

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：**445302-2025-00086**

采购项目编号：**YFJH2024-004**

项目名称：云浮市云城区河口街道办**2025-2028**环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目

采购人：云浮市云城区河口街道办事处

采购代理机构：广东建海工程项目管理有限公司

第一章 投标邀请

广东建海工程项目管理有限公司受云浮市云城区河口街道办事处的委托，采用公开招标方式组织采购云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目
采购计划编号：445302-2025-00086
采购项目编号：YFJH2024-004
采购方式：公开招标
预算金额：9,994,144.24元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目):
采购包预算金额：9,994,144.24元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	是否允许进口产品
1-1	其他服务	云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目	1(项)	详见第二章	否

本采购包不接受联合体投标
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：自合同签订之日起三年，合同所约定的全部义务履行完毕之日止。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供《资格承诺函》， 格式自拟。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供《资格承诺函》， 格式自拟。
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供《资格承诺函》， 格式自拟。
- 5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目）： 参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接

3.本项目特定的资格要求:

采购包1（云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目）:

1)供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以资格审查人员于投标(响应)截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标(响应)。投标函相关承诺要求内容。

三.获取招标文件

时间:详见招标公告及其变更公告(如有)

地点:详见招标公告及其变更公告(如有)

获取方式:在线获取。供应商应从广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上广东政府采购智慧云平台(以下简称“云平台”)的政府采购供应商入口进行免费注册后,登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件(未按上述方式获取招标文件的供应商,其投标资格将被视为无效)。

售价:免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点:

提交投标文件截止时间和开标时间:详见招标公告及其变更公告(如有)

(自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止,不得少于20日)

地点:详见招标公告及其变更公告(如有)

五.公告期限、发布公告的媒介:

1、公告期限:自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介:中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>);

六.本项目联系方式:

1.采购人信息

名称:云浮市云城区河口街道办事处

地址:云浮市云城区河口街道府前路188号

联系方式: 0766-8217123

2.采购代理机构信息

名称:广东建海工程项目管理有限公司

地址:广东省云浮市云城区城中路110号三楼

联系方式: 0766-8453106、0766-8217123

3.项目联系方式

项目联系人: 王嘉灵(代理机构)、何小姐(采购人)

电话: 0766-8453106、0766-8217123

4.技术支持联系方式

云平台联系方式: 020-88696588

开标评标服务专线: 020-88696599

第二章 采购需求

- 一、项目概况：
- 一、项目概况：
- 一、项目基本情况
- 1、项目内容

采购内容	数量	服务期	采购预算
云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目	1项	三年（具体时间以合同约定为准）	9,994,144.24元

注：本项目招标文件已通过专家论证。

2、项目概况

2.1 项目名称：云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目

2.2 项目服务内容：包括城区道路人工清扫保洁、广场清扫保洁、公厕管理与保洁、水域保洁、生活垃圾运输等，配合做好重大节日及重要政务活动的环境卫生保障、配合做好防风、防暴雨和环卫管理相关突发事件的应急处理处置等工作。

2.3 项目地点：云浮市云城区河口街道

采购包1（云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起三年，合同所约定的全部义务履行完毕之日止。
标的提供的地点	云浮市云城区河口街道
付款方式	第1期为(月度支付)：支付比例 100% ，1、本项目每年的承包款按 12 个月平均计算逐月支付，付款时间为次月 25 日前支付上月的承包款，付款时间不包括财政部门审核时间。项目每月应付费用计算公式如下：次月应付费用=上月承包款总额-月度评分考核扣费-“日常监督扣费”。2、中标人凭以下有效文件与采购人结算（1）中标人开具的正式发票；（2）服务费用支付申请表；（3）中标通知书。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1期 ：运营期考核采取“日常监督考核+月度评分考核”的形式，对环境卫生作业进行综合检查考评，每月对各检查项目实施现场检查评分。具体检查及考核标准详见详见“项目服务考核标准”。
履约保证金	收取比例： 5% ,说明：1、履约保证金：中标供应商须在与采购人签订本项目服务合同后 15 天内，向采购人缴交合同总金额 5% 的履约保证金。中标供应商可以自主选择支票、本票、汇票等非现金形式缴纳履约保证金，也可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。 履约保证金可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。
其他	其它，关于采购人延迟支付政府采购供应商款项的说明，根据《云浮市财政局关于切实做好政府采购合同资金支付工作的通知》（云财采购（2023）4号）的要求，采购人延迟支付政府采购供应商款项的，应当按照每日利率万分之五支付逾期利息。

其他商务需求

参 数 性 质	编 号	内 容 明 细	内 容 说 明
★	1	采 购 内 容	1、采购内容：1.1 云城区河口街道公厕管护服务。1.2 河口街道所属的水域漂浮垃圾保洁作业。1.3 云城区河口街道生活垃圾收运转运，河口街道生活垃圾由各收集点压缩处理和转运进云浮市麻鸡坑无害化填埋场；河口街道目前管辖范围的所有垃圾点的清运，含十三个村（居）委（八十七条自然村）的垃圾池、屋、桶内生活垃圾，墟镇街道、公路两旁、所有厂、场、商业、机关、事业单位的生活垃圾。1.4 河口街道大件垃圾（废旧家私）、无主建筑垃圾收运处理。1.5 承包期内如有新建成的区域需要统筹管理或需要中标公司提供新的环卫服务的，则按本定额价格有偿服务后双方协议增加承包款。
	2	项 目 范 围	2、项目范围:云城区河口街道建成区清扫保洁（除云石大道和北一路）和垃圾收运处理，清扫保洁范围、地段：东面（河口顺安加油站前红绿灯、石博地磅以西）；南面（河口新市场所在区域开发区以北（泰安村委会、替山村桥头、河口供电所以北））；西面[云龙路口红绿灯(云龙路口前三角地段、西约路口直至南山河以东)]；北面（西约路口对面南山河、河口电厂桥头、塍卓村高速公路桥以南至三八咀村公路口）；金富工业区路口至下呈村旧324国道路段。
	3	项 目 服 务 期 限	3、项目服务期限：三年（具体时间以合同约定为准）。
★	4	基 本 要 求	2.2 基本要求 2.2.1、与中标供应商建立劳动关系的人员应符合以下条件:男工人60周岁以下，女工人55周岁以下。中标人必须按法律、法规及有关政策规定为其服务人员签订劳动合同、购买社会保险、意外保险等相关手续。2.2.2、中标人负责服务工作内容的所有费用，包括员工保险(中标人一定要对全体员工投保团体意外保险)、员工福利(五险一金，乙方没有按要求为所聘请的员工购买社会保险的，采购人将从中标人承包款中扣回相关社保费上缴区财政账户)、车辆保险(购买不计免赔险，车辆损失险，盗抢险，最少投保第三者商业险保额不少于100万)、车辆维修、设备维护保养等一切费用。中标人进驻项目后，要认真落实《中华人民共和国劳动法》的相关规定，及时给环卫工人发放高温津贴、节日补助和加班费用。为切实提高环卫工人待遇，保障他们的合法权益，保持环卫队伍的稳定，在保持原有薪酬福利待遇水平的基础上，实现稳中有升，环卫工人月基础工资最低不少于2500元。2.2.3、若中标人未能按时足额支付工人工资，采购人将从履约保证金中代为支付，并于次月开始的环卫服务费中扣除代为支付工人工资的两倍，上缴财政账户。2.2.4、每月30号前，采购人在确认中标人已将上月工资发放给工人后，凭发票及其他报账资料将上月环卫服务费转账给中标人。2.2.5、中标人不得以任何形式将服务项目分包或转包，否则将视为中标人违约，采购人有权单方解除合同;同时中标人缴纳的合同履约保证金不予退还，直接上缴财政。2.2.6、中标人必须落实好安全生产的措施和配置安全作业的劳保用品。2.2.7、中标人的服务人员数量必须满足采购人的实际工作要求，且穿着统一标识的工作服。2.2.8、中标人的作业车辆必须按采购人的要求统一标识，收集车符合国家统一密闭要求，作业时要按照交通规则进行行驶。
说 明			打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目	项	1.00	9,994,144.24	9,994,144.24	其他未列明行业	详见附件一

附表一：云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目

参数性质	序号	具体技术(参数)要求								
		2.1 项目内容								
		序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价	分项预算总价	所属行业	技术要求
		1	清洁服务	云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目	项	1	第一年：3,331,381.41元	9,994,144.24元	其它未列明行业	/
							第二年：3,331,381.41元			
							第三年：3,331,381.41元			
		附表一：项目服务规模 2025 年云城区河口镇街生活垃圾收运处理市场化运营项目服务规模如下表所示。								
		项目服务规模统计表								
		序号		服务内容			数量		单位	
		1		一级道路人工清扫保洁			13769.40		m2	
		2		二级道路人工清扫保洁			31176.40		m2	
3		三级道路人工清扫保洁			14590.00		m2			
4		四级道路人工清扫保洁			100590.60		m2			
5		广场保洁			17396.78		m2			
6		自压自卸汽车运输生活垃圾			720.18		吨/月			
7		河道水域保洁			23.78		km			
8		机动车收集运输生活垃圾			45.63		吨/月			
9		公厕保洁与管理			8.00		厕位			
道路面积表										

序号	道路名称	保洁等级	道路面积(m²)
1	府前路	一级	13769
2	西三路	二级	14126
3	河口大道	二级	17050
4	人民南路	三级	8385
5	文明路	三级	3574
6	文明南路	三级	2631
7	长安路	四级	3616
8	468县道	四级	22500
9	人民北路	四级	2744
10	京华路	四级	1843
11	民乐路	四级	885
12	民乐南路	四级	745
13	民生二路	四级	766
14	民生三路	四级	1522
15	324国道	四级	51948
16	红光路	四级	1176
17	东约北路	四级	451
18	旧街横路	四级	1027
19	旧街一巷	四级	139
20	旧街二巷	四级	564
21	旧街三巷	四级	403
22	旧街四巷	四级	252
23	旧街五巷	四级	35
24	科龙石业旁边道路	四级	1258
25	消防队前面道路	四级	826
26	河口街道幼儿园前道路	四级	476
27	民生一横巷	四级	259
28	永乐旁边道路	四级	165
29	京华路旁边（河堤边）	四级	519
30	京华路一巷	四级	190
31	建设路	四级	879
32	吉祥路	四级	829
33	如意路	四级	762
34	石博背一横路	四级	3814

河口街村（居）委一览表			
序号	村（居）委名称	自然村名称	数量
1	河口社区	低围村	2

			村 社 居 民 委 员 会	大元洞村	
			2	洞心村委	7
				东约村	
				西约村	
				新堡村	
				南约村	
				夹河村	
				社村	
				新围村	
			3	云龙村委	17
				东风村	
				双成围村	
				高架塘村	
				罗礼口村	
				新村	
				双分坑村	
				禾乐冲村	
				上云龙村	
				东升村	
				新建村	
				长坑尾村	
				罗坑村	
				梅子根村	
				大山尾村毛队	
				大山尾村叶队	
				朗塘村	
				望天塘村	
				油菜冲村	
			4	泰安村委	6
				新围村	
				上河围村	
				替山村一队	
				替山村二队	
				替山村三队	

1			替山村四队	
			六村咀一队	
			六村咀二队	
			罗坪围村一队	
			罗坪围村一队	
		5	下呈村	8
			新岗村	
			旧岗村	
			红新村	
			上呈村一队	
			上呈村二队	
			岗顶村	
			马岗村	
			尘沙围村	
		6	连州村	5
			大围村	
			冲边村	
			井塘村	
			街尾村	
		7	云坑村	4
			山家村	
			新坑村	
			坳背村	
		8	塍卓村	5
			三佰咀村	
			布上村	
			布西村	
			博村	
		9	双上村	4
			茅坪村	
			太平村	
			东风红村	
		10	罗铁村	3
			旧围村	
			永红村	
			罗乌村	

10	八和村委	东升村	8
		铁炉村	
		社迳村	
		大塍村	
11	扶卓村委	黄岗顶村	8
		迳口村一队	
		迳口村二队	
		坎边村	
		塘角村一队	
		塘角村二队	
		红星一队	
		红星二队	
		陈屋村一队	
		陈屋村二队	
		新围村	
		丰香村	
12	红阳村委	六元村	7
		坑尾村	
		陈屋村	
		庙咀村	
		木秀坑村	
		清水塘村	
		低围村（六队）	
13	<a href="http://www.tcm
ap.com.cn/guangdong
/yunchengqu_hekoujie
dao_tianxincun.html">http://www.tcm ap.com.cn/guangdong /yunchengqu_hekoujie dao_tianxincun.html 田心村委	栈村（东）	5
		栈村（西）	
		福禄岗村	
		余村	
		石桥冲石东	
		石桥冲石西	
		田心村	
合计			87

云城区河口街道各村居委会设置垃圾点数量一览表

序号	村（居）委名称	人口数量（人）	垃圾设置清运点数量（个）
1	河口社区	2790	15
2	洞心村委	2578	13
3	云龙村委	2003	16
4	泰安村委	2847	14
5	马岗村委	2446	16
6	初城村委	2899	35
7	云坑村委	2875	5
8	布务村委	2702	13
9	双上村委	2336	8
10	八和村委	1588	11
11	扶卓村委	2587	13
12	红阳村委	1289	7
13	田心村委	2006	7
合计		30946	171

★	2	<div>人员最低配置统计表</div> <table><tr><th>序号</th><th>项目内容</th><th>单位</th><th>数量</th><th>备注</th></tr><tr><td>1</td><td>项目负责人</td><td>人</td><td>1</td><td>职责:全面负责协调整体工作及向业主单位汇报运营情况。制定项目具体实施方案并进行监督巡查作业完成质量和考核</td></tr></table>	序号	项目内容	单位	数量	备注	1	项目负责人	人	1	职责:全面负责协调整体工作及向业主单位汇报运营情况。制定项目具体实施方案并进行监督巡查作业完成质量和考核					
序号	项目内容	单位	数量	备注													
1	项目负责人	人	1	职责:全面负责协调整体工作及向业主单位汇报运营情况。制定项目具体实施方案并进行监督巡查作业完成质量和考核													
★	3	<div>设备设施及人员配置要求表</div> <table><tr><th>序号</th><th>项目内容</th><th>单位</th><th>数量</th><th>备注</th></tr><tr><td>1</td><td>垃圾压缩车辆</td><td>辆</td><td>3</td><td>车辆规格:总质量达到7000kg或以上，为后上料式，可与240L、660L垃圾桶匹配使用。</td></tr><tr><td>2</td><td>大件家私清运车辆</td><td>辆</td><td>1</td><td>车辆规格:总质量达到3500kg或以上。</td></tr></table>	序号	项目内容	单位	数量	备注	1	垃圾压缩车辆	辆	3	车辆规格:总质量达到7000kg或以上，为后上料式，可与240L、660L垃圾桶匹配使用。	2	大件家私清运车辆	辆	1	车辆规格:总质量达到3500kg或以上。
序号	项目内容	单位	数量	备注													
1	垃圾压缩车辆	辆	3	车辆规格:总质量达到7000kg或以上，为后上料式，可与240L、660L垃圾桶匹配使用。													
2	大件家私清运车辆	辆	1	车辆规格:总质量达到3500kg或以上。													
		<div>3.环卫作业要求及质量标准</div> <div>3.1道路清扫保洁作业内容及要求</div> <div>3.1.1作业内容</div> <div>负责承包范围内社区村委和城乡结合部的主次干道和内街小巷（一、二、三、四级道路）、广场等的人工和清扫、保洁工作。</div> <div>道路人工清扫保洁作业内容包括：准备工具，清扫路面尘土、废弃物，清理地面零散乱张贴，清运所在区域垃圾箱，保持路面整洁，转运垃圾至附近临时收集点，保养修理作业机具。</div> <div>3.1.2作业时间</div> <div>确保每天全面大扫二次及全天候保洁（第一次大扫作业：一、二级道路上午7:00前完成；三四级道路在上午8:00前完成，第二次大扫：在下午4:30前完成，清扫率达100%，其余为保洁</div>															

时间），实行每天作业16小时，按2班次安排作业人员。

（一）人工清扫保洁作业要求

（1）人工清扫保洁应做到以下要求：

1）应扫净地面垃圾，扫净边角侧石垃圾，扫净退缩位垃圾，扫净商铺门前垃圾，扫净斑马线垃圾，扫净交通岛垃圾；

2）应及时清理废物箱垃圾，清理路面污渍，清理路面乱张贴乱涂画；

3）应捡拾路面零星砖块，捡拾石缝中垃圾，捡拾排水垃圾；

4）作业过程发现乱倒垃圾（包括建筑垃圾、大件垃圾）应及时报告，发现道路余泥、渣土、油污污染应及时报告，发现环卫设施破损应及时报告。

（2）清扫作业时应该注意行人和来往车辆，压低扫帚，不扬尘，人行道清扫冲洗时不溅污行人。

（3）保洁作业时能做到勤走动、勤观察、勤清理，保持路面洁净。

（4）雨天作业应做好个人安全防护，及时清理排水垃圾，雨停后及时将积水扫干净。

（5）垃圾清扫至道路两侧，应及时收集和清运，不得影响交通，禁止将垃圾长时间裸露堆放路面保洁垃圾可放入废物箱内。

（6）人行道清洗应避免损坏人行道路砖，清洗污水扫入排水。清洗作业结束，作业面及周边应无积水，并见作业面本色。

（7）保洁车等作业机具应保持干净整洁。作业时无吊挂、飘洒、滴漏等现象，停车须紧靠路沿侧石，严禁在路口、公交站等地方停放。作业完毕返回停放点，摆放整齐，不阻碍行人、车辆通行。

3.2广场保洁作业内容及要求

3.2.1作业内容

负责承包石博广场的硬地保洁的垃圾、杂物的清理、保洁工作。

广场保洁作业内容包括：准备工具，清扫路面尘土、废弃物，清运所在区域垃圾箱，保持路面整洁，转运垃圾至附近临时收集点，保养修理作业机具。

3.2.2作业时间

广场保洁作业时间为每天8:00-18:00，作业时间8小时。每日进行一次大扫，其余时间为巡回保洁。

3.2.3作业要求及质量要求

（1）每天不间断实施广场人行道的保洁作业，对广场内的垃圾桶、果皮箱做到日产日清。

（2）广场内地面应洁净，无灰沙、污渍和污物。

3.3公厕保洁与管理作业内容及要求

3.3.1作业内容

（1）负责承包范围内公厕的日常管理，确保公厕的正常开放，保持公厕内外清洁卫生，水电设施正常。

（2）负责公厕所有设备设施（包括水龙头、灯泡、门窗、公厕指示牌等）的维护、更换及维修，日常用品的购置，承担公厕的水电费用、零星的地面墙壁修补费用（若修补工程量较大，总费用经核算超过2000元的，由采购人负责）和其他维持公厕正常开放的费用。

（3）公厕管理与保洁作业内容包括：巡回对厕所及其周边环境进行清扫、冲洗、消毒，保养清洁并管理室内各种设施。

3.3.2作业时间

实行向市民全天免费开放，清洗作业时间为8:00-18:00。

3.3.3作业要求及质量要求

（一）作业要求

（1）公共厕所应将公共厕所名称、服务时间、服务管理制度、保洁质量等级、服务管理人员工号、服务管理单位和投诉监督电话等公布在公共厕所外墙上。公共厕所标志、标识及导厕牌应整洁清晰。

（2）服务时间内应随时及时清洗保洁，确保厕所内外保洁质量达到规定标准。

（3）公共厕所室内地面应保持干净，无积水。内墙面、天花板、门窗和隔离板应无破损、无积灰、污迹、蛛网，无乱涂乱画，墙面应光洁。

（4）公共厕所内应保持采光、照明和通风良好。照明灯具、洗手器具、镜子、挂衣钩、烘手器、冲水设备设施等应保持完好，无损坏、无积尘，无污渍。

（5）座便器、蹲位应无积粪、无污物、无堵塞，小便器（槽）应无水锈、尿垢、垃圾，基本无臭味；沟眼、管道、下水口保持畅通，无堵塞。

（6）无障碍厕位或无障碍专用厕所应保持通道畅顺无阻，专用设施(报警铃、扶手等)完好整洁。不得将保洁工具摆放在无障碍厕间。

（7）管理房（工具间）不得挪作他用。工具物品应摆放有序，整洁无杂物，无异味，无闲杂人员。

（8）公共厕所外环境应整洁，墙面洁净，无乱堆杂物。保洁范围内，应无垃圾、粪便、污水等污物，无乱张贴，绿化管理养护良好。

（9）公共厕所应有防蝇、防蚊设施或措施，并确保设施正常运行、措施有效，定时开展消杀除臭。蝇蚊孳生季节应定时喷洒灭蚊蝇药物。

3.4水域漂浮垃圾保洁作业内容及要求

3.4.1作业内容

负责承包范围内的泇水河(河口段)9.4公里，马岗水4.64公里，布务水2.4公里，红阳水2.64公里,安塘河（初城段）1.5公里,云龙水1.2公里，扶卓水2公里。

对清理的垃圾杂物要倒到垃圾容器内，并要全部清运至城区内的垃圾压缩中转站。

3.4.2作业时间

在安全作业条件下，每月2次实施河道水域保洁作业。

3.4.3作业要求及质量要求

服务质量：乙方要认真履行工作职责，保质保量按期做好保洁管护工作，切实做到：河面无漂浮物、无生活垃圾、岸边无杂物乱堆乱放；

若发现河道有拦网、筑坝养殖、盗采盗挖河沙等设施或行为，及时报街道河长办。

3.5垃圾收集运输内容及要求

3.5.1作业内容

1、垃圾收集作业内容：

（1）负责承包范围内开放式居民住宅区及环卫主管部门受委托单位或物业小区等每天生活垃圾（含无主建筑垃圾、弃置生活家俱等）分类收集、使用自压自卸汽车将生活垃圾清运到指定位置的服务工作。

（2）通过有效管理，尽可能地提高可回收物的回收利用率，实施源头减量。并对大件垃圾进行单独收集运输。实现生活垃圾减量化和循环综合利用。

2、垃圾运输作业内容：

负责承包范围内将所有经垃圾压缩站或流动垃圾压缩车压缩后的垃圾清运到麻鸡坑生活垃圾填埋场处理的运输工作及厨余垃圾收集运输工作。

3.5.2作业时间

（1）圩镇范围内的垃圾收运：从早上6:00时至晚上18:00时，对服务范围内各社区村委的所有垃圾桶进行收运工作，确保垃圾桶的垃圾日产日清。

（2）收集324国道两旁的生活垃圾：每天7:00-18:00对道路两旁的垃圾进行来回收集作业。

（3）压缩站清运：从早上6:00时至晚上18:00时，对所有垃圾压缩站（含临时压缩点）的垃圾进行清运工作，确保压缩站内垃圾日产日清到填埋场。

3.5.3作业要求及质量要求

1、承包全镇街所有生活垃圾收集点，国道、省道、县道、水源保护区、镇街建成区收集点实行一日三清（324国道沿线镇街在上午9:00前完成第一次收运，在下午4:00前完成第二次收运，其余时间为简易电动车流动收集垃圾包）；各自然村收集点的生活垃圾根据实际情况不少于一日一清，日产日清，清运率达100%，遇有重要检查、重大节假日及大型活动等需要时，必须无条件积极全力配合，做到一日多清。

2、协助清理垃圾收集点容器周边散落的生活垃圾，与村保洁人员一同做好垃圾入桶工作。

3、垃圾运输过程中不得有垃圾扬、撒、拖、挂和污水滴漏，以及超高超载、挂包运输现象。

4、作业环卫车辆使用过程中所产生的一切责任由中标单位负责，作业环卫车辆必须定期清扫冲洗，外观干净整洁；作业期间如发生交通事故要积极配合交警等有关部门处理；同时，要迅速安排其它车辆及时清扫清运垃圾，不能影响正常垃圾清运工作，不作业时，可停放在转运站旁边，但不能影响转运站内的操作空间。

5、应急队伍，中标人须配备不少于3人的应急队伍。在承包范围内发生紧急事件、重大节假日或有特殊任务需要紧急调配人员投入时，中标人及其员工必须无条件服从采购人的调遣和指挥并参与应急或加班工作，费用由中标人承担。

6、主动配合采购人及接受上级部门的监督、检查并提供必要的材料。遇有上级检查及大型活动等需要突击加班的，必须无条件服从安排。

7、垃圾收集点配备足额分类桶，发现有人随地倒垃圾应及时进行劝阻，发现公共设施损毁应予记录并及时报告。

8、中标单位要设立巡查保洁员，负责巡查垃圾收集点及镇、村的垃圾积存黑点，发现以上收运地点有散落或积存的生活垃圾应及时将其入桶，桶满即运，清运到填埋场进行处理。

9、中标单位每天必须满足最低配置人数上岗，人员休假、节假日休息自行调整。不得出现缺员缺岗现象。

10、收运模式如下（可用240升或660升垃圾胶桶）：



垃圾收集点



垃圾压缩车压缩收集



麻鸡坑生活垃圾填埋场

4.5.4 项目管理及运营要求

4.1.1 人员管理要求

4.1.1.1 人员管理要求

4.1.1.1.1 清扫保洁和公厕人员要求

各标段的中标人需按各标段人员最低配置统计表，配足各工种所需的作业员工，并将员工按地段、按班次编排好工作岗位报采购人核定，有关工作岗位按总管、主管、组长、员工的组织形式设置，每个岗位工作人员必须是独立专人，不能采用一人多岗形式出现，并按有关要求为员工购买养老、工伤、医疗、失业、生育等社会保险及意外保险。如有员工离职，必须在15天内聘请人员填补岗位。

项目中标人应会同项目上一轮中标人合理安置原有工作人员，招聘时应对原有工作人员进行优先录用，按照《劳动法》等相关规定合法规范用工。

4.1.1.1.1 清扫保洁和公厕人员要求

- 1) 品德良好，责任心强，身体健康，吃苦耐劳，能胜任一定强度的体力劳动；
- 2) 确保所负责区域的环境卫生，爱护所配备的各类卫生保洁工具；
- 3) 管理人员和保洁员作业时应穿着统一，佩戴工牌，穿戴反光背心，视作业情况配备水靴、防水手套、防尘口罩；
- 4) 环卫工人上岗作业时，熟知掌握安全知识和技能，做到熟记于心，问之即答。

4.1.1.1.2 垃圾收集、运输作业人员要求

垃圾收集、运输作业人员在工作期间应按规定着工作服，夜间应穿戴反光背心，佩带警示灯；

垃圾收集、运输作业人员在上下班途中和作业时必须严格遵守《中华人民共和国道路交通安全法》，严禁逆行、闯红灯等违法违规行为；

清运工应该定期检查车辆，严禁病车上路，车辆反光标识完整清晰，尾部应悬传或张贴“环卫作业、请勿靠近”放大反光标志牌；

清运作业时，应文明转运，密闭运输，严禁车辆超载冒载、抛丢破袋；

在入流量、车流量较大的城市道路和公共区域作业时，应提前摆放安全警示标识，提醒行人和车辆；

垃圾清运人员在清运垃圾时应佩戴口罩、穿戴橡胶手套，避免尖锐物体或有害物体等危险物品伤害身体。

4.1.1.1.3 水域保洁作业人员要求

- 1) 应严格按照各上级主管部门或中标人的安全操作规定执行；
- 2) 检修人员应携带好必要工具、做好防护措施，在确保人员安全的前提下进行设备检修；
- 3) 操作人员具有遵纪守法，品行端正，具备良好职业道德和服务意识，服从管理，具有较强的工作责任感和团队合作精神；无色盲，无传染性疾病，无药物成瘾；须具备较强安全意识，需定期参与水上交通安全专业培训等安全知识培训；作业时必须佩戴救生衣并确保其

正常使用，必须具备足够的体力和精神状态，以应对意外情况和突发事件。

4.1.2人员培训

环卫人员岗前培训，环卫人员上岗前的服务技能、服务意识的培训；选派部分管理人员和操作人员到省内环卫保洁比较成熟的市县进行实地考察；

加强环卫人员在岗培训，派出职业培训师到各项目管理处巡回培训；

压缩站工作人员岗前培训，以老人带新人及设备厂家到现场指导实际操作人员培训为主，操作人员上岗前，应通过安全教育、操作规程、生产前后环节的协作、联系和事故处理等各项考试，合格者持证上岗；

设备调试试运行期间，操作人员、管理人员提前介入，到现场进行观摩、现场讲解培训，了解处理工艺、简单判断和处理检查故障；

垃圾运输车的驾驶人员和维修人员培训参考机动车驾驶员及环卫车辆驾驶等管理规定执行，对于新购入环卫作业车辆，加强培训学习。

4.1.3规范环卫用工机制

为建立长效稳定的用工机制，环卫主管部门有权对其进行监督，杜绝发生拖欠工人工资的现象。

（1）环卫工人基础工资标准

为保障环卫行业职工的合法权益，本项目要求中标人应当建立工资正常机制，着力提高环卫职工工资收入水平，使环卫工人工资收入与当地经济发展相匹配，根据相关规定，本项目确保环卫工人工资不低于2500元/月。

（2）高温津贴标准

根据《广东省高温天气劳动保护办法》（省政府令第166号），每年6月至10月期间，劳动者从事露天岗位工作以及用人单位不能采取有效措施将作业场所温度降低到33℃以下的（不含33℃），用人单位应当按月向劳动者发放高温津贴。所需费用在成本费用中列支。根据《广东省人力资源和社会保障厅 广东省卫生健康委 广东省应急管理厅 国家税务总局广东省税务局 广东省总工会关于调整我省高温津贴标准的通知》（粤人社规〔2021〕9号）要求，调整我省高温津贴标准为每人每月300元；如按照规定需按天数折算高温津贴的，每人每天13.8元。环卫工人高温津贴标准随省有关部门的规定同步调整。

（3）加班或者延长工作时间工资报酬

中标人安排环卫工人加班或者延长工作时间，应当按照相关标准支付环卫工人加班或者延长工作时间的工资报酬。

（4）缴交保险费用标准

环卫人员应符合法律、法规及有关政策规定为其服务人员签订合同或者协议、购买社会保险或商业保险等相关手续。中标供应商必须出资为所招用但不符合社保政策的人员购买特定人员工伤险或商业保险。

4.2环卫设备设施管理要求

4.2.1配置类设备设施的管理要求

配置类设备设施主要包括承包范围内的垃圾点、公共厕所及垃圾桶等，对其的管理要求如下：

确保承包范围内垃圾点的清扫、清洗、保洁及管理的服务工作正常开展，确保垃圾点正常运行，保持垃圾点内外清洁卫生。

确保承包范围内公厕的日常管理正常开展，保证公厕正常开放，保持公厕内外清洁卫生

，水电设施正常。

确保垃圾桶清洁及维护需达到的合同要求，垃圾桶损坏的要及时维修或更换，并做好记录及报告采购人的相关人员。

4.2.2自行投入类设备设施的管理要求

自行投入类设备设施主要指中标人在承包期内应清扫保洁实际需要配置投入的设备或车辆（所有权归中标人），以及中标人须配置的清洁工具及劳保用品。对于自行投入类车辆的管理要求，自备的车辆必须是性能良好，保证能长期投入本项目环卫服务的，每年可正常通过车辆年审。

4.3办公场地要求

每个标段的中标人需在云城区设有固定办公场所，具有独立的办公区域。该办公场所不能与住宅或其他行业混合使用，且设置面积不少于60m²。办事机构需具备电脑、宽带网络、固定电话、办公桌椅等办公设备及条件，并将本项目的相关管理制度悬挂在墙上。

根据保洁区域需要配备足量的保洁人员作业中间休息间及保洁工具存放房，改善环卫作业条件。

4.4环卫车辆停车场要求

中标人须规范环卫车辆停放，在云城区内自行负责落实环卫停车场，环卫车辆停车场应设置在环境卫生车辆的服务范围内并避开人口稠密和交通繁忙区域，各类车辆必须停放在有专人看守的专业停车场。停车场内应设置检修场、车用充电桩、环卫车辆洗车设备和环卫设施仓库等设施，完善消防设施配置；确保规范环卫保洁车辆停放秩序，保持车体干净、整洁。同时结合停车场设置车辆驾驶员等环卫作业人员临时休息场所，为夜班及场地安管人员，提供临时休息地点。

车辆在非作业时间应统一停放在停车场内，车辆停放必须按照场地划线有序停放，做到整齐划一、“一位一车”；停放场地不能堆放与工作无关的物品，以防火灾发生，存放油料的位置应与充电设备保持有足够的安全距离，同时停车场内要应放置有足够的灭火器设备。

4.5应急预案

中标人应建立应急管理体系，配备应急物资装备，提高反应响应度，加强业务培训，建立应急保障队伍，通过对特殊维护事件分析，研究提出应对城市环境卫生发生紧急情况时的应急预案和措施。

4.5.1应急事件分析

应急事件指的是不可预期而突然发生、临时出现某些现象或事件，要求在短时间内强化项目所属范围内由实施机构要求的非常规作业。这些现象或事件，往往具有突发、紧急、处理难度大的特性，可能影响服务范围内的保洁质量，有损市容环境形象。

（1）政治性、临时性、阶段性服务

主要是由政府相关部门组织进行的重要接待、评比检查、突击整治，以及社会关注的传统节日庆活动等重大活动，必须在相应时间段内加强保洁力度，确保优质。

（2）自然灾害

主要是自然气候变化导致的异常现象，体现在地震、台风、暴风雨、洪水、内涝、高温、雷电、大雾、灰霾、冰雹、地面塌陷等所带来的污染和破坏，由于破坏力大，持续时间长短不定，增加了保洁的工作强度和难度。

（3）意外事故

5

主要是出于不能抗拒或者不能预见的原因引起的过失，在客观上造成了损害结果，体现在道路交通事故、公共场所火灾、市政供水设施损坏等造成人员伤亡、财产损失，相应产生的环境卫生问题，必须及时清理事故现场。

（4）人为污染

主要是生活生产、交通运输等人类社会活动引起的环境污染，体现在路面余泥洒漏、杂物堆积、油污泄露等大面积污染或其他可能影响市容环境、交通畅通的突发事件。

4.5.2 应急预案及应急处置

中标人须制定环卫作业应急预案，并落实应急演练。在接到涉及环卫作业的突发事件应急处理作业通知后，提供无条件的应急作业保障，相关管理人员应第一时间达到现场了解清楚相关活动、需求的具体时间、线路等情况，并明确重要作业地段，并针对任务的具体情况启动相应预案，对重点时段和地段安排落实现场保洁作业质量管理措施。中标人应立即组织力量处置，并严格按照环卫主管部门的统一调度，协助处置，各保洁人员严格按照指示安排作业岗位和作业密度，不得随意离开自己的保洁作业段，确保作业段内开展全面有效的保洁作业。保洁作业要迅速，确保作业段随时干净整洁。作业过程中要多注意观察，以随时发现垃圾，第一时间进行处理。管理人员要加紧巡查，做好监督，随时应对突发事件，确保万无一失。

若因防台风等、迎检、突发事故、设备维修等原因导致现有设备不足而要保质保量地完成作业任务时，中标人应按采购人需求，无条件地自行调配增加性能良好的作业设备；服务期间有损坏的车辆和设备要及时维修或更换到位，不得因设备原因而影响作业。

中标人及其员工必须服从采购人的调遣和指挥并参与应急或加班工作，在接到采购人的通知后，要求做到项目管理人员和作业人员接到通知后**60分钟**之内到场，到场即时开展应急处理，原则上**120分钟**内解决，大问题**8小时**内完成，不能即时解决的要及时向采购人反馈。

自然灾害环境卫生应急处置

中标人在接到灾害性天气通知后，应对责任范围内的垃圾及转运站临时垃圾进行彻底清除。

遇突发灾难性气候如台风、雷电等时，中标人应事先预防并判断作业量，增加人员及设备，选择适宜方式，维护城市清洁。如发生暴雨等自然灾害突发事件造成河面垃圾突然增多的，中标人必须在突发事件发生后**2天**内将垃圾清理完毕。

道路清扫可暂停作业，但必须调集力量对道路进行巡查，并对道路沟眼进行疏通。

遇灾害性天气时，生活垃圾运至转运站临时存放，如灾害性天气延长，转运站均满负荷时，应立即报告政府，由政府指定生活垃圾临时存放点。

遇到事故灾难造成转运设施不能正常运转时，原进入该转运设施的生活垃圾调整到邻近的转运设施，或由收集车直接将生活垃圾收运至麻鸡坑生活垃圾填埋场，并充分保障车辆的完好性、提高运输频率。

事故灾难环境卫生应急处置

针对突发社会安全事件，需成立环卫保洁应急处理小组，快速组织人员进行垃圾清除、道路保洁，确保环境卫生不受影响。

做好所有员工的维稳工作，持续优化环卫作业内部管理，优化保洁作业流程，促进广大环卫工人实现体面劳动、舒心工作，积极施策，保障环卫工人权益。

社会安全事件应急处置

在重大节日、大型公共活动等垃圾高发时段，宜简单隔离，并临时增派人手及时清扫现场道路广场等，保持整洁。如每年“五大节日”（元旦、春节、“两会”、五一、国庆）前、云浮市各项创建工作及在云浮市云城区河口街道举行的各类重大活动时，负责承包范围内完成清扫保洁和迎检整治工作的各项任务。

4.5.3 应急处理管理与质量要求

其他影响环境卫生事件应急处置

处理应急事件应迅速有效组织足够的人员及车辆，并按照《城市环境卫生质量标准》的相关要求完成工作。

遇有检查、国庆节、春节等大型节日或活动，按要求提前对负责的范围进行全面清扫，保持整洁。出现环卫突发事件或各种重大活动（包括国家、省、市大检查）及重大节假日等应急情况的，中标人应无条件安排作业人员加班或增加应急队伍。

严格落实“三防”应急预案工作职责，落实应急队伍和物资，做好台风、暴雨等恶劣天气应急处理处置工作，及时完成恶劣天气过后的环境卫生恢复工作。如发生暴雨等自然灾害突发事件造成河面垃圾突然增多的，中标人必须在突发事件发生后2天内将垃圾清理完毕。

在距离临时压缩点半径范围内1 km（实际范围以采购人现场指定为准）作业收集的垃圾，必须拉到垃圾压缩站或临时压缩点进行压缩处理，范围外作业的需用人力拉车把垃圾倾倒入就近的垃圾桶内。

作业时段内服务范围的生活和建筑垃圾、杂物、闲置物、废料、污渍、积水等滞留不超过1小时。较大件（堆）的商业垃圾、无主建筑废料等一切废弃物、杂物，如无人清理的，中标人需在1天内清理干净。

工作期间禁止作业人员出现收集、堆放及储存废品的行为。

清扫保洁人员应小心清扫，控制扬尘，避免妨碍行人。

须配置应急物资和处理设施，如雨衣、雨鞋、手套，安全帽、雪糕筒、反光肩灯、手电筒、铁铲。清扫保洁工具在使用过后必须摆放整齐，并妥善保管于工具房内。

须储备充足的口罩、手套、消毒消杀液等疫情防控物资。

环卫工人应穿着统一制作的反光衣工作服，保持衣冠整齐，不穿拖鞋。

环卫工人保洁车在收集垃圾时，应覆盖密闭。垃圾收集及清运要采取全过程密封方式，保证垃圾不洒漏，防止垃圾的二次污染。生活区的垃圾每天收集不得少于1次，并根据实际需要增加次数，做到日产日清。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>
----	---

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东建海工程项目管理有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指云浮市云城区河口街道办事处，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。

序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共1个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法
5	报价形式	采购包1：总价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
9	投标保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位：无</p> <p>开户账号：无</p> <p>开户银行：无</p> <p>支票提交方式：无</p> <p>汇票、本票提交方式：无</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/)，申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p>一、电子投标文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p> <p>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。纸质投标文件使用情形：当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p>
11	中标候选供应商推荐家数	采购包1： 3家
12	中标供应商数量	采购包1： 1家

13	有效供应商家数	采购包1：3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中（兼投不兼中）规则	无：-
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	不收取。
17	代理服务费收取方式	不收取
18	其他	
19	开标解密时长	30分钟 说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准
20	专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购

代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少15日前发出；不足15日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用

工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

（2）投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6.投标保证金

6.1 投标保证金的缴纳

投标人在提交投标文件时，应按投标人须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从投标人基本账户递交，由广东建海工程项目管理有限公司代收。具体要求详见广东建海工程项目管理有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东建海工程项目管理有限公司；请各投标人在投标文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东建海工程项目管理有限公司，到账情况以开标时广东建海工程项目管理有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的投标担保函、投标保证保险函等形式提交投标保证金的，投标担保函或投标保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与投标文件一同递交。

投标人可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理电子保函, 电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项: 供应商通过线下方式缴纳保证金(转账、支票、汇票、本票、纸质保函)的, 需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证; 通过电子保函形式缴纳保证金的, 如遇开标或评标现场无法拉取电子保函信息时, 可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

6.2 投标保证金的退还:

- (1) 投标人在投标截止时间前放弃投标的, 自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。
- (2) 未中标的投标人投标保证金, 自中标通知书发出之日起5个工作日内退还。
- (3) 中标供应商的投标保证金, 自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

备注: 但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

6.3 有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的;
- (2) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标;
- (3) 中标后, 无正当理由放弃中标资格;
- (4) 中标后, 无正当理由不与采购人签订合同;
- (5) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

7. 投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的, 采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金(如有)。采用投标保函方式替代保证金的, 采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的, 采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期, 要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的, 应相应延长其投标保证金(如有)的有效期, 但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件; 投标人可以拒绝延长有效期, 但其投标将会被视为无效, 拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金(如有)。采用投标保函方式替代保证金的, 投标有效期超出保函有效期的, 采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函, 未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8. 样品(演示)

8.1 招标文件规定投标人提交样品的, 样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2 投标截止时间前, 投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的, 投标人应提前做好演示准备(包括演示设备)。

8.3 采购结果公告发布后, 中标供应商的样品由采购人封存, 作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后, 应按规定时间尽快自行取回样品, 否则视同供应商不再认领, 代理机构有权进行处理。

9. 除招标文件另有规定外, 有下列情形之一的, 投标无效:

- 9.1 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章;
- 9.2 不符合招标文件中规定的资格要求;
- 9.3 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价;
- 9.4 投标文件含有采购人不能接受的附加条件;
- 9.5 有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1. 开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2 开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4 开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因投标人自身原因，未在规定时间内完成电子投标文件解密的；
- （3）如需使用备用电子投标文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

2. 评审（详见第四章）

3. 定标

3.1 中标公告：

中标供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上以公告的形式发布中标结果，中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书：

中标通知书在发布中标公告时，在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》，《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的，应当依法承担相应的法律责任。

3.3 终止公告：

项目废标后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2.质疑

2.1供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

(1)对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

(2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3)对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

2.2质疑函应当包括下列主要内容：

(1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

(2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

(4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下：

质疑联系人：王嘉灵

电话：13927106710

传真：0766-8453106

邮箱：416286350@qq.com

地址：云浮市云城区城中路110号三楼

邮编：527300

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：云浮市云城区财政局政府采购管理股

地 址：云浮市云城区解放中路38号

电 话：0766-8825834

邮 编：527300

传 真：-

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起三十日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当登录广东省政府采购网，填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包1(云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由广东建海工程项目管理有限公司统一对外发布。

(2) 对广东建海工程项目管理有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价,并对评价意见承担个人责任。评审过程中,不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委,将取消其评委资格,对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

4.5不同投标人的投标文件相互混装;

4.6不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;

4.7投标人上传的电子投标文件使用该项目其他投标人的数字证书加密的或加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明:在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效。同时,项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5.投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准,对投标文件进行评审。评标结束后,对投标人的评审名次进行排

序，确定中标供应商或者推荐中标候选人。

7.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价。
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理。
- （5）若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目）：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

- （1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：
- 在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。
- 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
- 提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。
- （2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。
- 说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。
- （3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占

到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目）：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供《资格承诺函》， 格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供《资格承诺函》， 格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供《资格承诺函》， 格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以资格审查人员于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn /） 查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	本采购包专门面向中小企业采购	参与的供应商（联合体）服务全部由符合政策要求的中小企业承接

表二符合性审查表：

采购包1（云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目）：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标函	投标函已提交并符合招标文件要求的。
2	文件签署、盖章	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签字或盖章，或签字（盖章）人有法定代表人有效授权书的。
3	投标报价	投标报价没有超出采购预算金额，且投标总报价是固定唯一价。
4	实质性条款响应情况	投标文件“★”号条款满足招标文件要求，或无其他未实质性响应招标文件要求，或未经评委认定为无效标的情形。
5	其他无效响应、投标	投标文件没有招标文件中规定的其他无效响应条款的；按有关法律、法规、 规章不属于投标无效的。

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

采购包1(云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分40.0分 技术部分50.0分 报价得分10.0分	
技术部分	项目服务方案 (10.0分)	根据投标人提供的针对本项目的服务整体规划、服务方案、重难点分析及合理化建议等进行评审： 1、方案详细完整且满足采购需求、科学合理、可行性高，并根据项目的实际情况进行重难点分析且提供可操作性的优化建议的，得10分； 2、方案完整且满足采购需求，并进行了重点难点分析，得7分； 3、方案完整，满足采购需求的，得4分； 4、方案欠缺详细、欠缺完整，得1分。 5、没有提供方案的，得0分。 【注：本项最高得10分。未提供方案的，均不得分】
	清扫保洁方案 (10.0分)	根据供应商对本项目的清扫保洁方案进行评分： 1、方案可行性和科学合理、非常完整，得10分； 2、方案可行性和科学合理较好、较完整，得7分； 3、方案可行性和科学合理一般、基本完整，得4分； 4、方案难以满足本项安全管理要求，得1分； 5、没有提供方案的，得0分。 【注：本项最高得10分。未提供方案的，均不得分】
	垃圾清运方案 (10.0分)	根据供应商对本项目的垃圾清运方案进行评分： 1、方案可行性和科学合理、非常完整，得10分； 2、方案可行性和科学合理较好、较完整，得7分； 3、方案可行性和科学合理一般、基本完整，得4分； 4、方案难以满足本项安全管理要求，得1分； 5、没有提供方案的，得0分。 【注：本项最高得10分。未提供方案的，均不得分】

商务部分	企业管理制度和人员培训方案 (10.0分)	根据投标人针对本项目提供的组织管理方案、人员管理方案、人员工资奖金制度、员工提升制度方案、人员福利待遇保障方案、员工培训方案、岗位编制方案等进行评审： 1、方案详细完整、满足采购需求，并针对性地提出管理重点难点分析且根据项目实际情况提出优于采购需求的优化建议的，得10分； 2、方案详细完整、满足采购需求，并针对性地提出管理重点难点分析的，得7分； 3、方案详细完整、满足采购需求，得4分； 4、方案欠缺详细、欠缺完整，得1分。 5、没有提供方案的，得0分。 【注：本项最高得10分。未提供方案的, 均不得分】
	应急保障方案 (10.0分)	根据投标人提供的项目应急保障方案包含不限于极端天气应急保障方案、重大疫情期间执行方案、重大活动应急保障方案、迎检应急保障方案等进行综合评审： 1、方案详细完整、满足采购需求，并针对性地提出管理重点难点分析且根据项目实际情况提出优于采购需求的优化建议的，得10分； 2、方案详细完整满足采购需求，并针对性地提出管理重点难点分析的, 得7分； 3、方案完整、满足采购需求的，得4分； 4、方案欠缺详细、欠缺完整，得1分。 5、没有提供方案的，得0分。 【注： 本项最高得10分。未提供方案的，均不得分】
	同类项目业绩 (10.0分)	根据投标人提供与本项目同类项目，服务内容需包含（①清扫保洁②垃圾收运或运输或转运或处理；③大件垃圾（废旧家私）收运或运输或转运；④建筑垃圾清理或清运或运输；⑤河道保洁或水域垃圾保洁）五部分中的任意四项目的业绩情况进行评审： 1、每提供一个项目业绩得2分，本小项最高得6分。 2、供应商在上述业绩的服务获得业主“较满意”或“良”等同等等级评价的，每项得1分；获得业主“满意”或“优”等同等等级评价的，每项得2分；本小项最高得4分。 【注：①本项目最高得10分；②业绩需同时提供中标通知书及合同关键页（关键页包括项目名称、签约时间、项目规模、项目服务内容和双方盖章页）；③服务评价提供业主评价证明。上述证明材料均需加盖公章，不提供或不齐全均不得分。】
	拟投入项目设备 (15.0分)	根据投标人拟投入本项目的机械设备情况进行评分： 完全满足本项目采购文件技术部分《设备设施配置要求表》中作业车辆配置要求的基础上：每增加一辆（台）垃圾压缩车，可加3分； 【注： 本项最高得15分，提供拟投入本项目的自有设备（车辆照片、车辆发票、机动车行驶证及所有权登记证书）或租赁设备（车辆照片、车辆发票、包括覆盖服务期的租赁合同及出租人名下的机动车行驶证及所有权登记证书）的证明材料，以证明所提供的车辆能满足评分要求，上述材料，不提供不得分。】

	拟投入项目团队 (15.0分)	<p>1、根据投标人提供的拟投入项目经理情况进行评审：（1）具有4年或以上环卫项目管理工作经验的，得3分；（2）具有环卫类项目经理证书或初级以上职称证书，得2分；（3）具有政府部门颁发的环卫类荣誉奖项或表彰的,得2分。【注：本项最高得7分。①提供相关证书扫描件和投标人近六个月内（不含投标截止日当月）任意一个月为其缴纳的社保缴纳凭证扫描件（加盖社保相关部门公章或电子章），不提供不得分。②4年以上环卫项目管理工作经验，须提供在环卫行业企业的社保证明、业绩及业主证明，加盖响应供应商公章。③表彰提供证书或业主证明文件。不提供不得分。】</p> <p>2、对投标人提供的拟投入项目人员（项目负责人除外）情况进行评审：自2020年1月1日至投标截止时间止，拟投入的项目人员中，有一人获得具有政府部门颁发的优秀工作奖的，可得2分，本项最高可得8分。【注：须提供相关证书扫描件和投标人近六个月内（不含投标截止日当月）任意一个月为其缴纳的社保缴纳凭证扫描件（加盖社保相关部门公章或电子章），不提供不得分。】</p>
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	<p>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>

4.汇总、排序

采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形：

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

广东省政府采购

合 同 书

采购计划编号：_____

项目编号：_____

项目名称：云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目

甲 方：云浮市云城区河口街道办事处

电 话：0766-8213179

地 址：云浮市云城区河口街道府前路 188 号

乙 方：

电 话：

地 址：

开 户 行：

开户名称：

银行帐号：

根据云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目的招标采购结果（项目编号：_____），（中标人）为乙方。按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、项目服务范围、规模及内容

1.项目服务范围

（1）云城区河口街道建成区清扫保洁（除云石大道和北一路）和垃圾收运处理，清扫保洁范围、地段：东面（河口顺安加油站前红绿灯、石博地磅以西）；南面（河口新市场所在区域开发区以北（泰安村委会、蓄山村桥头、河口供电所以北））；西面[云龙路口红绿灯(云龙路口前三角地段、西约路口直至南山河以东)]；北面（西约路口对面南山河、河口电厂桥头、塍卓村高速公路桥以南至三八咀村公路口）；金富工业区路口至下呈村旧324国道路段。

（2）项目服务规模：2025年云城区河口镇街生活垃圾收运处理市场化运营项目服务规模如下表所示。

项目服务规模统计表

序号	服务内容	数量	单位
1	一级道路人工清扫保洁	13769.40	m2
2	二级道路人工清扫保洁	31176.40	m2
3	三级道路人工清扫保洁	14590.00	m2
4	四级道路人工清扫保洁	100590.60	m2
5	广场保洁	17396.78	m2
6	自压自卸汽车运输生活垃圾	720.18	吨/月
7	河道水域保洁	23.78	km
8	机动车收集运输生活垃圾	45.63	吨/月
9	公厕保洁与管理	8.00	厕位

道路面积表

序号	道路名称	保洁等级	道路面积(m²)
1	府前路	一级	13769
2	西三路	二级	14126
3	河口大道	二级	17050
4	人民南路	三级	8385
5	文明路	三级	3574
6	文明南路	三级	2631
7	长安路	四级	3616
8	468县道	四级	22500
9	人民北路	四级	2744
10	京华路	四级	1843
11	民乐路	四级	885
12	民乐南路	四级	745
13	民生二路	四级	766
14	民生三路	四级	1522
15	324国道	四级	51948
16	红光路	四级	1176
17	东约北路	四级	451
18	旧街横路	四级	1027
19	旧街一巷	四级	139
20	旧街二巷	四级	564
21	旧街三巷	四级	403
22	旧街四巷	四级	252
23	旧街五巷	四级	35
24	科龙石业旁边道路	四级	1258
25	消防队前面道路	四级	826
26	河口街道幼儿园前道路	四级	476
27	民生一横巷	四级	259
28	永乐旁边道路	四级	165
29	京华路旁边（河堤边）	四级	519
30	京华路一巷	四级	190
31	建设路	四级	879
32	吉祥路	四级	829
33	如意路	四级	762
34	石博背一横路	四级	3814

河口街村（居）委一览表			
序号	村（居）委名称	自然村名称	数量
1	河口社区	低围村	2
		大元洞村	
2	洞心村委	东约村	7
		西约村	
		新堡村	
		南约村	
		夹河村	
		社村	
		新围村	
3	云龙村委	东风村	17
		双成围村	
		高架塘村	
		罗礼口村	
		新村	
		双分坑村	
		禾乐冲村	
		上云龙村	
		东升村	
		新建村	
		长坑尾村	
		罗坑村	
		梅子根村	
		大山尾村毛队	
		大山尾村叶队	
		朗塘村	
		望天塘村	
		油菜冲村	
		泰安村	
		新围村	

4	泰安村委	上河围村	6
		蓄山村一队	
		蓄山村二队	
		蓄山村三队	
		蓄山村四队	
		六村咀一队	
		六村咀二队	
		罗坪围村一队	
		罗坪围村一队	
5	马岗村委	下呈村	8
		新岗村	
		旧岗村	
		红新村	
		上呈村一队	
		上呈村二队	
		岗顶村	
		马岗村	
		尘沙围村	
6	初城村委	连州村	5
		大围村	
		冲边村	
		井塘村	
		街尾村	
7	云坑村委	云坑村	4
		山家村	
		新坑村	
		坳背村	
8	布务村委	塍卓村	5
		三佰咀村	
		布上村	
		布西村	
		博村	
9	双上村委	双上村	4
		茅坪村	
		太平村	

		东风红村	
10	八和村委	罗铁村	8
		旧围村	
		永红村	
		罗乌村	
		东升村	
		铁炉村	
		社迳村	
		大塍村	
11	扶卓村委	黄岗顶村	8
		迳口村一队	
		迳口村二队	
		坎边村	
		塘角村一队	
		塘角村二队	
		红星一队	
		红星二队	
		陈屋村一队	
		陈屋村二队	
		新围村	
		丰香村	
12	红阳村委	六元村	7
		坑尾村	
		陈屋村	
		庙咀村	
		木秀坑村	
		清水塘村	
		低围村（六队）	
13	田心村委	栈村（东）	5
		栈村（西）	
		福祿岗村	
		余村	
		石桥冲石东	
		石桥冲石西	
		田心村	
合计			87

云城区河口街道各村居委会设置垃圾点数量一览表

序号	村（居）委名称	人口数量（人）	垃圾设置清运点数量（个）
1	河口社区	2790	15
2	洞心村委	2578	13
3	云龙村委	2003	16
4	泰安村委	2847	14
5	马岗村委	2446	16
6	初城村委	2899	35
7	云坑村委	2875	5
8	布务村委	2702	13
9	双上村委	2336	8
10	八和村委	1588	11
11	扶卓村委	2587	13
12	红阳村委	1289	7
13	田心村委	2006	7
合计		30946	171

★2.项目服务规模

2.1 云城区河口街道公厕管护服务。

2.2 河口街道所属的水域漂浮垃圾保洁作业。

2.3 云城区河口街道生活垃圾收运转运，河口街道生活垃圾由各收集点压缩处理和转运进云浮市麻鸡坑无害化填埋场：河口街道目前管辖范围的所有垃圾点的清运，含十三个村（居）委（八十七条自然村）的垃圾池、屋、桶内生活垃圾，墟镇街道、公路两旁、所有厂、场、商业、机关、事业单位的生活垃圾。

2.4 河口街道大件垃圾（废旧家私）、无主建筑垃圾收运处理。

2.5 承包期内如有新建成的区域需要统筹管理或需要中标公司提供新的环卫服务的，则按本定额价格有偿服务后双方协议增加承包款。

★3 基本要求

3.1、与中标供应商建立劳动关系的人员应符合以下条件:男工人60周岁以下，女工人55周岁以下。中标人必须按法律、法规及有关政策规定为其服务人员签订劳动合同、购买社会保险、意外保险等相关手续。

3.2、中标人负责服务工作内容的所有费用，包括员工保险(中标人一定要对全体员工投保团体意外保险)、员工福利(五险一金，乙方没有按要求为所聘请的员工购买社会保险的，采购人将从中标人承包款中扣回相关社保费上缴区财政账户)、车辆保险(购买不计免赔险，车辆损失险，盗抢险，最少投保第三者商业险保额不少于100万)、车辆维修、设备维护保养等一切费用。中标人进驻项目后，要认真落实《中华人民共和国劳动法》的相关规定，及时给环卫工人发放高温津贴、节日补助和加班费用。为切实提高环卫工人待遇，保障他们的合法权益，保持环卫队伍的稳定，在保持原有薪酬福利待遇水平的基础上，实现稳中有升，环卫工人月基本工资最低不少于2500元。

3.3、若中标人未能按时足额支付工人工资，采购人将从履约保证金中代为支付，并于次月开始的环卫服务费中扣除代为支付工人工资的两倍，上缴财政账户。

3.4、每月30号前，采购人在确认中标人已将上月工资发放给工人后，凭发票及其他报账资料将上月环卫服务费转账给中标人。

3.5、中标人不得以任何形式将服务项目分包或转包，否则将视为中标人违约，采购人有权单方解除合同;同时中标人缴纳的合同履行保证金不予退还，直接上缴财政。

3.6、中标人必须落实好安全生产的措施和配置安全作业的劳保用品。

3.7、中标人的服务人员数量必须满足采购人的实际工作要求，且穿着统一标识的工作服。

3.8、中标人的作业车辆必须按采购人的要求统一标识，收集车符合国家统一密闭要求，作业时要按照交通规则进行行驶。

★4、人员最低配置统计表

序号	项目内容	单位	数量	备注
1	项目负责人	人	1	职责:全面负责协调整体工作及向业主单位汇报运营情况。制定项目具体实施方案并进行监督巡查作业完成质量和考核

★5、设备设施及人员配置要求表

序号	项目内容	单位	数量	备注
1	垃圾压缩车辆	辆	3	车辆规格:总质量达到7000kg或以上，为后上料式，可与240L、660L垃圾桶匹配使用。
2	大件家私清运车辆	辆	1	车辆规格:总质量达到3500kg或以上。

6.环卫作业要求及质量标准

6.1 道路清扫保洁作业内容及要求

6.1.1作业内容

负责承包范围内社区村委和城乡结合部的主次干道和内街小巷（一、二、三、四级道路）、广场等的人工和清扫、保洁工作。

道路人工清扫保洁作业内容包括：准备工具，清扫路面尘土、废弃物，清理地面零散乱张贴，清运所在区域垃圾箱，保持路面整洁，转运垃圾至附近临时收集点，保养修理作业机具。

6.1.2作业时间

确保每天全面大扫二次及全天候保洁（第一次大扫作业：一、二级道路上午7:00前完成；三四级道路在上午8:00前完成，第二次大扫: 在下午4:30前完成，清扫率达100%，其余为保洁时间），实行每天作业16小时，按2班次安排作业人员。

（一）人工清扫保洁作业要求

- （1）人工清扫保洁应做到以下要求：
- 1）应扫净地面垃圾，扫净边角侧石垃圾，扫净退缩位垃圾，扫净商铺门前垃圾，扫净斑马线垃圾，扫净交通岛垃圾；
 - 2）应及时清理废物箱垃圾，清理路面污渍，清理路面乱张贴乱涂画；
 - 3）应捡拾路面零星砖块，捡拾石缝中垃圾，捡拾排水垃圾；
 - 4）作业过程发现乱倒垃圾（包括建筑垃圾、大件垃圾）应及时报告，发现道路余泥、渣土、油污污染应及时报告，发现环卫设施破损应及时报告。
 - （2）清扫作业时应注意行人和来往车辆，压低扫帚，不扬尘，人行道清扫冲洗时不溅污行人。
 - （3）保洁作业时应做到勤走动、勤观察、勤清理，保持路面洁净。
 - （4）雨天作业应做好个人安全防护，及时清理排水垃圾，雨停后及时将积水扫干净。
 - （5）垃圾清扫至道路两侧，应及时收集和清运，不得影响交通，禁止将垃圾长时间裸露堆放路面保洁垃圾可放入废物箱

内。

(6) 人行道清洗应避免损坏人行道路砖，清洗污水扫入排水。清洗作业结束，作业面及周边应无积水，并见作业面本色。

(7) 保洁车等作业机具应保持干净整洁。作业时无吊挂、飘洒、滴漏等现象，停车须紧靠路沿侧石，严禁在路口、公交站等地方停放。作业完毕返回停放点，摆放整齐，不阻碍行人、车辆通行。

6.2 广场保洁作业内容及要求

6.2.1 作业内容

负责承包石博广场的硬地保洁的垃圾、杂物的清理、保洁工作。

广场保洁作业内容包括：准备工具，清扫路面尘土、废弃物，清运所在区域垃圾箱，保持路面整洁，转运垃圾至附近临时收集点，保养修理作业机具。

6.2.2 作业时间

广场保洁作业时间为每天8:00-18:00，作业时间8小时。每日进行一次大扫，其余时间为巡回保洁。

6.2.3 作业要求及质量要求

(1) 每天不间断实施广场人行道的保洁作业，对广场内的垃圾桶、果皮箱做到日产日清。

(2) 广场内地面应洁净，无灰沙、污渍和污物。

6.3 公厕保洁与管理作业内容及要求

6.3.1 作业内容

(1) 负责承包范围内公厕的日常管理，确保公厕的正常开放，保持公厕内外清洁卫生，水电设施正常。

(2) 负责公厕所有设施设备（包括水龙头、灯泡、门窗、公厕指示牌等）的维护、更换及维修，日常用品的购置，承担公厕的水电费用、零星的地面墙壁修补费用（若修补工程量较大，总费用经核算超过2000元的，由采购人负责）和其他维持公厕正常开放的费用。

(3) 公厕管理与保洁作业内容包括：巡回对厕所及其周边环境进行清扫、冲洗、消毒，保养清洁并管理室内各种设施。

6.3.2 作业时间

实行向市民全体免费开放，清洗作业时间为8:00-18:00。

6.3.3 作业要求及质量要求

(一) 作业要求

(1) 公共厕所应将公共厕所名称、服务时间、服务管理制度、保洁质量等级、服务管理员工号、服务管理单位和投诉监督电话等公布在公共厕所外墙上。公共厕所标志、标识及导厕牌应整洁清晰。

(2) 服务时间内应随时及时清洗保洁，确保厕所内外保洁质量达到规定标准。

(3) 公共厕所室内地面应保持干净，无积水。内墙面、天花板、门窗和隔离板应无破损、无积灰、污迹、蛛网，无乱涂乱画，墙面应光洁。

(4) 公共厕所内应保持采光、照明和通风良好。照明灯具、洗手器具、镜子、挂衣钩、烘手器、冲水设施设备应保持完好，无损坏、无积尘，无污渍。

(5) 座便器、蹲位应无积粪、无污物、无堵塞，小便器（槽）应无水锈、尿垢、垃圾，基本无臭味；沟眼、管道、下水口保持畅通，无堵塞。

(6) 无障碍厕位或无障碍专用厕所应保持通道畅顺无阻，专用设施(报警铃、扶手等)完好整洁。不得将保洁工具摆放在无障碍厕间。

(7) 管理房（工具间）不得挪作他用。工具物品应摆放有序，整洁无杂物，无异味，无闲杂人员。

(8) 公共厕所外环境应整洁，墙面洁净，无乱堆杂物。保洁范围内，应无垃圾、粪便、污水等污物，无乱张贴，绿化管理养护良好。

(9) 公共厕所应有防蝇、防蚊设施或措施，并确保设施正常运行、措施有效，定时开展消杀除臭。蝇蚊孳生季节应定时

喷洒灭蚊蝇药物。

6.4水域漂浮垃圾保洁作业内容及要求

6.4.1作业内容

负责承包范围内的浚水河(河口段)9.4公里，马岗水4.64公里，布务水2.4公里，红阳水2.64公里,安塘河（初城段）1.5公里，云龙水1.2公里，扶卓水2公里。

（二）对清理的垃圾杂物要倒到垃圾容器内，并要全部清运至城区内的垃圾压缩中转站。

6.4.2作业时间

在安全作业条件下，每月2次实施河道水域保洁作业。

6.4.3作业要求及质量要求

服务质量：乙方要认真履行工作职责，保质保量按期做好保洁管护工作，切实做到：

河面无漂浮物、无生活垃圾、岸边无杂物乱堆乱放；

若发现河道有拦网、筑坝养殖、盗采盗挖河沙等设施或行为，及时报街道河长办。

6.5垃圾收集运输内容及要求

6.5.1作业内容

1、垃圾收集作业内容：

（1）负责承包范围内开放式居民住宅区及环卫主管部门受委托单位或物业小区等每天生活垃圾（含无主建筑垃圾、弃置生活家俱等）分类收集、使用自压自卸汽车将生活垃圾清运到指定位置的服务工作。

（2）通过有效管理，尽可能地提高可回收物的回收利用率，实施源头减量。并对大件垃圾进行单独收集运输。实现生活垃圾减量化和循环综合利用。

2、垃圾运输作业内容：

负责承包范围内将所有经垃圾压缩站或流动垃圾压缩车压缩后的垃圾清运到麻鸡坑生活垃圾填埋场处理的运输工作及厨余垃圾收集运输工作。

6.5.2作业时间

（1）圩镇范围内的垃圾收运：从早上6:00时至晚上18:00时，对服务范围内各社区村委的所有垃圾桶进行收运工作，确保垃圾桶的垃圾日产日清。

（2）收集324国道两旁的生活垃圾：每天7:00-18:00对道路两旁的垃圾进行来回收集作业。

（3）压缩站清运：从早上6:00时至晚上18:00时，对所有垃圾压缩站（含临时压缩点）的垃圾进行清运工作，确保压缩站内垃圾日产日清到填埋场。

6.5.3作业要求及质量要求

1、承包全镇街所有生活垃圾收集点，国道、省道、县道、水源保护区、镇街建成区收集点实行一日三清（324国道沿线镇街在上午9：00前完成第一次收运，在下午4：00前完成第二次收运，其余时间为简易电动车流动收集垃圾包）；各自然村收集点的生活垃圾根据实际情况不少于一日一清，日产日清，清运率达100%，遇有重要检查、重大节假日及大型活动等需要时，必须无条件积极全力配合，做到一日多清。

2、协助清理垃圾收集点容器周边散落的生活垃圾，与村保洁人员一同做好垃圾入桶工作。

3、垃圾运输过程中不得有垃圾扬、撒、拖、挂和污水滴漏，以及超高超载、挂包运输现象。

4、作业环卫车辆使用过程中所产生的一切责任由中标单位负责，作业环卫车辆必须定期清扫冲洗，外观干净整洁；作业期间如发生交通事故要积极配合交警等有关部门处理；同时，要迅速安排其它车辆及时清扫清运垃圾，不能影响正常垃圾清运工作，不作业时，可停放在转运站旁边，但不能影响转运站内的操作空间。

5、应急队伍，中标人须配备不少于3人的应急队伍。在承包范围内发生紧急事件、重大节假日或有特殊任务需要紧急调配人员投入时，中标人及其员工必须无条件服从采购人的调遣和指挥并参与应急或加班工作，费用由中标人承担。

6、主动配合采购人及接受上级部门的监督、检查并提供必要的材料。遇有上级检查及大型活动等需要突击加班的，必须无条件服从安排。

7、垃圾收集点配备足额分类桶，发现有人随地倒垃圾应及时进行劝阻，发现公共设施损毁应予记录并及时报告。

8、中标单位要设立巡查保洁员，负责巡查垃圾收集点及镇、村的垃圾积存黑点，发现以上收运地点有散落或积存的生活垃圾应及时将其入桶，桶满即运，清运到填埋场进行处理。

9、中标单位每天必须满足最低配置人数上岗，人员休假、节假日休息自行调整。不得出现缺员缺岗现象。

10、收运模式如下（可用240升或660升垃圾胶桶）：



6.5.4 大件垃圾（废旧家私）、无主建筑垃圾收运作业要求

每天使用机动车收集运输辖区范围的大件垃圾（废旧家私）、无主建筑垃圾进行收集清运处理（含一吨以下的建筑垃圾）。

7. 项目管理及运营要求

7.1 人员管理要求

7.1.1 人员管理要求

各标段的中标人需按各标段人员最低配置统计表，配足各工种所需的作业员工，并将员工按地段、按班次编排好工作岗位报采购人核定，有关工作岗位按总管、主管、组长、员工的组织形式设置，每个岗位工作人员必须是独立专人，不能采用一人多岗形式出现，并按有关要求为员工购买养老、工伤、医疗、失业、生育等社会保险及意外保险。如有员工离职，必须在15天内聘请人员填补岗位。

项目中标人应会同项目上一轮中标人合理安置原有工作人员，招聘时应对原有工作人员进行优先录用，按照《劳动法》等相关规定合法规范用工。

7.1.1.1 清扫保洁和公厕人员要求

- 1) 品德良好，责任心强，身体健康，吃苦耐劳，能胜任一定强度的体力劳动；
- 2) 确保所负责区域的环境卫生，爱护所配备的各类卫生保洁工具；
- 3) 管理人员和保洁员作业时应穿着统一，佩戴工牌，穿戴反光背心，视作业情况配备水靴、防水手套、防尘口罩；
- 4) 环卫工人上岗作业时，熟知掌握安全知识和技能，做到熟记于心，问之即答。

7.1.1.2 垃圾收集、运输作业人员要求

垃圾收集、运输作业人员在工作期间应按规定着工作服，夜间应穿戴反光背心，佩带警示灯；垃圾收集、运输作业人员在上下班途中和作业时必须严格遵守《中华人民共和国道路交通安全法》，严禁逆行、闯红灯等违法违规行为；清运工应该定期检查车辆，严禁病车上路，车辆反光标识完整清晰，尾部应悬传或张贴“环卫作业、请勿靠近”放大反光标志牌；清运作业时，应文明转运，密闭运输，严禁车辆超载冒载、抛丢破袋；在客流量、车流量较大的城市道路和公共区域作业时，应提前摆放安全警示标识，提醒行人和车辆；垃圾清运人员在清运垃圾时应佩戴口罩、穿戴橡胶手套，避免尖锐物体或有害物体等危险物品伤害身体。

7.1.1.3 水域保洁作业人员要求

- 1) 应严格按照各上级主管部门或中标人的安全操作规定执行；
- 2) 检修人员应携带好必要工具、做好防护措施，在确保人员安全的前提下进行设备检修；
- 3) 操作人员具有遵纪守法，品行端正，具备良好职业道德和服务意识，服从管理，具有较强的工作责任感和团队合作精神

神；无色盲，无传染性疾病，无药物成瘾；须具备较强安全意识，需定期参与水上交通安全专业培训等安全知识培训；作业时必须佩戴救生衣并确保其正常使用，必须具备足够的体力和精神状态，以应对意外情况和突发事件。

7.1.2人员培训

环卫人员岗前培训，环卫人员上岗前的服务技能、服务意识的培训；选派部分管理人员和操作人员到省内环卫保洁比较成熟的市县进行实地考察；

加强环卫人员在岗培训，派出职业培训师到各项目管理处巡回培训；

压缩站工作人员岗前培训，以老人带新人及设备厂家到现场指导实际操作人员培训为主，操作人员上岗前，应通过安全教育、操作规程、生产前后环节的协作、联系和事故处理等各项考试，合格者持证上岗；

设备调试试运行期间，操作人员、管理人员提前介入，到现场进行观摩、现场讲解培训，了解处理工艺、简单判断和处理检查故障；

垃圾运输车的驾驶人员和维修人员培训参考机动车驾驶员及环卫车辆驾驶等管理规定执行，对于新购入环卫作业车辆，加强培训学习。

7.1.3规范环卫用工机制

为建立长效稳定的用工机制，环卫主管部门有权对其进行监督，杜绝发生拖欠工人工资的现象。

（1）环卫工人基础工资标准

为保障环卫行业职工的合法权益，本项目要求中标人应当建立工资正常机制，着力提高环卫职工工资收入水平，使环卫工人工资收入与当地经济发展相匹配，根据相关规定，本项目确保环卫工人工资不低于2500元/月。

（2）高温津贴标准

根据《广东省高温天气劳动保护办法》（省政府令第166号），每年6月至10月期间，劳动者从事露天岗位工作以及用人单位不能采取有效措施将作业场所温度降低到33℃以下的（不含33℃），用人单位应当按月向劳动者发放高温津贴。所需费用在成本费用中列支。根据《广东省人力资源和社会保障厅 广东省卫生健康委 广东省应急管理厅 国家税务总局广东省税务局 广东省总工会关于调整我省高温津贴标准的通知》（粤人社规〔2021〕9号）要求，调整我省高温津贴标准为每人每月300元；如按照规定需按天数折算高温津贴的，每人每天13.8元。环卫工人高温津贴标准随省有关部门的规定同步调整。

（3）加班或者延长工作时间工资报酬

中标人安排环卫工人加班或者延长工作时间，应当按照相关标准支付环卫工人加班或者延长工作时间的工资报酬。

（4）缴交保险费用标准

环卫人员应符合法律、法规及有关政策规定为其服务人员签订合同或者协议、购买社会保险或商业保险等相关手续。中标供应商必须出资为所招用但不符合社保政策的人员购买特定人员工伤险或商业保险。

7.2环卫设备设施管理要求

7.2.1配置类设备设施的管理要求

配置类设备设施主要包括承包范围内的垃圾点、公共厕所及垃圾桶等，对其的管理要求如下：

确保承包范围内垃圾点的清扫、清洗、保洁及管理的服务工作正常开展，确保垃圾点正常运行，保持垃圾点内外清洁卫生。

确保承包范围内公厕的日常管理正常开展，保证公厕正常开放，保持公厕内外清洁卫生，水电设施正常。

确保垃圾桶清洁及维护需达到的合同要求，垃圾桶损坏的要及时维修或更换，并做好记录及报告采购人的相关人员。

7.2.2自行投入类设备设施的管理要求

自行投入类设备设施主要指中标人在承包期内应清扫保洁实际需要配置投入的设备或车辆（所有权归中标人），以及中标人须配置的清洁工具及劳保用品。对于自行投入类车辆的管理要求，自备的车辆必须是性能良好，保证能长期投入本项目环卫服务的，每年可正常通过车辆年审。

7.3办公场地要求

每个标段的中标人需在云城区设有固定办公场所，具有独立的办公区域。该办公场所不能与住宅或其他行业混合使用，且设置面积不少于60m²。办事机构需具备电脑、宽带网络、固定电话、办公桌椅等办公设备及条件，并将本项目的相关管理制度悬挂在墙上。

根据保洁区域需要配备足量的保洁人员作业中间休息间及保洁工具存放房，改善环卫作业条件。

7.4环卫车辆停车场要求

中标人须规范环卫车辆停放，在云城区内自行负责落实环卫停车场，环卫车辆停车场应设置在环境卫生车辆的服务范围内并避开人口稠密和交通繁忙区域，各类车辆必须停放在有专人看守的专业停车场。停车场内应设置检修场、车用充电桩、环卫车辆洗车设备和环卫设施仓库等设施，完善消防设施配置；确保规范环卫保洁车辆停放秩序，保持车体干净、整洁。同时结合停车场设置车辆驾驶员等环卫作业人员临时休息场所，为夜班及场地安管人员，提供临时休息地点。

车辆在非作业时间应统一停放在停车场内，车辆停放必须按照场地划线有序停放，做到整齐划一、“一位一车”；停放场地不能堆放与工作无关的物品，以防火灾发生，存放油料的位置应与充电设备保持有足够的安全距离，同时停车场内要应放置有足够的灭火器设备。

7.5应急预案

中标人应建立应急管理体系，配备应急物资装备，提高反应响应度，加强业务培训，建立应急保障队伍，通过对特殊维护事件分析，研究提出应对城市环境卫生发生紧急情况时的应急预案和措施。

7.5.1应急事件分析

应急事件指的是不可预期而突然发生、临时出现某些现象或事件，要求在短时间内强化项目所属范围内由实施机构要求的非常规作业。这些现象或事件，往往具有突发、紧急、处理难度大的特性，可能影响服务范围内的保洁质量，有损市容环境形象。

（1）政治性、临时性、阶段性服务

主要是由政府相关部门组织进行的重要接待、评比检查、突击整治，以及社会关注的传统节庆活动等重大活动，必须在相应时间段内加强保洁力度，确保优质。

（2）自然灾害

主要是自然气候变化导致的异常现象，体现在地震、台风、暴风雨、洪水、内涝、高温、雷电、大雾、灰霾、冰雹、地面塌陷等所带来的污染和破坏，由于破坏力大，持续时间长短不定，增加了保洁的工作强度和难度。

（3）意外事故

主要是出于不能抗拒或者不能预见的原因引起的过失，在客观上造成了损害结果，体现在道路交通事故、公共场所火灾、市政供水设施损坏等造成人员伤亡、财产损失，相应产生的环境卫生问题，必须及时清理事故现场。

（4）人为污染

主要是生活生产、交通运输等人类社会活动引起的环境污染，体现在路面余泥洒漏、杂物堆积、油污泄露等大面积污染或其他可能影响市容环境、交通畅通的突发事件。

7.5.2应急方案及应急处置

中标人须制定环卫作业应急预案，并落实应急演练。在接到涉及环卫作业的突发事件应急处理作业通知后，提供无条件的应急作业保障，相关管理人员应第一时间到达现场了解清楚相关活动、需求的具体时间、线路等情况，并明确重要作业地段，并针对任务的具体情况启动相应预案，对重点时段和地段安排落实现场保洁作业质量管理措施。中标人应立即组织力量处置，并严格按照环卫主管部门的统一调度，协助处置，各保洁人员严格按照指示安排作业岗位和作业密度，不得随意离开自己的保洁作业段，确保作业段内开展全面有效的保洁作业。保洁作业要迅速，确保作业段随时干净整洁。作业过程中要多注意观察，以随时发现垃圾，第一时间进行处理。管理人员要加紧巡查，做好监督，随时应对突发事件，确保万无一失。

若因防台风等、迎检、突发事故、设备维修等原因导致现有设备不足而要保质保量地完成作业任务时，中标人应按采购人需求，无条件地自行调配增加性能良好的作业设备；服务期间有损坏的车辆和设备要及时维修或更换到位，不得因设备原因而影响作业。

中标人及其员工必须服从采购人的调遣和指挥并参与应急或加班工作，在接到采购人的通知后，要求做到项目管理人员和作业人员接到通知后60分钟之内到场，到场即时开展应急处理，原则上120分钟内解决，大问题8小时内完成，不能即时解决的要及时向采购人反馈。

自然灾害环境卫生应急处置

中标人在接到灾害性天气通知后，应对责任范围内的垃圾及转运站临时垃圾进行彻底清除。

遇突发灾难性气候如台风、雷电等时，中标人应事先预防并判断作业量，增加人员及设备，选择适宜方式，维护城市清洁。如发生暴雨等自然灾害突发事件造成河面垃圾突然增多的，中标人必须在突发事件发生后2天内将垃圾清理完毕。

道路清扫可暂停作业，但必须调集力量对道路进行巡查，并对道路沟眼进行疏通。

遇灾害性天气时，生活垃圾运至转运站临时存放，如灾害性天气延长，转运站均满负荷时，应立即报告政府，由政府指定生活垃圾临时存放点。

遇到事故灾难造成转运设施不能正常运转时，原进入该转运设施的生活垃圾调整到邻近的转运设施，或由收集车直接将生活垃圾收运至麻鸡坑生活垃圾填埋场，并充分保障车辆的完好性、提高运输频率。

事故灾难环境卫生应急处置

针对突发社会安全事件，需成立环卫保洁应急处理小组，快速组织人员进行垃圾清除、道路保洁，确保环境卫生不受影响。

做好所有员工的维稳工作，持续优化环卫作业内部管理，优化保洁作业流程，促进广大环卫工人实现体面劳动、舒心工作，积极施策，保障环卫工人权益。

社会安全事件应急处置

在重大节日、大型公共活动等垃圾高发时段，宜简单隔离，并临时增派人手及时清扫现场道路广场等，保持整洁。如每年“五大节日”（元旦、春节、“两会”、五一、国庆）前、云浮市各项创建工作及在城区举行的各类重大活动时，负责承包范围内完成清扫保洁和迎检整治工作的各项任务。

7.5.3 应急处理管理与质量要求

环卫工人保洁车在收集垃圾时，应覆盖密闭。垃圾收集及清运要采取全过程密封方式，保证垃圾不洒漏，防止垃圾的二次污染。生活区的垃圾每天收集不得少于1次，并根据实际需要增加次数，做到日产日清。

7.6 合同履行保证金管理

在签订本项目服务合同后15天内，乙方向甲方缴交合同总金额的5%的履约保证金，共计¥____元（大写：____）。乙方可以自主选择支票、本票、汇票等非现金形式缴纳履约保证金，也可以以履约保函（保险）形式提供，目前“广东政府采购智慧云平台金融服务中心”（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>）已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿可自行办理提供。在合同有效期内，乙方完整履行合同、不存在涉及与本项目有关的第三方经济纠纷行为的，合同期满经甲方验收合格且向社会公示没有异议后一个月内，甲方如数（不计息）退还乙方。如果乙方拒绝提交履约保证金，甲方将有充分理由取消该中标资格，没收其投标保证金，乙方应承担违约责任。

（1）乙方有下列情形之一，甲方可以支配使用乙方缴交的合同履约保证金：

1）乙方在项目实施过程中不能完成服务内容或服务质量不达标的，甲方有权采取其他措施代乙方实施相关工作，所需要的费用在乙方缴交的合同履约保证金解决，但也不能免除乙方由此发生的其他责任；

2）乙方不按招标文件规定及投标文件承诺配备足够数量流动压缩车、电动保洁车、工具、劳保用品的。

3）乙方不按招标文件规定或投标文件承诺设立办公场所的。

4）乙方不履行其在投标文件所作出的有关承诺或优惠的，甲方有权使用乙方缴交的合同履约保证金去完成乙方在投标文件所作出的有关承诺或优惠。

合同履行保证金不足以抵偿的，甲方有权单方面以通知的形式解除合同，乙方在收到甲方解除合同通知之日起合同解除。同时甲方有权继续就不足部分金额向乙方追偿。合同解除后，乙方还应根据

合同约定承担相应的违约责任。

(2) 乙方有下列情形之一,乙方缴交的合同履约保证金归甲方所有:

- 1) 乙方严重违反招标文件规定及投标文件承诺或合同条款,受到甲方终止合同处理;
- 2) 乙方将本项目转让给他人,或将中标项目分包给他人的;
- 3) 乙方单方面终止合同。

7.7 项目运营期

(1) 项目服务运营期共3年,从合同约定日计算,12个月为一整年。

因镇建设发展,甲方需要延期或提前终止合同时,必须提前30天书面通知乙方。合同延期内的每月承包费原则上按合同最后一个月份承包费标准核算。

重大节假日应急处置方案

乙方须按照招标文件用户需求书的要求,制定重大节日应急处置方案,确保重大节假日各项工作有序开展。

(3) 安全生产

1) 乙方必须落实安全生产及安全防护措施,乙方应按甲方要求,自行解决安全作业问题。乙方在进行作业时,必须认真负责,严格安全作业操作,如发生任何安全事故,乙方负责安全事故处理及由此产生的一切经济 and 法律责任。

2) 乙方对本单位所有工作人员的安全负责,必须按照相关规定给每位上岗工作人员购买商业保险。对聘用员工必须严格管理,对他们的行为负全责,如在服务期内发生劳资纠纷、意外事故(生病、伤亡事故)或违反劳动合同规定、触犯国家法律等,中标人应承担全部责任及因事故产生的一切费用。

3) 建立健全安全生产管理制度,落实安全生产责任人,切实执行安全生产规程。

4) 道路作业应合理安排作业时间和方式,尽量避开行人和车流高峰时段。

5) 道路作业时,要设置醒目的警示标志,同时做好安全防护工作。作业人员必须统一穿着带反光标志和中标人标志的工作服。

6) 制定突发事件应急预案,并定期组织演练。

7) 专用机动车专人管理,相关专业操作人员须持证上岗,按规定操作。每日做好设备维护,作业登记,尤其检查车辆密封构件,确保设备性能完好,车辆安全运行。

8) 作业车辆尾部应有反光标志,作业时须开启警示音、警示灯和示宽灯;夜间作业时应降低或关闭警示音

四、考核办法

本项目考核办法为:日常监督考核+月度评分考核。

1. 日常监督考核

(1) 日常督查考核。对日常巡检发出的日常处罚通知单,由乙方到现场签字确认,即可成为有效的扣减依据。若乙方接通知后一小时内不到现场或拒不签字的,可由巡查员签名确认,并留存现场照片作证。在一个月內,如乙方出现两次(含两次)以上超时未到现场确认的,在当月內自处理第三起违约事件开始,甲方有权不需要乙方到现场确认,由巡查员记录好事件详情,留照片备查,直接由巡查员签名确认,即可成为有效的扣减依据。此种扣减形式维持到当月结束为止。另,云浮市云城区河口街道办对中标供应商日常巡检发出的扣减通知单,中标供应商须按云浮市云城区河口街道办考核小组扣减补助经费的数额,相应扣减承包服务公司当月承包服务费。

为细化环卫服务项目日常运营管理,特设以下考核约定条款,根据条款设定相应的违约金额,甲方在承包期內对乙方的工作进行日常监督考核,如现场检查发现乙方未能履行以下的约定考核细则,

由甲方视情况对乙方发出《2025-2028年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目限期整改通知书》或《2025-2028年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目日常处罚通知书》，按照条款的相关规定在承包款中扣违约金。

考核约定条款内容包括：

1) 清扫保洁方面。乙方有下列情况之一的，每次（项或处）甲方扣乙方违约金**300元**。

①未能按要求全面大扫二次及全天候保洁的；

②在保洁时间内，（街）道及路面废弃物及有色垃圾滞留（街）道和路面时间不得超过**60分钟**；

③人行道保洁要求与（街）道相同，废弃物及有色垃圾滞留（街）道和路面时间不得超过**60分钟**；

④车辆设备和垃圾收集手推车外容不整洁完好，经甲方要求更换，拒不更换的；

⑤车辆设备和垃圾收集手推车装运垃圾过程中有满溢、洒漏现象；

⑥作业人员迟到、早退、缺勤，着装不符合要求的。

2) 收运垃圾工作方面。乙方有下列情况之一的，每次（项或处）甲方扣乙方违约金**300元**。

①国道、省道、县道、饮用水源保护区、风景名胜区分收集点未做到一日两清的，其他自然村收集点未做到一日一清的；

②运输车辆手续不全，没有给车辆及司乘人员购买足额的必备保险，运输车辆车况严重破损、外观不洁、标识不全或完全没有的；

③运输车辆乱停乱放，不遵守交通秩序；

④垃圾运输车辆没有密闭遮盖，垃圾运输过程中有垃圾沿途散落及污水滴漏、超高超载和挂包运输现象的；

⑤收集点周边垃圾堆积严重影响正常收集工作；

⑥收集点垃圾收集桶没有配置或损坏严重的；

⑦大件垃圾（如：大件废旧家具等）堆积超过三天的；

⑧垃圾桶的放置点地面有污物、污迹、污水、垃圾堆积的；

⑨垃圾桶外观不清洁，不按要求清洗的；

⑩乙方在得到甲方确认后，没有派出流动压缩车作业，或甲方调动乙方的流动压缩车或自卸车使用时，乙方未在**1小时**内将车辆驶至甲方指定地点实施垃圾清运作业的。

3) 垃圾中转站管理方面。乙方有下列情况之一的，每次（每处）甲方扣乙方违约金**300元**。

①中转站内满箱的垃圾没有日产日清到河口麻鸡坑填埋场；

②不按规定时间进行清洗中转站、垃圾容器的；

③中转站设施损坏未能及时修复的；

④作业人员迟到、早退、缺勤，无作业记录的；

⑤不按时间要求进行除臭及施药喷杀苍蝇的，造成臭味明显或苍蝇密度超过规定（**10只/m²**）的。

4) 安全作业。乙方有下列情况之一的，每次（每处）甲方扣乙方违约金**300元**。

①无定期对司机、作业人员进行安全教育培训的；

②环卫工作人员在进行作业时身穿统一规定的反光安全背心作业，佩带工牌号的；

③运输车辆司机无持证驾驶、不进行出车前安全检查、作业时不设置安全标志的；

5) 其它方面。

①出现特发性污染道路事件、重大节日、重大活动或检查时，乙方未能按甲方要求做好相关处置工作的，甲方有权另请他人处置，所需的费用（费用按市场价计算）在当月承包款中扣除。

②不在村庄或收集点（屋）公开收运责任人姓名、电话、监督投诉电话，每次（每处）甲方扣乙方违约金500元。

③甲方对乙方发出限期整改通知书，在限定时间内没有响应的，每次（每处）甲方扣乙方违约金500元。

④乙方的服务不符合招标文件或投标文件承诺和合同要求而受到村委（社区）、群众投诉的，经调查属实的，对每宗指责或投诉甲方扣乙方违约金500元。

⑤乙方将违约金项全额转嫁到员工身上的，每次（每处）甲方扣乙方违约金500元。

⑥对收集点每处不超过1吨的建筑垃圾（含砖块、石砾余土等建筑材料）没有进行清理服务工作，每次（每处）甲方扣乙方违约金500元。

《2025-2028年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目限期整改通知书》及《2025-2028年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目日常处罚通知书》详见附件1、附件2。

其他影响环境卫生事件应急处置

处理应急事件应迅速有效组织足够的人员及车辆，并按照《城市环境卫生质量标准》的相关要求完成工作。

遇有检查、国庆节、春节等大型节日或活动，按要求提前对负责的范围进行全面清扫，保持整洁。出现环卫突发事件或各种重大活动（包括国家、省、市大检查）及重大节假日等应急情况的，中标人应无条件安排作业人员加班或增加应急队伍。

严格落实“三防”应急预案工作职责，落实应急队伍和物资，做好台风、暴雨等恶劣天气应急处理处置工作，及时完成恶劣天气过后的环境卫生恢复工作。如发生暴雨等自然灾害突发事件造成河面垃圾突然增多的，中标人必须在突发事件发生后2天内将垃圾清理完毕。

在距离临时压缩点半径范围内1 km（实际范围以采购人现场指定为准）作业收集的垃圾，必须拉到垃圾压缩站或临时压缩点进行压缩处理，范围外作业的需用人力拉车把垃圾倾倒入就近的垃圾桶内。

作业时段内服务范围的生活和建筑垃圾、杂物、闲置物、废料、污渍、积水等滞留不超过1小时。较大件（堆）的商业垃圾、无主建筑废料等一切废弃物、杂物，如无人清理的，中标人需在1天内清理干净。

工作期间禁止作业人员出现收集、堆放及储存废品的行为。

清扫保洁人员应小心清扫，控制扬尘，避免妨碍行人。

须配置应急物资和处理设施，如雨衣、雨鞋、手套，安全帽、雪糕筒、反光肩灯、手电筒、铁铲。清扫保洁工具在使用过后必须摆放整齐，并妥善保管于工具房内。

须储备充足的口罩、手套、消毒消杀液等疫情防控物资。

环卫工人应穿着统一制作的反光衣工作服，保持衣冠整齐，不穿拖鞋。

由甲方组成考评小组，每月对乙方进行一次月度评分考核，评分标准按照《2025年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目考核内容及评分标准》，通过暗查或明查方式按实际检查情况评分，评分考核细则如下：

（1）由甲方统一组织，在村委中随机抽取3人和镇街分管领导、业务骨干组成镇考核组，评分时要客观公正，不许协商之后或评述之后打分。

（2）考核评分总分数为100分，评分的标准根据现场检查情况进行评分，每个检查项目不设扣分上限，没有扣分项打“0”。月度评分考核一天内完成评分工作，按实际需要可增加一天，评分结果需对乙方公布。

（3）当月日常监督考核产生违约条款将计算入当月月度评分考核。

（4）每月28日前，镇把考核评分结果经镇主要领导审批后上报区城市执法局备案，方可按考核结果划拨当月环卫服务经费。

（5）考核结果作为扣减承包款的重要依据。对照合同规定，经考核当月总得分高于或等于90分，足额支付当月应得承包款；低于90分，须按每低于90分1分，扣减当月应得承包款总额的1%；对于考核分数连续三个月考核不合格（低于65分）的，甲方有权解除项目承包合同。

月度考核表《2025年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目考核内容及评分标准》详见附表3。

五、合同期限

共3年（36个月），从__年__月__日至__年__月__日止。

六、合同金额及拨款方式

1.合同金额

本合同总金额为人民币_____元（大写 _____），其中第一年承包款为 _____元（大写 _____），第二年（在上一年预算的基础上递增3%），第三年（在上一年预算的基础上递增3%），具体如下：

时间	第1年 (从 年 月 日至 年 月 日止)	第2年 (从 年 月 日至 年 月 日止)	第3年 (从 年 月 日至 年 月 日止)	合计
合同金额（元） （人民币）				

合同金额包括人员经费（含基本工资、加班工资、社保费、意外保险、降温费、环卫节、慰问经费及春节补助等支出）；环卫车、洒水车、收运及清运设施运行费（含运行所需的各类规费、维修费、车辆保管、油费、水费等费用）；工具费及劳保费；项目管理费；利润税金等项目服务过程中所需的一切费用自负盈亏，甲方不再另行支付其他任何相关费用。报价已经包含了人工、材料、设备、机械消耗、日常用品消耗、环卫设施设备日常维护管理、节日补贴（环卫节、中秋节、春节）、高温补贴（每年 6-10 月，共 5 个月）、节日加班费、管理费、利润、税金等费用（费用不管是否在报价人报价书中单列，均视为报价总价中已包括该费用），甲方不再另付任何其他费用。所有金额均以人民币为结算单位。

2.付款方式

1、本项目每年的承包款按 12 个月平均计算逐月支付，付款时间为次月25日前支付上月的承包款，付款时间不包括财政部门审核时间。

项目每月应付费用计算公式如下：

次月应付费用=上月承包款总额-月度评分考核扣费-日常监督扣费。

2、中标人凭以下有效文件与采购人结算

- (1) 中标人开具的正式发票；
- (2) 服务费用支付申请表；
- (3) 中标通知书。

上述资料乙方需按要求提供，否则，由此产生的责任由乙方自行承担。

1.合同双方责任

(1) 乙方如中途违约，甲方除终止乙方服务合同、甲方不予返还合同履行保证金给乙方，乙方还需按本合同总额的3%向甲方支付违约金，并赔偿甲方因此而造成的经济损失。

(2) 本项目如与国家政策、方针、改革措施等政府行为相抵触的，甲方有权终止合同，并按相关规定对乙方给予补偿。

(3) 本项目自签订之日起生效，如有未尽事宜，可通过甲方与乙方双方协商解决，任何一方不能强加于另一方。

(4) 乙方不得以任何形式将服务项目发包或转包，否则将视为乙方违约，甲方有权单方解除合同。

(5) 乙方违反本合同条款规定的，甲方在乙方的服务费用中扣减相应费用。

(6) 服务期间，如乙方违反本合同条款的约定，甲方无需经过乙方同意，可根据收运、保洁质量要求另行聘请人员、设备进行作业，并按实际所产生费用扣减乙方当月服务费用，直至乙方遵守本合同条款执行为止。如乙方违约超过一个月的，甲方有权单方解除本合同。

(7) 服务期间，甲方与乙方双方必须严格履行合同，在执行过程中，如遇未尽事宜（含政府有关部门的政策、作业标准、作业时间调整等），甲方与乙方双方可协商解决，单方面无权变更合同。

(8) 承包期内，如因乙方违反法律、法规及国家有关政策造成严重后果的，视作乙方违约处理，甲方有权解除合同。

(9) 在承包期内，乙方未按要求配齐相关环卫设备设施的（环卫车、垃圾桶、洒水车、保洁工具等），造成严重后果的，甲方有权解除合同。

(10) 甲方有权要求乙方配合提供财政部门需要的相关资料。

2. 合同履行保证金审核处置

乙方有下列情形之一的，乙方缴交的合同履约保证金归甲方所有：

(1) 乙方严重违反合同条款，受到甲方解除合同处理的；

(2) 乙方不符合单方解除合同条件而单方面解除合同的。

乙方有下列情形之一的，甲方可以支配使用乙方缴交的合同履约保证金：

(3) 乙方在项目实施过程中不能完成服务内容或服务质量不达标的，甲方有权采取其他措施代乙方实施相关工作，所需要的费用在乙方缴交的合同履约保证金解决，但也不能免除乙方由此发生的其他责任；

(4) 乙方不按照招标文件规定及招标文件承诺配备足够数量的运输车辆、工具、劳保用品的。

(5) 乙方不按照招标文件规定及招标文件承诺设立办公场所的。

(6) 乙方不履行其在投标文件所作出的有关承诺或优惠的，甲方有权使用乙方缴交的合同履约保证金去完成乙方在投标文件所作出的有关承诺或优惠。

(7) 甲方支配使用乙方缴交的合同履约保证金后，乙方须在5天内补缴合同履约保证金达到合同规定标准，否则，甲方有权拒拨承包款给乙方或解除承包合同。

八、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，由甲方所在地法院管辖，按相关法律法规处理。

九、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与

本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十二、合同生效

1.本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2.合同一式六份，双方各执两份，采购代理机构执一份，政府采购监管部门一份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

2025-2028年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目 限期整改通知书

<p>_____:</p> <p>经现场检查，你公司于__年__月__日__时__分在_____存在_____问题，请收到本通知书后__(小时/天)内整改完毕，并向我办汇报，否则将按《云城区农村生活垃圾收运处罚细则》有关规定，须扣减相应的专项工作经费。</p> <p style="text-align: center;">特此通知</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>检查人：_____</p> <p>(签名)</p> <p style="text-align: center;">(附相关督查照片)</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p>供应商：_____</p> <p>(签名)</p> </div> </div> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">云浮市云城区河口街道办（代章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p>备注：</p> <p>1、本通知书只用2025-2028年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目。</p> <p>2、本通知书共三联，第一联为承包款扣除凭证，第二联为云浮市云城区河口街道办存根；第三联为承包方存根。</p>

附件2:

2025-2028年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目 日常处罚通知书

检查时间	年 月 日 时 分
检查地点	
检查项目	
检查情况	(附相关照片等资料)
处理情况	<p>根据检查情况，按照《云城区农村生活垃圾收运处罚细则》第____条规定，处罚____元；并责令_____现场整改完毕。</p> <p>负责人：_____ 年 月 日</p>
供应商负责人 确认	<p>签名：_____ 年 月 日</p>
检查小组负责人 意见	<p>签名：_____ 年 月 日</p>
<p>备注：</p> <p>1、本通知书只用2025-2028年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目。</p> <p>2、本通知书共三联，第一联为承包款扣除凭证，第二联为云浮市云城区河口街道办存根；第三联为承包方存根。</p>	

月度评分考核。
双方责任

附件3:

2025-2028年云城区河口街道生活垃圾收运处理市场化运营项目
考核内容及评分细项

项目	考核标准及要求	分值	扣分标准	考核分
工作运行 机制 (10分)	1.组织机构健全,落实专人负责; 2.制定垃圾处理具体的实施方案或办法; 3.建立环卫保洁队伍,明确责任分工。	10	1.未按要求建立项目领导小组、未明确责任人的,扣1分; 2.没有制定实施方案的扣1分; 3.每个责任路段配备1个以上保洁员得8分;保洁人员配备不足按比例扣分。	
目标管理 措施 (16分)	1.建立和完善公司项目管理规范; 2.公司每月组织不少于一次月度考核以及日常督查考核,检查中发现的问题及时整改,并做好记录。	10	1.未制定项目管理规范环卫保洁的扣2分; 2.缺日常公司巡查监督处罚记录的扣6分;缺公司月度自检考核记录的扣2分。	
	3.生活垃圾收集处理的建立名册表,农村生活垃圾收运覆盖率以自然村为计算单位,收集覆盖率达100%。	6	1.没有将开展生活垃圾收运的建立名册表的扣1分; 2.收集覆盖率达到要求的,每少1个百分点扣1分。	
基础设施 运营 (32分)	1.垃圾转运站设备配置情况。	10	1.在垃圾转运站内有压缩设施设备的得10分;在垃圾转运站内无压缩设施设备的得,得8分;在建垃圾转运站内使用流动压缩车转运的,得6分,以上均没有的0分。	
	2.必须配足垃圾收集点、保洁车(清运车),运行良好。	10	2.每个垃圾收集点至少配备1个或以上的清扫保洁工;一部清扫保洁收集车;发现一处不符合要求的扣5分。	
	3.配置密闭式的运输车辆。	12	3.配置了密闭式的转运车或密闭式车厢的;收集车辆无垃圾渗滤液滴漏的;收集车车况良好外观整洁的;收集车车身无拖挂垃圾,沿路洒漏垃圾的情景;发现一处不符合要求的扣3分。	

收运及保洁效果 (30分)	1.街道洁净度： (1) 街道路面无成堆或成片垃圾（此项可重复扣分）； (2) 街道两旁的果皮箱、垃圾桶、垃圾箱周边整洁，周边无堆积、散落垃圾； (3) 街道及时、定期清洗，路面干净，扬尘较少。	10	发现一处不符合要求的扣1分。	
	2.公路两侧和垃圾点洁净度： (1) 路边和垃圾点无成堆或成片垃圾（此项可重复扣分）； (2) 路边和垃圾点不得堆放生活垃圾； (3) 路边和垃圾点无焚烧生活垃圾现象或痕迹。	10	发现一处不符合要求的扣1分。	
	3.垃圾转运站保持环境整洁，无破损，无污水横流，无明显臭味，做到及时喷药消毒，周边无散落垃圾，站内污水收集池内的污水要定期抽吸转运到邻近污水厂或市填埋场进行无害化处理。	10	发现一处不符合要求的扣1分。	
安全作业 (12分)	1.定期对司机、作业人员进行安全教育培训。 2.环卫工作人员在进行作业时必须身着统一规定的反光安全背心作业,佩带工牌号和统一制作的标志。 3.运输车辆司机要有上岗证，出车前要对作业车辆作安全检查，排除隐患，作业车辆有分类标识和作业时需设置安全标志。	12	发现一处不符合要求的扣4分。	
合计				

说明：上述每项分值扣完为止，不设负分。

项目负责人（签名）：

考核组成员（签名）：

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

4.投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。

投标文件封面

（项目名称）

投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**445302-2025-00086**

采购项目编号：**YFJH2024-004**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、法定代表人证明书
- 六、法定代表人授权书
- 七、投标保证金
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十、承诺函
- 十一、中小企业声明函
- 十二、监狱企业
- 十三、残疾人福利性单位声明函
- 十四、联合体共同投标协议书
- 十五、投标人业绩情况表
- 十六、技术和服务要求响应表
- 十七、商务条件响应表
- 十八、履约进度计划表
- 十九、各类证明材料
- 二十、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十一、需要采购人提供的附加条件
- 二十二、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十三、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十四、附件
- 二十五、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

投标函

致：广东建海工程项目管理有限公司

你方组织的“云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目”项目的招标[采购项目编号为：YFJH2024-004]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的“云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目”项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十六) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____ 电子邮箱：_____

代表姓名：_____ 职 务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____

投标人名称（盖章）： _____

地址： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

职务： _____

日期： 年 月 日

格式六：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东建海工程项目管理有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目”项目采购[采购项目编号为YFJH2024-004]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式七:

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式九：

资格性审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：云浮市云城区河口街道办事处

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
-

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

- 1: 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2: 投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：____（盖章）_____，乙公司全称：____（盖章）_____，.....公司全称：____（盖章）_____，

____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十六：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式二十：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东建海工程项目管理有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目招标中获中标（采购项目编号：YFJH2024-004），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东建海工程项目管理有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： _____
投标人法定地址： _____
投标人授权代表（签字或盖章）： _____
电 话： _____
传 真： _____
承诺日期： _____

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

广东建海工程项目管理有限公司

我单位已登记并准备参与“云浮市云城区河口街道办2025-2028环境卫生清扫保洁及垃圾清运项目”项目（采购项目编号：YFJH2024-004）的投标活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、_____（事项一）
 - （1）_____（问题或条款内容）
 - （2）_____（说明疑问或无法理解原因）
 - （3）_____（建议）
- 二、_____（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人（公章）： _____
法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____
地址/邮编： _____
电话/传真： _____
日期： 年 月 日

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

采购文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2：_____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期： 年 月 日

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体采购包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

.....

相关供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告:是/否 公告期限：_____

采购结果公告:是/否 公告期限：_____

三、质疑基本情况

投诉人于____年____月____日,向提出质疑, 质疑事项为：_____

采购人/代理机构于____年____月____日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2：_____

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章_____

日期：____年____月____日

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权

委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十四：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

格式二十五：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

（一）索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；

（二）索赔通知文件必须同时附有：

1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；

2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。

（三）索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效；被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第（一）种方式解决：

（一）向我方所在地的人民法院起诉。

（二）提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。

2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____（盖章）

联系地址：_____

联系电话：_____

开立日期：__年__月__日

采购合同履行保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履行保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履行保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日