

大理白族自治州人民检察院网络安全设备 采购项目

询价通知书

项目编号：YNZC2024-X1-04651-YZGF-0979

招标编号：I53LX0324001623

采购人：大理白族自治州人民检察院

采购代理机构：云南招标股份有限公司

日期：2024年09月

目 录

第一章 询价公告	3
一、项目基本情况	3
二、申请人的资格要求:	3
三、获取采购文件	4
四、响应文件提交	4
五、开启	4
六、公告期限	4
七、其他补充事宜	4
八、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。	5
第二章 供应商须知	7
供应商须知前附表	7
第三章 合同书样式及主要条款	21
第四章 响应文件格式	28
一、报价一览表	29
二、法定代表人身份证明书	30
三、法定代表人授权委托书	31
四、询价保证金缴纳凭证	32
五、资格证明文件	33
六、商务部分	41
七、技术部分	50
八、构成响应文件的其他资料	52
★第五章 采购内容及要求	53
一、货物需求一览表	53
二、技术参数要求	54
三、商务要求	55
第六章 询价程序和方法	56
询价程序和方法前附表	56

第一章 询价公告

项目概况

大理白族自治州人民检察院网络安全设备采购项目采购项目的潜在供应商应在政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）获取采购文件，并于 **2024 年 09 月 14 日 09 时 30 分**（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：YNZC2024-X1-04651-YZGF-0979

项目名称：大理白族自治州人民检察院网络安全设备采购项目

采购方式：询价

预算金额（万元）：25.90

最高限价（万元）：25.90

采购需求：对大理白族自治州人民检察院所需的网络安全设备进行采购，其中：（1）边界防火墙 1 台，最高限价：6.50 万元，简要技术参数：机架式设备，基于国产化处理器，标配冗余电源，不接受进口产品参与投标；（2）日志审计系统 1 台，最高限价：7.80 万元，简要技术参数：机架式设备，基于国产化处理器，内存≥8GB，标配冗余电源，不接受进口产品参与投标；（3）漏洞扫描系统 1 台，最高限价：11.60 万元，简要技术参数：机架式设备，基于国产化处理器，内存≥32GB，标配冗余电源，不接受进口产品参与投标。

注：★各供应商须对所投项目内的所有内容进行整体报价，不得缺项漏项，否则按不实质性响应采购文件要求处理。

合同履行期限：合同签订后 7 个日历日内完成交货。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购的项目；（1）大理白族自治州人民检察院网络安全设备采购项目：小微企业价格扣除优惠比例:10%；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一招标项目包的政府采购活动。（提供承诺书）

3.2 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，及未被列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”。（以截止时间后询价现场工作人员查询结果为准）。

3.3 本次询价不接受联合体。

三、获取采购文件

时间：2024 年 09 月 09 日至 2024 年 09 月 13 日 00 时 00 分，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59:59（北京时间，法定节假日除外）；

地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）。

方式：1. 凡有意参加询价者，须在政采云平台办理数字证书（CA），CA 申领链接：https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?_app_=zcy.sys，并在政采云绑定数字证书（CA）后在网上获取采购文件及其它采购资料，数字证书（CA）详见其办理流程。注：云南本地供应商如之前已在云南 CA 在线数字证书办理网进行过注册并办理过企业数字证书（CA），直接绑定即可，无需重复办理（2022 年 1 月 1 日前办理的云南 CA 需到云南 CA 办理处进行升级）。外省供应商在政采云平台办理的其他 CA 可直接使用，无需重复办理。

2. 按上述要求获取文件的供应商视为合法获取了本项目采购文件，具备本项目的询价资格。

售价：0 元。

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 09 月 14 日 09 时 30 分（北京时间）

地点：供应商应按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在响应文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，响应文件提交截止时间前未完成响应文件上传的，视为撤回响应文件。供应商在“政采云”平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

五、开启

时间：2024 年 09 月 14 日 09 时 30 分（北京时间）

地点：政采云平台电子开标厅。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

开标方式：网上开标

是否需要缴纳询价保证金：是

（1）大理白族自治州人民检察院网络安全设备采购项目：

保证金缴纳金额(元)：5000.00 元

保证金缴纳方式：支票、汇票、本票、保函、保证保险、其他非现金形式：银行转账、网银、电汇等形式

保证金缴纳截止时间：2024年09月14日09时30分

其他：

1、★本项目不接受进口产品参与投标，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

2、★**交付时间**：合同签订后7个日历日内完成交货。

3、★**交货方式**：现场交货。

4、★**交货地点**：采购人指定地点。

5、★**质量标准要求**：满足国家及行业相关法律法规、标准规范规定及采购人要求，一次性验收合格。

6、本次采购公告在《云南省政府采购网》、《政府采购云平台》上发布。采购人及采购代理机构对其他网站发布或转载的公告内容不承担任何责任。

注：1. 本项目为不见面开标，供应商无需到达现场；

2. 本项目实行网上询价，采用电子响应文件；

3. 供应商应在响应文件提交截止时间前应确保成为政采云平台供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。凡有意参加询价采购的供应商，须在政采云平台办理数字证书（CA）CA申领链接：https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?_app_=zcy.sys，并通过政采云绑定数字证书（CA）后在网上获取采购文件及其它采购资料，数字证书（CA）详见其办理流程；

4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7（64位）及以上操作系统。客户端请至政采云公司网站（<https://edu.zcygov.cn/luban/yunnan-dzjy-gys>）进行查看下载，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。云南CA操作问题：请致电云南CA，4006727666；云南CA紧急联系方式：15288315056。云南壹证通CA操作问题请致电：4000040628，云南壹证通CA紧急联系方式：19988166369。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等），代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：大理白族自治州人民检察院

地址：大理市太和街道兴盛北路小关邑西侧

联系方式：张老师（0872-2316945）

2. 采购代理机构信息

名称：云南招标股份有限公司

地址：云南省昆明市五华区人民西路328号

联系方式：0872-2312160、15198772259

3. 项目联系方式

项目联系人：谭思思、臧敏、师继承、郑艳、覃伟、邵航军、刘海斌、刘莉

电话：0872-2312160、15198772259

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.2	采购人	大理白族自治州人民检察院
	采购代理机构	云南招标股份有限公司
	项目名称	大理白族自治州人民检察院网络安全设备采购项目
	项目编号	YNZC2024-X1-04651-YZGF-0979
2.2	本项目采购预算	人民币25.90万元。
3.1	采购内容	详见第五章《采购内容及要求》。
3.2	交付时间、交货方式、 交货地点	★交付时间：合同签订后7个日历日内完成交货。 ★交货方式：现场交货。 ★交货地点：采购人指定地点。
★4	4.1.1 供应商必须是具有独立 承担民事责任的能力的 法人、其他组织或者自然 人，须提供相关证明材料	(1) 若供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在市场 监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执 照”； (2) 若供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法 人证书”； (3) 若供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商 户营业执照”； (4) 若供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。 备注：须提供营业执照或事业单位法人证书或自然人的身份 证明的复印件或扫描件。
	4.1.2 供应商具有良好的商业 信誉和健全的财务会计 制度	供应商须提供财务状况报告，可提供以下（1）、（2）、（3） 三者之一；若供应商成立时间短，不足以出具经审计的财务审 计报告的供应商，则提供以下（2）、（3）二者之一。 （1）2021年-2023年任意一年度经审计的财务审计报告，包 括财务审计报告及“四表一注”，“四表一注”即资产负债表、 利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（扫描件）；

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>(2) 近三个月内基本开户银行出具的资信证明（扫描件）；</p> <p>(3) 财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函，须同时提供专业担保机构经财政部门认可的证明文件。</p> <p>备注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。</p>
4.1.3	纳税证明材料	<p>纳税证明材料：</p> <p>(1) 若供应商是企业的，提供2023年01月至投标截止日期前任意1个月的税务局税收通用缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或税务局出具纳税情况的相关证明复印件；</p> <p>(2) 若供应商是其他组织和自然人的，提供2023年01月至投标截止日期前任意1个月的缴纳税收的凭据；</p> <p>(3) 若供应商成立时间不足2个月的，提供依法缴纳税收的承诺书；</p> <p>(4) 若为依法免税的供应商，须提供相应文件证明其依法免税。</p> <p>备注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。</p>
4.1.4	缴纳社会保险证明材料	<p>缴纳社会保险证明材料：</p> <p>(1) 若供应商是企业的，提供2023年01月至投标截止日期前任意1个月的社会保险费缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或社保管理部门出具的有效的缴款证明复印件；</p> <p>(2) 若供应商是其他组织和自然人的，提供2023年1月至投标截止日期前任意1个月的缴纳社会保险的凭据；</p> <p>(3) 若供应商成立时间不足2个月的，提供依法缴纳社会保障资金的承诺书；</p> <p>(4) 若供应商为依法不需要缴纳社会保障资金的，须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。</p> <p>备注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。</p>
4.1.5	供应商具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	<p>供应商须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。（提供承诺书）</p>
4.1.6	供应商参加本项目政府采购活动前3年内在经营	<p>供应商必须提供参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（重大违法记录，是指供应</p>

条款号		条款名称	编 列 内 容
		活动中没有重大违法记录	商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。
	4.2	落实政府采购政策需满足的资格要求	详见第一章 二、申请人的资格要求。
	4.3	本项目的特定要求	详见第一章 二、申请人的资格要求。
9.1		询价通知书的澄清或者修改	提交首次响应文件截止时间前3个工作日前
11.1（12）		构成响应文件的其他资料	供应商认为必须提供的与本项目有关的其他相关资料。
13.1		有效期	递交响应文件的截止日期后 <u>90</u> 天。
14		响应文件编制	<p>1. 响应文件全部采用电子文档，供应商应安装客户端软件——“政采云电子交易客户端”，并按照询价通知书和政采云电子交易平台的要求编制，编制后应进行电子签名及加密。</p> <p>2. 如供应商提交的电子标书未按询价通知书要求或开标时无法读取导入或解密，其响应文件将不予受理。</p>
15.1		询价保证金	<p>★一、询价保证金形式：支票、汇票、本票、保函、保证保险、其他非现金形式：银行转账、网银、电汇等形式，供应商可根据实际情况，选择保证金的提供或缴纳方式。</p> <p>二、询价保证金金额：<u>人民币 5000.00 元；</u></p> <p>三、询价保证金办理程序</p> <p>1、银行转账：询价保证金应以供应商自身的名义提交，并且必须从其基本账户一次性汇入或转入采购人指定的帐户，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，供应商可以为自然人的项目除外）。</p> <p>询价保证金缴纳至如下账户：</p> <p>开户名称：云南招标股份有限公司</p> <p>开户银行：富滇银行股份有限公司昆明科技支行；</p> <p>缴纳账户：021000200404；</p> <p>注：每项目的保证金账号均不相同，请缴纳保证金时注意，请</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>在汇款时按完整的银行账号进行汇款。</p> <p>2、保证保险：</p> <p>（1）当供应商未能按照招响应文件要求履行投标义务而导致采购人受到损失时，由保险公司按照保险合同对采购人的损失承担代偿责任。</p> <p>（2）供应商在支付询价保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付购买，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由企业自行承担。</p> <p>（3）在投标保证保险中，供应商为投保人，采购人为被保险人。</p> <p>3、银行保函：</p> <p>（1）当供应商未能按照招响应文件要求履行投标义务而导致采购人受到损失时，由担保银行按照要求对采购人的损失承担代偿责任。</p> <p>（2）在投标担保中，供应商为被担保人，采购人为受益人。</p> <p>★四、询价保证金有效期同询价有效期，需符合本章13.1条规定。</p> <p>★五、提交询价保证金的截止时间为：同响应文件提交截止时间。</p>
15.5	询价保证金的退回方式	<p>（1）以银行转账、网银、电汇缴纳的保证金，以网银对公转账的方式退还到供应商打款账户；</p> <p>（2）以支票、汇票及本票等票据方式缴纳的保证金，经财务查账确认后以对公转账的方式退还到供应商开户账户；</p> <p>（3）以银行保函或者保证保险方式缴纳的保证金由供应商自行联系出函机构。</p>
17.1	递交响应文件的截止时间	<p>时间：详见第一章“询价公告”。</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
17.2	递交响应文件地点	地点：详见第一章“询价公告”。
17.3	是否退还响应文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
18.1	询价时间和地点	询价时间：详见第一章“询价公告”。 询价地点：详见第一章“询价公告”。
18.4	询价程序和方法	询价小组按询价通知书中规定的询价方法和标准，对通过实质性要求审查的响应文件按照评审价格由低到高的顺序提出3名成交候选人。
25.1	履约保证金	(1) 履约保证金递交形式： 成交供应商应当以支票、汇票等非现金形式提交； (2) 履约保证金金额： 合同价款的 5%； (3) 履约保证金递交期限： 合同签订后 5 个工作日内； (4) 履约保证金退还方式及时间： 合同履行完成一年后退回； (5) 如果服务供应商出现违背合同的情况，采购人有权将保证金用于因供应商违约所产生的其他费用。
24.1	采购代理服务费用	采购代理机构参照计价格[2002]1980号文件标准，按发改办价格[2003]857号文件规定的货物类标准下浮20%向成交供应商收取代理服务费。
27.1	需要补充的其他内容	
(1)	采购代理机构将依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁按平台提示和采购文件的规定登录到“政采云”平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。响应文件未按时解密的，视为响应文件无效。	
(2)	成交供应商在《云南省政府采购网》查询到成交结果公告后，需办理以下事宜： 1、缴纳采购代理服务费。 2、领取成交通知书，并与采购人联系、洽谈采购合同。	

一、总 则

1、项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部令第74号）》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已获主管部门批准，现对本次货物采购进行询价采购。

1.2 本项目采购人、采购代理机构、项目名称及项目编号：详见“**供应商须知前附表**”。

2、资金来源

2.1 “**供应商须知前附表**”中所述的采购预算，用于采购“**采购内容及要求**”所列服务。

2.2 采购预算：见“**供应商须知前附表**”。

3、采购范围

3.1 本项目采购内容：见“**供应商须知前附表**”。

3.2 本项目交付时间、交货地点及交货方式：见“**供应商须知前附表**”。

4、合格的供应商（以下简称供应商）

4.1.1 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或者自然人，须提供相关证明材料：

（1）若供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

（2）若供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”；

（3）若供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；

（4）若供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

4.1.2 供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，内容详见“**供应商须知前附表**”；

4.1.3 供应商须具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，须提供相关证明材料：

（1）若供应商是企业的，提供“**供应商须知前附表**”规定时间范围内的税务局税收通用缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或税务局出具纳税情况的相关证明复印件；提供“**供应商须知前附表**”规定时间范围内的社会保险费缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或社保管理部门出具的有效缴款证明复印件；

（2）若供应商是其他组织和自然人的，提供“**供应商须知前附表**”规定时间范围内的缴纳税收和社会保险的凭据；

（3）若供应商成立时间不足2个月的，提供依法缴纳税收和社会保障资金的承诺书；

（4）若供应商为依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，须提供相应文件证明其依法免税或不需要

缴纳社会保障资金。

4.1.4 供应商须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料：（提供承诺书）

4.1.5 供应商必须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；

4.2 落实政府采购政策需满足的资格要求（详见“供应商须知前附表”）。

4.3 本项目的特定资格要求（详见“供应商须知前附表”）。

4.4 “供应商须知前附表”规定接受联合体参与询价的，除应符合本章第 4.1~4.3 项的要求外，还应遵守以下规定：

（1）采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应有一方符合采购人规定的特定条件；

（2）联合体各方之间应当签订共同参与询价协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一项目中的询价。

4.5 符合上述条件的供应商应承担询价及履约中应承担的全部责任与义务且提供的所有资料真实有效，负责产生的一切后果均有供应商承担。

5、询价费用

无论是否成交，供应商自行承担所有与参加询价有关的全部费用。

6、质疑

6.1 供应商认为询价通知书、询价过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，质疑内容不得含有虚假、恶意成分。供应商需在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。当事人对自己提出的主张，有责任提供证据，提出质疑时应同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源且证据合法、真实、有效。采购人或采购代理机构应当在 7 个工作日内对供应商依法提出的质疑作出书面答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

供应商知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。（成交公告发布之日起七个工作日内）

6.2 供应商提供的质疑书（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下主要内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

质疑函应当由供应商的法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。委托代理人进行质疑的，应当提交给与的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。授权委托书应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

接收质疑函的方式：以书面形式递交由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章的质疑函原件和必要的证明材料；邮寄送达的以邮件交邮日期为准。

受理质疑部门：

云南招标股份有限公司

通讯地址：云南省大理市创新工业园区天井社区云岭大道五台路（云南招标股份有限公司）

联系电话：0872-2312160（大理分公司）

邮编：671000

6.3 采购人、采购代理机构将在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内做出书面答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

6.4 参与政府采购活动的供应商对询价过程或者结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原询价小组协助处理质疑事项，并依据询价小组出具的意见进行答复。质疑答复导致成交结果改变的，采购人或采购代理机构应当将相关情况报财政部门备案。

7、投诉

当事人提出的投诉事项必须首先经过质疑程序。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向本级财政部门提起投诉。

二、询价通知书

8、询价通知书的组成

要求提供的货物、采购过程及合同条款在询价通知书中均有说明，询价通知书共六章，各章的内容如下：

第一章 询价公告

第二章 供应商须知

第三章 合同书样式及主要条款

第四章 响应文件格式

第五章 采购内容及要求

第六章 询价程序及方法

9、询价通知书的澄清、修改

9.1 参加询价供应商应认真审核询价通知书，如有疑问的，供应商可以在询价截止时间前以澄清函形式（加盖公章）要求采购代理机构澄清，截止时间后送达的澄清要求概不接受。

9.2 采购代理机构将以书面形式答复所有获取询价通知书的供应商（答复中不包含问题的来源）要求澄清的问题，其他澄清方式无效。

9.3 采购代理机构对已发出的询价通知书进行必要澄清或者修改的，应当在提交响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收询价通知书的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交响应文件截止之日。该澄清或者修改的内容为询价通知书的组成部分，对采购代理机构和询价供应商都有同等的约束力。

9.4 采购代理机构和采购人可以视采购具体情况，推迟递交响应文件截止时间，并将变更时间书面通知所有获取询价通知书的供应商。

三、响应文件

10、响应文件编写注意事项

10.1 供应商应仔细阅读询价通知书，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第五章“**采购内容及要求**”）和商务条件后，编写响应文件。

10.2 对询价通知书提出的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对询价通知书中规定的成交实质性要求和条件作出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料。

11、响应文件构成

11.1 供应商编写的响应文件应按第四章“响应文件格式”要求填写。

11.2 供应商同时参与多个包（若分包时）询价的，响应文件应按包分别编制，单独成册。

12、报价和报价货币

12.1 供应商须就“**采购内容及要求**”中所有采购内容作完整唯一报价。

12.2 供应商应依据询价通知书的要求及有关资料，执行国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足采购要求的货物的竞争性报价。**报价**包括但不限于人工费、差旅费、货物的出厂价、安装调试需求的备品备件的价格、运杂费、供应商技术服务费、保证期内缺陷的修复补救费用、市场价格变化的

风险费用、利润、税金等的总和，该报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作。合同一旦签订，此合同价格在合同实施期间将不因市场材料价格的变化而调整。

12.3 货物的**出厂价**指制造厂生产的，满足采购要求及符合国家质量检测标准的货物的价格。包括但不限于产品的设计费、供应商为取得生产制造货物所需的图纸或为采购人提供所生产货物的图纸和技术资料的费用、生产所需的材料费、加工费、辅助材料费、专用工具费、废品损失费、外购配套件费、包装费、利润和税金等费用。还包括必不可少的部件、标准备件、专用工具的价格。

12.4 **运杂费用**：即所提供货物到交货地点前的所有费用，包括铁路或公路运费、提货及转运费用、短途运费、包装费、装卸费用、加固费用、保险费等。

12.5 **技术服务费用**包括：现场服务（包括指导安装）和人员培训的费用以及技术咨询协调费用等。

12.6 各供应商应仔细阅读询价通知书，凡由于供应商阅读询价通知书而未发现的问题，从而引起的所有费用由本项目成交供应商负责，不得作为延长交付时间或增加费用的理由。

12.7 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。询价小组认为供应商的总报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，询价小组可以取消该供应商的成交候选资格。

12.8 **通过实质性要求审查的供应商才能进入询价程序。**

12.9 报价货币为人民币。

12.10 参加询价采购活动的供应商，应当按照询价通知书的规定一次报出不得更改的价格。报价文件应由法定代表人或委托代理人签字或电子签名，在规定的时间内统一加密。若已递交的报价文件中出现含义不明确、同类问题表述不一致或者签署不完整、有明显文字和计算错误的，可以进行澄清和补充，但不得改变报价文件中报价等实质性内容（算术性错误修正的除外）。

13、有效期

13.1 在“**供应商须知前附表**”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

13.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效，但供应商有权收回其保证金。

14、响应文件的编制

14.1 响应文件全部采用电子文档，供应商应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照询价通知书和政采云电子交易平台的要求编制，编制后应进行电子签名及加密。

14.2 如供应商提交的电子标书未按询价通知书要求或开标时无法读取导入或解密，其响应文件将不予受理。

14.3 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由供应商的法定代表人/单位负责人（签名或盖章）确认。

14.4 关键内容字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解，视为未实质性响应询价通知书的响应文件。

14.5 响应文件中提供的资料（扫描件），内容必须清晰可辨，若内容模糊，无法辨识，均视为未提供。

15、询价保证金

15.1 询价保证金为人民币。供应商应在递交响应文件截止时间以前按“**供应商须知前附表**”规定的方式及金额交至采购代理机构，并在询价有效期内保持有效。

15.2 询价保证金形式：询价保证金应按“**供应商须知前附表**”规定的形式提交。

15.3 供应商在递交响应文件截止时间前撤回已提交的响应文件的，采购代理机构将在自收到供应商书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的询价保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

15.4 未成交人的询价保证金将在成交公告发出后 5 个工作日退还；成交人的询价保证金将在采购合同签订之日起 5 个工作日内退还。

15.5 询价保证金的退回方式：

（1）以银行转账、网银、电汇缴纳的保证金，以网银对公转账的方式退还到供应商打款账户；

（2）以支票、汇票及本票等票据方式缴纳的保证金，经财务查账确认后以对公转账的方式退还到供应商开户账户；

（3）以银行保函或者保证保险方式缴纳的保证金由供应商自行联系出函机构。

15.6 下列情况发生时，询价保证金将不予退还：

（1）供应商在询价开始后要求撤回响应文件的；

（2）成交后供应商无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订合同的；

（3）成交供应商将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的；

（4）成交供应商拒绝履行合同义务的。

四、响应文件的提交

16、响应文件的密封与标记

16.1 供应商进行电子交易应安装客户端软件—“**政采云电子交易客户端**”，并按照询价通知书和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

16.2 使用“**政采云电子交易客户端**”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程见该项目采购公告附件。

16.3 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应文件提交截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

17、递交响应文件的截止时间和地点

17.1 响应文件的递交/上传不得迟于“**供应商须知前附表**”规定的递交响应文件截止时间。逾期送达/上传的响应文件，采购人不予接收。

17.2 供应商必须在规定时间内将响应文件递交/上传到“**供应商须知前附表**”规定的地点。

17.3 除“**供应商须知前附表**”另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

五、询价

18、询价

18.1 采购代理机构将在“**供应商须知前附表**”规定的时间和地点进行询价。

18.2 询价由询价小组负责。询价小组由采购人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为三人以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准采用询价方式采购的询价小组由五人以上单数组成。询价应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

采购人委派代表参加询价会议的，要向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购人可以委派纪检监察等相关人员进入询价现场，对询价工作实施监督。

18.3 询价原则

询价小组应当从质量和服务均能满足询价通知书实质性要求的供应商中，按照评审价格由低到高的顺序推荐成交候选人。

18.4 询价程序和方法

询价小组按照第六章“**询价程序和方法**”规定的方法、因素、标准和程序进行询价。

18.5 在询价过程中，若单个标包的核心产品有两家以上供应商的报价产品均为同一家制造商生产的同一型号，按一家供应商计算，最后报价最低的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；对两家以上供应商使用同一家制造商同一型号产品作为其参加询价产品一部分的，按不同供应商计算。若供应商不足三家，本项目按询价失败处理。

18.6 询价通知书第六章“**询价程序和方法**”前附表第2款实质性要求审查标准为询价通知书的实质性内容，未实质性响应询价通知书的供应商的响应文件将按无效处理，该供应商不得再继续参加询价。

18.7 询价小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

19、询价过程的保密

在询价中，询价的任何一方不得透露与询价有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。询价开始后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、询价和比较的有关资料以及成交建议等均不向供应

商或其他人员透露。

20、出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止询价采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （一）因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

项目询价失败后，采购人应当将失败理由通知所有供应商。

六、成交结果

21、成交供应商的确定

21.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

21.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性审查要求且评审价格最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权询价小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的评审价格最低的供应商为成交供应商。

22、成交通知书

22.1 采购代理机构应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，发出成交通知书，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告成交结果。

22.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

22.3 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，均应当承担相应的法律责任。

22.4 采购代理机构无义务向未成交供应商解释未成交原因和退回响应文件。

22.5 成交结果公告内容应当包括采购人和采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求以及评审专家名单。

23、签订合同

23.1 成交供应商收到成交通知书发出之日起三十日内，按询价通知书、响应文件及有关澄清承诺书等采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项与采购人签订合同。

23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购非招标采购方式管理办法》规

定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

23.3 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

24、履约保证金

24.1 无需缴纳。

七、其他事项

25、采购代理服务费

25.1 采购代理服务费由采购代理机构向成交供应商收取，收取标准详见“**供应商须知前附表**”。

25.2 成交供应商应在接受“**成交通知书**”时向采购代理机构一次付清代理服务费。

26、询价通知书编制依据

本询价通知书编制及解释依据：《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关法律法规。解释权：采购人和采购代理机构。

27、需要补充的其他内容

27.1 需要补充的其他内容：见“**供应商须知前附表**”。

第三章 合同书样式及主要条款

(本合同为合同范本，最终以签订合同时采购人提供合同为准)

合同编号：

合同自编号：

项目编号：

• 本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省省级政府采购 信息化货物类

合 同 书

签订地点：

编制说明

一、合同内容应当符合采购文件的实质性要求以及成交响应文件的承诺。

二、红色字体部分不适用于本项目的应删改，并调整相应序号。

三、黄色高亮部分与采购文件、成交响应文件无涉的，需经甲乙双方协商一致填写。

四、斜体字部分及本编制说明属于提醒内容，编制时应删除。

甲方（采购人）名称：

地址：

邮编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电话：

签订日期：

乙方（供应商）名称：

地址：

邮编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电话：

签订日期：

按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关规定，根据云南招标股份有限公司编号为YNZC2024-X1-04651-YZGF-0979的“大理白族自治州人民检察院网络安全设备采购项目”的询价采购的结果，经甲乙双方友好协商，达成一致，签订本合同，具体内容如下：

一、采购设备（产品）的名称、生产厂家、规格型号、技术参数、数量、单位、单价、总价等如下表所示：

序号	设备名称	生产厂家	规格型号	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)	质保 期	备注
1									
2									
3									
合计：大写：人民币____元整；小写：¥ ____元整									

供应设备明细（含技术参数）详见附件1。

二、随机资料和配套附属产品要求（若有附属产品，请按照上表格式列出清单；若没有请填写“无”）：

序号	设备名称	生产厂家	规格型号	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)	质保 期	备注
1									
2									
...									
合计：大写：人民币 ____元整；小写：¥ ____元整									

三、合同总价、付款方式及履约保证金

1、合同总价为人民币____元，小写¥____元。以上价格为在甲方指定地点以约定方式统一交货（或完工）的总价并包含运送到使用地的一切费用，包括但不限于运费、安装、调试、保险、质保、税费、培训等费用。除此价款外，乙方不得要求甲方支付其他任何款项。

2、付款方式：设备安装、验收合格后，乙方开具合同总价金额为RMB（小写）____元整，（大写）____元整的增值税普通发票，发票以甲方为抬头，甲方一次性付款，支付合同总价：小写：人民币____元，大写：人民币____元整。

款项支付前，乙方应按甲方要求出具相应数额的增值税发票；乙方迟延出具发票，甲方有权顺延支付相应款项，且不承担违约责任。

3、乙方收款账户

账户名称：_____

账户号码：_____

开户银行：_____

4、履约保证金

- (1) **履约保证金递交形式：**成交供应商应当以支票、汇票等非现金形式提交；
- (2) **履约保证金金额：**合同价款的 5%；
- (3) **履约保证金递交期限：**合同签订后 5 个工作日内；
- (4) **履约保证金退还方式及时间：**合同履行完成一年后退回；
- (5) 如果服务供应商出现违背合同的情况，采购人有权将保证金用于因供应商违约所产生的其他费用。

四、产品质量标准要求

产品质量符合_____标准，并满足甲方采购需求。

五、配套设备要求及长期供应优惠条件

六、备品备件（含易损件）要求及长期供应优惠条件

七、甲乙双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

- 1、对接合同签订后项目实施的工作（如与乙方的具体联系和衔接，现场安装调试时配备人员进行监管控制等）；
- 2、提供项目安装调试所必须的场地和环境；
- 3、组织成立验收小组对项目进行验收并签署验收报告；
- 4、有权拒付合同价款以外的任何费用。

（二）乙方的权利和义务

- 1、提供符合采购文件规定及国家标准或要求的产品，产品质保期；
- 2、保证甲方在合同项目和产品使用期间不受第三方提出侵犯其专利权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉；
- 3、严格遵守成交响应文件所承诺的一切规定和条款；
- 4、产品交货时：
 - （1）如选用进口产品，必须提供“海关进口货物报关单”。
 - （2）必须提供（省或市）技术监督部门的相关产品检验报告。
- 5、严格遵守谈判文件、谈判申请文件及成交所承诺的一切规定和条款。
- 6、有权拒绝合同整体范围以外的条件。

八、技术培训

乙方向甲方提供_____天的设备使用人员现场免费培训，培训内容包括设备的使用、一般的维修、维护及保养等；食宿自理（各自负责）；大型设备（或采购文件有要求、或响应文件有承诺的），乙方还将提供甲方____名专业技术人员（或工程师）的国内培训并确保接受培训的人员（或工程师）获得技术证书，费用由乙方负责。具体培训时间为_____天、地点为_____，其他由甲乙双方协定。

九、甲方在产品使用过程中发生技术、质量问题，乙方应提供及时有效的支持。

乙方技术支持电话：_____，联系人：_____。

十、整体项目完成时间（即产品送达甲方指定地点并安装调试完毕，验收合格的时间）为合同生效后_____日内。

十一、验收及验收标准

1、**设备验收：**合同签订后，乙方将完整配套的原装产品（含开机必要消耗品）送到甲方指定地点；交货时，乙方随货向甲方交付设备的合格证、保修卡、相关资料（如操作手册、使用指南、维修手册、安装调试说明书、服务手册等）及配备的备件、工具等。甲乙双方共同初验前述交付内容是否齐全完整，符合采购文件要求及成交响应文件承诺。

2、项目测试标准及验收：

根据合同条款/采购文件技术、商务要求/成交响应文件技术、商务承诺/主观条款使用问卷调查/到货检验、安装调试、配套服务检验进行验收。

交付设备安装调试至满足约定的技术要求，安装应用系统后各项功能运行正常，达到采购文件要求及成交响应文件承诺后，由甲方审核确认。

3、具体验收程序：

验收节点及对应的验收文件、作为验收合格证明材料的文件等。

4、本项目验收后，乙方仍应对其提供的产品质量承担责任，验收通过不代表甲方对乙方或厂家产品质量责任的豁免。

十二、违约责任

1、乙方逾期交货或完成安装调试，每逾期一日，应向甲方偿付合同总额千分之五的违约金；乙方迟延履行超过30日，视为乙方擅自中止政府采购合同，甲方有权解除合同并拒绝支付相应款项，乙方应承担合同总额5%的违约金。

2、乙方未能在约定的期限内交付符合约定的设备或完成安装调试，视为乙方擅自变更政府采购合同，甲方有权解除合同并拒绝支付相应款项，乙方应承担合同总额5%的违约金。

3、合同履行期间，乙方提供的货物与采购文件、响应文件要求不符，造成验收不合格的，甲方有权要求乙方进行整改；若乙方拒绝整改或者整改后不满足质量要求，甲方有权解除本合同，向乙方返还设备，并有权要求乙方返还已付全部货款和支付合同总价20%的违约金。

4、因乙方原因造成甲方的一切经济损失，应由乙方赔偿，包括但不限于诉讼费、律师费、保全费、交通费等。

5、因乙方擅自中止、变更政府采购合同导致合同解除，除承担违约责任外，根据《政府采购法》第七十七条第一款、《政府采购法实施条例》第七十二条，乙方还应承担行政责任。

十三、甲乙双方在履行合同过程中发生纠纷，任一方均有权向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十四、本合同其他未尽事宜，按《中华人民共和国民法典》等有关规定处理。

十五、本合同一式_____份，甲方_____份，乙方_____份，具有同等法律效力。

十六、本合同自甲乙双方签字或盖章之日起生效。

十七、本合同不可分割之部分：

1、采购文件；2、成交响应文件；3、成交通知书。

十八、附件

附件 1：供应设备明细（含技术参数）

第四章 响应文件格式

（项目名称）

响应文件

项目编号：_____

招标编号：_____

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人/单位负责人：_____（电子签名）

年 月 日

一、★报价一览表

项目名称：_____

招标编号：_____

供应商名称	总报价 (元)	交付时间	交货地点	交货方式	质保期	质量标准	备注

总报价（人民币大写）：_____

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人/单位负责人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

注：1. 此报价一览表应放在响应文件封面后第一页。

2. 表中“总报价”应与“询价申请函”中“总报价”和“报价汇总表”中“总报价”一致。

3. 本表应在加盖电子公章及法定代表人电子签名或电子签章。

二、法定代表人身份证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商全称）_____的法定代表人。

特此证明。

注：后附法定代表人身份证复印件。

供应商：_____（加盖电子公章）

日期：_____年_____月_____日

三、法定代表人授权委托书

本授权书声明：_____（供应商全称）的法定代表人代表本公司授权_____（委托代理人姓名）为本公司合法代理人，以本单位名义亲自出席参加贵方组织的_____（项目名称）项目（招标编号：_____）的询价。代理人在本项目询价过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

供应商：_____（全称）（加盖电子公章）

法定代表人：_____（电子签名）

法定代表人身份证号码：_____

委托代理人名称：_____

职 务：_____

代理人身份证号码：_____

代理人联系电话：_____

日期：____年__月__日

注：后附委托代理人身份证（扫描件）。

四、询价保证金缴纳凭证

（扫描件）

五、资格证明文件

（一）营业执照或同等法定证明

（1）若供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

（2）若供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”；

（3）若供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；

（4）若供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。

备注：须提供营业执照或事业单位法人证书或自然人的身份证明的复印件或扫描件。

（二）供应商财务状况报告

供应商须提供财务状况报告，可提供以下（1）、（2）、（3）三者之一；若供应商成立时间短，不足以出具经审计的财务审计报告的供应商，则提供以下（2）、（3）二者之一。

（1）2021 年-2023 年任意一年度经审计的财务审计报告，包括财务审计报告及“四表一注”，“四表一注”即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（扫描件）；

（2）近三个月内基本开户银行出具的资信证明（扫描件）；

（3）财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函，须同时提供专业担保机构经财政部门认可的证明文件。

备注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。

（三）供应商依法缴纳税收的证明材料

- （1）若供应商是企业的，提供2023年01月至投标截止日期前任意1个月的税务局税收通用缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或税务局出具纳税情况的相关证明复印件；
- （2）若供应商是其他组织和自然人的，提供2023年01月至投标截止日期前任意1个月的缴纳税收的凭据；
- （3）若供应商成立时间不足2个月的，提供依法缴纳税收的承诺书；
- （4）若为依法免税的供应商，须提供相应文件证明其依法免税。

备注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。

（四）供应商依法缴纳社会保障资金的证明材料

（1）若供应商是企业的，提供2023年01月至投标截止日期前任意1个月的社会保险费缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或社保管理部门出具的有效的缴款证明复印件；

（2）若供应商是其他组织和自然人的，提供2023年1月至投标截止日期前任意1个月的缴纳社会保险的凭据；

（3）若供应商成立时间不足2个月的，提供依法缴纳社会保障资金的承诺书；

（4）若供应商为依法不需要缴纳社会保障资金的，须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。

备注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。

（五）供应商须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

（供应商提供承诺书，格式内容自拟）

(六) 供应商须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有严重违法记

录的书面声明

(供应商自行承诺及说明, 内容自拟)

注: 严重违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（七）其他资格证明文件

1、满足“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一招标项目包的政府采购活动”要求的承诺书。

（内容格式自拟）

2、供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，及未被列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

（以截止时间后询价现场工作人员查询结果为准）

3、非联合体投标承诺书

（内容格式自拟）

4、其它

供应商认为有必要提供的资格证明材料

（如公司名变更证明、法人变更证明、相关情况说明等）

（八）供应商具备参加政府采购活动条件承诺书

致：_____（采购人名称）：

（供应商自行承诺及说明，内容自拟）

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人/单位负责人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

注：1. 供应商应对是否满足“具有独立承担民事责任的能力；良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件。”进行说明和承诺；

2. 若询价通知书中明确要求提供证明资料的，以证明资料为准。

六、商务部分

(一) ★询价申请书

致：_____（采购人名称）

我方仔细研究了_____（项目名称）（招标编号：_____）项目询价通知书的全部内容，我方正式授权下述签字人_____（姓名和职务）全权代表_____（供应商全称）参加询价。

据此申请书，签字人兹宣布同意如下：

1. 按询价通知书采购内容及要求和报价一览表，总报价为人民币（大写）：_____；（¥：_____元）；
在_____（交付时间）内完成交货；交货方式：现场交货；交货地点：采购人指定地点；质量标准要求：满足国家及行业相关法律法规、标准规范规定及采购人要求，一次性验收合格。

2. 我方同意在《供应商须知》规定的递交响应文件截止日期起遵循本响应文件，并在《供应商须知》第 11 条规定的有效期满之前均具有约束力。如果我方报价被接受，则至合同履行完毕、质保期满为止，本承诺书保持有效。

3. 我方同意供应商须知中关于没收保证金的规定。

4. 我方将按询价通知书的规定履行合同责任和义务。

5. 同意应贵方要求提供与本次询价有关的任何数据和资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。

与本次询价有关的正式通讯地址为：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____ 传 真：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

帐 号：_____

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人/单位负责人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

(二) ★报价汇总表

项目名称: _____ 招标编号: _____

序号	设备名称	制造商名称	品牌	制造商规模（小型企业、中型企业、大型企业）	生产商特殊属性（监狱企业、其他、残疾人福利单位）	是否外商投资企业（如“是”属于外商单独投资还是部分投资）	型号	数量	单位	★单价限价（万元）	报价（元）
1	边界防火墙							1	台	6.50	
2	日志审计系统							1	台	7.80	
3	漏洞扫描系统							1	台	11.60	
总报价（元）：											

填表说明：1、供应商必须将采购文件第五章“采购内容及要求”中所投项目内的采购货物内容填报此表，不得缺项漏项或任意合并项目报价，否则评委可视为未响应询价通知书实质性要求。

2、在“制造商规模（小型企业、中型企业、大型企业）、生产商特殊属性（监狱企业、其他、残疾人福利单位）”中如实填写小微企业、残疾人福利性单位或监狱企业，并按采购文件要求提供声明函（小微企业、残疾人福利性单位）/证明文件（监狱企业），否则不予进行价格扣除。

供应商: _____（加盖电子公章）

法定代表人/单位负责人: _____（电子签名）

日期: ____年__月__日

(三) 商务条款偏离表

供应商须逐条对应询价通知书中要求的商务条件，认真填写该表。

商务条件是指：询价通知书中要求的交付时间、交货地点、交货方式、质保期、付款方式等要求。

项目名称：_____

招标编号：_____

序号	询价通知书 页码	询价通知书的商务条款	响应文件的商务条款	响应情况说明	商务条件支持 资料页码

注：对于报价产品商务条件响应要求需有证明材料支持的，必须在响应文件中提供证明材料，并将该证明材料页码标注在“商务条件支持资料页码”中。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人/单位负责人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

(四) 中小型企业声明函 (货物) (如有)

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加大理白族自治州人民检察院的大理白族自治州人民检察院网络安全设备采购项目采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 边界防火墙，属于 工业 行业；制造商为 （企业名称） ，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业） ；

2. **日志审计系统**，属于 工业 行业；制造商为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

3. **漏洞扫描系统**，属于 工业 行业；制造商为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

• • • • •

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商: (加盖电子公章)

日期: 年 月 日

注：1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》，本项目属于工业。

从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

3. 供应商填表时应择一明确自己属于中型企业或小型企业或微型企业。

4. 供应商对制造商类型判断有困难的，可以登录工业和信息化部官方网站，在“公共服务平台”模块中，使用“中小企业规模类型自测小程序”进行测定。

附件:

《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中小企业划型标准规定节选:

四、各行业划型标准为:

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以

上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

（五）残疾人福利性单位声明函（按需提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人/单位负责人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

（六）监狱企业证明文件（按需提供）

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(七) 节能产品/环境标志产品承诺书 (按需提供)

致: _____ (采购人名称)

本单位承诺,根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)的规定,本单位提供的_____ (产品名称) 为取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品/环境标志产品认证证书的节能产品/环境标志产品,且产品认证依据《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中相关标准的最新版本,并可在市场监管总局组织建立节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台中查询、了解认证机构和获证产品相关情况。

本单位对上述承诺的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商: _____ (加盖电子公章)

法定代表人/单位负责人: _____ (电子签名)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

七、技术部分

(一) 技术规格偏离表

请按投标产品的实际技术参数，逐条对应询价通知书的第五章“采购内容及要求”中要求的技术规范认真填写该表。

项目名称：_____ 招标编号：_____

序号	产品名称	采购文件技术规范、要求	投标品牌、型号、技术参数及配置	偏离	备注

注：★1、本项目技术要求不允许负偏离，否则按不实质性响应询价通知书处理。

2、表格中“偏离”一列，供应商只能如实填写“正偏离”或“无偏离”。凡投标内容高于采购文件要求的，按“正偏离”填写；满足采购文件要求的，按“无偏离”填写。并在“投标品牌、型号、技术参数及配置”一列中写明技术参数。

3、序号应对应该产品在第五章“采购内容及要求”中的序号。

4、各供应商必须对询价通知书 第五章“采购内容及要求”中的技术参数要求作出全面、真实的反映，不得虚假应标。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人/单位负责人：_____（电子签名）

日期：____年__月__日

（二）货物技术参数

（可包括投标产品的设计原理、设计标准、品牌型号、技术参数、检验报告、宣传彩页、与竞争性谈判文件要求的比较等）（格式自拟）

（三）供货方案及应急处理方案

（内容格式自拟）

（四）货物质量保证措施

（内容格式自拟）

（五）售后服务承诺

（格式内容自拟）

（六）违约责任承诺

（格式内容自拟）

八、构成响应文件的其他资料

（内容格式自拟）

★第五章 采购内容及要求

一、货物需求一览表

(一) 采购标的物清单							
序号	是否接受进口	货物（标的）名称	数量	计量单位	★单价限价 (万元)	★最高限价 (万元)	是否为核心产品
1	否	边界防火墙	1	台	6.50	25.90	否
2		日志审计系统	1	台	7.80		否
3		漏洞扫描系统	1	台	11.60		是
(二) 本项目采购标的物所属行业：工业。							

注：1、本项目明确的所属行业为“工业-制造业”。

2、各供应商须对所投项目内的所有内容进行整体报价，不得缺项漏项，否则按不实质性响应采购文件要求处理。

二、技术参数要求

（一）边界防火墙

1. 机架式设备，基于国产化处理器，标配冗余电源。
2. Console 串口 ≥ 1 个，USB 口 ≥ 2 个，管理口 ≥ 1 个，HA 口 ≥ 1 个，千兆电口 ≥ 4 个，千兆光口 ≥ 4 个（含多模光模块），扩展槽 ≥ 1 个，整机吞吐量 $\geq 14\text{Gbps}$ ，并发连接数 ≥ 800 万，每秒新建连接 ≥ 6 万。标配 3 年 IPS 模块、应用识别模块、防病毒模块、URL 分类模块、3 年威胁情报服务升级授权，3 年硬件维保服务。

（二）日志审计系统

1. 机架式设备，基于国产化处理器，内存 $\geq 8\text{GB}$ ，标配冗余电源。
2. 提供千兆电口 ≥ 6 个，千兆光口 ≥ 2 个，Console 串口 ≥ 1 个，USB 接口 ≥ 2 个，扩展槽 ≥ 1 个，存储 $\geq 4\text{TB}$ 企业级硬盘；日志授权 ≥ 60 个；均值 EPS ≥ 2500 ，3 年硬件维保服务。

（三）漏洞扫描系统

1. 机架式设备，基于国产化处理器，内存 $\geq 32\text{GB}$ ，标配冗余电源。
2. Console 串口 ≥ 1 个，USB 口 ≥ 2 个，千兆电口 ≥ 4 个，千兆光口 ≥ 4 个，扩展槽 ≥ 1 个；存储 $\geq 4\text{TB}$ 企业级硬盘。
3. 功能模块质保：系统漏洞扫描、web 扫描、主机漏洞扫描、弱口令扫描；3 年漏洞特征库升级，3 年硬件维修服务。
4. 性能：最大 IP 数无限制，系统扫描并发 IP ≥ 100 个；最大站点数 ≥ 1000 个，WEB 扫描并发 ≥ 2 个。

三、商务要求

(一) **质保期：**自货物验收合格开始使用后开始计算≥3 年硬件维修服务。

(二) **验收标准**

1、采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范和方法。

2、采购标地执行国家相关标准，提交产品说明书，安全报告，根据采购人需求进行安装调试，双方项目验收单签字确认。

3、交货验收必须由采购人和成交人共同进行，采购人如认为有需要的，可委托相关检验部门对产品进行抽检，自检或检验部门抽检不合格的不给予验收，影响采购人实施进度的将追究相关责任，抽检所产生的费用全部由中标单位负责。

4、合同履行期间，成交人提供的货物与采购文件、响应文件要求不符，造成验收不合格的，采购人有权要求成交人进行整改；若成交人拒绝整改或者整改后不满足质量要求，采购人有权解除本合同，向成交人返还设备，并有权要求成交人返还已付全部货款和支付合同总价 20% 的违约金。

(三) **安装调试**

1、根据采购人需求进行安装，调试到符合采购技术参数要求标准。

2、安装过程中的所有安全保障由供应商自行负责。

3、严格按投标产品的安装规范要求进行安装，确保安全。

(四) **交付时间、地点及方式**

1、**交付时间：**合同签订后 7 个日历日内完成交货。

2、**交货地点：**采购人指定地点。

3、**交货方式：**现场交货。

(五) **付款条件**

以合同约定为准。

★注：上述服务内容均为实质性要求，如出现负偏离，则视为不能满足实质性要求，不再参与询价采购。

第六章 询价程序和方法

询价程序和方法前附表

条款号		审查内容	审查标准
1	资格评审标准	1.1 供应商必须是具有独立承担民事责任的能力的法人、其他组织或者自然人，须提供相关证明材料	<p>(1) 若供应商是企业（包括合伙企业）的，应提供其在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；</p> <p>(2) 若供应商是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”；</p> <p>(3) 若供应商是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；</p> <p>(4) 若供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明。</p> <p>备注：须提供营业执照或事业单位法人证书或自然人的身份证明的复印件或扫描件。</p>
		1.2 供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	<p>供应商须提供财务状况报告，可提供以下（1）、（2）、（3）三者之一；若供应商成立时间短，不足以出具经审计的财务审计报告的供应商，则提供以下（2）、（3）二者之一。</p> <p>(1) 2021 年-2023 年任意一年度经审计的财务审计报告，包括财务审计报告及“四表一注”，“四表一注”即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（扫描件）；</p> <p>(2) 近三个月内基本开户银行出具的资信证明（扫描件）；</p> <p>(3) 财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函，须同时提供专业担保机构经财政部门认可的证明文件。</p> <p>备注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。</p>

条款号	审 查 内 容	审 查 标 准
	1.3 纳税证明材料	<p>纳税证明材料：</p> <p>(1) 若供应商是企业的，提供2023年01月至投标截止日期前任意1个月的税务局税收通用缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或税务局出具纳税情况的相关证明复印件；</p> <p>(2) 若供应商是其他组织和自然人的，提供2023年01月至投标截止日期前任意1个月的缴纳税收的凭据；</p> <p>(3) 若供应商成立时间不足2个月的，提供依法缴纳税收的承诺书；</p> <p>(4) 若为依法免税的供应商，须提供相应文件证明其依法免税。</p> <p>备注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。</p>
	1.4 缴纳社会保险证明材料	<p>缴纳社会保险证明材料：</p> <p>(1) 若供应商是企业的，提供2023年01月至投标截止日期前任意1个月的社会保险费缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或社保管理部门出具的有效的缴款证明复印件；</p> <p>(2) 若供应商是其他组织和自然人的，提供2023年1月至投标截止日期前任意1个月的缴纳社会保险的凭据；</p> <p>(3) 若供应商成立时间不足2个月的，提供依法缴纳社会保障资金的承诺书；</p> <p>(4) 若供应商为依法不需要缴纳社会保障资金的，须提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。</p> <p>备注：供应商可根据自身情况提供上述任意一种证明材料。</p>
	1.5 供应商具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	<p>供应商须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。（提供承诺书）</p>
	1.6 供应商参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录	<p>供应商必须提供参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。</p>

条款号		审查内容	审查标准
		2. 落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目非专门面向中小企业采购项目，小微企业价格扣除优惠比例:10%。
		3. 本项目的特定资格要求:	3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一招标项目包的政府采购活动。（提供承诺书）
			3.2 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，及未被列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”。（以截止时间后询价现场工作人员查询结果为准）。
			3.3 本次询价不接受联合体。
2	实质性要求审查标准	报价	报价完整，仅有一个有效报价，且未超出预算金额及最高限价。
		法定代表人身份证明书	符合询价通知书规定的内容，并盖单位电子签章。
		法定代表人授权委托书	有法定代表人签字或签章，并盖单位电子签章；符合询价通知书规定的内容。
		签署、盖章	响应文件的签署、盖章符合询价通知书要求。
		询价保证金	符合第二章“供应商须知”条款号第15项规定。
		其他实质性条件	<p>供应商存在下列情况之一的，投标无效：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 关键内容字迹潦草、表达不清、未按要求填写而导致非唯一理解的。 2. 响应文件如果出现计算或表达上的错误，供应商不接受按询价通知书第六章《询价程序和方法》第8点规定的原则进行修正的。 3. 未实质性响应询价通知书标注★条款内容。 4. 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。 5. 法律、法规和询价通知书规定的其他无效情形。
2	询价标准	询价小组按询价通知书中规定的询价方法和标准，对通过实质性要求审查的响应文件按照评审价格由低到高的顺序提出3名成交候选人。	

条款号	审 查 内 容	审 查 标 准
		<p>1. 技术参数满足及优于询价通知书技术要求的，均视为质量相等的情形。不作价格调整。</p> <p>2. 采购人根据符合采购需求、质量和服务相等且报价最低的原则确定成交供应商，并将结果通知所有被询价的未成交的供应商。</p> <p>3. 对小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位提供货物的价格给予 10%的扣除（不重复享受政策）。</p>

1、 询价方法

本次询价比照最低评标价法，询价小组从质量和服务均能满足采购文件实质性要求的供应商中，按照评审价格由低到高的顺序提出 3 名成交候选人，并编写评审报告。（评审价格相同时，依次按报价低优先、技术指标高优先、质保期长优先、交付时间短优先、故障到达时间短优先、所投产品中提供政府非强制采购节能产品的优先的顺序排列各供应商的次序推荐成交候选人）。若以上政府采购政策的顺序排列相等，则询价委员会采取举手表决的方式推荐成交候选人。

2、 政府采购政策

2.1 中小企业

2.1.1 根据《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46 号）的规定，中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

6.4 根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）的规定，对符合条件的小型 and 微型供应商，评审时给予最终报价 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中型企业制造货物，又有小微企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。只有全部货物均是小型或微型企业制造货物才享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

2.1.2 中小企业参加政府采购活动，应当出具文件中规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.1.3 依据规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

2.2 监狱企业

2.2.1 根据财政部《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知（财库〔2014〕68号），监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

2.3 残疾人福利性单位

2.3.1 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

2.3.2 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

2.4 节能、环境标志产品

2.4.1 节能产品是指列入财政部和国家发改委公布的《节能产品政府采购品目清单》中的产品。政府强制采购节能产品是指《节能产品政府采购品目清单》中以“★”标注类别的产品。

2.4.2 环境标志产品是指列入财政部、生态环境部公布的《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品。

★2.4.3 本项目采购清单中若有政府强制采购节能产品，只接受获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的产品，且产品认证应依据《节能产品政府采购品目清单》中相关标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。否则按不实质性响应采购文件要求处理。

2.4.4 供应商提供的产品为节能/环境标志产品时，应在响应文件中承诺，该产品具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品/环境标志产品认证证书，且产品认证依据《节能产品政府采购品目清单》/《环境标志产品政府采购品目清单》中相关标准的最新版本，或可直接提供符合要求的节能产品

/环境标志产品认证证书复印件。

3、 询价标准

3.1 资格要求及实质性要求审查标准

询价小组依据法律法规和询价通知书的规定，对响应文件中的资格要求及实质性要求进行评审，见“**询价程序和方法前附表**”。

3.2 询价标准

询价小组按询价通知书中规定的询价方法和标准，对通过实质性要求审查的响应文件按照评审价格由低到高的顺序提出 3 名成交候选人。

4、 询价程序

4.1 实质性要求审查

4.1.1 询价小组依据本章第 1 项资格评审标准的规定对响应文件进行资格审查。有一项不符合资格评审标准的，不通过资格审查，不再参与下一步询价。

4.1.2 询价小组依据本章第 2 项实质性要求审查标准的规定对响应文件进行实质性要求审查。有一项不符合实质性要求审查标准的，不通过实质性要求审查，不再参与询价。若通过实质性要求审查的供应商不足三家时，本次询价失败。

4.2 询价

4.2.1 询价小组根据各供应商响应文件及澄清(如有)等，按“**询价程序和方法前附表**”中的规定推荐成交候选人。

4.2.2 询价小组成员要依法独立审查，并对审查意见承担个人责任。询价小组各成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的询价小组成员应当在询价报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

4.2.3 询价小组在询价过程中，不得改变询价通知书所确定的技术和服务等要求、评审程序、评定成交的标准和合同文本等事项。

5、 询价小组

询价小组由采购人代表和评审专家共同组成，采购人代表不得担任询价小组组长。评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

6、 询价评审纪律

6.1 询价小组成员内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有

关的单位或个人；

6.2 在询价过程中，供应商不得以任何形式对询价小组成员进行旨在影响询价结果的私下接触，否则取消其询价资格；

6.3 询价小组采用以及与询价有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

7、无效报价情况说明

响应文件有下列情形之一的，应当按照无效响应文件处理：

- 7.1 在规定的截止时间之后递交响应文件的；
- 7.2 未按询价通知书规定要求密封、签署、盖章的；
- 7.3 未按规定交纳保证金的；
- 7.4 不具备询价通知书中规定的资格要求的；
- 7.5 报价超过采购预算的；
- 7.6 未全部响应询价通知书规定的实质性要求的；
- 7.7 不符合法律、法规规定的其他情形。

8、响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- 8.1 公布报价时，响应文件中报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准。
- 8.2 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 8.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 8.4 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 8.5 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。
- 8.6 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，视为未实质性响应询价通知书要求。

9、评审结果

9.1 询价小组对通过实质性要求审查的响应文件按评审价格由低到高的顺序推荐成交候选人，并提出书面评审报告。

9.2 采购人根据询价小组提出的书面评标报告和推荐的成交候选人名单，确定成交供应商。

9.3 询价小组发现询价通知书存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者询价通知书内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或采购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修

改询价通知书后重新组织采购活动；发现供应商提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代理机构报告。