

广南县铝基压铸件智能锁系列产品加 工项目设备采购

招 标 文 件

项目编号：ZBCG2025-0219



采购人：广南农特产品加工和商贸物流园区管理委员会

采购代理机构：中佺工程项目管理（云南）有限公司

日 期：二〇二五年二月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标人须知	6
第三章 合同书样式及主要条款	22
第四章 投标文件格式	32
第五章 采购需求	48
第六章 资格审查	54
第七章 评标方法（综合评分法）	56

第一章 招标公告

项目概况

“广南县铝基压铸件智能锁系列产品加工项目设备采购”的潜在投标人应在政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）获取招标文件，并于 2025 年 04 月 18 日 10 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1. 项目编号：ZZBCG2025-0219，政采云项目编号：WSZC2025-G1-00057-ZJGC-0001。
- 2. 项目名称：广南县铝基压铸件智能锁系列产品加工项目设备采购。
- 3. 预算金额：500.00 万元。
- 4. 最高限价：500.00 万元（投标报价不得超过最高限价且单项报价不得超出单价限价）。
- 5. 采购需求：（具体内容详见招标文件第五章）。

序号	采购内容	是否进口	数量	计量单位	单 价 限 价 (元)
1	280T 铝压铸机	否	1.00	台	550000.00
2	压铸设备	否	3.00	套	168000.00
3	400T 铝压铸机	否	2.00	台	675000.00
4	压铸熔炼炉	否	3.00	台	65000.00
5	抛光机	否	5.00	套	25000.00
6	其他金属加工设备（除尘设备 1 套、地面施工 2800 m²、污水处理设 备 1 套，水电施工，组装流水线）	否	1.00	套	1252000.00
7	双轴攻牙机 2 台、台钻 4 台、磨底机 1 台、数控车床 1 台	否	1.00	套	164000.00
8	程式恒温湿试验箱	否	1.00	个	60000.00
9	喷粉线体	否	1.00	套	600000.00
10	载货汽车	否	1.00	辆	150000.00
11	桥式起重机（行车）	否	1.00	辆	50000.00

- 6. 合同履行期限（供货期）：自合同签订后 60 日历天内完成设备安装并投入使用。
- 7. 本项目（否）接受联合体投标。

8. 交付地点：采购人指定地点。

9. 质保期：不少于 3 年。

10. 质量标准：所有采购设备及系统需严格符合国家、地方及行业现行的建设目标，技术要求和评估标准，确保产品质量可靠、性能稳定，完全满足采购人的实际使用需求。

11. 本项目采用资格后审的资格审查方式。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，具体要求如下：

1.1 投标人须具有独立承担民事责任的能力：投标人为法人、其他组织或者自然人（提供有效的营业执照或事业单位法人证书或民办非企业登记证书或执业许可证或社会团体登记证或自然人身份证明）；

1.2 投标人须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

1.2.1 投标人提供具有良好的商业信誉的承诺和在本项目投标文件提交截止时间前，在“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”政府采购严重违法失信行为记录名单内无不良信息记录及“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）信用服务查询栏查询的“失信被执行人（按网站要求链接到中国执行信息网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）查询）、重大税收违法失信主体”未出现不良信用信息记录（查询结果以采购代理机构查询结果为准）；

1.2.2 投标人须提供 2023 年经第三方审计的财务报告及报表或提供自本项目投标文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明。新成立企业，成立时间不足一年的，可提供基本账户的银行资信证明或者其他材料进行说明；

1.3 投标人须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供说明承诺或其他证明材料）；

1.4 投标人须具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

1.4.1 投标人须提供缴税所属时间在提交投标文件截止之日前十二个月内任意连续 3 个月的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明，新成立企业，成立时间不足 3 个月的提供自成立以来的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明或相关情况说明，成立时间不足 1 个月的提供相关证明或相关情况说明。投标人依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；

1.4.2 投标人须提供缴费所属时间在提交投标文件截止之日前十二个月内任意连续 3 个月的社会保险费缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或社保管理部门出具的有效的缴款证明，新成立企业，成立时间不足 3 个月的提供自成立以来的社会保险费缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或社保管理部门出具的有效的缴款证明或相关情况说明，成立时间不足 1 个月的提供相关证明或相关情况说明。

投标人依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。提供投标人参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，格式自拟）；

1.6 法律、行政法规规定的其他条件：

1.6.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明书）；

1.6.2 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的其他采购活动（提供声明书）；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目；本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：工业，划分标准为从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业；在计算投标报价得分时，对小型或微型企业产品的报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与报价部分评审。

3. 本项目无特定资格要求。

三、获取招标文件

1. 时间：2025年03月28日至2025年04月07日，每日上午06:00时至12:00时，下午12:00时至23:59时（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）（操作路径：登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”）。

3. 方式：1）凡有意参加投标者，须在政采云平台办理数字证书（CA），CA申领链接：https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?_app_=zcy.sys，并在政采云绑定数字证书（CA）后在网上获取采购文件及其它采购资料，数字证书（CA）详见其办理流程。注：云南本地投标人如之前已在云南CA在线数字证书办理网进行过注册并办理过企业数字证书（CA），直接绑定即可，无需重复办理（2022年1月1日前办理的云南CA需到云南CA办理处进行升级）。外省投标人在政采云平台办理的其他CA可直接使用，无需重复办理。2）按上述要求获取采购文件的投标人视为合法获取了本项目采购文件，具备本项目的投标资格。

4. 售价：0元。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交投标文件截止时间、开标时间：2025 年 04 月 18 日 10 点 00 分（北京时间）。

2. 提交投标文件地点、开标地点：

提交投标文件地点：投标人应按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密投标文件后在投标文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，投标人须在提交投标文件截止时间前完成所有电子投标文件的上传，提交投标文件截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。投标人在“政采云”平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

开标地点：中佑工程项目管理（云南）有限公司开标室（文山市丽晶园小区 50 幢 8 号），投标人无需到达开标地点，须在“政采云”平台进行远程解密电子版投标文件。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 开标方式：网上开标。

2. 是否需要缴纳投标保证金：是。

（1）广南县铝基压铸件智能锁系列产品加工项目设备采购：

保证金金额：50000.00（元）；

保证金缴纳方式：支票、汇票、本票、保函、网银、电汇等非现金方式；

保证金缴纳截止时间 2025 年 04 月 18 日 10 点 00 分。

3. 发布公告的媒介：本项目招标公告在“云南省政府采购网”上发布，我公司对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

采购人：广南农特产品加工和商贸物流园区管理委员会

地 址：广南县莲城镇小南街 1 号

联系方式：18183768655

2. 采购代理机构信息

名称：中佑工程项目管理（云南）有限公司

地址：文山市丽晶园小区 50 幢 8 号

联系方式：13887697773、0871-65707633

3. 项目联系方式

项目联系人：李华云（采购人）、吕银（代理机构）

电话：18183768655（采购人）、13887697773（代理机构）

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1	采购人	采购人：广南农特产品加工和商贸物流园区管理委员会 地址：广南县莲城镇小南街1号 联系人：李华云 联系方式：18183768655
1.2	采购代理机构	采购代理机构：中估工程项目管理（云南）有限公司 地址：文山市丽晶园小区50幢8号 联系人：吕银 联系方式：13887697773、0871-65707633
1.3	项目名称及项目编号	项目名称：广南县铝基压铸件智能锁系列产品加工项目设备采购 项目编号：ZZBCG2025-0219
2.1	预算金额	详见招标文件第一章《招标公告》“一、项目基本情况”
3.1	采购需求	详见招标文件第一章《招标公告》“一、项目基本情况”
3.2	供货期、交付地点、质保期	详见招标文件第一章《招标公告》“一、项目基本情况”
4.1	投标人的资格要求	详见招标文件第一章《招标公告》“二、投标人的资格要求”
4.2	本项目的特定资格要求	详见招标文件第一章《招标公告》“二、投标人的资格要求”
4.3	是否接受联合体参加	否
4.4	为采购项目提供整体设计、规范编制和项目管理、监理、检测等服务的投标人	不得再参加本采购项目的其他采购活动
5.1	现场考察	不组织
6.1	开标前答疑会	不组织
7.1	招标文件的询问时间	投标人应认真阅读招标文件，如有疑问的，投标人在投标截止时间10日前可以向采购人或采购代理机构提出询问或者凭企业数字证书（CA）

		登录政府采购云平台，通过在线方式提出询问，采购人或者采购代理机构在接到询问后的3个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。
7.2	招标文件询问联系方式	联系人：吕银 联系方式：13887697773、0871-65707633
7.3	招标文件澄清、修改时间	澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构将当在投标截止时间至少15日前，以书面形式（公告、电子邮件等）通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。
8.1	语言文字	投标人的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。
9.1	计量单位	投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。
10.1	构成投标文件的其他资料	招标文件中所涉及到的相关资料及证明文件或投标人认为必须提供的其他相关资料。
11.1	投标有效期	从提交投标文件截止之日起 <u>90</u> 日历天。
12.1	投标保证金	<p>投标保证金的缴纳：</p> <p>1. 缴纳账户：</p> <p>保证金应从投标人基本账户缴纳。</p> <p>2. 缴纳形式：</p> <p>支票、汇票、本票、保函、网银、电汇等非现金方式；其他方式缴纳的，视为无效。</p> <p>转账凭证上备注栏内必须注明投标项目全称，若分标段投标的，还须注明所投标标段名称。如未注明投标项目全称及标段名称导致保证金与所投项目不符，后果由投标方自负。</p> <p>3. 缴纳时间：</p> <p>投标人投标保证金必须在投标截止时间前到账至中佑工程项目管理（云南）有限公司，未按时到账的保证金无效；</p> <p>保证金专户信息：</p>

		<p>收款单位：中佺工程项目管理（云南）有限公司</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司昆明联盟路支行</p> <p>银行帐号：53001615441052504359</p> <p>4. 缴纳数额：</p> <p>投标保证金：人民币伍万元整（¥50000.00 元）</p> <p>5. 投标保证金的退还</p> <p>第一成交候选人（成交人）的保证金，应在采购人与成交人签订合同后五个工作日内退还；其余投标人的保证金，在中标通知书发出后五个工作日内退还。</p>
12.2	履约保证金	无
13.1	投标文件份数	按“政采云”要求，上传电子投标文件壹份，每个标段对应一份投标文件。投标人应安装“政采云”投标客户端，根据采购文件格式编制投标文件，生成加密标书后进行上传。
14.1	报价货币	人民币
15.1	投标文件的密封	投标人应按照“政采云”平台的要求编制、加密投标文件后在投标文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，投标文件提交截止时间前未完成投标文件上传的，视为撤回投标文件。
16.1	提交投标文件截止时间、提交投标文件地点	<p>投标文件提交截止时间：详见第一章《招标公告》“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”；</p> <p>提交投标文件的地点：详见第一章《招标公告》“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”。</p>
17.1	投标文件是否退还	否
18.1	开标时间和地点	<p>开标时间：详见第一章《招标公告》“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”；</p> <p>开标地点：详见第一章《招标公告》“四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点”。</p>
19.1	评标委员会	评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

20.1	评标方法	综合评分法
21.1	标段划分	/
22.1	采购代理服务费	参照《招标代理收费管理暂行办法》计价格〔2002〕1980号文规定的货物类收费标准收取，由成交人支付。
22.1	需要补充的其他内容	<p>以下情况视为投标人同意撤回已上传系统的投标文件或其投标文件无效：</p> <p>（1）政采云电子平台显示投标人未上传投标文件；</p> <p>（2）因投标人原因上传的投标文件在开启文件时无法解密。</p> <p>（3）因投标人自身原因导致未在规定时间内完成投标文件解密。</p>
23.1	<p>根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知-财库〔2016〕125号》相关要求，采购代理机构对信用记录进行核实，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，拒绝其参与政府采购活动。</p>	
24.1	<p>政府采购政策：</p> <p>1、小型、微型企业：</p> <p>根据国家统计局关于印发统计上大中小微型企业划分办法的通知（国统字【2011】75号）和政府采购促进中小企业发展暂行办法（财库【2020】46号）、财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知财库【2022】19号的规定，对符合条件的中型、小型和微型申请人（监狱企业视为小型、微型企业），在价格评分时给予最终报价10%的扣除。若申请人属于中型、小型和微型企业，请申请人根据自身情况按照财库【2020】46号的规定自行声明，无规范格式的“中小企业声明函”的在价格评分时不对最终报价得分进行扣除。</p> <p>2、监狱企业</p> <p>根据《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省（自治区、直辖市）监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>3、残疾人福利性单位</p> <p>根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，申请人若符合条件应按照（财库〔2017〕141号）的规定提交残疾人福利性单位声明函。申请人应对提交的残疾人福利性单位声明函的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。</p>	
25.1	<p>本次采购不接受进口产品投标，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。</p>	

26.1	本项目核心产品：铝压铸机
------	--------------

一、总 则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）等有关法律、法规的规定，本项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.2 本项目采购人：详见《投标人须知前附表》。

1.3 本项目采购代理机构：详见《投标人须知前附表》。

1.4 本项目名称及项目编号：详见《投标人须知前附表》。

2. 预算金额

2.1 预算金额：详见《投标人须知前附表》。

3. 采购需求及供货期、交付地点、质量标准

3.1 本项目采购需求：详见《投标人须知前附表》。

3.2 本项目供货期、交付地点、质量标准：详见《投标人须知前附表》。

4. 投标人的资格要求及其他要求

4.1 投标人的资格要求：详见《投标人须知前附表》

4.2 本项目的特定资格要求：详见《投标人须知前附表》

4.3 是否接受联合体参加：否

4.4 如投标人为满足投标人资格要求提供虚假材料，一经查实，视为未实质性响应招标文件，投标人投标文件将按无效处理。

4.5 符合上述条件的投标人应承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

5. 费用承担

5.1 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与准备和参加投标活动有关的全部费用；

6. 现场考察

6.1 投标人须知前附表规定组织现场考察的，采购人按《投标人须知前附表》规定的时间、集中地点组织潜在投标人进行现场考察。

6.2 现场考察所发生的费用由潜在投标人自理。

6.3 除采购人的原因外，潜在投标人自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失。

6.4 采购人在现场考察中介绍的项目场地和相关的周边环境情况，供潜在投标人在编制投标文件

时参考，采购人不对潜在投标人据此作出的判断和决策负责。

7. 开标前答疑会

7.1 投标人须知前附表规定召开开标前答疑会的，采购人按《投标人须知前附表》规定的时间和地点召开开标前答疑会，书面澄清潜在投标人提出的问题。

8. 质疑

8.1 投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则采购人、采购代理机构有权拒收。

8.2 招标文件第二章《投标人须知》8.1条中“知道或者应知其权益受到损害之日”是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

8.3 投标人可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交投标人签署的授权委托书。

提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

8.4 投标人提出质疑应符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）和财政部《政府采购投标人质疑函范本》的规定。投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

8.5 投标人不得捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料。

8.6 质疑函应当使用中文。相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，

由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

8.7 采购人、采购代理机构将在收到投标人质疑函后七个工作日内作出答复，但质疑答复的内容不涉及商业秘密。

8.8 投标人对评审过程、中标结果提出质疑的，采购人、采购代理机构可以组织原评标委员会协助答复质疑。质疑答复导致中标结果改变的，采购人或者采购代理机构会将有关情况书面报告本级财政部门。

8.9 接收质疑函的联系人：吕银；联系电话：0871-65707633；通讯地址：文山市丽晶园小区 50 幢 8 号。

9. 投诉

9.1 投诉必须首先经过质疑程序。质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级财政部门提出投诉。

二、 招 标 文 件

10. 招标文件的组成

10.1 采购人要求提供的货物、工程或者服务、采购过程及合同条款在招标文件中均有说明，招标文件共六章，各章的内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 合同书样式及主要条款

第四章 投标文件格式

第五章 采购需求

第六章 资格审查

第七章 评标方法（综合评分法）

11. 招标文件的询问、澄清、修改

11.1 投标人应认真阅读招标文件，如有疑问的，投标人在投标截止时间 10 日前可以向采购人或采购代理机构提出询问或者凭企业数字证书（CA）登录政府采购云平台，通过在线方式提出询问，采购人或者采购代理机构在接到询问后的 3 个工作日内对投标人依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

11.2 招标文件询问联系方式：详见《投标人须知前附表》。

11.3 采购人、采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改并在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。

11.4 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

11.5 如因投标人自身原因导致未及时查看有关该项目的澄清、修改内容，由此造成的一切后果由投标人自行承担。

三、投标文件

12. 投标文件编写注意事项

12.1 投标人应仔细阅读招标文件，在完全了解采购内容、技术性能要求和商务条件后，根据招标文件要求编写投标文件。

12.2 对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应是指投标人的投标文件必须对招标文件中规定的实质性要求和条件作出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料，否则按无效处理。

12.3 提交投标文件截止时间前，潜在投标人放弃投标的，需向采购人或采购代理机构以书面形式提交放弃函。

13. 语言文字

13.1 投标人的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电统一使用中文（特别规定除外）。

14. 计量单位

14.1 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用中国法定计量单位。

15. 投标文件的组成

15.1 投标人编写的投标文件应按第四章《投标文件格式》要求填写。有关文件的提交如未特别注明需提供原件的，可提供扫描件。

投标人同时投多个标段（若分标段时）的，投标文件应按标段分别编制，单独成册。

15.2 构成投标文件的其他资料：详见《投标人须知前附表》

16. 投标文件的格式要求

16.1 投标人应按第四章《投标文件格式》提供的格式完整地填写，未按招标文件规定格式填写的投标文件按无效投标处理。

17. 投标有效期

17.1 在《投标人须知前附表》规定的有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

17.2 因特殊情况需要延长投标文件有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有投标人延长有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标文件中所有内容及其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标文件失效，但投标人有权收回其投标保证金。

18. 投标保证金

18.1 投标人应按《投标人须知前附表》规定的金额、形式交纳投标保证金，投标保证金须在投标文件提交截止时间前从投标人基本账户交纳到《投标人须知前附表》规定的账户，投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。

18.2 在中标通知书发出后 5 个工作日内退还未中标人的投标保证金，中标人的投标保证金在采购合同签订后 5 个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。出现下列情形之一的，投标保证金不予退还：

- （1）投标人在提交投标文件截止时间后撤销投标文件的；
- （2）投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与采购人签订合同的；
- （4）投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）招标文件规定的其他情形。

19. 投标文件的编制

19.1 投标文件全部采用电子文档，投标人应安装客户端软件——“政采云电子交易客户端”，并按照招标文件和政采云电子交易平台的要求编制，编制后应进行电子签名及加密。

19.2 如投标人提交的电子标书不符合 19.1 要求或开标时无法读取导入或解密，其投标文件将不予受理。

19.3 投标文件份数：详见《投标人须知前附表》。

19.4 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章（电子签章）或由投标人的法定代表人（签名或盖章）确认。

19.5 关键内容字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，视为未实质性响应招标文件的投标文件。

19.6 投标文件中提供的资料（扫描件），内容必须清晰可辨，若内容模糊，无法辨识，均视为未

提供。

19.7 本项目投标人为自然人的，应当由本人签字（电子签名或签章）；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人签字（电子签名或签章），并加盖公章（或电子公章）。

20. 投标报价和报价货币

20.1 投标人必须对所投标段内所有内容作出完整唯一的投标报价，不得缺项、漏项，否则投标文件将按无效处理。

20.2 投标报价指投标人依据招标文件的要求及有关资料，执行国家或行业现行技术、经济标准、定额及规范，根据现行市场价格自行测算包括但不限于人员、工资、合同期内的费用、税金、保险、利润及物价等一切因素等所有可能发生的相关的一切伴随服务费用及其它一切费用。该报价应符合市场行情并能保证投标人完成履行合同所需的一切工作。合同一旦签订，此价格在合同实施期间将不因市场价格等的变化而调整。

20.3 本次投标报价为总报价，投标报价为实施完成合同委托项目所必须的全部费用，应考虑人员、工资、合同期内的费用、税金、保险、利润及物价等一切因素，采购人不再支付与本项目有关的其他任何服务工作费用（包括附加工作、额外工作、工作延期等），报价应参照国家及地方相关规定和标准，超出采购人预算的按无效投标处理。

20.4 无论分项价格是否填报完全，投标报价将被视为已经包含了所有分项价格以及与项目相关的所有货物、工程或者服务费用。由于投标人分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误所导致的任何不利后果均由投标人自行承担。

20.5 投标人不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。评标委员会认为投标人的投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将认定投标人投标文件无效。

20.6 报价货币为人民币。

四、 投 标

21. 投标文件的密封和标记

21.1 投标人应按照“政采云”平台的要求编制、加密投标文件后在投标文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，投标文件提交截止时间前未完成投标文件上传的，视为撤回投标文件。

21.2 使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书。

21.3 为确保网上操作合法、有效和安全，投标人应当在投标文件提交截止时间前完成在“政府

采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

22. 投标文件的提交

22.1 投标文件提交截止时间、提交投标文件的地点：详见《投标人须知前附表》

22.2 除《投标人须知前附表》另有规定外，投标人所提交的投标文件不予退还。

22.3 投标人应按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在投标文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，投标文件提交截止时间前未完成投标文件上传的，视为撤回投标文件。

投标人在“政采云”平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

22.4 投标文件是否退还:详见《投标人须知前附表》。

23. 投标文件的补充、修改或者撤回

23.1 投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

23.2 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，采购人或者采购代理机构将自收到投标人书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

五、开 标

24. 开标

24.1 开标时间:详见《投标人须知前附表》；

开标地点:详见《投标人须知前附表》。

24.2 采购代理机构将在“投标人须知前附表”规定的时间和地点进行开标，请各投标人代表准时参加线上开标会。

24.3 提交投标文件截止时间后投标人不足3家的，不得开标。

24.3 开标会：开标会由采购代理机构主持，具体流程如下：

(1) 采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令，投标人须使用加密时所用的CA锁按平台提示和招标文件的规定登录到“政采云”平台电子开标大厅签到，并在发起解密指令之时起60分钟内完成对电子投标文件在线解密。

(2) 发起解密指令之时起5分钟内投标人还未进行解密的，代理机构可通知投标人，投标人未预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到投标人进行解密的，视为撤回投标文件。

(3) 如投标人成功解密投标文件，但未在“政采云”电子开标大厅参加开标的，视同认可开标

过程和结果，由此产生的后果由投标人自行负责。

24.4 开标工作人员将做开标记录。

24.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在线提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

24.6 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照招标文件规定并经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

六、评标

25. 评标

25.1 开标结束后，采购代理机构将根据招标文件规定，依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

25.2 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

25.3 采购人委派代表参加评标委员会的，要向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购人可以委派纪检监察等相关人员进入评审现场，对评审工作实施监督。

25.4 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

25.5 评标办法：综合评分法。评标委员会各成员根据政府采购法律法规按照招标文件规定的评标方法和标准，独立对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价，并汇总每个投标人的得分。招标文件中没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

25.6 评标过程的保密

25.6.1 评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

25.6.2 任何单位和个人不得非法干预、影响评审工作。采购人、采购代理机构和评审委员会在评审工作中，依法相互监督和制约，并自觉接受财政部门的监督。对非法干预评审工作等违法违规行为，将及时向财政部门报告。

25.7 投标文件中出现含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

26. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的投标文件相互混装；
- （六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

27. 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- （一）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- （二）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （三）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （四）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （五）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （六）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

28. 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （一）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人应当将废标理由通知所有投标人。

七、中标结果

29. 中标人的确定

29.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

29.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人

30. 中标通知书

30.1 中标人确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构向中标人发出中标通知书，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告中标结果。中标公告期限为 1 个工作日。

30.2 中标通知书是合同的一个组成部分。

31. 签订合同

31.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

31.2 中标通知书发出后，中标人无正当理由放弃中标或拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

31.3 排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人将按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

31.4 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

31.5 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

31.6 除采购人与中标人在合同中另行商定将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，中标人在中标后将中标项目分包的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

八、其他事项

33. 采购代理服务费

33.1 参照《招标代理收费管理暂行办法》 计价格〔2002〕1980 号文的规定的货物类收费标准收取，由成交人支付。

33.2 成交人应在接受“中标/成交通知书”前向采购代理机构一次付清采购代理服务费。

34. 招标文件编制依据

34.1 本招标文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）等有关法律、法规编制，解释权属于采购人、采购代理机构。

35. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：详见《投标人须知前附表》。

第三章 合同书样式及主要条款

说明：本格式仅作为双方签订合同的参考，具体合同格式及内容由甲乙双方商定，但不得与招标文件、投标文件的实质性内容相背离。

采购合同（仅供参考）

合同编号：_____

- 本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

（项目名称）

合

同

书

签订地点：

签订日期： 年 月 日

（政府采购项目本页以财政厅采购系统下发的为准）

甲方（采购人公章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

使用单位项目（技术）负责人：

电 话：

乙方（供应商公章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人：

委托代理人：

电 话：

开户银行：

账 号：

（政府采购项目本页以财政厅采购系统下发的为准）

甲乙双方根据招标编号：（_____），____年__月__日开标的（项目名称）采购项目__标段招标结果和招标文件要求，依据《中华人民共和国民法典》及有关法律法规的规定，双方就_____采购事宜，协商一致，签订本采购合同。经过充分协商达成一致意见，签订以下内容：

一、设备(产品)名称、品牌、型号规格、产地、制造商名、数量、单价：

二、随机资料和配套附属设备要求

1. _____
2. _____

三、设备安装调试要求：

乙方负责进行设备的安装调试，设备的安装调试应符合_____标准（或按规范安装调试），并满足甲方技术要求，乙方对设备的安装调试为免费。

四、配套设备、备品备件（含易损件或消耗品）要求及长期供应优惠条件：

五、合同价款（人民币）：

合同总价：

（大写）：_____（元）

（小写）：_____（元）

以上价格为甲方指定地点交货价，并包含设备的安装运输调试费用。

本合同的供货范围，除包括上述设备外，还包括随机的辅助电气设备、专用电线电缆、随机软件、技术文档、设备运行所必需的随机消耗品（如箱包等），相应的技术服务与质量保证文件。

六、甲乙双方的权利和义务：

（一）甲方的权利和义务

1. 负责合同签订后项目实施的工作（如与乙方的具体联系和衔接等）；
2. 负责提供设备安装调试所必须的场地和环境；
3. 负责组织成立验收小组对和设备（或软件）进行验收并签署验收报告；
4. 按合同规定享有乙方提供的设备（或软件）的相关服务；
5. 按采购规定落实采购资金并办理采购资金划拨手续。

（二）乙方的权利和义务

1. 乙方保证按本合同一、二、三、四、五条款负责完成甲方项目，并保证提供的设备是全新（包括零部件）、符合招标文件规定、具有国家有关部门注册并符合国家质量检测标准（进口产品具有国家有关部门完整手续）和产品出厂标准的设备；设备及主要配件保修期为（__）年，终身负责维修；并保证设备在甲方报废前正常运行。具体服务：保修期内，乙方对设备提供全免费上门维护或保修或免费更换；在保修期，同一设备的同一质量问题连续二次维修仍无法正常使用，乙方必须予以更换新同品牌、同型号或不低于投标配置的其它新机器。
2. 保证甲方提供的设备（有配套软件的还包括软件产品）在使用期间不受第三方提出侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。
3. 严格遵守投标、技术澄清、商务投标、中标所承诺的一切规定和条款；
4. 参与甲方共同进行设备的验收。

七、以上内容与甲方采购确认和乙方中标承诺情况一致。

八、技术培训：

乙方向甲方提供_____天的设备使用人员现场例行免费培训，培训内容包括设备的使用、一般的维修、维护及保养等；食宿自理（各自负责）。

九、甲方在设备使用过程中发生技术质量问题，乙方应提供及时有效的技术支持和服务：

乙方应向甲方提供在省内的维修服务中心、特约维修服务站等售后服务网点的名单、联系地址、联系电话。

乙方技术支持电话：_____，

联系人：_____。

十、设备送达甲方指定地点并按标准和规范交付使用或安装调试完毕时间为合同签订生效后____日内，每超期一天收取乙方合同金额的千分之五违约金。

十一、验收及验收标准：

由招标人按设备采购相关法律法规组织验收。

1. 验收依据：

2. 验收标准：

（1）软件产品：

1) 乙方提供的软件产品必须是最新正式版本，软件有软件著作权、没有版权纠纷，没有病毒、木马或其他后门程序。

2) 软件产品运行正常，功能满足用户需求，无任何缺陷隐患、可在中国境内合法使用；

3) 提供随软件产品所有的附件，包括但不限于加密狗（激活码、序列号等）、用户手册、技术资料、辅助工具等，用户手册及安全须知等资料须有中文说明。

4) 进口产品须具备原产地证明出厂合格证及合法进货渠道证明。

（2）硬件产品：

1) 货物为原厂商未启封全新包装，品牌、数量、型号与订货要求一致，具有出厂合格证、序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查询；

2) 所有随货物的零部件、备品备件、附件、工具、软件等齐全；

3) 所有随货物的用户手册、保修手册、合格证、说明书和其他图纸、技术资料等有关单证等齐全，其中，用户手册及安全须知等资料须有中文说明；

4) 货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染、无侵权行为、无表面划损、无磕碰锈蚀、无任何缺陷隐患、在中国境内可依常规安全合法使用；

5) 进口产品须具备原产地证明出厂合格证及合法进货渠道证明。

6) 设备运行正常，功能满足用户需求；

7) 极限参数测试正常。

(3) 服务类：

由使用单位根据服务项目实际情况，自行制定具体的服务验收标准。

3. 验收应在乙方完成产品安装、调试及人员培训后 30 日内完成，验收合格后甲方签署验收报告，作为付款的凭证。

4. 本合同所有标的物自验收合格甲方付款之日起，所有权转移至甲方。

十二、合同价款结算

本项目无预付款，甲方在按合同验收标准验收合格，乙方提供符合税务机关要求的正规增值税发票（国产设备提供增值税专用发票），并履行完相关财务报销手续，财务审核通过后的 10 个工作日内完成款项支付。

若因乙方未通过验收或提交不符合甲方及税务机关要求的正规增值税发票导致无法正常付款的，相关责任及后果由乙方自行承担。

根据事业单位财务规定，甲方付款至乙方基本账户。

乙方提供基本账户信息如下：

开户名：

开户银行：

账 号：

统一社会信用代码：

乙方保证提供的基本账户信息准确无误。如乙方提供的基本账户信息有问题导致付款出错由乙方对产生的后果负责。

十三、违约责任：

除发生不可抗力事实外，乙方所交设备安装调试与合同标准不相符合的，甲方有权拒收，逾期交货将向甲方每日偿付合同总额万分之五的滞纳金。因乙方不能按期交付和完成安装调试，或安装调试与合同要求不符使甲方造成经济损失的应依法赔偿。

甲方逾期支付应按照同期银行贷款利率按逾期天数对乙方进行赔偿。

甲方有权拒付合同价以外的任何费用；乙方有权拒绝合同整体范围以外的条件。

十四、甲乙双方在履行合同过程中发生纠纷，应及时向有关监督管理部门反映，以便相关部门进行协调或处理；也可以直接向合同签订地仲裁部门申请仲裁；本合同发生争议产生的诉讼，由合同签订地人民法院管辖。

十五、本合同其他未尽事宜，按《中华人民共和国民法典》有关规定处理。

十六、本合同一式四份，甲方三份，乙方一份。

十七、本合同自签订之日起生效。

十八、本合同不可分割之部分

合同书附件（包含设备明细表、供货要求等）。

设备明细表

序号	设备名称	品牌、型号及主要参数	数量	单位	单价 (元)	金额 (元)
1				台		
2				台		
合计大写：元整						

（委托采购合同附中标通知书复印件。自行采购不需要此页）

第四章 投标文件格式

广南县铝基压铸件智能锁系列产品加工 项目设备采购

投 标 文 件

（资格部分）

项目编号：

投标人全称：_____（加盖电子公章）

法定代表人或委托代理人：_____（电子签字或电子签章）

年 月 日

格式 1:

投标人须具有独立承担民事责任的能力：投标人为法人、其他组织或者自然人（提供有效的营业执照或事业单位法人证书或民办非企业登记证书或执业许可证或社会团体登记证或自然人身份证明）；

格式 2:

1. 投标人提供具有良好的商业信誉的承诺书（格式自拟）；

2. 投标人须提供 2023 年经第三方审计的财务报告及报表或提供自本项目投标文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明。新成立企业，成立时间不足一年的，可提供基本账户的银行资信证明或者其他材料进行说明。

格式 3:

投标人须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供说明承诺或其他证明材料）（格式自拟）。

格式 4:

1. 投标人须提供缴税所属时间在提交投标文件截止之日前十二个月内任意连续 3 个月的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明，新成立企业，成立时间不足 3 个月的提供自成立以来的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明或相关情况说明，成立时间不足 1 个月的提供相关证明或相关情况说明。投标人依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；

2. 投标人须提供缴费所属时间在提交投标文件截止之日前十二个月内任意连续 3 个月的社会保险费缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或社保管理部门出具的有效的缴款证明，新成立企业，成立时间不足 3 个月的提供自成立以来的社会保险费缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或社保管理部门出具的有效的缴款证明或相关情况说明，成立时间不足 1 个月的提供相关证明或相关情况说明。投标人依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件。

格式 5:

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。提供投标人参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明，格式自拟）。

格式 6:

1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明书）（格式自拟）。

2. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本采购项目的其他采购活动（提供声明书）（格式自拟）。

格式 7:

需要提供的其他资格证明材料。

格式 8:

本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：工业，划分标准为从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业；在计算投标报价得分时，对小型或微型企业产品的报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与报价部分评审。

(1) 中小企业声明函（货物）

(2) 残疾人福利性单位声明函

(3) 监狱企业证明文件

声明：投标人对提供声明函的真实性负责，提供残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件视同为小型、微型企业。

附件1:

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称(加盖电子公章)：

法定代表人或其委托代理人（电子签字或电子签章）：

年月日

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注：

1. 投标人符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，如实填写出具“中小企业声明函”，按第七章的评标办法的规定执行。
2. 投标人提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。
3. 中标人享受本办法（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购代理机构随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》，接受社会监督。
4. 标的名称为：采购需求里各项采购产品的采购名称。
5. 采购文件中明确的所属行业：工业。
6. 投标人参与本项目不符合或不享受财库〔2020〕46号规定的中小企业扶持政策的，可在本格式空白处说明情况，可不进行电子签名或电子签章。

附件 2:

《残疾人福利性单位声明函》（享受《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）政策的投标人需提交）
残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人全称(加盖电子公章):

法定代表人或其委托代理人（电子签字或电子签章）:

年月日

注：符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。采购代理机构在随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。投标人参与本项目不符合或不享受财库〔2017〕141 号规定的三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的，可在本格式空白处说明情况，可不进行电子签名或电子签章。

附件 3:**《监狱企业证明文件》（享受财库[2014]68 号规定的《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》政策的投标人需提交）****监狱企业证明文件**

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

投标人全称：（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签字或电子签章）

年月日

注：符合条件的监狱企业在参加政府采购活动时，应当按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）提供规定的《监狱企业证明文件》。投标人参与本项目不符合或不享受财库[2014]68 号规定的《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》政策的，可在本格式空白处说明情况。

广南县铝基压铸件智能锁系列产品 加工项目设备采购

投 标 文 件 (技术及商务部分)

项目编号：

投标人全称：_____ (加盖电子公章)

法定代表人或委托代理人：_____ (电子签字或电子签章)

年 月 日

格式 1:

开 标 一 览 表

项目名称:

项目编号:

投标人名称	
投标报价 (单位: 元)	小写: ¥_____元 大写: _____
供货期	
交付地点	
质保期	
质量标准	
备 注:	

注:

1. 本次投标报价为总报价, 投标报价为实施完成合同委托项目所必须的全部费用, 应考虑人员、工资、合同期内的费用、税金、保险、利润及物价等一切因素, 采购人不再支付与本项目有关的其他任何服务工作费用(包括附加工作、额外工作、工作延期等), 报价应参照国家及地方相关规定和标准, 超出采购人预算的按无效投标处理;
2. 此表也为报价文件部分。

投标人全称(加盖电子公章):

法定代表人或委托代理人(电子签字或电子签章):

年 月 日

格式 2:

投 标 函

致: (采购人名称)

我方仔细研究了(采购项目名称) (项目编号:)项目招标文件的全部内容, 我单位(投标人全称)决定参加本标段投标, 并提交投标文件。

据此函, 我方兹宣布同意如下:

1、我方投标总报价详见我方开标一览表。

2、我方已详细审查全部招标文件, 包括(澄清文件)(如果有的话)。我方完全理解相关文件要求, 并承担对这方面有不明及误解的后果。

3、在投标人须知规定的开标日期起遵循本投标文件, 并在投标人须知第 11.1 条规定的投标文件有效期满之前均具有约束力。

4、同意招标文件中关于没收投标保证金的规定。

5、同意应贵方要求提供与本投标有关的任何数据或资料, 并保证数据和资料的完整性和真实性。

6、完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标人为中标人的行为。

7、如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同, 并履行相应的合同责任和义务。

(2) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约保证金(如有)。

8、我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

9、我方在此声明, 所递交的投标文件的有效期为 90 日历天。

10、(其他补充说明)。

与本投标有关的正式通讯地址为:

投标人地址:

开户名称:

邮政编码:

开户银行:

电话:

账 号:

投标人全称(加盖电子公章):

法定代表人或委托代理人(电子签字或电子签章):

年 月 日

格式 3:

分项报价一览表

序号	名称	数量	单位	是否进口	单价（元）	总价（元）
1						
2						
3						
.....						
投标总价（元）（需与开标一览表中的投标报价一致）						

注:

1. 投标人应按上表格式详细列报供货范围内的所有产品、货物及其附件的明细清单。
2. 本表可扩展，但表中所列内容为必须填写项目，投标人可根据自身情况增加内容。
3. “投标总价”项价格应与“开标一览表”中“投标总价”一致。
4. 单项报价不得超出单价限价，否则作废标处理。

投标人全称(加盖电子公章):

法定代表人或委托代理人（电子签字或电子签章）:

年 月 日

格式 4:

法定代表人身份证明书

单位名称: _____

单位性质: _____

地 址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓 名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证 (正、反面)

投标人全称 (加盖电子公章):

年 月 日

格式 5:

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附授权委托人身份证（正、反面）

投标人全称：_____（加盖电子公章）

法定代表人：_____（电子签字或电子签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或电子签字或电子签章）

身份证号码：_____

年 月 日

注：如投标人由法定代表人亲自签署投标文件并参与相关活动，则不需要办理授权。如有被授权的代理人签署上述文件，则必须按本格式规定填报并提交授权书，否则被授权的代理人将不被认可。

格式 6:

投标人一般情况表

企业名称		邮编	
企业地址		电话	
法定代表人		企业负责人	
公司或所代理的生产或投标人 <u>是/否通过</u> 任何质量保证体系认证（如通过请附相关证书扫描件，并提供认证机构年审监督报告）			
主营范围： 1. 2. 3. 4. ...			
其他需要说明的情况：			

注：本表格中的具体内容投标人可根据实际情况进行修改，但应包含上述内容。

投标人全称(加盖电子公章)：

法定代表人或委托代理人（电子签字或电子签章）：

年 月 日

格式 7:

★技术规格偏离表

投标人应对应招标文件的第五章“采购需求”中要求详细参数的技术规范如实、完整、准确的逐条填写该表。

项目名称：广南县铝基压铸件智能锁系列产品加工项目设备采购

序号	名称	招标文件技术规范、要求	投标文件响应	偏离	说明	备注

表格填写说明:

- 1、表格中“名称”及“招标文件技术规范、要求”按“采购需求”内容复制。
- 2、表格中“投标文件响应”请投标人根据实际投标情况如实、完整、准确地填写，请勿复制、粘贴招标要求。若由于投标人的疏忽大意或未能完整、如实填写，导致的一切后果由投标人自行承担。
- 3、表格中“偏离”部分，投标人只能如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。凡投标内容与招标文件要求有区别的在说明栏中写明技术指标。
- 4、投标人须对本招标文件采购需求进行点对点应答，必须在引用本招标文件的基础上，进行逐条逐项答复、说明和解释，特别对有具体数值要求的指标，投标人必须按要求响应具体数值。
- 5、若招标文件要求提供相关证明材料（如相关检测报告、功能截图、相关证书等）的，相关证明材料附后，投标人需在相应“备注”栏里注明相关证明材料所在页码。
- 6、本表可扩展，但应包含上述内容，投标人不得更改实际内容。

投标人全称(加盖电子公章):

法定代表人或委托代理人（电子签字或电子签章）:

年 月 日

格式 8:

项目实施方案

(内容及格式自拟)

格式 9:

质量保证措施及承诺

(内容及格式自拟)

格式 10:

售后服务方案

(内容及格式自拟)

格式 11:

构成投标文件的其它资料

招标文件中所涉及到的相关资料及证明文件或投标人认为必须提供的其他相关资料。

第五章 采购需求

一、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求

- 1、需实现的功能或者目标：满足广南县铝基压铸件智能锁系列产品加工项目生产需求。
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小企业采购的项目；本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：工业，划分标准为从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业；在计算投标报价得分时，对小型或微型企业产品的报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与报价部分评审。

二、采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

所有采购设备及系统需严格符合国家、地方及行业现行的建设目标，技术要求和评估标准，确保产品质量可靠、性能稳定，完全满足采购人的实际使用需求。

三、采购标的需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求

所有采购设备及系统需严格符合国家、地方及行业现行的建设目标，技术要求和评估标准，确保产品质量可靠、性能稳定，完全满足采购人的实际使用需求。

四、采购标的的数量、采购项目交付或者实施的时间和地点

- 1、采购数量：见招标公告。
- 2、供货期：自合同签订后 60 日历天内完成设备安装并投入使用。
- 3、交付地点：采购人指定地点。

五、采购标的需满足的质量标准、工期、效率等要求

- 1、质量标准：所有采购设备及系统需严格符合国家、地方及行业现行的建设目标，技术要求和评估标准，确保产品质量可靠、性能稳定，完全满足采购人的实际使用需求。
- 2、供货期：自合同签订后 60 日历天内完成设备安装并投入使用。

六、采购标的的验收标准

验收标准：符合国家、地方及现行相关质量验收标准的要求，满足采购人使用需求，一次性验收合格后投入使用。

七、采购标的的其他技术、服务等要求

- 1、供应商应对所提供的货物提供不少于 3 年的质保期，自验收合格之日起计算。国家主管部门或者行业标准对货物本身有更高要求的，从其规定并在合同中约定。质量保证期内，如果证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或者使用不符合要求的材料等，供应商应立即更换有缺陷的货物或者部件，保证达到合同规定的技术以及性能要求。如在质保期内，因供应商所提供的产品出

现质量问题，而导致采购人所遭受的一切经济损失均由供应商承担。供应商在收到通知后五个工作日内没有弥补缺陷，采购人可自行采取必要的补救措施，但风险和费用由供应商承担，采购人同时保留通过法律途径进行索赔的权利。

2、应急服务响应要求：供应商须提供及时上门检修服务，所有货物或服务发生故障时供应商应及时响应（供应商可根据自身情况自行承诺应急服务响应时间）。

3、供应商提供的产品可溯源，为全新非使用过或翻新过产品，在质保期间内，中标供应商对质保产品只换不修。

4、供应商在投标文件中应对采购内容及项目的实施、管理各环节提供完善的解决方案，并针对本项目后期的实际应用提供完整详实的培训方案。

5、培训要求：①供应商需对采购人的设备操作管理人员进行设备操作培训，直到操作管理人员能完全独立掌握操作为止。②中标人需对采购人的设备操作管理人员进行的日常维护、故障排除、零配件更换、耗材更换等使用事项进行培训，直到操作管理人员能完全独立掌握操作为止。③中标人需对采购人的操作管理人员的进行示范性教学，培训内容需含在投标报价内，免费提供，且不受采购人安排的人数限制。

详细参数:

1、280T 铝压铸机

250-300 型冷室压铸机

序号	项 目	单位	参 数
1	锁模力	kN	2800-3200
2	开模行程	mm	430-490
3	容模量(最小-最大)	mm	250-700
4	压射行程	mm	380-420
5	冲头直径	mm	50 60 70
6	最大铸造面积(40MPa)	cm ²	680-750
7	最大工作压力	kW	14-18
8	电机功率	kW	18-22

2、压铸设备

锻压机械设备			
序号	设备名称	数量	参 数
1	喷雾机	3 台	气压范围: 0.4-1Mpa 电源电压: 380v 频率: 50/60HZ
2	取件机	3 台	功率: 0.8-1.2kw
3	给汤机	3 台	功率: 0.8-1.2kw 电流: 1.8-2.5A

3、400T 铝压铸机

380-420 型冷室压铸机

序号	项 目	单位	参 数
1	锁模力	kN	3800-4200
2	开模行程	mm	520-580
3	容模量(最小-最大)	mm	300-780

4	压射行程	mm	480-520
5	冲头直径	mm	60 70 80
6	最大铸造面积(40MPa)	cm ²	800-1200
7	最大工作压力	MPa	13-18
8	电机功率	kW	30

4、压铸熔炼炉

通用工业窑炉			
1	熔炉	3 台	频率：50-60Hz 温度：1200-1500℃ 相数：2-3Phase

5、抛光机

除尘抛光一体机			
序号	项目	单位	参数
1	额定功率	KW	10-11KW
2	风机风量	M ³ /h	3000-6000
3	除尘效率	≥	95
4	循环效率	≥	90

6、其他金属加工设备（除尘设备 1 套、地面施工 2800 m²、污水处理设备 1 套，水电施工，组装流水线）

序号	项目	数量	参数
1	除尘设备	1 套	
2	地面施工	2800 m ²	
3	污水处理设备	1 套	
4	水电施工		
5	组装流水线		

7、双轴攻牙机 2 台、台钻 4 台、磨底机 1 台、数控车床 1 台

金属切削机床设备			
序号	设备名称	数量	参数
1	立式双轴钻绞攻丝复合机	2 台	最大钻孔直径：30-35mm 工作台升降高度：260-320mm
2	台钻	4 台	最大钻孔直径：11-13mm 主轴最大行程：100-120mm 电机功率：350450W
3	数控车床	1 台	主轴转速范围：100-2000rpm 加工尺寸范围：最大工件回转直径 Φ 280-360mm 功率：3.5-6kW
4	磨底机	1 台	额定输入功率：700-900(kw) 空载转速：2800-3200(opm)

8、可程式恒温湿试验箱

恒温机组设备			
序号	设备名称	数量	参数
1	可程式恒温恒湿试验箱组	1 台	温度范围 0-150℃ 波动度 $\pm 1^{\circ}\text{C}$ 加湿方式：表面蒸发式 循环系统：风扇强制循环

9、喷粉线体

喷粉线体设备			
序号	设备名称	数量	参数
1	单工位喷台	1 套	DN25 电磁阀 储气筒 $\phi 140*1.2M$ 门洞口 $1.8*0.8$ 米
2	二次回收器	1 套	DN25 电磁阀 储气筒 $\phi 140*1.2M$ 滤芯 $\phi 320*900$ 风机 7.5KW
3	自动双工位喷台	1 套	DN25 电磁阀 储气筒 $\phi 140*1.6M$ 滤芯 $\phi 320*900$
4	双工位二次回收器	1 套	DN25 电磁阀 储气筒 $\phi 140*1.6M$ 滤芯 $\phi 320*900$ 风机 22KW

10、载货汽车

货车			
序号	项目	单位	参数
1	排量	L	2.4
2	最大功率	KW	100-120
3	变速箱	挡	6 挡手动
4	环保标准		国四
5	轴距	mm	3300-3600
6	车身结构		箱式货车
7	货箱尺寸	M	$4*1.9*1.9$ ($\pm 30CM$)

11、桥式起重机（行车）

桥式行车			
序号	项目	单位	参数
1	额定功率	KW	2-4
2	起升高度	M	3-4
3	起升速度	m/min	8-10
4	载荷重量	吨	3
5	轨道跨径	米	4-6

第六章 资格审查

投标人资格要求前附表

资格要求	审查标准
具有独立承担民事责任的能力	投标人为法人、其他组织或者自然人（提供有效的营业执照或事业单位法人证书或民办非企业登记证书或执业许可证或社会团体登记证或自然人身份证明）。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供具有良好的商业信誉的承诺和在本项目投标文件提交截止时间前，在“中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）”政府采购严重违法失信行为记录名单内无不良信息记录及“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）信用服务查询栏查询的“失信被执行人（按网站要求链接到中国执行信息网（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）查询）、重大税收违法失信主体”未出现不良信用信息记录（查询结果以采购代理机构查询结果为准）。
	投标人须提供 2023 年经第三方审计的财务报告及报表或提供自本项目投标文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明。新成立企业，成立时间不足一年的，可提供基本账户的银行资信证明或者其他材料进行说明。
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供说明承诺或其他证明材料）。
具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	投标人须提供缴税所属时间在提交投标文件截止之日前十二个月内任意连续 3 个月的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明，新成立企业，成立时间不足 3 个月的提供自成立以来的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明或相关情况说明，成立时间不足 1 个月的提供相关证明或相关情况说明。投标人依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件。
	投标人须提供缴费所属时间在提交投标文件截止之日前十二个月内任意连续 3 个月的社会保险费缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或社保管理部门出具的有效缴款证明，新成立企业，成立时间不足 3 个月的提供自成立以来的社会保险费缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或社保管理部门出具的有效缴款证明或相关情况说明，成立时间不足 1 个月的提供相关证明或相关情况说明。投标人依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件。
参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。提供投标人参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记

严重违法记录	录的书面声明，格式自拟）。
法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明书）。
	为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本采购项目的其他采购活动（提供声明书）。
落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。
本项目的特定资格要求	本项目无特定资格要求。

1. 开标结束后，采购代理机构将依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2. 采购代理机构按照招标文件第一章《招标公告》“二、投标人的资格要求：”和第二章《投标人须知》“4. 投标人的资格要求”的规定对投标人投标文件中资格证明文件及采购代理机构通过互联网或者相关信息系统的查询结果进行审查。

3. 投标人为满足投标人的资格要求提供虚假材料，一经查实，视为未实质性响应招标文件，投标文件按无效处理。

4. 采购代理机构在资格审查过程中发现投标人有一项不符合上述规定的，该投标文件按无效投标处理。

第七章 评标方法（综合评分法）

评标方法前附表

条款号	评审内容	评审标准
2.1	符合性审查	投标有效期
		符合第二章《投标人须知》第 11.1 项规定。
		投标保证金
		符合第二章《投标人须知》第 12.1 项规定。
		投标报价表
		符合第四章《投标文件格式》中规定的格式及内容，提供开标一览表。
		投标函
		符合第四章《投标文件格式》中规定的格式及内容，有法定代表人或委托代理人（签字或电子签字或电子签章），并加盖电子公章。
		投标人报价
2.2	评标方法和标准	投标报价未超过本项目的单价限价、总价限价及预算金额或最高限价。
		投标文件格式
		符合第四章《投标文件格式》中规定的格式及内容。
		法定代表人身份证明书
		符合第四章《投标文件格式》中规定的格式及内容，并加盖电子公章。
		法定代表人授权委托书
		符合第四章《投标文件格式》中规定的格式及内容，有法定代表人电子签字或电子签章及委托代理人签字或电子签章，并加盖电子公章。
		其它实质性要求
		投标文件未出现其他不满足招标文件条款内容且未出现招标文件规定的其他投标无效情形。
		1) 评标总得分计算公式
		投标人的评标总得分 = F1 + F2。 其中：F1、F2 分别为投标报价、技术及商务部分 2 项评分因素的汇总得分。
		2) 评分因素权重
		投标报价 F1：30 分。 技术及商务部分 F2：70 分。
		3) 投标报价得分 F1（满分 30 分）
		a. 投标报价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予认同。 投标人不得将整个项目中的内容拆开投标（只投其中一种或几种产品），否则将被视为非实质性响应招标文件。 b. 价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

条款号	评审内容	评审标准
		<p>投标人报价得分=（评标基准价/投标报价）×30</p> <p>注：小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位扣减额投标报价的 10%，用扣除后的最终价格参与评审。单位同属于小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位，不重复享受政策，只能扣减一次。</p>
	4) 技术及商务部分 得分 F2（满分 70 分）	<p>1) 产品参数配置及性能、功能要求评审（满分 20 分）</p> <p>投标产品每出现一项一般参数不满足招标文件要求的扣（1）分（所扣分值保留小数点后两位）。</p> <p>根据投标人所投产品的性能、质量及对招标文件要求的技术参数响应情况逐条对比进行打分，满分为 20 分，每有一项不满足按上述要求进行扣分，扣完为止；若招标文件要求提供相关证明材料（如相关检测报告、功能截图、相关证书等）的，未提供相关证明材料的视为该项参数不满足。</p>
		<p>2) 项目实施方案评审（满分 20 分）</p> <p>第一档次（20 分）：有完备的实施方案，对项目实施过程中的各阶段的工作内容、时间安排、保障措施均有详细说明，有对应违约处罚措施，且进度计划优于招标文件要求，并制定了完备的应急预案；</p> <p>第二档次（12 分）：有实施方案，对项目实施过程中的各阶段的工作内容、时间安排、保障措施有说明，但违约处罚措施不具体，进度计划安排有疏漏；</p> <p>第三档次（6 分）：实施方案内容阐述不清，对项目实施过程中的各阶段的工作内容、时间安排、保障措施阐述有缺漏，进度计划安排不合理；</p> <p>无实施方案及进度计划的不得分。</p>
		<p>3) 质量保证措施及承诺评审（满分 10 分）</p> <p>第一档次（10 分）：质量标准优于招标文件要求，质量保证及承诺编制详细具体、内容完整，有详细具体的质量保障措施，并有具体的违约处罚措施，且措施完备；</p> <p>第二档次（7 分）：质量标准满足招标文件要求，质量保证及保障承诺内容详细、具体、合理可行，有针对性，能解决货物使用时可能发生的问题的；</p> <p>第三档次（3 分）：质量标准满足招标文件要求，质量保证</p>

条款号	评审内容	评审标准
		及承诺不具体不完整，质量保障措施不合理，未提供如出现质量问题的违约处罚措施或提供的违约处罚措施不明确； 无质量保障措施的不得分。
		4) 售后服务方案评审（满分 20 分） 售后服务方案（15 分）： 第一档次（15 分）：制定了详细的售后服务方案，详细说明了服务内容和职责，包括服务咨询、检测保养、维修保障等，满足项目需求； 第二档次（10 分）：售后服务方案基本满足要求，有服务内容和职责，包括服务咨询、检测保养、维修保障等内容，但内容存在缺漏或存在不合理的部分； 第三档次（5 分）：售后服务方案不完整或不合理的；未提供售后服务方案的。 培训服务方案（5 分）： 第一档次（5 分）：投标人的培训计划合理、全面，针对性强，完全满足本项目实际要求的； 第二档次（3 分）：投标人的培训计划较合理，针对性较强，满足本项目实际要求的； 第三档次（1 分）：投标人的培训计划不合理、不全面，无针对性，无法满足本项目实际要求的。未提供培训服务方案的。

（一）需要补充的其他内容

1. 关于中小企业：

1.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）以及云南省财政厅关于贯彻《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的通知云财采〔2022〕9 号的规定，中小企业（在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外，下同）应当同时符合以下条件：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

1.2 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准，详见《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关

于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）。

1.3 在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

1.4 中小企业参加政府采购活动，应当出具招标文件规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

1.5 专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

附件：

《中小企业划型标准规定》

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500

万元及以上的为小型企业；

从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》国经贸中小企〔2003〕143 号同时废止。

2. 关于监狱企业：

2.1 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

2.3 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

3. 关于残疾人福利性单位：

3.1 根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不

少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

3.2 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

3.3 残疾人福利性单位视同为小型、微型企业享受政策。

（二）评审程序和标准

1. 资格审查、符合性审查

1.1 资格审查：采购代理机构依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件进行审查（具体详见《评标方法前附表》），有一项不符合的，该投标文件按无效投标处理。

1.2 符合性审查：评标委员会依据招标文件的规定，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查（具体详见《评标方法前附表》），有一项不符合的，该投标文件按无效投标处理。

1.3 符合本章第 1.1、1.2 项规定的投标文件视为符合招标文件的商务、技术等实质性要求评审，可以进行技术和商务评估，综合比较与评价。

1.4 同品牌产品不同投标人的处理方式：相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

按上述条款执行后，有效投标人不足 3 家的，本项目应予废标。

2. 分值构成与评分标准

2.1 分值构成

- (1) 投标报价：详见《评标方法前附表》；
- (2) 技术部分：详见《评标方法前附表》；
- (3) 商务部分：详见《评标方法前附表》。

2.2 评标基准价计算方法：详见《评标方法前附表》。

2.3 评分标准

按招标文件中规定的评标方法和标准，对满足招标文件实质性要求评审的投标文件进行技术和商务评估，综合比较与评价。

- (1) 投标报价评分标准：详见《评标方法前附表》；
- (2) 技术部分评分标准：详见《评标方法前附表》；
- (3) 商务部分评分标准：详见《评标方法前附表》。

3. 综合比较与评价

3.1 评标委员会按本章 2.3 规定的评分标准进行打分，并计算出投标人的评标总得分。对投标人的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

(1) 按本章《评标方法前附表》的规定对投标报价计算出得分 F1（保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”）；

(2) 按本章《评标方法前附表》的规定对技术部分评分，得分 F2；

(3) 按本章《评标方法前附表》的规定对商务部分评分，得分 F3；

(4) 按本章《评标方法前附表》的规定计算评标总得分。

3.2 技术部分和商务部分（F2）得分由评标委员会成员独立评分，投标人各项评分因素得分为该项因素各评委评分的算术平均值（保留小数点后两位），小数点后第三位“四舍五入”。

3.3 评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

4. 投标文件的澄清

4.1 投标文件中出现含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标

文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或者补正。

4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或者补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或者补正。

5. 评标结果

5.1 评标委员会按评标总得分由高到低顺序推荐中标候选人，评标总得分相同时根据中华人民共和国财政部令第 87 号——政府采购货物和服务招标投标管理办法第五十七条 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人，并提出书面评标报告。

5.2 采购人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人名单，确定中标人。

5.3 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。