

委托编号：YZ24GZ0597-44010101131008

广东省外语艺术职业学院商务英语专业
群 2024 年度教学内涵建设（一期）

招
标
文
件

项目编号：0835-240F36205971

委托单位：广东省外语艺术职业学院

采购代理机构：广东元正招标采购有限公司

发布日期：2024 年 9 月 14 日

温馨提示

- 一、 网络公示的采购文件仅供浏览用，以投标人报名并购买后版本为准。
- 二、 投标文件格式为通用版，请按招标项目实际需要填写。
- 三、 购买招标文件后，投标人应密切关注相关采购网和广东元正招标采购有限公司网站（www.gdbidding.com）上发布的澄清公告。
- 四、 投标/报价人请注意区分投标保证金及中标/中标服务费收款账号的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标/中标服务费存入中标/中标通知书中指定的服务费账户。
- 五、 投标/报价保证金必须按招标文件规定递交。
- 六、 如无另行说明，投标/投标文件递交时间为投标/投标文件递交截止时间之前 30 分钟内。
- 七、 投标截止时间后，本公司不接收任何投标文件，因此，请适当提前到达。
- 八、 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/投标文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知我司。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 九、 因场地有限，我司无法提供停车位，不便之处敬请谅解。如有需要，请到周边的停车场停车，建议改乘公共汽车或出租车等交通工具。
- 十、 招标代理机构的法律地位决定了其对供应商购买招标文件时提交的相关资料的真伪不做出判断，如供应商发现相关资料被盗用或复制，建议供应商遵循法律途径解决，追究侵权者责任。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）



提示 1：“信用中国”网站信用查询指南

①登陆“信用中国”网址 www.creditchina.gov.cn

②在首页点击“信用服务”



③进入信用分类查询，分别点击“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和“政府采购不良行为记录”



④分别打印“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和“政府采购不良行为记录”信用信息详情页面



中国执行信息公开网

——司法为民 司法便民——

首页 执行公开服务

失信被执行人将在政府采购、招标投标、行政审批、政府扶持、融资信贷、市场准入、资质认定等方面受到信用惩戒！

失信被执行人(自然人)公布

姓名/名称	证件号码
魏印富	1306221982****b218
徐海鑫	1326231964****4565
郑树	5102021973****0919
钟来平	5129211973****3853
雍先全	5129011961****2911
张雪飞	1302811988****005X

失信被执行人(法人或其他组织)公布

姓名/名称	证件号码
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
北京远翰国际教育咨询有限责任公司	55140080-1
河池市弘农加油站	9145120159****977J
河池市弘农加油站	9145120159****977J
河池市弘农加油站	9145120159****977J

查询条件

被执行人姓名/名称: 可以仅填写前部分, 至少两个汉字

身份证号码/组织机构代码: 需完整填写

省份: -----全部-----

验证码:

查询

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 重大税收违法失信主体

重大税收违法失信主体

请输入主体名称或者统一社会信用代码

查询

查询结果

很抱歉, 没有找到您搜索的数据

您所在的位置: 首页 > 信用服务 > 政府采购严重违法失信名单

政府采购严重违法失信名单查询

查询

主体类型

统一社会信用代码

记录次数

很抱歉, 没有找到您搜索的数据

提示 2：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)信用查询指南

- ①登陆“中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn) 网址
- ②在页面左侧点击“政府采购严重违法失信行为信息记录名单” 栏，进入查询。如图所示



- ③在“企业名称”中输入公司名称，点击“查找”。如图所示。



- ④打印查询结果页面， 如图所示。



【注】信用中国和中国政府采购网的查询结果须一并放入投标文件内。



目 录

第一部分	投标邀请函.....	7
第二部分	采购项目内容（用户需求书）.....	10
第三部分	投标人须知.....	21
第四部分	合同书格式.....	47
第五部分	投标文件格式.....	51

第一部分 投标邀请函

广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）招标项目的潜在投标人应在“南方招标与采购交易平台 <https://www.eebidding.com/>”获取招标文件，并于 2024 年 10 月 9 日 14 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：0835-240F36205971

项目名称：广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）

预算金额：30 万元（人民币）

最高限价（如有）：30 万元（人民币）

采购需求：

序号	服务项目名称	服务期	数量	金额(万元)
1	广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）	签订合同后 360 天内	1 项	30

注：（1）投标人须对本项目所有内容进行整体投标，只对其中一部分内容进行的投标都被视为无效投标。

合同履行期限：签订合同后 360 天内，在采购人指定的地点完成竣工并验收交付使用。

本项目(不接受)联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： /
3. 本项目的特定资格要求：

（1）投标人应具备以下条件（提供声明函，加盖投标人公章）：

1）具有独立承担民事责任的能力；

2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；参照投标（报价）
-
- 7-
- <http://www.gdbidding.com>

函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）

6) 法律、行政法规规定的其他条件。

(2) 投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件；投标人为分公司或分支机构投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书复印件。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书（已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书和服务指标对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）。

(3) 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下情形：“①记录失信被执行人，②重大税收违法案件当事人名单，③政府采购严重违法失信行为”；同时，在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述不良信用记录，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

(4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。（提供投标人声明函）

(5) 投标人已登记报名并获取本项目采购文件。

(6) 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2024 年 9 月 14 日 8 时 30 分至 2024 年 9 月 24 日 17 时 30 分，每天上午 8:30 至 12:00，下午 13:30 至 17:30。（北京时间，法定节假日除外）

地点：南方招标与采购交易平台 <https://www.eebidding.com/>

方式：详见其他补充事宜

售价：¥300.00 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点



提交投标文件截止时间：2024 年 10 月 9 日 14 时 30 分（北京时间）

开标时间：2024 年 10 月 9 日 14 时 30 分（北京时间）

地点：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 25 楼广东元正招标采购有限公司
（注：2024 年 10 月 9 日 14 时 00 分开始受理投标文件）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

投标人应在“获取招标文件”规定时间内，选择在线获取方式购买招标文件，招标文件每套售价 300 元（人民币），售后不退。

在线获取：投标人通过“南方招标与采购交易平台”（www.eebidding.com）进行线
上报名（如未在平台注册的，应先注册并审批通过），在支付标书费并报名成功后，即
可通过平台下载招标文件（已下订单的标书一下载招标文件）。登记时，请准确填写联
系方式（含电子邮箱）。

线上报名的平台技术支持（仅限技术咨询）：

李先生，电话：020-87258495-926；

张小姐，电话：020-87258495-925。

相关平台操作文件：<https://www.eebidding.com/f/list-39.html>。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：广东省外语艺术职业学院

地址：广州市天河区瘦狗岭路 463 号

联系方式：林老师 020-38457415

2. 采购代理机构信息

名称：广东元正招标采购有限公司

地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 26 楼

联系方式：黄小姐、梁小姐、刘小姐 020-87258495-305、302、301

3. 项目联系方式

项目联系人：黄小姐、梁小姐、刘小姐

电话：020-87258495-305、302、301

广东元正招标采购有限公司

2024 年 9 月 14 日



第二部分 采购项目内容（用户需求书）

一、项目说明

- 1. 投标人必须对所有内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标。
- 2. 本招标文件采购项目内容中，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效；打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。。
- 3. 本招标文件在技术要求中指出的工艺、材料、设备，参照的商标或品牌仅作为说明并没有限制性，如出现了则默认添加“或相当于”字样，投标人可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准要优于或相当于技术规格中要求的标准。若其标准在需求书中没有规定，投标人应说明所用的标准。如果实际使用的标准有不同，必须对用于替代的标准、规范与本招标文件选用标准、规范之间的明显差异点作出说明，并提交推荐标准或实施规范的中文版。
- 4. 采购人根据价格测算情况，设定了本项目的最高限价，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过初步审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场在评标委员会规定的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。建议报价较低的投标人提前准备设备材料等原始发票、人工、税费等相关证明材料以备评标委员会查核。
- 5. 本项目不允许转包、分包。

二、主要内容

序号	采购内容	数量	制作要求	采购预算（元）
1	《跨境电商 B2C 运营与管理 1》、《英语写作》、《跨文化交际》、《进出口报关操作实务》、《商务英语视听说》精品课程视频制作服务	一项	5 门精品课程视频总数量：105 个，其中《跨境电商 B2C 运营与管理 1》：制作 20 个视频；《英语写作》制作 25 个视频；《跨文化交际》制作 20 个视频，《进出口报关操作实务》制作 20 个视频；《商务英语视听说》制作 20 个视频	¥ 300000.00
2	二维动画素材视频制作服务	一项	二维动画视频时长：20 分钟	



3	数字人建模服务	一项	订制 2 个数字人模型，用于视频制作	
4	精品课程视频内容审核服务	一项	5 门课程视频内容审核	
5	精品课程在线教学服务	一项	5 门课程教学服务周期：5 年	

三、技术要求

（一）采购项目需求一览表

序号	服务项目名称	服务项目要求	数量
1	广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）	1、中标人制作 5 门精品课程视频：《跨境电商 B2C 运营与管理》、《英语写作》、《跨文化交际》、《商务英语视听说》，课程视频总数：105 个，每个视频时长：8-12 分钟，视频制作方式使用数字人视频或者真人视频。其中数字人视频的视频数量：18，真人视频的视频数量：87，视频制作方式为 PPT 抠像、实景拍摄、访谈等。 2、中标人制作二维动画视频素材，视频时长：20 分钟。 3、中标人为本项目制作 2 个数字人模型。 4、中标人对课程教学团队进行相应的指导和培训，协助教师在课程视频中融合课程思政元素，以打造优质的在线课程视频。 5、中标人为本项目的课程视频提供内容审核服务，内容审核服务依托国家级重点新闻网站（如人民网、央视网、中国新闻网）的内容审核技术能力，基于人工智能内容识别技术与千万级的内容安全特征库的样本，对于视频中可能出现的多重问题，实现涉政、涉黄、涉恐、涉暴等不适合网络传播的多种风险统一自动检测并出具统计报告。 6、中标人将课程视频资源包上传至自有或合作的在线开放学习平台进行全国范围内共享或协助老师将课程视频上线到其他第三方国内主流平台并可正常运行，并上线在线开放学习平台，建设优质在线开放课程。	1

（二）基本要求

1、课程建设要求

▲（1）投标人对教育及教学工作有深入了解，为该项目配备一支不少于 10 人的专业课程服务团队。课程制作团队需配置教学设计、后期制作、专业摄像等岗位，其中教



学设计与后期制作人员需具备专业技术能力相关证书。

（2）课程制作团队需具备同类项目课程视频制作经验。

（3）协助教师根据课程的教学目标和学科特点，合理、有序的设计知识单元和拆分、配置知识点及技能点，进行课程视频拍摄规划与制作等，具体要求如下：

1）协助教师团队分析课程，完成课程标准、课程设计及实施方案。

2）协助教师团队对课程知识点进行设计，各知识点采用视频形式，协助教师团队进行视频脚本设计。

3）协助教师团队完成课程的框架设计、资源的组织与运用。

4）协助教师美化文档材料（文档材料包括授课 PPT、教学设计方案、教学实施报告、专业人才培养方案）。

5）协助教师团队制作与课程相关的数字教学资源。包括电子教案、幻灯片、教学大纲、课程视频、课堂笔记、测验题和讨论主题等。

（4）投标人能合法提供与课程视频制作相关的视频等课程拓展资源以满足学生学习需要。

（5）投标人能提供自有或合作的课程平台，供课程视频拍摄制作过程中教师及时将拍摄制作的视频等资源上传平台进行模拟教学等，或协助老师将课程视频上线到其他第三方国内主流平台并可正常运行。课程平台同时应支持教师开展混合式教学，移动端教学与学生评教，提供课程在线测验功能，及其他在线开放课程教学和管理活动相关要求。

（6）投标人应具有在线开放课程运行推广经验，能提供课程顾问来辅助课程团队教师进行在线开放课程的课堂教学培训工作，并能在课程视频制作完成后能帮助采购人在全国范围内推广该课程。

（7）投标人应提供所制作在线开放课程的运行报告书，报告书须包含但不限于课程名称、学校名称、课程运行网址，课程主要内容、课程团队、教学安排、教学效果分析、课程评价、课程运行数据等内容。

2、课程具体要求

（1）课程要件：

1）课程介绍：课程介绍包括教学目标、教学内容覆盖面、学时学分、教学方法及组织形式、授课对象要求、教材与参考资料、课程特点、课程已开设情况、面向社会开放情况等内容，课程设置应与本校的课堂教学的要求相当。

2）教学大纲：教学大纲以纲要形式规定课程的教学内容，具体应包括课程的教学目



的、教学任务、教学内容的结构、模块或单元教学目标与任务及知识点、教学活动以及教学方法上的基本要求等。

3) 教学日历:教学日历是教师组织线上课程教学的具体实施计划表,应按周来明确规定教学进程、授课内容、授课方式、讨论主题与要求、线上线下作业等教学活动的时间进度。

4) 课程导学:课程导学包括课程学习指南、学习建议,各课程单元的学习指南、学习方法建议,各种学习活动和学习方法介绍,常见问题等。

5) 教学视频:课程教学视频应该满足在线开放课程教学模式要求,按授课单元录制,每个视频针对 1-2 个知识点,要求结构完整。每个视频片段 8-12 分钟。视频若有片头、片尾,片头和片尾的总长一般应控制在 10 秒以内。一个教学单元内,如果有多个视频,建议仅在第一个视频加片头,在最后一个视频加片尾。

6) 教学资料:教学资料包括每个授课单元的课程教学演示文稿,以及其他参考资料、文献、案例等,支持 PDF 文档的格式上传,也可使用平台提供的富文本编辑器在线编辑。例如,每讲或每单元的 PPT 教案,可放在该部分教学内容的最后,供学生下载。

7) 团队介绍:课程负责人及主讲教师基本情况介绍;课程团队构成及介绍,包括教学设计人员、助教、拍摄制作人员、技术支持人员、志愿者等。

8) 课堂讨论:课堂讨论是教学团队在教学单元中发起的讨论。每个单元可以安排有一个或多个课堂讨论,需设定讨论的主题,平台为每个主题生成单独的讨论区。教师可选择将学生发言情况记入学生的平时成绩。

9) 测验:测验包括随堂测验和单元测验,随堂测验可以安排添加在某个教学单元中的多个教学视频间,可以方便学生即学即练,也便于老师随时考查学生对教学内容的理解和掌握程度;单元测验一般安排在整个教学单元学习完成之后进行。随堂测验和单元测验一般由客观题组成,题型可以是单一的单选题、多选题、填空题、判断题,或是上述多种题型的组合,平台自动判分,一般没有提交时间的限制,也不计入学生的平时成绩。教师也可以对单元测验设置提交截止时间和管理策略。

10) 作业:作业的形式可以是主观题、客观题,或是两者的组合题,可以采用学生互评或教师批改的方式进行判分。单元作业的有效期以 10-15 天为宜。为保证注册较晚的学生能够获得证书,前两周作业提交时间建议设定为 30 天。

11) 试卷:试卷是检测学生课程阶段性或整体学习情况的正式测验题,包括客观题、主观题两者的组合题;试题满足测试目标的要求,涵盖考查范围内的主要知识点,考查

内容的题量和试题难度分布应与教学内容结构一致，具有一定的效度和信度，前后顺序必须合理，试题之间不能相互提示，不能相互矛盾。客观题由平台自动判分，主观题采用学生互评或教师批改的方式进行判分。考试题一经发布将不允许修改，发布前需确保考试内容核查无误。考试题学生只能提交一次，且有答题时间限制，该时间按平台的时间计算。

12) 考核办法：课程考核包括完成课程学习必需的课程整体考核和各学习周、讲或单元的考核，考核办法明确了完成每个知识单元或每个学习周以及整门课程学习所必须按时完成的各项学习活动的数量、评分标准及成绩合成比例等，列入考核的学习活动应包括视频点播、学习讨论、在线测试、在线作业、材料阅读等。

13) 拓展资源：拓展资源指反映课程特点，应用于各教学与学习环节，支持课程教学和学习过程，较为成熟的多样性、交互性辅助资源。例如：参考书以及案例库、专题讲座库、素材资源库等其他共享参考资料，学科专业知识检索系统、演示/虚拟/仿真实验实训系统、试题库系统、作业系统、在线自测/考试系统，课程教学、学习和交流工具及综合应用多媒体技术建设的网络课程等。

14) 课程宣传片：如制作课程宣传片，时长 1-3 分钟，应包含的元素有：教学目标、内容简介、团队介绍、学习方法、考核方式、入门知识要求等。

(2) 课程前期策划与准备

1) 课程结构的计划与设计：为教师团队提供课程碎片化、层次化、主题化的设计咨询，从建设背景、建设目标、设计原则、课程学时安排、章节结构、教学大纲、知识点、教学重点、教学课件、教学团队、考核方式等多维度进行设计。

2) 教学风格的塑造：指导教师塑造理性严谨、情绪感染、自然朴素、风趣幽默等类型的教学风格。

3) 教学方法的设计咨询：帮助教师进行适合混合式在线开放课程的教学方法设计，包括课堂面授、参观教学、角色模拟、操作演示、讨论互动等教学方法设计。

4) 教学仪态、语言的咨询：为教师提供教师形象、教学动作、教学语言等咨询与建议。

5) 至少提供以下 5 种拍摄模式中供教师参考：

①PPT 抠像：将教师在绿幕前拍摄的视频，与经过设计（含内容、界面、动画等）的授课讲稿 PPT 相结合，经过剪辑包装的视频。

②抠像动画：经过策划，将教师在绿幕前拍摄的视频，与讲解要点内容的图文动画



相结合，穿插部分文本动画。

③高清大屏：经过美化设计的 PPT 在高清交互式大屏幕放映，教师同步讲解，拍摄视频与剪辑包装。

④实拍访谈：通过教师与教师、教师与助教、教师与学生的交流或答疑，讲解重点知识内容，或引发案例讨论等。

⑤外景实拍：在实训室、企业、工作室、工地等场景做场景实拍，增加动态元素展现重点内容。

6) 根据教师的课程设计，帮助教师选择设定最合适的拍摄方案，并制定完善的拍摄计划，并形成课程建设开发时间表。根据拍摄计划，按照不同的场景、要求进行前期准备，和教师确定准备材料。根据拍摄技术标准和课程内容，设计贴合教师授课特点的拍摄形式，与教师沟通说明拍摄要求，并协助提供着装意见。安排专人协助教师搜集各类课程资料和辅助资源，包括图片、视频、文档等，美化设计 PPT 课件等教学资源。

7) 二维动画视频素材制作要求

①制作基本流程

前期制作：策划、剧本、资料的收集和整理、风格设计、角色造型设计、场景设计、分镜头脚本

中期制作：设计稿、背景绘制、原画、加动画、情景设置、动作检查

后期制作：扫描、电脑描线、上色、合成、输出、剪辑、配音、影片输出。

②二维技术标准

格式为 SWF 格式。FLASH 导出版本为 10.0 以上，在导出时，音频流格式为 mp3, 16kps；音频事件格式为 mp3, 16kps。FLASH 动画帧频为 24 帧，动画统一设定模板、颜色，标题大小为 32 号字。交互动画要制定统一播放器，要有控制按钮进行操作，可控制音频声音，可任意调整播放进度。动画的框架可视内容而定，但层次结构原则上不应超过 3 层，静止时间不超过 5 秒。为便于手机上播放，FLASH 动画要能导出为符合手机播放要求的 H. 264 视频格式。

(3) 视频制作要求

写作》、《跨文化

①业务人员 1 人：负责采购人与中标人各部门协调，拍摄期间全职全程参与；

②课程编导及导演 1 人：负责现场拍摄、制作监控与管理，拍摄场地勘察以及场景设计不少于 2 个，商定幕课内容设计、章节及知识点切割及时间的把控，制作课程脚本；



③摄像师 2 人：提供拍摄服务；

④现场灯光师 1 人：负责现场灯光设计及场记；

⑤后期制作及效果包装 2 人：负责课程后期剪辑以及所涉及动画设计。

2) 机位设定及设备

①根据课程需要采用单或多机位，具备专业广播级水准的高清摄像机，摄像机拍摄时采用分辨率为 1920x1080，录像视频宽 16:9，帧率设定为 25 帧；拍摄设备要同型同款，保证录制效果的一致性。

②主机位用于拍摄教师全景，辅助机位拍摄教师特写、板书以及多媒体信息。录音设备要求使用若干个专业级话筒，保证录音质量。

③保证拍摄现场的音响效果及灯光效果达到摄影棚级别要求。

3) 录制设备具体要求

①录像设备：提供 2 台及以上广播级（不低于 50M/秒码率）高清蓝光摄像机、2 组高清镜头，2 套提词器，2 套 LED 专业演播室灯光及移动拍摄灯、2 套斯坦尼康，2 套一体机、1 套高清交互大屏，确保设备能正常完成拍摄任务。所用摄像机分辨率不低于 1920 × 1080，录制视频宽高比 16:9，视频帧率为 25 帧/秒。

②收音设备：至少使用 2 套及以上专业领夹收声设备，保证教师及其他辅助人员的录音质量。

③监听监视提词设备：授课教师能同时监看录制效果以调整姿态，并起到台词提示功能，至少有监听耳机 2 副。

④后期制作设备：不少于 2 套正版非线性编辑系统及字幕包装系统。

⑤场记：安排课程专员或者教师根据现场录制实际情况记录场记。

4) 数字人建模拍摄要求

(1) 投标人在拍摄前和教师确认形象、确认坐姿/站姿、服装、造型、配饰及文稿

(2) 拍摄环境要求：使用绿幕拍摄，相机设置：4k，60 帧及以上、竖屏 9:16/横屏 16:9，灯光要求：至少有 4 盏灯：主灯、辅灯、顶灯、背景灯，确保镜头画面里人物及绿幕均匀打光，无阴影，使用专业收音设备。

(3) 投标人向教师展示形象拍摄的细节，包括衣物、头发、收音设备佩戴问题等

(4) 投标人针对教师训练数字人拍摄完成演员引导工作

5) 数字人训练定制技术要求

(1) 数字人数据收集与处理视频数据采集：分辨率：4K（3840x2160）；帧率：60



帧每秒（FPS）； 时长：每个数字人视频不少于 5 分钟。场景：包括充足的光照条件、合格的拍摄角度、动作和标准的口型，确保数字人形象清晰细腻，逼真度高。

（2）语音数据采集：采样率：16 kHz 或更高 位深：16-bit 或 24-bit 信噪比（SNR）：不低于 60 dB 录制设备：高品质的电容麦克风，隔音环境录制。

6）数字人视频制作平台功能要求

（1）平台可支持生成视频进行二次编辑，包括 AI 视频素材、AI 视频背景、AI 智能配音、AI 数字人角色、景页新增和替换等。

（2）平台可支持全站正版素材资源；专属 120,000+精品原创模板，1800 万+正版可商用素材，200+正版可商用字体，5600+正版可商用音乐，最高可支持 2K 超清视频导出。

（3）平台可支持 400+种 AI 智能配音音色，支持 AI 配音一键转智能字幕，持 AI 数字人应用智能播报。

（4）平台可支持数字人文本驱动技术，利用文本即可驱动数字人主播完成数字人播报。支持插入 PPT、插入动画草稿、插入视频插入图片等功能完成播报，支持多音字的识别。

（5）平台可支持数字人播报的视频创作能力，支持超写实 2D 风格主播类型上百种，支持照片数字人的应用功能。

（6）平台具有场景素材资源 100 万+，场景涵盖传统文化、企业宣传、知识科普、健康医疗、电商营销、培训讲解等应用场景数字人播报。可支持自有图片、PPT、图片、视频、音频上传。AI 播报支持多种风格数字人形象,超写实 2D 数字人，照片数字人，

（7）平台可超写实 2D 数字人支持真实复刻表情、动作、色彩等；数字人可与图文、音频、视频多场景结合；支持数字人+动画创作的平台，用海量的素材、视频模版，强大的动画编辑器，即可一站式完成有内容、有场景的数字人视频创作。

（8）平台可支持 PPT 导入+数字人创作，可基于浏览器进行创作，并支持用户导入 PPT 到平台，搭配数字人播报，进行视频创作；

（9）平台可支持超过 200 万套素材模版，可广泛应用于教育培训、医疗健康、政策解读、企业营销、工作汇报、抖音自媒体等场景；

（10）平台可支持调用动画智能编辑器系统的创作能力，添加素材，为素材添加动画效果、转场效果等，支持 4 种数字人播报创作模式，可自由选择“全身、半身、小视窗、半视窗”等多种展示布局。

（11）平台可支持视频编辑区可以对素材出入场顺序、时间、属性进行设置，须提



供至少 20 种以上的素材动画设置效果，场景和场景之间的切换效果须达到 30 种以上，入场出场动画：出入场动画包含移入、移出、放大出现、缩小退出、淡入、淡出、擦入、擦出等效果。

（12）平台可支持视频镜头画面推进设置功能；

（13）平台可支持多种类型场景素材资源，背景模板类型节日、手绘、实拍、3D 等，背景模板数量需要提供 10000+背景。支持提供素材，包含：形状、箭头、对话框、图标、相框、图表。

（14）平台可支持 1200+动画人物角色，涵盖角色身份是商务人物、职业人物、普通人物、知名人物、公职人员、古装形象、动物角色，每一种形象都能覆盖 8 种动态动作以上。

（15）平台可支持 AI 自定义角色功能，支持 2D 动漫人物造型打造，支持 2D 动漫人物脸型、发型、眼睛、鼻子、嘴巴的要调整，支持服装更换，支持眼镜、耳机、口罩、耳环等配件调整。

（16）平台可提供正版可商用 6400 首以上音乐，音乐类型须涵盖大气、舒缓、幽默、科技等 42 种应用场景的配乐。

（17）平台可支持团队协作功能、视觉资产云端数据存储功能。

（4）视频内容要求

1）屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。画面中教师以中景和近景为主，要求人物和板书同样清晰，不建议无教师形象的全程板书或 PPT 配音。

2）演播室使用的背景采用彩色喷绘或电脑虚拟、实景等背景。建议采用彩色喷绘背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造课堂气氛。

3）使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。

4）摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。录像环境应光线充足、安静，主讲教师应衣着整洁，讲话清晰，板书清楚。

5）选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，除应加注人物介绍外，还应采用滚动式同声字幕。

6）选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用

的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息。

7) 动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。

8) 动画的实现须流畅、合理、图象清晰，具有较强的可视性。

3、教学设计要求

(1) 配置 1 位项目负责人，具备教师资格证及教育相关专业的毕业证书；不少于 4 位专业的教学设计人员，具备专业技术能力相关证书，能够提供教育相关专业的硕士毕业证书和学位证书。

▲ (2) 配备不少于 2 位与学科相关的学科编辑人员，有丰富的相关项目经历。

(3) 需要从教学设计原则出发，协助教师团队分析课程视频，完成在线开放课程的整体框架设计、资源的组织与运用，形成完整的课程组织结构，后续支持教师基于平台开展混合式教学，需要提供混合式教学实施方案。

▲ (4) 根据讲稿，结合教学目标和教学重难点，制作教学设计脚本，提供在线开放课程视频资源开发环节的分镜头脚本 1 个、文档类脚本 1 个、PPT 类脚本样例 1 个。

(5) 协助教师团队制作与课程视频相关的数字教学资源。包括讲义、幻灯片、教学大纲、课程视频、课堂笔记、测验题和讨论主题等。教学设计师能够根据讲稿对教学用 PPT 进行重新设计，不仅要整体模板进行修改、美化，还要能够对内容的结构、重点进行提炼，可以更清晰的表达知识内容。基于学生数字化学习需求，把握课程视频的交互性、情境性、实用性的特点，设计出适用于学生在线学习的课程视频。

4、课程视频内容审核服务要求

▲ (1) 为本项目的课程视频提供内容审核服务，内容审核服务须依托国家级重点新闻网站（如人民网、央视网、中国新闻网）的强大的内容审核技术能力，基于人工智能内容识别技术与千万级的内容安全特征库的样本，对于视频等中可能出现的多重问题，实现涉政、涉黄、涉恐、涉暴等不适合网络传播的多种风险统一自动检测。

▲ (2) 课程视频智能审核：针对课程视频，利用人工智能算法进行 AI 审核。审核部分包含审核申请、内容智能审核、审核权限管理、审核报告等部分。自动审核的内容包括：涉政识别、智能鉴黄、涉恐识别、涉暴识别、OCR 识别、不良场景、不良行为、文本识别、敏感词过滤等方面。

▲ (3) 为学院提供课程视频的大数据审核报告，供学校管理人员了解课程视频的健康度，及时预警，可查看详细课程视频审核报告，包括审核课程视频健康度数据和风险分布统计。



(4) 风险点列表展示具体风险所在的资源名称、资源类型、风险所在位置。

(5) 视频涉政检测：基于人脸识别技术的敏感人物识别，自动检测视频画面中出现的人脸，并标识出人脸的身份信息。精度达 90% 以上。

(6) 视频涉恐涉暴检测：通过关键视听觉要素的挖掘与检测，对暴恐事件进行多维度的定性分析，分析维度包括特殊声音、标志、物体、人物、场景、事件等。精度达 90% 以上。

(7) 视频低俗色情检测：对图片或视频中的低俗、涉黄内容进行识别和检测。精度达 90% 以上。

(8) 视频文字检测：精准定位图片或视频中的文字位置，准确识别斜排字、艺术字等字体。精度达到 90%。

(9) 视频人物检测：基于人脸识别技术的指定人物（涉政领导、学校领导、重点关注对象等）检测，实现针对特定人物的实时检测。精度达 95% 以上。

(10) 审核报告对风险分布进行统计，包含总量、问题资源的分布，包含涉政、涉黄、涉恐涉暴的资源比例。

(11) 审核报告的风险资源列表中，统计资源名称、资源类型、提交时间、审核时间、风险类型、风险所在位置。

(12) 审核报告对于问题资源，可以提示风险所在位置，并能够预览问题截图。针对文档，提示有问题的页数、时间点及截图。

(13) 系统内置千万级的内容安全特征库的样本。

5、拍摄服务要求

(1) 提供合适的拍摄场地。由中标单位提供，拍摄场地选择在摄影棚、专业录播室、校内教室、教学触摸一体机、实景场地、休息室或纯色背景前。

(2) 提供专业的拍摄服务。配备专业摄像 2-3 人，从业时间 5 年或以上。具体拍摄时间与次序，采购人与中标人双方互相协商。

(3) 提供拍摄支持服务。配备化妆师 1 名，为录课教师提供适合拍摄场景的妆容，并对服装搭配提供合理的建议，保证教师出镜时仪态大方、画面美观。配备场记 1 名，对课程视频的进度进行实时的记录。配备灯光师 1 名，负责打光。

(4) 提供拍摄培训服务。辅导老师现场调整拍摄状态、适应镜头拍摄，引导教师拍摄出更为自然、流畅的视频。

(5) 提供后期精剪包装服务。配备专业的视频剪辑人员，穿插图文资源以及相应特



效， 确保在线开放课程的视频兼具画面的观赏性与内容的准确性。

（三）服务项目要求

1、课程主要内容要求

（1）电子教案：要求以知识点为单位，提供教师讲稿或者与讲课配套的黑板板书内容(或者投影内容)。电子教案至少应该包括以下内容：

① 授课内容：授课内容是指教师讲授课程视频的媒体形态，以授课视频为主，还包括 PPT+授课录音，PPT+录音等形式。支持通用流媒体视频格式，视频支持 AVI、FLV、mov、mp4 等主流高清格式。

② 参考文献：应提供课程视频的参考文献，提供电子版，学生与教师均可在线打开阅读，支持 WORD、PPT 等文档格式在线预览。

③ 教学目标：网络课程应提供明确的教学目标。

④ 教学大纲：网络课程应提供明确的教学大纲。

⑤ 教学任务：应根据教学大纲制定教学任务，可包含授课视频播放、参考资料阅读等各种任务类型，根据需要选择。

⑥ 课程视频素材：课程视频提供文本、音频、视频等课程视频参考素材，帮助学生理解所学课程内容。

⑦ 教学课件：以课时为单位，提供教师用于课堂讲授的完整多媒体课件。一门课程可以提供多位教师的教学课件供学习者自主选择学习。

⑧ 教学视频：教学视频拍摄与制作、发布标准见视频技术规格部分要求。

（2）习题：根据教学要求，每一个教学单元均应有配套的习题。体现网络课程的特性以及本科教育的教学特点。每章应该有不少于 1 套习题(每周配套一套习题)；每章(每周)应该有 1 个讨论习题；每章至少布置 1 道思考题；每个课时要有 3 个随堂练习题，用以保证学生的学习效果。

（3）试题库：试题库是网络课程的重要基础之一，自测题与练习题库包括是非题、单选题、多选题、填空题、简答题等多种题型。

（4）课程拓展资源：提供参考资料及课程拓展资源，全面辅助教师教学和学生学习。具体包括课程相关的电子图书、期刊、论文、文档、学术视频等，以章节为单位分别提供参考资料。

2、视频技术规格要求

（1）录制要求：采用专业高清摄像机拍摄，所用摄像机分辨率 1920X1080，录制视



频宽高比 16:9，视频帧率为 25 帧/秒。

（2）后期制作要求：

① 片头与片尾，片头片尾不超过 10 秒，包括：学校 LOGO、课程视频名称、主讲教师姓名、职务、讲师所获荣誉、单位等信息。

② 视频信号源（最大化保证在学校现有设备下可以进行）

稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，CTL 同步控制信号连续；图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。

信噪比：图像信噪比不低于 55dB，无明显杂波。

色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。

视频电平：视频全讯号幅度为 1 V_{p-p}，最大不超过 1.1 V_{p-p}。其中，消隐电平为 0V 时，白电平幅度 0.7 V_{p-p}，同步信号-0.3V，色同步信号幅度 0.3V_{p-p}（以消隐线上下对称），全篇一致。

③ 音频信号源

声道：教师讲授内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道，则录于第 2 声道）。

声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。

伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。

④ 视频压缩格式及技术参数

视频压缩采用 H.264/AVC(MPEG-4 Part10)编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式

视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb

视频分辨率：前期采用高清 16:9 拍摄，请设定为 1280×720 或 1920×1080。

视频画幅宽高比：视频画幅宽高比为 16:9，分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080。

视频帧率为 25 帧/秒，扫描方式采用逐行扫描。

⑤ 音频压缩格式及技术参数

音频压缩采用 AAC(MPEG4 Part3)格式

采样率 48KHz

音频码流率 128Kbps(恒定)



必须是双声道，必须做混音处理。

⑥ 封装

视频采用 MP4 封装，单个视频文件小于 200MB。字幕文件采用 SRT 格式，中英文字幕需分成两个 SRT 文件。

(3) 外挂字幕文件：

①字幕文件格式：独立的 SRT 格式的字幕文件；

②字幕的行数要求：每屏只有一行字幕；

③字幕的字数要求：画幅比为 4:3 的，每行不超过 15 个字；画幅比为 16:9 的，每行不超过 20 个字；

④字幕位置：保持每屏字幕出现位置一致；

⑤字母中的标点符号：只有书名号及书名中的标点、间隔号、连接号、具有特殊含意的词语的引号可以出现在唱词中，在每屏唱词中用空格代替标点表示语气停顿，所有标点及空格均使用全角；

⑥字幕断句：不简单按照字数断句，以及内容为断句依据；

⑦字幕中的数学公式、化学分子式、物理量和单位，尽量以文本文字呈现；不宜用文本文字呈现的、且在视频画面中已经通过 PPT、板书等方式显示清楚的，可以不加该行唱词；

⑧字幕要使用符合国家标准的规范字，不出现繁体字、异体字（国家规定的除外）、错别字；字幕的字体、大小、色彩搭配、摆放位置、停留时间、出入屏方式力求与其他要素（画面、解说词、音乐）配合适当，不能破坏原有画面。

3、演示文稿（PPT）制作规范要求

(1) 制作原则

①演示文稿（PPT）内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。

② 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16：9”。

③ 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

(2) 字体与字号

类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕
字体	自定，原则以黑体、宋体、仿宋等为主				



字号	50~70 磅	36~40 磅	36~40 磅	24~32 磅	32 磅
应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中

（3）版心与版式每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘。

（4）背景

- ① 背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系）；
- ② 背景和场景不宜变化过多；
- ③ 文字、图形等内容应与背景对比醒目。

（5）色调

① 色彩的选配应与课程视频科目相吻合；每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；

- ② 同一屏里文字不宜超出三种颜色。

（6）字距与行距

- ① 标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；
- ② 正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。

（7）配图

- ① 图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应达到 72dpi 或以上；
- ② 图片不可加长或压窄，防止变形；
- ③ 图形使用应通俗易懂，便于理解。

（8）修饰

- ① 应更多选择细线条的运用；
- ② 应更多选择扁平式的装饰；
- ③ 应更多选择有趣味的装饰。

（9）版权来源

素材选用注意版权，涉及版权问题须加入“版权来源”信息。

4、课程运行及推广要求

（1）中标人在满足采购人的课程视频制作完成后，负责将该课程在采购人的校内在线课程平台上线并在校内进行 SPOC 教学，且提供相关课程顾问辅助老师进行翻转课堂教学及培训。课程上线平台前必须组织审核，保障技术符合约定要求、课程适合网络化传播、价值导向正确、无危害国家安全内容等。

（2）中标人在满足采购人的课程视频制作完成后，帮助采购人在全国范围内推广该



课程，并且安排足够的工作人员辅助老师使用平台，及时响应老师需求。中标人随时或定期向学校和教师提供完整的数据服务。中标人在课程每轮开课结束后提供书面课程运行总结报告。

▲（3）投标人需自有或合作课程平台，或协助老师将课程视频上线到其他第三方国内主流平台，提供 5 份在线开放课程的线上线下混合式教学案例，此课程平台需满足国家级在线开放课程验收标准要求的上传、运行、学习过程管理，大数据分析，教学过程管理，后台管理，管理者可以随时通过后台查看教师整堂课的具体上课情况。

▲（4）投标人自有或合作课程平台应具备国家政策法规规定的开展在线课程服务和运营相关的许可证书，包括工信部 ICP 网站备案号、公安机关网站备案号。

四、主要商务要求

标的提供的时间	签订合同后 360 天内，在采购人指定的地点完成竣工并验收交付使用。
标的提供的地点	采购人指定地点。
付款方式	(1) 本项目签订合同后，中标人开具金额为合同总价 40%的款项，采购人在收到有效、完整齐备的发票以及用于财务支付和结算所必备的票据、单证或凭证等文件后 10 个工作日内，向中标人支付与票面金额相同的合同款。 (2) 本项目制作完成且稳定运行，经采购人验收合格后，中标人开具金额为合同总价 60%的款项，采购人在收到有效、完整齐备的发票以及用于财务支付和结算所必备的票据、单证或凭证等文件后 10 个工作日内，向中标人支付与票面金额相同的合同款。
验收要求	制作完成的课程视频由中标人及采购人共同进行质量验收签字。中标人应根据用户需求及行业相关规定提供验收标准，填写验收报告书，供双方最终确认使用。
履约保证金	不收取。
其他	(一) 培训要求 中标人负责对采购人人员进行专业培训，直至采购人人员能完全操作。凡采购项目需要培训的内容应为安装现场培训(如需去厂家培训、考察、验收等异地费用不含在投标总价内，即不列入政府采购费用支出)。 (二) 售后服务要求 1、课程视频维保期为不少于 12 个月，在维保期内，中标人应提供 7*24 小时的技术响应服务。维保期内出现的任何与中标人课程视频相关的问题



	或故障，中标人应在接到采购人通知的 24 小时内进行修复或更换。 2、在维保期内，采购人在使用过程中如出现任何对课程视频使用有疑问的情况，中标人必须在接到采购人通报后 1 个工作日内给予明确答复，如有需要，3 个工作日内到达现场解决问题，相关差旅、住宿费用由中标人自行承担，与采购人无关。 3、维保期内，中标人应提供不少于 2 次修改（总量不超过课程视频量的 15%）。维保期结束之后，中标人应给出对所提供的课程视频的服务支持方式和收费标准。 4、须提供售后人员资质证明材料及投标截止日前三个月内任意一个月的参保证明材料复印件。 （三）知识产权要求 ★1、本次制作全部课程视频的所有权及相应权益归属采购人。未经采购人许可，中标人不得以任何形式侵犯其所有权，否则，采购人有权依法追究其法律责任，并要求中标人赔偿因此造成的采购人损失（包括但不限于物质损失、名誉损失）。本项目中标人必须保证视频中提供的资源必须拥有完全知识产权，或者取得著作权人的授权，必要时提供相应的具有法律效力的证明文件。中标人需妥善解决网络传播权。所有知识产权、网络传播权纠纷由中标人承担责任，与采购人无关。此条款投标人必须全部满足并提供具有法律效力的书面承诺。（提供承诺函加盖投标人公章，格式自拟） （四）报价要求 1、投标人的报价总价必须是人民币固定价，所报价格应包括履行本项目所必须的所有成本费用和投标人应承担的一切税费。 （五）其他要求 1、保密要求：中标人在项目实施过程中，对采购人所提供的所有相关资料、数据，未经采购人书面同意不得向任何第三人泄露，且保密责任不因合同的终止或解除而失效，如采购人提出要求，中标人须无条件与采购人签订保密协议。
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。





第三部分 投标人须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：广东省外语艺术职业学院。

2.2 “采购代理机构”是指：广东元正招标采购有限公司。

2.3 “招标采购单位”是指：广东省外语艺术职业学院、广东元正招标采购有限公司。

2.4 合格的投标人：详见第二部分要求。

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.5 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象，其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

3.3 合格的货物和服务包括：投标人所提供的货物和服务在中国境内的合法使用权，如涉及到第三方提出知识产权等侵权的起诉、费用及责任由投标人承担。

3.4 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。



4.2 本次招标向中标人收取中标服务费，中标人在领取《中标通知书》时须向招标代理机构交纳中标服务费，按广东省物价局（粤价[2002]386 号）文规定收取，按中标金额下浮 20%计算：

费 中 标 金 额 （ 万 元 ）	服 务 类 型 率	货物招标	服务招标	工程招标
100		1.5%	1.5%	1.0%
100—500		1.1%	0.8%	0.7%
500—1000		0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000		0.5%	0.25%	0.35%
5000—10000		0.25%	0.1%	0.2%
10000—100000		0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上		0.01%	0.01%	0.01%

- 注：1）成交服务费以人民币支付。
- 2）中标服务费不在投标报价中单列。
- 3）支付方式：一次性以银行划账形式支付。
- 4）中标人在领取中标通知书后，无论因何种原因撤回、放弃中标或无法履行合同的，其已交的中标服务费均不予退回。
- 5）单个项目的代理服务费不足 5000 元的，按 5000 元收取。

5. 知识产权

- 5.1 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用响应货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。
- 5.2 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
- 5.3 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由投标人承担所有责任及费用。

6. 其它

- 6.1 供应商（投标人）向我司咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和本公司书



面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本公司的意见。

二、 招标文件

7. 招标文件的构成

7.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- (1) 投标邀请书
- (2) 采购项目内容
- (3) 投标人须知
- (4) 合同书格式
- (5) 投标文件格式
- (6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

8. 招标文件的澄清

8.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前（或答疑会、现场踏勘前一天）通知广东元正招标采购有限公司。广东元正招标采购有限公司将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，广东元正招标采购有限公司将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

8.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，广东元正招标采购有限公司将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

9. 招标文件的修改

9.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，广东元正招标采购有限公司、采购人可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

9.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述补充、修改和澄清文件 24 小时内，应当以书面形式确认并回函至采购代理机构确认，投标人如在 24 小时内无书面回函则被视为同意确认招标文件补充、修改和澄清的内容。



9.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，广东元正招标采购有限公司、采购人可适当推迟投标截止时间和开标时间，但至少在原投标截止时间 3 日前将变更时间在相关采购网和广东元正招标采购有限公司网站（www.gdbidding.com）上发布澄清公告并视为有效送达所有购买招标文件的潜在投标人。澄清或修改时间距投标截止时间不足十五日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。澄清或修改时间距投标截止时间不足十五日的，采购人或采购代理机构在征得已获取招标文件的潜在投标人同意并书面确认后，可不改变投标截止时间。

三、 投标文件的编制和数量

10. 投标的语言

10.1 投标人提交的投标文件以及投标人与广东元正招标采购有限公司就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

11. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

12. 投标文件编制

12.1 投标人对招标文件进行投标的，其投标文件的编制应按招标文件的要求进行资格审查文件及投标文件编制、装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

12.2 投标人应按照投标文件格式完整、真实、准确的填写相应的内容以及招标文件中规定的其他所有内容。

12.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受广东元正招标采购有限公司及采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

12.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

13. 投标报价

13.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。

13.2 投标人应按照“第二部分、采购项目要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《投标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总



价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

13.3 投标明细报价表填写时应响应下列要求：

- (1)对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- (2)所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

13.4 每一种规格的货物或服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

14. 备选方案

- 14.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

15. 联合体投标

- 15.1 除非采购项目内容中另有规定，不接受联合体投标。如果采购项目内容中规定允许联合体投标的，则必须满足：
- 15.2 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须符合“投标人资格”的一般规定，主体单位符合“投标人资格”的特殊条款要求；
- 15.3 联合体投标的，必须提供各方签订的共同投标协议，明确约定各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一采购项目（包组）中投标，也不得组成新的联合体参加同一采购项目（包组）投标。
- 15.4 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
- 15.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 15.6 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同。
- 15.7 本项目不接受联合体投标。**

16. 投标人资格证明文件

- 16.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分。
- 16.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章。
- 16.3 投标人提交的资格证明文件应证明其满足投标人资格要求。



17. 证明投标标的合格性和符合招标文件规定的文件：

- 17.1 投标人应提交证明文件，证明其拟投标的货物和服务的合格性符合招标文件规定。
该证明文件作为投标文件的一部分。
- 17.2 货物和服务合格性的证明文件应包括投标分项报价表中对货物原产地和服务的说明。
- 17.3 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸和数据等。
- 17.4 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的服务和技术规格作出了实质性的响应，并申明与服务或技术规格条文的偏差和例外。特别对具有具体参数要求的指标。
- 17.5 投标人在阐述时应注意招标文件的服务需求中指出的使用标准。投标人在投标中要实质上满足或超过招标文件的要求。

18. 投标保证金

- 18.1 投标人应按采购文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分，投标保证金的金额如下：

¥6,000.00（人民币陆仟元整）

- 18.2 投标保证金可以采用银行划账或者金融机构、担保机构出具的保函等形式递交。

(1) 采用银行划账方式的，投标人提供银行划账底单复印件与投标文件一并递交。投标人与交款人名称必须一致，**非投标人缴纳的投标保证金无效，招标代理机构保证金账户：**

开户名称：广东元正招标采购有限公司

开户银行：建设银行广州永福支行

银行账号：4400 1490 9070 5300 3335

备注用途：**（项目编号）保证金**

(2) 采用保函方式或其他方式，保函原件或其他方式单独密封并与投标文件一同递交；

- 18.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。
- 18.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。
- 18.5 中标人的投标保证金在中标人交纳了中标服务费并与采购人签订了合同，凭合同正本到采购代理机构办理无息退还手续，采购代理机构收到合同后五个工作日内办理



退还手续。

18.6 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- (2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

19. 投标的截止期

19.1 投标人应在不迟于投标邀请函中规定的截止日期和时间将投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是投标邀请函中指定的地址。

19.2 采购代理机构将拒收在招标文件规定的投标截止时间之后送达的投标文件。

20. 投标文件的数量和签署

20.1 投标文件编制数量：

(1) 投标文件装订成册，数量一正五副。

(2) 投标文件电子版一份。（投标文件电子版需是正本签署盖章后的完整 PDF 版扫描件，电子版要求 U 盘或光盘介质，不留密码，无病毒）

20.2 投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

20.3 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表在规定签名处签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

20.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字方有效。

四、 投标文件的递交

21. 投标文件的密封和标记

21.1 投标人应将投标文件正本及所有的副本分开密封。投标文件正本及电子版文件封装一包，投标文件全部副本封装一包，在外包装上须标明“投标文件正本及电子版”、“投标文件副本”字样。

21.2 外包装上的标记详见第五部分 投标文件格式中的封面包装。

21.3 投标文件外包装均应：

21.3.1 清楚注明封面包装要求填写内容。

21.3.2 注明投标邀请函中指定的采购项目名称、项目编号和在（开标日期和时间）之前



不得启封”的字样。

21.3.3 应写明投标人名称和地址，以便将迟交的投标文件能原封退回。

21.3.4 如果未按本须知的要求加写标记，采购人和采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

21.4 广东元正招标采购有限公司将拒绝以下情况的投标文件：

- (1) 未密封的；
- (2) 迟于投标截止时间递交的；
- (3) 非现场方式递交的投标文件。

22. 投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

22.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知广东元正招标采购有限公司。

22.3 招标采购单位不接受电报、电话、电传、传真、邮寄、快递投标。

22.4 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、 开标与评标及定标

23. 开标

23.1 广东元正招标采购有限公司在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席并完整履行其职责。

23.2 开标时，采购代理机构随机抽取三名投标人作为全体投标人推选的代表就所有投标文件的密封情况进行检查，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

23.3 广东元正招标采购有限公司现场记录人员将做开标记录并打印给各投标人法定代表人或授权代表及相关与会代表签名确认（各投标人法定代表人或授权代表应对唱标内容及记录结果当场进行校核，如有疑问或者质疑应当场提出，否则视为同意）。

23.4 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

24. 评标委员会的组成



24.1 评标由依照采购相关法律、法规、规章、政策的规定组建的评标委员会负责。评标委员会将秉着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。

24.2 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

25. 评标方法（详见九、评标方法、步骤及标准）

25.1 最低评标价法：是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且评标价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

25.2 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

25.3 本项目采用综合评分法。

25.4 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。资格性审查由采购人或者采购代理机构按照招标文件要求进行，评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议。

26. 投标文件的资格性审查和符合性审查

26.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，结论为通过的投标人进入评标环节（符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议）。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

26.2 评标委员会将对通过资格性审查的投标人依法审查投标文件是否完整、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、有无计算上的错误等。

26.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除



外。

27. 投标价格的核准

对报价的计算错误按以下原则修正：

- 27.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。
- 27.2 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 27.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 27.4 总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效投标处理；
- 27.5 采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评标时计入投标报价总价；
- 27.6 同时出现两种以上不一致的，按照前款27.1至27.5规定的顺序修正。修正后的报价经投标人采用书面形式并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字后确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

28. 投标人数量的认定

- 28.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。
- 28.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。
- 28.3 非单一产品采购项目，以招标文件中确立的核心产品为依据，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

29. 有效投标人的认定

- 29.1 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或



撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

29.2 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 2) 投标总金额超过本项目采购预算或最高限价；
- 3) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 参加采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 8) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注★号条款）条款产生偏离的。
- 9) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约且不能证明其报价合理性的；
- 10) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- 11) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

29.3 在资格性审查、符合性检查时，未能通过资格性、符合性审查被认定为无效投标，只有全部满足资格性和符合性审查表所列各项要求的投标方为有效投标。在符合性审查中对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

29.4 采购人或采购代理机构、评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实，但投标人对投标报价等实质性内容不得做任何更改。

30. 投标文件的澄清

30.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。



30.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

31. 投标文件的详细评价

31.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

32. 授标

32.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。按照综合得分由高到低的顺序推荐排名前两名的投标人为中标候选人，本项目最终确定一名中标人。

32.2 采购人在收到评标报告后的 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以授权评标委员会直接确定中标人。

32.3 采购人根据实际需要通知评标委员会推荐的第一中标候选人在 2 个工作日内，按招标文件中所要求的相关证件、证明文件、合同的原件送采购人，核对与投标人投标文件中的复印件是否一致。采购人在接到原件之日起 3 个工作日内，核对没有不一致的，须确认中标人；核对发现有不一致或第一中标候选人无正当理由不按时提供原件的，书面向采购代理机构提出，并报监管部门核实后按投标无效处理。

32.4 中标人确定后，广东元正招标采购有限公司将在监管部门规定的媒体上发布中标公告，不在中标名单之列者即为未中标人，招标代理机构不再以其他方式另行通知。同时向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

33. 替补候选人的设定与使用。

依据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第四十四条“……中标、成交供应商放弃中标、成交或者中标、成交资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他中标、成交候选供应商中确定中标、成交供应商，没有其他中标、成交候选供应商的，应当重新组织采购活动。”

六、 询问、质疑及投诉

34. 询问

投标人对采购活动事项（采购文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或招标代理机构提出询问，采购人或招标代理机构将及时做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。书面方式询问包括但不限于传真、信函（格式附后）。联系方式见《邀请函》中“采购人、招标代理机构的名称、地址和联系方式”。

35. 质疑



提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。投标人认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，应以书面形式向采购人或招标代理机构书面提出质疑；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内提出质疑；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑；投标人质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）。质疑应当依法给与答复，并将结果告知有关当事人。广东元正招标采购有限公司处理质疑的依据是国家相关法律法规以及《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号），程序阐释如下：

- 35.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。
- 35.2 投标人质疑实行实名制和“谁质疑，谁举证”的原则，质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。
- 35.3 就同一采购程序环节的质疑须以书面形式在规定的时间内一次性提出。
- 35.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容
- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
 - （二）质疑项目的名称、编号；
 - （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
 - （四）事实依据；
 - （五）必要的法律依据；
 - （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

不符合上述条件的，采购代理机构不予受理。

- 35.5 采购代理机构受理质疑办理程序：
- （1）采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。
 - （2）先与质疑投标人进行沟通，以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如投标人对沟通情况满意，撤回了质疑，质疑处理程序终止。
 - （3）质疑书内容不符合规定的，采购代理机构应以书面形式告知质疑人，质疑人应根据有关规定做出修改，并在约定的期限内提供符合要求的文件，否则视为质



疑人放弃质疑。

(4) 根据“谁主张、谁举证”的原则，对于需经由法定部门调查、侦查或先行做出相关认定的事项，质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定，并将相关结果提交给采购代理机构。

(5) 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会或谈判小组进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。

(6) 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。

(7) 采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑投标人。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

35.6 投标人向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提起同一质疑。质疑投标人如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

35.7 采购单位、评标专家和相关投标人等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

35.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

35.9 质疑投标人有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

(1) 捏造事实或提供虚假证明材料的；

(2) 假冒他人名义进行质疑的；

(3) 拒不配合进行有关调查、情节严重的。

35.10 在投标人质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

35.11 一年内同一投标人同一行业内有三次无效质疑的列入黑名单，并呈报监管部门处理。

35.12 质疑联系方式

质疑受理机构名称：广东元正招标采购有限公司

质疑受理机构地址：广州市越秀区先烈中路 102 号华盛大厦北塔 26 楼



质疑受理联系人：杨先生

质疑受理机构电话：020-87258495

质疑受理机构传真：020-87284598

质疑受理邮箱：gdyzgj@163.com

35.13 投诉

（1）质疑投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意，或者采购人或采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按如下联系方式向监管部门提起投诉。（符合《中华人民共和国财政部令第 94 号—政府采购质疑和投诉办法》要求）

七、 合同的订立和履行

36. 合同的订立

36.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

36.2 签订采购合同后 7 个工作日内，采购人应将采购合同副本报监督管理部门备案。

37. 合同的履行

37.1 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报监督管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报监督管理部门备案。

37.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 32.1 条的规定备案。

八、 适用法律

38. 采购人、广东元正招标采购有限公司及投标人的一切招标投标活动参照《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目参照《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九、 评标方法、步骤及标准

根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

39. 评标方法



39.1 本次评标采用综合评分法（总分 100 分），即对通过初审的各投标人的技术、商务、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和（**技术评价总分 65 分、商务评价总分 25 分、价格评估总分 10 分**）计算出通过初审投标人的综合评价得分。评标委员会将按各投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序（如综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）技术部分得分（由高到低）；（3）节能产品；（4）环保产品；综合得分相同、评标价和技术部分评分均相同的，名次由评标委员会投票确定。法律法规有明确规定的，以法律法规规定为准），按招标文件规定推荐中标候选人，推荐综合得分排名前两名的投标人为中标候选人，本项目最终确定一名中标人。

40. 评标步骤

40.1 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。结论为合格的投标人进入评标环节（符合性审查、商务评价、技术评价和价格评价），合格投标人不足 3 家的，不得评标。

40.2 评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查、比较与评价：

（一）符合性审查（审查内容详见符合性审查表）

评标委员会对通过资格性审查的投标人进行符合性审查。

（二）比较与评价

1. 技术、商务评价：

1.1 商务评价：各评委对通过符合性审查的投标人对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见商务评价表）；各个评委对某一投标人的算术平均值，并取小数点后的 2 位数，作为该投标人的商务评价得分。

1.2 技术评价：各评委对通过符合性审查的投标人对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见技术评价表）；各个评委对某一投标人的算术平均值，并取小数点后的 2 位数，作为该投标人的技术评价得分。

2. 价格评估：

（1）对小型或微型企业投标的扶持：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，监狱企业参加采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件）。（**本项目不适用**）

A. 政策文件依据：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕



46 号）。

- B. 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。本项所称货物生产厂家不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。
- C. 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准为准。
- D. 在采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：
- ①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
 - ②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
 - ③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。
- 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。
- E. 符合小微企业扶持政策的报价给予 10%的扣除，并用扣除后的价格（以下简称评标价）参与评审。即：评标价=投标报价-投标报价×10%；
- F. 符合本条款所称小型或微型企业条件参加投标的供应商须提供《中小企业声明函》，格式详见招标文件第五部分《投标文件格式》；
- G. 残疾人福利性单位参加采购活动时须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式详见招标文件第五部分《投标文件格式》；
- H. 监狱企业参加采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。
- (2) 投标人同时为小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。（本项目不适用）



- (3) 本次采购产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门最新发布的《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》的清单范围内优先采购的节能产品、环境标志产品类别，对于具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书的：采用节能产品、环境标志产品的，对报价中属于优先采购品目的节能产品、环境标志产品金额给予价格扣除（强制采购品目的节能产品不执行价格扣除），扣除方法如下：

评标价 = 总投标报价 - 节能产品价格 / 环境标志产品的价格 × 1%

注：属于品目清单范围内的节能或环境标志产品，应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书复印件，并加盖投标人单位的公章。同一项产品同时具有节能产品认证及环境标志产品认证的，只享受一次（1%/项）价格扣除。（本项目不适用）

- (4) 对于同时是小微企业产品、节能产品和环境标志产品的价格扣除方法如下：

评标价 = 总投标报价 - 总投标报价 × 10% - 节能产品价格 / 环境标志产品的价格 × 1%。

- (5) 评标价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况，以最高的修正价作为评标价。

- (6) 价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且评标价最低者的评标价为评标基准价，其价格评估得分为 10 分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：

A 公司价格评估得分 = (评标基准价 ÷ A 公司评标价) × 10

3. 综合比较与评价：

将投标人的技术、商务评价得分和价格评估得分相加，计算得出该投标人的综合评价得分。

(三) 推荐中标候选人名单：评标委员会将按各投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐排名前两名的投标人为中标候选人，本项目最终确定一名中标人。

41. 评标标准（见附表）

十、 招标文件的解释权

本招标文件的解释权归“广东元正招标采购有限公司”所有。

十一、本项目参照的扶持政策（本项目不适用）



1. 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）
2. 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）
3. 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）
4. 《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）

附表 1：资格性审查表

资格性审查表

序号	评审内容	A 公司	B 公司	C 公司
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；			
2	落实政府采购政策需满足的资格要求： /			
3	投标人应具备以下条件（提供声明函，加盖投标人公章）： 1) 具有独立承担民事责任的能力； 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 6) 法律、行政法规规定的其他条件。			
4	投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件；投标人为分公司或分支机构投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书复印件。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书（已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书和服务指标对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）			
5	投标人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下情形：“①记录失信被执行人，②重大税收违法案件当事人名单，③政府采购严重违法失信行为”；同时，在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中查询没有处于禁止参加政府采购活动的记录名单。（以采购代理机构于评审当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如查询结			



	果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述不良信用记录，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。			
6	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。			
7	投标人已登记报名并获取本项目采购文件			
8	投标人为非联合体			
结论				

注：1. 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。结论为合格的投标人进入评标环节（符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议），合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2. 投标人分栏中填写“○”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；

3. 结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。

附表 2：符合性审查表

符合性审查表

序号	评审内容	A 公司	B 公司	C 公司
1	投标有效期是否符合要求			
2	投标文件符合招标文件的式样和签署要求			
3	保证金是否按招标文件要求提交			
4	投标报价是固定唯一价且未超过最高限价			
5	投标人的报价未明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价；或评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，但能在评标委员会要求的时间内做出书面说明，必要时提交相关证明材料证明其报价合理性，且得到评标委员会认可的。			
6	投标文件“★”号条款满足招标文件要求，或无其他未实质性响应招标文件要求，或无经评委认定为无效标的			
结论				

注：1. 投标人分栏中填写“○”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；

2. 结论栏中填写“通过”表示该投标人投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标人投标文件不符合招标文件要求。

3. 结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过初步评审，否则不通过。



附表 3：技术评价表

技术评价表

序号	评审项目	评分标准	分值
1	“▲”重要参数条款响应情况	投标人对本项目用户需求（“三、技术要求”）的▲重要参数条款响应情况进行评审：全部满足或优于用户需求的（共 8 条）完全满足招标文件要求的，得 16 分；▲条款每一个负偏离扣 2 分，扣完为止。 注：“▲”技术参数条款如本项目采购需求有要求提供具体证明材料的，需按要求提供，不提供或提供资料不完整视为负偏离；如采购需求无明确要求提供证明材料，则以投标人提供的《重要需求（“▲”）参数响应表》响应情况为准，不按要求提供或提供不符的视为负偏离。	16 分
2	一般技术参数条款响应情况	投标人对本项目用户需求（“三、技术要求”）的一般技术参数条款（“★”、“▲”号参数、“三、技术要求（二）基本要求【2、课程具体要求（3）视频制作要求 3）录制设备具体要求中的①录像设备】和【3、教学设计要求（1）中的人员配置和（14）中的证书】”除外）完全满足招标文件要求得 12 分，每一个负偏离扣 0.5 分，22 项或以上负偏离条款的视为较大偏离，统一得基本分 1 分，全部负偏离或未响应的，得 0 分。 注：如本项目采购需求有要求提供具体证明材料的，需按要求提供，不提供或提供资料不完整视为负偏离；如采购需求无明确要求提供证明材料，按投标文件“一般用户需求响应表”中的投标人填写的“是否偏离”为准，未填写或未响应的视为不满足或负偏离。	12 分
3	对项目的理解分析及解决方案	根据投标人对当前在线课程的趋势、面临的问题、项目的需求、项目的难点的认识，以及解决方案的情况进行评审： （1）投标人方案中至少具备以上 5 项对项目的理解分析及解决方案内容，得 6 分，缺项漏项为 0 分。	13 分



		（2）对项目的理解分析全面、准确，解决方案可行性高，完全满足或优于采购需求的，评价为优，得 7 分； 对项目的理解分析较全面、较准确，解决方案可行性较高，满足采购需求的，评价为良，得 5 分； 对项目的理解分析一般，解决方案可行性一般，部分内容满足采购需求的，评价为中，得 3 分； 对项目的理解分析不够全面、不够准确，解决方案可行性较低，不满足采购需求的，评价为差，得 1 分； 其他情况不得分。	
4	课程建设方案、视频拍摄及制作技术措施	根据投标人对课程建设方案、视频拍摄及制作技术措施进行评审： （1）投标人方案中至少具备以上 3 项内容，得 3 分，缺项漏项为 0 分。 方案及措施全面详细，课程建设、拍摄、制作质量保障度高，完全满足或优于采购需求的，评价为优，得 7 分； 2. 方案及措施较全面详细，课程建设、拍摄、制作质量保障度较高，满足采购需求的，评价为良，得 5 分； 3. 方案及措施设置一般，课程建设、拍摄、制作质量保障度一般，部分内容满足采购需求的，评价为中，得 3 分； 4. 方案及措施不够全面详细，课程建设、拍摄、制作质量保障度较低，不满足采购需求的，评价为差，得 1 分； 5. 其他情况不得分。	10 分
5	人员配置	根据投标人拟投入本项目的人员配置情况进行评审： 1、项目负责人具有教师资格证，得 2 分；具有教育相关专业的毕业证书，得 1 分；上述证书需为同一人，本项最高得 3 分。 2、教学设计人员需具有教育相关专业硕士毕业证书，每提供一个得 1.5 分，最高 6 分。 注：提供上述人员相关证书复印件及投标截止前三个月内任意一个月的参保证明材料，不提供不得分。	9 分



6	设备配置	投标人为该项目配套设备合理，符合拍摄要求，有不少于 4 个 4K 高清摄像机或相机、2 组高清镜头、1 套 98 寸以上 4K 高清交互大屏、2 套提词器、2 套灯光、2 套斯坦尼康、2 套导播一体机，缺少一项不得分。【需提供采购发票（或租赁合同）及实物照片，否则不得分】	1 分
7	课程宣传推广	投标人拥有相关教学类的自有或合作推广渠道，每提供一个得 2 分，最高得 4 分。 注：提供域名备案材料或有效期内合作协议复印件，不提供不得分。	4 分
合计			65 分

注：1. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计得分。

2. 本表中如需提供证书（或证明文件）的需提供复印件方可得分，不提供不得分。

3. 本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分为零分。

4. 本表要求提供的证书等证明文件，如涉及有效期的，须在有效期内，否则不予得分。

附表 4：商务评价表

商务评价表

序号	评审项目	评分标准	分值
1	同类项目业绩及评价情况	1. 投标人自 2019 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）至今具有同类项目业绩证明资料，每提供一个得 1 分，最高得 5 分。 2. 投标人提供上述有效同类项目业绩的客户评价，每提供一份优秀或满意或 90 分及以上等类似正面评价的客户评价得 1 分，本项最高得 5 分。 注：提供合同复印件，以及能够证明该业绩已验收合格的证明材料、满意度评价表复印件，否则不得分。	10 分
2	企业综合实力	投标人自有或合作的知识产权平台具有信息系统安全等级保护备案证明三级及以上得 5 分，二级得 3 分，其他不得分。 注：提供证明材料复印件，如为合作平台还须提供有效的合作协议，否则不得分。	5 分
3	企业荣誉	投标人或其单位工作人员获得过教学相关奖项或荣誉的，每提供一个得 2 分，最高得 4 分。 注：提供获奖证明材料复印件，如为人员获得的，还需提供该人员于投标截止日前三个月内任意一个月的参保证明材料，不提供不得分。	4 分
4	售后服务方案	根据投标人的响应情况进行评审：售后服务方案详细、具体、合理能完全满足及优先采购需求的，得 6 分；售后服务方案比较详细，有一定的合理性，能满足采购需求的，得 3 分；售后服务方案差，不能完全满足采购需求的，得 1 分；未提供方案或无响应，得 0 分。 注：提供售后服务方案（包括人员安排、响应时间承诺等）、售后人员资质资历证明材料及投标截止日前三个月内任意一个月的参保证明材料复印件，不提供社保不得分。	6 分
合计			25 分

注：1. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计得分。
2. 本表中如需提供证书（或证明文件）的需提供复印件方可得分，不提供不得分。
3. 本表中所要求提交的与评分项目相关的各类证明文件或资料，需清晰反映相关的数据及印章等，如模糊不清无法辨别的，视为未按要求提交，该项评分为零分。
4. 本表要求提供的证书等证明文件，如涉及有效期的，须在有效期内，否则不予得分。



附表 5：价格评价表

价格得分	价格计算
10 分	价格评价得分采用低价优先法计算，即通过初步审查且评标价最低者的评标价为 评标基准价，其价格评价得分为 10 分；其他投标人的价格评价得分按如下公式计 算： 公司价格评估得分=（评标基准价÷评标价）×10

注：采购人根据价格测算情况，设定了本项目的最高限价，评标委员会认为投标人的报价明显低于其
他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场在
评标委员会规定的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，
评标委员会将其作为无效投标处理。建议报价较低的投标人提前准备设备材料等原始发票、人工、税
费等相关证明材料以备评标委员会查核。



第四部分 合同书格式

合同书

合同编号：

项目编号：0835-240F36205971

项目名称：广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



甲方：

地址：

联系人：

乙方：

地址：

联系人：

根据《_____》（项目编号：_____）的招标结果，
经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

金额：_____ 大写_____。

二、服务内容及要求

（一）主要内容

序号	采购内容	数量	制作要求
1	《跨境电商 B2C 运营与管理 1》、《英语写作》、《跨文化交际》、《进出口报关操作实务》、《商务英语视听说》精品课程视频制作服务	一项	5 门精品课程视频总数量：105 个，其中《跨境电商 B2C 运营与管理 1》：制作 20 个视频；《英语写作》制作 25 个视频；《跨文化交际》制作 20 个视频，《进出口报关操作实务》制作 20 个视频；《商务英语视听说》制作 20 个视频
2	二维动画素材视频制作服务	一项	二维动画视频时长：20 分钟
3	数字人建模服务	一项	订制 2 个数字人模型，用于视频制作
4	精品课程视频内容审核服务	一项	5 门课程视频内容审核
5	精品课程在线教学服务	一项	5 门课程教学服务周期：5 年

详细服务内容详见招标文件《第二部分 采购项目内容（用户需求）》。

三、项目要求

1. 服务期限：签订合同后 360 天内，在甲方指定的地点完成竣工并验收交付使用。



（以合同约定日期为准）。

2. 服务地点：甲方指定地点（ ）

3. 付款方式：

(1) 本项目签订合同后，乙方开具金额为合同总价40%的款项，甲方在收到有效、完整齐备的发票以及用于财务支付和结算所必备的票据、单证或凭证等文件后10个工作日内，向乙方支付与票面金额相同的合同款。

(2) 本项目制作完成且稳定运行，经甲方验收合格后，乙方开具金额为合同总价60%的款项，甲方在收到有效、完整齐备的发票以及用于财务支付和结算所必备的票据、单证或凭证等文件后10个工作日内，向乙方支付与票面金额相同的合同款。 。

四、验收

制作完成的课程视频由乙方及甲方共同进行质量验收签字。乙方应根据用户需求及行业相关规定提供验收标准，填写验收报告书，供甲乙双方最终确认使用。

五、其他

1、培训要求

乙方负责对甲方人员进行专业培训，直至甲方人员能完全操作。凡采购项目需要培训的内容应为安装现场培训(如需去厂家培训、考察、验收等异地费用不含在投标总价内，即不列入政府采购费用支出)。

2、售后服务要求

(1) 课程视频维保期为不少于12个月，在维保期内，乙方应提供7*24小时的技术响应服务。维保期内出现的任何与乙方课程视频相关的问题或故障，乙方应在接到甲方通知的24小时内进行修复或更换。

(2) 在维保期内，甲方在使用过程中如出现任何对课程视频使用有疑问的情况，乙方必须在接到甲方通报后1个工作日内给予明确答复，如有需要，3个工作日内到达现场解决问题，相关差旅、住宿费用由乙方自行承担，与甲方无关。

(3) 维保期内，乙方应提供不少于2次修改（总量不超过课程视频量的15%）。维保期结束之后，乙方应给出对所提供的课程视频的服务支持方式和收费标准。

(4) 须提供售后人员资质证明材料及投标截止日前三个月内任意一个月的参保证明材料复印件。

3、知识产权要求

本次制作全部课程视频的所有权及相应权益归属甲方。未经甲方许可，乙方不得以



任何形式侵犯其所有权，否则，甲方有权依法追究其法律责任，并要求乙方赔偿因此造成的甲方损失（包括但不限于物质损失、名誉损失）。本项目乙方必须保证视频中提供的资源必须拥有完全知识产权，或者取得著作权人的授权，必要时提供相应的具有法律效力的证明文件。甲方需妥善解决网络传播权。所有知识产权、网络传播权纠纷由乙方承担责任，与甲方无关。

（四）保密要求：乙方在项目实施过程中，对甲方所提供的所有相关资料、数据，未经甲方书面同意不得向任何第三人泄露，且保密责任不因合同的终止或解除而失效，如甲方提出要求，乙方须无条件与甲方签订保密协议。

六、违约责任与赔偿损失

1、乙方交付的货物及提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金并赔偿因此给甲方造成的损失。如甲方要求乙方重新或补充提供合格产品，乙方应当在甲方限期内提供。

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，或者未能在合同约定的安装调试期内调试安装完毕的，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期 15 日以上的，甲方有权终止合同，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金并赔偿因此给甲方造成的损失。

3、甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的万分之五向乙方偿付违约金。

4、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

七、争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

八、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成



部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十一、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式____份，甲方____份，乙方____份，均具有同等法律效力。

甲 方：

法定代表人/负责人或授权代表：

签约时间： 年 月 日

乙 方：

法定代表人/负责人或授权代表：

签约时间： 年 月 日

开户名称：

账 号：

开户银行：



第五部分 投标文件格式



封面包装

项目名称：广东省外语艺术职业学院商务英语专业群
2024 年度教学内涵建设（一期）

项目编号：_____

投 标 文 件

☐ 投标文件正本及电子版

☐ 投标文件副本

投标人名称：_____

投标人地址：_____ 邮箱：_____

联 系 人：_____ 联系电话：_____

于____年____月____日____时____分之前不准启封（即投标截止时间）



（正本/副本）

投 标 文 件

采购项目编号：

采购项目名称：

投标人名称：_____

投标人地址：_____ 邮箱：_____

联 系 人：_____ 联系电话：_____

开标时间：_____年____月____日____时____分



目 录

第一部分 资格性审查文件

1. 资格性自查表.....（页码）
2. 《政府采购法》第二十二条要求.....（页码）
3. “信用中国”网站和中国政府采购网查询信用记录.....（页码）
4. 投标人声明.....（页码）
5. 投标人认为资格性审查需要提供其他资料.....（页码）

第二部分 符合性审查、技术商务文件

1. 符合性自查表.....（页码）
2. 评审项目投标资料表.....（页码）
3. 投标函格式.....（页码）
4. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书.....（页码）
5. 关于资格的声明函.....（页码）
6. 投标保证金递交转账汇款单或投标保函.....（页码）
7. 投标人综合概况.....（页码）
8. 实质性条款（“★”项）响应一览表.....（页码）
9. 技术参数及商务响应一览表（包括“▲”的重要条款）.....（页码）
10. 合同条款响应.....（页码）
11. 同类项目业绩情况一览表.....（页码）
12. 拟投入本项目的团队人员情况.....（页码）
13. 投标人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料.....（页码）
14. 投标人认为需要提供其他资料.....（页码）
15. 1 退投标保证金说明.....（页码）
15. 2 采购投标担保函格式.....（页码）
16. 增值税开票资料说明函.....（页码）
17. 开标一览表.....（页码）
18. 投标分项报价明细表.....（页码）
附件一：中小企业声明函（不适用）.....（页码）
附件二：监狱企业单位声明函（不适用）.....（页码）
附件三：残疾人福利性单位声明函（不适用）.....（页码）
附表四：节能产品、环境标志产品证明材料（不适用）.....（页码）

投标文件目录表（说明：投标文件包括但不限于以上内容组成，请按顺序制作，并编制页码。）



第一部分 资格性审查文件



(一) 资格性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
资格性审查	投标人资格	投标人必须具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证等相关证明）副本复印件；投标人为分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书复印件。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书（已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书和服务指标对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）	☐ 通过 ☐ 不通过	见资格性审查文件第（ ）页
		投标人应具备以下条件（提供声明函，加盖投标人公章）： 1) 具有独立承担民事责任的能力； 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 6) 法律、行政法规规定的其他条件。	☐ 通过 ☐ 不通过	见资格性审查文件第（ ）页
		投标人已登记报名并获取本项目采购文件（提供发票/收据或电子汇款凭证）	☐ 通过 ☐ 不通过	见资格性审查文件第（ ）页
		投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。根据信用中国网站（ www.creditchina.gov.cn ） 或 中 国 政 府 采 购 网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询。	☐ 通过 ☐ 不通过	见资格性审查文件第（ ）页
		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目投标；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参与本项目投标；	☐ 通过 ☐ 不通过	见资格性审查文件第（ ）页
		落实政府采购政策需满足的资格要求。	/	/
		投标人认为需要提供其他资料	☐ 通过 ☐ 不通过	见资格性审查文件第（ ）页

注：以上资料将作为投标人合格性的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在资格性审查文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日



（二）本项目的特定资格要求

1. 投标人应具备以下条件（提供声明函，加盖投标人公章）

广东元正招标采购有限公司：

关于广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）（项目编号：0835-240F36205971），我方愿意参加报价，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定：

我方具备以下条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

（七）我方承诺如与本项目其他投标人的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情形，同意按投标无效处理。

（八）我方未有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

投标人法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标人名称（加盖公章）：

日期：_____年___月___日



2. 投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件；投标人为分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书复印件。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书（已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书和服务指标对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）；

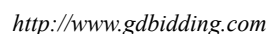
3. 投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。根据信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）主体信用记录信息进行查询，并将查询结果截图打印并加盖公章

4. 投标人声明函

4.2 与本公司单位负责人为同一人或者与本公司存在控股、管理关系的其他单位包括_____。（注：本条由投标人如实填写，如有，应列出全部满足招标公告资格要求的相关单位的名称；如无，则填写“无”。）

日期: 年 月 日

5. 投标人认为需要提供其他资料



第二部分 符合性审查、技术商务文件



1. 符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论	证明资料
符合性审查	投标函	投标有效期为 90 天,并按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	投标保证金	是否按招标文件要求递交保证金	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	报价的合格性	在经营范围内报价，投标（报价）总金额是固定价且是唯一的，且未超过本项目采购预算	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	实质性条款（“★”项（如有））响应一览表	实质性响应标书中“★”号（如有）参数的要求	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	报价要求	报价方案是唯一确定	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页
	其它	实质性响应投标/招标文件中规定的其它情况	☐ 通过 ☐ 不通过	见投标文件第（）页

注：以上资料将作为投标人符合性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日



2. 评审项目投标资料表

2.1 技术评价表自查表

序号	评审项目	评审内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《技术评价表》的各项内容填写此表。

2.2 商务评价表自查表

序号	评审项目	评审内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《商务评价表》的各项内容填写此表。

2.3 价格评价自查表

序号	评审分项	证明文件（如有）
1	开标一览表(报价表)	见投标文件第（）页
2	投标分项报价明细表	见投标文件第（）页
3	中小企业声明函（不适用）	见投标文件第（）页
	监狱企业单位声明函（不适用）	见投标文件第（）页
	残疾人福利性单位声明函（不适用）	见投标文件第（）页
	政策适用性说明（不适用）	见投标文件第（）页

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日



3. 投标函格式

投 标 函

广东元正招标采购有限公司：

依据贵方采购项目名称为：广东省外语艺术职业学院商务英语专业群2024年度教学内涵建设（一期）（采购项目编号：0835-240F36205971）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本壹份，副本_____份。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。

2. 投标有效期为递交投标文件之日起 90 天，中标人投标有效期延至合同验收之日。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：



投标人（法定代表人授权代表）代表签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

开户银行：

账号：

日期：

4. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

（1）法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码：

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____。

投标人（公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

附：法定代表人身份证复印件

（2）法定代表人授权委托书

致：广东元正招标采购有限公司

本授权书声明： 是注册于 （国家或地区）的 （投标人名称） 的法定代表人，现任 职务，有效证件号码： 。现授权 （姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就 （项目名称）项目 [项目编号为] 的报价和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

投标人（公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

附：授权代表身份证复印件



5. 关于资格的声明函

投标人资格声明函

致：广东元正招标采购有限公司

关于贵方广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）
（项目编号：0835-240F36205971）的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并提交的文件和说明是准确的和真实的。

我方承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



6. 投标保证金递交转账汇款单或投标保函

银行汇款单或保函复印件加盖公章

注：若采用保函形式，保函原件单独密封并与投标文件一同递交。

7. 投标人综合概况

7.1 投标人情况介绍表

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
单位概况	注册资本	万元	占地面积	2	
	职工总数	人	建筑面积	2	

注：1. 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2. 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3. 如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



7.2 投标人单位简介及机构设置

8. 实质性条款（“★”项）响应一览表

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负偏离)	证明文件 (如有要求)
1				见第__页
2				见第__页
3				见第__页
4				见第__页
5				见第__页
6				见第__页
7				见第__页
8				见第__页
9				见第__页
10				见第__页
11				见第__页
12				见第__页

说明：

1. 投标人必须对应招标文件《第二部分 采购项目内容（用户需求书）》中带“★”的实质性条款逐条应答并按要求填写上表。
2. 本表中“招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的以采购项目内容中规定的为准。
3. 采购项目内容中的条款要求提供的相关证明资料必须一并提供，否则视为不响应。
4. 如未按照此表严格填写相关材料，将视为不响应。
5. 若招标文件没有“★”项，则此表空白。
6. 若招标文件“★”条款要求提供证明文件，则提供证明文件附该表后面，请在证明文件资料内对“★”条款的响应信息进行标记记号）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



9. 技术参数及商务响应一览表

9.1 带“▲”的重要条款

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应货物/服务实际 数据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负 偏离)	证明文件 (如有要求)
带“▲”的重要条款				
1				见第__页
2				见第__页
3				见第__页
4				见第__页
5				见第__页
6				见第__页
7				见第__页

说明：

1. 投标人必须对应招标文件《第二部分 采购项目内容（用户需求书）》中带“▲”的实质性条款逐条应答并按要求填写上表。
2. 采购项目内容中的条款要求提供的相关证明资料必须一并提供，否则视为不响应。（请在证明文件资料内对▲条款的响应信息进行标记记号）
3. “招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的，以采购项目内容中规定的为准。
4. 若招标文件没有“▲”项，则此表空白。
5. 如未按照此表严格填写相关材料，将视为不响应。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



9.2 一般技术条款（除带“★”和“▲”之外的技术条款）

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应货物/服务实际 数据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负 偏离)	证明文件 (如有要求)
1				见第__页
2				见第__页
3				见第__页
4				见第__页
				见第__页
				见第__页
				见第__页
				见第__页

1. 投标人必须对应招标文件《第二部分 采购项目内容（用户需求书）》中的一般采购项目内容技术条款逐条应答并按要求填写上表。
2. 此表中“招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的，以采购项目内容中规定的为准。
3. 采购项目内容中的条款要求提供的相关证明资料必须一并提供，否则视为不响应。
4. 如未按照此表严格填写相关材料，将视为不响应。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



9.3 商务条款响应一览表

序号	招标文件条款描述	投标人响应描述 (投标人应按响应货物/服务实际 数据填写)	偏离情况说明 (正偏离/完全响应/负 偏离)	证明文件 (如有要求)
1				见第__页
2				见第__页
3				见第__页
4				见第__页
				见第__页
				见第__页
				见第__页
				见第__页

- 1.投标人必须对应招标文件《第二部分 采购项目内容（用户需求书）》中的采购项目内容商务条款逐条应答并按要求填写上表。
- 2.此表中“招标文件条款描述”的条款与采购项目内容中的条款描述不一致的，以采购项目内容中规定的为准。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



10. 合同条款响应

序号	合同条款条目	完全响应	有偏离	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

说明：1、投标人必须对应招标文件的第四部分合同条款逐条应答并按要求填写下表。
2、对完全响应的条目在上表相应列中标注“O”。对有偏离的条目在下表相应列中标注“X”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



11. 同类项目业绩情况一览表

序号	采购人	项目名称	合同标的内容	合同总价	合同签订时间	联系人及电话	证明文件
1.							见第__页
2.							见第__页
3.							见第__页
4.							见第__页
5.							见第__页
6.							见第__页
7.							见第__页
8.							见第__页
9.							见第__页
10.							见第__页
11.							见第__页

注：根据评审表的要求提交相应资料，证明文件附后。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



12. 拟投入本项目的团队人员情况

职位	姓名	年龄	学历	拟担本项目任职务或承担工作内容	职称	资格证书	证明文件
项目负责人							见第__页
其他主要项目组成人员							见第__页
							见第__页
							见第__页
							见第__页
	...						见第__页

注：请根据评价表要求提交相应证明材料，证明文件附后。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



13. 投标人目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

注：如无相关材料则此表留空

14. 投标人认为需要提供其他资料

(请扼要叙述)

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



15.1 退投标保证金说明

广东元正招标采购有限公司：

（投标人全称）参加贵方组织的、采购项目广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期），项目编号为：0835-240F36205971 的采购活动。按招标文件的规定，已通过（现金、转账、银行汇款、现金支票、银行汇票、银行保函等）形式交纳人民币（大写）元的投标保证金。

投标人名称：

投标人开户银行：

投标人银行帐号：

联系人：

联系电话：

说明：

1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（采购代理机构）依据此凭证信息退还投标保证金。

3. 投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用银行划账形式交纳。

4. 招标人在中标通知书发出后五个工作日内凭投标人归还的投标保证金收据退还未中标供应商的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



15.2 采购投标担保函格式（注意：银行划账形式交纳保证金的不用填写此函，可删除）

采购投标担保函

编号：

广东元正招标采购有限公司：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为 0835-240F36205971 的广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）_____（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款



项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

16. 增值税开票资料说明函

增值税发票类型（请勾选）：

☐ 普票：

增值税普通发票开票信息表

*公司名称	
*纳税人识别号（国税）	
*地址、电话	
*发票类型	√ 普通发票
*发票介质	*电子票（邮箱地址：_____）

☐ 专票：

增值税专用发票开票信息表

*公司名称	
*纳税人识别号（国税）	
*发票类型	√ 专用发票
开户银行	
开户账号	
*地址、电话	
纳税类型	☐ 一般纳税人 ☐ 小规模纳税人
*发票介质	*电子专票（邮箱地址：_____）

注：1. “*” 为必填项。
2. 如需邮寄中标通知书（邮资到付），请将收件信息完善如下：
 收件地址：
 收件人：
 收件电话：
3. 如获中标则按此表开具中标服务费发票，发票一经开出将不作更改，请投标人务必与贵司财务部门核对所开具的发票类型及所填写的信息正确无误。



17. 开标一览表

项目名称：广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）

项目编号：0835-240F36205971

项目内容	投标总报价（元）	备注
	大写： 小写：	

- 注：1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 此表为投标文件的组成部分，须附在正、副本的投标文件中。
3. 投标报价为投标分项报价表的合计金额。
4. 本项目不接受有选择性的投标报价。
5. 投标报价应包含服务过程中产生的费用、税费和伴随货物服务的其他所有费用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



18. 投标分项报价明细表（详细报价清单）

项目名称：广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期）

项目编号：0835-240F36205971

序号	分项内容	金额	备注
1			
2			
3			
合 计			

注：1. 以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标/报价一览表》一致。
2. 如果不提供投标明细报价将视为没有实质性相应招标文件。以上内容可根据项目实际情况做适当调整。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



附件一：中小企业声明函（不适用）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（广东省外语艺术职业学院）的（广东省外语艺术职业学院商务英语专业群 2024 年度教学内涵建设（一期））采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（ ）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（ ）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：1. 本声明函内容不得擅自删改。

2. 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。



附件二：监狱企业单位声明函（不适用）

注：应标的货物企业为监狱企业的证明文件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具（如有）

附表三：残疾人福利性单位声明函（不适用）

（非小残疾人福利性单位无需提供此项资料）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

二、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。



附表四：节能产品、环境标志产品证明材料（不适用）

按照政府采购有关政策的要求，在本次投标技术方案中，采用符合政策的环境标志产品、节能产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

类别	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商/开发商	认证证书编号
环境标志产品			
节能产品			
环保产品			
说明			

注：

- 1、“环境标志产品”是属于《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）内“环境标志产品政府采购品目清单”中的产品，须填写环境标志产品认证证书编号，并同时提供有效期内的环境标志产品认证证书扫描件附后。
- 2、“节能产品”是属于《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）内“节能产品政府采购品目清单”中（非★标注产品）的产品，须填写节能产品认证证书编号，并同时提供有效期内的节能产品认证证书扫描件附后。
- 3、“环保产品”提供中国环境保护产品认证证书扫描件附后。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日



询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的重要组成部分。

一、询问函格式

询问函

广东元正招标采购有限公司:

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（项目编号： ）的投标（或报价）活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、 (事项一)

(1)		(问题或条款内容)
-----	--	-----------

(2) (说明疑问或无法理解原因)

(3) (建议)

二、 (事项二)

● ● ● ● ● ●

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编:

电话/传真:

年 月 日



二、质疑函格式

质疑函

广东元正招标采购有限公司：

我公司依法参与了（采购机构或采购人）于____年____月____日组织的招标投标活动。
根据《中华人民共和国政府采购法》等规定，我认为（采购项目名称）（采购项目
编号：_____）项目的采购活动中，（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我
公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我司权益，
具体事项如下（列明质疑事项的同时，依法举证）：

1. _____；

2. _____；

.....

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照招标投标有关规定
在限期内作出回复。

质疑供应商：_____（签章） 法定代表人：

地址：_____ 电话：_____ 邮编：

电子邮箱：_____ 传真：

_____年____月____日

质疑受理回执

（质疑供应商）：

贵公司关于“（采购人）（项目名称）（采购项目编号：_____）”的质疑及有关
的证据材料，已于____年____月____日收悉。

我司将按招标投标有关法律法规进行处理。

广东元正招标采购有限公司

_____年____月____日



三、投诉书格式

投 诉 书

投诉人：_____ 法定代表人：

地址：_____ 电话：_____ 邮编：

电子邮箱：_____ 传真：

委托代理人姓名：_____ 职业：

住址：_____ 联系电话：_____

被投诉人：_____ 法定代表人：

地址：_____ 电话：_____ 邮编：

电子邮箱：_____ 传真：

我公司参加了 _____ 年 _____ 月 _____ 日被投诉人组织的（采购人）（项目名称）（项目编号）的采购活动，我认为该项目的（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我公司权益，对此，我公司于 _____ 年 _____ 月 _____ 日向（采购机构或采购人）提出了质疑，（其于 _____ 年 _____ 月 _____ 日作出书面答复，因对其作出的答复不满意）/（被质疑人未在法定期限内予以答复，按照招标投标有关规定），现向贵机关提起投诉：

1. 具体的投诉事项及事实依据；
2. 质疑和质疑答复情况的简要描述；
3. 投诉请求；

本投诉书正本两份，副本 _____（ ）份并附电子文档。

附件：质疑函、质疑答复函、证据材料及相关证明材料(复印件) _____ 份，共 _____ 页。

投诉供应商：（盖章）

法定代表人：_____（签字）

_____ 年 _____ 月 _____ 日

