

本文件已经我单位审核，请按此文件发布！

负责人签字：

单位盖章：



甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城  
区绿化养护及补植服务项目

# 招 标 文 件

委托单位：甘州区城市园林绿化中心

代理机构：甘肃华胜工程咨询有限公司

2024 年 9 月



# 目 录

第一部分 招标公告 .....	5
招标公告 .....	6
第二部分 投标人须知 .....	10
一、投标人须知前附表 .....	11
二、总则 .....	18
三、开标与中标 .....	20
四、质疑和投诉 .....	21
五、签订及履行合同 .....	22
第三部分 落实政府采购政策须满足的要求 .....	24
一、政府采购活动中查询及使用信用记录的有关问题 .....	25
二、政府采购促进中小企业发展管理办法 .....	25
三、中小企业划型标准规定 .....	32
四、节能环保 .....	43
五、监狱企业 .....	43
六、残疾人企业 .....	44
七、张掖市财政局张掖市人民政府金融工作办公室关于开展“政采贷” 工作支持中小企业融资的通知 .....	45
第四部分 投标文件编制、报价要求 .....	59
一、投标文件编制要求 .....	60
二、投标报价要求 .....	61
第五部分 工程量清单 .....	62

第六部分 投标文件格式 .....	87
投标文件封面 .....	88
资格证明文件 .....	89
一、投标函 .....	89
二、法定代表人身份证明 .....	90
三、法定代表人授权委托书 .....	91
四、营业执照及开户许可证 .....	92
五、财务状况 .....	93
六、依法缴纳税收证明材料 .....	94
七、依法缴纳社会保险资金的证明材料 .....	95
八、具有履行合同所必需的设备、人员和专业技术能力的承诺函 ....	96
九、参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录书面声明 .....	97
十、信用记录查询结果 .....	98
十一、招标文件规定的其他资格证明文件 .....	99
十二、企业基本情况 .....	100
十三、企业业绩 .....	101
十四、招标文件规定的其他材料 .....	102
报价文件 .....	106
十五、开标一览表 .....	106
十六、投标分项报价表 .....	107
十七、优先类节能产品、环境标志产品证明材料 .....	108

十八、中小企业声明函 .....	109
十九、小型、微型企业证明材料 .....	110
二十、残疾人福利性单位声明函 .....	111
二十一、监狱企业声明函 .....	112
第七部分 拟签订的合同文本 .....	113
第八部分 评标方法、评标标准和投标无效情形 .....	122

## 第一部分 招标公告

# 甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城区绿化养护及补植服务项目 招标公告

甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城区绿化养护及补植服务项目的潜在供应商应在张掖市公共资源交易网（<http://www.zhangye.gov.cn/ggzy/>）获取招标文件，并于 2024 年 10 月 21 日 15 时 00 分（北京时间）前提交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：ZJYZC2024GK-

项目名称：甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城区绿化养护及补植服务项目

采购方式：公开招标

预算金额：7844991.32 元

最高限价：7844991.32 元

采购需求：甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城区绿化养护及补植服务项目包括城区各街路绿化养护、行道树养护、苗木补植服务，具体内容详见招标文件。

合同履行期限：满足招标文件要求

本项目（是/否）接受联合体：否

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，承认和履行招标文件中的各项要求：

- （1）具有独立承担民事责任的能力。
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（6）供应商须为未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）信用服务中“失信被执行人查询”及“重大税收违法案件查询”及“政府采购严重违法失信名单”查询名单；不处于中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间，方可参加本项目的投标。（自招标公告发布之日起至递交投标文件截止时间前在“信用中国”网站[[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)]及中国政

府采购网[www.ccgp.gov.cn]查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料），供应商提供以上查询记录最终由资格审查小组对各供应商信用记录进行甄别；

## 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》对中小微企业执行（财库〔2020〕46号文件规定、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）对其投标报价按12%扣除后的价格作为其评标价。

（2）根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予6%的扣除。

（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予6%的扣除。

（4）政府采购属于节能清单和环境标志清单中的产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单和环境标志清单所列的节能和环境标志产品。

（5）本项目是否中小企业预留：是。

（6）根据(张财采〔2023〕16号)张掖市财政局关于进一步做好“政采贷”工作的通知，本项目可采用“政采贷”方式进行合同融资，有融资需求的中标(成交)供应商可登录张掖政府采购网“政采贷”业务专区进行融资咨询，登录“政府采购合同融资平台”办理业务。

3. 本项目的特定资格要求：投标人须具有真实有效的《苗木检疫合格证》和《林木种子生产经营许可证》或《林草种子生产经营许可证》。

## 三、获取采购文件

时间：2024年9月30日至2024年10月21日，每日上午00:00分至12:00分，下午12:00分至23:59分（北京时间，法定节假日除外）

地点：张掖市公共资源交易中心网站

方式：在张掖市公共资源交易网（<http://www.zhangye.gov.cn/ggzy/>）在线下载获得。

售价：0元

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

时间：2024年10月21日15时00分（北京时间）

地点：张掖市公共资源交易中心网上开标系统

五、公告期限：自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 供应商在下载招标文件时必须在张掖市公共资源交易网准确登记供应商名称、地址、联系人、联系电话及相关资质等信息，以免影响正常交易活动，如登记错误，对产生的不利因素由供应商自行承担。供应商注册成功后，登录系统在线下载电子版招标文件。请各招标代理机构、供应商及时登录中心网站办理“用户注册”相关事宜，根据系统提示完成企业信息录入及附件资料上传。具体办理指南请参看中心网站“下载专区”主体库申报操作手册。

2. 该项目采用全流程电子招投标，各投标单位在参与投标时相关操作详见张掖市公共资源交易中心网站首页“下载专区”→“操作手册”→“政府采购电子标供应商操作手册”和“不见面开标大厅-操作手册（供应商）V1.0”。投标单位在生成投标文件时请务必使用 CA 锁登录生成。注：供应商在投标文件递交截止时间前通过投标工具制作投标文件并上传加密投标文件（为保证开标顺利，各投标单位须提前上传加密的投标文件，避免因网站及软件试运行等不可控因素造成无法上传等情况的发生）如因供应商数字证书（CA 锁）问题，在开标时造成供应商对上传的加密投标文件无法解密的，供应商自行承担由此导致的全部责任。（供应商应严格按照系统操作步骤，及时解密投标文件）

3. 供应商在投标文件递交截止时间前应主动登录甘肃政府采购网或张掖市公共资源交易中心网站，以便及时了解相关招标信息和补充信息。如因未主动登录网站或关注信息公布栏而未获取相关信息，对其产生的不利因素由供应商自行承担。

4. 供应商在参与本项目投标活动时，应严格按照财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）填写中小企业声明函。如未按其要求执行，对其产生的不利因素由供应商自行承担。

**特别强调：**1. 本项目采用网上电子投标方式，不接受投标供应商递交的纸质投标文件，投标供应商将电子投标文件（加密投标文件）成功上传提交到“张掖市公共资源交易中心网上开标系统”，如因供应商数字证书（CA 锁）问题，在开标时造成投标文件无法解密的，供应商自行承担由此导致的全部责任。

（如有疑问可与工作人员联系，联系人：梁坤，联系电话：0936-8588231）



2. 本次开评标不提供资质原件，供应商在提交投标文件时须提交投标承诺书（格式自拟），其承诺内容包括：供应商具备本项目投标资格，投标文件中资质及证明材料均真实有效（所有材料均提供原件扫描件，加盖电子印章导入电子投标文件中），如有违法行为由供应商自行承担负责。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：甘州区城市园林绿化中心

地址：张掖市甘州区滨河新区林业大厦 8 楼

联系方式：15294001372

2、采购代理机构信息

名称：甘肃华胜工程咨询有限公司

地址：张掖市甘州区财智世家 3 号商铺 3 楼

联系方式：19993639033

3、项目联系方式

项目联系人：赵丽

电话：15294001372（采购人）

朱自楠

电话：19993639033（代理机构）

## 第二部分 投标人须知

## 一、投标人须知前附表

(本表关于投标所需的具体资料是对投标人须知的具体补充和修改, 如有矛盾, 以本附表为准)

序号	名称	内容
1	采购人	<p>采购人名称: 甘州区城市园林绿化中心</p> <p>地址: 张掖市甘州区滨河新区林业大厦 8 楼</p> <p>联系人: 赵丽</p> <p>联系电话: 15294001372</p>
2	采购代理机构	<p>代理机构名称: 甘肃华胜工程咨询有限公司</p> <p>地址: 张掖市甘州区财智世家 3 号商铺 3 楼</p> <p>联系人: 朱自楠</p> <p>联系电话: 18189630595</p>
3	项目名称	甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城区绿化养护及补植服务项目
4	采购内容	甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城区绿化养护及补植服务项目包括城区各街路绿化养护、行道树养护、苗木补植服务, 具体内容详见招标文件第五部分工程量清单
5	资金来源	财政资金
6	采购预算	<p>预算金额: 7844991.32 元</p> <p>最高限价: 7844991.32 元</p> <p>注: 超过最高限价的投标为无效投标。</p>
7	计划工期及养护期	计划工期 60 日历天; 养护工期 36 个月。
8	投标人应当提交的资格、资信证明材料	<p>1. 投标人资格、能力和资信证明要求:</p> <p>符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条, 参加政府采购活动的投标人应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件, 且满足招标文件的具体要求:</p> <p>1) 具有独立承担民事责任的能力;</p>

		<p>①提供合法有效的含社会统一信用代码和二维码标识的法人营业执照副本扫描件并加盖电子公章,确保二维码清晰可查;</p> <p>②提供法人授权书(授权书内容包含法人代表身份证(正反面扫描件)和被授权人身份证(正反面扫描件))(注:若法定代表人直接参加项目投标只需提供法定代表人身份证明即可);</p> <p>2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;</p> <p>①提供 2023 年度财务状况报表或财务审计报告(成立不足一年的公司提供近三个月的财务会计报表,若不足三个月提供银行资信证明);</p> <p>②提供公司健全的财务会计制度;</p> <p>3) 有依法纳税和社会保障资金的良好记录;</p> <p>①提供近三个月依法缴纳社会保障资金的记录证明;</p> <p>②提供近三个月依法缴纳税收的证明材料;</p> <p>4) 参加政府采购活动前 3 年内,在经营活动中没有重大违法记录;</p> <p>提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;</p> <p>5) 投标人须为未被列入“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)信用服务中“失信被执行人查询”及“重大税收违法案件查询”及“政府采购严重违法失信名单”查询名单;不处于中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。</p> <p>提供自招标公告发布之日起至递交投标文件截止时间前在“信用中国”、中国政府采购网”网站查询结果为准,如</p>
--	--	--

		<p>相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料</p> <p>6) 具有履行合同所必需的设备、人员和专业技术能力的相关证明材料；</p> <p>提供具有履行合同所必需的设备、人员和专业技术能力的声明函及相关证明材料</p> <p>7) 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 投标人递交备查的其它证明文件及材料：</p> <p>1) 本项目的特定资格要求：投标人须具有真实有效的《苗木检疫合格证》和《林木种子生产经营许可证》或《林草种子生产经营许可证》</p> <p>2) 投标人在提交投标文件时须提交投标承诺书（格式自拟），其承诺内容包括：投标人具备本项目投标资格，投标文件中资格及证明材料均真实有效（所有资料均提供原件扫描件，加盖电子印章导入电子投标文件中），如有违法行为由投标人自行承担负责。</p> <p>按招标文件要求自行提供，不提供的不利后果由投标人自行承担。</p> <p>注：投标人提交的所有证明文件及材料必须清晰、准确、真实。</p>
9	招标方式	<p>本次采购采用<b>公开招标</b>方式。</p> <p><b>(注：本项目为电子开评标，请严格按照张掖市政府采购电子开评标系统操作手册要求进行投标文件制作)</b></p>
10	评分办法	<p>综合评分法</p> <p>（详见第八部分评标方法、评标标准和投标无效情形）</p>
11	低于成本价不正当竞争预防措施（实质性要求）	<p>在评标过程中，投标人报价<b>低于采购预算</b>，有可能<b>影响质量或者不能诚信履约</b>的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定</p>

		<p>要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述；</p> <p><b>投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。</b></p> <p>书面说明的签字确认，由其法定代表人或者代理人签字确认；投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。<b>投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</b></p>
12	质量标准	满足采购人要求的技术规范及质量合格要求；
13	踏勘现场	本项目不组织现场踏勘，投标人如需踏勘，请与采购方联系，自行安排踏勘时间，费用自理。
14	资格审查方式	资格后审
15	投标人信用信息查询相关事宜	详见：第三部分第一项《政府采购活动中查询及使用信用记录的有关问题》
16	投标有效期	60 日历天（从投标截止之日起）
17	投标语言	中文
18	投标文件要求	<p>投标人在投标文件递交截止时间前通过投标工具制作投标文件并上传加密投标文件（为保证开标顺利，各投标单位须提前上传加密的投标文件，避免因网站及软件试运行等不可控因素造成无法上传等情况的发生）如因投标人数字证书（CA 锁）问题，在开标时造成投标人对上传的加密投标文件无法解密的，投标人自行承担由此导致的全部责任。（投标人应严格按照系统操作步骤，及时解密投标文件）</p>

19	投标保证金	根据甘财采【2022】16 号文件的规定，为切实减轻企业资金负担，降低投标人交易成本，激发政府采购市场主体活力，全省政府采购项目不再收取投标保证金。
20	履约保证金	本项目不要求
21	评标委员会	评标委员会由采购人代表和评审专家组成，共 5 人，其中采购人代表 1 人，其余专家在张掖市公共资源交易中心综合评标（评审）专家库分类专家中随机抽取。
22	投标文件制作及 投标方式	<p>★该项目采用全流程电子招投标，各投标单位在参与投标时相关操作详见张掖市公共资源交易中心网站首页“下载专区-“操作手册”-“政府采购电子标投标人操作手册”和“不见面开标大厅-操作手册(投标人)V1.0”。投标单位在生成投标文件时请务必用 CA 锁登陆生成。</p> <p>★注：投标单位在投标文件递交截止时间前通过投标工具制作投标文件并上传加密投标文件(为保证开标顺利，各投标单位最好提前上传加密的投标文件，避免因网站及软件试运行等不可控因素造成无法上传等情况的发生)。如因投标人数字证书(CA 锁)问题，在开标时造成投标文件无法解密的，投标人自行承担由此导致的全部责任。(投标人应严格按照系统操作步骤，及时解密投标文件)。如有疑问可与工作人员联系，联系人：梁坤，联系电话：0936-8588231。投标方式：本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将电子投标文件成功上传提交到”张掖市公共资源交易中心网上开标系统”。</p>
23	落实政府采购政策需满足的资格要求	<p>(1) 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》对中小微企业执行（财库〔2020〕46 号文件规定、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）对其投标报价按 12%扣除后的价格作为其评标价。</p> <p>(2) 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本项目对监狱企业产品的价格给予 6%的扣除。</p> <p>(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关</p>

		<p>于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位产品的价格给予 6%的扣除。</p> <p>(4) 政府采购属于节能清单和环境标志清单中的产品时，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能清单和环境标志清单所列的节能和环境标志产品。</p> <p>(5) 本项目是否中小企业预留：是。</p> <p>(6) 根据(张财采 (2023) 16 号)张掖市财政局关于进一步做好“政采贷”工作的通知，本项目可采用“政采贷”方式进行合同融资，有融资需求的中标(成交)投标人可登录张掖政府采购网“政采贷”业务专区进行融资咨询，登录“政府采购合同融资平台”办理业务。</p>
24	不合理报价及说明措施	<p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
25	开标时间	2024 年__10__月__21__日__15__时__00__分（北京时间）
26	解密时间	2024 年__10__月__21__日__15__时__00__分至 2024 年__10__月__21__日__15__时__10__分
27	拟中标人的确定	采购人授权评标委员会推选排名第一的投标人为拟中标投标人。
28	中标公告	投标人投标文件经过资格性、符合性检查、采用综合评分法后最终确定的中标结果，将在甘肃政府采购网、张掖市公共资源交易中心网上予以公告。
29	中标通知书领取	请中标投标人凭有效身份证明证件，在开标完后 2 日内到甘肃华胜工程咨询有限公司，缴纳代理服务费并领取中标通知书。



30	政府采购合同 公告备案	政府采购合同应在领取中标通知书后 10 日内签订，并送至招标代理公司盖章备案，且政府采购合同将在 2 个工作日内，在甘肃政府采购网上公告。
31	招标代理服务费	1. 本项目约定招标代理服务费为：29800 元；在招标结束后，由中标方支付给代理机构，代理机构提供增值税普通发票。
32	其他	<p>1. 各投标人在报名成功后应时刻关注本项目的推进流程，因投标人未关注到本项目按流程推进发布的招标公告、采购文件、补遗、更正公告等，由此造成废标及其他损失由投标人自行承担。</p> <p>2. 中标投标人须在领取中标通知书时向代理机构递交或邮寄 2 份纸质投标文件(签字并盖章)和 1 份电子版投标文件，纸质投标文件胶装成册，内容须与电子投标文件一致。</p>

## 二、总则

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本招标公告中所列的招标范围。

### 2. 定义

2.1 “委托单位”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，本项目的采购人是**甘州区城市园林绿化中心**。

2.2 “招标代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构，本项目的招标代理机构是**甘肃华胜工程咨询有限公司**。

2.3 “投标人”系指向招标代理机构提交投标文件并向采购人提供货物及相应服务的法人及委托代理人。

2.4 “招标文件”是指由采购人发出的文本、文件，包括全部章节和附件。

2.5 “投标文件”是指投标人根据本招标文件向采购人提交的全部文件。

### 3. 合格的投标人的基本条件

详见投标人须知前附表中投标人 资格、能力和资信证明。

### 4. 投标费用

无论本项目的结果如何，投标人应承担其本身参加项目投标和招标的所有费用。

### 5. 采购代理机构代理费用的收取标准和方式

5.1 最终中标投标人须尽快向招标代理机构领取中标通知书。

5.2 中标投标人接到中标通知书后应在 10 日内与委托单位签订合同。

5.3 代理机构按以下标准和规定收取代理服务费：

- 1) 代理服务费币种与中标通知书中标价的币种相同；
- 2) 代理服务费不列在《投标文件》中；
- 3) 本项目招标代理服务费由最终中标人负责支付给招标代理机构；
- 4) 专家评审费及场地服务费由中标人承担。

### 6. 《招标文件》的澄清和修改

6.1 招标单位可以依法对已发出的招标文件进行澄清或者修改。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制，应当在投标截止时间 15 日前以书

面形式将澄清或者修改的内容通知所有获取了招标文件的投标人，并在甘肃政府采购网上发布更正公告，投标人在收到招标单位发出书面形式的通知后应在 1 日内以信函、传真形式确认。不足上述时间的，招标采购单位和招标代理机构可酌情决定顺延投标截止时间，具体时间将在招标文件的修改、补充通知中予以明确，并在甘肃政府采购网上发布延期公告。

6.3 投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得招标文件 3 日内向招标代理机构提出，否则，由此引起的损失由投标人自己承担。投标人同时应认真审阅投标文件中所有事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按招标文件要求提交全部资料或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担，并根据有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

6.4 投标人若对招标文件有疑问，应将要求澄清的问题在获得招标文件 1 日内以文字形式提交招标代理机构。无论是采购人根据需要主动对招标文件进行必要的澄清，或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，招标代理机构都将于投标截止日 5 天前以书面形式予以澄清，同时将书面澄清文件向投标人发送。投标人在收到该澄清文件后 2 日内以书面形式予以确认，该澄清作为招标文件的组成部分，具有约束力。

## **7. 踏勘现场和答疑**

本项目不组织现场踏勘。

## **8. 投标文件的式样和签署**

8.1 本项目为电子开评标，请严格按照张掖市公共资源交易中心网站首页“下载专区”→“操作手册”→“政府采购电子标投标人操作手册”和“不见面开标大厅-操作手册（投标人）V1.0”，制作投标文件并在规定的开标时间对投标文件进行解密。投标单位在生成投标文件时请务必用 CA 锁登录生成，投标文件解密须使用 CA 锁进行解密。

8.2 电子投标文件在招标文件规定的地方签字盖章。

8.3 除投标人对错处做必要修改外，投标文件不得行间插字、涂改和增删，如有修改，必须由投标人法定代表人或被授权人签字。

## **9. 投标有效期**

9.1 本项目投标有效期为投标截止时间届满后 60 天。投标人投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标

文件规定的期限。否则，其投标文件将作为无效投标处理。

9.2 因不可抗力事件，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人可以自主决定是否给予适当补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

9.3 因采购人采购需求作出必要调整，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

## **10. 投标文件的递交**

投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，将投标文件按招标文件的规定加密后上传至张掖市公共资源交易中心网上开评标系统。

# **三、开标与中标**

## **11. 投标过程及评审**

11.1 评标委员会只对确定为实质响应招标文件要求的投标文件进行评审。

11.2 评标委员会将按已定的原则及方法进行评审，详见评审办法。

11.3 评标委员会在确定中标候选人以前有权按照有关法规拒绝任何或全部投标，对此造成对投标人的影响不负任何责任，并不做任何解释。

11.4 确定中标人后，采购人根据评标委员会的评议结果，公布拟中标结果，该结果将做为正式中标或签订合同的凭据。由招标代理机构将以书面形式通知中标的投标人其投标被接受。在该通知书中将给出中标人应按本合同实施、完成和维护项目的中标标价（合同条件中称为“合同价格”）、日期、地点以及其他相关事项。

中标通知书将成为合同的重要组成部分。

11.5 代理机构没有义务向未中标的投标人解释未中标的理由。

## **12. 评标过程的保密性**

12.1 接受投标后，直至投标人与委托单位签订合同止，凡与招标、审查、澄清、评价、比较、授标意见有关的内容，任何人均不得向投标人及与评审无关的其他人透露。

12.2 从评标日起到确定最终中标人止，投标人不得与参加招标、评标的有关人员私下接触。在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及推荐中标人方面对参与评审的有关人员和委托单位施加任何影响，其评标被拒绝。

## 四、质疑和投诉

13.1 投标人（潜在投标人）认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对招标文件提出质疑的，在满足（询问、质疑、投诉）第4条款的前提下，为获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（2）对招标过程提出质疑的，为各招标程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

投标人（潜在投标人）针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。

13.2 提出质疑的投标人（潜在投标人）应当是参与所质疑项目采购活动的投标人，潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

13.3 投标人（潜在投标人）提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（1）投标人（潜在投标人）的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

投标人（潜在投标人）为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖电子公章。质疑函内容有缺失的，采购人应当一次性告知质疑人需补全的材料及补交的截止时间。补交的截止时间与法定质疑期的截止时间一致。质疑人于截止时间后递交补充材料的，将被拒绝。

13.4 质疑事项如无实质内容，仅为询问质疑人得分情况或质疑人未成交原因等的，采购人可将此类质疑函作为书面询问接收，按询问程序处理。

13.5 采购人不得拒收质疑投标人在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出书面答复。

质疑人对采购人的答复不满意，或者采购人未在规定时间内作出答复的，质疑人可以在答复期满后 15 个工作日内依法向相关财政部门提起投诉。

质疑采购文件的投标人，按以下方式联系：

名称：甘肃华胜工程咨询有限公司

地址：张掖市甘州区财智世家东门 3 号商铺 3 楼

联系电话：19993639033

邮 编：734000

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，投标人质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

## 五、签订及履行合同

### 14. 合同的授予

14.1 采购人将把合同授予经评标委员会评议推荐，在法定公告时间后，收到中标通知书的投标人。若因中标人违约或因不可抗力等原因不能被授予合同，则合同将授予排序在该投标人之后的下一个投标人。

14.2 采购人保留在签订合同时调整方案需求和变动所购设备或材料数量的权力。

### 15. 合同的签署

15.1 中标人按中标通知书中，由法定代表人或被授权人与采购人签订合同。采购人与中标人是合同权利与义务的直接、全部责任承担人。招标代理机构所发出的中标通知书对采购人和中标投标人具有同等法律效力。

15.2 中标通知书发出后，若中标人不能在规定时间内与采购人签订合同，或变相签订合同，投标人将被取消其中标资格等措施。此时可由采购人按照排名顺序与下一投标人签订合同。

15.3 政府采购法实施条例，“第四十九条 中标投标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标投标人，也可以重新开展政府采购合同。”

15.4 《评标委员会和评标方法暂行规定》，“第四十八条 使用国有资金投资或者国家融资的项目，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人

放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。”

## **16. 履行合同**

16.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

16.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

### 第三部分 落实政府采购政策须满足的要求



## 一、政府采购活动中查询及使用信用记录的有关问题

申请人信用信息查询渠道及截止时间、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等内容要求如下：

1. 自公告发布之日起至递交投标文件截止时间前在“信用中国”网站[[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)]及中国政府采购网[[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)]查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料。

2. 对在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))被列入失信被执行人的不得参与本项目招投标。

## 二、政府采购促进中小企业发展管理办法

本项目依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号文件规定执行。

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第四条 在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。

其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为投标人的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的投标人处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求投标人以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的投标人将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请投标人后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业

采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为投标人资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交投标人享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交投标人的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务投标人注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，

合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人 按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

## 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

财库〔2022〕19号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，

并于 2022 年 6 月 30 日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自 2022 年 7 月 1 日起执行。

### 三、中小企业划型标准规定

1. 根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

2. 中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

3. 本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

4. 各行业划型标准为：

**4.1 农、林、牧、渔业。**营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

**4.2 工业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

**4.3 建筑业。**营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

**4.4 批发业。**从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。



**4.5 零售业。**从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.6 交通运输业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

**4.7 仓储业。**从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.8 邮政业。**从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.9 住宿业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.10 餐饮业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.11 信息传输业。**从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

**4.12 软件和信息技术服务业。**从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

**4.13 房地产开发经营。**营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

**4.14 物业管理。**从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

**4.15 租赁和商务服务业。**从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

**4.16 其他未列明行业。**从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

**5. 企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。**

**6. 本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。**

**7. 本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。**

**8. 本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。**

**9. 本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。**

**10. 本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》国经贸中小企〔2003〕143 号同时废止。**

# 甘肃省财政厅文件

甘财采〔2022〕16号

## 甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购 支持中小企业力度的通知

各市（州）财政局，兰州新区财政局，各县（市、区）财政局，省委各部门，省级国家机关各部门，各人民团体办公室（厅）：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》《甘肃省人民政府关于印发甘肃省贯彻落实稳住经济一揽子政策措施实施方案的通知》及财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》精神，充分发挥政府采购支持中小企业发展政策效能，持续优化营商环境，现结合我省实际，就有关事项通知如下：

- 1 -

## **一、严格落实政府采购支持中小企业政策**

各级预算单位要切实履行政府采购主体责任，认真贯彻落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，在政府采购活动中加强采购需求管理，规范资格条件设置，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或歧视待遇；做好采购项目需求调查的基础上，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、大企业与中小企业组成联合体、大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额；严格落实价格评审优惠、优先采购等措施，鼓励中小企业参与政府采购活动，支持中小企业健康发展。

## **二、切实加快政府采购预算执行**

各级预算单位要结合批复的采购预算，综合考虑部门内部规定、公共资源交易场地安排等因素，合理制定采购计划，加快采购预算执行进度，提高资金使用效益。全面实施政府采购意向公开，让更多的供应商提前了解采购信息，保障各类市场主体平等参与政府采购活动，提升采购绩效。从2022年起，各级预算单位于采购活动开始前30日在甘肃省政府采购网意向公开专区公

开采购意向，有条件的采购人，还可在其部门门户网站同步公开本部门、本系统的采购意向。

### **三、着力提高小微企业价格评审优惠幅度**

货物、服务类政府采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的 6%—10%提高至 10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由 2%—3%提高至 4%—6%。工程类政府采购项目的价格评审优惠按照 3%—5%执行。同时，鼓励各级预算单位在规定的价格扣除优惠幅度内，充分结合采购标的相关行业市场竞争状况等因素，从高选择价格扣除比例，提高中小企业参与政府采购活动竞争力。

### **四、全面执行预留份额规定**

200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，各级预算单位应当专门面向中小企业采购。超过 200 万元的货物和服务采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购；超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，面向中小企业的预留份额由 30%以上阶段性提高至 40%以上。各级财政部门对预算单位报送的采购计划，要严格审核预留份额

的相关情况，按照公平公正、促进竞争、讲求绩效的原则，引导鼓励预算单位预留更多采购份额面向中小企业。

#### **五、不断规范保证金收取，强化履约执行**

为切实减轻企业资金负担，降低供应商交易成本，激发政府采购市场主体活力，全省政府采购项目不再收取投标保证金；各级预算单位要综合考虑供应商资信情况、市场供需关系等因素选择是否收取履约保证金，确需收取的，应当在合同金额 10% 以下灵活选择收取比例。政府采购合同应当明确约定资金支付的方式、时间和条件，对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到发票后 30 日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向供应商付款的条件。

#### **六、积极开展中小企业合同融资业务**

持续加大“政采贷”支持中小企业力度。充分利用财政部门搭建的“政采贷”融资平台，吸纳更多的金融机构入驻，引导并鼓励平台金融机构对符合条件的中小企业，开展政府采购合同融资业务，切实有效减轻中小企业资金压力。各级财政部门要主动对接当地金融机构，充分了解当地开展“政采贷”业务存在的问题和障碍，积极争取金融机构对参与政府采购中小企业的信贷支持。



## 七、严格执行中小企业声明函制度

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，中小企业参与政府采购活动，仅需出具《中小企业声明函》即可享受相关扶持政策，各级预算单位、采购代理机构不得要求投标供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明。投标供应商需对《中小企业声明函》内容的真实性负责，中标、成交供应商享受中小企业扶持政策的，《中小企业声明函》应当随中标、成交结果一并公开。

## 八、持续加强监督管理

各级预算单位要认真履行采购主体责任，严格按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例和文件规定执行相关政府采购政策；各级财政部门切实加强组织领导，明确工作责任，强化监督检查，畅通供应商投诉、举报渠道，依法依规做好投诉、举报处理工作，切实维护政府采购领域各类主体的合法权益。

本通知自 2022 年 7 月 1 日起执行。



---

抄送：省纪委监委派驻省财政厅纪检监察组。

---

公开属性：主动公开

---

甘肃省财政厅办公室

2022年6月22日印发

---

共印100份





# 张掖市财政局文件

张财采〔2022〕8号

## 张掖市财政局 转发《甘肃省财政厅关于进一步加大 政府采购支持中小企业力度的通知》的通知

市直各部门（单位）、各人民团体，甘州区财政局、张掖经济技术开发区财政：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》《甘肃省人民政府关于印发甘肃省贯彻落实稳住经济一揽子政策措施实施方案的通知》及财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》精神，充分发挥政府采购支持中小企业发展政策效能，进一步帮助中小企业纾困解难，省财政厅下发了《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》，就严格落实政府采购支持中小企业政策、加快政府采购预算执行、提高小微企业价格评审优惠幅度、全面执行预留份额规定、规范保证金收取和履

- 1 -

约执行、开展中小企业合同融资业务、严格执行中小企业声明函制度、持续加强政府采购监督管理等八个方面的工作作出了具体安排，提出了明确要求，现将《通知》转发给你们，请认真贯彻执行，确保各项政策措施落实到位，切实为中小企业健康发展营造良好的环境。

附件：甘财采〔2022〕16号



---

抄送：市公共资源交易中心，市纪委监委派驻市财政局纪检监察组。

---

公开属性：主动公开

---

张掖市财政局

---

2022年6月28日印发

## 四、节能环保

根据《甘肃财政厅关于政府强制采购节能产品优先采购环保和自主创新产品的实施意见》（甘财采〔2009〕17号），在满足采购需求、质量和服务相等的情况下，节能环保或自主创新产品报价不高于一般产品当次报价的最低报价6%的，确定节能环保或自主创新产品投标人为中标投标人。

投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见评标方法和标准。

## 五、监狱企业

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。对监狱企业产品的价格给予6%-10%的扣除，本项目确定价格扣除为6%，用扣除后的价格参与评审（其投标报价不变）。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发〔2003〕7号）文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

## 六、残疾人企业

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。对残疾人企业产品的价格给予 6%-10%的扣除，本项目确定价格扣除为 6%，用扣除后的价格参与评审（其投标报价不变）。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

七、张掖市财政局张掖市人民政府金融工作办公室关于开展“政采贷”  
工作支持中小企业融资的通知

# 张掖市财政局文件

张财采〔2023〕16号

## 张掖市财政局 关于进一步做好“政采贷”工作的通知

各县区财政局、张掖经济技术开发区财政局，市级各预算单位，各相关商业银行，各采购代理机构，各政府采购供应商：

我市“政采贷”工作开展以来，虽然取得一定成效，但也还存在政策宣传不到位、信息公开不及时、部门协作不同步等问题，一定程度上影响了政策落实的有效性。为深入贯彻落实中央、省、市支持中小企业发展的一系列政策措施，进一步优化政府采购营商环境，解决政府采购供应商融资难题，我市在张掖政府采购网开通了“政采贷”业务专区，将申请开展“政采贷”业务的银行机构相关信息进行公示，并搭建“政府采购合同融资平台”，方便供应商办理相关业务。为进一步做好“政采贷”工作，现就有关事项通知如下：

- 1 -

## 一、基本业务流程

1. 有融资需求的政府采购项目中标（成交）供应商可根据公示的银行及其“政采贷”产品信息，登录张掖政府采购网“政府采购合同融资平台”注册，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意向申请。

2. 银行根据供应商的贷款意向申请，及时对供应商开展信用审查以及开设账户等相关工作。

3. 供应商与采购人签订政府采购合同后，向银行提出正式申请。拟用于“政采贷”的政府采购合同必须依法上网公告，并在同级政府采购监管部门备案，合同中应当注明贷款银行的名称和账号，将其作为本次采购的唯一收款账号。为确保回款资金安全，采购人、借款人、银行应签订三方协议，在未取得采购人和贷款银行的同意前，供应商不得擅自变更收款账号，在贷款未结清前，该账户设置“只收不付”及消息订制功能。

4. 银行按规定对供应商资格及其提供的政府采购合同等信息进行审查，审查通过后按照公示的服务承诺事项及时放款。

5. 银行完成放款后，于每季度末5个工作日内，向同级财政部门报送“政采贷”信息统计表。

6. 在资金支付时，采购人应当将采购资金支付到政府采购合同注明的贷款银行和账号，不得支付到政府采购合同约定以外的账号，以保障贷款资金安全回收。

具体业务办理以各银行公示的“政采贷”产品办理流程为准。

## 二、工作要求

**一要加大政策宣传力度。**按照“政府引导、银企自愿，风险自



担、合理竞争”原则，各县区财政局要会同公共资源交易机构通过网站发布信息、现场张贴公告、开展专题培训等方式，积极宣传“政采贷”政策，持续做好政策引导和信息发布工作，切实解决借贷双方信息不对称问题。采购人、代理机构要在政府采购文件中明确“本项目可采用‘政采贷’方式进行合同融资，有融资需求的中标（成交）供应商可登录张掖政府采购网‘政采贷’业务专区进行融资咨询，登录‘政府采购合同融资平台’办理业务。”告知供应商政府采购合同融资事宜，精准指导政府采购供应商开展融资，确保“政采贷”业务健康、稳妥、有效开展。

**二要加快资金支付进度。**各预算单位要切实履行政府采购采购人主体责任，支持项目中标（成交）供应商参与融资，尊重供应商融资自由，主动配合签订三方协议并报财政部门备案，不得在政府采购过程中以任何理由拒绝供应商的合理融资需求。同时，要进一步加强政府采购合同和资金支付管理，按照合同约定事项及时足额支付资金，通过提高合同资金支付的安全性，有效降低融资服务机构贷款风险，缓解融资服务机构“惧贷”心理，引导融资服务机构正常开展贷款服务。

**三要提升放贷服务质量。**各银行机构要主动作为、积极行动，在进一步优化产品服务、优惠贷款利率、简化审贷程序、提高审贷额度和缩短审贷周期，建立健全“政采贷”风险控制机制的同时，积极寻求对接潜在有融资需求的供应商，加大宣传力度，提升服务质量，为我市政府采购领域中小微企业运行注入“血液”，切实发挥“政采贷”助企纾困解难作用，与政府采购项目中标（成交）企

业形成成果共享、利益均沾的双赢局面。

**四要主动参与履行义务。**政府采购供应商要积极对接、踊跃参与，通过线上（政府采购合同融资平台）和线下（营业网点）两种方式进行融资申请，助力“政采贷”业务提质增量扩面，真正让好政策发挥好效益，将更多的金融“活水”精准引向政府采购领域。同时，要严格按照合同约定履行还款义务，促进“政采贷”工作持续健康稳定发展。

### 三、其他事项

目前我市“政采贷”业务正处于起步阶段，需要政府采购各参与主体通力协作，不断完善“政采贷”产品功能，提高服务质量效益。我局将持续围绕“政采贷”产品，积极与“政府采购合同融资平台”对接，推进数据、资源、系统的互联互通，建立紧密型、常态化的协作机制，后续相关工作信息会在张掖政府采购网发布，请政府采购各参与主体持续关注，积极助推我市经济高质量发展，切实优化政府采购营商环境。



---

公开属性：主动公开

---

张掖市财政局

2023年4月27日印发

---



# 甘肃省财政厅文件

甘财采〔2019〕16号

## 甘肃省财政厅关于开展甘肃省政府采购合同 融资业务有关事宜的通知

各市（州）、县（区）财政局，省直各部门（单位），相关金融机构，各政府采购代理机构，相关供应商：

为进一步发挥政府采购在促进中小企业发展中的政策引导作用，助力解决政府采购中标（成交）供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，根据中国人民银行兰州中心支行、甘肃省财政厅等部门转发《关于进一步深化小微企业金融服务意见的通知》（兰银发〔2018〕123号）、《甘肃省小微企业应收账款融资专项行动工作方案（2017-2019年）》（兰银发〔2017〕229号）的要求，省财政

- 1 -

厅统一建设甘肃省政府采购合同融资服务平台，推进政府采购合同融资贷款业务，现将有关事项通知如下：

### **一、政府采购合同融资**

政府采购合同融资（以下简称“合同融资”），是指参与我省政府采购活动中的中标（成交）供应商（以下简称“供应商”），凭借与采购单位签订的采购合同项下的预期回款作为主要还款来源，向开展合同融资业务的甘肃省区域内的银行业金融机构（以下简称“金融机构”）申请信用贷款，金融机构为其提供不超过合同金额贷款的融资模式。合同融资工作遵循“财政引导、银行主办、企业自愿、市场运作、风险自负”原则。

金融机构是指各类银行和在甘肃省金融工作办公室备案的非银行金融机构。

供应商是指在甘肃省注册、具有法人资格且依法取得省内政府采购合同的中小微企业。甘肃省内供应商获得省外政府采购合同和甘肃省外供应商获得甘肃省内政府采购合同，不属于本通知规定范围。

### **二、职责划分**

（一）省财政厅负责建设全省统一的合同融资服务平台，为金融机构开展合同融资业务提供信息支撑服务。

各级财政部门要加强对合同融资工作的政策研究与指导，通过甘肃政府采购网发布已备案金融机构的合同融资产品，督促采

购单位依法及时公开政府采购合同信息，为金融机构在办理合同融资时提供政府采购中标（成交）公告、采购合同备案以及还款账户等信息,但不得为融资项目提供任何形式的担保。

（二）金融机构应按照国家政策开发合同融资业务的金融产品，研发符合合同融资业务系统要求的软件，实现与融资平台对接，对合同融资业务的办理应指定相关部门统一承接本区域内的贷款业务。

（三）供应商通过合同融资服务平台向已备案的金融机构申请办理合同融资，应与金融机构签订融资合同，及时还本付息，并将融资账户作为政府采购合同回款唯一账号，不得随意变更政府采购合同回款账号信息。

（四）采购单位应积极支持合同融资业务的开展，及时签订政府采购合同、公示合同信息，组织项目验收，并按照合同约定的付款方式和账号信息及时支付采购资金。

（五）政府采购代理机构（包含集中采购代理机构和社会代理机构）应当充分发挥桥梁纽带作用，配合采购单位及时做好中标（成交）公告发布及合同备案公示工作，做好合同融资业务沟通和宣传等工作。

### **三、操作流程**

（一）金融机构开展合同融资业务时，应在业务开展前向省财政厅备案。备案资料主要包括：

1. 金融机构基本情况;
2. 合同融资具体方案及融资产品;
3. 融资业务流程及融资业务服务区域;
4. 贷款利率及手续费的融资优惠措施;
5. 合同融资平台的技术对接方案;
6. 提供对申请资料真实性负责的声明函;
7. 省财政厅要求的其他材料;

(二) 供应商在依法签订政府采购合同后, 即可通过融资平台自行选择金融机构及合同融资产品, 申请合同融资, 并按要求提供相关资料。

(三) 金融机构在收到供应商的融资申请后, 应对供应商基本信息、中标(成交)信息及政府采购合同信息审核, 向符合条件的供应商提供相应融资产品, 办理相关业务。

(四) 金融机构同意授信后, 供应商应在该机构开立专用账户, 与采购单位在合同中或通过签订补充协议方式约定唯一的收款账号(应在合同中注明贷款机构名称及账号), 因发生特殊情况需要在还款前变更收款账号的, 应先书面告知采购单位和放款金融机构, 经同意后供应商再登录融资平台进行网上变更, 金融机构发放贷款的同时, 网上合同自动注明“已融资”标识。

(五) 采购单位应按合同约定及时将采购资金支付到合同约定的收款账户, 用于归还贷款。金融机构需要查询采购资金支付

等相关信息的，采购人应当配合。

（六）合同完成后，金融机构和供应商应通过平台就双方履行融资合同情况相互评价，评价结果将纳入我省政府采购诚信体系管理。

#### **四、实施时间**

省级合同融资业务自 2019 年 12 月 1 日实施。各市州、县（区）财政部门可根据本地区政府采购业务情况，通过全省统一的合同融资服务平台适时开展本地区合同融资业务。

#### **五、工作要求**

（一）各级财政部门应高度重视合同融资工作，充分发挥自身职能作用，做好政策研究和指导，提升政府采购项目监管的信息化水平，完善相关服务措施，为融资双方提供相关的业务指导和支持，但不得为融资项目提供任何形式的担保，不承担任何连带责任。

（二）金融机构与供应商开展合同融资业务应遵循双向选择、自愿原则，任何单位和个人不得干预金融机构与供应商之间的合同融资业务。给予供应商融资金额原则上不超过政府采购合同金额，融资期限不超过政府采购合同履行期限，原则上不得要求供应商提供担保。

（三）金融机构应建立绿色通道，配备专业人员定向服务，简化贷款审批程序，降低合同融资利率，制定相应业务管理范围，



提供快捷、方便、实惠、专业的融资服务。

（四）对开展了合同融资的项目，采购单位应及时做好履约验收和资金支付工作，并将资金支付到合同约定账户，不得擅自更改收款账户，不得无故延迟支付资金。

（五）供应商申请融资产品时，应提供真实有效完整的融资材料，因材料造假违规获取合同融资的，除按有关法律法规和融资合同约定承担法律责任外，由同级财政部门按“不良行为情形”记入供应商诚信档案。



公开属性：依申请公开

印发单位：甘肃省财政厅

2019年12月23日

共印30份



# 张掖市 财 政 局 文 件

## 张掖市人民政府金融工作办公室

张财采〔2022〕18号

### 张掖市财政局 张掖市人民政府金融工作办公室 关于开展“政采贷”工作支持 中小企业融资的通知

各县区财政局，各县区金融办，张掖经济技术开发区财政局，各银行业金融机构：

“政采贷”是指各银行机构以政府采购信用审查为基础，以政府采购支付为主要还款来源，凭借政府采购合同按优于一般中小企业的融资条件，直接向申请融资的政府采购中标供应商发放的贷款。为贯彻落实中央、省、市支持中小企业发展和扎实稳住经济一揽子政策措施，鼓励金融机构帮助政府采购供应商缓解资金难题，进一步优化政府采购营商环境。现就开展“政采贷”工作支持中小企业融资有关事项通知如下：

- 1 -

## 一、“政采贷”产品备案公示

有意向开展“政采贷”工作的银行，可以按照自愿原则在9月10日前向张掖市财政局提交书面申请，经张掖市财政局审核确认后将“政采贷”产品信息通过张掖政府采购网、张掖市财政局网站、张掖市公共资源交易中心网站向社会同步公示。“政采贷”产品应当满足“担保方式灵活、程序简便、利率优惠、放款及时”的基本条件和其他相关规定。

“政采贷”产品申请材料应当包括银行基本情况、“政采贷”产品名称、申请贷款条件、申请贷款方式、申请贷款程序、贷款审查流程、贷款额度、发放贷款时间、收款方式及其他优质服务和优惠承诺等。申请材料中应当载明其自愿提供“政采贷”产品，自拒风险，不得要求或者变相要求财政部门 and 采购人为其提供风险担保、承诺。

## 二、“政采贷”办理流程

1. 有融资需求的中标供应商可根据张掖市财政局公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意向申请。

2. 银行根据供应商的贷款意向申请，及时对供应商开展信用审查以及开设账户等相关工作。

3. 供应商与采购人签订政府采购合同后，向银行提出正式申请。拟用于“政采贷”的政府采购合同必须依法上网公告，并在同级政府采购监管部门备案，合同中应当注明贷款银行的名称和



账号，将其作为本次采购的唯一收款账号。为确保回款资金安全，采购人、借款人、银行应签订三方协议，在未取得采购人和贷款银行的同意前，供应商不得擅自变更收款账号，在贷款未结清前，该账户设置“只收不付”及消息订制。

4. 银行按规定对供应商资格及其提供的政府采购合同等信息进行审查，审查通过后按照公示的服务承诺事项及时放款。

5. 银行完成放款后，于每季度末5个工作日内，向同级财政部门报送“政采贷”信息统计表。

6. 在资金支付时，采购人应当将采购资金支付到政府采购合同注明的贷款银行和账号中，不得支付到政府采购合同约定以外的账号，以保障贷款资金安全回收。

具体以各银行公示的“政采贷”产品办理流程为准。

### 三、工作要求

1. 加大政策宣传力度。各政府采购当事人要切实提高政治站位，充分认识到推进“政采贷”是落实当前党中央国务院和省委省政府支持企业纾困解难、支持金融机构为受疫情影响的民营企业 and 中小微企业提供信用贷款、帮助企业解危纾困的一项重要政策举措。财政部门要通过培训宣讲、政策解读、媒体报道等多种方式深入宣传“政采贷”，确保“政采贷”工作持续有序开展。

2. 加大贷款发放力度。各金融机构要高度重视“政采贷”工作，主动作为、积极行动、勇于担当，进一步优化产品服务、优惠贷款利率、简化审贷程序、提高审贷额度和缩短审贷周期，建

立健全“政采贷”风险控制机制，做到“双提升”，既提升产品服务 quality，又提升风险控制水平，真正体现“政采贷”产品的优质、高效、安全。

3. 加大协作配合力度。采购人要积极执行政府采购合同签订时限和备案公告相关规定，进一步缩短供应商办理“政采贷”期限。采购代理机构在组织开展政府采购活动时，要将有关“政采贷”政策在采购文件中载明。财政部门、公共资源交易等部门要积极为金融机构宣传“政采贷”产品服务创造便利条件。

4. 加大违规处理力度。财政部门要将违法违规处理作为控制“政采贷”风险的一项重要工作，加大监督检查力度，对不依法公告备案政府采购合同、不按服务承诺办理贷款申请、伪造政府采购合同申请贷款、无正当理由擅自修改政府采购合同、拖延或拒付采购资金等行为依法严肃处理，切实保障“政采贷”业务顺利开展。



张掖市人民政府金融工作办公室  
2022年8月18日



---

公开属性：依申请公开

---

张掖市财政局

---

2022年8月18日印发

## 第四部分 投标文件编制、报价要求

## 一、投标文件编制要求

投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，并按照招标文件的规定及要求的内容和格式提交完整的投标文件（表格可以按同样格式扩展）。

1. 投标语言：投标文件和来往函件用**中文**书写。

2. 计量单位：应使用中华人民共和国法定计量单位（除非招标文件中另有规定）。

3. 投标货币：应以**人民币**作为货币种类报价。若由单价计算出的总价与招标文件中的总价不一致，以单价计算出的总价作为中标总价。若中文文字形式表示的数值与数字形式表示的数值不一致，以中文文字形式表示的数值为准。

4. 投标文件所提供的全部资料必须真实可靠。若投标文件填报的内容资料不详，或提供了虚假资料，其投标文件为无效投标文件。

## 二、投标报价要求

投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”及“投标分项报价表”。本次招标报价要求：

1. 投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。包括运输、劳务费、验收费、税费及招标代理服务等全部费用。

2. 投标人每种货物只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变得。

3. 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

3.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

## 第五部分 工程量清单

报价说明：

1、投标人投标报价明细中须列明综合单价、合价，投标报价中综合单价、总价均不可超出养护及补植清单中载明的单价、总价的限价，否则按无效标处理。投标人投标综合单价应包含项目所需的人工费、材料费、机械费、电费、苗木栽植费、水费、运输费、装卸费、转运费、税金、政策性调整费用及不可抗力因素等全部完成项目所需费用，结算时综合单价不再调整。

2、投标报价格式按 Excel 表格格式报价，按招标文件提供的清单顺序进行报价。

3、投标人报价文件未按上述要求及格式编制的，按无效投标处理。

甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城区绿化养护及补植服务清单

地点：高铁西站西侧停车场绿地 、景福宁园门前绿地、二幼绿地、高铁沿线、龙首绿苑、名门首府西侧绿地、高速东出入口周边绿地

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	高铁西站西侧停车场绿地	街头绿地三级养护	m²	2733	12.15		养护期： 2024年10月 -2027年9月
		景福宁园门前绿地	街头绿地三级养护	m²	6465	12.15		
		二幼绿地	小游园三级养护	m²	8319	20.25		
		高铁沿线	街头绿地三级养护	m²	365032.5	12.15		
		龙首绿苑	小游园三级	m²	9055	20.25		
		名门首府西侧绿地	小游园三级	m²	2756	20.25		
	小计：			元				
	养护管理	高速东出入口周边绿地	街头绿地三级养护	m²	51317.6	12.15		
	小计：			元				
2	苗木采购及栽植	月季	二年生，营养杯，红色	m²	180	60.00		16 株/平方米
	小计：			元				
合 计：				元				



地点：西三环（213 线-滨湖路）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	西三环	分车带三级养护	m²	14171.55	25.20		养护期：2024 年10月-2027 年9月
			行道树一级养护	株	872	116.16		
	小计：			元				
2	苗木采购及栽植	金叶白腊	胸径 8 公分，土球 60 厘米，2.8 米嫁接 2 年冠	株	50	335.79		
		月季	二年生，营养杯，红色	m²	900	60.00		16 株/平方米
		大花萱草	营养杯	m²	1800	43.75		25 株/平方米
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：南华街东段（西二环-高铁桥洞处）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	南华街东段	分车带三级养护	m²	4057	25.20		养护期：2024 年10月-2027 年9月
			行道树一级养护	株	95	116.16		
	小计：			元				
2	苗木采购及栽植	国槐	胸径8厘米，半冠，分枝点2.8米，土球70厘米	株	40	280.00		
		刺柏	高3米，冠幅1.5米，土球80厘米	株	30	405.26		
		紫叶矮樱	3-5分枝，丛高80厘米，分枝粗度0.8厘米	株	5000	7.35		20株/平方米
		金叶榆	地径1厘米，嫁接苗，3分枝以上，丛高80厘米	株	2500	5.85		
		水蜡	二年-三年生，三分枝以上，丛高80厘米	株	4000	3.15		25株/平方米
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：民乐路（滨湖路-临泽南路）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	民乐路	分车带三级养护	m²	7075	25.20		养护期：2024 年10月-2027 年 9 月
			行道树一级养护	株	105	116.16		
	小计：			元				
2	苗木采购及栽植	河北小叶杨	胸径 10 厘米定杆高度 4 米，土球 80 厘米	株	40	355.26		
		樟子松	株高 4.5 米，冠幅 1.5 米以上，层间距不超过 60 厘米, 6-7 层，土球 80 厘米	株	15	505.26		
		刺柏	高 3 米,冠幅 1.5 米，土球 80 厘米	株	20	405.26		
		侧柏	丛高 1.2 米，地径 1.5 厘米，冠幅 30 厘米，脱杆高度低于 30 厘米土球 20 厘米，旱生苗	株	1500	11.06		
		紫叶矮樱	3-5 分枝，丛高 80 厘米，分枝粗度 0.8 厘米	株	5000	7.35		20 株/平方米
		金叶榆	地径 1 厘米，嫁接苗，3 分枝以上，丛高 80 厘米	株	2000	5.85		
		水蜡	二年-三年生，三分枝以上，丛高 80 厘米	株	3000	3.15		25 株/平方米
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：西二环五里墩段（ 滨湖路-西二环与西环路交叉口 ）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	西二环五里墩段	分车带三级养护	m²	3570	25.20		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
			行道树一级养护	株	139	116.16		
	小计：			元				
2	苗木采购及栽植	金枝国槐	胸径 12 厘米，土球 80 厘米，嫁接高度 2.5 米，全冠栽植；	株	20	755.26		20 株/平方米
		紫叶矮樱	3-5 分枝，丛高 80 厘米，分枝粗度 0.8 厘米	株	2500	7.35		
		金叶榆	地径 1 厘米，嫁接苗，3 分枝以上，丛高 80 厘米	株	1000	5.85		
		水蜡	二年-三年生，三分枝以上，丛高 80 厘米	株	1000	3.15		25 株/平方米
		月季	二年生，营养杯，红色	m²	100	60.00		
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：青年东街（ 南街十字-东环路 ）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	青年东街	分车带三级养护	m²	2446	25.20		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
	小计：			元				
2	苗木采购及栽植	国槐	胸径 8 厘米，半冠，分枝点 2.8 米， 土球 70 厘米	株	3	280.00		
		水蜡	二年-三年生，三分枝以上，丛高 80 厘米	株	5000	3.15		25 株/平方 米
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：仁宗路（北环路-北三环以北）

序号	项目名称			内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	仁宗路		分车带三级养护	m²	7010	25.20		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
				行道树一级养护	株	477	116.16		
	小计：				元				
2	苗木采购及栽植		金枝国槐	胸径 12 厘米，土球 80 厘米，嫁接高度 2.5 米，全冠栽植；	株	3	755.26		
			国槐	胸径 8 厘米，半冠，分枝点 2.8 米，土球 70 厘米	株	8	280.00		
			刺柏	高 3 米，冠幅 1.5 米，土球 80 厘米	株	54	405.26		
			紫叶矮樱	3-5 分枝，丛高 80 厘米，分枝粗度 0.8 厘米	株	2000	7.35		20 株/平方米
			金叶榆	地径 1 厘米，嫁接苗，3 分枝以上，丛高 80 厘米	株	5000	5.85		
			水蜡	二年-三年生，三分枝以上，丛高 80 厘米		株	3000	3.15	
	小计：				元				
合 计：					元				

地点：马神庙街（北环路-东街十字）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
	养 护 管 理	马神庙街	分车带三级养护	m²	2407	25.20		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：税亭街（北街十字-马神庙街十字）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养 护 管 理	税亭街	分车带三级养护	m²	1653	25.20		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：西花园街（杏林路-西环路）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	西花园街	行道树一级	株	111	116.16		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
	小计：			元				
2	苗木采购及栽植	长枝榆	胸径 6 厘米，二次发冠，分枝点 2.6 米以上，土球 60 厘米	株	10	150.00		
	小计：			元				
合 计：				元				



地点：饮马桥西路（张大公路-西二环路 ）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	饮马桥西路	分车带三级养护	m²	2260	25.20		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
			行道树一级养护	株	69	116.16		
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：丰乐路（ 金城路-财富大道）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	丰乐路	分车带三级养护	m²	2630	25.20		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
			落叶行道树一级	株	98	116.16		
	小计：			元				
2	苗木采购及栽植	国槐	胸径 8 厘米，半冠，分枝点 2.8 米， 土球 70 厘米	株	2	280.00		
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：民主东街（ 东环路-南街小十字 ）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	民主东街	分车带三级养护	m²	3770	25.20		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
			落叶行道树一级	株	181	116.16		
	小计：			元				
2	苗木采购及栽植	水蜡	二年-三年生，三分枝以上，丛高 80 厘米	株	20000	3.15		25 株/平方 米
	小计：			元				
合 计：				元				

地点：南环路（军分区十字-长沙门十字 ）

序号	项目名称		内容/规格	单位	招标数量	综合单价 (元)	合计金额 (元)	备 注
1	养护管理	南环路	分车带三级养护	m²	4517	25.20		养护期： 2024 年 10 月-2027 年 9 月
	小计：			元				
2	苗木采购 及栽植	侧柏	丛高 1.2 米，地径 1.5 厘米，冠幅 30 厘米，脱杆高度低于 30 厘米土 球 20 厘米，旱生苗	株	5000	11.06		
	小计：			元				
合 计：				元				

## 二、技术要求:

### 投标人须遵守《甘州区城市园林绿化中心绿地养护管理制度》

#### 《甘州区城市园林绿化中心绿地养护管理制度》

为进一步加强城市园林绿化管理工作,促进城市绿地养护与管理工作规范化、制度化,提高城市园林绿化水平,根据国务院《城市绿化条例》《城市绿线管理制度》《甘肃省城市园林绿地养护管理标准》,制定本制度。

##### 一、适用范围

本制度适用于甘州区城市园林绿化中心管理范围内的绿地管理。

##### 二、绿地养护标准

(一)落叶乔木生长旺盛,生长季节叶色正常,无提前落叶现象;侧枝分布均匀,树姿优美,无枯枝干梢。

(二)常绿乔木树形饱满,整齐美观。

(三)绿篱、花篱生长旺盛,整齐美观,死株、缺株率 5%以下,无枯枝、无枯叶,无绿化垃圾。

(四)草坪叶色嫩绿,坪面平整,修剪高度 6—10cm,无秃斑,无枯黄,无杂草。

(五)花草色彩协调,保证同品种两季有花,充分体现设计要求,无干花,死花,病花。

(六)乔灌木虫害口密度在 3%以下,且无大量传播蔓延现象。

(七)绿地杂草率在 3%以下,无污物、无杂物、无积水。

(八)绿地内无枯株、死树、断桩、坏桩及风折枝。

(九)树体周围无堆杂物,无包树现象,无搭棚、围栏,无人为破坏,无张贴,无乱刻乱画,无乱钉乱挂,无树坑内乱倒污水污物,无乱砍滥伐。

(十)乔灌木无缺株,一个合同期内,保存率及补植成活率以 100%计算,缺少部分在合同期满后养护费用结算中扣除。

##### 三、绿地养护技术要求

###### (一)灌水、苗木扶正

1. 乔木、灌木等每年浇水 12 次以上,夏季则根据干旱的程度决定是否加次浇水。每次浇水要保证浇透,24 小时后土层湿润深度在 20cm 以上。

2. 苗木在浇完水后的次日,应检查苗是否歪斜,发现后应及时扶正加固,并用细土将

堰内缝隙填严，必要时搭架固定苗木。

## （二）除草、中耕、松土、培土

1. 按照“除小、除早、除了”，人工除草连根拔除，不得使用化学药剂除草，浇水后必须全面除草一次。全年清理杂草不得少于 10 次，草坪、花卉、色块每平方米 10 公分以上杂草不能超过 3 棵，杂株随时清理拔除。

2. 中耕：两轮水之间，用小锄或铁耙等工具将土堰内的表土锄松并将绿地内土壤整平。

3. 松土及培土：水后必要时培土，当年 11 月对需培土防寒的植物进行培土防寒。对于草坪土壤板结和人为践踏严重地带，要注意打孔透气，必要时用沙壤土混合有机肥料铺施，以保障生长整齐划一、青绿度高、弹性好而美观大方。

## （三）整形修剪（含抹芽、除萌）

1. 落叶乔木：修剪要保持树冠完整美观，主侧枝分布匀称、数量适宜，内膛不空又通风透光（根据不同路段车类通行等情况确定下缘线高度和树冠体量，不能影响高压线、路灯和交通指示牌等），剪口平滑，尽量减小伤口，修剪直径在 5cm 以上的枝杆要涂擦伤灵、蜡等以防止水份流失，提高枝杆愈合能力，下垂枝、下缘线下的萌蘖枝及干枯枝叶要及时剪除，达到树冠通风透光。每年 3 月 10 日之前集中修剪 1 次，结合修剪抹芽、除萌 2 次。

2. 常绿乔木：修剪达到树形整齐美观的效果，一年修剪 1 次。

3. 花灌木、绿篱色块和花坛：要根据规定高度进行修剪整形，做到高度一致，侧缘平齐，图案清晰。一年修剪 9 次以上。

4. 草坪：要根据季节和草种的生长发育特性修剪，草的高度保持一致，边缘整齐，一年修剪 8 次以上。

5. 花卉：修剪遵循造型美观、适时开花、花多色艳原则，及时清理干枯花。

## （四）病虫害防治

1. 病虫害以防为主及时防治。我区园林绿地可能发生的病虫害主要有白粉病、榆绿甲、尺蠖、蚜虫、红蜘蛛、天牛、蚧壳虫等害虫。一年分不同阶段防病虫害 5 次以上，防治方法以化学防治为主，一般应用高效低毒的生物农药或植物杀虫剂仿生农药，主要采用喷洒植物枝叶或涂到植物树干上的方式进行防治。

2. 针对出现的病虫害病症表现及时进行相应的防治，方法得当，科学合理用药，防治要全方位无死角，不得发生药害，不得出现大面积蔓延。

## （五）施肥

1. 应使用卫生、环保、长效的肥料，以酸性有机肥料为主，达到降盐碱的目的，无机

肥料为辅，应避免长期在同地块施用同一种化学肥料。

2. 春秋两季是重点施肥时期，新植树、灌木、宿根花卉、草坪每年各施二次。乔木、灌木球以穴施为主，宿根花卉、草坪以撒施为主。肥料种类以磷、钾肥为主，结合植物生长状况，施肥不得少于 30kg/亩。

#### （六）树体保护

1. 为新植常绿树种搭建遮阴棚，以提高成活率。

2. 进入秋季后要控制苗木地上部分生长量，促进枝条木质化，防止春季抽梢。入冬前进行树干涂白 1 次，落叶乔木树干涂白高度为 1.2 米，须用专用涂白剂。

3. 越冬防护应根据不同植物采取相应的防护措施，如设置风障、埋土覆盖等，并安排专职巡护人员，负责苗木、设施等安全。

#### （七）绿地保洁

1. 养护单位须定人、定岗不定时开展卫生保洁工作，绿化垃圾须随产随清，保持绿地内干净整洁常态化。

2. 随时清除绿地内死株、枯树、残桩、断桩以及建筑垃圾或杂物。

3. 绿地、草坪内、行道树下无杂物堆放、搭棚或其他人为侵占等现象。

4. 行道树树干上无钉栓刻画的现象，随时清理树干树枝上的悬挂物。

5. 严禁随意倾倒、焚烧各类垃圾。

6. 对花箱、园林小品及绿化配套灌水设施按要求进行保洁，全天候保持绿地干净整洁。

### 四、绿地养护管理工作要求

（一）管护单位须在每年度 2 月 1 日前向相关股室递交《×××年度补植计划》，并由相关股室审核批准后实施。

（二）管护单位应按照养护标准和技术要求合理施工，精细养护，园林中心对养护工作进行指导、检查、监督、验收。各管护单位必须根据《养护技术要求实施明细表》（表 1）中各项养护技术要求的时限和次数实施作业。每次按时限完成作业后，管护单位须及时填报《养护管理作业验收申请表》（表 2），由园林中心股室负责人和路段责任人组织验收，最终签字确认合格后，视为此项作业完成，并作为年终结算依据。

（三）养护路段的园林植物数量及设施损毁的，管护单位应及时补植或修复。补植应选同品种、同规格、无病虫害的植物进行栽植，并承担相应的费用。

（四）灌水管网完好的绿地及地段，管护单位必须使用管网浇水，不得使用水车浇灌；管护单位应保证管护范围内的灌水管网使用完好，出现故障的应及时进行维修；管护单位

在每年封冻水浇灌完成后须及时对灌水管网进行排水。自来水、水车浇灌须错峰浇灌，不得影响交通及居民用水。

（五）共同使用同一个机井灌水的管护单位，机井产生的电费、维修费用由各管护单位按管护面积比例分摊或计量核算；共同使用同一个自来水源灌水的管护单位，自来水费用按管护面积比例分摊或计量核算。

（六）一个合同期内，使用机井灌水的管护单位须对机井水泵进行一次起吊维护，起吊维护的费用由共同使用机井的管护单位按管护面积比例分摊。

（七）各区域安全责任均由管护单位承担，包括管护人员、机械器具使用、井电使用、农药管理使用、防火、植物损毁及灌水设施安全等，作业人员须穿着园林中心统一样式的反光马甲，防虫作业须佩戴防毒面具。

（八）管护单位必须保持养护区域内的环境卫生干净整洁，及时对养护区域的各类垃圾进行清理、清运。

（九）管护单位须确保养护区域内不得发生任何未经许可的新开路口、新立广告牌、新建建筑物等毁绿占绿行为。

（十）新建绿地养护未按合同时限完成的，按实际建设完成后的时间开始起算养护费用；未按合同标准完成建设的，按实际完成的工程量占总工程量的百分比计算养护费用。

（十一）新建绿化工程建设完成后，承包单位须按照合同约定的完工时限提前一个月提交验收申请并附自验统计表，园林中心须及时对提交验收申请的绿化工程进行验收。承包单位未按合同约定的时限或超过时限提交验收申请的，不予核算超出合同时限外的养护费用。

（十二）其它要求。管护单位除必要的养护措施外还应做好日常的巡查巡护、意外事件应急处置、安全文明施工等其他工作，确保喷灌及水电设施运行正常，设施完好无损。

## 五、绿地养护验收制度和处罚

（一）管护单位应按照《养护技术要求实施明细表》（表 1）中各项养护技术要求的时限和次数实施作业、并及时提交《养护管理作业验收申请表》（表 2），园林中心股室负责人和路段责任人应根据作业内容及时组织验收；未提交验收申请表或提交验收申请表超过时限 5 天及以上的，均视为未进行该项作业任务，则该项作业不计次数，不计养护费用。

（二）园林中心工作人员对管理的路段进行作业验收，验收确定验收等级，验收等级分为合格、不合格，合格视为完成该项作业；验收不合格的，应及时在验收申请表上明确



整改问题和时限；对逾期未整改或整改不合格的，由园林中心下发“处罚通知单”（园林中心工作人员应明确记录问题的时间、标段及详细内容，并保留影像资料），处罚金额根据《养护管理作业单项费用核算表》（表3）中的费用标准，处以该路段单项单次全段作业3倍费用的罚款；对于未整改的问题由园林中心组织劳务人员完成此项作业，罚款及作业费用在年终结算时从相应管护费用中扣除。

（三）临时检查及日常巡查巡护发现的问题，应及时督促养护公司限期整改并下发“整改通知单”，整改时限一般不超过3天，严重缺水情况整改期限不得超过1天；对逾期未整改或整改不合格的，由园林中心下发“处罚通知单”（园林中心工作人员应明确记录问题的时间、标段及详细内容，并保留影像资料），处罚金额根据实际情况低限为1000元，高限为5000元；对未整改的问题由园林中心组织劳务人员完成此项作业，罚款及作业费用在年终结算时从相应管护费用中扣除。

（四）管护单位不按规定的时间和要求进行补植的，将由园林中心调苗进行栽植，同时对管护单位处以3倍苗木及栽植费用的罚款。

（五）管护单位因用药不当致使发生药害或病虫害防治不及时发生大面积蔓延，造成的绿化植物损失，由管护单位承担，并予以罚款，处罚金额根据实际情况低限为1000元，高限为5000元。

（六）园林绿化作业人员未穿园林中心统一样式的反光马甲，发现一次直接处以每人每次50元罚款，罚款在年终结算时从相应管护费用中扣除。

（七）管护单位须按时限要求办结智慧城管信息平台派发的案件，不得发生逾期，逾期第一起罚款500元，逾期第二起罚款1000元，逾期三次罚款5000元，且园林中心有权直接解除管护合同。

（八）未经园林中心批准，新立广告牌、新建建筑物等毁绿占绿行为，由管护单位负责清理，并承担清理和恢复的费用；擅自允许违法占用绿地的行为，一次性处罚10000元，并直接解除合同。

（九）各管护单位须参加园林中心组织的业务学习、工作会议及其他活动，参加人员须为项目负责人。项目负责人确需有事的，须事先向分管领导请假，并指派其他人员参加，未按要求参加的，缺席一次处以200元罚款，罚款在年终结算时从相应管护费用中扣除。

## 六、退出及奖励机制

### （一）退出机制

1. 管护单位管理的各路段受到的处罚或作业验收次数缺失累积达5次及以上的，园林

中心将以合同违约直接解除与该公司的养护管理合同，不再支付前期所产生的任何费用。

2. 因合同违约解除合同的管护公司，园林中心将报张掖市公共资源交易中心备案，该公司 3 年内不得参加甘州区城市园林绿化中心各项绿化项目招投标业务。

## （二）奖励机制

甘州区城市园林绿化中心根据《甘州区城市园林绿化中心绿地养护管理制度》综合评定，对评选出的优秀园林绿化公司进行奖励并颁发证书，将全年罚款作为奖励基金发放给评选为优秀的园林绿化公司，证书作为今后绿化工程招标项目中的加分项。

## 七、其他

本制度为园林中心绿地建设及养护合同的重要组成部分，凡违反本制度有关条款规定的，园林中心均有权利以违反合同约定解除双方合同，并不承担任何违约责任。

八、本制度自 2021 年 1 月 1 日起执行，由甘州区城市园林绿化中心负责解释。

## 附件：

表 1. 《养护技术要求实施明细表》

表 2. 《养护管理作业验收申请表》

表 3. 《养护管理作业单项费用核算表》

表 4. 绿地养护管理流程图

表 1:

养护技术要求实施明细表

时 间 作业名称	灌 水	中耕 除草	整形修 剪	病虫害 防治	施 肥	树体 保护	绿地 保洁
三月	检 修 水 利 设施并试 水		第一次 (乔木 修剪)	第一次		防火	
四月	第一次						
五月	第二次	第一次 第二次	第二次 第三次	第二次	第一次		
六月	第三次 第四次	第三次 第四次	第四次 第五次	第三次			
七月	第五次 第六次	第五次 第六次	第六次 第七次	第四次			
八月	第七次 第八次	第七次 第八次	第八次 第九次	第五次			
九月	第九次 第十次	第九次	第十次				
十月	第十一次	第十次			第二次		
十一月	第十二次 (封冻水)					涂白、 填埋	
十二月						搭风障	
一月						防火	
二月						防火	

表 2:

甘州区城市园林绿化中心养护管理作业验收申请表

养护路段:	
养护公司:	项目负责人签字:
作业名称:	作业次数: 第 次
作业时间段:            年    月    日至            年    月    日	
申请验收时间:            年    月    日	
验收情况:	
验收结果:	验收人员签字: 股室负责人签字: 验收时间:
整改要求及时限:	
整改结果:	
分管领导签字:	

注: 验收及整改结果分为合格、不合格, 验收不合格须提出整改要求及时限, 并在规定的时限后检查整改结果是否合格, 以此确定该项作业是否最终通过验收, 此表作为年底结算依据。

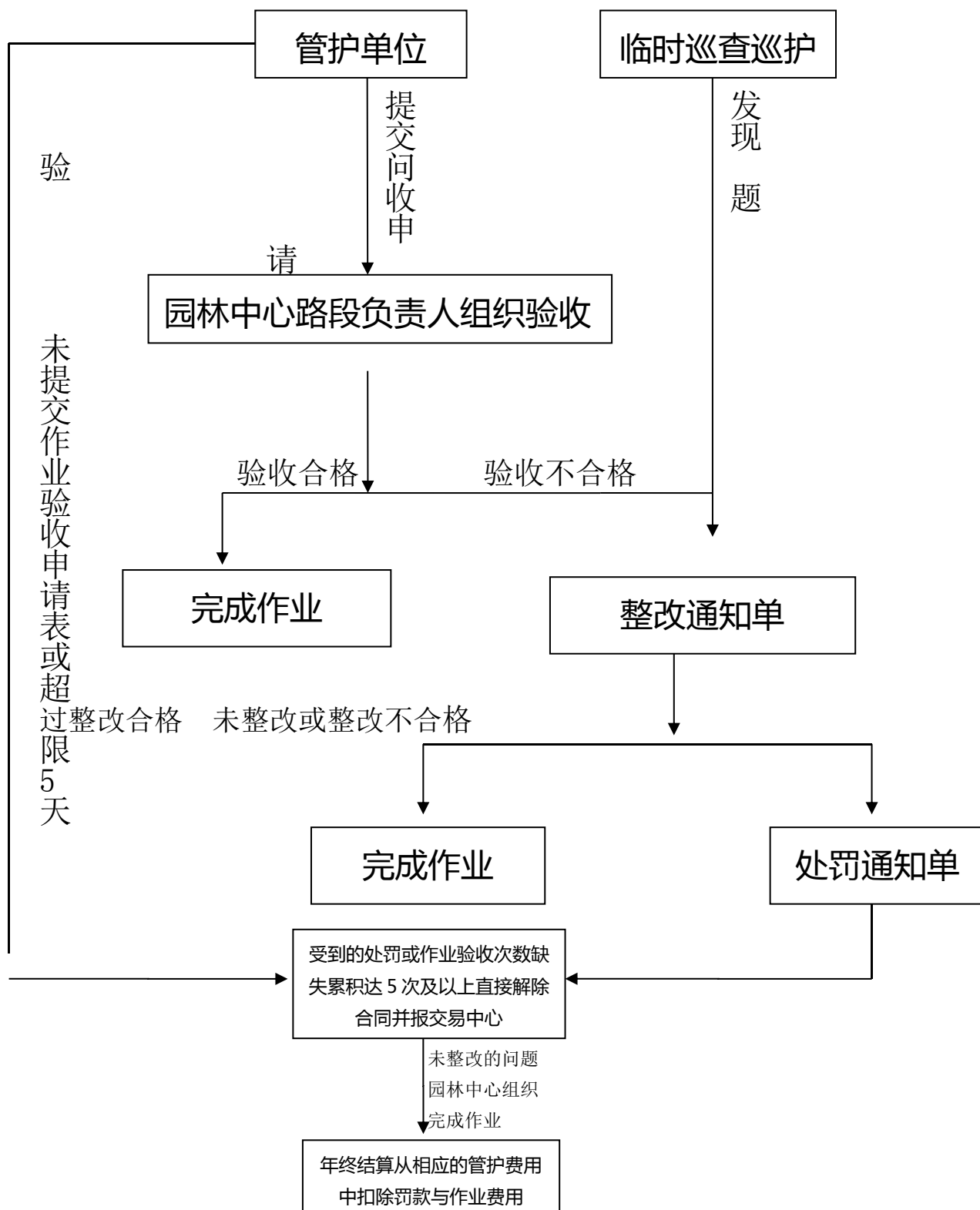
表 3:

养护管理作业单项费用核算表

养护绿地 面积 (m <sup>2</sup> )	养护综 合单价 (元/m <sup>2</sup> /年)	养护内容	养护费用 占比%	养护 次数 年/次	分摊单价 (元/m <sup>2</sup> / 次)	单次费用 (元/m <sup>2</sup> /次)
路段绿化 养护面积	路段中 标综合 养护单 价	灌水	35	12	备注：分 摊单价= 综合单价 *养护费 用占比/ 养护次数	备注：单次费用 =路段绿化面积 *分摊单价
		松土、除草、除杂	14	10		
		施肥	4	2		
		乔灌木整形修剪	20	10		
		病虫害防治	5	5		
		绿地清理	10	6		
		越冬防护	4	1		
		其他费用	8			

表 4:

### 绿地养护管理流程图



## 第六部分 投标文件格式

## 投标文件封面

《投标文件》封面格式

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

# 投 标 文 件

（商务标和技术标）

单位名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法人代表或被授权人代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

投标日期：二〇二四年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 资格证明文件

### 一、投标函

致：甘州区城市园林绿化中心

我方确认收到贵方提供的项目名称：\_\_\_\_\_《招标文件》的全部内容，我方：（投标人名称）\_\_\_\_\_作为投标单位正式授权\_\_\_\_\_（授权代表全名、职务）代表我方进行有关本项目投标的一切事宜。

我方已完全明白《招标文件》的所有条款要求，并重申以下几点：

（一）我方决定参加：项目编号为\_\_\_\_\_的投标；

（二）本《投标文件》的有效期在投标截止日后 60 天有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；

（三）我方已详细研究了《招标文件》的所有内容包括正文（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息。

（五）我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行《招标文件》及其补充文件中的全部责任和义务，保质、保量、按期完成合同中的全部任务。

（七）如我方中标，我方将在收到中标通知书之前，按《招标文件》中规定的标准向甘肃华胜工程咨询有限公司交纳招标代理费。

（八）投标有关的一切资金往来请使用以下账户：

开户行：\_\_\_\_\_户 名：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

（九）与本招标有关的函件请发往下列地址：

地址：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或被授权代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

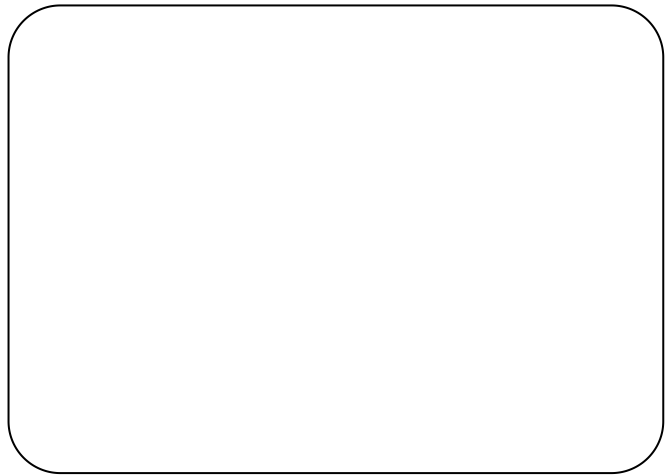
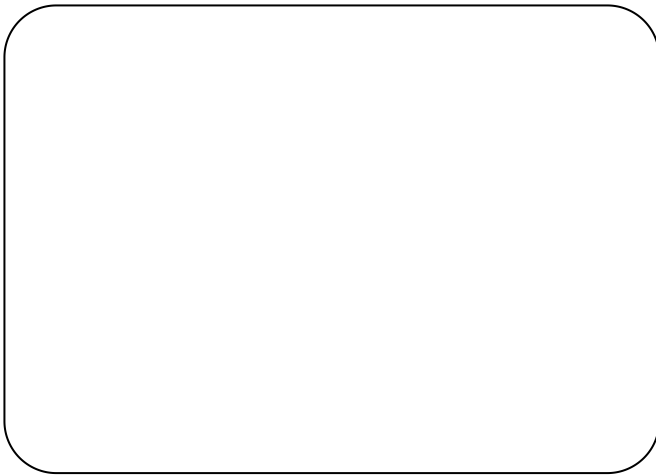
系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人身份证明扫描件：



### 三、法定代表人授权委托书

致：甘州区城市园林绿化中心

本授权书声明：注册于\_\_\_\_（国家或地区）的\_\_\_\_（投标人名称）的在下面签字的（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就\_\_\_\_\_项目（包号）（项目编号为\_\_\_\_\_）的《招标文件》中的的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

被授权人身份证扫描件：

--	--

#### 四、营业执照及开户许可证

(提供营业执照及开户许可证原件扫描件)

## 五、财务状况

（依据投标人须知前附表要求提供相关资料）

## 六、依法缴纳税收证明材料

（依据投标人须知前附表要求提供相关资料）

## 七、依法缴纳社会保险资金的证明材料

（依据投标人须知前附表要求提供相关资料）

## 八、具有履行合同所必需的设备、人员和专业技术能力的承诺函

（依据投标人须知前附表要求并提供相关资料）



九、参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录书面声明

(格式自拟)

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或授权代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

## 十、信用记录查询结果

### 未被列入失信记录书面声明

**本公司声明：**我公司未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）信用服务中“失信被执行人查询”及“重大税收违法案件查询”及“政府采购严重违法失信名单”查询名单；不处于中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；

附件：“信用中国”网站及“中国政府采购网”查询结果

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或被授权代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

## 十一、招标文件规定的其他资格证明文件

（依据资格要求，提供其他资格证明文件）

## 十二、企业基本情况

投标人名称											
注册地址						邮政编码					
联系方式	联系人				电话						
	传真				网址						
公司类型											
法定代表人	姓名			技术职称			电话				
质量负责人	姓名			技术职称			电话				
成立时间				员工总人数：							
企业资质（许可证、备案证）				其中	项目负责人						
营业执照号					高级职称人员						
注册资金					中级职称人员						
开户银行					初级职称人员						
账 号					技 工						
经营范围											
三年内有无受各级管理部门的处分或处罚	年份	处分或处罚记录			处分单位		相关说明				
	2021										
	2022										
	2023										
备注											

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或被授权代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

### 十三、企业业绩

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	是否通过验收	备注

注：

1. 投标人应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其投标申请被拒绝。
2. 投标人（仅限于投标人自己实施的）以上业绩需提供有关书面证明材料。

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或被授权代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

## 十四、招标文件规定的其他材料

### 1. 投标人诚信承诺书

我公司参加 \_\_\_\_\_（项目名称）的投标过程中，严格遵守相关法律法规并遵循诚信的原则，郑重作如下承诺：

一、本单位所提供的一切资料及其数据内容真实有效。本企业将严格遵守国家相关法律、法规及规定，守法经营，诚实信用，接受各级行政主管部门及相关机构的监管，无伪造编造篡改和隐瞒等虚假内容，若存在证件及相关资料造假，本单位愿接受招标人作出的取消投标、中标资格及没收投标、履约保证金的决定同时愿意接受行政主管部门依法作出的其它处罚决定。

二、在投标截止时间前，我方不属于“信用中国”网站、“人民法院执行案件流程管理系统信息库”或各级信用信息共享平台查询的失信被执行人，未被列入“失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为”记录名单；无被暂停或取消投标资格，无财产被接管或冻结等情况；如有虚假，我单位愿承担相应责任并自愿按有关规定接受处罚。

三、若违反本承诺一经查实，本单位愿承担相应责任并接受各级主管部门及相关机构依据有关法律法规作出的处罚。

特此承诺！

承诺人：

年 月 日

## 2. 无骗取入围和严重违约及重大质量问题声明

### 最近三年内没有骗取入围和严重违约及重大质量问题声明

本公司在最近三年（     年     月-至今）内没有骗取入围和严重违约及重大质量问题。

特此承诺。

投标人名称：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或授权代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

3. 质量保证承诺

(自行编写)

例如：

\_\_\_\_\_ (采购人名称)

关于贵方 2024 年\_\_月\_\_日就\_\_\_\_\_项目公开招标(项目编号：\_\_\_\_\_事宜，  
我公司作为投标人，作如下保证：保证所有技术参数完全符合采购方要求，完全响应贵方  
在招标文件中规定的技术参数及工程质量要求，并在规定的时间内完成供货。

.....

投标人名称：\_\_\_\_\_ (单位盖章)

法定代表人或授权代表人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

日 期：\_\_\_\_\_



#### 4. 其它商务证明材料

## 报价文件

### 十五、开标一览表

项目名称： \_\_\_\_\_

项目编号： \_\_\_\_\_

序号	项目名称		
1	投 标 报 价（元）	大写	小写
2	工 期 承 诺		
3	质 量 承 诺		
4	备 注		

投标人名称： \_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_

## 十六、投标分项报价表

## 十七、优先类节能产品、环境标志产品证明材料

## 十八、中小企业声明函

### 中小企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

## 十九、小型、微型企业证明材料

## 二十、残疾人福利性单位声明函

致：

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

- 1、后附是残疾人福利性单位的相关证明材料
- 2、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

**注：投标人不属于残疾人福利性单位的可不填写此项**

## 二十一、监狱企业声明函

致：

本单位郑重声明，《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》〔财库(2014)68号〕的规定，本单位为符合条件的监狱企业单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务)，或者提供其他监狱企业单位制造的货物。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附件：有关监狱企业的相关证件资料，投标人提供有省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：投标人不属于监狱企业的可不填写此项。



## 第七部分 拟签订的合同文本

（说明：本合同作为合同的基本格式，不作为最终合同，甲乙双方有权在签订合同同时对合同的相关条款及内容作进一步的细化和修改。）

# 甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城

## 区绿化养护及补植服务项目

### 政府采购合同

### (注明包段号)

招标单位：甘州区城市园林绿化中心

中标单位：\_\_\_\_\_

代理机构：甘肃华胜工程咨询有限公司

甘州区城市园林绿化中心 2024-2027 年度城区绿化养护及补植服务项目  
合同

甲方（需方）：甘州区城市园林绿化中心

乙方（中标方）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》之规定，本合同当事人在平等、自愿基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

## 一、项目概况

1. 项目名称：甘州区城市园林绿化中心 2023-2026 年度城区绿化养护及补植服务项目。

2. 项目地点:

**3. 项目内容:** 补植及养护 (详见《招标文件》)

4. 乙方项目负责人：乙方委托\_\_\_\_\_为该项目负责人，联系方式：  
\_\_\_\_\_，处理该项目实施有关事宜。

## 二、项目承包范围

1. 绿化工程招标文件项目清单范围内的所有内容;

2.绿化工程范围内挖换土方、种植土的人工整理、苗木补植；

3. 苗木的养护管理, 保证养护期内苗木、地被植物正常生长, 并保持良好的景观效果。

### 三、合同工期:

1. 养护期：养护期自移交之日起 36 个月养护（各街路绿地养护期以招标清单为准）。

2. 补植时间:    月    日前完成补植工作。

3. 非经甲方同意，否则工期不予顺延。

#### 四、项目价款及付款方式

1. 合同价款：中标金额：大写：人民币（¥：            ）。

2. 项目决算：根据公开招标中中标人投标文件报价明细表中各项单价以及最终验收后的工程量进行决算。项目因建设需要变更的以招标单位现场签证为依据进行核算。

3. 付款方式：项目结束后，乙方提供有效结算票据和相关附件，项目款在项目验收合格财政资金到位后支付。

## 五、项目质量要求

本项目由甲方负责对园林绿化施工全过程进行监理（监督），乙方中标项目内容清单所包含项目与以下项目质量要求相对应。

### （一）土方工程

1. 土方挖运平整：中标单位施工过程中必须严格按照环境保护要求进行土方外运和防护工作，挖运土方（或含土、砂石、建筑垃圾）须自行找地方进行处理或掩埋，招标人不负责外运土的堆放安置。乙方因土方翻挖、拉运或堆放不合理产生的纠纷，或不符合环保要求而被有关部门责令停工而影响进度的，由乙方承担责任，招标人概不负责。乙方因违反环保要求给甲方造成重大影响时，甲方有权单方面终止合同。

2. 土方来源由乙方自行提供，供应的土方必须为耕种三年以上的偏酸性或中性耕作土（PH 值 6—7.8），土源须经甲方实地查看后方可使用。工程开挖和土方覆盖按照甲方提供的图纸或甲方现场技术人员要求进行，工程验收时甲方规定的土层厚度内不能有杂物或建筑垃圾等。

### （二）绿化栽（补）植

1. 严格按照技术规范及图纸要求组织施工。工程质量应符合《城市园林绿化工程施工及验收规范》（CJJ-82-2012）的要求，做好施工准备（包括临设及围挡等）、清理、平整场地、清理垃圾、沉降，清除杂草、灰土、砖块、沙石、垃圾等杂物并外运，保持场地整洁。

2. 苗木规格要严格遵守招标文件工程量清单的要求，树形完好，无病虫害，根系正常，要求带土球的，土球应完整达标，苗木产地应于本地域气候环境相符，购进苗木需提供检验、检疫报告等。

3. 各类植物的栽植位置必须与图纸相符，符合设计要求，并经甲方验收合格后方可栽植苗木，苗木间距按图纸或甲方要求进行施工，各类苗木要适当修剪，要体现园林绿化的艺术特色；所有苗木带土球栽植，适当疏剪保持树形。

4. 绿地苗木栽植，成活率达到 100%。乙方须对未成活的苗木适时进行补栽。

### （三）养护管理

1. 养护管理要求：参照《甘肃省城市园林绿地养护管理标准》养护类别和等级与招标文件清单规定一致，严格按照《甘州区城市园林绿化中心绿地养护管理制度》（甘区园绿字〔2020〕15 号）规定的标准和要求进行养护管理作业，养护内容包括：灌水、中耕除草、整形修剪、病虫害防治、施肥、树体保护、绿地保洁、苗木越冬等；因养护管理不到位，导致发生交通、火灾等安全事故造成绿化植被损失而无法找到责任人的，造成的损失均由乙方承担。在合同期内如养护管理达不到标准要求，甲方有权中止合同，并自行组织人员作业，所发生费用及死苗更换养护费用都由乙方负责，并从结算款中扣除。

2. 合同期内，乔灌木无缺株。保存率及补植成活率以 100%计算，乙方要对未成活的苗木适时进行补栽。缺少部分在合同期满后养护费用结算中扣除。

3. 合同期内，乙方负责灌水管网及配套设施的使用和维护。使用机井为灌溉水源的，合同期内乙方每年度须在甲方工作人员的监督下对机井水泵进行 1 次维护。合同期内，因乙方管网维护不到位造成的管网漏水、水表空转等所产生的费用由乙方承担。

4、合同期内，乙方负责养护绿地内的绿地保洁工作，包括绿地内垃圾桶的清理工作，要做到“定人定岗，专人负责”，定期清理。

## **六、项目验收**

1. 验收申请报告：乙方应在合同期满前 45 天内书面向甲方相关股室递交书面验收申请报告。

2. 项目验收：甲方在收到验收申请后 30 天内组织人员对完成的项目进行验收。验收合格后出具验收报告并进行决算。甲方在验收时，须对乙方管护范围内的管网、水电等基础设施一并验收，并在验收合格后移交甲方管理。

3. 含有土方及管网工程的一次性完成验收，出具验收报告并进行决算；养护服务按年度验收并进行结算；含绿化栽（补）植的于合同期满后验收，以最终成活数量进行结算。

## **七、其他责任与义务**

1. 甲方负责协调处理施工场地及周边的关系，确保工程顺利开工，因施工场地的问题造成乙方无法正常施工的，造成的工期延误由甲方承担。

2. 甲方负责确定水源点或水源接口，保证乙方正常用水；无水路管网地段由乙方自行组织水车浇灌。所产生的水电费或水车费用均包含在养护费用中。水车采取“一车一卡”制度，乙方所使用水车须在甲方处备案后方可办理水卡，备案后不得随意更换。同时，为确保灌水质量，水车浇灌时禁止同时使用一个以上的出水口浇灌。

3. 甲方不得无正当理由延期验收、不履行合同或提出合同以外的不合理要求。

4. 乙方提供的苗木品种、规格、颜色等不符合合同规定的，甲方有权要求更换。如乙方不能继续履行合同时，甲方有权解除合同。

5. 因苗木、地被质量不合格或工程全过程存在的问题引起甲方投诉，或造成人身伤害及其他财产损失的，除按国家有关法律法规追究乙方责任外，乙方 5 年内不得参加甘州区城市园林绿化中心任何项目的实施。

6. 在施工过程中因乙方工程质量不符合技术要求，甲方及技术人员有权要求停工、返

工、罚款直至中止施工合同，甲方通知中止合同三天后，甲方即可自行安排工程施工。由此产生工期推迟或增加费用，由乙方承担。

7. 严格按照合同工期施工，因乙方原因违反了合同工期要求的，每延误一天处罚工程总造价的 5000 元。根据进度计划，甲方有权对工程进度进行综合分析、评定，确定乙方无法按时完工的，甲方有权中止合同，安排其他中标人候选人施工，并不再支付已产生的工程费用。

8. 乙方有独立组织施工的权利，在施工过程中随时接受甲方的监督检查。工程中使用的所有材料须经甲方认可，不得偷工减料。施工过程中损毁的路面、道牙、供水等设施均由乙方无偿修复或更换。

9. 乙方负责施工的现场管理，施工中要集中人力，按甲方要求的时间完工，不得拖延，施工过程中因进入、外运产生的垃圾应随时清扫，保证场地清洁。工程开工前要树立安全警示牌、拉警戒线、做围挡以确保施工现场安全，否则不予开工。

10. 乙方在施工过程中，应做好地上市政设施及地下埋压物（如电缆、光缆等）的保护工作，若造成损毁或损坏，一切责任由乙方承担。

11. 乙方须在签订合同时同时签订“农民工工资支付承诺书”，不得拖欠劳动者工资及物料款，造成的纠纷由乙方负责，以上所述对甲方造成不良影响的，甲方有权终止并解除合同，直接从乙方工程款中予以扣发。

12. 因设施的质量问题发生争议时，以张掖市甘州区市技术监督局或其指定的技术单位出具的质量鉴定结果为准。

13. 乙方不得擅自更改中标项目的品种、质量标准及规格要求，否则视为违约，除不予支付苗木供应款外同时承担违约责任。

14. 乙方不得将其承包的工程转包给他人。如甲方发现乙方将工程进行转包，甲方有权立即终止合同，并不予结算前期产生的一切工程费用，乙方无条件退场，损失由乙方自行承担。

15. 其他违约行为，按国家有关法律法规承担责任。

## **八、安全责任**

1. 乙方应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于乙方安全措施不力造成事故责任和因此发生的费用由乙方承担。

2. 乙方应加强施工作业安全管理，特别应加强易燃、易爆材料、火工器材、有毒与腐

蚀性材料和其它危险品的管理。

3. 乙方应对其履行合同所雇佣的全部人员的工伤事故承担责任。

4. 违反安全文明施工规定造成环境污染，导致主管部门处罚费用由乙方负责，不符合环保要求而被有关部门责令停工而影响进度的，造成的损失由乙方负责承担。

## 九、违约与争议

### （一）合同解除

1. 有下列情形之一的，双方可以解除合同：

（1）因政府工作安排变化等不可抗力因素致使合同无法履行；

（2）因一方违反合同约定（包括因甲方原因造成工程停建或缓建），致使合同无法履行，或无故不履行合同。

2. 合同解除后，乙方应妥善做好已完工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按甲方要求将自有机械设备和人员撤出施工场地。

### （二）违约责任

1. 任何一方违反本合同的约定或无故不履行合同，且造成合同解除的，需向对方赔付工程总造价 5 %的违约金。

2. 因不可抗力因素致使合同解除的，双方均不承担违约责任，友好协商解决。

## 十、其它

1. 因施工地段及工程实施的时限要求，具体工程量在施工过程中可能会做略微调整，具体工程量以验收确定的数量为准。

2. 乙方必须按合同签订确定的时间按时开工，按有关技术要求抓好进度，确保完成当年计划任务。

3. 凡因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，合同各方应通过友好协商解决；如果协商不能解决，任何一方均可向有管辖权的人民法院起诉。

4. 本合同未尽事宜，由甲、乙双方友好协商，另签订补充协议。补充协议与本合同具有同等法律效力。

十一、本合同经甲、乙双方签字或加盖公章即为生效。

十二、本合同一式捌份，甲方执贰份、乙方执贰份，代理机构执贰份，监管单位执壹份，档案留存壹份。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

单位负责人或

法定代表人或

委托代理人（签字）：

委托代理人（签字）：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

签约时间： 年 月 日

（说明：本合同作为合同的基本格式，不作为最终合同，甲乙双方有权签订合同时在保留合同格式的基础上对合同的相关条款及内容作进一步的细化和修改。）



## 甘肃省省级政府采购验收单

合同编号：

合同备案号：

单位：台、套、万元

序号	品目	商标	规格型号	单价	数量	金额	到货数	抽检数	质量状况	合格数量
验收 结论	1、规格型号是否与合同一致（                      ） 2、配置是否与合同一致（                      ） 3、合格证、说明书、附件等是否齐全（                      ） 4、发票原件是否收妥（                      ） 5、其他验收意见：									
验收人：                      负责人：                      验收单位（盖章）				投标人 意见 (盖章)		年            月            日				

## 第八部分 评标方法、评标标准和投标无效情形

为使此次评标工作顺利进行，确保评标活动客观、公正，根据《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，制定评标办法如下：

## **一、评标组织机构及职责**

### **1. 采购人**

在监督部门监督下，根据《中华人民共和国政府采购法》规定构成评标小组成员之一。

### **2. 评标委员会**

评标委员会成员人数 5 人，其中采购人代表 1 人，其余专家在张掖市公共资源交易中心综合评标（评审）专家库分类专家中随机抽取；

### **3. 招标代理机构**

依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及“财政部 2012-69”号文件之规定，由甘肃华胜工程咨询有限公司工作人员组成，负责《招标文件》的制作，对外联系，开标、评标的会务工作，整理并向评标委员会成员分发招标资料和《招标文件》；做好开标和评标会议记录；对评标过程中的原始文件进行归档；随时印发需要的文件资料，对各种咨询函件及档案文件的统收统发。

### **4. 监督部门**

根据国家有关法律、法规规定由行业监管部门对整个开标评标过程进行监督，其他任何单位和个人不得参与或非法干预正常的评审工作和评审结果，保证评标的公正性，防止违法行为的产生。

## **二、评标原则、方法和程序**

### **1. 评标原则**

坚持公平、公正、科学、择优和保密的原则。评标人员不能对任何投标人带有倾向性。任何单位和个人不得非法干预、影响评标过程及结果。

### **2. 评标办法**

本次评标采用百分制综合计分评标办法。“综合评分法”是指在最大限度地满足投标文件实质性要求前提下，以投标报价、技术响应程度、商务响应程度、质量保证措施等综合实力多个因素作为评审指标，全面比较各投标文件，使评审的结果能准确地反映投标人的实际情况，并将各指标量化计分，按总得分排列顺序，确定中标人的方法。总得分最高的投标人作为拟中标人。

采购人、评标委员会不向投标商承诺最低价中标，对未中标的投标商不作任何解释说明。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

### **3. 评标程序**

#### **3.1 开标前，投标文件有下列情形之一的，采购人不予受理**

(1) 逾期上传的或者未上传至指定地点的；

#### **3.2 投标报价计算正确性检查**

初评阶段应对各项目报价计算的正确性进行检查。对出现的算术错误，由评标委员会予以改正，并让投标人澄清确认。改正后的投标价对投标人起约束作用。如果投标人不接受改正后的投标报价，其投标将被拒绝，修正计算错误按如下原则进行：

投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单项单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

#### **3.3 澄清**

对投标文件中的细微偏差经评标委员会讨论，并得到三分之二以上委员同意后，可以要求投标人以书面形式予以澄清和说明，以确认正确的内容。

细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件的要求，不影响投标文件的有效性，但在个别地方存在漏项或者不完整内容不会对其他投标人造成不公平结果。

投标人对需要澄清和确认的问题应以书面形式回答，要由法定代表人或授权代理人签字，在规定时间内递交评标委员会。澄清问题的答复函应作为投标文件的组成部分。但在澄清或说明问题时不允许更改投标文件中任何实质性内容。

#### **3.4 详评**

开标后，对各投标人的投标文件按照投标报价、商务部分、技术部分等三个方面采取科学的方法，按平等竞争、公平合理的原则综合评定打分。

### 三、资格性审查

序号	评审因素	评审细则标准
1	具有独立承担民事责任的能力	1) 是否提供合法有效的含社会统一信用代码和二维码标识的法人营业执照副本扫描件并加盖公章确保二维码清晰可查；银行开户证明（扫描件加盖公章）； 2) 是否提供法人授权书、法人代表身份证（正反面扫描件）和被授权人身份证（正反面扫描件）；
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	1) 是否提供提供 2023 年度财务状况报表或财务审计报告（成立不足一年的公司提供近三个月的财务会计报表，若不足三个月提供银行资信证明） 2) 是否提供公司健全的财务会计制度；
3	有依法纳税和社会保障资金的良好记录	1) 提供近三个月缴纳税收的证明材料（证明材料可以增值税、企业所得税等税种中任意一种税种的完税证明，零报税的投标人须提供税务部门盖章的申报表或相关证明，享受免税政策的企业须提供免税证明）如依法不需要缴纳税收的，应提供相应文件证明。 2) 提供近三个月缴纳社会保障资金的证明材料。（完税证明、专用收据或社会保险交纳清单；按年缴纳的请提供 2023 度的缴纳社保证明材料。依法不需要缴纳社会保障资金的投标人需提供相关证明文件）
4	参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录	是否提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
5	信用查询记录	是否提供未被列入“信用中国”及“中国政府采购网”失信记录书面声明及网站查询截图
6	具有履行合同所必需的的设备、人员和专业技术能力	是否提供具有履行合同所必需的的设备、人员和专业技术能力的承诺函及相关证明材料；
7	投标人其他资格证明要求	1、是否提供投标承诺书

#### 四、符合性审查

序号	评审因素	评审细则标准
1	投标人名称	是否与营业执照一致
2	签字、盖章	是否按招标文件要求签署、盖章
3	报价	投标报价是否超过招标文件中规定的采购预算金额或者最高限价
4	投标文件完整性	1) 投标文件是否完整, 无漏项; 2) 投标文件重要内容是否字迹迹潦, 无法辨认;
5	唯一性	投标人递交的投标文件报有两个或者多个报价, 且未声明哪一个有效的
6	响应性文件内容	投标文件内容是否真实, 未提供虚假证明文件、虚假技术参数的

#### 五、投标无效情形

##### 1 投标文件有下列情形之一的, 由评标委员会初审后按废标处理

- 1.1 无本次报价服务相关资质投标的;
- 1.2 投标文件不完整的;
- 1.3 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;
- 1.4 投标文件附有采购人不能接受的附加条件的;
- 1.5 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;
- 1.6 投标文件有不符合招标文件内容的;
- 1.7 无单位盖章并无法定代表人或者法定代表人授权的代理人签字或者盖章的; 出现两个以上法人公章不一致或者法定代表人印章不一致的;
- 1.8 未按规定的格式填写, 内容不全或者关键字迹模糊、无法辨认的;
- 1.9 投标人在投标文件中对同一招标项目报有两个或者多个报价, 且未声明哪一个有效的。
- 1.10 投标人未提交完整的报价文件的;
- 1.11 投标报价被认定为以低于企业成本价竞争的;

1.12 其他不符合招标文件的重要参数。

1.13 法律、法规规定的其他条件。

**2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：**

2.1 不同投标人的投标文件由同一电脑编制或同一网络上传；

2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

2.5 不同投标人的投标文件内容相互混和；

## 六、评标标准：

### 1. 评分办法

实行综合评分办法

### 2. 评分标准：

评审内容	分值 (分)	评分依据
报价	30	<p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足《招标文件》要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 (30%) × 100。</p> <p>注：若投标人为中小微企业，按照财政部对中小微企业执行财库《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对其投标报价按12%扣除后的价格作为其评标价。不符合财库〔2020〕46号文件的规定企业的产品价格不予扣除。参加政府采购活动的中小企业应当提供（中小企业声明函）、小微企业证明材料及《小微企业价格评审优惠申请及承诺函》（详见落实政府采购政策须满足的要求）注：小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，投标人为代理商的须提供生产厂商小微企业证明材料。</p>
商务部分 (25分)	9	投标人须承担过近5年城市园林绿化或者景观园林绿化类似工程的，每提供1份证明材料得3分，满分9分（提供中标通知书及合同扫描件为依据否则不得分）。
	4	项目负责人具有大专以上学历或园林专业学历并有中级（含中级）以上职称，每缺一项扣2分，满分4分。（以提供人员证件扫描件为依据，不提供者不得分）
	6	提供项目部成立文件，项目管理机构人员配备齐全（施工员、安全员、机械员、质量员、材料员、资料员）得6分，每缺一项扣1分，满分6分。（以提供人员证件扫描件为依据，不提供者不得分）
	6	投入本项目的固定劳务人员年龄在55岁以下的5人以上的得1分；10人以上的得3分；15人以上的得6分（提供固定劳务人员聘用合同、身份证扫描件为依据，不提供者不得分）。
技术标 (45分)	4	针对本项目制定三年养护计划和补植补栽计划，满分4分。每缺一项扣2分。
	6	投标人提供养护质量保证措施和保障工程进度措施具体可行、齐全、所报工期符合招标文件要求者得6分，每缺一项扣3分，否则不得分。



	6	投入本项目的主要园林绿化机械设备齐全且提供相应的园林绿化机械设备的票据、影像资料等证明材料，6 种以上得 6 分，5 种以上得 3 分，否则不得分。
	6	投标人针对本项目的特点和难点进行分析，制定出切实可行的解决方案和措施。每缺一项扣 3 分，满分 6 分。
	6	投标人针对精细化管养（确保各类苗木成活、病虫害防治等）在技术上有合理化建议。能针对本地区土壤、气候等因素及常发病虫害情况分析准确、建议科学、符合项目需求得 6 分；每缺一项扣 3 分，不提供不得分。
	6	环境保护管理体系健全、绿化垃圾及废弃物处理符合国家和地方环境保护标准。投标人制定绿化垃圾及废弃物处理措施，具体阐述绿化垃圾及废弃物的处理方式及处理地点。制定的措施内容符合本项目特点，内容齐全得 6 分；每缺一项扣 3 分，不提供不得分。
	6	投标人制定保证文明施工（确保不污染路面、不产生扬尘污染、不堵塞交通等）技术措施和安全施工（大树移栽、高空作业、机械、车辆及人员、配套设施等）技术措施。满分 6 分，每缺一项扣 3 分。
	5	投标人制定保障应急突发事件具体措施（自然灾害、人为毁绿、占绿、投诉和举报等）和智信平台案件处置措施。每缺一项扣 2.5 分，满分 5 分。