

招 标 文 件

| | |
|-------|-------------------------------|
| 项目名称： | 科研实验设备采购项目（重） |
| 项目编号： | GXZC2017-G1-12113-JDZB |
| 联系电话： | 0771-2808960 |

采购人： 广西医科大学

采购代理机构： 广西机电设备招标有限公司

2017 年 10 月

说 明

投标人对招标文件的购买、投标保证金的缴纳及退还、中标通知书的领取、招标代理服务费的支付等有关事项如有疑问，可通过以下方式了解具体办理过程。

一、登录广西招标采购网（www.gxbidding.com）首页“业务指南”板块/“办事指南”栏目查询或下载。

二、关注广西机电设备招标有限公司微信公众号，通过“办事指南”查询。



扫码可关注微信公众号

注：办事指南与本招标文件如有描述不一致，请以本招标文件的描述为准。

目 录

第一章 招标公告..... 1

第二章 项目采购需求 3

第三章 投标人须知..... 7

第四章 评标方法及评标标准..... 19

第五章 合同主要条款格式 27

第六章 投标文件格式 34

第一章 招标公告

广西机电设备招标有限公司关于科研实验设备采购项目（重） (GXZC2017-G1-12113-JDZB)公开招标公告

广西机电设备招标有限公司受广西医科大学委托，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等有关规定，现对科研实验设备采购项目（重）（采购计划号：201708010074）进行公开招标，现将本次公开招标有关事项公告如下：

一、项目名称：科研实验设备采购项目（重）

二、项目编号：GXZC2017-G1-12113-JDZB

三、项目采购需求：

| 序号 | 货物名称 | 数量 | 单位 |
|----|------------|----|----|
| 1 | 微波治疗仪（升白仪） | 4 | 台 |
| 2 | 肛肠压力监测仪 | 1 | 台 |
| 3 | 内镜外科电外科工作站 | 1 | 套 |

如需进一步了解详细内容，详见招标文件。

四、项目预算金额、最高限价及投标保证金：

1. 预算金额：人民币捌拾柒万伍仟元整（¥875,000.00）。

2. 最高限价：□不设定 ☒ 设定，金额为：人民币捌拾柒万伍仟元整（¥875,000.00）

3. 投标保证金

（1）金额：人民币壹万伍元整（¥15,000.00）。

（2）投标人应于截标时间前将投标保证金以电汇、转账形式从投标人账户一次性足额交纳至本项目对应的专用虚拟账号，所交纳的投标保证金仅限当次项目有效，不得重复替代使用。本项目投标保证金交纳专用虚拟账号信息如下：

开户银行：广西北部湾银行南宁市金湖支行，银行账号：**17050120900277233427009**，开户名称：广西机电设备招标有限公司。

特别说明：上述账号为广西机电设备招标有限公司银行账户下设的本项目专用虚拟账号，与本项目唯一关联，保证金退还时将采用原路返回的方式，因此**本项目不接受现金、汇票、支付宝微信等第三方支付形式递交的保证金。**

五、本项目需要落实的政府采购政策：

本项目适用政府采购促进中小企业、监狱企业发展、促进残疾人就业、节能环保及广西工业产品产销等有关政策，具体详见招标文件。

六、投标人资格条件：

1. 基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；2014年起未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 特定资格条件：

（1）资质要求：无。

（2）业绩要求：无。

（3）其他要求：无。

3. 按照招标公告的规定获得招标文件。

4. 本项目不接受联合体投标。

七、招标文件的获取：

1. 发售时间：本招标公告有效期限内，即 2017 年 10 月 00 日起至 2017 年 10 月 00 日止（工作日），每日 8 时 30 分至 12 时 00 分，14 时 30 分至 17 时 30 分。

2. 发售地点：广西南宁市金湖路 63 号金源 CBD 现代城 7 层广西机电设备招标有限公司招标三部。

3. 售价：招标文件工本费每套 250 元，售后不退。本项目不支持邮购招标文件。投标人应于发售截止时间前将招标文件工本费以现金或刷卡形式一次性足额交纳至广西机电设备招标有限公司财务部，或以转账、电汇形式汇至上述投标保证金的虚拟账户。

4. 获取招标文件需提供的证明材料：主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、个体工商户营业执照、自然人身份证等）副本复印件（须加盖单位公章）。法定代表人或委托代理人身份证复印件，非法定代表人还须携带法定代表人授权书原件。

八、投标截止时间和地点：

投标人应于 2017 年 10 月 00 日 8 时 30 分至 9 时 30 分将投标文件密封送交到广西南宁市金湖路 63 号金源 CBD 现代城 7 层广西机电设备招标有限公司开标室，2017 年 10 月 00 日 9 时 30 分为投标截止时间，逾期送达或未密封的投标文件将予以拒收。

九、开标时间和地点：

开标时间同投标截止时间，开标地点同投标截止地点。参加开标会议的授权代表或法定代表人必须持有效证件。具体证件要求见“投标人须知前附表”。被拒绝参加开标会议的人员所递交的投标文件符合招标文件要求的，投标文件应予接收。若提交投标文件的投标人不参加开标会议，视同认可本项目开标结果。

十、联系方式：

采购人：广西医科大学

地址：南宁市双拥路 22 号

联系人：刘老师

联系电话：0771-5330611

采购代理机构：广西机电设备招标有限公司

地址：广西南宁市金湖路 63 号金源 CBD 现代城 7 层

项目联系人：黄工、蒋工

联系电话：0771-2808960

邮箱：dept3@gxbidding.cn

监督部门：广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处；联系电话：0771-5331544

十一、公告发布媒体：

广西壮族自治区政府采购网(www.gxzfcg.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。

广西机电设备招标有限公司

2017 年 10 月 00 日

第二章 项目采购需求

| 一、本项目需实现的功能或者目标，以及节能、进口产品相关要求 | | | | | | | | |
|---|---|----|----|---|--|--|--|--|
| 需实现的功能或者目标 | 达到广西医科大学科研试验要求 | | | | | | | |
| 部分节能产品的强制性采购要求 | 本项目采购范围如果包括台式计算机、便携式计算机、平板式微型计算机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、制冷空调设备、镇流器、空调机、电热水器、普通照明用自镇流荧光灯、普通照明用双端荧光灯、电视设备，视频监控设备中的数字硬盘录像机、监控电视墙（拼接显示器）、监视器，以及便器、水嘴等政府强制采购节能产品，相应投标产品必须使用最新一期《节能产品政府采购清单》目录内的产品。 | | | | | | | |
| 进口产品 | 是否接受进口产品： <input type="checkbox"/> 否，本项目所有采购货物均不接受进口产品。 <input checked="" type="checkbox"/> 是，本项目第 3 项货物接受进口产品，其余货物不接受进口产品。 <input type="checkbox"/> 是，本项目所有采购货物均接受进口产品。 进口产品采购审核手续已按规定办妥，投标人可选择提供进口产品；但如选择提供进口产品，则提供的必须为全套全新原装进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品），报价中应包括关税等所有进口环节费用并由中标人办理进口相关手续。 | | | | | | | |
| 二、本项目需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范 | | | | | | | | |
| 本项目如有国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范的，应执行相应的标准、规范。如具体采购需求与标准、规范不一致的，高于标准、规范的按具体采购需求执行，低于标准、规范的按标准、规范执行。 | | | | | | | | |
| 三、本项目技术要求 | | | | | | | | |
| 总体要求 | 1.标注“▲”的技术要求为实质性技术要求。投标人在投标文件中应就实质性技术要求提供技术支持资料，未提供的将视为未实质性响应该要求。技术支持资料可以为生产厂家公开发行人或投标人盖章确认的宣传彩页或技术参数（提供原件）。 2.本表中如提及品牌型号，仅起参考作用。投标人可选用其他品牌型号替代，但这些替代的品牌型号要实质上参照或相当于或优于参考品牌型号及其技术参数性能（配置）要求。 | | | | | | | |
| 核心产品 | 本项目核心产品为：第 3 项货物内镜外科电外科工作站 | | | | | | | |
| 具体要求 | 标的名称、数量、需满足的质量、安全、技术规格、物理特性等要求详见下表。 | | | | | | | |
| 序号 | 货物名称 | 数量 | 单位 | 技术参数及性能配置要求 | | | | |
| 1 | 微波治疗仪（升白仪） | 4 | 台 | 1.1 技术参数 1.1.1 环境温度：10~40℃ 1.1.2 相对湿度：30%~80% 1.1.3 大气压力：700~1060hpa 1.1.4 电源电压：~220V±10% 1.1.5 电源频率：50Hz±1Hz 1.1.6 输出频率：2450±30MHz 1.1.7 输出功率：1~120W 1.1.8 输入功率：450W+10% 1.1.9 输出时间：治疗 1~99 秒（最大功率 120W） 1.1.10 理疗 0~29 份 59 秒（最大功率 25W） 1.1.11 输出方式：连续、脉冲、变频、集束 1.1.12 匹配阻抗：50 1.1.13 体积：≤390×310×155mm 1.1.14 重量：≥12kg | | | | |

| | | | | |
|---|------------|---|---|---|
| 2 | 肛肠压力监测仪 | 1 | 台 | <p>2.1 性能参数</p> <p>2.1.1 测压通道数: ≤ 8 通道</p> <p>▲2.1.2 标准测压范围: $-100\text{mmHg} \sim 450\text{mmHg}$ ($-15\text{Kp} \sim 60\text{Kp}$ $1\text{Kp}=7.5\text{mmHg}$)</p> <p>2.1.3 满量程输出: $\geq 450\text{mmHg}$;</p> <p>▲2.1.4 精确度: $-100 \sim 100\text{mmHg}$ $\pm 1.5\text{mmHg}$</p> <p>100~450mmHg $\pm 1.5\%$</p> <p>2.1.5 频率特性: $0 \sim 2.5\text{Hz}$</p> <p>2.1.6 共模抑制比: $\geq 50\text{dB}$</p> <p>2.1.7 具有恒压灌注系统, 具有压力刻度数字显示双向泵控制系统, 有过压保护功能</p> <p>2.2 肛肠测压软件包</p> <p>2.2.1 肛肠动力检测项目: 检测直肠静息压、肛管静息压、肛管舒张压、肛管最大收缩压、肛管最大收缩时间、直肠肛门抑制反射、直肠容量感觉阈值、直肠恒定感觉、直肠最大耐受感觉阈值、直肠蠕动波、肛管蠕动波、肛管收缩波、肛管功能长度等多种压力参数; 在临床上适用于盆底痉挛、新生儿巨结肠以及慢性直肠炎等诊断, 并可用于肛门失禁、功能性便秘的生物反馈治疗</p> <p>2.2.2 全自动分析压力事件图标, 专家自动诊断模式, 根据分析数据, 给出诊断意见, 同时可以进行人工干预</p> <p>2.2.3 多项参数自定义, 个性化操作、自动导航指示, 充分实现人机对话模式</p> <p>2.3 提供压力方式生物反馈训练软件包</p> <p>2.3.1 训练方式采用人机对话方式, 界面采用先进的三维动画方式</p> <p>2.3.2 训练选择: 腹压和肛门括约肌协调训练、独立的腹压训练和括约肌松弛训练方式根据患者情况进行选择;</p> <p>2.3.3 生物反馈训练有效与否实时显示</p> |
| 3 | 内镜外科电外科工作站 | 1 | 套 | <p>3.1 设备要求</p> <p>3.1.1 能够和所有品牌的软镜通用</p> <p>3.1.2 全数字化设计, 中文显示屏</p> <p>3.2 技术要求</p> <p>3.2.1 内镜下最大功率可调范围: $0 \sim 300\text{W}$, 内镜电切最大输出功率: 300W; 电凝最大输出功率: 200W; 频率: 350KHz</p> <p>3.2.2 消化内镜工作站具有内镜专用电切 (ENDO—CUT IQ) 和无血电切 (DRY CUT) 功能, 该模式由切割和凝血两部分交替进行 (分次切割), 切割速度受到仪器自动控制</p> <p>3.2.3 ENDO—CUT IQ 模式可以调节的参数: 4 档切割效果; 4 档切割持续时间, 10 档切割间隔时间</p> <p>3.2.4 消化内镜工作站氩气流量为 $0.1 \sim 8\text{L}/\text{MIN}$, 内镜下治疗氩气流量不超过 $2.4\text{L}/\text{MIN}$, 范围为 $0 \sim 2.4\text{L}/\text{MIN}$。</p> <p>3.2.5 消化内镜工作站的氩气模式具有强力模式 (FORCED APC)</p> <p>3.2.6 消化软管电极前端具有色环标记, 有直喷、侧喷和环喷多种电极可供选择</p> <p>3.2.7 器械具有即插即用, 自动识别功能, 设备自动检测器械连接是否正常, 氩气系统会自动选择与所接器械机适应的切、凝设置模式</p> <p>3.2.8 软管电极末端气体压力恒定系统: 避免发生氩气囊肿的发生</p> <p>3.2.9 低电压设计, 最高峰值电压为 4300V (氩气喷射凝血模式): 较低的峰值电压设计, 最大限度地降低的内镜治疗的趋</p> |

| | | | | |
|------------------|--|--|--|--|
| | | | | <p>附效应，保证了内镜镜头不被破坏</p> <p>3.2.10 整机为模块化、分体式设计并具有软、硬件升级功能，可升级为消化专用 ESD 手术的海博刀系统，以利于主机的氩气控制系统不互相干扰，同时降低医院使用成本，维修售后服务方便</p> <p>3.2.11 全数字化液晶显示，中文触摸式操作，即插即用，可储存≥9 个程序，满足不同手术需要</p> <p>3.2.12 具有中性电极安全系统，能够对病人动态监测，可监测高低频漏电流</p> <p>3.2.13 设备能升级成消化内镜 ESD 手术专用的海博刀系统</p> <p>3.3 售后服务</p> <p>3.3.1 设备主机保修一年，终身维修</p> <p>3.3.2 维修 2 小时响应，48 小时未能解决问题，将提供备用机不影响医院正常使用。</p> |
| 四、本项目商务要求 | | | | |
| 报价要求 | 本次报价须为人民币报价，包含：产品价、包装费、运输费（含装卸费）、保险费、安装调试费、税费、培训费、产品检测费等货到采购人指定地点的所有费用。 | | | |
| 交货（实施）时间和地点 | <p>交货（实施）时间：中标人应在采购合同签订后 60 个日历日内交货并完成安装调试。</p> <p>交货地点或服务地点：南宁市内采购人指定地点。</p> | | | |
| 质量保证 | <p>1. 投标人应明确承诺：技术参数要求表中如无特别要求，则质保期为自验收合格之日起一年，技术参数要求表中有特别要求的则以技术参数要求表为准。质保期内全免费上门维修、免费更换零部件。</p> <p>2. 属于国家规定“三包”范围的，其质量保证期不得低于“三包”规定。中标人承诺质量保证期优于国家“三包”规定的，或优于招标文件规定的，按中标人实际承诺执行。</p> <p>3. 合同产品或服务由制造商（指产品生产制造商或服务实际提供人）负责标准售后服务的，应当在投标文件中予以明确说明。</p> | | | |
| 服务标准、期限、效率 | <p>1. 中标人和制造商在质量保证期内应当为采购人提供以下技术支持和服务：</p> <p>1.1 电话咨询</p> <p>中标人和制造商应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。</p> <p>1.2 现场响应</p> <p>采购人遇到使用或技术问题，电话咨询不能解决的，中标人和制造商应在 2 小时 响应，48 小时 未能解决问题，将提供备用机不影响采购人正常使用。</p> <p>1.3 技术升级</p> <p>在质保期内，如果中标人和制造商的产品或服务升级，中标人应及时通知采购人，如采购人有相应要求，中标人和制造商应对采购人购买的产品或服务进行升级。</p> <p>2. 质保期外服务要求</p> <p>2.1 质量保证期过后，中标人和制造商应同样提供免费电话咨询，并应承诺提供产品或服务上门维护。</p> <p>2.2 质量保证期过后，采购人需要继续由原中标人和制造商提供售后服务的，该中标人和制造商应以优惠价格提供售后服务。</p> <p>3. 备品备件及易损件</p> <p>中标人和制造商售后服务中，维修使用的备品备件及易损件应为原厂配件，未经采购人同意不得使用非原厂配件，常用的、容易损坏的备品备件及易损件的价格清单须在投标文件中列出。</p> | | | |
| 培训 | 投标人对其提供产品或服务的使用和操作应尽培训义务。投标人应提供对采购人的基本免费培训，使采购人使用人员熟练掌握所培训内容，熟练掌握全部功能。 | | | |

| | |
|---|---|
| 知识产权 | 采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。 |
| 付款方式、时间及条件 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标人按采购合同交货并安装调试完成后或服务完成后，采购人签署项目验收书； 2. 投标人向采购人开具全额发票和验收书向采购人提出付款申请； 3. 采购人经检查单据合格后支付 95% 货款，预留 5% 质保金，质量保证期过后五个工作日内无息支付； 4. 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。 |
| 验收标准 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 检查供货范围或服务范围 <input checked="" type="checkbox"/> 货物类：产品到达现场后，中标人应在采购人单位人员在场情况下当面开箱，共同清点、检查外观，作出开箱记录，双方签字确认。中标人应保证货物到达采购人所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由中标人负责调换、补齐或赔偿。 <input type="checkbox"/> 服务类：根据招标文件检查服务内容是否满足要求。 2. 中标人应提供完备的技术或服务资料、装箱单和合格证等，并派遣专业人员进行现场安装调试。验收合格条件如下： <ol style="list-style-type: none"> 2.1 货物或服务技术参数与采购合同一致，性能或指标达到规定的标准。 2.2 技术或资料、装箱单、合格证等资料齐全。 2.3 在测试或试运行期间所出现的问题得到解决，并运行或工作正常。 2.4 在规定时间内完成交货及验收，并经采购人确认。 3. 产品或服务在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收。 4. 中标人提供的货物或服务未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由中标人承担一切责任，并赔偿所造成的损失。 5. 大型或者复杂的政府采购项目，采购人应当邀请具有相关资质的检测机构参加验收工作。 6. 采购人需要制造商对中标人交付的产品或服务（包括质量、参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。 7. 产品包装材料归采购人所有。 8. 其他验收要求按第五章《合同主要条款格式》执行，未尽事宜按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采（2015）22 号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库（2016）205 号]规定执行。 |
| 履约保证金 | 本项目履约保证金 <input checked="" type="checkbox"/> 无； <input type="checkbox"/> 有，具体为_____，中标人应在合同签订之前交纳，如果中标人在规定的合同签订时间内没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且无正当理由的，将视为放弃中标，中标人须承担相应的法律责任。项目验收合格后，中标人可向采购人申请办理履约保证金的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，并按合同约定处理，还可能会报告本项目同级财政部门并按照政府采购法律法规及有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。 |
| 五、本项目其他要求及说明 | |
| 本项目附件 | <input checked="" type="checkbox"/> 无； <input type="checkbox"/> 有，详见附件 x |
| 本项目图纸 | <input checked="" type="checkbox"/> 无； <input type="checkbox"/> 有，详见图纸 x |
| 其他 | <ol style="list-style-type: none"> （一）投标人必须在投标文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本章及招标文件其他部分的要求。 （二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。 （三）第 3 项如为进口产品，须提供厂家授权书和售后服务承诺书；如为国产产品，则无须提供。如虚假响应，按无效响应处理。 |
| 标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足，否则投标将被否决。 | |

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

| 条款号 | 内容、要求 |
|-------|---|
| 1.1 | <p>项目名称：科研实验设备采购项目（重）</p> <p>项目编号：GXZC2017-G1-12113-JDZB</p> <p>采购资金来源：财政预算资金</p> <p>付款方式：国库集中支付或采购人自行支付</p> <p>招标方式：公开招标</p> |
| ▲1.3 | <p>投标人资格条件：</p> <p>1.3.1 基本资格条件：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任的能力：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明。本款所称法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人。其他组织包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户及国家有关法律法规规定的组织。自然人是指中国公民。具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；</p> <p>（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；</p> <p>（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；</p> <p>（5）参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中无重大违法记录：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；</p> <p>（6）诚信要求：2014 年起未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。</p> <p>①信用信息查询渠道：中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”栏目及信用中国网站（http://www.creditchina.gov.cn/）。</p> <p>②信用信息查询截止时点：招标公告发布后任 1 日。</p> <p>③信用信息查询记录和证据留存的具体方式：在投标文件中提供书面声明及上述两个查询渠道查询结果（查询结果网页打印件须显示打印时间或查询时间并加盖投标人公章）。查询结果将作为政府采购活动档案留存。</p> <p>④信用信息的使用规则：2014 年起，投标人如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单则资格审查不予通过，投标被否决。</p> <p>注：如本项目允许联合体投标，则按以下规则认定。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”。</p> <p>1.3.2 特定资格条件</p> <p>（1）资质要求：无。</p> <p>（2）业绩要求：无。</p> <p>（3）其他要求：无。</p> <p>1.3.3 按照招标公告的规定获得招标文件。</p> <p>1.3.4 本项目不接受联合体投标。</p> |
| 1.4.1 | 现场踏勘： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，要求如下： |
| 2.3 | 答疑、澄清或修改：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违 |

| | |
|--------|--|
| | 法内容的，应当于购买招标文件之日起 7 个工作日内，以书面形式要求采购代理机构作出书面解释、澄清或者向采购代理机构提出书面质疑；答疑内容是招标文件的组成部份，并将以书面形式送达所有已购买招标文件的投标人。 |
| ▲3.3.4 | 本项目预算金额：人民币捌拾柒万伍仟元整（¥875,000.00）。 本项目最高限价：□不设定； <input checked="" type="checkbox"/> 设定，金额为：人民币捌拾柒万伍仟元整（¥875,000.00） |
| 3.3.6 | <p>被认为报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价的投标人，将被要求按以下成本构成科目以书面方式提供计算数据及计算方法作为证明资料：</p> <ol style="list-style-type: none"> （1） 主营业务成本。对产品的生产商而言是生产成本，即原材料采购成本+加工制造成本；对经销商来说，则是进货成本。 （2） 销售费用。指供应商为了达成政府采购合同所需支付和代付的全部费用。 （3） 履约费用。指供应商为了履行合同义务，包括实施合同验收所需支付的全部费用。 （4） 管理费用。指供应商管理费用应摊销到本项目的费用。 （5） 财务费用。指供应商财务费用应摊销到本项目的费用。 （6） 计划利润。指供应商应当从政府采购合同中获取的符合行业惯例和市场行情的净收益。 （7） 税金及附加。 （8） 其他费用。供应商认为应当纳入成本的其他费用。 <p>进入评标环节后被认定为报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价的投标人，将被要求在评标现场提供上述书面说明。</p> <p>凡报价低于本项目预算金额 50%（该比例值以评标委员会在评标前集体讨论确定的比例为准）的投标人，可直接在投标文件中提供上述资料以避免因无法及时提供说明而导致可能被评标委员会作为无效投标处理。</p> |
| ▲3.4.1 | 投标有效期：投标截止之日起 90 天内。 |
| ▲3.5 | <ol style="list-style-type: none"> （1） 投标保证金：人民币壹万伍仟元整（¥15,000.00）。 （2） 投标人应于截标时间前将投标保证金以电汇、转账形式从投标人账户一次性足额交纳至本项目对应的专用虚拟账号，所交纳的投标保证金仅限当次项目有效，不得重复替代使用。本项目不接受现金、汇票、支付宝微信等第三方支付形式的保证金。本项目投标保证金交纳专用虚拟账号信息如下： 开户银行：广西北部湾银行南宁市金湖支行，银行账号：17050120900277233427009， 开户名称：广西机电设备招标有限公司。 （3） 财务部联系电话：0771-2821398。 （4） 投标保证金交纳后无需开具收据，但必须在截标时间之前到达专用虚拟账号，其到帐时间以银行确认的到达专用虚拟账号时间为准。 （5） 未按要求交纳投标保证金的投标文件，将作无效投标文件处理。 （6） 投标保证金退还（不计息）：上述账号为广西机电设备招标有限公司银行账户下设的本项目专用虚拟账号，与本项目唯一关联，保证金退还时将采用原路返回的方式，因此本项目不接受现金、汇票、支付宝微信等第三方支付形式递交的保证金。除招标文件规定不予退还保证金的情形外，代理机构在规定时间内退回未中标人的投标保证金（投标人自行承担因未按上述要求交纳导致投标保证金无法及时退还的责任）。中标人的投标保证金在签订合同后 5 个工作日内退还。 |
| ▲3.6.2 | <p>投标文件组成：</p> <ol style="list-style-type: none"> （1） 开标一览表 1 份； （2） 投标文件正本 1 份；副本 5 份； |
| 3.6.3 | <p>提供投标文件电子版 1 份。</p> <p>电子版要求：电子版与纸质投标文件一致，以 U 盘或光盘方式提供。投标时单独用信封封装密封，在密封袋的封面上注明投标人名称、投标人地址、投标文件电子版、项目名称、项目编号、分标号或标段号及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。内容包括：</p> |

| | |
|-------|--|
| | <p>①投标文件所有页面的扫描件（含所有签字及盖章部分）电子版，为保证电子版不可编辑，格式可以为 PDF 或 JPEG（可以将签字盖章部分扫描后插入投标文件电子文档后以 PDF 或 JPEG 格式输出生成）。</p> <p>②投标报价明细表电子版，格式为 Word 或 Excel，可编辑。</p> <p>投标文件电子版应建立目录并分级，并保证目录清晰、内容完整。U 盘中文件夹、文件命名及存放路径规定如下：</p> <p>根目录下建立标段文件夹，文件夹个数为本次投标标段个数，命名方式为：“项目编号+标段号+投标人名称”；</p> <p>标段文件夹下存放该标段“投标文件”、“投标报价明细表”及“开标一览表”的电子版文件，文件的命名方式为：“项目编号_标段号_投标人名称_投标文件”、“项目编号_标段号_投标人名称_投标报价明细表”、“项目编号_标段号_投标人名称_开标一览表”。</p> |
| 4.1 | <p>投标文件递交时间：2017 年 10 月 00 日 8 时 30 分至 9 时 30 分（北京时间）。</p> <p>投标文件递交截止时间及开标时间：2017 年 10 月 00 日 9 时 30 分（北京时间）。</p> <p>投标文件递交地点及开标地点：广西南宁市金湖路 63 号金源 CBD 现代城 7 层广西机电设备招标有限公司开标室。逾期送达或未密封的投标文件将予以拒收。</p> <p>投标人派授权代表或由法定代表人参加开标会议的，必须持有效证件参加。授权代表参加开标的，采购人或代理机构将核对授权代表身份证原件与法定代表人授权委托书上授权代表姓名是否一致，授权委托书格式见第六章；法定代表人参加开标的，采购人或代理机构将核对法定代表人身份证原件与法定代表人身份证明原件上姓名是否一致，法人身份证明格式见第六章。如姓名不一致的或未按要求签字加盖公章的，将被拒绝参加开标会议并不得对开标结果提出异议。被拒绝参加开标会议的人员所递交的投标文件符合招标文件要求的，投标文件应予接收。</p> <p>若提交投标文件的投标人不参加开标会议，视同认可本项目开标结果。</p> |
| 4.3.1 | <p>演示时间、地点及要求：<input checked="" type="checkbox"/>无要求 <input type="checkbox"/>有要求，投标人须自行准备电脑及演示文件（投影仪由代理机构提供），具体要求见第二章。</p> |
| 4.4.1 | <p>样品接收时间、地点及要求：<input checked="" type="checkbox"/>无要求；<input type="checkbox"/>有要求，详见第二章及第六章“样品递交表”要求。</p> |
| 5.4 | <p>评标方法及评标标准：综合评分法</p> |
| 5.4 | <p>本项目需落实的政府采购政策：</p> <p>（1）投标人认定为小型和微型企业且所投产品均为小型、微型企业产品的，评标时投标价格给予 6% 的扣除；如本项目允许联合体投标，投标人为大中型企业与小型、微型企业组成联合体投标的，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上（含 30%）的，评标时投标价格给予 2% 的扣除。</p> <p>（2）根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号），监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评标时投标价格扣除 6% 的政府采购政策。</p> <p>（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会三部门发布的关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评标时投标价格扣除 6% 的政府采购政策。投标人既属于残疾人福利性单位又属于小型、微型企业的，其只能享受投标价格一次性 6% 的扣除，不重复享受政策。</p> <p>（4）优先采购环境标志产品、节能产品。此外根据有关规定，台式计算机、便携式计算机、平板式微型计算机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、制冷空调设备、镇流器、空调机、电热水器、普通照明用自镇流荧光灯、普通照明用双端荧光灯、电视设备，视频监控设备中的数字硬盘录像机、监控电视墙（拼接显示器）、监视器，以及便器、水嘴等品目为政府强制采购的节能产品，采购该类产品时投标人必须使用财政部现行《节能产品政府采购清单》目录内的产品。</p> <p>（5）本项目根据《招标采购促进广西工业产品产销对接实施细则》的规定，货物服务招标采购评标方法采用综合评分法的，对使用广西工业产品 80% 以上（含）的投标人，评标时</p> |

| | |
|---|--|
| | 给予 1 分的政策功能加分。 |
| 6 | 中标公告及中标通知书：采购代理机构在采购人依法确认中标人后 2 个工作日内发布中标公告和中标通知书，中标公告发布于广西壮族自治区政府采购网(www.gxzfcg.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)。 |
| ▲7.2.1 | 签订合同时间：中标通知书发出后 30 日内。 |
| 8 | <p>投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。本项目只接受纸质材料形式的质疑，不接受电子送达的质疑材料，即不接受以传真、电子邮件、移动通信等即时收悉的特定系统作为送达媒介的质疑材料。</p> <p>质疑联系电话：0771-2808960；质疑联系人：黄工、蒋工</p> |
| 9 | <p>中标服务收费按国家发展计划委员会计价格[2002]1980 号《招标代理服务收费暂行办法》收费标准及发改价格[2011]534 号文及《广西壮族自治区政府采购当事人行为规则》的规定的的基础上按以下规定执行。招标代理服务收费按差额定率累进法计算。</p> <p>①货物、服务类项目预算在 300 万元（含 300 万元）以上 600 万元（不含 600 万元）以下的，工程类项目预算在 1000 万元（含 1000 万元）以上 5000 万元（不含 5000 万元）以下的，原则上招标代理服务费收费下浮 10%收取。</p> <p>②货物、服务类项目预算在 600 万元（含 600 万元）以上的，工程类项目预算在 5000 万元（含 5000 万元）以上的，原则上招标代理服务费收费下浮 20%收取。</p> <p>③中标人中标后，履行政府采购项目代理义务时，收费费率=标准费×（1-下浮幅度），并由中标人支付采购代理服务费。</p> |
| 投标人须知前附表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本前附表为准。 | |
| 本招标文件是根据国家有关法律及有关政策、法规和参照国际惯例编制，解释权属采购代理机构。 | |

1. 总则

1.1 适用范围

本招标文件适用于投标人须知前附表所述项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

本项目招标方式为公开招标。

1.2 定义

1.2.1“采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2.2“投标人”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.2.3“产品”系指投标人按招标文件规定，向采购人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

1.2.4“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

1.2.5“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。

1.2.6“书面形式”如无特殊规定，则包括信函、传真、电报等。招标文件如有特殊规定，以招标文件规定为准。

1.2.7 标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足，否则投标将被否决。

▲1.3 投标人资格条件

1.3.1 基本资格条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明。本款所称法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人。其他组织包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户及国家有关法律法规规定的组织。自然人是指中国公民。具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；

（5）参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中无重大违法记录：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；

（6）诚信要求：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”。

1.3.2 特定资格条件

（1）资质条件：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；

（2）业绩要求：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”；

（3）其他要求：具体评标内容及评标标准见第四章“评标方法及评标标准”。

1.3.3 按照招标公告的规定获得招标文件。

1.3.4 本项目是否接受联合体投标，见“投标人须知前附表”规定。

▲1.3.5“投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.3.1、1.3.2、1.3.3、1.3.4 项和“投标人须知前附表”的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

(2) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应满足招标公告列明的资格条件。联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

(3) 联合体各方之间应当签订联合投标协议，联合投标协议中应确定主办方（主体），代表联合体进行投标和澄清。联合投标协议应明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合投标协议连同投标文件一并提交采购代理机构。

(4) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

(5) 联合体投标业绩计算，按照联合投标协议分工认定。

1.4 现场踏勘及投标费用

1.4.1 前附表如规定现场踏勘的，投标人应按规定时间地点参加踏勘。

1.4.2 投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关的规定除外）。

▲1.5 转包与分包

1.5.1 本项目不允许转包。

1.5.2 本项目不可以分包。

1.6 特别说明

1.6.1 投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为投标人的正式员工。

1.6.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲1.6.3 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

2. 招标文件

2.1 招标文件的构成

第一章 招标公告

第二章 项目采购需求

第三章 投标人须知

第四章 评标方法及评标标准

第五章 合同主要条款格式

第六章 投标文件格式

2.2 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料,或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险,并可能导致其投标被否决。

2.3 招标文件的澄清与修改

2.3.1 投标人应认真阅读本招标文件,发现其中有误或有不合理要求的,投标人必须在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式要求采购代理机构澄清。

2.3.2 采购代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题,并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人;公告或书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

2.3.3 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时,以最后发出的公告或书面文件为准。

2.3.4 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以上述形式发布,采购人非通过本机构,不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

▲投标文件由第六章“投标文件格式”规定的部分和投标人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成,投标人应按照第六章“投标文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订,否则有可能影响评委对投标文件的评标甚至导致其投标被否决。

3.2 投标文件的语言及计量

▲3.2.1 投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电,均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外,以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲3.2.2 计量单位招标文件已有明确规定的,投标使用招标文件规定的计量单位;招标文件没有规定的,应采用中华人民共和国法定计量单位,否则视为无效投标。

3.3 投标报价

3.3.1 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

▲3.3.2 投标报价是履行合同的最终价格。应包括第二章“项目采购需求”规定的各项价格,若无规定,则应包括货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。

▲3.3.3 投标文件只允许有一个报价,有选择的或有条件的报价将不予接受。

▲3.3.4 报价超出采购预算金额或最高限价(如有)的,将导致投标被否决。

3.3.5 对于本文件中未列明,而投标人认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时,采购人将不予支付中标人没有列入的项目费用,并认为此项目的费用已包括在总报价中。

3.3.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.4 投标有效期

▲3.4.1 在前附表规定的时间内投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被否决。

3.4.2 在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.4.3 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

3.5 投标保证金

▲3.5.1 投标人须按须知前附表规定提交投标保证金，否则其投标将被否决。

3.5.2 投标保证金币种应与投标报价币种相同。

3.5.3 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。

3.5.4 中标人应在中标通知书发出后 30 日内与采购人签订合同，中标人的投标保证金在合同签订后 5 个工作日内退还（办理退还手续时需要向采购代理机构提供两份合同复印件）。

3.5.5 保证金不计利息。

3.5.6 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- (2) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (3) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- (4) 将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- (5) 拒绝履行合同义务的；
- (6) 其他严重扰乱招投标程序的。

3.6 投标文件的编制要求

3.6.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并编制完整的页码、目录，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容导致投标文件被视为无效的后果由投标人自行负责。

▲3.6.2 投标人应将投标文件以胶装方式装订成册，正副本份数详见前附表规定，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。

3.6.3 提交电子版投标文件的要求见投标须知前附表。

3.6.4 投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件，正本与副本不一致时以正本为准。

3.6.5 投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

3.6.6 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

3.7 错误修正

3.7.1 投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报

价表)为准;

- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;
- (5) 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的,按照以上规定的顺序修正。

3.7.2 评标委员会按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价,投标人同意并签字确认后,调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价,则其投标将作为无效投标处理。

3.8 投标文件的包装、递交、修改和撤回

3.8.1 投标人应将投标文件按如下要求进行包装。

(1) 投标文件:所有正、副本一并装入一个投标文件袋内加以密封,在封贴处密封签章(公章或密封章或法定代表人或其授权代表签字均可)。

(2) 单独密封递交的文件:《开标一览表》及投标文件电子版(U 盘)应分别单独用信封封装密封。

(3) 上述(1)、(2)均需在密封袋的封面上注明投标人名称、投标人地址、文件名称(投标文件、开标一览表、电子版等)、项目名称、项目编号、分标号或标段号及“开标时启封”字样,并加盖投标人公章。

▲**3.8.2** 投标人应将上述文件在投标截止时间前递交至招标文件规定的地点。逾期送达或未密封的投标文件将被拒绝或作无效投标文件处理,由此造成的风险由投标人承担。

▲**3.8.3** 投标人在投标截止时间之前,可以对已提交的投标文件进行修改或撤回,并书面通知采购人或采购代理机构,撤回或修改投标文件的书面通知应由投标人法定代表人或其授权代表签字确认;修改后重新递交的投标文件应当在封套上标明“修改投标文件”字样并密封,在投标截止时间前送达。投标截止时间后,投标人不得撤回、修改投标文件。

4. 开标

4.1 开标准备

本项目投标截止时间及地点见“投标人须知前附表”规定。

采购代理机构将在规定的时间和地点进行开标,投标人的法定代表人或其授权代表参加开标会并签到。投标人的法定代表人或其授权代表未到场或未按时签到的,视同认可开标结果。

参加开标大会及相关澄清(如有)的投标人代表须携带有效身份证件。如授权代表参加,须携带身份证原件及法定代表人出具的授权委托书(格式见第六章,随身携带出席开标会议及投标文件正本用原件,投标文件副本用复印件,须加盖公章)。如法定代表人参加,须携带身份证原件及法人身份证明原件(格式见第六章,须加盖公章)。

4.2 开标程序

4.2.1 开标会由采购代理机构主持,主持人宣布开标会议开始。

4.2.2 主持人介绍参加开标的人员名单。

4.2.3 主持人宣读投标纪律,告知应当回避的情形,提请有关人员回避。

4.2.4 投标人全体代表或投标人推选的代表检查投标文件密封性并签字确认。

4.2.5 经确认密封完好的投标文件，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣读投标文件正本“开标一览表”的投标人名称和投标报价。投标人对开标有异议的，应当场提出。

4.2.6 采购代理机构对开标过程完成开标记录，投标人代表对开标记录进行当场校核，并签字确认；同时由记录人、监督人（如有）当场签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视为认可开标过程。投标人代表对开标议程进行签字确认。

4.2.7 开标会议结束。

4.3 演示

4.3.1“投标人须知前附表”规定在开标会议结束后进行演示的，投标人应按规定按时到达指定地点进行演示。

4.3.2 未按规定时间进行演示可能引起的演示分数被计为 0 分或投标无效等后果由投标人自行承担。

4.4 样品

4.4.1“投标人须知前附表”规定递交样品的，投标人应按前附表规定递交样品，递交样品时应附样品递交表（格式见第六章）。

4.4.2 未按规定时间递交样品可能引起的样品分数被计为 0 分或投标无效等后果由投标人自行承担。

4.4.3 样品封存或退还的说明请见第六章投标文件格式所附样品递交表。

5. 评标

5.1 组建评标委员会

本项目评标委员会由政府采购评标专家和采购人代表组成。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。评标专家发现本人与参加采购活动的投标人有利害关系的，应当主动提出回避。

5.2 评标方式

本项目采用不公开方式评标，评标依据为招标文件、补充文件、投标文件、澄清及答复。

5.3 评标的程序

具体内容详见第四章“评标方法及评标标准”。

5.4 评标方法及评标标准

具体内容详见第四章“评标方法及评标标准”。

5.5 政府采购政策

政府采购项目应通过制定政府采购政策，实现节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业发展等目标。本项目需落实的政府采购政策对评标的规定具体内容详见第四章“评标方法及评标标准”。

5.6 评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公

正活动，可能导致其投标被否决。

5.7 评标依据

本项目评标的依据为招标文件、变更公告或文件（如有）、投标文件、澄清及答复。

6. 评标结果

6.1 确定中标人

采购代理机构将在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人在 5 个工作日内按照评标报告中推荐的中标候选投标人顺序确定中标人。采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

6.2 中标公告发布

自中标人确定后 2 个工作日内，采购代理机构在发布招标公告的媒体上公告中标结果。

6.3 中标通知书发出

在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

7. 签订合同

7.1 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人。

7.2 签订合同

▲7.2.1 中标人应在接到中标通知书后 30 日内，按中标通知书规定与采购人签订合同。

7.2.2 招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

7.2.3 如中标人不按中标通知书的规定签订合同，则按中标人违约处理，采购代理机构将没收中标人投标的全部投标保证金并上缴同级财政国库。

7.2.4 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人按可以按中标候选人推荐原则选定中标人签订采购合同，以此类推。

7.3 合同公告

7.3.1 中标人应在签订合同后 1 个工作日内，将政府采购合同副本送采购代理机构备案。

7.3.2 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

7.4 履行合同

7.4.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《合同法》的有关规定进行处理。

7.5 履约验收

7.5.1 采购人可以根据政府采购项目具体情况自行组织验收，或者委托政府采购代理机构、国家认可的质量检测机构开展采购项目履约验收工作。

7.5.2 达到公开招标数额标准以上的政府采购项目，采购人应当将验收结果（验收书）在本单位范围内进行公告，公告期不得少于 5 个工作日。

7.5.3 验收结果合格的，中标人可向采购人申请办理履约保证金（如有）的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金（如有）将不予退还，并按合同约定处理，还可能会报告本项目同级财政部门并按照政府采购法律法规及有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

7.5.4 采购合同项目完成验收后，采购人应当将验收原始记录、验收书等资料作为该采购项目档案妥善保管，不得伪造、变造、隐匿或者销毁，验收资料保存期为采购结束之日起至少保存 **15** 年。

7.5.5 本项目将严格按照本招标文件及合同有关规定进行合同履约验收。招标文件或合同未规定的按《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》（桂财采〔2015〕22 号）以及财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见（财库〔2016〕205 号）的规定执行。

8. 质疑和投诉

8.1 质疑

8.1.1 质疑内容、时限

（1）投标人对招标文件如有异议，应在购买招标文件之日起 **7** 个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑，并附相关证明材料。

（2）投标人对中标结果如有异议，应当在中标公告发布之日起 **7** 个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑，并附相关证明材料。

8.1.2 质疑答复时限

采购代理机构在收到投标人书面质疑后 **7** 个工作日内，对质疑内容作出答复。

8.1.3 质疑形式

质疑应当采用投标须知前附表所规定的形式，质疑书应明确阐述招标文件、招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。不满足要求的质疑将不予受理。

8.2 投诉

8.2.1 投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内答复的，可在答复期满后 **15** 个工作日内按有关规定，向同级财政部门投诉。

8.2.2 在确定受理投诉后，财政部门自受理投诉之日起 **30** 个工作日内（进行调查取证或者组织质证时间除外）对投诉事项做出处理决定，并将投诉处理决定书送达投诉人、被投诉人和其他与投诉处理决定有利害关系的政府采购相关当事人。

9. 其他事项

9.1 代理服务收费由采购代理机构向中标人收取。签订合同前，中标人应向采购代理机构一次付清代理服务费。

9.2 代理服务收费标准详见投标人须知前附表。

10. 其他说明

10.1 投标人应保证其提供的联系方式（电话、传真、电子邮件）有效，以保证往来函件（澄清、修改等）能及时通知投标人，并能及时反馈，否则采购人不承担由此引起的一切后果。

10.2 本项目所有投标文件均不予退还。

第四章 评标方法及评标标准

一、评标方法及程序

（一）评标方法

本项目采用综合评分法进行评标。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评标因素的量化指标评标得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

（二）评标程序

1、资格性审查。开标结束后，由采购人对所有投标人的投标文件进行资格审查。以确定投标人是否具备投标资格。资格性检查资料表如下，缺少任何一项或有任何一项不合格者，其资格性审查视为不合格。

| 序号 | 评标因素 | | 评标内容及评标标准 |
|----|---------------|---------------------------------------|--|
| 1 | 投标人应符合的基本资格条件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 审查法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明。须按以下要求提供，材料须有效。 投标人是企业则审查营业执照（副本）复印件；投标人是事业单位，则审查事业单位法人证书（副本）复印件；投标人是非企业专业服务机构的，则审查执业许可证等证明文件复印件；投标人是个体工商户，则审查个体工商户营业执照复印件；投标人是自然人，则审查自然人身份证明复印件；如投标人不是以上所列的法人、组织、自然人的，则提供国家规定的相关证明材料。 |
| | | （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | ①审查商业信誉声明。须提供，格式见第六章投标文件格式“投标声明书”。 ②审查经第三方审计的 2016 年度财务状况报告（表）复印件或银行出具的资信证明复印件，对于从取得营业执照时间起到投标文件递交截止时间为止不足 1 年的投标人，只需提交投标文件递交截止时间前一个月的财务状况报告（表）复印件。 |
| | | （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | ①审查供应商营业执照，须有效；营业范围包括全部或部分本项目（或所投分包）采购内容或近似类别。 ②审查书面声明。须提供，格式见第六章响应文件格式“响应声明书”。 审查①或②，满足其一，即为符合要求。 |
| | | （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 | ①审查投标截止时间前 6 个月内，投标人连续 3 个月依法缴纳税费证明。（税费凭证复印件或者依法缴纳税费） ②审查投标截止时间前 6 个月内，本项目授权代表连续 3 个月的社保缴费证明记录复印件 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。 |
| | | （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及不良信用记录 | 审查无重大违法记录声明。须提供，格式见第六章投标文件格式“投标声明书”。一旦发现投标人提供的投标声明书不实时，则按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定给予处罚。 |
| | | （6）诚信要求 | ①投标人企业信用信息真实承诺申明。须提供，格式见第六章。 ②中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn ）“政府采购严重违法失信行为记录名单”栏目查询结果网页截图加盖公章； ③信用中国网站（ http://www.creditchina.gov.cn/ ）“失信被执行人”及“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”三项内容查询结果网页截图，查询结果网页打印件须显示打印时间或查询时间并加盖公章； 审查以上①②③项内容，若三项内容网页截图有不良记录，则视为诚信要求不符合，作否决投标处理。 |
| 2 | 投标人 | （1）资质条件 | 须符合“投标须知前附表”1.3.2（1）要求 |

| | | | |
|---|------------|----------|--------------------------|
| | 应符合的特定资格条件 | (2) 业绩要求 | 须符合“投标须知前附表”1.3.2 (2) 要求 |
| | | (3) 其他要求 | 须符合“投标须知前附表”1.3.2 (3) 要求 |
| 3 | 投标保证金 | | 足额、及时缴纳投标保证金 |

2、符合性检查

符合性审查。资格性审查结束后，由评标委员会对通过资格性审查的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性检查资料表如下，缺少任何一项或有任何一项不合格者，其符合性检查视为不合格。

| 序号 | 评标因素 | | 评标标准 |
|-----|--------------|-----------------|--|
| (1) | 有效性审查 | 投标文件签署 | 投标文件上法定代表人或其授权代表人已按要求签字盖章。 |
| | | 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人签署投标文件时审查：法定代表人身份证明附法定代表人身份证复印件及营业执照复印件（可只提供一份），格式见第六章投标文件格式； 授权代表签署投标文件时审查：授权代表身份证复印件及法定代表人授权委托书，格式见第六章投标文件格式。 法定代表人身份证明及授权委托书须有效，符合招标文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| | | 投标方案 | 本项目只能有一个方案投标。 |
| | | 附件条件 | 投标文件不得含有招标不能接受的附加条件。 |
| | | 投标报价 | 报价超出采购预算金额或最高限价（如有）的，否决其投标。提交选择性报价的，否决其投标。 |
| | | 联合体投标人（如允许） | 提交联合体协议书，并明确联合体牵头人 |
| (2) | 完整性审查 | 投标文件份数 | 投标文件正、副本数量符合招标文件要求。 |
| | | 投标文件内容 | 投标文件内容齐全、无遗漏。 |
| (3) | 对招标文件的响应程度审查 | 实质性条款响应 | 不存在与招标文件要求的产品或服务明显不符的情形，对招标文件中所有标注▲号的实质性条款要求响应均无负偏离。 |
| | | 投标文件格式 | 符合第六章“投标文件格式”的要求 |
| | | 投标有效期 | 满足招标文件规定。 |

3、串通投标的认定

评标委员会须根据本章规定评审投标人是否有串通投标的行为，并按规定判定投标是否有效。

4、相同品牌投标有效性认定

不同投标人提供的投标产品品牌相同时，评标委员会须根据本章规定评审相同品牌的投标有效性。

5、澄清、说明或补正。

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由其法定代表人授权代表签字，其澄清的内容不得

超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6、过低报价合理性的审查（如有）

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明并提交相关证明材料；投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、销售费用、管理费用、财务费用、履约费用、计划利润、税金及附加等成本构成事项详细陈述。投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人或者授权代表签名或盖章确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者授权代表签名或盖章确认；投标人为自然人的，由其本人或者授权代表签名或盖章确认。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

7、商务和技术评估、综合比较与评价

按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

评标委员会各成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分，然后由评标组长组织评标委员会对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一投标人同一评分项的打分偏离较大的，应对投标人的投标文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。评标标准如有主客观分定义，评标委员会所有成员的客观分打分分数应当一致。

复核后，评标委员会汇总每个投标人每项评分因素的得分。评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：（1）分值汇总计算错误的；（2）分项评分超出评分标准范围的；（3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；（4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

8、中标候选人推荐原则。

按评标后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的投标人为本项目（标段）中标候选人，排名第一的为第一中标候选人。若中标候选人综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；综合得分且投标报价相同的并列；中标候选人并列的，由采购人按技术部分得分由高到低顺序排列，若综合得分、投标报价、技术部分均相同的，按商务部分得分由高到低顺序排列。技术部分得分为 0 分的投标人，将失去成为中标候选人的资格。

9、评标争议处理

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

二、评标标准

| 序号 | 评标因素及分值 | | 分值属性 | 评标标准 | 说明 |
|----|----------------|--------|------|--|--|
| 1 | 商务部分 (15分) | 售后服务方案 | 客观分 | <p>(1) 售后服务机构设置 3 分 所投产品的制造商有专门的售后服务机构或投标人承诺中标后在南宁本地设立售后服务机构的可得 1 分; 投标人注册地在南宁或在南宁本地有售后服务机构或在南宁本地有授权服务机构可得 2 分。</p> <p>(2) 质保期 3 分 满足基本质保期的不得分。在满足基本质保期的基础上, 免费质保期每延长一年(质保期最小单位为一年) 增加 1 分(以投标人承诺整体项目质保期为准), 最多得 3 分。</p> | 投标文件中应提供投标人或其分支机构或其售后服务机构的营业执照复印件; 投标人授权本地服务机构的, 须提供授权书或服务协议复印件。售后服务机构人员应提供名单及学历、职称、社保等证明; 装备应提供发票等证明。 |
| | | | 主观分 | <p>(3) 售后服务机构人员配置 1 分 售后服务人员少, 专业配置不齐全得 0 分; 售后服务人员一般, 专业配置一般得 0.5 分; 售后服务人员较多, 专业配置齐全得 1 分。</p> <p>(4) 售后服务机构装备 1 分 为满足本项目售后服务所配备的装备, 数量少及档次差得 0 分; 数量及档次一般得 0.5 分; 数量较多及档次良好得 1 分。</p> <p>(5) 备品备件及易损件 1 分 所配备品备件及易损件, 配备不齐全或价格不合理得 0 分; 配备一般或价格合理得 0.5 分, 配备齐全或价格合理得 1 分。</p> | |
| | | 培训 | 主观分 | 培训内容不符合实际需要, 培训人员及课时少, 培训地点不便利, 培训师差, 培训方案差得 0 分; 培训内容符合实际需要, 培训人员及课时合理, 培训地点便利, 培训师一般, 培训方案一般得 1.5 分; 培训内容符合实际需要, 培训人员及课时合理, 培训地点便利, 培训师优秀, 培训方案优秀得 3 分。 | |
| | | 信誉业绩 | 客观分 | 按如下要求计算有效业绩, 每提供 1 个销售金额 100 万元以下的业绩得 0.3 分; 每提供 1 个销售金额 100 万元(含)~150 万元(含)的业绩得 0.7 分; 每提供 1 个销售金额大于 150 万元的业绩得 1 分; 最高得 3 分。 业绩时间: 2014 年 1 月~2017 年 9 月(以签订合同时间为准); 业绩定义医疗检验、科研仪器。 | <p>(1) 必须提供证明材料。</p> <p>(2) 以中标通知书或销售合同复印件为准。投标人所提供合同为联合体投标的, 按照联合投标协议分工认定。</p> |
| 2 | 政策性加分 (3 分) | | 客观分 | <p>(1) 节能产品分 (1 分) 投标产品列入财政部、国家发改委公布的最新一期《节能产品政府采购清单》目录的, 每有一项得 0.2 分, 最多得 1 分。采购内容中的强制产品不加分。</p> <p>(2) 环保标志产品分 (1 分) 主要投标产品纳入财政部、环保部公布的最新一期《环境标志产品政府采购清单》目录的, 每有一项得 0.2 分, 最多得 1 分。</p> <p>(3) 广西工业产品分 (1 分) 投标产品使用广西工业产品 80%以上的, 得 1 分。</p> | |

| | | | | |
|---|----------------|-----|--|---|
| 3 | 技术部分 (32 分) | 主观分 | 起评分： 有效投标人的起评分为 20 分。 | 标注“▲”的技术要求为实质性技术要求。投标人在投标文件中还应就实质性技术要求提供技术支持资料，未提供的将视为非实质性响应要求。 |
| | | | 扣分： (1) 标注▲的重要技术参数有 1 条不满足的，投标视为无效。 (2) 一般性技术参数（未标注▲）达不到招标文件要求的，每负偏离 1 条从起评分中扣除 1 分；有 5 条或以上不满足招标文件要求的，技术分为 0 分。 | |
| | | | 加分： (1) 标注▲的重要技术参数经评委认定高于招标文件要求的每条可加 2 分。 (2) 一般性技术参数（未标注▲）高于招标文件要求的每条可加 1 分。 注：(1)、(2) 两项总加分不超过 12 分。 | |
| 4 | 投标报价 (50 分) | 客观分 | 以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为 50 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价/投标报价) × 50。 | 投标报价计算时均为投标人的实际投标报价进行政策性扣除后的价格，最终中标金额 = 投标报价。 |

三、政府采购政策应用说明

(一) 政策性加分说明

1、节能产品、环保标志产品

节能、环保标志产品以国家财政部等部门发布的最新一期《节能产品政府采购清单》和《环境标志产品政府采购清单》为准，投标人须提供所投产品在《节能产品政府采购清单》和《环境标志产品政府采购清单》中相应页面的打印或复印材料，未按要求提供的不得分。

本项目采购范围如果包括台式计算机、便携式计算机、平板式微型计算机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、制冷空调设备、镇流器、空调机、电热水器、普通照明用自镇流荧光灯、普通照明用双端荧光灯、电视设备，视频监控设备中的数字硬盘录像机、监控电视墙（拼接显示器）、监视器，以及便器、水嘴等政府强制采购的节能产品时，投标人必须使用财政部现行《节能产品政府采购清单》目录内的产品进行投标，未使用强制采购清单中的产品的，其相应按无效响应处理。

2、广西工业产品

广西工业产品，是指在广西境内生产的工业产品，具体以生产企业的工商营业执照注册所在地为准。使用广西工业产品 80%以上，是指参加政府采购项目时供货范围中采用广西工业产品的金额占本次投标总金额的 80%以上(含)；或者工程建设使用广西工业产品占工程建设所需产品总金额的 80%以上(含)。投标人须提供生产企业营业执照复印件、《广西工业产品声明函》原件以及投标人认为需提供的其他证明材料。使用广西工业产品比例小于 80%的及未按要求提供证明材料的不得分。

投标人在参加采购活动中应诚实守信，如实提供《广西工业产品声明函》，评标委员会在评标过程中应认真核对投标人的相应内容。发现投标人提供虚假材料、采购单位履约过程中中标人未按投标文件《广西工业产品声明函》中使用广西工业产品或者使用广西工业产品比例小于 80%的，按照有关法律法规追究其相关责任。

(二) 政策性扣除计算方法

1、投标人符合小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位条件的，其投标价格将按相应比例进行扣除，用扣除后的价格参与评标（计算价格分）。

（1）依照《关于印发<政府采购促进中小企业发展暂行办法>的通知》（财库〔2011〕181号）之规定，小型、微型企业应当同时符合以下条件：

①本企业符合中小企业划分标准（中小企业划分标准是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准，详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号））。

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，本项所称货物不包括提供或使用大型企业注册商标的货物。

注：小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业，投标价格不予扣除。

（2）依照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业应当符合以下条件：

①监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

②监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）或财政部门出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业。

（3）依照财政部、民政部、中国残疾人联合会三部门发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）之规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当符合同时满足以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

注：符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章），并对声明的真实性负责。

（4）投标人即属于残疾人福利性单位又属于小型、微型企业的，其只能享受投标价格一次性6%的扣除，不重复享受政策。

2、投标人为非联合体的情况下投标价格扣除方式：对小型、微型企业给予 6%的扣除，以扣除后的投标价格参与评标（计算价格分）。

如本项目允许联合体投标，投标人为联合体的情况下投标价格扣除方式：大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上（含 30%）的，与小型、微型企业联合的可给予联合体 2%的报价扣除，以扣除后的投标价格参与评标（计算价格分）。

投标人声明为中、小、微型企业或监狱企业的，应按招标文件规定提供真实的、充分的证明材料供评标委员会审定（小微企业在投标文件中提供企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的证明文件，监狱企业在投标文件中提供上述部门出具的证明文件）。组成联合体大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。否则投标价格不予扣除。

四、投标有效性的认定

（一）相同品牌及串通投标的认定

▲1.如若提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由（☒采购人；☐采购人委托评标委员会）按照报价低者推荐中标人资格，如报价仍相同，则按技术部分得分高者推荐中标人资格，仍相同的，则按商务部分得分推荐中标人资格，若仍相同，则按业绩得分高者推荐中标人资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。核心产品的定义见“项目采购需求”规定。

▲2.根据桂财采[2016]42号《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》规定，出现下述情况的，相关投标人的投标作无效投标处理。

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系，参加同一合同项下政府采购活动的不同投标人。

（2）除单一来源采购项目外，已为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

（3）授权给投标人后参加同一合同项（分标、标段）投标的生产厂商。

（4）视为或被认定为串通投标的相关投标人。

▲3.根据桂财采[2016]42号《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》规定，有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效。

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

（6）不同投标人的保证金从同一单位或者个人账户转出。

▲4.根据桂财采[2016]42号《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》规定，投标人有下列情形之一的，属于恶意串通行为，投标文件将被视为无效。

(1) 投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；

(2) 投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

(3) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；

(6) 投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

(7) 投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

(二) 无效投标条款

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 资格性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(2) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

2. 在符合性审查、商务和技术评估时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

(2) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(3) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(4) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

4. 被否决的投标文件为无效。

第五章 合同主要条款格式

广西壮族自治区政府采购合同

合同编号：

采购单位（甲方）_____ 采购计划号_____

供 应 商（乙方）_____ 项目名称编号_____

签 订 地 点 _____ 签 订 时 间_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和乙方投标文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1.供货一览表

| 序号 | 标的名称 | 商标品牌 | 型号参数 | 生产厂家 | 数量 | 单位 | 单 价 (元) | 金 额 (元) |
|-------------|------|------|------|------|----|----|------------|------------|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 人民币合计金额（大写） | | | | （小写） | | | | |

2.合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招投标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1.乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招投标文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2.乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权利保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1.乙方提供的货物均应按招投标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2.货物的运输方式：乙方自定。

3.乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：由乙方负责。

第五条 交付和验收

1.交付使用时间：按乙方投标文件中所承诺的时间；地点：甲方指定地点。

2.乙方提供不符合招投标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3.乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4.甲方应当在到货并安装、调试完后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5.甲方委托第三方组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6.甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后7日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1.甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2.乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：由甲方决定。

第七条 售后服务、质保期

1.乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同附件，为甲方提供售后服务。

2.货物质保期：按乙方承诺，但是不得低于国家相关标准。

3.乙方提供的服务承诺和售后服务及质保期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式和保证金

1.当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2.资金性质：财政性资金。

3.付款方式：

第九条 质量保证金及履约保证金

第十条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十一条 质量保证及售后服务

1.乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。乙方提供货物的质量保证期按交货验收合格之日起计（期限见《项目采购需求》中各标段的要求）。在保证期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费修理和更换零部件。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

（1）更换：由乙方承担所发生的全部费用。

（2）贬值处理：由甲乙双方协议定价。

（3）退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2.如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在____小时内到达甲方现场。

3.在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4.上述的货物因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过质保期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十二条 货物包装、发运及运输

1.乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。
3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。
4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。
5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点并初步验收合格后视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十三条 交货及验收要求

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货并安装、调试完后七个工作日内进行验收。
2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货。
3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。
4. 验收由甲方组织，乙方配合进行。对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。
 - (1) 货物在乙方通知安装调试完毕后七个工作日内初步验收。初步验收合格后，进入____试用期；试用期间发生重大质量问题，修复后试用相应顺延；试用期结束后____日内完成最终验收；
 - (2) 验收标准：按国家有关规定以及甲方招标文件的质量要求和技术指标、乙方的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在招标与投标文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；
 - (3) 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延；
 - (4) 如货物经乙方 次维修仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并视作乙方不能交付货物而须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。
 - (5) 验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

5. 货物安装完成后七个工作日内，甲方无故不进行验收工作并已使用货物的，视同已安装调试完成并验收合格。验收合格的项目，甲方在验收书签署之日后____日内向乙方支付采购资金，在____日内退还履约保证金（如有）。验收不合格的项目，将按本合同第十四条违约责任处理，未作约定的，按照《合同法》规定处理。

6. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告（验收书）；验收费用由乙方负责。费用标准参照国家或自治区有关规定执行。

7. 其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采（2015）22号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库（2016）205号]规定执行。

第十四条 违约责任

1.乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的,应及时更换,更换不及时按逾期交货处罚;因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的,乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2.乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼,均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3.因包装、运输引起的货物损坏,按质量不合格处罚。

4.甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的,每天向对方偿付违约货款额 3%违约金,但违约金累计不得超过违约货款额 5%,超过 30 天对方有权解除合同,违约方承担因此给对方造成经济损失;甲方延期付货款的,每天向乙方偿付延期货款额 3% 滞纳金,但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5.乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的,乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6.乙方提供的货物在质量保证期内,因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题,由乙方负责,费用从质量保证金中扣除,质量保证金不足以支付的,由乙方另行支付。

7.其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十五条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内,任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同,则合同履行期可延长,其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后,应立即通知对方,并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上,双方应通过友好协商,确定是否继续履行合同。

第十六条 合同争议解决

1 因货物质量问题发生争议的,应邀请国家认可的质量检测机构按照国家标准对货物质量进行验收。货物符合国家标准的,鉴定费由甲方承担;货物不符合国家标准的,鉴定费由乙方承担。

2 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲乙双方应首先通过友好协商解决,如果协商不能解决,可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3 诉讼期间,本合同继续履行。

第十七条 合同生效及其它

1. 本合同履行期限为: _____; 合同履行地点为: _____; 合同履行的方式: _____。

2. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

3. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的,须经财政部门审批,并签书面补充协议报财政部门备案,方可作为主合同不可分割的一部分。

4. 本合同未尽事宜,遵照《合同法》有关条文执行。

第十八条 合同的变更、终止与转让

1.除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外,本合同一经签订,甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2.未经甲方书面同意,乙方不得擅自转让(无进口资格的乙方委托进口货物除外)其应履行的合同义务。

第十九条 签订本合同依据

1.政府采购招标文件;

2.乙方提供的投标文件;

3.投标承诺书;

4.中标通知书。

第二十条 本合同一式五份,具有同等法律效力。政府采购监督管理部门、采购代理机构各一

份，甲方两份，乙方一份。

本合同经甲乙双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本进行公告。

| | |
|----------------------------------|----------------------------------|
| 甲方（章） 年 月 日 | 乙方（章） 年 月 日 |
| 单位地址： | 单位地址： |
| 法定代表人： | 法定代表人： |
| 委托代理人： | 委托代理人 |
| 电话： | 电话： |
| 电子邮箱： | 电子邮箱： |
| 开户银行： | 开户银行： |
| 账号： | 账号： |
| 邮政编码： | 邮政编码： |
| 经办人： 年 月 日 | |

合同附件 1

一般货物类

| | |
|--|--|
| 1. 乙方承诺具体事项: | |
| 2. 售后服务具体事项: | |
| 3. 质保期责任: | |
| 4. 其他具体事项: | |
| 甲方(章) 年 月 日 | 乙方(章) 年 月 日 |

注：售后服务事项填不下时可另加附页。

合同附件 2

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书

根据政府采购项目（采购合同编号：）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中
标（或成交）供应商（公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验
收，验收情况如下：

| | | | | |
|-------------------------|--|---|----------|-----|
| 验收方式： | | <input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收 | | |
| 序号 | 名 称 | 货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准） | 数量 | 金 额 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| 合 计 | | | | |
| 合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元 | | | | |
| 实际供货日期 | | | 合同交货验收日期 | |
| 验收具体内容 | （应按采购合同、招标文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件） | | | |
| 验收小组意见 | 验收结论性意见： | | | |
| | 有异议的意见和说明理由： <div style="text-align: right;">签字：</div> | | | |
| 验收小组成员签字： | | | | |
| 监督人员或其他相关人员签字： | | | | |
| 或受邀机构的意见（盖章）： | | | | |
| 中标或者成交供应商负责人签字或盖章： | | 采购人或受托机构的意见（盖章）： | | |
| 联系电话： 年 月 日 | | 联系电话： 年 月 日 | | |

备注：本报告单一式4份（采购单位1份、供应商1份、采购监督部门备案1份、采购代理机构1份）。

第六章 投标文件格式

一、投标文件包装封面及投标文件封面格式

1. 投标文件的包装封面格式：

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

标段号（如有）：

投标文件名称：资格审查文件、商务文件、技术文件、报价文件

投标人名称：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

开标时启封

年 月 日

2. 投标文件封面格式:

正本/或副本

投标文件

项目名称:

项目编号:

标段号 (如有):

投标人名称:

投标人地址:

年 月 日

二、投标文件格式

目录

（由投标人根据投标文件情况自行编制，需有页码，标注“▲”的内容必须提供）

第一部分 资格审查文件

▲1. 投标保证金电汇或转账底单（复印件加盖公章）

▲2. 投标声明书格式：

投标声明书

致：_____（采购代理机构名称）：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的_____项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

（1）我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

（2）我方不是采购人的附属机构；也不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人或其附属机构。

（3）我方承诺在参加本政府采购项目活动前，没有被纳入政府部门或银行认定的失信名单，我方具有良好的商业信誉。

（4）我方及本人承诺在参加本政府采购项目活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及不良信用记录。重大违法记录是指供投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。如我方提供的声明不实，则自愿承担《政府采购法》有关提供虚假材料的规定给予的处罚。

（5）我方承诺具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。

我方对以上声明负全部法律责任。如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签字或盖章：_____

投标人公章：_____

年 月 日

▲3. 法定代表人身份证明及法定代表人授权委托书格式：**（一）法定代表人身份证明**

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____；性别：_____

年龄：_____；职务：_____；身份证：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：1）法定代表人身份证复印件

2）法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明复印件。

（未附上述材料的，证明无效）

注：第2）项所附材料，是指投标人是企业则附营业执照（副本）复印件；投标人是事业单位，则附事业单位法人证书（副本）复印件；投标人是非企业专业服务机构的，则附执业许可证等证明文件复印件；投标人是个体工商户，则附个体工商户营业执照复印件；投标人是自然人，则附有效的自然人身份证明复印件。如投标人不是以上所列的法人、组织、自然人的，则附国家规定的相关证明材料。

投标人公章：_____

年 月 日

注：（1）法定代表人亲自出席开标会议时，须随身携带本“法定代表人身份证明”原件一份以及身份证原件，以备核查。（2）法定代表人亲自参加投标的，投标文件中正本放“法定代表人身份证明”原件，副本放“法定代表人身份证明”复印件。

（二）法定代表人授权委托书

致：_____（采购代理机构名称）：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签字或盖章：_____

法定代表人签字或盖章：_____

职务：_____

职务：_____

被授权人身份证号码：_____

授权人身份证号码：_____

附：法定代表人身份证复印件

授权代表身份证复印件

（未附身份证复印件，授权委托书无效）

投标人公章：_____

年 月 日

注：（1）授权代表出席开标会议时，须随身携带本“法定代表人授权委托书”原件一份以及本人身份证原件，以备核查。（2）授权代表参加投标的，投标文件中正本放“法定代表人授权委托书”原件，副本放“法定代表人授权委托书”复印件。

▲4. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明。即投标人是企业则提供营业执照（副本）复印件；投标人是事业单位，则提供事业单位法人证书（副本）复印件；投标人是非企业专业服务机构的，则提供执业许可证等证明文件复印件；投标人是个体工商户，则提供个体工商户营业执照复印件；投标人是自然人，则提供有效的自然人身份证明复印件；如投标人不是以上所列的法人、组织、自然人的，则提供国家规定的相关证明材料。（加盖投标人公章）本部分材料如投标文件其他地方已提供可不重复提供。

▲5. 经第三方审计的财务状况报告（表）复印件或银行出具的资信证明复印件。对于从取得营业执照时间起到截标时间为止不足 1 年的投标人，只需提交截标时间前一个月的财务状况报告（表）复印件。（按投标人须知前附表 1.3.1（2）规定提供）。（加盖投标人公章）

▲6. 依法缴纳税费证明（税费凭证复印件，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明）和社会保险缴纳证明材料。（按投标人须知前附表 1.3.1（4）规定提供）（加盖投标人公章）

▲7. 信用书面声明及信用查询结果。

7.1 信用书面声明格式

企业信用信息真实承诺

致采购人_____：

我单位承诺，如未如实提供“中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）‘政府采购严重违法失信行为记录名单’栏目及信用中国网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）”查询结果，接受本次投标作为否决投标处理，并根据财库〔2016〕125 号《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》规定接受失信联合惩戒。

法定代表人或授权代表签字或盖章：_____

投标人公章：_____

日期：_____年____月____日

7.2 信用查询结果网页截图（查询结果网页打印件并加盖公章）

7.2.1 中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”栏目网页截图，网页截图须显示投标人名称以及查询结果、打印时间或查询时间；

7.2.2 信用中国网站网页截图，网页截图须显示投标人名称以及“失信被执行人”及“重大税收违法案件当事人名单”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”查询结果、打印时间或查询时间。

▲8. 满足投标人特定资格条件的其他证明材料加盖投标人公章（根据投标人须知 1.3.2 要求提供）

第二部分 商务文件

(本商务文件投标人可自行编写，也可参照下述提纲编写)

1. 售后服务机构概况

| | | | |
|----------|--|------------|--|
| 售后服务机构名称 | | | |
| 地址 | | | |
| 注册资本金 | | 其中：投标人出资比例 | |
| 员工总人数 | | 其中：技术人员数 | |
| 经营期限 | | | |
| 售后服务协议 | | | |
| 售后服务内容 | | | |
| 工作业绩 | | | |
| 服务承诺 | | | |
| 业务咨询电话 | | 传 真 | |
| 负责人 | | 联系电话 | |

法定代表人或授权代表签字或盖章：_____

投标人公章：_____ 年 月 日

注：（1）应提供投标人或其分支机构或其售后服务机构的营业执照复印件；

（2）投标人授权本地服务机构的，须提供授权书或服务协议复印件。

（3）售后服务机构人员应提供名单及学历、职称、社保等证明；装备应提供发票等证明。

2. 售后服务方案（投标人自行编写）

3. 商务响应表格式：

| 序号 | 招标文件要求（注明章节及条款号） | 投标文件响应内容（注明所在页码） | 偏离说明 |
|-------|------------------|------------------|------|
| | | | |
| | | | |

注：（1）本表应对招标文件中所列商务要求进行逐项响应；

（2）本表内容必须如实填写，并根据响应情况在“偏离说明”栏填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无偏离”。

（3）本表可扩展。

法定代表人或授权代表签字或盖章：_____

投标人公章：_____ 日 期：_____

4. 近年投标人类似成功案例的业绩证明（附中标书或合同复印件）。

类似成功案例业绩一览表

| 采购单位名称 | 产品或项目名称 | 采购数量 | 单价 | 合同金额 (万元) | 附件页码 | | | 采购单位联系人及联系电话 |
|--------|---------|------|----|--------------|------|------|------|--------------|
| | | | | | 合同 | 验收报告 | 用户评价 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

注：

- (1) 未附中标书或合同复印件的业绩无效。
- (2) 近年业绩按第四章《评标方法及评标标准》规定起止时间提供。
- (3) 类似项目的定义见第四章《评标方法及评标标准》规定。
- (4) 本表可拓展并逐页签字及盖章。

法定代表人或授权代表签字或盖章：_____

投标人公章：_____

年 月 日

5. 符合政府采购政策加分条件证明材料。

5.1 列入最新一期节能产品清单及环保标志产品清单的证明复印件。（如有，须提供）

5.2 在本项目投标产品中采用 **80%以上（含）** 广西工业产品的证明材料。证明材料须提供生产企业营业执照复印件、《广西工业产品声明函》原件以及投标人认为需提供其他证明材料。（不符合桂政办发[2015]78号《广西壮族自治区人民政府办公厅关于印发招标采购促进广西工业产品产销对接实施细则的通知》要求的，无需提供）。

广西工业产品声明函

本公司郑重声明，根据《招标采购促进广西工业产品产销对接实施细则》的规定，本公司在本次投标/竞标中或者工程项目中提供的下述产品为广西工业产品，详情如下：

| 序号 | 产品名称 | 型号和规格 | 数量 | 制造厂商及原产地 | 投标价 | 备注 |
|-------|-----------------|-------|----|----------|-----|----|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| | | | | | | |
| | 广西工业产品合计 价格： | | | 占投标总价比例： | | |

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日 期：

注：（1）广西工业产品，是指在广西境内生产的工业产品，具体以生产企业的工商营业执照注册所在地为准。

（2）使用广西工业产品 **80%以上**，是指参加政府采购项目或招标项目时供货范围中采用广西工业产品的金额占本次投标或竞标总金额的 **80%以上(含)**；或者工程建设使用广西工业产品占工程建设所需产品总金额的 **80%以上(含)**。

（3）投标人未按要求提供证明材料的不得分，使用广西工业产品比例小于 **80%**的不得分。如提供虚假证明材料，本次投标按否决投标处理，并按照财库〔2016〕125号《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》规定依法承担失信联合惩戒。

6. 投标人认为需提供的其他材料（根据招标文件编写）

第三部分 技术文件

(本技术文件投标人可自行编写，也可参照下述提纲编写)

1. 对本项目系统总体要求的理解。包括：功能说明、性能指标及设备选型说明（质量、性能、价格、外观、体积等方面进行比较和选择的理由和过程）
2. 投标人拥有主要装备和检测设施的情况和现状。
3. 产品出厂标准、质量检测报告（其中有精度要求的仪器设备类政府采购项目，应当要求投标人提供由第三方精度检测报告或由采购人在投标前组织的精度实测数据）。
4. 原厂出厂配置表及原厂中文使用说明书。
5. 项目采购需求中要求必须提供的材料。
6. 设备配置清单格式：

| 序号 | 设备名称 | 品牌 | 规格型号 | 单位及数量 | 性能及指标 | 产地 |
|----|------|----|------|-------|-------|----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

法定代表人或授权代表签字或盖章：_____

投标人公章：_____ 日 期：_____

7. 技术响应表格式：

| 序号 | 招标文件要求（注明章节及条款号） | 投标文件响应内容（注明所在页码） | 偏离说明 |
|-------|------------------|------------------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

注：投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件要求逐条在“偏离说明”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。投标技术规格与招标要求相同的为无偏离，投标技术规格高于招标要求的为正偏离，低于招标要求的为负偏离。

法定代表人或授权代表签字或盖章：_____

投标人公章：_____ 日 期：_____

8. 投标人建议的安装、调试、验收方法或方案。
9. 技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施。
10. 项目实施人员一览表。

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

| 姓名 | 职务 | 专业技术资格 | 证书编号 | 参加本单位工作时间 | 劳动合同编号 |
|----|----|--------|------|-----------|--------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

法定代表人或授权代表签字或盖章：_____

投标人公章：_____ 日 期：_____

11. 优惠条件：投标人承诺给予采购人的各种优惠条件，包括售后服务、备品备件、专用耗材等方面的优惠条件。

选配件、专用耗材、售后服务优惠表格式：_

| 序号 | 优惠内容 | 适用机型 | 单价 | 比投标报价优惠率 |
|----|------|------|----|----------|
| 1 | | | | _____% |
| 2 | | | | _____% |
| 3 | | | | _____% |

法定代表人或授权代表签字或盖章：_____

投标人公章：_____ 日 期：_____

12. 投标人对本项目的合理化建议和改进措施。

13. 投标人需要说明的其他文件和说明。

第四部分 报价文件

1. 投标函格式:

投 标 函

致: _____ (采购人名称):

我方已仔细研究了_____ (项目名称) 的招标文件的全部内容。签字代表_____ (全名) 经正式授权并代表投标人_____ (投标人名称) 提交投标文件正本一份、副本_____ 份。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

(1) 投标人已详细审查全部“招标文件”, 包括修改文件(如有的话)以及全部参考资料和有关附件, 已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

(2) 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通, 完全理解并接受招标文件的各项规定和要求, 对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

(3) 本投标有效期自投标截止之日起_____天内。

(4) 如中标, 本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

(5) 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

(6) 如投标保证金无法原路返回, 请按下表账户信息无息退还。

| | |
|------|--|
| 收款户名 | |
| 账 号 | |
| 开户银行 | |
| 银行行号 | |

(7) 与本项目有关的一切正式往来信函请寄:

地址: _____ 邮编: _____ 电话: _____

传真: _____ 投标人代表姓名_____ 职务: _____

投标人名称(公章): _____

法定代表人或授权代表签字或盖章: _____ 日期: _____年____月____日

2. 投标报价明细表格式：**投标报价明细表**

金额单位：人民币（元）

| 序号 | 产品或服务名称 | 制造商或服务商 | 规格型号 | 单位及数量 | 单价 | 金额 |
|---------|---------|---------|------|-------|----|----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 投标总价：大写 | | | | 小写 | | |

注：本表可扩展，并逐页签字及盖章

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：：_____年__月__日

2. 符合政府采购政策价格扣除证明材料。**2.1 符合小型、微型企业政府采购政策证明材料。（非小型、微型企业无需提供）****2.1.1 投标人小微企业信息表（非小型、微型企业无需填写）**

| 企业名称 | 类型划分 | 行业类型 | 从业人员数量 | 资产总额（万元） | 2015 年营业收入（万元） |
|------|------|------|--------|----------|----------------|
| | | | | | |

备注：

（1）类型划分填写内容：小型企业、微型企业；

（2）行业类型填写内容：1、农林牧渔业；2、工业、企业；3、建筑业；4、批发业；5、零售业；6、交通运输业；7、仓储业；8、邮政业；9、住宿业；10、餐饮业；11、信息传输业；12、软件和信息服务业；13、房地产开发经营；14、物业管理；15、租赁和商务服务业；16、其他未列明行业；

（3）小、微企业 的应按《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）的规定提供真实的充分的证明材料，包括但不限于企业经会计师事务所审计的 2015 年度的财务报表和审计报告，企业在册正式员工的社保证明等资料。

（4）如本项目允许联合体投标，投标人为联合体的，各方分别填写此表并提供证明材料。

2.1.2 制造商小微企业信息表（非小型、微型企业无需填写）

| 企业名称 | 类型划分 | 行业类型 | 从业人员数量 | 资产总额（万元） | 2015 年营业收入（万元） |
|------------------------|------|------|--------|----------|----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| 注：如果有多个采购货物，应分别填写相关信息。 | | | | | |

备注：

（1）如采购货物非投标人生产的，还需提供其制造商的小微企业信息表。

（2）类型划分填写内容：小型企业、微型企业；

（3）行业类型填写内容：1、农林牧渔业；2、工业、企业；3、建筑业；4、批发业；5、零售业；6、交通运输业；7、仓储业；8、邮政业；9、住宿业；10、餐饮业；11、信息传输业；12、软件和信息服务业；13、房地产开发经营；14、物业管理；15、租赁和商务服务业；16、其他未列明行业；

（4）小、微企业 的应按《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）的规定提供真实的充分的证明材料，包括但不限于企业经会计师事务所审计的 2015 年度的财务报表和审计报告，企业在册正式员工的社保证明等资料。

（5）如本项目允许联合体投标，投标人为联合体的，各方分别填写此表并提供证明材料。

2.1.3 小微企业声明函（非小型、微型企业无需提供）**小微企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货

物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：当地中小企业主管部门出具的证明文件。

企业名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

2.2 监狱企业须提供最新一期《XX 省监狱企业产品目录》或其他监狱企业证明材料。（非监狱企业无需提供）

2.3 残疾人福利性单位须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式如下。（非残疾人福利性单位无需提供）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

3. 开标一览表信封封面格式（可以手写，密封）：

项目编号：_____ 标段：_____

投标人名称：_____

开标一览表

4. 开标一览表**开标一览表**

项目编号：_____ 标段：_____

投标人名称：_____ 单位：元

| 原大名称: | | | | 单位:元 | | | |
|----------|---------|----|----|-------|------|----|------|
| 序号 | 货物或服务名称 | 数量 | 产地 | 品牌及厂家 | 规格型号 | 单价 | 投标报价 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 合计金额大写: | | | | 小写: | | | |
| 交货时间及地点: | | | | | | | |

注：

（1）报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

（2）投标费用包括项目实施所需的人工费、服务费、运输费、安装调试费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

（3）以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。

（4）此表请单独装信封并尽量单独递交，信封封面请注明项目编号、标项、投标人名称及“开标一览表”字样。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____年___月___日

投标文件电子版

电子版信封封面格式（可以手写，密封）：

项目编号：_____

标段：_____

投标人名称：_____

投标文件电子版

代理服务费承诺书

致：广西机电设备招标有限公司

我单位参加了贵方组织的招标项目编号为()的投标，并递交了投标保证金(¥ 元)，在此我方说明如下：

1. 我方承诺，若我单位中标，保证在领取中标通知书之前，按本项目招标文件的规定标准向贵单位支付代理服务费。如我单位未按规定缴纳代理服务费，贵方可从我单位提交的投标保证金内扣除该笔款项，余款按下列账户无利息退回。

我公司选择第 种方式缴纳代理服务费。

第一种方式：一次性足额缴纳代理服务费。

第二种方式：从投标保证金中抵扣代理服务费，不足部分补交。

2. 如我单位投标保证金无法原路返回，请按下表账户信息无息退还。

| | |
|------|--|
| 收款户名 | |
| 账 号 | |
| 开户银行 | |
| 银行行号 | |

3. 如果我单位未遵守有关招标文件关于投标保证金的规定，贵方可以没收我单位投标保证金。

4. 我单位选择第 种方式作为代理服务费开票类型：

第一种方式：开具收据。

第二种方式：开具增值税普通发票。开票信息如下：1.公司名称 ；2.纳税人识别号 ；

第三种方式：开具增值税专用发票，开票信息如下：1.公司名称 ；2.纳税人识别号 ；3.税局登记地址 ；4.税局登记电话 ；5.开户银行 ；6.银行账户 。

投标人名称（盖章）： _____

投标人地址： _____

法定代表人或授权代表签字或盖章： _____

日期： 年 月 日

说明：

（1）为保障资金安全，上述账户不能为私人账户。

（2）如因未按要求缴纳投标保证金，导致投标保证金无法退还或丢失等可能产生的一切后果由投标人自行负责。如需要，采购代理机构将按上述所填信息办理代理服务费发票事宜。如所填信息有误导致开票信息错误等可能产生的一切后果由投标人自行负责。

（3）如投标人未及时收到退回款项，请与广西机电设备招标有限公司财务部联系。广西机电设备招标有限公司财务部联系方式：联系人：吴茜；电话：0771-2821398；传真：0771-2843545。