

广东省政府采购

公开招标文件

采购计划编号：**440106-2025-01957**

采购项目编号：**HXGZ202503C698**

项目名称：广州市天河区政务服务和数据管理局**2025**年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目

采购人：广州市天河区政务服务和数据管理局

采购代理机构：广东华信招标有限公司

第一章 投标邀请

广东华信招标有限公司受广州市天河区政务服务和数据管理局的委托，采用公开招标方式组织采购广州市天河区政务服务和数据管理局2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目。欢迎符合条件的国内供应商参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称：广州市天河区政务服务和数据管理局2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目
采购计划编号：440106-2025-01957
采购项目编号：HXGZ202503C698
采购方式：公开招标
预算金额：4,800,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1）):
采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
1-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

采购包2(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2）):
采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
2-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标
合同分包：不允许合同分包
合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

采购包3(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3）):
采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
3-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

采购包4(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4）):

采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
4-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

采购包5(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5）):

采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
5-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

采购包6(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6）):

采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
6-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

采购包7(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7）):

采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
7-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

采购包8(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8）):

采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
8-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

采购包9(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9）):

采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
9-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

采购包10(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10）):

采购包预算金额：480,000.00元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算(元)	是否允许进口产品
10-1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10）	11000(套)	详见第二章	480,000.00	否

本采购包不接受联合体投标

合同分包：不允许合同分包

合同履行期限：自采购合同生效之日起1年（或1年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。

二.投标人的资格要求

1.投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1）具有独立承担民事责任的能力：（采购包2，采购包3，采购包4，采购包5，采购包6，采购包7，采购包8，采购包9，采购包10）在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。（采购包1）在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件、总公司出具给分支机构的授权书。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。

4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包2（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包3（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包4（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包5（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供

《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包6（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包7（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包8（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包9（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包10（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10））： 本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

3.本项目特定的资格要求：

采购包1（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

采购包2（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

采购包3（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如

相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

采购包4（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

采购包5（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

采购包6（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明材料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

采购包7（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn)以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

采购包8（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn)以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

采购包9（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn)以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

采购包10（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10））：

1)投标人未被列入“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn)以下情形之一：“①失信被执行人，②重大税收违法失信主

体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”；同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单；如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标函相关承诺要求内容。

3)投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章）注：2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。

三.获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

获取方式：在线获取。供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

售价：免费

四.提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

五.公告期限、发布公告的媒介：

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)，广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)广东华信招标有限公司（<http://www.gdhxzb.cn/>）。

六.本项目联系方式：

1.采购人信息

名称：广州市天河区政务服务和数据管理局

地址：广州市天河区软件路13号

联系方式：37690280

2.采购代理机构信息

名称：广东华信招标有限公司

地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼

联系方式：020-87564924

3.项目联系方式

项目联系人：德小姐

电话：020-87564924

4.技术支持联系方式

云平台联系方式：020-88696588

开标评标服务专线：020-88696599

采购代理机构：广东华信招标有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

1、为进一步优化营商环境，推进“广东省营商环境改革创新实验区”建设水平，降低企业开办成本，向“成本最低”的目标推进，通过“政府买单”方式为天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务。

2、项目一览表

采购包号	采购包名称	预算金额（元）	选取供应商数量
采购包1	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包1）	¥480,000.00	1家
采购包2	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包2）	¥480,000.00	1家
采购包3	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包3）	¥480,000.00	1家
采购包4	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包4）	¥480,000.00	1家
采购包5	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包5）	¥480,000.00	1家
采购包6	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包6）	¥480,000.00	1家
采购包7	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包7）	¥480,000.00	1家
采购包8	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包8）	¥480,000.00	1家
采购包9	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包9）	¥480,000.00	1家
采购包10	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务（采购包10）	¥480,000.00	1家

注：本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个采购包的第一中标候选人。本项目按采购包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，每个采购包推荐两名中标候选人。已获得采购包1的第一中标候选人资格的，将不具有采购包2的候选人推荐资格；采购包2从具有中标候选人资格的投标人中，以排名最高的投标人为第一中标候选人，排名次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。

采购包1（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1 年（或 1 年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1 期： 1 、中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2 、交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3 、双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	<p>1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。</p>
★	3	<p>2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。</p>

★	4	<p>3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。</p>
	5	<p>4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；</p> <p>5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；</p> <p>6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；</p> <p>7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。</p>
★	6	<p>8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）</p>

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过到货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为理由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

采购包2（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1 年（或 1 年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1 期： 1 、中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2 、交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3 、双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	<p>1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。</p>
★	3	<p>2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。</p>

★	4	<p>3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。</p>
	5	<p>4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；</p> <p>5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；</p> <p>6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；</p> <p>7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。</p>
★	6	<p>8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）</p>

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过到货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为理由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

采购包3（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1 年（或 1 年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1 期： 1 、中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2 、交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3 、双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	<p>1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。</p>
★	3	<p>2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。</p>

★	4	<p>3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。</p>
	5	<p>4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；</p> <p>5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；</p> <p>6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；</p> <p>7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。</p>
★	6	<p>8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）</p>

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过到货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为理由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

采购包4（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1 年（或 1 年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1 期： 1 、中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2 、交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3 、双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	<p>1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。</p>
★	3	<p>2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。</p>

★	4	<p>3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。</p>
	5	<p>4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；</p> <p>5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；</p> <p>6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；</p> <p>7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。</p>
★	6	<p>8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）</p>

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过到货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为理由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

采购包5（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1 年（或 1 年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1 期： 1 、中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2 、交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3 、双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	<p>1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。</p>
★	3	<p>2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。</p>

★	4	<p>3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。</p>
	5	<p>4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；</p> <p>5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；</p> <p>6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；</p> <p>7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。</p>
★	6	<p>8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）</p>

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过到货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为理由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

采购包6（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1年 （或 1年 期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1期：1、 中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2、 交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3、 双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	<p>1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。</p>
★	3	<p>2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。</p>

★	4	<p>3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。</p>
	5	<p>4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；</p> <p>5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；</p> <p>6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；</p> <p>7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。</p>
★	6	<p>8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）</p>

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

采购包7（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1年 （或 1年 期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1期：1 、中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2 、交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3 、双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。 单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	<p>1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。</p>
★	3	<p>2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。</p>

★	4	<p>3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。</p>
	5	<p>4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；</p> <p>5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；</p> <p>6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；</p> <p>7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。</p>
★	6	<p>8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）</p>

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过到货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为理由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

采购包8（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1 年（或 1 年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1 期： 1 、中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2 、交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3 、双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。 单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	<p>1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。</p>
★	3	<p>2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。</p>

★	4	<p>3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。</p>
	5	<p>4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；</p> <p>5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；</p> <p>6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；</p> <p>7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。</p>
★	6	<p>8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）</p>

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过到货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为理由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

采购包9（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1 年（或 1 年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1 期： 1 、中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2 、交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3 、双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

说明	<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p>
----	--

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。
★	3	2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。

★	4	3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。
	5	4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章； 5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准； 6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营； 7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。
★	6	8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过到货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

采购包10（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10））

1.主要商务要求

标的提供的时间	自采购合同生效之日起 1 年（或 1 年期限内服务费用结算金额累计达到相应采购包的采购预算金额，视为项目履行期间届满，采购合同自动终止）。
标的提供的地点	采购人指定的地点
付款方式	第 1 期为(/): 支付比例 100% ，刻章费用以每套计件方式按实际发生量进行结算，采购实际结算金额=一套印章中标单价×实际采购数量。每三个月结算一次服务费用，结算月为下一个结算周期首月，中标人应按照采购人的要求，在结算月前 7 个工作日内提交上一个结算周期的实际印章刻制服务的明细，待采购人核验无误后，提交合法等额有效的增值税普通发票，采购人在收到发票后 5 个工作日内办理支付服务费用。 采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。由于财政拨款不到位、中标人未及时提供合法有效的发票、结算材料或不可抗力原因导致中标人收款延误的，采购人不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为中标人中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。。
如项目发生合同融资，采购人应当将合同款项支付到合同约定收款账户。	
验收要求	1 期： 1 、中标人应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后 2 小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。 2 、交付印章时，中标人送货人员与采购人收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现中标人所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合该项目规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且采购人有权要求中标人限期补给或更换，中标人须在采购人给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成中标人未能按照前款约定的期限要求完成交付的，采购人有权按逾期交付情形处理，同时追究中标人的违约责任。 3 、双方确认，到货验收合格不视为采购人对印章质量的实质认可，亦不得作为中标人解除质量保证责任或排斥索赔的证据。
履约保证金	不收取
其他	

其他商务需求

参数性质	编号	内容明细	内容说明
★	1	报价要求：	1.★单套印章刻制服务的最高限价为43.63元，投标人报价不得高于单价最高限价，否则按投标无效处理。 单套印章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章，共5枚（不含芯片）。
	2	报价要求：	2.本项目报价采用单价方式进行，且投标单价是参与本项目价格评审的指标。3.投标报价必须包含印章原材料、印章刻制、服务过程所发生的费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等所有费用。本项目中标人履行本项目项下义务所需一切费用均含在报价中，采购人不再另行增加支付任何费用。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。 打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。		

2.技术标准与要求

序号	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价（元）	分项预算总价（元）	所属行业	技术要求
1	其他服务	2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10）	套	11,000.00	43.64	480,000.00	其他未列明行业	详见附件一

附表一：2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10）

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
	1	<p>一、服务内容</p> <p>1.中标人向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共5枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由中标人自理（印章原材料规格、数量由采购人告知中标人），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归采购人所有,其具体标准由采购人确定。</p> <p>2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。</p> <p>二、工作要求</p> <p>投标人承接印章刻制服务应满足以下要求：</p>
★	2	1.★投标人可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的（投标时须提供该系统的信息截图证明）。
★	3	2.★投标人根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口（投标时须提供承诺函）。

★	4	<p>3.★投标人须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，中标人通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致（投标时须提供承诺函）。</p>
	5	<p>4.投标人应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；</p> <p>5.投标人刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；</p> <p>6.投标人应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；</p> <p>7.投标人尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。</p>
★	6	<p>8.★投标人在服务期间，须协助采购人销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，采购人将公章、撤销通知书及名单统一移交投标人处理。投标人应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。（投标时须提供承诺函，并加盖公章）</p>

	7	<p>三、服务责任</p> <p>(一) 中标人出现以下任何一种情况的，视为违约。</p> <p>1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按150元/次标准向采购人支付违约金，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除。</p> <p>(1)采购合同履行期间，如中标人未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交采购人签收的；</p> <p>(2)所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。</p> <p>2.出现以下情况时，中标人需向采购人支付违约金1000元/次，本项所涉违约金由采购人从中标人当月结算费用中直接扣除：</p> <p>(1)无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；</p> <p>(2)在印章或包装盒上打广告的。</p> <p>(二) 中标人出现以下任何一种情况的，采购人可单方面终止合同，取消中标人印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，采购人有权依法追究中标人的违约责任以及对损失的赔偿责任：</p> <p>1.中标人因其内部原因导致无法按采购合同和采购人要求完成印章刻制工作累计达到3套及以上的；</p> <p>2.中标人因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自中标人在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交采购人签收的时间）超时迟延送达累计达到10套及以上的；</p> <p>3.中标人所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；</p> <p>4.中标人私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；</p> <p>5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；</p> <p>6.发生有效投诉达到3次的；</p> <p>7.中标人提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如中标人与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；</p> <p>8.中标人发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故1次，造成较大社会影响；</p> <p>9.中标人将项目分包、转包的。</p> <p>(三)中标人在合同有效期内未经采购人同意提前中止或终止合同的，中标人需按照已签订合同总金额的10%向采购人支付违约金。</p> <p>四、其他要求</p>
★	8	<p>1.★中标人负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，中标人应书面通知采购人；采购人接到中标人书面通知后将停止向该中标人分派刻制服务任务，采购合同终止。如因中标人怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由中标人承担，采购人无需另行支付（投标时提供承诺函，并加盖公章）。</p>
★	9	<p>2.★中标人刻制的印章的质保期为一年，自中标人向采购人交付印章并经过到货验收合格之日起计算。质保期内，中标人应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，中标人应无条件包换，并承担因此产生的一切费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>

★	10	<p>3.★如因中标人加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，中标人需无偿进行刻制，不得以此为由重复向采购人申报服务费用（投标时须提供承诺函，并加盖公章）。</p>
	11	<p>4.中标人须具备完善健全的应急预案体系，发生突发情况可以迅速有效应对。</p> <p>5.中标人须对刻章服务人员开展系统培训，并加强员工内部管理，通过定期组织员工学习培养其专业能力、提升操作效率。</p> <p>五、投标样品</p> <p>1.本次招标提供样品：刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。</p> <p>2.样品的各项质量指标标准应符合本项目采购需求书的相关规定并在样品外包装上标明投标人及样品的名称。</p> <p>3.递交样品的时间和地点：投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p> <p>4.投标样品退还：中标人的样品封存于采购人单位，作为验收样品；未中标的投标人应在本项目中标公告发布之日起5个工作日内到采购代理机构办理退还投标样品手续。5个工作日投标人不取回样品，则视为自动放弃样品的所有权，采购代理机构有权自行处置相关样品。</p> <p>5.采购人及采购代理机构对投标人所递交投标样品的破损或质量不负任何责任。</p>
说明		<p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。</p>

第三章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其投标无效或被拒绝。

请注意：供应商需在投标文件截止时间前，将加密投标文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致投标无效。

一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指广东华信招标有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布招标文件，对招标文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任评标委员会成员。

2.采购人：本项目是指广州市天河区政务服务和数据管理局，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.投标人：是指在云平台项目采购系统完成本项目投标登记并提交电子投标文件的供应商。

4.“评标委员会”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定中标供应商或者推荐中标候选人的临时组织。

5.“中标供应商”是指经评标委员会评审确定的对招标文件做出实质性响应，经采购人按照规定在评标委员会推荐的中标候选人中确定的或评标委员会受采购人委托直接确认的投标人。

6.招标文件：是指包括招标公告和招标文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子投标文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子投标文件时，同时生成的同一版本的备用投标文件。（投标客户端制作投标文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

（温馨提示：采购人与代理机构在制定采购文件内容时应与上述条款保持一致，以避免采购文件内容前后不一致，出现歧义。）

二、须知前附表

本表与招标文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。		
序号	条款名称	内容及要求
1	采购包情况	本项目共10个采购包
2	开标方式	远程电子开标
3	评标方式	现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）
4	评标办法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法 采购包5：综合评分法 采购包6：综合评分法 采购包7：综合评分法 采购包8：综合评分法 采购包9：综合评分法 采购包10：综合评分法
5	报价形式	采购包1：单价 采购包2：单价 采购包3：单价 采购包4：单价 采购包5：单价 采购包6：单价 采购包7：单价 采购包8：单价 采购包9：单价 采购包10：单价
6	报价要求	各采购包报价不超过预算总价
7	现场踏勘	否
8	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天

9	投标保证金	<p>采购包1：保证金人民币：0.00元整。 采购包2：保证金人民币：0.00元整。 采购包3：保证金人民币：0.00元整。 采购包4：保证金人民币：0.00元整。 采购包5：保证金人民币：0.00元整。 采购包6：保证金人民币：0.00元整。 采购包7：保证金人民币：0.00元整。 采购包8：保证金人民币：0.00元整。 采购包9：保证金人民币：0.00元整。 采购包10：保证金人民币：0.00元整。</p> <p>开户单位： 无 开户账号： 无 开户银行： 无 支票提交方式： 无 汇票、本票提交方式： 无</p> <p>投标保证金有效期:与投标有效期一致。</p> <p>投标保函提交方式： 供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"(http://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/), 申请办理投标（响应）担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳投标保证金。</p>
10	投标文件要求	<p>一、电子投标文件（必须提供）：</p> <p>（1）加密的电子投标文件 1 份（需在递交投标文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 1 份，加密的电子投标文件与非加密的电子投标文件必须完全一致。</p> <p>非加密电子版投标文件使用情形：当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子投标文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版投标文件。</p>
11	中标候选供应商推荐家数	<p>采购包1： 2家 采购包2： 2家 采购包3： 2家 采购包4： 2家 采购包5： 2家 采购包6： 2家 采购包7： 2家 采购包8： 2家 采购包9： 2家 采购包10： 2家</p>

12	中标供应商数量	采购包1: 1家 采购包2: 1家 采购包3: 1家 采购包4: 1家 采购包5: 1家 采购包6: 1家 采购包7: 1家 采购包8: 1家 采购包9: 1家 采购包10: 1家
13	有效供应商家数	采购包1: 3家 采购包2: 3家 采购包3: 3家 采购包4: 3家 采购包5: 3家 采购包6: 3家 采购包7: 3家 采购包8: 3家 采购包9: 3家 采购包10: 3家 此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。
14	项目兼投兼中规则	兼投不兼中：本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个采购包的第一中标候选人。本项目按采购包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，每个采购包推荐两名中标候选人。已获得采购包1的第一中标候选人资格的，将不具有采购包2的候选人推荐资格；采购包2从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。
15	中标供应商确定方式	采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。
16	代理服务费	收取。采购机构代理服务收费标准：中标人按以下标准和规定向采购代理机构缴纳招标代理服务费：（1）以各包组项目预算总金额作为招标代理服务费的计算基数；（2）招标代理服务费采用差额定率累进法进行计算，按照以下标准计取：100万元以下的部分，按照100万的1.5%计取；100-500万元的部分，按照1.1%计取；500-1000万元的部分，按照0.8%计取；1000-5000万元的部分，按照0.5%计取。本项目代理服务费发票只提供增值税普通发票业务。
17	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取
18	其他	
19	开标解密时长	说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准。 说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准

20	专门面向中小企业采购	采购包1：面向中小企业，采购包专门预留 采购包2：面向中小企业，采购包专门预留 采购包3：面向中小企业，采购包专门预留 采购包4：面向中小企业，采购包专门预留 采购包5：面向中小企业，采购包专门预留 采购包6：面向中小企业，采购包专门预留 采购包7：面向中小企业，采购包专门预留 采购包8：面向中小企业，采购包专门预留 采购包9：面向中小企业，采购包专门预留 采购包10：面向中小企业，采购包专门预留
----	------------	---

三、说明

1.总则

采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

投标人应仔细阅读本项目招标公告及招标文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为招标文件的组成部分），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

4.投标的费用

不论投标结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费用。

5.以联合体形式投标的，应符合以下规定：

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。

5.3 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目投标，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关联企业投标说明

6.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。

6.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于中小微企业投标

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

8.纪律与保密事项

8.1 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

8.3 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

8.4 获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。

8.5 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。

8.7 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

9.语言文字以及度量衡单位

9.1 除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。投标文件提供的全部资料中，

若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

10. 现场踏勘（如有）

10.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

10.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，只是为了使投标人能够利用招标人现有的资料。招标人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。

11.关于分支机构投标

对接受分支机构投标的项目，分支机构投标的，须提供分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书，授权书须加盖总公司（总所）公章。总公司（总所）可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。（保险类项目则为：本项目只接受保险分公司或中心支公司以上的保险机构投标；分公司或中心支公司的保险机构投标的，还须提供分公司或中心支公司的保险机构的营业执照。依法设立登记的分支机构以自己的名义参加政府采购活动，产生的民事责任由法人承担。）

四、招标文件的澄清和修改

1.采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，更正公告在投标截止时间至少**15**日前发出；不足**15**日的，代理机构顺延提交投标文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：招标文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为招标文件的组成部分，对投标人具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子招标文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子招标文件制作投标文件。

4.投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

五、投标要求

1.投标登记

投标人应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册后，登录进入项目采购系统完成项目投标登记并在线获取招标文件（未按上述方式获取招标文件的供应商，其投标资格将被视为无效）。

2.投标文件的制作

2.1投标文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由投标人承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排投标文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2投标人应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密投标文件，成功加密后将生成指定格式的电子投标文件和电子备用投标文件。所有投标文件不能进行压缩处理。关于电子投标报价（如有报价）说明如下：

(1)投标人应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“开标一览表”和“分项报价表”规

定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

(2)投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3 如有对多个采购包投标的，要对每个采购包独立制作电子投标文件。

2.4 投标人不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开投标，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5 投标人须对招标文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6 招标文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

2.7 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在招标文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8 投标文件以及投标人与采购人、代理机构就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

2.9 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

3.投标文件的提交

3.1 在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得投标回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2 代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3 出现下述情形之一，属于未成功提交投标文件，按无效投标处理：

（1）至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

（2）投标文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）投标文件损坏或格式不正确的。

4.投标文件的修改、撤回与撤销

4.1 在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2 在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

5.投标文件的解密

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

6.投标保证金

本项目不收取投标保证金

7.投标有效期

7.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有投标人。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许

修改或撤销其投标文件；投标人可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的投标人有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示投标人重新开函，未获得有效保函的投标人其投标将会被视为无效。

8.样品（演示）

8.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

8.2投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9.除招标文件另有规定外，有下列情形之一的，投标无效：

9.1投标文件未按照招标文件要求签署、盖章；

9.2不符合招标文件中规定的资格要求；

9.3投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

9.4投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

9.5有关法律、法规和规章及招标文件规定的其他无效情形。

六、开标、评标和定标

1.开标

1.1 开标程序

招标工作人员按招标公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、解密情况，投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。开标分为现场电子开标和远程电子开标两种。

采用现场电子开标的：投标人的法定代表人或其委托代理人应当按照本招标公告载明的时间和地点前往参加开标，并携带编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子投标文件的U盘前往开标现场。

采用远程电子开标的：投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，作无效投标处理。

1.2开标异议

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

1.3 投标截止时间后，投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

1.4开标时出现下列情况的，视为投标无效处理：

（1）经检查数字证书无效的；

(2) 因投标人自身原因, 未在规定时间内完成电子投标文件解密的;

(3) 如需使用备用电子投标文件解密时, 在规定的解密时间内无法提供备用电子投标文件或提供的备用电子投标文件与加密的电子投标文件版本不一致(即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的)。

2. 评审(详见第四章)

3. 定标

3.1 中标公告:

中标供应商确定之日起2个工作日内, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)广东华信招标有限公司(<http://www.gdhxzb.cn/>)上以公告的形式发布中标结果, 中标公告的公告期限为1个工作日。中标公告同时作为采购代理机构通知除中标供应商外的其他投标人没有中标的书面形式, 采购代理机构不再以其它方式另行通知。

3.2 中标通知书:

中标通知书在发布中标公告时, 在云平台同步发送至中标供应商。中标供应商可在云平台自行下载打印《中标通知书》, 《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。中标通知书发出后, 采购人不得违法改变中标结果, 中标供应商不得放弃中标。中标供应商放弃中标的, 应当依法承担相应的法律责任。

3.3 项目废标处理:

根据《中华人民共和国政府采购法》第三十六条及招标文件的约定, 本项目或分包下列情况出现将作废标处理:

(1) 符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的(说明: 使用综合评分法的采购项目, 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的, 按一家投标人计算)。

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

(3) 投标人的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的。

(4) 因重大变故, 采购任务取消的。

对废标的采购项目, 评标委员会应出具采购文件是否存在不合理条款的论证意见。

3.4 终止公告:

项目废标后, 采购人或采购代理机构将在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东华信招标有限公司(<http://www.gdhxzb.cn/>)上发布终止公告, 终止公告的公告期限为1个工作日。

七、询问、质疑与投诉

1. 询问

投标人对政府采购活动事项(招标文件、采购过程和中标结果)有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构将及时作出答复, 但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出, 也可以书面方式提出, 书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

2. 质疑

2.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指:

(1) 对招标文件提出质疑的, 为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日;

(2) 对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日;

(3) 对中标结果提出质疑的, 为中标结果公告期限届满之日。

2.2 质疑函应当包括下列主要内容:

- (1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等;
- (2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (3)认为采购文件、采购过程、中标和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源;
- (4)提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的,应当由本人签字;质疑供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

2.4以联合体形式参加政府采购活动的,其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则,提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源,证据来源必须合法,采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方,请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者,将上报政府采购监督管理部门依法处理。

2.6质疑联系方式如下:

质疑联系人: 德小姐

电话: 020-87564924

传真: 020-87564924

邮箱: 2336672775@qq.com

地址: 广州市天河区天河北路618号A栋11楼

邮编: 510000

3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的,可以在答复期满后15个工作日内,按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称: 广州市天河区财政局(政府采购事务中心)

地 址: 广州市天河区建华路7号

电 话: 020-85538381、020-85550609、020-85577291、020-85570876

邮 编: 510630

传 真:

八、合同签订和履行

1.合同签订

1.1采购人应当自《中标通知书》发出之日起二十日内,按照招标文件和中标供应商投标文件的约定,与中标供应商签订合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目,采购人应当登录广东省政府采购网,填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

1.2采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件,且不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3合同条款中应规定,乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版,如实填报政

府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起**2**个工作日内公开并备案采购合同。

2.合同的履行

2.1政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

2.2政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的**10%**。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起**2**个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

2.3有融资要求的中标供应商可根据自身情况，在广东省政府采购网上自行选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

第四章 评标

一、评标要求

1.评标方法

采购包1(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包1)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包2(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包2)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包3(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包3)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包4(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包4)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包5(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包5)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包6(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包6)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包7(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包7)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包8(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包8)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包9(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包9)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

采购包10(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目(采购包10)): 综合评分法,是指投标文件满足招标文件全部实质性要求,且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。(最低报价不是中标的唯一依据。)

2.评标原则

2.1评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则,以招标文件和投标文件为评标的基本依据,并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责,并按招标文件的规定办法进行评审。

2.3合格投标人不足须知前附表中约定的有效供应商家数的,不得评标。

3.评标委员会

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成,成员人数应当为5人及以上单数,其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标应遵守下列评标纪律:

(1) 评标情况不得私自外泄,有关信息由广东华信招标有限公司统一对外发布。

(2) 对广东华信招标有限公司或投标人提供的要求保密的资料,不得摘记翻印和外传。

(3) 不得收受投标供应商或有关人员的任何礼物,不得串联鼓动其他人袒护某投标人。若与投标人存在利害关系,则应主动声明并回避。

(4) 全体评委应按照招标文件规定进行评标,一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。

(5) 评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价, 并对评价意见承担个人责任。评审过程中, 不得发表倾向性言论。

※对违反评标纪律的评委, 将取消其评委资格, 对评标工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

4. 有下列情形之一的, 视为投标人串通投标, 其投标无效:

- 4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
- 4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- 4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- 4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
- 4.5 不同投标人的投标文件相互混装;
- 4.6 不同投标人的投标保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出;
- 4.7 投标人上传的电子投标文件加盖该项目的其他投标人的电子印章的。

说明: 在评标过程中发现投标人有上述情形的, 评标委员会应当认定其投标无效。同时, 项目评审时被认定为串通投标的投标人不得参加该合同项下的采购活动。

5. 投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和招标文件其他投标无效条款。

6. 定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准, 对投标文件进行评审。评标结束后, 对投标人的评审名次进行排序, 确定中标供应商或者推荐中标候选人。第二中标候选人报价高于第一中标候选人报价20%以上的, 只推荐1名中标候选人。(下浮率报价为: 设 $M = (1 - \text{下浮率})$, 第二中标候选人的 M 值高于第一中标候选人 M 值 20% 以上的, 只推荐 1 名中标候选人。)。第一中标候选人无正当理由不得随意放弃中标资格。中标候选人放弃中标资格的, 采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序, 确定下一候选人为中标人, 也可以重新开展政府采购活动。

7. 价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正:

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的, 以开标一览表为准;
- (2) 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表的总价为准, 并修改单价。
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的, 对其按无效投标处理。
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子投标文件价格不一致的, 以电子报价数据为准。

注: 同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力, 但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容, 投标人不确认的, 其投标无效。

二. 政府采购政策落实

1. 节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的, 将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书, 对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购, 具体按照本招标文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

2. 对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定, 凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业

扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

3.价格扣除相关要求

采购包1（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包2（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包3（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包4（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包5（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包6（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包7（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包8（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包9（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

采购包10（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10））：

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。（2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。				

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的投标人应填写《中小企业声明函》；监狱企业须投标人提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。

（3）投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标人按无效投标处理。

对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者，由评标委员会组长或采购人代表将集体意见及时告知投标当事人。采购代理机构应在评标报告中以书面形式解释其排除的具体原因

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应

当将其作为无效投标处理。

合格投标人不足3家的，不得评标。

表一资格性审查表：

采购包1（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件、总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包2（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包3（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包4（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包5（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包6（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包7（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包8（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包9（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

采购包10（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10））：

序号	资格审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。
2	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供投标截止之日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。若不提供以上材料，须提供投标人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函，格式自拟。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	投标人提供2023年或2024年的年度财务状况报告复印件，或投标截止之日前6个月任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件。若不提供以上材料，须提供投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函，格式自拟。
4	履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力证明资料或声明函，格式自拟。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	参照投标函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）
6	信用记录	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形之一:“①失信被执行人，②重大税收违法失信主体，③政府采购严重违法失信行为记录名单”;同时在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单;如分公司投标，需查询分公司及其总公司的信用情况。(以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料)。
7	供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包） 投标（响应）。 为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应）。 投标函相关承诺要求内容。
8	特定资格要求	投标人具有县级公安机关核发有效的从事刻章行业的《特种行业许可证》（提供《特种行业许可证》复印件并加盖公章） 注： 2025年1月20日后申请公章刻制业特种行业许可的企业，须提供在县级人民政府公安机关的备案证明扫描件，格式自拟，并加盖公章。
9	本采购包专门面向中小企业采购	本项目专门面向中小企业采购，需提供《中小企业声明函》，（本项目中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业）

表二符合性审查表：

采购包1（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包1））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

采购包2（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

采购包3（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

采购包4（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

采购包5（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

采购包6（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

采购包7（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

采购包8（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

采购包9（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

采购包10（2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10））：

序号	评审点要求概况	评审点具体描述
1	投标有效期	符合投标有效期 90 日
2	最高限价	单价报价不超过本项目单价最高限价
3	投标文件签署	投标文件签署合格
4	文件中标注“★”的条款	完全满足招标文件中标注“★”的条款
5	有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形
6	其他未实质性响应招标文件要求的	没有其他未实质性响应招标文件要求的

2.投标文件澄清

2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在评审过程中发起在线澄清，要求投标人针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

投标人需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因投标人联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.2评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

3.详细评审

采购包**1**(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包**1**）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 20.0 分 技术部分 45.0 分 综合信用分 5.0 分 报价得分 30.0 分	
	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第 1 项服务内容和第 2 项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等： 1. 项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得 8 分； 2. 项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得 5 分； 3. 项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得 2 分； 4. 不提供相关表述不得分。

技术部分	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1. 质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得10分； 2.质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得6分； 3.质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1.应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得5分； 2.应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得3分； 3.应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得1分； 4.不提供相关表述不得分。
	印章质量 (10.0分)	根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担 responsibility。

	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。
商务部分	商务条款响应程度 (4.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。
	同类项目经验 (6.0分)	根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。
	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审： 1.人员培训方案须包含以下内容： 1）专业能力培训； 2）操作流程培训； 3）内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等： 1）方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分； 2）方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分； 3）方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分； 4）其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。 投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包2(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包2）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 20.0分 技术部分 45.0分 综合信用分 5.0分 报价得分 30.0分	
技术部分	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第1项服务内容和第2项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等： 1.项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得8分； 2.项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得5分； 3.项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1.质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得10分； 2.质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得6分； 3.质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1.应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得5分； 2.应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得3分； 3.应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得1分； 4.不提供相关表述不得分。

	印章质量 (10.0分)	<p>根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p>
	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	<p>根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。 注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。</p>
	商务条款响应程度 (4.0分)	<p>根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。 注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。</p>
	同类项目经验 (6.0分)	<p>根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。 注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。</p>

商务部分	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审：自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审：1.人员培训方案须包含以下内容：1) 专业能力培训；2) 操作流程培训；3) 内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等：1) 方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分；2) 方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分；3) 方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分；4) 其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包3(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包3）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分20.0分 技术部分45.0分 综合信用分5.0分 报价得分30.0分	
	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第1项服务内容和第2项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等：1.项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得8分；2.项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得5分；3.项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得2分；4.不提供相关表述不得分。

技术部分	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1. 质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得10分； 2.质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得6分； 3.质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1.应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得5分； 2.应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得3分； 3.应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得1分； 4.不提供相关表述不得分。
	印章质量 (10.0分)	根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担 responsibility。

	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。
商务部分	商务条款响应程度 (4.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。
	同类项目经验 (6.0分)	根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。
	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审： 1.人员培训方案须包含以下内容： 1）专业能力培训； 2）操作流程培训； 3）内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等： 1）方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分； 2）方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分； 3）方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分； 4）其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。 投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包4(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包4）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 20.0分 技术部分 45.0分 综合信用分 5.0分 报价得分 30.0分	
技术部分	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第1项服务内容和第2项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等： 1. 项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得 8 分； 2. 项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得 5 分； 3. 项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得 2 分； 4. 不提供相关表述不得分。
	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1. 质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得 10 分； 2. 质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得 6 分； 3. 质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得 2 分； 4. 不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1. 应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得 5 分； 2. 应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得 3 分； 3. 应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得 1 分； 4. 不提供相关表述不得分。

	印章质量 (10.0分)	<p>根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p>
	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	<p>根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。 注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。</p>
	商务条款响应程度 (4.0分)	<p>根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。 注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。</p>
	同类项目经验 (6.0分)	<p>根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。 注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。</p>

商务部分	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审：自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审：1.人员培训方案须包含以下内容：1) 专业能力培训；2) 操作流程培训；3) 内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等：1) 方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分；2) 方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分；3) 方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分；4) 其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包5(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包5）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分20.0分 技术部分45.0分 综合信用分5.0分 报价得分30.0分	
	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第1项服务内容和第2项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等：1.项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得8分；2.项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得5分；3.项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得2分；4.不提供相关表述不得分。

技术部分	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1. 质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得10分； 2.质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得6分； 3.质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1.应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得5分； 2.应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得3分； 3.应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得1分； 4.不提供相关表述不得分。
	印章质量 (10.0分)	根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担。

	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。
商务部分	商务条款响应程度 (4.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。
	同类项目经验 (6.0分)	根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。
	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审： 1.人员培训方案须包含以下内容： 1）专业能力培训； 2）操作流程培训； 3）内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等： 1）方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分； 2）方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分； 3）方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分； 4）其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。 投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包6(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包6）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 20.0分 技术部分 45.0分 综合信用分 5.0分 报价得分 30.0分	
技术部分	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第1项服务内容和第2项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等： 1.项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得8分； 2.项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得5分； 3.项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1.质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得10分； 2.质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得6分； 3.质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1.应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得5分； 2.应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得3分； 3.应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得1分； 4.不提供相关表述不得分。

	印章质量 (10.0分)	<p>根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p>
	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	<p>根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。 注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。</p>
	商务条款响应程度 (4.0分)	<p>根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。 注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。</p>
	同类项目经验 (6.0分)	<p>根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。 注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。</p>

商务部分	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审：自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审：1.人员培训方案须包含以下内容：1) 专业能力培训；2) 操作流程培训；3) 内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等：1) 方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分；2) 方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分；3) 方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分；4) 其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包7(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包7）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分20.0分 技术部分45.0分 综合信用分5.0分 报价得分30.0分	
	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第1项服务内容和第2项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等：1.项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得8分；2.项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得5分；3.项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得2分；4.不提供相关表述不得分。

技术部分	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1. 质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得10分； 2.质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得6分； 3.质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1.应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得5分； 2.应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得3分； 3.应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得1分； 4.不提供相关表述不得分。
	印章质量 (10.0分)	根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担 responsibility。

	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。
商务部分	商务条款响应程度 (4.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。
	同类项目经验 (6.0分)	根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。
	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审： 1.人员培训方案须包含以下内容： 1）专业能力培训； 2）操作流程培训； 3）内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等： 1）方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分； 2）方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分； 3）方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分； 4）其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。 投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包8(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包8）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 20.0分 技术部分 45.0分 综合信用分 5.0分 报价得分 30.0分	
技术部分	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第1项服务内容和第2项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等： 1.项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得8分； 2.项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得5分； 3.项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1.质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得10分； 2.质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得6分； 3.质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1.应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得5分； 2.应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得3分； 3.应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得1分； 4.不提供相关表述不得分。

	印章质量 (10.0分)	<p>根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p>
	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	<p>根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。 注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。</p>
	商务条款响应程度 (4.0分)	<p>根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。 注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。</p>
	同类项目经验 (6.0分)	<p>根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。 注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。</p>

商务部分	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审：自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审：1.人员培训方案须包含以下内容：1) 专业能力培训；2) 操作流程培训；3) 内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等：1) 方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分；2) 方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分；3) 方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分；4) 其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包9(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包9）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分20.0分 技术部分45.0分 综合信用分5.0分 报价得分30.0分	
	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第1项服务内容和第2项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等：1.项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得8分；2.项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得5分；3.项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得2分；4.不提供相关表述不得分。

技术部分	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1. 质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得10分； 2.质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得6分； 3.质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1.应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得5分； 2.应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得3分； 3.应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得1分； 4.不提供相关表述不得分。
	印章质量 (10.0分)	根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。

	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。
商务部分	商务条款响应程度 (4.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。
	同类项目经验 (6.0分)	根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。
	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审： 1.人员培训方案须包含以下内容： 1）专业能力培训； 2）操作流程培训； 3）内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等： 1）方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分； 2）方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分； 3）方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分； 4）其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。 投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

采购包10(2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目（采购包10）):

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 20.0分 技术部分 45.0分 综合信用分 5.0分 报价得分 30.0分	
技术部分	项目实施方案 (8.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第1项服务内容和第2项工作要求提供项目实施方案进行评审，包括但不限于印章刻制服务流程、服务人员安排、进度安排等： 1.项目实施方案全面详细、服务流程清晰合理、人员安排严密科学、进度安排严谨完善，完全满足且优于采购需求的，得8分； 2.项目实施方案较全面详细、服务流程较清晰合理、人员安排较严密科学、进度安排较严谨完善，完全满足采购需求的，得5分； 3.项目实施方案不全面详细、服务流程不清晰合理、人员安排不严密科学、进度安排不严谨完善，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	质量保障措施 (10.0分)	根据投标人针对“第二部分 采购需求”附表一第3项服务责任提供质量保障措施进行评审，包括但不限于服务保障措施、违约承诺、管理规定等： 1.质量保障措施完善全面，服务保障清晰明确，违约承诺合理，管理规定详细，完全满足且优于采购需求的，得10分； 2.质量保障措施较完善全面，服务保障较清晰明确，违约承诺较合理，管理规定较详细，完全满足采购需求的，得6分； 3.质量保障措施不完善全面，服务保障不清晰明确，违约承诺不合理，管理规定不详细，不满足采购需求的，得2分； 4.不提供相关表述不得分。
	应急措施 (5.0分)	根据投标人提供的应急措施进行评审，包括但不限于突发情况人员调动能力、应急响应措施等： 1.应急措施全面详细、人员调动能力迅速、应急响应措施合理，有利于项目实施的，得5分； 2.应急措施较全面详细、人员调动能力较快、应急响应措施较合理，较利于项目实施的，得3分； 3.应急措施较不全面详细、人员调动能力较慢、应急响应措施不合理，不利于项目实施的，得1分； 4.不提供相关表述不得分。

	印章质量 (10.0分)	<p>根据投标人提供的样品的平整度，字体大小匀称度，线条以及印迹清晰度和精度等方面来对样品的质量进行评审： 1、平整度高、字体大小匀称、外观结构好、印迹清晰度高、光洁度高、色泽好、整体效果满足或优于采购需求的得10分； 2、平整度、字体大小匀称、外观结构、印迹清晰、光洁度、色泽、整体效果基本满足采购需求的得7分； 3、平整度一般、字体大小匀称一般、外观结构差、印迹不清晰、光洁度不够、色泽低、整体效果不满足采购需求，得4分。 4、提供的样品不齐全或者未提供样品的，得0分。 注：提供刻有“一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标样品章”字样以及“0011223456789”编码字样的42mm*42mm的圆形印章一枚，提供未刻有任何字样的内资企业公章、内资企业财务专用章、内资企业合同专用章、内资企业发票专用章、内资企业法定代表人章各1枚，合计6枚样品。参与多个采购包的供应商仅需提供一套样品即可。投标样品允许采用现场方式递交或邮寄方式递交，若采用现场方式递交，递交开始时间为投标截止时间前30分钟；若采用邮寄方式递交，邮寄外包装须注明项目名称、项目编号、采购包号（如有）、投标人名称等能识别其身份的信息，请合理安排时间，务必保证投标样品在投标截止之日前送达采购代理机构（地址：广州市天河区天河北路618号A栋11楼，联系人：德小姐，020-87564924），并及时将快递单号发送至采购代理机构邮箱（2336672775@qq.com）。投标样品如在邮寄过程中发生遗失、破损等情况，由投标人自行承担责任。</p>
	拟投入本项目设备设施情况 (12.0分)	<p>根据投标人拟投入的刻章相关设备及机具配备情况进行评审： 每提供1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等，前款所述设备为1套）得4分，满分为12分。 注：须同时提供以下证明材料：①设备及机具的汇总列表（包括设备及机具的名称、品牌、型号、数量和用途），②设备及机具的详细介绍说明；③设备及机具的实拍图片；④自有：提供设备购置合同及发票（或银行回单）证明材料；租赁：提供设备租赁合同。⑤若投标人无法提供上述材料的，须提供承诺函，承诺中标后备齐刻章设备（须体现刻章设备套数），格式自拟，并加盖公章。</p>
	商务条款响应程度 (4.0分)	<p>根据投标人针对“第二部分 采购需求”第二项主要商务要求的商务条款响应程度（除报价要求外）进行评审： 1.完全满足或优于招标文件要求的得4分； 2.不完全满足或未响应的，不得分。 注：商务条款以投标文件格式部分《商务条件响应表》响应内容为准，并加盖公章。</p>
	同类项目经验 (6.0分)	<p>根据投标人提供的同类项目经验进行评审： 自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人完成过同类项目业绩，每个得1.5分，最高得6分。 注：须提供合同或《印章备案记录》或发票证明材料复印件加盖公章，不提供或评委无法认定的不得分。</p>

商务部分	满意度评价 (4.0分)	根据投标人提供的满意度评价进行评审：自2022年1月1日至本项目投标截止之日，投标人获得用户满意度评价，结论为“优”、“良”或依照百分制评分80分以上。每提供一份得1分，满分为4分。注：须提供以上同类项目业绩的用户满意度评价并加盖公章的扫描件，不提供不得分，同一用户只计算一次，多个不重复计算。
	人员培训方案（一） (3.0分)	根据投标人提供的人员培训方案进行评审：1.人员培训方案须包含以下内容：1）专业能力培训；2）操作流程培训；3）内部管理制度。每提供1项，得1分，本小项最高得3分；
	人员培训方案（二） (3.0分)	2.根据投标人提供的人员培训方案内容进行评审，包括但不限于专业能力培训、操作流程培训、企业内部管理制度等：1）方案全面详细、流程清晰明确、内部管理完善合理，得3分；2）方案较全面详细、流程较清晰明确、内部管理较完善合理，得2分；3）方案不全面详细、流程较不清晰明确、内部管理不完善合理，得1分；4）其他情况不得分。
投标报价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。
综合信用分	综合信用评价 (5.0分)	综合信用评价得分=综合信用评价得分(属于商务部分的一部分)=投标人的广州公共资源交易信用评价（政府采购供应商信用评价分）×5%。投标人的信用评价分以开标当天广州交易集团有限公司网站公布的分值为准（通过“广州交易集团有限公司网站-信用信息-广州公共资源交易信用平台3.0”进行核实，未能在网站查询到供应商信用评价分的，以当天信用评价基准分计算）。供应商为联合体的，以牵头方信用评价分计算。

4.汇总、排序

采购包1:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包2:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包3:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审

后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包4:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包5:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包6:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包7:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包8:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包9:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

采购包10:

评标结果按评审后总得分由高到低顺序排列。总得分相同的按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，由评委会采取随机抽取的方式确定。排名第一的投标供应商为第一中标候选人，排名第二的投标供应商为第二中标候选人（提供相

同品牌产品（非单一产品采购，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品），评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人）。

5.中标价的确定

除了按第四章第一点第7条修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外，中标价以开标时公开唱标价为准。

6.其他无效投标的情形：

(1)评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

(2)投标文件提供虚假材料的。

(3)投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

(4)投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

(5)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

(6)法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

广州市天河区政务服务和数据管理局**2025**年“一网通”新开办企业免费印章刻制服务项目
合 同 书

项目编号：HXGZ202503C698

项目名称：广州市天河区政务服务和数据管理局**2025**年“一网通”新开办企业免费印章刻制服务

项目（采购包号： ）

甲方（采购人）：广州市天河区政务服务和数据管理局

乙方（中标供应商）：

签约日期： 年 月 日

签约地点： 市 区

**广州市天河区政务服务和数据管理局2025年
“一网通”新开办企业免费印章刻制服务项目合同书**

甲方（采购人）：

通讯地址：

联系电话：

联系人：

固定电话：

电子邮箱：

传 真 号：

乙方（中标供应商）：

通讯地址：

联系电话：

联系人：

固定电话：

电子邮箱：

传 真 号：

根据 广州市天河区政务服务和数据管理局2025年“一网通”新开办企业免费印章刻制服务项目（项目编号：**HXGZ202503C698**）采购包【 】（以下简称“项目”）的采购结果，按照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例和有关法律、法规规定，本着平等、自愿、公平和诚信的原则，甲乙双方经友好协商，现就甲方向乙方采购2025年“一网通”新开办企业免费印章刻制服务之事宜达成一致，签订本合同，以资双方共同遵守。

一、下列文件为本合同不可分割部分

1、项目中标通知书；

2、项目招标文件；

3、乙方中标的投标文件；

4、在本合同实施过程中双方共同签署的文件（包括但不限于会议纪要、补充协议、往来信函及修正文件等）；

以上文件与本合同具有同等法律效力。如以上文件与本合同就同一事项（内容）约定存在矛盾的，以有利于甲方的最优条款为准。

二、服务内容

1.乙方向天河区内新开办企业提供免费印章刻制服务，为新开办企业刻章包括企业公章、财务专用章、发票专用章、合同专用章、法定代表人章共**5**枚（不含芯片）。每个采购包的印章原材料由乙方自理（印章原材料规格、数量由甲方告知乙方），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归甲方所有,其具体标准由甲方确定。

2.印章刻制要求：所有印章尺寸规格需符合国家相关标准，且有公安部门出具的《印章检验报告》，使用合成材料、普通平纹章的规格刻制。

三、服务期限

自**2025年6月22**日起至**2026年6月21**日止（**1**年）（或**1**年期限内本合同服务费用结算金额累

计达到合同采购预算金额，视为项目履行期间届满，本合同自动终止）。

四、服务要求

乙方承接印章刻制服务应满足以下要求：

1.乙方可以通过“广东省公章治安管理信息系统”接收天河区新开办企业刻章备案信息推送的。

2.乙方根据新设立企业的要求，承诺能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。

3.乙方须承诺，中标后提供的印章具有公安部门出具的《印章检验报告》，乙方通过采购印章原材料为本项目提供服务，需提供涵盖本项目服务期内的采购原材料合同文件和其采购对应商家的《印章检验报告》，且印章材质必须与投标时提供的样品材质一致。

4.乙方应具备提供印章刻制服务必需的场地、设施设备和人员；至少具备1套刻章设备（包括但不限于雕刻机、高拍仪、扫描仪、电脑等），方便制作印章；

5.乙方刻制的印章应合法合规且符合国家相关标准；

6.乙方应遵守国家、广东省、广州市有关印章刻制管理相关法律法规，诚信守法经营；

7.乙方尊重并服从天河区关于为新开办企业免费刻制印章的工作安排，保质保量完成印章刻制工作。

8.乙方在服务期间，须协助甲方销毁200套超过六个月未领取及缴销、作废的公章，甲方将公章、撤销通知书及名单统一移交乙方处理。乙方应当销毁并登记造册公安机关备案，同时提交相关的缴销凭证及撤销通知书。

五、印章原材料的供应

1、印章原材料由乙方自理（印章原材料规格、数量由甲方告知乙方），使用合成材料、普通平纹章的规格刻制，材质的最终解释权归甲方所有,其具体标准由甲方确定。

2、乙方应采购通过公安部防伪产品质量监督检验中心的检验，且材质与中标样品材质一致的印章原材料，并对其采购的原材料的质量负责。乙方在使用其采购的原材料之前应进行检验或试验，若检验或试验结果为不合格的，不得投入使用。

六、交付与验收

1、乙方应根据新设立企业的要求，在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后2小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送到广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口。

2、交付印章时，乙方送货人员与甲方收货负责人应共同对该批次交付的印章进行到货验收。如经到货验收发现乙方所交付的印章有短装、次品、损坏或其它不符合本合同及附件规定之情形者，应做出详尽的现场记录或签署备忘录（此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏印章的有效证据），且甲方有权要求乙方限期补给或更换，乙方须在甲方给予的宽限期内及时补给或更换。若由此造成乙方未能按照前款约定的期限要求完成交付的，甲方有权按逾期交付情形处理，同时追究乙方的违约责任。

3、双方确认，到货验收合格不视为甲方对印章质量的实质认可，亦不得作为乙方解除质量保证责任或排斥索赔的证据。

七、服务费用及支付方式

1、本合同采购预算金额为¥48,0000.00（人民币大写：肆拾捌万元整）。双方确认，如本合同服务费用累计结算金额高于合同采购预算金额的,超过部分的费用由乙方承担，甲方无需

另行支付。

2、本合同服务费用按乙方实际交付并经到货验收合格的印章套数乘以单套印章刻制服务费用进行结算（本合同服务费用结算金额=乙方实际交付并经到货验收合格的印章套数×单套印章刻制服务费用）。

3、单套印章刻制服务费用为¥___（人民币大写：__元）。

4、结算方式：

双方约定，本合同服务费用每三个月（非自然月）一次，结算程序具体如下：

（1）乙方应于甲方通知的规定时间内以书面形式向甲方提供相应月份的服务费用结算表（结算表应载明相应月份实际交付并经到货验收合格的印章套数、价格等）和验收表（以下统称“结算资料”）；如甲方对乙方提交的结算资料有异议的，应及时向乙方提出；乙方应自收到甲方异议之日起【5】日内完成与甲方的核对、修改并重新提交相应月份结算资料。如甲方对乙方提交结算资料没有异议的，应当书面予以确认。

（2）乙方应自甲方书面确认乙方提交的结算资料无误之日起【7】日内开具并提供与当期应付款项等额的合法有效的发票（增值税普通发票）给甲方。

（3）甲方应自收到乙方依约提交的发票之日起【5】个工作日内办理财政支付手续，通过银行转账方式一次性向乙方支付相应月份服务费用（服务费用=相应月份乙方实际交付并经验收合格的印章套数×单套印章刻制服务费用）。

5、乙方确认以下银行账户为其指定的唯一的收款账户。如乙方需更改银行账户信息的，须于甲方办理财政支付手续【5】日前以书面的方式通知甲方，否则甲方向以下账户支付款项到账后，视为已支付款项，乙方自行承担怠于通知的不利后果。

乙方收款账户信息如下：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

6.甲方指定的发票开具信息如下：

名 称：广州市天河区政务服务和数据管理局

纳税人识别号：114401060784417387

货物或应税劳务、服务名称：刻章服务

7、鉴于甲方使用的是财政资金，甲方在本条第4款约定的付款时间内按期办理财政支付手续的，视为甲方已按约支付。由于财政拨款不到位、乙方未及时提供合法有效的发票等资料或不可抗力原因导致乙方收款延误的，甲方不承担迟延付款的责任，并且此情况不能成为乙方中止或拒绝履行本合同项下义务的理由。

八、甲乙双方的权利和义务

1、甲方的权利和义务

（1）甲方依法依规向乙方采购2025年“一网通”新开办企业免费印章刻制服务，并根据实际服务需要向乙方提出具体要求。

（2）甲方有权对乙方提供的2025年“一网通”新开办企业免费印章刻制服务情况进行监督，并提出合理化意见。

（3）甲方应按照本合同第七条之约定办理财政支付手续，按时、足额向乙方支付服务费用。

2、乙方的权利和义务

(1) 乙方应确保其是依法设立并合法存续的法人，满足本合同第九条约定的全部工作要求，并具有合法资格向甲方提供**2025年“一网通”**新开办企业免费印章刻制服务，拥有完全的权利或授权签署和履行本合同，且签署和履行本合同未侵害任何第三方的合法权益。

(2) 乙方应按照本合同及附件约定和甲方要求按时、按质、按量提供**2025年“一网通”**新开办企业免费印章刻制服务，并保证服务的质量与效果。

(3) 乙方必须积极配合甲方开展项目相关工作、接受甲方的监督，并自收到甲方合理化意见之日起**【5】**日内作出回应。

(4) 乙方有权依照本合同第七条之约定获得服务费用。

(5) 未经甲方事先书面同意，乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同项下义务内容。

(6) 乙方提供**2025年“一网通”**新开办企业免费印章刻制服务，不得侵害任何第三方的合法权益，否则，乙方应负责处理并承担由此产生的一切责任。若由此导致甲方被第三方追究责任并造成损失的，甲方有权向乙方追偿。

九、其他要求

1.乙方负责项目服务费用累计结算金额的统计，当项目服务费用结算金额累计达到中标采购包采购预算金额时，乙方应书面通知甲方；甲方接到乙方书面通知后将停止向该乙方分派刻制服务任务，采购合同终止。如因乙方怠于通知或怠于统计导致项目服务费用结算金额累计超过中标采购包采购预算金额的，超过部分的费用由乙方承担，甲方无需另行支付。

2.乙方刻制的印章的质保期为一年，自乙方向甲方交付印章并经到货验收合格之日起计算。质保期内，乙方应提供三包服务，非因使用者人为因素出现的质量问题，乙方应无条件包换，并承担因此产生的一切费用。

3.如因乙方加工出现问题导致印章无法使用，需要重新刻制的，视为已包含在本套印章费用中，乙方需无偿进行刻制，不得以此为由重复向甲方申报服务费用。

十、服务责任

(一) 乙方出现以下任何一种情况的，视为违约。

1.出现以下情况时，视为违约；每违约一套印章即视为违约一次，需按**150元/次**标准向甲方支付违约金，本项所涉违约金由甲方从乙方当月结算费用中直接扣除。

(1) 采购合同履行期间，如乙方未能在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据后**2**小时内刻制好印章、做好印章备案，并将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口，提交甲方签收的；

(2) 所刻印章不符合相关部门和单位的使用要求的（包括但不限于盖出来的印章编码数字、企业名称不清晰或个别字体错误、缺角）。

2.出现以下情况时，乙方需向甲方支付违约金**1000元/次**，本项所涉违约金由甲方从乙方当月结算费用中直接扣除：

(1) 无正当理由拒绝接受服务的（含轮派不接单）；

(2) 在印章或包装盒上打广告的。

(二) 乙方出现以下任何一种情况的，甲方可单方面终止合同，取消乙方印章刻制服务合作资格，未付合同款无需再支付，甲方有权依法追究乙方的违约责任以及对损失的赔偿责任：

1.乙方因其内部原因导致无法按采购合同和甲方要求完成印章刻制工作累计达到三套及以上的；

2.乙方因其内部原因导致印章刻制的整体服务时间（即自乙方在“广州市开办企业一网通印章刻制系统”接收到企业数据之时起至将印章送达广州市天河区政务服务中心三楼一网通办事窗口提交甲方签收的时间）超时迟延送达累计达到十套及以上的；

3.乙方所刻印章不符合公安部门的出证要求累计达到三套及以上的；

4.乙方私自向企业索要印章刻制相关服务费用1次的；

5.无正当理由拒绝接受服务达到3次的；

6.发生有效投诉达到3次的；

7.乙方提交虚假凭证骗取印章刻制费用1次的（如乙方与公安印章备案记录表备案单位不一致、同一家企业重复提交资料结算等）；

8.乙方发生违法、违规、违纪或重大安全责任事故一次，造成较大社会影响；

9.乙方将项目分包、转包的。

(三)乙方在合同有效期内未经甲方同意提前中止或终止合同的，乙方需按照已签订合同总金额的10%向甲方支付违约金。

十一、廉洁条款

乙方同意,乙方及其工作人员在本合同履行过程中应遵守以下规定：

1、不准以任何理由为甲方及甲方工作人员报销应由甲方或甲方工作人员个人支付的费用；

2、不准以任何理由向甲方及甲方工作人员赠送回扣、红包、礼金、购物卡、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等；

3、不准以任何理由为甲方及甲方工作人员提供高消费宴请及娱乐活动；

4、不准以任何理由为甲方及甲方工作人员购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品；

5、不准接受或暗示为甲方及甲方工作人员装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及境内外旅游等提供方便；

6、不准以谋取非正当利益为目的，擅自与甲方工作人员就合同事项进行私下商谈或者达成利益默契；

7、如发现甲方工作人员有违反廉洁规定的，应及时向甲方举报。

十二、违约责任与赔偿损失

1、本合同一经生效，双方应认真自觉遵守，均应全面履行本合同约定，不得擅自变更、终止本合同。如任一方违反本合同或其附属、补充条款约定的其他情形，应承担违约责任，除本条另有约定外，违约方应按本合同采购预算金额的【5】%向守约方支付违约金。

2、除财政拨款不到位、乙方未及时提供准确有效的发票、结算资料或不可抗力原因外，如甲方逾期办理财政支付手续向乙方支付服务费用的，每逾期一日，甲方应以应付未付款项总金额为基数，按照全国银行间同业拆借中心公布的同期贷款市场报价利率（LPR）标准向乙方支付逾期付款滞纳金，直至乙方办理财政支付手续当日。

3、如乙方未按照本合同第六条约定的期限要求向甲方交付印章的，每出现一套，乙方应依照【150】元的标准向甲方逾期交付违约金；累计出现【10】套及以上的，甲方有权单方解除本合同，乙方应依照本合同采购预算金额的【5】%向甲方支付违约金。

4、本合同生效后，如乙方不能提供本合同项下印章刻制服务的，甲方有权单方解除本合同，乙方应依照本合同采购预算金额的【5】%向甲方支付违约金。

5、如乙方出现本合同第十条约定的违反服务责任之情形，甲方有权单方解除本合同，乙方

应按照本合同采购预算金额的【5】%向甲方支付违约金。

6、如乙方未按照本合同约定向甲方提供印章质保服务的，每出现一套，乙方应按照【150】元的标准向甲方逾期交付违约金；累计出现【10】套及以上的，甲方有权单方解除本合同，乙方应按照本合同采购预算金额的【5】%向甲方支付违约金。

7、如乙方未经甲方事先书面同意，擅自部分或全部转让其应履行的合同项下义务内容的，甲方有权单方解除本合同，乙方应按照本合同采购预算金额的【5】%向甲方支付违约金。

8、乙方所供印章必须权属清楚，不得侵害他人的合法权益，否则，乙方应负责处理并承担由此产生的一切责任。同时，甲方有权单方解除本合同，乙方应按照本合同采购预算金额的【5】%向甲方支付违约金。

9、如乙方（包括乙方的关联企业）及其工作人员违反本合同第十一条约定的廉洁义务的，甲方有权单方面解除本合同，乙方应按本合同采购预算金额的【5】%向甲方支付违约金。

10、在本合同履行过程中，任一方依照本合同约定行使单方解除权，自解除合同的书面通知到达对方时，本合同解除。

11、上述各项，如违约方支付的违约金不足以弥补守约方经济损失的，违约方须全额补足赔偿守约方因此遭受的经济损失。守约方的经济损失包括但不限于守约方遭受的直接经济损失，守约方为追究违约方违约责任，或为维护自身合法权益而支付的诉讼费、律师费、诉讼担保费、保全费、执行费、公证费、鉴定费、交通费、差旅费等。

十三、合同的变更、终止与解除

1、合同的变更

双方必须严格遵守本合同，任意一方提出变更或修改要求，必须以载明变更的内容、日期等信息的书面形式事先通知对方，经双方协商一致后达成书面补充协议方可变更本合同内容。未变更的部分，双方应当继续履行。若协商不成，依照本合同履行。

2、合同的终止

（1）服务期限届满，双方履行本合同义务完毕，本合同自期限届满之日起自动终止，双方的权利义务关系自动消失。

（2）经双方协商一致并另行签订书面补充协议的，可终止本合同。

（3）如一方严重违反本合同，并在收到对方违约通知书后仍未能改正违约行为的，另一方可立即终止本合同。

（4）本合同约定可提前终止的情形。

（5）因政策调整导致甲方无需继续采购一网通新开办企业免费印章刻制服务的，甲方以书面形式通知乙方后本合同终止。

（6）本合同的提前终止不应影响双方于本合同提前终止之前根据本合同已产生的权利和义务。

3、合同的解除

（1）双方就解除本合同协商一致的，可解除本合同。

（2）由于一方违约造成本合同不能履行或不能完全履行的，如果守约方认为本合同已无必要继续履行或违约方在收到守约方要求其纠正违约的通知后仍不纠正其违约行为，则守约方有权向违约方发出解除本合同的书面通知，该通知自送达违约方时生效，违约方应承担本合同约定的违约责任。

（3）由于不可抗力或意外事故导致本合同无法履行或部分无法履行，双方均可解除本合同而不承担违约责任。

(4) 因法律、法规、规章、行政规范性文件或国家、地方政策发生重大变化的，双方均可协商解除本合同。

(5) 本合同的继续履行将损害国家利益或社会公共利益的，双方均可协商解除本合同。

(6) 本合同约定解除合同的其他情形。

十四、不可抗力

1、本条所称“不可抗力”是指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

2、因“不可抗力”而未能全部或部分履行本合同时，发生不可抗力一方应自不可抗力发生之时起24小时内将事故书面通知另一方，以减轻另一方因此所遭受的损失，并应在7日内向另一方出具当地有关政府机构出具的官方证明文件以证明不可抗力的存在。在此情况下，发生不可抗力的一方仍然有责任采取必要的措施履行合同。如任何一方怠于通知导致另一方遭受的损失扩大的，怠于通知方应承担另一方因此所遭受的一切损失。

3、双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。如任何一方确因不可抗力导致无法全部或部分履行本合同的，在取得有关机构的不可抗力证明或对方书面谅解确认后，允许延期履行、修订合同或不再履行，并根据具体情况，免除全部或部分违约责任。

十五、保密义务

1、双方对其在本合同订立和履行过程中所知悉的、对方的商业秘密、工作秘密、技术信息、经营信息等均有保密义务。本合同履行完成或在履行的过程中，未经对方事先书面同意，任何一方均不得向第三方披露或透露有关本合同内容项下的任何信息。如发生以上情况，泄密方须承担由此产生的全部法律责任。

2、除履行本合同义务内容所需外，未经对方事先书面同意，任一方不得擅自使用、复制对方的商标、标志、商业信息、技术及其他资料。

3、本保密条款长期有效，本合同变更、终止或解除等均不影响本条款的效力。

十六、通知与送达

1、任何与本合同有关的由本合同双方当事人发出的任何文件、通知及其它通讯往来，必须采取书面形式，并送达至本合同首部载明的通讯地址或双方书面通知的其它地址。如任一方未在本合同首部填写通讯信息、填写不明或未另行书面通知，以国家企业信用信息公示系统或全国组织机构代码数据服务中心记载的的住址为有效送达地址。

2、本合同项下的所有通知和其它联系均须采用书面形式，各类通知送达的时间分别定为：

(1) 专人递交以收件时为准；

(2) 要求回执的挂号邮件以投寄后满七日为准确；

(3) 传真以收到对方确认时为准。

(4) 电子邮件以进入对方当事人指定的邮箱并且能够检索识别为准。

3、双方确定，在本合同有效期内，双方均不得随意变更通讯信息。一方变更通讯信息的，应当自变更当日以书面形式通知另一方，该书面通知作为本合同的附件，其载明的、变更后的地址为双方通知送达地址。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，未履行通知义务一方应承担怠于通知的不利法律后果。

十七、争议的解决与法律适用

1、如甲乙双方就本合同内容或其执行发生任何争议，双方应友好协商解决；如无法协商或经协商仍不能达成一致的，任一方均可向广州市天河区人民法院提起诉讼。在诉讼期间，除有

争议部分的事项外，双方应继续履行本合同的其他责任。

2、本合同的订立、执行、解释和争议的解决均应适用中华人民共和国法律。

十八、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十九、附则

1、本合同自甲乙双方法定代表人或委托代理人签名或者加盖公章之日起生效。如双方签署的时间不一致的，本合同的生效时间以在后一方签订的时间为据。如由委托代理人签署的，须提供授权委托书、法定代表人与委托代理人身份及工作证明材料作为本合同的附件。

2、本合同一式 份，甲、乙双方各执 份，采购代理机构 份，均具同等法律效力

3、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括但不限于会议纪要、补充协议、往来信函、传真等）即成为本合同的有机组成部分，与本合同具有同等法律效力，其生效日期为双方法定代表人或委托代理人签名或加盖公章确认的日期。前述文件与本合同内容应认为是互为补充和解释，但如有就同一事项（内容）约定存在互相矛盾之处，除双方另有约定外，以形成时间在后的文件为准。

4、本合同未尽事宜，双方应结合实际情况另行协商并签署书面补充协议予以确定。本合同的书面补充协议作为本合同的有机组成部分，与本合同具有同等法律效力。如书面补充协议与本合同就同一事项（或内容）约定不一致的，除双方另有约定外，以形成时间在后的补充协议为据。

5、本合同签订于：广州市天河区。

（以下部分无正文内容，为签章处）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人（签名）：

法定代表人（签名）：

或委托代理人（签名）：

或委托代理人（签名）：

科室负责人（签名）：

经办人（签名）：

签约日期： 年 月 日

签约日期： 年 月 日

第六章 投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

投标文件封面

（项目名称）

投标文件封面

（正本 / 副本）

采购计划编号：**440106-2025-01957**

采购项目编号：**HXGZ202503C698**

所投采购包：第 包

（投标人名称）

年 月 日

投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、实质性响应一览表
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 九、承诺函
- 十、中小企业声明函
- 十一、监狱企业
- 十二、残疾人福利性单位声明函
- 十三、联合体共同投标协议书
- 十四、投标人业绩情况表
- 十五、技术和服务要求响应表
- 十六、商务条件响应表
- 十七、履约进度计划表
- 十八、各类证明材料
- 十九、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十、需要采购人提供的附加条件
- 二十一、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十二、附件
- 二十三、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

投标函

致：广东华信招标有限公司

你方组织的“广州市天河区政务服务和数据管理局2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目”项目的招标[采购项目编号为：HXGZ202503C698]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的“广州市天河区政务服务和数据管理局2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目”项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（六）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（七）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物或服务时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（八）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（九）我方与其他投标人不存在法定代表人或单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十二）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十四）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十五）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

代表姓名：_____职 务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式二：

开标一览表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表，且与投标客户端生成的开标一览表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	采购项目名称/采购包名称	投标报价（元/%）	交货或服务期	交货或服务地点
1				

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注：投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

货币及单位：人民币/元

品目号	序号	货物名称	规格型号	品牌	产地	制造商名称	单价	数量	总价
1									

品目号	序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单价	数量	总价
1									

投标人签章：_____

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商(开发商)	制造商企业类型	节能产品	环境标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式五：

实质性响应一览表

序号	实质性响应条款	投标人响应情况	差异
1			
2			
3			
4			
...			
...			

说明：

- 1.实质性响应条款一览表后续内容请根据第二章采购需求★号条款详细列举
- 2.本表所列条款必须一一予以响应，“投标人响应情况”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。
- 3.请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。

格式六：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

注册号码：_____企业类型：_____

经营范围：_____

投标人名称（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式七：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致：广东华信招标有限公司

本授权书声明：_____是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就“广州市天河区政务服务和数据管理局2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目”项目采购[采购项目编号为HXGZ202503C698]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职务：_____

日期： 年 月 日

格式八：

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

提供以下相关证照的扫描件之一：**1.**企业法人提供企业法人营业执照；**2.**事业法人提供事业法人登记证；**3.**其他组织提供其他组织的营业执照或执业许可证；**4.**自然人提供居民身份证等；

格式九：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：广州市天河区政务服务和数据管理局

对于_____项目（项目编号：_____），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.

.....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

格式十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

温馨提示：

根据《广州市财政局 广州市工业和信息化局转发广东省财政厅 广东省发展和改革委员会 广东省工业和信息化厅 广东省地方金融监督管理局关于印发《广东省政府采购促进中小企业发展实施细则（试行）》的通知》、《广州市财政局关于进一步规范政府采购供应商资格审查及中小企业声明函管理的通知》的精神，投标人需根据以下要求对其出具的《中小企业声明函》的信息进行完善和规范。

（一）对于已纳入统计部门统计范围的企业，所属行业、从业人员、营业收入、资产总额、规模类型应与统计部门报表保持一致。

（二）对于未纳入统计部门统计范围的企业，应对照《国民经济行业分类》确定所属行业，当企业从事两种以上的经济活动时，则按照主要活动确定其所属行业；从业人数以社会保险参保人数为准；营业收入、资产总额以第三方出具的报告为准。

（三）对于采购文件确实允许非独立法人参与采购活动的，应按其所属集团公司合并财务报表数据情况予以填报。以联合体形式参加或者合同分包的，需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息。

（四）《中小企业声明函》真实性由其出具的供应商负责。《中小企业声明函》中相关企业[制造商、承建（承接）企业]所属行业应当与采购标的的所属行业相一致。如为货物采购项目，《中小企业声明函》应当充分、准确反映货物制造商的信息。

（五）对于专门面向中小企业预留份额的采购项目或者采购包，《中小企业声明函》由采购人、采购代理机构在资格审查阶段审查；对于不专门面向中小企业采购的采购项目或者采购包，以及接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，《中小企业声明函》由评审委员会在评审过程中审查。

（六）经调查发现供应商提供《中小企业声明函》内容与实际不符的，政府采购监管部门有权根据《中小企业声明函》与实际情况的差异视情形认定其是否属于虚假材料谋取中标。

（七）根据《财政部关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》（财库〔2015〕150号）规定，各级人民政府财政部门依法对供应商作出的禁止参加政府采购活动的行政处罚决定在全国范围内生效。

为落实对政府采购违法失信行为惩戒，供应商存在任一级人民政府财政部门作出“禁止参加政府采购活动”行政处罚决定且处罚期限未届满的，即使尚未在“中国政府采购网”开设的“政府采购严重违法失信行为处罚记录”和“信用中国”网站显示，也应禁止参加政府采购活动，采购人及采购代理机构应当审慎甄别供应商参与政府采购活动资格。

（八）采购人、采购代理机构、评标委员会（评审小组）在依法进行资格审查时，应当甄别供应商是否存在“禁止参加政府采购”行政处罚决定记录，依法依规审查供应商投标资格。在资格审查、符合性审查等评审过程中，应严格依照规定审查《中小企业声明函》等文件，确保符合相关政策规定。采购人、采购代理机构、评标委员会（评审小组）审查不到位的，监管部门将依法责令改正；拒不改正的，本机关将按照《中华人民共和国政府采购法》相关规定进行处理。

（九）供应商提供承诺函、第三方书面声明、检测报告、资质证件、业绩成果等材料作为投标文件组成部分的，供应商应保证资料内容书写正确、真实有效、完整一致。如相关第三方书面声明、相关检测报告等资料虚假，监管部门有权根据调查情形认定其是否属于提供虚假材料谋取中标，并严肃处理。

中小企业声明函（所响应产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元；属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元；属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

格式十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与采购人签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。

4.如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，.....公司全称：____（盖章）____，

____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	竣工验收报告时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附销售或服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。

格式十五：

《技术和服务要求响应表》

序号	标的名称	参数性质	采购文件规定的技术和服务要求	投标文件响应的具体内容	型号	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								
...								

说明：

- 1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。
- 2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。
- 3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十六：

《商务条件响应表》

序号	参数性质	采购文件规定的商务条件	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与招标文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2. 投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述或照搬照抄采购文件参数、不注明实际数值者 的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十七：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签定合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

格式十八：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1.招标文件要求提供的其他资料。
- 2.投标人认为需提供其他资料。

格式十九：

采购代理服务费支付承诺书

致：广东华信招标有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的广州市天河区政务服务和数据管理局2025年一网通新开办企业免费印章刻制服务项目招标中获中标（采购项目编号：HXGZ202503C698），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广东华信招标有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）： _____
投标人法定地址： _____
投标人授权代表（签字或盖章）： _____
电 话： _____
传 真： _____
承诺日期： _____

格式二十：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

格式二十一：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十二：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【 】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标保险凭证的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保险的方式向你方提供如下投标保证保险凭证：

一、保险责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保险责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保险责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保险凭证自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____

联系电话：_____

格式二十三：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在_____项目（项目编号为_____以下简称“项目”）的采购中，确定_____为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%，数额为_____（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
 - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
 - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：

_____。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

- 1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。
- 2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：_____ (盖章)
联系地址：_____
联系电话：_____
开立日期：__年__月__日

采购合同履行保险凭证

致被保险人_____：

鉴于你方_____（招标方/被保险人）接受投保人_____（投标方）参加_____（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履行保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履行保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自____年__月__日__时起至____年__月__日__时止，共计__天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《_____》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____

开立日期：____年__月__日