

竞争性磋商文件

项目编号： GDZH-2023-0009

项目名称： 第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目

采购人：广州市技师学院

采购代理机构：广东至衡工程管理有限公司

2023 年 2 月

目 录

第一部分 报价邀请函	3
第二部分 采购项目内容	6
第三部分 供应商须知	8
一、说明	9
三、磋商响应文件的编制和数量	10
四、磋商文件的递交	12
五、竞争性磋商流程	13
六、质疑	15
七、合同的订立和履行	16
八、参照法律	16
九、评审标准	16
第四部分 合同书格式	21
第五部分 磋商响应文件参考格式	26

第一部分 报价邀请函

报价邀请函

各（潜在）供应商：

广东至衡工程管理有限公司受广州市技师学院的委托,对第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目（项目编号：GDZH-2023-0009）进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参与。

一、项目编号：GDZH-2023-0009

二、采购项目名称：第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目

三、项目内容及数量：

项目内容	服务期	最高限价（采购预算）
第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目	在 2023 年 2 月 28 日之前完成	330000.00 元

1. 供应商应对所有的磋商内容进行响应，不允许只对部分内容进行响应。

2. 简要技术要求或者采购项目的性质：详见磋商文件《采购项目内容》。

3. 项目类别：服务类。

四、供应商资格要求：

1. 符合《政府采购法》第二十二条所规定的条件；分支机构投标的，必须由总公司（总所）授权。

2. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单（以本项目响应截止当天采购代理机构查询结果为准，该查询结果打印页面与项目档案一起存档）。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一子包的投标。

4. 本项目不接受联合体投标。

五、符合资格的供应商应当在 2023 年 2 月 3 日至 2023 年 2 月 10 日（工作日上午 9：00-12：00 和下午 14：00-17：00 时，法定节假日除外）到广东至衡工程管理有限公司（详细地址：广州市黄埔区光谱西路 3 号研发楼（西门）4 楼会议室）购买磋商文件，磋商文件每套售价 500 元（人民币），售后不退。响应供应商必须携带以下相关资料购买磋商文件（资料必须加盖公章）：

1. 购买人身份证复印件；

2. 法人代表证明书原件和法人代表授权委托书原件；

3. 企业营业执照复印件；

六、本公告在中国招标投标公共服务平台、中国政府采购网、广东至衡工程管理有限公司网发布；发布之日即视为有效送达，不再另行通知。本采购项目不举行集中答疑会，如有任何疑问请以书面、传真或电邮形式至采购代理机构释疑。

七、磋商响应文件递交截止时间：2023 年 2 月 15 日 14 时 30 分（注 14 时 00 分开始受理磋商响应文件）

八、磋商响应文件送达地点：广州市黄埔区光谱西路3号研发楼（西门）4楼会议室。

九、磋商时间：2023年2月15日14时30分

十、磋商地点：广州市黄埔区光谱西路3号研发楼（西门）4楼会议室

十一、投标保证金金额：本项目不需要递交投标保证金

十二、联系方式：

采 购 人：广州市技师学院

联 系 人：任老师

电 话：020-86254483

联系地址：广州市白云区黄石东路68号

采购代理机构：广东至衡工程管理有限公司

联 系 人：苏小姐

电 话：020-31609853

邮 箱：gdzhzbd1@163.com

联系地址：广州市黄埔区光谱西路3号研发楼西门四楼

邮 编：510700

广东至衡工程管理有限公司

2023年2月3日

第二部分 采购项目内容

第二部分 采购项目内容

说明：

1. 供应商须对本项目为单位的货物及服务进行整体响应，任何只对本项目其中一部分内容进行的响应都被视为无效响应。
2. 磋商文件中如有打“★”号条款为实质性条款，供应商若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。
3. 磋商文件中如有打“▲”号条款为重要技术参数，供应商若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效响应条款。

第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务需求

序号	采购内容条款	磋商参数
1	场地及住宿需求	越秀国际会议中心 101EFGH 报告厅(1296 平 ,1000 人课桌式摆放 ,半天会议); 2 个领导休息室
		70 个白沙发租赁, 10 个座椅租赁
		大床房 50 间, 双床房 15 间(越秀国际会议中心附近, 住宿条件在合规前提下从优选择)
2	第三方服务	会议会场服务 8 人, 一机两门安检机及配套服务, 应急处理服务, 会议礼仪 10 人(170cm 以上三年以上大型活动经验), 专业安保人员 10 人
		签到区、采访区搭建工作
3	物料采购及运输	签到区桁架喷绘背景板 100 平米, 采访区桁架喷绘背景板 60 平米
		PVC 定制胸卡工作证*400 个、接站接机牌*5 个、人名水牌*400 个、定制雨伞*100、纸杯*2000
		搭建货物运输
4	用餐	2 月 28 日 110 人工作午餐(40 元/人/餐)

第三部分 供应商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本磋商文件适用于本报价邀请中所述项目的采购。

2. 定义

2.1 “采购人”是指广州市技师学院。

2.2 “采购代理机构”是指：广东至衡工程管理有限公司。

2.3 “招标采购单位”是指：采购人、采购代理机构。

2.4 “响应供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织、自然人。

2.5 合格的供应商

2.5.1 符合磋商文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的响应人。

2.7 “竞争性磋商响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价和服务等所有内容的实质性响应文件

3. 合格的服务和货物

3.1 服务是指供应商按磋商文件的规定完成的全部服务内容，包括完成服务所需的货物，及须承担的技术支持、培训和其它伴随服务。

3.2 供应商提供的所有服务，其质量、技术等必须符合国家、行业现行法律、法规的相关标准和《中华人民共和国政府采购法》的有关规定及用户需求。

3.3 货物是指投标人制造或经销的符合招标文件实质性要求的货物。招标文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购进口产品管理办法》的相关规定均应是本国货物。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物。

3.4 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务和货物，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

4. 磋商费用

4.1 响应供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 采购代理单位向中标人收取招标代理服务费用，中标人在领取《成交通知书》时须向采购代理单位交纳招标代理服务费，本次招标代理服务费用参照《中华人民共和国国家计划委员会关于印发〈招标代理服务收费管理暂行办法〉的通知》（计价格〔2002〕1980号）、《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）的“服务类”标准计算，以本项目的“采购预算金额”作为收费的计算依据。

说明：(1). 招标代理服务费不在投标报价中单列。(2). 招标代理服务费的缴纳形式：可用支票、汇票、电汇、现金等付款方式；

4.3 专家评审费用由成交人据实支付。

二、磋商文件

5. 磋商文件的构成

5.1 磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

5.1.1 报价邀请函

5.1.2 采购项目内容

5.1.3 供应商须知

5.1.4 通用合同书格式

5.1.5 磋商响应文件参考格式

5.1.6 在磋商过程中由采购代理机构发出的修正和补充文件等

5.2 响应供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。），响应供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是响应供应商的风险，有可能导致其磋商响应被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

6. 磋商文件的澄清或修改

6.1 磋商文件的澄清是指招标单位对磋商文件中的遗漏、错误、词义表达不清或对比较复杂的事项进行说明，回答报价人提出的各种问题。磋商文件的修改是指招标单位对磋商文件中出现的错误进行修订。

6.2 任何要求对磋商文件进行澄清的报价人，均应在磋商文件规定的报价截止时间 5 日之前以书面形式通知招标代理机构。招标代理机构对其收到的书面的对磋商文件的澄清要求均以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个购买磋商文件的报价人（答复中不包括问题的来源）。报价人在收到上述答复后，应立即向招标代理机构回函确认。该答复作为磋商文件的一部分，对报价人有约束力。

6.3 磋商文件的修改将在磋商文件规定的报价截止时间 5 日之前以书面形式通知所有购买磋商文件的报价人，并对其具有约束力；不足 5 日的，将顺延报价截止时间。报价人在收到上述通知后，应立即向招标代理机构回函确认。

6.4 在磋商过程中，磋商文件内容如有实质性的变更，磋商小组应以书面形式通知所有参与磋商的报价人。若报价人对此类实质性变更不予接受，可以要求退出磋商且不会被扣除报价保证金，否则将被视为接受此变更并受其约束。

7. 招标单位可以视采购具体情况，延长报价截止时间，但至少应当在磋商文件规定的报价截止时间 3 日前，并将变更时间书面通知所有已购买磋商文件报价人。

三、磋商响应文件的编制和数量

8. 磋商语言

8.1 供应商提交的磋商响应文件以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释磋商响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 磋商响应文件的构成应符合法律法规及磋商文件的要求。

10. 磋商响应文件编制

- 10.1 供应商对磋商文件中多个包（组）进行磋商的，其磋商响应文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订成册和封装。供应商应当对磋商响应文件进行装订，对未经装订成册的磋商响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。
- 10.2 供应商应完整、真实、准确的填写磋商文件中规定的所有内容。
- 10.3 供应商必须对磋商响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位等对其中任何资料进行核实的要求。供应商必须对磋商响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。
- 10.4 如果因为供应商磋商响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。
- 10.5 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。
11. 磋商报价
- 11.1 报价应按竞争性磋商响应文件参考的报价表格式进行填写。
- 11.2 供应商对项目只允许有一个报价，且在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以修改。对磋商报价具有选择性的竞争性磋商响应文件将作为非响应性磋商予以拒绝。
- 11.3 磋商报价应包含项目所需服务的一切费用，供应商不得再向采购人收取任何费用。
- 11.4 供应商漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在磋商报价中，成交后不得再向采购人收取任何费用。
- 11.5 供应商应以人民币填报所有报价，合同实施时亦以人民币支付。
- 11.6 磋商报价作为评审标准，但不能限制买方以其它方式签订合同的权力。
12. 备选方案
- 12.1 只允许供应商有一个磋商方案，否则将被视为无效磋商。（磋商文件允许有备选方案的除外）
13. 联合体磋商
- 13.1 组成联合体磋商的按采购的法律、法规、规章等有关规定执行（仅当磋商文件允许联合体时适用）。
14. 供应商资格证明文件
- 14.1 供应商应按磋商文件的要求，提交证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同能力的文件，并作为其磋商响应文件的组成部分。
- 14.2 **资格证明文件、磋商响应文件必须真实有效，复印件必须加盖供应商公章。**
15. 证明磋商标的的合格性和符合磋商文件规定的文件：
- 15.1 供应商应提交其拟提供的合同项下的服务符合磋商文件规定的证明文件，并作为其竞争性磋商响应文件的一部分。
- 15.2 证明服务与磋商文件的要求相一致的文件，它可以是文字资料、图片和数据，包括：对照磋商文件技术规格，说明所提供的服务已对采购人的技术规格做出了实质性的响应，或说明与技术规格条文的偏差和例外。
16. 磋商保证金（本项目不需要递交投标保证金）
- 16.1 磋商保证金为人民币，磋商保证金应在投标截止时间前到账。

收款人：广东至衡工程管理有限公司；

开户行：广州银行福利支行；

帐号：800063519408025；

用途：“（项目名称）投标保证金”（请务必在汇款用途栏上注明）。

16.2 投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的磋商保证金无效。

16.3 如投标人未按上述规定提交磋商保证金，其投标文件将被拒绝。

16.4 磋商保证金退还：

A、如果投标人中标，磋商保证金将保持全部的约束力，直至与采购人签订合同并向采购代理机构足额缴交了招标代理服务费后5个工作日内无息退还。

B、如无质疑或投诉，未中标的投标人的磋商保证金将在中标通知书发出后5个工作日内无息退还；如有质疑或投诉，未中标的投标人的磋商保证金将在质疑和投诉处理完毕后5个工作日内无息退还。

C、在投标有效期内不能确定中标供应商的，所有投标人磋商保证金在投标有效期满后5个工作日内无息退还。

16.5 下列任何一种情况发生时，采购代理机构有权不退回磋商保证金：

A、投标人在磋商文件中规定的投标有效期内撤回其投标的；

B、中标供应商被通知签约后拒绝签约或未能在规定期限内签订合同的；

C、投标人在招标期间出现用不正当手段影响评标结果的行为的。

16.6 所有投标人的磋商保证金按保证金退还说明指定的账户以银行划账或电汇的方式予以退还。

17. 磋商的截止期

17.1 磋商的截止时点详见报价邀请函，超过截止时点后的磋商为无效磋商。

18. 磋商响应文件的数量和签署

18.1 供应商应编制磋商响应文件一式三份，其中正本一份（附电子文档一份）和副本两份，磋商响应文件的副本可采用正本的复印件。每套磋商文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。磋商响应文件封面须加盖供应商公章。

18.2 磋商响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在磋商文件中。

18.3 磋商响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

四、磋商文件的递交

19. 磋商文件的密封和标记

19.1 供应商应将《磋商报价表》单独密封提交，放入报价信封，并在信封上清晰标明“磋商报价一览表”字样。供应商应将磋商响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在____年____月____日____时____分之前不得启封”的字样，封口处应加盖磋商响应供应商公章。

19.3 如果未按要求密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

20. 磋商文件的修改和撤回

- 20.1 供应商在磋商截止时间前，可以对所递交的磋商响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购单位。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章，并作为磋商响应文件的组成部分。在磋商截止时点之后，供应商不得对其磋商响应文件做任何修改和补充。
- 20.2 供应商在递交磋商响应文件后，可以撤回其磋商响应，但供应商必须在规定的磋商截止时点前以书面形式告知采购代理机构。
- 20.3 供应商所提交的磋商响应文件在磋商结束后，无论成交与否都不退还。

五、竞争性磋商流程

21. 磋商小组的组成及工作要求

- 21.1 采购代理机构参照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建磋商小组。
- 21.2 磋商小组将本着公平、公正、择优的原则，严格按照法律法规和磋商文件要求进行评审。
- 21.3 竞争性磋商响应文件拆封在采购文件规定的竞争性磋商时间公开进行，拆封地点为采购文件中预先确定的磋商地点
- 21.4 供应商代表必须持本人身份证参加竞争性磋商会，如供应商代表非法定代表人，还应持法定代表人授权委托书，否则，采购代理机构将拒绝其报价。法定代表人或其授权代表不到磋商现场的，视为主动放弃报价及磋商资格，递交的竞争性磋商响应文件视为无效竞争性磋商响应文件。

22. 报价文件的初审

- 22.1 报价文件的初审包括资格性审查和符合性审查。磋商小组将依法审查报价文件是否实质上响应了招标要求。具体审查内容详见《初步评审表》。只有实质性响应的报价文件才能进行后续的磋商，否则将作无效报价处理。报价人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其报价文件成为实质上响应的报价。
- 22.2 磋商小组决定报价文件的响应程度只依据报价文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但报价文件有不真实、不正确内容的除外。

23. 磋商：

- 23.1 磋商小组与初审合格的报价人应围绕服务、商务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的磋商。若有效供应商只有 2 家，按竞争择优原则与两家供应商展开磋商。本项目在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经响应报价人同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。
- 23.2 磋商文件的修正：磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的报价人。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。
- 23.3 在磋商过程中，报价人提交的澄清文件和最终报价文件，由报价人法人代表或授权代表签署后生效，报价人应受其约束。
- 23.4 磋商结束后，所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最终报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。
- 23.5 对所有响应供应商进行公开唱出。最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

23.6 响应文件出现差异时，修正原则及优先修正顺序如下：

- (1) 报价内容与响应文件对应内容不一致的，均以报价内容为准；
- (2) 报价一览表与响应文件中的分项明细表（如有）或其它相关报价表报价不一致的，均以报价一览表为准；
- (3) 报价一览表中的分项报价表的单价与对应的合计价不相符的，以单价为准，修正对应的该项合计价；
- (4) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (5) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- (6) 报价人响应文件描述内容与原始材料引述内容不一致的，以原始材料内容为准；
- (7) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准；
- (8) 对出现以上情况或因明显笔误而需修正任何内容时，均以磋商小组审定通过方为有效；**
- (9) 对采购项目的关键、主要内容，报价人报价漏项的，作非实质性响应处理；
- (10) 磋商小组认定为表述不清晰或无法确定的报价均不予修正。

24. 技术、商务及价格评审：本次评审采用综合评分法。

内容	技术部分	商务部分	价格部分
权重	50%	30%	20%

24.1 技术评审：技术评分项明细详见《技术评分表》。

24.2 商务评审：商务评分项明细详见《商务评分表》。

24.3 价格评审：

24.3.1 最终报价：所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最终报价；

24.3.2 最终报价的核实并确定：磋商小组对各供应商的最终报价按 23.6 条款作出修正；

24.3.3 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。

24.3.4 价格分计算：各有效磋商供应商的评审价中，取最低者作为基准价，各有效响应供应商的价格评分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格评分} = (\text{基准价} \div \text{评审价}) \times 20$$

24.4 确定成交供应商

24.4.1 推荐成交候选投标供应商名单：本项目推荐三名成交候选人。将各有效磋商供应商按其评审总得分由高到低顺序排列。评标总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）最终报价（由低到高）；（2）服务评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。排名第一的投标供应商为第一成交候选人，排名第二的投标供应商为第二成交候选人，以此类推。

24.4.2 在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内按顺序确定成交供应商。

24.4.3 成交人确定后，采购代理机构将在媒体上发布成交公告，并向成交人发出《成交通知书》。《成交通知书》对成交人和采购人具有同等法律效力。

24.4.4 替补候选人的设定与使用：成交人放弃、不按要求与采购人签订采购合同、因不可抗力或自

身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排在成交人之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推，或者重新进行采购。

24.4.5 凡发现成交供应商有下列行为之一的，按成交无效处理。

24.4.5.1 提供虚假材料谋取成交的；

24.4.5.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

24.4.5.3 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

24.4.5.4 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

24.4.5.5 有法律、法规规定的其他损害采购人利益和社会公共利益情形的。

25. 项目废标处理

25.1 根据相关规定，下列情况出现将作废标处理：

1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的。

26. 知识产权

26.1 供应商必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由供应商承担。

26.2 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

26.3 系统软件、通用软件必须是具有在中国境内的合法使用权或版权的正版软件，涉及到第三方提出侵权或知识产权的起诉及支付版税等费用由供应商承担所有责任及费用。

六、质疑

27. 供应商认为磋商流程有质疑，应当在规定时间内提出：

27.1 对磋商文件提出质疑的，磋商响应文件递交截止时间 5 天前提出；

27.2 对磋商过程提出质疑的，应当在现场提出；

27.3 对成交结果提出质疑的，应当在公告之日起 3 个工作日内提出。

28. 质疑文件应当包括下列主要内容：

28.1 质疑供应商和相关供应商的名称、地址、联系人及联系电话等；

28.2 质疑项目及编号、质疑事项；

28.3 认为磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

28.4 提出质疑的日期。

29. 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。逾期质疑无效。供应商以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

30. 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来

源必须合法，招标单位有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱招标秩序的恶意质疑者，将按无效质疑处理。

七、合同的订立和履行

31. 合同的订立

31.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按磋商文件要求和成交供应商磋商文件承诺签订采购合同，但不得超出磋商文件和成交供应商磋商文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

32. 合同的履行

32.1 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

32.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

八、参照法律

33. 采购人、招标采购单位及供应商的一切招标磋商活动均参照《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目参照《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

九、评审标准

附表一

初步评审表

评审内容		A	B	C
资格性审查	具备磋商文件中规定资格要求的及资格证明文件齐全；			
	响应函已提交并符合磋商文件要求的；			
符合性审查	按照磋商文件规定要求签署、盖章且磋商响应文件有法定代表人签字，或签字人有法定代表人有效授权书的			
	满足磋商文件中要求的实质性响应的技术规格和主要条款的（即标注★号条款，如有）；			
	磋商响应文件没有磋商文件中规定的被视为无效响应的其它条款的；			
	响应供应商报价未超出采购人最高限价的；			
	磋商响应文件实质性响应磋商文件要求，且无半数以上评委认定为无效标的。			
结论				

注：

1. 响应供应商分栏中填写“0”表示该项符合磋商文件要求，“×”表示该项不符合磋商文件要求；
2. 有半数以上的评委对响应供应商的结论为“不通过”则该响应供应商为不合格响应供应商，不得进入下一步详细评审。

附表二

技术评分表（50 分）

序号	技术部分(合计 50 分)		
1	整体服务方案	<p>整体服务方案包括但不限于项目计划、交货期、供货的保证措施；</p> <p>项目计划紧凑，交货期迅速、供货的保证措施方案详尽，得 10 分；</p> <p>项目计划安排合理、交货期及时、供货的保证措施方案比较详尽，得 7 分；</p> <p>项目计划拖沓，交货期有延迟、供货的保证措施方案简略，得 4 分。</p> <p>无供货方案，得 0 分。</p>	10 分
2	验收方案	<p>验收方案包括但不限于验收标准、验收组织方案、管理规范；</p> <p>验收方案的详尽程度高，管理规范，组织能力强，得 10 分；</p> <p>验收方案的详尽程度较高，管理较规范，组织能力较强，得 7 分；</p> <p>验收方案的详尽程度低，管理不规范，组织能力较低，得 4 分；</p> <p>无验收方案，得 0 分。</p>	10 分
3	产品安装方案	<p>产品安装方案内容完整、详细、表述清晰、科学合理、切实可行，得 10 分；</p> <p>产品安装方案内容比较完整、详细、表述清晰、比较合理、可行，得 7 分；</p> <p>产品安装方案内容基本完整、详细、表述基本清晰、合理、可行性稍差，得 4 分；</p> <p>其他或无响应，得 0 分。</p>	10 分
4	项目的质量保障措施	<p>项目的质量保障措施内容详细、完善、合理，可行性高的，得 10 分；</p> <p>项目的质量保障措施内容基本完善，具有一定合理性、可行性的，得 7 分；</p> <p>项目的质量保障措施内容较一般，简单，合理性、可行性不足或欠缺，得 4 分；</p> <p>其他或无响应，得 0 分。</p>	10 分
5	售后服务方案	<p>售后服务方案详细，可行性高（包括但不限于服务人员的资质、备件响应、维修响应时间及到达现场解决故障时间应急方案等）得 10 分；</p> <p>售后服务方案合理，可行性较高（包括但不限于服务人员的资质、备件响应、维修响应时间及到达现场解决故障时间应急方案等）得 7 分；</p> <p>售后服务方案不够合理（包括但不限于服务人员的资质、备件响应、维修响应时间及到达现场解决故障时间应急方案等）得 4 分；</p> <p>售后服务方案欠缺，得 0 分。</p>	10 分
合计			50 分

备注：采购文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。

评委签名：

日期： 年 月 日

附表三

商务评分表（30 分）

序号	评审因素	评审标准	分值
1	同类项目业绩	供应商 2018 年 1 月 1 日起至今具有同类型项目业绩（以签订合同时间为准），每提供 1 个得 1.5 分，满分 7.5 分。 （注：提供合同复印件加盖投标人公章，无提供不得分。）	7.5 分
2	客户服务评价	提供同类项目的客户服务评价，且评价类似为优秀或满意的，每提供 1 个得 1.5 分，满分 7.5 分；不提供不得分。 （注：提供证明材料复印件加盖投标人公章，无提供不得分。）	7.5 分
3	投入本项目人员配备	投入本项目的人员配备情况、工作经验及资质证书等进行横向比较： 优：15 分；良：8 分；差：3 分。 （提供人员身份证、资质证书证明及工作经验证明等复印件。）	15 分
合计得分			30 分

备注：采购文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。

评委签名：

日期： 年 月 日

附表四

价格评分表（20 分）

序号	价格得分	价格计算
1	20 分	价格分计算：各有效磋商供应商的评审价中，取最低者作为基准价，各有效响应供应商的价格评分统一按照下列公式计算： 价格评分 = (基准价 ÷ 评审价) × 20

第四部分 合同书格式

合 同 书

项目名称:

合同编号:

签约地点:

签订日期: 年 月 日

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

合同通用条款

甲 方（采购人）：

电 话：

传 真：

住 所：

乙 方（中标人）：

电 话：

传 真： 住 所：

根据第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、项目内容及需求：详见本招标文件采购需求

二、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）。

三、服务内容

- （一）本项目主要服务内容是：
- （二）……
- （三）……

四、甲方乙方的权利和义务

- （一）甲方的权利和义务
- （二）乙方的权利和义务

五、履行期限及地点：详见本招标文件

付款方式：

- 1、乙方与甲方签订合同之日起 10 天内，甲方支付合同总价的 30%作为预付款。
- 2、乙方货物达到安装现场之日起 10 天内，甲方支付合同总价的 30%作为进度款。
- 3、乙方完成货物全部安装工作，并经验收合格之日起 10 天内，甲方支付合同总价的 35%作为进度款。
- 4、乙方按要求向甲方交付项目结算所需资料，并在质保期满之日起 10 天内，甲方支付合同总价的 5%尾款。

5、本合同的每笔款项均以人民币转账方式支付，乙方凭开具的正式发票与甲方结算。

六、知识产权归属

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专

利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

七、保密

- (一) 项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。
- (二) 未经甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。
- (三) 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是甲方的财产。如果甲方有要求，乙方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给甲方。

八、违约责任与赔偿损失

- (一) 乙方提供的服务不符合采购文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- (二) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3‰的数额向甲方支付违约金；逾期 15 天以上（含 15 天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。
- (三) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3‰向乙方偿付违约金。
- (四) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

九、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

- (一) 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- (二) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- (三) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- (四) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效

(一) 合同自甲乙双方代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

(二) 合同壹式__份，其中甲乙双方各执__份，采购代理机构执壹份，政府采购监督管理部门__份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

第五部分 磋商响应文件格式

磋商响应文件

（正本/副本）

项目名称：第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目
且

项目编号：GDZH-2023-0009

响应供应商：

地 址：

联 系 人：

联系电话：

日期：20 年 月 日

附件 1 详细评审索引目录表

详细评审索引目录表

文件类型	序号	文 件 名 称	提交情况		页码 范围	备 注
			有	无		
供应商应提交的基本 文件	1	详细评审索引目录表（附件 1）				
	2	响应供应商基本情况说明（附件 3）				
供应商应提交的资格 性及符合性资料 （资料加盖供应商公 章）	3	响应函（附件 2）				
	4	符合《政府采购法》第二十二条所规定的条件；分支机构 投标的，必须由总公司（总所）授权。				
	5	未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失 信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采 购严重违法失信行为记录名单和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名 单；（以本项目响应截止当天采购代理机构查询结果为准， 该查询结果打印页面与项目档案一起存档）				
	6	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同 供应商，不得参加同一子包的投标。				
	7	本项目不接受联合体投标。				
	8	法定代表人证明书（附件 4）、法定代表人授权委托书（附 件 5）				
	9	资格文件声明函（附件 6）				
	10	主要条款（“★”项）响应表及证明文件（附件 7）				
供应商应提交的服务 文件（资料加盖供应商 公章）	11	采购项目内容响应表（附件 8）				
	12	技术方案				
	13	项目业绩（附件 9）				
	14	财务报表				
	15	人员配置情况（附件 11）				
	16	根据磋商文件，供应商认为有需提供的其它商务资料。				
磋商报价	17	磋商报价表（附件 12				
报价信封	20	内装磋商报价表（附件 12）				

附件 2

响应函

致：广东至衡工程管理有限公司

我方确认收到贵方提供的项目编号为 GDZH-2023-0009 的 第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目 磋商文件的全部内容，我方（供应商名称）作为磋商者正式授权（授权代表全名、职务）代表我方进行有关本次磋商的一切事宜。我方完全明白磋商文件的所有条款要求，决定磋商本项目，据此我方承诺如下：

- （1）我方决定参加：项目编号为 GDZH-2023-0009 的磋商。
- （2）本磋商文件的有效期为在磋商截止日后 90 天内有效，如成交，有效期将延至合同终止日为止。
- （3）我方同意提供采购代理机构与评标委员会要求的有关磋商的一切数据或资料。
- （4）我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的磋商。
- （5）我方在参与磋商前已仔细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清修改文件（如果有的话）和所有相关资料，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权利。
- （6）我方同意如在本项目开标后、磋商有效期之内撤回磋商，或成交后未在规定期限内签订合同并送贵方备案的，贵方可追究我方责任。
- （7）我方保证，采购人在中华人民共和国境内使用我方磋商货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的磋商报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
- （8）我方如果成交，保证履行磋商文件中承诺的全部责任和义务。
- （9）与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

供应商（法人公章）：

授权代表姓名（签名）：

日 期：

备注：本响应函内容不得擅自删改。

附件 3

响应供应商基本情况说明

响应供应商基本情况说明

单位名称				组织机构代码	
注册地址				注册登记号	
经营地址				税务登记证号	
单位性质				注册 资 本	
经营范围				营业期限	年 月- 年 月
资质情况					
员工数量	共__人，其中，高级职称__人，中级职称__人				
联系电话				传真	
主要业绩					
法 定 代 表 人 基 本 情 况					
姓 名				身份证号码	
职 务		职 称		学 历	

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日 期：____年____月____日

附件 4

法定代表人证明书

法定代表人证明书

致：广东至衡工程管理有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。有效日期与本公司磋商文件成交注的磋商有效期相同，签发日期：____年__月__日

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

法定代表人身份证正反面复印件贴于此处

**（为避免废标，请供应商务必提供本人身份证
复印件）**

供应商名称（盖公章）：

地址：

日期：____年____月____日

附件 5 法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：广东至衡工程管理有限公司：

兹授权_____（委托代理人姓名）为我方委托代理人，其权限是：办理广东至衡工程管理有限公司的第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目【项目编号：GDZH-2023-0009】的磋商事宜。本授权书有效期与本公司磋商文件成交注的磋商有效期相同，自法定代表人签字之日起生效。

附：代理人性别：_____年龄：_____职务：

身份证号码：

（营业执照等）注册号码：

法定代表人（负责人）：（签字或盖私章）

授权单位（单位公章）：

委托代理人：（签字或盖私章）

被授权人身份证正反面复印件贴于此处
（为避免废标，请响应供应商务必提供本人身份证复印件）

二〇 年 月 日

（备注：磋商签字代表为法定代表人，则本表不需提交）

附件 6 资格文件声明函

资格文件声明函

致：广东至衡工程管理有限公司

关于贵方采购项目名称：第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目【项目编号为：GDZH-2023-0009】报价邀请，本签字人愿意参加磋商响应，提供磋商文件中规定的货物或服务。

我方具备本磋商文件所规定的资格条件，并已清楚项目的要求及有关文件规定。

1. 符合《政府采购法》第二十二条所规定的条件；分支机构投标的，必须由总公司（总所）授权。
2. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单；（以本项目响应截止当天采购代理机构查询结果为准，该查询结果打印页面与项目档案一起存档）
3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一子包的投标。
4. 本项目不接受联合体投标。

本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日 期：____年____月____日

说明：1.本格式文件内容不得擅自删改。

2.如供应商为分支机构，以上《资格文件声明函》及附件由总公司（总所）提供，必须由供应商和总公司（总所）同时加盖公章。

附件 7 主要条款（“★”项）响应表

主要条款（“★”项）响应表

序号	主要条款（“★”项）要求	是否响应	偏离说明

注：

1. 对于上述要求，如供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“0”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。
2. 打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 本表内容不得擅自修改。
4. 当磋商文件中未设置“★”项条款时，应在此表中直接填写：本项目未设置“★”项条款。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日 期： 年 月 日

附件 8 采购项目内容响应表

采购项目内容响应表

[说明]：供应商应对照磋商文件中第二部分《采购项目内容》的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合磋商要求。供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。

序号	采购项目内容 条款	磋商实际参数	响应情况	差异说明
1				
2				
3				
4				
。 。 。				

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日 期： 年 月 日

附件 9 项目业绩情况一览表

项目业绩情况一览表

项目名称： 第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目

项目编号： GDZH-2023-0009

序号	业主名称	项目内容	签约日期	合同总价	备注

备注：提供同类项目的业绩（按采购项目内容或评分表要求为准提供有效的证明文件）。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日 期： ____年__月__日

技术方案

技术方案
(格式自定)

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（签章）：

日 期：____年____月____日

附件 10 人员配置情况表

人员配置情况表

项目名称： 第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目

项目编号： GDZH-2023-0009

序号	姓名	拟任职务	执业资格/职 称	专业	经验年限

备注：提供相关执业资格证明等证件复印件。

响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

响应供应商名称（签章）：

日 期： ____年____月____日

附件 11 磋商报价表

磋商报价表

(价格货币：人民币/元)

项目名称：第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目

项目编号：GDZH-2023-0009

磋商价格货币：人民币

序号	内容	
1	投标报价	大写：____元 小写：____元
2	服务期	
3	投标有效期	投标截止日后 <u>90</u> 日历天

说明：

- 1. 此表的磋商价格包括服务期内产生的所有费用。
- 2. 此表除装订于磋商文件中外，还应将此表复印一份置于磋商报价表中

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

供应商名称（签章）：

日 期：____年____月____日

明细报价表

项目名称：第二届全国工业设计职业技能大赛决赛闭幕式会务服务项目

项目编号：GDZH-2022-0057

分项 序号	分项项目	分项内容	分项价格	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				
总计	(大写)：人民币_____； (小写)：¥			

注：1、供应商需按用户需求书所列服务项目进行分项报价，报价精确到小数点后两位，单价报价不得超出招标文件要求的单价上限价。

2、此表为服务费投标报价总表之明细表，如果单价与总价不符时，以单价为准，修正总价。

3、如果以上内容无法满足供应商对报价描述，可自行添加包含在价格因素内的一切内容。

供应商名称（盖章）：

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

日期： 年 月 日