

昆明植物园 2023 年度文创产品设计与制作

项目编号：KBG2023SE001

竞争性磋商文件

采 购 人：中国科学院昆明植物研究所

注意事项

各供应商：

1. 供应商在制作响应文件时，响应文件请采用胶装，不允许采用活页夹等容易散落的装订方式。

2. 供应商在提交纸质响应文件时须提交电子版响应文件：一份(供应商须将响应文件签字盖章完成后的正本扫描为 PDF 格式拷贝在光盘或 U 盘中)。电子版响应文件须和纸质版响应文件一起密封提交。

目 录

第一章	竞争性磋商公告	3
第二章	供应商须知	7
第三章	合同书样式及主要条款	20
第四章	响应文件格式	28
第五章	磋商程序和方法	48
第六章	采购需求	57

第一章 竞争性磋商公告

昆明植物园2023年度文创产品设计与制作 竞争性磋商公告

项目概况

昆明植物园 2023 年度文创产品设计与制作的潜在供应商应在昆明市盘龙区蓝黑路 132 号昆明植物研究所 7 栋昆明植物园 103 室获取采购文件，并于 2022 年 2 月 24 日 09 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：KBG2023SE001

项目名称：昆明植物园 2023 年度文创产品设计与制作

采购方式：竞争性磋商

磋商要求及分包要求：整体磋商，整体成交；不得分包。

标段划分：不划分，只设一个标段。

资格审查方式：资格后审。

预算金额：¥300,000.00 元。

最高限价：¥300,000.00 元。

资金情况：已落实。

采购需求：

序号	采购内容	数量	计量单位	技术要求	项目地点
1	昆明植物园 2023 年度 文创产品设计与制作	1	项	详见《竞争性磋商文件》	昆明（采购人指定地点）

合同履行期限（项目完成时限）：详见竞争性磋商文件。

本项目不接受联合体投标。

二、供应商资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1.1 具有独立承担民事责任的能力(提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人提供身份证明)；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供 2020 年至今任意一年经审计的财务报告或银行出具的开标前一个月内的资信证明；成立不满 1 年的，提供自成立至今经第三方审计的财务报告或银行出具的开标前一个月内的资信证明)；

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供声明函或证明材料)；

1.4 有依法缴纳税金和社会保障资金的良好记录(提供所属时间在 2021 年 1 月至今任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税(费)凭证或税务局出具纳税情况缴税的证明；提供缴费所属时间在 2021 年 1 月至今任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税(费)凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明；成立不足 3 个月的提供相关证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金)；

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(提供声明函)；

1.6 法律、行政法规规定的其他条件(提供声明函或证明材料)。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同申请人，不得同时参与本项目的采购活动；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本次采购活动（提供承诺函）；

3.2 供应商开标前未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（以在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的信用记录为准）；未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（以在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的信用记录为准）（竞争性磋商前由采购人查询）；

3.3 供应商承诺在近三年内经营活动中公司及法定代表人无行贿犯罪记录（提供承诺函）；

3.4 供应商必须由法定代表人或法定代表人出具授权书的授权委托人携带本人身份证原件参加竞争性磋商活动；

3.5 本项目不接受联合体投标。

3.6 供应商需具有提供设计制作和全面代理服务能力的广告企业（包括：有限责任公司、股份有限公司、中外合资经营、中外合作经营形式。）

3.7 供应商需具有与广告经营相适应的经营管理人员、策划设计人员、制作人员、市场调查人员。

3.8 供应商有与广告设计、制作、代理业务相适应的资金设备和经营场所，注册资金不少于 50 万元人民币。

3.9 供应商有与广告经营范围相适应的经营机构及广告经营管理制度。

三、获取采购文件

时间：2023 年 2 月 13 日-17 日，上午 09:00 至 11:30，下午 13:30 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：昆明市盘龙区蓝黑路 132 号昆明植物研究所 7 栋昆明植物园 103 室。

方式：符合资格要求的供应商请携带“①提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人提供身份证明（复印件加盖公章）；②法定代表人身份证明书原件、法定代表人授权委托书原件、授权委托代理人身份证原件及复印件。”资料前来现场报名并购买《竞争性磋商文件》，资料不符或不齐全的将被拒绝。

四、响应文件提交

开始时间：2023 年 2 月 24 日 09 时 00 分（北京时间）

截止时间：2023 年 2 月 24 日 09 时 30 分（北京时间）

地点：昆明植物园 104 室(地址：昆明市盘龙区蓝黑路 132 号昆明植物研究所 7 栋)

五、开启

时间：2023 年 2 月 24 日 09 时 30 分（北京时间）

地点：昆明植物园 104 室(地址：昆明市盘龙区蓝黑路 132 号昆明植物研究所 7 栋)

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

本次磋商公告在《中国政府采购网》上发布。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：中国科学院昆明植物研究所

地 址：昆明市盘龙区蓝黑路 132 号

联系方式：0871-65223628

3. 项目联系方式

项目联系人：戚小楠

电 话：0871-65223628；15687886770

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.2	采购人	中国科学院昆明植物研究所
	项目名称	昆明植物园2023年度文创产品设计与制作
	项目编号	KBG2023SE001
2.2 10.1	预算金额及最高限价	¥300,000.00元。
3.1	采购内容	详见第六章《采购需求》
3.2	合同履行期限（项目完成时限）及服务标准、效率等要求	合同履行期限（项目完成时限）：自合同签订之日起至2024年1月31日前完成。 服务标准、效率要求：按照竞争性磋商文件、技术要求执行，并提供后续技术咨询服务。
3.3	实施地点	昆明（采购人指定地点）。
3.4	验收标准	按照合同约定，相关技术报告通过专家评审。
4	供应商资格要求	详见《竞争性磋商公告》第二项“申请人资格要求”
5.1	现场踏勘	不组织
7.1	磋商文件澄清 截止时间	提交响应文件截止时间5日前
7.5	本项目磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容	第六章《采购需求》等
9.1	构成响应文件的其他资料	若磋商文件中另有要求的，则还应满足其他要求中的相关资质要求。 供应商资格要求中要求提供的资料以及供应商认为需要提供的其他资料。
11.1	有效期	递交响应文件的截止日期后90天
12.4	响应文件份数	响应文件正本 <u>壹</u> 份，副本 <u>贰</u> 份；电子版响应文件壹份（供应商须将响应文件正本扫描为PDF格式拷贝在光盘或U盘中）。

条款号	条款名称	编 列 内 容
14.1 15.1	响应文件递交的截止时间及磋商会议时间	详见第一章《竞争性磋商公告》
14.2 15.1	响应文件递交地点及磋商会议地点	昆明植物园104室（昆明市盘龙区蓝黑路132号昆明植物研究所7栋）
14.3	是否退还响应文件	否
15.4	磋商程序和方法	综合评分法
		<u>第五章“磋商程序和方法”第2.1款资格审查标准和2.2款符合性审查标准规定的内容，为参加磋商的供应商必须具备的条件，凡有一条不满足的供应商不得参与磋商。请各参加磋商的供应商仔细阅读。</u>
24	需要补充的其他内容	
24		<p><u>付款方式：合同付款分叁次支付，甲方支付合同价款之前，乙方应提供相同金额的增值税发票，若国家政策调整，则按政策文件规定进行相应调整。</u></p> <p><u>付款进度：第一次：签订合同后甲方将合同总价款的 40%汇入乙方指定账户；第二次：葱展项目验收合格后，甲方将合同总价款的 40%汇入乙方指定账户，项目全部验收合格后，甲方将合同总价款的 20%汇入乙方指定账户。</u></p>
其他		<p>一、政府采购政策响应：</p> <p>1、小型和微型企业价格评分优惠政策。</p> <p>(1)《国家统计局关于印发统计上大中小微型企业划分办法（2017）的通知》（国统字[2017]213号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）根据关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号），的规定，对符合条件的小型 and 微型供应商，在投标报价评分时给予投标报价 10%的扣除，用扣除后的投标报价参与投标报价评分。</p> <p>(2)请供应商根据自身情况提供书面声明，无书面声明的在价格评分时不对投标报价进行扣除。</p> <p>2、监狱企业优惠政策</p> <p>根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，监狱企业优惠政策，监狱企业参与本项目投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小型、微</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>型企业享受价格扣除等优惠政策。</p> <p>3、残疾人福利性单位优惠政策</p> <p>根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)的规定，残疾人福利性单位优惠政策，残疾人福利性单位参与本项目投标时，提供《残疾人福利性单位声明函》并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策。残疾人福利性单位同属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>4、根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第87号)的规定，采购人应当在货物服务招标投标活动中落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等政府采购政策。</p> <p>对于提供中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位材料的供应商，若中标将会对相关信息与成交公告一同公示，供应商对提供证明材料的真实性负责。</p>

二、总 则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，现对本项目进行竞争性磋商采购。

1.2 本项目采购人、项目名称及项目编号：KBG2023SE001 见“供应商须知前附表”。

2. 资金来源

2.1 资金情况：已落实。

2.2 预算金额及最高限价：见“供应商须知前附表”。

3. 采购范围

3.1 本项目采购内容：见“供应商须知前附表”。

3.2 本项目采购项目合同履行期限（项目完成时限）及服务标准、效率等要求：见“供应商须知前附表”。

3.3 实施地点：见“供应商须知前附表”。

3.4 验收标准：见“供应商须知前附表”。

4. 供应商资格要求

详见：“供应商须知前附表”。

5. 现场踏勘及磋商费用

5.1 采购人不专门组织现场踏勘。若供应商认为有必要时，报请采购人批准后自行踏勘现场，本项目不组织磋商答疑会。

5.2 上述 5.1 费用包含在磋商报价中。

5.4 无论是否成交，供应商自行承担所有与参加磋商及踏勘有关的全部费用。

三、磋商文件

6. 磋商文件的组成

要求提供的服务、采购过程及合同条款在磋商文件中均有说明，磋商文件共六章，各章的内容如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 合同书样式及主要条款

第四章 响应文件格式

第五章 磋商程序和方法

第六章 采购需求

7. 磋商文件的澄清、修改

7.1 参加供应商应认真审核磋商文件，如有疑问的，供应商可以在“供应商须知前附表”规定截止时间前以澄清函形式（加盖公章）要求采购人澄清，截止时间后送达的澄清要求概不接受。

7.2 采购人将以书面形式答复所有购买磋商文件的供应商要求澄清的问题（答复中不包含问题的来源），其他澄清方式无效。

7.3 采购人已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改的，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人将在提交首次响应文件截止之日 5 日前，以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，不足 5 日的，将顺延提交首次响应文件截止之日。

7.4 采购人可以视采购具体情况，推迟递交响应文件截止时间，并将变更时间书面通知所有购买磋商文件的供应商。

7.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。本项目磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容见供应商须知前附表。

四、响应文件

8. 响应文件编写注意事项

8.1 供应商应仔细阅读磋商文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第六章“采购需求”）和商务条件后，编写响应文件。

8.2 对磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对磋商文件中规定的成交实质性要求和条件作出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料。

9. 响应文件构成

9.1 供应商编写的响应文件应按第四章“响应文件格式”要求填写。有关文件的提交如未特别注明需提供原件的，可提供复印件。

10. 报价和报价货币

10.1 本项目预算详见“供应商须知前附表”，最后报价超过采购预算的供应商将按

无效处理。

10.2 供应商须就“采购需求”中所有采购内容作完整唯一报价。

10.3 供应商应依据磋商文件的要求及有关资料，执行国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足采购要求的服务的竞争性报价。报价均为人民币元，磋商报价应包括完成本项目所需的一切费用，该报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作，为包干总价，报价包含服务项目费用（含利润）、差旅费、税收、人员费、验收费、编制费、咨询费、打印费、成交服务费等所有费用。合同一旦签订，此价格在合同实施期间将不因市场价格等的变化而调整。

10.4 须完整报价，少报、漏报、错报视为已包含在磋商总报价中，结算时不做调整。

10.5 供应商应根据“报价表”要求填写磋商报价组成情况。

10.6 通过符合性审查的供应商才能进入磋商程序并进行第二轮报价，第二轮报价为最终报价。

10.7 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。磋商小组认为供应商的最低报价明显不合理或者低于成本，有可能影响项目质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选资格。

10.8 报价货币为人民币。

11. 有效期

11.1 在“供应商须知前附表”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

11.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效，但供应商有权收回其保证金。

12. 响应文件的编制

12.1 响应文件须用不褪色的墨水书写或打印。并按磋商文件要求由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或加盖公章。**委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。**

12.2 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖公章或供应商法定代表人或其授权的代理人签字确认。

12.3 响应文件应由法定代表人或其委托代理人在凡规定签字处逐一签字，要求盖章处

应盖单位公章，若以投标专用章或合同专用章代替的，须出具供应商单位公章对投标专用章或合同专用章的授权函原件。

12.4 供应商应按“供应商须知前附表”中规定的数量准备响应文件。响应文件封面上应标明“正本”或“副本”以及项目名称、项目编号、供应商名称等内容。若正本和副本不符，以正本为准。

12.5 响应文件正本与副本应分别装订成册，并编制目录。响应文件装订应牢固，不得采用活页夹，并要求逐页标注连续页码。

五、响应文件的提交

13. 响应文件的密封与标记

13.1 供应商应将响应文件正本、副本、电子版一起密封，并在封贴处盖密封章（或公章）。

13.2 响应文件袋的封面应注明项目名称、项目编号、供应商名称、详细通讯地址、邮政编码。

14. 响应文件递交的截止时间和地点

14.1 响应文件的递交不得迟于“供应商须知前附表”规定的响应文件递交的截止时间。逾期送达的响应文件，采购人不予接收。

14.2 供应商必须在规定时间内将响应文件递交到“供应商须知前附表”规定的地点。

14.3 除“供应商须知前附表”另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

六、磋商

15. 磋商

15.1 采购人将在“供应商须知前附表”规定的时间和地点进行磋商，供应商的法定代表人或其委托代理人应按时参加。

15.2 磋商由磋商小组负责。磋商小组由采购人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为3人以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。磋商应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

15.3 磋商原则

磋商小组对各供应商的响应文件进行详细评审。磋商小组按照得分的高低推荐成交候选供应商，推荐成交候选供应商2-3人，并标明排列顺序。

15.4 磋商程序和方法

磋商小组按照第五章“磋商程序和方法”规定的方法、因素、标准和程序进行磋商。

15.5 磋商文件第五章“磋商程序和方法”前附表第 2.1 款和第 2.2 款要求为磋商文件的实质性内容，未实质性响应磋商文件的供应商的响应文件将按无效处理，该供应商不得再继续参加磋商。

15.6 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

16. 磋商过程的保密

在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。磋商开始后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、磋商和比较的有关资料以及成交建议等均不向供应商或其他人员透露。

17. 出现下列情形之一的，将终止竞争性磋商采购活动，并发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

注：根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库【2015】124 号，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

七、成交结果

18. 成交供应商的确定

采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

19. 成交公告和成交通知书

19.1 采购人应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在采购信息发布媒体上公告成交结果，并将磋商文件随成交结果同时公告。于公示期结束后向成交供应商发出成交通知书。成交公告期限为 1 个工作日。

19.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

19.3 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

19.4 采购人无义务向未成交供应商解释未成交原因和退回响应文件。

20. 签订合同

20.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

20.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》规定的原则确定推荐排名内的供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

八、其他事项

21. 磋商文件编制依据

本磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制。

九、质疑及投诉

22. 质疑

供应商提供的质疑书应符合中华人民共和国财政部令第 94 号--政府采购质疑和投诉办法的规定。

22.1 供应商认为磋商文件、招标过程和成交结果使自己的权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成分。当事人对自己提出的主张，有责任提供证据，提出质疑时应同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源。

质疑的提出：供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商对同一采购程序环节的质疑必须一次性提出，采购人不多次接受同一采购程序环节的质疑。

采购人接收质疑联系方式：

联系人：条件保障与后勤处；联系电话：0871-65223079；联系地址：昆明市盘龙区蓝黑路 132 号昆明植物研究所行政楼。

质疑送达方式：以书面形式的原件送达代理机构接收质疑联系人处。

22.2 质疑供应商：提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取（依法获取是指在采购代理公司购买磋商文件和做相应登记）采购文件的，可以对该文件提出质疑。

22.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料（如材料中有外文资料应同时附上中文译本），质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑书实行实名制，并提交由法定代表人或其委托代理人签字且盖单位章的原件。

22.4 采购人不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：_____ 邮编：

联系人：_____ 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

22.5 参与政府采购活动的供应商对评审过程或者结果提出质疑的，采购人可以组织原评标委员会协助处理质疑事项，并依据评标委员会出具的意见进行答复。质疑答复导致中标、成交结果改变的，采购人应当将有关情况书面报告本级财政部门。

23. 投诉

供应商提供的投诉书应符合中华人民共和国财政部令第 94 号—政府采购质疑和投诉办法的规定。投诉必须首先经过质疑程序。质疑人对采购人的答复不满意，或者采购人、未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面提出投诉。

十、其他补充事项

24. 其他补充事项：见“供应商须知前附表”。

第三章 合同书样式及主要条款

合同前附表

序号	内容
1	<p>合同履行期限（项目完成时限）：自合同签订之日起至2024年1月31日前完成。</p> <p>项目地点：昆明（采购人指定地点）。</p>
2	<p>付款方式：<u>合同付款分叁次支付，甲方支付合同价款之前，乙方应提供相同金额的增值税发票，若国家政策调整，则按政策文件规定进行相应调整。</u></p> <p>付款进度：<u>第一次：签订合同后甲方将合同总价款的 40%汇入乙方指定账户；第二次：葱展项目验收合格后，甲方将合同总价款的 40%汇入乙方指定账户，项目全部验收合格后，甲方将合同总价款的 20%汇入乙方指定账户。</u></p>

合同编号：

合同自编号：

项目编号：

- 本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

合 同 书

签订地点：

甲方（采购人公章）名 称：中国科学院昆明植物研究所

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电 话：

签订日期：

乙方（供应商公章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

签订日期：

合同书样式及主要条款

(仅供参考, 具体可由双方另行约定)

为了保护甲乙双方合法权益, 根据昆明植物园 2023 年度文创产品设计与制作 (项目编号:) 采取竞争性磋商的方式, 按照磋商文件、响应文件和成交供应商承诺, 甲乙双方签订本合同。

一、合同金额

合同金额为(大写) : _____元整 (¥ _____元) 。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务:

1. 本合同项下的服务指: 甲方委托乙方
2. 服务质量标准: 按照竞争性磋商文件、技术要求执行, 并提供后续技术咨询服务。
3. 服务期限: 按竞争性磋商文件、响应文件和本合同约定执行。

三、项目内容

按竞争性磋商文件、响应文件和本合同约定执行。

四、甲方乙方的权利和义务

(一) 甲方的权利和义务

1. 甲方与乙方共同享有本项目执行过程中的最终知识产权和版权。
2. 甲方在合同规定的付款日期内, 应向乙方支付合同规定的款额。

(二) 乙方的权利和义务

1. 乙方在服务过程中应严格遵守国家的相关安全管理规定。
2. 乙方在甲方单位范围的作业应遵守甲方的相关管理制度。
3. 乙方在合同履行过程中必须遵守安全操作规范。所产生安全事故及责任, 均由乙方自行承担。
4. 乙方在服务过程中应严格遵守国家的相关管理规定。
5. 乙方须保证向甲方提供的服务产品符合国家的相关管理规定及要求, 如不符合责任由乙方完全承担。
6. 乙方应严格按照磋商文件要求、响应文件承诺的服务内容、质量履行合同义务。

7.乙方提供的技术成果等必须质量合格，来源合法，并保证甲方在使用期间不受第三方提出侵犯其知识产权、版权、专利权、商标权等纠纷，若有一切责任由乙方承担并赔偿甲方的一切损失。

五、服务期限

六、付款方式

1. 结算方式：合同付款分叁次支付，甲方支付合同价款之前，乙方应提供相同金额的增值税发票，若国家政策调整，则按政策文件规定进行相应调整。第一次：签订合同后甲方将合同总价款的 40%汇入乙方指定账户；第二次：项目中期验收合格后，甲方将合同总价款的 40%汇入乙方指定账户。

2. 付款方式：乙方开具全额增值税发票，具体双方商定。

3、在服务项目工作完成后，乙方会同甲方管理部门有关人员对该服务项目依照本合同要求进行检查验收，验收结果甲乙双方签字认可，如不合格，乙方须无条件返工，若乙方返工超过一定次数时，贵厅有单方解除合同的权利，并有权要求乙方返还贵厅已支付款项，并承担返工所造成的经济损失。

收款方名称：

收款方开户行：

收款方账号：

因甲方使用的是财政资金，甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

七、知识产权归属

1. 乙方因实施本项目所产生的知识产权技术成果归甲方所有。

2. 乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

八、保密

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术

保密承担责任。

1、未经甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其他用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2、除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给甲方。

九、违约责任与赔偿损失

1、乙方提供的服务不符合竞争性磋商文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 %的违约金。

2、因乙方逾期交付超过 30 个日历天或完成提供服务与合同标准不符致使甲方解除合同的，乙方应承担合同总额 20%的违约金，若违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿损失。甲方有权拒付合同价款以外的其他任何费用。因乙方违约导致甲方因诉讼、维权而产生的诉讼费、律师费、保全费、鉴定费、公告费、差旅费等所有费用由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 %的违约金。

4、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十一、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报并提供相关证明文件及材料，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1) 本合同所有附件、竞争性磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成

部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5) 本合同其他未尽事宜，按《中华人民共和国民法典》的有关规定处理。

十四、合同生效

1、合同自甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章之日起生效。

2、合同壹式柒份，其中甲方肆份、乙方叁份。

十五、本合同不可分割之部分及解释顺序

1. 合同书及附件；
2. 成交通知书；
3. 成交人响应文件及澄清或谈判文件；
4. 竞争性磋商文件。

第四章 响应文件格式

格式1：响应文件封面

(本)

昆明植物园 2023 年度文创产品设计与制作

(项目编号：KBG2023SE001)

响应文件

供应商全称：_____ (加盖公章)

单位地址：

邮政编码：

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

联系人：

联系电话：

日期：_____年_____月_____日

格式2：资格证明文件

资格证明文件

1. 所附格式要求填写的全部内容都必须填写。

2. 供应商提交的材料将被保密，但不退还。

3. 按照竞争性磋商公告第二项“申请人资格要求”提供的证明材料、声明函或承诺函（证明材料须为复印件加盖公章，声明函及承诺函为原件）：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1.1 具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人提供身份证明）；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2020 年至今任意一年经审计的财务报告或银行出具的开标前一个月内的资信证明；成立不满 1 年的，提供自成立至今经第三方审计的财务报告或银行出具的开标前一个月内的资信证明）；

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供声明函或证明材料）；

1.4 有依法缴纳税金和社会保障资金的良好记录（提供所属时间在 2021 年 1 月至今任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证或税务局出具纳税情况缴税的证明；提供缴费所属时间在 2021 年 1 月至今任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明；成立不足 3 个月的提供相关证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供声明函）；

1.6 法律、行政法规规定的其他条件（提供声明函或证明材料）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同申请人，不得同时参与本项目的采购活动；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本次采购活动（提供承诺函）；

3.2 供应商开标前未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（以在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的信用记录为准）；未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单（以在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的信用记录为

准）（竞争性磋商前由采购人查询）；

3.3 供应商承诺在近三年内经营活动中公司及法定代表人无行贿犯罪记录（提供承诺函）；

3.4 供应商必须由法定代表人或法定代表人出具授权书的授权委托人携带本人身份证原件参加竞争性磋商活动；

3.5 本项目不接受联合体投标。

3.6 供应商需具有提供设计制作和全面代理服务能力的广告企业（包括：有限责任公司、股份有限公司、中外合资经营、中外合作经营形式。）

3.7 供应商需具有与广告经营相适应的经营管理人员、策划设计人员、制作人员、市场调查人员。

3.8 供应商有与广告设计、制作、代理业务相适应的资金设备和经营场所，注册资金不少于 50 万元人民币。

3.9 供应商有与广告经营范围相适应的经营机构及广告经营管理制度。

注：声明函、承诺函、法定代表人身份证明书和法定代表人授权委托书格式附后。

格式2-1：声明函格式

声明函

致： （采购人名称）：

（供应商自行声明及承诺，内容自拟）

供应商全称： _____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人： _____（签字或盖章）

日 期： _____年_____月_____日

注：

1. 供应商应对是否满足“申请人资格要求 1.3、1.5、1.6 项”进行声明；
2. 若磋商文件中明确要求提供证明资料的，以证明资料为准。

格式2-2：承诺函格式

承诺函

致：（采购人名称）：

我公司承诺，本次磋商中我公司不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同申请人，不得同时参与本项目的采购活动；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本次采购活动”规定的相关情况。

我（公司名称）及法定代表人（法定代表人姓名）近三年内无行贿犯罪记录。

若违反上述规定，所投标无效，并承担相应的责任。

特此承诺！

供应商全称：_____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

注：

- 1、供应商应按照“申请人资格要求”进行承诺（包括但不限于资格要求 3.1、3.3 项要求）；
- 2、若磋商文件中明确要求提供证明资料的，以证明资料为准。

格式2-3：法定代表人身份证明书格式

法定代表人身份证明书

供应商名称：

单位性质：

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商全称：_____（加盖公章）

日 期：_____年_____月_____日

注：附法定代表人身份证复印件。

格式2-4：法定代表人授权委托书格式

法定代表人授权委托书

本授权书声明：_____（供应商全称）_____的法定代表人代表本公司授权_____（委托代理人姓名）_____为本公司合法代理人，以本单位名义亲自出席参加贵方组织的_____（采购项目名称）_____项目（项目编号：_____）的磋商。代理人在本项目磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

供应商全称：_____（加盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

法定代表人身份证号码：

委托代理人：_____（签字）

职 务：

代理人身份证号码：

日 期：_____年_____月_____日

附：委托代理人电话：

注：附委托代理人身份证复印件，代理人出席磋商会时，应提供本人身份证（如非中国国籍应提供护照）原件交由磋商小组核验。

格式3:

本单位基本情况表

供应商名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电话	
	传真			网址	
法定代表人	姓名		职称		
技术负责人	姓名		职称		
成立时间			员工总人数:		
企业资质等级			其中	高级职称人员	
营业执照号				中级职称人员	
注册资金				初级职称人员	
经营范围					
体系认证 情况	说明: 通过的认证体系、通过时间及运行状况				
备注					

注: 附营业执照、资质证书等资料的复印件。

供应商全称: _____ (加盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日 期: _____年____月____日

格式4:

磋商申请书

致: _____ (采购人名称)

我方仔细研究了 (采购项目名称) _____ (项目编号: _____) 竞争性磋商文件的全部内容, 我方正式授权下述签字人 _____ (姓名和职务) _____ 全权代表 _____ (供应商全称) 参加磋商, 并提交响应文件。

据此申请书, 签字人兹宣布同意如下:

1. 我方同意将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件, 包括修改文件以及全部参考资料和所有附件。我方完全理解并认为该磋商文件公平公正, 不存在倾向性, 且同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 本磋商自响应文件开启之日起有效期为 90 天。
4. 我方同意供应商须知中关于没收保证金的规定
5. 同意应贵方要求提供与本次磋商有关的任何数据和资料, 并保证数据和资料的完整性和真实性。
6. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的磋商供应商为成交供应商的行为。

与本次磋商有关的正式通讯地址为:

供应商全称: _____ (加盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

开户名称:

开户银行:

帐 号:

地 址: _____

邮政编码:

电 话: _____

传 真:

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

格式 5:

报价一览表

项目名称:

项目编号:

磋商总报价（元）	项目完成时限	质量承诺	备 注
小写:			
大写:			
供应商全称: _____（加盖公章）			
法定代表人或其委托代理人: _____（签字或盖章）			
日 期: _____年_____月_____日			
备注: 1. 此竞争性磋商报价一览表, 供应商应放在响应文件封面后第一页。 2. 各供应商填写此表时, 磋商总报价为本项目总包干价, 其余内容由各供应商自行填报。			

格式 6:

磋商质量保证书

致（采购人名称）：

本书作为_____（供应商）对中国科学院昆明植物研究所委托贵方组织的（采购项目名称）（项目编号：_____）的招标提供质量保证的证明。

我方承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

1. 提供的服务保证使用方在使用期间不受第三方提出侵犯其知识产权、专利权、商标权的起诉；

2. 提供的货物符合响应文件承诺和所签合同规定的技术要求；

3. 保证“服务方案及质量承诺”全部内容的满足；

4. 本次项目所包含的服务的项目完成时限为：

_____（项目完成时限不同的，请分别说明）

本保证书自开标日起 90 日内有效，如我方中标则至服务期到期为止有效。

供应商全称：_____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

格式7:

服务方案

(内容由申请人自行编制)

包含但不限于:

- 1、项目实施方案;
- 2、对项目的理解、需求分析、需求响应;
3. 项目人员配置(详见格式 9、格式 10)
4. 服务进度计划

供应商全称: _____ (加盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日 期: _____年____月____日

格式8:

项目负责人简历表

项目名称:

项目编号:

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目负责人年限		
资格证书编号					
在实施项目和已完项目情况					
用户单位	项目名称	项目金额	日期	在实施或 已完	备注

注：附项目负责人相关证书及证明材料扫描件加盖公章（资料不全或模糊不清评委无法辨识的，后果投标人自负）。

供应商：_____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

格式9:

项目拟投入人员配置表

项目名称:

项目编号:

序号	姓名	职务/职称	学历	专业	技能证书	拟担任职务 (项目组)
1						
2						
.....						

备注:

1. 本表可扩展及增加。
2. 本表后需附人员所持证书复印件(如有)。

供应商: _____ (加盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

_____年_____月_____日

格式10:

服务及质量承诺

(内容由申请人自行编制)

包含但不限于:

1. 服务质量承诺及保证措施
2. 工作进度承诺和保证措施

供应商全称: _____ (加盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日 期: _____年____月____日

格式 11:

2021 年至今类似项目实施经验表

项目名称:

项目编号:

序号	用户名称	项目名称	金额	合同时间

注：类似项目是指与本项目内容相似的项目，须提供类似项目合同及项目实施成果报告等证明材料复印件加盖公章，不提供不予赋分。

申请人全称：_____（加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

格式 12:

履约承诺书

一、我单位承诺:

(一)我单位已详细阅读并完全理解、同意《竞争性磋商文件》的全部内容,包括修改补充文件以及全部参考资料和有关附件;除在《竞争性磋商文件》规定期间内书面提出的疑问外,我单位严格按项目文件确定的技术及商务要求等履行。

(二)按项目要求编制磋商报价;我单位的磋商报价包括《竞争性磋商文件》所述报价组成的所有内容、并包括《竞争性磋商文件》未列明而与项目相关的、必须的所有款项及费用等达到交付使用及验收条件的所有一切风险、责任和义务的费用。

我单位确认本次磋商报价未低于成本价,保证按《竞争性磋商文件》要求及磋商承诺的质量诚信履约。

(三)我单位保证在《竞争性磋商文件》要求的时间内按期、保质完成成交项目。如我单位成交,将在成交结果公示后,积极、主动的与项目单位联系合同签订事宜,合同签订中如有任何的问题,我单位保证及时书面反映情况,否则视为我单位责任、按违约处理。

二、我单位承诺:

除法律规定的不可抗力因素外,我单位成交后以任何理由(包括违背上述承诺的事项)提出不能满足《竞争性磋商文件》要求或不能实现磋商承诺的或提出变更的,我单位将无条件接受违约处理、并放弃我单位成交资格。我单位知悉违约责任及其处理,并无条件接受,给项目单位及他人造成损失的,承担相应的赔偿责任。

供应商全称: _____ (加盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日 期: _____年____月____日

附 1:

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 ；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元 1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 ；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附 2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：请符合文件规定的供应商如实填写，并提供证明材料，否则不予认可，并对其真实性负责；若不符合，此格式不必填写，且不必保留格式。

单位名称（盖章）：

日 期：

第五章 磋商程序和方法

一、磋商程序和方法前附表

（一）资格审查及符合性审查

条款号		资格要求	审查内容和审查标准
2.1	资格审查标准	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：	具有独立承担民事责任的能力； 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 参加招标投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； 法律、行政法规规定的其他条件
		1.1 具有独立承担民事责任的能力	提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人提供身份证明加盖公章。
		1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供 2021 年至今任意一年经审计的财务报告或银行出具的开标前一个月内的资信证明；成立不满 1 年的，提供自成立至今经第三方审计的财务报告或银行出具的开标前一个月内的资信证明加盖公章。
		1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供声明函或证明材料加盖公章。
		1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供所属时间在 2021 年 1 月至今任意 3 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税(费)凭证或税务局出具纳税情况缴税的证明；提供缴费所属时间在 2021 年 1 月至今任意 3 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税(费)凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明；成立不足 3 个月的提供相关证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
		1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供声明函加盖公章。

条款号		资格要求	审查内容和审查标准
		1.6 法律、行政法规规定的其他条件	提供声明函或证明材料加盖公章。
		2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:	无
		3. 本项目的特定资格要求:	
		3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同申请人, 不得同时参与本项目的采购活动; 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人, 不得再参加本次采购活动;	提供承诺函原件
		3.2 供应商开标前未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单(以在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询的信用记录为准); 未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单(以在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询的信用记录为准)	竞争性磋商前由采购人查询为准;
		3.3 供应商承诺在近三年内经营活动中公司及法定代表人无行贿犯罪记录;	提供承诺函原件。
		3.4 供应商必须由法定代表人或法定代表人出具授权书的授权委托人携带本人身份证原件参加竞争性磋商活动。	提供原件, 身份证原件竞争性磋商结束后退还。
		3.5 本项目不接受联合体。	非联合体投标。
		注: 身份证原件由磋商小组核验完后现场退还。	
2.2	符	若出现以下情况的, 将不通过符合性审查:	

条款号	资格要求	审查内容和审查标准
	合 性 审 查	1. 没有磋商报价的； 2. 响应文件未按竞争性磋商文件要求签字或盖章的； 3. 原则上响应文件未按规定格式、内容要求填写的； 4. 响应文件书写潦草、字迹模糊或打印不清难以辨认的； 5. 供应商投报两个或多个响应文件、方案或同一报价内容有两个或多个报价，又未声明其中哪一个有效的； 6. 磋商报价超过采购预算金额的； 7. 响应文件有效期不符合磋商文件规定的有效期的； 8. 附有采购人不能接受的条件的； 9. 不符合法律法规其他要求的。
2.3		综合评分法：是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交供应商的评审方法。本项目评审细则详见下表。

（二）详细评审

评审因素	权值%	评分要素
综合 评分 100 分	总得分计算公式	供应商的评审总得分=F1+F2+…Fn 其中：F1、F2、…、Fn 分别为各项评分因素的汇总得分。
	F1 报价得分 (满分 15 分)	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）x 价格权值
	F2 合同主要条款 (满分 5 分)	经过资格审查合格的供应商磋商响应文件中对到付款、验收、售后服务等方面进行响应说明，按其响应程度计 0-5 分。无响应说明的不计分。
	F3 技术方案评审 (满分 64 分)	1. 响应文件满足采购需求，按其响应程度计 0-8 分。 2. 活动主题氛围设计美观度、设计感、与植物园内涵的贴合度、后期应用程度，按其响应程度计 0-8 分。

评审因素	权值%	评分要素
		<p>3. 使用素材（包括摄影作品、手绘作品、电子插画作品等）的原创性、是否可提供永久性知识产权、像素大小、后期应用程度，按其响应程度计 0-8 分。</p> <p>4. 文创产品与植物园基调的贴合度，对植物园内涵的体现程度，按其响应程度计 0-8 分。</p> <p>5. 文创产品的原创性、设计创新性、是否可提供永久性知识产权，按其响应程度计 0-8 分。</p> <p>6. 文创产品的设计感、美观度、精致度后期应用程度，按其响应程度计 0-7 分。</p> <p>7. 文创产品实用性，覆盖人群范围，后期应用范围，按其响应程度计 0-7 分。</p> <p>8. 文创产品的材质运用、品控、工艺选择、包装质量按其响应程度计 0-5 分。</p> <p>9. 项目具有详细的项目计划表，能够保证按照每个项目节点顺利实施，按其响应程度计 0-5 分。</p>
	F4: 质量保证评审（满分 10 分）	<p>1. 使用的材料货源渠道政策、质量可靠，按其响应程度计 0-5 分。</p> <p>2. 提供售后服务标准，在发布期内验收、残损品更换等方面，具有明确的服务承诺，按其响应程度计 0-5 分。</p>
	F5: 类似项目经验（满分 6 分）	<p>类似项目实施经验评审（满分 6 分）</p> <p>供应商提供 2021 年至今类似项目实施经验，类似项目经验，每提供一项得 1 分，最高得 6 分。</p> <p>注：类似项目是指与本项目内容相似的项目，包括商业活动策划、文创产品策划、室外氛围营造等项目，合同金额需达到 5 万元以上，须提供类似项目合同及项目实施成果报告等证明材料复印件加盖公章，不提供不予赋分。</p>

非专门面向中小企业采购的采购项目，根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》、财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》及财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，如投标产品被认定为小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位制造的产品（须提供相关证明文件，小微企业提供《中小企业声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》），可在上述第 1 项价格评分中，对该包的价格给予 10%的扣除，并用扣除后的价格计算价格评分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下同一项目包投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按投标报价排列，报价最低的投标人获得中标人推荐资格；得分与投标报价均相同的，按技术指标优劣排列，技术得分最高的投标人获得中标人推荐资格。

对非单一产品采购的项目包，在各包中确定核心产品，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

二、评审办法

（一）磋商方法

本次磋商采用百分制综合评分法。供应商的最终得分=F1 得分+F2 得分+…+Fn 得分。

磋商时，除价格得分外，磋商小组各成员将独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，然后将每个供应商各项评分因素的得分汇总后计算磋商小组各成员独立评分的算术平均值（保留 2 位小数），得出每个供应商的最终得分。

（二）磋商标准

2.1 实质性要求审查标准

实质性审查标准：依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明、服务要求等实质性要求审查标准进行审查，见“磋商程序和方法前附表”。

2.2 磋商标准

2.2.1 供应商只有通过实质性评审才能进行第二轮报价及详细评审。

2.2.2 第二轮磋商报价为供应商的最终报价。若供应商最终报价超过预算价，按无效响应文件处理。

2.2.3 磋商小组对各供应商的响应文件进行详细评审。磋商小组按照得分的高低推荐成交候选供应商，推荐成交候选供应商 2-3 人，并标明排列顺序。

（三） 磋商程序

3.1 实质性要求审查

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 项规定的标准对响应文件进行资格审查。有一项不符合磋商标准的，不通过资格审查，不再参与磋商。

3.1.2 磋商小组依据本章第 2.2 项规定的标准对响应文件进行符合性审查。有一项不符合磋商标准的，不通过符合性审查，不再参与磋商。

3.1.3 采购需求的审查以响应文件中所提供的项目建设方案进行审查；响应文件中未提供相应资料的，按不实质性响应磋商文件处理。

3.2 磋商、比较与评价

3.2.1 磋商小组所有成员集中与通过实质性审查的单一供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格、折扣和其他信息。

3.2.2 磋商文件有实质性变动的，磋商小组将经采购人代表确认后，以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但不得对涉及竞争的公平、公正性内容进行修改、变动。

3.2.3 为有助于对响应文件的详细审查、评价和比较，磋商小组可要求对供应商分别进行技术询问、澄清，有关要求和答复均现场进行。

3.2.4 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.2.5 磋商小组对供应商提交的澄清、说明有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。

3.2.6 磋商结束后，磋商小组将要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。

3.2.7 磋商小组成员要依法独立审查，并对审查意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。

3.2.8 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

3.3 磋商结果

磋商小组将根据评审办法计算出各供应商的综合得分，按得分由高到低推荐成交候选供应商排序；得分相同的，按最终报价由低到高顺序排列；得分且最终报价相同的，按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选供应商（按评分因素权重大小排列），依次类推，若所有评标因素得分相同，由磋商小组推荐确定成交候选供应商并提出书面评审报告。最终磋商小组将根据评审后的总得分由高到低顺序排列推荐 2-3 个成交候选供应商。

4. 关于中小企业：符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，并提供相关材料。

5. 关于节能产品和环境标志产品

根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）规定，提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书等证明材料。节能产品和环境标志产品清单详见《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）和《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）。

6. 关于监狱企业：根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68 号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策。

7. 残疾人福利性单位：符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）的规定，提供《残疾人福利性单位声明函》并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政

策。

第六章 采购需求

一、 采购内容

序号	采购内容	数量	计量单位	技术要求	项目地点
1	昆明植物园 2023 年度 文创产品设计与制作	1	项	详见《竞争性磋商文件》	昆明(采购人指定地点)。

二、服务内容及要求

1、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求

2021 年昆明植物园作为 cop15 生物多样性大会室外展示厅，2022 年昆明植物园成功创建国家 3A 级景区，随着不断上升的知名度和社会影响力，在 2023 年发展计划中，昆明植物园将利用自身资源优势，大力发展文化产业，加强活动宣传，增强昆明植物园景区影响力和吸引力，促进昆明植物更好地发展。现决定对 2023 年度各大活动进行相应的文创产品设计与制作。

2、项目实施要求

深挖昆明植物园植物与文化内涵，对 2023 年度杜鹃花展、葱属文化展、枫叶节、2024 年度山茶展等各大活动相关的文创产品进行设计和制作。

服务清单			
活动	制作类型	品类（种）	数量（个）
首届杜鹃花展	杜鹃展主题氛围设计	1	\
	食虫植物包装	1	1000
	咖啡外带杯	1	1000
	其他，自行增加设计类型	不限	自定
第五届葱属文化展	葱属文化展主题氛围设计	1	\
	主题咖啡挂耳包装	1	300
	主题咖啡烘焙豆包装	1	1000
	主题玻璃杯	1	300
	鲜切葱花包装	1	2000

	其他，自行增加设计类型	不限	自定
枫香节暨森林音乐会	枫香节主题氛围设计	1	\
	儿童主题文创产品	1-2	总量不少于 300 个
	文具类文创产品	2-3	总量不少于 600 个
	其他，自行增加设计类型	不限	自定
第二十一届山茶展	山茶展主题氛围设计	1	\
	山茶花饰品	2-3	总量不少于 400 个
	山茶花家居用品	2-3	总量不少于 600 个
	山茶花主题包类产品	1	300
	其他，自行增加设计类型	不限	自定
	2023 年度文创产品主题 记事本设计	1	

3、项目形成成果

- (1) 杜鹃展主题氛围设计源文件。
- (2) 《2023 年度首届杜鹃展文创产品设计方案》电子版及纸质版 1 本。
- (3) 首届杜鹃展采购清单规定 2 个品类以上文创产品成品。
- (4) 葱展植物文化展主题氛围设计源文件。
- (5) 《2023 年度第 5 届葱展植物文化展文创产品设计方案》电子版及纸质版 1 本。
- (6) 第 5 届葱展植物文化展采购清单规定的 4 个品类以上文创产品成品。
- (7) 枫叶节主题氛围设计源文件。
- (8) 《2023 年度枫叶节文创产品设计方案》电子版及纸质版 1 本。
- (9) 枫叶节文创产品采购清单规定 3 个品类以上文创产品成品。
- (10) 山茶展主题氛围设计源文件。
- (11) 《2024 年度第 21 届山茶展文创产品设计方案》电子版及纸质版 1 本。
- (12) 第 21 届山茶展文创产品采购清单规定 5 个品类以上文创产品成品。
- (13) 《2023 年度文创产品主题记事本设计》电子版。

4. 商务要求（实质性要求）

1、服务时间：签订合同后 12 个月完成。

2、服务地点：采购人指定地点。

3、付款方式：第一次：签订合同后甲方将合同总价款的 40%汇入乙方指定账户；第二次：葱展项目验收合格后，甲方将合同总价款的 40%汇入乙方指定账户，项目全部验收合格后，甲方将合同总价款的 20%汇入乙方指定账户。

5. 报价要求

(1) 报价应是最终采购人验收合格后的总价，包括实施和完成本项目所需的劳务、管理、材料、设备投入、差旅、税金、利润等一切费用，采购人不再支付其他任何费用。

(2) 供应商应根据本项目的实际情况与自身现实情况，充分考虑不确定因素可能导致的风险，若因供应商原因造成的漏报、错报而导致本项目无法履行，所有责任均由供应商负责，采购人不会承担任何费用。

6. 知识产权

本项目实施过程中所产生的成果资料、所有知识产权归采购人所有，未经采购人书面许可，成交供应商不得公开发表或对外提供，否则由此给采购人或相关人员造成的一切损失由供应商一方承担。

7. 验收标准

采购人按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求进行验收。

8. 违约责任

(1) 采购人与成交供应商双方必须遵守本项目并执行合同中的各项规定，保证本项目的合法正常履行。

(2) 如因成交供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，成交供应商对此均应承担全部的赔偿责任。