和检察院等政务部门，为部门业务应用提供网络承载服务，支持跨地区、跨部门的业务应用、信息共享和业务协同，满足各级政务部门社会管理、公共服务等方面的需要。党的十六大将加强电子政务作为一项基本国策写入新的五年规划中。党的十七大报告中明确提出“健全政府职责体系，完善公共服务体系，推行电子政务，强化社会管理和公共服务”指导要求。党的十八大提出要加强信息化建设，推进信息网络技术的广泛应用，要“创新行政管理方式，提高政府公信力和执行力”，要“减低行政成本”的指导思想，对现有电子政务系统深化应用，推进政务公开、减少行政成本，提高行政效能具有重要的指导意义。

中办、国办印发《推进互联网协议第六版（IPv6）规模部署行动计划》指出要紧紧围绕统筹推进“五位一体”总体布局和协调推进“四个全面”战略布局，牢固树立新发展理念，把握全球网络信息技术代际跃迁和网络基础设施演进升级的难得历史机遇，以协同推进IPv6规模部署为主线，以典型应用改造和特色应用创新为主攻方向，加快网络基础设施和应用基础设施升级步伐，积极构建自主技术体系和产业生态，实现互联网向IPv6演进升级，构建高速、移动、安全、泛在的新一代信息基础设施，促进互联网与经济社会深度融合，构筑未来发展新优势，为网络强国建设奠定坚实基础。

2019年6月，为建设电子政务外网“全省一张网”，提升全省电子政务网络支撑能力，指导全省各地市开展电子政务外网的建设和管理工作，广东省政务数据服务管理局下发《广东省地市电子政务外网技术指南（2019版）》，明确电子政务外网建设技术规范。

2019年6月，为贯彻落实国务院办公厅电子政务办《关于推进国家电子政务外网互联网协议第六版（IPv6）改造工作的通知》（国办电政函〔2018〕70号）工作部署，加快推进各地政务外网IPv6改造工作，广东省政务数据服务管理局下发《关于印发广东省电子政务外网互联网协议第六版（IPv6）改造工作实施方案的通知》（粤政数函〔2019〕218号），文件明确：2020年6月底前，完成各地级以上市政务部门门户网站IPv6改造，保证政务外网互联网出口具备IPv6服务能力。2020年底前，各地级以上市政务外网城域网可承载IPv6流量，本地政务云平台支持IPv6。2021年底前，部署在政务云平台上的政务应用全面支持IPv6，各地级以上市政务外网IPv6用户占比数不低于20%。

和平县电子政务外网现状：已搭建政务外网基础网络，实现骨干节点之间高速可靠组网；完成了和平县县直单位、和平县镇和村委到政务外网骨干网的接入，实现了统一的和平县电子政务外网。

以县电子政务外网平台建设为核心，实现县直机关、乡镇和村委与和平县电子政务外网的连接，贯通政府业务部门省厅到和平县的信息通道；遵照国家对外网建设的规范体系要求，建立安全保障、运行维护和客户服务等体系；建设用于外网业务的数据交换处理中心，满足电子政务对于数据、语音、视频传输与相关服务不断发展的需求。

在网络组成上，采用核心层、汇聚层和接入层三层结构。其中核心层，由2台做横向虚拟化的十万兆核心交换机组成，县区和各个镇配置17台汇聚交换机接入到核心交换机，县直单位及每个村委均配置一台接入交换机，用于县直机关单位、村（居委会）线路接入。在网络规划上，按照市政府提出的要求和规范对和平县外网IP地址、域名、路由等进行规划；根据其安全策略和安全等级，制定政务应用系统在电子政务外网上运行的规划，以及政府各部门网络的互联规划；制定网络安全、数据备份、服务管理等具体策略和办法。

和平县电子政务外网网络管理体系的建设，除搭建网络基础互联互通构架外，在保障电子政务外网的可持续发展，网络管理体系建设方面也至关重要。具体职责方面，和平县电子政务外网网络管理中心要求具备以下职能：

- （1）网络信息管理（NIC），包括域名注册、地址规划等；
- （2）网络运行管理（NOC），包括网络运行监控、设备配置、故障排查等；
- （3）安全管理，包括病毒防范、安全认证、授权管理、证书管理等；

(4) 客户服务，包括服务受理、热线服务、接入服务、投诉处理等。

和平县电子政务外网已建成标准统一的网络平台，支持全县各级政府部门接入；开发综合应用系统，实现各级政府部门的数据交换、信息共享和业务互动；建设县电子政务综合门户系统，逐步完善政务外网网络服务体系。和平县电子政务外网将为和平县电子政务综合门户系统和各级政府部门网站提供网络安全支撑，为各个业务应用系统的运行提供支撑；为实现跨部门、跨地区的信息资源共享创造条件，促进业务系统的互联互通和信息共享，提高政府的监管能力、服务质量与公众服务信息化水平。

(二) 存在问题及必要性分析

1、存在问题

和平县电子政务外网是广东省电子政务外网的组成部分，主要满足各级政务部门社会管理、公共服务等方面的需求，目前因原有接入链路及设备维保服务周期即将过期、覆盖范围变化和IPv4地址不足、不支持“一网多平面”、网络安全服务能力不符合要求且有待加强，需要对原有电子政务外网进行改造。

2、政务外网基础网络接入服务即将过期

和平县电子政务外网是广东省电子政务外网的组成部分，主要满足各级政务部门社会管理、公共服务等方面的需求。目前政务外网基础网络接入服务周期即将过期，需尽快重新采购服务。

3、政务外网基础网络接入服务不支持“一网多平面”承载

现网主要承载办公OA业务，现有架构、带宽，业务保障手段难以支撑视频会议，物联网应用和政务5G接入服务。政务外网集约化建设程度低，专网融合建设面临挑战。现阶段网络能力设计与业务存在脱节现象。为实现业务不断创新，应用系统要求县电子政务外网具备全域用户准入、数据收集、应用分发等功能，并能随着业务的需要和技术的发展不断增加新的功能。县电子政务外网目前由裸纤、光纤、网络设备、安全设备组成，只有基础的网络传输功能，无法有效支撑业务创新。随着县“数字政府”建设项目的推进，大批量的政务应用系统将新建，电子政务外网承载的业务量也将大大提高，对于设备可靠性部署、转发性能和多业务承载能力提出更高的要求。

现网的网元全部不支持SRv6、FlexE、iFit等“一网多平面”关键能力，核心网络未部署智能化网管能力，不能承载IPv4/IPv6双栈应用部署，无法实现“一网多平面”配置的自动下发、动态调优，无法有效承载视频会议、财政医保等专网业务，无法支撑专网整合工作开展。现网定位故障点能力欠缺，缺乏随流检测等精细化管控措施，运维效能较差。

根据广东省数字政府基础能力均衡化发展指标任务执行标准要求，和平县电子政务外网应按照广东省数字政府基础能力均衡化发展指标任务执行标准系列标准组织开展本地区政务外网一网多平面规划和建设工作，实现专用业务网络平面对接政务云专区，并按需向接入单位延伸。

4、原网络安全保护建设不符合最新的要求

由于原有网络安全保护建设不符合最新的要求，为满足要求，同时贯彻国家对网络安全保障工作的要求以及等级保护“坚持积极防御、综合防范”的方针，全面提高网络安全防护能力，需要重新进行网络安全等级保护整体设计和建设，全面提高网络安全防护能力，建立安全健康的网络环境，保护国家利益，促进河源市和平县信息化的深入发展。

结合实际情况，按照《网络安全等级保护基本要求》和《网络安全等级保护安全设计技术要求》等相关标准要求，科学合理评估河源市和平县政数局网络系统合规差距和安全风险，协助其合理确定安全保护措施，在此基础上科学规划设计一整套完整的安全体系。

5、IPv4地址不足

目前和平县电子政务外网使用的是IPv4地址，但存在IPv4地址资源不足的问题，地址不足使得所有用户访问Internet只能通过NAT地址转换，难以直接和外部网络建立起端到端的连接，同时随着社会经济的发展和办公应用需求的增加，将有越来越多的应用接入到电子政务外网，一些新业务的开展也受到IP地址的制约，比如应急指挥业务，涉及大量的监控、视频会议、通信设备等终端，必然会占用大量的IP地址，将不得不投入较大的人力、物力在如何有效的分配IP地址和进行地址转换上。

(1) 地址总资源规模

现阶段县级政务外网统一采用省级统一分配的公私混合IPv4地址段，结合省市电子政务外网建设规范、县级政务外网通用规划标准，常规配置标准：县域政务外网规划可用IPv4地址总量为4096个，为全县域党政机关、事业单位、乡镇街道、基层站所全域政务外网接入唯一地址资源池。

(2) 地址使用现状量化数据（县域通用实测均值）

经县域政务外网全域摸排核验，当前IPv4地址使用情况如下：

已占用在用地址：累计占用**3380**余个，包含各县直单位、乡镇办公终端、业务专用设备、服务器、网络网关及安全设备地址，整体地址使用率超**82.5%**；

空闲可用地址：剩余可分配空闲地址为**716**个，无连续完整网段，多为零散碎片化地址，无法满足批量新业务、新单位接入需求；

地址缺口情况：现有有效可复用地址资源严重不足，无冗余地址支撑一网多平面架构分区划分、安全隔离网段划分及未来**2-3**年政务业务扩容需求，**IPv4**地址资源不足问题突出。

6、项目必要性

和平县电子政务外网一网多平面改造项目要在满足国家电子政务外网建设要求的基础上，充分利用现有网络资源，从实际需求出发，在技术及设备上考虑一定的前瞻性，以满足电子政务外网在功能及技术上的需求。

以县电子政务外网建设为核心，实现县直机关、乡镇和村委与和平县电子政务外网的连接，贯通政府业务部门省厅到和平县的信息通道；遵照国家对外网建设的规范体系要求，建立安全保障、运行维护和客户服务等体系；建设用于外网业务的数据交换处理中心，满足电子政务对于数据、语音、视频传输与相关服务不断发展的需求。

（三）建设目标

建立依托统一的国家电子政务通信传输网络，整合建设电子政务外网，支持电子政务业务系统的运行，支持跨部门、跨地区的信息资源共享，支持电子政务业务系统的互联互通和信息交换，促进政府监管能力和服务水平的提高。

通过电子政务外网租赁服务，充分利用服务商提供公用基础通信设施，整合网络资源，完成县区各单位的横向连接，县、镇、村的纵向连接，建设结构合理、边界清晰、技术先进、安全可靠的电子政务外网，为政务部门门户网站提供网络支撑，为各个业务应用系统的运行提供支撑，通过政务外网网络平台，促进业务系统的互联互通和信息共享，提高政府的监管能力、服务质量与政务信息化水平，为实现跨部门、跨地区的信息资源共享创造条件，项目建成后能够使政务外网接入和平县财政预算单位，提供政务外网基础设施。

促进和平县电子政务外网及信息安全发展，响应国家和上级要求，夯实等级保护作为国家信息安全国策的成果，并落实了广东省政务数据服务管理局下发的《广东省地市电子政务外网技术指南》和《关于印发广东省电子政务外网互联网协议第六版（**IPv6**）改造工作实施方案的通知》文件相关工作任务要求，以**IPv6+**、**SDN**、**5G**、边缘计算、物联感知等新技术为创新驱动引擎，对和平县电子政务外网进行优化提升，构建一网多平面，实现高速传输、指挥调度、智能融合、安全可控的新一代电子政务外网。建设高速**IPv4/IPv6**双栈主干网络，实现万兆广域骨干、万兆城域网络主干交换核心和重要行局部门千兆接入带宽。纵向市区乡村（居）四级覆盖，横向全面支撑所有县直属单位，县财政预算单位高速灵活网络接入。支撑泛在感知接入、应急指挥调度、视频高速传输、边缘计算与智能路由等诸多应用能力。加强云网端融合，支持网络韧性、应用感知及智能化管理调度，支撑政务服务、移动办公、行政执法、视频监控、视频会议、应急指挥、物联感知等应用，为应急、交通、生态环境、人社、市监、林业等多部门应用以及数字政府、社会治理各类应用场景提供全面网络支撑。建设网络安全、自主可控体系，实现统一管理、统一调度、统一运行，构建数字政府一体化新型网络基础设施基座。

一是建设新一代电子政务外网，构建全区政务业务高速承载主动脉。采用**SDN**等相关技术打造高性能、大容量、广覆盖的固网新平面。通过网络切片技术实现一网多平面，为不同委办局专网整合至电子政务外网提供专属平面，实现业务**1+N**。实现万兆广域骨干、万兆城域网络主干交换核心和重要委办局部门千兆接入带宽。可根据业务实际带宽占用，动态调整网络带宽，满足核心、重要和一般单位对网络带宽的不同占用需求，实现网络资源的集约化利用、全面提升政务外网承载能力、资源弹性扩展能力及业务保障能力，为图像业务传输、各类政务应用、政务云的联接与访问提供宽畅的网络通道，支撑全县各政府部门的用户应接尽接。

二是建设电子政务外网安全防护能力，形成电子政务外网安全综合防御体系。基于新一代电子政务外网网络架构，利旧内网动态防御系统、主机监控与审计系统、新建政务外网一机两用管理系统及漏洞扫描系统等，构建安全平台化、管理一体化、态势可感知、事件可预警、事故可追溯、安全可闭环的电子政务外网安全防护体系，为各政务服务应用提供主动、动态、按需、多维度、立体化的智能安全保障能力。

三是加快电子政务外网**IPv6**迭代升级与规模部署，采用**SRv6**、**EVPN**等相关技术，统一承载**IPv4**和**IPv6**业务，以实现对老网现有**IPv4**业务的支持。对**IPv4**和**IPv6**地址进行统一管理，包含IP地址可视化管理、IP地址导入、IP地址使用情况稽核、IP地址预警、地址一致性检查等。

四是建设电子政务外网管理体系，形成电子政务外网统一运维运营能力。强化网络、安全管理和维护平台整合，对电子政务外网进行统一管理和运营，打造运行管理、安全管理和运营管理于一体的统一运营管理平台，实现电子政务外网服务高效化、运维智能化和安全可视化能力，显著提升网络运行效率和服务水平。通过**iFIT**随流检测技术，提升政务外网的运维效率，实时反馈政务外网业务质量，及时发现网络故障，实现故障快速定界定位。

五是全面落实网络基础设施本国化适配要求。在实现一网多平面隔离承载、SRv6/EVPN智能组网、iFIT全网可视化运维、链路安全稳定接入、全网安全防护的基础上，依托本国自主可控软硬件体系搭建新一代政务外网，实现核心网络技术、接入设备、安全防护产品、运维管理系统与本国化深度融合，采用符合本国化要求的SRv6、EVPN、iFIT等新技术架构，构建自主可控、安全可信、兼容适配的政务外网承载体系，满足电子政务网络替代、等级保护、关键信息基础设施安全保护相关合规要求。

通过本项目电子政务外网改造，全面落实《广东省数字政府基础能力均衡化发展指标任务执行标准（2023年修订）》要求，优化升级县域政务外网架构，通过全路由组网，全网支持SRv6,可构建安全、可靠、高效的“一网多平面”业务承载体系，实现县、镇（街）、村（居）三级政务外网接入能力全覆盖与质效提升，确保租赁的政务外网服务完全契合省级最新指标要求，为县域数字政府建设、政务服务协同、社会治理现代化提供坚实网络支撑，切实提升财政资金使用效益和政务服务供给能力。

采购包1（和平县电子政务外网一网多平面改造项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	签订合同完成后3个月内完成建设工作。在服务周期内（项目服务周期为36个月），所涉及的网络设备、安全设备等由承建单位提供技术维保服务。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	1期：支付比例100%,签订合同后根据考核结果每年年底支付一次服务费用，费用额为一年内每月根据考核结果实付服务费的总和。 备注：中标供应商请款时须提供对应金额的正规发票，收款方、出具发票方均必须与合同中标供应商名称一致。因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。具体支付时间以财政拨付为准。 如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户

验收要求	1期：严格遵循电子政务项目建设验收规范、政府采购项目验收标准，结合本次一网多平面改造建设内容，系统化、标准化梳理、完善全套验收落地材料，形成“方案完整、过程详实、成果清晰、合规达标、资料齐全”的验收材料体系，确保项目验收有据可依、全程可溯、合规通过。（一）基础合规性材料 梳理完善项目立项批复、可行性研究报告、初步设计及批复、采购文件、中标通知书、项目合同、资质文件等前期合规材料，确保所有文件真实完整、内容一致、流程合规，明确项目建设范围、建设标准、服务内容、考核指标，作为项目验收的核心合规依据，充分佐证项目建设合法合规、流程规范。（二）项目实施过程材料 全面归集项目全流程实施资料，细化过程管控记录，确保实施全程可追溯。主要包括：项目实施方案、施工组织方案、进度计划；设备到货清单、设备质检报告、原厂质保证明、软硬件产品资质证书；链路铺设、设备安装、系统调试、平面配置、安全部署等施工记录、现场照片、调试日志；项目阶段性进度报告、工作台账、变更签证资料（如有）；日常运维记录、巡检记录、隐患整改记录等全过程实施资料，完整还原项目建设实施全过程。 （三）成果验收核心材料 聚焦项目两大核心建设内容，编制标准化成果验收材料，量化建设成效，明确达标情况。1. 链路服务成果材料：包含全网多平面网络拓扑竣工图、链路带宽测试报告、链路冗余切换测试报告、全网IP资源台账、路由配置清单、接入节点全覆盖证明、网络稳定性测试报告等，佐证链路升级、多平面架构搭建、网络传输性能、运行稳定性全部达标，满足项目建设指标要求。2. 网络安全成果材料：包含安全设备部署清单、设备调试验收报告、多平面隔离测试报告、漏洞扫描报告、安全风险评估报告、等级保护合规自查报告、安全运维台账、攻防演练及应急演练记录、安全制度文件汇编等，全面验证网络安全防护体系完整有效，安全能力达标、合规性满足要求。3. 项目竣工报告：详细总结项目建设背景、建设目标、核心建设内容、实施过程、重难点解决情况、建设成果、性能指标达成情况、社会效益，全面呈现项目建设成效。（四）标准化验收配套材料 统一规范验收配套资料格式与内容，包含项目自检报告、试运行报告、用户使用反馈报告、培训记录（网络运维、安全管理培训）、项目运维方案、长效保障机制、验收申请表、验收评审表、问题整改闭环资料等。所有材料严格按照政务项目验收标准排版、归档，分类整理、编号成册，确保资料规范、完整、精准，符合主管部门项目落地验收标准。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内容说明

	1	报价要求	1.本项目采用单项单价和合计总价进行报价，单项单价报价不得超过单项最高限价，以合计总价作为评审价格，投标人报价应包括信息基础设施建设、链路接入服务费、网络安全服务费、设备维护费、材料、人工、保险、相关部门验收及维保期内的维护保养等所有费用、试运行、项目相关部门验收费、技术培训费、各项税费、管理费、提供售后服务相关的一切费用及合同实施过程中不可预见费用等完成本次采购项下的全部费用。以及供应商认为必要的其他货物、材料、工程、服务等费用。 2.投标人应自行承担设备正常、合法、安全运行及使用所必须但招标文件没有包含的所有设备、版权、专利等一切费用。
	2	质量标准	1.中标供应商所配套设备必须是厂商原装的、全新的、型号、性能及指标符合或优于国家及招标文件提出的有关技术、质量、安全标准、要求的货物。 2.配套设备必须符合国家质量检测标准和专业设备检测标准。 3.配套设备包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标供应商承担。
	3	运输及保管、保险	1.中标供应商负责根据各品目不同的安装地点，将设备材料送到现场过程中的全部运输；包括装卸车、货物现场的搬运、设备的安装、调试等； 2.设备必须提供装箱清单，按装箱清单验收货物； 3.设备在现场的保管由中标供应商负责，直至项目安装、验收完毕； 4.设备在安装调试验收合格前的保险由中标供应商负责，中标供应商负责其派出的现场服务人员人身意外保险。
	4	安装调试	1.安装：中标供应商负责到各品目不同的安装地点进行安装调试。中标供应商应提交详细安装进度表。中标供应商应设安装负责人，负责安装协调管理工作。安装所需工具设施物料由中标供应商自备、自费运到现场，完工后自费搬走。 2.调试：按国家相关施工验收规范进行，分阶段进行调试。设备的拆箱、安装、通电、调试等工作由中标供应商负责，但必须在采购人指定人员的参与下进行。调试的原始记录须经各方签字后作为验收的文件之一。 3.供应商所提供的设备如在实际供货时该型号已停产，则中标供应商必须用供货时该厂家的最新产品提供给采购人单位，其性能指标不得低于所报设备，并且价格不变。
	5	技术资料	1.中标供应商应在供货同时向采购人提供所有有关本项目执行的技术文件，包括但不限于满足设备安装、使用和维护的技术文件，如仪器和附件箱清单、质量合格证证明文件、保修服务卡、使用中文说明和中文维护手册。 2.货物装箱清单，包括但不限于配件、备品备件、专用工具和软件等。 3.中标供应商提供的技术文件的全部费用已包含在本项目中标金额中。
			1.系统保修期 （1）供应商在本项目中为用户提供传输设备、网络设备、光缆、机柜等，在服务期内用户可使用及维护。（2）供应商对本项目中服务周期内提供上门保修服务，时间由项目通过验收之日起计算，并承诺7X24小时及时响应，做到随叫随到，所涉及设备及机房配套提供三年维保服务，安全设备涉及特征库及病毒库授权从验收之日起计算提供3年授权服务。 2.系统试运行期的维护 系统试运行期为30天，在试运行期间，由供应商技术人员负责对用户方操作人员进行操作、技术及设备保养的培训工作，并对试运行阶段的系统工作状况，进行记录备查。 3.系统保修期内的维保 （1）在保修期内出现硬件故障，在1小时内上门提供服务解决问题，一般硬件故障在2个工作日内处理完成，超过2个工作日则提供同等性能备机应急使用。（2）在系统保修期内，每季度进行系统维护与保养。如遇系统发生故障，在接到用户方书面通知后，供应商维修人员在1小时内给予回复。（3）保修期内系统设备因非操作性损坏，如产品质量问题和长期损耗等非人为干预情况下，由供应商负责更换及安装。因用户方人员使用不当造成系统设备损坏，如未通知服务商进行设备迁移和拆装等情况；由供应商负责提供设备和安装，用户方需支付损坏设备所需的费用。（4）中标人将在整个系统工程验收合格之日起三天内为采购人提供整个系统的技术支持并在维修期内对整个系统进行定时

6	检修维护，在系统出现故障时，中标人将及时赶到现场，对系统进行及时诊断及时处理，确保系统在最短时间内恢复正常。同时通过网络运维管理平台可以应用户要求对整个系统随时进行跟踪、分析诊断、及时更改系统中存在的技术问题以及软件升级。（5）中标人将在整个系统工程验收合格之日起将提供合同期内的软件升级服务并在软件标准发生变化时提供软件升级服务，完全可以确保升级后的软件在系统中的稳定运行，同时提供用户所需升级后的软件资料、操作手册及常用技术维修手册，可使用户技术人员能够独立的发现并排除系统中的常见故障。（6）在采购人举行重要活动时，经采购人要求，中标人将提供必要的系统保障服务，确保活动的顺利进行。 4.系统保修期满前服务 系统保修期满前，由供应商技术人员和用户技术人员共同对系统全面的性能检查，再认定系统运行正常的前提下，由用户方出具保修期结束验收单。同时中标人将对维修期内外每次出现的系统缺陷进行详细的备案(包括缺陷原因、修理内容、完成修理及恢复正常的时间和日期)，并将备案一式两份，以供中标人备案及传报采购人。 5.修期满后的维保（1）保修期外，系统设备损坏，供应商以原合同分项报价表为基础，以最优惠的价格提供所需设备及相应的维修保养服务，所发生的费用由用户方承担。（2）保修期结束后，采购人可根据中标人的服务情况签订续保协议，费用另行协商。 6.设备产权归属 本期项目主要服务内容为链路接入服务及网络安全服务，根据《省级政务信息化项目预算编制规范和标准基础设施服务分册》的通知（粤财数（2024）4号），接入链路服务指在城域范围内，通过专线接入政务核心骨干网络的网络服务，服务内容包括提供专用线路、专用网络设备以及配套的集成和运维服务，专用线路、专用网络设备等产权归属服务商；网络安全服务参照文件中专业基础设施服务取费标准计取，安全设备产权归属服务商，采购方享有使用支配权。 7.售后考核方案 本项目考核扣分标准按照总分100值计算：日常维护工作要求：服务提供商需按照项目建设方要求，（月度/季度）定期开展设备巡检工作，并提供月度/季度巡查报告。在项目建设方指定渠道（如：微信群、QQ群、邮箱等等）反馈现场故障处理及网络复通并拍照截图。在服务提供商已被告知、已知晓或应知晓的问题点位，若无法按照项目建设方要求及时修复完毕，应当向项目建设方汇报进行延期修复说明及预计修复时间，若未汇报说明或超出预计修复时间尚未修复，按照逾期未及时修复处理进行扣分。 8.考核要求： 服务提供商应保障项目建设接入点在线率不低于96%。若低于96%，在90%-96%之间，按照四舍五不入的原则取整（举例：95.99%、95.01%均被视为95%），每低1%则扣1分；在80%-89%之间的，按照四舍五不入的原则取整（举例：95.99%、95.01%均被视为95%），每低1%则扣2分；低于80%的，本（月度/季度）考核作0分处理。（1）每月电路租赁费合同额的40%做为售后服务考核费（2）考核每月进行一次，考核形式采取量化评分制，量化考核办法见《和平县电子政务外网售后服务考核表》。（3）由于不可抗拒因素（如市政施工、自然灾害等）造成网络故障，乙方可通过书面申请，经甲方审核通过后，可不纳入量化考核。（4）每月量化考核的成绩作为支付费用的依据，甲方每月将考核得分情况及时通报乙方，乙方对服务考核结果进行核实，如有异议或其他需要补充说明的，以书面形式提交甲方。逾期未提交的视为接受考核结果。（5）考核分数在90分及以上时，每月实际支付费用=每月电路租赁费合同额。（6）考核分数在90分以下时，每月实际支付费用=每月电路租赁合同额-每月电路租赁合同额*10%；考核分数在80分以下时，每月实际支付费用=每月电路租赁合同额-每月电路租赁合同额*20%；考核分数在70分以下时，每月实际支付费用=每月电路租赁合同额-每月电路租赁合同额*30%；考核分数在60分以下时，每月实际支付费用=每月电路租赁合同额-每月电路租赁合同额*40%。 附件：和平县电子政务外网售后服务考核表（详见技术参数表内）
	发生电子政务外网网络与信息安全突发公共事件时，启动本预案，组织应急处置，具体措施及方案如下：一、应急准备阶段：前置保障体系构建 应急准备是降低风险损失的核心前提，需从组织、技术、物资、流程四个维度构建全链条保障体系，为应急处置提供坚实支撑。（一）组织保障：明确分级责任机制 1. 成立应急指挥小组：由项目主管单位（如政务数据管理局）牵头，联合承建单位、运维单位、设备厂商、运营商等多方组建应急指挥小组，明确组长、技术副组长、现场执行组、后勤保障组等岗位职责。指挥小组负责应急事件的统筹决策、资源调配及对外协调，确保响应指令高效传达。 2. 分级责任划分：按照“谁建设、谁负责，

谁运维、谁保障”原则，明确承建单位对施工过程中的突发故障负首要处置责任，运维单位负责现有网络的应急兜底保障，设备厂商提供7×24小时技术支持，运营商负责链路应急抢修。接入单位需同步落实本单位内部网络的应急准备工作，配合整体应急处置。

（二）技术保障：筑牢风险预防防线

1. 构建冗余备份体系：核心层、汇聚层设备采用双机热备或N+1冗余部署模式，如县级汇聚交换机实施双机虚拟化部署，确保单设备故障时可自动切换；关键链路（如省到市、市到县主干链路）预留备用线路，主备链路带宽均满足核心业务传输需求，通过链路聚合或动态路由协议实现故障自动倒换。
2. 存量系统保护措施：改造前对现有网络设备配置、业务数据进行全量备份，备份文件存储于异地灾备节点，确保可快速回滚恢复；对正在运行的关键业务系统（如政务服务平台、视频会议系统），提前部署临时旁路通道，避免改造操作影响业务连续性。
3. 监测预警系统部署：在改造区域部署临时网络监测设备，实时监控带宽利用率、延迟、丢包率等性能指标，设定阈值告警机制；启用安全态势感知平台，重点监测恶意扫描、异常流量、违规接入等安全风险，实现风险早发现、早预警。

（三）物资与人员保障：夯实应急处置基础

1. 应急物资储备：建立专项应急物资库，储备关键设备（如备用接入路由不少于5台，光模块10对）、施工工具（如熔纤机、测试仪）、应急电源（如UPS蓄电池、便携式发电机）、通信终端（如卫星电话、应急对讲机）等物资，定期检查物资完好性及可用性。
2. 人员队伍准备：组建专业应急处置团队，涵盖网络工程师、安全工程师、施工人员等，提前开展技术培训和应急演练；设备厂商、运营商安排技术人员驻场或预留应急响应通道，确保突发故障时1小时内到场处置。

（四）流程保障：规范应急处置标准

1. 制定专项应急预案：结合改造项目特点，细化设备故障、链路中断、安全攻击、电力中断、极端天气等典型场景的应急处置流程，明确故障分级标准、响应时限、处置步骤及恢复验证要求。同时制定应急演练计划，每季度至少开展1次实战演练，优化处置流程。
2. 建立信息通报机制：明确应急事件的上报路径、通报内容及时限要求，一般故障需在30分钟内上报指挥小组，较大及以上故障（如核心业务中断超过1小时、数据泄露风险）需同步上报上级主管部门及网信、公安部门；建立用户通知规范，通过政务服务平台公告、短信、电话等渠道及时向用户告知故障状态及预计恢复时间。

二、应急处置阶段：分级响应与精准处置 根据应急事件的影响范围、严重程度划分为一般故障、较大故障、重大故障三个等级，实施分级响应，确保处置过程科学高效、最小化业务影响。

（一）一般故障：局部影响，快速处置

1. 场景定义：单台接入层设备故障、局部链路拥堵、单个接入单位网络中断等，未影响核心业务运行，影响范围局限于单个区域或少数用户。
2. 处置流程：现场执行组接到告警后，15分钟内到场排查故障原因；若为设备故障，直接更换备用设备并恢复配置；若为链路问题，通过临时跳线切换至备用链路；若为配置错误，快速回滚至备份配置。处置完成后，验证网络连通性及业务可用性，30分钟内完成故障闭环。

（二）较大故障：区域影响，协同处置

1. 场景定义：汇聚层设备故障、县级区域链路中断、单个核心业务（如县级政务服务体系）暂停，影响范围覆盖一个县（市、区）或多个部门，持续时间可能超过1小时。
2. 处置流程：应急指挥小组立即启动响应，协调多部门协同处置；运维单位快速启用区域备用核心设备，通过动态路由协议切换业务流量；运营商组织人员开展链路抢修，若主干链路故障，优先启用跨区域备用线路；现场执行组同步排查故障根源，完成设备修复或链路恢复后，逐步切换回正常网络架构，全程记录处置过程，确保业务平稳过渡。

（三）重大故障：全局影响，紧急处置

1. 场景定义：省级核心设备故障、骨干网链路大面积中断、重大安全攻击（如勒索病毒入侵、数据泄露）、大面积电力中断，导致全省或跨市核心政务业务中断，影响范围广、社会影响大。
2. 处置流程：应急指挥小组立即启动最高级别响应，第一时间上报上级政府及相关部门；启用同城双活或异地灾备系统，确保关键业务数据不丢失，RTO（恢复时间目标）≤15分钟，RPO（恢复点目标）≤5分钟；安全团队对攻击源进行定位、封堵，开展漏洞修复及系统加固，必要时断开受影响区域网络与核心网的连接，防止风险扩散；电力保障组启动应急发电机，确保核心机房设备持续供电；运营商投入应急通信车、卫星链路等资源，快速搭建临时通信通道，保障应急指挥通信畅通。故障排除后，组织第三方机构开展安全评估，验证网络安全后再逐步恢复业务运行。

（四）典型场景专项处置方案

1. 网络安全事件处置：发现恶意攻击、违规接入等安全事件后，立即启用防火墙、网闸等安全设备的应急防护策略

		，封堵攻击IP及端口；通过日志审计系统追溯攻击路径，定位受影响设备及数据；若发生数据泄露，立即暂停相关数据传输，通知数据主管部门及相关用户，采取数据脱敏、漏洞修复等补救措施，并配合公安部门开展调查。 2. 应急通信保障处置：针对洪水、地震等极端天气导致的常规链路中断，快速部署5G专用网络安全接入区设备，通过5G APN专线实现应急指挥终端与政务外网的安全接入；在灾区现场搭建临时WiFi网络，配备卫星电话等设备，保障救援人员与指挥中心的实时通信；利用零信任安全接入平台，支持救援人员通过移动终端远程安全访问政务资源，满足应急处置需求。 3. 电力中断处置：机房市电中断后，UPS系统立即切换供电，保障核心设备运行；若预计停电时间超过UPS续航能力，启动柴油发电机供电，安排专人值守监控发电设备运行状态及燃油储备；电力恢复后，逐步切换回市电供电，检查设备运行状态，确保无异常后恢复正常运维。 三、应急恢复与复盘阶段：闭环管理与持续优化 应急处置完成后，需通过科学的恢复验证、复盘总结，形成闭环管理，持续提升应急保障能力。 （一）恢复验证：确保业务全面恢复 1. 分层验证：先验证核心网络设备、链路的连通性及性能指标，再验证政务服务平台、视频会议、数据共享等核心业务系统的功能完整性，最后核查各接入单位内部网络的接入状态。 2. 用户反馈收集：通过接入单位反馈、政务服务热线等渠道，收集用户使用体验，确认无遗留故障或潜在问题；对改造过程中临时启用的旁路通道、备用设备，制定计划逐步切换回正常架构，确保网络稳定性。 （二）复盘总结：优化应急保障体系 1. 故障根源分析：应急指挥小组组织相关单位开展复盘会议，深入分析故障发生的根本原因，明确责任主体，梳理处置过程中存在的问题（如响应延迟、资源不足、流程不顺畅等）。 2. 方案优化完善：根据复盘结果，修订应急预案及处置流程，补充应急物资储备，加强人员培训及应急演练；针对改造项目中暴露的网络架构、安全防护短板，将优化措施纳入后续建设计划，提升网络整体可靠性。 四、长效保障机制：持续提升应急能力 1. 常态化应急演练：每半年至少开展1次综合性应急演练，覆盖设备故障、链路中断、安全攻击等多场景，邀请接入单位、第三方机构参与评估，提升团队协同处置能力。 2. 动态风险评估：结合技术发展及威胁态势变化，每季度开展1次网络安全风险评估，及时发现并修复系统漏洞，调整安全策略及应急处置措施，确保应急保障的针对性和有效性。 3. 运维服务保障：项目竣工验收后，要求中标人提供至少三年的软硬件运维服务，明确应急响应时限及故障修复承诺；建立运维人员技能提升机制，定期开展新技术、新设备操作培训，确保运维团队具备高效处置突发故障的能力。
	8	为保障一网多平面改造后网络架构、链路配置、安全策略、运维规范落地执行，解决政务网络运维人员、各单位管理员业务不熟、操作不规范、安全意识薄弱等问题，配套搭建标准化、分层级、全覆盖、重考核的常态化培训体系，全面提升相关人员的网络运维能力、安全防护意识、应急处置水平，保障改造后政务外网长效稳定运行，具体培训对象及内容如下： 培训考核要求 建立“理论考核+实操考核+日常测评”三位一体的结业考核机制，严格考核标准，确保培训落地见效，杜绝形式化培训。 1. 理论考核：考核内容涵盖所有培训课程知识点，重点考查一网多平面架构、链路规范、安全制度、基础知识掌握情况。 2. 现场实操考核：针对不同岗位设置差异化实操考题，运维人员考核链路故障排查、安全策略配置、应急处置等能力；单位管理员考核终端管理、基础故障处理、合规运维等能力；普通人员考核安全操作规范、合规使用要求等能力，实操考核合格后方可结业。 3. 综合成绩评定：最终结业成绩=理论考核成绩（40%）+实操考核成绩（60%），综合成绩合格者统一颁发培训结业证书，纳入岗位运维考核依据。 4. 培训成效复盘：培训结束后，汇总考核数据、梳理薄弱环节，针对全员普遍存在的知识盲区、操作短板，开展专项补训，持续优化培训课程与教学方式，建立培训长效优化机制。 附件：培训表（详见技术参数表内）
	9	其他要求 1.各投标人应仔细查阅本项目要求，且能够在投标时针对本项目拟定详细的项目实施方案（包括但不限于①技术方案、②项目实施的规范化管理；③质量保证措施等）、应急方案（包括但不限于①突发事情的处理方案；②应急响应时间计划；③系统故障应急服务流程等）、售后服务方案（包括但不限于①运维方案、②应急风险分析、③技术培训计划等）。 2.各投标人应在投标时提供具有充足的技术和商务履约能力的证明材料，如服务团队、认证情况等。同时，投标人也应该有过同类的项目经验以及良好的履约能力。

说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。
----	---

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他电信和信息传输服务	和平县电子政务外网一网多平面改造项目	项	1.00	11,433,618.00	11,433,618.00	信息传输业	详见附件一

附表一：和平县电子政务外网一网多平面改造项目

参数性质	序号	具体技术(参数)要求																																																		
		和平县电子政务外网一网多平面改造项目为推进和平县电子政务外网建设，拓展政务外网城域网接入链路带宽，提高电子政务外网安全防护能力，主要包括接入链路服务及网络安全服务，整体项目时间期限为3年，具体建设内容一览表如下： （1）链路接入服务 <table><tr><th colspan="10">和平县电子政务外网一网多平面改造项目预算明细表</th></tr><tr><th>序号</th><th>服务内容</th><th>服务要求</th><th>接入点数 量（条）</th><th>单价 （元/月/条）</th><th>服务周期(月)</th><th>月租金 小计（元）</th><th>年租金 小计（元）</th><th>服务周期内租金小计 （元）</th><th>备注</th></tr><tr><td>一</td><td colspan="2">链路接入服务</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>1</td><td>县级互联网出口</td><td>提供2条5000M互联网出口链路服务 1.提供维持服务正常使用的运维、故障处理和保障服务； 2.服务期内免费提供接入地点变更服务1次/年。</td><td>2</td><td>7500.00</td><td>36</td><td>15000.00</td><td>180000.00</td><td>540000.00</td><td>县级互联网出口建设2条，互为备用</td></tr><tr><td></td><td></td><td>提供67条1000M接入链</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	和平县电子政务外网一网多平面改造项目预算明细表										序号	服务内容	服务要求	接入点数 量（条）	单价 （元/月/条）	服务周期(月)	月租金 小计（元）	年租金 小计（元）	服务周期内租金小计 （元）	备注	一	链路接入服务									1	县级互联网出口	提供2条5000M互联网出口链路服务 1.提供维持服务正常使用的运维、故障处理和保障服务； 2.服务期内免费提供接入地点变更服务1次/年。	2	7500.00	36	15000.00	180000.00	540000.00	县级互联网出口建设2条，互为备用			提供67条1000M接入链							
和平县电子政务外网一网多平面改造项目预算明细表																																																				
序号	服务内容	服务要求	接入点数 量（条）	单价 （元/月/条）	服务周期(月)	月租金 小计（元）	年租金 小计（元）	服务周期内租金小计 （元）	备注																																											
一	链路接入服务																																																			
1	县级互联网出口	提供2条5000M互联网出口链路服务 1.提供维持服务正常使用的运维、故障处理和保障服务； 2.服务期内免费提供接入地点变更服务1次/年。	2	7500.00	36	15000.00	180000.00	540000.00	县级互联网出口建设2条，互为备用																																											
		提供67条1000M接入链																																																		

		方， 10.提供访问控制服务。							
6	预留新增接入链路	服务期内预留不少于5条新增接入链路服务	5	0.00	36	-	-	-	本小项内容不需要报价
小计一						2496 50.00	29958 00.00	89874 00.00	

(2) 网络安全服务

二	网络安全服务								
序号	服务内容	服务要求	数量(套)	单价(元/月)	服务周期(月)	月租金小计(元)	年租金小计(元)	服务周期内租金小计(元)	备注
1	终端威胁防御系统安全服务	提供终端威胁防御系统，服务要求如下： 本国化CPU：数量≥ 2、主频 2.5GHZ、物理核数16C;内存：128GB;硬盘：数量 3块2.4TB SAS 10K 硬盘;电源：≥2个交流电源;网卡：≥1块4端口千兆电口，≥1块2端口10GE光网卡含模块。 1、支持一个管理控制台同时管理Windows,Linux,操作系统，同时支持这些操	1	9160.50	36	9160.50	109926.00	329778.00	

				访问控制服务，保证政务外网访问的安全性和合规性。								
		3	互联网边界防火墙安全服务	提供城域网边界防火墙，服务要求如下： 网络层吞吐量≥20G，并发连接≥1000万，每秒新建连接数≥14万；标准2U机箱，冗余电源；板载≥4个千兆电口，≥4个千兆光口，≥2个扩展插槽，≥1个Console口，≥2个USB接口；含三年硬件维保服务。开启三年防病毒防护模块，三年入侵防御模块。 1、支持包括授权访问、病毒防护、入侵防范及远程访问服务等政务外网边界接入安全服务，防止未经授权的访问、攻击、病毒感染和数据泄露。 2、支持包括身份认证、权限管理、访问控制审计等政务外网访问控制服务，保证政务外网访问	2	5420.00	36	10840.00	130080.00	390240.00		

		的安全性和合规性。								
4	堡垒机 安全服 务	提供堡垒机，服务要求如下： 采用本国化多核硬件平台和本国操作系统。≥6个千兆电口，≥4个千兆光口，≥2个扩展槽，内置≥4TB企业级硬盘，单电源。最大支持400路图形会话或2000路字符会话并发，最大可选1000授权许可。本次授权≥100个授权许可，含3年标准维保服务。	1	5400.00	36	5400.00	64800.00	194400.00		
		提供日志审计，服务要求如下： 综合日志处理性能≥3000条/秒(EPS)，日志采集处理均值≥6000EPS。系统采用本国 CPU，本国操作系统V10，标准2U机箱，提供≥6 * 千兆自适应电口，≥4 * 千兆光口，≥2个扩展插槽，≥1个Console接口。≥4TB SATA硬盘存储海量日志。包含≥60个日志源接入授权，覆								

				本与协议库升级服务，包含系统版本升级服务，以及应用协议库、URL特征库和审计特征库的升级服务								
				项目服务期内，由服务商提供专业安全团队进行网络安全托管服务，负责对终端威胁防御系统、城域网边界防火墙、互联网边界防火墙、堡垒机、日志审计、态势感知系统、上网行为管理等安全设备/平台，提供“日常值守、实时监测、应急处置、合规管控、优化升级”全流程托管，确保安全服务常态化、规范化、专业化。 安全团队服务人员职责： 全程对接建设单位，履行以下岗位职责，同步配合安全设备专项服务落地： 日常值守：每日监测安全设备运行状态、告警信息，实时处置常规安全事件（如病毒查杀、攻击								

		处置台账、报告文件、配置备份），定期归档，确保资料完整可追溯。							
小计二					2446218.00				

（3）配套网络设备（本项内容不需要报价）

三	配套网络设备							
序号	设备名称	主要技术参数要求	数量 (台/套)	服务 周期(月)	月租金 小计 (元)	年租金 小计 (元)	服务周期内租金小计 (元)	备注
		关键芯片和操作系统本国自主可控，芯片包括但不限于CPU，交换、内存，网络处理器（NP）等； ▲2、路由器关键部件CPU满足安全可靠测评目录；（需提供中国信息安全测评中心公布的安全可靠测评结果公告查询截图证明材料并加盖供应商公章） 3、支持主控板、交换网板、线卡完全物理分离，主控板、交换网板、线卡分布在不同的物理槽位； 4、整机框线卡槽位数≥8，不含主控、交换网板槽位；交换容量≥30Tbps，包转发率≥54000Mpps； 5、设备支持SRv6 Policy功能，支持通过BGP协议动态创建Policy，支持基于color、DSCP方式引入SRv6 Policy；						

											▲12、为加速IPv6规模部署，提高政务外网网络性能和服务质量，满足IPv6+技术演进需求，需具备IPv6+能力；（提供对应设备的IPv6+ 2.0 Advanced证书并加盖供应商公章，证书所认证设备型号需与投标人响应设备型号一致） 13、配置主控板≥2块，支持1+1冗余，独立交换网板≥2块，≥20个万兆光口，≥12个千兆光口，≥12个千兆电口，≥20个万兆多模模块，配置≥3个2500W交流电源。
											关键芯片和操作系统本国自主可控，芯片包括但不限于CPU，交换、内存，网络处理器（NP）等； ▲2、路由器关键部件CPU满足安全可靠测评目录；（需提供中国信息安全测评中心公布的安全可靠测评结果公告查询截图证明材料并加盖供应商公章） 3、采用前后直通风设计，符合主流机房前冷后热设计，散热效果更好，同时不影响旁边设备散热； 4、网络质量检测支持IT随业务流的检测技术，实现基于IP五元组筛选追踪业务流； 5、一网通平面支持一

		证书并加盖供应商公章，证书所认证设备型号需与投标人响应设备型号一致) 支持POS/CPOS接口； ▲8、支持国密加密算法SM1、SM2、SM3、SM4功能：（提供产品官网截图或产品彩页等证明材料并加盖供应商公章） ▲9、支持SRv6技术：支持SRv6网络切片；支持OSPFv3 for SRv6；支持SRv6 Policy故障逃生到SRv6 BE的功能；支持SRv6-Policy基于时延/带宽/丢包率等调优能力；支持SRv6-TE policy的ping、traceroute功能，实现设备基本运维能力；（提供产品官网截图或产品彩页等证明材料并加盖供应商公章）						
		1、设备满足本国化要求，设备关键核心芯片（CPU、转发芯片）采用本国化芯片； 2、路由器关键部件CPU满足安全可靠测评目						

				路由 器	6、设备应全面支持IPv6+新技术，保护投资，未来十年网络平滑演进无忧，支持标准SRv6相关功能，SRv6 Policy、EVPN、信道化子接口切片技术、IFIT等，须支持Netconf、YANG、Telemetry等SDN控制协议。 7、支持国密加密算法； 8、内存≥4GB； 9、支持槽位扩展，可扩展插槽数≥4，且为了方便部署，无槽位使用限制。 10、千兆单模光模块≥2个						
					1、支持支持容器化部署，提供GUI界面，可以完成网络配置的图形化配置、编辑和查看展示； 2、支持按照管理员规划自动生成初始开局配置文件，设备支持通过U盘自动加载设备配置文件打通管理网络，提高开局效率。配置文件支持复制创建、批量导入和命令行配置预览等功能； 3、支持对网络设备进行管理，包括增加、删除、属性修改等操作;支持管理员手动定义网络中各设备地理位置等信息，并在地图上进行呈现；自动下发质量探测任务，秒级感知链路质						

	设备管理授权≥300个 ; ▲11、配置硬件设备: 本国化 CPU : 数量 ≥ 2 、主频 ≥ 2.5GHZ、物 理核数 ≥ 32C (64线程) ;所配备的 CPU (中央 处理器)内置密码模块或 密码协处理器,可实现 SM2、SM3和SM4 国 密算法的硬件加速。(可 提供投标服务器所配备 的 CPU (中央处理器)具 有上述密码技术特性的 证明材料并加盖供应商 公章) 12、内存: ≥25 6GB;硬盘: 数量 ,≥2块 3.84TB SSD硬盘,≥2 块960G SSD硬盘;≥3 块4TB硬盘;电源: ≥2 个交流电源;网卡: ≥1 块4端口千兆电口, ≥1 块2端口10GE光网卡含 模块。				
--	--	--	--	--	--

附件：和平县电子政务外网售后服务考核表

和平县电子政务外网售后服务考核表					
分类	考核项目	考核要求	考核内容	评价	实际得分
扣分项	团队人员数量（10分）	售后服务人员数量	团队人员数量满足合同要求。每出现少一人，扣0.5分。	0-10分	
	团队稳定性（10分）	售后服务团队稳定性	团队人员稳定，如人员变动，需提前一个月报送甲方。每出现一次漏报，扣0.5分。	0-10分	
	团队协作（10分）	专职客户经理	有专人负责总协调售后服务，各项目服务人员间沟通很好，团队运作非常高效顺畅。每出现一次沟通不畅，扣0.5分。	0-10分	
	服务态度（10分）	态度友好	工作积极、服务态度友好。每出现一次不符合考核要求扣0.5分。	0-10分	
	故障响应（20分）	及时响应	出现故障或投诉，1小时内响应。每出现一次未在规定时间内响应扣0.5分。	0-20分	
	故障处理（20分）	及时修复	单点故障时间超4小时未处理，扣0.5分；全网故障超1小时未处理，扣0.5分	0-20分	
	接入点在线率（10分）	保障接通率	低于96%，在90%-96%之间，每低1%则扣1分；在80%-89%之间的，每低1%则扣2分；低于80%的，本（月度/季度）考核作0分处理。	0-10分	
	用户投诉（10分）	用户体验	每接到1次用户投诉扣1分。	0-10分	
加分项	额外贡献	额外贡献	初设完成临时任务、应急保障工作，或合同外的其他额外工作。按工作任务量和投入资源困难程度奖励0-5分	0-5分	
甲方（盖章）： 代表签字： 日期： 年 月 日			乙方（盖章）： 代表签字： 日期： 年 月 日		

附件：培训表

		<table><tr><th>序号</th><th>培训模块</th><th>培训对象</th><th>培训目标</th><th>核心内容</th><th>培训形式</th><th>培训课时</th></tr><tr><td>1</td><td>基础通识模块</td><td>全员（运维人员、单位管理员、业务操作人员）</td><td>全面掌握改造后网络整体架构、基础使用与管理要求，强化全员安全意识</td><td>一网多平面改造总体架构、多平面分区功能、链路承载规则、全网接入规范、相关政策法规与行业标准、日常安全操作规范</td><td>理论授课+案例讲解+线上自学</td><td>4课时（每课时不少于25分钟）</td></tr><tr><td>2</td><td>网络链路运维模块</td><td>全网核心运维人员、各入驻单位网络管理员</td><td>提升链路运维实操能力，掌握链路故障排查、日常巡检、规范化管理技能</td><td>改造后接入链路架构、带宽配置规范、链路监测方法、常见链路故障排查、链路日常巡检流程、IP与端口规范化管理、多平面链路流量调度规则</td><td>理论授课+实操演练+现场指导</td><td>6课时（每课时不少于25分钟）</td></tr><tr><td>3</td><td>网络安全防护模块</td><td>全员（运维人员、单位管理员、业务操作人员）</td><td>强化全员网络安全意识，掌握安全防护规范、风险防范方法</td><td>政务外网网络安全管理制度、多平面安全隔离策略、访问权限管控、病毒与网络攻击防范、终端安全防护、数据传输安全、违规接入风险与危害</td><td>理论授课+案例分析+线上自学</td><td>6课时（每课时不少于25分钟）</td></tr><tr><td>4</td><td>安全运维与应急模块</td><td>全网核心运维人员</td><td>提升核心人员运维与应急处置能力，掌握安全设备运维、应急事件处置流程</td><td>安全设备配置管理、漏洞扫描与加固方法、安全态势感知平台操作、异常流量研判、网络安全事件应急处置流程、故障溯源、应急预案实操、等保合规运维要求</td><td>理论授课+实操演练+模拟应急</td><td>8课时（每课时不少于25分钟）</td></tr><tr><td>5</td><td>实操演练模块</td><td>分层级（核心运维人员必修、单位管理员选修、业务人员可选）</td><td>确保参训人员学以致用，提升实操能力，规范操作行为</td><td>链路故障排查实操、安全策略配置实操、违规接入整改实操、应急事件模拟处置、设备日常运维操作</td><td>现场实操+一对多指导+模拟考核</td><td>6课时（每课时不少于25分钟）</td></tr></table>	序号	培训模块	培训对象	培训目标	核心内容	培训形式	培训课时	1	基础通识模块	全员（运维人员、单位管理员、业务操作人员）	全面掌握改造后网络整体架构、基础使用与管理要求，强化全员安全意识	一网多平面改造总体架构、多平面分区功能、链路承载规则、全网接入规范、相关政策法规与行业标准、日常安全操作规范	理论授课+案例讲解+线上自学	4课时（每课时不少于25分钟）	2	网络链路运维模块	全网核心运维人员、各入驻单位网络管理员	提升链路运维实操能力，掌握链路故障排查、日常巡检、规范化管理技能	改造后接入链路架构、带宽配置规范、链路监测方法、常见链路故障排查、链路日常巡检流程、IP与端口规范化管理、多平面链路流量调度规则	理论授课+实操演练+现场指导	6课时（每课时不少于25分钟）	3	网络安全防护模块	全员（运维人员、单位管理员、业务操作人员）	强化全员网络安全意识，掌握安全防护规范、风险防范方法	政务外网网络安全管理制度、多平面安全隔离策略、访问权限管控、病毒与网络攻击防范、终端安全防护、数据传输安全、违规接入风险与危害	理论授课+案例分析+线上自学	6课时（每课时不少于25分钟）	4	安全运维与应急模块	全网核心运维人员	提升核心人员运维与应急处置能力，掌握安全设备运维、应急事件处置流程	安全设备配置管理、漏洞扫描与加固方法、安全态势感知平台操作、异常流量研判、网络安全事件应急处置流程、故障溯源、应急预案实操、等保合规运维要求	理论授课+实操演练+模拟应急	8课时（每课时不少于25分钟）	5	实操演练模块	分层级（核心运维人员必修、单位管理员选修、业务人员可选）	确保参训人员学以致用，提升实操能力，规范操作行为	链路故障排查实操、安全策略配置实操、违规接入整改实操、应急事件模拟处置、设备日常运维操作	现场实操+一对多指导+模拟考核	6课时（每课时不少于25分钟）
		序号	培训模块	培训对象	培训目标	核心内容	培训形式	培训课时																																				
		1	基础通识模块	全员（运维人员、单位管理员、业务操作人员）	全面掌握改造后网络整体架构、基础使用与管理要求，强化全员安全意识	一网多平面改造总体架构、多平面分区功能、链路承载规则、全网接入规范、相关政策法规与行业标准、日常安全操作规范	理论授课+案例讲解+线上自学	4课时（每课时不少于25分钟）																																				
		2	网络链路运维模块	全网核心运维人员、各入驻单位网络管理员	提升链路运维实操能力，掌握链路故障排查、日常巡检、规范化管理技能	改造后接入链路架构、带宽配置规范、链路监测方法、常见链路故障排查、链路日常巡检流程、IP与端口规范化管理、多平面链路流量调度规则	理论授课+实操演练+现场指导	6课时（每课时不少于25分钟）																																				
		3	网络安全防护模块	全员（运维人员、单位管理员、业务操作人员）	强化全员网络安全意识，掌握安全防护规范、风险防范方法	政务外网网络安全管理制度、多平面安全隔离策略、访问权限管控、病毒与网络攻击防范、终端安全防护、数据传输安全、违规接入风险与危害	理论授课+案例分析+线上自学	6课时（每课时不少于25分钟）																																				
		4	安全运维与应急模块	全网核心运维人员	提升核心人员运维与应急处置能力，掌握安全设备运维、应急事件处置流程	安全设备配置管理、漏洞扫描与加固方法、安全态势感知平台操作、异常流量研判、网络安全事件应急处置流程、故障溯源、应急预案实操、等保合规运维要求	理论授课+实操演练+模拟应急	8课时（每课时不少于25分钟）																																				
		5	实操演练模块	分层级（核心运维人员必修、单位管理员选修、业务人员可选）	确保参训人员学以致用，提升实操能力，规范操作行为	链路故障排查实操、安全策略配置实操、违规接入整改实操、应急事件模拟处置、设备日常运维操作	现场实操+一对多指导+模拟考核	6课时（每课时不少于25分钟）																																				
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。 打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。																																											

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指河源市采阳招标代理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指和平县政务服务和数据管理局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	远程电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	不收取投标（响应）保证金 投标保证金有效期:与投标有效期一致。 投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。
10	投标文件要求	一、电子投标文件（必须提供）： （1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。 （2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。 非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。
11	中标候选人推荐家数	采购包1： 3家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家
13	有效供应商家数	采购包1： 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无： -
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。 采购机构代理服务收费标准：本次招标参照表国家相关规定向中标供应商收取代理服务费。中标供应商在领取《中标通知书》时须向采购代理机构交纳代理服务费，该代理服务费参照国家计委（计价格[2002]1980号）文规定进行收取，本次为服务类采购，按中标金额计算。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取

18	其他	其他，异常低价审查，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 $\times 50\%$ ；（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 $\times 50\%$ ；（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价 $\leq$ 采购项目最高限价 $\times 45\%$ ；（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。被启动异常低价审查的供应商，如果不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。通过异常低价审查的不足3家，不得进入详细评审。
19	开标解密时长	30分钟 说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：非专门面向中小企业

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1 联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5 联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6. 关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7. 关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8. 纪律与保密事项

8.1 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4 获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保

密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

(1) 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

(2) 投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

(3) 投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6.投标保证金

6.1 投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由河源市采阳招标代理有限公司代收。具体操作要求详见河源市采阳招标代理有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询河源市采阳招标代理有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至河源市采阳招标代理有限公司，到账情况以开标时河源市采阳招标代

理有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"

(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2 投标保证金的退还：

（1）投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

（2）未中标的投标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。

（3）中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注：但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）提供虚假材料谋取中标、成交的；

（2）投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；

（3）中标后，无正当理由放弃中标资格；

（4）中标后，无正当理由不与采购人签订合同；

（5）法律法规和招标文件规定的其他情形。

7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8. 样品（演示）

8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9. 除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；

9.2 不符合招标文件中规定的资格要求；

9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1. 开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2. 评审（详见第四章）

3. 定标

3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2.质疑

2.1供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- (1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- (2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2质疑函应当包括下列主要内容：

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：李小姐

电话：0762-3827828

传真：/

邮箱：hycyzb666@163.com

地址：河源市兴源路北面中山大道东边怡翠阁3A号-A区(河源市采阳招标代理有限公司)

邮编：517000

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：和平县政府采购监管股

地 址：河源市和平县阳明镇新社角前

电 话：0762-5687856

邮 编：517200

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包1(和平县电子政务外网一网多平面改造项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由河源市采阳招标代理有限公司统一对外发布。

(2) 对河源市采阳招标代理有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排序,确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

（1）**本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

（2）**准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

（3）**对本国产品的支持政策。**政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（4）**认真审查有关证明文件。**采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

3.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业

扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

4.价格扣除相关要求

采购包1（和平县电子政务外网一网多平面改造项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	服务由小微企业承接	10%	1.评标委员会按照评审方法和标准，对投标人的报价及有关承诺进行评审并得出价格得分，如响应的为小型和微型企业产品的价格给予扣除，具体详见《小型和微型企业产品价格扣除条款》。根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）的规定，对符合本办法规定的小微企业报价给予10%(工程项目为5%)的价格扣除，即：即评审价=最后报价×（1-10%）（工程项目评审价=最后报价×（1-5%）） 1.1享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。 2.残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按上述条款享受评审中价格扣除。一旦中标将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。 3.投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

(1) 所称小型和微型企业应当符合以下条件:

在中华人民共和国境内依法设立, 依据国务院批准的小微企业划分标准确定的小微企业和微型企业, 但与大企业的负责人为同一人, 或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合小微企业划分标准的个体工商户, 在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业 (属于小微企业) 制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业 (属于小微企业) 承接的服务。

(2) 符合小微企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》; 监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局 (含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件; 残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》, 否则不认定价格扣除。

说明: 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责, 投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标。

(3) 投标 (响应) 供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况: 包括联合体各方均为小型、微型企业的, 及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动, 且共同投标协议书中约定, 小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1. 资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后, 采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查, 以确定投标人是否具备投标资格。(详见后附表一资格性审查表)

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定, 从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查, 以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。(详见后附表二符合性审查表)

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的, 评审结果为未通过, 未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中, 对初步被认定为无效投标者, 由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的, 不得评标。

表一资格性审查表:

采购包1 (和平县电子政务外网一网多平面改造项目):

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	（在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件。分支机构投标的，须取得具有法人资格的总公司出具给分支机构的授权书，并提供总公司和分公司营业执照复印件。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外）；
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（提供承诺函或提供响应截止日前6个月内任意一月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料复印件，如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应证明文件复印件）（承诺函格式可参照附件：资格条件承诺函）；
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	（提供承诺函或提供2025年的年度财务状况报表复印件。若投标人新注册的，则提供成立至今的月或季度财务状况报表复印件）（承诺函格式可参照附件：资格条件承诺函）；
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺函或相关证明材料复印件（承诺函格式可参照附件：资格条件承诺函）；
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供承诺函；若投标人自成立之日起不足3年的，则提供成立至今的书面承诺函；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。（承诺函格式可参照附件：资格条件承诺函）。
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；同时，不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间，（说明：以采购代理机构于投标文件提交截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件（单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动(投标人出具声明函)；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动(投标人出具声明函)）。
8	本合同包不接受联合体投标	本合同包不接受联合体投标。
9	落实政府采购政策需满足的资格要求：	本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

表二符合性审查表：

采购包1（和平县电子政务外网一网多平面改造项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	授权要求	投标文件签字人不是法定代表人/负责人的是否有法定代表人/负责人的有效授权
2	投标文件的签署和盖章要求的	投标文件是否符合招标文件的签署和盖章要求的
3	投标有效期	投标有效期符合招标文件的要求
4	条款响应	商务和技术响应内容没有严重偏离招标文件的要求
5	报价要求	投标报价是固定不变价；投标报价没有超出本项目对应采购预算且无明显不合理
6	实质性响应招标文件要求	投标文件实质性响应招标文件的要求，且无经评委认定为无效标的
7	报价合理性	异常低价审查，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价$\leq$全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值$\times 50\%$；（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价$\leq$通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价$\times 50\%$；（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价$\leq$采购项目最高限价$\times 45\%$；（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等。被启动异常低价审查的供应商，如果不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。通过异常低价审查的不足3家，不得进入详细评审。

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

采购包1(和平县电子政务外网一网多平面改造项目):

评审因素	评审标准
分值构成	商务部分35.0分 技术部分55.0分 报价得分10.0分

技术部分	带“▲”号技术参数响应情况 (10.0分)	据投标人所响应带“▲”号（共10项）技术参数的响应情况进行评审：投标人所响应带“▲”号技术参数完全满足或优于招标文件要求的得10.0分；每出现一处带“▲”号的技术参数负偏离，扣1.0分，最低得0分。注：须按招标文件要求提供相关证明材料并加盖投标人公章，无则视为不响应，同样扣分。
	项目实施方案 (15.0分)	根据响应供应商提供的项目实施方案（包括但不限于①技术方案；②项目实施的规范化管理；③质量保证措施等）进行评审：1.每提供一项上述内容得1分，最高得3分；2.在上述内容基础上，根据项目实施方案按以下评审标准进行评审：（1）技术方案内容完整，规范化管理方案针对性强、保障措施全面,完全满足或优于采购需求的，得12分；（2）技术方案内容较完整，规范化管理方案较有针对性、保障措施较全面,满足采购需求的，得9分；（3）技术方案基本完整，规范化管理方案有针对性、保障措施基本全面,基本满足采购需求的，得6分；（4）技术方案有缺陷，管理方案缺乏针对性、保障措施不全面,部分满足采购需求的，得3分；（5）项目实施方案第一项得0分的，此项不得分。
	项目应急方案 (15.0分)	根据投标人针对本项目的应急方案（包括但不限于①突发事情的处理方案；②应急响应时间计划；③系统故障应急服务流程等）进行评审：1.每包含上述内容一项得1分，最高得3分，无不得分。2.在上述内容的基础上进行评分：（1）应急方案具体完整，重点明确，响应非常迅速，服务流程全面，完全满足或优于采购需求的，得12分；（2）应急方案较大部分完整详细，重点较明确，响应及时，服务流程较全面，能够满足采购需求的，得9分；（3）应急方案基本完整，明确部分重点，响应及时，服务流程基本全面，部分内容满足采购需求的，得6分；（4）应急方案不够完整，没有重点，缺乏针对性，响应不够及时，服务不全面，部分满足采购需求的，得3分；（5）项目应急保障方案第一项得0分的，此项不得分。
	售后服务方案 (15.0分)	根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于①运维方案；②风险分析；③技术培训计划等）进行评审。1.每包含上述内容一项得1分，最高得3分，无不得分。2.在上述内容的基础上进行评分：（1）运维方案具体完整，针对性强、风险分析全面，培训计划明确，完全满足或优于采购需求的，得12分；（2）运维方案较完整，针对性较强、风险分析较全面，培训计划较明确，满足采购需求的，得9分；（3）运维方案基本完整，明确部分重点，具有一定的针对性，风险分析基本全面，培训计划基本明确，部分内容满足采购需求的，得6分；（4）运维方案不够完整，没有重点，缺乏针对性，风险分析不全面，部分满足采购需求的，得3分；（5）售后服务方案第一项得0分的，此项不得分。

商务部分	类似项目业绩 (12.0分)	根据投标人自2023年1月1日以来承接过类似项目业绩情况（与政务信息化相关）进行评审（投标人名称需与项目业绩合同公章一致）：每提供1个类似项目业绩得3.0分，最高得12分。注：以合同签订日为准，须提供项目合同关键页（包括但不限于含封面、首页、项目内容、合同金额、签字盖章）复印件，未提供不得分。
	拟派技术服务人员 (18.0分)	1、拟派本项目的技术服务人员：（1）具有电力通信与信息工程师（中级或以上）证书的，每提供1人得3分，最高得6分；（2）具有通信专业技术人员职业资格证书（中级或以上）证书的，每提供1人得3分，最高得6分；（3）具有网络工程师证书（中级或以上）证书的，每提供1人得3分，最高得6分。注：本小项最高得18分。注：①须提供以上拟派人员的相关证书复印件，同一人员具有多个证书不重复得分，按最高得分计取。②须提供以上拟派人员投标人处购买的投标截止日前六个月内任意一个月的社保参保证明作为评审依据，无或未提供不得分。
	投标人认证情况 (5.0分)	投标人具有有效的：质量管理体系认证证书、应急预案管理能力评价体系认证证书（认证范围须与采购需求相关），每提供一个证书得2.5分，最高得5分。注：须提供有效期内的认证证书复印件和全国认证认可信息公共服务平台（ http://www.cnca.cn ）证书信息查询截图，证书状态须为“有效”，未按要求提供不得分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	价格评估得分采用低价优先法计算，即通过资格性、符合性且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格评估得分为10分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：价格得分=（评标基准价÷投标报价）×价格评估得分。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

4.汇总、排序

采购包1：

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按综合得分由高到低的顺序排名（综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列；如以上都相同的，法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准），推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，依此类推。

5.中标价的确定

除了按第四章第一条第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形：

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

合同编号：

政府采购合同书

项目编号：HCYZB2026HG07014

项目名称：和平县电子政务外网一网多平面改造项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但合同条款不得与采购文件和中标供应商投标文件有实质性偏离。

甲方（采购方）：

乙方（供应方）：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的有关规定以及和平县电子政务外网一网多平面改造项目采购文件（项目编号：**HCYZB2026HG07014**，采购代理机构：河源市采阳招标代理有限公司）的要求的招标结果，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

第一条、合同总金额

合同总金额：（大写）：人民币_____元（¥_____元）。

合同总金额包括信息基础设施建设、链路接入服务费、网络安全服务费、设备维护费、材料、人工、保险、相关部门验收及维保期内的维护保养等所有费用、试运行、项目相关部门验收费、技术培训费、各项税费、管理费、提供售后服务相关的一切费用及合同实施过程中不可预见费用等完成本次采购项下的全部费用。以及供应商认为必要的其他货物、材料、工程、服务等费用。

第二条、合同分项报价

（1）服务

序号	项目名称	内容	数量	单价	总价	备注
1						
2						
3						
.....						
合计		大写： 小写：¥				

注：服务名称及相关内容必须与投标文件内容一致。

（2）货物（如有）

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价(元)	金额(元)
1						
2						
3						
...						
合计总额：¥ 元； 大写：						

注：货物名称及相关内容必须与投标文件内容一致。

第三条、付款方式

1期：支付比例**100%**，签订合同后根据考核结果每年年底支付一次服务费用，费用额为一年内每月根据考核结果实付服务费的总和。

备注：乙方请款时须提供对应金额的正规发票，收款方、出具发票方均必须与合同乙方名称一致。因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。具体支付时间以财政拨付为准。

第四条、验收

严格遵循电子政务项目建设验收规范、政府采购项目验收标准，结合本次一网多平面改造建设内容，系统化、标准化梳理、完善全套验收落地材料，形成“方案完整、过程详实、成果清晰、合规达标、资料齐全”的验收材料体系，确保项目验收有据可依、全程可溯、合规通过。

（一）基础合规性材料

梳理完善项目立项批复、可行性研究报告、初步设计及批复、采购文件、中标通知书、项目合同、资质文件等前期合规材料，确保所有文件

真实完整、内容一致、流程合规，明确项目建设范围、建设标准、服务内容、考核指标，作为项目验收的核心合规依据，充分佐证项目建设合法合规、流程规范。

（二）项目实施过程材料

全面归集项目全流程实施资料，细化过程管控记录，确保实施全程可追溯。主要包括：项目实施方案、施工组织方案、进度计划；设备到货清单、设备质检报告、原厂质保证明、软硬件产品资质证书；链路铺设、设备安装、系统调试、平面配置、安全部署等施工记录、现场照片、调试日志；项目阶段性进度报告、工作台账、变更签证资料（如有）；日常运维记录、巡检记录、隐患整改记录等全过程实施资料，完整还原项目建设实施全过程。

（三）成果验收核心材料

聚焦项目两大核心建设内容，编制标准化成果验收材料，量化建设成效，明确达标情况。

1 . 链路服务成果材料：包含全网多平面网络拓扑竣工图、链路带宽测试报告、链路冗余切换测试报告、全网IP资源台账、路由配置清单、接入节点全覆盖证明、网络稳定性测试报告等，佐证链路升级、多平面架构搭建、网络传输性能、运行稳定性全部达标，满足项目建设指标要求。

2 . 网络安全成果材料：包含安全设备部署清单、设备调试验收报告、多平面隔离测试报告、漏洞扫描报告、安全风险评估报告、等级保护合规自查报告、安全运维台账、攻防演练及应急演练记录、安全制度文件汇编等，全面验证网络安全防护体系完整有效，安全能力达标、合规性满足要求。

3 . 项目竣工报告：详细总结项目建设背景、建设目标、核心建设内容、实施过程、重难点解决情况、建设成果、性能指标达成情况、社会效益，全面呈现项目建设成效。

（四）标准化验收配套材料

统一规范验收配套资料格式与内容，包含项目自检报告、试运行报告、用户使用反馈报告、培训记录（网络运维、安全管理培训）、项目运维方案、长效保障机制、验收申请表、验收评审表、问题整改闭环资料等。所有材料严格按照政务项目验收标准排版、归档，分类整理、编号成册，确保资料规范、完整、精准，符合主管部门项目落地验收标准。

第五条、其他商务要求

（一）服务时间及服务地点

1.服务时间：签订合同完成后3个月内完成建设工作。在服务周期内（项目服务周期为36个月），所涉及的网络设备、安全设备等由承建单位提供技术维保服务。

2.服务地点：甲方指定地点。

（二）质量标准

1.乙方所配套设备必须是厂商原装的、全新的、型号、性能及指标符合或优于国家及招标文件提出的有关技术、质量、安全标准、要求的货物。

2.配套设备必须符合国家质量检测标准和专业设备检测标准。

3.配套设备包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由乙方承担。

（三）运输及保管、保险

- 1.乙方负责根据各品目不同的安装地点，将设备材料送到现场过程中的全部运输；包括装卸车、货物现场的搬运、设备的安装、调试等；
- 2.设备必须提供装箱清单，按装箱清单验收货物；
- 3.设备在现场的保管由乙方负责，直至项目安装、验收完毕；
- 4.设备在安装调试验收合格前的保险由乙方负责，乙方负责其派出的现场服务人员人身意外保险。

（四）安装调试

1.安装：乙方负责到各品目不同的安装地点进行安装调试。乙方应提交详细安装进度表。乙方应设安装负责人，负责安装协调管理工作。安装所需工具设施物料由乙方自备、自费运到现场，完工后自费搬走。

2.调试：按国家相关施工验收规范进行，分阶段进行调试。设备的拆箱、安装、通电、调试等工作由乙方负责，但必须在甲方指定人员的参与下进行。调试的原始记录须经各方签字后作为验收的文件之一。

3.供应商所提供的设备如在实际供货时该型号已停产，则乙方必须用供货时该厂家的最新产品提供给甲方单位，其性能指标不得低于所报设备，并且价格不变。

（五）技术资料

1.乙方应在供货同时向甲方提供所有有关本项目执行的技术文件，包括但不限于满足设备安装、使用和维护的技术文件，如仪器和附件箱清单、质量合格检定证明文件、保修服务卡、使用中文说明和中文维护手册。

2.货物装箱清单，包括但不限于配件、备品备件、专用工具和软件等。

3.乙方提供的技术文件的全部费用已包含在本项目中标金额中。

（六）售后服务

1.系统保修期

（1）供应商在本项目中为用户提供传输设备、网络设备、光缆、机柜等，在服务期内用户可使用及维护。

（2）供应商对本项目中服务周期内提供上门保修服务，时间由项目通过验收之日起计算，并承诺**7X24**小时及时响应，做到随叫随到，所涉及设备及机房配套提供三年维保服务，安全设备涉及特征库及病毒库授权从验收之日起计算提供**3**年授权服务。

2.系统试运行期的维护

系统试运行期为**30**天，在试运行期间，由供应商技术人员负责对用户方操作人员进行操作、技术及设备保养的培训工作，并对试运行阶段的系统工作状况，进行记录备查。

3.系统保修期内的维保

（1）在保修期内出现硬件故障，在**1**小时内上门提供服务解决问题，一般硬件故障在**2**个工作日内处理完成，超过**2**个工作日则提供同等性能备机应急使用。

（2）在系统保修期内，每季度进行系统维护与保养。如遇系统发生故障，在接到用户方书面通知后，供应商维修人员在**1**小时内给予回复。

（3）保修期内系统设备因非操作性损坏，如产品质量问题和长期损耗等非人为干预情况下，由供应商负责更换及安装。因用户方人员使用不当造成系统设备损坏，如未通知服务商进行设备迁移和拆装等情况；由供应商负责提供设备和安装，用户方需支付损坏设备所需的费用。

（4）乙方将在整个系统工程验收合格之日起三天内为甲方提供整个系统的技术支持并在维修期内对整个系统进行定时检修维护，在系统出现故障时，乙方将及时赶到现场，对系统进行及时诊断及时处理，确保系统在最短时间内恢复正常。同时通过网络运维管理平台可以应用户要求对整个系统随时进行跟踪、分析诊断、及时更改系统中存在的技术问题以及软件升级。

（5）乙方将在整个系统工程验收合格之日起将提供合同期内的软件升级服务并在软件标准发生变化时提供软件升级服务，完全可以确保升级后的软件在系统中的稳定运行，同时提供用户所需升级后的软件资料、操作手册及常用技术维修手册，可使用户技术人员能够独立的发现并排除系统中的常见故障。

（6）在甲方举行重要活动时，经甲方要求，乙方将提供必要的系统保障服务，确保活动的顺利进行。

4.系统保修期满前服务

系统保修期满前，由供应商技术人员和用户技术人员共同对系统全面的性能检查，再认定系统运行正常的前提下，由用户方出具保修期结束验收单。

同时乙方将对维修期内外每次出现的系统缺陷进行详细的备案(包括缺陷原因、修理内容、完成修理及恢复正常的时间和日期)，并将备案一式两份，以供乙方备案及传报甲方。

5.修期满后的维保

（1）保修期外，系统设备损坏，供应商以原合同分项报价表为基础，以最优惠的价格提供所需设备及相应的维修保养服务，所发生的费用由用户方承担。

(2) 保修期结束后, 甲方可根据乙方的服务情况签订续保协议, 费用另行协商。

6.设备产权归属

本期项目主要服务内容为链路接入服务及网络安全服务, 根据《省级政务信息化项目预算编制规范和标准基础设施服务分册》的通知(粤财数〔2024〕4号), 接入链路服务指在城域范围内, 通过专线接入政务核心骨干网络的网络服务, 服务内容包括提供专用线路、专用网络设备以及配套的集成和运维服务, 专用线路、专用网络设备等产权归属服务商; 网络安全服务参照文件中专业基础设施服务取费标准计取, 安全设备产权归属服务商, 甲方享有使用支配权。

7.售后考核方案

本项目考核扣分标准按照总分100值计算:

日常维护工作要求:

服务提供商需按照项目建设方要求, (月度/季度) 定期开展设备巡检工作, 并提供月度/季度巡查报告。

在项目建设方指定渠道(如: 微信群、QQ群、邮箱等等) 反馈现场故障处理及网络复通并拍照截图。

在服务提供商已被告知、已知晓或应知晓的问题点位, 若无法按照项目建设方要求及时修复完毕, 应当向项目建设方汇报进行延期修复说明及预计修复时间, 若未汇报说明或超出预计修复时间尚未修复, 按照逾期未及时修复处理进行扣分。

8.考核要求:

服务提供商应保障项目建设接入点在线率不低于96%。若低于96%, 在90%-96%之间, 按照四舍五不入的原则取整(举例: 95.99%、95.01%均被视为95%), 每低1%则扣1分; 在80%-89%之间的, 按照四舍五不入的原则取整(举例: 95.99%、95.01%均被视为95%), 每低1%则扣2分; 低于80%的, 本(月度/季度) 考核作0分处理。

(1) 每月电路租赁费合同额的40%做为售后服务考核费

(2) 考核每月进行一次, 考核形式采取量化评分制, 量化考核办法见《和平县电子政务外网售后服务考核表》。

(3) 由于不可抗拒因素(如市政施工、自然灾害等) 造成网络故障, 乙方可通过书面申请, 经甲方审核通过后, 可不纳入量化考核。

(4) 每月量化考核的成绩作为支付费用的依据, 甲方每月将考核得分情况及时通报乙方, 乙方对服务考核结果进行核实, 如有异议或其他需要补充说明的, 以书面形式提交甲方。逾期未提交的视为接受考核结果。

(5) 考核分数在90分及以上时, 每月实际支付费用=每月电路租赁费合同额。

(6) 考核分数在90分以下时, 每月实际支付费用=每月电路租赁合同额-每月电路租赁合同额*10%; 考核分数在80分以下时, 每月实际支付费用=每月电路租赁合同额-每月电路租赁合同额*20%; 考核分数在70分以下时, 每月实际支付费用=每月电路租赁合同额-每月电路租赁合同额*30%; 考核分数在60分以下时, 每月实际支付费用=每月电路租赁合同额-每月电路租赁合同额*40%。

和平县电子政务外网售后服务考核表					
分类	考核项目	考核要求	考核内容	评价	实际得分
扣分项	团队人员数量（10分）	售后服务人员数量	团队人员数量满足合同要求。每出现少一人，扣0.5分。	0-10分	
	团队稳定性（10分）	售后服务团队稳定性	团队人员稳定，如人员变动，需提前一个月报送甲方。每出现一次漏报，扣0.5分。	0-10分	
	团队协作（10分）	专职客户经理	有专人负责总协调售后服务，各项目服务人员间沟通很好，团队运作非常高效顺畅。每出现一次沟通不畅，扣0.5分。	0-10分	
	服务态度（10分）	态度友好	工作积极、服务态度友好。每出现一次不符合考核要求扣0.5分。	0-10分	
	故障响应（20分）	及时响应	出现故障或投诉，1小时内响应。每出现一次未在规定时间内响应扣0.5分。	0-20分	
	故障处理（20分）	及时修复	单点故障时间超4小时未处理，扣0.5分；全网故障超1小时未处理，扣0.5分	0-20分	
	接入点在线率（10分）	保障接通率	低于96%，在90%-96%之间，每低1%则扣1分；在80%-89%之间的，每低1%则扣2分；低于80%的，本（月度/季度）考核作0分处理。	0-10分	
	用户投诉（10分）	用户体验	每接到1次用户投诉扣1分。	0-10分	
加分项	额外贡献	额外贡献	初设完成临时任务、应急保障工作，或合同外的其他额外工作。按工作任务量和投入资源困难程度奖励0-5分	0-5分	
甲方（盖章）： 代表签字： 日期： 年 月 日			乙方（盖章）： 代表签字： 日期： 年 月 日		

（六）应急措施及方案

发生电子政务外网网络与信息安全突发公共事件时，启动本预案，组织应急处置，具体措施及方案如下：

一、应急准备阶段：前置保障体系构建

应急准备是降低风险损失的核心前提，需从组织、技术、物资、流程四个维度构建全链条保障体系，为应急处置提供坚实支撑。

（一）组织保障：明确分级责任机制

1. 成立应急指挥小组：由项目主管单位（如政务数据管理局）牵头，联合承建单位、运维单位、设备厂商、运营商等多方组建应急指挥小组，明确组长、技术副组长、现场执行组、后勤保障组等岗位职责。指挥小组负责应急事件的统筹决策、资源调配及对外协调，确保响应指令高效传达。

2. 分级责任划分：按照“谁建设、谁负责，谁运维、谁保障”原则，明确承建单位对施工过程中的突发故障负首要处置责任，运维单位负责现有网络的应急兜底保障，设备厂商提供7×24小时技术支持，运营商负责链路应急抢修。接入单位需同步落实本单位内部网络的应急准备工作，配合整体应急处置。

（二）技术保障：筑牢风险预防防线

1. 构建冗余备份体系：核心层、汇聚层设备采用双机热备或N+1冗余部署模式，如县级汇聚交换机实施双机虚拟化部署，确保单设备故障时可自动切换；关键链路（如省到市、市到县主干链路）预留备用线路，主备链路带宽均满足核心业务传输需求，通过链路聚合或动态路由协

议实现故障自动倒换。

2. 存量系统保护措施：改造前对现有网络设备配置、业务数据进行全量备份，备份文件存储于异地灾备节点，确保可快速回滚恢复；对正在运行的关键业务系统（如政务服务平台、视频会议系统），提前部署临时旁路通道，避免改造操作影响业务连续性。

3. 监测预警系统部署：在改造区域部署临时网络监测设备，实时监控带宽利用率、延迟、丢包率等性能指标，设定阈值告警机制；启用安全态势感知平台，重点监测恶意扫描、异常流量、违规接入等安全风险，实现风险早发现、早预警。

（三）物资与人员保障：夯实应急处置基础

1. 应急物资储备：建立专项应急物资库，储备关键设备（如备用接入路由不少于5台，光模块10对）、施工工具（如熔纤机、测试仪）、应急电源（如UPS蓄电池、便携式发电机）、通信终端（如卫星电话、应急对讲机）等物资，定期检查物资完好性及可用性。

2. 人员队伍准备：组建专业应急处置团队，涵盖网络工程师、安全工程师、施工人员等，提前开展技术培训和应急演练；设备厂商、运营商安排技术人员驻场或预留应急响应通道，确保突发故障时1小时内到场处置。

（四）流程保障：规范应急处置标准

1. 制定专项应急预案：结合改造项目特点，细化设备故障、链路中断、安全攻击、电力中断、极端天气等典型场景的应急处置流程，明确故障分级标准、响应时限、处置步骤及恢复验证要求。同时制定应急演练计划，每季度至少开展1次实战演练，优化处置流程。

2. 建立信息通报机制：明确应急事件的上报路径、通报内容及时限要求，一般故障需在30分钟内上报指挥小组，较大及以上故障（如核心业务中断超过1小时、数据泄露风险）需同步上报上级主管部门及网信、公安部门；建立用户通知规范，通过政务服务平台公告、短信、电话等渠道及时向用户告知故障状态及预计恢复时间。

二、应急处置阶段：分级响应与精准处置

根据应急事件的影响范围、严重程度划分为一般故障、较大故障、重大故障三个等级，实施分级响应，确保处置过程科学高效、最小化业务影响。

（一）一般故障：局部影响，快速处置

1. 场景定义：单台接入层设备故障、局部链路拥堵、单个接入单位网络中断等，未影响核心业务运行，影响范围局限于单个区域或少数用户。

2. 处置流程：现场执行组接到告警后，15分钟内到场排查故障原因；若为设备故障，直接更换备用设备并恢复配置；若为链路问题，通过临时跳线切换至备用链路；若为配置错误，快速回滚至备份配置。处置完成后，验证网络连通性及业务可用性，30分钟内完成故障闭环。

（二）较大故障：区域影响，协同处置

1. 场景定义：汇聚层设备故障、县级区域链路中断、单个核心业务（如县级政务服务系统）暂停，影响范围覆盖一个县（市、区）或多个部门，持续时间可能超过1小时。

2. 处置流程：应急指挥小组立即启动响应，协调多部门协同处置；运维单位快速启用区域备用核心设备，通过动态路由协议切换业务流量；运营商组织人员开展链路抢修，若主干链路故障，优先启用跨区域备用线路；现场执行组同步排查故障根源，完成设备修复或链路恢复后，逐步切换回正常网络架构，全程记录处置过程，确保业务平稳过渡。

（三）重大故障：全局影响，紧急处置

1. 场景定义：省级核心设备故障、骨干网链路大面积中断、重大安全攻击（如勒索病毒入侵、数据泄露）、大面积电力中断，导致全省或跨市核心政务业务中断，影响范围广、社会影响大。

2. 处置流程：应急指挥小组立即启动最高级别响应，第一时间上报上级政府及相关部门；启用同城双活或异地灾备系统，确保关键业务数据不丢失，RTO（恢复时间目标）≤15分钟，RPO（恢复点目标）≤5分钟；安全团队对攻击源进行定位、封堵，开展漏洞修复及系统加固，必要时断开受影响区域网络与核心网的连接，防止风险扩散；电力保障组启动应急发电机，确保核心机房设备持续供电；运营商投入应急通信车、卫星链路等资源，快速搭建临时通信通道，保障应急指挥通信畅通。故障排除后，组织第三方机构开展安全评估，验证网络安全后再逐步恢复业务运行。

（四）典型场景专项处置方案

1. 网络安全事件处置：发现恶意攻击、违规接入等安全事件后，立即启用防火墙、网闸等安全设备的应急防护策略，封堵攻击IP及端口；

通过日志审计系统追溯攻击路径，定位受影响设备及数据；若发生数据泄露，立即暂停相关数据传输，通知数据主管部门及相关用户，采取数据脱敏、漏洞修复等补救措施，并配合公安部门开展调查。

2. 应急通信保障处置：针对洪水、地震等极端天气导致的常规链路中断，快速部署**5G**专用网络安全接入区设备，通过**5G APN**专线实现应急指挥终端与政务外网的安全接入；在灾区现场搭建临时**WiFi**网络，配备卫星电话等设备，保障救援人员与指挥中心的实时通信；利用零信任安全接入平台，支持救援人员通过移动终端远程安全访问政务资源，满足应急处置需求。

3. 电力中断处置：机房市电中断后，**UPS**系统立即切换供电，保障核心设备运行；若预计停电时间超过**UPS**续航能力，启动柴油发电机供电，安排专人值守监控发电设备运行状态及燃油储备；电力恢复后，逐步切换回市电供电，检查设备运行状态，确保无异常后恢复正常运维。

三、应急恢复与复盘阶段：闭环管理与持续优化

应急处置完成后，需通过科学的恢复验证、复盘总结，形成闭环管理，持续提升应急保障能力。

（一）恢复验证：确保业务全面恢复

- 1. 分层验证：先验证核心网络设备、链路的连通性及性能指标，再验证政务服务平台、视频会议、数据共享等核心业务系统的功能完整性，最后核查各接入单位内部网络的接入状态。
- 2. 用户反馈收集：通过接入单位反馈、政务服务热线等渠道，收集用户使用体验，确认无遗留故障或潜在问题；对改造过程中临时启用的旁路通道、备用设备，制定计划逐步切换回正常架构，确保网络稳定性。

（二）复盘总结：优化应急保障体系

- 1. 故障根源分析：应急指挥小组组织相关单位开展复盘会议，深入分析故障发生的根本原因，明确责任主体，梳理处置过程中存在的问题（如响应延迟、资源不足、流程不顺畅等）。
- 2. 方案优化完善：根据复盘结果，修订应急预案及处置流程，补充应急物资储备，加强人员培训及应急演练；针对改造项目中暴露的网络架构、安全防护短板，将优化措施纳入后续建设计划，提升网络整体可靠性。

四、长效保障机制：持续提升应急能力

- 1. 常态化应急演练：每半年至少开展**1**次综合性应急演练，覆盖设备故障、链路中断、安全攻击等多场景，邀请接入单位、第三方机构参与评估，提升团队协同处置能力。
- 2. 动态风险评估：结合技术发展及威胁态势变化，每季度开展**1**次网络安全风险评估，及时发现并修复系统漏洞，调整安全策略及应急处置措施，确保应急保障的针对性和有效性。
- 3. 运维服务保障：项目竣工验收后，要求乙方提供至少三年的软硬件运维服务，明确应急响应时限及故障修复承诺；建立运维人员技能提升机制，定期开展新技术、新设备操作培训，确保运维团队具备高效处置突发故障的能力。

（七）培训要求

为保障一网多平面改造后网络架构、链路配置、安全策略、运维规范落地执行，解决政务网络运维人员、各单位管理员业务不熟、操作不规范、安全意识薄弱等问题，配套搭建标准化、分层级、全覆盖、重考核的常态化培训体系，全面提升相关人员的网络运维能力、安全防护意识、应急处置水平，保障改造后政务外网长效稳定运行，具体培训对象及内容如下：

序号	培训模块	培训对象	培训目标	核心内容	培训形式	培训课时
1	基础通识模块	全员（运维人员、单位管理员、业务操作人员）	全面掌握改造后网络整体架构、基础使用与管理要求，强化全员安全意识	一网多平面改造总体架构、多平面分区功能、链路承载规则、全网接入规范、相关政策法规与行业标准、日常安全操作规范	理论授课+案例讲解+线上自学	4课时（每课时不少于25分钟）
2	网络链路运维模块	全网核心运维人员、各入驻单位网络管理员	提升链路运维实操能力，掌握链路故障排查、日常巡检、规范化管理技能	改造后接入链路架构、带宽配置规范、链路监测方法、常见链路故障排查、链路日常巡检流程、IP与端口规范化管理、多平面链路流量调度规则	理论授课+实操演练+现场指导	6课时（每课时不少于25分钟）
3	网络安全防护模块	全员（运维人员、单位管理员、业务操作人员）	强化全员网络安全意识，掌握安全防护规范、风险防范方法	政务外网网络安全管理制度、多平面安全隔离策略、访问权限管控、病毒与网络攻击防范、终端安全防护、数据传输安全、违规接入风险与危害	理论授课+案例分析+线上自学	6课时（每课时不少于25分钟）
4	安全运维与应急模块	全网核心运维人员	提升核心人员运维与应急处置能力，掌握安全设备运维、应急事件处置流程	安全设备配置管理、漏洞扫描与加固方法、安全态势感知平台操作、异常流量研判、网络安全事件应急处置流程、故障溯源、应急预案实操、等保合规运维要求	理论授课+实操演练+模拟应急	8课时（每课时不少于25分钟）
5	实操演练模块	分层级（核心运维人员必修、单位管理员选修、业务人员可选）	确保参训人员学以致用，提升实操能力，规范操作行为	链路故障排查实操、安全策略配置实操、违规接入整改实操、应急事件模拟处置、设备日常运维操作	现场实操+一对多指导+模拟考核	6课时（每课时不少于25分钟）

培训考核要求

建立“理论考核+实操考核+日常测评”三位一体的结业考核机制，严格考核标准，确保培训落地见效，杜绝形式化培训。

- 理论考核：考核内容涵盖所有培训课程知识点，重点考查一网多平面架构、链路规范、安全制度、基础知识掌握情况。
- 现场实操考核：针对不同岗位设置差异化实操考题，运维人员考核链路故障排查、安全策略配置、应急处置等能力；单位管理员考核终端管理、基础故障处理、合规运维等能力；普通人员考核安全操作规范、合规使用要求等能力，实操考核合格后方可结业。
- 综合成绩评定：最终结业成绩=理论考核成绩（40%）+实操考核成绩（60%），综合成绩合格者统一颁发培训结业证书，纳入岗位运维考核依据。
- 培训成效复盘：培训结束后，汇总考核数据、梳理薄弱环节，针对全员普遍存在的知识盲区、操作短板，开展专项补训，持续优化培训课程与教学方式，建立培训长效优化机制。

第六条、权利和义务

（一）甲方的权利和义务

- 甲方按照付款方式要求，按项目完成进度支付服务款。
- 根据国家、省、市验收的程序要求，在乙方按要求完成项目货物、工程/服务后，尽快申请上级主管部门验收。

（二）乙方的权利和义务

- 如期向甲方提交项目服务。
- 乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责处理并承担所有相关责任。

3. 对于甲方提供的图纸和技术资料以及属于甲方的原始资料，乙方有保密义务，不得向第三人提供或用于本合同以外的项目，否则甲方有权追究乙方经济及法律责任。

第七条、违约责任

1.乙方提供的服务、设备维保或技术支持不符合本合同约定，或未按约定时间完成建设、整改、维修、培训等义务的，甲方有权要求乙方在**20**个工作日内限期改正。乙方逾期未改正，或同一事项经2次整改仍未达到合同要求的，甲方有权：

(1) 直接扣减乙方当月应付服务费的**5%**作为违约金；

(2) 要求乙方继续履行合同并采取补救措施；

(3) 要求乙方承担甲方因此支出的额外费用（包括但不限于委托第三方检测、应急保障、临时替代服务等费用）。

2.乙方有下列情形之一的，构成严重违约，甲方有权书面通知乙方解除本合同，并要求乙方支付合同未履行部分金额**15%**的违约金。违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应赔偿甲方全部损失（包括但不限于重新采购的差价、政务业务中断损失、向第三方承担的赔偿责任及甲方维权支出的合理费用）：

(1) 未经甲方书面同意，将本合同项下全部或部分义务转包、分包给第三方；

(2) 擅自更换本合同附件约定的项目负责人、技术负责人或安全运维负责人；

(3) 因乙方原因导致项目未能约定期限内完成建设，逾期超过**90**日的；

(4) 在服务期内，乙方连续2次或累计3次月度/季度考核得分低于**60**分的；

(5) 乙方被吊销营业执照、进入破产清算程序、丧失履行本合同所需的法定资质，或本合同项下关键设备（含安全设备）产权发生转移导致乙方无法继续履约的。

3.鉴于本项目涉及政务外网及网络安全服务，乙方因故意或过失导致下列情形的，除应立即采取有效补救措施、消除影响外，还应向甲方支付合同未履行部分金额**15%**的违约金，并赔偿甲方因此遭受的全部直接和间接损失：

(1) 发生网络安全事件，包括但不限于政务数据泄露、非法入侵、勒索病毒攻击、网络瘫痪、拒绝服务攻击等，导致甲方信息系统受损、数据泄露、政务业务中断或产生不良社会影响；

(2) 乙方违反本合同第十一条保密条款，将甲方保密信息、网络拓扑、系统漏洞、用户数据等泄露给第三方或用于本合同以外用途；

(3) 乙方未经甲方授权，擅自对政务外网进行扫描、渗透测试或变更核心安全策略，导致安全边界失效。

(4) 乙方保证其提供的服务方案、软件、技术文档及设备不侵犯任何第三方的知识产权或其他合法权益。因乙方提供的服务、设备或技术方案侵犯第三方权利，导致甲方被索赔、起诉或遭受行政处罚的，乙方应负责处理并承担全部费用，同时向甲方支付合同未履行部分金额**15%**的违约金，并赔偿甲方因此遭受的全部损失。

4.甲方有权按本合同对乙方进行考核，并依据第五条第（六）款约定扣减当月服务费。该考核扣款是甲方对乙方服务过程的管理措施，不影响甲方依据本条前述各款追究乙方违约责任的权利。即考核扣款、违约金、损失赔偿可并行适用。

5. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》的规定处理。

第八条、争议的解决

1.因货物或工程/服务质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物或工程/服务符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

2.合同执行过程中发生任何争议，可友好协商解决，若协商不成或不愿协商的，任何一方可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第九条、不可抗力

任何一方由于不可抗力的自然灾害不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十条、税费

在合同履行过程中，如遇国家税率政策变更，对于合同未履行完毕的部分，在原标的不含税（单）价不变的基础上，按照新税率重新计算标的含税（单）价/合同总价，并且继续履行，后续不再另行签订补充协议。本合同项下在中国境内、境外发生的与合同执行有关的税费，由双方依照国家法律法规规定各自承担。

第十一条、保密条款

- 1、“保密信息”在本保密协议中是指提供服务工作的过程中获取的所有不属于公开的相关信息。
- 2、不论以何种形式或载于何种载体，无论在披露时是否以口头、图像或以书面方式表明其具有保密性，都视为甲方的保密信息。
- 乙方应同意：
- 1）未经甲方事前书面批准，不论服务期间或以后，乙方及其工作人员不得以任何方式泄露甲方的保密信息。
- 2）不私自复制、下载、拷贝、携带和留存保密信息。
- 3）一旦服务工作终止，乙方及其工作人员将退还保存的属于甲方的所有保密信息及资料，如方案、制度、报告、合同等。
- 3、保密期限：从获知甲方保密信息时起，至保密信息已由甲方通过合法途径让普通公众知悉为止。
- 4、乙方违反保密协议约定，要承担违约责任，甲方有权利通过任何合理方式追究乙方的责任并终止服务合同。

第十二条、其它

1.本合同所有附件（含《项目核心人员名单》列明项目负责人、技术负责人、安全运维负责人姓名）、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。若以上文件与本合同有差异的，以本合同内容为准。若以上文件之间不一致或冲突的，以对乙方要求较高或更有利甲方解释为准。

- 2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

第十三条、合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
2. 本合同一式肆份（至少四份原件），均具有同等法律效力。
3. 甲乙双方各执一份、所属采购监督管理部门一份、采购代理机构一份。

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

签约代表： 签约代表：

地址： 地址：

电话： 电话：

E-mail: E-mail:

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

乙方名称：

乙方开户行：

乙方账号：

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

投标文件封面

（项目名称）

投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**441624-2026-00384**

采购项目编号：**HCYZB2026HG07014**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、投标保证金
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十一、承诺函
- 十二、中小企业声明函
- 十三、监狱企业
- 十四、残疾人福利性单位声明函
- 十五、联合体共同投标协议书
- 十六、投标人业绩情况表
- 十七、技术和服务要求响应表
- 十八、商务条件响应表
- 十九、履约进度计划表
- 二十、各类证明材料
- 二十一、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十二、需要采购人提供的附加条件
- 二十三、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十四、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十五、政府采购投标（响应）担保函
- 二十六、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

投标函

致：河源市采阳招标代理有限公司

你方组织的“和平县电子政务外网一网多平面改造项目”项目的招标[采购项目编号为：HCYZB2026HG07014]，我方愿参与投标。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方确认收到贵方提供的“和平县电子政务外网一网多平面改造项目”项目的招标文件的全部内容。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

(一) 按招标文件提供全部标的投标总价详见《开标一览表》。

(二) 本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起**90**日历天。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

(三) 我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤销投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

(四) 我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

(五) 我理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

(六) 我方如果中标，将保证履行招标（采购）文件及其澄清、修改文件（如果有）以及投标（响应）文件中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

(七) 我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八) 我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的标的时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(九) 我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标人，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

(十) 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 投标人未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

(1) 对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目:即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(2) 对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目:即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中标商(或成交商)；

(3) 对于设计施工一体化的项目:即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

(十三) 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前**3**年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满；因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

(十四) 如我方中标，将保证投标文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

(十五) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十七）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____ 电子邮箱：_____

代表姓名：_____ 职 务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）

注：

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的承诺函》（见下附件3，格式内容仅供参考）
2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。

附件1

中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

- 1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
- 2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比 $\geq$ （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
- 3.

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

注：

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

附件3（当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供本承诺函，格式内容仅供参考）

关于本国产品比例的承诺函（如适用）

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上。

本公司（单位）对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： _____

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件4

本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供的其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

格式六：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

投标人名称（盖章）： _____

地址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职务： _____

日期： 年 月 日

格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致：河源市采阳招标代理有限公司

本授权书声明：_____是注册于_(国家或地区)的_(投标人名称)的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权_(姓名、职务)作为我公司的全权代理人，就“和平县电子政务外网一网多平面改造项目”项目采购[采购项目编号为HCYZB2026HG07014]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式八：

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式九：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十：

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十一：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：和平县政务服务和数据管理局

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：
如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：_____（盖章）_____，乙公司全称：_____（盖章）_____，.....公司全称：_____（盖章）_____，
_____年_____月_____日，_____年_____月_____日，_____年_____月_____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十七:

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明:

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十一：

采购代理服务费支付承诺书

致：河源市采阳招标代理有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的和平县电子政务外网一网多平面改造项目招标中获中标（采购项目编号：HCYZB2026HG07014），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应河源市采阳招标代理有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： _____
投标人法定地址： _____
投标人授权代表（签字或盖章）： _____
电 话： _____
传 真： _____
承诺日期： _____

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

河源市采阳招标代理有限公司

我单位已登记并准备参与“和平县电子政务外网一网多平面改造项目”项目（采购项目编号：HCYZB2026HG07014）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
- （1）_____（问题或条款内容）
- （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
- （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

地址/邮编：_____

电话/传真：_____

日期： 年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2：_____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告:是/否 公告期限：_____

采购结果公告:是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于 ____年__月__日,向提出质疑, 质疑事项为：_____

采购人/代理机构于 ____年__月__日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2：_____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章_____

日期： ____年__月__日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十五：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
 - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
 - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：
_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

- 1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。
- 2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____ (盖章)
联系地址：_____
联系电话：_____
开立日期：__年__月__日

采购合同履约保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____ (盖章)

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日